# 医院制药设备科工作总结(热门40篇)

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2023-11-06

*医院制药设备科工作总结1转眼间20xx年就快结束，充满希望的20xx就伴着新年的伊始即将的来临。回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折的惆怅。在这一年让我学到了很多，也成长了很多，在此我向公司的领导以及全体设备部的同事表...*

**医院制药设备科工作总结1**

转眼间20xx年就快结束，充满希望的20xx就伴着新年的伊始即将的来临。回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折的惆怅。在这一年让我学到了很多，也成长了很多，在此我向公司的领导以及全体设备部的同事表示最衷心的感谢。以下是我20xx年的总结：

①储运部的货运车厢进行改造，把原先长的车厢割短，焊接，刷油漆，重新装回。

②生产七线的搬迁，因生产需要，把原先安装好的七线拆除，装车运到北京。

③因安全隐患，一到六线集罐机到缠绕膜机两边的护栏安装。

④做宿舍堆放东西的架子和质检部放样板的架子。

⑤安装储运部新隔板清洗机的气路、水路。

⑥安装二线新的光检机和做光检机打罐出来的辅助罐路。

在这一年里，我除了车间生产线的正常巡检和因机械故障意外停机的抢修工作，和完成领导、领班安排的各项工作。这期间还多次参与了因放假生产线停机的大型检修工作，为确保车间生产线的按时开工，我们克服了重重困难按时完成。

在20xx这一年，作为一名机修工，我在思想上严格律己，热爱自己的事业，严格要求自己、鞭策自己，不嫌脏不嫌累，认真工作。一年来，我能圆满完成领导和领班安排的各项工作，我相信在以后的工作中，在领导的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的不懈努力，克服缺点，下一年，我将更加努力工作，勤学苦练，争取最大的进步。

安全是重点，不管是工作也好，生活也好，人身安全，机械安全，都需要我们时时刻刻高度重视。在工作中也有个别安全事件，一些轻微的手脚磕碰，出现一些小的问题，证明还是存在有些疏忽粗心大意，不够注意细节过程，安全意识还是不够全面的，没有考虑到细节。在以后的工作中，要认真学习条例，安全生产、安全注意事项，注重安全，为更好做到无设备安全事故，无人身安全事故，排除一些存在的安全隐患。

①工作经验少，工作进展吃力。没有具备良好的专业知识、经验，当设备出现问题时，自己应该有一个好的.办法来解决问题，而不是一头雾水。

②遇事不能沉着应对，思考问题不是太全面，对设备结构、维护保养记录知识的困乏，就不能有效及时的作出全面判断，更不要说提高工作效率，我还需要努力学习，弥补自身不足。

③工作进展慢，思路方法缺乏创新，在处理日常的工作中经常因自己的疏忽，造成了工作的被动，工作方法及思路上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，工作上的大胆创新表现得不够。

④车间生产设备利用率高，持续动行时间长，特别是润滑不到位，配件磨损和更换周期加快。对生产人员和对设备的保养及润滑没有监督，跟踪落实不到位。

①将继续围绕安全生产为中心，认真执行公司、车间下达的各项工作任务，把安全生产放在首位。

②努力维护好车间所有的生产设备，使它随时都能保持一种高效的运转能力。

③合理安排机修房，继续推行5S，实现清洁生产，加强内部工作环境，使我们能在一个干净、整洁的环境中工作。

④认真学习周董20xx半年会上的讲话精神：

A、转变思维方式：技术不断创新，思维的转变，学会用新的方法做事。

B、责任：不管在工作中或是生活中，不管做什么事，都要善始善终，在做事时一定要注意不要影响到别人。

C、做好身边的事：无论做任何事情，不管成与不成都要尽力去做。认定了一件事，就要执着一点，认真一点，只有把认定的事做好了，也就成功了一半，所以要执着做事，从身边的小事做起，从自我做起。

在新的一年将开始之际，我将发扬优点，再接再厉，克服不足，勇闯难关，虚心学习先进经验，在20xx年的工作中再造辉煌。

**医院制药设备科工作总结2**

20xx年是个不平凡的一年，不知不觉中，一年的时光匆匆溜走，回顾这一年，机电科工作有收获也有不足，我们紧紧围绕安全生产方针，认真执行《煤矿安全规程》，以人为本，与时俱进，狠抓管理，基本实现了机电系统的安全、稳定、经济、高效运行。通过这一年的工作，大家积累了大量的工作经验，各方面都得到了较大的充实和提高，围绕上一年制定的工作计划，本科室全年来的工作大体可归结为以下几个方面：

安全质量标准化是煤矿提高水平、建设安全生产长效机制的根本途径，只有安全质量标准化达到并保持一定的标准，使机电设备处于安全生产的良好状态，才能够适应和保障员工生命安全和煤炭工业现代化建设的需要。在这一年全面推进技改，提高企业整体素质。

机电管理是煤矿生产的重头戏，质量标准化精细化是安全生产的保障。现将机电工作的几点做法总结如下，总体来说，我们一靠集团公司及矿领导的支持，二靠全科员工，三靠团结拼搏，四靠精细运作，逐项工作进展顺利。我们的主要做法是：

进入20xx年，我们机电科认真贯彻落实集团公司实施精细化管理的要求，结合本单位的工作实际和特点，积极探索和总结机电管理的新经验、新方法，在机电管理上全力推行实施三到位管理原则，即认识到位，工作到位，落实到位。认识到位：机电管理是煤矿生产的重头戏，质量过硬才能保证煤矿安全生产。要求机电科全体员工要认识自己的岗位，认清自己的职责，实事求是，扎扎实实做好本职工作；工作到位：努力学习本岗位的专业知识，从理论中走来到实践中去。深入现场了解各种电气设备的运转，维护和修理情况。弄清各种开关设备的原理，发挥自己的所长，努力拼搏；落实到位：认真贯彻执行集团公司的安全方针、政策和上级有关安全生产的规定、命令、决定。落实有关机电管理指导方针。机电管理工程的全面实施，进一步使机电管理工作走上了科学化、规范化的轨道，推动了机电科精细化管理的不断深入和完善，有效地促进了机电科各项工作的开展和完成。

进入20xx年以来，全科上下齐心协力、共同奋斗，在保证安全运转、搞好生产服务的同时，下大力气抓好质量达标工作。在井下对六大系统做到了充分的完善。对主井梯子间也进行了加工和安装。对主井提升箕斗也进行了改造和安装，对井口运输方面也加大了改造，大大提高了运输能力。对主井变电所低压供电系统进行改造安装，以确保供电安全。对副井提升系统进行了改造和更新，对提升机进行了更换，井架的拆装，提升信号机的安装等，并取得了一定的成果。

机电科工作作风，向管理要质量，向管理要效益，改变传统管理模式，全面实施精细化管理。在改变管理模式的同时，我们也在努力转变我们的工作作风，变消极为积极，变被动为主动，在工作中逐渐形成了机电科独特的工作作风。即：端正思想，以身作则，雷励风行，注重实效。质量达标，以点带面，全面展开，稳步推进。机电科牢固树立机电质量标准化建设是一切工作的基础的思想，紧紧围绕质量标准化，定目标、抓落实。领导的高度重视和支持，为机电管理工作搭建有序、高效的\'平台。机电工作不是一个科室就能完成的，我们机电科质量标准化工作，得到集团领导及矿领导的大力支持，在技术、装备、人力、财力等方面给予了有力的保证，质量标准化工作是一项复杂系统工程，既需要自身付出最大的努力，更需要领导的支持和方方面面的协作，集团公司及我矿各级领导多次深入井下现场检查指导工作，提出了一些指导性意见，同时对我们工作中遇到的问题和困难给予了及时的协调和解决。领导的重视、关心和支持鼓舞了我们的斗志，激发了我们的工作热情，从而更好地推动了质量标准化工作的顺利开展。

我们机电科在20xx年度工作中，虽然取得了一定成绩，但有些事情还存在着不尽人意的地方，职工技术水平仍需提高，我们机电会一定会在公司和矿领导的直接领导下，勤于思考、勇于创新、振奋精神，倍加努力，使各项工作都在上一个新的台阶。在新的一年里，我们要发扬成绩，克服不足，做到质量标准化工作常抓不懈，持之以恒。提高职工的业务素质教育，完善各种管理制度，加大培训力度进一步提高职工的培训力度。为构建和谐矿区和安全生产，做出更大贡献。

**医院制药设备科工作总结3**

药械管理及药械不良反应监测工作总结

尊敬的各位领导及各位同仁，下午好：

20\_年上半年以来我院在食药局领导的正确领导和支持下，紧紧围绕《高青县医疗机构药械安全及安全性监测工作约谈会议》的内容以团结协作、求真务实、认真负责的精神状态开展工作。

一、药械购进、使用、贮存的管理工作

药械质量不仅关系到患者的生命安全，也关系到医院的医疗安全与信誉，严把药械购进质量关，及时索要和认真审核供货方资质证件、购销合同以及药品两票制的审核等，严禁假冒伪劣药品的混入，为群众的健康做好保障。

工作中严格按照上级部门的文件要求，严格执行国家基本药物制度，实行药品网上集中采购，合理采购严格入库，国家基本药物采购金额占比达到80％以上，切实实行药品价格零利率。认真贯彻执行《\_关于加强抗菌药物使用管理的通知》及《抗菌药物分级管理制度》的相关工作，并对全科进行了《抗菌药物临床应用管理办法知识》培训，对我院的抗菌药物进行了分级管理，并严格执行。加强全院树立牢固的特殊药品质量和安全意识，定期进行特殊药品管理相关法律法规的学习，\_品第一类精神药品实行“五专”管理制度和三级管理制度。我们要进一步加强生物制品的采购、运输、使用管理，还应索取《生物制品批签发合格证》。对药品应实行分区、分类储存管理，药品与医疗器械分开存放；药品与非药品、内服药与外用药分区存放，对贮存的药品定时做好监测温湿度，定期做好药品特别是中药饮片的养护管理工作，进一步规范药房、药库药品的贮存设施，加强工作人员的思想意识，规范了一次性耗材的购进、验收、使用流程，做好医疗废物的处置，让药械得到更好的存贮和使用。

二、药械不良反应监测上报情况及下半年的工作打算 截止8月底共上报药品不良反应15例，医疗器械不良事件7例，在药械不良反应监测上报工作距离年底的任务数还有很大的距离，在下半年的工作中，我院将继续做好宣传和培训工作，强化各科室工作人员收集、整理、上报本单位临床用药过程中出现的不良反应、不良事件情况的意识，真实不漏的上报好每一份不良反应监测报告。更好的推动药物安全监管事业健康持续的发展。

20\_年药械科工作总结20\_年，我院实施基本药物制度，认真贯彻执行《药品管理法》、《医疗机构药事管理规定》等有关法律法规，在院领导的关心和分管院长的直接领导下，在有关职能部......

20\_年药械科工作总结在过去的一年中，药械科各项工作坚持以\"科学发展观和构建和谐医患关系\"为己任，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，在院委会、院领导的关心和主管院长的......

20\_年药械科工作总结在过去的20\_年里一年中，药械科各项工作坚持以“科学发展观和构建和谐社会”为己任，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，在院党政领导的关心和分管院长的......

药械科20\_年工作总结根据我院未来五年规划总目标是努力将我院打造成以常见病、多发病诊疗为主，适应新医改形势，与基层对接的二级甲等精品综合医院。20\_年是实施五年计划的第......

药械管理及药械不良反应监测工作总结尊敬的各位领导及各位同仁，下午好：20\_年上半年以来我院在食药局领导的正确领导和支持下，紧紧围绕《高青县医疗机构药械安全及安全性监测工......

**医院制药设备科工作总结4**

（一）高度重视、明确人员。今年我局将医疗器械抽样工作列为整个医疗器械稽查工作的重点，实行分管局长领导下的专人负责制，明确了抽样工作人员，并对抽样工作人员加强医疗器械抽样相关要求的学习，严格按照州局下发的抽验工作计划和抽验方案进行抽样。

（二）规范抽样、认真检查。在医疗器械抽样工作中，抽样工作人员做到医疗器械抽样与日常监督检查相结合，做到先检查后抽样，严格遵守抽样规则与抽样程序，认真填写抽样封签与抽样记录及凭证。完成医疗器械抽样xx批。结合此次医疗器械抽样，我局共检查医疗器械经营、使用单位xx家，未发现违法违规问题。

**医院制药设备科工作总结5**

在即将过去的去年里，我科顺利的完成了院领导班子交办的各项设备工作任务，为发展提供了可靠的硬件条件，取得了良好的社会平评价，现将去年我科的工作情况总结如下，请审视：

在院领导班子的指导下，我院成立了科长的设备科，负责全院的设备管理工作。同时，设备科下设了设备采购、设备维修、设备档案管理以及医疗器械网上采购等人员，健全了设备管理组织;同时，设备科制定了设备管理一系列的制度，为设备科的运行提供了有力保障。去年11月，我科在创建三级医院的工作中，发挥了重要的作用，为医院顺利创建三级医院提供了基础保障工作。

由于我院的发展，业务的扩展使得医疗设备和非医疗设备的数量、种类大大增加，为我们的工作提出了新的难题，对此在张大军科长的带领下，对设备科的职工按照特长、专业进行了科学的分工，使职工“人尽其才，才尽其用”，共同致力于提高我院的设备管理工作。根据我院的特点和三级医院的要求，设备科下设医疗器械采购组、设备维修组、设备保管组、设备档案管理组以及计量器具管理组。

在科长的带领下，设备科职工发挥的工作积极性，在设备保障方面任劳任怨，没有因为设备科职工的问题而发生任何医疗事故，赢得了院领导和临床各科的好评。为保障良好的医疗秩序，我科执行了每天24小时值班制度。在设备的采购和管理上，一向秉承严格、公正、清廉的张大军同志有着几十年的设备科公正经验;在人员技术上，既有设备维修高超的蔡勇同志，也有李鑫、谢诚等新生力量注入。共同致力于保障我院设备的管理工作。

从去年1月到去年11月(12月设备票据未出)，我院新增医疗设备697台，合计金额110万元;其中五万元以上医疗设备16台;去年共招标采购2批次，共计4854600元;医疗设备有所更新，设备更加先进，符合了三级医院的标准。

去年，我科职工积极参加了医院的各项活动，包括医院“拔河比赛”、三台县“青年足球比赛”和县级篮球比赛。同时，在去年参加“年终春节联欢晚会”，极大的提高了我科职工的文化生活。

**医院制药设备科工作总结6**

中牟县中医院药械科

20\_年工作总结

在过去的一年中,药械科各项工作坚持以‚科学发展观和构建和谐社会‛为己任,认真贯彻执行药政管理的有关法律法规,在院党政领导的关心和主管院长的直接领导下,在有关职能部门和各兄弟科室的大力支持下,紧紧围绕医院的工作重点和要求,全科职工以团结协作、求真务实的精神状态,顺利完成了各项工作任务和目标。现将药械科工作情况总结如下:

一、加强理论学习，提高服务质量。

全科人员认真学习贯彻党的\_精神,充分认识“解放思想,开拓创新”重要意义,加强理论与实践的联系,学习和领会医院职代会精神和各阶段的工作重点,在日常繁忙的工作中,不拘形式,结合科室的实际情况开展学习和讨论,激励职工积极参与推进医院各项改革措施的落实和实施。通过系统的学习教育,提高了科室人员的思想政治觉悟,增强了法制意识,发扬求真务实精神,做到自觉遵纪守法,自觉抵制行业不正之风,以提高窗口服务为己任,全心全意为病人服务,做好一线窗口药学服务工作。

二、加强劳动纪律，提高团队意识。

今年以来根据我院关于加强劳动纪律改善院容院貌的规定，我科对违纪事件严肃处理，对迟到人员多次进行了批评教育，对在工作中服务态度不好，出现差错的工作人员进行了罚款处理，并在全科会议上自我检查科室进行批评敎育，收到了较好的效果。

三、认真落实集中配送与网上采购制度，保证临床药品供应。每周进行一次系统的采购计划，通过网上采购把药品、一次性耗材采购计划报送至卫生局药事服务中心审核，通过审核后再通过邮件电子文档形式报送至配送公司，配送公司把所报药品、一次性耗材配送至药库，药库工作人员对配送药品、一次性耗材进行严格验收，杜绝假冒伪略产品进入我院。药房工作人员根据各药房库存情况通过药库批量领取所缺药品、一次性耗材，并严格进行处方调剂，保证了每位患者用药、一次性耗材的安全。

四、定期进行药品（一次性耗材）养护，保证药品（一次性耗材）质量。

药库、药房工作人员定期根据《药品养护制度》、《一次性耗材养护制度》对药品、一次性耗材进行养护，对近效、失效的药品、一次性耗材进行养护登记，并及时通知配送公司进行调换或者退库，保证了用药、一次性耗材的安全。

五、定期进行药品（一次性耗材）盘存。

在医院的要求下，我科结合财务科等兄弟科室每半年进行一次药库、药房盘存。

六、建立完善的药品、一次性耗材不良反应上报制度。

药械科建立了完善的药品、医疗器械不良反应上报制度，将药品不良反应的监测工作转为主动服务的形式。在日常工作中,主动到临床科室收集药品使用后的信息反馈。发现药品发生不良反应时,协助临床科室做好药品不良反应的处理工作并查找原因,如与药品质量有关的,及时更换厂家,以保证临床用药安全。按照药品不良反应的监测“可疑必报”的原则,督促临床主动填报不良反应报告,我科及时做好药品不良反应事件的上报工作。

七、积极开展医院处方抽样点评，使处方合格率明显上升。我科每月抽取门诊处方100份，根据《医院处方点评管理规范（试行）》、《医疗机构药事管理规定》进行处方点评，对其中发现的问题进行系统分类，并通过院周会进行汇报。通过全院共同努力，处方合格率得到了明显提高。

八、加强临床合理用药管理。

根据《河南省卫生厅关于对全省二级以上医院实施‚十大指标‛宏观监管和考核评价工作的通知》（豫卫医【20\_】19号）、《河南省卫生厅关于强力推进医疗机构合理用药管理工作的通知》（豫卫医【20\_】39号）及《河南省抗菌药物临床应用专项治理行动工作方案》（豫卫医【20\_】52号）的精神及中牟县卫生局的有关要求，我科认真组织实施以下方案：

1、严格处方点评制度；

2、严格落实 ‚双十制度‛。医院建立合理用药动态监测和预警机制，对使用抗菌药物金额前10名的药品和前10名的医师，每月公布一次；对于连续3个月进入被监控的药品或在药品使用过程中发现有用药异常情况的，由院药事管理委员会根据情况采取限制用药或暂停用药；

3、严格执行抗菌药物使用管理

制度。

通过全院人员及各科室的共同努力，我院药占比有了明显下降，中药和中药饮片收入比例明显提高，截止到11月，药占比已经下降到了，中药收入所占药品收入比例提高到了，中药饮片收入所占中药收入比例平均，基本药物比例也有明显提高。从而保证了医疗安全、提高了临床疗效，促进临床用药安全、有效、经济，切实控制药品费用的增长幅度，有效减轻了群众就医负担。

九、积极参加上级主管部门组织的各项集体活动。

1、配合药监局大力宣传用药安全活动，并制作了安全用药安全宣传版面。

2、组织我科3人参加‘大商杯’职工技术运动会中医药技术竞赛。

3、认真组织学习‘李文祥’先进事迹并写出心得体会。

4、积极参加医院组织的拓展训练并在训练后总结写出心得体会并参加医院组织的拓展训练心得体会演讲比赛。

**医院制药设备科工作总结7**

xx年公司继续推行精细化管理，实现降耗增效目标。机电处严格按照公司方针目标积极完成设备的各项维修和技改任务，保证了20xx年公司的生产任务圆满完成，同时为20xx年的生产打下了坚实的基

础;进一步提升公司设备管理的整体水平。针对20xx年的工作情况作出以下总结：

一、班组管理

1 、安全重于泰山，时刻牢记“防患于未然”

通过每周班组长会议宣传强调安全作业：高空作业必须有监护人;必须配带安全防护用品;对高空作业车进行定期检查保养;特种设备做到了定期检验。通过大家的努力，20xx年设备处未发生一起重大安全事故。

2 、6S管理

通过制定规章制度和员工的考核制度，规范了员工行为。在日常工作中，组织班组长学习强调班组清洁卫生管理，并制定了每天清洁值班人员安排表，落实责任人，做到事事有人管，充分调动起每一位员工的积极主动性和责任心。

二、设备管理

1、每个月定期对车间设备进行日常保养检查。随时监督员工严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患要求现场整改;要求车间做好设备日常保养记录。

2、 设备的保养、维修工作 (1)重视保养，减少维修

按照制定的设备保养计划对公司行车、涵管车间旋滚设备、总装生产线、搅拌设备、钢筋调直设备等全面进行二保维护工作车间设备二保，做到了及时发现并彻底排除故障隐患，二保完成率达100%。

(2) 对重点设备维修做到抢修及时

要求维修人员在针对总装车间设备维修时必须5分钟到现场，并协调车间安排操作工配合维修人员在最短的时间内抢修好设备，并现场进行监督，确保维修质量，顺利完成了各项抢修、维修工作。

(3)特种设备管理

完善了压力容器和起重设备的台帐，配合质检部完成压力表和安全阀的定期检查，按照国家标准做到了定期对其进行检验。

(4)叉车管理

重新制完善了叉车日常保养制度，进一步规范了叉车操作工的安全操作和日常保养。通过每周定期的检查，督促叉车工必须每周对叉车进行保养和润滑。对违反操作规程的人员进行了相应的处罚，做到了有章可循。 3、设备项修工作按照日常点检和维修中发现的隐患进行了相应的整改，对货箱车间折弯机、剪板机，冲压车间800T进行了项修，整改后设备使用正常。

4、配件管理

对全厂的设备配件进行清理和统计，制定了设备配件最低库存量，并与物资部沟通协调，与物资部系统联网，随时保证配件的库存，保证了今年生产维修及时性。

5、公司安全质量标准化达2级工作

20xx年8月份公司起动安全质量标准化达2级工作，机电处人员会同各车间和部门在4个月内积极完成设备设施的各项整改项目，为公司顺利达级做好了坚实的基础工作。公司顺利通过2级达标项目。

三、总结

设备管理是是一个长期管理的过程，在过程中需要不断学习设备管理新的思路。20xx年设备管理上有成绩也有缺陷，通过自己的不断摸索，逐渐意识到公司设备现状迫切需要积极推行设备点检管理模式。依据此目标，在20xx年的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的管理能力、提高自己的应变能力、提高自己的创新能力，为20xx年公司完成生产任务，提升设备管理水平积极准备。

**医院制药设备科工作总结8**

1、随着国家的监管日趋严格，医疗器械产品越来越多，从xx年开始，准备将我们所经营的医疗器械产品，逐步进入计算机系统，做好整个医疗器械经营过程中的质量监管。

2、随着医疗器械销售量增加，产品增加，为了做好一个合理的库存，现有的医疗器械库与经营范围不太相适应，计划增加医疗器械的仓库面积。

3、依据xx年医疗器械的培训计划，做好培训，特别是目前医疗器械产品少，销售量低，医疗器械还不能按照法律法规的要求每岗配备专人，在这种一人多岗，一人多职并存的情况下，必须加强各岗位的培训，才能做到各岗位人员不乱，各项记录书写完整，来迎接越来越多、越来越严的飞检和跟踪检查。

4、与西安优括和事业部积极沟通，做好器械美体四件套的首营企业、首营产品的建立及器械美体四件套产品的包装等相关工作。

5、由于目前市场上的需求与日本供货方提供的退热贴包装不相符合，组织好每次退热贴到货后的后续包装小盒更换工作。

6、根据国家总局关于进口医疗器械注册申请人和备案人名称使用中文的公告(xx年第131号)的要求，在我国申请医疗器械上市的，注册申请人、注册人和备案人的名称应当使用中文的规定，与事业部进行对接，做好退热贴及美体四件套备案中文名称的变更。

7、加强整个医疗器械经营过程中的质量监管，定期抽查首营资料、采购、收货、验收、销售等经营过程中医疗器械经营质量管理规范的执行情况，发现问题及时更正，确保整个医疗器械经营过程完全符合医疗器械经营规范的要求，随时做好国家、省、市食品药品监督管理局的飞检、跟踪检查的准备工作。

8、根据《医疗器械经营监督管理办法》等法律法规的要求，做好年底的自检，并将自检的情况仔细编写自检报告，上报市局。

9、紧跟国家政策监管走向，参加由国家或省局组织的医疗器械相关知识的培训，接受新知识，提高质量管量水平。

10、完成领导交给的其它工作。

20\_\_\_年药剂科在院领导的正确领导和支持下，紧紧围绕医院的工作重点和要求，科室成员以团结协作、求真务实、认真负责的精神状态开展工作，全年药品收入x万元，其中中药饮片收入x万元，占全年药品收入的x%，中成药收入x万元，占全年药品收入的x%，中药使用率为x%，化学药品和生物制品收入x万，元占全年药品收入的x%。西大分院药房业务收入x万元，比上年增长x%。处方调配差错率控制在万分之一以下，顺利完成了全年的各项工作任务和目标。现将工作情况总结如下：

一、积极动员搞好双创，深入开展医院质量管理年工作

今年是我院创等级医院验收及深入医院质量管理一年，全科人员按照医院总体要求，多次召开科室会议，对科室成员广泛宣传和思想动员，使大家能清醒认识到创等的重要性，提高了参与创等的积极性。组织成员认真学习相关法律、法规和文件，开展职业道德教育，明确岗位职责，加强业务知识培训考核，搞好制度建设，同时完善相关资料，为顺利通过双创验收工作打下了坚实的基础。

二、规范科室管理

我科以双创达标和医院质量管理为契机，认真搞好科室的管理工作。一是对科室的制度、规范、程序进行了一次梳理，查漏补缺，该完善的完善，制定了一套完整的科室管理文件，使大家有章可循，用制度管人。二是配合医院搞好绩效工资发放，此项工作是医院顺应事业单位改革以及医院科学发展总体要求而进行的一次打破大锅饭、按劳分配、重质量和效益的改革，我科积极响应，广泛宣传，使每一个成员认识此次改革的重要性，对本科室的绩效工资发放采取公平合理、质量效益优先、逐步改革到位，充分调动大家积极性。三是主动查找问题，排查矛盾隐患。对科室的成员多做思想工作，先后对成员谈心、思想交流。积极创造一个轻松快乐的工作氛围，减少差错事故的发生。四是加强思想政治学习，认真学习党的各项方针政策，组织科室成员学习党的科学发展观，写好心得体会。五是组织成员学习医院下发的文件，传达院务会议精神，认真贯彻执行。六是搞好与其他科室联系，相互协作，服务好临床科室。七是做好处方点评工作，按照《处方管理办法》严格审核处方，对大处方、有安全隐患的处方打回修改，并建立了登记本。每月按时对处方进行点评，从而提高了我院的处方质量，强化了医疗安全。九是做好廉洁行医、反商业贿赂工作。宣传教育我科人员树立“全心全意”为人民服务思想，不计付出，不计报酬，树立高尚的医德医风形象，严于律己，杜绝歪风邪气，净化医疗领域空气。

三、药品质量管理工作

药品质量不仅关系到患者的生命安全，也关系到医院的医疗安全与信誉。我科严把药品购进质量关，一是对供货商的管理，建立供货商信息档案，索要三证，签订供货质量保证协议书;二是药品购进管理，制定了一套从计划、审核、采购到验收的完整相关程序，对购进药品名称、批准文号、生产日期、失效期等基本信息认真审核、记录，有质量问题的一律不予入库，从而保证了购进药品的质量。对药品效期实行动态管理，以先进先出为原则，近效期药品及时报告并通知临床科室，从而保证临床用药安全，减少医院损失;三是积极搜集药品相关信息，时刻关注药品不良反应，做好药品不良反应记录、本年度上报药品不良反应六份。

四、做好药品招标采购工作

五、加强业务培训

加强业务培训，提高从药人员业务素质不仅是提升医疗质量减少差错事故的需要，也是个人发展的一项措施。我科积极搞好“三基”培训测试工作，狠抓从药人员业务素质，督催从药人员参加各种院内外培训，鼓励参加职称、执业资格考试，今年我科有三人已通过工人等级考试。四人通过培训取得药品从业合格证。

六、规范一次性耗材管理

我科按照^v^要求加强医疗一次性耗材管理，严格审核供货商资质，索要“三证”，建立档案，按规定办理入库验收、出库等记录，按要求上报医疗器械不良反应事件，使我院一次性耗材方面逐步达到规范管理。

七、搞好甲流防治工作

为了搞好我院甲流防治工作，按照医院要求储备好相关物资、药品，组织科室成员学习医院的防治预案，积极做好防治工作。

今年我科工作虽然取得了一些成绩，但还存在以下几点不足：

1.是虽然建立了一套完整的工作制度，但是还存在一些不足，需要进一步完善。

2.是从药人员业务素质有待进一步加强。

3.是培养临床药师有一定的困难，需要医院领导给予重视与支持。

4.是库房面积严重不足，储存条件有待进一步提高。

以上几点不足有待我们在新的一年里继续加强管理，完善制度，使我们的工作健康有序的发展。关于20\_\_\_\_年工作，我们提出以下设想：

一、是继续加强从药人员业务素质，采取自学与争取医院领导安排到上级医院短训，全面提升从药人员业务素质，注重人才培养。

二、是做好中药房建设的后续工作

三、是对绩效工资实行合理分配，注重质量与效益，奖罚分明，充分调动大家积极性，以此搞好科室管理。

四、是抓好“三统一”工作。

总之，我们还需要加强管理，提升自身素质，期待来年工作有进一步提升，力争使各项工作做到尽善尽美，为医院发展贡献自己的力量。

**医院制药设备科工作总结9**

20xx年已经过去，回顾过去的一年，是中医院大发展的一年.也是制剂室飞速前进的一年。在院领导班子和药剂科领导的正确指引和带领下，与时俱进，奋力拼搏共同为年初制定的实现跨越式发展目标而努力。制剂室全体职工群策群力，积极实干，超额完成年初制定的年收入目标。

1、制剂室现有人员x人，在编职工x人、人事代理x人、临时工x人、退休返聘x人。制剂室现有房屋面积x余平米，净化面积x平米；制剂室现有制剂品种x个，申报未批品种x个；制剂品种分为x个剂型，分别为胶囊剂、丸剂、散剂、合剂、膏药。

2、 制剂室20xx年贯彻医院精神加强内部管理，向管理要效益，20x年制剂室完成业务收入x万元，比去年同期x万元增长x万元。同比增长x%。其中中成药房收入x万元、中药房收入x万元、西药房收入x万元、中药加工收入x元、膏方收入x元。

3、制剂室全体职工认真学习，积极开展新技术、新项目的学习与探讨应用到工作中去。制剂室20xx年申报科研课题x项由任连堂、任学明主要负责。发表论文x篇。x人赴x省中医院进修学习。一年来工作中，制剂室工作未发生任何差错事故。

4、教学工作中，制剂室全体工作人员认真负责。对实习生严格管理，对实习过程中产生的问题认真解答，获得实习学生的一致好评

5、开展医院管理年活动，建章立制，加大管理力度。今年春季，在金书记的带领下赴泰安市、潍坊市中医院参观学习，为开展医院管理年活动，奠定良好的基础，把学习来的好经验结合自己的实际工作，建章立制，加大了管理力度，制定了一系列的工作制度，绩效奖金，体现多劳多得，奖勤罚懒，按劳取酬，充分调动了同志们的积极性，把要他干变成我要干，提高了思想认识，改变了思想观念。从我做起，自觉遵守各项规章制度，从一点一滴一言一行做起，按规范落实制剂管理规范。

6、制剂室20xx年上报x个品种，材料现已到省药监局注册处审评，争取阴历年前评审过关。下半年各专家共推选了八个品种，经制剂室的全员努力，现已报药检所制定标准，争取年后报省药监局。

7、制剂室今年走上了发展的快车道，制约制剂室发展的因素主要有：

（1）制剂室面积不足，制剂室可用面积太小，很多设备都无法安装。

（2）设备老化、不足；制剂室现在缺少不少设备；合剂缺少高压灭菌柜，丸剂缺少筛粉机、筛丸机。另外很多设备老化，除了一套胶囊设备外，大部分设备都过了报废期，有些设备已经无法买到配件。

（3）制剂室要发展人才是关键，制剂室发展到现阶段需要高学历、高素质人才；为了制剂室下一步高速发展，制剂室需要x名最好是学中药制剂的研究生。

20xx年工作思路：

1、院科领导的大力支持和带领下，加大管理力度，丰富服务内容，培养良好的医德医风，树立起药剂人员的形象，提高医院的信誉确保制剂齐全，确保制剂质量，继续开发市场，向市场要效益，使利润最大化.

2、创造制剂品牌，建立健全质控机制.20xx年制剂室把打造制剂品牌列为工作的重中之重，加强制剂验收把关人员的责任心责任感树立＂生命至上 质量第一”的制剂理念，诚信服务于百姓，诚信服务于临床一线.

3、加快制剂申报步伐，尽快申报批准文号，扩大再生产，培植新的经济增长点，20xx年新制剂申报了x个品种，其中x个品种已报省药监局，20xx年尽快把剩余品种申报到药监局，争取评审通过。

4、为节约成本，20xx年制剂原料药制剂室争取单独进货。因为制剂原料药要求含量，对饮片外观要求不高。20xx年制剂室中药饮片进货x余万元，按价格下浮x%计算能节省支出x万元

**医院制药设备科工作总结10**

2、积极参加集团、公司组织的培训，并且按照培训计划，及时组织相关人员培训，特别是转岗人员的培训，真正让培训落到实处。

3、完成对医疗器械整个质量体系文件的重新修订，使修订后的质量管理体系文件更具有操作性。原医疗器械质量管理文件有两部分组成，有一部分是与药品共用的质量管理文件，一部分是医疗器械专有的文件，在xx年9月份，药品进行GSP认证时，针对药品管理的特性，对所有药品相关的质量管理文件(包括与医疗器械共用质量管理文件)进行了重新修订，修订后的文件针对药品管理进行了优化，已不太适合医疗器械的管理。所以，在公司进行了医疗器械企业负责人和质量负责人的变更后，组织对整个医疗器械的质量管理体系文件重新进行修订，与药品完全分开，形成一套完整的医疗器械质量管理体系文件，更具有可操作性。

4、关注产品质量，更好的服务于客户。截止xx年11月20日，医疗器械共发生合作客户196家，其中xx年新增客户62家。由于部分产品的包装质量较差，为减少运输过程中，对产品的损坏，我们在发货前，对每一件要发出的退热贴均进行打包处理。

5、扎实做好基础工作，以积极的心态迎接省局检查。xx年11月9日，省局组成的专家组依据《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械经营质量管理规范及现场检查指导原则》对我公司医疗器械经营和质量管理情况进行了现场检查，检查结果为严重缺陷项0项，主要缺陷项0项，一般缺陷项3项。检查结束后，xx年11月11日召开了医疗器械飞检总结会议，认真总结和讨论了检查组提出的问题和建议，针对所提出的问题查找原因，并将缺陷项目落实到责任人。

我们将这次飞检，做为提升质量管理水平的契机，通过认真总结，引起了很深的反思，随着国家总局对医疗器械的监管越来越严，国家、省、市局的飞行检查、跟踪检查日渐成为常态化，如何提升整个医疗器械经营过程中的质量监管，成急需解决的问题。

**医院制药设备科工作总结11**

我院以各种方式开展基本药物和常用药品合理用药、医用高值耗材的宣传和培训；建立健全处方点评制度，促进临床合理用药。

为了加强xxx辖区医疗器械生产企业的监管，进一步加强医疗器械生产企业产品源头的管理，加大对我辖区医疗器械生产企业监管力度，进一步提升辖区内企业的质量管理水平，确保人民群众用械安全有效，根据《医疗器械生产日常监督管理规定》的要求，结合我局20xx年医疗器械生产企业检查工作方案的部署，我局于20xx年5月6月对xxx辖区内所有医疗器械生产企业开展了日常监督检查，现将有关检查情况汇报如下。

**医院制药设备科工作总结12**

根据厂部200\*年的方针、目标、任务和要求，我科对设备的管理、技术改造、大中修理安排、安全生产、精神文明建设等方面作了具体的工作计划。一年来在厂党总支部、厂领导班予的正确领导和指引下，我科全体员工发挥了各自的积极性，热情认真地工作，使各项任务完成得较好，为我们厂正常生产、改变我们厂生产面貌和提高技术装备水平作出了应有的贡献。

1、在人员的管理方面，我科充分调动员工的积极性，激发员工的主观能动性，从而提高了员工的工作效率。在极有限的机电人员情况下，除完成了全厂生产设备的修理维护工作外，还完成品车间的线路改造及电器线路安装和改造等工作。

2、对主要生产设备的维护保养，我科坚持执行主要生产设备的维护保养检评制度，鼓励和促进职工积极做好设备的维护保养工作，使全厂的生产设备满足了生产要求。

3、在降低成本方面，我科对于设备维修和技术改造所需要零部件，力求能自己加工的尽量安排自己加工，减少了委托外厂加工或购置的数量，为厂节省了不少的开支。

1．1＃洗瓶机改造．材料费8000元2．5台电梯保养费15000元3.维修机械等：共74000元

4．新购进一台污水泵共4900元

我们厂属易燃的生产企业，因此我科非常注意在设备安装、维修、割焊的过程中采用防火安全措施。在易燃地段施工时，必定提出动火报告，报经厂安全生产部门审查、监督，采取必要的防范措施，现场备好灭器材，以防万一，我科有关人员及厂安全生产领导小组成员现场监督。今年在各项工程的施工过程中未发现不安全的问题。对于电器元件以及供电线路，我科经常派出电工检查，以防电器线路因老化、鼠咬或潮湿而造成不安全事故，发现问题或事故隐患及时处理，因此今年从未发现供电用电不安全的事故。除注意防火和安全供电用电外，我科还认真抓好了锅炉的安全运行和生产设备的安全操作工作，保证了全年供汽和无重大设备不安全事故发生

。因此项工作我科做得较勤、较细，在我科及属下班组人员中，从未发现有违犯党纪国法的行为，人人讲文明、懂礼貌、政治思想先进。

今年参加各类专业技术培训和复审和合计十六人次，这对提高我们厂职工的技术素质，对我们厂的发展和安全生产都起到了促进和保障作用。上述是我科今年主要工作的总结。在这即将过去的一年里，我科在厂党总支部、厂领导班予的领导和指引下，科内全体员工积极努力工作，保证了厂生产设备的正常运转，为厂的生产发展起到了不可估量的作用。自感今年我科的工作比往年前进了一步。但与领导和形式发展的要求还有差距，工作上肯定还有疏漏和缺点，总之好的继续发扬，缺点认真克服。在新的一年里，在党总支部和领导班予的领导和指引下，我科继续努力，积极工作，力争把各项工作任务完成得更好。

**医院制药设备科工作总结13**

见附表

1、加强设备事故管理。对炼钢厂一次除尘3#风机、烧结厂2#环冷机3#风机、炼铁厂B组磨煤机三起设备事故进行了调查处理。这三起事故，主要原因是违反操作规程、点检不到位造成的。我们本着事故处理“三不放过”的原则，在事故调查分析过程中，一是查出事故原因，二是制订今后的防范措施，三是教育广大员工要加强操作规程和维护规程的学习，加强设备点检工作。通过处罚事故单位，目的是为了引起各级领导对设备工作的重视，加强广大员工的责任心，确保设备在完好状态下正常运行。

2、响应公司号召，制订降本增效措施，并组织落实。

1）、督促检查各厂设备日常点检和维护保养工作，降低维修费用

2）、加强设备跑冒滴漏治理工作，减少润滑油脂、液压油的损失。

3）、加强设备的运行管理，严格落实设备操作规程和维护规程，减少设备故障和设备事故损失，提高设备作业率。

4）、加强设备计划检修管理。认真审查、核实计划检修项目，减少过修现象、杜绝失修现象；跟踪检修情况，检查维修工艺的合理性，做好技术服务，以降低维修成本。

3、协助炼钢厂做好设备试点工作。协助炼钢厂制订设备试点工作方案和工作措施；加强对炼钢厂现场设备检查，发现问题及时提出整改意见，并帮助他们进行整改；组织召开设备试点工作阶段性总结会，总结本阶段设备管理方面的成绩，找出存在的不足，以明确今后的奋斗目标。通过炼钢厂上下努力，7月份设备试点工作取得了较大成绩，在月底设备管理试点现场总结会上，得到了苏总的首肯，说明炼钢厂设备管理工作已经迈上了一个新的台阶，同时在炼钢厂设备试点工作推动下，各厂设备管理工作都有了很大提高。

4、参加设备系统检修。设备科各专业人员现场跟踪检修情况，并做好技术服务。本次系统检修主要项目有：

1）、烧结厂：1#主抽更换转子、1#环冷机密封改造。

2）、炼铁厂：更换K103 皮带；检查更换上下密胶圈及衬套；拆炉腹冷却壁15组；开口机角度调整装置改造、修理旋转马达；补焊铁口框、炉皮等。

3）、炼钢厂：外委项目：2#转炉调整球铰支撑；更换过跨车道轨、加底板；检修加固大包转台减速机。内部项目：更换炉下道轨；更换部分扇形段；更换2流快台等。

4）、轧钢厂：加热炉外委项目：清理炉内氧化铁皮、铺镁砂；炉尾端墙拆除、浇注；均热床清理、修补；均热段全部更换蓄热小球等。

在保证检修质量的前提下，各厂均完成了检修计划项目；炼铁厂因2#高炉炸出铁钩、炉内炸熘影响18小时30分。

5、特种设备管理工作：

1）、协助轧钢厂送检汽包用安全附件压力表5块、安全阀2个，并组织、协助邯郸市质量技术监督局工作人员、轧钢厂汽包检验。 在检修后对汽包检修情况进行了解，安全附件未完全进行更换。与轧钢进行沟通，进行了处理。

2）、整理39台年检天车相关资料,列天车检验详单,组织轧钢厂、炼钢厂、动力厂、炼铁厂、新乡矿山、鹏泰，配合邯郸市质量技术监督局工作人员对39台进年检期、2台安装验收的天车进行检验，经过三天验收，全部通过。在检验中发现41台天车存在些问题，整理不合理项目，下发分厂要求各相关使用部门进行整改，并做出书面整改回执。

3）、办理10台天车使用证，并整理相关检验报告、使用证、注册证入档和填写移交单移交轧钢厂、炼钢厂、炼铁厂悬挂上车。

4）、到质监局办理炼铁厂12台容器年检检验报告及年检注册手续，并将相关资料整理入档。

5）、下发特种设备安全附件（仅限安全阀、压力表）安装、校验情况统计表到各分厂，进行安全附件校验情况摸底。

6）、特种设备06年下半年年检计划编制，检验费用申请、检验协议起草，并与质监局相关人员联系，协定年检费事项。

7）、督促、协助一冶处理炼钢厂特种设备检验验收未完成项目，7月25日已将炼钢厂压力管道、汽包检验事项敲定下来，将于7月28日、8月1日进行检验。

6、编写节能降耗方案。对分厂的节能降耗的落实工作进行督促检查，烧结竖炉低压配电室的无功补偿已经投运，提高了功率因数；针对炼铁厂风口用动力湿压缩空气冷却的问题，督促其及时整改，现1#、2#高炉已经使用水冷却，个别部位使用压缩空气，3#炉未做整改，已经督促设备科人员督促整改；炼钢正在进行生产水的改造，加快技术改造装置投运；加强对其他各厂的介质使用情况进行检查，严禁跑冒滴漏的现象的发生。

7、针对烧结制粒机电机频繁启动的问题，和烧结厂设备科人员已经说明，督促烧结厂应结合实际的生产情况尽可能采用液偶调速，减少启动次数，及保证电机启动时对机械的冲击，也可降低电耗；关于2#环冷3#风机不关风门启动事宜，要加强对岗位人员培训，严格操作规程，保证风机可靠经济启动；烧结厂竖炉低配2#变低压母线槽发热异常情况调查，烧结厂提出整改报告，已经利用检修期间改造完成；就烧结厂2#竖炉东侧煤气支管孔板导压口堵塞，影响生产3小时的故障情况，与厂设备科人员协商，要把点巡检工作做实，及时汇总发现的问题，并予以考虑计划检修项目，做好厂内部信息沟通工作，对此类孔板要加强清理工作，平时要通过排污进行气流冲刷等。

8、关于炼铁厂存在的能源介质使用不合理现象，2#、3#炉炉前工仍在用氧气冲凉，与设备科人员说要为员工准备必要的降温设施，不能使用压缩空气降温，现已经整改；炼铁厂1#炉料车不动故障原因调查，为南侧液压制动器故障所致，对三座高炉的主卷抱闸装置进行了认真观察，与炼铁维修人员讲要注意该装置的点检工作。

9、协调炼钢厂、动力厂在电气检修协期间对炼钢厂的水泵房2#变压器及低压母线进行检修，查出主断路器不能脱扣的严重隐患，用联络断路器更换，避免了因过流不能跳闸；炼钢厂3#风机事故预防措施跟踪验证，仪电人员已进行风机启动信号整改，在润滑油泵电源加装了中间继电器，将开点串入操作台油泵运行指示灯回路，解决了主回路不带电，只有控制回路操作，造成油泵假运行的指示问题（为避免主回路增加故障点，仪电人员在控制回路进行整改）。此改进不彻底，不能解决运行中因油泵主开关断电，造成油泵停转的问题，应综合工艺要求，将压力、温度等引入信号回路，要有声光报警及延时闭锁装置，以提醒操作人员予以处理；炼钢厂2#动力变故障情况调查，要求炼钢厂利用检修期间对其他变压器绝缘检查和处理，并且要加强变压器室内的巡检；炼钢厂45kW电机下线检修，点检人员到电机厂查看电机损坏情况，经试验，判断转子线圈接地。

10、轧钢二线由于热检和高温计使用生活水冷却，在动力厂多次停生活水的影响下，造成热检和高温计温度高没有测量数据，不能生产，督促轧钢厂在检修时间生活水该为净环水，已经改造完成；跟踪轧钢厂天车改造的改造情况，二线天车1#、7#、8#电缆已经全部换成耐高温的硅胶电缆，电机跨和成品跨轨道找平已经完成；督促轧钢厂设备科对一线的H5通道的尽快安装投入；了解二线的测宽仪的改造情况，已经联系厂家，对现有的问题进行改造；督促轧钢厂对加热炉水泵电机备用电源的管理，在正式电源和备用电源加连锁，保证电源可靠安全使用。

11、配合市气象局防雷中心对我公司部分建筑防雷装置进行测试，共计有：烧结机头、机尾烟囱；炼铁喷煤、3座热风烟囱；炼钢一次除尘烟囱、煤气柜；动力2座空分塔、氧气球罐；煤气管网接地等，已经取回测试报告，以上地点阻值都合格。

12、三联电源方案的确定，协助动力厂对线路进行改造，现线路已经敷设，电气试验完成，厂内具备送电条件。

13、协调一冶的施工电源，并且了解施工用电使用情况，炼铁厂第二台500kVA变压器的安装工作源事宜。

14、安排能源平衡和规划培训。

15、检验动力厂热力车间5#空压机及制氧车间2#氮透油品水分的含量为0，并结合运动粘度、抗乳化、机械杂质的化验结果，已建议动力厂应对2#氮透和5#空压机应加强过滤。

16、检验动力厂制氧车间1＃氧透、2＃氧透，A、B套1＃膨胀机，1＃、2＃空压机的抗乳化和运动粘度，均合格。但乳化时间比上次检验结果偏长，运动粘度偏大，应加强日常维护。

17、去轧钢液压站测现场污染度，结果显示1线卷取和1线粗轧较差，应加强过滤并注意进水。

18、本月设备故障率为烧结厂烧结机、竖炉；炼铁厂高炉休风0%、高炉慢风；炼钢厂转炉、连铸；轧钢厂。均未超标。

19、办理企管办通知内容。《程序文件》中“监视与测量装置控制程序”进行换版，《质量手册》与《程序文件》中部分内容换页，更改了受控文件清单中文件编号、版本号和修改号等。

20、对各厂设备的巡查和日常检查，并组织七月份公司设备联查。

1、备品备件的在线跟踪

1）对关键设备易损备件的在线使用情况进行跟踪摸底，如：高炉风口小套、烧结机蓖条、连铸机辊子等，了解其使用周期，以便合理安排库存和计划采购。

2）对通用备品备件深入各生产现场全面掌握在线的装机数量，了解正常和非正常使用情况，以便合理审批计划。

2、加强现场备品备件的定置管理

重点对炼铁厂和炼钢厂现场备品备件定置管理区域进行了检查，对摆放不合理、乱放、部分备件没有保养等问题下发了整改通知单，督促整改，基本达到了要求。

3、督促生产厂做好修旧利废工作

1）炼钢厂申报外修备件10项238件，共计：万元。

炼铁厂申报外修备件5项14件，共计：万元。

2）要求各生产厂在申报外修备件的同时，加大自修力度，全面提高备品备件的重复利用率。

炼钢厂回收不锈钢喷淋架130件，共计：万元。

4、对截止6月底华科库备品备件的库存进行了清查,并督促各生产厂对华科库备件进行了清点，为下一步库存计划提供依据。

5、坚持不懈做好备品备件质量检验工作；

本月进厂备品备件检验637项；其中有质量异议：9项。

合格率： 完成公司指标（96%）。

在做好进厂检验的同时，及时和各生产厂联系，做好备件的入库验收工作，按要求及时登记入帐，以便全面掌握库存情况，平衡备品备件消耗，协调各分厂的计划申报工作。

6、认真细致做好备品备件计划审核工作；

本月在基本了解生产一线备品备件的使用情况下，本着降低库存，不影响生产的原则审核通过了8月份备品备件计划共 1312项；其中：

烧结厂：348项，取消：52项。更改：8项；

炼铁厂：239项，取消：7项。更改：11项；

炼钢厂：288项，取消：20项。更改：18项；

轧钢厂：342项，取消：25项。更改：8项；

动力厂：95项，取消：8项。更改：9项；

7、积极参与备件非正常损坏的现场调查工作，尤其对炼钢厂连铸机振动台水系统橡胶软联接损坏进行了详细的现场调查，并提出改进意见，对已改造成金属软管联接的振动台水系统使用情况进行了跟踪调查，协助炼钢厂随时观察在线使用情况，为全面技改掌握资料,截止本月底使用情况一直良好。

1、进入7月份以来，力抓轧钢一线东侧的氧气、氮气流量孔板下部的取压管路的安装，并督促差压变送器的安装调校，到7月7日已将轧钢厂的\'氧气、氮气、湿压缩空气总管和干压缩空气二轧支管流量的所有取压管道，一次、二次仪表安装完毕，到7月8日已调校完毕投入使用，经实地检测，测量数据与理论计算数据一致，可以正式启用。

2、7月6日～12日监督校验了S15、Z8皮带秤（烧结的皮带秤），其中S15皮带秤由于皮带状况不好，于7月12日再次进行了校验。

3、处理4＃磅房、2＃磅房故障共3次。

4、19日校验了3＃磅房，20日对5＃磅房进行了校验，21日校验了6＃磅房，21日下午在5＃磅房校验完毕后，用70多吨重车对2＃磅进行了比对，两磅数据基本一致（相差1个分度值，即20KG），故2＃磅未作调整，保持原参数，另外用70多吨重车由6＃磅过数后对1＃磅进行比对（相差20KG，1＃磅＋20KG），基本一致，1＃磅用样未作调整，因1＃、2＃分别5＃、6＃磅比较均量＋20KG，所以1＃、2＃磅组的综合误差与5＃、6＃磅组相同。

5、另外帮助烧结厂计量湿空气流量孔板计算书和辅料计划（烧结厂原流量计选型不妥，短期内检修三次，其中一次送厂家修理，每次修完后只能正常工作4～20多小时，然后就损坏叶轮）。

6、对动力的空压站干、湿空气总管流量进行了实物测定，发现湿空气差压参数明显不对，另外其二次仪表的参数也是错误的，经与动力厂设备科人员了解查找资料和图纸，均未找到原始数据。但我们通过反推等计算正在确定其参数范围。

7、参与了公司26日对大宗物料的盘库，设计了部分报表的格式，对上报的数据进行分析平衡，按时报送，并根据分析对异常测点的计量器具进行抽查。

8、6号对司磅员开会一次，讲了劳动纪律、磅房的管理要求等，另根据公司北门夜晚将关闭的情况，1＃、2＃磅房夜晚将停磅，申请并由部里联系安装了防盗门窗。

9、降本增效措施实施后节约了元。

1、督促各厂搞好员工设备操作规程和维护规程的培训学习，检查各项设备规程的落实情况。

2、下一步设备管理工作要向精细化管理迈进。

3、响应公司号召，继续做好降本增效工作。

4、安排好以炼钢厂炉役为核心的公司设备系统检修工作。

5、继续跟踪备品备件的在线使用情况。如:炼钢结晶器铜板修理情况，烧结SS-1皮带运行使用情况等。

6、继续加强各生产区备品备件定置区域的规范和管理。重点是炼铁厂的整改。

7、督促各生产厂继续做好修旧利废工作，并努力扩大自修范围。结合现场清理，回收废旧物资，统一修理利用。

8、对消耗性备件、公用材料、部分通用备件等计划统一管理，采用经济库存模式。这项工作本月已经开始运作，下月计划拿出初步方案。

“经验总结辞旧岁，绩效提高是新春。”20xx年设备科的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，设备科全面贯彻公司20xx年“努力打造‘opt\'品牌、提高管理、提高知识、提高专业能力”的方针，以制造部“提高生产率、降低不良率、降低成本”的年度目标为指导，认真落实工作部署中提出的设备管理的各项工作，努力实现“最大限度的满足生产需要，培养一只高效团队”的科室年度目标。纵观设备科20xx年全年的工作，在各级领导的支持和其他部门的协作下是较好地完成了公司交给的任务。今年新设备的增加，部门工作的重新分配，xxxx专项工程中又有多项涉及到的面较大，实际工作中遇到了许多困难，也存在一些问题，但网-设备管理部门全体员工通过认真的总结，仔细的分析，从已经出现的问题中吸取教训，在困难中锻炼能力，在反思中进行自我提高，大事讲原则，小事讲风格，最终圆满完成了全年工作。20xx年设备科模具的清洗和安装的效率提高了，设备的运转率提高，降低成本合计。

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，联系外部使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品，共节约成本1580xxxx(附表1-1)

2、减少模具外修次数，加大内部修理力度，今年共送外维修2xxxx，内部修理模具16xxxx，内部修复占总修理数量的，修理工时，节约成本5275xxxx(附表1-2-1)

3、零部件制作、治具加工，避免整机购进，今年共制作治具9xxxx，制作工时，节约成本4325xxxx，其中不包括货架、工作台等生产用具的制作。(附表1-2-2)

1、高模具清洗安装质量，减少模具返洗返装数量，使模具返洗返装数量由上半年的1块/月下降至下半年的0块/月(附表2-1)

2、进行保养监控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障停机而造成生产不良(附表2-1)

1、通过使用模具清洗定时自量标准，减少模具清洗安装时间，提高模具使用效率，人均清洗模具由6月的块增加到11月的人均块，上升幅度达到(附表2-1)

2、指定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，使设备停机故障时间由5月的下降到11月的，下降幅度达到(附表2-1)

本年度设备科xxxx(电工)因合同工资原因离职，模具班新员工分入xxxx，机修班xxxx提升转职为班长(抢修班长：胡纪康；制造三科深夜班班长：朱红亮；制造精练一科维修班长：陆英贵)，10月设备科科内改制，跟班机修由制造各科科内班组管理，设备科现有员工2xxxx，其中模具班1xxxx，抢修班xxxx，电工班xxxx，人员稳定，圆满完成公司给设备科员工流动率20xx年xxxx/季度的目标

1、合理利用夏季分时电价的差价，通过更改生产的作业时间，减少模具保温时间，合理利用电能，夏季(7~10月)节约电费(附表3-1)

2、模具台帐电子化管理，大大减少了模具清洗安装时的找寻时间，使原来需要模具清洗工和机修工两个人完成的工作现只需模具清洗员工单独完成，大大的提高了工作效率。

我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新近员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

1、本年度针对模具班清洗模具时间集中，铲车使用冲突的实际情况进行了全面改制，取消员工定点定位工作制度，实行实时分配、模具定型定时考核制度，模具清洗按急出货、已停产和一般三个等级分类依次清洗，安排专人进行模具的安装和模具放置架的5s整理工作，充分利用其时间安排灵活、机动性高的特点，保证班内无闲人，人人有活干，相互补充协作完成现有增加的模具安装的工作量。

2、抢修制作班日常负责对通用设备(空压机、水泵房)进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其他设备日常生产需要的用水和用气；并负责对特殊产品(187-144)加工及尺寸的确认工作，r/j200ton温水器的保养以及治具零部件和货架工作台的制作，在设备组织大修的时候也机动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

1、三科机器重新移动、定位(5月)

2、新设备增加(5~7月)

3、全公司电气故障排查，线路规范整改(6~9月)

4、×××立厂房维修改造(12月21~26日)

5、无尘室设备添置移动(12月27日)

6、×××立设备移动安装(12月29日pm1：00~31日)

八、工作中存在的不足

1、在处理不是我分管的工作时，表现不够主动，究其原因是头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的xxxx重大安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但应还是预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全和质量意识，从根本上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身日语学习多与日方管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20xx年，工作重点主要放在保证05年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备科的管理上台阶，工作上档次。

以上是我的20xx年度，不足之处恳请领导和同志们批评指正。

在局领导及相关部门和公司领导的关心、支持和帮助下，我公司设备管理人员认真学习机械设备行业法律、法规和各种规章制度，及时反馈各种信息，全心全意地为企业服务，在转变思想观念、理顺、健全机械设备管理机制，细化全过程管理程序、全面排查清除隐患、解决历史遗留问题等方面做了一定工作，取得了较好的经济效益。

机械管理是项目生产管理中一项重要的工作。如何进一步规范管理，提升效率，创造效益，就首先需要进行管理思维的革新。结合\"木桶理论\"的三方面进行分析：一只桶盛水的多少取决于最短那块板；还取决于板与板之间的间隔大小；最后它还受桶底大小的制约。在07年的机械管理工作中，我们把这三点结合到工作实践中，第一点就是让我们重视各项目之间的协调性，各部门之间相对薄弱的部分，各工种之间相对弱的工种，各工种内相对弱的个人。从而找出弱点所在加以强化，提高效率。另外还要重新认识长板的新内涵，长板的作用并不是为了突出自己，而是用自己的行动来带动整个团队，使团队发挥最大的效能。第二点是让我们加强各项目、各部门、各工种，各工种内相对较弱的个人之间的相互联系。只有将他们紧密结合起来，使他们变成一个统一的整体。一个漏水的桶是不能盛满水的，不管它的板有多长。第三点提出了我们的范围，各类机械所能进行的施工作业所创造的价值。想进一步扩大我们的底基，就要增加新的设备，更要坚持以人为本，从根本上激发人的主观能动性。另外一方面就是在机械之外寻找新的利润增长点。

我公司目前主要有两个项目在施工，所用机械设备主要有拌合船、起重船、浮吊、振桩锤、履带吊、汽车吊、挖掘机、装载机、发电机、箱式变压器、砼搅拌站、砼拖泵、砼运输车等。

战略决定方向，细节决定成败。针对桥梁施工机械种类多、技术状况复杂、管理难度大等特点，在结合“木桶理论”完善管理思路的同时，我公司设备管理人员不断加强学习，不断总结经验，通过采取一系列管理措施提高机械设备管理水平。现就20xx年我公司机械管理工作进行的具体情况总结

1、通过培训提高操作人员的技术水平。随着科学技术的不断发展和新技术、新材料、新工艺的广泛应用，工程机械的种类更加齐全，结构更加复杂，对工程机械操作人员的要求也有新的提高。操作人员不仅要懂得工程机械的结构组成、原理、性能、掌握操作技巧，而且还要有工程机械的故障快速诊断和维修能力。公司各项目部均多次组织维修人员进行学习，对机驾人员进行培训，考核，并先后6次举办红旗手标兵竞赛活动，以提高操作人员的技术水平及能力。操作人员良好的技术水平可以在很大程度上提高工程机械的利用率和完好率，避免因人为因素造成工程机械的损坏，缩短了工程机械的维修时间和维修周期，为企业创造了良好的经济效益。 2、加强对操作人员的素质教育。操作人员的工作态度和工作积极性、责任感对工程机械的使用性能有很大的影响，一个合格的操作人员应该具有高度的责任感和职业荣誉感，能够摆正自己的位置，热爱自己的本职工作，服从领导的管理和指派，严格遵守公司的各项规章制度，认真执行工程机械安全操作规程，安全生产，并出色完成领导交给的各项任务。一年之中我公司对所属各项目操作人员进行了多达12次的专项素质培训，长达20多个课时，提高了操作人员的工作积极性和责任感，对发现存在的问题和缺点及时改正，有效的提高了操作人员的工作积极性和能动性。

2、加强工程机械的维护和保养。工程机械的维护保养质量是工程机械使用的前提和基础，工程机械在长期的使用过程中，机械内部零部件磨损，间隙增大，配合改变，工程机械应有的静平衡和动平衡被破坏，工作稳定性、可靠性和机械的工作效率都显著下降，甚至会造成某些总成和零部件的永久性伤害。我公司建立了有效的管理机制，加强了对工程机械的维护保养的管理力度，严格落实各项规章制度，根据工程机械近几年来的使用情况和完好状况，制定了工程机械的年度维修计划、季度维修计划和当月维修计划，由专人负责和检查，按时按级做好工程机械的维护保养工作，定期进行维护保养情况检测，并认真做好工程机械的维护保养记录。

3、加强后勤保障和材料供应。由于我公司承建的桥梁施工项目离城市、乡镇较远，设备的材料供应和日常生活用品的购置等问题都会影响到工程机械的使用，我公司和管理人员经常深入到一线工作中去，关心职工的生活，广泛的进行交流和沟通，鼓舞了广大职工的士气和干劲，提高了操作人员的工作积极性和工作效率。工程机械的材料、配件无论从质量上还是数量上都能得到很好的保证，避免因为材料的质量不合格、尺寸不一致和数量不够等因素造成设备的停机或者使设备工作异常、某些总成和零部件的损坏，产生更加严重的后果，造成不必要的经济损失。

4、针对所处位置的自然环境的影响制定相应的措施。自然环境中的酷热、严寒、雨雪、风力和海拔高度等因素都会对工程机械的正常使用造成很大的影响。工程机械在酷热、严寒等条件下使用时，都采取必要的措施，对工程机械进行了保护，并根据实际情况对设备的一些参数进行了必要的调整。

公司的机械设备操作认真遵守执行了“定人、定机、定岗，人随机走的三定原则”公司机械设备的操作手基本上都能按照要求，持有关部门颁发的操作证持证上岗，设备管理制度的制定和执行都从严执行，建立机械设备档案，实行定人、定机、定岗和单机核算，设备的完好率达到95%以上，利用率达到60%以上，实行保养制度，并要按时、按级进行保养，一级保养200工作小时，二级保养600工作小时，三级保养1800工作小时。如鄂东项目，要求操作人员在操作机械设备时的当日六自问，即：机械设备启动前问自己是否对其进行了检查机械设备；在运行中问自己是否对其进行了巡回检查；在工作中问自己是否严格执行了操作规程；对机械设备发生的故障和查出的隐患问自己是否能排除，自己能解决的是否去解决了，是否使机械设备带病运行；机械设备停运后问自己是否对其进行了全面检查；当日工作结束后问自己是否对机械设备进行了“例保”和“十字作业”，是否真实填写了运转记录。现在这“六自问”已经在我公司得到推广。提倡节能降耗，降低施工成本 影响工程机械使用性能的因素很多，只有掌握了影响公路施工机械性能的各种因素，才能在实际施工过程中，根据影响设备使用性能的各种因素，做好更加充分的准备工作，提高工程机械的利用率，降低生产成本，取得更大的经济效益。我公司运用成本核算，对燃油、润滑油和维修费等执行单机登记，随时掌握设备完成单位产量、所需动力、配件消耗等杂费开支等情况。健全机械设备使用记录，对运转台班、台时、完成产量、油料、配件消耗等作好基础资料的收集，按月汇总和对使用效果进行分析评价，以便对机械使用技术指标的比较和调整，从整体上降低施工成本。

我公司在本年度开展了一系列的评选先进机械设备管理员的活动，从机械设备的运用、保养、护理等多方面考察设备管理员，共评选出10个先进员工，并对他们进行了不同的奖励，针对在机械的油料配件消耗方面做出节省资源的，给予一定的经济奖励；对在机械的保养运用方面熟练操作无失误的给予优秀称号；对在机械的改装、设计方面有重大突出贡献，公司向上级推荐参加局里先进个人的评选，并给予一定的经济奖励和光荣称号等等，这样更能激发员工的积极性和创造性，为公司的发展创造更大的空间，同事节约了成本。

1、公司依据“安全生产，人人有责”以及“管生产必须管安全，谁主管，谁负责”的原则，构建了安全管理体系，形成了完整的管理网络，纵到底，横到边，层层落实，不留死角。在整个网络中包括了第一责任人、主管负责人、日常安全业务管理责任人、安全管理员、操作人员，所有成员各司其职，各负其责。

2、培养操作人员的安全意识。制定了安全操作目标责任书，提高操作人员的安全生产意识，使之自觉遵守安全条例和规定，切实做到三不伤害：即我不伤害他人、我不被他人伤害、我不伤害我自己，进一步杜绝了违章指挥和违章作业的现象，保证机械设备安全正常地工作。

3、搞好机械自身安全。定期、不定期对机械进行检查审验，发现隐患，及时整改。操作人员在操作机械过程中按要求严格执行了“三检”制度：工作前检查、工作中检查和工作后检查，保证了机械各部件正常运转；机械周围设立醒目的安全标识牌，用以提醒人们注意安全及发生意外时如何采取紧急措施；根据设备技术状况制定设备报废计划，适时报废使用周期终止的设备，不在使用淘汰及报废设备。

4、做好机械防护。机械停放场地符合安全要求、停放位置合理；能适应机械运动所需的空间、周围环境对机械运动不构成危险；场地平坦、坚实，机械能进能出，能便于在紧急情况下疏散；消防器材布置合理，并在周围及机械出入口设立警示标志；冬季做好设备的越冬保养；夏季做好设备防洪、防雷电；一年四季做好设备防火、防盗工作。 公路工程机械设备安全管理工作是机务管理工作中的重点，是完成好生产任务的首要条件，只有做好安全管理工作，才能杜绝或减少事故的发生，才能创造较好的经济效益。

在过去的一年，我们所做的工作既有一定的成绩，也存在一定的不足，这就要求我们在新的一年，再接再励，在设备管理方面创造更大的经济效益，为公司的蒸蒸日上贡献更大的力量。

**医院制药设备科工作总结14**

20xx年，在原有的基础上继续加强医疗器械不良反应监测工作，进一步健全医疗器械不良反应监测制度，扩大监测覆盖面，完善医疗器械不良反应报告制度，同时加强对各个医疗器械的检查，提高报告质量。

医疗设备、器械、卫生材料（以下统称医疗器械）是开展诊疗工作的重要基础，加强对其采购、使用的管理，也是医院管理工作的重要一环。我院在20xx年就制定了《xx县人民医院医疗器械管理制度》，里面详细规定了医疗器械的申请、计划、采购、验收、保管、发放、使用及后处理的一系列制度。这其中采购环节又是重中之重，它不仅关系到购入产品的质量、价格，还涉及到相关工作人员的廉洁从业问题。为了进一步加强这方面的工作，我院通过不断探索，制定和出台了一系列与之配套的措施，如《xx县人民医院医疗装备采购管理办法》、《xx县人民医院新的医用耗材遴选管理办法》、《xx县人民医院高值医用耗材管理办法》等，以求在制度和做法上进一步完善，进一步规范采购、使用行为。

**医院制药设备科工作总结15**

20xx年，是公司“夯实基础、稳步发展”的起步之年，也是向“专业化、精细化”管理迈进的关键一年。年初以来，围绕公司制定的“半年打基础，一年上水平”工作方针，以“源头回溯机制”为抓手，以创建规范化、专业化管理模式为目标，锐意进取、攻坚克难，设备管理工作取得了较好的成绩。

上半年设备运行情况良好，共计完成作业量?万吨，完好率为?%，利用率为?%，台时产量为?吨，有力地保障了港口生产。

1、立足规范管理，夯实运行基础。

紧紧围绕“保持设备完好，保障安全生产”的目标任务，进一步强化了设备运行管理工作。一是加强组织调度，通过调整每日调度会时间，紧密衔接生产实际，进一步增强设备了设备统筹调度能力；

二是加强基层管理，通过充实机械队设备技术管理人员，并结合实际合理划分职责分工，进一步规范了基层的技术管理工作。三是加强运行管理，通过强化沟通协调，严格落实规章制度要求，保证了设备出勤保障机制高效运转。安调室积极沟通联系生产调度部门，协调设备检修、维护保养时间，保证了计划顺利实施；

机械队认真落实“一班三检”和日常维护保养工作，坚持规范操作，保证了设备正常运行；

维修队克服天气和场地的不利影响，加强维修组织，及时地修复了VOLVO装载机的车架铰接松旷、臂架系统松旷及1#龙门吊小车啃轨、25#叉车变速箱磨损、3#龙门吊小车行走联轴节断裂等设备故障，有力地保障了设备完好。

2、创新管理手段，提升专业品质。

参照TnPM（全面规范化生产维护）体系标准要求，创新管理举措，努力打造专业化品质。一是建立起油品检测机制，通过与安智化工签订合作协议，制定并组织实施《油品检测管理办法》，进行了四个批次42个油样的专业检测，根据分析报告，准确地诊断了25#叉车变速箱的故障趋势，及时安排了检修，避免了设备故障扩大，并重新调整了叉车、轮胎吊的油品更换周期，设备状态监测工作的顺利开展，为实施设备状态维修提供了更加可靠的专业技术支持。二是建立起源头回溯机制，通过制定并持续完善制度规定，组建了全员参与的公司、室队、班组三级工作组，回溯分析设备管理工作中存在问题的事件和故障，完成了10余项公司级立项及80余份分析工作单，全面系统地回溯了技术原因、人为影响因素、管理问题，确定了导致事件发生的根源，明确了根除措施，避免了事件的重复发生，促进了设备管理专业化水平的快速提升。三是开展了以“6S”管理为核心的“设备管理季”活动，通过培训交流、实例讲解、影像展示，充分调动起广大员工建设安全、高效、舒适工作环境的`积极性。机械队以“使用、检查、保养”为核心任务，在整理基础上，实施以“定置、定容、定法”为标准的目视化管理，构建了生产设备自主维保模式，机容机貌焕然一新；

维修队结合工作实际，按功能重新规划了维修区域，统一标识、涂饰，展示了公司朝气蓬勃的良好形象。

3、推行全员培训，提高专业素养。

在教育培训方面，一是根据总公司对TnPM体系推广的相关要求，组织了3次TnPM知识专题培训，结合源头回溯、状态维修等实际工作的推进，加深了广大员工对全面规范化生产维护体系的认识。二是制定并下发了设备《操作手册》培训计划，并建议上级部门在职业资格等级鉴定考核中增添了相关内容，充分调动起设备操作、维修人员的学习积极性，切实提高了员工的“三好”、“四会”能力，稳步提升了员工的专业素质。三是多次组织生产技术人员召开源头回溯、油品检测、6S管理等专题研讨会，学习交流工作体会，共同探讨，增进认识，营造了思想统一、责任明确、齐心协力、专业规范的良好氛围。</

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找