# 2025年物流工作试用期工作总结(优质10篇)

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2025-06-18

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**物流工作试用期工作总结篇一**

一：实习目的：

为了以后能更好的适应工作和学习，学校组织到\_\_流配送中心进行为期30天的实习。主要是熟悉物流的作业流程，掌握物流的工作流程，以便对我国的物流业能有更深的了解。

二：实习要求：

了解物流特点，物流工作流程，工作设备，并针对这些实习依靠自己所学的理论提出自己的观点和看法。

三：实习单位简介：

\_\_\_。

四：实习感想：

随着世界经济一体化步伐的加快,国际经济贸易发展日益活跃,我国的物流行业得到迅速发展.虽然这次实习时间很短,却给我上了人生历程中不可或缺的一课.对于物流，我只是知道它是集：运输、储存、搬运、包装、流通加工、配送、信息处理等基本功能实施的有机结合。但没有想到它的实际操作却没有这么的简单。通过十一点作为国人的物流人士有着切肤的体会。

货物运转速度慢，货差货损率高难以避免，高层货架利用率严天的简单了解，使我对于物流配送有了更加深刻的认识。中国的物流业虽然没有国外发达，但这并代表中国物流业的落后，一些原则性[譬如中国劳动力廉价的国情]严重的制约了中国物流业信息技术化的发展速度。野蛮的装卸态度更是制约中国物流业发展的瓶颈之一。这次实习让我从实习中了解到了物流,使实习与理论更好的结合.在这里我深刻的领悟到了一个观点:推动你的事业,不要让你的事业来推动你.

五：实习结论及建议：

1、进货堆放货物时不能只顾着一时的方便,应该考虑到出货时的方便,不能耽误客户的时间,因此要按照标准把货物堆起,堆放要整齐合理,以免倒塌.

2、要严格按照仓储管理的要求,对于过期的货物要及时与厂家联系,并得到应允后及时销毁,不要堆积在仓库中,浪费仓库容积,更不要和正常的商品同放一起,带给人一种杂乱无章的感觉.应该另外准备一间仓库,使那些一时无法销毁的商品有地方储存.

4、仓库高层货架的利用率过低，有的不到三分之一;野蛮装卸导致货损、货差率过高。

建议:加强各部门之间沟通和联系力度，合理分配各部门之间的物流作业，有效利用物流配送中心的作业区域，利用空间、设备、人员和能源;最大限度地减少物料搬运;简化作业流程;缩短生产周期;力求投资最低;为职工提供方便、舒适、安全和卫生的工作环境。

**物流工作试用期工作总结篇二**

总结就是对一个时期的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的回顾和分析的书面材料，它在我们的学习、工作中起到呈上启下的作用，让我们一起认真地写一份总结吧。那么你真的懂得怎么写总结吗？下面是小编收集整理的物流员试用期个人工作总结，欢迎阅读与收藏。

时间一晃而过，转眼间两个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

20xx年5月24日我荣幸的踏进了一个新欣向荣、朝气蓬勃的\'企业——上海畅联国际物流有限公司。成为了畅联国际物流普通的一员。感谢畅联给了我工作的机会，是您——延伸了我继续展翅的梦想。

在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了公司对于“天道酬勤”的经营理念的同时也深刻的理解了信息部在公司的重要性。

在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为畅联的一份子而惊喜万分。

在这两个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。

在这段时间对公司组织结构、部门职责、信息流等有了较深的了解，熟悉掌握了货代部门的业务流程、周边业务接口关系等，并且已能够很好地融入团队，与各小组之间通力合作，正确、及时地完成公司的交付目标及任务。

1．在裴建江和高颍霞的帮助下较短时间里熟悉了货代部门的操作流程，和erp系统的数据库结构。

2．在高颍霞的协助下，6月1日至6月15日完成了财务发票打印系统的开发和测试的工作。

3．6月16日至6月30日完成了erp新需求的开发工作。

1）erp“异常情况”开闭实现批处理。

2）在“客服”模块能进行“换单开始”及“换单结束”节点设置，并且能做批处理。

3）报关模块中，“已合并货物明细”增加“全选删除”键，实现一次删除。

4）完善了“入/出库运输”内条目操作功能。

5）简化“三级考核报表”操作功能，使用户使用方便。

6）商检及进境备案的批处理功能。

4．rfid和erp系统的接口程序。

5．erp报表的维护。

1．继续完善erp系统工作。

2．学习其他业务系统。

3．完善自己的业务知识，加强理论和业务知识学习，不断提高自身综合素质水平。把工作做到更好。。

4．更好地配合本部门各个小组的工作，提升工作效率。。

5．积极地配合其他部门的工作，更好的服务其他部门。

6．领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头。我深深的感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的实现自己的奋斗目标，提现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来。

总之，感谢领导对我的信任与支持，我将尽心尽责、全力以赴地把工作做好！

**物流工作试用期工作总结篇三**

一.实习目的:。

为了以后能更好的适应工作和学习，学校安排我们每个物流专业的大三学生进行为期六个月的实习。主要是熟悉物流的作业流程，掌握物流的工作流程，以便对我国的物流业能有更深的了解。12月7日，怀着一颗激动而兴奋的心，我和同学一同来到了武汉好运通物流有限公司。经过几个月的实习，对物流公司的作业流程、管理状况及发展态势有了一定了解，通过实习将这些理论与实际的操作相结合，在实践中提高运用知识的能力。实习的过程中，我进一步了解到物流运输与管理的相关知识，做到学以致用，把从学校学到的理论知识与实际人作中的实践贯穿起床，从社会实践中，逐步完善自我、发展自我，最终完全融入现实生活当中，做一名言出必行、知识与能力兼备、符合社会主义发展目标的合格大学生。

二.公司简介:。

武汉好运通物流有限公司位于湖北省武汉市舵落口大市场，这家公司交通方便，是个天时地利人和的地方，虽是个小型的物流公司，人员不多，但服务周到细致。各部门相互配合得很好，密不可分。它是个从事公路零担和整车货物运输的第三方物流企业。

(一)业务熟悉。

第一天走进好运通物流公司时，心情特别激动，期待着成为其中的一员。当走进办公室的一刹那，就遇见了公司的经理，他带着我们两个人认识了一下公司的业务人员，他们很热情地介绍了自己的职务和姓名，这使得我和同学两个人感到非常温馨。简单聊了几句后就开始介绍我们的人作性质和人作任务安排，最后经理还做了简短的讲话欢迎我们的到来，并祝我们人作顺利。

接下来就是让我们熟悉业务，公司专门找了一位老员工岩姐来给我们介绍，从他那里获悉业务的基开内容。我们要做的很全面，包括整个公司的运作。我们要慢慢地了解公司的业务，熟悉业务流程，了解公司经营整车与零担货物运输。我们要慢慢地学会录单，将发货单制成报表，制定表格，录入跟踪单，接听客户电话等等，最重要的是需要我们能做一个合格的货物看管员，做好仓库的管理，货物的入出库作业，日常保管，仓库清理工作，把好库存数量的管理，防止不必要的损耗的发生，有效的利用库存区面积，把仓库的工作做的十分妥当。

从以上的介绍中，我深悉我们工作的艰辛与繁琐，必须处理好每一个细节与环节，否则就会酿成大祸;更艰难的事是还没有定期的休假，因为我们做的是货运专线，各个地区的业务都要做好，不能有丝毫的怠慢。这些更是一个刚出校门的大学生所不熟悉的，因此，要想在最短的时间内适应眼前的人作，就必须付出百倍的努力，做到不怕吃苦，不怕受累，坚持到底。

(二)业务操作。

第一阶段：

在业务熟悉当中已经作了简单的介绍，那仅是从同事口中获悉，以下是通过实践，自己的体会所得。我们公司主要从事的是从武汉到荆门，宜昌，当阳等地的货运转线，距离属于比较短的，所以更要要求速度快，效率高，质量好。因为是个比较小的物流公司，所以也没有安排我们具体去做哪一方面的事。只要是好运通物流公司的，大大小小的事我们都会去做，大到去跟客户谈合同订立价格，小到跟同司机去加油等。因为公司各方面的业务流程等原因，我前期所从事的主要任务就是到武汉的各大市场，物流园区做公司的宣传并联系客户，到最后就是洽谈业务、签定合同。

具体业务操作如下，以我们做的第一笔具体业务，也是自己第一次做的业务为例，简单的介绍一下其过程。

1、订立业务关系。

我们主要是通过到各大市场、物流园区做公司的宣传，与办事处或者个体营业者交换名片，然后将名片反馈回公司，再通过电话联系来确定业务合作关系。他们需要发货的时候，会提前给我们记电话，我们会按照货物的数量联系车。量少的货物会直接送到公司在各大时常附近设立的收货点，要是量大的时候公司会派车去接货。

2、报价与确认。

我们会根据货物的价格、规格、含量、数量等具体情况给出具体的价格，因为刚开始对市场的价格了解不够，自己不能报出价格的时候，我们会让经理直接联系客户做出回答或者是客户和经理联系。当经过双方的友好协商对价格达成共识后，接下来又到了下一步签订合同。

3、签订运输合同。

签订运输合同这一环节并不是很复杂，只是存在一方要与我公司签订运输合同，也就是货主;签合同要注意的事项有：合同条款要求严谨，责任风险要求划分清楚，违约及补救要求详细明确，纠纷解决办法要求得当得体，合同有效期限等等。商榷了有关运输、装卸、仓储等事宜，还规定在接收到我方的提货通知后要即使提货，否则后果自负。

4、付款与收货。

等到货物从货主那里换装完毕后发往目的地后，大约需要一到两天的时间。货物到站后，返回到货通知，同时在目的地提供发货通知，以便双方及时提货。若出现短量现象，应该按照合同条款作出处理。当对方提货是我们会收取运费，当然收取的运费会比给司机的运费要多的多，公司就是从货物运费与司机运费的差价中获取利润。

以上是我前期所在公司所从事的工作，这些工作让我学到了很多，很有收获。

第二阶段：

公司业务需求等方面的原因，我被调到了办公室工作，和岩姐一起处理公司内部的事务，并协助外部使公司更好的发展。起初，我感觉自己什么都不会，什么都不懂，看到岩姐能非常熟练地操纵公司的大小问题，顿生羡慕及敬佩之情。后来岩姐也非常耐心的教会了我很多，我真的很感谢她，她是我工作生涯大第一个导师。

我们公司员工不多，只有几十个人，虽然看似公司规模小，但是其业务量十分可观，每天都有来洽谈、咨询，办理各项业务的客户络绎不绝。在办公室里，我和岩姐从事要工作有：

1、每天必做工作：开、关公司门、扫地，倒垃圾、清理烟灰缸，并帮忙整理员工及总经理办公桌上的凌乱的资料。

2、整理档案室的档案，并对资料进行抽拿、放回去、打印、分顺序摆放等工作。

3、接待客户，为客户倒杯水、引导客户办理手续、并为前来取回单的客户做好工作……。

4、每天对各类货名，规格做详细登记，并将各点的货单整理好，制成报表。

**物流工作试用期工作总结篇四**

为了保证公司其他部门业务正常运作，本部门或本人尽量完成各种其他部门没有或无法完成的工作。例如去年一年为公司组装维护电脑三十余人次，维护打印机等事务也有很多次。此外，本人参与党委及工会事务处理，负责起草了一定量的文件，参与组织了部分活动。由于这些非本部门业务，在此不再细说。

**物流工作试用期工作总结篇五**

作为物流管理专业大四的学生，我一直以为学生时代的时间是很充裕的，但是当我真正到企业去实习了x个月后，真的让我感慨万千，第一天步入xx的场景仿佛就在昨天，时间过得很快，不知不觉已经到了实习的尾声，自己试用期的转正时间要到了，下面对实习期的工作做一个总结。

在我们正式进入工作岗位之前，xx物流xx公司对我们进行了为期x天的入职培训。在短期的培训中，我们对xx的各个部门进行了学习，如客户部、关务货代部、运输部、仓储部等，对物流的各个工作流程也有了概括的.学习，为我们的实习工作奠定了良好的基础，为我们完成实习工作做好了充分的准备。

培训结束后xx负责人给我们分配了不同的岗位，安排了不同的职务，而且各自都有师父带着。我被分配在仓储部，作为仓库管理员。仓库管理员英文是storekeeper。顾名思义就是通过对仓库物品的管理发挥好仓库的功能。按规定做好物资设备进出库的验收、记帐和发放工作，做到帐帐相符。随时掌握库存状态，保证物资设备及时供应，充分发挥周转效率。

定期对库房进行清理，保持库房的整齐美观，使物资设备分类排列，存放整齐，数量准确。实习中，我主要是对仓库库存货物进行管理，按规定工作流程对物料收发清点，查验数量，并操作公司wms系统，对实际的仓位、数量等在信息系统里进行改动，保持实际仓位与系统一致，记录库存状态，对仓库物料进行有效的管理。在学校，通过对物流管理专业的学习，我对对物流的定义，基本功能，各个作业流程有了一定的理论基础；在实习中，我将理论与实际的操作相结合，在不断的实践中提高自己运用知识的能力，了解物流的特点，主要设备和作业的流程，积极学习在学校不能接触到的各种实践知识。

在实习过程中，我接触到了xx公司的仓库管理系统即wms，我清晰的认识到，信息管理在物流公司中的重要性。仓储物流管理信息系统是在对仓储物流业务企业进行详细调研及需求分析的基础上，结合先进的仓储物流管理理念，以仓储运作流程为核心，以物流信息技术为依托开发的仓储物流企业信息管理的人机交互系统，具有仓储物流信息收集、储存、加工、转换及辅助决策的功能。我对仓储有了全新的认识，掌握了一些比较实际的操作技巧，加深了我对仓储作业流程的理解，同时我们也要积极的学习信息技术，知道掌握信息知识，才更有利于我们的就业。

**物流工作试用期工作总结篇六**

目前，国内的物流公司还不是很成熟，许多价格都是没有一个具体规范的，所以货比三家是需要的，认真详细询问各家物流公司的价格，服务，处理问题等资料，并写进运输合同。作为一个物流专员，不是只是寻找物流公司把货出出去就可以。而是要多方考虑，实现降低运输成本，提高企业运输效率。

每天公司都有货出往全国各地，不同客人货量不一样，选择的运输方式和物流公司不一样，运费也是不一样的。因此作为一个物流专员，首先应该整合公司内部出货计划，把握运输的大方向，制定运输发货计划，根据业务要求，确定好运输方式再找专线或者有区域优势的物流公司报价。

只有车间能按时交货，运输时间才能按约定的进行，因此作为物流专员，不管是与跟单人员还是车间负责人，都必须确认准确的发货时间。如生产有异常，及时与物流公司和客人做好协调工作。

货物顺利装车，不代表能够顺利送到客户手中，因此需要物流专员及时跟踪到位。货在什么地方，预计什么时间能到，可提前告知客人和业务。如遇到天气或者自然灾害等原因导致延长时间送货，物流专员可提前跟客人说明，并告知预计到货时间，也上报公司相关人员，避免大家不必要的紧张和担心。

**物流工作试用期工作总结篇七**

时光荏苒，三个月的试用期很快就过去了，在xx物流公司的这三个月是我平凡的一季，也是我收获的一季。首先感谢公司领导给予我这个平台，使我得到学习和发展的机会，同时也感谢同事们对我的帮助和引导，使我很快的熟悉和融入这个大家庭。现我将这三个月的工作情况进行如下总结：

公司基本情况的熟悉入职后我在部门总监容许的情况下，通过对公司相关资质的翻阅以及同事的介绍了解到我集团公司是成立于x年x月的跨行业、多渠道发展的综合性公司，下设x个子公司。公司相关人员的熟悉在这三个月的日常工作中我不仅认识了公司各个部门的相关领导和同事以及各分公司的部分财务及办公室的同事，同时也在日常工作中得到了各位领导及同事的指导和帮助，相信在以后得工作中我会和大家相处的更加融洽。基本工作内容的熟悉，三个月的试用期中我不仅接触了部分的会计、出纳岗位的工作，同时也接触了日常的办公工作，每一项工作都是自己新的开始和新的目标。包括原始凭证的整理、会计凭证的制作、支票的填写、银行单据的领取以及基本办公软件的应用等，我不仅在这些工作中学习到了新东西，也在工作中认识到了自己的不足，用以督促自己在日后的工作中不断的学习和进步。

虽然已经有两年相关的工作经验，但是在这段时间的工作中我认识到自己的工作还有很大的欠缺，主要表现在以下两方面：专业知识的欠缺，之前就听说财务是份干到老学到老的工作，自己很是不屑，以为凭借自己在学校所学的理论知识足以完成现有的工作，但是在真正的实践中才发现自己所掌握的仅仅是冰山一角，需要学习和掌握的专业知识还有很多。财务软件运用不熟练现在的财务工作已经基本脱离了原始的手工制作逐步向电算化、智能化过度。在这三个月的工作中我发现自己对会计电算化软件的运用很是笨拙，这将是我日后工作的壁垒，抓紧时间对软件的学习和练习是接下来工作的重点。

端正工作态度，在日后的工作中我会严格要求自己端正工作态度，认真对待每一项工作，杜绝低级的常识性工作失误。与此同时还要进一步提高自己的执行能力，在最短的时间内高质量的完成领导交代的工作任务。强化专业知识，除了对自己已掌握的专业知识经常的练习和巩固，在日后还要不断的学习专业知识，了解最新的会计准则及税法知识，从而正确的指导日常工作，同时还要和前辈及同事们学习相关的实践经验，充实自己的专业知识。熟练运用财务软件，在这三个月的工作中认识到自己对财务软件的运用并不熟练，严重影响了相关工作的进展速度。学习和掌握财务软件的应用的工作势在必行。做好数据的电子备份财务工作是十分严谨而琐碎的工作，日常工作会涉及很多的数据文件，对数据文件做好电子备份是件很重要的事情，充分利用数据的电子备份既可以方便日后工作的查阅和借鉴，同时也可以提高工作效率。

总之，未来的路还很长，新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决定在新的岗位上再接再厉，努力工作。

**物流工作试用期工作总结篇八**

时间过的飞快，转眼从x月x日加入公司已经有了三个月的时间，作为一名即将转正的x岗位试用期员工，在这段时间里，我通过在工作上的学习和体会，认识到这份工作的基本以及部门团队中热情奋斗精神。这些都让我深深的受到这份工作的感动，并期望能继续在公司中发展进步下去。

回顾这三个月，虽然时间不长，但我的改变确实十足的。以下是我对自己近期工作情况的自我总结：

一、思想方面。

作为一名公司的新人，在近期的里，我对公司也加深了许多了解，并学习了公司的文化和理念，了解了工作的思想。通过在思想上的认识，我也进一步加强了自身的管理、要求，以及工作的热情。

对我而言，经过工作的体会。我也越发认识到自己在工作中的定位。虽然自身如今的能力并不高，但我也期望能在工作中通过自己的热情和奋斗，积极的为公司做出一些贡献和成绩。

二、工作情况。

在工作上，我一直严谨的听从领导的指挥，对于自己处理的任务，也能认真遵守公司和岗位的规定，认真处理好。对于自己不懂的地方能及时提问，保证工作的准确性。

这三个月来，我一直努力保证自己工作的进步和提高。在空闲中也能向领导和前辈请教，并学习更多的工作技巧和知识。

工作外，我也一直在加强自己的自学。通过各种方式了解工作的技巧和知识，转眼专业方法，提高个人能力。这对我的工作也带来了很多帮助。

三、学习进步。

经过在实习阶段的工作和努力，我的工作能力也有了极大的进步和提升。尤其是几项基础的工作。回忆刚开始实习的时候，我甚至连这几项基础的目标都十分难懂，但如今，在领导和各位的帮助后，我通过积极的自我锻炼和反思，改进了自己在工作中许多的杂乱问题，严谨了工作中的重点，提高了工作的表现。

如今，我已经能出色完成这些任务，并还在不断学习新的知识，掌握更复杂的技能。虽然这段时间的工作中，我仅仅还只是一名试用期的员工，但我相信如今我在工作上的表现已经不输给其他前辈。我期望能加入这里，并跟随着领导的指点，不断的前进，努力，为自己，为公司加油!

**物流工作试用期工作总结篇九**

虽然已经有两年相关的工作经验，但是在这段时间的工作中我认识到自己的工作还有很大的欠缺，主要表现在以下两方面：专业知识的欠缺，之前就听说财务是份干到老学到老的工作，自己很是不屑，以为凭借自己在学校所学的理论知识足以完成现有的工作，但是在真正的实践中才发现自己所掌握的仅仅是冰山一角，需要学习和掌握的专业知识还有很多。财务软件运用不熟练现在的财务工作已经基本脱离了原始的手工制作逐步向电算化、智能化过度。在这三个月的工作中我发现自己对会计电算化软件的运用很是笨拙，这将是我日后工作的壁垒，抓紧时间对软件的学习和练习是接下来工作的重点。

**物流工作试用期工作总结篇十**

20xx年x月x日，我荣幸成为xx物流公司的一员，在财务部担任会计一职，到现在，我已经加入xx这个家庭整整两个多月了。在这几个月的时间里，我对公司的架构、管理、运行模式及业务有了进一步的了解。虽然我已经不是刚出社会的应届毕业生，尽管我已经有了会计工作经历，但是，面对这从未接触过的行业，心里总有点忐忑。

在原工作公司，我主要从事代理记账及审计咨询工作，涉及的基本是制造业与商贸企业的税务账处理、税务筹划及企业与各政府部门之间的沟通等工作，而不涉及一个企业内部的日常财务工作，对企业的内账及其管理认知比较少，因此，面对新的行业，面对新的工作职能，尽管入职前有对相关行业的会计制度与政策进行咨询与了解，但心里总有不踏实，感觉无从下手，害怕会做不好工作。而当我加入xx，公司宽松融洽的工作氛围，让我放松了原来紧绷的情绪，很快适应了新的工作环境。在这短短几个月的工作时间里，我感受良多。

在人际交往方面。公司虽然人员不多，并且基本都是新入职，但是每个人都相处融洽，组成一个融洽、和谐的集体。工作方面，得到一定的锻炼与提升：得益于之前的工作，由于对xx工作表的常用函数运用尚算熟练，让我在计算公司产品收益及设计相关文件表格时能事半功倍。尽管刚开始时，由于不熟悉业务，在计算产品收益时在数据组合上往往有些手忙脚乱，但最后总算能把握好规律，顺利完成该项工作，并且经过资料的搜集与测试，顺利把借款明细表按要求设计出来。

我兼顾着公司日常费用支出与报销的工作，因此在费用单据规范化及报销管理上有了深一步了解。报销单据原则上只接受发票报销，在确实无法取得发票的情况下，允许收据报销，但必须说明情况。报销时必须经过领导审核通过，财务才给予报销。费用单据的规范化，及报销管理制度的订立，是加强公司的单据管理及成本费用控制的重要环节。由于公司是刚起步，办公系统及财务系统尚未配置到位，因此，查找筛选合适的办公系统及财务系统是我前期工作的一部分，而在对软件的初步了解及与软件供应商的洽谈过程中，更能发现自身谈判能力的不足，而每次洽谈过程中总助鲜明的立场及简洁有力的理据，伶俐的口才，都让我佩服不已。这是非常值得学习的对象!

在这x月的中后期，公司业务开始初步发展，服务费收入及相应的业务支出交替发生，在每笔放款项目达成时，能对每笔放款项目的服务费及查勘费及时登记，并与跟进每个放款项目的客服专员顺利完成对接，做好业务的登记。当然，在工作中，也体现了我的不足之处，作为一名企业会计，我的工作独立性尚且不够。在前一份工作中，我更多的是处于执行者的地位，是命令的接收者，只需要把负责的客户相应的财务数据及指标定期对上级领导反映，以便领导掌握代理客户的基本情况，并且根据领导的指示执行相应的操作，而不需要在管理层面上对每一项操作思考。因此工作依赖性较强。

而在这新的岗位，在执行职责的同时，更多的需要对每一操作是否合理进行思考，真正参与到企业的基层管理中。因此，在工作中更需要较强的的独立性。另外，在首次服务费收入进账时，由于跟领导、客服人员的沟通接洽不足，在中间的转账、登记及联系客户对接方面出现了小差错，万幸最后得以及时纠正了，而这也为以后的工作树立了前车之鉴。

虽然我加入xx只有短短的x个月，但我确实学到了很多，也体会了很多;尽管在这新的行业中，我的专业技能尚算生疏，但我一定会不断的学习，时刻关注最新的财会政策，努力提升我的专业技能，积累处理问题的经验，尽我的全力做好我的我的本职工作，体现自己的价值，和公司一起成长，与公司一起展望美好的未来!

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找