# 监控室酒店安全工作总结(通用47篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2025-06-15

*监控室酒店安全工作总结11、基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地传达到各收费站或其他部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。2、上班时专心注视着监控屏幕，发现收费员有不规范行为时及时提醒纠正;...*

**监控室酒店安全工作总结1**

1、基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地传达到各收费站或其他部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。

2、上班时专心注视着监控屏幕，发现收费员有不规范行为时及时提醒纠正;在汛期时有意识地去密切观察过往的船只。发现收费站广场或桥梁航道镜头中出现异常情况时，及时推拉镜头跟踪观察，并判断是否该向领导报告。

3、积极学习、了解监控设备和监控系统的各项功能，熟悉掌握操作方式方法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示;协助相关部门如\*局查询图像，回放、下载、复制视频资料;给技术员提供正确的故障情况、IP地址;按班长要求编制本室监控员排班表;查询收费数据报规划部等。

4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

**监控室酒店安全工作总结2**

20x年工作即将结束，回顾全年工作的同时我们将满环信心，齐心协力地开创20x年安全保卫工作新篇章，我部承担着第一输油处调度中心及福润住宅小区各区域的治安，消防，及物业秩序维护与安全管理及会议培训中心来访接待，会议安保等各项关系财产安全及人生安全等各项工作任务。这一年中，在会议中心各级领导的关心支持，强有力的带领下及各部门的大力支持下，通过我部门全体安保人员团结一致，共同努力，为中心顺利实现各项经营目标，提供了强有力的安全保障，基本完成20x年度中心下达的各项工作任务。值此辞旧迎新之际，对我部一年来的工作进行回顾，总结经验，查找不足，以利于在来年的工作中扬长避短再创安全保卫新局面，现将一年来我部具体工作情况总结如下：

一、20x年区域安全保卫状况

我部共有安保人员28人，在中心领导的正确领导下认真贯彻执行处及中心下达的有关规定和决策，紧紧围绕，会议培训中心树快捷品牌，创精品酒店的工作理念，按照八化，五字，五心服务标准，以确保会议培训中心，顺利实现各项经营目标提供强有力的安全保障为宗旨。全年来未发生重大治安案件，及群体性事件，未发生盗窃火灾事故，圆满完成各类会议及接待安全保卫任务次，高级别重要接待1次，通过我部全体保安人员，的共同努力，队伍建设不断规范，服务质量不断提升，为中心顺利实现各项经营目标，和安全保卫及中心日常经营秩序提供了强有力的保障。

二、坚持预防为主，狠抓安全防范

我部全体安保人员在立足现有条件，充分利用监控系统技防与人防结合，加强各个区域，重点部位，施工装修点，会议场所内外的安全巡查及门岗这一重点关口的守卫及管理。

1、实行重点目标重点管理，可疑地点跟踪管理的原则。坚持以预防为主，主动控制，措施得力，对中心门岗及福润门岗这一重点关口实行主管，队长代班制，杜绝管理空位，加强值班人员的督促管理，工作流程服务规范的现场指导及纠正，对进入院区施工，装修等作业的人员进入前严格落实施工人员进入管理规定。经询问后上报部门经理及值班经理联系施工部门负责人确认并登记后发施工人员许可证佩带进入，巡逻保安跟踪管理，对区域内库房，财务室，天燃气阀，水源井，及易发案区域实行重点管理，高密度不间断巡查，并在以上各重点区域设置了签到本，使巡查签到落到实处，全年共接待来访2137人次。

2.严格落实安全保卫工作责任制，严格执行逐级负责制，实行区域制管理，从而使各自职责更加明确责任分

明，发挥作用更加明显，全年开展部门管理人员学习培训40课时，使管理人员的业务水平有了较高的提升有效保证了队伍的正规化管理。

3.建立超前防范体系，建立健全来访人员接待流程，门岗值班制度，车辆出入确认检查登记制度，外出物品检查制度，巡逻巡查规定等一系列制度措施，防止被盗等各类事故的发生。

4.加大巡逻检查力度，以重点部位巡查为核心，其它区域全面性巡查，采取不定时不间断定线，交叉式巡逻巡查，白班突出车辆引导停放，不文明现象提示制止，物业秩序维护，突发事件防范处理，夜班突出防火防盗，长流水，长明灯的关停提示，对施工点的跟踪，监管及进入送货，办事等外来人员的管理，及时有效排除各种安全隐患，并配合其它部门作好节能降耗工作，全年共开展巡逻巡查8750人次，发现处理问题64件。

5.加强消防安全工作，消防安全是我部常抓不懈的重要工作，认真贯彻落实月度消防安全大检查，节前消防安全大检查，会议前会议场所室内外消防安全检查。周检安全检查，日巡逻兼顾性巡查，及时发现及时整改。全年共开展内部各类消防检查次，接受未央消防大队及第八安全监督站，消防安全检查次，打铁还需自身硬，定期对保安员进行消防安全知识培训，组织部门消防演练场次，并对中心全员开展消防安全知识培训场次，严格落实预防为主，防消结合这一总体方针。

6.加强中心大门口及院区，福润小区内的车辆停放管理，所有当班人员以礼仪热情主动为第一原则，做到了车到人近，车走人送，请字开头，谢字结尾，用规范的手势指引车辆停放整齐有序美观，对于每一辆进入车辆确认后放行前指定停车位，告知行进路线，门岗保安与巡逻车辆保安及时沟通进入车辆动态及车位停放杜绝胡乱指挥，对于告知停车位，停车标准后仍乱停乱放的司机，保安礼貌文明礼貌劝告，纠正停放，杜绝强硬指挥，全年共引导指挥车辆停放台。

三、狠抓服务质量，树立中心形象窗口

服务质量是酒店业的生命力，一年来我部严格按照中心制定的工作理念、服务标准结合部门的实际及保安服务行业对安全防范方面多层次，多形式的需求。把保安服务质量水平作为一项中心业务来抓。牢固树立并维护好中心的形象窗口。

四、大力加强队伍自发建设、提高队伍执行力。

我部把加强保安队伍建设，提高队伍综合素质作为重中之重来抓，高素质的保安队伍对于有效保障中心各项经营目标的顺利实现具有重大意义。

1、强化队伍培训，提升整体业务水平。一支过硬的保安队伍，是做好各项安全工作的重要保证，我们在队伍建设上就坚持抓队伍素质的提高，在人员配备上，我们严格筛选，合理搭配。全年来，由于保安行业人员流动性大，我部先后新招保安人，及时为保安队伍补充了新的的血液。在队伍建设上，我们高度重视队伍综合素质的提高，凡新队员入职后进行分级培训，内容含盖仪容仪表、行为规范、工作质量、出勤、思想教育、器材操作使用、制度学习、消防知识等各个方面的培训，严格按照部门每周一、三15：30――17：30的培训时间执行集体培训，并由队长主管负责员工值岗时的一对一培训，双管齐下使新员工能尽快独立上岗操作，对员工工作中出现的问题和差错，耐心教导，对于严重违纪、坚持不隐瞒，及时逐级上报部门，有错必纠，有错必改，惩前治后，以此为鉴，强化精神，改进工作，把保安队伍建设成为一支拉得出打得响有较强执行力，能出色完成任务的队伍，全年共组织培训70场140课时参加受训保安1498人。

2、抓制度建设，工作规范有序，全年来我部完善了一系列实用有效的规章制度，对保安队伍实行准军事化管理，用制度规范行为，用制度保证工作任务的完成。每周五15：30――17：30召开一次部门周工作例会，总结当周工作中存在的问题回顾当周工作，安排下周工作，使各种热点、难点能在萌芽状态中得到解决。

五、工作中存在不足。

1、培训力度不够、培训方式简单、缺失计划性，影响服务质量，受保安行业人员流动性大的影响，我部员工流失率也不容乐观，所招员工素质参差不齐，系统性全面培训无法开展，基层管理人员培训力度不够，方式简单，并存在培训无针对性，培训效果不明显，这些需要我们在20\_\_年度大力加强此方面的工作。

2、门卫值班巡逻方面我们不可否认在日常工作中仍存在一些值班不尽责，巡逻不到位，发现问题不及时等一系列工作不到位违纪违规行为，这些违纪违规影响到了部门的整体工作的推进，针对以上问题我们今年采取了应对措施，如在监控故障不能存储录像的这几个月，我们在一些重点区域巡查必经之地，设置了签到本，要求巡逻人员，巡查必须签到，并要求队长、主管每日必须检查签到，这一举措有力的控制了巡查不到位、漏巡、不巡等违纪现象。

3、仪容仪表，行为规范管理，仪容仪表方面存在佩戴不全、制服不干净整洁、女员工不化淡妆等现象，行为方面存在值班时看报、玩手机等现象，针对这些问题，我们加强了员工的教育，并组织开展了考核细则的学习，以制度进行规范约束，达到治病救人的目的。

六、20x年工作打算

20x年即将来临，为了确保该年度安全保卫工作高效有序顺利开展，为顺利实现各项经营目标提供坚强的安全保障，我们将着重抓好以下几个方面的工作：

1、加大管理力度，调动保安人员工作积极性、主动性，进一步完善安全保卫工作。

2、加强对员工的培训、教育，不断提高保安员工作素质，提高部门整体工作水平，坚持落实每周一、三15：30――17：30的培训、训练。不断提高保安的业务技能及处理各类突发性公共安全事件，提高全体保安人员防范、处置事故的能力。

3、加强监督检查，落实工作责任制，加大安全检查力度，在日常安全巡查，在各类安全大检查中发现隐患及时告知相关部门，并日报形式报送当日值班经理。

4、加强与各部门安全工作的沟通协调，做好会议接待的安保工作。

5、完成上级领导下达的各项工作任务。

今后的工作要求会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出严峻的考验。我们一定正视现实，不畏困难。我们将迎难而上，做好工作，在思想观念上不断改进，在工作质量上不断提升，在工作方法上不断创新。全体保安人员为树立中心良好形象尽职尽责。

以上是我部全年来的工作总结，有认识不到，做的不妥之处，恳请领导批评指导。

**监控室酒店安全工作总结3**

我们的客户多了，如果你没有很好的管理能力，那么你的问题就来了，问题烦到你心烦、郁闷。首先你得学会合理分配你的时间，这样你才能更好地工作。虽然你的时间是为贷户而定，而贷户是很多，你不可能满足所有贷户，那么我们就得学会如何管理好自己的贷户。还有一个，你必须学会管理账目，因为我们做的金融业务涉及是钱的问题，而人们对钱是最严肃和认真的。我们不能马虎、不能大意，我们要认真管理好自己的账单对贷户负责、对农商行负责、更是要对自己负责。

**监控室酒店安全工作总结4**

一个公司，或一个酒店的保安队长，在工作中，都为单位的安全保卫工作做出了杰出贡献，所以每一位保安队长在进行工作总结时都有着很多的收获。

新年将至，在过去的一年里，我保安部紧紧围绕酒店全年的中心工作，以脚踏实地的工作作风，求真务实的工作态度，积极创新，不断提高，全面地完成了今年的各项任务，为我们今日大酒店再创了新的业绩。

====年是xx大酒店实现“三步走”战略目标最为关键的一年，我部门根据董事长提出的“立足市场，加强经营，夯实基础，规范管理”这一总体思路，结合我部门的实际情况，努力实现“以服务促质量，以质量创品牌，以品牌求发展”总体管理目标。认真做好治安消防的安全工作，加强对酒店员工的安全培训，积极协调各单位工作，为酒店长期稳定的发展，做出自己应有贡献。

总的来看，我们一年来的工作有许多好的方面，也有许多不足，为了能在今后工作中，扬长敝短，特对今年工作总结

一、各项考核指标全面完成。

====年在酒店各级领导的指导下，在全体员工的共同努力下，我保安部顺利完成全年的安全保卫任务。在一年里未发生一起重大责任事故，消防设施、设备的完好率全年达到了==.==%。为酒店各部门进行消防安全培训达==多课时。真正起到了保驾护航的作用。

二、建立健全绩效考核制度，实行激励机制，发挥员工最大的工作积极性和创造性。实行绩效考核是我们酒店从严治企、强化管理的需要，是落实目标责任制的强有力依据。我部门结合自身的特点，将员工的工资、奖金与员工个人的工作表现等直接挂钩，通过不断完善的激励机制最大限度的发挥员工的工作积极性和创造性。涌现了许多感人的事例。

如在酒店夜总会停业期间，为了保证酒店财务安全和能顺利交接，我部员工、三名员工主动提出住在夜总会，虽然设施简陋，备件较差，但三名员工毫无怨言，放弃自己休息时间，一边参加正常的工作，一边轮流在夜总会值班，为夜总会的顺利开张立下了汗马功劳。

今年夏天金华市遇到了连续的高温天气，一度达到==.=度，创历史高温记录。我部门人员，又都处于第一线，严热的天气，给我们的工作带来了一定的难度，但我部人员，毫无怨言，仍然坚守在第一线。在=月中旬，又遇“云娜”等一系列台风，我部所有员工都主动要求留在酒店值班，有的连续工作了==个小时，直到台风过去以后，才回家休息，体现了我部员工以酒店为家的崇高思想。

员工以酒店为家的同时，部门也坚持贴近、关心员工，急员工之所急，想员工之所想。

三、强化管理，不断进行学习和培训，力求优质服务。

现在旅游服务行业人才竞争尤为激烈，只有充满优秀的人员，才能使酒店的经营蒸蒸日上。部门在留住优秀人员的同时，加强了对全体员工的培训力度。先后进行了两次较为集中的理论和实践培训。平均每个月利用业余时间的培训达到==个课时。在每次早班下班后，没有一个人离开，而是主动留下来参加培训。通过对员工的培训和再培训，加强了各员工的酒店意识、礼节礼貌、治安消防各方面的知识。进一步规范了岗位操作，针对在指挥车辆、开拉车门、敬礼等服务上各别人员存在的操作中不甚规范的毛病，统一了标准。为客服务的思想明显得到加强，如能主动帮助退房客人在房间找回人民币壹万元。客人直夸我保安部人员风格高尚，为我们酒店、部门赢得了荣誉。

由于酒店行业工作的特殊性，客人的需求常常与我们的工作要求发生矛盾，有些客人不理解，常发生辱骂保安员，甚至做出一些过激的行为。我部保安员，坚持以“客人是服务的对象”为宗旨，耐心仔细地做好工作，对于客人的辱骂从不还口，而是尽量让客人得到一次愉快地消费。

我们在做好为客服务的同时，也做好对内部的服务工作。今年十月份以来，局开展多项文体娱乐活动，如在广场举行的艺术节电力专场演出，消防安全运动会，职工篮球赛。为了使这些活动顺利的进行，我部门人员尽心尽职，放弃休息时间===多小时，对各项活动进行安全保卫，圆满完成了局机关所交给的任务。另外，部门多次制止电力系统内部职大规模\*。得到了局领导的好评

我部门还主动为各部门及外包单位进行消防安全培训，听取各部门的培训意见，改进不足，提高培训质量。

四、努力做好酒店的治安和消防工作，加强消防设施、设备的保养。

安全工作是企业的生存之本，在局安监处及八达集团安监部的指导下，我部门坚持“安全第一，预防为主”的方针，认真、扎实做好每项安全防范工作。

我部门对酒店的重点部位和部门，经常进行巡视和检查。对容易引发事故的危险点，重点范围认真进行消除隐患。坚持对餐厅、厨房等处的安全检查，排除电线短路=次，发现不安全因素==次左右，对发现的安全隐患，及时进行处理，不能处理的，如实上报。棋牌室、夜总会、桑拿和足浴是三家外包单位。由于他们的特殊环境，一年中多次与客人发生矛盾，我们都能合理圆满的解决。在巡查过程中，处理由于空调水管被赌，再成漏水的事件=起，为酒店挽回了损失。今年有许多推销人员、窃贼、非法色情人员把我们酒店当成了违法活动的场所，任意按门铃和打电话，骚扰客人，也给我们安全工作带来了困扰。我保安部人员，利用监控设备和巡逻人员密切配合，进行制止、驱赶，确保楼层安全。

一年来，我们加强了对酒店消防设施、设备定期进行了检测、维护、保养。与蓝天消防系统生产厂家保持密切联系，配合厂家人员一道做好消控中心人员专业操作培训，使消控中心工作人员能够正确使用好蓝天消防设备，并爱护、保养好蓝天设备，减少因错误操作而引起的各类故障和毛病;对期灭火器进行了更新维护，缺少零部件的消防器材及时补齐，对重点部位的消防设施、设备进行维护保养，存在故障进行了维修，确实保证了正常使用，万无一失。

我部门还多次迎接电力系统、地方消防公安大检查，积极参加江南片组的消防会议，起到了监督和互相学习的作用。

五、积极参加局里举行的各项活动，为酒店赢得了多项荣誉。

年度，局工会以增强企业活力和凝聚力为目的，大力宏扬和发展丰富多彩的各类文体活动，积极开展了各项文体活动。我部门响应酒店工会的号召，派代表参加了电力系统第一届运动、消防运动会等各项文体活动。在比赛中，我部门员工徐峰、郑海峰分别获得了====米第一和第四名，由我部派代表参加的蓝球比赛获得了第五名的优异成绩。为酒店争得了荣誉。

六、积极配合酒店完善ISO====质量管理体系和ISO=====环境管理体系的认证工作。

在今年年初，经过外审组的最后评定，我酒店已正式通过双体系认证。一年来，我部门严格按照认证工作中的《服务监控控制程序》要求，认真进行三级质检制度，为内部的管理工作提供了真实、有效的参考信息，提高了广大员工对环保意识和节能意识，减少了水电资源的浪费，降低了化学危险物品的污染，杜绝各类不安全事故，减少了物品的耗用等，出现了良好的局面。

虽然过去的一年我们部门在各方面取得了可喜的成绩，管理水平得到了极大的提高，但我们也必须正视到工作中存在的困难及面临的挑战。一是，员工还不能完全按照标准进行自我约束，素质参差不齐，有待下一步的提高。二是，我们的管理人员水平还有待于提高。三是，我们的设备还有缺陷，不能很好的起到监控作用，需要进行改进。所有这些问题和不足，都有待于我们今后认真地思考和总结改进。

回顾了====年来的工作，切实感受到了更为严峻的工作形势形。但我们保安部坚信在酒店各级领导的指导下，紧紧围绕酒店的全年中心工作，以脚踏实地的工作作风，为酒店的发展和稳定做出新的贡献!

**监控室酒店安全工作总结5**

根据保卫处关于寒假期间校园公共安全的文件精神，遵照安防监控科要求扎实开展假期校园内白、夜间的巡视监控工作部署，监控室寒假期间认真完成了以下工作：

>一、工作思路

1、及时组织召开寒假期工作动员会议，制定细致的寒假期巡视监控方案，立足本职、强化工作作风、保持持之以恒的高强度工作态度。

2、严格执行处、科室下达的寒假队员轮休方案，合理调配现有人力资源，做到劳逸结合、内紧外松，使工作有条不紊、平稳有序。

3、逐步强化制度执行力，通过互相监督、相互促进的民主工作氛围，逐渐将各项规章制度落实到实际工作中去，充分体现和谐、人性化的.工作局面，寒假期间无一例违规、违纪现象发生。

>二、监控室工作

1、寒假期前组织值班人员学习监控操作技能及接警的注意事项。

2、组织学习并加强值班人员的安防意识。

3、认真完成了寒假期间巡视各路段的工作任务。

4、假期中接警中礼貌用语、方式及突发事件能有效贯彻执行。

寒假期间接警17起，其中：

1、消防7起

2、盗窃1起

3、求助2起

4、交通1起

5、其它6起

>三、安防工作

1、根据1月安防检查情况，统计可维修点4处，分别为综合训练馆、生化楼、逸夫楼及欣苑学生公寓，监控点8个，每区以三个工作日完成维修。

2、我心中道路监控现存在的问题：

1、逸夫楼路口摄像机无电源，待检修。

2、南大门摄像机，光纤不通，无法连接，待检修。

3、文科楼路口摄像机，无视屏信号，无法连接，待检修。

4、与其它组团无法连接，监控软件待更换。

**监控室酒店安全工作总结6**

一、消防工作方面：

酒店领导对消防工作十分重视与支持，20\_\_年开始，遵照消防部门的要求，我们就将酒店的\"消防组织机构\"进行了重新调整，建立了电子档案。并按照消防部门的要求，完善各种\"日查，月报，季检\"等记录，表格全部与消防中心部门同步建档备查。进一步明确了消防工作的责任分工，切实做到\"谁主管，谁负责\"的原则，严肃认真地将消防工作的各项任务落实到人，检查到位，责任求实，末端有果。

二、治安工作方面：

去年酒店被评为省市最佳三星级酒店，又被\_门升为\"A级\"治安重点单位，更加体现了上级对酒店治安工作的高度重视，对我们触动很大。

1、去年酒店曾发生过多起诈骗婚宴礼金的案件，今年我们坚持对此项工作的跟进，对每一家婚宴都提前安全提示，并配合查视巡逻，不给犯罪份子有机可乘。今年以来未发生过类似的事件。

2、今年于4月份一楼、二楼餐厅发生两起客人背包被盗事件，对于新形式的案件，我们高度重视。除配合公安机关查线索，调监控整理资料外，立即采取了有效措施，凡在本酒店婚宴、生日宴、会议宴较集中的时间段，派专人带袖标在各楼层巡逻，加强安全防范后，没有在发生丢包事件。

3、酒店后院改造完成后，我们加强了对后院的管理，现在员工们主动配合出示出入证，配合查包，另外对后院保安执勤人员强化职责要求，对后院的垃圾堆放，及时清理及卫生保洁也作了明确规定，使后院员工通道的安全管理及环境有了根本性的改观。

4、3月份总台发生持枪抢劫事件后，我们加强对夜班执勤工作的管理，坚持\"三个必须\"(即1\"每晚10点起大厅\"必须\"保持至少两名精干保安人员流动执勤。2夜间执勤保安人员\"必须\"保持清醒负责，按时认真巡逻查楼3\"必须\"严格，认真坚持消防治安联签制度)使酒店及大厅夜间安全工作提高了保障。

**监控室酒店安全工作总结7**

非常感谢公司领导和同事对我的信任，给我这次汇报一年来工作的机会。在担任酒店消防保卫主管工作中，有公司领导的信任和同事们的关心、帮助下，使我很快适应了这个工作岗位，本人积极领导部门员工协调配合好各部门之间的工作关系，充分调动员工的工作积极性，在单调的工作中努力营造一个守纪律又有情趣生动活泼的工作局面，现将一年来工作汇报如下：

一、停车场管理

首先通过收取停车费来限制停车数量，使在有限的停车位上停放适量的车辆，单位内部车辆尽可能少占车位，控制非本酒店的车辆进入停放，其次通过对车场保安的调整后培训上岗，做到工作要踏实认真。

二、消防安全管理

消防工作一直都是各项工作的重中之重，为保证酒店安全工作万无一失，带领中控及内保人员进行全面细致的消防检查，检查中发现的消防隐患立即排除和上报解决，另外加强中控人员的消防安全培训，学习酒店的消防应急预案：对酒店全体员工进行培训灭火器的使用方法，如何报火警及安全疏散紧急逃生的常识。

三、安全监控管理

按岗位职责24小时严密监视画面动态，内保人员定时和不定时对重点区域和各楼层巡视，确保客人及酒店财产安全。

四、安全防范管理

配合学习北京市公安消防总队，和东城区防火安全委员会的文件内容，做好今冬明春火灾的防控工作，制定适合本酒店性质的各项应急预案，有效预防火灾事故的发生确保重要季节以及马上临近春节的消防安全工作，配合消防总队的检查，做到有事及时发现，及时处理，不隐瞒

最后，相信通过我们大家的\'共同努力，加强各方面管理，规范各项管理工作，一定能促进公司经营业务的发展，提高公司经济效益，同时为客人营造一个更加安全舒适满意的休息、娱乐环境。

**监控室酒店安全工作总结8**

1、重点段视频监控工程给xx高速装上明亮的眼睛。重点段视频监控工程的实施，相当于给xx高速装上了明亮的眼睛，该工程结合了交通系统自动检测系统，每当有干扰交通、或有可能影响道路使用、行人安全的事件发生的时候，该系统就会通过闭路电视图像为管理人员进行报警。监控人员可以在很短的时间内检查报警信号的真实性，评估事件后果，准确清晰的确定交通事件发生地点和大小并及时采取相应措施。20xx年8月31日监控指挥中心联合承包商组织全体人员在监控中心开展了关于重点段视频监控操作的培训，使中心全体熟悉了重点段视频监控相关具体操作，对今后xx高速(河北段)重点段路况信息的掌握带来极大便利。

2、收费站亮化工程是xx美丽的霓裳。收费站亮化工程的实施一方面有效提升xx高速公路夜间视觉效果，是为过往司乘及工作人员打造的一场视觉盛宴，展现xx高速良好的社会形象;另一方面配合了沧州市创立滨海经济建设新区的战略构想，得到了省高管局和沧州市政府的高度重视。目前该工程已经在青主站、吴桥站、吴主站、沧北站、青县站推行。

3、供电节能改造工程提倡低碳通行新生活。随着高速运营时间增长，机电设备不断增多，相应的所产生的能源消耗也越来越大，为积极响应节能、环保、低碳的工作和生活方式，我们通过参考国内外相关先进经验，在各站配电室安装复式节电柜，通过高低压升降来最大限度的利用能源转换。并且特将收费大棚照明设备改造为新型LED节能设备，把单灯头功率由400W降低到56W，他的主要优点是发光效率较高，使用寿命较长，安全节能、无频闪、光照均匀，不存在红外、紫外辐射，不会造成二次污染。经权威部门验证，各收费站平均节电率达到21%。并尝试将收费广场钠灯照明改为同亮度新型节能设备。节能降耗措施的实施意义重大，监控指挥中心将在推进和谐xx建设当中继续发挥重要作用，在落实节能减排任务、推动xx文明建设、营造更好的发展环境方面继续前进，努力提交一份优秀的节能降耗成绩单。

5、京津冀ETC不停车收费系统开启绿色出行新体验。ETC不停车收费系统的开通可以允许车辆高速通过，大大提高了道路通行能力，为过往司乘节省了出行时间，使行车更加安全，并且大幅度降低收费口噪音污染和废气排放，降低环境污染。收费的电子化有效减轻了工作人员劳动强度，节约大量人力物力，降低了收费管理的费用。监控指挥中心以收费员岗位技能培训为契机，聘请了专业工程师对全线收费员进行分批次的ETC操作使用及异常情况处理培训。

**监控室酒店安全工作总结9**

20xx年，监控室在公司与部门的领导下，认真贯彻落实上级指示精神，紧紧围绕出租车监控管理工作，进一步规范监控管理、加强与各部门各科室的沟通，上下同心，在完善和提高上下功夫，较好地完成了上级布置的各项工作和任务。具体总结如下：

>一、主要业务方面总结

狠抓建设，提升力度，根据我部门值班人员和维护人员的岗位实际情况和特点，完善切实可行的工作标准和规章制度，制定了《GPS监控机房管理制度》和《计算机管理制度》。上半年，我部门工作重点放在设备的安装、维护、检修上，自20xx年至20xx年，我部门将公司xxx辆出租车GPS设备安装完毕，并对20xx年安装的设备进行了检修维护，并在4月底完成了所有设备的检测工作，对广告发布软件，和监控软件一一进行了测试，对不足进行了完善。

规范工作要求：要求监控人员坚持做到监控有记录，资料有归集；自20xx年初设备安装完善后，我部门对GPS监控记录，进行了完善，实行了单车GPS记录和故障设备GPS监控记录。维修人员维护有登记，故障有跟踪等，各个工作环节精细化，保障设备的正常运行。

对监控中心内部设备的运行进行日常维护是监控室的一项日常工作，同时也是最重要的工作之一，由于我们监控室的设备新老相伴，在运行过程中还是不可避免的存在一些问题，这就要求我们要定期对机房设备和子系统运行情况进行检查，以便及时处理，排除硬件和软件系统出现的各类故障。确保了软硬件系统的正常运行和网络数据的稳定传输。

对车辆监控工作的细化，体现GPS监控的作用和价值，我部门自20xx年年低正式启动车辆限速设置，市区内限速40码，市区外限速80码，并划分多个修理点，对违反公司规定的外修车辆，进行了严密布控，实现了超速监控报警，和外修车辆监控报警，并在稽查工作中起到了一定的作用。

>二、对车容车貌定点稽查工作的总结

上半年在规范监控中心工作程序的.基础上，自8月中旬我部门被指定负责车容车貌定点稽查工作，对原先的检测方式进行了部分修正，每月检查数量和质量均有所提高，基本做到了检查有实效，现场整改措施得当，对无故不按时到公司签到接受检查的车辆进行了系统的整治，定点工作进展顺利，也得到了上级领导和个部门的认可。

>三、对工作中不足之处的总结

20xx年在各项工作顺利进行的同时，也出现了诸多不足之处，首先，在监控日志的填写与记录上做的还不够细致，对故障车辆的处理不够及时，由于客观原因存在，使个别设备不能第一时间得到修复，在车容车貌定点检查工作上，工作做的还不够细，有存在漏网之鱼的现象，对处理不按时到公司签到检查卫生的车辆驾驶员，未能做到警示作用，缺乏教养和沟通。

>四、20xx年工作计划。

认真做好GPS监控、记录、设备维护、等日常工作，对所存在的不足逐一列出，并制定共做计划，整改方案，落实各项工作的中。确保GPS设备功能，正常运行，由于设备安全完毕时间不久，故障设备尚不是很多，20xx年需对所有的GPS终端设备，进行一次全面的检测工作，及时将存在或可能存在故障的设备，在4月保修期到前，返厂修理，并启动现有的备用设备，保障公司全部车辆的GPS上线率正常，运行正常。

对车容车貌定点检查工作狠抓落实，做好每天的检查记录，并按月进行统计，在每月20号后进行初步统计，将未按时或无法按要求达到检查数量的车辆进行筛查，及时电话告知到公司接受处理，并责令整改。将定点稽查工作深入化，局部化，把定点稽查工作作为重点工作执行，争取在明年年底工作总结上做出好的成绩。

**监控室酒店安全工作总结10**

坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记管理制度，全心全意投入到监控工作当中。不断完善监控管理体系，不断提高自己在监控方面的技术，争取能够学得更过的专业技术。

——员工半年工作总结10篇

做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照站里的各项制度来约束自己，取得了一定的成绩。

一。自觉能尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件。对闯口.逃费.拒不交费的车辆进行全面记录；边亭逃费或车主自己移杆逃费行为均移近镜头录象；出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员.疏导员，并提示他离开车道，以防危险；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二。对收费员.疏导员的文明收费.规范疏导进行监控。对收费员的正确使用字符叠加器进行监督和提示；对过往车辆所持证件全面记录；对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和人员尤其如此。提示收费员使用文明用语和规范疏导员的站姿和敬礼；镜头追踪疏导员的站立位置和站立时间。

三。对收费亭及收费广场的.治安情况进行监视。对发生在收费区域的治安案件.刑事案件的事态发展进行跟踪监视，并积极配合公安人员.交通派出所等部门查找丢失车辆.违章车辆.犯罪嫌疑人，进行调带查询提供有效可靠的线索。

四。把监控的情况及时汇报给站领导。当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决；尽量杜绝放人情车在本班发生。

五。爱护监控设施，掌握一般操作过程。在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用.操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六。保持监控室整洁卫生。在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明.地净.墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七。按时交接班，不迟到不早退。严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持.有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

展望明年，充满了信心，即使道路坎坷荆棘，只要我们团结友爱，同心同德，一定会做到最好。

从xxxx年来到xxxx担任一名告诉监控员，近三个月的工作期间在各位领导以及同事的帮助下，我较快的适应了工作，认真学习，认真努力的履行工作职责，严格按照站里的各项制度来约束自己，通过三个月的学习，认识到看似简单的高速监控员其实做起来并不是很容易。各种事件、电话让我措手不及，从而让我从新认识这一职业。现将工作情况以下简要汇报。

**监控室酒店安全工作总结11**

严格执行管理所的规章制度，按作息时间上下岗，小病坚持，有事推迟，爱岗敬业，不断加强自己的事业心和责任感。

在今年的工作、生活中，我以饱满的工作热情与踏实、认真的工作态度赢得了所领导和同事们的认可，这是对我所做出成绩的肯定，也是对我今后工作的鞭策与激励。在今后的工作中，我会一如既往地和其他同事一道做好本职工作，努力为刘白收费管理所的各项工作贡献自己最大限度的光和热。

xx信息监控中心年终总结监控中心在市局和建管处的正确领导下，认真贯彻省交通厅《xx营运管理规范》的要求，紧紧围绕“优质、高效、规范、创新”的工作方针。强化管理，开拓进取，团结一致，艰苦奋斗，勇于创新，在全科员工的共同努力下，监控中心圆满地完成了全年各项工作任务。现对信息监控中心主要工作总结如下

**监控室酒店安全工作总结12**

1。在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在\*时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2.身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

省营运营管理部：

经过一年的筹备、运作，以及前期大量测试工作，我部远程视频监控系统于20xx年2月28日正式上线，监控中心正式运行。监控中心的成立是我行运营管理模式的一次大变革，颠覆以往的监管模式，他是以ARMS系统重点监控、视频系统过程监控、监管模式实现了非现场监管与现场监管相结合、重点监管与全面监管相结合、集中监管与分散监管相结合，监管的质量和效力大大提高，临柜业务质量控制能力大大增强。

**监控室酒店安全工作总结13**

20xx年已临近尾声，一年来，监控室在保卫处领导的正确指导下，圆满完成了领导交给的任务。监控室全体人员，严格按照监控室工作制度的要求，能够认真团结协作。在思想工作方面，大家对工作的积极觉悟高，责任心强；在内部管理方面，相关工作都能落实到岗位、落实到人，大家以自己的实际行动默默奉献在工作岗位上，较好地完成了领导和其他部门交付的各项工作任务，现对本部门的工作进行总结：

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达处上的例会精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外，制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序。

第二、在监控工作中，监控人员能够严格按照监控室工作制度的.标准认真工作。时刻保持高度的责任心、事业心，严格工作纪律，公开、公平、公正的充分发挥监控的监督作用以及监控室的调案职能，不断提高工作质量和效率，严格按照操作流程操作系统，不定时地对画面进行轮视录像，发现问题及时准确地做好记录，严格监控各区域监控系统运转情况，及时发现所发生的异常情况并及时向领导汇报，严格

保密制度，认真、如实的填写值班记录及每班次的调案材料，内容全面、笔记清晰，工作期间严禁上网闲聊，加大监控力度，充分利用监控屏幕，发挥其对外窗口作用。

第三、工作中能严格要求自己，积极努力学习，不断摸索积累经验。由于学校是一个特殊的环境，学生在上学、放学、上课和下课时，是一个紧张而忙碌的时间段。学院总共有摄像头133个，而上墙大屏只有18个，在短时间内看全133个视频，是远远达不到的。我们用一台电脑自动轮视看视频，另一台电脑捕捉可疑信息，一有情况，及时通知巡逻队，使案发量降到最低。

第四、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对设备的故障：无回放、无视频、无报警、无操作权限等问题，基本能自行处理。对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，并报告领导情况，保证了设备的正常运行，以充分发挥现代化设施的作用。遵守各项规章制度，严格按照各项要求操作设备。

第五、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅录像工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，并时时保持室内卫生的清洁，定期对室外设备进行擦洗维护，同时做好后勤保障工作。根据时间段及案发的视频能快速调出回放，

第六、在一年的紧张工作中，能尽职尽责地做好监控工

作。对于有意向翻墙的学生能及时呼叫巡逻队前去阻止；在车棚附近逗留形迹可疑的，能全面跟踪摄像记录，在第一时间使巡逻队赶到；对于已发的案子根据时间段能熟练调出视频经过；对于紧急报案的，及时通知书领导，以最快速度调案，为失主找回自己的东西。我们破获大大小小20多起电脑、钱包、手机以及自行车被偷事件，并下载存档相关的视频录像，给警务室的工作人员提供了相关信息，协助他们快速破案，确保了校园的安全稳定。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足，主要表现有：

1、还需进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高案件及时发现的水平。

2、进一步加强工作精神状态。严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

3、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

在下一步的工作中，我们将进一步加大监控力度，提高主人翁意识，加强责任心，干好本职工作，认真遵守各项规章制度，落实各项会议精神，积极参加各项活动，认真完成领导部署的各项工作任务，为师生创造一个和平安全校园而

努力！

11月15日，我们又接手了学院的消防工作，面对全新的工作，我们克服重重困难，虚心学习，通过多看多听多想多问多做，在短时间内熟悉了工作环境和消防设备的操作，对于发生的火警及故障能及时通知第一责任人并及时汇报领导。

展望明年，我们信心十足，即使道路坎坷荆棘，我们团结一心，一定会做得更好！

**监控室酒店安全工作总结14**

做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照站里的各项制度来约束自己，取得了一定的成绩。

一、自觉能尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行全面记录。边亭逃费或车主自己移杆逃费行为均移近镜头录象。出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员。疏导员，并提示他离开车道，以防危险。对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二、对收费员。

疏导员的文明收费。规范疏导进行监控。对收费员的正确使用字符叠加器进行监督和提示。对过往车辆所持证件全面记录。对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和实习人员尤其如此。提示收费员使用文明用语和规范疏导员的站姿和敬礼。镜头追踪疏导员的站立位置和站立时间。

三、对收费亭及收费广场的治安情况进行监视。

对发生在收费区域的治安案件。刑事案件的事态发展进行跟踪监视，并积极配合公安人员。交通派出所等部门查找丢失车辆。违章车辆。犯罪嫌疑人，进行调带查询提供有效可靠的线索。

四、把监控的情况及时汇报给站领导。

当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决。尽量杜绝放人情车在本班发生。

五、爱护监控设施，掌握一般操作过程。

在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六、保持监控室整洁卫生。

在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七、按时交接班，不迟到不早退。

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

展望明年，充满了信心，即使道路坎坷荆棘，只要我们团结友爱，同心同德，一定会做到最好。

**监控室酒店安全工作总结15**

x年保安部在宾馆各级领导的大力支持与关怀指导下，在其他部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，任劳任怨，比较圆满地完成了宾馆各项安全保卫工作;以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务，部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已逐步迈向正规化，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将一年来的工作做以总结，以便扬长避短，继往开来为来年工作打下坚实的基础。

一、 安全保卫工作。

1.治安安全

宾馆安全是宾馆经营最基本的保证，与宾馆的发展紧密相连。保安部在日常工作中始终坚持按照宾馆制度抓好巡逻检查工作，每天雷打不动对于宾馆重要设施和重点区域进行检查，以确保安全无事故。为了确保宾馆安全，部门制定了一系列工作计划和安全应急方案,汶川大地震发生后，坚决贯彻宾馆《关于做好汶川地震余震防范工作的紧急通知》精神，制定疏散应急预案，确保震后安定;应对奥运期间要求我部组织在8月1日进行了全馆安全大检查，及时就检查情况进行了发文确保奥运期间安保无问题;响应渭南市政府号召，及时制定《祥龙宾馆百日安全整顿活动方案》，确保宾馆各部门人人重视，杜绝安全隐患;针对定边发生的煤气中毒事件，结合律总要求与指示及时下发事故警示，对员工提出要求与警示。这些文件对于宾馆安全工作起到很好的效果。我部对于员工明确职责，从思想上让每个队员绷紧“安全“这根弦，确定安全工作重点区域，在东雷分局的指导下，从每一个环节入手，周密细致地检查，及时发现并消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。在今年的八月份，时值北京奥运会的召开，我们与东雷分局紧密配合，严格按照既定方案摸排、检查，并按照上级要求每周一向公安临渭分局汇报一周安全情况，得到了上级好评。奥运期间我馆无安全事故发生。我们宾馆处于黄金地段，又是知名企业，加上餐饮、住宿、娱乐种类全所以每天人流量很大，宾馆里出现的各种客人较多。一方面我们从内部培训入手，本着无论什么原因，以客人总是对的为原则，再仔细询问情况，尽量满足客人。另一方面我们与东雷分局保持紧密联系，随时应对突发事件，对于滋扰闹事的人员尽量劝其离开，实在不行扭送公安机关，避免人员损伤，全年配合公安机关抓获犯罪嫌疑人5名，解救传销组织控制人员2名。

在维持宾馆秩序方面，部门先从门口车辆停放开始。利用每周一、三、五的学习，观看教学碟片，每周二、四外聘交警进行车辆指挥培训，规范员工执勤动作，有效地保证了门前车辆停车入位，有序进出，为宾馆的经营营造了良好的外部环境。再在内部加大巡逻力度,对闲杂人员、可疑人员及时盘问跟踪、清理，同时又在重点部位加装监控设备，大大改善了内部安全环境。这使宾馆的安全秩序有了明显提高。经过全体员工的共同努力，年度宾馆无事故、未发生治安刑事案件，确保了宾馆的正常经营。

2. 消防安全

安全责任重于泰山，消防工作始终都是宾馆工作的重点。为了把消防工作做好，为安全经营保驾护航。我们本着预防为主的思想，实行消防安全责任制，确定部门经理是部门安全第一责任人。每月组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。制定了详细的检修计划，对各种消防设施进行检查、维护、保养，在今年3月份对全馆的灭火器材进行了年检及加压维护，6—9月份对宾馆的消防应急设施及时更换和补装确保各项设备正常运行。东区改造成贵宾楼以后，宾馆高度重视消防安全，对于贵宾楼消防设施进行了全新配置，并于今年十月份进行了消防验收且通过了验收。针对宾馆现状我们制定了详细可行的灭火预案、疏散应急预案，同时积极与临渭消防队联系，6月份对我馆进行了消防灭火演练。全年共组织了六场次的消防安全培训，四次消防灭火实战演练，培训人员达到300余人次。今年11月中旬的一天，娱乐部员工雷利正在搞保健卫生，突然闻到了一股焦糊味，而且渐渐浓烈。因为平时接受过培训，本能反应有问题，及时汇报。工程部保安部配合立即对于该包间进行检查，最后在吊顶与楼层夹层之间发现了焦糊味发生点，原来是电线老化接地产生高温引起的燃烧。危险源找到了，隐患及时排除了，使一场灾害消除在萌芽状态。由于做了大量细致防控工作，本年度宾馆消防安全状况良好，未发生消防安全事故。

**监控室酒店安全工作总结16**

今年以来，安保部在酒店领导的正确、坚强、有力的领导下，以创造安全和谐的家园环境为主线，以安全管理为抓手，坚持安全第一，预防为主的方针，着力通过人防、技防、物防三种资源的合理配置，重点区域、重要环节、重大活动的严格管控，扎实推进了安全环境群众化、安全管理网格化、安全管控制度化、安全工作常态化、安全检查专业化和安全举措动态化。截止目前，酒店无一起责任事故发生，无一项重大安全隐患，无一件治安安全事件，实现了一手抓安全，一手抓经营，两手抓两手都过硬的工作目标。现将我部本年度的工作总结如下:

>一、加强领导，提高认识，积极营造安全管理工作群众化氛围。

我酒店历来重视安全工作，始终坚持把安全工作列入重要议事日程，当成头等大事来抓。年初，由安保部牵头，酒与各部门签订了安全责任书，明确了安全责任主体，并把安全工作列入年度目标考核内容，实行安全一票否决制度。

为加强安全管理，近期，又召开主管级以上管理人员安全动员会议，认真学习省委省政府有关安全工作的文件，统一了2全员思想，增强安全责任意识。同时，酒店各部门分别召开全体人员动员大会，进行层层动员，使全体员工充分认识到安全工作的重要性，通过动员会议、专题板报、专项教育等一系列的宣传教育，一方面，提高了员工落实安全工作的主动性，实现\"要我安全\"向\"我要安全\"的意识转变;另一方面，也使酒店倡导的大安全观，即政治安全、消防安全、治安安全、食品安全、人员安全、财产安全、设施设备安全深入人心，为安全工作的有序开展营建了良好的环境氛围。

>二、源头治理构建酒店立体防范体系，实现安全管能力的网格化。

为推进安全管理工作的顺利开展，今年以来酒店从三个层面入手构建立体防范体系，一是建机构。按照一级抓一级、层层抓落实的原则，在酒店层面成立了以总经理为组长的安全领导组，在各个部门成立了以部门经理为责任人、骨干人员为成员的安全工作组。同时，增设了部门安全员，将安全工作抓到岗位上、安全组织建在岗点上，安全的触角延伸到班组上，实现了三级安全网络全覆盖。二是明责任。我们始终坚持\"谁主管，谁负责;谁在岗，谁负责\"的原则，对酒店的所有区域进行明确分工，实行网格式责任区分，部门与主管，主管与领班，重要岗位、关键岗点与员工签订安全承诺书。使安全管理切实做到横向到边、纵向到底、不漏部门、3不留死角;三是重投入。在安全管理上，总经理明确提出，要不计成本，不惜代价，必须做严防死守，万无一失。为此，为确保消防设备运行正常，今年1-8月份酒店先后投入xx多元对500具灭火器进行了维修保养;为消除安全隐患，投入x万余元对厨房的运水烟罩进行了清洗;投入x万余元增设监控摄像头x个，使酒店监控点位达到了x个，实现了全方位、全时段、全覆盖进行监控的目标;投入x万元与专业厂家签订消防系统和视频监控系统维保合同，确保了设施设备始终处于完好状态，x余万元的投入使酒店的安全硬件得到了空前增强。

>三、建立群防群控安全网络，实现安全管控的制度化。

针对当前酒店政务接待多、大型会议多的特点，对安保的日常安全和政务接待安全提出了新考验。为此，我们坚持内紧外松、主动与警卫部门对接、重点监控等方法，通过制定详细的安保方案、应急预案，增设流动岗哨，人人都是安全员，同时，保部加大检查的频次、力度和范围，建立起酒店内部的安全群防群控安全网络，确保接待工作万无一失。今年以来酒店成功接待了首届xx会、全国xxx工作会议、第xx届xx博览会等重要会议，安保工作受到了各方的`肯定。

同时，结合日常安全管理中存在的弱点、难点和盲点，4积极推行制度化管理，通过坚持24小时执勤制度、每隔一小时巡楼(车场)制度、节假日领导带班制度，夜间访客登记制度，动火审批制度、进入酒店审批制度等42项安全管理制度的严格落实，为酒店的正常经营提供了强大的安全保障。

>四、结合实际积极探索安全管理的新模式，推进安全管理工作的常态化。

开门七件事，作为酒店行业来讲哪一样都少不得，哪一样更含糊不得。酒店始终把安全是天，安全是命，安全是效益，安全是最科学的发展放到了重要位置，放在了工作的重中之重。同时，结合酒店的工作实际，积极探索新形势下酒店安全管理的新模式。一是三会必开。即每日晨会安全必讲、每周例会隐患必须反馈、每月安全工作分析会必讲评，形成了良好的安全工作制度;二是三查必做。从今年以来，着眼于安全工作的大局，酒店确立了岗点日检、部门周查、酒店月检制度，并设立安全工作点检卡，通过近一个月的努力已初步建立起岗点日检查，部门周检查，酒店月检查的安全检查体系，今年1-8月份酒店大检查10次，使安全工作真正步入了规范化、体系化运转的轨道;三是三考必会。为了提升全员的安全意识和实际操作技能，酒店提出了人人安全基础知识必会、特种设备操作规程必会、消防设施设备的使用必5会。先后组织了百题安全知识考试，共有n人参加测试，均达到良好以上成绩。分批次组织在店xx多名员工进行消防安全培训，培训中，突出学习了防火、灭火、逃生等相关知识和法律法规，并结合一些案例有针对性的给大家进行讲解，使所有员工提高了消防安全意识。今年，我部组织了酒店员工宿舍区火灾扑救疏散演练，参加的x名员工主要演练了如何报警、如何扑灭初起火灾、如何逃生等问题，真正掌握发生火灾时的应急处置办法;x月x日，组织酒店x人进行了消防器材的实操演练，演练内容包括灭火器实操演练、灭火毯的使用及逃生面具的使用，进一步增强了酒店广大员工的防范意识和自救能力。

**监控室酒店安全工作总结17**

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，爱岗敬业。

在今后的工作中我要进一步端正自己的思想和观念，摆正一个服务人远的位置，严格要求自己，努力学习，不断的加强自己，为xxxx发展贡献自己的一份力量

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。工作中，我能以监控员职责为准绳，以周总、颜总提出的六大、三个倡导的工作目标为指导。在玉山管理处、站领导的正确领导下，大力发扬熊文清同志爱岗敬业的精神，以争创优秀班组为目标，全心全意为班组及司乘人员服务，以饱满的的工作热情，高度的责任心和主人翁意识，以熊文清精神为榜样，在做好本职业工作的同时不忘身为熊文清班组一员的使命，工作之余仍然能投入服务他人，回报社会的行列中，并从中品味到了；赠人玫瑰，手有余香的含义。

今年六月我从收费岗位调至监控岗位，面对全新的工作，我并没有胆怯，在业务学习方面，我虚心向身边的.同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。半年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，为此我坚持向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。并继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的监控员。

现将我一年的工作情况总结如下：

一、能尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行全面记录；出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员，并提示他离开车道，以防危险；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二、对收费员的文明收费进行监控；对过往车辆所持证件全面记录；对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和实习人员尤其如此。提示收费员使用文明用语；

三、把监控的情况及时汇报给站领导。当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决；尽量杜绝放人情车在本班发生。

四、爱护监控设施，掌握一般操作过程。在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六、保持监控室整洁卫生。在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七、按时交接班，不迟到不早退。严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

做为监控工作人员，我在xx年的工作中自觉遵守工作各项规章制度和纪律，认真踏实，获得领导和同事们的一致认可。

时光如水，岁月如梭，一年的时光转眼过去了，一年来在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。自从担任分中心监控员以来，我立足本职、严于律己、认真学习、爱岗敬业，经常与同事们一道学习先进工作方法，总结失误教训，交流工作经验，坚持执行管理所收费相关文件政策，顺利圆满地完成了领导交办的各项任务，和其他同事一起以热情的精神面貌服务在刘白高速公路上。现将我本年的工作总结如下：

**监控室酒店安全工作总结18**

回顾一年，安在总经理室和各的下，全方位了酒店的安全防范管理，了制度，了巡逻检查、实施了全员培训与零散培训相，酒店安全保障等做了的工作。

>一、健全和安全防范体系

1.组织

今年，酒店治安、消防的需要，了防火委员会。酒店人员变动，重新了防火委员会，总经理担任防火委员会主任，书记、副总担任副主任，各经理任委员。“谁主管，谁”的原则，了三级安全管理责任书。

总经理与各经理签订了安全责任书。与班组了安全管理、也将租赁与住地派出所签订了治安消防责任书，使安全工作职责，到人。

2.制度

酒店的安全，从酒店的情况，了一套安全防范制度，使治安消防安全工作真正有章可循、有据可依。为此了火警火灾处置预案、各部位岗位责任制、门岗值班职责、巡逻岗职责、停车场岗位职责、突发事件预案工作程序、消防预案及部位防范等。了公安特行规定的登记与传输，登记、传输。

3.培训到位

使消防、安全工作人心，员工的消防安全意识，有计划多地对员工消防安全的宣传、教育、培训，今年共培训员工怎样使用灭火器272人次，消防安全知识培训376人次，消防安全宣传栏二期、将消防安全基础常识发放到各及租赁宣传。使员工懂得防火灭火的措施和扑救火灾的方法，预防火灾的警惕性。

>二、巡逻检查，酒店财产安全。

使消防安全工作落到实处，酒店总经理、防火委员会主任每周晨会强调安全防范工作，布置安全防范内容，安全检查。今年四楼、六楼、三楼餐厅、二楼大堂、客房、21楼、装修施工长任务重，防范，巡逻检查次数，在装修几个月中派各班专人现场监护，动火审批制度，三不动火、不审批不动火、操作证、不动火、防范措施不动火。真正地把安全工作落到实处。

一年来安全巡逻检查2190次，每月防火安全委员会、委员安全检查8次、大型活动和节假日安全委员会主任带队检查，食宿客人车辆登记14164次，监控登记365次，消控登记730次，酒店来信来函登记65次。安全检查不安全因素28起（例：1、有65只灭火机过期并了更换。2、厨房操作间下班后留有火苗一次。3、三楼，消防疏散通道堆放杂物两次。4、楼层烟感失灵。娱乐场所:1、有7只灭火机过期失效并整改更换，2、楼梯后通道堆放杂物。3、消防应急灯不亮并整改。4、施工场地烟蒂多次。）等情况。查的问题，都已下达了整改通知书，责令其限期整改，到位。还装置和更换楼道疏散指示灯12只、楼道疏散应急灯3只。更换消防水带20条、消防栓箱1个、防火门把手75只。维修消防栓箱7个闭门器7只。消防局下达整改书、四项整改到位。

>三、抓学习、树典型、促管理、保安全

1.是抓好骨干队伍自身建设，夯实员工的思想基础，安全队伍的综合素质。为使员工尽快技能，每月一次全体人员安全会议。安全例会与员工交流，剖析正反案例，灌输酒店为客人服务的宗旨。在会上表扬出色的员工，对差的严肃批评，对员工法纪教育，是大门值班及停车场的员工，接触人杂、面广，如今年5月9日，停车场老师傅看见一位到酒店食宿的人乱停车，把车停在进口处，挡住了去酒店商场的路，很客气的跟这位司机师傅讲，请您不要停里，会其它车辆进出，他说就要停里，跟他讲时，他不但不听，反而骂人，并吐了邱师傅一脸吐沫，推推搡搡，嘴里直骂，后被拉开。当时围观的人看了非常生气，对老邱讲，你为不打他？老邱是说的“是酒店哎这是的职业”。从这件事看，正经常开会剖析案例，强调法纪观念、牢记酒店服务宗旨，使得从领班到员工都能够点“忍字”忍者为胜。

为此在全体员工安全会议上表扬了老邱，以此了“打不还手骂不还口”的学习典范并了精神安慰。剖析了这起事例：当时还手，心情平衡，损失会更大，会直接安在客人及周围的声誉。甚至会对安产生不好的看法，正有的保安，主要是酒店在平时教育或培养的结果。从酒店、经理到领班员工年初所唱的“相亲相爱一家人”与酒店共命运、以为重、酒店我的家：“不管是怎样令人难堪的，都能忍耐；不管遭到样的挑衅，也能平心静气；不管面对多么嚣张和恼怒的人，也能心平气和。安把所学用在平时的工作中去，，才能好经常碰到的委屈事情。

2.人性化管理

对员工的管理，是首要工作。如何对员工人性化管理，是更应密切关注的`，，才能出员工的性。7月12日下午5：10分，一辆被收费客人汽车停在最东边泊车位，当时指挥倒车的是新来半个多月的员工，比，在指挥倒车时，注意到车后面还有车、当汽车倒进时，车后屁股已被顶坏了。当时双方客人争执、要修理好约300元左右，当时，因保安刚来服务也比，就叫保安赔100元，事情后，该员工就找到人说：“这次碰坏，是我错了，注意到车后面，这100元等工资发下来我赔，以后我会注意的。”这件事，碰头，员工在指挥车辆时注意、有错，领班也都有责任。

事情后，简单的，让员工一赔了之。员工指挥不当有过错，理应赔偿，考虑到员工新来工资发下来也没多少钱，管理上有疏忽，也有责任，从、领班及本人每人赔30元。这件事，在今后的工作中，这位员工在服务质量上，有声服务、微笑服务做的比，他的工作顾客的认可。从这件事反映出，人性化管理，不但能员工的思想。也会在日常工作中上进，用敬业来报答酒店。

3.安全感体现团队精神

对酒店的客人说，安全感——他是看不见的，但感觉到安全是宾客享受酒店服务的前提。酒店先进的设备设施、的指引、严密的安全措施和训练有素的员工了安全的环境气氛，能够控制好酒店的气氛，就能给客人最大的安全感。员工的安全感来源于对员工的，以人为本，并体现在管理、服务、教育、培训、发展等各个，员工实实在在地感受到了，员工就安全感。酒店文化是培养所员工能有一技之长、能有综合发展的素质，出色的为顾客和来宾服务也就体现了酒店的整体团队精神。

>四、服务质量

1.门岗值班服务

门岗值班是酒店为客人服务的最前沿，他的服务质量好坏，关系到住宿客人感觉，为此的服务质量，从三个：

2.经常性组织员工例会学习，培养员工对酒店要有敬业精神，服务质量才会。

3.服务即要有量也要保质，门岗安全服务，客人、车辆来去时，能，安全迅速地客人，指挥车辆、指路服务。下雨天提示安全服务。是是在天寒地冻，日晒雨淋，站在服务最前沿，为客人服务，只要客人的车辆一到，就跑上前去服务收费，是在刮风下雨，为客人着想将车停在雨棚下车，却淋着雨，一岗下来，衣服、裤子都已淋湿了，鞋子也被水泡湿了，从未叫苦叫累。真正体现了各岗安全为客人服务的意识。安停车场优秀的是：邱国富、孙世康、吴志刚、贾强、唐荣发、等。任劳任怨，踏踏实实地工作，为酒店了应。

>五、20xx年的工作打算

总经理的升四星打品牌，安紧紧。几项工作。

1、抓好员工的思想工作，培养员工上进的精神。每月不少于一次组织员工例会、学习培训。

2、对俏差的员工谈心，帮助，找出的问题，激励在09年服务质量要有飞跃的。

3、平时多注意员工的想法，经常交流，、爱护员工。

4、在原服务基础推出新的服务项目，把汽车加油站、补汽车轮胎、洗车的地址、电话号码、往南京大桥二桥行驶线路、往南京各主要景点线路列为培训课题，以客人的需求。

5、酒店安全保卫工作，安全检查、巡视检查，消防大队，公安局，派出所的防查工作。

6、不刑事案件，火灾事故，力争不或少的治安事件。

**监控室酒店安全工作总结19**

20xx年保安部在以张总为核心的酒店管理层正确领导下、在其他各部门全力支持下，认真履行职责，紧密结合酒店营运需求，以酒店安全营运、创收为导向，及时调整管理思路，为酒店创造了一个安全的营运环境，圆满完成了酒店区域的安全保卫工作，全年部门未发生一起安全责任性事故。通过“抓培训、抓落实、抓细节、抓标准化建设”，部门整体管理工作、安全服务水平取得了一些成绩，但还存在着很多不足之处，现将20xx年度部门工作做如下总结：

一、工作完成情况：

1、 及时调整了酒店安委办架构，签订安全生产责任书91份，签订员工安全责任书570多份，使人人肩上有担子人人心里装安全，进一步提高了各级管理人员、员工的安全意识。

2、 做好了酒店安全生产方面的工作，每月根据酒店总经理的要求组织分公司的安全大检查，并将检查隐患进行分类下发工作联系单，跟进整改，全年检查跟进安全隐患165处;完成集团、公司安委办下发给酒店分公司的各项安全生产活动工作。

3、 大力加强消防安全教育培训工作，努力提高全员安全意识和技能;与人力资源部配合对新入职员工进行岗前消防安全培训考核,对于考核不合格的坚决不允许上岗。结合6月份安全生产月、消防安全宣教月活动,重点对消防基础知识、四个能力建设进行了拉网式培训、组织全员消防安全培训20余场;培训人数达到1200人;灭火器实操演练20余场;组织消防应急疏散演习8次。

4、 坚持每日对酒店重要安全防火部位进行安全巡查，通过巡查

与相关重要部位员工的双方签字确认，有力的提高了重点防火部位工作人员的安全责任心，有效避免了各类安全隐患的产生。

5、 加强了各岗位的细节化管理，通过细节化的管理有力加强了员工自律性、对客服务标准，相比20xx年度服务质量有了明显的提高。

6、 重点加强了对消防监控室的安全管理力度，消防监控室作为酒店消防安全的核心部位，保安部始终将监控室管理作为重中之重，要求人人熟知酒店的结构布局、人人懂得如何处理消防安全事件、人人能懂得重点时段重点监控的部位;监控室全年共处理各类火警300多个。

7、 全年协助其他部门处理各类突发事件50余次。

8、 完成了重要节假日、旅游黄金周、第二届亲水节、温泉节;各类重要领导、团体会议等重要营销活动的安全保卫工作。

9、 完成了酒店管理层交待的其他各项工作任务。

二、存在的不足之处

1、 员工的自律性有待加强，部分员工不能严于律已，对自己的要求不够严格。

2、 员工处理紧急突发事件的能力有待于提高。

3、 保安部对本部门员工的安全防火意识进行了全面不间断的培训、巡查与督查，但对其它部门的安全、检查、培训监管整改力度不够。

4、 细节化服务不到位，部分员工不能严格按照既定的服务细节流程操作。

**监控室酒店安全工作总结20**

20xx年已临近尾声，一年来，监控室工作在部门领导的正确指导下，以确保安全稳定为使命，不忘初心，砥砺前行，围绕“确保安全零事故，打造安全1000天”的中心思想，开展安全管理工作，圆满完成了全年的工作任务。监控室全体人员,严格按照监控室工作制度的要求，能够认真团结协作，在思想工作方而，大家对工作的积极觉悟高，责任心强：在内部管理方面,相关工作都能落实到岗位、落实到人，大家以自己的实际行动默默奉献在工作岗位上，较好地完成了公司及部门领导交付的各项工作任务。根据部门要求，现对监控室的工作进行总结：

>一、日常工作方面：

在监控工作中，监控人员能够严格按照监控室工作制度的标准认真工作。时刻保持高度的责任心，充分发挥监控的职能，不断提高工作质量和效率，严格执行各种设备的操作流程，发现问题及时准确地做好记录及时上报，并做好后续跟进工作。同时协助部门做好后勤保障工作。

二、>安全培训情况：

根据部门工作安排，监控室采取线上与线下相结合、理论加实操相结合的方式，分类别、分批次抓好一线员工和大客户员工、餐饮店厨师安全知识、防范技能的培训，一线员工共1300多人、自有员工100多人和大客户120人参加培训10余次和考核3次，树牢了员工的抓安全的职责意识，同时，也提升了员工立足岗位，落实一岗双责的能力；为了提升监控室值机人员业务技能水平，针对值机人员的设备掌握及实际操作，分批次开展理论培训8次，实际操作培训5次，有效的提升了监控室知己人员的基础业务水平。

三、>施工跟进方面：

根据公司的.经营调整计划，监控室全年共计审核施工图纸86份。施工验收242家；共计登记施工242家。其中新进专柜30家、调整升级67家、整改23家、撤柜107家、油烟管道清洗2家。

四、>落实集团冬防和夏防工作方面：

针对“夏防”和“冬防”安全生产特点，以抓好安全生产月及119消防宣传月安全知识宣传、安全技能培训为重点，关口前移，把安全防范工作做深、做细。

1.根据季节、气候特点，增设不同的安全宣传标识，抓好安全防范的宣传，营造良好地氛围。

2.根据经营调整实情，安排专人抓好品牌专柜装修图纸的审核，发现问题、隐患进行标注说明，第一时间与相关责任沟通，把隐患消除在装修图纸上。

>五、创新性工作：

为了更好的响应“无纸化办公”的要求，监控室值机员平磊利用业余时间采用二维码生成器逐一对卖场的所有消火栓制作了二维码，让所有消火栓都有了新“身份证”。不仅美观，而且极大的提升了消火栓巡查的工作效率，得到了部门领导及员工的一致好评。

>六、其他工作：

1、对监控室的各种档案、文件进行梳理，重新编制《消防档案》；

2、严格按照疫情常态化防控的要求，做好防疫物资的统计发放工作；

3、加强与班组的联动，配合班组做好各项安全工作。

>七、存在的不足：

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足,主要表现有：

1、进一步锻炼分析判断能力，不断提高突发事件及时发现问题的水平。

2、进一步加强工作精神状态，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

3、进一步熟练掌握全面业务知识，提升自身的业务技能水平，早日达到监控室转型为专业技术型的目的。

>20\_年工作计划

面对新形势、新任务，监控室作为公司及部门重要部位，将充分发挥好承上启下的职能，牢记职责和使命在公司及部门的领导下，认真落实集团年度会议精神，严格按照一岗双责的要求把监控室的管理及各项工作作深、作细，真正成为部门的大脑核心。

一、继续强化职业技能培训，巩固值机人员的业务水平。

1.认真分析积极动员，营造浓厚的学习氛围及员工间的技术“攀比”氛围。

2.多渠道、多手段开展专业技能的培训，升化值机人员对各项设备的认识度，强化全员业务能力的“硬”实力，不断转变值机人员“我会值机”到“我会维保”的理念。

二、组织监控室人员开展“学规章明责任”回头看活动。检验所有人对各类安全规章的学习掌握程度，真正提升监控值机人员工作责任心及岗位履职能力。此项工作，将拟定专项活动方案开展。

三、针对“夏防”和“冬防”安全工作特点，以抓好安全生产月及119消防宣传月安全知识宣传、安全技能培训为重点，分批次组织员工开展培训，提升全员安全理论知识及安全防范技能水平。

四、加强应急管理工作，提高预警防范和处置救援能力。

（一）充分发挥智能安防系统预警功能，将警情第一时间发布出去，发动全员参与应对突发事件。

（二）开展培训，提升员工对应急工作的认识（自然性和社会性应急事件），增强员工应对突出事件的主观能动性。

（三）针对不同时段、节点，一切从“实战”出发，修订各类应急预案，增强预案的针对性、科学性和实用性。

（四）加强各类突发事件的演练，强化监控人员参与的积极性和主动性，提升全员应急处置及安保人应急救援能力。

五、提升跟进施工管理能力，做好施工跟进的后勤保障工作。

（一）对新修订《品牌装修手册》及相关规章进行组织再学习，熟练掌握装修施工的标准、要求。

（二）把品牌专柜装修图纸审核工作与施工现场跟进管理紧密结合，增强现场跟进的针对性，确保部门审核图纸意见的有效落实，以减小施工圈占、封堵安防设施的隐患。

（三）严把施工验收关。以消除安全隐患为目的，严格依据消防法规，抓好各专柜装修施工的验收工作。

六、持续开展岗位练兵活动，打造专业化、职业化团队。

（一）持续开展岗位练兵活动，锻炼提升员工职业技能和综合素质，铸造过硬团队。

（二）坚持制度管人，流程做事，提升工作质量。

（三）组织开展业余文体活动，营造拴心留人环境，增强员工的归宿感。

在20\_年新的一年，监控室将进一步加大管控力度，提高业水平，强化责任心，干好本职工作，认真遵守各项规章制度,落实各项会议精神，积极参加各项活动，认真完成领导部署的各项工作任务，为落实“安全零事故，安全1000天”而努力！

展望明年，我们信心十足，即使道路坎坷荆棘，我们团结一心，一定会做得更好！

**监控室酒店安全工作总结21**

在XX旅游局、集团公司安委会的指导和酒店全体员工的配合下，XX酒店开展了“手牵手共建安全，心连心共迎奥运”为主题的安全生产月活动，整个活动从5月20日开始，到6月30日结束。通过此次活动，大部分员工熟悉并掌握了突发事件的应急处置措施，员工自防自救的安全意识得到了提高。现将此次活动作简单总结：

>一、 领导高度重视

根据XX旅游局（XX旅法【20\_】9号）文件精神，为了认真贯彻落实《\_突发事件应对法》的宣传和培训，经酒店领导研究决定，由安保部结合酒店实际情况编制《XX突发事件应急预案》和《XX安全知识自防自救手册》，并在全体员工中广泛开展学习培训和预案演练。

>二、认真编写，精心培训

经过酒店安保部的积极准备，认真编写，“应急预案”和“安全知识自防自救手册”顺利地通过了总经理的审核，内容包括治安、消防、交通、自然灾害、中毒、紧急护理等六方面的知识。于5月20日、6月11日由安保部经理分别对各部门的义务消防队长共计30人次进行了《XX突发事件应急预案》和《XX安全知识自防自救手册》的培训。首轮培训结束后，酒店安全管理委员会要求各部门的义务消防队长认真组织本部门员工学习，安保部配合指导，并要求所有部门须在六月底前完成培训任务，之后由消防中心组织消防员对各部门培训的情况进行抽查，要求合格率要达到98％以上。

5月21日起，前厅部首先组织了部门员工的培训，接着，其它13个部门（含外租部门）相继组织员工进行了《红塔大酒店突发事件应急预案》和《XX安全知识自防自救手册》的培训。到6月30日止，各部门累计组织15次培训，培训人数达445人。结合“5·12”汶川大地震的突发自然灾害，大家认为此次培训学习很及时，也很有必要。

>三、加强应急演练

培训结束后，XX会所、康体中心、XX餐厅、房务部等部门结合部门服务区域人员集中，疏散困难的\'特点，在部门所在的区域内组织全体员工进行了疏散、灭火演练。安保部对演练作了指导，并组织非当班安保到场观摩。

>四、巩固成果，加强宣传

为了巩固培训成果，扩大在员工中的宣传效果，加深安全工作重要性的印象，安保部结合“安全生产月”的要求，分别在员工食堂制作了第二期安全宣传图片；在各重点部位贴挂安全宣传挂图，在酒店正门入口挂宣传布标。

通过培训、演练，广大员工对突发事件的应对有了一定的认识、掌握。基本能够做到遇事不惊惶失措，沉着冷静地按程序处理。通过培训、演练，员工第一次全面、系统地对安全工作涉及的方方面面和生活中与安全有关的知识进行了学习，很多员工在学习后反映：这些知识很全面、很重要，回去后将让自己的家人、孩子学习，将受益终生！

此次培训取得了良好的效果，在今后的工作中，我们将继续日常的抽查培训制度，努力把受训合格率控制在98%。

**监控室酒店安全工作总结22**

（一）日常工作方面

截止20xx年11月，省行营业部共形成47期监测周报，整改专刊8期，转发省行周报41期，累计下发整改通知书697份，纠正辅导问题713个，已对465人进行积分处理。

2、按季度做好全辖17个支行的运营等级评价工作。

3、完成低柜业务的专项检查1次，发现58问题，下达整改通知书31份，问题纠偏27个 并对37人进行积分处理。

（二）预警信息情况

省行营业部处置中心共产生实时预警信息959628笔，日均产生预警信息2908笔，其中一级预警信息23444笔，占全部预警信息的

；二级预警信息27640笔，占全部预警信息的；三级预警信息72556笔，占全部预警信息的；四级预警信息2

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找