# 质量氛围总结

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2025-01-15

*质量氛围总结(通用20篇)质量氛围总结要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的质量氛围总结样本能让你事半功倍，下面分享【质量氛围总结(通用20篇)】，供你选择借鉴。>质量氛围总结篇1自参加工作以来，遵守公司及所在项目部的各...*

质量氛围总结(通用20篇)

质量氛围总结要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的质量氛围总结样本能让你事半功倍，下面分享【质量氛围总结(通用20篇)】，供你选择借鉴。

>质量氛围总结篇1

自参加工作以来，遵守公司及所在项目部的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务，维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实完善自己。现将这一年工作简要总结如下：

一、政治、思想

我身着强烈的主人翁意识，随时关注\_\_建筑工程有限公司发展，切身想到\_\_建筑工程有限公司、项目部及试验室的利益，坚定\_\_建筑工程有限公司会不断的发展、壮大，对\_\_建筑工程有限公司的未来充满了热情与期望。坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足，争取在以后漫长的岁月中经得起考验。我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起，并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

二、工作态度

无论在工作还是生活当中，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员责任心强，发扬了我们试验人员连续工作、吃苦耐劳精神。

三、岗位职责

认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策;确实执行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。我们坚持四项基本原则，贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务于施工。

>质量氛围总结篇2

根据公司对我部的工作要求，使公司的生产管理走向正规化、标准化特对员工进行了分工，制定了员工职责，日常工作，经常进行助导、督查。对生产员工进行了技能技术的强化培训，使生产工作有条不紊地开展下去。按照《质量手册》管理职责的要求，负责公司技术管理职能。几个月以来，工作取得显著成效。

一、为了保证生产过程中每一生产工序的质量，我们加强了工装管理、设备维护。建立了设备台帐。并按计划维护。车间开展了安全生产热潮，并对产品堆放进行了定置管理。经过培训，生产车间员工的自检能力和质量意识均有了较大的提升，但离现代化企业管理的要求还有很大差距，争取在今后的工作中把生产工作干得更好，努力把公司推向更高的层次，为公司的发展贡献力量。

二、对生产员工进行了有效的技能技术培训,使得每位员工能更好的完成本职工作, 提高了员工的主观能动性,从而提高了生产效率。

三、生产现场进行了整理，使得工作环境更加有序;现场整洁为创造宽松而又紧张的工作氛围提供了良好的条件。

四、制订完善的检验规范，根据质量的实际情况，经过同其他部门的沟通，制订了一系列检验规范的提高质量工作的规范化、标准化。

五、认真做好技术文件管理工作，对生技部和质检部用的技术文件进行了复查，各部门文件均保存完整，清晰。

我部将在以后的工作中再接再厉，继续发扬好的工作作风，努力把生产工作做得更好，为公司的发展做出贡献。

>质量氛围总结篇3

时光荏苒，新年在即，20\_年即将过去了，值此辞旧迎新之际，将质量管理部门在20\_年的工作做一个回顾，以便总结经验、弥补不足、更新观念、与时俱进，争取在新的一年里取得更好的成绩，为公司的发展贡献我部门的力量。

一、20\_年度完成了公司下达的各项工作任务

在过去的一年里，质量管理部全体同志在公司领导的正确指导下，在公司各相关部门的大力支持下，经过大家的努力，为公司的生存和发展做了以下重点工作。

第一、按照公司要求，组织各部门拟定、编制三体系管理文件并进行运行，完成了三个管理体系的认证工作并取得了三体系证书。第二、按照制造许可取证程序要求，通过了(观光电梯、病床电梯、无机房货梯、自动扶梯和人行道)的型式试验、现场鉴定评审及整改工作，年底将取得以上梯型的电梯制造许可证书。

第三、按照质量管理制度，建立了公司的原材料(撑架、对重等)、零部件及各安全部件装置的进厂检验要求，对整梯出厂产品也进行了严格的抽查验证工作。

第四、按照新梯制造发货流程要求，及时准备了各新梯(重庆工厂)的随机文件，协助人事行政部做好工程项目、新梯验收的各类验收标识。

二、部门内部精诚团结，与各部门间协同作战

一年来，质量管理部全体同志精诚团结，同志间互帮互学、互关互爱、氛围和谐。与营销管理部、合同执行部、工程部等部门之间协同作战，出现问题及时沟通，立即解决。对生产和工程上出现的质量问题给予及时解决。为公司各部起到了保驾护航的作用。

三、总结教训、弥补不足、以利再战

一年来，由于我们部门人员在工作中摸索前进，本行业的经验不足，有时由于工期特紧，工作衔接不到位，为公司造成了不必要的损失。上述问题决心在新的一年里全方面堵塞漏洞，力求做到精益求精，争取做到零失误。

四、20\_\_年工作重点

在新的一年里，质量管理部将在今年的基础上，继续发扬团结奋战的精神，努力提高全员的专业技术水平，逐步介入工程安装质量、售后服务质量及产品质量的监督以及管理体系的监督执行管理工作上来，加强部门人员的培训，使我们的专业技术水平能够满足企业发展需要和拓展市场需要。

五、部门建议

希望公司领导团队对公司的重要项目或者是重点工作严格按照拟定的工作计划、时间节点来执行，各部门在相互协调配合的情况下，公司从上到下要及时沟通和衔接，要给相关部门留一个足够的工作时间来调节，不要因客户或者工期来追赶各部门做事，这样会影响相关部门的工作计划及统筹安排，更会造成更多的工作失误和公司损失，严重的话会影响公司的形象和产品品牌。

综上所述，回顾过去成绩是喜人的，但成绩仅代表过去，今后的任务会更加艰巨，但质量管理部全体人员有决心克服各种困难，在新的一年里为企业的全面提升和发展贡献我们的力量。同时，也预祝公司在新的一年里取得更加辉煌的成就!

>质量氛围总结篇4

质量是一个企业的根，只有大家一起来把质量搞好，才能让在根上面的树枝长得茂盛，企业才能长久发展下去，我们的产品才能在消费者的使用过程中得到好评，才能有品牌效应。 五月份是公司的质量月，为有效地开展“质量月”活动，对质量月各项活动进行了全面的策划和布置，为扎实开展“质量月”活动奠定了基础。

进入“质量月”，公司积极组织开展“质量月”质量月活动。以提高“产品质量为主题，锻炼自己，提高自己，为进一步加强基层管理干部队伍的建设，打造一支强有力的执行者队伍，提高精细化管理的能力，以适应现代企业对基层管理者素质和能力的新要求。举办了个系列岗位技能培训，如后备检验员、后备工段长、后备计划员等使员工的岗位技能都得到了提高，还扎实推进人员质量意识的提高、质量管理工作的持续改进，最终保障产品实物质量。通过本次培训，学员们觉得受益匪浅，纷纷表示此次培训对提升技能很有帮助。今后一定要把所学知识运用到工作实践中，为公司贡献自己一份力量。

进入“质量月”， 公司在四通阀焊接车间，举办了焊接手工焊质量技术比武活动。对活动进行了精心的策划，制定了质量技术比武实施计划，从零件加工进度、加工质量、操作规范化等方面开展评比，并根据零件实物质量、加工零件难易程度进行了综合考评，并要求通过比武活动确实起到学技术、重技术的目的。比武结束后，将按照考评结果对优胜者进行奖励。通过技术比武，不仅有力的促进了操作者提高技术水平、提高加工效率，也有效的促进了规范操作过程保质保量。

进入“质量月”， 电慈阀事业部针对新进人员对质量知识不熟悉、对质量工作认识不深刻的现象，由质量处处长王丽红组织进行了质量知识培训，培训内容除了学习Q型质量知识外，还结合实际，就生产过程中应注意的事项，如严格按照工艺要求加工;生产过程的三不原则-----对不合格品不接受、不生产、不放过;生产过程如何做好零件的防护;如何做好工量器具、设备的维护保养;生产过程中的环境保持等等，并给大家强调，质量工作的基础是预防，要第一次就把事情做好;质量工作的重点是持续改进，对加工中的新方法、新建议，要大胆提出，同时，学习了以往生产过程中发生的一些案例，从以往发生的质量问题中总结经验，吸取教训。

通过学习，使大家进一步掌握了质量基本知识，明白了质量是加工出来的，而不是检验出来的，质量工作不是哪个部门或哪一个人的责任，而是所有人员的共同责任，每个人都要做好自己的本职工作，综合起来才能保证整个产品的质量。对大家在以后工作中如何做好本职岗位的质量工作将起到有力促进。

打出了自己的品牌，时刻牢记质量二字。对于存在问题要进一步提高认识，落实行动，在第一时间发现问题，把问题解决在形成过程中，赢得顾客的信赖，在市场上抢占先机。使三花品质跃上一个新台阶。

>质量氛围总结篇5

在品质部工作的这段时间里，我看到的、听到的、体会到的，让我感受很多!如何管理好品质部，使其能够更好地服务于公司，并提升公司的品牌形象!我对今年的工作进行了一下总结：

一、品质部人事与工作环境

针对品质部目前的现状和实际生产需要，成衣\_组需要增加一个用人名额;退货\_组需要增加一个用人名额;需将\_x调离成衣\_组。品质部主管助理已经辞职，需要及时作出人员的补充。由于天气异常炎热，品质部急需要安装空调来缓解品质部的工作环境!品质部的货品堆放显的非常凌乱，布局也不合理。将三楼靠近门口的杂物间清空，将原先的隔板拆除。

将售后服务组移至此位置;原售后服务组位置改为货品堆放区域和杂物放置区域。重新布局后的品质部需要安装空调，给员工一个轻松、舒适的工作环境。规划出指定位置存放“流动货品”，保持通道的畅通。成衣\_组和退货\_组的查货台面很粗糙，容易勾坏衣服，需要将台面用白色的胶版重新装订。品质部各个工作区域将作出明显的标识。对于常用的文件、和检验有关的资料，放在合理的位置并作出清晰的标识，使查找者一目了然。在品质部显眼的靠墙位置做一块大的“黑板”，主要用于每天的工作任务安排或通知要求;在指定的位置做一些品质的文化宣传标语。

二、工作流程及方法的适度调整

工作流程就像小河流水一样要保持顺畅!首先要确保品质部内部的工作流程的顺畅，以丰富的工作经验及时、准确、果断地处理品质问题;对于有争议的问题要建立专门的沟通渠道进行及时的处理。其次是品质部跟相关部门的工作流程的优化方案，目的是为了能够迅速的解决问题。曾经多次发生的品质问题都是进入品质部才被发现，这不是品质部做的如何好，而是我们公司制度的缺陷。

三、让品质部贯穿整个生产流程

面料回厂后，要第一时间安排面料\_进行检验和对洗水的测试，合格后才能发货;如果后期生产出现问题的，则要追究相关人员的责任。辅料回厂后，凭送货单交由I\_查验，并做相关的生产测试，测试合格后才能完成入仓手续;同时要做好次品率及损耗的确认记录。生产部在召开产前会时，要通知品质部、办房、设计部等相关部门一起讨论、研究生产要点、品质标准和注意事项。

每一周要有一个详细的周工作安排计划表!生产部提供一周的回货计划表;市场部也要根据需要，列出每周出货计划给到品质部。品质部将根据以上情况，作出合理的工作安排或调整!如因故未能完成的周计划，相关部门要提供知会函，并作持续跟进。建议将外发\_组合并到品质部统一管理!这样有利于品质标准的统一管理，对外加工厂的品质也可以从源头抓起，从生产的前期和中期开始严格控制品质，确保及时发现问题，能够迅速处理!品质部退货\_组，建议使用扫描仪。

>质量氛围总结篇6

一、质量管理工作状况

1、建立健全的质量管理体系和各项质量管理制度

机构调整后根据公司标准化体系建设要求，用心推进了公司标准化体系建设相关工作。编制质量管理程序3项，质量管理制度14项。并组织各单位开展了质量管理标准的学习和宣贯工作。

2、有效运行公司的质量管理体系

按照一体化运行要求，今年5月中旬，配合企业管理部组合开展了质量、职业健康、环境三体系的内部审核，6月下旬，顺利透过了中经科环认证公司的第三方审核，三体系运行贴合体系要求，审核组专家对体系运行状况给予了高度的评价。

3、强化施工过程质量控制，提高工程质量

透过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，对施工现场工程质量进行监控，提高了工程质量。一是规范了施工组织设计和施工方案审查，对项目部上报的施工组织设计安全、质量措施进行审核，确保安全、质量保证措施有效。二是严格技术交底制度，对技术交底的资料、要求、方式等进行检查，使每个工序开工前进行技术交底，科学组织施工，避免安全、质量事故的发生。三是严格质量监督检查程序及“三检制”，透过对现场检查记录和每道工序施工过程监视测量记录进行检查，确保工程实施质量到达既定的质量目标。四是加强质量通病的防治，针对对工程中易出质量通病，工程中的质量管理难点以及过去的或在其他工程中已多次出现的不合格，检查项目部制定的纠正和预防措施，确保保证措施有效执行，加强了工程质量的控制。五是加强材料、物资设备质量管理，根据公司制定的材料、物资设备质量管理规定，在物资采购过程中，严把材料质量关，进一步规范了材料的出入库管理，严格对采购物资进行检验、验证，加强了对物资设备的现场管理。

4、加强现场质量检查制度

依据工程质量检查管理制度，对各个分公司加强了质量管理的日常监督检查工作，保证公司驻地分公司每月一次全面检查，外地分公司每个季度一次全面检查，并每次检查结果在全公司范围内进行通报。全年共进行质量检查18次，认真检查纠正了现场质量问题和隐患。透过检查，促进了施工现场质量管理工作的有序开展，较好的发挥了质量管理系统的综合管理职能。

5、用心开展质量月活动

根据集团公司的统一部署，以为指导，认真贯彻落实建筑施工质量法律法规、标准、规范和质量管理制度要求，围绕“抓质量水平提升，促发展方式转变”20\_年全国“质量月”活动主题，结合公司的具体状况安排部署了“质量月”活动，强化了各级质量管理意识，提高了员工质量管理素质，促进了公司质量管理水平的稳步提高。

6、强化质量人员培训

根据日照市关键岗位人员证实到期人员继续教育培训工作的安排，组织了公司关键岗位人员52人进行证书延期培训工作，满足了公司经营投标和现场管理的需要。

7、加强QC小组活动

组织开展了20\_年度QC小组活动成果申报工作，组织申报了2项优秀QC小组活动成果。20\_年公司共注册了10个QC小组，公司透过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，指导各小组用心开展活动，各小组根据公司制定的管理办法，坚持活动，制定了相应的活动方案，运用科学工具，取得了一些成果。

8、坚持工程满意度调查和质量回访制度

根据质量管理体系运行要求，定期对分公司在建项目进行了顾客满意度调查，经统计满意度均在80%以上，满足一体化质量目标要求。

工程完工后，在业主要求的保修期限内，根据制定的质量回访计划及时进行质量回访。业主质量投诉由公司统一办受理，根据业主意见，提来源理推荐，并通知项目部进行处理。20\_年全年共回访5个工程项目。该5个工程项目在使用过程中未发生任何因施工原因的引起的质量事故，业主评价满意。

二、20\_质量管理工作重点

1、组织做好标准化体系和各项管理程序、管理标准的宣贯学习。严格按照标准化体系要求开展各项管理工作，组织做好标准化体系的试运行工作，确保标准化体系的有效运行。

2、协助各分公司、项目部的做好制定质量管理制度工作，根据公司的质量管理规定建立适合该单位的质量管理制度，建立现场质量保证体系。

3、加强质量教育培训工作，制定公司年度质量教育培训计划，并组织实施质量教育培训工作。根据国家、省建筑业关键岗位持证上岗标准，制定培训计划，组织做好关键岗位人员教育培训，确保到达要求持证上岗率。

4、强化现场质量监控，认真组织开展定期、季节性等质量检查，及时消除质量隐患。

5、加强QC小组管理，及时总结好的成果和新技术、新工艺的应用，提高公司的综合潜力。

>质量氛围总结篇7

二0\_\_年x月,公司正式成立。短短三个多月100余天的时间里，质量管理部在公司领导的正确指导下，各部门的配合下，八月份顺利的取得了《药品经营许可证》，并于十二月份又顺利的通过了GSP认证。在此期间，质管部作为质量管理的职能部门，始终坚持“质量第一”的思想，在购进、储存、销售等环节能够严格把关，保证公司依法经营，对树立公司在外界的形象，提高公司在同行中的信誉起到了重要作用。现对本部门在20\_\_年工作做如下总结：

一、质量管理方面;

根据总部的质量管理规程和操作细则，结合本公司的实际情况，制定了适合本公司发展需要的质量管理规程和操作细则。

为了确保公司销售的合法性，销售客户的证照需经质管部审核合格后才能开户，全年共开户1429家，并向国药主数据库申报了国药编码。

为了保证质量管理体系的有效运行，质管部将收集到的质量公告信息和有关法律法规信息及时传递到各个部门，以便公司员工能及时了解药品管理方面的相关信息，从而杜绝假劣药品流入本公司。每季有质量信息分析以供上级决策。

对于首营企业、首营品种均按公司的相关质量管理制度执行，做到先审批后购进，在审批过程中严格执行有关法律法规，保证公司从合法渠道购进药品，同时也保证了经营品种的合法性，全年共审核首营企业62家，首营品种202个，并建立了首营品种档案。对新增品种还做了品种信息的维护。

为提高员工的素质，质管部配合人力资源部制订了培训计划，对员工进行了药品专业知识、法律法规及制度程序等内容的培训。通过培训考核，大多数员工在专业技能方面有所提高，同时也激发了他们的学习热情。

按照公司质量管理制度的要求，质管部协助人力资源部每季对各部门质量管理制度执行情况进行全面考核，并对执行不到位的地方进行追踪整改。

不合格药品严格按照公司质量管理制度执行，对不合格药品的报告、报损、销毁质管部进行严格地监控。到目前为止，无不合格药品报告，这有赖于各部门的相互配合和对不合格药品的严格把控。

二、药品验收方面;

公司质量验收员严格按照《药品验收细则》的要求对购进药品与销后退回药品进行逐批验收，特别是对药品外包装检查，验收员严格执行国家食品药品监督管理局第24号令的要求，对外包装不符合要求以及药品性状不符合规定的予以拒收，有效杜绝假劣药品流入公司。全年共购进验收药品5454批次，拒收药品62批次，销后退回验收药品671批次。并对新增品种建立了商品字典，在国药主数据库进行了品种信息的维护。

三、药品养护方面;

药品养护员遵循“三、三、四”原则对在库药品进行了养护检查，对主营品种、质量不稳定的品种、生物制品作为重点养护并建立养护档案，每月进行养护检查。全年三、三、四制养护了1092批次，重点养护养护了118批次。

为保证库存药品的储存条件，养护员每天进行二次的温湿度检查，发现不符合条件的及时采取措施。为保证有关数据的准确性，质管部安排有关人员对计量器具进行校正。养护员对养护设施设备每季度进行检查，并对所有设施设备建立了档案。每季对近效期药品进行催销，并报相关部门，使公司因失效造成的损失降到最低。近效期药品催销70批次。

在过去的一年里，质管部能履行自己的职责，为公司经营的正常进行起到了举足轻重的作用。质量管理是一门永无止境的学问，在今后的工作中，质管部应集思广益，不断开辟新的思路，将质量管理的内容深入到公司的各部门各岗位，让每一位员工自觉自发地参与质量管理，让GSP工作成为一种日常行为习惯，这才是我们所要达到的目的。

>质量氛围总结篇8

加入质检部不已有数月了，针对质检部的工作也有了深深的体会。作为一位质检人员我们应该以身做责，为酒店起到带头的作用。全面负责酒店规范化运营和服务质量的提高。现将质检部20\_年的工作总结如下，质检部的主要职责是通过计划、组织、培训、指导、协调、控制、监督、检查等保证饭店管理目标的实现。不妥之处，请批评指正。

一、主要做法和工作思路确保质检工作有章可循，有标可依。

1、按照原制定质检规范及奖惩条例执行工作。

执行的规范主要有《饭店行业服务礼仪规范》等相关行业规范。执行的制度是《酒店管理手册》各部门文件《管理规范》《员工手册》及《质检奖惩条例》等。另外，开展质检工作。规范和制度的掌握上，始终坚持“结合实际、对标检查、公开公正、人人平等、一视同仁”原则。

虽然在目前有些制度还不够健全，但我们坚持一边检查工作一边完善制度，以使制度全部出台以后，为执行工作打下了基础，也为质检工作提供了参考依据。

2、坚持以酒店领导、质检人员、部门经理、部门主管四级检查相结合开展质检工作。

坚持“酒店领导重点检查，检查中。质检人员全面检查、部门经理专项检查、部门主管日常检查”四项内容相结合的检查方式。即每月至少邀请总经理进行一次重点检查，由质检部、人力资源部、办公室以及随时抽调的其他部门质检人员每天进行全面检查，各部门经理根据自己的职责范围，对各业务项目进行专项检查，值班经理每天进行日常检查四项检查相结合，并做好质检记录，由质检部整理后根据《质检奖惩条例》下发质检通报。

3、做好定期对新入职员工的培训工作。

对每一位新入职的营业部门员工的培训。确保有独立上岗能力，以减轻部门的压力。同时让员工明白其所在岗位的重要性，提高员工的业务知识和岗位技能。

4、坚持以引导教育为主、处罚为辅的原则处置检查中出现的问题

对第一次出现的通过我们引导能够纠正的以及对责任部门或个人单独无法解决的一些问题，质检过程中。将通过口头通报责令其现场整改或协助协调解决，回头再做检查，一般不会处理，而对于多次强调的一些问题，多次屡教不改的一些问题以及直接影响到公司的平安、顾客满意度以及违反公司规章制度的一些问题，都会下发质检通报进行扣分处理，质检通报一式三份，质检部备案一份、人力资源部绩效考核一份、责任部门参照整改一份。

二、取得的主要效果推动了酒店质量管理体系的建立。

1、质检工作的开展。

质量管理是企业管理的核心，质量是企业的生命。所以，质量管理体系的建立体现了以顾客为中心的原则，使酒店的管理更科学、更规范、更有效，同时通过合理的资源配置，使我服务质量等各个要素的形成过程都处于受控状态，预防质量事故、减少内耗和消除平安隐患、达到节能降耗和提升服务质量的目的从而保证酒店目标、指标的实现，促进酒店健康发展。这里我要特别说明的凡是一个规范的企业。不会因为地域的差异而改变其标准。

2、服务质量提升方面起到有力的推动作用

凡是客人看到必需是整洁美观的凡是提供给客人的必需是平安有效的凡是员工见到客人必需是热情礼貌的至于质检工作对服务质量提升的推力有多大，严格执行饭店服务的三个黄金标准。想各部门应该深有体会，特别是营业部的领班更有发言权。大到部门工作顺序的调整，小到墙上的一个螺丝洞，地上烟灰我都不会放过。都要进行纠正，同时也引得了客人的好评。

3、内耗控制方面起到积极的作用

更加关注酒店的资产管理，通过质检。设施设备的维护颐养、节能降耗以及易耗品的控制，更加关注目标任务的完成。资产管理方面，要求做到资产定期盘点，责任到人，及时修补，防止报损;设施设备维护颐养方面，要求做到日常维护，即损即修，定期颐养，尽可能延长其使用寿命，节能降耗方面，要求做到加强宣传引导，实施量化管理，责任区域到人。

易耗品控制方面，要求做到易耗品出库数据控制和鼓励二次回收利用以及各部门目标任务的落实情况，质检人员切实起到督促、监督和引导作用，但是为实现我能耗控制目标，还需要我全体员工的共同参与，才干在内耗控制方面起到更大的作用。

三、主要存在问题

1、工作量非常大，质检队伍力量缺乏。

一方面是若要切实做好质检工作。不亚于其他职能部门，目前的质检队伍明显在精力上有点跟不上。另一方面是质检工作的性质比较特殊，主要是依照规范及制度给大家挑毛病，一项得罪人的工作，大家压力比较大，不愿意参与质检，面对困难有所退缩。

2、进入顺序化的质检工作才刚刚起步，我们质检人员的自身业务素质还不能满足开展质检工作的需要;;

3、由于培训较少，制度还待进一步完善。

4、工作中员工重个人利益，轻集体利益现象比较多，对质检工作的重视水平不够，认识有偏见。

5、虽然质检工作的思路已经基本理清。但质检工作的落实还不够全面，执行力不够。

>质量氛围总结篇9

光阴荏苒，时光流逝，在这辞旧迎新的日子里,回顾这一年来的工作，我在公司领导及同事的支持与帮助下，凭着自己的专业基础和工作经验，按照公司的统一布署和要求，紧紧围绕“永恒”建设项目，以低耗、高效、保质、按期的目标全面履行工程部管理职能，在工程管理工作中认真负责，勇于创新，协调配合，真扎实干，千方百计确保全年各项既定目标实现，较好完成公司下达的各项任务，工程部的全面建设也跃出了一个新的台阶，现将20\_\_年一年的工作情况简要总结如下：

一、全年的工作任务完成情况

1、年初开始接触地源热泵，对于我来说这是一个机遇更是一个挑战，而我更重要的是迎接这样的挑战，为此，我利用业余时间收集和更深入地学习地源热泵的相关知识资料，以巩固我的专业知识来应对挑战。

2、从3月中旬开始，我协助叶总与珊瑚沙社区就场地平整事宜进行十多轮协商，最后双方确定分以下三步实施：

1双方明确A30、A29、A33区块土方工程量，其中A30区块为120\_0M3，A29和A33同为60000M3。

2双方明确施工内容：排水、清淤、土方施工。

3双方明确土方平整单价为18元/M3。。

最后双方确定总价为350万元整(一次性包干)。

3、3月中旬，为桩基施工单位及监理单位的招标工作开始做准备工作。

4、经实测“之江建设局”提供的市政标高与实际市政道路标高不符，规划提供四线图与宗地实际测绘的数据有出入，后反映给设计院，设计院以实际测量数据调整了总评。

5、拟定监理单位及桩基单位的补充协议及土方平整合同。

6、配合小潘申办施工许可证，在申办前期，我对各项申办工作进行一个全面的了解和研究，熟悉其中关键环节的政策和法规。

7、解决施工现场的临水、临电问题。

8、7月中旬，由于A30区块场地平整工作时间紧张、工作量大，于是我抓紧安排现场土方平整的各项工作，采取压茬作业、环环相扣、整体推进的办法，适时做好上下环节衔接工作，以确保桩基施工正常开展。

9、在桩基实施过程中因地质条件复杂，管桩设计长度不符实际地质要求，我组织人员重新进行地质勘察，克服了没水、没电、没施工暂设等困难，协助勘察单位按时完成了地质勘察任务的同时，也保证了桩基工作的顺利进行。

10、12月初，进入基坑支护及土方工程，由于基坑支护及土方工程的工期紧、任务重，除了白天，施工单位要进行大量的夜间施工，为确保施工进度，我经常在12月冬天的夜间、雨天等不利自然因素的条件下到现场跟进施工，昼夜跟踪，为施工单位协调解决随时遇到的问题，同时也为土方工程工期的主体工程提前开工创造了条件。

由于施工中涉及事物繁杂，我自项目开工后没有休息过一天，每天都得晚上9点以后才离开现场，放弃了节假日休息的机会，始终坚持在现场及时协调解决施工中遇到的各种问题。

二、明年的工作计划

1、加强自身学习，提高业务水平

经多年的工作经验累积，我感到自己身上的担子很重，也深深感觉到学习的重要性，只有不断保持和提高个人的工作学习能力，才能拥有持续不断的战斗力和工作创新能力。这一年来，我努力拓宽个人的知识面，加强对房产专业和相关法律常识的学习，加强对房地产发展脉络和走向的了解，以及了解周围环境、同行业的发展，深刻理解公司的统筹规划，对公司的各种情况做到心中有数。未来一年，我把学习继续列为工作的一个重要计划，提高个人的实际工作能力和专业素养，以适应时代和公司的发展，为公司的发展贡献自己应该有的力量。

2、力抓“永恒”商务中心项目工程质量

“永恒”商务中心项目是市重点工程，因而抓好工程质量尤为重要。我在管理上始终贯彻坚持“开挖即雕刻”的精品工程理念，全面实施精细化、科学化管理，认真落实质量创优的各项措施，精心做好每一道工序，抓好每一个环节，严格监督，严格把关。在协助工程监理公司工作的同时，逐渐形成我们自己的工程质量监督体系。以监理为主，以自我为辅，力争将“永恒”商务中心项目建成为省优工程。

3、完成“永恒”商务中心项目基础工程

在明年，为了顺利完成“永恒”商务中心项目的主体工程，尤其是主体施工阶段地下室及防水层的施工，考虑到杭州多雨的天气，以及提高公司的资金利用率，节约公司资源，如在工程的施工过程中利用小井点降水等方法克服了地下水位高、雨季施工等困难问题来顺利完成基础工程。

回顾这一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，得到了公司领导的肯定，但这些成绩的出现离不开公司领导的支持和帮助，离不开各兄弟部门的鼓励和协助，离不开工程部团队人员的辛勤努力，总结成绩，我依然看到有很多不足的地方，如增强现场管理经验、更好地提高公司的资源利用率等等。成绩的总结只是让我更客观地面对实际的工作情况，也更鼓舞我以及团队成员再接再厉，在明年取得更好的工作成绩，与公司共同进步、共同成长，望领导及同事们批评指证。

>质量氛围总结篇10

我站仍然围绕国家监测技术规范要求及《\_省日常环境质量控制样品采集、分析控制要求》开展质量管理工作，以增强职工质量意识、提高监测工作质量为目的，以国家、省环境监测质量保证的相关技术规定和要求为依据，对监测工作的全过程实施全面质量管理，为保证监测数据准确有效起到了一定的作用。现将本年度的工作情况总结如下：

一、巩固实验室认可、资质认定成果

年初，我站顺利通过国家实验室认可复评审和实验室资质认定复评审两项工作。本年度我站以巩固实验室认可和资质认定成果为目的，以质量体系文件为依据，全面学习、贯彻落实新版ISO/IEC17025实验室能力认可准则，对本年度监督评审工作中的不符合项，进行了全面认真整改。保证了我站质量体系文件的适用性和有效性。对新购仪器设备也及时编写了相关的操作规程，确保我站的监测工作按照ISO/IEC17025认可准则持续有效运行。

二、业务学习培训，提高全员的业务素质

根据本年度制定的业务学习计划和\_市20\_年度质管工作要点以及本站质量管理工作计划，开展了环境监测基础知识、质量保证与质量控制技术的应用、水污染防治法相关法律法规等方面的学习，同时组织全站人员继续学习ISO/IEC17025实验室能力认可准则，通过加强监测人员的业务学习，业务素质都有明显的提高。

在抓好自身学习的同时，积极参加上级部门举办的各类学习班、培训班。全年共有14人先后分别参加了《实验室资质认定内审员培训》、《实验室资质评定》、《新闻稿件写作培训》、《机动车尾气检测培训》、《核与辐射监测培训》、《污染源自动监控系统比对监测实际应用》和《水、土壤、空气中挥发性有机物分析》等培训工作。为提高我站监测工作能力，拓宽监测领域打下了基础。

三、参加能力验证、比对和技能竞赛等活动

本年度，我站积极组织相关人员分别参加了20\_年度\_省环境监测中心组织的水质中挥发酚、总氮的实验室比对和中国合格评定国家认可委组织的水中五种无机盐检测的能力验证以及\_市环境监测系统监测技能竞赛，比对结果一次性全部合格，能力验证结果未下达通报，在监测技能竞赛中荣获团体第一名，\_x获理论竞赛第三名和监测技能竞赛优秀选手。

四、严把质量控制关，提高监测工作质量

为继续加强现场监测和污染源监测两方面工作的规范化，使现场采样工作的质量得到有效控制，今年，在上年度质控的基础上，结合我省实施的环境监测质控样要求的具体规定，继续对现场采样、污染源监测实施相应的质控措施，通过实施现场全程序空白、现场平行样、室内平行样、加标回收、质量控制图和标准样品比对等质控措施的应用，使我站的监测工作质量得到有效控制。

全年共完成质控数据7582个，检查率大于20%，合格率大于97%。其中，现场平行样2116个;室内平行样2327个;加标回收样1911个;标准样品9个;全程序空白1219个。全年质控样品的检查率和质控数据的合格率均达到省相关质控要求。

五、加大监督力度，做好日常质量管理工作

根据省、市质管工作要求及要点，按照本年度质控工作计划，每月不定期对监测工作进行质量抽查，站质量管理小组每季度对全站进行一次全面质量监督检查，从现场采样到实验室分析再到监测报告的编制、审核，仪器设备的使用、维护、检定等方面各个环节的质量是否得到有效控制，是否按规定要求操作进行全过程的质量监督检查。

通过定期和不定期的质量监督检查，对存在的不符合质量要求的问题，查找原因，及时提出整改措施及要求，责任室按整改措施及要求进行整改，然后由室监督员和站质量管理员进行跟踪验证，对在整改中整改不到位的的地方，验证人员提出警告，由责任室和责任人进行再次整改，站质量管理员进行二次跟踪验证，直至整改到位，通过加大监督检查力度，保证了监测工作各环节的质量。

六、加强计量仪器管理，保证在用仪器持证运行

根据年初制订的计量仪器周检计划，技术业务室负责对在用的各类计量仪器进行了定期送检，同时对新购仪器设备也及时进行了送检;对出现故障的仪器设备加以标识，分开管理，由责任室负责进行了维修;对仪器设备的日常维护、保养工作由责任室采取专人负责，定期检查仪器设备的运行使用情况，避免了计量仪器非正常情况下的使用，保证了在用仪器有效持证运行。

>质量氛围总结篇11

为了认真贯彻落实集团“关于在集团范围内集中开展安全生产大检查”的指示精神，根据《\_\_\_\_\_公司安全生产大检查工作实施方案》的工作安排，整改于20\_\_年7月5日至9月期间为“百日安全”活动，确立每周三为安全标准化创建大检查日，作为制度长期坚持下去，全面开展安全生产大检查工作。现将安全大检查工作情况总结汇报如下：

一、提高认识，明确目标和要求

根据集团有限公司安全生产大检查工作实施方案，公司在\_\_水泥安全检查检查组“6.22”检查之后，在公司大修预留问题较多，安全安全隐患整改滞后、检查结果名次最后的不利情况下，为了扭转现场卫生“脏、乱、差”和安全隐患整改工作滞后局面，公司领导于7月1日先行召开了专题会议，李继东董事长、谢泰坚总经理亲自部署，落实任务。会议将此次活动定为“百日安全”活动，要求各部门针对本次活动，精心组织，制定检查方案，明确分工，落实责任。按照全覆盖、零容忍、严查处、重实效的总要求 ，在 6 月“安全生产月”活动中开展的安全生产大检查基础上，进一步全面深入、细致彻底地开展安全大检查活动。要求将安全检查覆盖到公司每个部门、车间、每个生产环节、每个生产岗位，不留死角和盲区;检查过程中检查出的隐患和问题，以“零容忍”的态度进行治理和整改，不放过任何一个隐患;以“严”字当头，对违章违规行为、隐患排查治理不力的相关责任人严肃处理;检查结果“重实效”，不能走过场。

二、加强领导，认真部署

为认真贯彻落实以上各项工作，公司成立安全检查领导小组，以董事长组长，总经理为副组长，其他部门主要负责人为主要成员。公司在7月1日召开20\_\_年下半年工作会议时，制定了公司每周三下午进行一次安全标准化综合大检查的制度。由董事长、总经理亲自带领导，安环部牵头分别组成电气组、设备组、工艺组、消防组、矿山组等检查小组。将中材集团和中材水泥的华南检查组对本公司检查出来的安全整改项作为安全工作的首要任务。同时，将每周安全检查作为安全标准化创建重点项目之一，以水泥部作为安全标准化建设示范班组试点，以预热发电作为安标创建试点车间，以点带面带动公司全面安全标准化工作。

三、检查安排

安全生产大检查自7月初开始，至9月底结束，分四个阶段进行：

第一阶段，7月5日前由安全环保部制定安全生产大检查工作实施方案并组织召开动员会议，部署各项工作。对“6.22安全月”检查出的安全隐患制定整改计划、方案落实整改内容。

第二阶段，7月5日-9月18日，由安环部组织，董事长、总经理、主管生产总经理助理、主管技术的副总工公司领导带领，各车间、部门第一负责人、专业负责人参加参加的，安全标准化创建周大检查制度，创立到实施共进行了10次，检查出的的安全隐患和落实到责任部门、责任人限期整改。

在进行安全生产大检查，并同时开展落实“7.25”中材集团和中材水泥检查整改工作，对中材集团23个项目，分解成135个小项分工到车间部门，落实责任人，分阶段、分层级，落实整改，到9月18日已整改了94项，还剩41项整改任务在持续推进中。

第三阶段，9月18日-9月20日进行安全生产检查工作总结。

公司(本部)检查组成员：\_\_\_\_\_。

四、重点安全管理工作

1、6月10日至8月10号水泥库钢板库结构加固工程;

2、在进行了7月19日(2线窑A5级椎体清堵)、8月25日(2线窑3级清堵)进行三次高温高危作业、

3、8月26日至9月3日为1号窑、石灰石堆取料机中修等生产和设备重要工作。以上工作都保证了安全顺利完成，

4、9月2日至10月2日为1号水泥库清库工程，将质量、进度、现场、安全的落实到人，综合协同对清库工程行使甲方监管。对外协施工队伍资质，人员培训，特种作业资格，施工方案、开工申请等审核，现场检查，防护措施落实等有效监控，使该项工作按方案计划推进中。

5、依据安标的要求和制度完善的需要，修订、编制了公司的《外包单位安全生产管理协议(20\_\_08修订)》、《GC039外包工程施工安全管理制度》(试行)

6、公司在7月1日至今的“百日安全”活动持续了80天，公司将严格检查、按个考核、落实考核，争取完成“百日安全无事故，生产卫生环境发生根本改变，安标整改工程持续快速推进”的目标。

五、存在问题和措施

1、整改进度较慢

公司本部生产卫生环境有了大的改善，集团“7.25”的安全隐患整改项截止今日，完成了99小项，还有36项(\_\_集团23个大项分解成135个小项)未完成率73.3%，\_\_矿业已全部完成4项安全隐患整改项;几个未完成小项的项目在整改期限内，或因土建工程投入、施工难度及场地限制等原因稍有滞后。公司已决定尽快补充设备电气专业人员。弥补特种作业人员少，工实施推进慢的缺陷。

2、设备隐患多

今年的广东7、8两月多雨，物料含水量大，公司受原料均化棚或混合材堆棚容量小的缺陷问题突出，下料漏斗多处堵塞，耗费大量的人力;主要设备因轴承或厂家质量问题，设备故障多(生料提升机、8台水泥出入库斗提钢绳胶带多次断裂、辊压机轴承频繁更换、石灰石堆取皮带等)，生产系统的设备“跑冒滴漏”的问题还没有根本解决是大量物料漏出的主要原因。大量的人力用于清扫漏料和修复设备，挤占了精力和时间。公司已决定加强对生产主要设备的运行管理，严把主要设备采购的质量关，防止不合格设备进厂，对设备故障多发和频发问题进行专项研究，定人限期解决。

3、公司干部、员工对安全标准化的学习培训效果差，对安标的认识较浅，自身安全标准不高，巡检、记录、检查考核、评价的完整的工作习惯没有养成，工作的随意性陋习难改，是治理生产卫生环境治理得不到保持的主因。

公司已决定对全体员工进行安全标准化在培训，首先对车间主任、各部门部长，各专业负责人，及公司领导先行培训，安环部注册安全工程师已准备好了培训课件。近日实施。另外，重新修编安全标准化工作奖罚制度，从9月25日起加大检查考核力度，强力督促安全整改工作的落实。

>质量氛围总结篇12

转眼间，20\_年已经过去，按照年初公司制定的工程进度要求，我在主体工程中付出了不少努力，现将一年来工程部的工作情况做以下总结。

一、工期进度控制延误

我们事先对该工程的难度估计不足，合同工期过于紧张。本工程定额工期只有在理想化的情况下才有可能按计划完成，但该工程由于难度较大，任何一个事先未预料到的情况出现都有可能造成工期的延误并有可能产生连锁反应。对施工单位的实际实力估计不足。两家施工单位都属于承包责任制，施工单位收取承包人的管理费用，工程的资金投入和管理人员的配置由承包人负责，施工单位不给承包人任何资金支持和人员支持，同时也缺乏必要的管理方面的支持，存在以包代管现象。

资金实力的不足导致材料、设备经常供应不上，工地经常出现停工待料现象，停工待料又经常造成施工人员的流失，劳动力的严重缺乏造成了工程进度严重拖延。在管理方面，一方面管理人员责任心和素质达不到应有要求，另一方面由于劳务层分包层次过多，工班分组过细，无法形成流水作业，导致项目经理在人员调配上存在困难，同时由于劳务层层分包，管理层次过多，上层管理人员尤其是项目经理的管理意图无法在班组得到及时有效的贯彻执行。另一方面现在的民工也是非常地不好管理，经常因为一些小问题和管理人员对着干。这是导致工期拖延的最主要原因。

工程部尤其是部门经理对于施工单位工期的延误，虽然采取了一系列的积极措施，但是力度不够，对于一些问题的处理尤其是施工单位人员的严重缺乏和材料的不及时供应缺乏足够有效的管理措施和应变措施，这也是导致工期拖延的一方面因素。这些需要我们大家尤其是部门经理在今后的工作中努力学习工程管理知识，掌握更多好的管理经验和管理办法，进一步提高自己的管理水平，方能不辜负领导的重托，为\_\_房产的发展作出更大的贡献。针对以上问题的出现，我们工程部全体人员在总经办的大力支持和帮助下，在资金上和其他各方面采取了一系列措施，也取得了很好的效果，在后半年的施工过程中，不仅遏制住了工期进一步拖延的势头，而且延误的工期也在一步步减少。

二、质量控制

从开工以来，工程部始终坚持质量第一的原则，严把质量关，到目前为止，施工质量还是比较令人满意的，虽然曾经出现过一些质量滑坡现象也都及时得到了解决，保持了高质量工程的总体势头，为\_\_打下了坚实的基础，虽然提出了一些问题，但对我们的总体工程质量还是给予了肯定的。按目前情况来看，我们的工程通过验收问题不是很大。

三、现场安全文明施工

由于本项目的目标是\_\_级文明工地，所以我们对于现场的安全文明施工也给予了足够的重视，前期由于条件所限，现场的文明施工无法做得很好，后期我们针对现场文明施工下大力气抓，并取得了良好效果。目前经过\_\_安检站的多次检查，近期有望通过\_\_级文明工地的验收

>质量氛围总结篇13

20\_年我院坚持以病人为中心的服务理念，以提高医疗质量，合理收费，降低医疗费用为落脚点，努力为患者提供优质的医疗服务。现将20\_年的医疗质量管理工作总结如下：

一、加强医疗质量管理，保证和提高医疗服务质量。

1、坚持对医院各医疗科室进行定期医疗质量和医疗安全检查，并进行汇总、分析。把减少医疗缺陷，及时排查、消除医疗安全隐患，减少医疗事故争议，杜绝医疗事故当作重中之重的工作来抓。

2、认真做好依法执业管理工作。做到了无执业资格医师资格和执业护士资格人员严禁上岗。

3、严把医疗质量关，各科室严格执行各项规章制度，规范诊疗行为，坚持首诊负责制、疑难危重病人会诊转诊制度，把医疗质量始终放在首位，坚决杜绝医疗事故的发生。增强责任意识，完善各项防范措施，防患于未然。

4、加强医疗质量、医疗安全教育，组织全院职工学习《执业医师法》、《医疗事故处理条例》等相关法律法规，提高法律意识。

5、加强全院医务人员的素质教育，树立正确的人生观、价值观、职业道德观。教育全院医务人员要以病人为中心，以医疗质量为核心，改善服务态度，提高服务质量，减少医疗差错的发

生。做好继续教育工作，有计划的安排人员到上级医院进修及参加市医学会组织的短期培训班，积极参与市卫生局组织的全科医师培训工作。定期开展业务学习，狠抓各类医疗文书及处方的规范书写工作不放松。

二、加强医院感染管理工作。成立医院感染管理领导小组，专人负责，责任到人，严格执行各项造作规程，保障医疗安全。定期进行医院感染检查，并进行汇总、分析，组织全院医务人员认真学习《医院感染管理办法》和相关技术规范培训工作，加强医疗废物管理工作，加强医院重点部门(注射室)的医院感染控制工作，有效预防和控制医院感染，保证患者医疗安全。医疗质量管理工作总结三、加强医院临床用药管理。对医务人员进行《处方管理办法》、《抗菌药物临床应用指导原则》的学习，严格执行特殊药品管理制度和药品不良反应监测报告制度，及时报告和处置药品不良反应。做到因病施治、合理检查、合理用药、规范收费，杜绝滥用药、滥检查现象的发生。

四、加强各类信息的报告、收集和分析。组织全院医务人员认真学习《传染病防治法》，及时上报国家规定的传染病。

20\_年，我们将及时整改存在的医疗缺陷，不断提高医疗质量，为患者提供安全、有效、方便、价廉的医疗服务。

>质量氛围总结篇14

20\_年即将过去，新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面对一年来的工作进行一下总结：

一、今年的主要工作

在过去的一年中，参加新建工程的图纸会审工作，并及时将会审内容通知施工人员。图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，并下发至施工人员手中。在施工过程中，多幢新建工程及在建工程又多次按甲方要求对水电暖工程进行了协商变更，由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方临时的变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到了及时准确，而部分不能在施工前签证的，在施工完成后，立即进行了签证。

对于在建、新建工程均按照工程的形象进度，及时、准确的收集材料合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，并且及时找甲方驻土地工程师、监理工程师签字盖章，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足资料编制的要求。

二、具体的工作情况

承担了工程的技术管理及资料编制工作，并及时提供各工程的材料供应计划。工地位置分散，面广干线长。工程涉及建设单位、监理单位较多，各工程变更多、监理例会频繁。在这种情况下，如何做好技术管理及资料编制工作，保证工程施工质量，既让甲方、监理方满意，为公司赢得荣誉，同时又能保证预决算的编审、材料数量的提供，这个问题就摆在了我的面前。针对这种情况，合理安排好自己的工作，分清主次、抓住重点、兼顾其他。

三、工作成效

卫生间地漏水封高度不足，标高相差较大;卫生间脸盆下与排水管连接处不密封;给水管道管卡间距过大且安装不牢固;电线分色不清;开关、插座安装标高相差较大;避雷箱内断接卡有锈蚀现象;这些问题不仅是违反了施工质量验收规范的规定，而且直接影响到人们的生活问题，厨房、卫生间返臭味，住户却无法进行处理。针对这些问题，在每个工地开工初期都向施工队长及班组长提出具体要求，特别强调此问题的严重性，并耐心地向他们讲清规范中的要求及对人们生活的危害，在今年的已完工程中，基本上杜绝了此类问题的发生。

四、工作中尚存问题

从事安装处资料编制、预决算工作两年来，深深感受到工作的繁忙、责任的重大;大事、小事压在身上，往往重视了这头，却忽视了那头，有点头轻脚重，没能全方位地进行系统地工作，公司检查所有工程资料时，对检验批质量验收中检查点的设置理解不清;部分工程的监理盖章滞后，个别工程进场材料未做到及时向监理方报验。由于工程多、工作任务重使得个别工程资料不能与工程同步。个别工程出于防盗方面的考虑，暖气片、开关插座等均在门窗安装完成后施工，导致迟迟不能进行工程变更签证，从而影响了决算的编制工作。

五、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

>质量氛围总结篇15

时光飞逝，过去的一年，是不寻常的一年，同时也是记载着我们一路走来的点点滴滴。作为承担公司质量控制的职能部门，我深深体会到在这一年里工作之重担，也非常感谢上级领导对我在工作上的支持与关爱，及同事们对我的支持和协助。在即将迎接20\_年新任务、新挑战之时，也让我们先回顾一下20\_年的质量工作开展的相关情况：

一、加强我们产品质量管理工作，确保产品质量

为确保我们产品质量，严格按照产品要求对进行检验，以防止漏检、错检。检验过程中严格执行公司相关的检验规程及技术要求。对合格产品进行入库、流转。对不合格产品，按照不合格品相关流程，开具不合格评审处理单并上报相关部门、并配合他们进行原因分析、改善措施、跟踪总结。

二、在检验技能方面的培训和提高

1、与去年培训工作相比，无论是在培训方式方法上还是培训质量上都有了显著的提高。主要体现在委外专业知识的培训和同行业技术经验的交流，为我们今后工作的开展积累了宝贵的经验。能根据客户对产品的不同要求提供检验保障，对产品要求的共识上达成一致。

2、通过共检和现场反映的情况，对检验员在检验产品时的要求进行了强调，严格按照工艺卡片和检验规程进行验收。

三、在原材料和产品性能检验方面

1、因型砂对产品起着至关重要的作用，根据工艺要求，要求型砂检验员每天对车间混砂机的型砂性能做检测，每月对砂、树脂、固化剂的流量做检测，确保型砂的稳定性。减少铸件气孔、疏松等问题的产生，减少树脂、固化剂的使用量，一方面提高产品的良率，同时也大大降低生产的成本。今年新增8字试块抗拉强度的检测，更好的为型砂的性能提供了有力的保障。

俗话说：三分造型，七分熔炼。炉前的光谱检测，给熔炼提供了参考的数据确保配料成份的正确性和稳定性;化学成份检测，对铸件产品成份的炉后分析提供了依据;此外今年新增了化学微量元素：钛、铜、铬的检测，对产品微量元素的控制起到了一定的帮助;原材料方面新增加树脂、固化剂来料检验，并把数据信息及时的反馈给相关部门，确保产品的稳定性。

2、铸件试块的管理也是我们今年的一项重点改善项目：原有的管理很不规范，通过理化人员的努力，克服困难，将试块按客户进行分类摆放，建立详细台账，完整公司试块库房的建立。

四、对于本年度产量和良率目标

针对今年计划年产量3万吨和合格率94%的目标，20\_年1月至12月，实际产量为29390T，合格率为91%，与去年相比基本持平，尤其是今年的轮毂、底座、行星架、箱体的质量问题，在很大程度上影响了今年的良率状况。希望明年再接再厉，争取完成目标值。

五、ISO质量体系情况

为了更好的完善和推行ISO质量体系在企业中发挥作用，利用6、7月份时间完成了质量体系三级文件整理与汇编工作，在8月份年审时顺利通过ISO质量体系认证审核。之后相继通过韩国LG、三一电气、日本三菱、美国GE等客户的质量体系认证及审核。

六、供应商评定考察情况

对供应商进行评审目的是从源头开始抓起，避免潜在的问题，把风险降到最低。今年我们完成了对生铁、废钢、型砂、涂料、树脂、固化剂等生产供应商的评审。为生产提供了有力的保障，同时完善了“供应商质量索赔管理办法”。一是有效的控制了产品质量，二减少了我们的损失及生产成本。

七、检验不足之处

1、由于今年新开发产品较多，品种多样化，除了之前以球铁件为主，现在同时生产灰铁件。导致检验无法掌握重点，造成了一定程度的漏检，尤其在尺寸检测方面还有待提高。

2、检验员在工作上对产品缺乏先见性，经验不足，责任心还有待加强。发现产品问题应及时反馈，多于生产、技术沟通，争取尽快提出改善措施解决问题。

3、自身对产品的认识不够，检验技能薄弱。对再三出现的质量问题没有找到其根本原因，对下的措施没有形成闭环，导致类似问题一再发生。

八、展望20\_年的工作重点

加强团队建设及人员技能培训，强抓过程控制与后道检验。加强员工的质量意识，培养员工的责任心，让每位员工有主人翁意识，人人成为质管员，让下道工序成为我们的客户。认识自身的不足，学习借荐他人的经验和成果。推行产品质量跟踪卡，严格执行工艺要求，排除给产品带来的隐患，杜绝不良品。

九、20\_年我们的奋斗目标

铸件合格率95%，中检错检漏检率98%，成品出厂合格率100%，外部质量处理2个工作日内，月质量分析报告准确率100%，质量培训计划达成率100%。

我们将为实现明年的目标作出努力并为之奋斗，这也离不开各位领导的关怀指导及各位同仁的大力支持和配合。在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好。我们将会用行动来证明我们的成果，靠结果生存。

20\_年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为\_的明天作出努力，让我们携手合作，创造出辉煌的明天!

>质量氛围总结篇16

时光飞逝，时间催促我们即将告别20\_\_，憧憬激励我们在20\_\_年开创事业的新高，回顾即将过去的一年，我们质量管理不全体员工，通过内部努力，通力合作，不断进取，完成了这一年公司的正常工作任务。为了更好的完成工作，总结经验，扬长避短，现将过去一年工作情况总结如下：

一、日常质量检验及放行情况

对进厂物料、中成品的质量检验是化验室日常工作的核心部分，在保生产，保成品发货的前提指导下，化验员合理分工，积极认真做好质量检验工作，并及时出具检验报告，截止于20\_\_年x月x日，我们已经完成了1091批次的质量检验并给予放行，各检验品种情况详见附表。

二、20\_\_新药典的实施

按照国家对新版药典的实施要求，在10月x日以后生产的产品必须符合新药典标准，相关药品包装标识和说明书也要根据药典进行修订，我们质量部自年初就积极启动此项工作，在各部门积极配合下共完成修订各种质量检验标准105份和操作规程149份，保障了新药典标准按时顺利实施，为公司所有重要产品的生产和销售工作保驾护航。

三、配合开发部注册及新产品报批

配合产品再注册工作，及时完成了妇科调经片、益母草片的生产检验及微生物方法的验证工作，并按留样管理规程的要求，做好成品留样且按期检验。同时，在新产品开发项目上，完成了草红胶囊的工艺验证检验及成品检验，如期完成了微生物方法学验证，加速稳定性及长期稳定性试验，以保障新药注册的上报进程。

四、验证工作

根据今年的验证计划，对相应的验证项目进行了现场监控，合理取样并及时检验，按时完成验证工作。本年度一个需验证项目为27个，实际完成的为26个(其中4个跨年度完成，因厂房设施等其他原因增加验证项目10个)，尚未完成的均已在安排或正在进行中。

20\_\_年x月x日，是每个三顺人刻骨而铭记于心的一天，安全生产的警钟长鸣，对于此次生产安全事故，我们部门对员工进行了安全操作规范的重点培训，并将其融入到日常工作当中。在保证人员安全、保证数据准确、保证工作效率的前提下认真完成了公司所下达的任务。通过学习和实用，化验室运行正常，做到无生产事故、无安全事故。

>质量氛围总结篇17

今年上半年市建设局按照市委、市政府要求，根据建设局职能职责，高度重视建设领域质量工作，积极抓好建筑工程、市政基础设施建设、工业区基础设施建设等工程质量的管理，并取得了优异成绩。以下是上半年的工作总结。

一、强化领导，明确分工，建立责任机制

为加强对质量市兴工作领导力度，成立了以局长为组长、分管局长任副组长、相关科室人员组成的“质量兴市工作领导小组”，负责对质量兴市工作的组织领导;明确了质监站、检测中心、建管科对质量工作的分工和责任，并签定了目标责任书;根据建设工作阶段、工作重点等情况，及时制定了质量兴市活动工作计划，做到质量工作有计划、有重点、有针对性和可操作性。

二、加强教育，强化培训，树立质量第一思想

首先是加强对质监站、检测中心、安监站人员的学习和培训，为打造一支过得硬的质量安全、质量监督队伍，采用了多种形式对监督人员进行培训。一是送出去学。派监督员参加新标准、新规范培训班多次;二是内部组织学习。制定详细的学习计划，组织监督人员自学，落实人员组织讨论，然后由老的监督人员重新认真学习规范并向新招聘质量协管人员进行讲课，并定期举办全站的业务考核;三是请其它站的专家来我局传经送宝。

其次是加强对企业、施工人员教育。上半年多次组织各在崇建设单位项目负责人和技术负责人、施工单位项目经理和技术负责人、监理单位总监理工程师和专业监理工程师参加的培训，重点学习新规范、新规定、工程质量通病防治。

三、严格认真，狠抓建设工程质量监督管理，确保建设工程质量

落实质量监督责任，强化质量意识。对每一个建设工程，在管理上落实质量监督管理责任，在工程质量上明确工程质量目标，在责任主体上，明确责任主体，把好原材料“质量关”。在监督施工单位进场原材料质量的同时，对施工单位进场的所有原材料均做到详细记录，各种材料检测必须符合国家有关施工规范及验收规范，对原材料的使用进行跟踪管理，杜绝不合格材料流入或堆放在施工现场，为工程建设出“精品”从源头上把好关。

全方位实行质量监督。从土建工程的基础施工到工程竣工验收全过程，采取专项监督和日常监督的办法，定期或不定期地进行工程质量趋势分析，及时掌握和控制工程的质量状况，并及时反馈到施工单位和施工现场。在工程建设质量监督过程中，实行“一手抓工程质量，一手抓工程技术资料”的工作方针，加强工作前期环节、中间过程、产品结果的质量监督。抓好质量趋势分析。

按照“验评分离、强化验收、完善手段、过程控制”的方针。加强对隐蔽工程和中间结构的验收、验评工作;注重工程检测中的实测实量工作;在抓好工程质量的同时抓好工程技术资料，对建设工程的原材料、砼试块、等测试材料在试拉、试压过程中出现的不良数据和设备试验报告、产品合格证等资料进行详细记录并及时反馈。

下半年我们会进一步抓好建筑工程质量监督工作。包括对房地产建筑工程、市政基础设施建设工程质量的监督。加大工作力度，确保工程质量。做好建筑工程质量通病整治工作。根据现有工程质量存在的问题，按照规范要求，结合实际，分阶段、分步骤地按国家相关规范，开展建筑工程质量通病的整治工作。

>质量氛围总结篇18

\_\_小学确立了“以学生为主体，以质量为根本，以素质为目的”的办学理念，明确了“打造特色学校，创办优质教育”的办学目标。为达此目的，\_\_镇小学在狠抓教学过程管理方面下足了工夫，促进了本期教学质量的跃升。

一、坚持依法治校，制度管人。

一、坚持依法治校，制度管人。

本校通过广泛的民主讨论制定出了完整的教育教学常规管理制度，使管理系统科学有章可循，不因人因时而异。

二、狠抓教学过程管理，努力提高教学质量。

我校非常重视过程管理，特别是六环节过程管理，每月按时由学校主要领导主持认真评估检查，并写出详尽的书面汇报材料，在教师大会上先进通报，对形成的经验进行推广，对出现的犯错误及时纠正。同时进行量化打分，纳入绩效工资考核内容之一。

1、严把备课关，做到有备无患。教导处不定期地抽查每位老师的教案，杜绝无案上课和抄案应付的现象发生，要求每个人的教案明了、实用，并有一定的针对性与创新性。对备案中出现的共同困难，采取集体讨论，共克难关，形成共识。对个别备案经验不足的老师，采取结对帮扶共同进步。每期将把集体备课作为教研活动的主要内容，促使教师认真钻研教材，做到有的放矢。

2、跟踪上课关，做到心中有数。我校领导经常深入课堂听课或在教室外傍听，发现问题，及时纠正，发现闪光点，组织示范课，交流推广，取长补短。要求领导听课不少于20节/期，教师听课不少于15/节，同时，不定期开展示范课、公开课、研究课活动。做到新教师过关，中老教师引路。

3、严把辅导关，及时插漏补缺。我校在查学生作业的过程中，不但要查教师批改情况，更重要的是查教师有无批改记录，有无评讲教案，对学生的个别辅导情况如何。由于学校对辅导情况抓得得力，我校的许多老师把学生分为三个部分，利用一切可以利用的时间对学生进行培优补差。特别是小学低年级的老师，我们经常都能看到他们有时手把手地在辅导，有时在找家长交谈。如王俊昌老师年过半百，由于对学生辅导到位，学生成绩上升很快，由15名上升到7名。

4、严把考试关，做到以考促教。无论是期末考试还是期中考试和单元测验，我校都一样重视，严密组织，严格考风，认真阅卷，认真分析、总结，并记录在案。并将“四率”成绩及名次告知家长，并评出“星级学生”，红榜表扬，同时将考试资料专柜存档，以备教师评资、评模、晋级之用。

5、重视毕业班工作，严把出口关。毕业班是小学阶段的关键，学生不但在心理、身理方面日趋成熟，在知识上向中学过渡。同时在毕业考试中知识考点最多，因此，全校上下形成齐抓共管毕业班工作，每期除正常教学活动外，我们还坚持每月月考，并将前五十名进行红榜表扬，向家长送喜报。定期召开家长会，让家长参与毕业班管理工作，形成学校、教师、家长、联手互动，齐抓共管，同时每期至少召开三次毕业班会议、专题研究，毕业班教学方法，排查摸底，后勤保障，学生思想状况及学生成绩升降等情况。

6、严格班务工作考核，大抓学生养成教育。端正班风、学风及“三风”整治，常言说得好：有什么样的班主任，就会有什么样的班集体。这句话充分说明班务工作在教育教学中的地位与作用。我们学校每周都要对各班班务工作由值周领导和值周教师进行严格地评比打分，及时通报。全校班风正、学风浓，如五年级二班、二年级三班、六年级三班、四年级二班、三年级二班等几个班班风好，学习成绩一直名列前茅。

三、狠抓校本教研，不断更新教学观念。

我校素有不断创新，勇跃进行教研教改的优良传统，各教研组的教研教改工作如火如荼，形式灵活多样，不拘一格。有集体讨论式，有个别研讨式，有个人发明创造式，有领导命题式等。其成果形式有经验总结，有新课题探讨，有教学反思，有教学发展展望，有课件制作和常规教具制作及小科学发明等。近几年来，我校组织教学教师对小学数学广角的教学策略进行了不懈地研究，通过大家的艰苦努力，以严谨的科学态度，攻破了小学数学教学中的新难题，并总结出小学数学广角教学的三大教学原则和五大教学方法，得到了上级教育部门的高度赞扬，其科研成果获南充市一等奖。

一份耕耘，一份收获。由于我们对教学过程管理抓得落实，抓得得力，抓得及时，所以才迎来了我校教学质量的大跃升，上半年参加县统一考试，我校许多班级都获片区第一名。

当然，教学管理是一个极其复杂的系统工程，我们的管理还存在不尽完善的地方。比如说对非统考科的管理，有些科专业性很强，管理者不是万事通，这给我们的管理带来一定的困难。我们将着手对这方面的管理工作进行研究与探讨。又比如对研究论文的鉴别，如何杜绝剽窃、抄袭、买卖等作假行为，这都值得管理。

>质量氛围总结篇19

根据教育局的统一安排，我校从9月1日至9月30日以来，围绕“重质量，共享美好生活”的活动主题展开了一系列活动。本次活动在学校领导的重视和老师们的积极参与下取得了圆满成功。现将我校活动开展情况总结如下:

一、精心组织，全面动员。

为了组织好“质量月”活动，学校根据上级精神，把9月1日至9月8日定为宣传发动阶段。召开了学校领导班子会议，研讨制定了“质量月”活动实施方案，9月11日下午召集全体教师讨论通过了本次活动实施方案，组织教师认真学习，吃透文件精神，激发了全体教师参与兴趣。

二、加强组织与领导，确保活动方案的实施。

活动开始，为确保我校“质量月”的顺利展开，我校成立了以校长为组长，以其他行政成员为成员的领导小组。形成了校长负总责、教师全员参与的活动体系。学校领导亲自参与并严格监督活动的整过程，确保了各项活动顺利进行，圆满完成了“质量月”的各项任务。

三、主要开展的活动及效果。

(一)、借助多种载体，大力开展质量宣传活动。

学校利用校园广播，宣传橱窗等平台，以悬挂横幅、印发张贴质量宣传资料等形式，向广大师生宣传国家、省对质量工作的决策、部署和要求。通过挂标语、讲座等形式大力宣传“质量月”，向广大师生和群众重视质量的重要性，大力营造人人关心、重视质量的校园氛围。

(二)、丰富多种形式，开展质量主题教育活动。

1、利用周会课，举办一次“全民重质量，共筑中国梦”专题讲座。

2、举行了一次“重质量，共享美好生活”征文比赛。

3、针对学生身边的质量安全，学校组织安全检查小组对学校小卖部的食品安全进行了检查，有效地防范了不安全的食品进入校园。

4、对学校的在建工程，严把质量关，确保在校学生的人生安全。

5、教学中，围绕“打造高效课堂，提高教育质量”的主题开展了一次教学大练兵。

教学大练兵活动中，在学校总体部署下，全体教师积极参与，认识准备，各部门各负其责。首先是以集体备课小组为单位确定了各学段不同学科的课堂教学研究主题：一二年级语文教学为如何有效的进行低年级识字教学;三四年级为阅读教学的指导;一二年级的数学教学则为学习习惯的养成教育，三四年级为如何构建学生自主探究学习的课堂。做到了教学有目标，研究有主题。

根据学校安排各学科确定了研究主题后，认真组织教师开展了集体备课，在备课中，教师们讨论教材、讨论教法、研究学法、专研教法。教师们都能充分发表个人意见，执教者围绕主题精心策划课堂教学。整个活动中无论是老教师还是青年教师都是以严肃的态度对待这次活动，本着学习提高的心态面对备课，体现了我校教师真抓实干的工作作风。

为更进一步重视本次活动的开展，学校领导身先示范，打前阵，以积极认真的态度率先开展课堂教学大练兵，引起了教师对本次活动的更加重视，使得这次活动更加顺利进行。

总之，通过此次质量月活动，我校师生重质量、追求高质量的意识更强了。

>质量氛围总结篇20

20\_年度，我站仍然围绕国家监测技术规范要求及《\_\_省日常环境质量控制样品采集、分析控制要求》开展质量管理工作，以增强职工质量意识、提高监测工作质量为目的，以国家、省环境监测质量保证的相关技术规定和要求为依据，对监测工作的全过程实施全面质量管理，为保证监测数据准确有效起到了一定的作用。现将本年度的工作情况总结如下：

一、巩固实验室认可、资质认定成果

年初，我站顺利通过国家实验室认可复评审和实验室资质认定复评审两项工作。本年度我站以巩固实验室认可和资质认定成果为目的，以质量体系文件为依据，全面学习、贯彻落实新版ISO/IEC17025实验室能力认可准则，对本年度监督评审工作中的不符合项，进行了全面认真整改。保证了我站质量体系文件的适用性和有效性。对新购仪器设备也及时编写了相关的操作规程，确保我站的监测工作按照ISO/IEC17025认可准则持续有效运行。

二、业务学习培训，提高全员的业务素质

根据本年度制定的业务学习计划和\_\_市20\_\_年度质管工作要点以及本站质量管理工作计划，开展了环境监测基础知识、质量保证与质量控制技术的应用、水污染防治法相关法律法规等方面的学习，同时组织全站人员继续学习ISO/IEC17025实验室能力认可准则，通过加强监测人员的业务学习，业务素质都有明显的提高。

三、参加能力验证、比对和技能竞赛等活动

本年度，我站积极组织相关人员分别参加了20\_年度\_\_省环境监测中心组织的水质中挥发酚、总氮的实验室比对和中国合格评定国家认可委组织的水中五种无机盐检测的能力验证以及\_\_市环境监测系统监测技能竞赛，比对结果一次性全部合格，能力验证结果未下达通报，在监测技能竞赛中荣获团体第一名，\_\_x获理论竞赛第三名和监测技能竞赛优秀选手。

四、严把质量控制关，提高监测工作质量

为继续加强现场监测和污染源监测两方面工作的规范化，使现场采样工作的质量得到有效控制，今年，在上年度质控的基础上，结合我省实施的环境监测质控样要求的具体规定，继续对现场采样、污染源监测实施相应的质控措施，通过实施现场全程序空白、现场平行样、室内平行样、加标回收、质量控制图和标准样品比对等质控措施的应用，使我站的监测工作质量得到有效控制。

五、加大监督力度，做好日常质量管理工作

根据省、市质管工作要求及要点，按照本年度质控工作计划，每月不定期对监测工作进行质量抽查，站质量管理小组每季度对全站进行一次全面质量监督检查，从现场采样到实验室分析再到监测报告的编制、审核，仪器设备的使用、维护、检定等方面各个环节的质量是否得到有效控制，是否按规定要求操作进行全过程的质量监督检查。

通过定期和不定期的质量监督检查，对存在的不符合质量要求的问题，查找原因，及时提出整改措施及要求，责任室按整改措施及要求进行整改，然后由室监督员和站质量管理员进行跟踪验证，对在整改中整改不到位的的地方，验证人员提出警告，由责任室和责任人进行再次整改，站质量管理员进行二次跟踪验证，直至整改到位，通过加大监督检查力度，保证了监测工作各环节的质量。

六、加强计量仪器管理，保证在用仪器持证运行

根据年初制订的计量仪器周检计划，技术业务室负责对在用的各类计量仪器进行了定期送检，同时对新购仪器设备也及时进行了送检;对出现故障的仪器设备加以标识，分开管理，由责任室负责进行了维修;对仪器设备的日常维护、保养工作由责任室采取专人负责，定期检查仪器设备的运行使用情况，避免了计量仪器非正常情况下的使用，保证了在用仪器有效持证运行。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找