# 2023年公司上半年的工作的总结

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2023-12-24

*20\_年公司上半年的工作的总结6篇20\_年公司上半年的工作的总结大家如何写呢？时光飞逝，如梭之日，辛苦的工作已经告一段落了，相信大家这段时间以来的收获肯定不少吧，以下是小编精心收集整理的20\_年公司上半年的工作的总结，下面小编就和大家分享，...*

20\_年公司上半年的工作的总结6篇

20\_年公司上半年的工作的总结大家如何写呢？时光飞逝，如梭之日，辛苦的工作已经告一段落了，相信大家这段时间以来的收获肯定不少吧，以下是小编精心收集整理的20\_年公司上半年的工作的总结，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇1）**

20\_\_年以来，x烟草分公司在市公司及县分公司党组的正确领导下，认真贯彻落实全市烟草工作会议精神，根据市公司下达的工作重点和责任目标，结合我县分公司工作实际，以行业内部改革为动力，解放思想、更新观念，拉高标杆、真抓实干，不断提高经济运行的质量和效益，实现了卷烟销售收入、利润稳定增长的同时，卷烟营销市场化运作模式和品牌培育等各项工作也取得了明显成效，现将上半年目标完成情况及重点工作开展情况总结如下：

一、经营目标完成情况及营销服务情况

(一)卷烟销售质量稳步提升。20\_\_年，我县分公司始终把确保卷烟销量、提升销售结构放在卷烟销售工作的第一位，积极应对市场变化，加强市场分析研究，准确把握投放节奏，积极推荐替代品牌，实现了销量平稳增长和销售结构的提升。

截至今年6月21日，我县分公司累计共销售卷烟x箱，占年度目标x箱的x0%;累计销售省内卷烟x箱，占销量比重x%，省外卷烟x箱，占销量比重x%;累计销售一二类卷烟x箱,销售比重为x%。

(二)卷烟营销市场化运作模式运行良好。6月份卷烟营销市场化运作模式在台前运行以来，我县局分公司党组高度重视，精心组织，认真部署，制定了《x烟草专卖局(分公司)卷烟营销市场化运作模式试运行阶段实施方案》，成立了卷烟营销市场化运作模式工作领导小组，科学划分客户档位，优化紧俏卷烟投放策略，认真组织客户及客户经理进行卷烟营销市场化运作模式培训，扎实开展商定总量工作，狠抓销售进度，坚持边运行边总结边整改的工作机制，确保卷烟营销市场化运作模式良好运行。

(三)品牌培育态势良好。围绕“两上两深化”工作要求，坚持以品牌培育促进结构提升，将二类卷烟培育与卷烟营销市场化运作模式相结合，制定《省产二类卷烟品牌培育考核办法》，科学量化重点品牌培育目标，大力促进品牌培育工作上水平。20\_\_年上半年，预计销售省产一二类卷烟x箱，省产百元价位预计销售x箱。

(四)持续提升网络运行水平和质量。大力推广电子商务，强化提升电子结算率和资金在线划拨率。截至6月18日，台前烟草分公司电子结算率为100%，在线划拨率及电子结算成功率均达到x%。

(五)持续加强规范经营管理。认真落实省、市公司对规范经营的各项工作要求，不断增强规范经营的自觉性，从要我规范变成我要规范，切实维护了卷烟市场秩序。

(六)加强信息采集工作。制定信息采集考核办法，加强对每天上报的信息采集表的监管，确保信息采集工作的扎实开展。

(七)持续加大“天价烟”市场的管理。做到条包有标签、标签有标价。同时要求客户经理在日常实地拜访中，向客户宣传国家局卷烟价格管理相关规定，指导零售客户按照统一零售指导价销售卷烟，不断规范卷烟零售户诚信销售行为，切实做到明码实价销售。

二、下一步工作打算

(一)加强卷烟销售，完成全年销售目标。

(二)深入推行卷烟营销市场化运作模式，坚持边运行边整改，确保新模式的良好运行。

(三)以省产二类烟为主，强力推进品牌培育工程，着力构建科学优化的品牌极为体系，促进卷烟结构的稳步提升。

(四)保持电子结算率在100%，在线划拨率及电子结算成功率持续在99%以上。

(五)做好信息采集工作，确保市场信息采集系统平稳运行。

(六)严格规范经营，规范货源供应政策，不断增强货源供应的公平公正性，提高客户对货源供应的满意度。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇2）**

20\_\_年上半年，机电安装公司在总公司的正确领导和大力支持下，经过全体员工的共同努力，使我公司的安全生产形势有了持续好转，现将我公司上半年安全工作总结以及下半年的安全工作计划和措施总结如下：

一、上半年安全工作总结

1、夯实安全管理基础，建立健全了各项安全管理规章制度

切实做好安全基础管理工作，不断建立健全各项安全管理制度。一是制定了机电安装公司各项安全生产管理制度，并下发到各个项目部、班组，并认真抓好了各项制度的贯彻落实。二是根据总公司的有关要求和现场安全管理工作的实际，制订了《机电安装工程安全环境准入评定表》，在每个工程开工前都真正做到了一工程一评定，有效的促进了安全生产工作。

2、突出安全监管重点、加大安全检查力度

一是在郭屯煤矿综采设备拆除、安装、山西朔州工程和鲁南装备工业园等重点工程中派驻了安全包保领导小组，明确了包保组的各项管理职责，有效的促进了重点工程的安全、质量的提升。

二是加大了安全检查力度。针对我公司井上、井下专业较多;施工点多面广的安全不利实际，加大了安全检查力度，采取了动态加静态相结合的安全检查方式，上半年共查出各类安全隐患121条，实现安全罚款26300元。全部下达安全整改通知单，对查出的安全隐患全部落实到具体整改人，并及时组织复查，经复查整改率达到100%，保证了我公司的安全生产。

3、健全安监机构，加大考核力度

年初对各项目部的安全生产管理人员和安监人员全部下发文件做了进一步明确，健全了安全监察网络。

针对各项目部在安全管理工作中发展不平衡的实际，采取了对各项目部安监绩效考核工作，并邀请总公司安监处的有关同志参加，现场让每个项目部共同学习，共同提高。

4、进一步加强基层安全生产信息工作

为了进一步加强和完善公司安全生产信息网络体系，确保公司安全生产信息畅通，使公司领导和有关部门及时了解各单位安全生产情况，掌握工作进度，检验工作成效，公司制定了《关于进一步加强安全生产调度统计工作的通知》，公司根据各单位的生产情况，对薄弱环节、薄弱地点进行安全检查，以确保安全生产。

5、进一步加强基层安全生产日常资料工作

为进一步加强各基层单位安全生产日常资料管理工作，确保安全生产日常资料逐步健全、完善，公司制定了《关于安全生产日常资料检查的通知》。每季度末对各单位安全生产日常资料管理情况开展专项检查，公司有关人员对各单位的安全生产日常资料进行考核评比，通过座谈、查阅资料等方式对各基层单位进行统一组织检查(除外部施工外)。通过检查，进一步加强各基层单位安全生产日常资料管理工作，确保安全生产日常资料逐步健全、完善。

6、认真做好安全培训工作

严格按照总公司劳资和安监部门下达的安全培训计划，选派从事该工种的人员及时参加培训，上半年共培训56人，为我公司的安全生产奠定了坚实的基础。

7、扎实开展六月安全生产月工作

根据总公司六月“安全生产月”活动的通知精神和要求，结合我公司实际情况，围绕“安全责任、重在落实”活动主题，于6月5日在常庄工业园开展了安全生产月集中活动日活动，通过全员安全宣誓;女工协管员代表宣读致全公司员工平安信，安监员代表宣读安全月承诺书，组织与会人员安全生产月条幅签名，参观安全生产月牌板和事故案例展，安全谜语有奖竞猜等各项安全活动。使公司的“安全生产月”活动开展的有声有色，深受广大职工喜爱，使广大职工从中得到了安全教育。

二、下半年工作计划

下半年机电安装公司将继续在总公司的正确领导下，加大安全监管工作，重点做好以下几个方面：

1、实现安全生产各项目标。

2、加大对在外部施工项目部的安全管控工作，适时组织有关人员到各赴外施工的项目部安全巡查。

3、认真做好雨季“五防”和冬季“六防”工作。

4、加大对各项目部的安全检查力度，创新安全检查方式：采取组织项目经理互查，机关人员大检查的安全检查方式，相互学习，共同抓好安全管理工作。

5、做好对各项目部的安监绩效考核工作。

三、下半年安全工作的主要措施

1、以“安全生产月”活动为契机，规划开展一系列宣教活动，不断增强机电安装公司上下全体员工的安全素质和责任意识，为安全生产提供思想保证和舆论支持。

2、认真吸取近期有关事故的教训，严格现场检查，对查出的隐患抓好整改落实并严格处罚。

3、加大安全隐患排查力度，超前治理各类安全隐患，真正做到不安全不生产。

4、严格执行领导干部值班、带班制度;重点加强班组建设，尤其是加大对班长的安全培训力度，确保最基层管理人员的安全素质不断提高。

5、加大安全包保力度，确保每项重点工程都有一名副总以上领导任组长的安全包保领导小组。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇3）**

进入今年以来，我分公司在公司党委的正确领导下，取得了一定成绩，各项收入指标稳步进展，各项管理制度进一步健全完善，职工团结积极向上，总体稳定，争取年底超额完成公司下达的各项任务，现将今年上半年具体工作情况汇报如下：

一、20\_年工作情况

（一）收入效益方面

公司下达的全年站务生产任务收入为512.064万元，上半年收入134.3047万元，已完成计划任务的26.2%。基数计划任务全年为126.1584万元，上半年实际完成63.0792万元，已完成计划基数任务的50%。

（二）加强班子建设，优化各项管理制度

我分公司领导班子团结、稳定，在决策方面，多召开班子会与管理会进行表决，遇问题多研究、多反思，使工作得以顺利开展。在管理制度上，也进行反复巩固改善，积极寻求大家的共识点，使制度的约束力得以加强，带动了生产一线工作热潮，从而产生较好的生产效益。

（三）年初顺利通过安全生产标准化评审工作

今年三月份，在公司的正确领导下，我分公司及车站顺利通过了安全生产二级达标评审，这标志着两单位从此进入了安全生产标准运行管理模式，使安全与生产同步进行，促使企业走上健康平稳的发展之路。

（四）强化安全管理，全力遏制事故率

对于安全管理工作，形势一年比一年严峻，各口安全管理责任制，发生事故将逐级倒查，一追到底，严肃处理。就我分公司总体来看，安全工作开展还算基于平稳，但安全并不来自于侥幸，而是来自密不透风的管理制度，从生产大局来，我说安全工作就是全面工作的重中之重，没有安全的工作环境一切等于空谈。

在车站的安全工作方面，例检例保能做到一车一检，同时，还要做好门检工作，查三品、查超员、查漏检等现象，决不能让一辆有问题的车辆上路营运，在各项安检工作中，一定将工作做到家，把自身的责任排除在外。

其次是分公司安全科，为了更好地搞好安全工作，对各营运班车实行了包干管理制，经常督导车辆安全营运，熟知车辆动态。安全工作是一项非常繁琐而且尤为重要的工作，必须坚持做到：第一，健全各种台帐及记录，做到上级检查应付自如；第二，按时召开安全例会；第三，勤上路检查，及时纠正车证不符、无证驾车等现象，还有车辆应配备的消防器材完备情况检查；第四，加大保险管理力度，及时续保、足保，绝不能发生一辆车有漏保现象，谁出问题谁负责；第五，加强24小时GPS监控工作，发现问题及时纠正，消除一切不安全因素；第六，加强对例检的监督管理力度，杜绝例检搞形式化，工作浮飘现象，如发现不例检只盖章，先追究安全负责人的责任，然后逐级处理。

\_\_年以来，我分公司未发生一起安全事故，但我们还要居安思危，认真学习上级下达的各项文件精神，积极参与安全活动，深入反思交通事故案例，举一反三，总结工作经验，让分公司安全工作稳步发展。

（五）分公司运力结构情况

目前，我分公司整体运力结构情况较差，几年没有发展一条新线路，老线路客源逐渐减少，许多客车因收入低造成上交基数一拖再拖，收缴基数已成为分公司的最大难题。各班车为了更好的立足市场，纷纷延伸下乡发车，车站始发车成了过路车，最为典型的是山西三班线停的停，唯独太原班线也不经常营运，现于5月份到更新期限，车辆下线不再更新。某些冷线路个人承包不经营原线路，只用于包车，基数低，安全管理难度加大，但因安全等缘故线路不对外承包公司又取不到利润，所以，我们还是要发展有客源的新线路，线路多了公司增收了，车站也随之繁华了，职工工资待遇问题更能容易解决了，这一点，公司领导要着重予以重视。

二、即将开展的工作

（一）开拓新补票点，努力增加站务收入

目前我们车站的状况客流少，车也少，但公司下达的生产任务却大幅增长，所以我们要在今后走出去，多开辟新补票点，提高服务质量，全力增加收入。去年，经公司批准与县交通部门联营的李马桥车站运营较好，由于地方改造，该站点依附的交管站被拆除，因此站务人员已全部撤回。但今后，我们还要在这方面努力，争取客运收入最大限度发挥。特别是近期范县新区城区改造，原交通局的新区汽车站也被拆除，并规划了汽车站新址，这也是一次我分公司汽车站进驻新区的唯一机遇，抓不住这次机会，再打算在新区建我们自己的汽车站就十分遥远了。

（二）在公司的指示下继续积极规划老城汽车站。

（三）努力争取发展新线路，严格整顿现有线路客车不能流失，及时收缴各种费用，避免出现问题车、失控车。

（四）加强安全达标建设，进一步提高整体安全生产水平，使企业又快又稳地发展。

以上是我分公司上半年的工作总结，请领导审议，如有不妥，敬请批评指正。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇4）**

一、上半年工作情况：

（一）综合管理

综合管理服务工作既是物业管理工作中的先锋和旗帜，也是业主和物业管理服务合同内容的中枢站和联络处，承载着沟通、协调、反馈、落实、监察、汇报、处理、处置、统计的重大使命。

1）公司已具备企业二级资质等级，目前正在筹备一级资质升级的资料。

2）投诉与建议。针对投诉，公司相关部门马上进行协调和整改，及时总结经验教训，并通过上门回访，将整改情况和处理结果向业主通报，在做好解释工作的同时，进一步听取业主意见，得到业主的理解。

3）报修情况。客服部根据实际情况对小区报修的内容和问题都进行了及时跟进处理，并及时建立相关档案，无发生一起因报修引起的有效投诉。

4）文件的收发及存档管理。档案文件管理也是物业管理处日常工作之一，其中包括物业服务资料、公司内部资料，合同协议等，文员对文件进行分门别类、加以归档并完善资料目录归档。

5）企业员工培训情况。员工认真学习管理处制定的质量手册、程序文件、接待礼仪，在日常工改善服务流程，使部门工作更加规范化。管理人员都取得执业资格，持证上岗，公司加大员工岗位技能、职业道德培训，创造条件为部门员工提供学习专业技能的机会，加强与各部门的沟通交流，使员工增强专业知识，了解工作动态，正确处理各种矛盾和问题。

6）公司和各管理处客户部在醒目位置设置公示牌，公布物业收费项目、标准及其他物管相关信息，方便业主了解物业公司收费的合法性及透明度。

7）公司制度要求员工在岗须穿公司统一着装，工号牌佩戴规范。

（二）工程维修

小区公共设施设备的良好运行状态与维修养护管理工作是建立在小区的接管验收入及运行阶段基础之上，为此我们实施了以下管理措施：

1）对整个小区的设施设备进行了预验收（如设备数量、安装位置、设备完好程度、设备测试情况、设备验收情况等），在安装工程师的督促和配合下施工方已完成整改项目的三分之二。

2）对整个小区的设施设备做台账登记工作。抄录设备铭牌型号、电流、控制范围等，对整个小区的电气分路开关进行编号并紧固各电气箱内接线桩头，建立机房巡视制度和巡视表格；制定中央空调操作规程和运行记录表，对各系统设备进行编号和分布图；制定了设备维修保养记录表；，实时观察小区内能源消耗总量，做好用电、用水记录，做好节能降耗工作。

3）由于设备正处于运行磨合阶段，同时由于其使用情况有别于正常阶段，所以故障情况时有发生，为此管理处加强了与相关单位的协调沟通工作，对存在的问题进行专题研讨再根据实际情况调整管理工作重点，经过努力投入使用的设备运行性能得到了极大的改善。

4）实施了设备定期巡检制度，做到设备巡检及养护工作规程张贴上墙，维修人员定期实施巡检工作并做好巡检工作记录，基本上达到了公共设备问题及时发现及时处理的工作目标。

5）安排维修部每天不定时巡查小区的电消防设施等设施设备进行了全面的排查，发现问题及时上报维修；品质管理中心人员每天对管理区域内的堡坎、切坡和车库的全面检查，发现裂缝、下沉、松动等工程问题及时与开发公司项目部联系整改，并尽快通知业主注意安全。

6）对物业管理区域房屋的避雷针进行了检测，发现问题已经及时上报并整改，小区的温馨提示的标志标识已经制作安装，保障业主房屋及业主的安全。

7）做好日常报修工作。

（三）公共秩序维护

1）严格执行外施工人员出入制度，定时定岗进行装修区域清场，

这在一定程度上极大地提高了安全管理的成效，同时更避免了因装修施工人员引致的安全投诉、收到了良好的成效。

2）加强装修搬运材料进场的监管，进入小区输送材料须按规定进行申请、登记，每一环节秩序维护部都进行有效的现场督促，材料停留在公共部位过夜、搬运过程中破坏公共设施设备、卫生环境、违章使用电梯搬运的情况能第一时间得到处理。

3）严格执行人员及物品出入管理制度，施工人员凭证出入、其它人员进出须配合查询与登记，出门物品均凭区域单位签章的\"出门证\"并经查核后才能放行，有了这些管理制度的严格执行保证了小区物品出入的制度化、有序化。

4）按消防管理制度要求，秩序维护部安排专人每半月定期对消防栓、灭火器实施专项检查确保消防器材处于良好的状态，同时针对整个小区全面开展火灾隐患自查工作，对已发现的安全隐患书面通知小区各区域单位进行整改，发动小区各业主单位加强消防知识培训，设立消防专员，落实消防应急预案的实效，组织消防模拟演习。

5）秩序维护员上岗时佩戴统一标志，着装统一，举止规范，形成良好的工作环境。

6）秩序维护部的员工实行24小时门岗值班制度，巡逻队员按规定时间到指定区域巡逻，并做好巡逻记录。小区监控系统等技防设施完好，及时完整的储存资料。

（四）环境管理

公司制定了严格的保洁工作程序与巡检制度，由保洁主管组织安排相关区域的保洁工作并每天开展巡检整改工作，同时装修整改等外围施工环境，我们开展了专项的大扫除工作，没有发生因保洁工作不到位而产生安全事故。

1）为了更有效的开展工作，对保洁区域进行了细致合理的划分。并结合小区实际情况，制定保洁工作内容和考核标准，对保洁员工工作进行督促管理。对小区未进驻区域进行清扫，并对各楼宇的门庭进行集中清扫，为业主创造一个良好的居住环境，博得了业主的好评。利用阴雨天的自然条件清扫前期施工遗留下来的室外区域，清洗地下车库，清洗消防系统。对小区的所有路灯和污水管道进行集中清洗维护，并定期清洗。

2） 每幢楼交付业主后管理处将每幢楼的清洁开荒责任到岗位，保洁岗位在正常开展日常保洁工作的同时，出色地完成了各幢楼宇的清洁开荒工作为后期的环境卫生管理工作奠定坚实的基础。

3）在小区宣传栏或告示牌中告知业主注意事项并及时更换最新事宜，包括小区房屋的屋面广告的清理、外墙瓷砖、空调外机的安装。

二、存在的不足与20\_\_年下半年的工作计划

尽管我们在20\_\_年的`物业管理工作中取得了一定成绩、也得到了业主单位的多次表扬，但我们知道还有很多不足之处需要完善与加强。

第一、管理人员整体素质参差不齐，部分人员服务意识不是很强实际处理事务的能力还有待提高。

第二、与业主的沟通不够、了解不足，在往后的工作中应予以加强。

第三、设备、设施管理力度还需加强、以确保设施设备的安全正常运行，避免因此而对业主的正常生活造成影响，引至业主对管理服务工作的不满。

第四、安全管理方面仍存在秩序维护人员思想心态不稳定，工作执力力欠缺的情况，需要在实际工作中加以提高。

第五、在小区内经常开展有针对性、实用性、趣味性的知识讲座和文艺活动，丰富居民精神生活，倡导“互帮互助”的文明风尚，引导小区居民积极参与治安、消防工作。

针对以上几个问题、在20\_\_年下半年的工作中、我们将吸取经验与教训、努力提高员工的业主服务技能与管理水平，把工作做到更好。不断提高自身物业管理水平，不断完善小区各项管理工作制度，为小区的平安稳定，为公司的发展添砖加瓦。

三、对物业管理的建议

1、进一步加强违法搭建、违章装修的管理力度。

2、进一步加强对业委会的指导监督管理。要加强对业委会的指导，做好业委会的组建、换届和日常管理工作，加强业务培训，处理好与居委会的关系，真正帮助小区组建一支高素质、有信誉、依法行使职责的业委会队伍。

3、加强《物业管理条例》、《物权法》、《合同法》、《装饰装修管理办法》等物业管理相关的法律法规宣传，让广大居民熟悉物业管理，理解物业管理，接受和支持物业管理。

4、及时总结并推广小区物业管理工作中的新方法和好的经验。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇5）**

\_\_总公司的日常工作，在段总支及总公司领导的正确领导下，在各相关部门的通力配合协助下、在公司全体职工的共同努力下，公司业务顺利展开，稳步发展，现就公司上半年的工作情况小结：

一、规范管理，完善公司各项规章制度。

为规范管理，总公司结合实际，对相关的规章制度进行了充实完善，对原公司的管理实施细则进行了相应补充，并组织员工学习，对各岗位职责进行了明确分工，对设备使用，人员安排进行了相应的规定及调整，力求做到以人为本，按章办事，用制度来约束人，通过内部良好的运作机制来调动公司员工的积极性。

二、加强业务技能培训，提高职工素质。

今年上半年，段举办了职工机械操作业务技能培训班，领导非常重视，请经验丰富的业务能手及专业人员亲自授课，公司广大职工各极参加了培训。结合工作中的实际，重点就机械结构、机械保养等等对工作中出现的疑难问题进行了讲解和讨论，提高了认识，活跃了思维；组织开展了机械操作技术比武，公司的机械操作人员积极参加并取得了优异成绩，通过这次培训，提高了机械操作人员的技术水平。在全公司范围内营造学帮带、比赶超氛围，以先进为榜样，立足本职，干好本职，敬业爱岗，掀起学业技、强技能的高潮。

三、加强安全管理，杜绝安全隐患，提高员工安全意识。

安全就是企业最大的效益，安全工作是一项常抓不懈的工作，根据公司有关制度的规定，公司管理人员每月定期组织公司全体职工进行安全知识的学习，召开安全会议，定期到工地项目部对机械设备进行检查，对存在的隐患进行现场纠正，并督促整顿落实。

四、对职工进行爱岗敬业的思想教育。

加强思想、形势、任务教育，积极做好职工的.思想政治工作和思想转化工作，协助公司领导配合段总支大力开展“爱岗敬业、作风整顿”教育活动。活动以效益为中心，以发展为主线，以管理为保障，以服务为目标，把握形势，学习先进，查找不足，增强工作责任心。通过开“展廉政教育、作风整顿”活动，提高规章制度执行力，纠正工作作风，讲奉献，比业绩；实践陈刚毅精神，深入开展“廉政教育，作风整顿”的讨论；积极组织开展职工提合理化建议，发挥职工聪明才智，引导职工参与企业经营管理；把追求人生价值、人生目标落实到本职岗位上，在具体的工作和实际行动之中体现共产党员先进性，争做陈刚毅式的好党员、好干部、好员工。

五、加大市场开拓力度，加大企业管理力度。

年初，公司领导根据段下达的目标任务，领导班子带头主抓市场的发展走势和潜在市场的运行模式。不断地分析形势和研究对策，制定了行之有效的战略措施和战略方案，努力抢占市场份额，为全年产值总量的实现赢得了时间和机遇。加大企业管理力度，在管理模式上进一步创新创精，以多创市级以上优质工程为目标，全力实施品牌效应，以多创文明工地为目标，全力实施形象效应，以确保合同履约率为目标，全力实施诚信效应。今年上半年公司通过质量、安全生产大检查，总体看来不管是现场管理还是软件资料都比较规范，说明公司的管理已经向规模化发展。

另外，我公司财务管理制度，财务监控体系完善。坚持执行财务负责人把关制，分管经理审核制，现金流程表备忘登记制，季度财务公示制，良好的财务运行体系确保了费用成本降到最低限额，从而在单位工程费用跌落到低点时，尚能保证了正常运营，同时保证了工资的发放和税金的交纳。

下半年的工作打算：我公司继续以扩大产值总量为目标，继续以“拓市场，扩总量、重质量、树形象”为下半年的努力方向，进一步加强工程质量安全管理，财务管理，多创精品工程和优质工程己任。总之，上半年公司各方面工作都达到了预期的目标，今后将一如既往继续努力完成各项工作目标任务。

**20\_年公司上半年的工作的总结（篇6）**

上半年\_\_公司在市（县）局的正确领导和支持下，抓住市场发展的良好机遇，不断拓展业务，提高服务水平和管理质量，深化公司内部改革，不断加强保安队伍素质的培养。半年来，公司在经营、完善管理、培训、组织机构建设等方面都取得一些成绩，服务质量得到了社会的认可，目前公司有员工330余名，服务客户单位达50多家。现将半年工作总结如下：

一、着力打造先进的企业文化增强企业的核心力量

企业文化是企业竞争力的源泉、是企业基业长青的不竭动力。威远公司快速发展的步伐，一样离不开优秀的企业文化的支撑。20\_\_年2月，公司董事长推出了“信任、团结、推崇、原则、自检、忠诚”12字为企业发展战略方针，以“双争五比”活动，为载体，深入推进企业文化建设。为打造企业精品文化，公司工会积极组织人员撰写了企业文化手册，深刻解读企业文化的内涵，并印制成册，分发到每个保安员手中，认真学习领会。树立“用文化管企业”、“以文化兴企业”的理念，努力用先进的企业文化推动企业的快速发展，提高企业的形象力、凝聚力和战斗力。同时，公司工会在全体保安员中大力组织“弘扬企业文化、树立理想信念，争做优秀保安员的”演讲比赛，展现保安员热爱企业的朴素情感和奋发图强的美好愿望，增强了企业的核心力量。

二、全面开展作风纪律整顿活动提高全员综合素质

为切实增强保安员组织纪律观念，提高全体人员的综合素质，积极转变保安服务工作作风，树立良好的保安形象，形成争先创优的竞争氛围，20\_\_年3月初开始，公司集中开展了一次作风纪律整顿活动。公司副经理亲自特制定作风纪律整顿工作实施方案、撰写作风纪律整顿学习材料，并带头学习，建立谈心制度，要求各部门负责人与员工进行谈心活动，及时掌握队伍思想动态。通过学习、自检、查摆，写心得体会，进行自我剖析，改变员工队伍中的消极思想，树立正确的人生价值观，保安员的素质和修养得了一定的提高。公司坚持周例会，要求机关工作人员每月写工作总结和队伍思想动态。及时发现队伍中出现的苗头性的问题，将问题解决在萌芽状态。

三、健全岗勤队伍管理机制充分发挥骨干带头作用

完善岗勤大队管理。岗勤大队通过对所有的客户单位进行走访，了解保安员的思想和工作动态，根据客户单位的反馈意见，及时解决保安岗位上出现的问题，重新调整和编排八个岗勤中队，进一步明确岗位职责，发挥岗位中队长、班长职务的职能作用，公司本着“公开、公平、公正”的评选原则，实行中队长、班长竞聘、推荐上岗制，并明确职务工资的作用。重新编排中队，规范服装标志佩戴、保安员编号等。通过此次整改，保证了基层管理人员的素质，极大地发挥了基层负责人的岗位职能作用。同时加强在岗培训学习方面的工作，各中队长期坚持每周组织保安业务技能训练不少于两次，坚持文化业务知识学习每月不低于两次。为了达到提高队伍素质的目的，各中队还根据自身的实际自行组织了一系列的岗中培训活动，中队长每半月上报一次所管辖中队各班组保安工作情况，以及处理问题的方式方法和结果；及时上报所辖岗位存在安全隐患及整改措施。通过这些举措，使得岗勤大队各中队、班组无论是工作、纪律、思想上都有很大改观，增强了队伍凝聚力，确保岗勤队伍的稳定、安全、无事故发生。

四、拓展保安服务业务发挥各部门职能作用做好辅警工作

为充分发挥保安辅警作用，使保安作为有效载体，真正纳入社会治安防控体系建设和社区警务战略中，更好地为社会提供安保服务。今年2月份，将公司原服务中心并入技防服务中心，成立技防服务中心，开展报警平台业务。迅速完善公司安保服务功能。技防中心基础设施从2月末开始正式投入运营到现在有4个月时间，发展联网报警户30家，承接、安装、改造了大小监控工程8处。并得到了社会的认可，前景看好。

公司督察大队，在半年的.督查工作中，总计行程二千多公里，全面检查公司各岗位安保执勤情况16次，突击检查4次，有针对性督查7次。并对违纪人员加强教育、给予处罚。有力地保证了队伍风貌。

公司特勤大队这半年执行大型安保勤务任务11次，现场配合公安机关处理和控制各种违法违规事件23次，组织各种应及训练和报警、出警演席演练10余次。科学合理的安排了特勤体能和军事训练科目，使特勤队员体能和机动、处置能力有了大幅度提升，处理队员违规、违纪、事件14起，在执勤中得到表扬和嘉奖的队员10人次。另外，在配合公司联网报警中心24小时特勤联网报警出警任务中，做到了出警及时，保障有力，客户目前无一例因出警原因引起投诉。并完成配合岗勤大队对矿山进行了前期警卫、护卫任务。积极协助公安机关维护社会治安稳定，加强了公司对社会方面治安防范力度，积极创造了社会效益。

公司驻外市（县）分支机构半年来，严格执行公司各项规章制度，拓展保安服务业务，在原有服务客户单位的基础上，又与9家客户单位签订安保服务合同。同时、督查工作也相应跟紧，半年来全面检查安保执勤岗位工作情况60余次，夜间行程千余公里查12余次。目前岗勤保安员达到近百人，并圆满出色地完成各类安保勤务任务，受到客户单位奖励及当地政府和周边群众的赞许和认可。大力提升威远保安在当地的良好声誉

五、调整领导班子有效推进企业管理

唯有强班子，才有凝聚力、执行力和创造力。20\_\_年5月，为适应新形势下保安市场经营战略发展需要，为了进一步完善管理模式和体系，保障公司各项工作的顺利开展。威远公司新任命原公司副总经理+++担任公司总经理，代表企业实施全面管理。并对中层管理部门和负责人进行了调整，提高公司管理人员驾驭队伍的水平。使得各职能部门，分工明晰、合理、责任也较之以前更为明确。

公司新的领导班子成立后，针对公司现状，对原有的规章制度进行汇总，对不合理的规章制度进行了修订，增加了督查奖惩制度的详实内容，增加了大量实践性强操作方便的规定。根据“抓管理、抓安全、抓效果、分清责任”的整体工作思路，强化队伍管理，加强队伍建设，对岗勤大队的管理适时进行适应性战略性举措，推出了岗勤大队层层签订岗位责任状，强化公司管理，层层抓落实，调动全员的工作积极、创造性，强化全员的责任感、使命感、紧迫感，提高全员的工作效率和服务质量，促进公司又快又好的发展，提高队员素质，做好市场服务。增强公司凝聚力和战斗力，提升品牌和市场竞争力，有效推进企业的发展之路。同时提出开源节流，积极开拓业务。节约成本，提高保安派驻服务费用和派驻人数。制定了相应的制度和规定，同时在全公司开展“厉行节约、反对浪费”活动，把反对铺张浪费，树立勤俭持“家”的思想、树立艰苦奋斗、勤俭节约的良好风气，作为打造企业先进文化的一项最朴实的内容。员工们工作的积极性、责任感和凝聚力得到了明显增强。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找