# 商场美容院工作总结(通用12篇)

来源：网络 作者：夜色温柔 更新时间：2024-01-17

*商场美容院工作总结1漫长与充满激情的XX年已尽尾声，伴随着热情与澎湃的工作，我们经历了一年的洗礼，也让我们逐渐的成长起来。XX我们收获颇丰，心酸，欢笑与哭泣的滋味 ，我们都曾品尝过。成熟就是这样一点点积累来的，成功与失败在不断地刺激着我们，...*

**商场美容院工作总结1**

漫长与充满激情的XX年已尽尾声，伴随着热情与澎湃的工作，我们经历了一年的洗礼，也让我们逐渐的成长起来。

XX我们收获颇丰，心酸，欢笑与哭泣的滋味 ，我们都曾品尝过。成熟就是这样一点点积累来的，成功与失败在不断地刺激着我们，多少经历已成了真正的教科书。

憧憬着未来，虽然我们无法预料，也无法想象，可过去的一切我们应当总结。

一年来，我们围绕在公司高层领导的企业理念下，在院领导的督促下，用我们的信念与坚持，我们一次次的冲击着极限，使我们的团队走向顶峰，经历中我体会到了很多。

公司本着“企业品质赢天下”的企业理念，让我们所向无敌，屹立在大庆美容界的顶端，这是我们莎伊娜的骄傲，更是每一位员工的自豪。

总结过去一年的工作，说心里话自己没有什么闪光点，而整个团队让我体会到了很多。

首先要说的是公司对各店领导班子的配置，我觉得院长、助理、顾问这样的铁三角组合无可挑剔，之所以我们能够完成公司下达的各项服务与业绩指标，是与领导班子分不开的，作为一名基层员工我向付出的领导们致敬

莎伊娜的成功不是偶然的.，每个环节、每个步骤、每个细节都决定着我们的成败，每位其中的一员都发挥着自己的作用，从导购引领顾客入店ˉ至员工积极热情的服务ˉ到领导干部的跟踪ˉ直至销售成功，逻辑性是那么的自然，那么的精致，这是我作为一名参与者的体会与心得。我们很多良性的工作，这只是冰心的一角，我说的还不够具体和全面，还有很多，像我们后勤的保障，对顾客的回访，不同季节推出不同卡的类别，满足了不同层次顾客群体，这都是我们的优点和致胜的法宝，只要我们好好的去利用它，发挥它，那成功是必然的。我们拥有激情，拥有活力，拥有狼性，创造辉煌不是什么梦想，只是想要与不想要的问题。

一年风雨，我每天工作着，体会着说到总结也只有这些琐事，但细节决定成败，总结过后，头脑中除了反复不懈的工作，也只有去奋斗，才能体会到莎伊娜的精神，所以我无悔的工作着。

**商场美容院工作总结2**

下一步，立足监管职能职责，持续抓好医疗美容服务综合执法工作，以“零容忍”的态度，严厉打击各类违法违规行为，确保群众用药用械安全。同时，寓普法于监管，加强医疗美容行业相关法律法规的宣传，提高从业人员依法经营意识，规范经营行为。

20xx年这一年已经接近尾声了，这一年的时间里，我在公司的成长很快，在总部的指导下，我和xx的姐妹们，齐心协力，每一个环节都通力配合，在这一年的时间里，我们的业绩有了重大的突破，我为我们的这个团队感到自豪。在xx，我是从一名美容师成长为店长的。这一路走来，我们经历了欢笑和泪水，但是最终我们取得了良好的成绩，在此我对大家表示感谢。

20xx年，我们xx直营店平均每个月有x万多元的业绩，每次活动大家都通力配合，我们的店被评为xx最佳直营店，我们店里的同事们，对待客户像对待初恋一样，永远充满热情，充满朝气。除了给我们店里创造了高业绩以外，同时能够配合公司辅助加盟店，出差到各个地区，受到了广大客户的一致好评，在此请把掌声送给我们自己。

20xx年，我们就要在这崭新的一页上，书写属于我们xx的辉煌，希望大家一起努力，在20xx年，能够继续发扬xx人精益求精，止于至善的经营理念，给我们的顾客提供最优质的服务。20xx年，我们店的销售目标是xx万，大家有信心吗？

年终总结，主要有两点：

1.回顾20xx年的主要工作，之初工作中取得一些成绩，以及取得成绩的原因，同时对于失败的案例，吸取到了哪些教训。

2.下一年要努力的方向，以及需要完成的目标。

在整个总结的过程中，需要注意以下几个问题：

1.要用事实说话，用数据来说话，是最有利的说服，在平常的工作总结中，要用心的记录，每一天，每个月的数据。

2.总结时，要调理清晰。要先在自己的脑海里过一遍，明确自己总结的内容。

3.发现问题，提出建设性的意见。美容院店长的工作是管理整个美容院的，美容院店长在平时的工作中，要留心观察，想想怎样才能够让美容院的发展越来越好，提出解决的方案。

4.做好明年工作的规划，这一点是非常重要的，美容院店长一定要重视，从员工的实际能力出发，制定出切实可行的计划。

2个多月的实习经历让我学到了很多，也成长了很多。

我从20xx年2月至20xx年4月在XXXX宠物店实习。它位于XXX街，是一家去年8月新开业的一家宠物店，面积不大，但设施较为齐全。有独立的美容工作室还有独立的寄养层。主要经营宠物美容、宠物寄养、疫苗防疫、用品销售等。

宠物店用品主要是一些猫狗用品，大到狗屋、猫爬架，小到他们脚上穿的袜子，都有卖。但是宠物店的美容的对象仅限于狗狗。店里来的狗狗品种主要是贵宾、雪纳瑞、比熊等小型犬居多，当然还有一些中大型犬，如金毛、萨摩耶、阿拉斯加、哈士奇也比较常见。宠物店经营半年多已经有一定的固定顾客群，并且在不断壮大。

店内有工作人员4人，店长，美容师，2名助理。我是做为一名宠物美容师助理在宠物店实习，主要的工作是独立完成一些基础美容护理，协助宠物美容师完成一些美容造型，还要能独立销售用品已经店内卫生消毒。

在实习的前两个星期，我都只是在熟悉阶段，只能做一些用品销售以及给狗狗做比较基础的美容护理工作，例如剪指甲，剃脚底毛、腹底毛，拔耳毛，洗耳朵，洗澡，挤肛门腺。其实我觉得这些都不难，但是最开始做总有一种不熟悉的恐惧。比如剪指甲时怕不小心剪到血线，用剃刀的时候怕不小心剃伤他们，洗耳朵的时候又怕弄伤他们的耳道，尤其是拔耳毛的时候，狗狗不愿意配合，乱动，因为疼痛而叫的时候，更会手足无措。但是时间一长，次数较多以后，自己就会有一定的经验，知道怎么样做不会弄伤他们，狗狗也会比较舒服。由此可见，实践经验很重要。

**商场美容院工作总结3**

在与客人沟通过程中，要讲究礼节礼貌，与客人交谈时，低头和老直盯着客人都是不礼貌的，应保持与客人有时间间隔地交流目光。要多倾听客人的意见，不打断客人讲话，倾听中要不断点头示意，以示对客人的尊重。面对客人要微笑，特别当客人对我们提出批评时，我们一定要保持笑容，客人火气再大，我们的笑容也会给客人“灭火”，很多问题也就会迎刃而解。多用礼貌用语，对待客人要做到来时有迎声，走时有送声，麻烦客人时要有致歉声。与客人对话说明问题时，不要与客人争辩，就算是客人错了，也要有一定的耐心向他解释。只要我们保持微笑，就会收到意想不到的效果。我认为，只有注重细节，从小事做起，从点滴做起，才会使我们的工作更为出色。

在工作中，每天看见形形色色的客人进进出出，为他们提供不同的服务，解决各种各样的问题。有时工作真的很累，但是我却感觉很充实，很快乐。我十分庆幸自己能走上前台这一岗位，也为自己的工作感到无比骄傲，我真挚的热爱自己的岗位，在以后的工作中，我会做好个人工作计划，会努力在这里创造出属于自己的辉煌!

一转眼，20-年又过去了，在过去的一年里，有美容院的旺季，也有淡季。在美容院旺季的时候，顾客比较多，我也在忙碌之中不断的学习和锻炼自己，取得了一些成绩，开发了不少新顾客，业绩也跟上个月比有了大幅度的提升。当然，在这个月工作中我也有一些不足之处，例如对顾客的心理变化还是不够敏锐，没能及时满足顾客的需求。这个问题的根源还是我的经验不够丰富，在美容院接受的锻炼还比较少，对顾客的判断能力和处理突发性事件的能力还比较弱。

但是，我的优势就是我还年轻，我还是一个热爱学习的美容师。虽然每天的工作很忙，很多，但是我一定会及时发现问题，并且找出问题所在，及时解决问题。解决不了的我也愿意向同事和上级主管及时咨询，在这个过程中，我觉得自己的能力得到了提升和锻炼。当然，由于长时间在美容院，我难免会对工作产生懈怠情绪，工作激情不够高昂，没有积极主动的开发新顾客，平时做销售的时候自信心也不是很足，不能够谈大单和顾客沟通交流。感觉我的专业知识和职业素养还有待提升，尤其是我对美容院产品的理解和美容手法的掌握都不够熟练等。

这一年我基本完成工作目标，业绩也略有超标，对此我还是感觉很开心，也谢谢各位同时对我的帮助和支持。在接下来的工作中，我也会继续努力，不断给自己制定新的目标，不断超越自己，只有严格要求自己，才能成为一个合格的美容师。接下来，我会向各位经理多学习美容院产品知识、学习新的手法、对我们新的仪器也争取尽快掌握，一最好的姿态更自信的姿态去给我的每一个顾客做好服务。谢谢大家。

一、 热爱美容行业,并掌握好销售技巧和话术

纵观各行业的顶尖精英，在分享成功销售经验中总会提到热爱自己的行业，因为爱业所以专业，最终能成就事业。每每遇到工作瓶颈时不愿设法改善而是自叹自哀，甚至逃避想改行，重点还是业绩无法突破。所以想要在美容行业有所成就，就要掌握销售技巧和话术，突破自我才能成就自我，金钱的诱惑往往是最大的。

二、懂得合作，多和同事交流销售心得

很多美容师感觉自己的技术很好，不懂得合作，也不会和同事交流销售心得，就怕她的业绩比自己的多，其实只是会导致自己在一个狭隘的空间里，别人走不进来，你也出不去，好的知识你也学不到。所以想要提升自己的业绩要懂得合作、学习和交流。因为一个人的力量再大也是有限的，只有合作、团结才会真正走上成功的道路。

三、用心服务，留住顾客

从经营的角度来看，顾客进门我们是在做生意，既是一般人说的“开门做生意”，而顾客出了大门我们才开始做服务，称“售后服务”。所以顾客进门的服务其实是为了做生意而必须要给的，因为我们贩卖的本来就是“技术、服务”一体的\'产品。客人在店内所接受的任何一种待遇，都只能视为‘交易’，这些服务对顾客来说是值不值得的问题，而不是好不好的问题，让顾客真正感到贴心与满意的服务应该是出门后的关心与问候，也就是“顾客回访”。

四、工作积极主动，创造业绩

很多的美容师不敢与顾客主动说话。店长教美容师怎么说、怎么推销产品，结果美容师就把店长给他说的话复述了一遍，这么直白没有含量技术怎么可能赢得顾客的赞赏，怎么赚得了钱呢。优秀美容师都是主动的，我们经常说的创造业绩，而不是等待业绩主动来找你是一个意思。

五、要善于学习，加强技术专业

要进步就必须要善于学习。尤其是美容行业，是一个时尚行业，要求创新的速度更快，就一定要及时充实及完善自身的知识体系。美容师要搜集行业信息，每年都有什么新的技术、新的产品、新的理念、新的模式，必须要了解掌握。做销售，从某种意义上讲就是要利用信息不对称。什么是信息不对称，就是有人知道，有人不知道;有人知道得多，有人知道的少。做销售就是知道的人卖给不知道的人，知道多的人卖给知道少的人。所以美容师要比顾客知道得越多越能和客户交换看法，解答顾客的种种问题。

美容院管理制度大总结

职位与职责

美容院的人员配备与岗位职责是一个易学难做的问题，但是实行岗位制度化管理是美容院做强、做大必不可少的条件，我们很有必要进行了解和认识。以下是一个中型天吻娇颜生态唯美馆的岗位设置及职责标准设定，各经营者可根据自身规模大小，加以灵活运用。

①美容院长职责

美容院长是整个加盟店的最核心人物，他的主要职责是整个美容院的经营管理及各项工作的指导、督促、检查等。具体职责包括：

1、 解释美容院的经营理念及服务意识，培育店员的敬业精神，合理使用各类人才。

2、 分析顾客的意见，解释服务目标及标准，与同事共同制定改善服务的方法，以身作则，执行服务承诺。

3、 定期了解客源拓展情况和市场竞争动态，并分析形势，拿出对策。

4、 订立公正、合理、有效的奖罚制度，协调店员之间的关系，维持良好的纪律。

5、 督导日常工作，保证美容院各环节的正常营运和高质量的服务。

6、 选择优质的产品为顾客服务，确保产品效果良好，质量稳定，物有所值。

7、 定期培训员工，以提高服务素质。

8、 依照市场情况，制定合理收费价格；并明码标价(包括护理项目、产品)，树立良好的信誉。

9、 定期考核美容院店长、代店长的工作业绩，并形成考核材料。

②美容店长、代店长职责

1、 严格内部管理，抓好各项规章制度的落实，做好对现金、产品、设备器皿等物品的管理严格手续，坚持定期检查，保证不出差错；

2、 抓好对美容师的管理，严格美容师上岗标准，严肃工作纪律，制定工作计划，分工合理明确；

3、 组织落实优秀美容师评选活动，按照评选优秀美容师的具体要求，做好对美容师日常各项指标的考核、记录工作；

4、 做好美容师的思想工作、经常与美容师谈心，关心她们的思想、工作、生活等情况，广泛听取美容师的意见、建议，不断改进工作，充分调动美容师的积极性；

5、 组织好每周例会及每天早会，会前作好准备，针对出现的问题及时解决，协助店员达成目标以及提升店员的\'技术和销售能力；

6、 做好对顾客资料的管理，经常了解顾客的需求，检查美容师服务是否到位，听取顾客的意见，加深与顾客的感情；

7、 根据需要不定期的组织美容师培训，不断提高美容师的业务水平；

8、 做好前台咨询工作，不断提高业务水平和服务水平，使顾客愿意在本公司消费，高兴而来，满意而归；

9、 抓好卫生管理，落实责任制，坚持每天多次检查，始终保证环境卫生的整洁。

作为服务行业，服务质量是公司的关键之一。回顾即将过去的这一年，在公司领导的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕公司提出的重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。

告别成绩斐然的20-，迎来了充满希望的20-。来到这个大家庭已有半年时间了，过去的半年，有付出也有收获;有欢笑也有泪水。20-年，在经理的正确领导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的完成工作任务，总结起来收获很多!

一、回首这一年

1、我们正生活在服务经济时代。服务已渗透到生活中的诸多细节，每个人既是享受服务的“客户”，又是为“客户”提供服务的个体。正因如此，我的工作也应该更完善以为我们顾客服务为中心，来为顾客提供更快捷、高效、优质的服务。实实在在做人做事，是我们秉承的理念，尽我的全力去满足每一个服务细节的要求，给我一个机会还公司一份满意!我会一如既往，无微不至地做的更多更好。

不足之处：对工作缺少激情和热情，不够主动，自信。

2、美容对于我来说是一个全新的领域，通过不断的学习和实践在工作中能够很好的配合同事及上级领导还有老师：每次活动期间我都能和老师或者老师一起分析自己的顾客，做到三进三出，及时的告诉老师在护理中顾客的突发状况。因此取得了不错的成绩。

不足之处：对顾客的了解不够透彻。

3、能积极动的参加公司举办的各种活动以及培训：在培训时能主动回答老师的提问，顺利的通过每次培训课程的考核，取得通关护照。并能将其运用到工作中。

不足之处：还是不能大胆的分享自己的感受及心得。以后一定要克服此问题。

4、会主动的向店长，店助，前台师姐们询问不懂的问题，专业知识：每次工作时遇到困难或者有凝问时会及时请教领导和同事，直到问题解决为止，时刻提醒自己要有良好的学习心态。

不足之处：做销售时还不够大胆的和顾客开口，专业及业务水平还是欠缺，手法也要加强。

每天的工作中都有很多问题发生，我们有必要做到要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。在我的经理，店长和店助及家人们的帮助关心和支持下，并且秉着公司的文化理念—没有完美的个人，只有完美的团队。我顺利的并且超额的完成了我的20-年的年度目标。

二、展望20-

在恪守以往取得的成绩和好的工作方法外，争取在20-年能改善去年的不足，使工作再上一个新的台阶，特在此列出如下的20-年工作计划和工作目标：

1、首先给自己定下年度目标

(1)认真的把握好自己的目标顾客，做好-x教授为我们制作的三张表格，严格的做好十三步流程，感动服务每一位顾客。了解顾客的需求。

(2)认真做好美丽档案，并且很好的完善它。关注细节。

2、学习

(1)参加公司的各种培训，要学会公司的每一个手法，学好专业知识，提高业务水平，销售能力及技巧，把学到的东西灵活的运用到工作中去。

(2)学会感恩，学习别人的优点，还要学会化妆让自己美一点。真正的做到：开心工作!快乐成长!轻松赚钱!

(3)学会认清自己，好好的去体会孙教授授予我们二十七式。学会接受和采纳。

来到公司时常想想真的很幸运，很感谢公司能给予我们这么好福利，相信我们的未来是美好的!总之，我的进步和成绩是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合的。更要感谢美容院同事的帮助。在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我将会用行动来证明我的努力，我更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。20-年是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

**商场美容院工作总结4**

转眼间20xxxxx年已经接近尾声，这一年以来，在各级领导的关心和帮助下，和各位兄弟姐妹们的通力配合下，全体员工上下一心，心往一处想，力往一处使，我们美容院获得了业绩上的重大突破。我作为一名普通的店长，我为我在这种富有凝聚力的团队中工作感到自豪。

从事美容行业这么多年，我深知一个店长责任重大，我是从普通的美容师一步一步走到今天，这其中有过欢乐，也有过辛酸的泪水，有过顾客对我们的各种刁难，也有着顾客对我们鼓励的微笑。但是作为服务行业，我们必须要不断的尝试着成功和失败，只有这样，我们才能一起成长和进步，最终成为美容行业最优秀的服务团队。

20xxxxx年我们美容院取得的主要成绩有，我们创造业绩xxxxx多万，平均每个月业绩将近xxxxx万，获得最佳直营店光荣称号，同时我们派遣了30多人次优秀美容师到加盟店给顾客提供帮助和服务，获得了广大加盟商的一致好评和认可。尤其是我们的最佳美容导师xxxxx无论何时何地出差，都永远是最积极的，除了给我们直营店创造了高额的业绩外，也帮助我们很多加盟商获得成功，在这里让我们把最热烈的掌声献给他。

无论过去多么辉煌都已经是过去了，未来还有很长的路需要我们共同扶持，一起前进。在20xxxxx年即将来临之际，我希望各位姐妹能够继续保持20xxxxx年的优良作风，继续发扬“精益求精、止于至善”的工作理念，给广大顾客和加盟商提供优质的服务。

无论什么样的团队，工作都不可能十全十美，工作总结不是报喜不报忧的台面功夫，而是实打实的工作提升和升华的绝好机会。所以在做美容院年终工作总结的时候一定要敢于提出问题，发现本年度工作中的不足，找到解决问题的办法，只有这样才能在接下来的工作中更上一层楼。

**商场美容院工作总结5**

不知不觉之间，20\_年即将过去。在过去的一年里，我流过了辛勤的汗水，也品尝到了收获的喜悦。在\_店长的正确领导下，在各位亲爱同事和家人们的帮助下，我严格的要求自己，并且顺利的完成了今年的工作，总而言之，收获多多!

一、回顾今年

1、我更加的热爱我的行业，我的工作，我的任务是以顾客为中心，为顾客提供体贴、高效、优质的服务。而在今年，我做到了这一点，尽心尽力的为顾客服务，注重接待的细节，让顾客感到非常的满意。不足之处是，工作时候不够主动，缺乏信心。

2、销售是的职责，在为顾客推销的过程中，我用专业的知识，巧妙的话术打动了对方，取得了不错的销售成绩。另外在公司举办的销售培训课程中，能够积极的回答问题，顺利的通过了考核。不足之处是，有些时候不敢主动的开口，在培训中不能积极的分享自己的心得。

3、美容师对我来说不仅是一份职业，更多的是一份憧憬。在工作中，我努力的学习，尽可能的充电，希望获得更多的知识，这也让我在今年提升了不少。不足之处是，对于美容手法这方面仍然欠缺。

二、展望明年

我希望在新的一年里，仍然恪守自己，改善不足之处，在工作中争取更上一步台阶。另外，我给自己定下了一个年度目标：认真的做好顾客档案，并且努力完善它。认真的对待每一个顾客，了解顾客的需求。学会感恩，学会接受，积极的对待工作。

**商场美容院工作总结6**

一转眼，20xx年就过去了，在过去的一年里，是美容院的旺季，顾客比较多，我也在忙碌之中不断的学习和锻炼自己，取得了一些成绩，开发了不少新顾客，业绩也跟上年比有了大幅度的提升。当然，在这一年工作中我也有一些不足之处，例如对顾客的心理变化还是不够敏锐，没能及时满足顾客的需求。这个问题的根源还是我的经验不够丰富，在美容院接受的锻炼还比较少，对顾客的判断能力和处理突发性事件的能力还比较弱。

但是，我的优势就是我还年轻，我还是一个热爱学习的美容师。虽然每天的工作很忙，很多，但是我一定会及时发现问题，并且找出问题所在，及时解决问题。解决不了的我也愿意向同事和上级主管及时咨询，在这个过程中，我觉得自己的能力得到了提升和锻炼。当然，由于长时间在美容院，我难免会对工作产生懈怠情绪，工作激情不够高昂，没有积极主动的开发新顾客，平时做销售的时候自信心也不是很足，不能够谈大单和顾客沟通交流。感觉我的专业知识和职业素养还有待提升，尤其是我对美容院产品的理解和美容手法的掌握都不够熟练等。

这一年我基本完成工作目标，业绩也略有超标，对此我还是感觉很开心，也谢谢各位同时对我的帮助和支持。在接下来的工作中，我也会继续努力，不断给自己制定新的目标，不断超越自己，只有严格要求自己，才能成为一个合格的美容师。接下来，我会向各位经理多学习产品知识、学习新的手法、对我们新的仪器也争取尽快掌握，一的姿态更自信的姿态去给我的每一个顾客做好服务。

**商场美容院工作总结7**

1、我更加的热爱我的行业，我的工作，我的任务是以顾客为中心，为顾客提供体贴、高效、优质的服务。而在今年，我做到了这一点，尽心尽力的为顾客服务，注重接待的细节，让顾客感到非常的满意。不足之处是，工作时候不够主动，缺乏信心。

2、销售是美容师的职责，在为顾客推销的过程中，我用专业的知识，巧妙的话术打动了对方，取得了不错的销售成绩。另外在公司举办的销售培训课程中，能够积极的回答问题，顺利的通过了考核。不足之处是，有些时候不敢主动的开口，在培训中不能积极的分享自己的心得。

3、美容师对我来说不仅是一份职业，更多的是一份憧憬。在工作中，我努力的学习，尽可能的充电，希望获得更多的知识，这也让我在今年提升了不少。不足之处是，对于美容手法这方面仍然欠缺。

**商场美容院工作总结8**

转眼间，20\_\_即将擦肩而过，现在踩在年末最后的尾巴上，我的工作，也终于暂时告一段落。作为\_\_美容院的前台员工，我尽心尽力的做好了自己的工作，为\_\_的发展贡献出了自己这一年最大的努力!尽管自己还有许多的不足，但是经验总会积累，自己也在学习，相信在今后的工作中，我也有更大的进步和突破，让\_\_美容院，更加强大!

自己作为一名前台，本身就算是代表着公司的门面。再加上我们是美容院，所以在工作中也给我带来了不小的压力。不过感谢父母给我的脸庞，让我能有资本撑起这个门户，但是为了做好自己的工作，仅仅是当个“花瓶”是没有任何意义的。为此，我总结了这一年来的工作情况。

一、个人的鉴定

思想上：在思想方面，我认真的学习了\_\_的理念，让自己和\_\_的想法走在一条路上，一心一意的创建最优秀，最健康的美容品牌。紧跟潮流方向，让自己的思想，跟着潮流发展转变。当然，面对工作，我也严谨的保持着认真负责的态度，不让自己在工作中犯下错误。

工作上：作为前台，我不断的在工作中打磨自己，提升自己的能力、责任感，让自己成为一名为公司服务、为客户服务的前台，做好自己的相关工作，招待好来访的客人，为公司追求更多的利益!

人际上：作为美容院的前台，人际关系基本上就是我们的饭碗，除了在公司内部建立起良好的人际关系，在客户之间我也在不断的交流跟进。打好人脉的基础之后，我还在不断的推荐和扩宽我们\_\_美容的知名度，维护好更多老客户的同时，也招揽到了不少新的客户。

二、工作情况

在这一年的工作中，我努力的提升自己，提升了自己个人形象的同时，我也进一步提升了自己作为前台的能力，尤其是在礼仪方面。

在工作上，我作为前台，努力的为顾客提供礼仪接待，并为客户推荐我们的产品和套餐，努力的做好一名前台的工作，留下更多的客人。

在对工作的学习上，我也不曾落下。面对公司众多的套餐和产品，我都努力的学习和了解过，自己也有亲自体验过，让自己在和客户讲解的时候能更加详细的推荐和讲解。对于新推出的产品，我也会第一时间去学习详细的资料。

当然，面对同行的产品和服务，我也会进行一定的学习，知己知彼才能更好的分析客户的对比心理，才能更好的做好推荐。

三、不足的地方

在前台的工作上，自己有时候过去的急切推荐，反而给一些顾客带来了不怎么满意的体验。自己在之后的工作中，还要好好的学习如何把控好节奏，更好的提升自己的能力。

四、总结

一年的工作说实话并不算圆满，但是自己也正是从这些不圆满的地方，对自己有所了解和提升，在下一年的工作中，我还要继续努力!

**商场美容院工作总结9**

20xx年8月出版的一本非常畅销的书《每一种性格都能成功》，美国人罗杰、安德生所写。他在书中说，每个人的性格都有优缺点，一味去弥补性格缺点的人，只能将自己变得平庸，而发挥性格优点的人，却可以使自己出类拔萃。所以想从事美容行业的人要先进行自我定位，看看自己是否适合做美容行业。

笔者在研究、借鉴了很多成功人士的职业生涯之后，总结出了一种方法：“三点一线”自我定位法。所谓三点：人生追求的目标、自己的兴趣和爱好、所具备的潜力。如果这三点比较一致，在一条水平直线上，那么定位就是正确的，人生就特别容易成功。否则，犹如南辕北辙，要么很难有大的突破，要么原地踏步走。人生追求的目标是人给自己的定位，职业规划是需要自己一辈子为之奋斗的事业。比如说，你未来的追求目标是想拥有自己的美容院，或拥有自己的美容化妆品公司，或拥有自己的化工厂，或拥有自己的美容研究机构，或自己办一所美容学校，或者当一个美容专家等等，也就是说你的志向所在与美容有关！

而兴趣和爱好不一定和追求的目标是一回事，比如说，你喜欢打篮球，但你不一定这辈子旧一定让自己去奥运会拿冠军。再比如说你喜欢写东西，你不一定就要当作家，你有画画的爱好，你不一定非要当画家，你喜欢唱歌，你不一定就得当歌星。这就是两者的差别。有很多女孩很想将来拥有自己的美容院品牌，可是一旦回到具体的美容工作上就不太喜欢了，不想天天呆在美容院里，不想出差，不想天天给别人按摩。这就是人生追求的目标和自己的兴趣与爱好不一致。

所具备的潜力则是先天性所具有的，与生具来的，不容易被发现的能力！我们经常说某人在某方面很有天赋、潜力很大，说的就是这个意思。比如，做美容师需要手法灵活，有的人一学即会，有的练了千百次还是动作僵硬；再比如，做美容师需要与顾客沟通，从而发现顾客的需求，达到销售的目的，有的美容师就很会沟通，很快就能把产品卖掉，有的美容师很难开口讲话，要么讲的话顾客不爱听。这就是潜力的区别。

看到这里，美容师们现在就可以对照一下自己，三点是否一线！也就是说，你的人生追求是否与美容有关，你对美容的具体工作是否很喜欢，有没有美容方面的潜力？如果在一条直线上，那么恭喜你，坚持下去，最终会有成功的！如果不在一条直线上，那么，现在就开始调整。该调整目标的调整目标，该培养兴趣的培养兴趣，该发掘潜能的发掘潜能。

在不同的人生阶段，人们有不同的任务，比如上学、工作、恋爱结婚、生儿育女等。人的职业生涯也是一样，也是分阶段的，每个阶段有不同的任务。按照职业生涯规律，一个人的职业生涯大致可以分为三个阶段：

第一个阶段，熟悉期——如何尽快熟悉所从事的职业？公司培训，主动学习，向有从业经验的人虚心请教，同事的帮、带等。

美容师的职业熟悉期要掌握的内容有：基本常识：皮肤的结构、女性的生理周期、器官等。

产品知识：产品结构，产品品类，产品的成分，产品的功效，产品的卖点，产品的文化。

美容技能：基本的按摩、拔罐、刮痧、使用各种仪器、各个部位的护理流程、产品的调配。

销售技能：礼仪接待、心理沟通、发现需求、判断顾客类型、回答顾客疑问、成交技巧等。

美容院工作制度：晨会流程、考勤、职责、薪酬待遇、接打电话、派卡、收款。

第二个阶段，熟练期——是一个从懂到精的过程，在这个阶段主要靠自己的悟性和不断实践。

美容师的职业熟练期要掌握的内容有：

提高服务质量→技术过关、让顾客满意认可。

提升销售业绩→销售过关、提高自己的收入。

搞好人际关系→融入团队当中，得到领导赏识，职务得到晋升。

第三个阶段，分项发展期——成为某方面的专家，在实践中不断进行研究，总结、提炼、发展、创新，发现自己的工作优势，找准主攻方向，集中兵力，走向成功！

美容师的分享发展期要达到的目标有：

技术型专家→比如有的美容师专注于中医养生，有的专注于减肥，有的专注于纹绣，有的专注于医学美容等，一般这样的美容师后来的身价都比较高，可能被很多美容公司聘请来做技术总监、技术顾问等。

管理型专家→比如有的美容师善于做管理，从美容师干到组长、美容顾问、副店长、店长等，成为管理方面的专家，有自己独特的管理方法。美容师到这个层次以后，薪水待遇都很高，一般都会参股分红。

营销型专家→有的美容师可能在技术上不具备明显优势，但是销售能力很强，并且具备一定的策划能力，可以带团队，有可能从美容师干到美容导师，再到区域经理，再到品牌经理。

培训型专家→有的美容师在语言组织方面有优势，就可以往美容讲师方面发展，不断提高素质，最终成为业界著名的美容培训讲师。

**商场美容院工作总结10**

漫长与充满激情的20xx年已尽尾声，伴随着热情与澎湃的工作，我们经历了一年的洗礼，也让我们逐渐的成长起来。

20xx我们收获颇丰，心酸，欢笑与哭泣的滋味 ，我们都曾品尝过。成熟就是这样一点点积累来的，成功与失败在不断地刺激着我们，多少经历已成了真正的教科书。

憧憬着未来，虽然我们无法预料，也无法想象，可过去的一切我们应当总结。

一年来，我们围绕在公司领导的企业理念下，在王总的督促下，用我信念与坚持，我们一次次的冲击着极限，使我们的团队走向顶峰，经历中我体会到了很多。

公司本着“美妆业一流的顾问管理公司”的企业理念，让我们所向无敌，屹立在沈阳美容界的顶端，这是我们雪雅的骄傲，更是每一位员工的自豪。

总结过去一年的工作，我作为一个店长尽职尽责，而整个团队让我体会到了很多。

首先要说的是美容院的全体员工给了我很大帮助，我觉得经理、顾问、美容师和我的配合无可挑剔，之所以我能够完成领导下达的各项服务与业绩指标，是与领导我们的团队子分不开的，作为一名店长，我向付出的领导全体美容院员工们致敬

雪雅的成功不是偶然的，每个环节、每个步骤、每个细节都决定着我们的成败，每位其中的一员都发挥着自己的作用，从前台引领顾客入店ˉ至美容师和顾问积极热情的服务，逻辑性是那么的自然，那么的精致，这是我作为一名店长的体会与心得。我们很多良性的工作，这只是冰心的一角，我说的还不够具体和全面，还有很多，像我们后勤的保障，对顾客的回访，不同季节推出不同卡的类别，满足了不同层次顾客群体，这都是我们的优点和致胜的法宝，只要我们好好的去利用它，发挥它，那成功是必然的。我们拥有激情，拥有活力，拥有狼性，创造辉煌不是什么梦想，只是想要与不想要的问题。

一年风雨，我每天工作着，体会着说到总结也只有这些琐事，但细节决定成败，总结过后，头脑中除了反复不懈的工作，也只有去奋斗，才能体会到莎伊娜的精神，所以我无悔的工作着，工作着，工作着… …

篇二：美容院店长工作总结

\*\*年是充满激情的一年，在这里一年里，我在领导的精心栽培和指导下，逐渐成长起来。在这里，我首先表达一下我对他们，对公司深深的感激之情。

一、主要工作情况

回首\*\*年，在上级领导的指导关心下，通过姐妹们的配合支持，还有我们全体团队的共同努力下，我从一名员工在美容院的搭理培养下，加上自己的努力，成了一名副店长，当我接受这一殊荣，我深感到责任的重大，我深感到多年的经验，从员工到店长一路走来我们都曾品尝过心酸、欢笑与泪水的滋味，一个人的成长就是这样一点点积累而来的，成功与失败不断的刺激着我们，使我们的团队走向顶峰。

回首过去，我和我的姐妹们精心配合，通力协作，在我们全体员工共同努力下，还有大区经理的支持和培养下，和我自己的不断的学习和努力，我成为了普丽缇莎广西梧州美容院加盟店的一名店长，这是一个责任重大的职务，当我踏上这个工作岗位的时候，我的内心是欣喜的，也是忐忑的。多年的从业经验，从一名普通的美容师成为一名店长，我有过心酸的泪水，也有成功的喜悦。可是，谁的成长路上是一帆风顺的呢?成功和失败交替，也让我的内心逐渐变得强大起来。

二、 今后努力方向

展望未来，我们还有很长的路去走，我们一定会更加的努力，一起为我们的企业创造出更辉煌的成绩。秉承着“让天下女人更美丽”的良好愿景，给我们的顾客带来更好的服务。

美容院店长年度总结注意事项

1、条理清晰。

美容院店长在写年度总结时，一定要注意条理清晰，这点十分关键。美容院店长可先在脑海里打好草稿或者列好提纲，明确自己要总结哪方面，然后写出具体的内容。

2、忌讳浮夸，用数据说话。

美容院店长在年度总结中，要坚持用数据对工作进行总结。这需要美容院店长在平时的日常工作中，有心地对工作进行记录，年度工作总结的数据来自于每月、每周、每日，甚至每时的工作总结。

3、发现问题，提出建设性意见。

美容院店长是个管理职位，这个管理是全方位的，包括美容院的方方面面。要发现美容院存在的问题，就需要

美容院店长在平时的工作中，细心观察美容师的工作状态，观察美容院的管理制度是否切实可行，想想怎样做才能使美容院发展得越来越好等等，这种发现问题并提出解决方案的过程是真正体现美容院店长管理能力的渠道。

4、做好明年的工作计划。

年度总结的重要一部分就是做好明年的工作计划，美容院店长在做年度总结时要重视这一点。工作计划一定要从店的实际出发，从每位员工的工作能力出发，从美容院的发展出发，让计划切实可行。

篇三：美容院店长工作总结

一、美容院店长年终总结的内容

所谓年终总结，重点在于对于自己工作的一个全面认识。年终总结应该准备两份：一份是写给自己的，而另一份是用来汇报工作的。写给自己的那一份要全面、彻底，把这一年的经历想法感受做一个系统充分的总结。而写给上级的需要把主要工作成果、遇到的问题以及自己的解决办法和来年对工作的设想和期望写清楚，让老板能够知道未来你的发展方向以及工作设想。其中，写给自己的才是年终总结的关键。

在过去一年的工作中，不管是美容师还是店长，对于自己的工作肯定有自己的一些想法，也得到了一些收获。要想接下来一年的工作顺利开展，要对自己在工作中做得好以及做的不好的地方做一个深刻的反思。因此，所谓年终总结，重点在于“总结”。如果只是走过场或者是纯粹敷衍而已，总结也就失去了其原本的意义。

二、年终总结的关键点

1、条理清晰，用数据说话

在年度总结中，根据岗位职责有针对性、条理清晰地总结工作，是年度工作总结全面性的保证。用数据对工作进行汇总，既简单明了，又能清楚地说明总结者的工作能力。但在工作中搜集、汇总、使用数据是一项有一定难度的工作，需要在平时的日常工作中，有心地对工作进行记录。美容师在平时的工作中，就要注意对各种数据做一个详细的.记载，包括顾客量、成交金额等等。年度工作总结的数据，来自于每月、每周、每日，甚至每时的工作总结。

2、提出问题，给出有建设性的意见

对于这一点，需要美容院员工在平时的工作中注意观察和总结，针对美容院经营中存在的一些问题提出自己的见解。这一点也建立在员工用心度的基础上，只有美容院员工真正的把美容院当做“家”一样的存在，才能在考虑自己个人发展的基础上，和美容院共同成长。

3、给出自己明年详细的工作计划

针对自己的发展，可以在年终总结中作为重点来描述。只有自己首先明确自己的发展方向，才能在接下来的一年中顺利达成自己的职业目标。

其实，对于自己的工作，只有自己是最了解的。自己做过什么，得到了一些什么收获，遇到一些什么问题，这些东西如果仅仅存在于脑海中没有形成文字的话，往往会被我们忽视，失去了原本的作用，而年终总结也是给自己提供了这样的一个机会。所以138也提醒各位美容院从业者，不要将年终总结形式化。希望各位都能够从中认识到不一样的自己，得到不一样的收获。

篇四：美容院店长工作总结

(1)每天要专门拿出一点时间检查工作

每天都要检查你所管辖的工作的一切工作部分。但不要每天都在同一时间检查同一内容，要变换时间，也要变换检查的内容。有时在上午检查，有时在下午检查，如果要两班倒的话，夜晚也要检查。不要让任何人置于监督之外。

(2)在你检查工作之前，仔细思考一个你要检查的重点

在你检查工作之前，要反复琢磨一下你的检查重点，那样你就不至于白忙，员工也不见得能对付过去。你总要表现出很内行的样子，实际上你早巳不是这方面的专家了。最好你每次检查的内容不要少于3项，但也不要多于8项。每天都要变化，这样，用不了多长时间你就会把全部店内工作程序、服务流程、顾客满意度和工作任务都检查到了。

(3)要有选择地检查

你在检查工作的时候，不要泛泛地检查，在有所选择地检查几项，其他方面就不必看了。不要想在一天里把什么都看到，实际上你也做不到。这种检查制度要坚持下去，不要让任何事情分散你的精力，也不要让任何事情打断你的例行公事。这样你所管辖下的整个店内工作都会有条不紊的顺利进行。

检查时你要按照你选择的重点进行检查，而不是按照你的员工为你提供的重点进行检查。如果你没有自己的重点，那你就可能被员工牵着鼻子走。你时刻不要忘了谁是检查者，谁是被检查者。

(4)永远要越过权力的锁链

这一点是绝对的必须的，毫无例外。没有其他任何类型的检查是会令人满意的。不要问你员工的管理人员他们工作得怎么样，你知道他们会怎么回答。你必须亲自到工作场地去了解实情，只有这样你才能看到你想知道的东西。作为一种礼节，那个部门的管理人员肯定会跟你，但你不要问他任何问题，你要对他管辖下的员工提一些问题，这是你能够得到直接回答的唯一途径。

(5)要多问问题

要记住，你检查日常工作是为了更多地了解情况，而不是让别人了解你。所以你要多问，细心听取回答，让你的员工告诉你他们怎样改进了自己的工作。如果你让他们说，他们是会告诉你的，毕竟大多数的人还是希望把工作做得更好的。

(6)重新检查你发现的错误

如果你不能采取必要的行动改正你曾经发现过的错误，那么这样的检查就没有太大的价值。既然发现了错误，就有必要重新检查。为此要建立一个制度，要对你下达的改正命令实行监督，以便能够得到贯彻执行。

切记，一个命令如果缺乏监督和检查，那么和没有这个命令毫无区别!

店长在向员工发布命令时必须做到心中有数，不乱发布命令，用狂傲的态度发布命令，发布命令时替员工着想。发布命令之后甚至还会隔一段时间就去了解一下命令被执行的情况。因此，切忌让你的员工折扣命令，大有裨益，至少是：统一观念，集中精力，有序工作，明确方向，逐步完善。没有命令，员工就会成一盘散沙，美容院、发廊就会失去措施和方向。因此，命令是使美容院、发廊上下一致，同心协力的规范措施，理当重视，不可忽视，不可视为平常;否则你就是在让命令自惭形秽，易失去管理者的权威。命令就是权威，权威服务于管理。请你成为一个管理权威!

**商场美容院工作总结11**

每个美容院都非常重视新员工入职后培训，重点都是采用一种灌输的方法。实际上培训是进行美容院文化建设的一个主要组成部分。如何将这些内容深入地讲、深化地讲，让员工快速地融入美容院之中，有一个快速有效的办法，美容院管理专家表示最好在美容师入职前，由美容培训讲师进行系统的美容院文化知识的培训。那么该如何培训入职后的美容师呢？

美容院文化本身包括了理念文化、制度文化、行为文化和物质文化等四个方面的内容，可以使员工对美容院的各个方面都有一个比较全面的了解。另外美容院文化是美容院员工长期积累并得到美容院认可的价值观和行为体系，将美容院的文化传授给他们，可以使他们快速融入美容院。

在时间投入方面：一般没有安排专门的时间，只是在不自觉中进行了一些相关方面的培训，未上升到一定的高度。在后期工作中，没有及时跟进，一讲完事，将美容院文化工作简单化。

在形式方面：没有制作规范性的文本或讲义，只是天马行空式的进行一些说教。同时大多数的美容院都未设立专门的美容院文化工作部门，仅由某些人事或行政管理人员兼职，未对美容院文化工作进行系统的研究。

在内容方面：主要是将自己的一些口号式的观念给员工念一念，大家根本不曾了解这些内容对自己今后开展各项工作的重要性，也无从理解这些观念在工作中的具体体现。即使有真正的文化培训，也是局限在行为、制度的约束上，重点突出的`是不准干什么，美容院文化的真正的核心部分未进行重点展示。

1、突出文化的作用与文化建设的重点，让大家在第一时间就对美容院的文化有一个比较系统的认识，并树立一种必须在行动、思想上与美容院保持一致的意识。此项工作必须由一个比较了解美容院发展历程、战略思想及美容院文化的精髓的资深员工来完成，包括美容院的发展历程、美容院文化的核心及形成的一些行为、制度文化和有效的文化建设方法与载体。

2、很多大中型美容院的员工上班了两三年还不知道美容院的高层管理人员的模样，更无从了解美容院高层对员工的态度与思想。如果让员工在进美容院的第一天就与美容院高层领导见面，会让新进者对美容院及美容院领导有一种油然而生的亲切感，在第一时间树立一种为美容院服务的意识。

3、准备一份优秀的学习性文本，最好有一份全面介绍美容院各方面情况的员工手册等，让员工可以进行随时随地学习，对自己的思想与行为进行调整和约束。

4、动态信息掌控。每隔一段时间对新入职员工进行一次互动交流，如部分员工的座谈会，问卷调查等，了解员工在融入美容院过程中所遇到的问题，进行有针对性的帮助与教育。

1、美容院如何对待员工的主要思想与配套措施，如美容院如何对待员工，有哪些福利措施，为员工实现个人价值创造了哪些环境，个人在美容院的发展前景等。

2、突出美容院的文化愿景、战略及核心价值观。

3、发生在美容院的有名的故事与案例，让大家在一种身临其境的过程中学习美容院的文化。

4、文化对美容院发展的重要性及与美容院文化保持一致的方法与重要性。

5、美容院员工的行为准则。

**商场美容院工作总结12**

活动主题：春暖花开好运来，欢欢喜喜闹元宵

活动时间：20xx年3月1日~20xx年3月5日

活动注意事项：元宵佳节自古都是我国非常重视的节假日，所以在活动举办前期应对美容院加盟店做好适当装饰。为了给美容院增添喜庆的氛围，在室内点缀一些气球、鲜花等。同时在室外设立活动易拉宝，条幅宣传此次活动。因为3月份也是正直美容院开张之际，所以在活动举办前期不妨给先给新老顾客发个节日祝福短信，优质老顾客直接打电话问候，并邀请届时到美容院加盟店内参与活动。

元宵节注重的活动主题就是“闹”字，美容院的活动主题也是侧重于元宵节的文化营销。在元宵节中，必不可少的当然也是送汤圆。而我们美容院加盟店举办元宵喜乐会，除了送汤圆，还要送给顾客美丽和健康

1.元宵节期间凡是消费满880元的新老顾客，赠送XXX美发店洗剪吹消费券一张，水晶补水套盒一份；

2.活动期间凡一次性消费满1880元的新老顾客，赠送XXX摄影城艺术照礼券一张，再送价值680元的面部护理卡一张；

3.参与活动一次性消费达到2880元的新老顾客，即可获得XXX商场1000元消费券一张，再赠送价值1200元的美容项目一套。

4.凡是的一次消费达到5000元的新老顾客，可获得高档内衣一套、XXX商场1000元消费券两张，美容院电波项目、身体项目免费护理卡各一张。

备注：活动中未规定的美容项目、面部护理可根据美容院内具体项目任意挑选，同时凡是参与元宵活动的顾客，均能在前台领取五芳斋汤圆一袋。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找