# 药店仓库半年工作总结(优选39篇)

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2025-04-24

*药店仓库半年工作总结120\_年前半年药房工作总结在过去的半年中,药房各项工作坚持以“科学发展观和构建和谐社会”为己任,认真贯彻执行药政管理的有关法律法规,在院党政领导的关心和分管院长的直接领导下,在有关职能部门和科室的大力支持下,紧紧围绕医...*

**药店仓库半年工作总结1**

20\_年前半年药房工作总结

在过去的半年中,药房各项工作坚持以“科学发展观和构建和谐社会”为己任,认真贯彻执行药政管理的有关法律法规,在院党政领导的关心和分管院长的直接领导下,在有关职能部门和科室的大力支持下,紧紧围绕医院的工作重点和要求,全科职工以团结协作、求真务实的精神状态,顺利完成了各项工作任务和目标。现将半年来药剂工作情况总结如下: 一：完善工作流程，提高工作效率

门诊药房是个大窗口，每天都要直面患者，如何方便病人？如何提高工作效率？是药房的工作重点。我们药房共有药剂人员6名，每天除了承担门诊、住院药品的发放，还要从事中草药及中药颗粒配方的调剂，随着门诊量的不断增加，为了提高工作效率，在努力满足患者要求的前提下，做好与患者的沟通工作，请其耐心等待，必要时机动配备下夜班人员加班，保证药房工作正常运转。有效改变了取药排队，取药等待等现象。

二：加强业务学习，努力提高服务质量

在科主任的领导下，制定了业务学习计划，并按时按量完成了学习计划和任务，提高了服务意识，明确了工作目标，并开展了药物咨询及宣传服务工作，耐心解答病人提出的问题，在不断实践中提高自身素质和业务水平。

三：做好药品管理工作

（一）我们根据药品的消耗量及临床用药情况，制定请领计划，确保临床用药及时供应，急救药品及时供给。并对一些贵重药品实行逐日清点，做到帐物相符。药品入库后，认真做好进药的查对和验收，对近效期药品及时向临床医生汇报，尽量减少过期药品的发生。药品出库时做到“先进先出，近期先出，按批号发放”。努力履行药剂科人员职责，确保用药安全。服务质量不断提高，赢得了患者的信任与满意。

（二）对\_品、一类精神药品进行专册登记，实行每班交接制度，严格审查处方，凭处方和安瓶由医生或护士签字发放，做到账物相符。

四：做好处方点评工作

每月按时完成处方评审，对在院有资质的每一位医生的处方进行抽查，评审，作出相应的整改意见和建议，及时向院务汇报情况。经过全年的评审，整改，处方书写规范得到了明显的好转，不合格的处方逐渐消失。

五：存在问题及改进：

（一）：药品供应中偶尔有供应脱节现象，今后工作中我们尽量不断克服。库存足够的量以备用。

（二）：药品有过期现象，我们会继续不断的整理，将近效期的品种报告医生，尽量减少报损量，如有过期品种及时发现清理下架，确保临床用药安全。

20\_年前半年，我们在忙碌中顺利完成了各阶段的工作任务，同时感谢医院各级领导，各科室的支持，综合全年质量检查结果，药房还有不尽人意之处，但作为药房管理人员，我们在努力完善自我，今后我们会在各项不足中弥补自己的缺点，逐渐完善各项工作。

药房 20\_年7月3日

**药店仓库半年工作总结2**

时间过的真快，转眼xx年就要过去，我们即将迎来新的半年。回想这半年的工作来，在公司领导的正确指挥和同事们的并肩努力下，我们仓库管理员的各项工作始终围绕着库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、热情服务高质量的目标开展工作。现将xx年的不足和缺陷总结出来，以望在今后的工作中加以提高和改进。

>一、仓库保管工作

第一：出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二：订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三：5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有非常大的帮助。

第四：先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

>二、存在问题及计划

在过去的工作中，在公司领导和同事的帮助下，经过自己的努力，顺利完成了岗位规定的工作，也使客户对自己有了较高地评价。但仅仅限制于目前工作岗位，对公司其他业务和流程几乎一片空白，公司系统也没有较深入地了解和认识，对物流专业知识也有很大的不足。

为了适应新形势、谋划新发展，我决心在今后的工作中，发扬成绩、克服不足、加强学习、努力工作，为新的半年做好准备工作，决心做好以下几方面：

1、力争在提高自身专业素质上取得新突破，通过制定，做到与时俱进，当然不仅要学习书上的东西，而且要学习做人的道理，处世的方法，不断增强服务客户的能力，增强与客户沟通的能力，增强解决客户问题的能力，使自己成为一个综合素质比较好的员工。加强思想认识，做到学以致用。

2、要坚持个人自学，通过阅读物流专业知识书刊，利用自己的业余时间加强学习。

3、积极参与公司各类新知识的培训，及时更新自己的知识，提高自己的工作和专业能力，虚心向同事学习，取他人之长，补自己之短。

4、加强物流管理、供应链方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，做到理论实际相结合，不断发现工作的问题，使自己和公司能够共同进步。五、确立目标，不折扣行动，大胆思考，小心求证，力求做得更好。

在新的半年里我将努力学习、总结经验、克服不足、再接再厉、一如既往的做好我的本职工作，努力使我在仓库管理员的位置上有更大的起色，与同事劲往一处使、心往一处想，不计较得失，只希望把工作圆满完成，决不辜负领导对我的信任和期待。这份仓库管理员的职业是我人生很大的财富，我真心地感谢那些曾指导和帮助过我的领导和同事们。

今后我还要继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。要自觉地做好每一项工作，就必须正视自己的工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，都要适应这里的环境，要用积极的态度去完成领导交给的每一份工作，使自己在普通的岗位上发挥自己的光和热!

**药店仓库半年工作总结3**

春花秋实，寒暑往来，我们将迎来又一个春天。通过上半年的努力妇产科全体护士圆满完成了今年上半年的任务，共收治妇产科住院病人约xx人次，其中手术约xx台次（包括产科和妇科手术），迎接新生儿约xx人（包括手术和自然分娩），为医院创造了xx多万的收益。虽然工作很繁重，但是没有一人喊苦喊累，依然坚守岗位。现将xx年上半年的护理工作总结如下，其经验及教训会指导我们今后的思路，带领全体护理人员为提高护理工作水平而拼搏奋斗。

>一、坚持以法律为准绳，依法执业，提升信任工作

在当今医疗纠纷增多的今天，护理人员心理、社会压力也在逐渐加大，但做为管理者有责任把好依法执业这道关，对刚刚取得执业资格的护士进行严格考核考评，跟班工作，不允许自行倒班，不仅使护理质量得到保证，也使病人的权益得到了保障，保证了护理队伍中人员素质和质量，今年新招聘的两名入岗护士都是已取得执业证的人员，确保了在为患者治疗的过程中得到高技术护理人员的呵护和治疗。

>二、坚持以医院标准，提升管理工作

各种会议都如期按时进行了召开，确实通过规范的管理，使自己明白了该干什么，如何干，例会每月一次；中层院周会每月一次；每月进行检查护理工作汇报总结一次；质控会议每月进行一次；满意度调查科室每月一次，每月护理组织查房一次，业务学习每月最少一次，护理论考试护理部每月组织一次，本科室每季度一次，操作考试每季度进行一次，都达到了规范所要求的标准。也真正地通过这些活动使护理问题得到了及时发现，及时整改，使各项护理工作逐步规范化，标准化，护理质量有了较大的提升，

>三、坚持以人为本，以病人为中心的人性化护理，提升服务工作

全体护理人员逐步努力的去用心为患者提供更优质的服务，让患者从心底感到满意。上半年科室护理人员以病人为中心，坚持产科送产妇出院，产后免费送xx，外来农民工评身份证补助xx元，使病人满意度始终保持在xx以上，护理纠纷为零。

>四、坚持以护理质量为主线，提升护理工作质量

>五、上半年存在问题主要有以下几个方面

1.护理管理者的业务及管理水平需再提高，其管理创新意识欠佳。

2.护理人员积极进取的精神还未充分调动起来，经常是被动地去做。

3.科研工作是护理管理的薄弱项目。

4.护理人员整体工作能力还有待提升。

总之在上半年工作中，由于有院领导的支持和关心以及全体护理同仁们的齐心协力，使我院护理工作在各方面有了一定进步，基本达到了原计划的目标。

**药店仓库半年工作总结4**

>一：基本情况

在二四年我局共监督检查涉药单位家，实施行政处罚件，其中立案处罚例，结案例，法定期限内结案率，同时对去年遗留下来的强制执行案件和行政复议案件顺利结案，罚款累计元，在实施市场监督检查中，我局加强了行政执法队伍的建设，开展了法制宣传教育，进一步规范了执法文书、证据证物、罚没财物的管理，出台了“五峰土家族自治县食品药品监督管理局执法文书、证据证物、罚没物质管理细则”全年无一起越权、渎职、循私枉法、索拿卡要的现象发生，未产生行政复议和行政诉讼案件。

>二：强化市场监督职能，规范了药品、医械市场，打击了假劣药品、不合格医疗器械，保障了人民群众的用药用械安全

二四年，在整顿药械市场秩序方面，我局不断加强了对群众举报案件的监督管理，对凡是举报案件，件件必查，事事有回音，今年三月份我局接到关于湾潭镇茅庄村唐某和湾潭镇九门村张某无证经营药品的举报后，迅速对其展开调查，发现二人均为七、八十年代的赤脚医生，后因其他原因，未取得卫生行政部门发放《医疗机构执业许可证》，考虑到当事人的生存情况和历史背景，我局执法人员并不是取缔了事，而是耐心的给当事人讲政策，开通其思想，让当事人主动承认其违法事实后帮助当事人解决其它就业门路，然后对所无证经营的药品没收或进行相关的行政处罚。在其它日常监督中我局也加大市场巡查力度，对一些外来带有欺骗性质的游医药贩实施坚决取缔，全年已累计取缔游医药贩起，特别是今年月份，我局得到付家堰乡药品监督信息员的及时举报后，在付家堰乡公安派出所的协助下，一举捣毁了一起恶性游医药贩团伙，为当地人民群众直接挽回经济损失近万元，宜昌日报，县新闻媒体相继进行了报道。九月份，我局在五峰镇药品监督信息员得协助下，又成功地取缔了一个外地来五峰欺诈式无证销售二类医疗器械的组织，赢的当地群众交口称赞。在严管药品医械市场中，我局发现相当一部分医药企业的代理商专法规漏洞，有打插边球违规经营的现象，针对其现状，我局专门出台规范性文件，要求所有的药品经营，使用单位在向供货方索取正规发票的同时，必须向对方索取加盖供货方印章的药品，医械销售清单，此举，为净化药品医械市场秩序，规范药品医械经营使用单位进货渠道起到了不可忽视的作用。通过全年不间断的市场整顿，辖区内已无明显无证经营药品、医械现象存在，对规范药品、医械经营创造了有利条件，对保障人民群众用药用械安全，净化药品、医械市场环境起到了积极作用。

在打击假劣药品，不合格医疗器械方面，一直是我局药品监督的重中之重。二四年，我局进一步加大了对假劣药品，不合格医疗器械的市场监督执法力度，共查获劣药主要为过期失效药品和未标明有效期的药品个品规，货值金额元，通过与去年相比较，假、劣药品无论是数量还是渉案金额都呈大幅度下降趋势，说明在我局强有力的市场监督下，药品、医械市场已趋于稳定，药品、医械质量得到很大提高。

大有存在，据不完全统计，我局全年监督销毁使用过的一次性使用无菌医疗器械约具，造成这方面的主要原因是无菌器械销毁管理的相关法规不够完善，与卫生行政部门对无菌器械的管理还有相冲突的地方，对此，我局现已专门出台了“无菌器械毁形时间界限管理规定”，要求无菌器械使用单位毁形的具体最晚时间不得超过使用当天的时。同时，我局加大了对无菌器械使用后毁形不规范，伪造毁形记录单位的处罚力度，全年，我局对有关无菌器械使用后未销毁的案件大大超过去年同期水平。

在专项检查、紧急稽查方面，二四年，省市两局共下达了紧急稽查任务件和有关“生化试剂、中药饮片包装、已取消药品标准的中药饮片及其制剂”的等六项专项检查任务，查获了仍在使用的已取消药品标准的中药饮片公斤，违规使用的含关木通制剂个品规。同时，通过以上专项检查，发现辖区内有部分医疗机构对医院化验室的生化试剂管理不够重视，少数医疗机构负责人还没有把生化试剂纳入药品医械的管理范畴中来，全年，在各医院化验室中查获仅过期失效的生化试剂就达个品规，货值金额约元。根据二四年专项检查的出现的情况，我局在二五年的市场监督执法中将把医院临床诊断试剂、血清疫苗、血液制品作为检查中的重中之重。

>三：明确职责，发现问题，做好二五的市场监督执法

二四年，我局市场监督执法在整顿药品、医械市场，打击假，劣药品方面都取得了一定的成绩，但从整个市场经济的发展来看，一定的期限内还会有相当数量的假劣药品存在。规避法律，利用药品、医械不完善的法规体制，进行隐敝式违规经营的现象会有所抬头，留给我们药品监管部门的任务还十分艰巨，同时我们还应针对二四年市场监督执法中发现的突出问题，探索可行的，先进的方法解决问题。农村因历史原因造成的无证行医使用药品的现象还大有存在，这当中不乏有经验丰富的行医懂药人员，我们是否可将这部分人员经我局培训后，作为药品零售企业延伸到边远农村地段非处方药品专柜的涉药人员，纳入我局规范化管理，既杜决了无证经营现象，缓解了边远农村缺医少药的现状，又解决了这部分人的生存就业问题。这将是我们二五市场监督执法中值的探索的问题。

大有存在，据不完全统计，我局全年监督销毁使用过的一次性使用无菌医疗器械约具，造成这方面的主要原因是无菌器械销毁管理的相关法规不够完善，与卫生行政部门对无菌器械的管理还有相冲突的地方，对此，我局现已专门出台了“无菌器械毁形时间界限管理规定”，要求无菌器械使用单位毁形的具体最晚时间不得超过使用当天的时。同时，我局加大了对无菌器械使用后毁形不规范，伪造毁形记录单位的处罚力度，全年，我局对有关无菌器械使用后未销毁的案件大大超过去年同期水平。

在专项检查、紧急稽查方面，二四年，省市两局共下达了紧急稽查任务件和有关“生化试剂、中药饮片包装、已取消药品标准的中药饮片及其制剂”的等六项专项检查任务，查获了仍在使用的已取消药品标准的中药饮片公斤，违规使用的含关木通制剂个品规。同时，通过以上专项检查，发现辖区内有部分医疗机构对医院化验室的生化试剂管理不够重视，少数医疗机构负责人还没有把生化试剂纳入药品医械的管理范畴中来，全年，在各医院化验室中查获仅过期失效的生化试剂就达个品规，货值金额约元。根据二四年专项检查的出现的情况，我局在二五年的市场监督执法中将把医院临床诊断试剂、血清疫苗、血液制品作为检查中的重中之重。

**药店仓库半年工作总结5**

医药仓库年度工作总结报告范文4篇

医药仓库年度工作总结报告范文1

时光飞逝，我进入英特储运科工作有一年多了，在自己的努力和同事们的帮助下，已经成为一名合格的药品保管员，并初步掌握第三方物流的基本知识和要求。记得xx年夏日炎炎的9月，刚从学校毕业的我，成为一名新员工进入英特，深感欣喜。刚来储运科，被分配到第三方物流系统纳入员的工作，接触“第三方物流”这个新名词十分生疏，脑子里出现好几个疑问，什么是“第三方”、什么是“物流”、什么是“第三方物流”，在郑师傅的带领下，了解一些仓储的管理和流程，知道“第三方物流”就是物流劳务的供方、需方之外的第三方去完成物流服务的物流运作方式。我的工作是系统纳入员，就是要把进货，销售，进退，销退都纳入电脑的系统，接触这个系统的时候，感觉这个流程的每一部操作都很烦琐，但后来在信息部韦师傅耐心的指导下，对这个系统整个流程有了解，慢慢地也能独立操作并认真做好每天的台账和每月的报表。那时，“第三方物流”刚刚建立，要进行gsm验收，刚来的我，只是从书上了解药品经营质量管理的大致规范，并没实际操作过。在质检科刘经理以及师傅们开会培训中，体会到每一个细小环节都要做到最好。最后在大家的努力下gsp顺利通过。

xx年12月底，储运二科保管员缺人，我服从领导安排接收中成药保管员这个工作。开始，对每个药品的规格、产地都不熟悉，还好有装卸工小韩师傅在，一边发货一边跟我讲该药品的规格和产地，在空余时间我也去仓库走走看看，熟悉下药品。渐渐地也熟悉我管的外用和针剂以及医疗器械的规格产地。每一票货发好，都要进行系统点单，有时业务员开票批号没有按照先近现出原则，就要在点单前选择批号，在其他保管员的指导操作下，能够独立操作。工作总结

在xx年10月，我们保管员对新系统的做了数据采集，把采集来的数据整理后纳入电脑。11月份仓库的搬迁，在新特药和中药的同心协力下，短短2天内，把九堡库区所有的商品都搬到康桥，把每个商品整理地有条不紊，做好盘库的工作，并能在第二天不影响业务的情况下正常工作。忙完仓库搬迁的工作大家又在为xx年1月的gsp验收做准备规范地做好药品不合格台账以及医疗器械的销售退回台账和不合格台账整理并堆垛药品。在质检科刘经理的按照gsp的规范去执行每一个细节在大家的努力下gsp也顺利通过。

新环境新系统gsp认证过后双修日大家都在为新系统的操作进行培训。春节期间，大家放弃了休息时间，进行系统切换，把现有库存的药品、数量、批号等纳入电脑并做好盘库工作。节后，新系统顺利进行。大家对新系统、流程，都不是很熟练，难免会有差错产生，但都及时地更正。

由于第三方物流人员有所调动，我又被分配到这个工作，由于这个工作已有一年多没做，有所生疏，在空余时间请教项杰一些系统操作以及一些工作要求，做了每月的报表。最近，我加班加点，和同事完成了整个物流的流程冷链的流程，得到了领导的好评。

20xx年的二月份不知不觉在指尖慢慢逝去，三月份迎面而来。回想过去，面对眼前，展望未来！有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。回望过去的二月份是我们阴凉库区全体人员齐心协力，奋力开拓的一个月，更是每个仓管员接受挑战，逐步成长的一个月。因为在这一个月里我们一下缺少了差不多四个人。但我们还是把所有的工作扛了下来，虽然在这个月里我们天天在加班，可以说是天天都在七点以后才下班，但我们心里还是有那么一点甜，原因是我们在这个月的工作中总结出了在工作当中的利弊、得失。从教训中得出经验，这为以后的工作做好更充分的计划准备。下面就由我对这一个月我的工作做个简单的工作总结： 一、工作回顾及感想：

本人于20xx年3月11号进入健之佳这个大家庭，一回头即将是两年的时光，内心不禁感慨万千。在过去的这个月里我就只能用一个字来形容，那个字就是“累“。说实话那真是累得我们都想放弃拉。造成这样的原因是因为人员缺乏，可人员为何一下子如此缺乏这是我们身为一线员工所不知的，可我们好象看到了什么，我们看到什么？其实我们也说不清，因为模糊拉。在过去的这一个月里我们是一个人做两个人的工作，可我们还是齐心协力的扛下来拉。这让我看到了一个团队的力量，我们的这个团队在赵锦杰带领下就散发这这样的力量，所以一个团队在任何困难面前只要紧紧的抱成团，那么不管它有多难它也将被迎刃而解。二、工作当中的不足之处： a、工作效力还没达到自己的要求。b、工作的质量也同样没有做到自己的要求。c、在加班时间特别长的时候总会发脾气。d、在有些时候不明白领导的用心及苦心。三、此月对自己的要求：

a、尽力把工作效力达到公司要求（四万七），甚至更高。

b、尽量把工作质量提高，把差错扼杀在万分之五甚至是三以内，这样才算是尽到我们仓管员应该尽到的责 任——帐、物一致。

c、加强对自己责任区的管理，同时要多多帮助上个月来的四个新员工，让他们早点熟悉，早点容入到我们这个大家庭里面。

d、每天对于工作当中遇到的难题加以不断的完善，以及与周围同事的沟通，相互学习才能使工作的开展更进一步。

e、自己责任区所有货架标识清晰，明确，同时发货一定要做到按批号发货（先进先出先产先发）。

f、注重形象，多参加一些公司组织的企业活动，每天保持朝气蓬勃的精神面貌面对工作。

总之，仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一个月，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。为了公司发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！20xx年的三月份是全新的月份，也是自我挑战的月份，我们将努力改正过去工作中的不足，把这个月的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

为此，请允许我在此感谢公司给了我这么一次发展的机会！感谢领导对我的悉心指教！感谢同事给我的支持和鼓励！

最后祝公司在新的三月里更上一层楼，取得更好的业绩，好比芝麻开花节节高！医药仓库年度工作总结报告范文3

20xx年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。一、1月—8月工作总结

1月到8月我还处在物流的岗位，回顾这8个月的工作，我总结了一下几点： 1、负责库房的卫生及安全工作；

2、对库房的物品进行定期的数量盘点及试剂的效期状况，尽量做到不压货、先 进先出的原则；

3、配合做好日常的订货和发货；

4、送货时与客户保持良好的沟通，对欠款严重的进行催款； 5、带新来的同事熟悉产品及工作，并进行工作交接。

6、1至8月各医院销售试剂总量为元，现对各医院销售比例做总结分析： 二、9月—12月工作总结

9月到12月我被任命到销售岗位，非常感谢领导对我的信任及肯定，20xx年一年，公司在产品的推广上下了很大的努力，致使公司及公司所代理的产品在行业内的影响力也随之增大。这无疑对我们销售人员在与客户去推荐产品时起到了很多的作用，同时也增加了我们销售人员对公司及产品的信心，深有体会。加上在公司工作的一年多的时间，对产品的了解，对专业知识的不断学习，都无形中影响到销售的推进。不管怎样，公司和同事的支持是少不了的。对这四个月的工作我总结了以下几点： 1、拓宽市场领域

对区域内的客户进行扫单式的拜访，加大对公司及产品的宣传，让更多的客户认识，了解，对还不是产品用户的客户进行意向排查，了解客户的需求及现阶段客户的详细情况。2、维稳老客户

对公司的老客户进行定期的回访维护，增强用户沟通，了解用户的感知及建议，针对用户提出的问题及时解决，解决不了的及时向领导反映并做到跟踪落实，针对专业性问题，虚心向用户请教。3、学习培训

今年公司两度派我去上海培训学习，让我充分感受到了大家庭的气氛，以及他们对待工作的认真态度，专业的职业精神，都让我受益匪浅。专业的培训让我存在的专业性的问题得以解答。4、客户答谢及新产品推荐会

通过公司领导的统筹安排及大家的努力下，年终的客户答谢会圆满结束，通过这次会议，对我自身的商务修养方面有了很大的提高，对客户有了更深的了解。当然我工作中还存在很多不足，希望自己在新的一年里要克服这些情况，做一下自我总结，以便在20xx年拿出更好的成绩。1、区域内的客户未能深度的挖掘其潜力，在潜在客户身上没有做好判断。有些客户还是具有一定的潜力，需要有针对的对这些潜力客户进一步分析，对症下药，多研究客户的想法，需求，制定不同销售策略再跟进客户。

2、太偏于倾向大医院。致使在自己的区域内忽略了其他的有潜力的行业客户。归纳公司现有开发成功的客户，学习同事的成功案例，结合自己的销售特点，充分利用公司的资源，全面的对区域内的客户进行排查开发。

3、对比较难攻的客户没有一定的毅力去攻破。其实就是对自己的信心的问题，要克服这些缺点。对客户需要更深的去了解，其及其公司包括整个运作的流程。不足的地方还有很多，希望能从认识到不足，然后去弥补不足。医药仓库年度工作总结报告范文4

岁月如梭，光阴飞逝，我进入五田医药有限公司已经有六个月的时间了，在这时期间通过自己的了努力和同事帮助下，顺利的完成了本职工作，以及领导交办的各项仓库任务，自身在各方面都有所提升，为做好仓储各项工作打下了良好的基础，这是比任何东西都宝贵的人生财富，并将受益终生。

我将在工作中能够严格要求自己，保证出库的数据准确无误。做好仓库工作，尽可能保持仓库整洁，根据情况整理库房，并积极向公司的高效管理靠近。加强思想政治学习及专业知识学，提高政治素质。主要学习公司相关精神，物资管理、计算机操作、工商管理等知识，以求不断提高自身素，积极遵守仓库管理纪律，服从上级安排。岗位职责：

1、产品品质的保证工作 即一定要保证所入库的产品品质，入库药品按生产批号堆码或按生产批号远近分成堆码存放，堆码符合要求：整齐、牢固、“五距”适当、无倒置、无混垛，不得直接放在地上。

2合理安排原药在仓库内的排放次序。

仓库其实就是工厂产品的一个中转站：这就要求我们对进入仓库的每一种药品都很清楚其时在库的摆放位置、数量、生产日期、颜色、规格、分区堆码，不得混和乱堆，以便及时出货。按产品种类、规格、分区堆码，不得混和乱堆，保持库区的整洁。能真正掌握材料的进、出、存的工作流程，同时也真正做到了物尽其用，人尽其才的作用。3做好仓库的整理工作

我们要严格的要求来检验自己的工作是否合格。对于仓库来说，仓库是一个出入物品较多的地方，仓库比起其它地方更易显得脏乱差，这就要求我们时时的进行仓库整理。所有药品按品种分类井井有序摆放，经常打扫，常期坚持，使仓库时时处处显得有条有序，干静整洁。保证出库时，给客户崭新的产品。

困难是绊脚石，更是前进的基石，在努力发扬优点的同时，更应该学会改进不足，总之，仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式而是靠不断的努力。

20xx年即将到来，为了更好的做好新一年的仓库保管员工作，在此，我在新的一年有如下计划： 1、注重个人形象，多参加一些公司组织的活动，每天保持朝气蓬勃的精神面貌面对工作。

2、市场的竞争已到白热化，单一的工作技能不能满足顾客的需要，自己争取在新的一年里多加学习做到懂得更多，做得更好！

3、多与同事沟通，保持良好的沟通方式，吸取好的建议。悉心听取领导的点评，对自己不好的做法即时予以改正。

4、加强对自己的学习，真正掌握物品进、出、存的工作流程，使物品能起到物流顺利周转，使其仓库管理工作得到有效的改进。积极配合同事，对库存物品的积压进行整改，避免物品日期太长，促销部分呆滞物品，并改善仓库物品和堆放的紧缺现象。

5、努力提高仓库管理水平，争取每月的工作失误次数≤1次。 6、物品现场所有标识清晰，明确，对库存信息准确率达99。7%。7、时时做好仓库日常工作，保持环境整洁，所存放的药品井然有序。8、为了使仓库物品做到帐、物一致，仓库每个月进行一次盘点，盘点过后，与电脑库存对照。

总之，在即将迎来新的一年，我将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，为了企业发展得更加壮大，我将更加努力！献上自己微薄的力量！20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为五田的发展尽一份力。

**药店仓库半年工作总结6**

医药公司工作总结范文

医药公司工作总结范文

一年来,我们紧紧围绕中心工作,从强化公司内部管理上着手,以全面提升员工队伍的综合素质为依托,以突破重点工程项目设置装备摆设为核心,以科技项目申报为着力点,在强化开拓能力和创新能力上下功夫,全面提高企业的保存能力和核心竞争能力。一年来,我们主要完成了以下几项工作任务: 一、全面加强内部管理,增强企业的核心竞争力。企业的管理是无止境的,企业管理的效益也是无止境的。一年来,面对公司的生产处于基本停顿的现状,我们越是加大了公司内部管理工作的力度。通过严格规范的内部管理,增强了企业的核心竞争力和员工队伍的凝聚力。

二、实施经济指标分解,推动方针责任落实。年初,根据集团公司的要求,我们对公司的各项经济指标和工作任务按照各科室的职能进行了分解,并与各科室卖力人签署了方针责任书。随后,又对分解到各科室的指标与任务按照具体的岗位职责进行了再分解。在指标拟定的过程中,我们按照优化、可行、明晰、对等的原则,一切用指标权衡,用数据措辞。真正做到了人人肩上有担子,个个身上有指标。在考核中,我们不问过程条件,不讲主观客观,只看指标与任务的完成情况。在赏罚上,我们不搞情绪赐顾帮衬,不搞因人论事,做到了1个标准、一把尺子。奖优罚劣、奖罚分明,充分调动起了全体员工的工作热情。通过实施经济指标量化分解、严细考核和赏罚兑现,公司员工的工作热情得到了充分发挥,使得公司的各部门的责任方针均落到了实处,有力地保障了公司全年各项工作任务的圆满完成。

三、提高办事程度,千方百计保障外部市场供应。四、拓宽融资渠道,全力保障公司的没事了生产经营。五、创新项目申报思维,推动公司事业发展。转眼之间,我们又将要踏上崭新的征程。新的一年,挑战和机遇并存,困难与希望同在。面对gmp认证和保持公司事业稳步发展的双重使命,我们肩上的责任更重,我们的信心也更强。我们一定要不折不扣地按照集团公司的总体部署,脚踏实地地强化内部管理,提高综合素质,以丰满的工作热情和顽强的拼搏精力,通过我们更加科学的管

理和更加细致的工作,将公司的事业全面推向前进。全力打造出公司事业更加灿烂辉煌的明天!附送：

医药公司演讲稿

医药公司演讲稿

大家好!今天能够参加这次的竞聘，我感到十分的荣幸和幸福，非常感谢公司的各位领导，他们以一颗宽容而严厉的心和一双宽厚而有力的手扶年轻人走上了干事业的征程，应该感谢在座的王总(老板)和各位领导，你们的鼓励和帮助使我从有勇气到有一定实力充满信心地参与竞聘。谢谢大家!首先，我简单地介绍一下自己的经历。我叫\*\*，今年\*\*岁，大专学历，201X年\*\*月，我非常荣幸地成为\*\*生物工程有限公司的一名员工。3年来，在济生这个大家庭里，在各位领导和广大同仁的栽培与帮助下，无论是业务水平，还是为人处事的能力都有了较大的飞跃。在公司期间，我刻苦学习业务知识，不断提高自己做业务的技巧和能力，多次受到公司领导的表扬与嘉奖。20\*\*年我被公司评为“十佳”新人，20\*\*年5月，当选办公室主任。在办公室主任这一岗位上，我努力扎实工作，不断学习吸收先进的管理理念，一切以公司利益为重，严谨工作，踏实做人，20\*\*年被公司评为优秀办事处主任。应该说，在这工作的3年，是我人生中进步最快，收获最多的3年。3年的从业生涯，培养了我坚强不屈、知难而进、勇于进取的性格。时至今日，我已经积累了丰富的企业管理与市场营销经验，能较好地把握医药及保健品行业的市场动态，业务操作流程与技巧，同时

我对医药、保健品业的整体市场营销策划、计划的筹划与实施，也有较深入的把握和研究。今天之所以敢走到讲台上，竞聘区域经理，我认为我已经具备了竞争这一岗位的许多优势，我有能力，有信心，有决心把这个工作做好。我的优势主要有：

1、热爱医药、保健品行业，具有极强的责任心。我从事医药、保健品这个行业已经三年多时间了。三年多的工作实践，我积累了丰富的工作经验，各方面的素质和能力有了提高，为承担更重要的工作，奠定了基础，增强了信心。医药保健品行业是个竞争异常激烈的行业，我的个性就是喜欢竞争，只有在竞争中我才能感到自己的价值。同时我具有极强的责任心。我始终认为，公司的事就是我自己的事。………….2、组织领导能力较强。自201X年担任办事处主任以来，我得到了极大的锻炼和提高，已经具有了领导一个团体和处理各种突发事件的能力。3年来，我所带领的办事处(所取得的成就)。这也是我参加此次竞聘的主要原因，我想在更高的层次上锻炼自己，把自己的聪明才智更大化地发挥出来，在保健品事业上实现自己的人生价值。

3、熟悉医药、保健品业务，具有娴熟的业务经验。我来公司三年，对医药及保健品行业的发展态势都有了一个良好的认识和较好的把握。特别对我国整个保健品发展动态都有一个较高的把握。虽然说，我是咱们公司的新兵，但我深深地热爱着我所从事的保健品事业。自201X年从事保健品事业以来，现在已经整整3个年头了。在这三年里，我的销售业绩是有目共睹的。我很自信，也很坚信地认为，三年的保健品的从业经验，使我基本掌握了作为区域经理必备的业务技能，我一定能够胜任这一职位!

4、严谨踏实的工作作风。自参加工作以来，我一直坚持“今天能做的事绝不拖到明天，现在能办的事绝不等到将来”，在业务处理、营销方案的制定等办事过程中，从来没有“反正上面还有领导，反正领导还要想，能敷衍就敷衍一下”的想法和做法，我历来就是一定要把自己现有的本事用完，能使的劲使够，再向领导交差。因此，从工作作风上来讲，如果我作为区域经理，我将无愧于组织、领导和同志们的信任。

5、综合协调能力较强。近几年，作为公司的一员，无论是与本公司内部的同志还是与中层干部及各省办事处的其他同志，在工作配合与交往过程中，我们都是非常愉快的。所以，就综合协调能力而言，如果作为区域经理，我可能还算是一块可造之材。我简单谈一下自己对区域经理的认识：

区域经理是公司开拓市尝提升销售业绩的重要保证。区域经理能力的大小直接决定着公司的销售业绩。所以，他必须有非常强的业务能力和营销管理能力。同时还要积极全面完成公司下达的各项考核指标;管理和调动现有各办事处员工的积极性和主动性拓展业务;协调各办事处的业务流程。为公司的发展营造一个宽松的环境。如果通过此次竞聘，我能够有幸担任区域经理，我将采取以下措施来开展工作。我工作的思路是：

经营和管理两手都要抓，两手都要硬。一要抓好经营。我认为，我们生物工程公司作为一个企业，追求经济效益最大化是其重要的一个目标。而只有通过经营，才可以达到这个目标。首先，做好销售管理工作。业绩是企业生存的致命因素。如果一个企业不追求业绩，这个企业将很快倒闭，我们只有及时掌握了当前的市场动态，做好营销

管理，让竞争处在知己知彼的环境中，方能百战百胜，我将建立营销管理制度，定期或不定期地向公司汇报当地的市场竞争态势。其次，做好客户服务工作，提升服务水平。客户是上帝。要知道我们的钱都是客户送来的。而服务质量的高低直接影响着业务收入。我将加强管理各地办事处的服务水平，让他们收集所在地医院的资料并建立电子档案，详尽的统计每个医院的职工人数、产品主要来源及药品应用情况等，再利用现有的客户管理系统，掌握现有大客户的需求，对供求前?名的个人大客户实行一对一服务管理，让我们的个性化服务深入人心。化建设。企业文化是一个企业核心竞争力中最基本的因素。所以我上任后，要积极推行企业文化建设，以增强各办事处员工对保健品公司的主人翁意识，增强员工对企业的认同感，提高企业核心竞争力。总之，如果说3年前我通过竞聘走上办事处主任的工作岗位，那么，今天我愿意通过竞聘，走上新的工作岗位。总之，如果这次我有幸通过竞聘走上新的工作岗位，我将努力扎实工作，以自己的行动和成绩来回报各位领导、师长及广大同志们的厚望，如果落聘，我也不会气馁，我会以此为动力，加速积累，争取再通过新的挑战崛起，通过新的竞争获胜。谢谢!

**药店仓库半年工作总结7**

半年来，在电子商务部领导的带动下，在全体成员的帮助下，我紧紧围绕电子商务的物资仓储工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务，现就自己的半年工作作简要总结。

>一、主要工作

（一）抓学习，不断提高自身素质。

1、加强思想政治学习，提高政治素质。加强业务知识学习，不断提高自身素。

（二）强化工作职能，服务物资仓储工作。

1、我主要负责保管物资52类，49类。在工作中能够严格要求自己，树立服务理念。

2、协助计划员、采购员做好物资的质量及数量的验收。发现问题及时汇报，立即整改。协助计划员做好出入库及准确及时入库。

3、物资发放，能认真执行物资发放规定，敢于坚持原则不徇私情，保证物资的准确性。

4、帐目管理，每月认真上帐，及时报出各种数据报表，认真清点物资数量。做到账、卡、物、资金四对口。上半年入库单1401份，入库金额1327万元，出库单1712份，出库金额1379万元；发放物资约万件。尽管保管物资数量多、品种杂、金额小，但数量帐目无一漏差。

5、做好仓库管理工作，物资分类存放，排放整齐有序，做到帐物相符，保持仓库内卫生，注意防火，防盗工作。

>二、存在问题及工作计划

**药店仓库半年工作总结8**

20xx年，全市食品药品监管系统在市、县两级党委、政府的正确领导和上级主管部门的具体指导下，注重创新思路，夯实监管基础，狠抓监管重点，提升监管成效，圆满完成了全年食品药品监管工作目标任务。全市未发生源头性、系统性、突发性药品安全事故，药品市场秩序平稳可控、稳中向好。药品专项整治、质量体系认证、监管技术支撑、不良事件监测等多项工作位于全省前列。

>（一）搭建平台，完善药品安全责任体系。

>（二）集中整治，规范食品药品市场秩序。

二是应急处置做到快速果断。快速反应，开展铬超标药用胶囊应急处置，全面排查、有效管控流入我市的24万粒铬超标胶囊产品。落实生产企业胶囊产品和原料的“批批检”制度，确保了上市药品安全放心。

三是专项检查突出民生重点。针对影响群众用药安全的深层次问题，组织开展中药专项检查、保健食品非法添加药品等专项整治行动，严厉查处掺杂使假违法违规行为。全市立案查处违法案件469件，查处涉案物品货值2511万元，捣毁制假售假窝点8个，移送公安机关处理26起，查获了无注册证监测试纸生产窝点等一批大案要案。

>（三）严控风险，强化药械全过程监管。

一是推进质量体系认证。加快推进实施新版药品GMP，已有14家药品生产企业通过认证，通过比例居全省前列。在药品生产企业推行风险管理，严控原料来源、物料平衡、出厂检验等关键节点。全市20家无菌医疗器械生产企业通过《医疗器械生产质量管理规范》认证，通过率100%。

二是推进基本药物质量监管。对全市12家基本药物生产企业、23家基本药物配送企业进行全覆盖抽验，完成基本药物评价性抽验623批次、监督抽验463批次，评价性抽验合格率。

三是推进不良事件监测。提升药品不良反应报告的数量和质量，全年监测上报药品不良反应报告6135例，其中新的、严重的报告1781例。全市医疗器械不良事件报告上报1753例。四是推进诚信品牌创树。开展全市药店“创诚信品牌，树药企形象”专项活动，举办诚信药业论坛，加快药品流通企业诚信体系建设。共对1163家药店和608名药师进行了诚信记分。

>（四）技术支撑，提升监管科学化水平。

市药检所检验项目增加至324项，自主研发的一项快筛技术获发明专利，并将广泛推广使用。完成药品抽验1529批次，药品全检率81%，完成快检3002批。保健食品风险监测抽样57批次，化妆品抽样60批次。推进药品零售企业远程监管工作，全市2116家药品零售企业实现温湿度和购销存记录的远程监管，覆盖率达到。在全省药监系统率先配备使用移动执法设备，基本实现了证据当场提取，数据当场上传，文书当场制作，促进了行^v^力规范透明运行。

>（五）服务发展，促进医药产业做大做强。

推进行政审批“三集中三到位”，将原先的9个审批事项54个环节105个工作日，简化、压缩到37个环节55个工作日，做到简化流程和压缩时限并重，审批时限全省最短。完成全市医药产业发展专项调研，实施帮扶企业“一事一人、一项一组”工作制度，明确25个重点项目对企业跟踪服务，为35家企业帮助解决43项问题。全市医药产业在经济下行压力增大的严峻形势下保持了良好的发展势头。20xx年全市药械工业销售收入、利税比20xx年分别增长33%和42%。

>（六）提升能力，加强药监队伍自身建设。

扎实推进学习型机关建设，与高校联合举办食品药品监管工作研修班，大规模、多层次开展以提升干部监管能力为重点的培训工作。深入推进机关作风建设“一评五制”和领导干部下基层“三解三促”活动，中层干部交流轮岗率达，监管队伍活力显著增强。组织开展“全国安全用药月”科普宣传，积极开展食品药品安全知识进社区、进农村、进企业、进机关、进学校和“食品药品安全知识大讲堂”活动。如东县成立执业药师宣讲团，推行“预约式”宣传服务。开展新一轮省级文明行业创建，组织文明服务公众满意度第三方测评，公众满意率达，文明行业创建工作全省领先，被评为创建优胜单位。市局被市委、市政府表彰为“争先进位奖”单位，启东局建成“五星级机关”、海门局被表彰为“目标管理考核嘉奖单位”、海安局荣获“党风纠风工作先进集体” 、通州局荣获“法制建设工作先进集体”等等。

**药店仓库半年工作总结9**

记得刚调到库房工作时我感到很幸运。因为在我的脑海里，库房工作很简单，无非就是每天收发登记一下原材料、成品。所以能够加入公司做这方面的工作让我感到很幸运。但是，现实与理想的差距非常巨大，我的美好想法很快就像肥皂泡一样破灭。刚开始的时候，投片、登记，入库、还库，工作程序非常多，由于我从来没有接触过这方面的工作，让我不断出现这样那样的错误，这些错误让我曾经想放弃。因为这个库房并不像想象中的那么简单，每天有很多繁琐的事情要做，就算是微不足道的一件事情，它的每一个细节都不可忽视，都必须执行所规定的流程以免发生错漏，所以工作让我感觉很混很杂，心里又很怕出错而造成公司的损失。那段日子，每一天精神都很紧张，特别的累。

但是，随着时间的流逝，在我熟悉了库房流程之后，我就逐渐喜欢上了这份感觉，融入了这份工作。它让我感到既有压力,又有动力,既有成功之处,又有不足的地方。现在在这里的每一天我都很愉快很充实，我学会了用一颗平常心去对待所有问题，保持积极乐观的心态;遇到问题时，不再逃避，勇敢的面对和解决。我想，做为一个库房，并不只是投片及收管原材料、成品、生产用品那么简单，重要的是用细腻的心和强烈的责任感去发现和解决备件问题，尽量用最短时间整理完所需生产材料，让工程师及员工得到更多的时间来完成产品

及时的准备好生产用品及原材料。工作程序顺利进行，怎样更好地完成这样一个简单而又复杂的过程，正是考验一个人的工作能力的最好体现!主要工作完成情况：

2.及时准确完成各项工作报表，严格执行工艺规章制度及操作流程。

3.自管理仓库以来，对仓库管理的总结如下：

①入库的外延片，认真记录材料的厂家、外延厚度、电阻率、晶向等各项参数;入库的生产用品及时清点并分类管理。

②出库制度，严格执行公司的库房出入库管理制度

③物品的定置管理，按归类，分区、分架来摆放。美观整齐、使用方便。

④账目的管理，做好原材料，成品，生产用品的账目明细，使人一目了然。

我很感谢我的领导和同事，因为当我遇到困境时,是他们在支持我、包容着我，更是手把手的教导我,让我一直走到了今天。我更感谢公司给了我这个机会，让我学到了很多，让我逐渐变得成熟、坚韧。

一个人在困难和逆境中得到的锻炼更能让人成长，我很幸运，能在时代民芯经历过这种锻炼，这让我在以后的道路中能轻松面对各种困难。所以，我想说，作为民芯的一个员工，我感到无比骄傲和自豪!

具体工作内容方面别人很难帮助你，建议可以从以下几个方面做总结：

1、开头，即概述部分

2、主要工作内容，即干了什么

3、工作中存在即发现的问题

4、原因分析

5、针对问题的建议改进措施

6、下一步工作计划

7、对以上几个部分做简单总结

**药店仓库半年工作总结10**

20\_年医药公司工作总结

春去秋来，寒暑更替。转眼之间，20\_年已经悄然走到尽头。我们又将迈入一个崭新的年头。回首即将成为过去的20\_年，在集团公司董事会的指引下，我们\*\*药业公司一班人在解玉武经理的正确带领下，团结一致，发奋拼搏，开拓创新。克服了资金极度短缺和生产暂时陷于停顿等造成的重重困难，确保了全年各项工作任务和管理目标的全面完成，我们在困境中谋发展，在挑战中寻机遇，在公司的重大项目建设上实现了历史性的突破。面对取得的业绩，我们在感到由衷自豪和骄傲的同时也更进一步增强了我们对公司事业必胜的信心和勇气。即将成为过去的20\_年，是我们\*\*药业公司发展史上具有开创性意义的一年。在过去的一年里，公司面临着抢抓机遇加快实施中药现代化工程建设，推动gmp认证和千方百计确保公司外部市场产品需求两大中心工作任务。一方面，国家对未通过gmp认证的药品生产企业实施的停产措施，迫使我们抓紧时间完成公司gmp认证所需相关硬件设施的建设和软件的配套完善。另一方面，公司外部市场的成熟和发展，也对我们的药品生产、质量保障和服务水平提出了严苛的要求。所有这一切，都给我们带来了无形的压力和动力。一年来，我们紧紧围绕中心工作，从强化公司内部管理上入手，以全面提升员工队伍的综合素质为依托，以突破重点工程项目建设为核心，以科技项目申报为着力点，在强化开拓能力和创新能力上下功夫，全面提高企业的生存能力和核心竞争能力。

一年来，我们主要完成了以下几项工作任务：

第一，在保运转，保市场供应的思想指导下。一年来，我们及时向市场供应益心酮片771件，圆满地保障了公司外部市场的发展。在此基础上，我们还提取山楂叶总黄酮425公斤。

第二，是在国家土地政策日益严格的情况下，先后办理了公司现址临近振兴街的亩土地和公司原租用的亩土地的征用手续，办理了国有土地使用证，彻底解决了公司自成立以来长期悬而未决的用地问题，为公司的发展奠定了坚实的基础。

第三，在公司资金严重短缺的情况下，开创性地运用现代房地产开发管理模式引进资金，使\*\*综合楼破土动工，一层已接近封顶，公司筹备近三年的\*\*花园建设进入实质性实施阶段。

第四，是在公司中药现代化工程建设陷入困境的情况下，解玉武经理临危受命，采取积极的合作与协作方式，顺利完成了工程主体车间封顶的年内工作目标。

第五，是通过县、市及省科技主管部门，成功将我公司的大孔树脂吸附法生产山楂叶总黄酮项目申报为国家级星火计划项目，从而使我公司成为国家级重点科技项目实施单位，大大提高了公司的知名度和美誉度，进一步拓宽了公司的发展空间。

第六，是克服了资料欠缺、没有科目先列等一系列困难，多方收集资料，成功申报了\*\*省重大科技攻关项目——绛县道地药材连翘gap基地建设项目，争取回15万元的项目资金，并为公司的良性发展和当地农民脱贫致富创造了良好条件。同时我们还成功地将公司的大孔树脂吸附法生产山楂叶总黄酮项目申报了\*\*省专利推广资助项目，成功地将绛县道地药材连翘gap基地建设项目申报了运城市科技局技术开发项目。

值得说明的是，这些成绩是在公司生产经营陷于困境，资金极度短缺的条件下取得的。这些成绩中饱含了我们\*\*药业一班人艰辛的心血汗水，是我们\*\*药业公司全体员工自力更生，艰苦奋斗的结晶。

为了完成这些工作任务，我们主要做了以下几项工作：

一、全面加强内部管理，增强企业的核心竞争力。

企业的管理是无止境的，企业管理的效益也是无止境的。一年来，面对公司的生产处于基本停顿的现状，我们越是加大了公司内部管理工作的力度。通过严格规范的内部管理，增强了企业的核心竞争力和员工队伍的凝聚力。

3 / 10

在日常工作中，我们注重发挥监督检查的作用，经常性地组织现场管理、安全管理、岗位责任制管理等方面的专项检查。通过不间断的检查评比，使广大员工提高有标准，改进有尺度，规范有参照。同时，我们还针对公司内部的管理实际实施了限期整改责任追究制，即将每次检查中发现的问题与存在问题岗位的负责人进行通报，并限定整改期限。到期如果整改不到位，就追究该岗位负责人的管理责任。

在管理工作中，我们着重突出绩效管理这一核心内容。通过行之有效的监管措施，对员工的工作绩效实施动态管理。通过强化规范意识，使员工充分注意每一个工作环节和工作程序的控制；通过强化质量意识，使员工充分注意每一二、实施经济指标分解，推动目标责任落实。

年初，根据集团公司的要求，我们对公司的各项经济指标和工作任务按照各科室的职能进行了分解，并与各科室负责人签订了目标责任书。随后，又对分解到各科室的指标与任务按照具体的岗位职责进行了再分解。在指标制定的过程中，我们按照优化、可行、明晰、对等的原则，一切用指标衡量，用数据说话。真正做到了人人肩上有担子，个个身上有指标。在考核中，我们不问过程条件，不讲主观客观，只看指标与任务的完成情况。在奖惩上，我们不搞情绪照顾，不搞因人论事，做到了一个标准、一把尺子。奖优罚劣、奖罚分明，充分调动起了全体员工的工作热情。

通过实施经济指标量化分解、严细考核和奖惩兑现，公司员工的工作热情得到了充分发挥，使得公司的各部门的责任目标均落到了实处，有力地保障了公司全年各项工作任务的圆满完成。

三、提高服务水平，千方百计保障外部市场供应。

一年来，随着公司生产的停顿，公司的市场生存也面临着巨大的挑战。一方面，各药品零售部门提高了药品的进入门槛，非gmp认证企业的药品不得进入；另一方面，国家进一步加强了对药品销售模式的管理，有些以往曾经行之有效的销售模式受到了限制。所有这些问题，都对公司的药品市场营销和服务质量提出了更高的要求。针对这一实际，公司提出了一切围绕市场需求，一切服从市场需要，一切服务市场发展的经营思路。针对市场上出现的与公司药品质量相关的反馈信息，公司高度重视，及时安排进行相关的检验复查，并迅速将结果反馈至市场。通过与市场的沟通，使得市场逐步由认可了公司的质量管理，为公司产品能够在市场上立足创造了条件。同时，在日常的工作中，公司一班人十分重视对公司外部市场的保障工作。每当外部市场发回需要产品的传真，公司总是能够在最短的时间内安排发货。一年来，公司从未因资金短缺而延误外部市场所需产品的发送工作，全力满足了市场需求。

四、拓宽融资渠道，全力保障公司的正常生产经营。

5 / 10

一年来，公司一班人不等不靠，积极与各级金融部门联系沟通，想方设法拓宽融资渠道。

年初，针对各级金融部门继续实行的银根紧缩的政策，以解玉武经理为核心的公司一班人创造性地采取了渐进式的融资模式。一方面，我们积极通过相关渠道了解金融部门投资支持项目的方向，有针对性地开展融资渠道疏通工作；另一方面，则是想方设法通过中介机构进行动态融资；第三，是进一步拓展公司的融资渠道，坚持从操作性和可行性方面加大工作力度。

在融资过程中，解玉武经理能够审时度势，及时调整公司的融资策略，特别是在融资的方式方法等方面，创造性地与各金融管理部门进行了卓有成效的合作，使得公司的融资工作能够顺利进行。

通过我们行之有效的融资工作，一年来，共为公司中药现代化工程和\*\*花园工程筹集资金近百万元，有力地推动了公司重点工程的进展，保证了公司经营管理正常有序的进行。

五、创新项目申报思维，推动公司事业发展。

**药店仓库半年工作总结11**

20xx年，我局依照20xx年制定的计划进一步规范保健食品、化妆品生产经营秩序，加强保健食品、化妆品市场的监督和管理，提高自法能力，逐渐完善监管档案，将“日常监管与专项整治结合”克服存在人员少、装备差、点多面广的多重困难，切实保障广大人民群众的健康与生命安全，现将20xx年工作总结如下：

根据上级相关要求，我局领导非常重视，召开了保健食品和化妆品的专项会议，成立由局党组书记、局长回振升任组长、副局长岳建亭任副组长的工作领导小组，强化责任意识，明确具体任务。进一步分解了工作目标，细化责任，要求强化保健食品、化妆品市场的日常监督检查工作。

我县现有化妆品生产企业2家，化妆品经营企业xx家，进一步规范零售药店兼营保健食品行为，20xx年对本辖区76家兼营保健食品的药店进行日常监督。今年至今检查保健食品76家。已备案的24家，变更完的5家，责改5家，当场处罚案件《未建立保健食品查验记录》的2个（警告）。我局对辖区保健食品、化妆品经营企业进行全面清查，出动执法人员80人次，出动车辆23台次，检查化妆品企业45家，对可疑的化妆品进行了扣押，规范进货渠道。x局将直接危害人体健康的假冒防晒类特殊用途化妆品做为打击的工作重点，在开展化妆品专项行动中，不走过场、不留死角，取得显著效果。

在清查整治过程中，扣押可疑保健食品30个批次，并立即对可疑的保健食品进行拍照发协查函，寄出协查函15封，回函7封涉及9个品种化妆品，我局已对这几种假冒的化妆品进行立案调查，案件正在进一步审理过程中。具体协查情况如下：

1、关于“xxx隔离乳（SPF25/PA++）”，卫妆准字06-xK-0013的协查；

2、关于“xxx防护液”和“xxx补水面膜”，卫妆准字29-xK-1211的协查；

3、关于“xx防晒霜”和“xx补水喷雾“，卫妆准字29-xK-1118，国妆准字G20\_0626号的协查；

4、关于“xx高钙片”，国食健字G20\_0531号的协查；

5、关于“xxx染膏（xxx染发膏）”国妆特字G20\_0097号的协查；

6、关于“xxx无暇脱毛膏”和“xx脱毛膏修复液”卫妆准字29-xK-3738的协查；

7、关于“xxx温和染发膏”卫妆准字29-xK-2945，国妆特字G20\_0145号的协查。

>保健食品方面：

1、部分经营企业查验台账填写不完整；

2、部分保健食品名称填写不全。

3、部分保健食品生产厂家未填写全称。

>化妆品方面：

1、部分经营企业没有索证索票意识；

2、部分经营企业对特殊用途化妆品的国妆准字文号不熟知；

3、经营企业进货、销售台账填写不完整；

4、对进货厂家未索要生产合格证等相关资质的复印件。

坚持完善保健食品、化妆品生产经营企业的监管档案，严把保健食品、化妆品企业的备案程序，做好行政许可工作，提高审批质量，对各个乡镇的化妆品经营市场进行全面摸底调查，更新和完善全县经营企业数据库，以协助日常的监管工作，做到监管工作“底数清、情况明”。

我局管辖区域多为农村乡镇地区，人民群众和保健食品、化妆品市场经营者对于保健食品、化妆品对身体健康的影响认知和防范意识较为薄弱，加强宣传工作是重点，为切实加强保健食品化妆品经营的监管工作，增强经营单位强化主体责任意识，采取多样形式开展保健食品、化妆品宣传工作：一是编印发放保健食品、化妆品基本常识宣传手册；二是对经营企业发放自查宣传页，要求保健食品、化妆品企业做好索证、索票、记录台账等要求；三是建立有奖举报制度，及时受理群众的投诉举报；四是开展保健食品、化妆品企业经营者的监管工作培训。通过广泛的宣传，引导群众树立起正确的防范意识，积极营造保健食品、化妆品经营者手法经营、诚信经营的良好气氛，同时提高了执法人员对于保健食品化妆品的监管能力。

20xx年，我县保健食品化妆品监管工作将以“严抓监管、规范市场、提高效率”的工作原则，切实做好明年的保化监管工作，加强保化监管基础建设、机制建设、能力建设，全面提升化保监管水平。

**药店仓库半年工作总结12**

时间过得真快，转眼间20xx年4月份就要结束，迎来的是5月份新的开始，在这期间回顾这几个月来的工作，并将工作总结如下。

1、责仓库大库(原辅料区.阴凉库)、危库、剧^v^库、冷库、中药材库及阴凉库的日常卫生和安全工作及各项记录;

2、责所有有关原辅材料、中药材、危险品、化试、冷藏物品等的入库、出库工作，按标准操作程序和标准管理制度做好各项工作及记录。

1、生产工作计划，负责制造部固体车间、液体车间、注射剂车间、原料药车间、中药提取车间、合成车间等的分料工作，及时填写相关的记录;

2、合以上各车间的领料工作，及时填写货位卡，分类帐，核准现场物料等，做到帐目清晰，可查。发现问题及时汇报，改正。

1、配合做好了各车间gmp认证所需大量的调帐工作;

2、完成了仓库gmp认证期间的大量帐目清查、整理工作，做到了帐目一目了然，现场整洁，达到了帐、卡、物一致;

3、配合化验中心做好现场核准工作。

1、做好洁净区空调机组的维护工作;

2、每个星期一做好洁净区的清洁工作及填写相关记录;

3、化验中心、质保部取样后，做好清洁工作;

4、分料后，做好清洁工作及清场记录，并及时做好个人工作计划。

1、负责中药材外加工所需材料的入库，领料工作及相关记录;

2、负责生命能在我厂合成时所需原辅材料的入库、分料、领料工作及相关记录;

3、负责技研部做小试或新产品开发所需物料的入库、分料、领料工作及相关记录;

4、配合化验中心的取样工作;

5、每月协助财务做好盘点工作;

6、配合成品保管员做好出库、退货、搬运工作，辅助包材保质。

**药店仓库半年工作总结13**

药库是医院的服务机构，其管理目标是服从医院的使命，协助发挥最佳医疗效果。药库在工作特性上具有医院药学的专业性、药政法规的职能性和药品流通的商品性。在即将结束的20xx年里，药库各项工作认真贯彻执行药品管理的有关法律法规，较好的完成了医院药品购进、储存和质量管理的任务，保障了医院药品供应，满足了广大患者的用药需求。现将一年来药库工作情况总结如下：

药库人员坚持“按需进货，择优采购、质量第一”的原则制订合理的采购计划，及时的为临床提供质量优良的药品。药品采购是保障医院用药的重要环节，药品采购员根据我院实际情况结合临床动态进行采购，停止了一些长期不用的药品，防止滞留积压造成损失；保证了急救药品临时需要。药库人员在药品供应这方面做得还是比较好的。

管好药品的储存和保证药品的质量是个重大的任务，需要细心加责任心，药库人员能做到了这点：对库存药品基本做到分类定位，设立标签，整齐存放，并为药品提供冷藏、避光、防潮、通风、防盗等措施；做好药库的温湿度监测和调控工作，每日上午9时左右、下午3时左右各监测并记录一次药库内温湿度，根据温湿度状况，采取相应的通风、降温、除湿等调控措施以保障药品的质量，并做好记录；药品出库遵循“先进先出，近期先出”的原则，对质量可疑的药品，须经检验合格后方出、入库；对于麻醉、精神药品能按特殊药品管理办法的要求进行采购、保管和发放。

药库的基本工作还是做得比较到位，但也存在不足之处：由于药库空间的问题，未有分开常温库、阴凉库、冷库；没有足够空间，药品与器械没有完全分开储放，地下仓库不够通风，雨天潮湿；二楼仓库药品品种多空间小，摆放还是有点乱。药库人员还没有严格做到帐物分开专人管理。药库抗生素的品种较多，某些品种使用量大，有泛滥的迹象，没有很好的控制其用量，药品上的筛选不严密。

采购员与供应商的联系不够。供应商对于采购计划中缺少的药品，没有及时反馈给药库采购员，以致采购员不能及时调整采购计划，导致某些药品供应不上。在采购药品过程中有时比较被动，供应商有的药品却因某些原因不肯供应，影响临床用药。

1、加强学习，提高药库人员的专业知识水平，熟悉药品的信息，提高药品采购的质量，要结合我院实际情况制订采购计划。药库的进销帐和实物要分开管理，要一个人管账，一个人管物，做到帐物相符。

2、要加强与供应商的沟通。当出现某供应商缺药时，要及时在各供应商间调整采购计划，确保临床用药。

3、继续积极主动，处理好近效期药品和积压药品。对已积压和近效期药品，采取一些积极主动的措施对其进行处理。登记近效期药品，与临床科室密切联系，各方面的积极配合，尽快将积压药品用于临床，避免了医院的经济损失。

4、继续做好“新进药品信息表”，把新进药品信息登记在上面，发给各临床科室，使临床医生能及时掌握新进药品的信息。

**药店仓库半年工作总结14**

>一、仓储物流20xx年度工作情况

20xx年度仓储物流发货金额为人民币1800多万元，其中12月份的发货金额达到了255万多元，基本完成了公司的销售任务。

>二、20xx年仓储物流工作中遇到的问题

仓储物流工作的进步是显著的，然而，也存在许多问题和不足。如接收货中的货物损坏及包装破损处理不及时；出库配送中的串货错发、交接不明、货物丢失；保管中安全防范不严，数据不实等都有发生。货物堆码不标准，进货计划性不强，导致货物库存量不足；库容存量超标压力；帐物对应数据不符；作业流程的不畅；部门协调不力；执行力不够等问题。主要有以下问题：

1、责任心不足。工作态度上的被动性，从而导致责任心不强，所以出现问题较多。如，发货中的数量短缺、串货错发、部门内部间的交接问题等。责任心的大小，源与责任感的高低，而责任感的高低，则取决于个人意识对企业文化（包括规章制度、绩效考核、竞争机制、奖罚标准、成本观念及自我管理等）的认知度。

2、与其他部门沟通不够，造成不必要的投诉偏多。如与客服部缺乏沟通，对有些门店紧不紧急、对产品质量的要求等信息不清楚，造成不必要的投诉。与生产部沟通不足，导致有些库存紧张，有的库存过多。

3、物流运输产生的次品量偏高。虽然防护工作一直在做，运输产生次品率也有所降低，但是产生的次品还是较多，随之产生的理赔成本还是较高。

4、仓储意识及安全意思不够。如仓储环境卫生、平时整理、上下班大门不关、东西放至一楼打卡处没有封箱、手提袋裸露在箱外等等。进出安全及存放安全是仓储物流的首要目标。

5、执行力不高。在公司内控及绩效考核还没有完善的情况下，员工不知道干好了有什么好处及干不好没什么坏处。

通过上述问题，可以看到未来仓储物流工作的任务是艰巨的，许多工作有待于加强、落实。面对公司快速发展，还会出现新的矛盾和问题，如何解决当前管理工作中的问题和错误，应对出现的新矛盾和问题，是摆在我们每一个人面前的课题。对当前出现的问题，首先应当加强认识，培养敢于承担责任的勇气，培养敬业精神，层层落实岗位职责；坚持规章制度面前人人平等，奖罚分明；继续加强素质培训和进行有效沟通，引导、帮助员工端正态度，施教于心，心系于业；继续加强专业知识，产品知识，职业技能的学习培训，理论与实践相结合，避免工作失误及问题的出现，提高服务质量。然而所有学习、工作的重点，都取决于行动的落实，如何培养创新的落实意识，如何打造高效落实的团队，如何创建良好的执行文化，如何管理好时间促落实，如何为落实制定制度保障，并掌握有效落实的重要方法，这都要求我们要有坚持不懈的韧劲，要有坚定不移的意志，真正以实际行动，一步一个脚印去实践目标，实施计划，最终达到设定的目标和标准。

**药店仓库半年工作总结15**

时光飞逝，进入公司工作也已两个多月了。经过在这几个月的工作锻炼中，得到了很多。在领导和同事的帮助和指导下,在自身的努力下,不断克服自己的弱点,摆正自己的位置,在工作中有明显的进步。我深知，领导对我提出了很高的要求，岗位职责也要求我高一格、严一档，来不得半点马虎、出不得半点差错，只有兢兢业业、扎扎实实，才能做到优质高效。

一、人力的合理安排和运用

作为食品公司的仓库管理员，虽然技术性并不高，但需要勤劳，心细，作业强度大，体力要求比较高。随着客户的不断进入，业务不断增多，原本在人力方面就比较紧凑，这就要我们合理安排装卸工人，做到在有限的人力上作合理的安排，使每一作业尽量不受影响做到有条不紊。

二、人员的培训和提高

虽然装卸工人的工作比较简单，但为了作业的不断提高，我们也要不断提醒他们现场作业的规定，及领导对我们的要求，这样有利于我们对仓库的管理，理货，配货等作业。他们的作业效率也会有所提高的。

三、货物的管理

要做好仓库的管理，货物的入出库作业，日常保管，仓库清理工作，把好库存数量的管理，防止不必要的损耗的发生，有效的利用库存区面积。

易拿，xx，易看，易点的堆积方式。B：

货物堆放不要超高堆放，要注意距离。C：

货物入出时做好记录。D：

1 / 8

对于频繁进出库的货物和小件的货物应多盘点这样减少库存差异。E：

保持仓库的整洁，地面的清洁，通道的顺畅 四、卫生工作

仓库作业量大，容易积累灰尘，所以每天要清理仓库，清洁地面，保持卫生。创造一个整洁的仓库，在良好卫生的工作环境下工作。

五、自我学习和总结

每天的工作中都有很多问题发生，我们要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。

这也要求我们不断的学习，提升，学习业务知识和掌握专业技能；交流，了解，吸取他们的经验；学习仓储保管，货物记帐等业务知识，这是我还有所欠缺的。

总的来说，由于本人工作经验不多，能力还有欠缺。虽然敢打敢拼，能胜任本职工作，但主要还是由于“强将手下无弱兵”，受益于身处这样一个优秀的团队，在鞭策中得到了磨砺；今后在工作中，需要进一步增强开拓创新精神，磨练意志，提高执行力，生活上更严格自律，学习上加强财经专业素养，在上级的正确领导下，坚决贯彻落实上级指示精神和工作部署，努力拼搏，扎实工作，以更好的质量、更高的效率、更扎实的作风做好本职工作，为我们这个光荣的集体、辉煌的事业做出应有的贡献。

以上汇报如有不妥或不实之处，敬请批评指正。仓库管理员个人工作总结 时光飞逝，进入公司工作也已两个多月了。记得夏日炎炎的六月初刚进公司松江仓库的时候对自己的业务不太熟悉，但经过了这几个月的工作锻炼中，得到了很多。现从以下几部分讲：

第一部分： 自我介绍

2 / 8

我是公司储运部xx仓库的仓库保管员：

××\*———是土生土长的松江人。我是今年六月九号进入公司工作的，作为一名新员工进入了一家高速发展的物流公司工作，深感欣喜。

**药店仓库半年工作总结16**

>一、基本概况

目前,我市有大大小小的食品生产经营户xxx万多家，有药品、医疗器械生产经营企业xxx多家；有各级各类医疗机构xxx多家。种类多、分布广、战线长，情况复杂。其中：地处乡镇以下辖区的单位约占50%以上，有的地处山区、岩区，信息闭塞，交通不便，增大了食品药品监管部门对偏远农村食品药品安全监管工

作的难度。面对农村食品药品安全严峻的形势和农村食品药品监管任务十分繁重这一现状，自去年以来，xxx局紧密结合辖区内食品药品监管实际，积极探索农村食品药品监管协助执法工作机制，走出了一条切实解决农村饮食用药安全问题的新路子。

>二、具体做法

（二）严格协助执法人员准入条件。食品药品监管部门协助执法人员的聘用，主要从乡镇、社区、街道食品药品安全监管信息员、协管员和监督员当中进行筛选，要求思想政治好、业务素质好和熟悉相关法律法规，并经过严格的培训和考试合格后，方能正式与其签订聘用协议。目前，全市已有81人领取了政府法制部门发放的协助行政执法证件。同时，对这部分已正式聘用的协助执法人员，又多次进行相关业务培训外，还解决他们在协助执法工作中的交通费、通讯费和误餐费等基本费用，有力地保障了协助执法工作的正常开展。

（三）建立健全协助执法工作制度。落实了协助执法信息收集、情况报送、应急救援、宣传教育和考评机制。同时，将食品药品一般违法行为的监督检查权、收集线索权、投诉举报权,违法制止权、行政警告权、提请查处权委托给协助执法员，并制订相应的工作权限、责任追究和奖励办法等一系列保障性制度，进一步规范协助执法行为。

>三、主要工作成绩

通过积极开展农村食品药品监管协助执法工作，提高了农村食品药品监督检查覆盖面，切实解决了农村食品药品监管缺位等突出问题。自去年以来，xxx局率先在全市乃至全省系统开展协助执法试点工作，取得了一定成效。据不完全统计，全市共出动食品药品协助执法人员2000多人（次），协助配合食品药品监督管理部门检查食品药品生产经营企业和医疗机构4000多家（次），上报食品药品安全信息500多条，协助查处各类违法案件80多件，填写各类协助执法文书300多份，收集上报药品不良反应40多例，开展各种形式的食品药品法律法规宣传300多人（次），发放各种宣传资料3万多份（册）。在保障农村人民群众饮食用药安全方面起到了不可代替的作用。

>四、工作体会

**药店仓库半年工作总结17**

半年来，我科在上级部门、医院院长和领导班子的正确领导下，在医院各科室的大力支持下，通过全科同仁的共同努力，按照医院的整体要求，积极配合医院卫生体制改革，努力完成医院下达的目标任务。现将半年来的工作情况总结如下：

>一、认真落实护理工作制度，防止差错事故的发生，确保医疗安全。

>二、加强病房管理

产科病房是医院病房管理最难管理的，病人杂物多，陪人多，周转快，我们从病人入院时整理好床单元，做好入院宣教入手。每天扎实做好晨晚间护理，并且向病人讲解整洁安静的休息环境对产妇、新生儿的好处。真是功夫不负有心人，我们的病房有了很大的改善。

>三、加强优质护理内涵质量

随着优质护理服务的顺利开展，我们从内心真正认识到优质护理的重要意义，把优质护理作为护士们的天职和本分，怀有感恩之心，用一种报恩的态度对待每一位病人，把制度承诺从墙上“请”下来，让优质护理服务从文件中“走”出来，变被动服务为主动服务。了解病人的心理，了解病人的需求，改善护患，提高满意度关系。

>四、业务知识学习

根据护理部的培训计划制定科室培训计划，每月进行三基知识培训、法律法规、专科疾病护理、应急预案及并发症等进行培训并进行考核，不合格者扣除当月绩效考核分值并与奖金挂钩。以督促大家学习，提高我们的业务能力。更好的应用于临床。

>五、各种业务活动

每月组织大家进行护理查房、护理业务知识讲座、质控分析。每周三召开病员工休座谈会，护理人员会议。月底汇总护士绩效考核分值。每月随机进行满意度调查，不断的整改工作中存在的问题，提高护理质量并持续改进。

>六、院内感染

严格遵守院感的各种规范要求，认真执行无菌技术操作规程及消毒隔离制度。加强卫生管理，预防院内感染的发生。

>七、业务收入情况

1—6月份共收住病人：905出院：400手术：346自然分娩。

上半年工作中我们取得了一定的成绩，但也存在许多不足，比如：病房管理还远远达不到标准。优质护理是一项长期的工程，需要我们护理人员要有足够的耐心才能做好。以后的工作中，我们要取长补短，再接再励，提高我们的工作，更好的为病人服务。

**药店仓库半年工作总结18**

药店半年工作总结

一眨眼间，半年的时间很快过去了，回顾上半年我店主要做了以下几点工作：

一．由于去年年底，我店附近新开两家平价大药房：百姓阳光左家庄店和好得快大药房左家庄店。这两家店竞争力最大的就是百姓阳光大药房，它位于我店东侧，骑车仅5分钟的路程就能到达。他的优势是营业面积比较大，价格比较便宜，包括一些日化品种比较多，对我们的影响很大。经过我们对这两家店的多次考察，我店召集部分有经验的员工一起商讨后对我店进行总结， 挖掘内部潜力，看到我们自己的优势。我店在这条街开业时间比较早，是最早的首家平价大药房，知名度大，有固定的老顾客。另外，我们的服务态度等方面也得到顾客的认可。让大家认识到了我们的优势和长处，工作中努力发扬，把两家新开门店的影响降到最小。

二.除了保证销售额稳定以外，我们要完成全年任务，也 须提高差价率，差价率的提高主要是靠主推品种的销售，为此，我们做了以下工作：

1.每月定期打印一次主推商品明细目录，关注主推品种在销售中的动态和新增加的主推商品。

2.在主推商品价签上做明显的标志，使店员能够在销售中掌握好种类。

3.下达主推任务，分配主推占比，用绩效工资来考评主推任务完成情况。

通过以上几点方针使的差价率从08年上半年的提高到今年的，提高了三个百分点。

三.门店的成本对任务的完成同样重要，今年我们人员方面比去年有所减少，工资成本降低，其他开支也进行了有效控制。

四．开展更加细致的绩效考核，每个店员每月都按照制定好的考核标准进行评分，按照得分的多少分配绩效工资，提高了大家的工作积极性。同时绩效工资的.分配也透明了，起到了激励的作用。

以上几点的工作使的我们上半年的利润任务得以完成。

下半年我们要再接再厉，在继续做好以上几项工作的同时，重点加强做好以下两点，保证全年考核任务的完成。

一．通过关联销售的培训和对店员的考核，努力提高客单价，提高员工的服务水平。员工日常的培训和厂家的专业培训所有员工按时参加，并且和绩效工资挂钩。

二．做好会员的发展和维护，多办会员卡，把老顾客留住。会员发展的数量也给店员下指标，每天督促完成。

<h2 style=

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找