# 请柬范文评析

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2024-12-28

*请柬范文评析　　【 范 文 一 】女士/先生：兹定于9月12日晚7∶00－9∶00在市政协礼堂举行仲秋茶话会，届时敬请光临。此致敬礼！××市政治协商会2000年9月10日【 范 文 二 】电视台：兹定于五月四日晚八时整，在××大学学习堂举行*

请柬范文评析

　　【 范 文 一 】女士/先生：兹定于9月12日晚7∶00－9∶00在市政协礼堂举行仲秋茶话会，届时敬请光临。此致敬礼！××市政治协商会2000年9月10日【 范 文 二 】电视台：兹定于五月四日晚八时整，在××大学学习堂举行【五四】青年诗歌朗颂会，届时恭请贵台 派记者光临。××大学团委会五月二日【 范 文 三 】：兹定于十一月四日上午九时，在本社召开建社四十周年座谈会。敬请光临指导。致以敬礼。××人民出版社一九五一——一九九一纪念××人民出版社建社四十周年。请柬评析：以上三篇范文，第一篇是政协邀请有关人士仲伙聚会发份请柬，既庄重严肃，又显得喜庆和 对 知名人士的尊重。时间、地点和具体内容在短短的一句话中全部表达出来，显得简洁明确。 范文二也是以团体的名义发出的，所不同的是该文的请邀对象不是要作为客人参加会议或聚 会，而是要前往进行采访工作。这份请柬实际还起到了提供某种新闻信息的作用。语言上也 是用语不多，却将所要告知的信息全部说出，简洁明快，不拖泥带水。所用格式采用竖排形 式，典雅不俗。例文三将请柬封面一并刊出，也是一个竖排形式的请柬。竖排是最为常用的形式， 它符合中国人的文化传统。因此在购买已印制好的请柬时，可根据对方的具体情况选择合适 的请柬版式。另外在书写请柬时，还应注意字体的大小疏密、排列等问题，务必做到美观大 方。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找