# 物业公司2024年第一季度工作总结

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2025-01-06

*物业公司20\_年第一季度工作总结 20\_年2月1日，XX物业接管小区。70多天来，XX物业在与上房物业公司“物业费、停车费清单，预收20\_年的物业费、停车费”没有移交的情况下，从头做起，面对巨大的挑战和考验。有幸的是在居民区党总支、居委会、...*

物业公司20\_年第一季度工作总结

20\_年2月1日，XX物业接管小区。70多天来，XX物业在与上房物业公司“物业费、停车费清单，预收20\_年的物业费、停车费”没有移交的情况下，从头做起，面对巨大的挑战和考验。有幸的是在居民区党总支、居委会、业委会和广大业主的支持帮助下，克服种种困难，全体项目工作成员发扬了“辛苦我一人、幸福千万家”行业精神，团结协作、攻坚克难，连续作业70天，初见成效。

>一季度专项重点工作

>工程养护篇

1.接管第4天，完成了张灯结彩春节布置;树木冬季防护石灰水处理;遗留的垃圾清理、2号门景观水池清理;春节值班等应急工作。营造祥和、温馨的节日氛围，平平安安度过一个祥和的春节。

2.随后的2个多月来，完成了共用设施设备的查验、汇总问题清单;完成了外环境卫生死角清理整治;垃圾清运70车次以上;完成了1号门广场、水池、1-3期休闲平台、雨水沟等公共部位的专项清洗保洁;完善保洁日常服务、监督制度。

3.完成网球场、路灯、围墙、部分地下空间照明的维修、更新;完成了电梯年检不合格各种原因遗留问题的整改和修缮;弱电设备年久老化故障率高，针对积压的维修任务增派专业技术人员连续工作修复，监控设施故障维修、道闸栏杆空隙过大隐患的解决;建立设施设备保养、维护、日常巡查等完善的制度。

4.完成了车位划线，局部路面沉降破损修复、绿化坑洼回填、路砖等公共部位的维修;房屋渗漏依照规定程序有序实施维修任务。

>清洁绿化篇

完成绿化整治修剪、篱笆护栏修整、走廊藤曼修剪、露土绿化带翻土修整，部分绿化影响住户窗户通风、采光修剪，影响路灯照明、电子围栏、视频监控修剪等工作任务。

>安全保障篇

完成保安门岗、巡逻、临时车辆登记、突发事件应对等工作基本完善，交接班岗前培训每日必修课，保安人员全部纳入“社区平安志愿者”队伍，有效协同社区大联动社区联动，提升安全保障措施。制止5起组团入户推销，一起夜间垃圾桶失火火情隐患，帮助行动不便老人、捡拾钱包送到业主手中等助人为乐传承雷锋精神，收到广泛好评。

>客户服务篇

接管7天内，在居委会的帮助下，完成了业主联系清册的整理，有效的解决无业主信息的困局，避免突发事件无联系方式的被动。完成了业委会的要求，梳理历史遗留的小区公共收益合同，规范、公开公共收益账目，确保后期公共收益依法依规、阳光管理财务制度。

健全了阳明国际花苑项目组工作群，以公司负责人、小区项目负责人、管理人员、外包单位负责人、项目各班组负责人及在岗人员，24时应急事务处理、相互协调工作机制，快速受理处置业主反映事项，及各类诉求，配合阳明国际花苑社区大联动平台联动，增强社区事务应急处置能效。

>增值服务

建立了“何宏发工作室”沟通协调机制，发挥先进党员模范作用，先进事迹“何宏发工作室”作为平台，广泛听取业主意见、建议，了解业主需求、协调沟通解决业主关切急难愁事项，促进物业服务水平的提升为目的。接待了水清路588弄柳先生、诸先生，65弄李先生、陈先生，108弄谢老师等为代表关心小区建设的热心业主近20次。沟通增进相互的了解，充分肯定物业近期工作成效，介绍小区的历史、提出个人的建议，冰冻三次非一日之寒鼓励物业做好日常服务。同时大家了解到散发传单、损坏监控视频线路、人为关闭车库排水泵、恶意投诉等不文明行为表示愤慨，并坚决支持抵制任何不文明行为。针对业主普遍关心车辆规范停车、绿化补种、设施设备更新等重大事项，首先要依法依规广泛听取业主意见的基础上，制定可行的方案，完善方案，召开业主大会进行表决才能够实施，表示理解。

下一步工作，巩固成效基础上，秉承“平凡劳作、用心服务”服务理念不断提升完善物业服务水平。在居民区党总支的引领下，居委会、业委会、广大业主、物业公司携手社区自治、共治、德治、法制建设美丽新家园。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找