# 2025年财务述廉报告(通用16篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2025-01-29

*在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。财务述廉报告篇一尊敬的各位院领导...*

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**财务述廉报告篇一**

尊敬的各位院领导、同事们：

大家好!

一年即将过去，在这一年中我分管的工作还是财务工作、人事劳资工作，在这一年中有关业务方面的文件出台了很多，因此，就需要不断改进工作方法和业务水平。在思想政治方面也应具备“与时俱进、开拓创新、自加压力、争创一流”精神。回顾一年的无论是在业务水平还是思想政治方面都有进步同时也存在不足，下面就我本人一年的工作情况向各位领导作以汇报：

第一项工作财务工作：

今年财务工作与往年衔接工作有所不同，由于去年我人员分流的人事制度改革，核定预算工作直到今年7月份完成，还有去年医疗保险制度延续到今年3月份才正式出台国家公务员医疗补助的暂行办法，这给医疗保险交缴带来了许多问题，好在我委人员少没有住院人员，医疗保险交缴工作顺利完成。下面从四个方面总结一下全年财务工作。

1、建立人员数据库工作。

财政为控制财政支出，推进会计电算化进程，实行工资统发管理系统，建立人员数据库是最基础性工作。这项工作已在10月份完成了增人增资、离退休人员数据处理、减人下册数据上报和信息收集工作，已完成两上两下，目前，只等工资调整和人员变动时再做数据上报和信息收集。

2、银行帐户重新审批工作。

为清理多余帐户避免设立帐外帐，规范统一管理预算内和预算外资金，我财政根据《\_\_市市级行政事业单位银行帐户审批实施方案》文件要求，进行银行帐户的审批，它是以单位自查为主，进行自查登记和补报登记，这几项工作已经完成，在银行保留了财政要求应该保留的帐户，并今后不存在错报、漏报、瞒报银行帐户，不擅自开设、变更、撤消帐户。

3、预算单位清产核资工作。

清产核资工作是一项定期审核固定资产的工作，这是我从接管会计工作以来第一接触到的业务。这次清产核资工作正适合摸清我委固定资产“家底”，以免国有资产的流失，全面清查各类财产和债务，并核实人员状况、收入渠道、支出结构等情况进行自查，按规定没有清查出任何问题，为深化财务预算制度改革和加强我委财产监管工作奠定基础。

4、财务年终决算工作。

每年的年终决算基本程序都是一样的，每一年的财务年终决算以后，都对增收节支、帐务处理积累一些经验，同时又发现存在许多不足。今年我感觉在每月的报财政报表的同时，自行设计的科目明细分析报表给我对本月财务分析帮助很大，对控制预算开支起到了重要作用。但不足的是在年初立帐时考虑不全面，明细科目还不健全，明年一定注意这个问题。

第二项工作人事劳资工作：

今年的人事工作较去年轻松一些，主要是工作人员信息采集工作这项工作，现已完成建立数据库和软盘上报.为明年人员变动的信息采集工作打下基础。搞好本委工作人员年终考核总结上报，同时做好工资微调事宜。

搞好劳资工作，积极配合劳动做好劳动用工合同签定工作，并参加了劳动保障资格培训，并撰写了《在wto视角的中国社会保险》培训论文，年底及时将用工情况进行年检。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，计算机应用还没有在业务工作充分体现，今后我要在这方面多学习，提高微机操作水平。努力学习业务知识，提高自身素质，为明年我委创建全国科技工作先进市，而努力工作。

谢谢大家!

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_。

\_年\_月\_日。

**财务述廉报告篇二**

20xx年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的xx煤矿，工程建设处于停顿状态。为了xx有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们xx煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为xx财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常业务工作。

虽说xx煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常业务依然正常进行。每月按时上报各类各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。

为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回;对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为xx各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作。xx煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管xx煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。

2、努力学习，提高素质，提高工作能力。进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上;生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统;不办人情事，不说人情话，依法办事。

2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

**财务述廉报告篇三**

xxxx年转眼即逝，在过去的一年中，我担任了xx房地产的财务工作，现将一年的工作述职如下：

作为企业经济活动的起点，货币资金的管理责任重大。自在市局从事出纳工作以来，我严格按照中国人民银行规定的现金管理办法和财政部关于各单位货币资金管理和控制的规定，办理市公司的日常费用报销业务。为作好现金的管理，并结合会计电算化工作，我坚持日清月结，作到每日库存数与现金日记帐余额核对，确保帐实相符；月末现金日记帐余额与现金总帐余额相符。作为银行出纳，我认真把握中国人民银行的《支付结算办法》和财政部关于货币资金的内部控制制度，作到了严格按相关规定和在单位财务制度范围内办理银行存款、取款及转帐业务，对不符合制度的资金业务坚决不予办理。

同时，我还注重与货币资金相关的票据及单据管理。结合市公司资金活动的特点，单位银行户头达30多个，票据的购买、保管、领用及注销等环节我都要一一把关，确保不发生因票据引发的资金安全问题。每月结束后定期主动与银行对帐单核对，进行银行存款余额调节表的编制，确保了单位资金的安全与会计核算的准确。20xx年6月至20xx年9月我在市公司投资的房地产公司从事出纳工作。在此期间，我严格按现金及银行结算制度和公司的资金使用要求进行资金结算活动，确保了在个人职责范围内的三个项目的资金作到了专款专用。

按照国家局规范会计基础工作的要求，针对市公司前期会计基础工作的不足，我配合处内同事在拟定的原始凭证粘贴规则后分处室制作了自制凭证粘贴样本。在新的原始凭证粘贴规则实行后，我尽量做好宣传、解释工作。对于不熟悉的同志，我亲自示范，直到达到要求为止；尤其是离退人员报销医药费用时问题层出不穷，我都能细心讲解、热情帮助。在工作中既坚持原则，又不拘泥于形式，工作得到大家的肯定，也使会计基础规范工作得到其他部门的支持，也为整体提升市公司会计基础工作水平打下了良好的基础。通过近半年的不断摸索与实践，会计基础规范工作从凭证这一源头取得明显的进步。

我除作好本职工作外，认真学习市公司机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等，认真把握经济事项的实质，作好会计基础核算工作；协助完成市公司各项税收的解缴；定期根据人劳通知编制公司职工工资表及其发放；每月与结算中心往来帐的核对；以及对营销中心的利润上划下拨。这些工作虽然琐碎，但是我始终能保持良好的心态，认真的作好每一项工作，为处内各项工作能顺利开展尽自己的努力。

伴随我国会计制度、法规的不断完善，新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求，提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验，在学习中丰富知识，认真把握会计制度和税收等相关政策，才能为行业财务管理水平提高打下基础。

在过去取得的成绩的同时，我深知自己的进步相对于行业改革和发展的需要来讲还有不小的差距。在今后的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，为公司的发展作出应有的贡献。

**财务述廉报告篇四**

各位领导、同事大家好!

我自\*年7月份到公司上班，7月底被分配到\*\*办事处担任委派财务经理，现在已有6个月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

一、严于律己，严格要求，遵章守纪，团结同志。

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班;同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向公司提出不合理的要求;对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

二、尽职尽责履行好自己的工作职责。

我在\*\*办事处主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

1、严格控制\*\*办事处现金支出。严格按公司发布的备用金管理办法相关规定进行备用金的控制，对于不符合要求的发票、超出费用报销范围的费用或相关手续不完善的报销凭证坚决不予报销，将\*\*办事处发生的费用控制在预算范围内。制定\*\*办事处备用金二次借款管理办法，对二次借款进行严格控制，提醒借款员工按时归还或冲销借款。对发生的费用及成本及时寄回总部冲销备用金，保证现金的正常周转。

2、认真审核需支付第三方物流承运商的承运费。费用结算严格按合同规定价格和周期执行，对所支付金额过大的费用认真审核，询问相关人员原因，对不符合要求的发票要求承运商重新开据或者拒绝报销。

3、按时结算。按时与物流部及销售分公司核对配送费用，及时向总部申请开票，开票时严格匹配收入与成本，取得统一发票第一时间交物流部结算费用。

4、正确计算工资薪酬。根据公司规定严格按照考勤记录及加班情况正确计算员工工资，耐心准确地解释员工对自己当月工资的各项疑问，对因我个人原因造成个别员工工资计算错误的情况，及时向办事处总经理及总部人事主管反应，保证员工正当利益不受损。

5、及时向总部报送财务分析及经营分析。根据r3系统及业务台帐数据及时准确的填制财务分析表，监督该月各项指标执行情况，分析各项指标异常因素，制定下月预计目标;及时填制经营分析，反应该月\*\*办事处经营情况、财务状况及存在的问题。

6、及时完成总部的其他要求。如及时完成对\*\*年\*\*办事处收入预算的编制、及时配合完成\*\*年公司财务决算工作，为公司的正常工作当好助手。

三、存在的问题。

半年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对部分公司规定还没有吃透，另外\*\*办事处正处于逐步走向制度完善的境况，相关业务流程对工作效率有一定影响，对这些问题，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为公司发展竭尽所能。

最后，还想说三点：一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的前任外派财务经理及财务部对口会计，她们对我的工作给予许多帮助和配合。同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩。三是希望大家在\*\*年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

本人在20xx年的一年来，在公司领导和部门主管安排下，从事了会计主管、财务经理等财务相关工作，做为公司一名资深员工和老财务工作者，以饱满的热情投入到工作中，以立足本职服务公司为己任，爱岗敬业，忠于职守，团结同志，讲究和谐，为新员工做了好表率和模范带头作用。

1-10月本人主要从事会计主管一职，从事了日常的帐务处理、融资资料的收集、编制和财务数据的分析等系列工作，在深圳公司的税收筹划和缴纳上，本着不违犯国家财经政策和公司财务规章的情况下，想公司所想，合理避税，为公司节省税务支出，在费用控制上，本人也是严格履行职责，恪守诚信，在费用的控制上严格把关，把会计监督、控制工作到实处。

在对新员工的传帮代上，本人配合公司人才战略规划，以通过日常工作来培养和培训，锻炼和培训新员工的会计工作技能，并以身作则传授良好的工作作风、工作态度和职业道德，言传身教，以灵活机动的方式把会计工作技巧和经验以及成本费用的核算控制理念灌输给新员工，做好公司会计承前启后的工作。

11-12月是公司领导安排从事财务经理一职，主要负责内审工作，本人对、帐务处理和原始凭证进行了审核和检查，抽查了物业公司的明细收费情况，了解物业公司收费员的收费流程，对工作中发现在小问题也即时和相关人员进行了沟通建议，发现的一时难以解决的问题也在内审报告上对公司领导做了汇报，一定程度上防范了财务风险。

一直以来，做为一个财务工作者，对国家相关的财经、税收政策都很关注，对本行业出台的相关法规和准则也时常学习，努力提高自己的业务水平和专业素质，始终保持着为公司的利益负责对自己的职业生涯负责的态度，坚持原则，信守职责，积极工作，为保障公司实现经济效益的最大化，作出自己的贡献。

20xx年即将过去，新的一年又将来到，本人要保持着良好的工作态度和积极性，为公司的蓬勃发展做出应有的贡献!

**财务述廉报告篇五**

xx年是公司发展的关键之年，也是我到公司这个新环境工作的第一年，在股东和董事会的正确决策部署下，紧紧围绕年度主要经营目标，带领财务部全体人员认真领会工作会议精神，逐项分解部门目标责任，周密谋划xx年的财务工作任务，创新“六个一”服务理念，加强学习，提升服务，规范管理，做实做细各项基础工作，较好地完成了全年的各项工作任务，突出表现在财务人员在学习、工作、作风建设方面全面提升，财务服务有了新转变，财务工作有了新变化，财务管理初见成效，公司经营稳步推进。按照集团公司干部考核要求，将本人一年来的职责履行及党风廉政建设情况报告如下，请大家评议。

1、政治理论学习方面。

xx年围绕集团公司开展依法治企年活动，主要学习了党员辅导系列材料，重温党章，认真开展党员民主评议，积极参加组织生活，聆听了集团公司组织的党员廉洁从政学习报告会，对照党员标准查找不足，严格要求自己，做到待人诚恳，做事认真，工作负责，立场坚定，始终保持良好的工作状态，无愧于组织交给自己的一份重担，无愧于员工的期望。

2、业务学习方面。

自己作为公司一名新兵，刚刚迈入生物制药行业，以会计专业技术职称考试为契机，加强财会人员的业务学习和岗位培训，带着问题先后学习了《增值税条例》、《企业所得税法实施细则》、《高新技术企业认定指南》、《会计准则》、《单采血浆站质量管理规范》等内容，不断提高公司财会人员的业务素质，提高工作效率。

1、修订完善财务管理内控制度，理顺管理流程，规范财务业务处理程序。

以省电力公司开展“依法治企年”活动为契机，强化依法治企，规范工作流程，加强基础管理工作，梳理完善内控财务制度15项，做到财务工作凡事有依据有规则，财务人员人人职责清晰任务落实，为确保公司更好更快地实现跨越式发展提供财务支持。

2、筹集资金，按期归还中行到期贷款。

在公司一季度销售回款非常紧张的情况下，合理调配资金，并做好资金周转中断的多种预案，顺利完成了银行贷款还旧贷新工作。在保证公司正常资金流转的前提下，最大限度地节约贷款利息费用，确保资金流转合理高效。

3、强化服务，履行监督，严格执行预算管理办法。

借助省公司财务集约化管理平台，加强年度财务预算的调控监督管理，实施资金月度资金平衡计划管理模式，做好对三个浆站的全方位服务工作，在服务过程中适时履行监督监管职责，确保预算可控在控。

4、加强成本核算，及时报送各类月度信息报表，确保信息沟通顺畅。

在配合董事会深入泰邦、黔峰两个生物制品公司调研学习浆站及财务管理的基础上，进一步完善成本核算管理体系，细化成本管理，核算每批半成品及制品的成本，将反映产成品和半成品成本消耗情况的统计报表、资金月报、会计报表月报按时上报董事会。加强成本分析，确保全年主营成本消耗率小于70%。

5、稳步推进省公司财务管控上线核算工作，保质保量地完成xx年会计核算及报表编制工作。

按照省电力公司统一部署，公司作为省公司首批远程上线的八家施工综合单位之一，先后派多人参加集中培训，集中补录会计凭证，核对数据，一步一个脚印扎实做好财务管控上线工作。

6、配合高新区一二期改造办，积极完成搬迁资产评估工作。

实施整体搬迁，将对的长远发展迎来良好地机遇，3月份董事会与管委会签署框架性协议，管委会先后委派土地、房产、设备三家评估公司到公司实际查验评估，财务部作为主要配合部门，全力以赴，专人接待，联合生产保障部按照评估要求，提供图纸、结算资料、订货合同、固定资产台帐等资料，尽最大努力希望尽快有一个理想的评估补偿。

7、合理调配财务人员，实施岗位轮动，做到一人多岗，一岗多人，为财务人员的职业发展多提供一个平台，一次机会，全面提升财务部的服务能力和管理水平。

8、核实往来账务管理，梳理三年以上坏帐，实施报批手续。

十多年的发展历史，由于股东、人员的变化更替，遗留了基建期的一部分预付工程款、材料款坏账，按照工作规则已报请董事会批准予以核销，并建立应收账款预警通知制度，确保全年应收账款率小于5%。

对照集团公司《领导干部履行“一岗双责”五项基本要求》，现对本人xx年履行党风廉政建设责任制“一岗双责”情况报告如下：

本人作为一名年轻的领导干部，曾经也是一名纪检监察工作者，长期从事财务工作，更是党风廉政建设的高风险领域，深知廉政建设的意义和风险，自觉将《国有企业领导人廉洁从业若干规定》作为廉洁自律的准绳，加强政治理论学习，高度关注腐败案件及腐败分子的沉痛教训，及时上网阅读思考“每月送廉文”内容，在思想上进一步提高了对反腐倡廉工作重要性、长期性、艰巨性的认识，还增强了我严于律己的自觉性和同腐败作斗争的主动性，坚持用正确的世界观、人生观、价值观引领自己堂堂正正做人，踏踏实实做事。

1、10月27日至29日参加了集团公司组织的第四期党员培训班，学习期间聆听了张书记的重要讲话，进一步学习了《党章》、《党史》、《社会主义核心价值观体系》等内容，观看了翟鸿燊老师的《孝道片》、《激荡三十年》、《大三峡》专题片，受益匪浅，感受颇多，这是我自加入中国共产党以来，首次参加的党员集中学习班，重温入党誓词，仿佛又回到了当年，更加激起了入党时期的自豪与激情;再次系统学习党的政策理论体系，再次以党员的标准回顾自己走过的路，检验自己的一言一行;观看中国社会主义建设的三十年变化，我感到欣慰和自豪，中国三十年的变化充满了艰辛、曲折，甚至苦涩，毕竟我们是在困难中摸爬滚打出来的，今天的平安与幸福来之不易，我们要倍加珍惜，更要努力工作，继承和发展这个来之不易的小康社会。

2、积极参加省电力公司组织的廉洁从业网上答题活动，边学边答，加深记忆和理解，取得了100分的好成绩。

3、认真参加公司专题民主生活会，学习《批评和自我批评》、《反对自由主义》两篇文章，认识到批评与自我批评是保证党的机体健康的锐利武器，是维护党的团结统一的法宝，是党制定正确路线和纠正失误的保证，是党密切联系群众的纽带。要发扬“理论和实际相结合的作风、和人民群众密切联系在一起的作风、自我批评的作风”党的三大作风，不怕批评，正确认识批评和自我批评，如同人生病了就要吃药打针一样良药苦口利于病，起到预防治疗作用;如同老师批评学生一样纯洁无私;如父母教育孩子一样恳切坦诚，欢迎批评，诚心接受批评，主动接受监督和提醒教育。敢于开展批评，勇于开展自我批评。

4、认真组织开展“小金库”专项治理工作，确保上级精神传达到位，广泛宣传教育落实到位，承诺书签订到位，自查自纠到位，举报奖励到位，风险防范措施落实到位，长效机制建立职责到位，更加注重过程控制和有效监督，逐步形成良性长效机制，营造依法经营，规矩做事，规范管理的良好氛围。

本人认真履行党风廉政建设“一岗双责”职责，领导和组织财务部全体人员爱岗敬业，钻研业务，无私奉献，不断提升个人综合素质。以省电力公司开展“依法治企年”活动为契机，强化依法治企，规范工作流程，加强基础管理工作，梳理完善内控财务制度15项，做到财务工作凡事有依据有规则，财务人员人人职责清晰任务落实，为确保公司更好更快地实现跨越式发展提供财务支持。

通过对一年来在党风廉政建设方面的总结回顾，自己认为虽然在廉洁自律和日常工作中做了一点有益的工作，取得了一些成效，但对照中央“八个坚持、八个反对”的要求以及组织期望还有距离，还存在着一些不足之处，主要表现在：认为自己在政治理论学习的系统性上还不够，在面对复杂环境和处理错综矛盾的经验不足，在对基层浆站和生产部门的调查研究还不够深入，在今后工作中继续以“xxxx”重要思想为指导，树立良好的思想作风、学风、领导作风和干部生活作风，做到以下几点：

1、加强政治理论的系统学习，注重学习的及时性、系统性，坚持理论联系实际，超前思考，超前行动，掌握工作的主动性。

2、加快自己的领导艺术和沟通协调工作能力进一步提高，进一步加强领导高干部素质和能力的学习，特别是多向老领导谦虚学习，不断提高领导水平，提高明辨是非的能力，提高政治敏锐性和政治鉴别力，透过现象看本质，站在全局的角度，从整体利益看待问题。

3、深入各部门各单位开展调查研究，了解干部员工和下属浆站对财务工作的需求和意见，帮助大家解决实际问题，尽全力为各部门各浆站做好财务服务工作。

1、公司对三个浆站的管理力度直接影响着财务监管的工作力度。

2、省电力公司实施财务管控上线核算，对我们财务工作的规范化、标准化、集约化、科学化管理提出更高的要求，我们面临很大的压力和困难。

3、xx年是实施停产改造和gmp换证的关键时期，资金压力巨大，需要我们精打细算，科学组织，严格管理，力争工期和投资均控制在可控范围之内。

1、加强财务系列管理制度的宣贯，着重提高制度的执行力，使之发挥应有的管理效能。

今年以来财务部按照董事会的要求修订制定了15项财务管理制度，明年要进一步完善财务制度，加大在全公司范围内对管理制度的宣贯和执行，以此不断规范我们的财务工作流程，提高办事效率，减少推诿和扯皮。

2、缜密安排资金计划，确保改造和换证工作的顺利推进，力争早日恢复生产。

xx年车间改造换证是公司发展的关键所在，也是明年工作的重中之重，要加强组织领导，细化管理措施，确保改造和换证工作的正点推进，在确保改造质量和工期的前期下严格控制投资支出，力争节约改造成本。

3、进一步加强对三个采浆站的财务监管，适时开展专项检查。

浆站的管理是公司血源管理工作的核心，由于采浆行业的特点及历史形成的投资不到位等因素给今天的浆站管理带来很大的困难，浆站管理模式的改革或创新也在考量着我们这届班子的智慧和能力，着眼未来，结合实际，适时开展浆站财务专项检查或审计，有利于发现管理缺陷，以便进一步采取有针对性的财务监管措施，为将站的健康发展提供财务服务和资金支持。

4、加强业务学习，提升素质，提高财务部的综合管理协调能力。

xx年以学习《企业内部控制规范》为指引，结合财务制度的宣贯执行，对照检查内控业务流程漏洞风险分析，逐步健全完善内部控制制度体系。

5、以党员的标准严格要求自己，落实党风廉政建设职责，警示钟声长鸣，引导和教育分管范围内的员工廉洁从业，干净干事。

谢谢大家!

**财务述廉报告篇六**

各位领导、同事：

我是来自财务会计部一名职员，名叫，现年\*岁，中共党员。此刻，我就将20xx年在财务会计部的具体参与和分管的工作状况向各位领导、同事们进行汇报：

1、用心做好信息披露工作，兑付社员股金红利。按照银监监管部门要求和信用社股金管理办法，联系会计事务所，做好20\_\_年度的报表审计报告工作，配合联社办公室做好20\_\_年度的信息披露工作，及时地兑付20\_\_年度社员股东分红，维护社员股东权益。

2、协处部门经理做好20\_\_年度所得税汇算工作。用心探讨、精读国家财政部、国税总局陆续下发有关各种所得税优惠政策文件，与当地国税部门工作人员交流学习，用好用活国家优惠政策，准确汇算汇缴企业所得税，做好了我社20\_\_年所得税汇算清缴工作。

3、协处部门经理做好央行票据后续监测考核指标的测算工作。为确保我社央行票据后续监测考核指标能够达标，会同发展部、风险部、审计部对各项考核指标进行了测算。

4、用心参与会计基础检查工作。透过检查，增强我社会计基础管理工作，规范员工业务操作流程，强化内部控制，提升了会计管理水平、会计服务质量和会计操作风险防控潜力。

5、做好个人存量账户核查工作、反洗钱工作。

一)是存量个人身份信息真实性核查工作状况，\*\*月参加省联社组织的个人存量账户核实系统上线前培训，并于\*\*年\*月\*\*日完成对全辖员工转培训工作，确保系统上线稳定运行。透过悬挂横幅、led显示屏播放存量个人账户核实资料及向社会发布张贴通告等多途经进行宣传做实存量个人账户宣传工作，让客户按时到我社进行身份核实。截止20\_\_年14月末，我社个人存量核查进度达100%。完成了我社20\_\_年个人存量账户核实工作目标任务要求。

二)是加强反洗钱培训、宣传力度，创造良好的内部环境和社会环境。于20xx年\*\*月\*\*日在联社会议室举行反洗钱法规法规培训，提升员工的反洗钱理论知识和水平;同时加强对反洗钱监测系统补录补正的督促力度，使我社反洗钱监测系统大额、可疑数据进行审核上报，补录、补正率100%，未出现漏报状况;加强反洗钱宣传活动开展，透过辖区悬挂横幅、\*个led电子屏流动播放“警惕洗钱陷阱，远离犯罪”主题反洗钱宣传较好完成了20\_\_年既定反洗钱资料目标任务。

6、与各部室潜力配合，用心主动开展假币专项治理工作，畅通人民币流通环节，维护持币人合法权益和信用社声誉。

一)不断提升反假货币机具配置水平。

为提高服务水平，防范和堵截假币事件的发生，提高公众对我社的信任，确保人民币柜台收付业务工作的正常开展，我社加大了反假货币机具配置力度。截止20\_\_年14月，a类点钞机台，b类台，c类台，具备冠字号功能台;取款机台其中具备冠字号功能台，另三台虽不具冠字号配有冠字号清分机台，加钞都经具备冠字号清分机进行加钞的;存取一体机台，具备冠字号。较好的完成年初我社20\_\_年冠字号计划。

二)完成了20xx年反假货币宣传和培训目标任务。

三)不断完善反假货币管理机制。

用心加强持证上岗管理。用心联系参加当地人行的各项反假培训并协调参加人行组织的反假资格考试，20\_\_年我社假币资格年审为\*人，新参考\*\*人。到20\_\_年，要求我社所有临柜人员100%持证。

7、用心参加人行人民币结算帐户专管员培训考试。20\_\_年\*\*月\*\*日，我社\*名员工参加人行举行的人民币结算账户专管员培训，并全部透过考试取得上岗资格，构建了我社与人行结算账户开立的绿色通道。

8、股本金的验资工作。用心主动地做好了20\_\_年股本金的验资工作及注册资本金的变更工作。

以上就是本人20xx年在财务会计部具体工作状况，不妥之处，请各位领导、同事予以批评指正。

**财务述廉报告篇七**

我协助x总会计师负责公司财务部的各项工作，现将半年来的工作情况汇报如下，请领导和同志们审议。

在公司班子的大力支持下，在x总领导下，我和全体财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为公司经济运行做出了应有的贡献。

（一）积极开展审计自查工作，全力配合集团审计检查。

在上级公司的自审自查工作中，我带领财务部根据x总指示，自查自改、跟踪反馈、及时协调。对自查发现的问题会同相关部门及时整改；对于审计组反馈的问题，及时组织相关人员仔细研究，反复讨论、能整改的，立即整改，不能整改的，从实际市场经营情况、规章制度和相关政策法规的角度准备解释预案。每日将发现问题和整改方案记录汇总，上报集团和公司领导；通过“严格、扎实、细致”的工作，保障了审计工作的顺利完成。

（二）财务内部岗位调整，合并重叠职能。

原xx公司与原xx公司合并后，财务部人员较多，两套班子工作职能重叠，为了顺应公司业务合并的大趋势，财务部在潘总要求下做出调整，我根据原有两个公司的业务模式、流程和特点，对具体的财务岗位工作进行了详细的分解与归类，对财务人员岗位进行重新分配。

明确岗位职责和流程，确保到岗人员的能力、意识和经验达到岗位要求，使到岗人员的工作能力得到充分发挥。

（三）建立制度，保证内控体系持续有效运行。

由于新公司合并伊始，两个公司各自执行自己的财务制度，根据董事长指示，结合本公司的实际情况，需要制定一套统一的财务制度。参阅相关财经法规和集团公司的规定，上半年由我牵头起草并通过了《xx办法》、《xx办法》、《xx办法》和《xx办法》。从制度上规范了业务流程，提高内部控制能力，一定程度上达到防范财务风险的目的。

(四)重视自我学习的同时注意加强总工员工培训。

个人工作能力的强弱，直接关系到整个财务工作的水平。财务、税务知识更新很快，在财务工作过程中，一项新规定不了解就有可能给企业造成重大损失，我经常通过浏览税务、财务网站、参加社会培训等方式加强学习，拓宽视野。在提高自己能力的同时我也不忘强调部门同事的学习培训，多次与xx机构联系，上半年组织x人次参加xx网的培训，以期提高部门员工理论水平和实务工作能力。

心态平衡，廉政自律。干着理财事，保持平常心，君子爱财，取之有道，这是我仅时刻铭记在心的行为准则，工作十余年来从未利用工作之便为自己谋过一分利。财务部部长虽然权力有限，但仍然要警钟长鸣，时刻提醒自己，防止权力滥用，抵制金钱诱惑，杜绝腐败行为。踏实干事，老实做人，努力做到让组织放心、职工满意、自己心中无愧。

回顾半年来的自己的工作情况，我认为本人的专业水平和管理水平还有待进一步提高。

一是国家财务、税务方面的`法律、法规变化大，虽然自己注重新知识的培训，但也时而存在懒惰情绪，对国家和上级单位的相关政策法规学习还需要进一步加强。

二是我在工作中存在管理经验不足，工作方法过于简单的现象；在一些问题的处理上显得还不够冷静、细致，组织管理能力上还有待于进一步提高，接下来应加强管理理论的学习，结合实际工作，提高管理水平。

（一）坚持实事求是的基本原则，扎扎实实工作，认认真真理财，用事实说话。通过会计帐务、会计报表和财务分析等，利用企业财会经济杠杆，向公司领导提供真实可靠的财务信息，反映公司财务状况和经营成果。让提供的每一份财务数据，都能经得起财务审计和税务检查的考验。

（二）当好领导的助手和参谋。对于公司领导的经营决策，要从财务角度服从命令，听从指挥，同心同德，周密筹划，尽力完成。

**财务述廉报告篇八**

尊敬的领导：

您好！

时光荏苒，回溯过往的一年，感触颇深。又是繁忙而收获的一年，财务部在公司领导的正确指引下，认真贯彻落实了公司的各项政策方针，在各职能部分的大力协助下，牢牢围绕公司整体部署和工作重点，正确处理各种财务核算业务，认真进行财务监视，充分完成了公司领导交办的各项任务。现我将这一年的工作汇报如下：

作为一名合格的党员，我无论从思想上、行动上，时刻都与党保持一致。严以律己，正直真诚，积极乐观，待人热忱，友爱同事，团结集体。

财务部的工作如百年树木年轮，一圈环绕一圈，循环并扩大，厚实而累积。一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，但是做为企业正常运转的命脉，我深刻明白身为财务部一员--自己岗位的价值。我热爱本职工作，爱岗敬业，廉洁奉公，恪尽职守，办理会计业务时遵循实事求是、客观公正原则；严格执行会计制度和会计法规，积极的完成了上级交给的各项财务任务。

加强自身学习，明确岗位职责，不断提高自身综合素质。坚持参加公司组织的学习，积极向同行前辈和同事学习，加强自己的业务水平和治理能力。已具备中级会计师和助理会计师职称，现备考注册税务师。

1、切实加强财务核算。严格执行企业会计制度，遵从公司领导指示规范财务治理、优化财务审核程序、提升财务服务质量和发挥职能部分，更好地参与企业治理的要求，经过高效的制度组织，分清工作的轻重缓急，妥善处理好各项工作。

2、我懂得了“取人之长、补己之短”，在处理某些问题时，我开始从多个角度去考虑，学会了换位思考，更多的站在别人的角度去看待自己处理问题的方式方法。

企业的最终目标是体现在效益上。我司作为现代企业，财务中心必然成为企业治理的核心部分，发挥财务板块的重要作用，为企业领导提供及时的、真实的财务信息，为其良好决策作好保障。新的一年，新的机遇，新的挑战，我相信竞争更加激烈的一年，机遇和挑战共存将进一步激发我的斗志和工作热情。

今后，我将工作基点放在服务、规范、创新上，清醒地认识到只有搞好服务才能做好工作，只有坚持规范才能减少风险，只有推进创新才能有所作为；确立以优质服务为先，以制度建设为本的工作理念；立足于做好常规工作，着眼于推进重点工作。

述职人：xxx。

20xx年x月x日。

**财务述廉报告篇九**

各位领导、同志们：

20xx年，我在公司领导的正确指导和全体同志的支持下，按照总体工作部署和目标任务要求，以科学发展观为指导，认真执行上级部门的工作方针政策，围绕中心，突出重点，狠抓落实，注重实效，认真履行岗位职责，较好地完成了自己的工作任务，取得了一定的成绩。下面，根据上级领导的安排和要求，就我这一年来的德、能、勤、绩、廉等方面的情况向各位简要汇报如下：

一、政治思想。

古语说：“德若水之源，才若水之波”。要做好财务经理工作，必须要有正确的政治思想。我认真学习党的理论，特别是学好邓小平理论、“”重要思想、科学发展观和xx大精神，用党的理论武装自己的头脑，提高自身政治素质，在思想上与公司保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意做好财务工作的思想，做到无私奉献。在工作上我养有吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实的工作作风。紧密结合岗位实际，完成各项工作任务。

二、业务能力。

我是一个喜欢学习的人，总觉得人的一生是学习的一生，特别在当今发展迅速的时代，学习就更加重要，一个人不学习，就跟不上时代的需要，必定被时代所淘汰。我在工作上除了学习党的理论知识和国家方针政策外，重点是学习财务知识，做到学深学透，掌握在脑海中，运用到实际工作中，为自己做好财务经理工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了党和国家的方针政策、法律法规和财务知识与技能，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，具有较强的工作能力，能完成较为复杂、繁琐的工作任务，取得良好成绩。

三、工作态度。

实际工作中，我始终坚持“精益求精，一丝不苟”的原则。具有很强的事业心、责任心，奋发进取，一心扑在工作上;每件小事都会当成大事来做;当天事当天完成，不拖拉;不计名利和得失。来往接待有礼有节，平和待人。

四、工作业绩。

做为公司财务经理，我根据年初工作计划，认真做好对内日常财务管理，对外工商、财务对接工作。

(一)建章立制，完善核算管理。

一是做好基础工作，按时上交报表。进一步加强日常财务工作的管理，完善财务规章制度和岗位职责。我在年加大财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证等最基础的工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。按照\*\*公司的精神与《\*\*公司管理制度》、《票据及财务印鉴的管理制度》、《会计档案保管制度》等，将内控与内审相结合，每月终结都要进行自查、自检工作，逐步完善财务管理体系。

二是组织财务活动，处理财务关系。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作，这是财务部最平常最繁重的工作。20xx来，我及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了各部门对我部的财务要求。公司资金流量一直很大，现金流量巨大而繁琐，我本着“认真、仔细、严谨”的工作作风，各项资金收付安全、准确、及时，没有出现过差错。公司的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中我尽心尽力，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。

三是规范资金管理，提高专业能力。近年来，随着公司精细化管理水平的不断强化，对财务管理也提出了更高的要求。我以此为契机，根据财务管理的特点以及财务管理的需要，及时制定公司《固定费用管理办法》、《资金预算管理办法》等一系列相关制度，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面：

1.采取定额包干的方式，将手机费、电话费、办公费、车辆油料费、维修费、线路巡视费等定额控制，节约归已、超支自负，培养了职工的节约意识。

2.采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付，从而提高了现金预算意识。在职工借款还款方面，规定了借款必须于发生当月还款，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。通过预算管理这一有效的管理手段，职工的规范意识进一步增强，从而有力地带动了财务其他各项工作的开展。

全年财务核算工作，资金的结算与安排、费用的稽核与报销、会计核算与结转、会计报表的编制、税务申报等各项工作开展都能及时有效的完成。

(二)统筹兼顾，规整资金管理。

按月及时与销售部的销售提成表进行审查核对，保障销售数据的核对无误。

对存放的付款合同进行集中的归档管理，并建立合同台帐。按部门对合同的类别、名称、签订单位、合同金额、付款时点及金额、执行情况等做出详细准确的反映。

(三)及时足额，保证税款缴纳。

正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。全年公司共缴纳税款\*\*万元。

(四)加强预算，做好预决算。

一是依据20xx年度预算标准进行分解，积极同各部门沟通，制定20xx年包干经费。二是20xx年1月根据总公司财务部做好20xx年度报表决算会议要求，加班加点，清理了本年度往来帐项，结算完成本年度各项成本费用开支报帐手续，为xx年财务决算做好了准备工作。三是配合完成会计师事物所对公司调研工作和20xx年度所得税汇算工作。

五、廉洁工作。

今年以来，我认真学习了《廉政准则》、《关于党员领导干部报告个人有关事项的规定》和《党政领导干部选拔任用工作责任追究办法(试行)》、《党政领导干部选拔任用工作有关事项报告办法(试行)》等，切实加强了党性修养和作风建设，提高了廉洁自律和自觉接受监督的意识。特别是通过认真学习《廉政准则》，我进一步明确了新准则所要解决的突出问题。新准则分为四大部分，十八条;涉及八方面的禁止和五十二个不准。落脚点是要解决全党内部各级领导干部中可能存在的六个方面的突出问题：利用职务和权力谋取不正当利益的问题;私自从事营利活动的问题;违反规定干预和插手市场经济活动的问题;利用职务和权力上的影响为亲属及其身边的工作人员谋取利益的问题;在选拔领导干部工作中任人唯亲的问题;干部在工作和生活中的作风问题。这些问题，我从思想上的进一步理清，增强了我个人自觉执行《廉政准则》的信心和决心，提高了廉洁勤政意识。

通过不断地认真学习，使我认识到了党风廉政建设的重要性和紧迫性，作为一名党员领导干部，我在日常工作、学习、生活当中，严格要求自己。加强自我约束，要求自己努力做到：按守则自律，上级规定不准做的我绝对不做，上级要求达到的我争取达到，不违章、不违纪、不犯法，做个称职的领导干部。在考虑问题、处理事情当中，凡是要求职工做到的，自己首先做到。不求索取，讲求奉献，珍惜公司和职工给予的荣誉和权力。通过加强作风建设，落实民主集中制原则，我认真查找和解决影响党群和干群关系的突出问题，为党、为社会、为公司做好自己的工作，为深化公司的改革、促进公司的稳定、推进公司的发展自觉贡献力量。我能按照廉政责任制的要求，坚持廉洁自律，率先垂范，严格执行上级党委关于党风廉政建设的各项规定，牢固树立廉政勤政意识，时时处处严格要求自己，时刻做到“自重、自省、自警、自励”。生活上、工作上坚持做到艰苦朴素、勤俭节约，不讲排场，不挥霍浪费。我还经常听党课进行廉政主题教育，“以案为鉴”、做到警钟常敲，筑起党员干部思想上防腐拒变的心里防线。

六、工作中的不足。

回顾一年的工作，工作中的风风雨雨时时在眼前隐现，我不仅能在工作时埋下头去忘我地工作，吃苦耐劳，富有团队合作精神，具有一定的组织、协调和交际能力，且面对困难从不气馁，能够冷静、果断和全面的去处理，有着强烈的上进心和永不服输的干劲。虽然在工作上取得了一定成绩，但同时，我也清醒地认识到自己的不足，主要是综合分析危机的能力离上级的要求还是有一定的差距。

七、今后努力方向。

今后，我要继续加强学习，掌握做好财务工作必备的知识与技能，以科学发展观的要求对照自己，衡量自己，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚破难，把各项工作提高到一个新的水平，为公司的发展，做出我应有的贡献。

(一)加强自身业务学习。今后，我要继续加强学习，掌握做好财务工作的知识和技能，提高自身工作本领，努力按照政治强、业务精的复合型高素质的要求对待自己，做到爱岗敬业、履行职责、公正公平、廉洁自律。

(二)加强财务人员管理。贯彻“以人为本”的管理思想，做好人的工作，制定合理的学习教育规划和切实可行的措施，在不影响正常业务工作的前提下，积极开展从业人员的思想政治工作和学习教育活动，整顿思想，增强工作责任心，学习有关规章制度和业务知识，提高业务技能和综合素质。可借鉴“三讲”教育经验开展类似的学习教育活动，并加强考核，把学习效果与工资、资金挂钩，努力营造积极向上的学习氛围。

以上是述职汇报，请各位领导评议，欢迎对本人工作多提宝贵意见，并借此机会，向一贯关心、支持和帮助我工作的各位领导和同事表示诚挚的谢意。

谢谢大家!

**财务述廉报告篇十**

根据院党组和部门领导的安排，今年我先后在盟信访局联合接访中心挂职锻炼，以及8月份在挂职期满后回到院机关工作。回顾一年的工作，挂职期间在盟信访局、盟行署联合接访中心的领导下，我能牢记为民宗旨，努力践行科学发展观，畅通渠道，认真维护信访人(人民群众)的合法权益;8月份结束挂职任务回到院里工作后，在部门领导的正确领导下，本人坚持以邓理论为指导，以科学发展观为统领，积极发挥主观能动性，特别是能够加强自身政治思想建设和业务知识学习。应该说2025年我本人，无论是政治理论水平、业务能力、承担工作业绩等都有了长足的进步，现结合全年工作、学习述职如下，不妥之处，请大家批评指正!

一、政治理论学习。

今年以来，我重点学习了xx届五中全会精神及继续加强了对科学发展观重要理论的学习，通过学习深刻领会其精神实质，增强了自身的大局意识、责任意识、服务意识，加深了对党的各项方针政策的理解，使自己在思想上、行动上始终与党中央保持一致。特别是政治理论学习我与中央、最高院、自治区高院开展的“三项活动”相结合，与“群众观点大讨论”活动相结合，与社会主义法治理念再学习再教育活动相结合，在学习活动中我积极践行服务承诺，以“推动科学发展、促进社会和谐、服务人民群众、加强自身建设”为目标，务求学习提高、争创佳绩、服务群众、遵纪守法、弘扬正气。应该说经过近一年的学习和参与，执行党组织决议、决定的坚定性进一步提高;创新意识，事业心和责任感得到进一步提升;服务信访人、干警的宗旨意识和服务意识得到进一步提高;并能在工作学习生活中遵守社会公德、职业道德和家庭美德，敢于同不良风气、违纪违法行为作斗争。

二、廉政建设。

一年来我严格执行中纪委提出的关于领导干部廉洁自律的“六项规定、四大纪律、八项要求”，不断增强廉洁自律意识和思想修养，认真履行好工作职责，做到制度之内不缺位，制度之外不越位。特别是按照自治区高院和中院开展的“警示教育年”的要求，认真学习了胡在xx届中央纪委六次全会、周同志在全国zd工作会议、王胜俊院长在全国法院反腐倡廉建设工作会议、胡春华书记自治区纪委八届六次全会上的讲话精神。并又对《关于实行党风廉政建设责任制的规定》、《党员领导干部廉洁从政若干准则》，中央zd委的“四个一律”，最高法院制定的《法官职业道德基本准则》、《法官行为规范》、《人民法院工作人员处分条例》、自治区高院制定的《关于违法及差错审判执行责任追究办法》、《关于严格执行“五个严禁”规定的实施办法》等法律、法规、制度办法进行了系统的学习。同时，我能积极参加中院监察部门组织的各项“警示教育”学习和活动。可以说通过学习、自查自纠，查摆了问题，深挖了根源，使自身廉洁自律意识得到强化;廉洁自律的能力进一步提高;进一步牢固树立了“以人为本、执政为民”的理念和“忠诚、为民、公正、廉洁”的司法核心价值观，履职能力、抵御腐蚀能力明显提升;纪律作风、精神面貌明显转变。

三、业务知识学习。

一是不断强化终身学习意识。开展“四比四看”，即对照他人比，看自己知识结构合不合理;对照工作比，看自己的能力强不强、工作效率高不高;对照形势比，看自己是否适应形势发展;对照岗位比，看自己是否胜任。并有针对性的开展相应的业务知识和新技能的学习。

二是自觉遵守中院学习培训制度。不断提高自身政策理论水平和实际工作技能。

三是积极参加读书学习活动，根据承担工作，认真学习《信访条例》、《最高人民法院关于进一步加强法院信访工作的通知》等法律、法规，以此提高自身驾驭工作的能力。

四是根据法院审判工作要求，重点学习了《民事诉讼法》、《刑事诉讼法》等法律、法规，自身的法律修养得到了进一步提高。

四、承担工作基本情况。

(一)信访工作方面，与盟信访局配合妥善解决，群众关于民间借贷纠纷、经济合同纠纷、房地产开发纠纷、破产企业职工安置、土地纠纷、刑事案件民事赔偿、房屋买卖纠纷、劳动争议纠纷等各类信访案件17件;为上访人提供法律咨询和指导13次，涉及群众157人次;为中院和全盟基层法院提供信访信息6次。

(二)政治部工作方面，根据部领导的安排，主要参与了以下重点工作：

一是中院机关“三项活动”的组织与实施。

二是全盟法院系统“天平杯”篮排球、乒乓球赛、演讲比赛等法院文化建设。

三是全盟法院岗位大练兵活动。

四是全盟法院绩效目标管理与考核工作。

五是新考录公务员的培训工作。

六是社会主义法治理念再学习再教育活动等。

五、存在的不足和今后努力的方向。

回顾一年的工作，在肯定取得的点滴进步的同时，也发现了许多问题和不足，一是工作中往往重实践轻理论，自我要求有所放松，放松了对业务知识的及时更新，凭经验做事占了上风;二是惯性思维较强，没有真正把握和很好运用唯物辩证法，很多时候套用老经验、老办法，束缚了自己的思维空间、思考办法;三是工作激情有所淡化，没有很好的加强世界观、人生观的进一步改造，忙于事务性工作，没能很好地解决工作平衡关系;四是自我调压、管理能力不够高。工作压力逐年增大，应付事务性工作较多，总感觉时间不够用，没有充分利用好八小时以外的时间，党性修炼还不彻底，工作遇到挫折和阻力时，特别是自己的正确意见和行为不被理解时，有时就显得有些急躁。

在今后的学习、工作及生活中，我会不断加强自身法律专业知识学习，努力提高自身业务知识和法律修养，使其成为我的优势。在应对各项承担工作时，要努力发挥自身优势，始终对现实工作有着清醒的认识与把握，不断提高应对各项工作的能力与水平。

总之，我将继续加强自身建设，不断改进作风，提升政治理论水平和驾驭工作的能力，促进工作质量和效率的提高，为全院队伍建设作出应有的贡献。

以上为个人述职报告，诚恳地希望组织对我严格考察。

范文二。

今年以来，在市委市政府的正确领导下，在上级行业管理部门的精心指导下，我办认真学习实践科学发展观，以创造开放、竞争、有序的市场环境为目标，进一步解放思想，拓宽工作思路，较好地完成了全年各项任务目标。全年完成招投标项目349个，交易总额17.3亿元，通过招投标，工程造价降低11.85%，为国家集体节约资金约2亿元。现将一年来的履职、廉政、依法行政工作总结如下：

一、领导班子职务履行情况。

一年来，招标办党组紧紧围绕全市经济建设，以科学发展观为指导，按照以人为本、和谐发展的要求，着力推动全市招投标工作健康、有序、和谐发展。党组一班人解放思想、开拓创新，进一步规范市场秩序，强化市场监管，围绕服务大局、服务基层，致力维护公开、公平、公正的招投标市场秩序。

1.形式多样，宣传法律法规。

招投标工作要开展，宣传要先行，加强招投标法律法规、政策宣传，一直是党组十分重视的工作。采取多种形式，常规宣传与专题宣传相结合。网站宣传更新迅速，内容丰富,办事程序一目了然。在本办网站上开辟专栏，宣传法律法规和本办出台的制度、规定。报纸宣传覆盖面广，通俗易懂。在《如皋动态》上专版宣传题为《依法规范招标投标行为，构建公开公平公正平台》的招投标法律法规知识，以问答的形式介绍了招投标法律法规知识和招投标工作流程、手续，以及我办在加强招投标监管和争创服务品牌的新举措，并寄送给各镇、开发区主要领导。《普法信息卡》针对性强，深入浅出。联合市司法局共同制作了一期招投标法律法规《普法信息卡》，赠予全市各级领导干部学习，使其进一步了解、支持招投标工作的开展。通过这些宣传活动，消除了招标项目空白镇(区)，招投标范围进一步延伸到勘测、设计、监理、评估、绿化、智能化等各个领域，节约了政府财政资金，规范了招投标过程，为依法行政打下良好的基础。

2.完善制度，规范招投标市场秩序。

招投标市场运转规范，离不开制度建设。经过认真调查研究，结合招投标工作的实际情况，出台完善各项管理制度，进一步规范招投标行为。出台了《如皋市评标委员会考核细则》，建立起准入、清出制度，对评委进行动态管理，大力创造公平、公正的评标环境;出台了《关于使用建造师执业资格证书参加我市招投标活动有关问题的通知》，严格按照国家政策规定，规范项目经理参与招投标活动的手续;进一步完善《招标代理机构管理制度》，切实加强对招标代理机构的备案管理。以上制度规范了评委、投标人、招标代理机构等招投标主体的行为，使各项工作有法可依，有章可循。严格执行《如皋市招标投标不良行为记录及处理办法》，进一步规范管理，打击围标串标行为，加大对招投标不良行为的惩处力度。通过市场准入限制、向所在单位通报、在网站上和报名大厅电子显示屏进行公示等方式，对不良行为及时进行惩治。今年以来共对3家投标人、11个项目经理因不良行为累计停标91个月。

3、强化监管，维护公平公正。

党组一班人不断创新手段，尝试各种方法，在实践中掌握规律，采取措施规范招投标各个流程环节。进一步加强场内管理，根据招投标的特点主要做到一加强三限制。加强了投标人信息保密工作，投标人的联系人、联系方式仅由招投标中心报名资审岗位内部掌握，发放资料一人一表，并需由项目经理或经办人本人凭身份证前来领取，有效防止了借资质、挂靠、围标串标等行为的发生。限制业主评委入选条件，逐步实行资格准入。限制技术标参与评分，限制招标人进入评标室的人数，在评标室安装了电子评蔽系统，在交易场所安装了声像监控设施。这些措施强化了招投标工作的保密性、专业性、严肃性，维护了公开公平公正的招投标交易秩序。进一步加强场外监督，建立招投标交易市场与施工现场两场联动机制。积极组织中标项目跟踪督查，重点监管国有投资项目，并联合建设局、执法局、建工局等单位对今年在建的69个工程项目进行了检查，根据检查情况，对不符合检查要求的施工企业发出了整改通知。

4、创新举措，提升服务水平。

实施企业《备案资料证明书》制度，一次备案，多次使用，简化了报名手续，提高了工作效率，得到了服务对象的一致好评。建立企业信息库，便于网上报名、资格审查和投标。经过广泛动员，已有53家企业申领了usb软件加密锁，并在网上申报了企业基本信息。逐步将bt、bot项目纳入招投标范围，采取招商模式，规范操作，降低成本。对政府投资重大项目，主动靠前服务，全程参与，对农路、农桥、农居等农村招投标项目主动答疑解难，免费服务，努力为我市经济发展构建充满活力、富有效率、公正公平、有利于科学发展的招投标管理机制。

二、领导班子廉政建设情况。

班子成员严格要求自己，带头执行各项廉政制度，同时加强对下属党员干部的廉政教育和管理，与每位人员签订了岗位责任制和廉政责任制。廉政建设逢会必讲，贯彻落实纪委会议文件精神，剖析身边典型案例，抓重点，抓小节，做到防微杜渐，警钟长鸣。认真学习《建立健全惩治和预防腐坏体系-20xx年工作规划》精神，积极开展“5.10”思廉活动和“算好廉政帐”廉政教育月活动,集中收看反腐倡廉电教片，加强警示教育,撰写心得体会，筑牢反腐拒变的防线。今年来未发生一起投诉及违法违纪案件。

三、领导班子依法行政情况。

领导班子认真研究依法行政工作，做到年度有计划，年终有总结，依法行政工作有计划、有步骤的开展。组织开展了相关法律法规的学习、培训活动，形成了领导干部带头学法、守法、用法的良好风气。对不良行为注重依法处理，今年来对3家单位和11个项目经理不良行为的处罚，严格按照法律和制度的规定进行，确保事实清楚，证据确凿，用法准确,没有发生不服处罚而投诉的情况。通过学法、考法、用法等活动，进一步提高了领导班子法制意识，提升了依法行政水平。

严格执行《信息公开条例》，大力推进部门信息公开进程。在网站及时更新部门工作信息。建立规范性文件备案审查机制，按时报送重大行政处罚决定目录、行政应诉案件统计表，确保各项决策符合法律法规的要求。

一年来，本办领导班子团结协作，不断探索，在招投标监管过程中不断创新监管举措，提升服务水平，招投标范围进一步拓展，招投标行为进一步规范，有力促进了招投标市场的健康有序发展，为我市的经济社会持续腾飞作出了应有的贡献。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印。

**财务述廉报告篇十一**

20xx年，本人认真学习贯彻党的十八大、十八届三中、四中全会精神和习总书记系列重要讲话精神，严守政治纪律和政治规矩，全镇经济稳步发展，干部作风明显转变，社会各项事业全面进步。现将一年来履职尽责和落实党风廉政建设责任制情况报告如下：

一、突出抓好党的建设，夯实发展坚实根基。

一是狠抓自身理论学习。在工作中挤出时间认真学习新形势下党的路线方针政策和廉洁自律等相关规定，特别注重学习总书记系列重要讲话精神，认真领会，不断提升理论水平，学以致用。

二是狠抓班子建设。加强镇党委自身建设，规范议事决策程序，保证了党委工作和村级工作的高效运转。加大对班子成员的教育引导和监督管理力度，坚持民主集中制和个人分工负责制，实行重大事项集体研究民主决策，大大提高工作执行效率。

三是狠抓基层组织建设。顺利完成村级党组织换届选举工作，对村(街)党建工作加强督促检查考核。扎实开展党的群众路线教育实践活动和党代表活动，进一步转变了镇机关和村(街)工作作风，为促进全镇经济社会科学发展提供了强有力的组织保证。

二、突出抓好经济建设，提升经济发展实力。

重点抓了三个方面的工作：

一是加快发展民营经济。制定了全镇民营经济三年发展规划，鼓励支持民营经济发展。积极谋划农民创业园，筹建标准化厂房4万平方米。

二是加快发展现代农业。全镇新建名优茶基地1000亩，有机蔬菜基地400亩，花卉根雕基地200亩，优质黑毛猪养殖基地100亩，草莓采摘园100亩，优质苗木和盆景基地500亩，莲藕基地300亩。全年农民人均纯收入达到9500元，比上年增长14%。

三是加大项目工作力度。全年共接待客商40余批次，招商引资实际到位资金2.23亿元。

三、突出抓好集镇建设，为转型发展奠定基础。

以建设美好集镇为主线，以完善基础设施为重点，强力推进征地征迁，完成老车站地块征地391亩，拆迁152户。锦绣桃李园、玉龙苑安置房、自来水厂、毛大河综合整治、污水处理厂三期、老桥改建、迎宾南路、滨河南路、元亨广场、集镇亮化绿化、污水管道建设、老街提升工程等全面开工建设，进展顺利。

四、突出抓好社会建设，促进社会和谐发展。

在抓好经济建设的基础上，注重经济社会的协调发展。着力抓了三个方面：

一是实施民生工程成效显著。全力做好农村五保供养人员、城乡医疗救助对象、重度残疾人生活救助，加大城镇居民基本医疗养老保险、政策性农业保险、新农合新农保等筹资工作力度，规范实施公益事业一事一议财政奖补项目，让群众共享发展成果。

二是推进社会事业协调发展。均衡发展义务教育，大力支持毛中、中心学校进一步完善教育教学条件。编纂历史文化丛书一套四册共1万套，大力繁荣文化事业。全镇各村均建成农民文化健身广场，公共文化服务体系不断完善。人口和计生工作扎实有效，继续保持全区领先水平。

三是全力维护社会稳定。创新社会管理，充分发挥综治维稳信访工作中心作用，及时化解矛盾。加强社会治安、村级警务室、交通警务室和集镇治安监控建设工作，社会治安秩序良好。加强安全生产监管，社会和谐稳定，人民安居乐业。

五、突出抓好廉政建设，创造良好发展环境。

落实党委主体责任和第一责任人责任，重点抓了四项工作：

一是狠抓作风建设。结合开展党的群众路线教育实践活动，严格落实中央八项规定，狠抓四风和小四风的转变，对违规建房和违规办公用房进行了清理，严把公务接待关，干部作风和精神风貌焕然一新。

二是抓好责任制落实。着力抓好镇党政班子、机关站所和村(街)班子党风廉政建设责任制，坚持定期听汇报、找问题、提要求，确保了党风廉政责任制的落实。

三是抓长效机制建立。完善各项规章制度，从源头上预防和治理腐化行为。坚持党务、政务、村务公开，接收社会和群众监督。加强机关工作人员日常绩效考核，动真格，严奖惩，促成效。

四是搞好廉洁自律。始终做到以身作则，率先垂范，在日常工作生活中，带头认真遵守各项纪律，为全镇各级领导干部树立表率。

一是思想上倡廉。始终坚持同班子成员沟通思想，不谋私利、不接受吃请馈赠，不断加强廉政学习，廉政教育，确保思想上不出问题。

二是制度上保廉。在事关全镇发展的重大决策上，都以党委的名义制定了相关的文件制度，依法办事，依制度办事。

三是作风上垂范。日常工作生活中从小事做起，注意加强对亲属及身边工作人员的教育管理，勤政务实、廉洁高效、勤俭节约、洁身自好、防微杜渐。

回顾一年来的工作，离组织要求和群众期望还有差距，主要是：努力学习不够，系统性、深入性不强，学习的效果不理想。开拓创新不够，对旅游发展，方法不多，思想不够解放。在今后的工作中，我将进一步强化创新意识、开放意识、服务意识和责任意识，把全部心思用到干事创业上来，把全部精力倾注到经济发展上来，把全部力量凝聚到推进落实上来，为全镇经济社会发展努力工作。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印。

**财务述廉报告篇十二**

尊敬的领导：

您好！

20xx年是我在xx分理处担任会计主管的第三年。在这一年中，我积极学习相关业务知识，努力工作，认真履行工作职责，圆满地完成了各项工作任务，现将一年来的工作情况述职如下：

xx年我根据支行要求制定落实了各项内勤学习例会制度，组织全体内勤职工及时对于上级行下发的文件和办法及时学习讨论，通过采取互通形式的方法，使业务学习取得了良好的效果，通过坚持开展内勤业务学习制度使我分理处柜员牢固的掌握了各项业务知识。虽然我分理处今年的业务量有了大幅增加，同时今年总行各类业务新品种也层出不穷的推出，但我分理处员工通过业务学习制度，提高了自身的业务知识和技能，在面对对各类业务时都能熟练的应对。

1、在工作中，我始终坚持以＂提高柜面服务质量＂为目标，从工作制度、员工素质入手，高标准，严要求，苦练业务技能，强化管理考核。一年来，我认真贯彻和执行总行各项会计、出纳制度及操作规程，发现问题，及时整改。比如：对挂失业务、全国支票、汇兑业务等关键业务进行了规范，改变了以往登记簿登记不规范、资料不全的问题，对于发生的交换差错事故及时整改，制定出相应的交换岗位职责，防止了各类差错隐患的再次发生。

2、在工作中，我正确处理两个关系，加强内控管理，一是正确处理制度的建立与贯彻落实的关系。各项会计出纳制度是内勤员工做好本职工作的基本依据和行为准则。在完善制度和贯彻落实上，我注重双管齐下、标本兼治。充分发挥内控的监督和规范作用，使我分理处内控工作制度化、规范化。二是正确处理好临柜监督与事后监督的关系。首先按照我行各类文件的相关规定，对临柜会计出纳业务进行即时、每日、定期的监督和审核，其次做好和事后监督中心的沟通工作，正确处理好事后监督中心发现的相关差错，及时做好事后监督差错的分析反馈工作。从各个环节加强对柜面业务的管理，提高了我分理处的内控机制。

在工作中，能够团结同事，和睦相处，相互学习，相互促进；在生活中，互相帮助，互相关心，共同创造和谐的氛围。同时，不断进行自我定位，更新观念，提高服务意识，增强服务水平。

总之，在上级领导和同事们的关心帮助下，我的各个方面都有了很大的进步，业务能力也得到较大程度的提高，但我深刻体会到，这与组织的要求还有一定的差距，有些方面还存在着很多不足，对自身业务素质有待更进一步的提高。但我相信，在上级领导的关心支持下，在同事的热情帮助下，我将会更加努力，认真学习信用社的法规、规章制度，提高自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设，树立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好，争取在以后的工作中能有更好的成绩。

述职人：xxx。

20xx年x月x日。

**财务述廉报告篇十三**

回顾一年来的工作，我处在局党组和局长的正确领导下，在各兄弟处室和同志们的大力支持和积极配合下，全处上下团结奋进，开拓创新，圆满地完成了全年的各项工作任务。现将主要情况汇报如下：

一、加强政治业务学习，努力提高自身素质。

我深知作为财务处长，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。一是认真学习党的“xx大”和xx届三中全会精神，特别是重点研读了xx在“三个代表”重要思想理论研讨会上的讲话。通过认真研读、冷静思考，使我充分理解了“三个代表”重要思想是我们党立党之本、执政之基、力量之源的深刻内涵;深刻认识了“发展是执政兴国第一要务”的精神实质。也使自己的理论水平、思想觉悟和用“三个代表”指导工作的能力有了明显提高和进步。二是加强业务知识的学习。财务工作是一项专业性很强的工作，特别是近几年来预算体制改革，新政策、新规定不断出台。为了充分将工作做好，我除了积极组织处室同志们及时认真的学习国家和省、市新出台的有关财经、财务方面的政策、法规外，还利用业余时间自学了计算机操作、英语等方面的知识，并通过了全国会计师资格考试，提高了自身的业务素质，为做好本职工作奠定了坚实的基础。

二、加大对收缴费工作的管理力度，系统收入实现稳中有增。

收费是\*事业经费的重要来源，加强对收缴费工作的管理，事关\*事业的生存和发展。为此，我们在财务工作中始终把收费作为压倒一切的头等大事来抓，正确运用各种财务手段，不断提高聚财、理财水平。今年在遭受了“非典”影响，收费环境极为不利的严峻形势下，进一步树立了“增收补缺口，超收保平衡”的思想，重点做了三个方面的`工作：一是完善激励机制。年初，我们在认真研究上级有关文件精神的基础上，组织制订了局《关于执法办案经费管理的暂行办法》，进一步明确了对执法办案有功人员的奖励政策，极大地调动了一线执法办案人员的积极性;二是理顺\*局与局、分局的财务关系。我们在认真调查研究的基础上，重新修订了市局《关于加强财务收支管理的暂行办法》，进一步明确了\*局与局、分局“核定收支、分类管理、超奖短罚”的财务体制，有效的调动了局、分局和基层收费单位增收节支的积极性。三是加强对收缴费工作的督导，定期通报各局、分局收缴费完成情况，为领导决策提供第一手资料。

一年来，在经受了“非典”影响及国家政策规定“非典”期间减免行政事业性收费的严峻形势下，经过系统上下广大干部职工的共同努力，全系统共完成各项收入\*万元，完成年度预算收入的%,超额完成年度预算收入万元，再创历史最高水平。其中：行政性收费完成\*万元，完成年度预算收入的%，超额完成年度预算收入万元;罚没收入完成万元，完成年度预算收入的%，超额完成年度预算收入万元,比上年同期增加万元，增长%。

三、合理安排收支预算，切实有效地保证资金供应。

财务收支预算是单位完成各项工作任务，实现事业发展和工作正常运转的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好全市系统和\*局机关的收支预算具有十分重要的意义。为此，在xxxx年的预算编报工作中，我们高度重视，在认真总结前几年预算编报经验的基础上，根据系统和机关的发展实际，紧紧围绕预算体制改革的各项举措，大胆探索新的工作思路，并在改革中调整，在调整中完善，逐步探索出一条在稳定中求发展，在发展中求创新的部门预算改革的新思路。

经过系统上下广大财会人员和我处全体同志及机关各处室同志的积极配合，共同努力，我市的预算编报工作受到省局的充分肯定和高度评价，并为全省工商系统争得预算编报第一的好成绩做出了极大的贡献。

四、个人工作体会。

回顾一年来的履职经历,我感到既充实,又欣慰。我和同志们一起并肩战斗,不仅增进了了解,沟通了感情,建立了友谊,也获得了许多有益的启示,工作能力也得到了一定的提高。概括起来,有三点启示:一是靠信念成就事业。今年由于我岗位的调整，一切都需要从头开始，确实感到担子重、压力大,但我有一个坚定的信念,就是相信组织上的正确领导,相信班子成员间的团结合作,相信绝大多数干部的正义感和责任感。凭着这种信念,我克服了工作上一个又一个困难,可以说,信念和毅力使我成就了一些事情,而在事业推进的过程中又进一步坚定了信念、磨炼了意志。二是靠工作统一思想。我深切感到,工作是统一思想的助推器,是协调关系的润滑油,是形成合力的凝结剂。

**财务述廉报告篇十四**

首先，我很感谢在全球金融危机严重影响的情况下，却给予了我们这些人工作的机会，让我们有锻炼自己、展示才华、提高素质和发展的舞台。我想我们所有的`人更应该以感恩的心来对待这份来之不易的工作。

本人有幸担任湖南分公司财务部经理，深知自己肩负的责任重大，财务部门是企业的核心部门，它的工作贯穿了企业经营管理的各个环节。资金则相当于企业的血液，它的循环是否畅通，构成比例是否合理将直接影响到企业的生存与发展。所以，本人自入职以来也一直严格要求自己，按照国家的法律法规以及总公司的财务制度来执行，以高度的责任心和进取心对待本职工作，现就本人今年1—3月份以来的学习和工作等情况向各位经理、总经理做出如下汇报：

1、根据总公司财务部发放的《财务管理》与《财务规范事项》，归纳和总结了货币资金收支业务审批程序的相关规定，制定了《财务审批与支付程序》，进一步规范和完善了分公司内部的审批制度与报销流程，使分公司的收支业务严格的、有序按照事前与事后五级审批制度来执行。

2、制定了公司非财务人员和公司新进员工基本财务知识的培训内容，包括：费用的预算、资金的申请、费用的审批、审核与报销、资金的支付和方式以及外购物品出入库等要求与程序。

3、将内部控制与内部审计相结合，每月开始了自查、自检工作，从原始票据的审核、票据的粘贴、票据的填制以及印章保管等最基础的工作抓起，细化财务报账流程，加强财务工作的规范性、合理性和合法性，保障和促进各项业务的顺利开展，进一步完善分公司的财务管理与监督体系。

4、盘点和清查了湖南分公司自重新组建以来所购置的所有固定资产和物品，并将固定资产的使用责任落实到了部门和使用人。

1、通过总公司检查小组指出我们现存的一些问题后，意视到在我们的.工作中还存在着严重的管理漏洞，需要去完善和落实，“开源节源”不是建立在一句口号上的，是要我们把它落实到、具体到日常的管理工作中去，所以我们财务部门将会配合和监督各个部门一起来落实和完善这个工作，以资金管理和成本费用控制为重点，严格贯彻执行预算制，将费用预算与考核制度相结合，控制点滴的成本与费用，合理、高效的运用和调配每一分钱财，节约和保障公司经营所需的资金。

2、不断加强财务部会计、出纳的专业知识和职业道德的培训和学习，及时了解和掌握国家颁布的相关法律、法规以及新税法政策出台的真正意义，提高财务管理人员的综合素质。

**财务述廉报告篇十五**

20xx年xx月，通过竞争上岗，组织考核任命我为财务审计科科长。一年来，在市局党委的正确领导下，在同事们的大力关心、支持和帮助下，我认真履行职责，坚持原则，勤奋敬业，扎扎实实做事、干干净净为人，较好地完成了领导交办的工作任务。现将一年来的思想和工作汇报如下：

一是建章健制促规范。本年度我组织修订了原《xx市工商局财务管理办法》、新制定了《xxx工商行政管理系统固定资产管理办法》，并对各报账单位资金核算标准进行了规范。修订的财务管理办法从预算、收支两条线管理、审批和内部审计等方面进行了规范；固定资产管理办法明确了资产账务处理部门、资产管理部门和使用部门各自的工作职责，对资产的申购、采买、分配、保管到报废进行全过程规范化监管。通过建立健全各项管理制度，保证了财务审计科各项工作按程序操作，按规范运行。

二是强化内审避风险。内部审计工作是财务审计科的主要工作内容之一，加强内部审计工作，其主要目的就是要规避风险，对主要负责同志进行经济责任、财经法规教育，避免干部出现经济方面的问题。我带领财务科的同志对三个直属分局负责人进行了离任审计，审计结果比较令人满意。同时要求科室人员加强专项资金的审计。凡市局批准的专项资金，报账时严格按批复内容进行审核，避免虚报冒领、挤占挪用等情况发生，有效地预防报账单位套取资金、私设小金库等行为。

三是预算管理促发展。为贯彻“一是吃饭，二要建设，三要发展”的方针，我们按照省局和省财政的要求，调整和优化支出结构，清理压缩一般性支出，集中财力优先保障人员工资、机构正常运转和市局确定的重点项目的资金需要，坚持“民生、民主、求实、求新”的工作思路，加大对基层工商所的经费倾斜，对边远地区工商所给予特别优惠，着力规范部门预算中基本支出预算和项目支出预算的编制。20xx年全局非税收入中罚没收入、行政性收费均超过了预算数，分别达到目标争取数的100%和188.86%。本年度，我们在充分保障人员支出的基础上，按照项目优先、基层优先的原则合理安排公用支出和项目支出预算，调增了各报账单位的公用经费和执法办案费标准，同时挤压资金为临时人员补缴了养老保险，支付了全系统干部职工体检费用，统筹发放了离退休干部春节补助，为全系统在职在岗干部职工发放了绩效考评奖励，将市局党委关心民生的温暖送达到干部职工手中；另外还支付了aaa工商所建设费用、设备购置费用、办案车辆购置费用等等，我局基层建设又迈上了新的台阶。

四是财政支持保安全。本年度，我们财务审计科多次和市财政局社保科、预算科、国库科、行政政法科等有关单位进行联系，尽管医保费用依然没有得到有效解决，但流通领域食品安全检测费用，由市财政拨款xx万元，有效地缓解了我局食品检测经费不足的困难，为我局更好地服务食品安全工作提供了较好的经费保障。

加强学习，不仅是工作的需要，也是自身进步的一项基本要求，我时刻注意加强学习，先后参加了市局作风集训、省局作风纪律整训和治庸问责等学习活动。同时更加注重开展自学，不断地完善、充实自己。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。通过学习，有效地提高了自己的综合素质，树立了正确的世界观、价值观和人生观，夯实了思想基础，使自己自觉做到在政治上、思想上、行动上与党中央保持高度一致，收到了学以致用、促进工作的效果。

一直以来，我时刻牢记“廉洁”二字，认真学习了《关于党风廉政建设责任制的规定》、《中国共产党员廉洁从政若干准则》等廉政规定，为廉洁自律奠定了坚实的思想理论基础。自觉遵守党风廉政各项规定，强化自律意识，规范个人行为，树立正确的世界观、人生观和价值观，认真遵守国家总局的“六项禁令”和省局的“八项禁令”，筑牢反腐拒变的防线，增强抵御各种腐朽思想侵蚀的免疫力，从来没有不廉洁的行为发生。

一年来，本人从不迟到早退，团结同志、尊敬领导，为确保按时完成工作任务，和科室一班人一起经常加班加点，我在本职岗位上恪尽职守，尽职尽责，取得了一定的成绩，主要是得益于局党委的正确领导，得益于各相关科室同志们的帮助支持，但和市局领导的要求和群众的期望还有一定差距，一是理论学习的自觉性不高，二是业务水平有待于提高。

在今后的工作中我将继续发扬成绩，克服不足，一是加强学习，努力提高自身素质。既要加强政治理论知识的学习，增强政治敏锐性，也要努力学习业务知识，提高业务技能。二是严格执行国家工商总局和省局的禁令，维护工商部门良好的社会形象。三是搞好团结，加强协作，创先争优，争创“六型机关”和“五零科室”。四是深入探索基层工商所经费保障问题，进一步强化固定资产管理，从保护干部的角度加强日常财务监管和内部审计工作。五是按照坚持“两个第一”、落实“五个更加”、实现“三最一高”目标的要求，脚踏实地、勤政廉洁，努力把自己的工作做得更好，为领导当好参谋，为xxx工商的发展贡献自己的力量。

**财务述廉报告篇十六**

(一)加强政治理论学习，深入开展学习实践科学发展观活动。自三月份开展深入学习科学发展观实践活动以来，经过认真自学，集中学习，开展解放思想大讨论，参加党员干部专题组织生活会，撰写心得体会，开展谈心，征求意见等活动，我对科学发展观的精神实质和科学内涵理解更全面、深刻，触动很大，在自身的思想、作风和工作等方面进行了深刻的反思，找出了自身的不足，并制定了相应的整改措施，取得了很好的效果。另外，加强对十七大及十七届四中全会、中央经济工作会议等国家政策方针的学习。通过以上学习，本人政治素养得到了进一步提高，思想得到了进一步升华。

(二)认真扎实地学习业务知识。近年来，先进的管理理念和管理方法更新很快，本人深感学识浅薄，因此加强自身业务学习迫在眉节。通过对新出台的财经知识、经济管理知识和综合管理知识的系统学习，感觉收获颇丰，不但充实了自己，增强了业务处理能力和综合管理能力，而且顺利通过了全国高级会计师资格统一考试，极大地增强了干好本职工作的决心和信心。

二、工作方面。

(一)尽心尽力干好本职工作。财务工作在一个单位的重要性不言而喻，本人深知责任重大，因此时时处处都以干好本职工作为第一要务，尽心尽力。首先，从完善和健全制度着手，夯实基础，参与制定了各项基础管理制度和财务报销审批办法，为我段的财务管理和成本控制提供了有力依据;其次，加强资产管理，自四月份本人调入我段以来，首先配合相关部门对我段的财产进行了彻底清查盘点，分类登记造册，及时撰写清查报告，不但摸清了家底，也加强了资产管理。在日常工作检查中，对资产进行详细地核实，保证了国有资产的安全性和完整性;再次加强成本控制与分析，及时为领导决策提供准确可靠依据，在日常财务审核方面，本人能够严格按章办事，坚决杜绝无计划支出，加强成本控制，同时对已发生成本经常进行分析，找出存在的问题，并提出合理意见和建议，为领导决策提供可靠依据;另外，本人能严格按总段财务科要求，按时上报报表和其它需上报的会计资料，能够为促进全段财务工作的发展出谋划策。

(二)积极参与我段的综合管理。结合学习实践科学发展观，本人能够经常深入基层一线，掌握和了解单位生产和职工生活情况，认真负责地找出影响和制约我段发展的关键因素，毫无保留地提出解决方案和措施，以大局为重，积极为单位的发展建言献策。

(三)认真开展了“小金库”专项治理活动。今年六月份以来，我段积极响应总段有关会议精神，认真开展了“小金库”专项治理活动，对我段年以来的资产出租出入、经营收入、其他收入等进行了认真细致地清查，合并了外包工程账务，上报上治理报告，进一步规范了我段的财务核算和帐务处理。

(四)参加了全省公路系统的财务检查。十月份本人被省公路局抽调参加全省公路系统财务检查，通过近一个月的检查，在公路局进行了专题报告，得到了局领导的高度好评，同时也让本人受益非浅，既看到了兄弟单位的不足，更重要的是学到了许多优点，为今后的工作开展积累了重要的经验。

(五)积极参加总段举办的第二届公路文化艺术周活动和金昌市交通系统首届职工运动会。在八、九月份，全段上下职工情绪高涨，积极参加总段文化艺术周，本人重点负责我段篮球、排球等项目的比赛指导，通过一个多月的刻苦训练，篮球项目一改往常成绩不佳的尴尬局面，夺得冠军，极大地鼓舞了士气，凝聚了人心，增强了广大职工的集体荣誉感和自豪感。国庆前夕，代表总段参加了金昌市交通系统首届职工运动会，取得了较好成绩，展示了我段职工良好的精神面貌和综合素质。

三、廉洁自律方面。

本人在各项工作中能够从严要求自己，时时提醒自己，不因工作方便谋取个人利益，能耐得住寂寞，守得住清廉，淡泊名利，做事坦坦荡荡，做人清清白白，自沉接受广大职工和群众的监督，注重自己的党员模范作用，自觉维护党的形象。

以上就是本人一年来的思想政治、工作和学习等方面的基本情况，通过一年的努力，使我段的财务管理水平整体得到了进一步的提高，尽管取得了一点成绩，但是离组织和广大职工的要求还有很大的差距，也存在很多问题和不足，主要表现在：一是思想上还不够彻底解放，工作中顾虑较多，影响了部分工作的顺利开展;二是我段琐事较多，本人配合段领导虽然作出了努力，但效果不佳，资金周转困难，制约了我段的健康发展;三是跟广大职工交流不够，缺乏广泛沟通。上述问题的存在，对工作确实有一定的影响，必须在今后的工作、学习、生活中加以克服、改正。进一步解放思想，加强我段清欠力度，加强跟广大职工的交流与学习。在此也希望各位领导、各位同志在平时的工作中多加批评和指导。我一定严格要求自己，谦虚谨慎，刻苦努力，扬长避短，为我段各项事业的发展作出积极的更大的贡献!

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找