# 煤矿企业财务工作总结通用

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2023-12-17

*煤矿企业财务工作总结通用一出纳岗位是财务工作的窗口，和机关各个部门接触机会多，同时财务工作又是一个比较专的工作，有人不明白的时候，我都会认真耐心向他解释，努力做好服务，方便大家。在上班之余，我还努力学习煤炭专业相关知识，为能早日登上讲台奠定...*

**煤矿企业财务工作总结通用一**

出纳岗位是财务工作的窗口，和机关各个部门接触机会多，同时财务工作又是一个比较专的工作，有人不明白的时候，我都会认真耐心向他解释，努力做好服务，方便大家。

在上班之余，我还努力学习煤炭专业相关知识，为能早日登上讲台奠定基础，努力储备知识，为自己更好的为单位尽自己的一份微薄之力做好充分的准备

以上是我前半年的工作总结，不足之处请多做批评。

篇2：煤矿个人工作总结20\_

煤矿个人工作总结20\_

★本人工作总结频道为大家整理的煤矿个人工作总结20\_，供大家阅读参考。更多阅读请查看本站工作总结频道。

一年的时间很快过去了，在一年里，我在矿领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年

2 ---

(1)协助办公室主任做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件提供了很大方便;

(2)做好了各类信件的收发工作，底协助好办公室主任顺利地完成了年报刊杂志的收订工作。为了不耽误工作，不怕辛苦每天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

(3)协助好办公室主任做好科室的财务工作。财务工作是一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习学校各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了学院年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。科室的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

(4)做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公章管理规定，

4 --- 期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为矿及部门工作做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为煤矿的发展做出更大更多的贡献。

篇3：煤矿安全监察财务会计工作岗位年度个人工作总结

煤矿安全监察财务会计工作岗位

=个人原创，绝非网络复制，欢迎下载=

转眼之间，一年的光阴又将匆匆逝去。回眸过去的一年，在×××（改成煤矿

6 ----

7

**煤矿企业财务工作总结通用二**

20xx年度，我矿井下由于受瓦斯、淋水、地质构造和顶板破碎等客观因素影响，造成我矿安全生产经营工作压力较大，面对压力，我一方面坚持开源与节流并举，从科学管理入手，加强经营管理，压缩各项费用开支，积极降低生产成本;另一方面，与上级部门协调沟通，积极争取政策。在矿党政领导下，解放思想，更新观念，以成本管理为中心，以创新管理为动力，努力提高经济运行质量，全面完成了全年经营指标，较好地完成了集团公司20xx年度对我矿下达的各项经济技术指标。

作为矿分管经营负责人，在这一年里，按照职责分工，恪尽职守，努力工作。现就20xx年度，本人的思想、学习、工作情况进行述职，请审议。

一、坚持加强思想政治建设，努力提高政治理论水平

一年来，始终坚持以思想政治建设为中心，切实强化政治和大局意识，加强政治理论学习，努力提高理论修养，不断增强责任感和使命感，在思想上、政治上与集团公司党委保持高度的一致。

首先坚持中心组学习和自学相结合的学习制度，努力提高政治理论水平。认真学习了xx届五中全会精神，把学习xx届五中全会精神同做好当前工作结合起来，把学习贯彻好xx届五中全会精神与祁东矿的奋斗目标结合起来;与当前精细化管理结合起来，与安全生产经营结合起来，认真理解掌握精神实质，使自身政治理论水平有了明显提高。

其次是在实际工作中坚持民主集中制原则，增强全局观念。工作到位不越位，有权不越权，当好助手，服从全局，认真贯彻落实党委会、班子会形成的决议，从来不搞小动作，为人做事坦坦当当。

二、主要工作完成情况。

本人自分管全矿的经营管理工作以来，以高度的责任感和使命感，以极大的工作热情投入到该项工作中，通过完善管理制度、明确工作职责、规范业务流程、实行严肃考核，使全矿的各项要求、会议精神得到深入贯彻落实，全面推进各项管理工作向前有序迈进，主要工作成果是：

1、全力抓好以预算管理为中心的财务管理工作，资金实行预算管理，对每一项业务往采的发生，严格核算，审批把关，没有指标的钱一分也不能花，没有指标的钱花了也不报销。全成本控制体系实施后，取得明显效果，1—11月份材料费、电费、修理费、设备租赁费等都超额完成了计划指标。

2、全面开展以项目管理为中心的计划管理工作，项目完成率90%，项目合格文秘家园率达100%，工程结算准确率达99%，及时率达100%。对土建队伍和土建管理职能进行了整合，使土建工作规范有序、权责清晰、管理流畅。同时，

在以往管理制度的基础上继续完善了《大修工程的管理》、《建设合同的管理》等管理办法，严格土建工程计划、预算、合同、招投标管理，管理水平逐步提高。

3、加强协调与沟通，实事求是的工作，营造良好地经营管理氛围。20xx年是我矿经营压力的一年，一是随着生产战场逐渐向深部延深，通风能力不足，“六大灾害”严重威胁安全，制约生产，高瓦斯，高矿压，高投入等制约因素愈加凸显，直接拉动原煤成本上升;二是增产幅度有限，摊低成本困难大;三是深井支护、巷修以及生产环节适应性改造投入增大;四是受断层多、巷修量大以及煤层赋存条件差等影响，也是我矿近年来煤质最差，管理难度的一年。

4、完善制度，严格考核，经营管理更加精细严

为使我矿经营管理工作有序、健康的发展，结合实际，以“精细化管理”为主线，以优化管理流程为基础，不断补充和完善各项管理制度，加大考核力度，逐步使管理水平达到“精细化”的要求。

一是简化、优化管理流程，规范运作，实现管理的扁平化，建立集中统一的专业化管理体制，管理和服务向生产现场延伸：成立了经营管理部，明确经管部是全矿经营考核中心，转移工作重心，加强材料、工资、电力的管理与考核;成立了设备科，摸清家底，完善制度，规范化管理，积极退租闲置设备，减少租赁费。加强设备调剂和维修管理，提高了设备利用率，确保了矿井大型安装所用设备;成立了物流中心，严格物资管理。在自购材料范围内，通过比质比价采购。对公司统购物资，从质量到价格严格把关，价格过高的物资经协商能降低的坚决要求降到最低，不能降到合理价位的退回，直接从厂家比价采购，努力把材料原始成本降到最低位。

二是经营考核实行三级考核机制，实行专户基金财务管理制度。根据集团公司下达的各项经营考核指标，对可控成本费用进行分解，落实到各职能科室承包管理、控制使用，并对其进行考核。各职能科室再根据我矿的安全生产、经营管理实际，结合各自承包管理、控制使用的费用指标情况，对各基层单位下达各项承包费用定额指标，并对其进行考核，实行层层控制。同时，为加大经营管理力度，提高管理积极性，规范财务管理，制定了专户基金财务管理办法，对各项节约奖励、超支及违规罚款等，设立专项基金，实行专户收支管理。

三是在材料管理方面，建立健全管理制度，构成严细的管理网络体系。今年以来，不断完善材料、配件等各项主要成本项目的管理制度，进一步修订和完善了《材料管理规定》，到目前为止共制定下发了《关于材料领用的审批规定》、《关于运输胶带的管理规定》、《关于井下用钢丝绳的规定》、《设备配件修理及外委加工管理规定》等20多个规章制度，全面规范了材料、配件及其它主要

成本项目审批、领用、发放、使用各环节的管理，从根本上保证了堵塞漏洞，合理投入，降低损耗，节约成本的管理目标的实现。为夯实我矿材料管理基础工作，主抓了现场管理，使材料管理由“松、粗、浅”向“紧、严、深”转化，从事前控制、过程控制、事后分析整改全方位进行管理。首先，依据生产作业计划、作业规程以及现场实际，制定材料使用计划，确定限额指标;其次，依据材料使用计划，结合现场实际，进行材料审批，严把材料审批关，同时制定了130项的材料回收、丢失奖罚目录，对于当前经营管理不严、丢失、浪费现象较多的情况，制定了六十余项井下经营管理标准，组织井下材料经营大检查，对每次查出的问题及不足，下发经营提示并利用晨会、安全生产会、经营例会、网上平台上公开，责成有关单位限期整改，从而有效地加强了现场管理力度，较好地避免了浪费现象;目前，各基层单位均能按照材料管理的要求进行归类存放，增强了职工的节约意识。

总之，一年来，在矿党政的正确领导下，在班子同仁的支持下，在各科室、各基层单位的配合下，较好地完成了分管工作，为企业的发展做出了应有的贡献。

三、工作作风及廉正建设情况

在日常工作中，我注意严格要求自己，一是要务实，说实话、办实事，工作雷厉风行。二是坚持群众路线，遇事同大家共同商量，不主观武断，三是当好助手，需要矿长决策的事情，及时汇报，不独断专行。对基层反映上来的问题，能够解决的，及时处理，需要请示公司解决的问题，积极争取。

同时注重廉正建设，积极参加廉正建设学习，落实在实际行动上，做人民的好公仆。在各项经济活动中严格执行中纪委对国有企业领导人员的要求，在实际工作中保持清政廉洁，不吃、不拿、不要、不受贿，在节日活动、重大事件等方面，都严格执行有关规定，不搞越轨行为，一切活动均是阳光工程，基本建设由我分管，在队伍选用上严格招投标。

同时对自己周围的人也严格要求，家里人不搞特权，对主管科室长也严格要求，有问题就指出，目的是盼望他们尽快提高，为矿里培养高水平管理者。

四、存在的问题和不足

一年来，虽然在各个方面取得了一定的成绩，但是，严格检查自己仍然存在一定的缺点和不足，主要是：

1、学习坚持的不是太好，有时由于工作一忙就受到冲击，笔记撰写的不完整，需要全面提高。注意在新形势下的学习，努力提高自身的思想素质、文化素质和工作能力，使自己的工作能够跟上社会、跟上企业发展的需要。

2、工作一紧张，有时有急躁情绪，对相关人员批评过重，使部分人员难以接受，需要改进。

3、基层基础工作抓的不实，和兄弟单位相比存在差距，20xx年经营管理工作是我矿的重点，必须抓实、抓出成果来，达到公司先进水平。

20xx年我面临的工作比较多，我一定发扬成绩，改进不足，迎头赶上，为祁东煤矿高效、持续、快速发展，贡献自己的力量。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找