# 最新印染技术员年终总结(三篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-12-11

*印染技术员年终总结一一、主要职责1、负责钢筋材料计划的编制及进场钢筋的质量数量验收。2、负责钢筋的放样，钢筋工作交底以及钢筋工程的检查及验收。3、负责天气情况记录、施工测量放线、钢筋工程隐蔽时间及混凝土浇筑记录。4、负责决算各分部分项工程计...*

**印染技术员年终总结一**

一、主要职责

1、负责钢筋材料计划的编制及进场钢筋的质量数量验收。

2、负责钢筋的放样，钢筋工作交底以及钢筋工程的检查及验收。

3、负责天气情况记录、施工测量放线、钢筋工程隐蔽时间及混凝土浇筑记录。

4、负责决算各分部分项工程计量工作。

5、参与现场钢筋、模板、土建、架子工及各队的劳务管理，以及领导安排的其它工作。

二、工作心得

1、会干工作、干好工作是出色完成工作的前提条件，这就要求我们要有扎实的专业功底。

2、一个项目的成败取决于团队合作，干一项工程需要多个部门的密切配合，只有整个团队克服眼前的一切困难，形成合力，才会有强大的战斗力，才能在激烈的市场竞争中取得一个又一个的胜利!

3、工作中要勤奋，工作态度认真，主动沟通，避免信息滞后。

4、技术、管理两个方面，两手都要抓、两手都要狠!

三、不足之处

1、由于工作经验不足，工程管理方面有些不能做到事前控制。

2、在钢筋工程结算方面，广联达运用不熟练，需要不断的加强学习。

3、施工方案的编制不太熟悉，需要不断的加强专业知识的学习。

4、做事容易冲动。

四、今后的打算

1、逐步掌握施工方案的编制。

2、争取20\_\_年考上二级建造师，然后再考一级建造师。

3、在工程管理方面多下功夫，加强目标控制和管理协调的能力。

总体说来，对于领导交给的各项任务都已比较顺利、较好的完成了。一年来的从事工程施工工作， 在不断的取得进步，自己的专业知识得到了长进和加深，工作能力，包括组织协作能力、管理能力和应变能力都得到了很大的提高，更重要的是获得了宝贵的工作经验的积累。一年来的工作表现也得到了项目部领导和同事们的认可，展望20\_\_年工作中将会有更多的新的挑战，我一定会竭尽全力更加积极的工作，在今后的工作中，我将以百倍的热情迎接新的挑战，在学习中进步和成熟起来，为公司的发展贡献自己的力量!

**印染技术员年终总结二**

20\_\_年即将过去，新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面分几个方面对一年来的工作进行一下总结：

一、 今年的主要工作：

作为安装处的技术员、预算员，我按照公司及安装处的各项规章制度，按时按质地完成施工处的各项经营管理工作。

1.技术管理：

在过去的一年中，共参加6 幢新建工程的图纸会审工作，并及时将会审内容通知施工人员。图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，并下发至施工人员手中。在施工过程中，多幢新建工程及在建工程又多次按甲方要求对水电暖工程进行了协商变更，由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方临时的变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到了及时准确，而部分不能在施工前签证的，在施工完成后，立即进行了签证。

2.资料管理：

对于在建、新建工程均按照工程的形象进度，及时、准确的收集材料合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，并且及时找甲方驻土地工程师、监理工程师签字盖章，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足资料编制的要求。

3.预决算编制：

今年共编制预决算\_\_ 份，预算造价\_\_\_\_\_\_元，共审定工程\_\_ 幢，决算造价\_\_\_\_\_\_\_元，累计审掉\_\_\_\_\_\_ 元。

二、具体的工作情况：

今年的技术管理、资料编制、预决算工作主要有以下特点：

1.工作量大：承担了17 幢工程的技术管理及资料编制工作，并及时提供各工程的材料供应计划。

2.工地位置分散，面广干线长：今年石岛共有2 幢住宅楼，崖头西到钢帘线，东至技校，北到橡胶厂，各工地之间相距较远。

3.工程涉及建设单位、监理单位较多，各工程变更多、监理例会频繁。

4.与多家建筑公司施工同一小区：在技校学生公寓、盐业住宅楼c# 、d#、钢帘线车间，均与多家建筑公司相邻施工，工作的好坏，不只是个人问题，直接影响到公司的声誉。

在这种情况下，如何做好技术管理及资料编制工作，保证工程施工质量，既让甲方、监理方满意，为公司赢得荣誉，同时又能保证预决算的编审、材料数量的提供，这个问题就摆在了我的面前。

针对这种情况，合理安排好自己的工作，分清主次、抓住重点、兼顾其他。

首先，以橡胶高层、泰祥高层为工作重点把大量时间安排在两幢高层住宅工地，并利用两幢高层住宅施工至标准层之际，编审其他工程的预决算及资料编制工作，同时大量翻阅规范、工艺规程，根据自己掌握的水电暖施工的质量通病情况，每个工序施工前在技术交底中将具体的施工要求、注意事项、规范要求进行详细的编制，及时下发给现场施工人员，做好质量预控工作，最大限度的避免出现质量问题;在具体施工过程中，经常进行检查，发现问题及时通过施工队长责令施工人员进行整改。在管理、指导好两幢高层住宅楼施工的同时，

安排好其它工地的资料编制工作，对催要资料的工程，经常加班、加点的进行编制，从而保证能够按期上交资料。对于工程变更，现场施工人员比较熟悉情况，在施工人员未撤离工地时及时整理，对甲方要求需绘制平面图、系统图的工程，多次利用晚上电脑闲置时进行电脑绘图，以便于更改;金百合洗浴中心给排水工程变更较大，需要绘制施工图，在工人马上要撤离的情况下，与小魏连续加班多个晚上进行绘制， 最后一晚，甚至加班至天亮，方在工人撤离当天，完成变更平面图、系统图，与施工人员、甲方共同进行现场签证。

由于最近两年小工程较多，而自己去年刚接手安装工程预决算，对于工作内容、程序不是很熟悉，加上之前遗留未做决算的工程较多，从而在年初仍有大量完工工程的决算未能及时编制，仅仅依靠上班时间远远不能按时按质的完成工作任务。因此，年初即将部分已完工程图纸留于家中，充分利用晚上的时间编制预决算;其中，丁香苑住宅楼3#、益成诊所办公楼、曙光小区h#等多幢工程的决算均是利用晚上时间编制完成的，从而保证了能够按时保质的完成决算编制工作。

对甲方确定的审理工程决算时间，保证随叫随到，不计较路途远近，天气凉热及道路是否结冰，保证了决算工程能够及时进行最终定案。

三、工作成效

在去年的工作及日常生活中，发现水电暖施工中存在的一些质量通病，具体有以下几个方面：

1.卫生间地漏水封高度不足，标高相差较大;

2.卫生间脸盆下与排水管连接处不密封;

3.给水管道管卡间距过大且安装不牢固;

4.电线分色不清;

5.开关、插座安装标高相差较大;

6.避雷箱内断接卡有锈蚀现象;

这些问题不仅是违反了施工质量验收规范的规定，而且直接影响到人们的生活问题，厨房、卫生间返臭味，住户却无法进行处理。针对这些问题，在每个工地开工初期都向施工队长及班组长提出具体要求，特别强调此问题的严重性，并耐心地向他们讲清规范中的要求及对人们生活的危害，在今年的已完工程中，基本上杜绝了此类问题的发生。

四、工作中尚存问题

从事安装处资料编制、预决算工作两年来，深深感受到工作的繁忙、责任的重大;大事、小事压在身上，往往重视了这头，却忽视了那头，有点头轻脚重，没能全方位地进行系统地工作，主要表现在以下几个方面：

①.缺乏相应地经验，在8 月份，公司检查所有工程资料时，对检验批质量验收中检查点的设置理解不清;

②.部分工程的监理盖章滞后，个别工程进场材料未做到及时向监理方报验。

③.由于工程多、工作任务重使得个别工程资料不能与工程同步。

④.个别工程出于防盗方面的考虑，暖气片、开关插座等均在门窗安装完成后施工，导致迟迟不能进行工程变更签证，从而影响了决算的编制工作。

以上问题，虽不能影响工程质量及工程验收，但把“查找不足赶先进，立足根本争先进”作为工作方针的自己，总觉得没有尽到一个技术员、预算员的职责，在今后工作中自己将努力做到更好。

五、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

**印染技术员年终总结三**

在公司各级领导的正确领导下，20\_年唐山项目部全体人员齐心协力，在管理人员严重不足的情况下，相继施工了总后万寿塔基坑收尾工程(已竣工)、通州核心区华业08、09地块试桩工程(已竣工)、唐山湾售楼处钢管桩工程(已竣工)、唐山新文化广场工程(已竣工)、唐山湾基坑支护降水工程(在施)、通州核心区08、09地块基础桩工程(在施)。

20\_年度除总后万寿塔基坑局部土钉墙出现脱落外(已处理)，其它工程均未出现重大质量问题。就项目部20\_年的技术工作总结如下：

1、工程完成情况

总后基坑工程、唐山湾售楼处钢管桩工程、通州核心08、09地块试桩工程、唐山新文化广场工程已完工，目前正在与甲方办理工程量确认以及配合经营对分包办理结算等工作;

唐山湾基坑支护出国留学网降水工程、通州核心区08、09地块桩基工程属在施工程，唐山湾正在进行会所基坑支护及高层基坑降水施工;通州核心区桩基工程已于20\_年12月26日全部竣工，共完成基础桩1507根，完成产值4000余万元。

2、上报方案审批情况

本年度上报的方案主要有：唐山湾售楼处钢管桩施工方案、通州核心区试验桩施工方案(已审批，已备案)、唐山湾管桩施工方案(已审批，已备案)、唐山湾基坑支护施工方案(已审批，已备案)、通州核心区基础桩施工方案(已审批，未已备案)。通州基坑降水方案(已通过专家论证，目前未审批)

3、方案优化情况

上述工程由于工期较短、工程量较小，产值价低，可优化的空间不大，上半年没有涉及到方案优化的工作，而对于唐山湾管桩施工难度较大(贯入度和桩长双控的情况爆桩率较高)的情况，及时沟通甲方联系设计对设计桩长进行了变更，由原来的1 7m调整到14m。

通州核心区基础桩工程对外合同目前还未签，分项工程不明确;施工方案除桩端压浆管由a50mm管调整a25mm外，其他方面尚未进行优化;

4、移动办公检查情况

上半年土木集团及岩土公司分别于5月8日和5月27日对我项目部进行了移动办公检查，土木集团检查的工地为唐山湾管桩工程。岩土公司检查的工地为华业核心区工程。检查提出需要整改的主要是生产、材料、技术、经营等方面的问题，针对技术方面提出的问题，项目部及时进行了整改。

下半年土木集团于20\_年12月1日至2日进行了通州核心区基础桩工程进行检查，对现场、内业提出的问题目前正在进行整改。

5、办理洽商情况

通州核心区试桩工程，设计增加了工程量，经过与甲方协商，甲方要求设计进行出变更，按设计变更可直接办理结算。增加的工程量有：地铁r1线北侧修一条临时马道、增加一根直径600mm的抗拔桩、7根抗拔桩发力支墩、提高试桩桩顶标高。

通州核心区基础桩工程，09地块的马道维修及硬化与总承包办理了洽商;

6、项目技术质量管理情况

(1)质量问题

在华业试桩施工时，出现两根桩在砼灌注过程中导管被卡的情况，m18#桩在砼灌注至距护桶面14m位置导管无法上拔，采用从孔口直接灌注砼，使成桩质量受到严重影响，而m17#桩砼灌注约3方后导管被卡，致使该桩砼灌注全部从孔口灌注，最终导致该桩为废桩。造成经济损失约4万余元(将在分包结算中扣除)，经过变换导管(将直径300mm的导管改成250mm的导管)该问题得到了杜绝。

由于施工现场砼试块达不到标养条件，导致出现两组试块强度偏低，经与试验室沟通后重新提供两组试块，以便试验室能出具合格报告。

(2)基础桩工程试块强度截止12月3日出现了20组不合格，给工程质量造成了严重影响，通过与砼搅拌站洽谈，由搅拌站处理不合格的情况，并确保不合格试块数量不再上升。

(3)隐患通知和罚款情况

全年共发52份质量隐患单和隐患整改单，质量罚款近20\_0元。

8、技术条线管理制度的意见建议

针对公司技术管理制度提以下几条建议仅供参考，具体如下：

(1)各项目部都存在缺人现象，公司应考虑后备力量并经过相应岗位培训，以免上岗后无人带自己又不懂，影响工作，或因个人突然离职，工作无人接手。人员衔接是个重点问题;

(2)多招聘一些有工程管理经验的技术人员，增强项目的技术力量，目前多因招聘的大学生缺乏经验，不知如何管理。更缺少有经验的、负责任的师傅带。

(3)项目部的试验和资料由专人负责，资料员必须懂得如何规范管理相关资料，建议招聘一批资料员，并进行岗位培训。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找