# 2025年学校工作计划格式及(大全10篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2025-05-29

*时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。学校工作计划格式及篇一以“xx届四中全会”...*

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**学校工作计划格式及篇一**

以“xx届四中全会”精神为指针，进一步加强科学管理，努力办好家长学校，提高家庭教育水平，促进家校联系;广开社会育人渠道，坚持学校教育、家庭教育、社会教育三者有机结合，互相补充，协调发展;融思想性、知识性、实践性于一体，积极构建家庭、学校、社会一体化的教育体系，依靠全体教师的努力及全体家长的支持，全面推进素质教育，促进孩子的健康成长和全面发展。

二、工作目标。

1.学校整体形象提高来促进学校家庭教育工作的提升。

2.开展主动与家长沟通的家访活动。

3.把脉家长的需要。为家长解决在教育孩子方面的困惑，找出原因，引导家长找到最好的教育策略，实现教育的最优化。

4.开辟多种渠道，夯实家长学校的管理。

5.采用多种形式，丰富家长学校的活动。

三、具体要求与措施。

(一)抓好组织领导，切实提高全体教师及家长的家教理论水平。

1.组织落实。健全组织机构，成立年级、学校“家长学校”委员会，每学期召开一次到二次家长委员会的会议，研究当前家庭教育，学校教育，社会教育的动态，商讨办好“家长学校”的措施和方案，及时反馈家教信息，收集并反映家长对学校工作的建议和意见，协调并参与学校管理，进一步提高管理的实效。

2.学校定期组织领导班子及教师队伍学习家庭教育的理论及方法途径，研究相应的教育内容，针对各年级学生心理特点，开展授课活动，及时听取家长意见，不断改进工作。

3.借助《家教园地》和学校网络平台，开辟“名人家教”和“专家谈家教”等专栏，帮助家长了解当前家庭教育面临的新情况、新问题，明确新形势下家庭教育的重要性，了解当今的孩子有哪些迫切的需要，从而从孩子的需要出发，从家庭教育的实际出发，加强学习、更新教育观念，提高家庭教育的水平。

(二)抓常规管理，切实提高家长学校的办学质量。

1.充分发挥各年级组的作用，把工作做实、做细。每个年级组定期授课，并针对各个时期的集中问题进行分解总结，指导好家长积极配合学校的教育教学和对孩子的教育工作。各年级组组长为本年级家长委员会主任，另配备由家长推举产生的12名家长委员会委员，其中主任、副主任各一人，其余为委员;班主任担任家长学校的辅导员，下班班主任积极配合做好家长学校的各项工作，各司其职，认真授课，做好课后小结，注意搜集学员意见并及时向领导小组反映。

每学期每班授课不少于二次，并通过各种方式，如讲座、观看视频、座谈会、交流发言等。普及家庭教育的科学知识，指导家长为孩子创造一个学习型、宽松、和谐的家庭环境，以利于孩子身心全面发展。

2.开展“好家长”和“家庭教育专题征文”的评选活动，最大限度地引导家长学习教育理论及心理学的教育观点，配合学校共同实现科学育人。为了进一步调动家长的积极性，充分发挥其引导、指导、教育孩子的作用，开展“好家长”和“家庭教育专题、经验征文”的评选活动，评选比例为班级学生人数的5%左右，通过评选优秀家长活动推动我校的教育格局建设。

3.开展多种形式教育活动，丰富家长学校内容。

(1)充分利用多媒体辅助教学和网络教育手段，组织家长点击学校的教育教学网站，帮助家长深入仔细地了解学校。

(2)聘请家庭教育获得成功，具有丰富经验的家长到校为家长学员们传经送宝，进行经验介绍。

(3)举行年级的家长开放半日活动，组织家长共同参与学校或班级的有关教学活动，引导家长配合学校共同教育好孩子，使孩子养成良好的学习行为习惯。

(4)开展“学习型家庭”的创建活动，努力营造“书香家庭”，为孩子创造良好的学习氛围。

教师应主动走向学生，走向家庭，走向家长，以教师强烈的工作责任心赢得家长的信任，进一步提高家访的质量和效果。将下列类型的家庭作为家访工作的重点来抓：(1)外来民工子女。这些家长无暇顾及教育子女的义务，老师家访找不到，家长学校活动没时间，对这样的家长要采用电话或书信的形式联系，强化家庭教育的意识和责任。(2)单亲家庭子女。这类家长多数在心理上有一定障碍，与之交往时把尊重对方、理解对方作为前提，教师要明确提出科学、阳光培育孩子的家教方法。(3)经济困难家庭、学习有障碍的同学。对这样的家庭，班主任要向学校反映情况，以便给予援助，帮助学生树立自强自立，拼搏向上的精神。

5.进一步做好家长学校的资料积累工作。做到“六有”，即：有家长学校，有家长学校组织网络，有教材，有教学计划，有讲师队伍，有家长学校工作计划、记录、总结。各种表格齐全。档案资料规范。

(三)切实加强指导管理，提高办学水平。

1.充分发挥家长学校和家长委员的监督参与职能，家长学校领导小组成员和家长委员会要经常开会，分析新形势下学校管理存在的问题，探讨交流相关对策。

2.根据不同年段的学生安排具体的教学内容，做到有计划，有序列地进行，使教学内容序列化，系统化。并且要求认真备课，力求课上得精彩、实用。

3.家长学校采用灵活多样的教学方法。如讲座、经验交流、问卷调查、致家长的公开信等多种方式。

4.办好校刊《家校园地》，每月一期，人手一份，架起家桥之间的桥梁。在家长中广泛征集家庭教育经验论文，并评奖择优刊登在《家校园地》上，并积极向各专刊推荐。

四、具体安排。

一、二月份：1.做好20xx年度家长学校的。

工作总结。

;2.认真做好20xx年度家长学校工作计划;3.各年级组(班)做好20xx学年度第一学期家长学校授课、家长会各项资料的整理、上报、存档;4.发放《家校园地》校刊，精心布置寒假工作，积极组织开展文明礼仪教育和社会实践活动。

家庭教育是现代教育中一个重要组成部分，只有加强科学管理，努力办好家长学校，提高家庭教育水平，促进家校联系，广开社会育人渠道，坚持学校教育、家庭教育、社会教育三者有机结合，互相补充，协调发展;融思想性、知识性、实践性于一体。积极构建家庭、学校、社会一体化的教育体系，才能全面推进素质教育，依靠全体教师的努力及全体家长的支持，努力创建和谐校园。

二、工作目标。

1、通过家长学校向广大家长宣传党和国家教育方针，政策和法规，帮助家长树立正确的家庭教育观念。

2、帮助家长提高思想道德、科学文化和教育水平，加强法制教育，规范家长自身的教育行为，促进孩子身心的健康成长。

3、建立一支专兼结合、功能互补、具有较高专业素养的家庭教育指导者队伍。

4、充分发挥优秀家长的示范、辐射作用，积极培养家长的先进典型。

三、具体工作。

(一)抓好理论学习，切实提高全体教师及家长的家教理论水平。

兼任家长学校的教师应认真学习新理论，了解新信息，掌握新知识，形成新观念，使家庭教育指导工作具有时代性、前瞻性、科学性和实效性。

2.组织家长学习《小学生日常行为规范》《家长教育行为规范》《不输在家庭教育上》及相关文件，使家长了解当前家庭教育面临的新情况、新问题，明确新形势下家庭教育的重要性，了解当今的孩子有哪些迫切的需要，从而从孩子的需要出发，从家庭教育的实际出发，加强学习、更新教育观念，提高家庭教育的水平。

(二)抓常规管理，切实提高家长学校的办学质量。

1、继续抓各项制度的落实。在切实做到“六有’的基础上，继续做好家长学校的常规工作，健全家长学校档案、奖励、考核、教学等各项制度。

2、丰富授课内容及活动形式，加强授课内容的针对性。为使家长学校的授课增强吸引力和实效性。

3、向家长们传授家庭教育方面的理论知识及实际操作办法，使家长们在提高家教理论水平的同时，提高家教水平。

4、利用家长学校的授课及相关问卷了解家长的需求，针对家长们的热点意见相应调整授课内容。安排一些课程，继续向家长们宣传教育上的有关法规、大事。

5、围绕学校的“创示”开设一些课程，使家长认识到学校创建与自己切身利益的关系，要求家长全力支持学校的创建工作，形成学校、家庭在思想上、行动上一致的创建热潮。

6、通过家访、征稿、网络平台、短信等多种形式加强家校联系，注重信息反馈。

(三)教育措施。

家长学校是一种特殊的成人教育，针对家长实际，采用多种形式进行教育。

1、面授。面授针对性较强，能面对面交流，作为主要的教学形式。(主要是家长会、专题讲座)(家长来自各行各业，休息的时间也大不相同，为了使大多数家长能保证听课时间，征求家长的意见，尽可能利用家长休息时间召开家长会进行讲座。)。

2、自学：家长学校的各个学员处在不同的区域和单位，因此，将相关家庭教育的内容通过网络平台作为面授的补充，供家长学习与参考。为保证其效果，学校通过反馈问卷等形式以加强效果。

3、亲子活动。寓教于乐，把教育渗透到由家长参与的活动中去，增加教育的实践性。此形式主要针对低年级家长。

4、观摩。根据学校计划，制定面向家长的开放日，供家长到校观摩、听课、交流。让家长了解学校教学情况，了解子女的学习过程，增进家校联系，加强家长与老师的沟通。

5、利用教师家访、电话联系等方式加强家校联系。

6、利用问卷形式多征求家长意见，不断改善学校办学制度，逐渐完善与人环境。

7、学期末进行家长委员会座谈，促进家长学校工作的开展。

8、每学年初对一年级新生家长进行集中培训，重点是养成教育、家长如何配合、教师的任务，使学生迈好入学的第一步。

9、每学年要召开六年级学生家长会一到两次，针对六年级学生学习、青春期教育、升学等问题进行教育交流。

xx年学年，我校家长学校将以党的xx大精神、邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以有关“家长学校”文件精神为标准，努力办好“家长学校”，充分发挥“家长学校”的作用，采取多种形式普及家教知识，引导家长树立正确的家教观，掌握科学教育方法，努力提高广大家长的素质和家庭教育水平，促进青少年学生健康成长，真正形成家庭、学校、社会三结合的教育氛围。

二、工作目标。

1、使家长认识家庭教育的重要性，树立正确的人才观和教育观。

2、掌握家庭教育的方法，提高教育效果。

3、开展学习型家庭创建活动，创设良好的家庭环境，培养孩子良好的个性品质和行为习惯。

三、具体要求与措施。

(一)加强组织领导，落实教学内容。

1、组织落实：健全组织机构，成立班级、学校各级“家长学校”委员会，每学期召开家长学校成员会议，研究当前家庭教育，学校教育，社会教育的动态，商讨办好“家长学校”的措施和方案，及时反馈家教信息，收集并反映家长对学校工作的建议和意见，协调并参与学校管理，进一步提高管理的实效。

2、教学内容落实：根据不同年段的学生安排具体的教学内容，做到有计划，有序列地进行，使教学内容序列化，系统化。

(二)健全制度，规范管理。

1、建立各项制度，实行制度管理。

2、建立评先表彰制度。每学年评选一次优秀家长，评先的优秀家长由学校发给荣誉证书，并在现场举行表彰。

3、建立档案管理制度。有关家长学校的各种文件、信件，有关。

讲话稿。

会议记录教员的备课材料各项制度表格等都严格分类加以整理保管存档并实行规范化管理。

(三)加强教学研究，提高业务水平。

1、定期组织家长委员会成员召开会议，研究并解决家庭教育有关问题。

2、定期组织教员学习家庭教育理论，提高业务水平;。

(四)开展丰富多彩的活动，提高家教水平。

1、充分利用多媒体辅助教学和网络教育手段，组织家长观看学校的电视录相，帮助家长深入细仔地了解学校。

2、聘请家教获得成功，具有丰富经验的家长到校为家长学员们传经送宝进行经验介绍。

3、结合运动会举办亲子活动。

**学校工作计划格式及篇二**

一、德育为首，丰富各项活动，让观小充满活力。

1、完善绩效考核管理机制。以“人尽其才，追求卓越”为指向，进一步推进学校用人、分配等方面的改革，形成人人争先，个个进取的氛围。严格执行学校的各项。

规章制度。

用制度引领人用制度来规范教师的一言一行。继续修订学校绩效工资考核方案以考核为抓手加强过程性考核达到以考核激发活力以人文关怀增强凝聚力的目的。

2、加强学校班子队伍建设。班子成员必须强化服务意识、责任意识、法规意识，公正、公平、公开意识和团结协作意识。班子成员对于各自的分管工作要尽职尽心，及时发现工作中存在的问题，同时要做到小问题的解决不隔夜，其余问题的解决不隔周。学校领导间也要密切合作，发现问题相互提醒，做到分工不分家。学校的各项检查要做到标准明确，检查结果必须在校园网上及时公布，增强透明度。

3、深化师德师风建设。组织全体教职工深入学习贯彻《中小学教师职业道德规范》，进一步提升教师的思想政治素质和职业道德修养。倡导教师教书育人、为人师表，在教育教学工作中自觉以高尚的道德修养、卓越的人格魅力、高超的学术水平引导教育学生。杜绝工作马虎了事、上班期间做与教育教学无关事项、利用职务谋取私利、有偿家教、体罚及变相体罚学生和推销或变相推销教辅用书等现象的发生。全体教师应建树良好的社会公众形象，实行行业自律，为人师表，努力成为社会的道德标杆。

4、重视学生思想道德及行为规范教育。进一步对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义的思想教育，通过落实《小学生行为规范》、《小学生守则》，努力把基本的做人与做事的道理转化为少年儿童的内在品质，培养学生爱自然、爱他人、爱自己的情感，从小做个好公民。加强学生一日常规检查，注重方法指导，提高值日质量，做到校园内“三别”(向粗鲁告别、向陋习告别、向坏事告别)、“四带”(把礼仪带进校园、把微笑带给同学、把孝敬带给长辈、把谦让带向社会)、“五无”(地面无痰迹、校园无杂物、桌凳无刻画、墙壁无脚印、出言无脏话)。

5、加强班主任基本能力建设。建设“奉献+科学”的班主任队伍，注重教育理论学习研究，完善班主任的知识结构，引导他们熟练的掌握和运用现代化手段。继续开展扬州市规划课题《农村小学儿童幸福课程的实施与评价研究》活动，建立课题组教师幸福工作坊，加强学习与交流，不断研究与反思，提高德育工作的科学性，以开创出我校少先队工作的特色。

6、促进教师专业发展。加大说课、跟踪听课、随堂听课的力度，大力提倡骨干教师示范课、推优课、同课异构或异课同构;鼓励广大教师积极运用现代教育技术，促进信息技术和课程的整合;以教研促教学，以听课、评课、说课等活动提高教师教学水平;继续进行“请进来、走出去”的研讨活动，依靠专家和名校加快学校发展;要求中、青年教师参加各种渠道的教研，多反思、多动笔、多投稿、多参赛，多提建议。

7、构建“三位一体”的教育网络。按照“江苏省教育系统家长学校考核标准”，继续办好家长学校，逐步提高家长学校的品位。坚持“政府主体、学校主导、社会参与”的原则，进一步做好弱势群体学生的关爱工作，继续与中海运江苏公司、中心邮政支局等单位合作，努力帮助贫困学生和特殊困难学生。认真开展形式多样的主题读书活动和《周报》读用活动。努力使学校、家庭、社会教育形成合力，促进学生全面健康和谐发展。

8、加强校际联盟间的交流。继续与梅岭小学、宜陵小学等联盟学校开展友好结对活动，通过“友好联动，资源共享、优势互补、共同提高”的交流模式，积极尝试网络教研、qq教研等全新的教学研究和交流形式，组织教师走进名校感受新文化，触动新思想，开拓新视野，学习先进的教育教学方式方法，有力提升我校各项管理水平。

二、质量为重，着眼全面素质，彰显观小的实力。

教学质量是学校的生命线，是衡量一所学校综合竞争力的重要指标。一方面，增强全员质量意识，全体教师要牢固树立全面的质量观，另一方面也要善于抓住质量发展中的主要问题，加强教学流程管理。

1、加强教学计划管理。各项计划要有检查和落实的措施，与教师平时工作考核相结合，不断完善质量评价与监督机制，认真做好教学质量的监控和质量分析工作，强化过程管理，发现问题，及时研究对策，总结推广先进经验。所有教师要严格执行县局教学进度的有关规定，及时将信息课和科学实验的有关材料上传至省教育装备网。

2、优化教学过程管理。根据学校教学常规及基本要求等制度，抓好所有学科教学过程管理，杜绝走过场、说空话，做好过程性资料的积累。负责教学的同志要经常通过走一走，访一访，查一查等手段了解各学科的上课情况，定期碰头，掌控这些学科的运行质态。改革对体艺常识科的评价方式，改变过去只凭几个学生的作业来界定教学成绩的做法。

3、加强教学质量管理。进一步树立所有学科并重的观念，开齐上足所有课程。做好认真落实个别化教育工作，尝试进行分层教学，重视对部分学困生(不超过三分之一)进行补差。坚持以打造有效课堂教学为核心，推进课程改革，培养学生创新精神和实践能力。教导处要把质量监控工作放在平时、放在过程、放在每个阶段当中，对质量监测成绩不好的班级将指定专人跟踪，对成绩差距大的班级进行劝勉谈话。

4、开展课题实验活动。做好三个规划课题研究工作，抓好课题组的课题研究实施计划的制定和落实，抓好课题研究的过程的管理和指导，人人按计划积极开展实验研究工作，提倡教师之间的合作、探究，提倡将课题研究与教研活动进行有机地结合，注意研究成果的推广。

5、加强体卫艺教育工作。要进一步强化体育、音乐、美术、科学、综合实践等课程的落实，开展学生健康教育、学生体质测试和跟踪分析活动，并广泛开展“阳光体育”活动，保证学生在校每天1小时体育锻炼活动时间，提高“两操”质量，落实《国家学生体质健康标准》，并高度重视学生科技创新意识和能力的培养，积极参加县第五届小学生科技文化艺术节暨第13届小学生文艺汇演。学校将完善巡课制度，组织行政人员每周进教室抽查教师的授课情况，严禁挪用课程、挤占课程和私自调课。

三、深化特色，落实以人为本，让观小充满魅力。

1、深化特色建设。按照“文化立校、内涵发展”的思路，根据“育人性、大面积、可持续、校本化、有成效”的要求，强化特色建设。结合全国文明城市的创建，加强乡村少年宫建设，巩固“百佳社团”建设成果，加强学生特长培养。继续加强校本课程——剪纸的研究，并将其与学生社团活动、乡村少年宫活动在机地结合在一起，以课题引领学校特色建设的发展，让学校的剪纸特色朝着精细化、品牌化的方向发展，以良好的状态迎接县特色学校的复检。

2、加强财务后勤管理。一是强化对学校食堂的管理，严格执行物品采购申请、审批制度，购买物品做到价廉物美，实行“请购—审批—采购—验收—保管—领用(借用)—维修”的一条龙制度。二是做好学校经费的管理及使用工作，杜绝铺张浪费，加强用水、用电、用纸等管理，用好办公用品和教学设备，发扬勤俭节约的优良传统。把有限的经费真正用于教育，为我校的教育发展服务。三是认真做好后勤服务工作，在期初认真做好课本、薄本及教辅用书的分发、调剂工作，在平时认真做好学校用水、用电、绿化、电教器材等检查保养工作，在学期末要做好财产的盘点收藏。

3、做实综治安全工作。一是紧紧围绕创建“平安和谐校园”的目标，按照“以人为本、安全第一、预防为主”的原则，不断巩固平安校园创建成果。二是进一步落实安全工作责任制，狠抓校园内部安全管理，积极开展校园周边综合治理、道路交通安全、食品卫生安全、学生假期安全、教育教学安全、消防安全、用电安全、防止拥挤踩踏等专项整治活动。三是广泛开展以“防火、防盗、防爆、防溺水、防食物中毒、防交通事故、防自然灾害事故”等为主要内容的安全隐患大排查、大整治及专项演练行动，并通过。

黑板报。

校园广播校园网校讯通等形式开展安全知识宣传教育，以切实加强学校安全防范工作。四是认真开展“xx普法”，认真开展法治文化进校园，推进依法治校。

一、指导思想：

以《全国环境宣传教育行动纲要》和《面向21世纪教育振兴行动计划》为指导，以“绿色学校”为载体，推进青少年的素质教育和精神文明建设。

二、奋斗目标：

(一)创建绿色学校活动规范化、制度化建立学校、家庭、社会三结合的主体教育网络。培养一支合格的具有一定环保意识、环保知识的教师队伍。全面动员，充分参与活动，力求活动具体化，务实化。

(二)教育工作优质化充分利用先进电教媒体、网络，以学生为主体，教师为主导，加强环保教育在课堂教学中的渗透，使环保教育融于各学科教育之中。

(三)创建活动多样化以活动为手段，促进学生环保意识的发展，使之主动并带动身边的人投身于“绿色学校”活动。

三、总体要求：

把创建“绿色学校”作为学校素质教育的重要内容来抓。提高学生环境意识;培养学生良好的环保习惯;规范学生的环保行为。如校内外不吸烟、不乱丢、不乱倒、不乱吐、不乱写乱画，不高声喧哗，不损坏树木花草，自觉节约资源等。

四、主要措施：

(一)加强领导机构。

1.组织建立环境教育领导小组，专设环境教育办公室，并具体分管环保工作。明确分工，强化责任，优化措施，校长亲自抓，政教处、教务处和总务处紧密配合，将环保教育纳入到教育教学的各项活动中去。

学校创建“绿色学校”领导小组名单为：

组长：田淼。

副组长：曹卫国严国章。

成员：王德胜魏方平谯延春邱小春陈文杰王家勇。

程兴全陈旭东韩贵华李昌林等。

2.强化领导核心，建立以班主任和社会、自然、思品等学科的教师为骨干的教管机制。

3.完善监督、检查机制，坚持记录，定期总结，按计划逐步开展教育活动。

4.定期召开专题会议，推动校环保工作。

(二)完善环保队伍建设。

1、定期组织教师开展环保教育的学习活动，增强教师环保意识，充分发挥教师主导作用。

2、建立学校、家庭、社会一体化的教育机制，以学校为中心，带动全社会环保意识发展，使环保教育成为全社会的共同责任。

3、发挥外聘环保领导的指导作用，利用培训讲座等方式促进环保意识发展，同时外聘市环保局领导指导环保教育工作，切实落实工作。

(三)绿化、美化、净化校园，加强学校环保硬件建设。

1、绿化校园。整体规划校园建设，计划在校内加植各类树木1000株，并对学校的花草树木布局进行调整，使植物群落布局合理，校园绿化覆盖率达到60%以上。

2、美化校园。加强校园环境整治，美化校园环境。设立环保标语牌，悬挂环保主题的图片或美术作品.增设环保宣传栏，学校宣传媒体定期刊出或播放环保内容的文稿，努力营造环保氛围。

一、构建幸福和谐学校。

1、重视构建良好公共关系。采取“走出去、请进来”策略，经常向上级反馈学校发展状况，面临困惑，争取上级关心指导。密切联系所在村委、校董、家长委员以及企业热心人士，经常反映学校发展计划、重大建设项目、办学成效与困难，争取理解和支持。本学期协调推动解决科技楼店铺装修遇阻问题，选择时机举办科技楼落成庆典，探讨建立奖教基金，探讨学生厕所迁建事项，掀起支持教育新热潮。

2、建立固定联系沟通渠道。在校门口公布校长热线电话、设立校长意见箱、家长接待日(周五上午)，成立校务管理委员会每学期至少一次以上会面协商;每学期固定开展“有事大家谈”教师谈心交流活动;每学期开展校领导班子、行政民主测评，自加压力，自我完善，改善管理，提高办学质量。

3、践行群众路线。校领导要深入群众走进经常教师家访、教师办公室、走入教学课堂;实行值日校长教师办公室坐班值勤制度，倾听教师呼声，密切干群关系;开展“做真教育、做真教师，真心育人、坦诚相待”活动，营建和谐向上、幸福温暖校园氛围。

二、构建精致文化校园。

(一)、精细管理抓常规。精心是态度、精细是过程、精品是结果。管理精细化应该成为学校的精神文化，成为展示校园形象载体，成为教师职业素养、责任意识、个人魅力的重要内容。常规工作是保障学校正常运转的基础条件，是学校最为重要、又是最为基本的常态工作。常规做扎实、做精细、坚持做、持续做，无须检查、无须强调、无须通报、无须考评、一切顺理成章，自然而然，内化于心，外化于行。

1、各部口要延伸管理触角，深化管理层次，每月提前公布月份工作要点、每周工作重点，做到工作有布置、有检查、有落实，有反馈，形成长效机制，达到事事有回音，件件都落实。

3、各部口、各老师要以思想指导行动，深入现场，关注重点、查找薄弱，整改完善，细化要求，重新出台精细化管理规定：主要包括：护导师值日、教学常规检查、教研活动、教师培养、班级管理、学生德育养成教育、德育主题活动，实践阵地管理、后勤管理、食堂管理，安全教育，功能室使用管理、校园文化、班级文化。

(二)德育教育重实效。

1、是要把立德树人作为教育的根本任务。必须从根本任务的高度来认识“立德”的重要性、根本性，积极培育和践行“社会主义核心价值观”的要求，从做合格公民的基础要求做起，坚持不懈开展学生习惯养成教育，礼仪教育，国学经典传统教育，通过升旗仪式教育，周三行为习惯点评，校本课程、班队活动，七彩钥匙、阳光评价，周、月、学期激励评价，培养知书达理文明学生。

寄语。

等活动。

1、提炼学校精神文化。宣传弘扬办学思想，校训、培养目标、学风、教风制作钛金字悬挂醒目位置，探索行政文化、教师文化主题词，装贴上墙，以鲜明的核心价值理念凝聚人心，引领师生成长发展。

2、创设环境文化。要进一步提升绿化水平、美化布置校园文化环境，制定方案，整体把握，分步推进，力图突出环境文化育人功能、办学特色。主要有修剪学校树木、花坛，增添校园绿化，建设德育文化展示厅、科技楼楼道文化、教学楼廊顶文化布置，西面围墙学习休闲区等。

4、精心构建课间生活，开展“精彩大课间”“多彩小课间”(廊道看书、休闲区下棋)、“快乐小课间”(体育校本游戏、阳光体育单项比赛))等每天引导固定时间活动。

三、稳步推进素质教育。

(一)、学科专职化。新学期采取一到三年级数学科任教两个平行班，常识技能课最大限度学科专职化，(体育、音乐、美术、英语、信息技术、科学、心理)，提高专用室的使用率，强化功能室日常教学管理，让学生生动活泼的成长发展。

(二)重抓“减负提质”。深入贯彻落实“提质减负”十项规定，制定并严格实施减负措施及底线要求，。发挥教务处职能，加强“减负”督查，把“减负”措施的落实与教师工作考核直接挂钩。深化教学有效性研究，强化备课、上课、作业、评价等教学常规管理，积极争取“轻负优质”示范学校和优秀教师评选。

(三)教育科研提水平。做真教育、做实教研，做精课堂，少教多学。普遍开展同年段“我读教材”活动，着重在知识点、前后联系、整体把握上深入理解教材编写意图;按照“细读文本、品尝教材，有效设计，片段教学”普遍开展年段微型课交流，建设高效课堂;落实“青蓝工程”开展青年教师“同课例、同师异教”磨课活动，推动青年教师快速成长;落实“师徒结对”开展“同课异教(老中青)”专题研讨活动，互相借鉴，共同成长。

**学校工作计划格式及篇三**

教学是学校永恒永远的中心工作。本学期，教学以工作以“内抓管理、外树形象、打造实验高中品牌”为根本指导，以立德树人为根本目标，以最大限度发挥“理念力量”、“制度力量”、“团队力量”、“习惯力量”为根本动力，一手抓教学常规管理，一手抓教学模式创新；一手抓学生团队建设，一手抓备课组团队建设；一手抓制度规范，一手抓理念引领；进而不断提升教学质量。主要工作计划有：

一、明确本学期形势及教学奋斗目标。

（一）清醒认识本学期形势。

１、有效教学时间紧，高一高二有效教学时间76天；高三63天；

２、本学期联校我校做桩；

３、本学期教学成效影响年度招生（本年度招生计划700人）；

４、从20\_\_届新生开始步入高考招生考试改革；

（二）明确本学期目标。

1、联考目标：

高一：稳定各科及整体第五名的态势，并力争2个学科达到第4名；

2、高考目标：

重点上线率：0.5%；

一本上线率：15%；

三本上线率：50%；

二、注重并强化教学质量监测和督导。

２、高三模考安排4——5次；

３、高一高二教案检查2次，作业检查3次；高三查周考不少于每科8次；听课记录检查1次（教师听课不少于15节）；集体备课每科检查不少于10次；查课每个年级不少于140节；凡检必形成书面总结并通报。

４、继续开展优秀备课组评选活动。

三、继续推进课堂教学改革。

课堂教学模式改革的目标：自主、合作、探究、高效、合谐；

４、高一高二年级推进养成学生成长日记习惯，学生每天记录自己的学习计划，总结自己的成就得失，促进学生自主成长。

５、发挥实验室作用，高一高二本学期的分组实验尽可能到实验室上课。

6、提升早自习晨读的效益；

四、做好校本教研，提升队伍素质。

１、做好高一物理、高二语文竞赛课活动，力争一等奖；（4月份）。

２、高一高二开展每周一精听精评活动，第二周起网上报名登记听评课。

３、继续开展一课一名师、一师一优课活动，完成网上晒课任务；

４、派相关人员去五中观摩学习（4月份）。

５、继续抓好每周各科的集体备课，集备次数不少于12次；

五、做好体卫艺工作。

１、本学期开展三个年级的体育公开课活动（5月份）；

２、继续规范体育课，使体育课有序、有质、有量；

３、开展武术、足球进体育课活动；

４、完善学生的体质健康标准测试，力争在平时完成相关数据测试记录；

５、结合时令，开展健康教育课。本学期安排3次大型健康教育课；

６、坚持传染病零报告制度；

７、抓好体育、音乐、美术特长生培养工作；

六、全力抓好高三复习备考。

１、狠抓周考，坚持周考与模考不少于10次；

２、狠抓高三尖子生培养，建立相关包保制度；

３、分解高考目标到各班到人头，并上墙，发挥目标引领激励作用（3月份）；

４、抓模考，强化诚信意识；强化模考的分析总结讲评，最大限度发挥模考效能；

５、抓好高三集备，发挥备课组在备考中的合力作用；

６、深入组织学习考纲，并安排相关教师参加高考考纲解读会；

七、依法治教，确保教学安全。

八、继续推进教学信息化。

２、加大教学信息的宣传力度，力争在相关媒体上有实验高中的报道；

九、做好桩校各项工作。

１、筹备好期初会，准备好《规程》草案（3月）；

２、组织好两次竞赛课（4月）；

３、做好联考的命题、印刷、评卷组织工作，力争无差错；

４、做好联校的期末总结工作；

十、做好其他教学相关工作。

１、配合学校做好招生宣传工作；

２、组织好高二五科学业水平考试（7月初）；

３、配合上级有关部门做好高考、中考、学业水平考试的考务组织工作；

４、做好学籍管理工作，确保无差错；

５、做好高考相关工作，包括：体检、补报名、提前专科报名、综合素质评价、高考组织、志愿填报等，确保无差错。

６、筹备9月份我校承办的梅河口市级教研活动；

附：教学行事历。

**学校工作计划格式及篇四**

一。努力开展健康教育卫生日常行为规范教育，增进学生自我防疾病能力和具有良好的卫生习惯，杜绝减少控制传染病的流行和发生，并且在初一年级中进行心理健康教育。

二。严格地监督校内的饮食、饮水，对食堂要求：杜绝无证上岗，对食堂工作人员，学校饮食店人员进行业务知识培训，把上岗须知操作规范等内容，上墙张贴，便以督促，对照坚持一个原则，饮食店不销售“三无产品”、过期产品“，对食堂和的所进原料进行严格把关和监控，坚决杜绝食物中毒，措施如下：

对小卖部的措施。

a严格地把关进货渠道，杜绝三无食品、饮料和过期食品。

b定期由监督员去抽查。

c发现问题，及时纠正，或上报有关单位。

d定期对学生和从业人员进行卫生宣传。

f但发生食物中毒，及时保护好现场和护送病员入医院治疗，另外保护好现场。

三。继续抓好常见病的防治工作，特别是在防治工作上下功夫，具体操作：

1、认真地做好眼保健操，关键问题是辅导好眼睛保健操的正确穴法和姿势，以至于达到有效的效果。

2、认真地开展好护眼知识讲座，促进学生自身护眼保健意识。

3、杜绝任课教师拖课和增加课处作业量，减少用眼的负荷，课后督促学生走出教室，多做室外活动。进一步督促家长切实地关心自己的子女，关心他们的起居饮食，少吃高粮高脂肪等食物，多参加体育锻炼等内容及做到预防体育伤害事故工作。在传染病的防治上，做到积极预防及实地扼杀传染病苗子，并且及时地做好“三早”工作即早发现、早隔离、早治疗，及时地做好登记工作，并进行跟踪调查，做好“非典预防工作，深入各班级进行询问和做好记录工作。

密切注意传染病发病的动向，做到三早即早发现早隔离早治疗，特别对“非典”做到“三严格”即严格晨检严格测体温严格制度化。

在传染病流行季节严禁校外人员进入校内。

把好饮食水与小卖部的卫生关。

四。认真做好个人治疗收集汇总工作，及时地上报资料。

五。做好各班卫生宣传活动。

**学校工作计划格式及篇五**

后勤工作是学校整体工作的重要方面，是学校一切工作展开的重要基础。特别是在“一费制”的实施，现实经费十分紧张的情况下，学校要生存，整体要发展，加强后勤工作就显得十分重要。

一、指导思想。

以学校。

为指导，以教育教学为中心工作、服务师生工作和生活为宗旨，以开源节流、勤俭持校为工作的出发点。进—步解放思想，立足于学校现实，着眼于长远发展，坚持原则，开拓创新，为教育教学提供充足的物质基础和有力的后勤保障。

二、常规性工作。

1、认真学习有关方针、政策及学校的各项。

规章制度。

提高业务水平和管理能力。

2、认真制定工作计划，各项工作按计划的制定和逐步推进。

3、根据每年级、每班人数做好课本、簿册发放工作。

4、对外处理好有关外事联系、接待工作。

5、继续加强对食堂的监督力度，合理拾配菜肴，保证饭菜的质量，提高满意度，力争把食堂办成师生满意的食堂。

6、对内坚持每日巡视校园至少一次，对学校安全、绿化、卫生、校舍、设备等加强管理，对发现的问题及时做好处理和反馈。学校各部门、班级等提出的报修，在最短的时间内维修。每月兑现班级、寝室、处室等财产损坏赔偿制度。

三、

工作方案。

与任务。

（一）完善财务工作。

1、认真理财，做到帐目清楚、规范、公开。严格履行财务手续，做好各种帐目，并定期向教师公开学校财务运行情况，自觉接受上级主管部门审查和全校教师监督。

2、规范收费，确保各项资金按时足额到位，决不超标准收费，不搭车收费，并于开学报名时公开各项收费标准，自觉接受社会监督。

3、合理开支，确保学校各项工作正常运转。学校生产性开支由相关处室提出方案，由校长审批，学校统一购买。严格控制非生产性开支。学校重大开支须提请学校校委会讨论通过，报学校领导审批。

4、明确职责，严格手续。学校各项开支报销发票时，必须执行如下程序：当事人签证，主管领导核实，校长同意方可报销。杜绝先斩后凑，无计划开支。绝对坚持校长“一支笔”审批制度。

5、强化学校资金管理，控制学校资金外流，学校资金不挪用，不借出。

6、针对学校面临生存与发展，同时还要逐年偿还债务。

（二）财产财物。

1、进一步完善购物、保管、维护、使用等财产保管制度，做到账账相符、账物相符，同时做到手续规范、票据齐全。并抓好库存物品的管理，做到物品放置有序、防火防盗。常用物资要适量库存，以备不时之需。

2、学校财物实行“谁使用、谁保管、谁负责”的管理制度，领物登记签名，还物消号，防止财产流失、损坏。

3、教室、寝室、办公室、食堂财产由各班主任、科室负责人落实责任。每期开学时维修、登记，采取一月一查一记载，由后勤牵头，对有关问题及时处理，损坏、遗失公共财物的由各负责人及时赔偿或维修，否则将加倍处罚。维修采取自购工具，校园的简单维修由门卫同志负责、寝室的由任老师负责。

4、处室、实验室财产、教学用品、图书室财产均由各负责人落实责任，要有一式两份的登记册，一份交学校存档。一切物品不得随意借出：损坏或损失均由各责任人负责。

5、学校财产自然损坏、损失的由财产保管员写出书面报告，由总务处核实，报校长审定可登记注销。

6、寝教室财产开学初清点到班，包管一年，门窗、玻璃、黑板属人为损坏的，照价赔偿或购买、修理还原，学年结束，班主任会同学校清点。

7、学校所发物品，学年结束清收，争取循环使用。

（三）加强校园规范化建设，不断改善办学条件。

1、在基础建设方面，本年度的努力方向是彻底廉价采买。

2、在校园绿化管理方面，巩固现有成果，加大管理力度，确保校园舒适清爽。

3、本着少花钱，多办事，办好事的原则，实事求是，注重实效，不断提高校园文化品味，优化育人环境。

4、定期检查维护学校电路、用电设施、校舍安全，及时消除安全隐患。

四、开创性工作。

1、努力营造优美的校园环境，加强对树木、花草的栽培与管理。加强楼内、校园内的环境卫生管理，着力创造良好的育人环境，进一步净化、绿化、美化校园。

2、加强服务意识，加强与其他部门的沟通，力争精细化管理。

3、将部分会电工的九年级学生组成小组，进行简单维修。

校务办后勤工作是比较繁忙的，很多事情因其他部门的工作开展或改变而要做出相应的调整。总之，本学期后勤办要紧紧根据学校的实际情况努力为学校的教育教学第一线提供优质服务，保障学校各项工作的有序开展。

【篇二】。

一、指导思想。

始终遵循学校总体工作思路，围绕“一个”中心：安全、稳定这个中心；做好“一个”服务：做好教育教学服务工作，落实“三个”到位：认识到位、责任到位、措施到位。通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理秩序，挖掘后勤工作潜力，调动后勤工作的积极性，确保后勤服务工作更上一层楼。

二、工作目标。

在学校党支部、校长室的领导下，通过全体后勤工作人员的共同努力，进一步巩固和发展近年来后勤工作规范化、科学化、校产管理电子化取得的管理成果，进一步借助发挥竞争、激励的用人制度的驱动作用，不断健全和完善后勤工作方面各项规章制度，落实岗位责任制，强化各项服务的过程管理，同时加大检查和督促力度，细化工作量化目标考核标准。积极探索适合我校后勤服务及后勤管理工作方法和新举措，在改革中不断总结，逐渐完善和提高，努力做好，做优。继续强化后勤员工技能素质教育和常规管理，不断提高政治思想素质、服务意识、质量和水平，努力学习现代教育技术，逐步实现后勤服务工作电子管理。围绕学校中心和重心工作，不断改善办学条件和美化安全的育人环境，开源节流，增收节支，筹措资金，多方争取社会援助，努力做好学校的规划、调整、布局和维护修缮工作。

三、主要工作及措施。

（一）不断强化学校后勤队伍建设、制度建设，努力提高员工的自身素质。

认真组织全体后勤人员深入学习和领会学校工作计划和工作要点，全面贯彻“工作计划”的重要思想，借鉴先进的后勤管理工作经验，统一思想认识，强化职业道德教育，增强干好本职工作的责任感，真正以主人翁的姿态投入自己的本职工作之中，凝心聚力，爱岗敬业，不计得失，乐于奉献，同时，加强对政治理论的学习，不断提高员工的政治思想素质和专业水平及服务意识。

为完善后勤工作各项制度，认真制定落实岗位责任制。为适应新的分配制度改革的需要，在上学年对后勤各项考核制度的基础上，要进一步细化。

岗位职责。

工作量化考核。细化各环节的考核标准，完善考核考评方案和条例。做到分工具体职责要明确，考核对照要有标准，以便在工作中相互监督和帮助，确保后勤服务工作，人人有事做，事事有人做，时时有事做，事事按时做，事事都做好，同时定期不定期广泛征集家长师生部门领导等对学校及后勤工作人员服务的态度服务质量服务水平的意见和要求，努力改进工作方法，提高服务质量和水平。建立总务后勤工作日志，认真做好各项工作的检查，并做好相关记录，接受社会及有关部门家长及广大师生的监督。

（二）切实抓好后勤常规管理，不断提高服务质量。

1、科学化管理好学校财产，做到物尽其用。

严格执行《峨山县中小学固定资产管理办法》，进一步完善学校采购、保管、使用等财产管理制度，做到制度健全，职责明确，帐物相符，帐帐相符，完备购物采购的申请和审批以及进出库手续，继续完善校产电子管理程序，数量、价格准确，保管责任到人，账册填报及时、真实、准确无误。

针对在学年末对各完小的常规管理工作考核中以及平时不定期的工作检查中发现的问题，即校产管理中痕迹管理不到位，第一，从完小到班级相关管理制度不健全；第二，反映学校校产的材料少不齐全，更新填报不及时。我校每年年末都在做学校校产清查工作，希望各完小高度重视，做真、做实，完善校产电子管理工作。继续按惯例对各班级、各办公室、各专用教室公物实行登记管理，兑现损坏赔偿制度。确保学校现有的固定资产发挥出应有的作用，严禁公物的流失、闲置和浪费。

2、严肃财经纪律，强化财务管理。严格执行县财政局、县教育局制定的相关学校固定资产管理和食堂财务管理办法。

（1）总务人员要当好家，理好财，管好物，为学校的发展出谋献计，当好参谋。同时做好校园建设的总体规划、改造、修缮及维护，做到宏观上总体规划，微观上分步实施。严格贯彻和执行《中小学财务制度》，严守财经纪律。财务人员要有高尚的职业道德精神，严于律己、廉洁自律、坚持原则，秉公办事，不徇私情，坚决杜绝一切不合理的开支。以党中央保持高度一致，厉行节约，反对铺张浪费，本着“自力更生，艰苦奋斗，勤俭持家”的精神和原则有具有创造性地开展工作。严格把好“三公经费”的开支。继续坚持贯彻执行大宗物品政府采购制度。学校自行对低值易耗物品及办公用品的购买统一实行公务卡支付。做到“价廉物美”，对所取得的原始凭证单据必须正式标准国家税务票据，同时要手续完备，内容要真实，完整。要管好限额现金，认真做好现金日记账。做到日清月洁，帐目清楚无误，帐款相符，按时对帐。

（2）加强对学校经费和寄宿制生活费、营养餐资金的管理。

为严格财经制度和纪律，做到专款专用，合理合法收支，我校仍要坚决执行“收支两条线”，各校要出纳、会计分开，师生帐食分开，原则上完小校长不经手帐务和采购工作，但要做好学校财务收支情况的督促和把关工作。各校要继续实行专人采买专人验收制度和菜谱、餐谱的公示制度。资金管理继续实行备用金另外，（从本学期开始寄宿制学校学生营养餐的供应仍由学校自主供餐，）或者所有学校实现由教育主管部门统一招标配餐（企业托餐）。各校每月要向师生公布一次帐目情况，要求在本月末或次月5日前公布、公示及支出凭证、报表一并上报中小总务处。总务处每学期（学年）将会同县教育局计财股定期不定期对各完小寄宿制管理及财务情况进行检查督促核实。若出现不合理的收支情况将督促其改正。

3、认真做好学校“三免一补”、学前教育困难学生生活补助以及学生路费补助的发放工作。

在工作中严格把握各项政策，严格按政策操作，增强服务意识，按时完成各种数据的填写、上报，及时将各种政策性补贴发放给学生，同时，一丝不苟地做好所有学生签名册的存档备查工作。

4、重视校园建设、校舍修缮、维护。

（1）做好新建的宝山小学学生宿舍楼及综合楼，高平小学幼儿园，总果小学幼儿园改造工程的工程结算、审计、备案工作。

（2）筹措资金对中小现存的d级危房进行翻新改造。

5、抓好校园环境、绿化、美化、卫生管理。

本学期我们将通过各种形式向师生员工进行爱护公物，保护环境的宣传教育，在师生中造成爱护公物，爱护校园一草一木的舆论氛围，积极开展美化校园，亮丽校园的活动，把创建文明校园活动和良好的卫生、生活习惯的养成结合起来。重视校园花草管理，适时抓好除草、施肥、治虫、修剪各环节的工作，确保环境净化、美化、绿化。继续加大资金投入完善和巩固省、市级绿色学校的成果，力争各校绿化工作跃上新台阶。

6、加强食堂、小卖部的卫生、质量的督查。

（1）继续抓好食堂工作，不断总结、创新、力求在运作中逐渐完善，食堂管理员和炊事员，从购买、食品与菜搭配、食品存放、卫生等严格按要求做，严防食物中毒，完善食堂的设施配备，认真抓好食堂卫生工作。进一步完善学校食堂卫生监督动态评价制度。

（2）认真抓好小卖部的管理，努力提高服务质量，定期不定期开展检查活动，征求意见及时反馈信息意见和要求。

7、做好义务教育学生营养改善计划工作。

在新的学期里，我校继续做好学生营养改善计划工作，根据上级相关文件、通知精神和我校制定制度、方案、预案，指导各完小认真组织实施，按质按量上报各种表册。利用班会、家长会、家访等形式做好宣传工作，让学生享受到了国家的惠农政策。

（三）加强开源节流的工作，树立节约型社会意识。

1、积极开展勤工俭学活动，增加创收，努力改善办学条件以及师生的福利待遇。开展勤工俭学活动，须在法律、法规和政策允许的范围内，并且确保安全和教学正常秩序的前提下，结合学校以及师生实际地开展，因地制宜，在现的基础上加强和巩固宝山完小的市级勤工俭学示范基，继续开展饲养和种植活动。各校严禁自立名目向学生收取勤工俭学费。要结合学校实际，多渠道开展不同程度的勤工俭学活动，要真正体现“创收兴教，劳动育人”的宗旨。

2、抓好学校节水节电的管理工作，加强对校园各方位、各部门用水用电的管理。

3、抓好购物管理，本着对校长负责的原则，在各方面管好用好每一点钱，每一笔钱，凡是购买大物件的必须报中心小学进行政府采购，同时抓好库存物资的管理，减少库存数量，避免积压资金。根据教学需要，合理配置相关的教学设备设施，确保教学工作正常顺利开展，做到好钢用在刀刃上。

4、绿化管理实行自主管理为主的方针，平时的工作，能学校师生员工自己做的，尽可能自己解决，减少额外支出。

（四）安全工作做到警钟长鸣，严防事故的发生，创设安全的育人环境。

1、每学期在开学前对学校建筑、供水设施设备、电线、教室进行全面安全检查，把发现的隐患及时处理，重大安全隐患要随即上报上级各相关部门。

2、做好学校的防寒、防传染病工作。万和完小、宝山完小住校生较多，秋冬季节气温降低，对学生防寒、防传染病的工作要特别提前做好。另外，各学校也要做好相关的防治工作。

3、做好门卫值班安排工作，认真实行学校一切来访人员的登记制度，严防暴力伤害事件在学校发生，确保师生在校期间的安全及学校财产安全。

总之，我们后勤全体工作人员将牢记“用文化经营学校，以和谐打造校园”的办学理念。努力为学校的中心工作体现好后勤工作的服务宗旨。

【篇三】。

一、指导思想。

始终遵循学校总体工作思路，围绕“一个”中心：安全、稳定这个中心；做好“两个”服务：做好教育教学服务工作，做好师生生活服务工作；落实“三个”到位：认识到位、责任到位、措施到位。通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理秩序，挖掘后勤工作潜力，调动后勤工作的积极性，确保后勤服务工作更上一层楼。

二、工作要点。

（一）抓好常规工作。

1、加强队伍建设。

（1）加强政治理论和业务素质的学习。通过学习政策法规，学习教育教学理论，提高管理人员自身素质；通过学习现代技术和先进管理经验，掌握一定技能，提高管理水平；通过加强思想政治教育，创优质服务，树立爱岗敬业、职业道德高尚的新形象；通过按时参加学校安排的各项学习，了解社会动态，了解学校工作中心和工作要求，为广大师生提供更优质的服务。

（2）进一步健全后勤人员的岗位责任制，要从学校工作需要出发定岗、定责，使每一个人都明确自己的工作岗位和工作职责，做到事事有人管，事事有人干，事事有记录，事事有落实。

（3）树立后勤为教学第一线服务的思想，进一步改进工作作风。要多思考、多学习、多听反映、多听意见。遇事能做的，随时处理，不拖拉，不当甩手先生。坚持多上门、多服务、服好务。

（4）完善“每日巡视制度”，总务处安排人员对学校环境、绿化、卫生、安全、校舍维修、设备使用等进行每日巡视，并做好相关记录。对发现的问题及时做好处理和反溃学校各部门、班级等提出的报修，要求在最短的时间内做好维修，并作好记录。

2、加强制度建设。

（1）本学期将对原有规章制度重新审查、充实、完善，使之真正起到激励约束和规范个人行为的作用，真正能用制度去管理人、教育人、评价人。

（2）对各项工作都能做到有安排、有检查、有落实，及时总结经验，吸取教训，纠正偏差，不断提升后勤服务工作的档次和水平。

（3）进一步完善校产管理制度，做到制度健全，职责明确，如有损耗及时维修，或予以添置。

（4）完善物品采购制度，根据采购物品的价值大小，做好采购审批制度及物品的验收归库工作。

3、加强校园建设。

（1）切实加大对校园环境的管理力度，教育学生爱护校园的一草一木，积极开展美化校园的活动，重视花草树木的管理，确保校园净化、美化、绿化。

（2）切实加强各功能教室、活动室的管理，充分发挥各功能教室、活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

4、加强财务管理。

（1）严禁乱收乱付，做到勤俭节约，压缩非教育开支，把有限的资金用于学校建设的刀口上。

（2）坚持民主理财。

（3）按规定收费，任何班级、个人不得擅自收费。

（4）坚持一支笔、一本帐的原则，计划、合理使用经费。

（二）抓好重点工作。

（1）高度重视安全卫生防范工作，充分发挥全员管理的作用。完善。

应急预案。

制度和管理措施，实行主管领导责任制，各条线领导分块抓，全体教工共同参与的管理模式。

（2）加强安全、卫生知识的宣传，增强师生的自我保护意识，促进良好行为、习惯的养成与内化，让安全与卫生的防范观念在师生的大脑中得到固化。

（3）经常检查场地、设施和各处室中的电器、线路、装置、设备，发现问题及时解决隐患，切实做好防水、防盗、防触电及防其它意外事故的工作。

（4）协同德育处，加强学生候车、乘车的道路安全、和人身自我保护的教育和安全管理工作。

（5）认真负责地做好各项后勤（门卫、卫生保洁、食堂等）常规管理工作。

2、重点抓好校舍、校产管理工作。

（1）进一步完善学校校产管理制度，增强师生对校产的爱护意识。完善校产维修报修制度，由相关人员将报修单送到后勤处，以便及时安排；维修完毕，由报修人负责验收签字。

（2）加强对校产校具的管理，提高对各类设备的使用效率，做到妥善保管，合理使用，正常维护，每期期初要对校产校具、设备、图书进行盘点整理，责任到人。

（3）严格校产管理制度化、规范化，充分发挥教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。

（4）切实加强活动室的管理，充分发挥活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

（5）加强用电、用水、办公耗材和日常检修管理，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，努力为学校节约一滴水，一度电，一分钱。

（6）建立执行请购、审批、报销、领用制度，规范物流过程控制，强化行政仓库管理。

（7）倡导良好风气，爱护学校设施、设备，爱护花草、树木。

3、重点抓好食堂管理工作。

（1）定期组织食堂从业人员学习有关食品卫生的基础知识、基本要求，《食堂卫生考核验收标准》，使每个职工知晓“法律法规”，了解“标准”，并对照日常工作认真落实，齐心合力提高服务工作质量。

（2）依据食堂管理制度，加强食堂工作各环节的管理与监督。并根据实际情况不断健全食堂管理制度、规范各项操作程序。

（3）加强检查监督和民主管理，经常到食堂检查服务态度，卫生情况、伙食的数量和质量、就餐情况、发现问题及时表扬先进，批评后进。

（4）坚持勤俭节约的原则，严格把好采购关、物品进出口关，做到节粮、节水、节电、节油，精打细算，降低成本，提高伙食质量。

（5）树立食品安全第一意识，严格把好食品卫生关，重视和加强饮食卫生工作台帐，采取安全防范措施，明确责任，做好防火、防盗、防毒工作，并要定时打扫，做好保洁工作。

（6）认真积极听取师生意见反馈，努力根据实际情况尽量满足师生要求。做好学校后勤保障工作。

4、重点抓好校园硬件设施达标工作。

（1）完成学校运动场标准化建设。

（2）搞好学术报告厅的申报建设工作。

5、重点搞好学生奶的推广服务工作。

（1）做好宣传发动，让家长、学生认识喝学生奶的重要性。

（2）全方位做好学生奶的供奶服务工作。

三、工作措施：

（一）更新观念，增强服务意识。

1、全体后勤人员必需树立师生利益、家长利益至上的服务观，把师生、家长的合理需求作为开展工作的出发点和归宿，想师生、家长所想，全心全意为师生生和家长服务。

2、加大后勤工作的群众路线力度，动员、组织全校师生民主参与、民主管理、民主决策，参与后勤管理。

（二）精打细算，严格管理。

1、依据教学需求，学校实际，本着精打细算的原则，制订有关项目经费预算，严格实行计划经费限额使用。

2、加强对网络通讯费、水电费、打印费等管理。

3、严格请购、审批、验收、入库、报销制度。

（三）物尽其用，发挥设备功能。

1、为使学校现有校产校具发挥其效益，要鼓励、提倡师生们大胆地、经常地去使用，真正发挥设备的“育人”功能，做到物尽其用。

2、鼓励使用的同时，加强管理，对使用情况、设备情况以及借还手续都要实行严格登记，避免不必要的人为损坏、遗失等。

3、加大校产校舍的定期（期初、期中、期末）及日常的检查力度，严格执行校产保管奖罚和损坏赔偿制度。对期初发放的日常用品、班级用品、门窗、窗拉手、台凳等实行承包管理，做到谁损坏谁负责。

（四）加强协作，做好环境卫生工作。

1、本学期继续加大校舍校产的检查、维修、保养，环境绿化等工作，力求为师生创造一个优雅的学习、工作环境。

2、扎扎实实地抓好卫生工作。对存在问题要及时指出，纠正。

3、协同德育处、教务处等部门，利用黑板报、晨会课、升旗仪式讲话等形式，向学生进行爱我校园、爱护公物的教育活动。

**学校工作计划格式及篇六**

学校消防安全工作坚持“预防为主、防消结合”的方针，牢记党中央有关领导“隐患险于明火，防范胜于救灾，责任重于泰山”的教导，牢固树立安全无小事、人民生命财产重于泰山的观念，贯彻学校“安全、质量、服务、特色”的工作方针，把“安全”摆在学校工作的首位。为进一步加强我校消防安全工作，落实消防安全责任制，给全校师生营造一个安全、和谐的良好工作、学习、生活环境，特制定本计划。

组长：

副组长：

成员：

消防安全工作领导小组成员要落实责任，切实加强学校消防安全工作。

1.人人重视消防、人人参与消防、人人学会消防、“一畅两会”落到实处。

2.消除火灾隐患，杜绝事故发生，确保学生宿舍、教师宿舍、实验室、学生食堂等重点部位的消防安全。

3.火险隐患整改率达100%。

4.消防安全宣传教育面达100%。要利用校园网、黑板报、宣传专栏、安全教育课、报告会向全体师生员工进行消防安全知识的教育培训。

5、消防设施、器材完好率达100%。

三、消防安全工作重点。

1.加强学生宿舍楼管理；加强食堂的消防安全管理。根据各块的特点，有针对性地组织学生进行火险疏散演练。

2.加强各部功能教室、图书馆的消防安全管理，配套消防设备，完善规章制度。

3.加强消防安全知识教育，提高全体师生员工消防安全防范意识，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想。

1.加强对师生员工进行《消防法》、《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》、《学校消防安全应急预案》等消防安全法律法规知识的教育，提高师生员工对消防安全工作的思想认识，使他们初步掌握消防基本常识和消防技能。落实“一畅两会”(各建筑物所有安全疏散通道畅通，人员会扑救初起火灾、会报警自救逃生)的具体要求。

2.定期召开消防安全领导小组会议，布置消防工作，学习贯彻落实上级有关消防安全工作会议精神，把消防安全工作贯彻落实到每位成员、每个部门，充分调动全体成员的积极性，共同做好消防安全工作。

3.每学期召开一至两次消防安全工作培训会。主要对教职员工进行消防知识的教育宣传，提高消防知识水平，懂得火灾的起因、火险的预防、一畅两会、初起火灾的扑救方法、灭火器材的使用方法、火场自救逃生方法等。

4.利用每周的教师例会，对教职员工进行消防安全教育，期末对消防安全工作进行总结。班主任利用班会对学生进行消防知识教育。学校利用校园网、广播等多种途径扩大消防安全知识的宣传面(如张贴消防安全挂图、图书馆利用电子图书、学生宿舍设置消防教育宣传专栏等)。

5.每月不定期地派专人对消防器材进行检查，对不合格的器材及时更换处理。各部门负责人要经常性的对本管辖区的消防器材进行检查，发现问题要及时报告领导小组，领导小组要及时派人解决处理。

6.学生宿舍楼的生活管理教师要加强本栋楼的消防工作管理，包括消防设施器材管理、宣传教育，杜绝学生带火种进宿舍，完善消防标示设置。每学期组织学生进行一至两次火险疏散演练，让学生掌握逃生的正确方法，保证演练的顺利成功。

7.食堂负责人要加强对本食堂的消防管理，包括消防设施器材检查、员工安全规范操作检查，特别是用火、油炸食品时的严格监控检查。

8.电工维修人员要加强对校园内用电设施、设备、各种用电器、线路的安全检查，防止私自乱拉电线，防止用电设备、用电器损坏、电线短路引发火险。

9.加强对锅炉房、专用教室等重点部位的消防安全检查，健全各项规章制度，完善各种警示标志，严格履行岗位责任制。

10.加强对实验室有毒化学药品、易燃易爆药品的安全管理，明确管理人员的责任，防止有毒化学药品、易燃易爆药品的丢失流失。

11.各班每学期要开展二次消防安全教育课和一次以消防安全教育为内容的主题班会。

**学校工作计划格式及篇七**

贯彻落实党的精神，以科学发展观为指导，坚持依法治教与以德治教相结合，围绕学校中心工作，进一步加强党的组织建设、作风建设和党风廉政建设，加强广大党员和全体教职工政治思想教育，增加党的凝聚力，充分发挥全体党员在新形势下的先锋作用，为学校全面、协调、可持续发展提供有力的思想保证、政治保证和组织保证。

二、主要工作及措施。

(一)重视政治学习。

学校党总支要把教职工的政治理论学习摆在突出的地位，通过组织学习，统一全校党员干部和广大师生的思想和认识，把智慧和力量凝聚到实现保证教育教学质量的工作目标任务上来。

1.健全学习制度。进一步健全学习制度，明确学习要求，严格学习考评。政治和理论学习制度化、系列化、规范化，做到理论联系实际，学以致用。要进一步增强党员领导干部学习的自觉性，加强党性修养，不断提高广大教师的思想水平和政治理论水平，增加教书育人的责任感。开展创建“学习型党组织，争当学习型党员”活动。

**学校工作计划格式及篇八**

学校是一个很重要的地方，下面小编整理了学校工会。

格式，欢迎阅读!

一、主要工作。

(一)以营造校园文化为目标，积极丰富教工生活，促进教师身心健康和全面发展。

1、形成“爱我虹桥，兴我虹桥”的良好师德风尚，发扬良好的主人翁意识。为更好地激励教师献身教育事业，推进我校教育事业的改革和发展作出积极贡献。九月份将开展庆祝教师节活动。

2、丰富教工生活，建设校园文化，丰富教工的校园文化，提高教工的艺术修养，开展丰富多采的职工文艺活动。拟在国庆节、元旦举行教工文艺活动。

3、以强身健体为目的，开展大众体育活动，坚持体育活动的群众化和校园化相结合，强身健体和竞技相结合，组队参加各级各类体育竞赛。

(二)以师德建设为主线，创新素质工程，展示教师风彩。

1、加强学习、提高认识、开展内容丰富，形式多样的学习活动，组织教职工认真学习“三个代表”重要思想，学习新义务教育法，学习党的xx届五中全会精神，保持清醒的头脑和正确的政治方向，找准位置，选好切入点，充分发挥自身优势，协助党支部做好工作。

2、进一步推进精神文明建设，积极贯彻落实《公民道德建设实施纲要》的精神和要求，引导鼓励女教师为学校教育的改革和发展作出新贡献，“三八”妇女节举行庆祝活动。

3、塑我校教师新形象。教师是人类灵魂的工程师，为了塑造虹桥教师新形象，不断深化师德建设，开展“优秀班主任”和“骨干教师”实评选活动。

4、提高广大教职工的创新能力和竞争能力，扩大名师的榜样作用。

1、落实党的全心全意依靠广大教职工办教育的方针，坚持和完善教代会制度，教代会是广大教职工参与民主管理、民主监督、民主决策学校事务的主要途径，我们将根据教育改革和发展的新形势，新变化，结合我校的实际，不断充实教代会的内容，不断拓展教代会的形式、不断创新教代会的方式和方法，逐步建立建全教代会制度。本年度以改变教代会提案为突破口，创新教代会。

2、以创建和谐校园为工会工作的重点，真正发挥工会的桥梁和纽带作用，要积极发挥工会组织在党团结广大人民群众工作中的不可替代的作用。利用工会组织的优势，主动关心职工、帮助职工、团结职工，为创建和谐校园作出积极的贡献。

**学校工作计划格式及篇九**

高举中国特色社会主义伟大旗帜，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》为主线，认真学习贯彻胡锦涛“七一”讲话精神，深入开展“创先争优”活动，不断提高党的建设科学化水平，着力加强和改进思想、组织、作风和制度建设，为打造鄂东领先、省级一流名校提供坚强的思想保证和组织保证，以优异的成绩迎接党的胜利召开。

二、工作目标。

围绕新课改和“学案先行，以考代练”战略的深入实施，切实加强“干部、党员、教师”三支队伍建设，为夺取教学改革的全面胜利奠定扎实基础;切实转变党员领导干部作风，切实关心教工工作和生活，增强党组织的凝聚力和战斗力;深入开展文明创建工作，积极营造文明和谐的育人环境，促进学校办学水平整体提升。

三、具体措施。

(一)突出理论学习，提升党员政治素养。

1、以党委中心组每月一次的集中学习为平台，建立理论学习常态机制，坚持理论联系实际，在学习、研讨过程中直面挑战，着重研究解决学校面临的发展难题，切实做到学以润德、学以增智、学以创业。

2、以支部为单位，以支部书记为牵头人，每月定期组织党员认真学习《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》、《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》和《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，让党的理论成果、教育思想、办学方针惠及全体党员，提高党员干部的政治涵养、理论修养和职业素养。

(二)强化队伍建设，提高党的执行力。

1、进一步推动党建工作重心向教育管理、教学科研、后勤服务等一线前移，扩大组织覆盖面。建立和健全“三会一课”制度，丰富党组织活动形式和内容。建立党员“责任明白卡”，设立“党员示范岗”，督促各支委、支部和全体党员领导干部积极履行党员公开承诺，充分发挥党员先锋模范作用。

2、坚持定期召开民主生活会，积极倡导党内民主，将落实《民主生活会制度》、《党员议事制度》等作为实行党内民主的有效载体，广泛听取教职工的意见和建议，积极接受群众评议和监督。

3、坚持“党管干部”原则，以新课改和“学案先行，以考代练”战略的深入实施为契机，以端正学风为第一抓手，进一步加强党员领导干部思想作风、工作作风、领导作风建设，努力打造一支“坚持科学发展有韧劲，谋划科学发展有思路，推动科学发展有激情，实现科学发展有贡献”的“四有”型党员领导干部队伍，积极响应胡锦涛号召，努力培育党员领导干部队伍八种良好风气：一是勤奋好学、学以致用，二是心系群众、服务人民，三是真抓实干、务求实效，四是艰苦奋斗、勤俭节约，五是顾全大局、令行禁止，六是发扬民主、团结共事，七是秉公用权、廉洁从政，八是生活正派、情趣健康。为推动学校各项事业又好又快的发展提供坚实、可靠的政治保障。

4、积极落实“领导围着教师转，教师围着学生转，后勤围着前勤转，一切围着教学转”四个“转”字的办学要求，始终坚持以提高办学水平为中心，毕业年级和相关处室一切工作都必须服从于、服务于高考备考，团结一心，顽强拼搏，力争实现“北大、清华有人进，重点大学稳中升”的既定目标。

5、加强后备干部的选拔、教育、培养、管理和任用，以好的作风选人，选作风好的人，激浊扬清，抑恶扬善，创造条件让有发展潜力和培养前途的年轻干部脱颖而出。认真做好党员发展工作，加大对入党积极分子、预备党员的培养力度。注重在中青年教师中发展党员，进一步建立“把党员培养成教育教学骨干，把教育教学骨干培养成党员”的“双培养”机制，积极、稳妥的发展学生党员，按照高一阶段动员选拔，高二阶段重点培养，高三阶段考察发展的步骤，慎重、有序的做好学生党员的发展工作。

(三)丰富活动内涵，全面提高育人质效。

1、充分发挥党组织在德育工作中的政治核心作用，研究德育工作面临的新形势和学生队伍的新特点，遵循学生身心发展规律，提高德育工作的针对性和实效性，逐步形成党、政、工、团齐抓共管的良好局面。

2、坚持党建带团建，加强团组织建设，充实团组织力量，加强青年志愿者队伍、文学社、校园广播台等社团建设，积极营造健康向上的校园文化氛围。继续抓好业余党校和团校建设，大力实施德育培优工程。

(四)推进“创先争优”，树立教工先进典型。

1、广泛开展“创先争优”活动，以支部、工会、团委等组织为龙头，加强教工管理，明确纪律，严格要求，让教师成为师德上的楷模，教学上的标兵，科研中的先进，在“三?八”妇女节、“五?四”青年节、“七?一”建党节之际，认真评选并分别通报表彰一批“优秀女教师”、“优秀青年教师”、“优秀共产党员”，通过树立先进典型，弘扬正气，培育新风，激励全体教工团结向上，拼搏奉献，奋发有为，塑造教工队伍新形象。

2、加强师德师风建设，结合省、市、县教育管理部门提出的规范办学行为的相关要求，切实贯彻落实《中小学教师职业道德规范》，继续实行师德考核制度，通过评选“师德标兵”，举办“师德报告会”等方式，引导教师自觉加强师德修养。

(五)培育廉政文化，切实规范办学行为。

1、深入开展“廉政文化进校园”活动，按照《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》的相关要求，层层签订《党风廉政建设责任状》，在全校师生中努力营造“讲政治，讲党性，讲正气，讲操守，讲奉献”的文化氛围，进一步加强党员干部反腐倡廉教育，以“廉洁从教，清白为人”为标准，推进干部、教师队伍廉政建设。

2、大力推进党务公开，加强对招生、招聘、收费、采购、教辅资料发行、基建工程、干部选拔任用等重点环节的监督，进一步规范办学行为，营造风清气正的育人氛围。加强廉政督查，杜绝违法、违纪、违规现象。

(六)夯实创建成果，努力打造和谐校园。

1、深入推进文明创建工作，调动全体师生的主动性和创造性，以“文明班级”、“文明寝室”、“文明楼栋”、“文明家庭”、“十佳学星”、“优秀学生干部”、“模范共青团员”等创建单元为抓手，全面推进学校物质文明、精神文明、政治文明、生态文明建设再上新台阶。

2、继续联合有关职能部门净化校园周边环境，为办学创造良好的外部条件;继续完善各项应急预案，加大安全防范力度，妥善处理突发公共事件，确保师生生命及财产安全;加大校园文化建设力度，提高文化品位，优化育人环境。

3、积极发挥工会、教代会广泛联系的职能优势，密切党群、干群关系，切实关心困难教工生活;重视妇女工作，切实维护女教工权益;充分发挥离退休支部的工作职能，切实关心离退休教职工生活和身体健康状况，努力为离退休教职工创造更加温馨、和谐的生活环境，让离退休教工感受到党组织的关怀和温暖。

**学校工作计划格式及篇十**

一、指导思想。

为了充分认识学校消防工作的重要性和必要性，认真贯彻落实消防工作“进学校、进社区、进农村”的方针，以对人民群众负责，对师生负责的\'高度认识，处理好学校消防安全工作与提高学校教育教学质量的关系。把消防安全纳入学校重要议事日程，采取必要措施，保障学校消防工作落到实处，为教职工和学生营造一个安全祥和的工作和学习环境。

二、工作措施。

1、建立健全消防组织，明确消防工作责任和消防职责。

3、学校宣传板报及班报定期有消防常识内容。

4、每学期每班组织召开一次消防主题班会，每月进行一次消防常识宣传。

5、每月组织一次消防安全检查，及时消除火灾隐患，火灾隐患整改率达到95%以上。

6、将消防常识纳入教学内容，使学生做到“两会两须知”，即会报火警、会使用灭火器；知道火灾的危害性，知道自救逃生常识。学生受教育率达到95%以上。

三、具体做法。

根据上级相关文件消防安全工作要点，为加强学校安全工作的领导，确保安全工作的实施。学校成立消防安全工作领导小组：

组长：

副组长：

成员：

领导小组全体成员要本着对学校负责的思想，要有高度的事业心和责任感，各司其职，配合派出所严密防范做好学校周边安全工作，努力清除各种影响学校安全和稳定的隐患，保障全体教职工和学生能在良好的环境中工作、学习。

2、贯彻落实各项消防安全制度。

我校制订有“学校消防工作制度”、“学校用火、用电安全管理制度”等各项消防制度。为保证各项消防制度的贯彻落实，本学期要落实好以下各项工作。

(1)认真学习执行关于学校消防安全方面的文件精神，制定相应措施，明确行政责任负责人，及时检查总结，把消防工作纳入年终工作考核。

(2)修订完善“学校消防工作制度”，具体制订常规教育制度，加强督查。上班时间教师必须在职在岗，严格按规定执行，防止学员伤害事故发生，切实做好登记和善后处理，并与教师的考核挂钩。

(3)利用多种形式和渠道，对学生进行消防安全知识教育，加强防火教育。

(4)认真安排好值班，门卫要尽心尽责，各班每天检查教室门窗。加强对门卫的管理，外来人员进入学校要严格控制，做好登记。杜绝无关人员进入校园。

(5)定期检查各类器材、校舍，发现消防安全隐患要及时报告。加强校舍改造、校园绿化过程中的安全防范，发现问题及时整改。

3、贯彻“安全第一，预防为主”的方针。

做好学校消防工作，关键是要防范于未然。继续实行定期检查和日常防范相结合的安全管理制度。每天都要组织老师对校园等地方的巡逻，做好防火等工作。发现重要情况，及时上报，不留盲点，不出漏洞。

4、全面开展消防大检查。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找