# 2023年度工作思路与总结精选10篇

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-11-29

*20\_年度工作思路与总结（精选10篇）总结是把工作上取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训进行一次全面系统的总结的书面材料，下面是小编整理的关于年度工作思路与总结的内容，欢迎阅读借鉴！20\_年度工作思路与总结（精选篇1）根据区纪委办公室《...*

20\_年度工作思路与总结（精选10篇）

总结是把工作上取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训进行一次全面系统的总结的书面材料，下面是小编整理的关于年度工作思路与总结的内容，欢迎阅读借鉴！

**20\_年度工作思路与总结（精选篇1）**

根据区纪委办公室《关于做好\_\_市\_\_区\_\_年度社会评价工作的通知》要求，现将区妇联\_\_年度社会评价工作情况综合报告如下。

一、履职尽责

（一）开展家风家教主题实践活动。一是开展家风家教宣传活动。联合区党群服务中心以\_\_区新时代女性课堂为载体开展传承红色家风谈访活动，庆祝中国共产党建党周年。二是开展家庭典型选树和宣传展示活动。开展了\_\_市最美家庭、绿色家庭评选活动，共向市妇联推荐最美家庭7户，绿色家庭13户，共有4户最美家庭，7户绿色家庭入选。从全区的最美家庭、道德模范、文明家庭中挑选了5组最美公婆、5名最美媳妇进行视频制作，并在党的百年华诞进行展播和表彰。三是开展好家风好家训征集活动。积极向市妇联推荐\_\_区的好家风好家训及家风传承的好文章及作品10余副。

（二）充分发挥区妇儿工委办的职能职责。\_\_年是妇女儿童规划的终期评估之年，区妇联积极牵头全区30余家妇女儿童工作成员单位完成了\_\_区妇女儿童发展10评估的各项检查材料的收集整理。完成《\_\_区妇女发展终期评估报告》、《\_\_区儿童发展规划终期评估报告》等报告及材料的撰写工作，顺利迎接国家、市级的督导评估。

（三）加强组织领导助力乡村振兴。一是加强组织领导，落实各项制度。成立单位领导小组，制定工作措施，建立全区妇联执委轮值制度，明确职责，开展工作。截至目前，开展支部结对共建次数1次，开展轮值3次。二是强化资金保障，向挂钩联系点纳章镇竹园村投入经费一万元，助力乡村振兴。三是丰富活动开展，5月28日，联合团区委、纳章镇团委到纳章小学开展“六一”儿童节暨“童心向党·追逐梦想”系列主题活动，参加活动300余人。活动中，捐赠50多件价值4000余元的篮球、羽毛球、电子琴等礼物。7月7日，联合团区委、携手爱心企业\_\_市火星摄影，开展“凝聚青春力量·助力乡村振兴”阳光关爱行动。针对全区范围内的400余名资助对象，覆盖10个乡镇（街道）和各村（居）委会，捐送200床夏凉被和200个书包，并为每个村赠送20套婚纱及全家福纪念照，合计价值5万余元。三是区妇联帮助引进各类资金共计93万元。主要包括：扶持妇女创业就业，开展创业贷款工作。四是助力“五大振兴”，推动全面发展。开展农村思想道德建设和公共文化建设活动3次，开展帮助改善农村人居环境活动2次。

（四）全力推进爱国卫生“7个专项行动”。一是做好清洁消毒等疫情防控工作。二是按要求开展大扫除；严格落实门前“五包”责任制；坚持做“工间操”；定期在单位门口电子显示屏滚动播放爱国卫生“7个专项行动”宣传标语。

二、正风肃纪

（一）加强学习思想理论，筑牢反腐防线。在区委区政府的正确领导下，在区司法局大力支持下，进一步提高依法行政、依法管理水平，狠抓法治建设，各项工作取得了重要进展。

（二）加强作风建设，提升部门形象。严格执行领导干部民主生活会、述职述廉、党员领导干部重大事项报告等，认真落实领导干部廉洁从政“早发现、早提醒、早纠正”机制。要求干部职工无论生活上还是工作上，都要洁身自好，时时警惕，永远保持党的优良传统和作风。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇2）**

面对新的形势和任务，根据市财政局统一部署及中注协有关文件精神，20\_年北京注协的工作思路为：重点围绕“新注册运动”，全面分析行业发展的时代机遇和现实挑战，有效引导事务所加强诚信建设、重视人才培养、提高内部治理水平和执业质量，积极推动行业做大做强，切实加强协会的能力建设，全面推进各项基础工作，构建行业发展新篇章。

一、进一步贯彻落实“新注册运动”，加强协会注册管理

深入挖掘并紧紧把握“注册”的丰富内涵、核心环节和内在规律，以“新注册运动”为枢纽，全面深化行业的管理和监督。做好行业基础信息采集、变更录入等相关工作，切实发挥行业监控体系作用；组织开展北京地区注册会计师任职资格年度检查工作，并以此为契机调查清理不符合任职资格的注册会计师，同时针对注册会计师一年内频繁转所、股东设立新所后不办理转所等问题提请注册管理委员会加以研究，并出台相应监督管理办法；结合行业监控体系，加强非执业会员管理；建立并完善与市财政局会计处联席会议制度，加强沟通协调，不断完善行业注册管理。

二、优化行业结构，完善内部治理

加大对中小事务所的服务和支持力度，以推动“做强做精”为工作重心，通过举办专题培训和座谈会等形式，促进中小事务所技术能力和经营水平的提高，规范提升中小事务所的发展，形成科学合理的行业结构布局。

积极创造条件支持和鼓励事务所做出去。“做大做强”与“做出去”之间是紧密联系的。“做大”是基础，“做强”是核心，“做出去”是方向和标志。协会将紧紧围绕中注协“做大做强做出去”这一战略，在抓好行业“做大做强”的基础上，将“做出去”作为工作重点，积极推动事务所走国际化发展道路。

建立完善的内部治理机制是推动事务所做大做强的“基石”。协会将认真组织好内部治理指南的实施工作，指导建立“权益清晰、决策科学、管理严格、和谐发展”的内部治理结构和治理机制，加大技术投入和专业建设，全面提高执业质量，加强质量控制和风险管理，打造核心竞争力。充分发挥专门委员会的作用，开展对事务所内部治理等相关方面的调研工作。认真研究事务所内部治理和做大做强过程中出现的新情况、新问题，及时提供指导；不断推动完善相关的支持措施，协调解决制约行业做大做强的相关问题。

三、监管与专业指导相结合。

进一步帮助会员提升职业素质和执业水平按照新审计准则要求，认真做好执业质量检查工作；严格把关，做好股东资格、资质审核工作；继续做好仿伪标识的发放、统计、核查和管理工作；继续开展会计基础工作规范检查，除抽查一部分新成立的执业机构外，计划对以前年度未通过考核的单位进行复查；继续开展业务档案管理巡查工作；做好网上“专业论坛”，及时为会员提供专业技术服务；搜集与行业相关的法律法规，定期编制法规信息及时上网发布。

四、以中注协发布的《中国注册会计师胜任能力指南》为重点。

完善行业人才培养机制围绕培养国际化人才的目标，积极与澳大利亚会计师公会合作，增设境外培训项目；继续办好各类培训班，以中注协发布的《中国注册会计师胜任能力指南》为基础，安排新的培训内容，注重时效性、针对性、技术性，在培训对象上突出层次性、普遍性；继续以《审计准则》和《会计准则》为培训的中心内容，提高会员的执业质量；继续安排执业道德、诚信和治理商业贿赂的学习内容，提高注册会计师的综合素质；进一步做好远程教育培训的组织管理工作；鼓励执业机构完善自我培训，加大监督检查力度并辅之相应的奖惩措施。

在人才储备开发方面，一是要加强资格考试工作，根据20\_年度出现的问题，进一步完善注册会计师考试网络报名系统，包括数据备份、数据上报等内容； 20\_年进行现场报考资格确认时，将由北京银行设立划卡式“POS”机，进一步规范服务。二是继续利用远程教育系统，完善非执业会员培训机制。

在人才流动方面，继续坚持以人为本，为会员办理外地人才进京、计划指标、出国政审、集体户口落户、招聘信息发布等服务项目，举办执业机构人事负责人培训班，提高人事档案管理水平以及办事效率。

五、建立树立行业良好形象的宣传机制

深入开展行业发展理论与实践调研，进一步完善委托研究课题的管理工作，随时监控项目进展情况，以确保课题的质量。具有重要应用价值、重要学术意义的最终研究成果或阶段性成果要通过各种途径送达有关领导机关，或在有影响力的财经刊物发表，不断提高两师在政府决策和社会公众中的影响力；做好会刊的编辑出版工作；配合协会重大活动借助媒体展现协会工作业绩和行业发展状况，扩大行业影响。

六、加强党团工会建设，做好团委和党委的换届工作

依据市局党办要求，组织相关讲座、座谈及交流活动；做好行业党委换届前的各项准备工作，督促需要换届的党支部按期换届；做好留学回国人员党员恢复组织生活调查工作；举办入党积极分子、基层党支部书记、委员培训班；按时召开行业党委会，做好日常的党务审批工作；按照市委统战部的要求，认真做好行业统战调研报告的组织写作。

推进行业团建工作。积极贯彻落实“迎奥运、讲文明、树新风”活动要求，以志愿奥运与促进和谐为重点，开展奥运志愿者服务活动，树立行业良好的社会信誉，展现行业青年风采，以实际行动支持奥运，以自身的专业技能促进和谐社会发展；完成行业团委换届工作；开展主题征文、社会公益等活动，举办行业第二届“莹星杯”游泳比赛和第六届“诚信杯”足球赛；办好团干部培训班，提高基层团建工作水平。

加强行业基层工会建设。贯彻落实《劳动合同法》的实施，加强劳动关系协调机制建设，推进会员单位劳动合同制度实施，切实做好新旧劳动合同的转换；加强和完善工会制度建设，扩大会员队伍，提高基层工会管理水平；继续开展以20\_年奥运会为主题的摄影作品展示活动，举办第三届未婚青年联谊会。

七、加强各项基础工作

进一步完善注册管理网络系统，保证行业信息的真实完整，掌握行业发展动态；做好执业会员年检工作，进一步净化执业队伍；启用中国移动企业信息平台，实现会议通知、文件公告等文字图片类信息的上传下达功能，提高工作效率，为会员提供更快捷服务；做好会员的协调服务工作，依法解决股东纠纷、转所纠纷。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇3）**

一年来，我诊所在上级主管部门的领导下，认真做到依法执业，为群众提供优良的医疗服务。现将诊所年度工作总结如下：

一、我诊所《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是内科，在开展诊疗

活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业，没有超范围行医，没有违法开展静脉用药。

二、诊所现有执业医师1人，执业护士1人，已经办理执业注册手续，取得相应的执业证书。

三、诊所各项管理规章制度完善，并按照要求上墙公布。制定有医师和护士岗位职责，制定有诊疗、护理技术规范。

四、热情周到为病人服务，关心病人疾苦，耐心细致询问病情，认真进行检查、诊断和治疗。全年诊疗患者3251人次，没有发生医疗差错和医疗事故。

五、能够按照规定使用医疗文书，配备有门诊日志、处方、门诊病历、消毒登记本、一次性使用医疗器械毁形登记本和收费票据等，对就诊病人进行登记，书写门诊病历，用药开具有处方。

六、加强自身药品采购和保管工作，使用的药品全部从具有药品经营资质的企业购进，购进药品有票据。不向非法企业和个人购买药品，不使用假冒伪劣药品和过期、变质药品，确保临床医疗用药安全。

七、能够按照上级要求开展卫生知识宣教活动，结合日常诊疗工作，向患者宣传卫生防病知识；上级下发的卫生知识宣传资料，能够张贴在诊所进行宣传。积极参与社区组织的爱卫生运动，平时做到经常打扫诊所内外环境卫生，保持诊所环境整洁。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇4）**

20\_\_年在院领导的正确指引下，在科主任，护士长及科室同志的辛苦栽培和指导帮助下，我在思想和工作上取得了很大进步。现手术室护士年终总结内容如下：

一、在思想政治方面

积极拥护和规章制度，以病人为中心，严格按一名优秀合格护士的标准要求自己，视病人如亲人，坚持以质量为核心，病人的满意度为标准，牢固树立团队精神。

二、积极、新业务

作为一名手术室护士，在工作中严格执行各项操作规程，遵守制度，时刻注意保持无菌观念，对待工作认真负责，一丝不苟，加班加点，树立高度的集体责任感和荣誉感，团结同志，凡事以工作为重。为患者提供全方位优质服务，与手术合，团结协作，打造和谐的工作氛围，保证手术顺利完成。

三、积极参加科室组织的危重病人抢救工作

配合各科室做好抢救工作，工作中团结同事，积极进取，严格查对，严谨细致，杜绝差错事故的发生，在保质保量完成手术过程的同时，还要不断提高自己的操作水平，积极参加各项新业务的开展。参加工作一年来，我在科室同志们指导下刻苦掌握了各科手术配合步骤。

进入手术室的第一天，老师便对手术室的环境与器械向我们做了详细的介绍，让我认识到了解环境和认识器械的重要意义。这并不是简单的参观了解，更重要的是让我们能够在最短的时间内熟悉并掌握它，在环境中能够迅速的找到所需的物品！同时也使我们认识到时间就是生命，我们必须争分夺秒！

第一次上台做洗手护士，紧张的心理挥之不去，可在带导与鼓励下，我很快调整好了自己的心态，从开台开始，到无菌衣与无菌手套的穿戴，到器械的传递，再到上刀片与穿针线等等，工作过程中我更加懂得了“百看不如一练”的含义！巡回护士的工作体验，让我认识到这项工作的重要性，看似简单，其实不然，必须有扎实的理论基础与丰富的临床经验才能更好的完成工作。同时与洗手护士一样，承担着重大的责任与压力。

在手术室的实习中，强化了我的无菌观念，增加了无菌原则意识。让我对洗手护士和巡回护士的工作任务有了更深刻的认识与了解，使我更加懂得工作之间互相配合的重要性。手术室的工作让我体会到生命的可贵与脆弱，让我更加意识到护理工作的重要性。

新的一年即将来到，回顾过去的一年我感慨万千，展望20\_\_年我信心百倍，在新一年的工作中我将克服20\_\_年度自身的一切不足，取长补短，戒骄戒躁，不断完善自己，提高自己业务水平，争取在新的一年在各方面都更上一层楼，取得辉煌业绩。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇5）**

一、会议主题

“携手并进、积极进取、同绘新里程”

二、会议目的

1.回顾公司发展历程，总结20\_\_年的工作成绩和存在的不足，制定20\_\_年公司总体规划、明确新年度的发展方向和目标；

2.增强员工的内部凝聚力，加深员工对公司的感情，增加员工之间的沟通、交流和团队协作意识；

3.表彰工作优秀的员工，通过激励作用，调动全体员工的主观能动性，争取新年度所有员工在工作中都有出色的表现；

4.奖励20\_\_年建设任务完成较好的施工单位、履职尽职的监理单位；对未能按要求完成任务的施工、监理单位进行处罚。

三、会议时间

20\_\_年1月4日-1月6日（星期三-星期五）

四、会议地点

兰州瑞建投资发展有限公司11楼会议室（1月5日）

五、会议筹备小组

（一）筹备小组

组员：董芳、何栋梁、安方燕、张凯任、石代涛

主要工作任务：负责本次会议的全面筹备工作，协调和监督各项工作组的工作。

（二）分组及工作职责

1．筹划布置组

主要工作任务：筹划本次会议、收集汇总会议筹备相关资料、会场布置。

2.会务服务组

组员：靳颜泽、尚裕龙、王兴霞、安方燕、张凯任

主要工作任务：会务服务工作，会后收集、整理工作。

六、参会人员

董事长：赵耀副董事长：窦炜

公司领导班子及全体员工：50人

七、会议主持人

财务总监：周怡

八、会议内容

1．公司领导班子作工作总结，每人不超过5-8分钟；

2．表彰优秀员工；

3.董事长总结发言；

九、会议议程

（一）20\_\_年1月4日公司各部门总结会

公司各部门与各部门分管领导自行组织召开年度工作总结会议，中层带领各部门员工述职。

1.上午8:40-10:00

行政办公室（八楼会议室）

**20\_年度工作思路与总结（精选篇6）**

20\_\_年是我们园林工作较为忙碌的一年。一年来，我们在局领导的关心和支持下，全所同志团结协作，紧紧围绕县城绿化的工作中心，根据局里工作计划的部署和要求，结合市森林生态群带建设城镇园林绿化评估指标的具体要求，有条不紊地开展工作。回顾总结一年来的工作，全所同志工作是努力的，成绩也是较为显著的。

一、逐步加强县城绿化的监管力度，明确绿化养护工作的重点。

根据县城的绿化状况及绿化投入来看，我们将县城的绿化工作重点放在综合养护管理上，同时加强城区主要道路绿地、公园绿地的巡查和监管，使得绿地养护质量获得较大提高。通过加强监管力度和明确工作重点等一系列手段之后，我们能够及时的发现养护工作中存在的问题，再对存在的问题进行整改，使县城绿化养护质量保持在一个较好的标准上。

二、建立和完善内部管理制度，使之规范、有序地运作。

实行个人责任承包制后，为适应县城绿化养护工作的形势要求，一年来，我们根据人员管理工作中发生的一些问题有针对性的制定和修订了一系列内部管理制度，并严格要求单位人员贯彻执行，做好自身的本职工作，减少日常养护问题的出现，从而引导县城的绿化养护工作朝规范、有序的方向发展。

三、建立、完善绿化养护工作基础计划，抓好县城绿化养护工作。

制定全年的工作计划，其中的养护工作安排如下：

一到四月份，在树木还处在休眠状态的时候，对其开展整形修剪作业，既对大小乔木上的枯枝、伤残枝、病虫枝及妨碍架空线和建筑物的枝杈进行修剪；对道路花带则进行保持造型的修剪。除进行整形修剪工作外，还需进行病虫害、菟丝子的防治及绿化带内杂草的清除工作。苗圃抓好生产工作。

五到八月份，在树木萌芽开始进入生长旺盛期时，进行施肥、除草等工作，以及病虫害、菟丝子的防治。此时也适合进行花带补植苗木，移植树木等活动。道路上的行道树对与电线有矛盾的树枝一律修剪，并对树桩逐个检查，发现松垮、不稳立即扶正绑紧。事先做好劳力组织、物资材料、工具设备等方面的准备，并随时派人检查，发现险情及时处理。

九到十二月份，花带造型修剪、除草，清理死树、追肥，遇天气干燥则进行浇水保湿，病虫害防治及菟丝子的清除工作。

全体人员按照整体的工作计划贯彻执行，如遇特殊任务要求，则灵活调整工作方案，既保持了任务的圆满完成，也能够保证日常工作正常有序的开展，再通过平时的监管及巡查等，也能及时处理出现的问题。

四、成绩与存在的问题。

取得的成绩：一年来的工作我们也取得了小小的成绩，主要有：保持了主要道路的行道树、花带的整体造型；减少了病虫害的发生；控制菟丝子的蔓延；完成了一些单位的庭院绿化指导，并取得了较好的效果；加强了对县府、县委大院绿地的养护工作，也取得比较好的效果；配合市“路、城、点”森林生态群带建设绿化验收工作的开展，并圆满完成验收任务，核查团对我县的绿化工作作出肯定，达到绿化评分良好标准。

存在的问题：综合养护管理还存在一定的问题，体现在管护不够及时，而影响到园林植物的正常生长和景观效果。日后通过加强监管及巡查的力度，发现问题就及时督促相关责任人员对出现的问题进行整改；绿化带内还存在有缺株、死株等现象。日后通过加强苗圃的生产及希望上级领导能够加大绿化建设的投入，以便我们能够对此问题进行整改，单一靠我们苗圃现有的生产能力还不能够满足县城大面积的绿化改造；菟丝子害问题在一定范围内仍有发生，影响到了园林植物的正常生长及景观效果。由于菟丝子害没有任何有效的防治方法，只能靠人工摘除等方法进行治理，且存在有人为的破坏因素，所以加大了我们防治、监管工作的难度。除通过日后加强监管工作外，还需要加强菟丝子的防治工作，防止菟丝子的扩大蔓延。

综上，我们园林绿化管理部门在20\_\_年一年的工作中，进一步加强了县城绿化养护管理工作，取得较好成效，但也存在不少的问题。希望今后能够一如既往，用“全国绿化模范城市”的要求和标准来做好日常工作，降低问题发生率，提高问题整改率和整改完成率，确保城区绿地整洁美观，城市环境清新优美。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇7）**

伴随着努力拼搏的欢乐与艰辛，过去的一年，我们在探索中前进，在开拓中进取，团结一致，锐意创新，实现了各项指标的突飞猛进。因为有了大家的共同努力和奋斗，才取得今天这样的成就，谢谢大家！这一年来，大家同心聚力，酒店的经营面貌取得了突破性进展，现对20\_\_年的工作进行以下总结：

1、提前谋划，与时俱进，抢抓先机促发展。

在去年末，我们根据当时形势，发出力争实现一季度开门红的引领目标，明确了开门红计划的重大意义，开门红的圆满成功为我们全年的发展赢得了宝贵的机会，为实现全年的各项指标奠定了坚实的基础，为迎接新的挑战提供了巨大的精神动力。随后，我们又将\_\_月份明确为二季度的开门红计划，为二季度的经营提供了重要支撑。

2、把握市场脉搏，审时度势，明晰发展方向。

根据国际酒店重新开业，我们及时做好市场调研，准确把握市场定位，通过苦练内功、加强培训、保证品质、温暖客户等方面着手，保证了入住率不降反升的稳定局面。\_\_月末，\_\_酒店停业，我们及时把握机会，广纳客户，并于\_\_月末以春茶上市为机向大客户进行了回馈，拉近了与客户间的距离，为下阶段的经营打好基础。

3、突出重点、分清主次，全力拓展营销渠道。

针对行业竞争日益剧烈、市场细分越来越强的变化，我们强化了以营销为龙头，以餐饮为大头的发展方向，并以此作为重要支撑，带动整个酒店人气的上升。x来，利用餐饮这个聚人气的部门，推出各种营销政策，做到月月都有新活动，同时，采取主动出击，广泛宣传，多点布控，通过报纸夹带、宣传单短信发放、电话回访等方式，稳定老客户、吸引新客户，拓宽客户面。

4、细化产品，不放过任何一个利润增长点。

针对客房入住率不断攀升的情况，通过几次市场调研，与前厅部、客房部、销售部共同研讨，对房型和房价重新划分，通过控制折扣、细划房型等措施，在维持特价房的基础上，先后进行了三次试探性的房价调整，大大增加了盈利水平，\_\_一直无经营思路，成为经营盲点，我们现已进行了初步的改造，并探讨与有经验的经营者合作经营的方式，争取在x年取得新突破。

5、每月设立发展目标，照亮前进的方向。

我们不满足于年初下发的经营计划，依据各月经营形式，每月重新设定发展目标，瞄准更高参照系，自加压力，增强了加快发展的危机感和紧迫感，x自行设立目标超原计划\_\_万元，每月均超额完成。

6、采购当先，严控成本费用，努力提高盈利水平。

采购部首先担当起控制成本的重任，通过确定多家供货商，对比采购的方式，严格控制了进货价格，同时后厨严控食品成本率，一年来，在物价不断上涨的情况下，无一月超计划成本率情况发生；各部门通过对水、电等能源和小方巾等易耗品的节约，费用控制也取得了比较明显的效果。通过对同行业酒水价格的考察、调研及重新定价等一系列措施，酒水成本率有望在下一年取得成效。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇8）**

一年里，本人担任了学校体育教学和体育教研组组长工作。一年以来，在领导的关心、支持下，尽职尽责做好各项工作。现具体总结如下：

一、理论学习方面

通过这一学期的实践，吸取《课程标准》的精华部分，坚持“健康第一”的指导思想，将发展学生的身体素质放在首要之位。为了更好的武装自己的头脑，我坚持研读《中国学校体育》、《体育教学》等杂志，登陆学校体育教学的前沿网站，并认真做笔记，建立了自己的博客，及时反思每一节课的教学，记录经典案例，积极撰写自己的所感所思。

二、体育教学方面

一学期来，在校领导的指导和自己的努力下，教育教学水平有了一定的提高，在课堂上，注重常规教育。日常教学中，认真备课，严格按照教学计划上每一节课，绝不“放羊”，由于专业的原因，体育老师都是带几个班的课，所以我认真分析各班的学情与不同点，采用不同的教学方法，努力让学生掌握各项运动技能。在每学期开学第一节课我就会将体育课的常规、要求对他们说清楚，并且强调体育课和语文、数学、外语等学科一样，是一门课，不是玩。现在已经形成了常规，我们的体育课有序而精彩。

三、业余训练方面

篮球运动是我校的传统体育项目，本年度本人承担了学校篮球训练队的管理与训练工作，并把自己多年来的经验传授给每个的学生，促使我校篮球训练工作顺利开展。在\_\_市比赛中我校获第四名，如\_\_篮球比赛获第二名。

为备战如\_\_阳光运动会，我跟体育组x老师组学校代表队，每天早上x点半至x点进行晨练，在镇级比赛中我校获团体第二名，市级比赛中\_\_获运球上篮第一名、\_\_获垒球比赛第四名，两名同学获得总分十三分的优异成绩。

四、学校群体工作

在完成教学任务及课外训练管理的同时，每天协同大队部抓好学校群体工作，如：课间操、体育活动课、班级单项比赛、校运会等等，通过开展各种形式的体育竞赛，提高了学生对体育运动的认识与兴趣，从而达到了增强学生体质健康的目的。

总之，经过一年的努力，取得的了一些成绩，还有许多不足有待改进。我也深知所有工作都需要自己积极思考与实践和大家的共同努力以及各方的通力协作才能完成好，以上陈述，难免有疏漏不当之处，敬请大家批评指正！

**20\_年度工作思路与总结（精选篇9）**

经过一年多的工作，我学习到了很多，受益匪浅，同时也让我同时也明白了临床检验工作对临床诊断、判断病人病情的轻重程度、治疗效果及估计病人的预后起的的关键作用。

一年多的工作中，在两位主任及同事们的指导下，我先后到了电化学发光室及体液免疫室轮转学习，在学习中做到严肃、认真、准确、负责，熟练掌握了各种仪器的日常操作和维护，同时对各种手工操作也做到步步精确、准确。在标本接收时认真查对，避免错号、漏项、未收费等；在检测时，严格、规范操作，防止张冠李戴等错误等的发生，减少人为误差；在检测后，核实后报告单后准确发送，对有异常的检测结果进行复查，及时跟临床医生联系沟通，讨论其出现异常结果的原因，如实报告检验结果，不随意更改，保证各项检测都在质量控制下，使检测报告单准确、及时、规范发出。同时在医院“精医厚德、诚信仁爱”精神的影响下，深入学习了我院的“十五项核心制度”，以病人为中心，站在病人的角度思考，关心、耐心、细心地为病人解释各种不解问题，提高了自己为病人服务的理念。

举望来年，在原有优点的基础上，我将以更高的激情提高自己，以更高的热情服务病人，努力一个技术医德优秀的检验工作者。

**20\_年度工作思路与总结（精选篇10）**

光阴似箭，日月如梭，转眼间又到了年终岁尾。古话说以铜为鉴可以正衣冠，以人为鉴可以佐言行，以史为鉴可以知兴替。其实一年一度的年终总结也正像一面镜子。透过这面镜子我们可以看到过去这一年来都做了哪些成绩，又出现了哪些失误，还有哪些长处没有发挥，哪些不足还有待改正。对自己这一年来的工作做一翻回顾的同时也为下一年的工作理清思路，明确目标。现就20\_\_维修工作简要总结如下：

20\_\_年，在大家的共同努力下比较顺利的完成了全年的维修工作。总的来说一切都都算安全，没有什么事故。但是工作中也有不少的问题凸显出来了。工人在操作设备的时候野蛮操作对设备本身造成很大的损害。提高操作者对设备性能的了解是一个很重要的事情。再者就是对重要设备的定员定岗，加强对设备的操作熟练度。这样一来他对设备也可以起到一定的维护保养，会对设备本身的损耗降低也同时降低了维修成本。

今年的维修费用高过去年很多，其中原因有不少，设备改造和老车间照明改造是新增的费用。电缆老化更换这一块也不少。车间吊车的维修频率很高也是很难避免的。因为咱们车间使用率过高，再有就是工人在使用当中的一些不当操作也加速了吊车的老化磨损。

对吊车今年更换了遥控手柄发现一些问题。工人随手扔手柄甚至吧上面的配件弄丢了也没有发现。现在车间换遥控器的手柄已经坏了5个。其中有设备自身的原因，但是和我们平时的操作保护跟不上也有一定原因。吊车配件的使用寿命和我们平时的操作方式有很大的关系。维修只是处理它的病灶而不能改变它的运行状态。在恶劣环境下设备的磨损是比平常高出很多倍。

在使用特殊设备上面我们没有做到精工精做。无稀喷涂设备本身对环境、油漆、和使用保养有很高的要求。而我们的环境和油漆对设备造成的损害已经是很惨了。无稀喷涂设备的维修费用已经可以买台新设备了。以后再喷漆的时候一定要把重要部件洗刷干净以免油漆对设备造成损害。

打沙机的皮带和护板磨损严重，致使购买配件花费一定的费用，对于打沙机的修理工作大量增加。在正常生产中影响到产品的品质，除锈不干净和电费的浪费。坏了维修需要花费很长的时间耽误下道工序流程。对打沙机应该在平时就养成谁看护谁保养每天开机前和关机后检查一下设备。看是否有小毛病立马解决。不要等坏的不能正常运作了再去修理，那样就费时费力。

电焊机的维修也是一大问题。在产量增加的情况下几乎每天都有这样那样的问题，这和咱们购买的设备质量有很大的关系，不适合在长时间的情况下连续作业。单焊机的模块损坏率就很高了，这个部件也是很贵的，再有就是电路板子的损毁严重。模块在坏的同时会引起电路板的损坏，以后应该重视电焊机的日常保养。不能使焊机上面灰尘厚。焊把线磨损粘连短路也会造成焊机线路板损坏，应该在平时的工作中尽量避免烫坏。

过去的20\_\_年维修班的同志们都辛苦了！为了能保证车间的正常生产都付出了辛苦，我在此感谢你们的配合。没有你们的支持我们就不能顺利的完成维修任务。20\_\_年我们应该再接再厉，努力做好维修设备的任务，降低设备的损耗。为x的明天更加美好，我们就应该做好我们的本职工作。希望在新的一年大家都有一颗奋进的心！在此先祝大家在新的一年里开开心心，快快乐乐！

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找