# 有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2025-02-05

*有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结一“能力作风建设年”活动开展以来，市纪委监委认真贯彻落实省市委部署要求，紧密结合“五化”联动目标，坚持高点站位、高标推进、高效开展，不断锤炼优良作风、淬炼担当本领，持续推动纪检监察工作再创新高。...*

**有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结一**

“能力作风建设年”活动开展以来，市纪委监委认真贯彻落实省市委部署要求，紧密结合“五化”联动目标，坚持高点站位、高标推进、高效开展，不断锤炼优良作风、淬炼担当本领，持续推动纪检监察工作再创新高。

一、高点站位，打响能力作风建设“发令枪”

坚持把“能力作风建设年”活动作为重要政治任务，树立起步即加速、开局即冲刺的思想意识，推动活动“热起来”。

一是科学谋划有创新。

主要负责同志牵头挂帅，成立活动领导小组，根据市委“1个研讨+9项行动”部署搭建专项小组，建立“一把手主抓、领导小组统筹、专项组推进”工作格局，并坚持以破解本领恐慌为体，整治作风问题为要，研究制定实施方案，确定5类23项目标任务，确保规定动作不走样、自选动作做出彩。

二是迅速动员快启动。

及时召开动员部署大会，认真学习习近平\*\*\*关于能力作风建设的重要论述，传达省委、市委活动安排，要求全市纪检监察系统将“能力作风建设年”活动与自身建设并轨实施，既带头抓自身，又聚力抓全局，统一思想，步调一致向前进。截止3月底，10个县(市)区纪委监委已全部动员启动，有序开展。

三是层层保障见责任。

坚持以上率下、层层示范，实行市县两级纪委监委班子成员包联制度，建立联系点100余处，每名班子成员靠前指挥、联系督办，各联系点相关负责人认领牵头责任，制方案、建台账、划清单，做到一级做给一级看，一级带着一级干，为开展“能力作风建设年”活动奠定坚实基础。

二、高标推进，奏响能力作风建设“进行曲”

坚持把“四个体系”贯穿“能力作风建设年”活动始终，创新形式，用好载体，推动活动“实起来”。

一是明确目标不偏离。

为保证各项活动任务落地落实，在规划年度重点工作分工和监督工作清单时充分考量，纳入委机关“四个体系”重点推进，细化任务到天，进度上墙，销号管理，先后召开纪委常委会会议、推进会5次，推动各牵头部门真抓实干、争先进位，确保“打铃交卷”。

二是找准问题把方向。

坚持找准差距、补齐短板、拉高底板，围绕监督精准化、办案规范化、改革精细化、队伍专业化、保障信息化“五化”联动要求，对照政治意识不强、思想观念保守等8个方面突出问题，通过委机关摸排查摆、召开特约监察员见面会征求意见等方式，收集提高能力作风意见建议6个，形成攻坚破难清单和整改措施，明确主攻方向，奋力开创纪检监察工作高质量发展新局面。

三是结果导向抓落实。

聚焦练就过硬本领、锤炼过硬作风，多维度同向发力。制定《20\_年度干部培训计划》，依托“领导干部上讲堂”“你讲、我学、互交流”等载体，组织集中学习22次、专题研讨2次、知识测试16期。健全完善案件调度工作、办理时限通报等机制，严格督办和推动处理10余件超期线索、超期案件。开展卷宗质量评查活动，发现违反程序、证据收集不全面等5大类14项问题，提出具体工作措施，不断锤炼规范履职意识。

三、高效开展，唱响能力作风建设“最强音”

注重在全市经济社会发展大局中检验能力作风建设活动成果，立足主责主业，突出政治机关定位，深入开展监督问责专项行动，推动活动“活起来”。

一是加强对党中央重大决策部署落实情况的监督检查。

坚持以政治监督为统领，紧盯党中央重大决策部署开展监督检查63次，发现并纠正问题22个，推动全市各级党组织站在“两个维护”的高度上，完整准确全面贯彻新发展理念，切实增强实施“三新一高”重大战略的自觉性和坚定性。在疫情防控紧要期，积极推动“动态清零”方针落实，深入公路卡口、社区村屯等重点部位监督检查300余次，查处问题90个，批评教育帮助和处理109人。

二是加强对推动全面振兴全方位振兴的监督检查。

坚持“立足全局谋长远、围绕大局做监督”，聚焦市委东北全面振兴“十四五”实施方案63项任务，在祖国北方生态安全屏障、推动产业结构优化升级、加快重大基础设施建设等10个方面制定监督清单，确定监督部门26个，开展会商25次，发现问题123个，提出工作建议74项，通过“嵌入式”监督不断凝聚发展合力。

三是加强对党员干部作风建设情况的监督检查。

充分发挥纪检监察机关监督专责作用，把严格执纪、整肃风纪作为开展“能力作风建设年”活动的核心，坚持实地督查、随机抽查、暗访检查相结合，优先处置作风问题线索，查处“四风”问题70个，批评教育帮助和处理78人，切实整治全市党员干部作风问题，确保中央八项规定落到实处。

**有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结二**

为进一步提升旅游局机关能力作风建设，全面落实《关于开展能力作风建设提升年活动的实施意见》，以发挥旅游在现代服务业中的龙头作用，经局党组研究，结合我局实际，现提出如下实施方案。

在市委的统一领导下，以科学发展观为统领，认真分析、研究目前旅游工作面临的新形势、新情况、新问题，不断加强干部队伍能力作风建设，努力提高“服务发展、依法行政、改革创新、执行落实、沟通协调”五种工作能力，大力弘扬“刻苦学习、争先创优、求真务实、联系群众、清正廉洁”五种优良作风，着力打造一支素质高、能力强、作风好、群众公认的干部队伍，全面推动旅游业发展，为服务全市经济社会又好又快发展作出积极的努力。

通过干部队伍能力作风建设，努力实现解放思想有新突破，改进作风有新成效，工作能力有新提升，攻坚克难有新举措，创新求进有新作为，为全市旅游业的科学发展作出应有贡献。

（一）今年是我们确定的“旅游项目推进年”，为此，项目建设是全市旅游工作的重中之重。我们将采取有效措施，推进资源整合，对重点旅游建设项目要重点服务，合力打造融“运动康体、休闲度假、宗教祈福、亲水美食”为一体的旅游产品，使之成为全市现代服务业的新亮点。

为了确保项目建设的进度，我们要下定决心，咬定目标，合力推进项目建设。一是强化目标责任制。按照全市今年党代会上方书记的讲话和人代会奚市长对旅游业的要求，要突出工作重点，强化项目推进目标责任制，倒排工作计划，强化检查督促和信息沟通，实时跟踪重点项目，完善“一对一”项目跟踪服务制度，及时掌握项目建设动态、形象进度，及时主动协调处理项目建设遇到的规划、用地、道路、杆线和房屋拆迁等矛盾和问题，确保项目建设有序推进。二是强化行政推动。旅游局是旅游项目跟踪服务的职能部门，因此我们将继续保持推动旅游项目加快建设的工作态势。1、加大组织领导力度。继续实行领导挂钩联系重点项目制度，主动服务，科学指导，及时协调解决旅游项目建设中遇到的矛盾和问题；2、加大扶持政策落实力度。尽快出台《关于促进旅游业加快发展若干意见》，充分发挥政策引导和促进作用，鼓励景区景点加快建设、做精做特、做优做强。3、加大推进旅游基础设施建设力度。我市将完成一批旅游基础设施。在道路建设方面，重点新建景区连接茅东水库与新浮水库的旅游公路，适时启动景区部分旅游道路和长荡湖环湖旅游公路建设；在民房拆迁方面，加快沿340省道两侧与南山门等重点区域各类房屋拆迁，适时启动南山门游客接待中心建设；在污水管网等配套设施建设方面，要完成薛埠镇到南山门污水主管网建设，解决投资者的忧虑。

（二）加大旅游招商力度。

旅游经济一定程度上讲是创意经济与策划经济，科技是第一生产力，创意是第一推动力。因此，今年我们要认真做好旅游创意策划和项目包装。要结合我市旅游资源的分布情况，重点推出一批具有特色显著、兴奋点高的旅游项目。一是要抓好钱资荡古船墩酒店、佛教文化园等旅游项目的招商引资工作。二是要编制长荡湖玻璃城招商项目。三是要聘请知名机构与行业专家对现有的招商项目进行在策划、再创意，拿出初步方案，编制新的旅游招商手册。四是要除了参加的传统招商活动外，要积极开展网络招商工作。同时要在旅游局上至机关，下到旅游企业一线员工，广泛发动，借助一切关系，以商招商，以情招商，以友招商，争取旅游招商引资工作方面实现新跨越。

（三）高度重视旅游规划。

有好的项目，没有好的规划，就不可能有好的产品，因此好抓旅游必须要抓规划。一是要依据全市旅游业发展情况和“十一五”旅游发展规划执行情况，制订好“十二五”旅游发展规划，制定旅游发展战略性思路，确定中期发展方向，明确工作目标。修编工作计划在4月前请南师大黄震方教授等协助完成。二是要严格执行目前正在实施的规划，所有建设项目必须依据规划按部就班，不得擅自变更，对此，我们将加强监督，确保项目建设的科学性、合理性。三是自我市创建中国优秀旅游城市以来，旅游定位已经有所调整，旅游产品也有很大变化，原有的《全市旅游发展总体规划》已经不适应当前我市旅游发展，因此需要重新进行修编。四是要做好长荡湖风景旅游区、茅山仙姑村乡村旅游概念性规划。

（四）提升现有的景区（点）的质量。

加强景区（点）日常管理工作，努力做好景区提档升级工作。一是要鼓励有条件的乡村旅游点创建全省精品农业旅游示范点。通过创建，进一步完善旅游基础设施，提升服务水平，配套一批体验性项目。二是要认真研究道教养生文化，做好茅山道教文化博览中心门景区的完善提高，积极开发素斋美食、草药沐浴为特色的项目，使之成为养生休闲的新亮点。三是要积极组织好以仙姑村为重点的农家乐的改造工作，对农户要开展服务技能培训。

（五）加强旅游行业管理与服务。

要深入开展能力作风建设，加强行政管理人员素质教育和能力提升，有系统地开展专业理论学习，不断拓宽眼界，切实提高行业指导能力。要以国家旅游局《旅游服务质量提升纲要（20\_-20\_）》为指导，开展“旅游服务质量提升年”活动，以游客满意作为工作中心，优化服务流程，提高服务效率，通过行政干预、标准引领、协会促进等多种方式，使旅游业成为全市人民群众更加满意的现代服务业。

一是要以品质建设为手段，提升行业管理水平。二是以教育培训为重点，提升从业人员素质。三是以“安全第一，秩序第二、效益第三”确保全市旅游行业稳定发展。

（六）加大市场营销力度。

宣传是旅游的喉舌，是旅游资源转化为市场资源的重要桥梁。为了实现我市旅游资源的转化，我们以“立足常武，发展苏沪，辐射长三角，影响全中国”的为目标，主动出击，采取积极的营销措施，把旅游推向市场。主要措施有：一是积极参加国家、省组织的旅交会，通过高层平台来推介自己，增加影响力。二是编印《20\_年旅游自助游手册》，这本手册将集旅游六要素，介绍我市旅游亮点，突出旅游文化，介绍旅游线路，展示旅游形象。三是组织好在网站、报刊等媒体上的宣传报道。其中特别要建设好自己的旅游网站，完善旅游服务功能，为游客提供更多的便利。四是要进一步加强与周边区域的合作。整合旅游线路，争取把我市主要的旅游景点纳入到旅游精品线路中。五是办好旅游节庆活动。旅游节庆活动不仅仅是宣传旅游的窗口，而且也是招商引资的重要载体和平台，关联性强，促进相关产业发展、扩大就业机会的纽带。

（七）加快旅游商品资源整合。

今年3-4月重点把现有的水产品（大闸蟹、青虾）、农产品（茶叶、红香芋、标米）、深加工产品（丝绸产品、封缸酒等）的生产企业、产量、品质等，进行普查，为下一步整合、统一品牌统一包装，做好前期工作。同时明确银泽、国祥2家农副产品购物点为指定旅游购物场所，并与他们一起策划、组织产品的生产和销售，逐步把我市的农副产品推向周边市场，以培育新的旅游经济增长点。

第一阶段：动员部署（2月底前完成）

主要任务是：召开全局干部职工会议，传达学习市能力作风建设提升年活动动员大会精神，以科室为单位，分组学习讨论《关于开展能力作风建设提升年活动的实施意见》、《市机关效能责任追究暂行办法》、《市机关重点科室、窗口和公共服务单位深化服务实施方案》等文件。通过宣传发动，统一思想、提高认识，引导全局干部进一步增强提升素质的紧迫性、自觉性和主动性。

第二阶段：组织推进（全年）

主要任务是：成立局能力作风建设提升年活动领导小组；召开党政联席会，研究制订局能力作风建设提升年活动实施方案；对每项工作再分解，对相关举措再细化，以阶段性成果保障全年各项目标任务的顺利推进和完成。

第三阶段：自查自纠（7月至9月）

主要任务是：对照“五种工作能力”和“五种优良作风”的要求，通过召开座谈会、发放征求意见表、个别访谈等形式，广泛征求意见和建议。各科室（单位）对照自查、民意调查和明查暗访反馈的结果，分别召开能力作风建设专题民主生活会，总结问题与不足，剖析产生问题的原因，提出整改方案并认真加以落实。

第四阶段：评议考核（12月底前完成）

主要任务是：结合明查暗访、民主评议的结果，完成科室（单位）、个人年度考核。认真总结能力作风建设提升年活动中行之有效的好做法、好经验，加以提炼总结，使能力作风建设走上制度化、规范化的轨道，形成长效机制，发挥长效作用。

（一）加强组织领导。局成立能力作风建设提升年活动领导小组。

（二）坚持统筹兼顾。正确处理干部队伍能力作风建设与旅游工作的关系，把能力作风建设与年度目标任务的推进有机结合，把提升能力作风建设作为推动旅游业发展的强大动力，统筹兼顾，合理安排。

（三）注重工作实效。以开展能力作风建设提升年活动为载体，以创新提高干部能力、转变干部作风为要求，以集中学习、交流座谈、外出考察、民主生活会、党员活动为形式，切实增强活动的吸引力，提高活动的有效性，以求真务实的作风，通过活动来推动旅游业的进一步发展。

**有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结三**

全面加强中心人员的能力作风建设，努力打造一支素质高、能力强、作风好、群众公认的行政审批干部团队，为建设更高水平的全面小康新提供坚强有力的政治保障。

通过“五个严格”，即：严格教育、严格管理、严格监督、严格考核、严格奖惩，大力加强干部队伍能力作风建设，着力增强中心干部的“五大能力”，即：学习能力、创新能力、执行能力、服务能力、协调能力；大兴“五大作风”，即：真抓实干之风、创先争优之风、亲民爱民之风、艰苦奋斗之风、清正廉洁之风。

1、开展主题教育活动。认真开展以提升服务能力、提升服务效能、提升服务质量为主要内容的“三提升”主题实践活动。围绕“三提升”主题实践活动，利用中心固定的每周四下午半天集中学习的规定，组织中心人员认真学习《中共县委关于加强干部队伍能力作风建设的实施意见》、《县政务服务中心关于加强干部队伍能力作风建设的实施方案》，用先进的理念武装中心人的头脑，推进“三提升”主题实践活动的深入开展。

2、注重树立典型示范。中心将继续深入开展行之有效的“评先评优”活动，加重能力作风建设在季度“优胜窗口”、年度“红旗窗口”、月度“服务标兵”、年度“十佳标兵”等评比考核中的权数，树立中心身边能力作风建设方面的典型，同时，对中心能力作风建设方面的负面典型也要及时曝光、通报批评、加大警示教育力度。

3、拓展联系群众渠道。进一步强化中心的规范化服务，定期召开市民观察团、行风监督员会议，征求社会各界对中心的意见和建议。按照县要求，做好挂钩联系镇、挂钩联系企业的工作。继续深化“四办”机制，重大项目上门许可、全程跟踪、送证上门服务。

4、制定监督约束机制。建立健全中心工作人员能力作风建设的内外监督机制；严格中心审批人员自由裁量权方面的约束机制；强化对中心审批人员能力作风建设的考核评比机制。

5、组织企业联合年检。按照县要求，由我们政务服务中心继续组织工商局、环保局、质监局、人社局等部门，深入全县15个镇（区）开展20\_年度全县工业企业联合年检活动，现场为全县工业企业办理工商营业执照、环保排污许可证、代码证、劳动保障书面审查报告书等年检工作。我们将由中心分管主任担任总指挥，高度重视、靠实举措、加强联络、提高效能，确保20\_年年检工作取得圆满成功。

一是切实加强领导。为切实加强对中心干部队伍能力作风建设工作的组织领导，中心成立干部队伍能力作风建设领导小组，中心负责同志担任领导小组组长，并明确联络员。

二是精心组织实施。按照县委的部署，中心干部能力作风建设分为宣传发动、分析检查、解决问题、完善制度四个阶段进行。

第一阶段：宣传发动。（3月1日—4月15日）

主要做好7项工作：

1、成立县政务服务中心能力作风建设领导小组；

2、认真制定县政务服务中心能力作风建设实施方案；

3、召开中心能力作风建设动员大会；

4、组织中心人员学习县委、政务中心能力作风建设方面的相关文件；

5、牵头开展全县工业企业集中联合年检工作；

6、组织开展学习全国道德模范郭明义先进事迹讲座；

7、协同县纪委等10单位启动中心的读一本好书活动。

第二阶段：分析检查。（4月16日—6月30日）

主要做好7项工作：

1、围绕提升审批服务效能，大力开展争创“服务赶超发展先进部门”活动；

2、每月走访2个挂钩联系企业不少于1次，切实帮助企业解决实际问题；

3、走访有关部门、企业、镇（区）及群众，广泛听取意见；

4、印制和发放征求意见表，召开市民观察团、审批联络员等不同层次的征求意见座谈会；

5、组织瞻仰周恩来故居、周恩来纪念馆，开展“学习伟人周恩来，争当优秀公务员”活动；

6、召开民主生活会，认真查找中心及个人在能力作风建设方面存在的突出问题；

7、组织开展《红色经典》诵读活动。

第三阶段：解决问题。（7月1日—8月31日）

中心集体和个人针对在能力作风建设方面存在的问题制定好集体和个人整改措施；

第四阶段：完善制度。（9月1日—12月31日）

主要做好5项工作：

1、组织完善中心有关规章制度；

2、组织中心全体人员观看警示教育录像片；

3、评选8个“红旗窗口”、“十佳服务标兵”、“优秀共产党员”等活动；

4、中心集体和个人写好能力作风建设的全面总结；

5、召开中心能力作风建设总结表彰大会。

三要加强自我督查。为了认真配合县能力作风建设督导组的督查、抽查和明查暗访，中心督办条线将切实加强对中心各科室、窗口及全体工作人员能力作风建设四个阶段工作的检查和督查，并认真做好检查和督查记载，年终中心将对能力作风建设情况进行考评，并将考评结果作为“评先评优”的主要依据。

**有关能力作风建设年以来活动开展以来存在问题总结四**

经过一段时间的能力作风建设学习，我对怎样成为一名让人民满意、让领导放心的窗口工作人员有了更深刻的认识。做为一名合格的窗口工作人员一定要：“政治上靠得住、工作上有本领、作风上过得硬、人民群众信得过”。因此，我只有全方位提高自身素质，爱岗敬业、求真务实、开拓创新、团结协作，才能成为让办事群众满意的办事人员。下面我就对自身在工作中的不足之处，如何提升工作能力、加强作风建设谈谈自己具体的心得体会。

首先分析自身不足之处：

一、学习不够。一是虽然参加了中心的一些集中学习活动，制定了学习计划、学习内容，也采用集中学习与自学相结合的方法，但学习制度坚持不够严，学习积极性和自觉性不够高，缺乏一贯性，有时紧时松、断断续续的现象，大大削弱了政治业务学习的作用和效果，存在着以平时工作忙而冲淡学习的问题；二是有时学习精力不集中，存在着不深、不透、不细的问题，没有真正用心去学，有一种应付完成学习任务的错误认识；三是抓学习不够，主要是思想上存在着模糊认识，想到平时业务工作比较碎、比较多，没有对学习引起足够的重视，放松了学习，造成在实际工作中知识面窄，影响了工作质量。

二、思想退坡，工作热情下降。 到中心工作已经工作六年多了，因为长期从事一项工作尤其是每天重复同样的工作，很难避免会从心理上产生疲劳感和厌烦情绪。所以工作热情不高。虽然平时还算得上任劳任怨，有时为了赶任务，加班加点，牺牲节假日和星期天，但都是任务所迫，并非自觉自愿，完全失去了刚参加工作时的那种热情，那股干劲和那份执着。倒至工作中只求过得去，不求过得硬。在这样的情况下，如果不能及时很好的调整心态，就很难做好你的工作。

三、纪律松驰，要求不严。在窗口工作闲暇之余，偶有上班时间串岗的现象发生。二是到单位办事时，有时会结束后就顺便办点私事。这些事看起来是小事，但细想起来不是小事。常言说“千里之堤，溃于蚁穴”，作为一名窗口工作人员，如果连起码的组织纪律都不能自觉遵守，长此下去，小节不保，遇到大事必然糊涂。

四、请示汇报少，宣传力度不够。由于长期一个人在窗口工作，不便经常性地与后方单位多沟通多联系；加之又懒于“中心和单位”两边跑的麻烦。所以向单位领导请示汇报比较少，能不到单位的就在电话里来汇报工作。这样的工作方式和工作状态并不有利于窗口工作的深入开展。

针对以上四点不足，将作出如下措施：

一、加强学习、提高素质

学习是增长才干、提高素质的重要途径，是做好各项工作的重要基础。在工作上面临的新形势、新任务、新问题越来越多。只有不断学习，才能适应形势需要，跟上社会发展步伐。一是要增强学习的自觉性。加强学习，不仅是社会发展和形势变化的需要，也是事业进步和个人成长的需要。作为一名窗口工作人员，必须自加压力，努力形成勤奋学习、刻苦学习和主动学习的习惯。通过学习来充实和丰富自己，提高业务水平和能力，提升工作的质量和成效。二是要明确学习重点。以“政治理论常学，业务知识精学，急需知识先学”的原则，不断改善知识结构，提高自身素质和能力。三是要坚持学以致用。学习的目的在于运用，理论的价值在于实践。要大力弘扬理论联系实际的学风，针对工作中存在的难点热点问题，认真学习，用心研究，深入思考，通过学习来寻找解决问题的办法和途径，真正把学习的成果转化成谋划工作的思路、促进工作的措施、精通本职工作的本领，不断涵养自己、丰富自己、提升自己，真正将掌握的科学文化和业务知识用于解决工作的实际，用于为办事群众办实事、解难事、求实效。

二、善于总结，提升自己。

紧抓思想这根弦，并且始终以饱满的热情积极地投入到每一天工作中去，视办事群众为亲人，把他们的事当自己的事情来办理。不要认为每天都在重复同一样的工作，就提不起精神、敷衍了事。其实每一天的工作中都会出现这样那样的新问题、新情况，这就要求我们要做好日常的总结工作，把实践中零散的东西系统化，把感性的东西理性化，从中找出规律性的东西。对窗口工作人员来说，无论认识问题、理清思路，还是解决问题、推进工作都离不开经验，经验是在反思中温习、在总结中提升的。每走一步，都要注意总结经验，对的就坚持，错的就改正，新的问题出来了就抓紧解决。要做好总结首先是做好记录，勤于动笔。好记性不如烂笔头，多记录，多摘抄是一种非常良好的习惯，使我们今后的工作受益匪浅。其次是要认真思考，整理和调节思想，包括对工作的设想和自己的处理方式，在头脑中形成一个系统的东西，来指导工作，从而使自己的工作能力大大提高，工作做得更为出色。

三、善于讲落实，工作负责任。

落实，首先是一种观念。一个人如果没有强烈的“落实”观念，在工作中，就会只唱高调，不重实效；见到风险躲着走，见到矛盾绕着走，见到困难往回走；落实自然也就成了一句空话。落实，又是一种责任。责任，就是份内应该做的事。我们每一位窗口工作人员都应该严格执行中心的各项规章制度。有了这种责任意识，我们才能不折不扣地贯彻落实各项工作任务，才能任劳任怨地做好分配的每一项工作。落实，更是一种能力。怎样把领导交给自己的工作按时保质保量地做好?这既是一个人的工作能力问题，也是落实的问题。落实就是能力，实干就是水平。凡事踏踏实实认认真真兢兢业业一丝不苟任劳任怨地做，这就是能力。要抓落实，必须要克服怕苦畏难、半途而废的心理，防止走过场、做样子，不折不扣地完成任务，扎扎实实地干好工作。

四、多沟通、勤汇报。

坚持经常性地向部门领导请示汇报制度，将“中心”窗口工作的情况及工作进度每周向领导汇报一次，遇到特殊情况要立即向部门领导汇报。让领导能够及时、准备地了解窗口工作，求得他们对窗口工作作出下一步的工作指示和对窗口工作人员的理解与支持。

总而言之，通过“能力作风建设”的深入学习，使我进一步认识到建立良好地作风和能力的重要性，在平时的工作和学习中，要把能力作风建设更好的同本职工作相结合，找准切入点，扎实有效的解决存在的问题，这样才能使作风建设同实际相结合，效果明显，针对性强。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找