# 党建工作总结部署会议纪要（精选8篇）

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2025-04-30

*小编为大家整理了党建工作总结部署会议纪要(精选8篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜...*

小编为大家整理了党建工作总结部署会议纪要(精选8篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

党建工作总结部署会议纪要(精选8篇)由整理。

第1篇：会议部署纪要

盐山县联合小学

关于寒假期间有偿补课专项治理工作的会议部署纪要

为了净化育人环境，巩固我校师德教育建设成果，办人民满意的教育，结合我校实际，经校委会决定，集中开展整治乱补课专项活动，召开专题会议，主要部署如下。

一、宣传发动：

1、成立了以程洪新校长为组长，校领导班子成员和教师代表为组员的《联合小学在职教师有偿补课专项治理工作稽查小组》。

2、学校结合实际制定了开展有偿补课专项治理方案，并经全体教师表决后进行实施。

3、组织召开了全校教职工参加的有偿补课专项治理工作动员部署会议。

4、结合正在开展的群众路线教育实践活动，认真组织教师学习了有关师德、师风、师纪的法规、制度和文件。

5、学校统一组织全体教师开展了“在职教师为什么不能参与有偿补课活动”大讨论，进一步统一思想，提高认识，充分认识了有偿补课以及体罚学生的危害性。

6、学校组织集体学习讨论会议，每位教师都进行了深刻的反思。

7、进一步完善了投诉查处机制，设立了举报箱和举报电话。

二、自查自纠

1、学校组织教师认真开展了自查自纠，每位教师对是否参与有偿补课等问题开展批评和自我批评，经过调查，我校没有教师参与有偿补课活动。

2、通过家长课程等形式，由程洪新校长向全体家长宣传联合小学治理在职教师有偿补课相关文件。

3、学校组织全体教师签订了《盐山县联合小学教师假期严禁从事有偿补课的责任书》。

4、学校专项治理工作领导小组成员，通过家访学生和与教师座谈等形式进行调查教师有偿补课情况，经调查，没有发现在职教师参与此活动。

我校这次对在职教师有偿补课专项活动的整治，做到了有方案、有领导、有措施、有承诺，有力地推进了我校教师队伍的建设。同时，也从思想上提高了教职工对开展专项治理活动重要性的认识，立足本职岗位、恪尽职守，上好每一堂课，教好每一个学生，关心每一个学生的健康成长，把主要精力投入到本职工作中去，做崇高师德的塑造者和为人师表的践行者，自觉拒绝和抵制有偿补课行为。

全体教师纷纷表示，将禁止“有偿补课、有偿家教” 作为严格要求自己的基本要求，认真上课，严以律己，争做人民满意的教师。

盐山县联合小学

2018-1-25

第2篇：党建工作会议纪要

精选党建工作会议纪要模板

会议上安排的学习文件、传达会议精神、领导讲话等摘要记录内容要点。本文是一篇党建工作会议纪要，让我们一起来看看详细内容吧~

一、工作计划、工作总结要求

(一)行政处室、教辅单位

要以自然年度制定工作计划，撰写工作总结。

计划的制定要以学院年度工作指导纲要为主要参考依据，内容包括指导思想、主要措施等。格式可参考\"湖南农业大学教务处xx年工作计划\"。

标题：《邯郸学院xx处室xx年工作计划》

《邯郸学院xx处室xx年工作总结》

(二)教学单位

1、制定年度工作计划;

2、制定学年第

一、第二学期工作计划;

3、制定学期教学、科研、学生、党建工作计划;

4、其所在系部或教研室工作计划;

5、撰写相应的工作总结;

详解：年度工作计划、工作总结

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx年工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx年工作总结》

学年第一学期工作计划、工作总结，另单列教学、学生、科研、党建四类

①《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期工作总结》

②《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期教学工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期教学工作总结》

③《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期学生工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期学生工作总结》

④《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期科研工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期科研工作总结》

⑤《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期党建工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第一学期党建工作总结》

第二学期工作计划、工作总结，另单列教学、学生、科研、党建四类

①《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期工作总结》

②《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期教学工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期教学工作总结》

③《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期学生工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期学生工作总结》

④《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期科研工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期科研工作总结》

⑤《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期党建工作计划》

《邯郸学院xx系(二级学院、部)xx—xx学年第二学期党建工作总结》

格式要求：一律用a4纸;标题用宋体、二号加粗;单位名称用楷体三号;正文用仿宋三号;一级标题三号黑体;二级标题三号仿宋加粗;每页24行，每行28个字。

二、会议记录要求

(一)行政处室(两本)

1、领导班子会议记录

2、全体教工会议记录

(二)教学单位(六本)

1、领导班子会议记录

2、全体教工会议记录

3、教学工作会议记录

4、学生工作会议记录、

5、科研工作会议记录：

6、党建工作会议记录

格式要求：会议记录要注明开会的时间( 年 月 日 上下午 时 分)、地点、主持人、记录人、会议的主题、会议签到表。会议上安排的学习文件、传达会议精神、领导讲话等摘要记录内容要点。教学单位的二级系部或教研室要有会议记录本。会议记录首页要附会议目录。

党建工作会议纪要的精彩内容就先到这里。更多精彩内容，还请大家持续关注我们网站。

第3篇：党建工作会议纪要

会议记录

( 2012年第2次)

会议主题： 部署我站党支部下一步党建工作时间：2011年2月18日地点：501会议室主持人：廖军记录人：刘鸣参加人员：洪江市农村公路管理站所有党员

会议内容：一是要高度重视机关党建工作。机关 党建工作是党的基层组织建设的有机组成部分，抓好机关党 建工作，发挥基层党组织战斗堡垒作用和共产党员先锋模范 作用，对于全面提升安全施工监管水平，最大限度地保护国 家财产和人民群众生命财产安全有着极其重要意义。因此， 机关党支部要高度重视机关党建工作，要把机关党建工作融 入以工程建设为中心的各项工作中去，融入到机关全面建设

的各个环节，通过落实党建目标，有力促进中心工作的开展。

支部成员要切实负起责任，认真研究筹划，大胆地开展工作， 充分发挥支部的战斗堡垒作用。同时要起好模范带头作用， 用自己的实际行动影响带动广大党员干部，激发他们爱岗敬 业、忠于职守、依法行政的积极性和主动性，推动我办水平 再上一个新台阶。

二是要抓好党员学习，组织党员干部认真学习党的 基础知识和基本理论，学习《党章》、党的方针政策和法律

法规;学习业务知识，要组织党员干部全面系统的学习“十 七大精神，学习党的最新理论成果，做好相应的学习笔记和 心得。在抓好理论和业务学习的同时，还要发扬理论联系实 际的良好学风，组织党员干部深入实际，深入基层、调查研 究，了解企业和群众需求，把学习成果和工作时间紧密结合 起来，不断提高大家分析处理问题的能力，提高党员干部队 伍的整体素质。

三是要加强反腐倡廉教育。组织大家认真学习《中

国共产党纪律处分条例》、《\*\*\*\*\*党员权利保障条例》 使全局党员干部真正做到清正廉洁、秉公执法、一尘不染。

四是要抓好业务工作。要把做好工程建设工作作为 保障人民群众生命财产安全的重要政治任务，不断加强监管 力度，深入进行安全隐患排查治理，以更加严密的管理、更 加科学的方法、更加有力的措施，切实抓紧抓好，最大限度 的减少安全生产事故的发生。

五是要充实完善规章制度。要在现有基础上不断充 实完善机关党建、党风廉政建设的各项规章制度，经常与党 员干部谈心谈话、交流思想，准确把握他们的思想脉搏、及 时提醒和帮助他们解决思想和工作中存在的问题，真正做到 用制度管人、管事，用制度约束规范党员干部行为，真正做 到廉洁从政、服务人民。

第4篇：党建工作会议纪要

会议时间：xxxx-3-25 上午9点30分

会议地点：公司xx会议室

主要议题：抓住集团公司“第三次创业”契机，围绕我司“一体两翼”发展战略，部署公司2010年党建工作。

参会人员：党委书记、总经理xxx，党委副书记xxx、党群工作部主任xxx、副主任xxx

会议纪要：xxx

主要内容：

根据集团公司《2010年xxx集团政治工作要点》，公司党委于3月25日上午召开了2010年辽宁公司党建工作专题会议。会上围绕我司“xxxx”发展战略，结合工作发展实际，研究部署2010年党建工作。进一步明确了党建工作总体思路、党建工作目标和今后一段时间党建工作的主要任务。会上主要从以下五方面形成意见：

一、集中讨论了2010年我司党建工作要点：一是加强领导班子建设，发挥领导核心作用;二是落实党建工作责任制，发挥政治核心作用;三是发挥党委在企业选人用人中的主导作用;四是加强党风廉政建设;五是加强对工会、共青团工作的领导;六是积极推进基层党组织工作信息化。拓展党组织开展活动、发挥作用空间;七是重视党务工作队伍建设，努力造就思想、作风能力都过硬的高素质党务工作队伍。经过讨论，党群工作部制定了以上各项工作要点的实施方案，确保各项党建工作责任落实到人、任务落实到位，保证公司经营业绩的健康、快速、可持续发展起到保驾护航作用。

二、研究讨论了今年党委理论中心组学习计划、研究制定党员培训计划，根据集团党组《关于在国有企业开展争创“四强”党组织争做“四优”共产党员活动的通知》要求，将争创“四强”党组织和争做“四优”共产党员纳入党建工作质询;鉴于公司业务部室的调整和部分党员数量变动的情况，今年将对各支部进行调整，重新划分党支部、组织必要的换届选举等。会上还就《xxx集团党建工作考评表》五项具体工作要求展开讨论，明确了党委书记切实履行抓党建第一责任人的责任、副书记协助党委书记开展好各项工作的责任、党群工作部协助领导开展好相关党建工作的具体要求。

三、对今年的纪检监察工作进行研究部署，建立“一岗双责”的领导体制和责任体系，围绕“三重一大”开展宣传教育，对公司敏感业务和关键环节存在的道德风险点进行梳理，完善惩防体系建设工作，充分发挥纪检监察职能作用。

四、在青年团员中开展推优入党活动，大力培养公司优秀青年团员，充实到党员队伍中，在xxx“第三次创业”中积极发挥青年员工的工作激情和活力。

五、经公司党委研究决定，于4月中下旬召开公司政治工作会议，对2010年政治工作进行部署，传达以上各项工作。

公司党委书记xxx在会上强调：党建工作作为公司一项十分重要的政治工作，要给予高度的重视。要加强党委统一领导、部门齐抓共管、一级抓一级、层层抓落实的党建工作格局，充分发挥党支部的职能作用，切实做到责任明确、措施到位、领导有力，通过抓党建来推动企业各项任务的完成，促进企业又好又快发展。党委副书记宋永坤对今年党建工作的总体目标、各项工作提出了责任到位、明确细化的具体要求，对党群日常工作做出了具体部署，努力建设健康的企业政治文化，为公司的经济发展打下坚实的思想基础。

第5篇：党建工作会议纪要

专题会议纪要[2010]1号

####年一月二十九日 签发：###

2010年####机关党支部党建工作会议纪要

2010年1月28日，\*\*\*\*\*\*机关党支部书记\*\*\*在在四楼会议室主持组织召开了机关党建工作会议，机关全体党员参加了会议。

会议认为：为加强机关党建工作，充分调动和发挥党员的积极性和主动性，成立了党员活动中心，还组织开展了一系列慰问党员活动。虽然我们在党建工作中做了大量工作，但由于年龄结构、文化层次、思想状况参差不齐，为党建工作、党员活动的开展带来了一定的难度。从整体情况看，党员的思想状况、精神面貌是良好的，特别是在维权、帮扶中做出了积极贡献，为地区经济社会发展和社会政治稳定发挥了积极作用。但由于以上原因的存在，使其部分党员感觉不到党组织的温暖，党性观念不强、带头作用逐步弱化。因此，做好党建工作，切实解决好党员反映的问题，真正发挥党员的先锋模范带头作用就显得尤为重要和迫切。

会议强调：

一、要切实加强机关党组织的自身建设。党的基层组织建设是党的全部工作和战斗力的基础，党支部作为党的最基层组织，要表现出党的先进性和充分发挥战斗堡垒作用，一是加强党支部的硬环境建设。解决部分党支部无办公场地、无活动经费的现象。二是加强对班子的培训和管理。组织班子成员不断加强科学文化的学习，学习市场经济知识、现代科学技术知识、现代管理知识、法律知识等，不断提高科学文化素质，引导班子成员学习马列宁主义、毛泽东思想、\*\*\*理论和江泽民同志“三个代表”重要思想，努力提高班子整体的理论水平和运用理论解决实际问题的能力。

二、不断创新党员教育管理的方法。针对党员的不同特点，党组织应以大党建为着眼点，分类别分层面，采取不同的方式，进行教育管理。主要应从政治、思想、生活上关心他们，依据他们的所想、所盼、所需进行教育管理。从实际出发，因人制宜，发挥其职业特长，让他们在工作中发挥先锋模范作用。通过逐步完善楼道党员公示制度、在职党员登记制度，党员志愿者制度等等，从而引导他们在工会建设中发挥示范带头作用，努力改变党员管理中的断层现象。

第6篇：党建工作会议纪要

党建工作会议纪要范文

党建工作会议纪要范文

用仿宋三号;一级标题三号黑体;二级标题三号仿宋加粗;每页24行，每行28个字。

二、会议记录要求行政处室 1、领导班子会议记录 2、全体教工会议记录教学单位 1、领导班子会议记录 2、全体教工会议记录 3、教学工作会议记录 4、学生工作会议记录、5、科研工作会议记录：

6、党建工作会议记录格式要求：

会议记录要注明开会的时间、地点、主持人、记录人、会议的主题、会议签到表。会议上安排的学习文件、传达会议精神、领导讲话等摘要记录内容要点。教学单位的二级系部或教研室要有会议记录本。会议记录首页要附会议目录。党建工作会议纪要范文。

附送：

党建工作会议记要例文

党建工作会议记要例文

用仿宋三号;一级标题三号黑体;二级标题三号仿宋加粗;每页24行，每行28个字。

二、会议记录要求 行政处室

1、领导班子会议记录 2、全体教工会议记录 教学单位

1、领导班子会议记录 2、全体教工会议记录 3、教学工作会议记录 4、学生工作会议记录、5、科研工作会议记录： 6、党建工作会议记录 格式要求：

会议记录要注明开会的时间、地点、主持人、记录人、会议的主题、会议签到表。会议上安排的学习文件、传达会议精神、领导讲话等摘要记录内容要点。教学单位的二级系部或教研室要有会议记录本。会议记录首页要附会议目录。

第7篇：党建会议纪要

党建工作专题会议纪要

会议地点：四楼会议室

主要议题：全面抓好2012年的党建工作。 参会人员：党组成员及全体干警 主要内容：

根据我院《2012年党总支工作要点》，党委于3月5日上午召开了法院党建工作专题会议。会上围绕我院年度工作计划，结合工作发展实际，研究部署2010年党建工作。进一步明确了党建工作总体思路、党建工作目标和今后一段时间党建工作的主要任务。会上主要从以下三方面形成意见：

一、集中讨论了2012年我院党建工作要点：一是加强领导班子建设，发挥领导核心作用;二是落实党建工作责任制，发挥政治核心作用;三是加强党风廉政建设;四是积极推进基层党组织工作信息化。五是拓展党组织开展活动、发挥作用空间;六是重视党务工作队伍建设，努力造就思想、作风能力都过硬的高素质党务工作队伍。经过讨论，党群工作部制定了以上各项工作要点的实施方案，确保各项党建工作责任落实到人、任务落实到位。

二、研究讨论了今年党组理论中心组学习计划、研究制定党员培训计划。

三、对今年的纪检监察工作进行研究部署，建立“一岗

双责”的领导体制和责任体系，围绕“三重一大”开展宣传教育，对廉政风险点进行梳理，完善惩防体系建设工作，充分发挥纪检监察职能作用。

党组书记在会上强调：党建工作作为我院一项十分重要的政治工作，要给予高度的重视。要加强党组统一领导、部门齐抓共管、一级抓一级、层层抓落实的党建工作格局，充分发挥党支部的职能作用，切实做到责任明确、措施到位、领导有力，通过抓党建来推动各项任务的完成。

党建工作专题会议纪要

会议地点：四楼会议室 主要议题：党务公开。

参会人员：党组成员及全体干警 主要内容：

张勇院长对我院近阶段党务公开工作进行了具体部署，田增林副院长对我院的党务公开工作提出了要求。会议认为：党务公开工作是今年全党的一项重要工作，是党的建设和反腐倡廉建设的一项重要内容，是社会发展的必然产物，也是民主进程的重要环节。各级都十分重视，此项工作只能加强，不能削弱。领导小组各成员既有组织领导和协调全镇党务公开工作的责任，各支部又是我院党务公开工作的主体和主要责任单位。因此，领导小组成员既要抓好本部门本单位的工作，更要担负起面上推广工作的责任。每个支部都要成为党务公开工作示范单位。会议议定：

一、抓好载体建设

1、建立网页。各支部都要在内网上增设党务公开栏目。

2、各支部要高标准、高质量地建设党务公开栏。

二、正确处理好党务公开工作与当前各项工作的矛盾 党务公开工作应列入各单位议事议程，各单位要合理安排好各项工作，明确领导分工，确定专门工作人员具体负责党务公开工作。作为“一把手”工程，分管领导要亲自安排、布置、督促。

三、加强督导和考核

党务公开工作已经列入到全元的年度工作目标考核。领导小组要加强督导和检查，按照工作方案进行阶段性的考核验收。领导小组办公室要办好工作简报，及时通报开展情况，总结工作经验，上报下达工作信息，认真协调工作中出现的问题。

第8篇：使用工作总结暨部署会”会议纪要

“网络版全国教师资格认定管理信息系统

使用工作总结暨部署会”会议纪要

为提高教师资格认定工作信息化水平，科学规范管理教师资格认定工作，2009年1月9-10日，教育部教师资格认定指导中心(以下简称“教育部资格中心”)在北京召开了“网络版全国教师资格认定管理信息系统(以下简称“网络版信息系统”)使用工作总结暨部署会”。会议全面总结了2008年各地使用网络版信息系统开展教师资格认定工作情况,深入研讨和分析了存在的问题，提出了进一步改进和完善网络版信息系统建设和使用工作的意见，认真听取了江西、吉林两省的创新经验。会议还研究部署了2009年网络版信息系统使用工作并提出相关要求，同时启动了网上报名试点工作，讨论修改了《网络版全国教师资格认定管理信息系统使用管理规定(讨论稿)》。教育部资格中心主任包华影教授到会并致辞,教育部师范司培养处调研员李桂兰同志出席会议并讲话。来自全国30个省份教育行政主管部门分管教师资格制度实施工作的主要负责同志和网络版信息系统管理人员，以及系统研发单位负责人共计70多位代表参加了会议。

一、总结2008年网络版信息系统使用工作情况 1.基本情况

从总体上看，2008年网络版信息系统使用工作进展顺利，秋季使用情况明显好于春季。系统程序软件和硬件设备运转基本正常，满足了3500多个认定机构同时使用的需要，实现了认定机构网上认定，数据实时统计、集中存储、统一管理和网上验证查询等基本功能，达到了网络版信息系统建设的基本目标。

2008年2月，教育部师范司下发了《关于做好网络版全国教师资格认定管理信息系统使用工作的通知》(教师司[2008]3

1 号)，在全国范围内启动该项工作。同年3月，在西安召开“网络版全国教师资格认定管理信息系统使用培训会”，进一步明确网络版信息系统建设的重要意义和使用工作要求，并对全国各省级认定机构进行了使用培训。会后，各地认真部署、及时组织落实，分别于春秋两季使用该系统开展了教师资格认定工作。截止2008年12月31日，全国共认定108.2535万人。

2.主要经验

各级领导重视、部署得力，各认定机构克服困难、规范操作、强化培训，教育部资格中心技术支持和管理创新等是网络版信息系统使用工作顺利成功的宝贵经验。

2008年初，各省教师资格制度实施工作教育行政主管部门，根据教育部师范教育司要求开始部署网络版信息系统使用工作。西安会后，全国绝大多数省份随即采取有效措施对这项工作加以落实，先后召开启动工作会议，组织人员培训等。不少认定机构克服人员编制紧张、工作超负荷等困难，严格按照网络版信息系统使用工作安排和要求开展认定工作。教育部资格中心组织或协助各地开展培训工作，有针对性地编印了四种网络版信息系统使用手册供各认定机构使用，同时利用工作QQ群等多种现代化手段为其提供技术支持，加强使用管理。这些措施为2008年使用网络版信息系统开展认定工作提供了坚实的技术保障。

3.存在的问题

网络版信息系统使用工作中出现的问题主要集中在两个方面：一是系统开发层面的技术问题，主要表现为某些功能还不太完善和稳定。二是工作部署和认定工作中的问题，有的省对这项工作重视程度不够，部署不得力，要求不严格，培训不到位，工作人员不够认真等。如没有使用网络版信息系统开展认定工作，或者没有在规定时间内完成此项工作，影响了全国信息系统认定

2 工作的总体进程;各地还不同程度地存在错误数据较多、证书耗损量大、密码遗忘、密码卡丢失和废旧数据清理不及时等问题，影响了数据的准确性。

二、进一步加强网络版信息系统建设与管理工作 1.完善网络版信息系统程序和功能

会议要求教育部资格中心配合系统开发单位，尽快对网络版信息系统的不足之处加以改进。同时，应进一步开发完善系统程序和功能，如增加排序和重要信息提示功能、扩大管理用户权限、区分认定用服务器和测试培训用服务器功能等，建议尽快启动历史数据迁移工作。

2.规范网络版信息系统的使用管理

为规范网络版信息系统的使用,教育部资格中心向大会提交了《网络版全国教师资格认定管理信息系统使用管理规定(讨论稿)》。会议对系统管理、认定工作、信息发布、系统安全和人员培训等管理规定进行了认真讨论，一致认为：出台网络版信息系统使用管理规定非常必要，但要注重内容上的宏观性、前瞻性和可操作性。

三、部署2009年网络版信息系统使用工作 1.认真做好2009年认定工作

会议要求，各地要科学制定工作计划，严格规范认定时间。今后如无特殊原因，教育部资格中心将不再同意认定机构申请认定延期;要加强培训工作，严格操作程序，特别是对于加入限制库的数据、证书的补发换发、错误数据的修改、密码重臵、密码卡挂失补发等都需严格按操作规定办理;要增强安全和保密意识，防止登录帐号、密码和密码卡的遗失泄密;要严格使用参数文件,务必将2009年单机版初始化参数文件及时下发至各认定用户或高校，严禁再继续使用2008年的参数文件。教育部资格

3 中心将提前建好2009年春季和秋季认定批次，供各地使用。

2.启动网上报名试点工作

会议决定，2009年春季在山西、辽宁、安徽、湖北、新疆和四川六个省份的40多个认定机构开展网络版信息系统网上报名试点工作，并通过了《2009年春季网络版信息系统网上报名试点工作安排》，对网上报名试点工作的目标和任务、试点机构及范围、登录网址以及有关准备工作和培训等做出了统一安排。

3、确定今后网络版信息系统开放时间

会议对今后网络版信息系统春、秋两季开放使用的时间做出了规定，确定为每年的3月1日至7月20日、9月11日至12月10日。若有特殊情况，再另行调整。

会议指出，我国教师资格制度信息化建设工作刚刚起步，任重道远，还存在很多问题，还不能完全适应当前新形势和新任务的要求。教育部资格中心作为教育部开展教师资格制度实施工作的后援机构，承担重要职责，各地要继续大力支持和配合教育部资格中心开展工作。各级教育政部门和认定机构要进一步提高对使用网络版信息系统开展认定工作的科学性、权威性、全局性和严肃性的认识。各省要根据全国网络版信息系统使用工作的总体安排，统筹规划，加强对本地区各级教师资格认定机构的管理。各级认定机构各地要强化责任意识，提高管理水平，确保认定质量，杜绝再次发生首轮使用中出现过的问题，开创教师资格制度信息化建设工作的新局面。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找