# 电信公司经理助理竞聘演讲稿范文

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-02-20

*电信公司经理助理竞聘演讲稿范文（精选30篇）电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇1　　尊敬的各位评委：　　大家好！按照集团公司的竞聘方案，我报名参与了此次竞聘。我竞聘的岗位是：物业管理有限公司总经理助理，根据本次竞聘方案规程，现向大家汇报。不*

电信公司经理助理竞聘演讲稿范文（精选30篇）

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇1**

　　尊敬的各位评委：

　　大家好！按照集团公司的竞聘方案，我报名参与了此次竞聘。我竞聘的岗位是：物业管理有限公司总经理助理，根据本次竞聘方案规程，现向大家汇报。不当之处，请批评指正。

　　一、本人基本情况

　　本人20xx年毕业于纺织工学院工业会计专业，曾在政府机关和企事业单位从事会计工作，其中多数时间担任单位财务负责人，xx年获会计师任职资格。从xx年xx月起在物业公司财务室从事会计工作，先后担任公司主管会计、财务室副主任等职务。

　　在物业公司工作的四年时间里，本人先后获得过：集团公司优秀员工、敬业爱司优秀员工、物业优秀干部、xx市优秀物业工作者等荣誉称号。

　　二、竞聘理由

　　几年来，本人能认真学习和领会武陵城的企业文化，认真贯彻执行公司的各项规章制度，牢固树立：用心营造，顾客至上，致高致远，创新领先的经营理念，有较强的责任感、使命感;本人敬业爱司，能认真学习和领会财税政策，会计功底较为扎实，有一定的组织领导能力;本人对物业政策较为熟悉，物业状况、公司的收支情况较为清楚;本人对工作始终充满热忱，勤恳工作，遵纪守法，廉洁奉公，实事求是，客观公正，依法依章办事。由此，我认为自己符合竞聘物业公司总经理助理职位的多数条件，并愿为武陵城、物业的发展壮大贡献自己微薄的力量。

　　三、工作总结

　　本人20xx年11月进入武陵城，几年来在公司财务经理未能及时到位的情况下，能积极配合公司历任领导做好财务工作，使公司的\'规模、效益、品牌建设得以迅速提高。

　　1、合理调度资金、确保资金安全

　　四年来在集团董事局、公司经理室的正确领导下，我公司想方设法克服因国家政策调整而带来的巨大资金压力，充分利用电力、供水、市房产局物管科、电信、业主等资源，巧打时间差，确保了各项款项的及时支付，合同付款准时率100%，员工工资发放准时率100%。

　　四年来我财务室积极防范资金风险、加强资金安全管理。在盗匪猖獗的今天，我公司未发生一起资金被盗、被抢、挪用等事件。

　　2、积极做好年度财务预决算工作和资金计划

　　四年来，我财务室根据集团董事局和公司业务发展的需要，认真编制公司年度预算和决算，坚持量力而行，量入为出，适当留有余地的原则，将年度任务层层分解落实到各管理处、事业部。认真编制年度、月度资金计划，统筹兼顾、确保重点，合理安排各项支出。

　　3、加强收费管理，规范票据管理

　　四年来，我财务室根据物业公司实际，先后印制了水电物管费收费台账、租赁台账、现金解款日结单，并向税务部门申请印制了物业专用发票，适时推出了物业公司收费软件。几年来通过发通知、上门催收等形式，费用综合收缴率均保持在95%以上，坏帐损失不足1‰。

　　4、积极做好外联工作

　　四年来，我财务室在积极做好税务工作的同时，努力配合经理室做好电力、供水、市物管科等部门的协调工作，为公司带来直接经济效益数十万元。

　　5、积极参预市场拓展

　　四年来，除积极参加集团内部物业的接管外，还先后参预了洪江市行政中心、市三中、中方县行政中心等物业接管，公司规模得以迅速壮大。

　　四、工作计划

　　如果我竞聘成功，我将根据领导的安排，努力做好以下工作：

　　1、当好配角，尽快进入角色

　　总经理助理岗位对我来说是一个全新课题，是机遇但更多的是挑战。为此我将在集团董事局和公司总经理室的领导下，紧紧团结各位员工，努力做好本职工作，尽快实现角色的转换。

　　2、加强经营管理，确保公司效益稳步增长

　　随着市场竞争的日趋激励，处在薄利与亏损边缘的物业管理企业更多的因人力成本的提升而捉襟见肘。为此在新的一年里，我司必须从节约一滴水、一度电着手，在全员中开展全方位的成本费用控制，实施精细化管理，加大收入、效益考核力度，真正实现员工自身利益与所在部门、岗位的经营业绩挂钩;划小核算单位，逐步推行以事业部为单位的成本、费用、利润考核中心;大力发展代办、增值业务，建立健全各项业务工作流程，努力提高代办、增值业务盈利空间;加大资金回收力度，降低应收账款损耗率，积极盘活空置、闲置物业，紧紧围绕“资金总体平衡、略有节余”的原则，努力盘活资金，确保企业资产保值增值。

　　3、加大制度建设，努力实施规范化、科学化管理

　　俗话说：没有规矩，不成方圆。随着企业规模的扩大，点多、线长、面广、人众，对公司的管理提出了更高更严的要求，为此必须花大力气，加大制度建设，加大收支两条线管理、备用金管理、票据管理力度、应收账款管理，建立健全各类收费台账;大力推进电子化管理，做实所有物业基本资料，力争年内各事业部收费工作电子化;加大稽查力度，确保资金安全，积极防范金融风险。

　　各位领导，不管此次竞聘我能否成功，我都将服从公司安排，努力学习，勤奋工作，以报答各位领导、同仁对我的厚爱。

　　在此，祝各位应聘者好运！祝各位领导、同仁身体健康，工作顺利！祝武陵城的事业蒸蒸日上！祝明天更加美好！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇2**

　　各位领导：

　　大家好！

　　首先，感谢公司的领导给了我的这次宝贵的公平竞聘机会。这次竞聘对我来说既是一次契机也是一次锻炼，通过与移动的精英们交流切磋，我更加能够找准差距、锐意进取、不断创新，为公司的大发展、大繁荣倾尽贡献。

　　高山卫士，雪域格桑，我叫，现年xx岁，现任公司主管。9年前，我毕业于某大学工学院电子信息工程本科专业，毕业后来到了移动分公司这个大家庭，从事运维部传输、电源、交换、无线巡检员工作，20xx年，我通过竞聘到移动分公司运维部从事工程建设管理工作至今。

　　在效力分公司的6个年头里，我坚持知行合一，一方面认真负责工程建设管理、项目勘察等工作，在工作中，我克服了藏区严酷的自然条件，与同事们扩大GSM基站覆盖面，延展光传输网络，为藏区移动事业默默奉献。另一方面，我在工作之外，补充无线网络、传输网络等相关专业知识，增强个人岗位技能。凭借出色的表现，20xx年，我被分公司评为先进个人，获得区公司劳动模范的称号，同年，获得公司全国十大杰出青年岗位能手的荣誉称号。这些成绩与领导的关怀和同事的支持是分不开的。

　　怀着一颗效力移动的赤子之心，我决心竞选综合部经理助理一职，在综合部中继续为公司发光、散热。我认为，一个优秀的综合部经理助理，综合部经理助理既是综合部的管理者，同时又是工作执行者，要按照五个围绕，两个立足的原则开展工作，围绕市场动态决策、围绕领导指示协调、围绕客户需求服务、围绕信息汇集调研。一方面，立足于移动利益、为领导分忧，站在我公司战略统一的高度，协助经理根据公司总体安排，合理制定部门工作计划、方案；其次，另一方面，立足于为客户、员工服务及时了解下属员工的意见，把握综合部工作动态，督导工作有力、有序、有绩地开展。基于综合部部内要求和综合部经理助理岗位性质、内容，我觉得我有信心胜任这一职务！

　　竞聘这一岗位，我有充足的优势。一是工作年龄优势。现年33岁的我，精力充沛，处于人生的黄金阶段，有较高的办事效率，学习能力强，勇于尝试新鲜事物，勇于接受新的挑战。二是管理经验优势。近9年的实践，使我积累了技术性和管理相关经验，培养了我良好的敬业精神，锻炼了我做事仔细、办事有条不紊。在工作中与同事和领导均相处融洽，判断分析能力、领导部署能力都有了很大的提高。

　　但是，金无足赤人无完人，我也存在着不足之处，一是技术知识不足。但自参加工作以来，我始终不放弃各种学习机会，在做中学、在学中做，不断地丰富自己，提高自己业务素质。二是做事不够果断。这也是基于我的实践经验欠缺，有时考虑问题复杂，办事情有时瞻前顾后，缺乏敢作敢为的行动作风。但是，我有信心在今后的工作中，不断改进以适应综合部经理助理的工作需求。

　　如果这次能够竞聘上综合部经理助理这个岗位，我将继续秉承挺直身子做人，俯下身子做事的原则，从以下几个方面转变角色，做好本职工作。

　　一是做好桥梁。

　　做好综合部领导与同事之间的桥梁，确保我公司及部门的政策上传下达畅通无阻。同时，发挥好助理职能，加强工作督导，促进公司各项决策在我部门能够切实贯彻；此外，做好公司部门与部门之间的桥梁，发挥综合部职能作用，推进各部门通力合作。

　　二是做好镜子。

　　要贴近同事、贴近实际，及时准确地掌握部门的工作动态，及时向综合部经理汇报信息，及时反映部门发展存在的问题；并且注重调查、分析，不拘一格地为经理献计献策，辅助经理进行合理分析和判断。真正为经理当好参谋，做好部门后勤工作。

　　三是做好笔杆。

　　综合部涉及许多文字材料方面的工作，为此我要不断提高自身的文字综合能力，提高驾驭各类材料的能力，积累丰富的部门管理知识，按照严谨务实的文风及时、按时完成我公司及综合部调研材料、经验汇总、季度总结等文字材料的写作任务。

　　如果这次竞聘我失败了，我也不会气馁，作为一名移动人，我将以公司为荣，继续努力学习，认真工作，一如既往地为公司的发展奉献力量。高山卫士，雪域格桑，我将像我的名字一样，做一株不蔓不枝的格桑花，为移动繁荣增添秀美的景色！

　　最后，祝各位领导、同事工作顺心，合家安康！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇3**

　　各位领导、各位评委：

　　大家上午好！首先，非常感谢行领导为我们提供这样一个平台，给予我们展现自我的机会，恰巧我也是近期从县支行调到市分行信贷部工作，也许大家对我并不是很了解，今天就借这个机会向各位领导和评委汇报我的工作情况，以及下一步的工作打算。

　　我之所以竞聘风险合规部总经理助理主要缘于三个理由：

　　第一，有充分的激情和自信。

　　第二，有较丰富的成长历程。

　　第三，有较强的专业实践能力。

　　各位领导、各位评委，以上是我对自身的工作情况及个人综合素质的简介，如果此次竞聘成功，我今后的工作任务就是如何作好风险合规部总经理的助手，协助他把风险合规的各项工作做得更好，对未来的工作我有几点设想：

　　第一，发挥自身优势，提高风控能力。

　　第二，协助领导做好合规管理银行后勤工作，提高办事效率。

　　第三，加强学习，努力把自己培养成综合型人才。

　　再一次感谢各位领导给我的这个机会。我愿意用我的信心、激情和能力，不断的战胜自己，迎接一个又一个的挑战，在行里做一名好员工，在部门做一名好助手，为我们的团队而努力，为我们的邮储而奋斗，我相信我会在新的岗位上，依然放光、依然添彩。谢谢！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇4**

　　尊敬的各位领导，各位评委：

　　首先，感谢大家给我提供了展示自我和施展才华的舞台！我将珍惜这次提高自己、锻炼自己的机会，勇敢地走上台来，接受大家的评判。

　　我叫，今年xx岁，现任x公司邳州市支公司经理，经济师，大专学历，南大研究生在读。岁到农村下放劳动锻炼， xx岁加入中国共产党，年月从事人保工作，历任业务员、副科长、科长、经理助理、副经理，经理。先后三次被评为省级先进工作者，所在公司日前被评为省级先进单位。现在，我要竞聘的是x市分公司总经理助理。我的任职优势有这样几点：

　　一、对人保事业有着血浓于水般的感情。

　　我从事保险业二十多年，可以说，我的青春，我的苦乐，我的荣辱，都与人保二字息息相关，我以我是人保一员而感到自豪和骄傲，我愿为人保事业的发展，无私奉献我的一切，渴望在更大的空间里，施展才能，为人保事业的大厦添砖加瓦。二十多年刻骨铭心的保险情结，给了我一种勇往直前的精神力量，也是我成就事业的基础，更何况我对人保事业的爱，是如此的专一和执着。

　　二、对保险事业有着强烈的开拓进取创新的欲望。

　　我一直认为，保险业充满了挑战和机遇，从事这样的事业，因循守旧，谨小慎微，畏缩不前，只能因无所作为而淘汰。因此，无论在什么样的岗位上，我都不甘平庸，敢为人先。年月产、寿险分设，我接手邳州公司，当时背负多万元的包袱，内外交困，步履维艰。我审时度势，提出“前三年打基，后二年谋发展，进入新世纪腾飞”的中长期规划，现在这些目标已经全部实现，不仅甩掉了历史遗留的包袱，而且业务迅猛发展。公司业务由分设前的余万元，到××年突破万元大关，增长近倍。尤其是进入新世纪的三年里，净增保费万元，年均增长率达。××年底实现保费收入万元，同比增长，人均保费万元，实现利润万元，人均利润万元，位居六县之首，实现了跳跃式发展。

　　三、对保险工作有着丰富的实践经验。

　　我从保险业务员做起，至今已有二十三年，在领导岗位已经工作了十五年，其中，在年副经理岗位八年，在年经理岗位七年，可以说保险业务的方方面面，了熟于心，业务再错综复杂，也能应对自如。作为一线展业的基层公司，业务开展的成功与否，相当程度上依赖与保户之间的亲和力，靠的是较强的协调能力、社交能力、公关能力。去年徐塘发电厂技改国家立项，面对如此黄金保费资源，各家保险公司纷纷亮出极富诱惑力的优惠条件。我上联市级公司组成攻关组，下让业务员全方位跟踪服务，并且调动一切力量进行公关社交活动联络感情，经过省、市、县三级公司上下联动，力挫群雄，终于获得首席承保人的资格，成功签订了企财险业务保费达万。在着力塑造人保企业外部形象的同时，公司与政府，政府机构，新闻媒体建立了良好个公共关系，为业务的发展奠定了坚实的基础。

　　四、坚持党性原则，做到清正廉洁，克已奉公，以身原则。

　　我坚信“已身不正焉能正人”的信条，一言一行都能起到垂范作用。在领导班子建设上，注重加强团结，发挥群体作用；在处理人际关系上，严于律己，宽以待人；在业务发展上，强调开拓进取，服务创新；在经营管理上，遵章守规，合法经营；在队伍建设上，鼓励学习，全面提升员工整体素质；在工作岗位上，吃苦在前，享乐在后，多年如一日，每天早晨提前一个多小时上班，从未休过一个节假日、双周日。把职工的冷暖，时刻挂在心头，在给一线员工的办公室安了空调四年后，我的办公室才装机。我自知不是科班出身，初始学历历不高，所以就不断的进行再学习，努力的充实自己，提高自己，除了坚持学习业务知识外，年电大中文专业毕业后，又相继参加了北京师范大学中文本科和南京大学工商管理研究生班的学习，并且鼓励全体员工积极参加各种形式的学历学习，努力创造学习型企业，目前，已有的员工拿到了国家承认学历的专本科证书。

　　五、有着斐然的工作业绩。

　　接手公司时，百孔千疮，如今，不论是设施设备，还是服务管理，都走在全辖的前列，公司先后荣获市“先进支公司”、“标兵支公司”，邳州市和市政府多次授予“双文明先进单位”，年代表分公司参加全省业务考核，在家参评单位中，荣获第七。去年经过市公司综合考评，获“奋进杯”先进单位。××年保费收入实现了历史性突破，全面完成分公司交给的各项任务指标，不仅又一次荣获市“双文明”称号，还被评为保险系统省级先进单位。

　　假如我竞聘成功，我将笨鸟先飞，不负众望，不辱使命，我打算从以下几个方面开展工作：

　　一增强团队精神，调动员大家的积极性；

　　今天的世界是一个相互依存的世界，我们每个人都有着独特的位置并扮演着特定的角色。因此，在我们相互合作去实现一写任何人都无法实现的目标时，认清我们的位置、角色与责任就显得十分重要。回头细观我们整体，有大部分的同事工作积极性明显缺乏，整体给人感觉像一盘散沙！眼前最重要的问题找出问题根本所在，合理分工，团结合作，每位员工都能把自己激情调动起来，发挥到工作中去！从而增强团队精神。我认为现在是科室和人均分配的比率严重失调，才导致上诉问题的存在，怎么说呢，我们的科禹龙的销售，其实今天的主要任务是以维护客户为主了，主要因为很大部分市场已经饱和了。所以应该象浆料一样科室与人均方面应该平衡一下，大家都是为老板打工的，应该相互体谅下。也只有这样才能促进我们的团队团结向上。

　　二加强纪律管理

　　严明的纪律不但一个军队需要，我们一个团队照样需要。这首先得从自我做起，严格要求自己，最基本的得按照公司的规章制度行事。遵守职业道德，用制度和标准进一步加强管理，坚持以人为本，让他们象圆规一样，找准自己的位置，象竹子一样每前进一步，小结一次。

　　三熟悉客户需求，随时注意市场的变动。

　　这是个资迅问题，维护客户是很重要的，目前我们的销售策略是：以守为攻！所以平时得时刻留意客户的需求，和市场竞争对手的动态。平时要多去各地客户群中转转，收集第一手资料，也就是俗话说的知己知彼，百战不殆。

　　四在控制好应收款的前提下提高销量和销售额

　　去年完成的销量，今年力争吨，这是个比较艰巨的任务，有待大家一起出谋划策去完成。这也涉及到了蔡总监昨天提的一个问题：针对那部分弃之可惜的客户该怎么处理？（蔡总监指的是那部分应收款和销量都独占鳌头的客户）我个人认为可以跟他们协商在原有的高基础上有所控制下降，把我们公司今年的实际情况反映给他们，反过来你设想把他一家的应收款收回，放给其他几家，你就能保证那几家客户能达到那家大客户的量吗？还有那家大客户合作几年了，虽说平时押款比较厉害，但到年底还是不用承担任何风险的，再说精力投入情况，做一家大客户可以很轻松操作，换成几家小客户你得投入多少精力。运费等都是问题。

　　我们现在的工作重点是说服原有的客户把应收款往下压一个点，哪怕是一万都好！如果一家降一万，50家也就是50万了。还有去年的不良客户今年非现款不做！还有就是去年资金占有和销量失调的客户今年得把他扭转过来，扭不过来该杀的就把他封杀了！还有多开发一些现款操作的客户，不管量的大小，积少成多嘛！但增长点主要在胶片一块上，如果7月份新厂的胶片产量能增加一倍，那我们的任务就加重了，我们要在公司领导英明的决策和我们的努力下，争做零库存。

　　最后一首自编的对联来结束我的演讲，上联“胜固可喜，宠辱不惊看花开”，下联是“败亦无悔，去留无意随云卷”横批“与时俱进”。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇5**

　　尊敬的各位领导：

　　假如我竞聘成功，我将笨鸟先飞，不负众望，不辱使命，我打算从以下几个方面开展工作：

　　一增强团队精神，调动员大家的积极性；

　　今天的世界是一个相互依存的世界，我们每个人都有着独特的位置并扮演着特定的角色。因此，在我们相互合作去实现一写任何人都无法实现的目标时，认清我们的位置、角色与责任就显得十分重要。回头细观我们整体，有大部分的同事工作积极性明显缺乏，整体给人感觉像一盘散沙！眼前最重要的问题找出问题根本所在，合理分工，团结合作，每位员工都能把自己激情调动起来，发挥到工作中去！从而增强团队精神。我认为现在是科室和人均分配的比率严重失调，才导致上诉问题的存在，怎么说呢，我们的科禹龙的销售，其实今天的主要任务是以维护客户为主了，主要因为很大部分市场已经饱和了。所以应该象浆料一样科室与人均方面应该平衡一下，大家都是为老板打工的，应该相互体谅下。也只有这样才能促进我们的团队团结向上。

　　二加强纪律管理

　　严明的纪律不但一个军队需要，我们一个团队照样需要。这首先得从自我做起，严格要求自己，最基本的得按照公司的规章制度行事。遵守职业道德，用制度和标准进一步加强管理，坚持以人为本，让他们象圆规一样，找准自己的位置，象竹子一样每前进一步，小结一次。

　　三熟悉客户需求，随时注意市场的变动。

　　这是个资迅问题，维护客户是很重要的，目前我们的销售策略是：以守为攻！所以平时得时刻留意客户的需求，和市场竞争对手的动态。平时要多去各地客户群中转转，收集第一手资料，也就是俗话说的知己知彼，百战不殆。

　　四在控制好应收款的前提下提高销量和销售额

　　去年完成销量，今年力争吨，这是个比较艰巨的任务，有待大家一起出谋划策去完成。这也涉及到了蔡总监昨天提的一个问题：针对那部分弃之可惜的客户该怎么处理？（蔡总监指的是那部分应收款和销量都独占鳌头的客户）我个人认为可以跟他们协商在原有的高基础上有所控制下降，把我们公司今年的实际情况反映给他们，反过来你设想把他一家的应收款收回，放给其他几家，你就能保证那几家客户能达到那家大客户的量吗？还有那家大客户合作几年了，虽说平时押款比较厉害，但到年底还是不用承担任何风险的，再说精力投入情况，做一家大客户可以很轻松操作，换成几家小客户你得投入多少精力。运费等都是问题。

　　我们现在的工作重点是说服原有的客户把应收款往下压一个点，哪怕是一万都好！如果一家降一万，50家也就是50万了。还有去年的不良客户今年非现款不做！还有就是去年资金占有和销量失调的客户今年得把他扭转过来，扭不过来该杀的就把他封杀了！还有多开发一些现款操作的客户，不管量的大小，积少成多嘛！但增长点主要在胶片一块上，如果7月份新厂的胶片产量能增加一倍，那我们的任务就加重了，我们要在公司领导英明的决策和我们的努力下，争做零库存。

　　五空桶问题

　　这个问题自我接触工作的那一天起就存在着，直到今天一直没有化解，我记得我进公司的第一年，杨董有个设想：明年把空桶和业务员划分开，心里那个高兴呀！说实在的空桶还真不如分开专门有人管理倒来的有针对性和可行性。像我们的同行们，空桶问题都由运输部门直接负责，这样责任明确化话，运输部门才会真正去重视。变被动为主动。当然我们业务部门的并不是全脱产，我们同样要到客户那做好说服工作，请求他们的配合和理解！这样可以化解我们平时存在的很多矛盾！

　　不容置疑，在各位领导和同事面前，我还是个才疏学浅、相对稚嫩的学生，凭心而论：我阅历浅，缺乏管理经验。优势更无从谈起。倒是拿破仑的那句“不想当将军的士兵不是好士兵“在激励着我斗胆一试，响应组织号召，积极参与竞争，我不敢奢求什么，只想让大家认识我、了解我、帮助我、支持我。也正因为如此，我更加清醒地看到了自身存在的差距。在以后的工作中我会摆正位置，当好配角。在工作中我将尊重经理的核心地位，维护经理的威信，多请示通气。辨证的看待自己的长处和短处，扬长避短，团结协作，做到：到位不越位，补台不拆台。最后一首自编的对联来结束我的演讲，上联“胜固可喜，宠辱不惊看花开”，下联是“败亦无悔，去留无意随云卷”横批“与时俱进”。

　　不当之处。请批评指正，谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇6**

　　尊敬的各位领导：

　　我叫，xx岁。现就职于x部。到岗以来，先后开展了一些工作，工程建设工作有了重大突破，网络维护工作稳步开展，压力很大，动力很足。在工作中有两点感触最深，一是区县公司网络部真是个干活和锻炼人的好岗位；二是网络和市场是分不开的，必须树立“网络服务市场、市场支撑网络”的意识、跳出网络看网络才能干好工作。

　　我个人认为，区县公司配置分管网络的经理助理的意义在于：一是更好地和市公司沟通，把公司的决策、部署更加有效地贯彻下去；二是更好地与市场部门沟通、协调，争取更多的支撑力量，提供优质的网络服务；三是把眼光放高，跳出单纯网络工作的局限性，促进大市场、大集客、大网络的融合。这个岗位的定位是协助经理分管网络，工作中需要把握到位不越位、尽职不失职、补台不拆台的原则，做好协调、管理、执行、参谋等方面的工作。

　　20\_\_年的工作目标很明确。工程建设方面打好三大战役，即完成TD7期、TDL1、2期、高铁沿线的的基站选址、建设工作，完成有线宽带100%村庄覆盖，完成天网工程等集客计入项目。网络维护方面要以集中化故障处理、集中化代维管理为契机，承接好各项工作的下沉，用科技化的手段减轻对代维人员的依赖，让有限的维护费更多的用在网络上。

　　要完成这些目标，必须要以网络工作垂直考核为核心和抓手。首要的任务是必须打造一支能打硬仗的队伍。对于内部人员，要做到内部团结和人尽其责，用垂直考核和劳动竞赛的正负激励措施奖勤罚懒。对于外部人员，要用安全准入机制和信誉综合评价机制把好安全关、质量关。必须动员各方面的力量，尤其是找出、用好关键人做好基站选址和有线宽带的协调工作。促进大集客和大网络的融合，采取集团客户经理+技术支撑经理的模式，网络对集客接入支撑工作要加强前沿覆盖和深度覆盖。建立业主维护手册，像维护集团客户一样维护业主，建立更紧密的关系。

　　我个人认为，要干好经理助理这个岗位，应该具备三个素质。

　　“不断学习”，学习能力也是个人能力的重要一部分，只有不断学习，才能不落后。学什么？一是省、市公司新精神，二是专业领域新技术，三是其他公司新做法，四是互联网企业新进展，五是管理方面新知识。

　　“知行合一”，知是理论，行是实践。千招万招不抓落实都是虚招。有想法简单，如何落地困难，需要得到上上下下的认可和支持，需要协调各方面的关系，需要极大的勇气和智慧。知行合一，知和行应该是同步的，一体的。

　　“勇于担当”，作为一名一线的干部，必须要有担当。基层工作繁多，矛盾复杂，任务繁重。越是这样越需要带头人有担当、有胸怀。必须做到矛盾面前不躲避，工作面前不畏惧，困难面前不绕行，这样才能带出一支能打硬仗的队伍。

　　最后我要说，感谢各位领导这么多年对我的关心、帮助、栽培，没有你们就没有我今天的成长。无论本次竞聘的结果如何，我都会在自己的岗位上一如既往地努力做好本职工作，为领导分忧，因为只有为公司创造价值，才能实现我的个人价值。

　　我的竞聘演讲完毕，再一次感谢大家。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇7**

　　尊敬的各位领导、各位评委：

　　大家好！今天我非常荣幸地在这里参加物业公司管理岗位竞聘演讲，心情十分激动。我十分珍惜这次竞聘机会，我竞聘的岗位是物业公司总经理助理。我的演讲分为自我介绍、所获奖励、工作业绩、竞聘优势、工作目标、竞聘方案及共勉八个部分。

　　自我介绍 我叫，X年出生于革命老区一个工薪家庭。我性格开朗，思维开阔，喜欢管理协调，擅长与人沟通，无论家长还是同学，以及工作以后所遇的领导及同事，都非常乐意与我相处，也都非常认可我的能力。我酷爱读书，经常写作，升学基本上是直线考过，因工作需要，又陆续参加了会计从业资格培训及物业管理经理资质证。因统分工作没能落实，一直自谋职业。

　　所获奖励

　　大学之前一直品学兼优，多次获得奖学金及优秀学生、优秀班、团干部等称号；

　　96年至98年，连续三年获得优秀通讯员称号；

　　X年，获得大学优秀学生称号；

　　X年，获得大学优秀团干部称号；

　　X年底，获得优秀管理者称号。

　　工作业绩

　　在任职学院期间，我吃苦耐劳，勤奋好学，将学院近300教职工的人事行政后勤管理工作安排的井井有条，所带的设计班为历年纪律性最好、学习成绩最佳的班级，所带的美术系、文学院为师生团结性最高，学术氛围最浓的集体，也因而获得01年度优秀教师的称号；

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇8**

　　尊敬的各位领导、各位评委：

　　你们好！

　　非常荣幸能有这次参加竞聘的机会。我的竞聘目标是分公司经理助理。现将本人的主要工作经历和工作情况简要介绍如下：

　　我叫，现任分公司经理助理，出生于xx年xx月xx日，大学本科、中共党员。

　　xx年11月，我被市公司任命为分公司经理助理，到任后具体分管网络、服务、营销渠道等工作。对营业部服务、渠道、网络工作进行了从新的梳理，由于竞争对手公司多次采取廉价政策，导致市场空前混乱，到托县分公司后我先后对托县的移动市场、营销渠道等情况进行了了解，并向经理汇报，通过讨论，我们取得一致意见。即根据市场竞争的加剧和营销渠道的波动情况，为避开销售淡季，应积极寻求新的销售方式，组建自己的营销队伍，同时加强服务、基站建设等工作的力度，使其在公司各项业务、检查、考核及管理工作有了较大的提升。

　　由于市场竞争等原因，为稳定托县市场、提高业务发展速度，我们改变了以往的销售方式，组建客户营销服务中心，摆脱过去主要依靠营销渠道发展业务的方式。抽调部分员工组建了直销服务队伍，深入各乡镇、各单位开展上门直销服务，同时在员工中适时开展业务发展短程赛，业务发展即得到了一定的回升。

　　由于工作关系在年初期的工作中，我与大家一起到各乡镇了解市场情况、发展业务，在这些活动参与中，我深深的被员工们的工作热情和吃苦精神所感动，他们不辞劳苦，到各乡镇、村发展业务，为我公司的发展作出了自己的最大贡献。

　　务工作为迅速提高营业前台服务质量，经与服务质量一直较好的市区营业部联系，我部委托市营业部对我部营业人员进行培训。为了不影响正常营业，我们采取了轮流培训的形式，每批两到三人轮流到市营业部学习两到三天。此活动开展了一个月左右，取得了较好的效果，我部前台服务质量在培训后得到较大的提高，得到广大客户的认可与好评。

　　考核管理方面，为了保证服务质量的常抓不懈，提高员工工作积极性，针对以往绩效考核办法比较粗放的缺点，经向经理请示，由我对绩效考核办法进行了修改，把各项服务指标、工作指标细化、量化，纳入了营业部绩效考核办法，形成了营业部、部室班组、员工个人的三级考核体制。由于新办法规定比较详细，奖罚比较适度，增加了可操作性，有效的促进了员工自觉、自发的规范自身行为，有效的促进了服务质量和业务发展等方面的提高。

　　营销渠道工作考虑到县城内的营销渠道业务发展和销售不理想，因此我部决定首先将农村渠道先期整合，在农村销售商中对部分销售能力强、忠诚度高的商，严格执行了公司的《星级酬金奖励办法》既降低了他们的成本费用，又提高了他们的积极性和我部的管理灵活性。

　　今年年初，考虑到销售旺季即将到来，我部及时与县城内的各销售商签订了专营协议。为明确专营职责和范围，规范专营店的销售行为，针对协议中罚则模糊不清的情况，我部制定了新的补充协议，重新规定了违规销售的处罚条例。依照补充协议的相关规定对其进行了处罚，较好的规范了营销渠道、减少了违规销售行为的发生。

　　在这一年的锻炼时间里，作为个人工作方面，由于得到经理的大力支持，本人大胆工作，积极团结同志，争取到了各位同事的理解，在今年的工作中一直比较顺利。可以这样说，能够到托县与大家一起共事，也是我个人的荣幸和幸运。

　　这几年，在中国移动这个大家庭里的工作经历，使我体验到了前所未有的激情与喜悦，在这里，我感觉到了发挥自身价值的快乐，在这个企业里，公司领导层求真务实的工作作风和员工团结一致、拼搏向上的工作干劲，使我感觉到一种工作的激情，我认为这个企业就是值我贡献自己的全部能力，为之奋斗终身的光荣事业。下面谈一谈对应聘职务的理解：

　　业部经理助理的工作职责应是全力配合经理搞好管理工作，由于工作分工的不同，经理助理应主要管理好以下几项工作：一是及时了解市场动态，深入市场的调研与分析，随时与经理保持良好沟通，制定合理的营销策略和市场应对措施，并组织实施，确保公司市场份额的占领；二是服务的管理与考核，在今年的市场发展中，中国移动的主要经营目标是业务与服务双领先，牵涉到服务工作是一种较细致的长期管理，要提高服务质量应不断的、随时根据实际情况来完善、细化管理办法，制定合理的激励措施，为提高整体服务质量，应身先垂范，确保整体服务质量的稳步上升；三是销售渠道的管理，与销售商保持较好的关系，既要保证公司的利益，又要要理解和配合销售商，在保证市场销售良好的同时，要严把质量关，确保业务发展的高质量、持续性和长期性；四是网络建设与维护方面，积极贯彻市公司的整体部署，加强基站的建设与维护，不断提高网络运行质量；五是员工队伍的培训与管理，要加强与员工的沟通，既要搞好团结、又要员工理解公司的整体经营思想和经营策略及目的，通过不断的业务学习和培训来提高员工队伍的整体素质。在培训的同时，通过制定更加细化的考核办法，达到加强整体控制和激励地目的。六是随时掌握各部门的运转情况，及时处理各种日常事物，平时多了解员工思想，解决员工实际困难，增强企业凝聚力。

　　关于自身优势，可以从以下几个方面来概括：

　　一、是我对市场工作有较深入的了解，在市场部的工作经历对我有较大的帮助，特别是在托县经过半年的锻炼，我对基层工作有了更深入的认识，积累了一定的工作经验。

　　二、是具有全面综合管理能力，有作为一个好管理者的素质，我对待工作认真负责、求真务实，能认识自己的不足，勤奋好学，为提高自身素质，我目前仍在不断学习，

　　三、是我敢于创新、思想敏锐，善于接受新事物，并能根据实际情况，能大胆设想管理方法和经营策略。

　　四、是我有良好的组织协调能力，我团结同志，与同事关系良好，在管理营销渠道中，与销售商保持了良好的合作关系，与各县、市区营业部和市公司职能部门能经常沟通，求得了他们的理解和信任。

　　五、是我比较精力充沛，处于人生的黄金阶段，并具有较高的办事效率，对于工作有雷厉风行的作风。

　　综上所述，我有信心、有能力做一名合格的经理助理。但我也深深的明白，作为一名管理人员责任重大。

　　果我这次应聘成功，我将达到以下几个目标，一是保证市场份额和核心市场的占有，通过合理的营销策划、市场应对措施及管理手段来确保我公司在当地移动市场的服务与业务双领先；二是在管理工作中继续推行三级考核管理办法，在市公司原有的考核办法基础上，继续在服务管理、营销渠道管理等方面进行细化考核，促进公司整体管理水平的提高；三是加强员工队伍建设，鼓励员工参加业务技能培训和学历再教育，促进员工队伍整体素质的再提高。

　　由于当前的市场形势更趋于复杂化，现将主要工作思路、具体措施和预期效果陈述如下：XX年移动市场将形成三家运营企业角逐市场的局面，各家运营商为抢占市场，必然会加剧价格战，对今年的移动市场必将造成较强的冲击，受国家资费政策的影响和目前市场消费能力的限制，我公司今年市场的开发将遇到前所未有的阻力。在不断的市场竞争中，我们如何适应今后的市场、稳定客户群、不断增强业务收入已成为下一步的工作重点。

　　今后的工作思路：

　　（一）在管理方式、人员组合方面作出合理的调整，增强营销、服务队伍的建设，结合当地市场实际，灵活运用各项政策。

　　（二）加强员工素质教育，培养营销骨干力量，提倡团结拼搏、无私奉献、团队合作的精神，提高员工的综合素质，树立良好、亲和的企业形象，增强企业的竞争力。同时发挥客服人员的主动服务、上门服务精神，围绕客户需求，提供优质服务，提高客户的忠诚度，切实提高整体服务质量。

　　（三）密切关注市场动态，采取灵活有效的市场对策，减少客户离网率，及时全面掌握市场动态，增强快速应变能力，保证市场份额的占领；随着竞争对手在推广方面政策优惠幅度的不断增大及其用户的不断增多，推广初期作为中国移动，不可能完全阻止其发展，在这个关键时期，我们应保持头脑清醒，认真思考、衡量得失，制定切实有效的应对策略，尽量促使竞争对手减缓发展速度，既要保持与之相比的发展优势，又要确保成本的低投入，这样才能在竞争中保持不败之地。

　　个人方面在今后的工作中，还应加强自身业务学习，不断提高自身素质。如果竞聘成功，我将在干好本职工作的同时，积极配合经理的工作，加强与领导和员工的沟通，虚心接受员工批评和建议，努力提高自身管理水平。我想，只要有强烈的工作责任心和事业心，我会很快适应新的工作岗位，我会积极向老同志学习好的管理经验，我一定能早日克服自身不足，成为一名合格的管理人员。

　　谢谢！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇9**

　　尊敬的各位领导，各位评委：

　　大家好！首先感谢大家给我这次竞聘的机会，我此刻的心情非常激动，借助这次竞聘的机会，我也向各位领导就我个人工作、思想、履行职责做一次汇报总结。现将本人的情况及竞聘分公司经理助理一职的想法汇报如下，接受大家的简评和评议：

　　一、个人情况

　　，男，34岁，党员，毕业于长沙通信职业技术学院，所学专业是计算机网络技术，迄今为止参加工作12年，现任县分公司集团营销中心主任，岗位职级8级。

　　二、竞聘原因

　　1、工作以来一直在公司任职，对公司有着深厚的感情，我把公司的兴衰荣辱视为己有。

　　2、这里有着勇于创新、求真务实、既管理严格又宽松待人的领导和多年来休戚与共、并肩战斗的同仁；这里条件优越、环境宽松，是理想的工作、学习、成长之地。

　　3、20\_\_年以来一直在移动通信公司从事工作，具有长期从事市场运营工作的经验，熟悉移动公司服务工作的业务。能够熟练掌握客户服务、熟悉报账业务、熟悉移动业务及产品，熟悉公司规章制度、岗位业务流程等；

　　4、分公司经理助理是一个岁个人的业务能力和综合管理能力要求较高的岗位，对我而言是一个全新的挑战也是一次锻炼并提升个人能力的难得机会，希望我能借此机会发挥个人在通信技术及管理方面的才能，并实现美好的职业规划。

　　三、对竞聘职位的认识

　　分公司经理助理其主要职责是配合经理稳定和开拓移动业务的营销市场。同时，自身要有独立的市场运作能力和维护市场业务工作能力；要有部门的综合管理和协调能力；要有外向市场、内从业务的综合素质；要有强烈的爱岗敬业精神。

　　四、自己竞聘该职务的优势和条件

　　1、经历过XX年的部队生活，在部队期间连续两年被评为优秀士兵，并在20\_\_年被评为团优秀共产党员，因此，我早部队形成了较强的自我约束能力和良好的纪律性，具有高度的集体荣誉感和廉洁奉公精神，对工作富有激情、忠诚敬业、严以律己、扎实肯干，有较强的责任感，工作不推卸、不拖拉，对每一项任务都以认真负责的态度有布置、有检查、有落实，自觉把自己置于集体和客户的监督之下。工作作风深入踏实，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。

　　2、在工作中注重创新，形成了一定的创新能力，对于工作中遇到的各种问题和状况，有较强的敏感性，能通过深入细致的观察和综合分析，独立地发挥创造性思维，提出新的见解，创新服务理念和方式。多年的工作经验我已具备一定的公共关系、营销管理的能力。工作中锻炼了较强的协调力、应变力、分析力和执行力，具有过硬的专业知识，工作技巧。与客户、各商家培养了的较为良好的社会关系。

　　3、能够不断学习不断进步。时刻保持学习的热情，大量阅览国内外关于信息技术产业相关的信息，关注全球通信的最新动态，关注国内新出台的相关政策，以更好的指导实际工作。因此，我对国家、行业及公司的相关市场服务及市场营销的政策、法规、规则、制度有较全面的掌握。为了提高个人的业务能力及综合管理能力，经常参加公司内部举行的各种培训课程，并利用业余时间参加各种辅导班，全面提升自身的综合素质。

　　4、本人的专业是计算机网络技术，因此有比较全面和扎实的网络信息相关知识，能够很好地适应移动也公司的全业务运营的需要，同时能够参与单位的宽带业务，符合该职务的任职条件。

　　5、进公司以来工作表现出色，期间曾被连续评为优秀工会积极分子三次、优秀员工两次及青年岗位能手，且在移动十年评选活动中被评为先进生产（工作）者。在担任综合部主任兼报帐员期间，在20xx年全省SOX检查中获全市一等奖,祁阳营业部在20\_\_年度荣获全国模范职工小家荣誉称号。

　　五、竞聘后的几点想法

　　1、遵循公司规定，按公司的规章制度办事。高度重视积极完成服务室专项服务工作任务。组织开展辖区内的售前、售中、售后服务工作，导、监督移动公司网点的具体服务业务，协调处理辖区用户服务问题。

　　2、每周对网点进行信息汇总，对重点客户和经销商调查相关服务需求等，策划个性化服务方案，提升用户服务水平。

　　3、及时处理客户服务投诉和纠纷，立足未客户服务，维护良好的客户关系和公司的品牌形象。

　　4、树立服务促销售，销售促服务的理念，通过优质服务建立、掌握客户群。促进销售增加服务站的服务业务量。建设和维护好服务网络，完善网络功能。

　　5、并根据市场情况更新，满足服务需要。

　　6、通过多种方式对员工进行服务业务以及技术培训。提高公司的服务业务和维修技能。

　　7、以多联系多沟通多走动的办法密切与各个合作伙伴的关系，加强合作。加强与公司各部门的联系沟通，获得更多帮助和支持，

　　8、加强自身的学习和素养的提高。我会摆正自己的位置，自觉向领导学习，加强对工作理论的学习，虚心向局领导请教，不断提高管理水平和业务水平，强业务知识的学习，不断给自己“充电”。

　　各位领导、各位评委，我真诚地渴望大家投我一票，给予我这次工作的机会，不当将领的士兵不是好士兵，人总是在不断的的自我挑战中进取的。如果给予我这次机会，我将一如既往、脚踏实地、诚诚恳恳的努力工作！将以此为新的起点，在新的岗位上努力拼搏，再创佳绩！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇10**

　　尊敬的各位领导、各位评委：

　　大家好！今天我非常荣幸地在这里参加物业公司管理岗位竞聘演讲，心情十分激动。我十分珍惜这次竞聘机会，我竞聘的岗位是物业公司总经理助理。我的演讲分为自我介绍、所获奖励、工作业绩、竞聘优势、工作目标、竞聘方案及共勉八个部分。

　　自我介绍 我叫，X年出生于革命老区一个工薪家庭。我性格开朗，思维开阔，喜欢管理协调，擅长与人沟通，无论家长还是同学，以及工作以后所遇的领导及同事，都非常乐意与我相处，也都非常认可我的能力。我酷爱读书，经常写作，升学基本上是直线考过，因工作需要，又陆续参加了会计从业资格培训及物业管理经理资质证。因统分工作没能落实，一直自谋职业。

　　所获奖励

　　大学之前一直品学兼优，多次获得奖学金及优秀学生、优秀班、团干部等称号；

　　96年至98年，连续三年获得优秀通讯员称号；

　　X年，获得大学优秀学生称号；

　　X年，获得大学优秀团干部称号；

　　X年底，获得优秀管理者称号。

　　工作业绩

　　在任职学院期间，我吃苦耐劳，勤奋好学，将学院近300教职工的人事行政后勤管理工作安排的井井有条，所带的设计班为历年纪律性最好、学习成绩最佳的班级，所带的美术系、文学院为师生团结性最高，学术氛围最浓的集体，也因而获得01年度优秀教师的称号；

　　在任职X集团期间，我调整心态，尽快融入，积极掌握汽贸、电力、轧钢、房地产公司等不同经营性质实体的运作特点，有针对性地开展人事、行政及财务管理工作，得到了投资者的深度嘉许；

　　在任职物业办公室期间，我积极学习外聘物业管理专家的各种物业管理经验，努力掌握物业费用标准测算、年度费用预算、综合收费标准核定技巧，组织参与工程验收、设备试运行等，科学管理办公客服、保洁绿化、消防电检、保安监控等具体环节，圆满完成了物业管理的各项工作；

　　在任职X公司办公室主任期间，我努力学习、积极沟通，与自己近十年的人力资源、行政管理经验相融会贯通，在认真贯彻总部作为外资企业的优秀管理决策的同时,根据地域差异作适当变通，在人员配置、培训开发、绩效考核、薪资劳务方面、在固定资产购置、业务运作消耗方面、在财务管理方面都做到了精益求精。故08年度，太原分公司因筹建期短，人员稳定，政令畅通，财务状况明晰，业绩突出，办公室主任及营销总监均获优秀管理者称号。

　　竞聘优势分析

　　我思维敏捷，为人豁达，吃苦耐劳，勤奋好学，工作踏实，严谨细致，团结协作，恪守本职，具有作为物业公司总经理助理首先必备的个人素养；

　　我在任职X期间已积极掌握房地产公司的运作特点，也就是说在八年前就接触到了物业管理，而在任职邮政物业办公室期间，我积极学习外聘物业管理专家的各种物业管理经验，努力掌握物业费用标准测算、年度费用预算、综合收费标准核定技巧，组织参与工程验收、设备试运行等，科学管理办公客服、保洁绿化、消防电检、保安监控等具体环节，将物业管理系统性、完整性地进行了实践，具有作为物业公司总经理助理必备的管理经验；

　　我在任职X期间，努力学习外资企业的优秀管理政策、与自己的管理经验相融会贯通，根据地域差异作适当变通，在分公司运营管理中做到了精益求精。也锻炼了我作为公司筹建者与实际决策者的公司运作管理能力，从而具有作为物业公司总经理助理必备的决策水准；

　　我也曾短期服务于X集团，做房产售后客服经理，也曾作为物业实际管理者经常性地参与东方紫光集团的物业建设管理工作，物业经理资格证书也即将发至我处。而这些，又扩展了我的社交范围，增加了我与社会相关职能部门接洽阅历，具有作为物业公司总经理助理必备的外联技巧及管理能力。

　　竞聘工作目标

　　我把配合总经理工作、协调物业公司全体员工、完成公司下达的责任目标作为我的工作目标，也是行为准则。概括出来就是“配合协作，规范管理，创建品牌，精益求精，提高效益，服务至上”。

　　配合协作即强化学习，踏实努力，团结协作，配合总经理，做好各项工作，完成各类任务；

　　规范管理即结合目前相关行业法规及要求，了解公司物业管理规章制度，熟悉公司物业运作方略，完善各项具体管理细则，做到规范化管理；

　　创建品牌即从我做起，塑造公司形象，突出员工素质魅力，打造物业管理企业优质品牌；

　　精益求精即注重细节，严格要求，在物业办公后勤、客服、保洁、绿化、保安监控、消防电检、工程维修、特色服务等具体工作中做到认真再认真，精细再精细；

　　提高效益即以公司为家，以工作为荣，立足本职，精简高效，为了公司的经济腾飞，为了企业的高速发展而努力。

　　服务至上即“为业主服务”至上，并以此作为公司运作及员工工作的最高境界。

　　具体措施及方案

　　认真贯彻公司经营方针、政策，了解公司年度工作总体计划和实施细则，熟悉公司物业管理运作程序，制订或完善发展规划及实施细则，参与重大项目的合同或标书的评审、参与编制新增项目的物业管理方案，参与新接管项目的验收工作，以尽快融入本职工作；

　　注意协调与物价局、安全监督检查委员会、业主（业主委员会）、街道办事处（居委会）、派出所等相关单位的关系，了解行业法规和要求，熟悉ISO9000标准与要求,组织实施公司质量管理体系，服务达到质量要求，满足客户需求，并自我监督与质量体系有关的程序操作,发现不合格时,及时采取纠正措施及适当的预防措施；

　　积极配合总经理，根据《物业管理委托合同》组织提供各项综合服务及各项特色服务，做好公司物业办公后勤、客服、保洁绿化、保安监控、消防电检、工程维修、特色服务等方面的日常管理工作，按照《物业服务合同》约定，完成物业管理区域的房屋及配套设施设备及相关场地的维修、养护和管理，维护相关区域内的环境卫生和秩序，做好物业管理区域内的安全防范工作，对员工进行业务指导，保证公司内部各项工作的有序开展，保质、保量地完成各类任务；

　　积极参与市场调查，了解客户需求，及时增设特约服务项目或内容，协助做好专业服务分供方的选择；

　　配合协调本公司上下、内外的各种关系，合理调配人力和物力资源，落实安全责任制及员工劳动保护和安全生产的各项工作规范和措施，调动员工积极性，督促、指导、考评公司内部员工履行岗位职责情况,对公司员工工作业绩予以评审；

　　协助总经理做好公司员工管理和专业队伍建设，配合组织员工的专业技能培训，定期对员工进行考核，不断提高员工的安全意识、服务质量和业务水平；

　　配合组织各类物业用品及设施设备采购计划的编制和进货物品的验证工作，并控制其合理的使用，指导仓库管理员合理贮存和使用保管；

　　配合完成业主的租金及物业管理相关费用的收缴工作；

　　配合组织业主意见征询和调查活动，热情接待业主，及时处理业主对服务的投诉并做好记录，推广新的有效的管理方法,提出合理的建议。 我觉得要做好物业管理，“高层次的理念是先导、高素质的人才是保证、高水平的管理是基础、高质量的服务是目的”，要把高品质的物业和全方位的服务送到业主的身边，必须注重员工培训与企业文化建设，不断提升企业的综合实力。因此，我的竞聘方案即结合“管理规范化、服务人性化、过程亲情化、经营规模化”的实际工作表现，以一流的管理、优质的服务，竭诚为广大业主提供安全、整洁、优美、文明的工作环境和居家空间。

　　重在参与争获聘用

　　综上所述，我有信心、有能力做好竞聘岗位的工作，如果我竞聘成功，在今后的工作中，我一定加强自身业务学习，不断提高自身素质，尽快融入公司团队。我想，只要有强烈的工作责任感和事业心，我会很快适应新的工作岗位，我会积极向老同志学习好的管理经验，克服自身不足，成为一名优秀的物业高级管理人才。

　　而无论竞聘结果如何，能够参与竞聘的整个过程其本身就意义重大，我希望能通过这次竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到大的提高。

　　虽然我在事业发展方面一直比较顺利，但和大家一样，无论我喜欢或不喜欢，我也有达不到的梦想、做不到的事、说不出的话，有愤怒、有不满，伤心的时候，我亦会流下眼泪。世人都想有一本成功的秘笈，有些人穷一生精力去找寻这本无字天书，但成功的人，一生都在不断编制自己的无字天书。今天写在这里，希望能与大家共勉。感谢大家对我的考查与指导，谢谢大家。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇11**

　　各位同事们：

　　在公司工作的近三年中感谢各位领导的帮助，使我在工作和学习中有了很大的收获，对于经理这个岗位也有了一定的理解。我觉得作为一个经理首先应该对部门经理的战略意图有着非常充分的理解，并能够将经理的意图让每位相关人员所了解，同时还要与相关人员进行研究并制定出具体的执行方案。在执行期间及时的将工作进展的情况及所出现的问题向经理进行反馈，保证经理的战略意图能够得到很有效的实施。

　　在经理与普通员工之间，经理应起到一个承上启下的作用，经理要与员工多交流，及时的了解员工在工作中存在的困难并掌握员工的工作心理状态，通过及时的调整及精神上的鼓励，使员工能够以最佳的工作状态投入到工作中去。

　　另外，经理在工作中要起到一个表率的作用。商场如战场，经理不能象统帅一样只负责指挥，经理还要象先锋一样冲锋陷阵，事事做在前头，从而带动全员的士气。

　　从某种意义上讲经理应该是公司发展的主体，经理能力素质的高低可能会决定了一个公司整体的发展速度。作为一个经理，首先应该具有非常强的执行能力。执行能力主要指在具体工作中、计划的实施中能够及时的提出问题、分析问题，并综合大家的意见制定出切实可行的解决办法。执行力的强弱不是单纯体现在某个环节上，而是体现在实现目标的整套系统流程中。从接受经理下派任务开始到圆满完成任务这个过程都是执行能力的体现。

　　作为经理还应该对本行业有着相当的了解，并具有一定的战略眼光。这样才能更好的理解经理的战略意图，并做出具体的战术安排，在执行过程中也才能更好的把握住方向，及时的发现问题并很好的解决问题。

　　如果说执行力和战略眼光算做是经理应具备的硬件的话，那么亲和力则是作为经理必不可少的软件。经理是同一线员工接触最多的一线领导，在处理问题时的态度及采取的方式、方法都会直接影响员工的心情，甚至使员工的工作态度发生改变。因此作为一个经理要把心态放平稳了，认为手下的每位员工都是最优秀的，之所以会出现问题，主要是领导工作安排、调度的不是很得当，应该多进行换位思考，用心去关心、体贴下属，使其充分感受到公司、领导对自己的关怀与支持。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇12**

　　尊敬的各位：

　　我叫，xx岁。现就职于x部。到岗以来，先后开展了一些工作，工程建设工作有了重大突破，络维护工作稳步开展，压力很大，动力很足。在工作中有两点感触最深，一是区县公司络部真是个干活和锻炼人的好岗位；二是络和市场是分不开的，必须树立“络服务市场、市场支撑络”的意识、跳出络看络才能干好工作。

　　我个人认为，区县公司配置分管络的经理助理的意义在于：一是更好地和市公司沟通，把公司的决策、部署更加有效地贯彻下去；二是更好地与市场部门沟通、协调，争取更多的支撑力量，优质的络服务；三是把眼光放高，跳出单纯络工作的局限性，促进大市场、大集客、大络的融合。这个岗位的定位是协助经理分管络，工作中需要把握到位不越位、尽职不失职、补台不拆台的原则，做好协调、管理、执行、参谋等方面的工作。

　　年的工作目标很明确。工程建设方面打好三大战役，即完成TD7期、TDL1、2期、高铁沿线的的基站选址、建设工作，完成有线宽带100%村庄覆盖，完成天工程等集客计入项目。络维护方面要以集中化故障处理、集中化代维管理为契机，承接好各项工作的下沉，用科技化的手段减轻对代维人员的依赖，让有限的维护费更多的用在络上。

　　要完成这些目标，必须要以络工作垂直考核为核心和抓手。首要的任务是必须打造一支能打硬仗的队伍。对于内部人员，要做到内部团结和人尽其责，用垂直考核和劳动竞赛的正负激励措施奖勤罚懒。对于外部人员，要用安全准入机制和信誉综合机制把好安全关、质量关。必须动员各方面的力量，尤其是找出、用好关键人做好基站选址和有线宽带的协调工作。促进大集客和大络的融合，采取集团客户经理+技术支撑经理的模式，络对集客接入支撑工作要加强前沿覆盖和深度覆盖。建立业主维护手册，像维护集团客户一样维护业主，建立更紧密的关系。

　　我个人认为，要干好经理助理这个岗位，应该具备三个素质。

　　“不断学习”，学习能力也是个人能力的重要一部分，只有不断学习，才能不落后。学什么？一是省、市公司新，二是专业领域新技术，三是其他公司新做法，四是互联企业新进展，五是管理方面新知识。

　　“知行合一”，知是理论，行是实践。千招万招不抓落实都是虚招。有想法简单，如何落地困难，需要得到上上下下的认可和支持，需要协调各方面的关系，需要极大的勇气和智慧。知行合一，知和行应该是同步的，一体的。

　　“勇于担当”，作为一名一线的干部，必须要有担当。基层工作繁多，矛盾复杂，任务繁重。越是这样越需要带头人有担当、有胸怀。必须做到矛盾面前不躲避，工作面前不畏惧，困难面前不绕行，这样才能带出一支能打硬仗的队伍。

　　最后我要说，感谢各位这么多年对我的关心、帮助、栽培，没有你们就没有我今天的成长。无论本次竞聘的结果如何，我都会在自己的岗位上一如既往地努力做好本职工作，为分忧，因为只有为公司创造价值，才能实现我的个人价值。

　　我的竞聘演讲完毕，再一次感谢大家。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇13**

　　尊敬的各位评委：

　　大家好!按照集团公司的竞聘，我报名参与了此次竞聘。我竞聘的岗位是：物业管理有限公司总经理助理，根据本次竞聘规程，现向大家汇报。不当之处，请批评指正。

　　一、本人基本情况

　　本人20xx年毕业于纺织工学院工业会计专业，曾在政府机关和企事业单位从事会计工作，其中多数时间担任单位财务负责人，xx年获会计师任职资格。从xx年xx月起在物业公司财务室从事会计工作，先后担任公司主管会计、财务室副主任等职务。

　　在物业公司工作的四年时间里，本人先后获得过：集团公司优秀员工、敬业爱司优秀员工、物业优秀干部、xx市优秀物业工作者等荣誉称号。

　　二、竞聘理由

　　几年来，本人能认真学习和领会武陵城的企业文化，认真贯彻执行公司的各项规章制度，牢固树立：用心营造，顾客至上，致高致远，创新领先的经营理念，有较强的责任感、使命感;本人敬业爱司，能认真学习和领会财税政策，会计功底较为扎实，有一定的组织能力;本人对物业政策较为熟悉，物业状况、公司的收支情况较为清楚;本人对工作始终充满热忱，勤恳工作，遵纪守法，廉洁奉公，实事求是，客观公正，依法依章办事。由此，我认为自己符合竞聘物业公司总经理助理职位的多数条件，并愿为武陵城、物业的发展壮大贡献自己微薄的力量。

　　三、工作

　　本人20xx年11月进入武陵城，几年来在公司财务经理未能及时到位的情况下，能积极配合公司历任做好财务工作，使公司的规模、效益、品牌建设得以迅速提高。

　　1、合理调度资金、确保资金安全

　　四年来在集团董事局、公司经理室的正确下，我公司想方设法克服因国家政策调整而带来的巨大资金压力，充分利用电力、供水、市房产局物管科、电信、业主等资源，巧打时间差，确保了各项款项的及时支付，合同付款准时率100%，员工工资发放准时率100%。

　　四年来我财务室积极防范资金风险、加强资金安全管理。在盗匪猖獗的今天，我公司未发生一起资金被盗、被抢、挪用等事件。

　　2、积极做好年度财务预决算工作和资金计划

　　四年来，我财务室根据集团董事局和公司业务发展的需要，认真编制公司年度预算和决算，坚持量力而行，量入为出，适当留有余地的原则，将年度任务层层分解落实到各管理处、事业部。认真编制年度、月度资金计划，统筹兼顾、确保重点，合理安排各项支出。

　　3、加强收费管理，规范票据管理

　　四年来，我财务室根据物业公司实际，先后印制了水电物管费收费台账、租赁台账、现金解款日结单，并向税务部门申请印制了物业专用发票，适时推出了物业公司收费软件。几年来通过发通知、上门催收等形式，费用综合收缴率均保持在95%以上，坏帐损失不足1‰。

　　4、积极做好外联工作

　　四年来，我财务室在积极做好税务工作的同时，努力配合经理室做好电力、供水、市物管科等部门的协调工作，为公司带来直接经济效益数十万元。

　　5、积极参预市场拓展

　　四年来，除积极参加集团内部物业的接管外，还先后参预了洪江市行政中心、市三中、中方县行政中心等物业接管，公司规模得以迅速壮大。

　　四、

　　如果我竞聘成功，我将根据的安排，努力做好以下工作：

　　1、当好配角，尽快进入角色

　　总经理助理岗位对我来说是一个全新课题，是机遇但更多的是挑战。为此我将在集团董事局和公司总经理室的下，紧紧团结各位员工，努力做好本职工作，尽快实现角色的转换。

　　2、加强经营管理，确保公司效益稳步增长

　　随着市场竞争的日趋激励，处在薄利与亏损边缘的物业管理企业更多的因人力成本的提升而捉襟见肘。为此在新的一年里，我司必须从节约一滴水、一度电着手，在全员中开展全方位的成本费用控制，实施精细化管理，加大收入、效益考核力度，真正实现员工自身利益与所在部门、岗位的经营业绩挂钩;划小核算单位，逐步推行以事业部为单位的成本、费用、利润考核中心;大力发展、增值业务，建立健全各项业务工作流程，努力提高、增值业务盈利空间;加大资金回收力度，降低应收账款损耗率，积极盘活空置、闲置物业，紧紧围绕“资金总体平衡、略有节余”的原则，努力盘活资金，确保企业资产保值增值。

　　3、加大制度建设，努力实施规范化、科学化管理

　　俗话说：没有规矩，不成方圆。随着企业规模的扩大，点多、线长、面广、人众，对公司的管理提出了更高更严的要求，为此必须花大力气，加大制度建设，加大收支两条线管理、备用金管理、票据管理力度、应收账款管理，建立健全各类收费台账;大力推进电子化管理，做实所有物业基本资料，力争年内各事业部收费工作电子化;加大稽查力度，确保资金安全，积极防范金融风险。

　　各位，不管此次竞聘我能否成功，我都将服从公司安排，努力学习，勤奋工作，以报答各位、同仁对我的厚爱。

　　在此，祝各位应聘者好运!祝各位、同仁身体健康，工作顺利!祝武陵城的事业蒸蒸日上!祝明天更加美好!

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇14**

　　尊敬的各位领导、各位同事：

　　大家好！

　　首先非常感谢各位、同事们给了我这次竞聘的机会，凭借几年来的工作经验和对保险行业的热爱，让我信心满满的走上了竞聘综合管理室经理助理这个舞台上，接受大家的考验。接下来，简单介绍一下我个人基本情况，以便大家对我有进一步了解。

　　个人基本情况：本科，毕业于南昌大学科学技术学院国际经济与贸易专业，现岗位理赔服务部数据分析岗毕业后就进入恒邦工作，一直到现在，也是跟着公司一起成长。

　　专业素质：

　　一、在理赔工作了五年，熟知理赔工作流程，在岗期间培养了我组织管理、沟通协调、洞察细节的能力，且对赔案数据具有一定的敏感性。

　　二、具备数据分析、公文等基础理论知识及综合分析协调能力

　　三、我具有国家计算机二级证书，能高效的完成数据提取计算，具备了所聘职位要求的素质和能力。

　　工作表现：

　　一、都说理赔同志是块砖，哪里需要哪里搬，进入理赔工作以来，从内勤到理算工作再到现在数据分析岗，每次岗位变化对我而言都是一种挑战，我在挑战中不断提升工作能力，更好的完成上级安排的工作任务，在岗期间表现良好。

　　二、性格开朗，工作认真，有较强的团队意识和沟通能力，与上级条线及机构理赔服务部沟通顺畅，得到一致好评。

　　岗位见解：

　　理赔部综合管理室肩负着

　　一、

　　1.全辖区理赔人员考核；

　　2.固定资产管理；

　　3.理赔各条线的培训组织工作；

　　4.部门文件的草拟，上传下达，相关文件的、保存、归档；

　　5.部门费用审核报销；

　　6.理赔经营数据提取分析；

　　7.完成上级交办的其它工作。

　　综合是部门与部门与上下级之间沟通的纽带，要做好纽带理顺的工作不要让纽带打结，做好综合管理我的优势体现在

　　优势：

　　一、具有数据分析、固定资产管理、费用报销等基础理论知识。

　　二、从事理赔工作至今，经过五年的实际工作磨炼，积累了丰富的工作经验，熟悉系统操作及理赔工作流程，更能实现相关工作要求。

　　三、勤于学习，善于思考，积极主动，年富力强，接受能力较强，对新业务比较敏感，进入角色迅速，并且有信心、有决心，也有能力完成上级分配的各项工作任务。

　　如果有幸能够竞聘成功，我将：提高一个能力，树立一个观念。

　　一、加强数据分析能力，提高自身素质建设

　　1、数据分析关系到公司经营指导与决策，我将从多维的角度对理赔数据进行提取及深入分析，争取做好的计算器。

　　2、加强专业知识学习，扩大知识面，完善知识结构，增加思维的广度和深度，培养文字综合能力，提高公文水平。

　　二、树立效率观念

　　树立效率观念：综合管理日常工作较繁琐，但是我会用高度的责任心，树立时间和质量相统一的效率观念，积极创新，善于发现新问题，想出新点子，改变以往的一些旧方法、旧习惯，极大地提高工作效率，适应公司发展需要，案件百事，做到大事不误，小事不漏。

　　各位、同事，如果在这次竞聘中有幸当选，我会以大家的支持为动力，锻炼自己，提高自己，严格按照能创新、守规矩、愿奉献、知感恩、善协作的标准不断完善自己，无论成功与否，我都会保持奋发进取的风貌，一如既往。我的竞聘演讲到此结束，谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇15**

　　尊敬的各位领导、同志们：

　　大家好！我很高兴能参与农商银行总经理助理竞聘，对此感到非常幸运，真诚感谢领导通过竞争择优的方式为我们搭建了一个锻炼参与的平台，这对调动员工的积极性和主动性，具有十分重要的作用。对我个人而言，这也是一次难得的学习良机，更是一次积极的锻炼过程，在此我愿意接受领导和大家对我的考验和挑选。

　　首先我作简单的自我介绍，我叫李汉平，1980年出生，毕业于天津财经大学会计系审计专业本科，中级审计师，工作7年来我一直任劳任怨，勤于做事，走过了我人生中极为重要的一段时光，今天我大胆参与天津农商银行总经理助理竞聘，希望得到大家的全力支持。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇16**

　　各位、各位评委：

　　大家上午好！首先，非常感谢行为我们这样一个平台，给予我们展现自我的机会，恰巧我也是近期从县支行调到市分行信贷部工作，也许大家对我并不是很了解，今天就借这个机会向各位和评委汇报我的工作情况，以及下一步的工作打算。

　　我之所以竞聘风险合规部总经理助理主要缘于三个理由：

　　第一，有充分的激情和自信。

　　第二，有较丰富的成长历程。

　　第三，有较强的专业实践能力。

　　各位、各位评委，以上是我对自身的工作情况及个人综合素质的简介，如果此次竞聘成功，我今后的工作任务就是如何作好风险合规部总经理的助手，协助他把风险合规的各项工作做得更好，对未来的工作我有几点设想：

　　第一，发挥自身优势，提高风控能力。

　　第二，协助做好合规管理银行后勤工作，提高办事效率。

　　第三，加强学习，努力把自己培养成综合型人才。

　　再一次感谢各位给我的这个机会。我愿意用我的信心、激情和能力，不断的战胜自己，迎接一个又一个的挑战，在行里做一名好员工，在部门做一名好助手，为我们的团队而努力，为我们的邮储而奋斗，我相信我会在新的岗位上，依然放光、依然添彩。谢谢！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇17**

　　尊敬的各位、各位同仁：

　　大家上午好！

　　今天很荣幸我能站在这个讲台上，参加此次电信旗县岗位的竞选。在这里，我感谢我们旗县分公司组织这次竞聘活动，给予了我这个挑战自我、展示自我的机会和平台，让我可以有机会可以选择在新的岗位上与各位、各位同仁协力并进、推促电信旗县分公司综合业务的飞速发展。

　　首先，我介绍一下我个人的基本情况：

　　我叫，今年32岁，大学本科学历，20xx年进入我们电信部门作，在这x年间，我先后在、营业厅经理、市场部经理等多个岗位上工作过，积累了丰富业务知识和管理经验。现任岗位为公众客户部经理岗位。

　　今天，我参与竞聘的岗位是分公司经理助理岗位，下面，结合我个人的工作经历，接下来，我把自己的竞聘优势向大家逐一汇报。

　　第一，我热爱本职工作，一直秉持吃苦耐劳、兢兢业业的工作态度，在工作中始终在要求自己立足本职，争创一流。自从20xx年来到我们旗县分公司参加工作以来，在这学校年的工作中，我始终以更高的标准要求自己，兢兢业业完成各项任务，在各项评比中均名列前茅：你以前获得的荣誉放在这里。

　　第二，我工作勤谨务实、严谨细致，业务技能扎实，并且坚持不懈学习，积极进取开拓。x年一线实践工作和四年的管理岗位工作的从业经验使得我积累了丰富的基层管理经验，在以往的工作中，我坚持在每一项的业务中，细致部署安排以推进相关工作的开展，将布置的各项任务细化，切实做到了每个细节、每个步骤到位，得到了上级的一致好评。除此之外，我还始终秉持业务能力精益求精的去学习、去钻研，充分利用闲暇时间学习我们电信工作中的新产品、新业务的知识、相关专业书籍和管理书籍，不断完善自己，为我在新的岗位上工作的开展奠定了良好的基础。

　　第三，在工作中，我严于律己、诚信为本，并且始终坚持公平、公正的团队管理，具有良好的组织协调能力。无论在哪个岗位上，我始终把诚信待人的原则放在工作生活的首位，并且始终秉持谦虚的学习态度、严明的组织纪律性、吃苦耐劳的品质和公平、公正的团队管理，因此在工作中我始终能以积极的态度参加到各项工作中来，与同事、与各位员工打成一片，共同凝结成一个充满生命力的战斗团队。

　　凡事预则立，不预则废，如果此次竞聘成功，我向大家汇报一下我的下一步工作思路：

　　第一，履职履能，积极服从安排。

　　作为分公司经理助理，在以后的工作中，我将会尽快融入角色，履职履能，以饱满的热情和严谨的工作态度协助分公司经理和全体工作人员完成上级安排的各项指标任务。

　　第二、精细管理，提升质量水平。

　　为提高分公司整体服务效率，实现部门的精细化管理，作为分公司经理助理，在下一步的工作中，我还将会根据相关任务安排情况切实将工作分到支行的各部门、各小组，切实做到责任落实到人，提高任务执行能力，确保人力资源利用效率的最大化。

　　第三，制度建设，鼎力标准规范。

　　在以后的工作中，我将会切实做好经理助理的统筹规划职能，并且在工作中不断建立与完善旗县分公司工作方面的相关制度，定期筛选、新增合理化制度，保证制度建设的鲜活性，并且在制度执行的过程中确保队伍执行工作彻底，不漏一丝一毫，鼎力分公司电信服务的标准性、规范性。

　　各位，各位评委，短短数分钟时间，很难完全表达我对新岗位工作的设想与规划，但是却可以让大家了解我始终如一的工作思路，无论此次竞聘成功与否，在以后的工作中，我都将会继续保持兢兢业业，保持不懈进取的毅力，为我们旗县分公司的发展与壮大贡献我全部的力量。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇18**

　　尊敬的各位评委、各位同事：

　　大家好！按照集团公司的竞聘方案，我报名参与了此次竞聘。我竞聘的岗位是：物业管理有限公司总经理助理，根据本次竞聘方案规程，现向大家汇报。不当之处，请批评指正。

　　一、本人基本情况

　　本人XX年毕业于纺织工学院工业会计专业，曾在政府机关和企事业单位从事会计工作，其中多数时间担任单位财务负责人，XX年获会计师任职资格。从XX年XX月起在物业公司财务室从事会计工作，先后担任公司主管会计、财务室副主任等职务。

　　在物业公司工作的四年时间里，本人先后获得过：集团公司优秀员工、敬业爱司优秀员工、物业优秀干部、市优秀物业工作者等荣誉称号。

　　二、竞聘理由

　　几年来，本人能认真学习和领会武陵城的企业文化，认真贯彻执行公司的各项规章制度，牢固树立：用心营造，顾客至上，致高致远，创新领先的经营理念，有较强的责任感、使命感；本人敬业爱司，能认真学习和领会财税政策，会计功底较为扎实，有一定的组织领导能力；本人对物业政策较为熟悉，物业状况、公司的收支情况较为清楚；本人对工作始终充满热忱，勤恳工作，遵纪守法，廉洁奉公，实事求是，客观公正，依法依章办事。由此，我认为自己符合竞聘物业公司总经理助理职位的多数条件，并愿为武陵城、物业的发展壮大贡献自己微薄的力量。

　　三、工作总结

　　本人20xx年11月进入武陵城，几年来在公司财务经理未能及时到位的情况下，能积极配合公司历任领导做好财务工作，使公司的规模、效益、品牌建设得以迅速提高。

　　1、合理调度资金、确保资金安全

　　四年来在集团董事局、公司经理室的正确领导下，我公司想方设法克服因国家政策调整而带来的巨大资金压力，充分利用电力、供水、市房产局物管科、电信、业主等资源，巧打时间差，确保了各项款项的及时支付，合同付款准时率100%，员工工资发放准时率100%。

　　四年来我财务室积极防范资金风险、加强资金安全管理。在盗匪猖獗的今天，我公司未发生一起资金被盗、被抢、挪用等事件。

　　2、积极做好年度财务预决算工作和资金计划

　　四年来，我财务室根据集团董事局和公司业务发展的需要，认真编制公司年度预算和决算，坚持量力而行，量入为出，适当留有余地的原则，将年度任务层层分解落实到各管理处、事业部。认真编制年度、月度资金计划，统筹兼顾、确保重点，合理安排各项支出。

　　3、加强收费管理，规范票据管理

　　四年来，我财务室根据物业公司实际，先后印制了水电物管费收费台账、租赁台账、现金解款日结单，并向税务部门申请印制了物业专用发票，适时推出了物业公司收费软件。几年来通过发通知、上门催收等形式，费用综合收缴率均保持在95%以上，坏帐损失不足1%。

　　4、积极做好外联工作

　　四年来，我财务室在积极做好税务工作的同时，努力配合经理室做好电力、供水、市物管科等部门的协调工作，为公司带来直接经济效益数十万元。

　　5、积极参预市场拓展

　　四年来，除积极参加集团内部物业的接管外，还先后参预了洪江市行政中心、市三中、中方县行政中心等物业接管，公司规模得以迅速壮大。

　　四、工作计划

　　如果我竞聘成功，我将根据领导的安排，努力做好以下工作：

　　1、当好配角，尽快进入角色

　　总经理助理岗位对我来说是一个全新课题，是机遇但更多的是挑战。为此我将在集团董事局和公司总经理室的领导下，紧紧团结各位员工，努力做好本职工作，尽快实现角色的转换。

　　2、加强经营管理，确保公司效益稳步增长

　　随着市场竞争的日趋激励，处在薄利与亏损边缘的物业管理企业更多的因人力成本的提升而捉襟见肘。为此在新的一年里，我司必须从节约一滴水、一度电着手，在全员中开展全方位的成本费用控制，实施精细化管理，加大收入、效益考核力度，真正实现员工自身利益与所在部门、岗位的经营业绩挂钩；划小核算单位，逐步推行以事业部为单位的成本、费用、利润考核中心；大力发展代办、增值业务，建立健全各项业务工作流程，努力提高代办、增值业务盈利空间；加大资金回收力度，降低应收账款损耗率，积极盘活空置、闲置物业，紧紧围绕“资金总体平衡、略有节余”的原则，努力盘活资金，确保企业资产保值增值。

　　3、加大制度建设，努力实施规范化、科学化管理

　　俗话说：没有规矩，不成方圆。随着企业规模的扩大，点多、线长、面广、人众，对公司的管理提出了更高更严的要求，为此必须花大力气，加大制度建设，加大收支两条线管理、备用金管理、票据管理力度、应收账款管理，建立健全各类收费台账；大力推进电子化管理，做实所有物业基本资料，力争年内各事业部收费工作电子化；加大稽查力度，确保资金安全，积极防范金融风险。

　　各位领导，不管此次竞聘我能否成功，我都将服从公司安排，努力学习，勤奋工作，以报答各位领导、同仁对我的厚爱。

　　在此，祝各位应聘者好运！祝各位领导、同仁身体健康，工作顺利！祝武陵城的事业蒸蒸日上！祝公司的明天更加美好！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇19**

　　尊敬的各位领导，各位评委：

　　大家好！首先要感谢上级领导部门为我们提供了这个公平、公正的机会；还要感谢在座的各位领导和评委，感谢你们能在百忙之中抽出时间为我们讲评。谢谢大家！（深鞠躬）

　　今天，我参加的是展厅经理助理的原岗竞聘。

　　俗话说，没有金刚钻不揽瓷器活。接下来分析一下我应聘这个岗位的优势：

　　有人说过：“惟有热爱工作本身，生活才会被这种快乐所滋养，所润泽。”从选择营销专业，踏上业务岗位的第一天起，我就深深地爱上了业务这份充满挑战和压力的.工作，每当我尽职尽责，圆满完成目标任务，换来的我应得的薪水时，就会产生由衷的喜悦与成就感。

　　弹指一挥间，我从毕业到现在已有8年时间了，其中历经多个岗位的变迁。时光在8次花开花落间匆匆流走，我在这8年的磨砺中逐步成长。我也从一名刚出校门的黄毛丫头成长为身经百战，经验丰富，熟知几个行业的业务工作者。

　　xx年加盟本公司以来，我在公司领导的支持下，在同事们的帮助下，我的业务能力得到全方位的整合，通过不断的积累，掌握一套适合本岗位的工作方法。尤其是担任经理助理以来，我通过协助经理工作，具备了更多的工作经验和更强的工作能力，这让我更有自信！

　　“知己知彼，百战不殆”。在分析了自己的优势后，我想再结合公司的实际，向大家汇报一下自己对工作的思考：

　　第一，展厅的作用举足轻重。有人贴切地把展厅喻为公司的“一张脸”。它是给客人最初印象，也是给客人最后感受的部门。展厅员工素质的高低，服务的优劣，很大程度上影响了客人对公司的满意度。而展厅的经理助理就是要协助经理把服务工作做好；同时他还要作为公司人员，代表公司与客人接触，负责向客人提供及时周到的服务，而所有这些工作的最终目的就是获得客人的满意和认可。

　　第二，做好展厅管理是公司发展的助推器。我们公司经过总经理几年来的不断改革和完善，公司目前各项管理和服务机制已经大大提高，效益也已经呈现出良好的发展势头。公司展厅是适应公司现代化发展的需求，也是提升服务质量的重要手段。而它作为一个经营部门，目的就是以提高展厅各岗位的服务意识和技能为切入点，提高我们服务水准，为公司创造效益。

　　如果竞聘成功，我将做到以下几点：

　　第一，创新方法，全力做好服务工作。恰倒好处地向客人介绍推销我们的产品和服务,让客人一踏进展厅就有一种亲切感和被尊敬感。另外，可以适当提供些补贴，建议设计师驻店。这样可增加设计与客户之间的感情，展厅人员与设计之间的沟通也会更加直接。及时修改客户方案，方便广大客户更及时、更专业。

　　第二，适当增加电脑设备。电脑作为一种工具，已经成为工作上不可或缺的一部分，通过调查我发现，10月10号后，实行的ERP录入订货清单和订货合同政策，在提供工作效率的同时，也造成了电脑使用频繁、不够用的情况发生。所以，我将建议增加电脑设备，进一步提高工作效率。

　　第三，进一步提升展厅环境。展厅是公司的门面，而展厅样式和外表又是展厅的门面，所以要加快对展厅环境整修的步伐。具体，我将对展厅刚拍卖掉的2套样柜及电器进行重新整改，展厅的环境得到进一步完善，使顾客进门就能为展厅的环境所吸引。

　　第四，全面完成下半年工作目标。制造良好的销售氛围，帮助客户做合理的选折，要对产品有足够的专业度，提高销售技巧，要看、听、问、说合理运用，帮助客户做合理的选择。工作上，要做到售前、售中、售后一致对待。

　　今年上半年的变动挺大，从年初的展厅装修到人员的变换，都处于一个变换与磨合的过程。展厅都是根据余经理的领导有计划性的完成每个月，每个阶段的业绩任务。要想完成业绩那我们必须做好基本功。根据往年的趋势，上半年的业绩相对会做的比较少些，下半年要努力完成工作目标。

　　各位领导，各位评委，如果我的自信与能力能够得到大家的认可，我将倍加珍视这一机遇，倍加努力工作。今天，无论结果如何，我都要说“我人生中的这一乐章无比辉煌与精彩！”谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇20**

　　尊敬的各位领导、各位评委：

　　大家好！值此20xx年春节即将来临之际，我衷心预祝各位领导、各位评委，工作顺利，身体健康，合家欢乐。

　　首先，我向在座的各位领导、各位评委，几年来对我的大力关心、培养和帮助表示感谢，是各位领导、各位评委的关爱和帮助让我战胜了诸多困难，在砺练中更加理性与成熟；是各位领导、各位评委的鼓励和支持让我有勇气一次次挑战自己、不断前进；同时也感谢公司领导提供给我的这次向大家汇报、展示自我的机会。

　　从20xx年至今，在7年的工作实践中，在公司各位领导的培养下，在评委们的关心和鼓励下，我一直兢兢业业，恪尽职守，勤奋学习，严于律己。在你们的帮助下，思想不断成熟，工作经验不断丰富，知识储备不断增长，在公司日益壮大、迅猛发展的形势下，自己感觉可以更好地为公司的发展服务，希望有一个进一步施展才华的实践平台。

　　国际成功大师卡耐基说过：不要怕推销自己，只要你认为自己有才华，你就应认为自己有资格担任这个或那个职务。凭着这句话，也凭着7年来的工作经验，今天我满怀信心和激情，走到演讲台上参加采购部经理这一岗位的竞聘，自信有能力挑起这份重担。

　　接下来向大家简单介绍一下我的个人简历和工作情况，以便大家有一个更深的认识。我叫，今年27岁，现在负责运管科的工作。20xx年我毕业于潍坊外经贸财务管理专业。20xx年至20xx年在潍坊市政府经济协作办公室做微机培训教师，20xx年至20xx年在潍坊开发区搞网络经营，20xx年10月进入公司，在采购部学习、20xx年在销售部学习、20xx年5月前往上海注册成立了上海国际贸易有限公司，负责财务税务工商等工作。20xx年10月，根据公司发展需要，调入公司销售部工作，负责莱钢的销售工作。20xx年11月调入运管科担任运管科科长至今。几年来我凭借对企业的忠心和对工作的热爱以及自己敢做敢闯的精神，取得了一点成绩，但比起公司和各位领导对我的关爱、培养和回报，我做的还很不够。

　　20xx年，在公司全员竞聘上岗的形势下，经过认真的分析权衡，我决定竞聘采购部经理一职。竞聘采购部经理这一职务，我认为我具备了以下优势：

　　第一、我具有一定的工作经历和较强的工作能力。

　　我毕业之后在社会上摸爬滚打了三年之久，进入公司之后砺练了四年之久，从事过多项工作，在多个岗位上学习砺练过，与各色人等都打过交道，具有了很强的自主性和灵活性。在工作中能够做到识大体、顾大局，处理问题较为周全，工作认真负责。做工作、办事情能够做到思路清晰、行止有度、恰到好处。在各种复杂情况下，独自一人完成千头万绪的工作。在实践中，注重调查研究、创新管理方法，善于发现问题，解决问题，对任何事情喜欢讲究方法，追求效益，努力做到事半功倍。可以说几年来，岁月带给我的不仅是阅历上的成熟，还使我积累了较为丰富的工作经验，具备了较强的工作能力。

　　第二、我思维开阔，具有比较广泛的知识，勤思善学，知识结构合理。

　　我是财务管理专业毕业，具有扎实的财务及经济方面的理论知识。工作之后，我也一直虚心学习，不断进取。我喜欢带挑战性、开拓性的工作。所以一直注意不断更新知识，开阔视野，拓宽思路，提高自己的理论水平和总揽全局的能力，在业务技能上不断追求进步。在工作中，做到学以致用，学习方向与工作实践相结合。不断化劣势为优势，长期持续的学习使我不断更新自身的知识结构，及时了解、掌握新知识、新动态，与公司的发展和时代的发展相适应。

　　第三、我具有较强的沟通、组织、协调能力。

　　我性格开朗，对人热情大方，善解人意，善于与各种类型的人沟通交流。我善于听取大家的意见，善于协调关系，刚柔并济，充分调动工作伙伴的积极性，发挥每一个人的特长，营造一个融洽的工作环境，带领大家一起工作。几年来在与相关部门领导的协调、沟通中，注重从细节上运作，取得了很好的效果，同时在与各种不同类型的人打交道的过程中，也锻炼了我较强的沟通、组织、协调能力。

　　第四、我具有严谨务实、吃苦耐劳的工作作风。

　　志当存高远，骏马何需鞭。我在农村长大，受过传统的教育，深深懂得“宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来”的道理。我的家庭教育、生活和多年的工作经历，使我锻炼了很强的吃苦耐劳的精神，为了完成繁重的工作任务，我经常废寝忘食、通宵达旦地加班加点，毫无怨言，竭尽全力争取把本职工作做得最好。几年的工作经历，使我养成了不怕吃苦，迎难而上、甘愿奉献的品质，造就了勇于承担责任，永不言弃的坚强性格。

　　第五、我具有干好采购所需要的忠诚、责任。

　　拿破仑曾经说过，不想当元帅的士兵就不是好士兵。他还说过，不忠诚于统帅的士兵就没有资格当士兵。

　　此外，我今年刚27岁，思想活跃，朝气蓬勃，精力旺盛，能够全身心投入到工作中。因为年轻，对新事物新知识求知若渴，生怕落伍；因为年轻，对同志的优点长处便看在眼里，记在心里；因为年轻，勇于实践、敢想敢为是我的首选；因为年轻，也就更渴望能担当起比现在已承担的更重的工作和责任。所有这些，都为做好采购部经理的工作奠定了坚实的基础。

　　金无足赤，人无完人。所谓人贵有自知之明。在这里，我也愿意坦诚地把自己已经认识到的不足之处汇报给大家。

　　一是我太年轻，与相关的领导和评委相比经验还是欠缺一些，在以后的工作中，我会积极虚心的向各位领导和同事取经。

　　二是对采购这个行业的掌握和认识还很不够，理论知识的学习，工作经验的积累都还有待提高和丰富。

　　三是学习不够、对员工的培养提升还不够，工作重点还抓得不够突出。

　　不过，我有信心在今后的工作实践中，在领导和同事们的帮助下，不断完善自我，开拓进取。进一步加大学习力度，进一步提高掌握全局的能力和水平；进一步树立创新意识，创造性地开展工作；增强工作的积极主动性。在追求公司发展壮大的过程中与大家共同进步。

　　今天积极参与竞争上岗，对我来说是次很好的学习、锻炼的机会，不管结果如何，我都将会一如既往尽心、尽力、尽职的努力工作。如果承蒙各位领导厚爱，使我走上采购部经理的工作岗位，我将不辱使命，勤奋工作，开拓创新，与时俱进，用自己的实际行动来回报各位领导的厚望。

　　下面就20xx年部门的工作展望向大家汇报如下，具体来讲我将做到：

　　第一、团结协作，认真履职，开创工作新局面。

　　第二、脚踏实地、认真细致，做好基础管理工作。

　　第三、开拓创新、与时俱进，加大工作力度，及时有效的完成各车间及建设所需物资采购。

　　第四、要充分发挥职能作用，努力提高为车间、项目服务的水平，绝不推卸责任。

　　第五、加强自身修养，保持良好的工作作风。

　　第六、加强学习，努力提高自身综合素质。

　　尊敬的各位领导，评委们，目标决定未来，追求永无止境。借用李嘉诚的一席话，做为我竞聘演讲的结束语。李嘉诚他在用人方面不喜欢“大材小用”，也不喜欢“量才而用”，而是喜欢“小材大用”。因为大材小用纯属浪费，量才适用容易让人自满、使人懒惰，只有小材大用才有利于激发员工的潜能，促进工作的创新，从而达到事业和个人共同发展的目的。如果各位领导、各位评委给我一个小材大用的机会，我将珍惜这个机会，尽我所能，用心、用情、用良心做好自己的工作。

　　最后，我想说，作为采购部经理，目前或许我不是最优秀的，但我一定做最努力的，请领导们相信我，考验我！

　　谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇21**

　　尊敬的：

　　大家好！

　　首先，感谢公司的领导给了我的这次宝贵的公平竞聘机会。这次竞聘对我来说既是一次契机也是一次锻炼，通过与移动的精英们交流切磋，我更加能够找准差距、锐意进取、不断创新，为公司的大发展、大繁荣倾尽贡献。

　　高山卫士，雪域格桑，我叫，现年xx岁，现任公司主管。9年前，我毕业于某大学工学院电子信息工程本科专业，毕业后来到了移动分公司这个大家庭，从事运维部传输、电源、交换、无线巡检员工作，20xx年，我通过竞聘到移动分公司运维部从事工程建设管理工作至今。

　　在效力分公司的6个年头里，我坚持知行合一，一方面认真负责工程建设管理、项目勘察等工作，在工作中，我克服了藏区严酷的自然条件，与同事们扩大GSM基站覆盖面，延展光传输网络，为藏区移动事业默默奉献。另一方面，我在工作之外，补充无线网络、传输网络等相关专业知识，增强个人岗位技能。凭借出色的表现，20xx年，我被分公司评为先进个人，获得区公司劳动模范的称号，同年，获得公司全国十大杰出青年岗位能手的荣誉称号。这些成绩与领导的关怀和同事的支持是分不开的。

　　怀着一颗效力移动的赤子之心，我决心竞选综合部经理助理一职，在综合部中继续为公司发光、散热。我认为，一个优秀的综合部经理助理，综合部经理助理既是综合部的管理者，同时又是工作执行者，要按照五个围绕，两个立足的原则开展工作，围绕市场动态决策、围绕领导指示协调、围绕客户需求服务、围绕信息汇集调研。一方面，立足于移动利益、为领导分忧，站在我公司战略统一的高度，协助经理根据公司总体安排，合理制定部门工作计划、方案；其次，另一方面，立足于为客户、员工服务及时了解下属员工的意见，把握综合部工作动态，督导工作有力、有序、有绩地开展。基于综合部部内要求和综合部经理助理岗位性质、内容，我觉得我有信心胜任这一职务！

　　竞聘这一岗位，我有充足的优势。一是工作年龄优势。现年33岁的我，精力充沛，处于人生的黄金阶段，有较高的办事效率，学习能力强，勇于尝试新鲜事物，勇于接受新的挑战。二是管理经验优势。近9年的实践，使我积累了技术性和管理相关经验，培养了我良好的敬业精神，锻炼了我做事仔细、办事有条不紊。在工作中与同事和领导均相处融洽，判断分析能力、领导部署能力都有了很大的提高。

　　但是，金无足赤人无完人，我也存在着不足之处，一是技术知识不足。但自参加工作以来，我始终不放弃各种学习机会，在做中学、在学中做，不断地丰富自己，提高自己业务素质。二是做事不够果断。这也是基于我的实践经验欠缺，有时考虑问题复杂，办事情有时瞻前顾后，缺乏敢作敢为的行动作风。但是，我有信心在今后的工作中，不断改进以适应综合部经理助理的工作需求。

　　如果这次能够竞聘上综合部经理助理这个岗位，我将继续秉承挺直身子做人，俯下身子做事的原则，从以下几个方面转变角色，做好本职工作。

　　一是做好桥梁。做好综合部领导与同事之间的桥梁，确保我公司及部门的政策上传下达畅通无阻。同时，发挥好助理职能，加强工作督导，促进公司各项决策在我部门能够切实贯彻；此外，做好公司部门与部门之间的桥梁，发挥综合部职能作用，推进各部门通力合作。

　　二是做好镜子。要贴近同事、贴近实际，及时准确地掌握部门的工作动态，及时向综合部经理汇报信息，及时反映部门发展存在的问题；并且注重调查、分析，不拘一格地为经理献计献策，辅助经理进行合理分析和判断。真正为经理当好参谋，做好部门后勤工作。

　　三是做好笔杆。综合部涉及许多文字材料方面的工作，为此我要不断提高自身的文字综合能力，提高驾驭各类材料的能力，积累丰富的部门管理知识，按照严谨务实的文风及时、按时完成我公司及综合部调研材料、经验汇总、季度总结等文字材料的写作任务。

　　如果这次竞聘我失败了，我也不会气馁，作为一名移动人，我将以公司为荣，继续努力学习，认真工作，一如既往地为公司的发展奉献力量。高山卫士，雪域格桑，我将像我的名字一样，做一株不蔓不枝的格桑花，为移动繁荣增添秀美的景色！

　　最后，祝各位领导、同事工作顺心，合家安康！

　　我的演讲结束，谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇22**

　　尊敬的各位领导、各位评委：

　　大家好!

　　今天，能够站在这里参加竞聘，我感到十分荣幸。首先对各位领导和同志们，给了我这次展示自我、挑战自我的机会表示感谢。

　　经综合权衡，我认为我具有以下几点优势：

　　第一、我具有良好的个人素养。

　　我为人热情大方，善解人意，善于与各种类型的人沟通交流。自从参加工作以来，我积极沟通、协调各种关系，利用自己谦虚、稳重、诚实、热情、随和的性格，在工作圈里开创了和谐的氛围。此外，我还具有较强的团队意识，能够团结同事，共同做好工作。

　　第二、我善于钻研，具有扎实的专业知识。

　　钻研是获得新知识的重要的途径，我在工作中总是善于寻求高效、快捷银行行长助理竞聘的工作方法，遇到问题总是以一种“打破沙锅问到底”的探索精神找出解决问题的方法。这也为我积累了扎实的专业知识，我曾在全国核心期刊《计算机应用研究》发表了题名为《基于\_\_ML的基站覆盖面，延展光传输网络，为藏区移动事业默默奉献。

　　另一方面，我在工作之外，补充无线网络、传输网络等相关专业知识，增强个人岗位技能。

　　凭借出色的表现，20xx年，我被分公司评为“先进个人”，获得区公司“劳动模范”的称号，同年，获得公司“全国十大杰出青年岗位能手”的荣誉称号。

　　这些成绩与领导的关怀和同事的支持是分不开的。

　　怀着一颗效力移动的赤子之心，我决心竞选综合部经理助理一职，在综合部中继续为公司发光、散热。

　　我认为，一个优秀的综合部经理助理，综合部经理助理既是综合部的管理者，同时又是工作执行者，要按照“五个围绕，两个立足”的原则开展工作，“围绕市场动态决策、围绕领导指示协调、围绕客户需求服务、围绕信息汇集调研”。

　　一方面，立足于“移动利益、为领导分忧”，站在我公司战略统一的高度，协助经理根据公司总体安排，合理制定部门工作计划、方案;其次，另一方面，立足于“为客户、员工服务”及时了解下属员工的意见，把握综合部工作动态，督导工作有力、有序、有绩地开展。

　　基于综合部部内要求和综合部经理助理岗位性质、内容，我觉得我有信心胜任这一职务!

　　竞聘这一岗位，我有充足的优势。

　　一是工作年龄优势。

　　现年33岁的我，精力充沛，处于人生的黄金阶段，有较高的办事效率，学习能力强，勇于尝试新鲜事物，勇于接受新的挑战。

　　二是管理经验优势。

　　近9年的实践，使我积累了技术性和管理相关经验，培养了我良好的敬业精神，锻炼了我做事仔细、办事有条不紊。

　　在工作中与同事和领导均相处融洽，判断分析能力、领导部署能力都有了很大的提高。

　　但是，金无足赤人无完人，我也存在着不足之处，一是技术知识不足。

　　但自参加工作以来，我始终不放弃各种学习机会，在做中学、在学中做，不断地丰富自己，提高自己业务素质。

　　二是做事不够果断。

　　这也是基于我的实践经验欠缺，有时考虑问题复杂，办事情有时瞻前顾后，缺乏敢作敢为的行动作风。

　　但是，我有信心在今后的工作中，不断改进以适应综合部经理助理的工作需求。

　　如果这次能够竞聘上综合部经理助理这个岗位，我将继续秉承“挺直身子做人，俯下身子做事”的原则，从以下几个方面转变角色，做好本职工作。

　　一是做好“桥梁”。

　　做好综合部领导与同事之间的“桥梁”，确保我公司及部门的政策上传下达畅通无阻。

　　同时，发挥好助理职能，加强工作督导，促进公司各项决策在我部门能够切实贯彻;此外，做好公司部门与部门之间的“桥梁”，发挥综合部职能作用，推进各部门通力合作。

　　二是做好“镜子”。

　　要贴近同事、贴近实际，及时准确地掌握部门的工作动态，及时向综合部经理汇报信息，及时反映部门发展存在的问题;并且注重调查、分析，不拘一格地为经理献计献策，辅助经理进行合理分析和判断。

　　真正为经理当好参谋，做好部门后勤工作。

　　三是做好“笔杆”。

　　综合部涉及许多文字材料方面的工作，为此我要不断提高自身的文字综合能力，提高驾驭各类材料的能力，积累丰富的部门管理知识，按照严谨务实的“文风”及时、按时完成我公司及综合部调研材料、经验汇总、季度总结等文字材料的写作任务。

　　如果这次竞聘我失败了，我也不会气馁，作为一名移动人，我将以公司为荣，继续努力学习，认真工作，一如既往地为公司的发展奉献力量。

　　“高山卫士，雪域格桑”，我将像我的名字一样，做一株不蔓不枝的格桑花，为移动繁荣增添秀美的景色!

　　最后，祝各位领导、同事工作顺心，合家安康!

　　我的演讲结束，谢谢大家!

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇23**

　　尊敬的：

　　大家好！

　　我是x部门的，很荣幸，自己能有机会在各位的面前争取客户经理助手的职位，我会努力的表现自己，希望各位多多关照。

　　20xx年x月x日，这是我加入银行的日子。当时的自己，在同一批加入的新人当中，并没有什么突出的地方。但是，在领导和同事们的帮助下，在工作和人际方面都有了很大的提升！真的很谢谢大家在那时对我的照顾。也就是在那时，我认识到了自己在工作中的不足，并且开始意识到，自己不能总是这样去依靠别人，自己应该去更多的帮助同事们，为银行做更多的贡献，这才是工作的意义！

　　这次，我遇上了银行竞选经理助理这个机会，我感觉非常的激动。在过去的工作中，我已经在慢慢的发展自己，扩宽自己的能力和知识面。我希望自己能有一个更大的空间去发挥自己，去做更多对银行有意义的事情！过去在工作中，我作为职员，我除了完成自己的基本工作，还经常去帮助领导准备一些工作，在期间还认识了不少的客户，也了解了一些工作的情况。在之后长久的工作中，自己从领导的身上学会了不少工作的经验，也熟悉了帮助领导做这些事情。在相关的经理助理方面的工作上，我也做了很多的了解和准备。我相信，自己完全有能力去担任这份职务，而且，我非常期待这份工作！

　　现在的我，渴望能有一个更高的平台去发展自己，发挥自己的光和热！我热情，严谨，对工作也有明确的目标和方向！我知道该如何去完成自己的工作，但我也乐于接受领导的批评意见。我知道，自己的经验和大家相比远远不足。如果能有幸当选，我会根据领导的意见努力的改正自己，但也不会疏于自我的思考，努力的将这份工作完成到最好！

　　当然，在候选人当中，我也知道有些同事比我更有经验或是特点，但是我不会输给他们！我渴望这份工作，所以我会努力的提升自己，我有热情和信心，我有耐心和学习的心！我会努力的将自己的工作做到最好，努力的为经理做好所有的相关工作，并且，绝不会违背自己现在的话！如果能有幸当选，我会尽自己最大的努力去做好这份工作！

　　我的演讲结束，谢谢各位领导！无论结果如何，我都会继续努力的为xx银行作出自己的贡献。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇24**

　　尊敬的各位领导、各位同事:

　　大家好！

　　我叫，现在综合办公室任行政主管。去年我离开了原来的单位，加入到，有幸成为这个大家庭的一员，有缘成为大家的同事!

　　我1998年参加工作，大学本科学历，工商管理专业，中共党员。先后从事过等工作，积累了丰富的 基层一线 工作经验，20xx年开始走上了管理岗位，先后担任经理，积累了一定的 组织管理经验。来到后，工作的角色和内容有了较大变化，我在积极适应本职工作和胜任工作的同时 也在了解和关注公司的规划与发展，并有志于 积极投入到公司转型发展的“二次创业”中！

　　今天竞聘采购部经理一职，我认为自己有以下六个有利条件：

　　一是有较强的综合素质。我有较强的学习能力，有一定的文字功底，善于思考、思路清晰、创新能力强。经过多个单位、多个岗位的锻炼，有一定的工作经验。来公司不到一年，短时间熟悉了情况，进入了角色，在领导和同事们的关心和指导下，较好地完成了专项管理工作。

　　二是有一定的采购管理经验。我在原来的 工作中分管过采购，主管单位设备、器材、用品、用具、物料等采购计划的制订、招投标等工作，熟悉有关采购的规定、制度，了解采购的有关流程。

　　三是有较强的组织管理能力。近7年的管理经历，培养锻炼了自己沟通协调能力、组织管理能力，能够建立良好的工作关系，善于调动团队的积极性。

　　四是有良好的敬业精神。工作有热情、有干劲，干事认真、踏实、能吃苦、有韧性，有较强的责任心和事业心。

　　五是有过硬的工作作风，能求真务实、用心做事，竭尽所能 ，不图虚名、不做表面文章。耐得住寂寞，顶得住工作压力。

　　六是有团结协作的工作态度。善于听取多方面的意见、总结多方面的的情况，遇事对上做好汇报，对下与同事商量，能够踏踏实实做人、认认真真做事，对同事有爱心、有宽容心。

　　各位领导、各位同事，采购工作是一门学问，也是一门艺术。我设想，如果我竞聘成功，我将从以下五个方面尽职尽责：

　　一、提升能力，熟悉情况，尽快进入角色；

　　采购及采购管理是一项相当复杂而且要求很高的工作，因此在短时间内须尽快做到熟悉国家和研究院有关采购方针、政策、法律和法规；了解采购工作的基本运作程序和规程；尽快掌握公司目前采购的作业流程、所采购商品的名称、种类、价格、采购的方式、渠道及供货商情况；深入市场调查，收集和分析与采购相关的信息。虚心向同事和同行学习。

　　二、完善制度，建立档案，尽责规范操作程序；

　　从采购岗位职责的要求出发，尽职尽责保证采购工作的制度化、规范化和合法化。要进一步建立和完善采购人员分工与职责、采购工作流程、采购计划、采购价格和质量控制、采购合同和招投标管理、供应商管理及人员的考核管理；建立和完善采购档案管理，将采购的基础资料信息化。

　　三、严把质量、严格管控，尽职降低采购成本；

　　采购工作不是“购买”和“轻松的花钱办事”，而是以最低的成本为公司获得所需的物资和服务。所以，采购不能只满足需求，以假乱真、以次充好，不仅是失职而且是犯罪。要根据所采购物资的性质和生产需求，坚持口勤、腿勤、脑勤，多了解市场信息和行情，实行“谁采购、谁负责采购质量”的责任追究制和询价比价定价制度，严格供应商动态管理，严把“采购价格、物资质量、验收入库”关，真正做到料源可靠、采购规范，降低成本，确保物资质量。

　　四、改善服务、团结协作，尽力提升服务意识和团队凝聚力；采购就是服务，是为生产经营服务的，是为各部门支撑服务的。采购业务涉及的相关部门多，采购业务能否顺利进行，还需要相关部门的密切配合。所以，在日常的工作中，采购部门应树立服务意识，主动了解各部门的采购需求，虚心接受各部门的意见和建议，绝不能发生因采购不到位而影响生产经营。

　　团结协作是部门高效完成工作的重要保证，作为部门经理 应与人为善、用人所长、尊重人、相信人、依靠人，以共同的目标团结人、以有效的管理激励人、以自身的行动带动人，精诚团结、精诚合作，形成部门强大的凝聚力、战斗力。

　　五、廉洁自律、不贪不占，尽心约束好自己；

　　采购是一个敏感的岗位，我会以一个敏感的心态 用制度 和法律来严格要求自己，切实做到明明白白做事、干干净净做人，坚持正确的价值观和利益观，严格执行廉政自律的各项规定，严格按制度办事、按流程办事、按规矩办事，严于律己，以身作则，管好自己，带好队伍，自觉接受监督。

　　诗人泰戈尔有句诗:“天空没有翅膀的痕迹，而我已飞过。”竞争重在参与。能竞上，我将珍惜这个机会，尽心、尽力、尽职、尽责干好工作。不能竞上，我也将一如既往的用心、用情干好本职工作！

　　我的演讲完毕，谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇25**

　　尊敬的各位领导、各位同事：

　　大家好！

　　我是x部门的，很荣幸，自己能有机会在各位的面前争取客户经理助手的职位，我会努力的表现自己，希望各位多多关照。

　　20xx年x月x日，这是我加入银行的日子。当时的自己，在同一批加入的新人当中，并没有什么突出的地方。但是，在和同事们的帮助下，在工作和人际方面都有了很大的提升！真的很谢谢大家在那时对我的照顾。也就是在那时，我认识到了自己在工作中的不足，并且开始意识到，自己不能总是这样去依靠别人，自己应该去更多的帮助同事们，为银行做更多的贡献，这才是工作的意义！

　　这次，我遇上了银行竞选经理助理这个机会，我感觉非常的激动。在过去的工作中，我已经在慢慢的发展自己，扩宽自己的能力和知识面。我希望自己能有一个更大的空间去发挥自己，去做更多对银行有意义的事情！过去在工作中，我作为职员，我除了完成自己的基本工作，还经常去帮助准备一些工作，在期间还认识了不少的客户，也了解了一些工作的情况。在之后长久的工作中，自己从的身上学会了不少工作的经验，也熟悉了帮助做这些事情。在相关的经理助理方面的工作上，我也做了很多的了解和准备。我相信，自己完全有能力去担任这份职务，而且，我非常期待这份工作！

　　现在的我，渴望能有一个更高的平台去发展自己，发挥自己的光和热！我热情，严谨，对工作也有明确的目标和方向！我知道该如何去完成自己的工作，但我也乐于接受的批评意见。我知道，自己的经验和大家相比远远不足。如果能有幸当选，我会根据的意见努力的改正自己，但也不会疏于自我的思考，努力的将这份工作完成到最好！

　　当然，在候选人当中，我也知道有些同事比我更有经验或是特点，但是我不会输给他们！我渴望这份工作，所以我会努力的提升自己，我有热情和信心，我有耐心和学习的心！我会努力的将自己的工作做到最好，努力的为经理做好所有的相关工作，并且，绝不会违背自己现在的话！如果能有幸当选，我会尽自己最大的努力去做好这份工作！

　　我的演讲结束，谢谢各位！无论结果如何，我都会继续努力的为xx银行作己的贡献。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇26**

　　各位领导、各位评委、同事们：

　　大家好！

　　一条好的渠道，会引来一池活水；一个好的用人机制，能使无数人才脱颖而出。因此，今天我能站在这三尺演讲台前展示自己、推销自己，除了责任感和使命感的催促之外，还要感谢集团公司有这么一个全新的、充满生机与活力的用人机制。

　　决定参加这次竞聘之前，也曾度德量力，思虑再三。今天，我之所以参加这次竞聘演讲，是因为一方面，表明我对集团公司推行的竞聘演讲用人机制的拥护和信任；另一方面；通过这次演讲，锻炼自己的能力、展现自己的才华并借此机会和大家交流思想，同时，接收集团公司和大家对我的挑选。我相信，通过这次竞聘活动，必将使我们公司下一步的竞聘上岗机制呈现一个良好的开端。

　　首先，我先自我介绍一下自己的基本情况：我叫，现年××岁。

　　竞聘采购经理这个职位，我认为自己具有以下几个方面的有利条件：

　　1、有良好的思想品德修养

　　我为人处事的原则是：踏踏实实做人，认认真真工作，开开心心生活。自己一贯注重个人品德素质的培养，努力做到尊重领导，团结同事，工作负责，办事科学，自尊、自爱，不重名利，不计较个人得失，对工作对同事有爱心，宽容心，一直以来得到领导、同事们的好评。

　　2、有较好的专业基础

　　我所学的专业是机电一体化，对机械、电气方面有一定的专业基础。现从事的工作中有对备品备件编制月计划和年计划，并对备件计划的实施、备件的使用进行跟踪。随时掌握备件的消耗及库存。同时负责购进材料、备件的验收入库。在前期工作中曾经参加过公司施工期间费用的统计工作，对备件、材料的价格颇有了解。

　　3、有一颗热爱公司、努力工作的心

　　从我走出校门就一直在华冶工作，参加过公司的土建、设备的安装调试和以后的生产，曾经当过一名普通的操作工，班长和现在设备部计划员。集团公司的迅猛发展一直是我学习的动力，我平常不断地要求自己要努力学习，认真工作，力争把自己的工作做的更好。我真为能在华冶这么优秀公司工作而感到自豪。

　　总结我自身的情况，我知道虽有差距但我有信心、有能力胜任采购经理这份工作。如果我能竞聘成功，我将做好以下几项工作：

　　首先、建成完善的采购管理制度，对采购过程及供方进行控制，确保采购物资满足规定要求。

　　其次、认真贯彻执行国家和公司有关物资采购方针、政策、法规和规章制度。

　　第三、尽快熟悉和掌握公司所需各类物资的名称、型号、规格、单价、用途和产地。检查购进物资是否符合质量要求，对公司的物资采购和质量负全面责任。

　　第四、不断开辟建立新的物资供应渠道，寻找物美价廉并及时的物资和服务。在供应商的竞争性投标中，提高供货和服务质量，减少采购费用，节省开支，降低成本，获得充分的物资供应，努力满足生产实际需要和成本效益的要求。

　　第五，根据供方按公司的要求提供产品的能力，服务和价格等方面对其进行选择和评价。同时也通过供方提供产品的\'重要程度、供方的质量保证能力以及进货复验结果，对供方实施分类控制。

　　第六，定期向公司汇报本部门月、季、年统计工作，并提出好的建议。积极按期索取使用部门的年、月、季的采购计划，并积极组织落实跟踪。

　　第七，着眼与市场，采购信息的收集和分析，编制采购计划，在确保质量的前提下，尽可能降低成本。提高工作效率，缩短采购周期，提高经济效益。

　　采购是一门学问，也将越来越被企业和人们重视，我们必须不断地去学习，积累经验，巧妙地运用语言这门艺术开辟一条华冶的采购渠道。我相信成功永远属于华冶，也会属于我，一位年青的华冶工作者。

　　如果我能竞聘成功，我知道工作会给我带来压力，不过我不惧怕，相信自己，用心，用情、干好工作。反之，不能上岗，我将一如既往在以后的岗位上尽心、尽力、尽职。

　　最后，让我再次感谢领导给我这个难得的竞聘机会，感谢各位评委和在座的所有听众对我的支持和鼓励。

　　谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇27**

　　尊敬的：

　　大家好！首先感谢大家给我这次竞聘的机会，我此刻的心情非常激动，借助这次竞聘的机会，我也向各位领导就我个人工作、思想、履行职责做一次汇报总结。现将本人的情况及竞聘分公司经理助理一职的想法汇报如下，接受大家的简评和评议：

　　一、个人情况

　　，男，34岁，毕业于长沙通信职业技术学院，所学专业是计算机网络技术，迄今为止参加工作12年，现任县分公司集团营销中心主任，岗位职级8级。

　　二、竞聘原因

　　1、工作以来一直在公司任职，对公司有着深厚的感情，我把公司的兴衰荣辱视为己有。

　　2、这里有着勇于创新、求真务实、既管理严格又宽松待人的领导和多年来休戚与共、并肩战斗的同仁；这里条件优越、环境宽松，是理想的工作、学习、成长之地。

　　3、20xx年以来一直在移动通信公司从事工作，具有长期从事市场运营工作的经验，熟悉移动公司服务工作的业务。能够熟练掌握客户服务、熟悉报账业务、熟悉移动业务及产品，熟悉公司规章制度、岗位业务流程等；

　　4、分公司经理助理是一个岁个人的业务能力和综合管理能力要求较高的岗位，对我而言是一个全新的挑战也是一次锻炼并提升个人能力的难得机会，希望我能借此机会发挥个人在通信技术及管理方面的才能，并实现美好的职业规划。

　　三、对竞聘职位的认识

　　分公司经理助理其主要职责是配合经理稳定和开拓移动业务的营销市场。同时，自身要有独立的市场运作能力和维护市场业务工作能力；要有部门的综合管理和协调能力；要有外向市场、内从业务的综合素质；要有强烈的爱岗敬业精神。

　　四、自己竞聘该职务的优势和条件

　　1、经历过XX年的部队生活，在部队期间连续两年被评为优秀士兵，因此，我早部队形成了较强的自我约束能力和良好的纪律性，具有高度的集体荣誉感和廉洁奉公精神，对工作富有激情、忠诚敬业、严以律己、扎实肯干，有较强的责任感，工作不推卸、不拖拉，对每一项任务都以认真负责的态度有布置、有检查、有落实，自觉把自己置于集体和客户的监督之下。工作作风深入踏实，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。

　　2、在工作中注重创新，形成了一定的创新能力，对于工作中遇到的各种问题和状况，有较强的敏感性，能通过深入细致的观察和综合分析，独立地发挥创造性思维，提出新的见解，创新服务理念和方式。多年的工作经验我已具备一定的公共关系、营销管理的能力。工作中锻炼了较强的协调力、应变力、分析力和执行力，具有过硬的专业知识，工作技巧。与客户、各商家培养了的较为良好的社会关系。

　　3、能够不断学习不断进步。时刻保持学习的热情，大量阅览国内外关于信息技术产业相关的信息，关注全球通信的最新动态，关注国内新出台的相关政策，以更好的指导实际工作。因此，我对国家、行业及公司的相关市场服务及市场营销的政策、法规、规则、制度有较全面的掌握。为了提高个人的业务能力及综合管理能力，经常参加公司内部举行的各种培训课程，并利用业余时间参加各种辅导班，全面提升自身的综合素质。

　　4、本人的专业是计算机网络技术，因此有比较全面和扎实的网络信息相关知识，能够很好地适应移动也公司的全业务运营的需要，同时能够参与单位的宽带业务，符合该职务的任职条件。

　　5、进公司以来工作表现出色，期间曾被连续评为优秀工会积极分子三次、优秀员工两次及青年岗位能手，且在移动十年评选活动中被评为先进生产（工作）者。在担任综合部主任兼报帐员期间，在20xx年全省SOX检查中获全市一等奖，祁阳营业部在20xx年度荣获全国模范职工小家荣誉称号。

　　五、竞聘后的几点想法

　　1、遵循公司规定，按公司的规章制度办事。高度重视积极完成服务室专项服务工作任务。组织开展辖区内的售前、售中、售后服务工作，导、监督移动公司网点的具体服务业务，协调处理辖区用户服务问题。

　　2、每周对网点进行信息汇总，对重点客户和经销商调查相关服务需求等，策划个性化服务方案，提升用户服务水平。

　　3、及时处理客户服务投诉和纠纷，立足未客户服务，维护良好的客户关系和公司的品牌形象。

　　4、树立服务促销售，销售促服务的理念，通过优质服务建立、掌握客户群。促进销售增加服务站的服务业务量。建设和维护好服务网络，完善网络功能。

　　5、并根据市场情况更新，满足服务需要。

　　6、通过多种方式对员工进行服务业务以及技术培训。提高公司的服务业务和维修技能。

　　7、以多联系多沟通多走动的办法密切与各个合作伙伴的关系，加强合作。加强与公司各部门的联系沟通，获得更多帮助和支持，

　　8、加强自身的学习和素养的提高。我会摆正自己的位置，自觉向领导学习，加强对工作理论的学习，虚心向局领导请教，不断提高管理水平和业务水平，强业务知识的学习，不断给自己“充电”。

　　各位领导、各位评委，我真诚地渴望大家投我一票，给予我这次工作的机会，不当将领的士兵不是好士兵，人总是在不断的的自我挑战中进取的。如果给予我这次机会，我将一如既往、脚踏实地、诚诚恳恳的努力工作！将以此为新的起点，在新的岗位上努力拼搏，再创佳绩！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇28**

　　尊敬的各位，各位评委：

　　大家好！

　　首先，感谢公司的给了我的这次宝贵的公平竞聘机会。这次竞聘对我来说既是一次契机也是一次锻炼，通过与移动的\'精英们交流切磋，我更加能够找准差距、锐意进取、不断创新，为公司的大发展、大繁荣倾尽贡献。

　　“高山卫士，雪域格桑”，我叫，现年xx岁，现任公司主管。9年前，我毕业于xx大学工学院电子信息工程本科专业，毕业后来到了移动分公司这个“大家庭”，从事运维部传输、电源、交换、无线巡检员工作，20xx年，我通过竞聘到移动分公司运维部从事工程建设管理工作至今。

　　在效力分公司的6个年头里，我坚持“知行合一”，一方面认真负责工程建设管理、项目勘察等工作，在工作中，我克服了藏区严酷的自然条件，与同事们扩大GSM基站覆盖面，延展光传输络，为藏区移动事业默默奉献。另一方面，我在工作之外，补充无线络、传输络等相关专业知识，增强个人岗位技能。凭借出色的表现，20xx年，我被分公司评为“先进个人”，获得区公司“劳动模范”的称号，同年，获得公司“全国十大杰出青年岗位能手”的荣誉称号。这些成绩与的关怀和同事的支持是分不开的。

　　怀着一颗效力移动的赤子之心，我决心竞选综合部经理助理一职，在综合部中继续为公司发光、散热。我认为，一个优秀的综合部经理助理，综合部经理助理既是综合部的管理者，同时又是工作执行者，要按照“五个围绕，两个立足”的原则开展工作，“围绕市场动态决策、围绕指示协调、围绕客户需求服务、围绕信息汇集调研”。一方面，立足于“移动利益、为分忧”，站在我公司战略统一的高度，协助经理根据公司总体安排，合理制定部门、；其次，另一方面，立足于“为客户、员工服务”及时属员工的意见，把握综合部工作动态，督导工作有力、有序、有绩地开展。基于综合部部内要求和综合部经理助理岗位性质、内容，我觉得我有信心胜任这一职务！

　　竞聘这一岗位，我有充足的优势。一是工作年龄优势。现年33岁的我，精力充沛，处于人生的黄金阶段，有较高的办事效率，学习能力强，勇于尝试新鲜事物，勇于接受新的挑战。二是管理经验优势。近9年的实践，使我积累了技术性和管理相关经验，培养了我良好的敬业，锻炼了我做事仔细、办事有条不紊。在工作中与同事和均相处融洽，判断分析能力、部署能力都有了很大的提高。

　　但是，金无足赤人无完人，我也存在着不足之处，一是技术知识不足。但自参加工作以来，我始终不放弃各种学习机会，在做中学、在学中做，不断地丰富自己，提高自己业务素质。二是做事不够果断。这也是基于我的实践经验欠缺，有时考虑问题复杂，办事情有时瞻前顾后，缺乏敢作敢为的行动作风。但是，我有信心在今后的工作中，不断改进以适应综合部经理助理的工作需求。

　　如果这次能够竞聘上综合部经理助理这个岗位，我将继续秉承“挺直身子做人，俯下身子做事”的原则，从以下几个方面转变角色，做好本职工作。

　　一是做好“桥梁”。做好综合部与同事之间的“桥梁”，确保我公司及部门的政策上传下达畅通无阻。同时，发挥好助理职能，加强工作督导，促进公司各项决策在我部门能够切实贯彻；此外，做好公司部门与部门之间的“桥梁”，发挥综合部职能作用，推进各部门通力合作。

　　二是做好“镜子”。要贴近同事、贴近实际，及时准确地掌握部门的工作动态，及时向综合部经理汇报信息，及时反映部门发展存在的问题；并且注重调查、分析，不拘一格地为经理献计献策，辅助经理进行合理分析和判断。真正为经理当好参谋，做好部门后勤工作。

　　三是做好“笔杆”。综合部涉及许多文字材料方面的工作，为此我要不断提高自身的文字综合能力，提高驾驭各类材料的能力，积累丰富的部门管理知识，按照严谨务实的“文风”及时、按时完成我公司及综合部调研材料、经验汇总、季度等文字材料的任务。

　　如果这次竞聘我失败了，我也不会气馁，作为一名移动人，我将以公司为荣，继续努力学习，认真工作，一如既往地为公司的发展奉献力量。“高山卫士，雪域格桑”，我将像我的名字一样，做一株不蔓不枝的格桑花，为移动繁荣增添秀美的景色！

　　最后，祝各位、同事工作顺心，合家安康！

　　我的演讲结束，谢谢大家！

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇29**

　　尊敬的各位领导，同事们：

　　大家好！感谢公司和x部给了我竞聘的机会！其实，我想到竞聘还会有面对面和交流的机会，昨天下班前才消息的，上还，希可以理解。

　　下面，我对我在软件中心的经历做简单的介绍，XX年底公司的，到现在在近8年的了。在客户服务部、商务部担任操作员和经理助理的工作。期间在XX年商务部精减人员的我也在信息管理事业部和财务兼营职做过文员和合同管理员的工作。

　　看到招聘“经理助理”职位，我就想来试一试，主要目的是：展示，给的的机会，也想找出工作中的，需要学习的地方。

　　接下来，我谈谈我对职位的认识能胜任岗位的理由：经理助理在中启到了承上启下的作用，即协助经理把交办的任务到每一位员工，再将员工的问题汇总并反馈给经理，而如何才难把看似简单的工作做呢？我：

　　这需要有换位思考的能力；这要求了我对待工作主观能动性；举工作周报的例子。

　　组织协助能力及沟通、领会力的问题，与常说的工作问题；谈谈的优势：在公司长，流程及体系；沟通能力较强，基于的工作经历，在客服时对分行，在商务时对口总行；待人真诚，善良；善于学习，学习知识，业余学历的进修，即将拿到本学位证书.

　　我我可以胜任职位，但现阶段我正休产假的休假中，公司的产假规定：我到月底就可班了。孩子也，现在由我的父母在帮助我，，我可以把所经历投入到新的工作中，请放心。我真的了机会我会好好珍惜。

**电信公司经理助理竞聘演讲稿范文 篇30**

　　首先非常感谢各位领导、同事们给了我这次竞聘的机会，凭借几年来的工作经验和对保险行业的热爱，让我信心满满的走上了竞聘综合管理室经理助理这个舞台上，接受大家的考验。接下来，简单介绍一下我个人基本情况，以便大家对我有进一步了解。

　　个人基本情况：本科，毕业于南昌大学科学技术学院国际经济与贸易专业，现岗位理赔服务部数据分析岗毕业后就进入恒邦工作，一直到现在，也是跟着公司一起成长。

　　专业素质：

　　一、在理赔工作了五年，熟知理赔工作流程，在岗期间培养了我组织管理、沟通协调、洞察细节的能力，且对赔案数据具有一定的敏感性。

　　二、具备数据分析、公文写作等基础理论知识及综合分析协调能力

　　三、我具有国家计算机二级证书，能高效的完成数据提取计算，具备了所聘职位要求的素质和能力。

　　工作表现：

　　一、都说理赔同志是块砖，哪里需要哪里搬，进入理赔工作以来，从内勤到理算工作再到现在数据分析岗，每次岗位变化对我而言都是一种挑战，我在挑战中不断提升工作能力，更好的完成上级安排的工作任务，在岗期间表现良好。

　　二、性格开朗，工作认真，有较强的团队意识和沟通能力，与上级条线及机构理赔服务部沟通顺畅，得到一致好评。

　　岗位见解：

　　理赔部综合管理室肩负着

　　一、

　　1.全辖区理赔人员考核；

　　2.固定资产管理；

　　3.理赔各条线的培训组织工作；

　　4.部门文件的草拟，上传下达，相关文件的整理、保存、归档；

　　5.部门费用审核报销；

　　6.理赔经营数据提取分析；

　　7.完成上级交办的其它工作。

　　综合是部门与部门与上下级之间沟通的纽带，要做好纽带理顺的工作不要让纽带打结，做好综合管理我的优势体现在

　　优势：

　　一、具有数据分析、固定资产管理、费用报销等基础理论知识。

　　二、从事理赔工作至今，经过五年的实际工作磨炼，积累了丰富的工作经验，熟悉系统操作及理赔工作流程，更能实现领导相关工作要求。

　　三、勤于学习，善于思考，积极主动，年富力强，接受能力较强，对新业务比较敏感，进入角色迅速，并且有信心、有决心，也有能力完成上级分配的各项工作任务。

　　如果有幸能够竞聘成功，我将：提高一个能力，树立一个观念。

　　一、加强数据分析能力，提高自身素质建设

　　1、数据分析关系到公司经营指导与决策，我将从多维的角度对理赔数据进行提取及深入分析，争取做好领导的计算器。

　　2、加强专业知识学习，扩大知识面，完善知识结构，增加思维的广度和深度，培养文字综合能力，提高公文写作水平。

　　二、树立效率观念

　　树立效率观念：综合管理日常工作较繁琐，但是我会用高度的责任心，树立时间和质量相统一的效率观念，积极创新，善于发现新问题，想出新点子，改变以往的一些旧方法、旧习惯，极大地提高工作效率，适应公司发展需要，案件百事，做到大事不误，小事不漏。

　　各位领导、同事，如果在这次竞聘中有幸当选，我会以大家的支持为动力，锻炼自己，提高自己，严格按照能创新、守规矩、愿奉献、知感恩、善协作的标准不断完善自己，无论成功与否，我都会保持奋发进取的风貌，一如既往。我的竞聘演讲到此结束，谢谢大家！

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找