# 工程预算员年终工作总结及计划

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2023-11-06

*工程预算员年终工作总结及计划7篇工程预算员年终工作总结及计划要怎么写呢？总结是对取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训等方面情况进行评价与描述的一种书面材料，以下是小编精心收集整理的工程预算员年终工作总结及计划，下面小编就和大家分享，来欣...*

工程预算员年终工作总结及计划7篇

工程预算员年终工作总结及计划要怎么写呢？总结是对取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训等方面情况进行评价与描述的一种书面材料，以下是小编精心收集整理的工程预算员年终工作总结及计划，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇1）**

来到项目上师傅交代给我的第一份具体工作是编写专业分包合同，在师傅的细心指导下我逐渐掌握了合同招标文件的编制、专业合同的编制、专业合同的评审以及专业合同结算等一系列有关法务工作的流程与工作的重点。在经历了几次这样的工作流程后，我总结了有关法务工作的要点如下：

1、招标文件及北方公司采购管理办法13张表的编制招标文件中开标时间必须与提交投标文件的截止时间相一致。13张表中第8张表中中标通知书的发出日期一定要在第13张表分包采购定标审批表的时间之后，且合同实际的签约日期要与中标通知书中规定的日期相一致。

2、专业合同的编制。

在投标人来领取招标文件的同时应该要求其携带五证备案：即组织机构代码证、安全生产许可证、税务登记证、营业执照和资质证书。

我把长工大所有的专业分包合同都看了一遍，并总结搜集了一些描述较为清晰的合同重要条款。之所以搜集完善的合同条款，是因为我知道合同条款对于约束施工过程、结算以及整个项目的重要性。

如果承包范围和承包方式描述不准确，就很可能使我方陷入被动，明明是分包商应该干的活，可是合同里却没有提到，最后我方只能额外的支付此项工作的价款，造成不必要的浪费。

如果合同价格条款中不在暂估总价后描述“此数据只作为参考，不作为结算依据，合同总价款以双方最终确认的实际施工的工程量为准”这句话，那么很有可能在最后结算时分包商以合同上的总价要求结算，若合同上的估算总价多于实际总价，那么我方也只能按照合同所说支付相应的工程款，带来直接的经济损失。

再如果在价款结算条款中我方描述“剩余的5%作为保修金，待保修期满后，一次性支付给乙方。（保修期为工程竣工后x年。）”工程保修期满后专业工程存在质量问题分包商也来要保修金怎么办？并且没有说支付保修金是带息还是不带息，为了避免争议应该改为“剩余的5%作为保修金，待保修期满后\_\_年，工程无质量问题，一次性无息支付给乙方。（保修期为工程竣工后x年。）”

虽然我现在可以独立完成一些简单的专业合同的编制以及公司相关表格的填写，但是对于合同主要条款的描述以及内容的完善与经验丰富的合同管理人员仍具有一定的差距。我会利用工作的空闲时间对《合同法》、《招投标法》、《建筑法》进行更加深入的了解，来提升我对合同内容的理解，通过完善的合同为公司获得更大的利益。

在学习法务工作相关内容的同时，师傅还安排我手算长工大北湖校区4#公寓防水、大白等专业分包的工程量，用以与劳务分包进行结算时使用。

刚开始接到防水分包工程量计算的任务时，我看了一上午图纸，熟悉了防水的部位以及所使用的材料，又巩固了一遍防水工程的工程量计算规则，下午开始着手计算工程量。第二天上午师傅来检查我的工作结果，他看了看我的工程量计算书，问我你挑檐处的防水上反高度是按照什么确定的？我毫不犹豫的回答说是图纸。他又问我有没有去施工现场实际量一下？我说没有。于是师傅带着我去了屋面，拿着卷尺在我计算的部位实际测量了一下，我才发现我按照图纸计算上反的高度是0.4m，而实际施工的上反告诉是0.3m，单看这一个数字相差仅有0.1m似乎对量影响的不大，但是假如一个屋面的周长为200m，上反高度相差0.1m，就会差防水面积20m2，按照27元/M2计算就是相差540元，如果是10个同样的工程，仅一处防水上反就会相差5400元。虽然5400元对于10个项目的总造价来说只是个零头，但是我认为作为一名商务人员对自己的工作要有一个认真负责得态度，我们严谨与否直接影响项目的盈亏，影响公司的总体指标。

通过这次现场实际测量的经历使我懂得了，看懂图纸、熟悉工程量计算规则仅仅是对预算员最基本的要求，要想把工程量算准，工程造价算精确，必须与实际施工工艺相结合，并要加强对“证据”的搜集，争取每一个节点都留下一张清晰的照片，让自己的工程量计算有据可依，以便在与分包商结算产生争议时用来解决问题。

3个月的时间里，我学到了很多。我从一个自营项目过度到了一个联营项目，根据领导的安排我的工作重点也从预算转到了资料上，虽然只是暂时性的，但是我会在有限的时间内尽我自己最大的努力掌握土建部分资料的报审与保存整理工作，同时我也不会扔下自己的本专业，势必鱼和熊掌都能兼得。

我是个有理想有抱负的人，既然是这个企业的一份子，我就不会让自己的存在可有可无。我会在在平凡的岗位上做出亮点，艰苦的工作环境中克服困难！成为\_\_的骄傲！

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇2）**

岁月流转，时光飞逝，转眼间20\_\_年已经过去，回顾这一年来，预算部认真学习工程预算编审知识，做好工程报价和编审工作，并严格遵守公司的各项规章制度，在公司领导及其他各部门的关心与支持下，按时保质地完成了各项工作。

为了更好地做好今后的工作，现将预算部20\_\_年的工作情况做以下总结：

一、完成工作量：全年共完成设备报价和安装工程预算\_\_万元，其中，设备总报价\_\_万元，安装工程预算\_\_万元；完成报价项目\_\_余个，其中，设备报价项目\_\_个，安装项目\_\_多个。统计工程量中仅为一次报价，多次调整的价格未包括在内；单体询价、预防性试验等小项目未包括在内。

二、在这一年期间，预算部的同事积极投身预算工作，提高了自身业务技能和素质。通过努力学习，我们对所从事行业也有了一定的认识；并且积极适应和遵守执行公司的各项管理制度，进一步加强了工作责任感；努力学习预算知识，尽快熟悉图纸，及时编制工程预算；对设计变更的项目及时进行调整，当工作比较紧急时，为了不耽误报价和投标工作，经常加班加点。秉着一切以公司利益是大事和公司利益最大化的原则，我们认真对待每一次报价，并且尽职尽责；对项目中所用的设备、材料、成品或半成品价格，及时进行询价，报价中努力做到不虚报、不漏项，争取为公司取得最大利益。

三、服从公司领导的安排，积极做好预算以外的工作。在工作中，以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司交给的其他任务。

四、为了能把工作做到更好，工作之余，我们加强学习，提高了业务技能。及时掌握和了解市场情况，并多渠道收集材料有关最新价格。同时，还学习有关设计、安装工艺、审计及法律等方面的知识，从而提高自身的工作效率和综合素质，真正使工作达到事半功倍的效果，为公司的发展做出应有的贡献。

虽然在工作中取得了一定的进步，但仍存在一些不足，因此我们对今后的工作提出了以下几点要求和计划：

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作，为公司发展和取得更大经济效益做贡献。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇3）**

眨眼间，半年就过去了。经过又一个半年的工作，个人感觉成熟不少，对待工作，有了更新一层的认识。

一、作为公司预算员

1、完成了两个项目的初审。

2、酒吧A清单、屋面钢雨篷的计算。

3、日常的.签证审核，进度款核算及其它领导安排的工作。

二、工作中存在的问题

1、图纸是个大问题，经常图纸不全，或者图纸描述不清，竣工图没有签字就开始计算，到时候对账的时候又开始补这些程序，到时候竣工图修改有些得重算，由此引起初审造价偏差也较大了。

2、当前施工过程的设计变更及工程部的指令单应该也传预算部门一份。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好领导安排的工作。

本人在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。服从公司领导的工作安排，合理、科学地利用时间，完成领导安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。

平时注意收集省有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

平时注意收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学习工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与义务努力。

以上为本人粗略的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇4）**

我虽然已经在公司工作四年了，但是都是在项目上工作，对于预算这个领域，我还是感觉有种初来乍到的不熟悉。做了半年的预算工作，我深切的感受到要想做好预算必须有耐心，稳下心，坐的住。在领导和同事的帮助下，我的预算从零开始，到现在能独立做一份报价，可以说是取得了一定的进步。十分感谢指引和帮助过我的领导和同事。我在预算合同部的这大半年，我的感觉上就像《钢铁是怎样炼成的》中保尔说的话一样“当他回首往事的时候，不会因为觉得自己虚度年华而悔恨……”几点突破

1、性格开朗很多，和同事有了更多的交流

突破自我是一个艰难的历程，但是不突破自我只能徘徊不前。进入预算合同部后，我在这方面也有更多的尝试。同事也在这方面帮助了我很多。人与人的性格不同，交际能力有的人与生俱来，而我就要靠后天练就。在这大半年中我一直在思考如何改变自己，如何让自己变得更加阳光，有活力。我以前是个传统的人，着装也很古板。两个同事帮我选了两件衣服，这虽然是件小事，但是也是我在着装上尝试了新的款式，现在想想我对这二人依旧感激不尽。

2、参与计算工程量

进入预算部后第一次参与了工程量的计算，在PK期内计算了紫金城消防、美克尼给排水、惠州百脑汇弱电的工程量。虽然计算工程量的速度很慢，但是一切都是从尝试开始的，有了前面的第一次，就不怕有后面的一万次。PK期内既要计算工程量又要报价经常是通宵达旦。我把QQ网名都改成了“晚归”，意为披星戴月而归。其实不要记住这些苦和累，要记住的是我们一起突破过，一起尝试过，一起努力过。有苦有累才有成长。

3、将在项目上见到的材料和施工应用到预算工作中。

我在项目上工作三年，工程上使用的材料都见过，都和他们混个脸熟，我虽然不是技术方面的工程师，但是各种设备的安装方法我都很熟悉，这在预算报价的过程中起到了事半功倍的作用。

几点不足：

1、沟通和表达能力虽有进步但是依旧欠缺

不善与人沟通，很难恰到好处的表达自己一直都是我最大的缺点。再加上自己性格上偏内向和讲的是家乡普通话，更多的时候我选择了沉默，但是这已经不再是一个“沉默是金”的年代了。在实际工作中更多的是需要沟通和交流，主动多去了解别人，也让别人更多的了解自己，只有这样才和同事相处的其乐融融，工作的轻松愉悦。

2、报价水平欠缺，报价准确度有待提高

我现在虽然可以独立制作报价，但是还是存在很多问题，很难做的面面俱到，事事周全。这是报价的熟练程度和报价的综合水平所致的。现阶段我只能够对一个工程进行初步计算工程量和简单的套定额，对其他的方面，比如说：计算工程量过程当中出现的一些不常见的经验性问题、取费方面等等的一系列问题都很模糊的。

3、计算工程量的速度慢，不够熟练

我在前几次计算工程量的时候感觉自己的速度就像蜗牛一样，在加上报价又有时间限制，速度慢再加上心里着急就很容易漏算。

4、对工程数据不够敏感

工程中涉及很多数据，像装机容量，空调面积和地坪面积等数据看似和预算没有多大关系，但是实质却是息息相关的，他们从整体上反映了工程的概括，因此作为预算人员应该能对这些数据了如指掌，综合应用。

5、对系统缺乏整体上的概念

工程上的各个系统我虽然都见过，但是系统内部运行情况还是不熟悉。在计算紫金城消防工程量的时候漏掉了声光报警器，这就是对系统缺乏整体概念所致。

6、对世纪胜算软件使用不够娴熟

世纪胜算是预算必备的工具之一。我以前学习更多的是表格上的报价，在同事的指导下，软件报价仅报过卫泾路的路灯安装工程，对世纪胜算还很陌生，知之甚少，对软件的使用和调价还是一知半解。

7、对部门建设上缺少想法

每次部门会议的时候都有分享的部分，我分享的最少的。对部门建设和平时的工作中往往缺少想法，在模式化的工作中缺少了创新的成分。我也经常思考这些问题但却很少有思考的成果。

几点改进：

1、敞开心扉，去和更多的人交流，提高自己沟通和表达的能力，扩大自己的交际圈子。同时也要更加注意自己的着装打扮，提高自己的外在形象，增加自信心。

2、更多的参与工程量的计算

计算工程量也像其他的技能一样，越用越熟练。因此以后要多多参与工程量计算，多向工程师室的同仁们请教相关的技巧，自己也要在总结中不断的提高自己的速度和准确率，做到既快又准的计算工程量。

3、加强对高压和弱电的学习，了解空调系统的整体运行模式高压和弱电一直是两大难题，因此这两块要单列出来向有经验的同事请教。最好是明年有机会系统性的了解这两大块的相关知识。也要多参与空调方面的报价，了解空调系统组成及运行模式。

4、参加相关培训，更多学习预算知识，努力提高自己的预算水平。今年参加了上海的预算员培训，在上课的过程学到很多的知识，并将这些知识应用到了实际工作中。参加培训是提高自己报价技能最有效的手段，因此在明年的工作中也更多参加公司组织的内外培训，充实自己的实力，做到学以致用，提高自己的报价水平。

5、着重加强对工程的估算能力，提高自己的检错能力。

估算其实就是根据经验，依据工程中有限的几个参数推算出工程的造价。估算可以衡量出工程报价的准确性。因此要多多请教，善于总结这方面的经验，要将估算和报价相对比，一是检查报价有无错误，二是为了积累更多估算经验，并将这些估算的经验应用到下一个报价当中。

在预算合同部的这大半年，我学习了很多的知识，也积累了很多的经验，但这还远远不够的，在以后的工作中要不断的向长者学习，和同事交流，取长补短，不断的提高自己的预算能力，相信明年的预算工作我会做的更好的。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇5）**

两年的在校时间，教会了我很多的东西，也正是因为这忙碌的两年，让我学会如何去利用时间，珍惜时间，也练就了我现在独立、干练的做事风格。

广厦和别的学校不一样，军事化管理，从严治院，曾经我也想不通，这一切也都是我在实践岗位上才完全明白过来的。从我开始实践以来，老板规定我是9点上班，我是8点就到单位，开始工作，下班时间是4点，我是5点离开公司。这些不是想说明我有多勤奋，其实老板都是看在眼里的。

社会面临的竞争和压力是不言而喻的，在学校的时候会听到这样一些话：“学校里学来没用的，出去外面一学就什么都会了……”这句话是空头支票了，现在都做不好，何谈以后怎么样。学校学的理论基础非常非常重要，做预算会看图那是做一个项目的前提条件，这就是我们在学校学的制图与识图。学校安排的课程其实很适合我们，大一的基础知识，大二的专业知识，还有一些软件的应用，比如鲁班软件学钢筋和土建，其实这样很好，像我现在所做的工作，有些很急的，都是需要用软件来算的，就我自身而言，钢筋计算就很不熟练，所以现在要抓紧学！赶快学！

一直认为外面的世界是多么的精彩，多么自由，可是在这半年里，尝尽了酸甜苦辣，什么滋味都尝到了。实践的第一个月，初出校园，很稚嫩，工程造价专业的学生在做一个文员的工作，打印文稿，复印文件，送资料……什么都做，空余的时间，自己背定额，上造价网看造价信息。在这一个月里，发现自己有那么多的不足，最简单的文稿的排版在一开始都弄不清楚，也是在这一个月的适应期，自己成长了很多，人也变成熟了。

现在自己已经能够做一些小型的工程，有的和其他预算员一起合作，也有自己独立完成的。期间，自己也在学招投标方面的知识，萧山进化镇的两个边坡工程的招标正在进行中，也将参加开标，还跟着师傅去看现场，收获颇多。我们都知道，从事造价专业的人证书很重要。像我现在还没造价员证，我做的项目签证单上还不能写我的名字，做好一个项目盖的也不能是我的章。明年6月份我就要考造价员了，所以我一定会努力。

我在永嘉海天会计师事务所实践，工作岗位是审计、验资。上班的第一天因为对会计师事务所的工作还不太熟悉，师傅就先让我从简单的凭证检查做起慢慢的了解审计过程。一周后我就跟着师傅出外勤去了企业，到了企业，老师和客户做了适当沟通后，我们便开始了紧张的工作。通过在会计师事务所的实践，使我在即将毕业前学到了很多东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事务处理能力，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤，体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性。

我再以一个实践生的身份来谈谈学校各方面的管理制度，对于上课期间还有老师来巡逻检查纪律，很多同学会有想法。到单位工作后，你会发现领导随时都会化身成为巡逻的“老师”，他们经常有事没事来我们办公室转转。再则，不要以为学校学的理论不重要，试想我们连基本的会计分录都看不懂，你说我们还怎么去查别人的账、怎么去解答一些别人不懂的问题，总不能说我每回都去先问问老师。所以我给大家一点建议，希望大家真的趁现在在学校的日子，好好的掌握专业知识，这样不管怎么说你总比那些不懂的人上手快吧，到时候跟别人竞争你总是有优势的。

最后，我想谈谈的是自己实践后的心得！告别了校园的生活，跨入了纷繁复杂，多姿多彩的社会大家庭，我深深体会到校园生活是那么的幸福。财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。在这里我首先感谢母校的培养，也祝学弟学妹们学习快乐，天天进步。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇6）**

20\_\_年过去了，新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面分几个方面对一年来的工作进行一下总结：

一、今年的主要工作：

作为安装处的技术员、预算员，我按照公司及安装处的各项规章制度，按时按质地完成施工处的各项经营管理工作。

1、技术管理：

在过去的一年中，共参加6幢新建工程的图纸会审工作，并及时将会审内容通知施工人员。图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，并下发至施工人员手中。在施工过程中，多幢新建工程及在建工程又多次按甲方要求对水电暖工程进行了协商变更，由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方临时的变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到了及时准确，而部分不能在施工前签证的，在施工完成后，立即进行了签证。

2、资料管理：

对于在建、新建工程均按照工程的形象进度，及时、准确的收集材料合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，并且及时找甲方驻土地工程师、监理工程师签字盖章，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足资料编制的要求。

3、预决算编制：

今年共编制预决算某某份，预算造价某某元，共审定工程某某幢，决算造价某某元，累计审掉某某元。

二、具体的工作情况：

今年的技术管理、资料编制、预决算工作主要有以下特点：

1、工作量大：承担了17幢工程的技术管理及资料编制工作，并及时提供各工程的材料供应计划。

2、工地位置分散，面广干线长：今年某某共有2幢住宅楼，崖头西到钢帘线，东至技校，北到橡胶厂，各工地之间相距较远。

3、工程涉及建设单位、监理单位较多，各工程变、监理例会频繁。

4、与多家建筑公司施工同一小区：

在技校学生公寓、盐业住宅楼c#、d#、钢帘线车间，均与多家建筑公司相邻施工，工作的好坏，不只是个人问题，直接影响到公司的声誉。

在这种情况下，如何做好技术管理及资料编制工作，保证工程施工质量，既让甲方、监理方满意，为公司赢得荣誉，同时又能保证预决算的编审、材料数量的提供，这个问题就摆在了我的面前。

针对这种情况，合理安排好自己的工作，分清主次、抓住重点、兼顾其他。

首先，以橡胶高层、泰祥高层为工作重点把大量时间安排在两幢高层住宅工地，并利用两幢高层住宅施工至标准层之际，编审其他工程的预决算及资料编制工作，同时大量翻阅规范、工艺规程，根据自己掌握的水电暖施工的质量通病情况，每个工序施工前在技术交底中将具体的施工要求、注意事项、规范要求进行详细的编制，及时下发给现场施工人员，做好质量预控工作，最大限度的避免出现质量问题；在具体施工过程中，经常进行检查，发现问题及时通过施工队长责令施工人员进行整改。

在管理、指导好两幢高层住宅楼施工的同时，安排好其它工地的资料编制工作，对催要资料的工程，经常加班、加点的进行编制，从而保证能够按期上交资料。

对于工程变更，现场施工人员比较熟悉情况，在施工人员未撤离工地时及时整理，对甲方要求需绘制平面图、系统图的工程，多次利用晚上电脑闲置时进行电脑绘图，以便于更改某某给排水工程变更较大，需要绘制施工图，在工人马上要撤离的情况下，与小魏连续加班多个晚上进行绘制，

最后一晚，甚至加班至天亮，方在工人撤离当天，完成变更平面图、系统图，与施工人员、甲方共同进行现场签证。

由于最近两年小工程较多，而自己去年刚接手安装工程预决算，对于工作内容、程序不是很熟悉，加上之前遗留未做决算的工程较多，从而在年初仍有大量完工工程的决算未能及时编制，仅仅依靠上班时间远远不能按时按质的完成工作任务。

因此，年初即将部分已完工程图纸留于家中，充分利用晚上的时间编制预决算；其中，某某住宅楼3#、某某办公楼、某某小区h#等多幢工程的决算均是利用晚上时间编制完成的，从而保证了能够按时保质的完成决算编制工作。

对甲方确定的审理工程决算时间，保证随叫随到，不计较路途远近，天气凉热及道路是否结冰，保证了决算工程能够及时进行最终定案。

三、工作成效

在去年的工作及日常生活中，发现水电暖施工中存在的一些质量通病，具体有以下几个方面：

1、卫生间漏水封高度不足，标高相差较大；

2、卫生间脸盆下与排水管连接处不密封；

3、给水管道管卡间距过大且安装不牢固；

4、电线分色不清；

5、开关、插座安装标高相差较大；

6、避雷箱内断接卡有锈蚀现象；

这些问题不仅是违反了施工质量验收规范的规定，而且直接影响到人们的生活问题，厨房、卫生间返臭味，住户却无法进行处理。

针对这些问题，在每个工地开工初期都向施工队长及班组长提出具体要求，特别强调此问题的严重性，并耐心地向他们讲清规范中的要求及对人们生活的危害，在今年的已完工程中，基本上杜绝了此类问题的发生。

四、工作中尚存问题

从事安装处资料编制、预决算工作两年来，深深感受到工作的繁忙、责任的重大；大事、小事压在身上，往往重视了这头，却忽视了那头，有点头轻脚重，没能全方位地进行系统地工作，主要表现在以下几个方面：

①缺乏相应地经验，在8月份，公司检查所有工程资料时，对检验批质量验收中检查点的设置理解不清；

②部分工程的监理盖章滞后，个别工程进场材料未做到及时向监理方报验。

③由于工程多、工作任务重使得个别工程资料不能与工程同步。

④个别工程出于防盗方面的考虑，暖气片、开关插座等均在门窗安装完成后施工，导致迟迟不能进行工程变更签证，从而影响了决算的编制工作。

以上问题，虽不能影响工程质量及工程验收，但把“查找不足赶先进，立足根本争先进”作为工作方针的自己，总觉得没有尽到一个技术员、预算员的职责，在今后工作中自己将努力做到更好。

五、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇7）**

屈指算来，到公司已半年多的时间，由于领导关心、同事们的帮助和自己的努力和调整，我顺利完成了一个学生到企业职工的转变，现在已基本上融入了公司这个大家庭。同时对公司的组织结构，工作流程等各个方面都有了一些初步了解。

这半年我主要负责公司的生物技术中心样板区工程、农行行展工程、高尔夫工程、钢研院工程、铁岭工程等项目的预算工作。下面分别汇报这几项工作的内容：

1、生物技术中心样板区工程

在20\_\_年6月来到公司接到的第一个工程就是某某中心样板区的工程，主要负责该工程的施工预算和工程资料，该工程属于包清工工程，施工预算执行20\_\_定额及其取费标准，参考市场材料价格；工程预算于开工前编制一套施工预算，工程竣工后编制一套竣工决算。

2、农行行展工程

本工程是我来公司以后第一个从投标阶段开始的工程；该工程投标报价是市场综合报价；在投标时，我首先按照图纸内容列出项目清单、计算工程量、按照市场价进行报价；中标后，应甲方要求向甲方提供了拨付各阶段工程形象进度款时所需工程资料的明晰，包括：工程物资进场报验、材料进场报验、隐蔽工程检验、预检、检验批、电气照明试运行以及各阶段工程量清单等；由于甲方要求对施工图有所变动，施工预算产生增项并已按市场综合报价进行报价；中标后并对该工程进行了成本分析；

3、高尔夫工程

高尔夫工程预算也采用市场综合报价形式，包括：建筑专业、钢结构专业、内墙装饰以及外墙装饰工程；由于自己对钢结构专业不太熟悉，所以在同事的帮助下才得以完成；

4、钢研院工程

本工程于10月份进行一次设计概算，该工程执行20\_\_定额，材料价以市场信息价为指导，预算书按装饰工程、通风与空调工程、电气工程、消防工程分别编制；某某年1月份钢研院进行投标。

5、某某工程

某某工程设计概算装饰工程执行某某地区20\_\_预算定额，材料价格以市场信息价为参考，分高中低档；安装工程采用市场综合报价。

由于我部门工作的特殊性，大量日常工作的资料均需要整理归档，这给我们的工作增添了很大的负担。来到公司后，对公司以前的合同、材料核价单、结算进行整理归档。做好本职工作，努力为公司节约成本：

在合同签订之前，对供货单位的选择上，尽量做到货比三家，为公司选择信、价比最好的施工单位，在合同签订时认真推敲合同条款，做到万无一失，从8月份到现在已起草、签订合同某某份；在材料核价的工作中，通过网络等各种方法，随时掌握和了解市场材料价格，为核价提供有力的依据，今年已核价材料大小某某多种；在对竣工结算的过程中，做到事实求事，以竣工图为依据结合现场实际情况进行结算，尽最大努力把造价控制在合理范围之内，某某年共结算某份，结算金额某某余万元；并对一期一标审计进行跟踪。

经过这几个工程的磨炼，我也对预算工作有了更成熟的认识：作为项目部的预算人员，应该做好以下工作：每月统计当月的实际施工产值及成本分析情况，及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况做出分析报告；平时在工作中配合各个部门的工作，做好合同管理。

参与一些分包合同的洽谈，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理；向公司提交有关的报表；做好分包结算，项目竣工结算工作；负责投标算量、报价、成本分析等工作。作为公司的预算员，我的体会是：

第一，态度决定一切，可以说，这段时间工作的过程也是我自己心态不断调整、成熟的过程。刚来到公司，我有太多的茫然。整天看书好像还是无济于事，而莫名而来的烦琐的投标算量更是让我抓狂。

刚开始，我甚至怀疑我不适合这份工作。后来我发现，时间是我的救星，通过自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为造价员该做一些什么事情，一些不懂的东西也迎刃而解了，顿时让我豁然开朗。如今只要有工作，我会以充分的热情来干好事情。

心态的调整使我明白在各个岗位都有发展才能、增长知识的机会。如果我们能以充分的热情去做最平凡的工作，也能成为最精巧的职工；如果以冷淡的态度去做最高尚的工作，也不过是个平庸的工匠。拥有积极的心态，就会拥有一生的成功。

第二，学习无止境，职业生涯只是学生生涯的一种延续，重要的是将学校里学的理论知识运用到工作中，并进一步提高、升华。初到公司的我当务之急就是拼命的学习，整天的翻阅书本，为的是能尽快熟悉工作，有机会接触实践工作。结合学校里学的相关知识，我觉得需要进一步摸索和思考，活学活用，来解决实际的问题。

第三，即使是最基础的工作，也需要不断地创新求进，以提高工作效率。我工作的很大一部分内容，就是投标工作，本来以为算量是一种比较枯燥的工作，其实，如果用心多思考一下，核量工作通过运用电脑和统筹的方法，并不是那么死板乏味。

接触工作至今，我也慢慢形成自己独特的方法。当然，随着工作的深入，还有更多新的内容等待我去学习，去思索。

当然，我也存在着一些不足之处：因为去工地的机会少，实地学习的机会也太少，学东西很慢；投标工作经常出错，还需要更多的锻炼机会；过于注重工作的进度对工作内容的全面性考虑不足；工作有时不够主动等。在接下来的工作中，我将本着对本职工作的认真和责任心，把工作做好做精。

在今后的工作中，我还要多与同事尤其是设计师沟通；施工过程中应及时收集并做好施工现场的的洽商、变更以及甲方原因导致的工期延误等手续，并有甲方认可；力争全面熟悉材料价格，为公司工程节约成本；加强对钢结构等其他专业的学习。

总之，我将以公司的经营理念为坐标，将自己所学知识和公司的具体环境相互融合，利用自己精力充沛、接受能力强的优势努力学习业务知识和领先技术，为公司的发展尽我绵薄之力。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇8）**

我进入公司这个大家庭至今，在这些紧张又忙碌的日子里，我学习了很多专业的知识。感谢公司，是你让我在这个充满希望的舞台上自由的成长与发挥；感谢领导，是你们的鼓励与包容让我感受到了公司这个大家庭的温暖；感谢同事，是你们无私帮助与关心，让我的专业知识得到了全方面的提升，同时更懂得了互助互爱的道理。

时光匆匆，转眼今年即将过去，回望这一年来所做的工作，从最初的经历挫折，风雨同舟，到后来的辛勤耕耘，初见成果，真的只有经历过的人才能体会。建筑预算是一项严谨细致的工作，同时专业性很强，要求具有高度的责任心与使命感，准确的算出工程量及预算成本，完整的编制建筑工程的投标文件及后期相关信息的收集。所以对于我来说必须时刻保持清晰的头脑与良好的精神，因为每个工程都是新的机遇和挑战。下面我就针对预算员这项工作做一下总结：

一、工作纪律方面

作为一名预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，认真地完成公司及领导交办的各项工作任务。服从领导的安排，对工作认真负责，按时上下班，做到有事请假。在外能够维护公司的形象和声誉，在内团结公司同事，互相勉励帮助。

二、岗位责任方面

本年度我这个职位的主要工作任务是：

1、负责投标文件中工程项目的编制工作，做到考虑周全、数据严谨合理、报价及时准确、格式与招标文件一致。

2、参加投标项目的现场踏勘及答疑会，提出问题，与招标单位及业主将问题及时沟通解决。

3、预算打印出来后，进行严格的自检和互检（包括清单编号、单位、数量、单价、合价表格样式以及招标文件中与报价所对应的相关条款等）。

4、准确计算工程量，为投标策略提供依据。

5、负责做好投标过程中相关文件的收集。

6、负责投标文件的相关信息的整理、归档、移交或共享等，并做好相应的表格记录。

7、完成部门领导交办的其它工作。

三、预算工作方面

今年本人所做的工作内容包括某某环境整治工程、荣某某项目工程、某某道路、某某景观工程。等10余个大小项目的预算编制工作。

在工作中，能够积极地完成领导安排的各项工作及参加公司组织的各项活动，通过公司组织的学习如何提升员工的自身能力、如何提高团队合作精神等内容，使我对自己的工作有了更深的认识，团队合作能力也进一步加强。

专业知识上尤其对待不同的工程项目，体会到了每个工程它的不同点和唯一性，学习了以前书本上学不到的相应专业知识，因此得到了不少的锻炼与提升。

预算员的工作就是跟数字打交道，因此我们对数字的要求应该更加准确。在核对预算工程量过程中，严格按照公司的规定和相应的规范要求，本着实事求是的原则，对所做的每一项工程量都进行仔细的对比及检查，发现问题及时解决，做到“二无”，一无重复算量，二无漏项漏量。

四、工作不足方面

今年的工作虽然都能按要求完成，没有影响到其它科室的正常工作，但还是存在着不足。

1、计划做得不是很到位，使我的工作有不少都比较被动，遇到问题很茫然。

2、与同事之间的交流还不够深，业务能力还不够强。

3、学习的内容还不够全面，通过对各种工程的预算编制工作我发现自己掌握的东西仍然不够全面具体，欠缺很多相应的知识。

4、学习的主动性还不够强，时常是同事说了几遍的事情还没记住。

今后，我会提前做好工作计划，变被动为主动，努力管好自己，认真学习，积极交流，并将各项工作做得更好。

五、工作打算方面

1、积极遵守公司的各项管理制度，进一步加强工作责任感，更严格的要求自己。

2、做好每个工程的工作计划安排，认真完成相应的工作内容，而且努力把每一项工作内容做好。

3、利用工作之余认真学习相关的专业知识，使自己的工作能力不断提高。

针对自己的不足，多向同事请教，对于工作中存在的一些重要问题，及时地向领导汇报，使问题能够及时有效的解决。平时多收集有关现行的相关标准、规范资料文件，加强学习其他相应工程的计算方法技巧、相应工程软件的使用等业务知识。

回顾过去，展望未来，总结得失，不断进取。针对今年的得失，今后我会在工作中不断充实自己的知识，提高自己的专业技术，使自己能够更加胜任预算工作，更好的为公司贡献自己的力量。

**工程预算员年终工作总结及计划（精选篇9）**

岁月流转，时光飞逝，转眼间我到公司工作已经快五个月了，回顾这五个月来的工作，在公司领导及同事们的关心与帮助下，我对公司的工作环境、管理模式、组织机构、规章制度有了深刻的了解和认识，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的.进步，较好地完成了公司交给的各项工作任务。

为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将五个月来的工作情况总结如下：

一、认真学习业务技能，积极投身预算工作。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我不断努力学习，我相信勤能补拙，在公司领导和同事的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、服从公司领导的工作安排，积极做好领导安排的其他工作。

我刚开始到公司，不熟悉一些业务的流程，感谢沈姐、崔姐对我的帮助，是她们的耐心帮助和教导，让我完成了自己的本职工作。服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

三、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能。

更好地服务本职工作，在培训学习时间以外，我努力的搜寻一些与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。

在这里，很感激姚科长和公司领导给我出去学习的这个机会，通过这段时间的培训学习，使我对自己的工作有了更深的认识，工作也更加认真细致了。

因为预算员的工作就是跟数字打交道，所以我们对数字的要求应该更准确。在校核工程量的时候，就应做到每一笔工程量都能真实、清晰的反映工程的实际情况。在核对过程中，严格按照公司的规定，本着实事求是的原则，对每一笔工程量都进行仔细的对比，做到“二无”，一无重复，二无漏项。

在审核施工单位的现场签证时，更要细致认真，严格把关，要做到这一点，首先，要了解签证发生的原因；其次，要审查签证的内容与实际是否相符，是否是在定额包含的范围内，是否存在重复、虚报工程量等失实的现象。再次，对那些内容不祥细、手续不完备的签证要退回重做。总之，我会把经手的每一笔工程量都尽可能的做得准确无误。

我深知：我的经验及实践水平还不够，还需要继续投入到公司这个大熔炉中去磨炼，还需要继续投身社会实践，不断的提高自己、强化内在素质，积极进取，要想适应公司的发展。

首先要抱以一个正确的心态，踏踏实实、任劳任怨地完成上级交派的工作；其次，要不断提高自己、抓住每一次让自己学习和成长的机会，努力提高业务水平，在业余时间善于发现与工作有关的新事物新知识；最后，以主人翁的姿态发挥所长，为公司分担更多力所能及的工作。

感谢各位领导能够提供给我这份工作，使我有机会和大家共同提高、共同进步；感谢每位同事在这一年来对我工作的热情帮助和悉心关照。

虽然我还有很多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信公司明天会更好。

以后的道路我将会自己勇敢的走下去，公司的工作比较适合自己，我真的相信自己能够做好。总之，自己还是感受到了自己将来的潜力，我相信自己可以做好。能够有一个比较好的未来，对每个人都是很有诱惑力的，我坚信在今后的工作中，我会走的更加的顺利，我能够走好。

其实现在有很多的事情都是不可预测的，我的未来我也不知道，我会在以后的道路上继续努力下去！

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找