# 财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结(五篇)

来源：网络 作者：水墨画意 更新时间：2024-12-31

*财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结一1、注重工作细节，细节决定成败。注重细节，首先要把日常工作制度化、流程化，有了科学合理的制度，工作才有指导，有方向。其次，就是在制度的指导下，抓好每一个细节。对财务来说就是每张凭证、每个工作细节都要...*

**财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结一**

1、注重工作细节，细节决定成败。注重细节，首先要把日常工作制度化、流程化，有了科学合理的制度，工作才有指导，有方向。其次，就是在制度的指导下，抓好每一个细节。对财务来说就是每张凭证、每个工作细节都要处理好，每笔业务都要清晰掌握来龙去脉，每个科目都要管理到位，每月底都要及时与业务部门去沟通对账;

2、注重工作方式方法，提高工作效率。工作中要多思考，找到最快、最佳解决问题的途径;要善于运用统筹方法，提高效率;要分清主次，条例清晰，不能胡子眉毛一把抓;要善于从纷繁琐碎的日常事务中找到规律、把复杂事情简单化;要注重与外部单位、本单位人员的沟通方式，有效解决工作中的问题;要快速反应，及时解决领导交办的每项工作，并及时汇报工作进展情况。

3、注重信息安全，保守商业秘密。计算机登录、财务软件等要设置密码;重要文件要备份，防止数据丢失造成麻烦和损失;每年末要将本年度重要数据刻录成光盘统一归档，要注重电子档案的管理。

4、注重学习，学习是工作的动力和源泉。学习的方式有很多种，向书本学，向他人学，向实践学。学习同时也是提高工作效率的重要手段，学习的同时更要注重思考，“学而不思则罔，思而不学则当。”

5、注重工作总结，总结有利于工作提升。每月末书面形式做一份工作总结，主要包括本月所做的日常工作、各项工作完成情况、下月工作打算、工作中的心得体会、工作中在原来的基础上有何改进和创新、对基地的发展有何合理化建议。古人讲“一日三时，我们能做到“一月一时，工作能力就会不断提升。

6、重视自己的工作，培养主人翁责任感。一个单位的发展需要每一个人的努力，每个人的工作都同等重要。只有真切的认识、感受到这一点，才能在工作中更加主动、积极，才能更有主人翁责任感。

7、自信从容，有效解决职责范围内的事情。对职责范围内的\'事情，要多思考解决问题的办法，遇到困难不要急躁;要自信，自信才能从容面对遇到的困难，才能有更加清晰的思路，才能想出更好的解决问题的办法。

8、注重工作创新，做好服务保障工作。财务部门作为一个重要的后勤部门除了要提高

管理水平，优化资金使用，还应该以服务为宗旨，全心全意为机关、基层单位做好服务保障工作。作为财务工作者，要适应新形势的要求,克服保守思想，增强忧患意识，克服守旧观念，强化创新意识。在日常工作中应与各单位、处室多交流，让大家明白财务工作实质、工作流程，这样才能配合好财务工作。要进一步增强事业心和责任感，不断改进工作，在具体的工作中大胆参与实践，坚持科学的态度和求实的精神，兢兢业业地做好各项工作，树立强烈的时间观念、效率观念、质量观念，今天能办的事不拖到明天。同时严格要求，始终保持与时俱进、开拓创新，以热忱饱满的精神状态，真正做好经费保障工作。

9、注重管理创新，建立高效财务管理机制。树立成本意识和责任意识，提高经费运用决策的科学性。财务管理是整个行政单位管理重要组成部分，需要同经费管理、基建管理、资产管理等和谐的融合在一起，才能凸现管理整体水平。强调各部门在行政管理中的权利与责任的同时，确定清晰的多边业务关系。以制度界定责任，树立“让别人了解你的工作，我要了解别人的工作”的全局意识，形成和谐的财务管理内部环境。强化预算管理功能，转变预算观念，把预算管理与业务管理的有机结合，提高预算执行的刚性;充分把握财经政策，丰富财务管理的内容，确立经费保障跟踪评价机制;建立资金集中管理与监控机制，进行资金集约化管理。要确立一种适应科学发展的财务管理体系，为领导在全局管理上提供财务决策信息。

10、立足长远，明确方向，方能成就更好的未来。有些事情，我们不妨跳到圈外去看，站在更高的高度去看，这样对事情的看法可能截然不同;“事事有矛盾，时时有矛盾”，眼前利益与长远利益有矛盾，事业与家庭有矛盾，可能同事之间也会有矛盾，重要的是我们如何看待这些矛盾，如何解决这些矛盾，对此，我的看法是“风物长宜放眼量”。

“严谨、高效的工作，快乐幸福的生活”是我的理念，以上这几点是我在工作中的一些心得体会，也是我努力想做到的，希望与大家共勉，期待我们每个人的进步!

**财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结二**

两天的财务管理培训已经结束了，虽然时间不长，但两天下来我们的收获却是比当初想像的要多的多，以前也学过财务方面的知识，但自己对于财务的理解还仅限于会计做帐上，通过这次的培训，对于财务有新的感悟，有了更深刻的理解。培训虽然结束了，相应的知识也学到了，但我们对于财务的理解却远远还没有结束。培训使得我们懂得一个优秀的预算的重要性，一个优秀的预算将在企业的运营过程中起到非常重要的作用，好的预算将使得企业的运转完全掌握在决策者手中。

对财务的理解使得我们可以更好的掌握好成本控制，老师的话“成本控制是无止尽的”这句话让我们记忆深刻，刚开始大家都觉得成本到了一定的时候就变成死数了，再也无法降下来了，上完课以后，听完讲师的讲解后，我们对于成本控制有了更加清晰的认识当产品质量、技术、服务、资金都在同一水平后，最重要的是什么样的企业更加注重细节，从每一个细节来落实成本控制，这样的企业必将更具有竞争力。现在比较流行的说法细节决定成败也就是这个道理。

从我们公司的实际情况来看，公司的某些成本好像是在不断的下降中，但在整个行业里来看，不光是我们在下降，别的公司也在下降，比如说户均的工程成本，设备成本，这些成本是全行业都在降，而且在工程成本下降的过程中

也并不是说降的越多越好，要着眼于后期的实现运营情况来降低成本，公司的整体成本控制相对于往年来应该说是比较不错的。

但在某些方面，仍然有可以改进的地方，比如从年初到现在的备用电源插线板中，有为数不少的一批品牌为公牛的五孔插线板用在了只有一个设备交换机设备的机柜里，而这类插线板质量好但价格也高，五孔在只有一个设备的机柜内只能用上一个

其他的都被浪费了，在采购此类设备的过程中，不能一全而概，应该根据实际情况有所区别，比如说在机房内由于用电的设备比较多，要用质量最好的多孔的插线板,在同时有光收发器和交换机的机柜内用三孔或是四孔的插先板，在只有一个交换机设备的机柜内则用普通的两孔或是三孔的插线板就可以了很显然多孔的比少孔的电源插线板的价格是要贵的，而在实际过程中小区所有机柜内都用同一种插线板，这样做显然比根据需要来采用要花更多的成本，这就需要在工程设计和预算中提前想到，然后在根据不同情况分层次采购。

以上仅是一个例子，在整个公司的所有运营环节中，还有不少可以细挖成本控制的地方。这需要所有的员工在工作中更加留心我们的每一个工作环节，群策群力来深挖成本控制。

同时通过这次培训使得我们可以清楚的通过财务报表来分析出什么样的企业是真正挣钱的，又有那些看起来很风光的企业其实是很危险的。深入细致的财务分析使得决策者能更好把握企业的运行轨迹，能更加清晰的看到企业的运行环境。

公司的销售回报率高不高，资产周转率是否正常，报资回报率是否达标，这些其实不仅仅是领导层要考滤的问题，从股东、客户与我和价值链接图表中可以看的出

员工和企业和股东和客户是一个环环相扣的过程，任何一个环节出了问题，都将会对这个企业产生不良的影响，企业发生问题的同时员式的利益也将会相应受到影响。

从公司的现状来分析，经过一段时间的高速发展后，在近期面对几大运营商的打压下，公司始终在坚持自己的步伐一步步向前迈进，虽然人员的气势和工作激情方面和以前相比有所下降，但这与整个市场的激烈竞争是分不开的

公司现在存在的问题可能是现金流跟不上，在发展扩张的同时要保证现有用户的正常运转，没有一个较好的资金支持对于宽带行业将是一个可怕的迹像。

但由于今年国家财政政策的紧缩导向，许多企业不可避免的遇到了资金瓶颈，在内部严格控制成本的同时，寻求积极的融资方式是必须要做的。

对于我们公司而言，除了集团支持、外部贷款、内部融资等方式外，更应该往上市融资的方向上发展，深圳中小企业板开市以后，众多的中小企业得以上市融资借此进一步发展壮大，中小企业相对于主板市场而言。

除了各方面的条件比主板上市要低以外，更合适像我们这样规模较小但前景较好的成长性企业，上市中小企业板的一些基本条件如：公司应当先改制设立或依法

变更为股份有限公司，开业时间是否在二年以上，是否符合管理层稳定的要求，即法定代表人、董事、高级管理人员，核心技术人员以及控股股东，在提出发行申请前二年内是否曾发生重大变化。是否符合主业突出和持续经营的要求，是否进行过资产剥离(非经营性资产除外)，是否以经审计的净资产额作为折股依据等一些基本条件。

我们公司应该说符合了大部分的基本条件，但是最重要的是要有一个有实力的有话语权的证券公司能为我们公司作前期辅导，在这个方面，集团下面的方正证券也许可以帮的上忙，如果公司能够在不久的将来上市中小企业板不仅解决了融资的问题，对于品牌及整个公司的运营都将起到重要的积极的作用，哪个宽带企业能第一个上市场融资哪个企业必将更有希望成为未来宽带行业的领导者。

**财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结三**

知识改变命运，学习创造未来9月18日，集团公司组织全体财务人员进行了一次为期两天的培训，两天的财务知识培训已经结束了，虽然时间不长，但两天下来我的收获却是比当初想象的要多的多，以前也学过专业的财务知识，但自己对于财务的理解还仅限于会计做帐上，通过这次的培训，对于财务有了更新的感悟，有了更深刻的理解。

在培训中，财校老师结合我们公司财务水平的现状，通过以下五个方面对我们进行了培训：

1、现行的会计制度和会计准则;

2、会计基础工作规范;

3、制造业的账务处理论;

4、单位内部控制制度;

5、20\_年所得税改革和执行情况的介绍。

培训过程中，老师细致地讲解，给了我很深的启发，在讲述记账凭证这一板块中，老师的一个案例，让我记忆尤为深刻，就是查找那张原始单据的错误所在，没有想到，一张简单的发票，里面有那么多的玄机所在，由此更能体现出我们财务工作的重要性、细致性，在工作中我们必须小心谨慎，“细节决定成败”来形容我们的工作是最恰当不过了。

在讲述特殊业务处理时，对于讲解中的业务，是我们经常遇到的错误，由于我们一直采用电算化处理账务，对于那些错帐的处理问题，全是电脑自动更新，没有一个全新的概念，通过这次培训使我们这一代使用电脑的人有了一个更新的认识，同时认识到手工帐的重要性，要想成为一名合格的会计，处理手工账那是必须具备的条件，从中更能体现出我们财务工作者学习的重要性，只有不断学习，才能加强自身的素质，提高自身的实战能力。

在讲述新旧会计准则时，让我更深地认识到自己知识的缺陷，在新的会计准则出台时没有好好去研究，这也说明了我们财务工作者要与时俱进，我们的工作要结合国家的宏观政策，只有这样，我们才能把握好国家的各项税控政策，处理好各项业务。培训虽然结束了，相应的知识也学到了，但我们对于财务的理解却远远还没有结束。通过这次培训，我懂得了学习本身就是艰苦的劳动，但是只要你愿意去学，知道怎么学，就会知道学习是永恒的，并且学习是自我的，公司对我们进行业务培训是给予我们的最大福利，希望以后公司多组织我们培训业务知识，多给我们在一起互相学习、互相交流的机会，帮助我们提高业务能力，加强个人的进步，提升公司财务的整体水平。

**财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结四**

在竞争激烈的市场中，在公司领导的正确指导下，我公司上半年销售业绩比去年同期有着大幅度的提升，也是公司突飞猛进的阶段，从而也确定了我公司在西南同行业中的地位。现将我公司20\_\_财务工作总结如下：

一、公司的内部管理较往年有进一步的提升

在内部管理上，公司的人员结构作了合理的调整和增加，为各部门工作的开展提供了充足的马力，使他们更有充足的干劲为客户服务为公司服务;在人事管理上加强了员工思想素质和业务素质的培训，经过培训是他们的综合素质得到更高层次的提升，从而更进一步的提高了公司的对外品牌形象;在办公设备上，不断的更新设施设备，切实做到了为员工创造了一个良好的工作环境，这样也为他们能更好的为客户为公司服务提供了有力的保障。

二、公司的销售业绩稳居西南地区第一

在两位老总的领导下，作为西南地区的家用、商用、笔记本的分销商，各类产品的销量始终保持稳中有升，今年总计销售万元，与去年相比上升%，从而确保了公司在这个地区这个行业中的商业地位，为明年的销售起了一个好的开端。

三、财务管理工作上，做好财务工作计划，加强财务管理，杜绝一切不合理的开支，增收节支，开源节流。

在公司规模不断扩大的这一年，门市的开张，产品的增多，在无形中增加了财务的工作量，对财务工作提出了更高的要求。在应收款、费用及各项开支不断增大的同时，我部门在加强财务管理上制定了一些措施，主要措施有：

(1)各项收支做到帐帐相符，帐实相符，支出要考虑合理性，做到出有凭，入有据，费用报销具有实效性，做到监督有力。在实际工作中，大额报销实行提前早通知，报销金额与票据符合，对于不合理的开支完全杜绝。

(2)公司的利益高于一切，增强员工的主人翁责任感，人人为增收节支，开源节流做贡献。明白一个简单的道理，公司与员工是同呼吸共命运的，公司的发展离不开大家的支持，大家的利益是通过公司的成长来体现的。在销售旺季，大家的努力也得到了回报，这是有目共睹的，事实胜于雄辩，这是一个不争的事实。四、坚持以人为本，加强经营管理公司在今年的销售过程中，虽然取得了良好的成绩，但是随着人员的增加，各类费用与开支也在增大，使得公司的利润得不到体现，而且还出现了一系列的问题，那么在市场经济条件下，怎样才能提高公司效益，提高员工的收益，是今年一直以来在探讨的一个问题。从内部来看，员工的积极性不高，出现了相互攀比工资高低的心理，工作不专心、不敬业，使得部门之间的协调性降低;从外部条件来看，不管是客户资源还是供方给予的支持，公司是具备获得更大利润这个条件的;怎样才能解决员工的问题，

(3)严格执行财务制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督，杜绝不合理开支，加强应收款项的回收，尽量减少不必要的损失，为公司增收节支。在实际工作中做到每周出应收报表，各类流水帐目做到日清月结，与产品部人员紧密配合，积极有效的回收资金，为订单的执行作好配合工作，使各类产品的存储趋于合理化，为销售人员搭建起一个好的供货平台。

**财务培训工作总结精简版 财务人员培训总结五**

20\_\_年即将过去，一个新的起点即将开始。岁月催人老，岁月也在催人奋进。回首天盟公司发展历程，三年来，无论是在经营管理还是销售业绩及行业影响力方面均取得了重大突破，更加稳定、持续和健康的发展。大理分公司在公司总部各部门领导的关心、帮助和支持下，分公司业务及各项工作稳步推进和提高，与客户的关系也日趋紧密，在迎接北京20\_\_之际，我对大理分公司\_\_年年的财务工作简单总结如下。请公司各级领导和同事指出不足的地方、提出宝贵意见，以利于自己改善和提高。

一、工作总结

分公司财务作为总部派驻分公司的财务核算员，肩负着监督和服务的双重职能。所谓监督就是从维护公司的整体利益出发，监督分公司的财务运作，监控分公司各项费用的合理支出，保证公司资产的安全；服务就是把自己定位于分公司的一员，从而服务于分公司、服务于分公司员工、服务于客户,以促进分公司开拓市场增收节支，谋取利润最大化为目标。监督与服务是统一的，监督促进服务，服务为了更好的监督。我认为：忠于职守、实行监督、诚信服务是做好分公司财务的基本要素。

忠于职守：分公司财务作为会计人员要忠于职守，忠实地执行国家财务法规和公司内部各项规章制度，勤于学习，不断提高自己的职业素养与技能，要有强烈的责任感和职业道德，牢固树立“公司的前途就是自己的前途”的理念。而作为分公司财务要忠于分公司财务岗位，严格要求自己，做好团队建设。要善于与领导和员工沟通，做好分公司经理的参谋，及时报告资金、费用的发生情况，并主动作出预测，提出改进意见供经理参考。在分公司内部会议上多讨论分公司财务运作所存在的优点与不足，并及时调整，发扬优点弥补不足，完善财务管理制度，规范财务操作流程，忠实的服务于分公司、服务于员工、服务于客户。

实行监督：会计监督是财务的重要职能，大理分公司主要是从这几个方面着手的：

1、建立监督机制：明确各职能部门的职责，制定相应的制度，如应收款的监督。

a、对应收帐款的控制：我们保证坚决执行公司制定的先款后货原则，做好每天的货款监控，每天将货款监控表发给分公司每个人，让所有人员了解各客户的余额情况。对于货款余额低于5万的客户，电话通知客户办款；对于零星客户，必须等货款到帐后才通知门市安排发货。保证了货款及时、安全的上缴。对于自采自销款，也坚决按合同规定的货款回笼期准时回收。

b、对费用的控制：对分公司所发生的每笔费用在核销时，必须认真了解情况，询问经办人和审核人，核对《分公司财务管理办法》，该报销的才核算报销。不该报销的则坚决抵制。

2、内部牵制制度：财务人员的分工及各职能部门的协作，要分工明确并带有互相制约性，从制度上来保证财务监督的有效性，费用支出的合理性，对违规违纪的行为起到应有的预警作用。比如，财务和出纳必须分开，专人专责。财务不得保管现金，出纳不得做除了现金和银行存款之外的帐务核算、登记和处理工作。分公司经理负责分公司各项财务活动的审核和监督，这样分公司经理，分公司财务和出纳三人相互牵制，相互监督。

3、公司制度要坚决执行：坚决做到不该报的费用坚决不报，而按公司文件规定该属于分公司员工的利益也坚决维护。

随着分公司的业务在不断扩展，这就要求分公司财务管理科学化，会计核算规范化，费用控制合理化，监督程度深入化，诚信服务细致化。以适应公司不断发展对分公司财务的需求，切实体现财务管理和监督的作用。分公司财务作为分公司的一员，必须树立起一种服务于分公司和客户的服务意识：

1、诚信服务：分公司财务既是一个监督人又是一个服务人，要牢固树立诚信服务的理念。大理分公司在配置专人财务后，逐步完善与客户的对帐方式和方法。之前对帐时采用的时“每月提货总量对帐法”，这种方法在出现错误后很难发现是哪里出了问题，这就造成了与客户对帐时的困难。而今我们采用的是“每天提货明细对帐法”和“每月提货总量对帐法”相结合的方法，使得分公司的每个客户汇来的每笔货款以及每天每月所提的每笔货物都一清二楚，毫不含糊。同时分公司财务还不间断的同公司总部对帐，确保分公司所辖的加盟商客户往来帐在总部帐户也能准确入帐。做到每个客户的财务帐余额和业务帐余额相符，有不相符的则查处具体原因。这样做既服务于公司总部财务部，又服务于我们的客户。

2、加强分公司团队合作，充分发挥财务职能的作用：

a、作为分公司财务，既是一名财务工作人员，又是执行财务管理制度的直接人，必须要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度。

b、加强对财务知识的学习，不断提高自己。因为提高自己就是提高分公司财务管理水平，以求做到\"三个满意、二个放心\"，三个满意就是\"让客户满意，让分公司经理满意，让总部主管部门满意\"，二个放心就是\"让分公司放心，让总部各级领导放心\"。

新的一年，随着分公司销售网络的不断扩张，业务量的不断增大，分公司经理必须日夜奔波于营销前线，分公司内部的日常管理和协调工作，自然成为分公司财务的部分职能，这是分公司既有形势下对分公司财务的一种必然的职能要求，也是对分公司财务内外沟通协调能力、兼顾能力的考验和锻炼，因此分公司财务的职能定位除了日常会计核算型，服务型外，还必须具有复合管理型和监督规范型职能，从而成为具有分公司特色的财务人员。

二、生活总结

在公司规划中，\_\_年年是承“三年计划”启“六年计划”的关键一年。而与我而言，也是意义重大。\_\_年是我转正后工作的第一年。在这一年里，我得益于两位师傅和分公司经理及各位同事的培养和指导，取得了不小进步。在这里我又一个温暖的“家”——天盟大理分公司，有一片广阔的天地——个滇西市场。在“家”里是团结友爱，和睦共处；气氛融洽，互助互利。而另一面又是互相友好竞争，互相激励，你做得好的地方我学习，我做得好的地方你参考。在一种竞争和激励氛围中大家共同进步。

所谓金无足赤人无完人，一年的工作中我还有许多不足之处，总结一下主要有以下几点：

1、对突发性的偶然事件处理起来不得心应手，处理尺度和方式不甚恰当；做事有时还是欠周到，考虑问题不够全面；

2、自学时间不够，看书时间减少，虽然网络学习时间较多，但也不应忘记书本学习；

3、对市场的了解不深入。出差次数少。致使对加盟商的了解缺乏没有感观认识。对市场的理解能力有限而肤浅，对后期市场走势判断不准；

4、财务核算中还是会出现一些疏漏。

针对工作中的这些不足，我想在新的一年中应该重视这些问题，并且有针对性的做些改进工作。

主要有：

1、努力学习，不断提高。向谢雁冰经理学习把握办事原则，向邓兴林师傅和朱帅同志学习对突发性的偶然事件的处理技巧和方式；

2、加强书本学习，学习目标板块有财务管理、税法、市场营销、谈判技巧等；

3、业务上加强对市场的了解，有机会多出去跑跑，到基层走走看看；争取在明年上半年拿到驾照；

4、加强财务学习，不断提高自己的财务核算监督和控制能力；多向甘伶师傅和总部财务部人员学习，在财务核算工作当中要认认真真踏踏实实，避免错误；

回首往事，一年的工作总体来说还是比较顺利，也有困难也有挫折，也曾感觉到疲惫，但更多的是感到充实和愉悦。也因为此，让我有了更进一步的动力和压力，但愿我的努力对公司的成长也有些许益处，也算不辜负公司对我的期望。

最后，诚恳地希望各位领导和同事提出宝贵的意见和建议，我一定虚心接受、尽力改正，努力将今后的工作做得更好。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找