# 2024年总务工作总结标题实用(二十三篇)

作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2025-01-29

*总务工作总结标题一一以课堂教学为主线，努力提高学生鉴赏美、创造美的能。在全面贯彻艺术新课程的指导思想下，本组教师认真学习艺术《新课程标准》等有关理论书籍，关注网络中有关教育的新动态，不断吸取相关的理论和经验，树立适合自己教学的新型教学理念。...*

**总务工作总结标题一**

一以课堂教学为主线，努力提高学生鉴赏美、创造美的能。

在全面贯彻艺术新课程的指导思想下，本组教师认真学习艺术《新课程标准》等有关理论书籍，关注网络中有关教育的新动态，不断吸取相关的理论和经验，树立适合自己教学的新型教学理念。

在教材的运用中，体现多元化，突出艺术经典，关注学习经历，重视过程评价；在教学中，充分运用现代教育手段，将音乐课中单一的听觉感受变为多角度的视听欣赏，美术课中枯燥的书本欣赏变为富有动感的媒体欣赏，开拓了学生的视野，激发了学生的学习兴趣，并根据学科特点，确立以学生为中心的教学思想，本着“教是为了不教”的观念，重视激发学生的积极性、创造性、参与性，通过即兴表演、即兴创作等形式，使学生的个性特点得以充分培养和体现，同时也丰富了教学内容，活跃了课堂气氛，提高了学生的艺术品味。

二以特长生辅导为抓手，不断提高我校艺术教育水平。

在搞好日常教学工作的同时，本组教师还利用业余时间为我校艺术特长生进行专业辅导，几年来已有几十位学生通过辅导升入高等艺术院校。对于特长生，我们制定了详细的辅导计划，配备两名精干的辅导老师，按时按计划进行辅导。具体做法是：

1、端正思想、从严要求

艺术类的学生，要想取得专业上的不断进步，就要调整好自己的心态，踏踏实实，循序渐进地不断学习和提高。作为专业老师，不仅在专业技能上对学生进行辅导，还要很好地帮助和指导他们端正心态，教育他们要持之以恒，不能取得一点成绩就沾沾自喜，而遇到挫折就灰心丧气。要想在专业上取得突破，就要坚持不懈。

2、认真辅导、因材施教

我校的艺术考生，专业素质和专业基础参差不齐，而且学生们所学的专业方向也不相同。就美术专业而言，有的学生学习素描，有的学习水粉画，而有的练习油画。音乐方面，有的主攻声乐，有的主攻器乐。另外，还有电视编导专业、主持播音专业，等等。针对这些情况，我们音美教研组经过分析研究，决定对专业中共性的知识进行集中辅导，而对考生不同的专业技能进行单独辅导。这样，不仅强化了考生的专业知识，而且也提高了工作效率。

在辅导工作中，我们还注意引导正确处理好专业学习和文化课学习的关系。对专业基础好，专业悟性强的学生，我们要求他们在保证专业的基础上，学习重心向文化课转移。对文化成绩好的同学，我们鼓励他们保持文化课的优势，加大对专业的训练。正是“两条腿走路”的指导思想，因此，每年我校艺术考生基本上都能通过专业和文化课的考试。

3、以生为本、尽心尽责

我们的专业辅导工作，都是在完成正常的教学任务的情况下进行的。为了保证辅导时间，我们分别安排音乐类每天下午的两节活动课时间，美术类每周二、四下午的活动课时间，临近考试还增加了周日上午进行辅导。辅导美术时，学生两三个小时画一幅作品是很平常的，老师经常放弃休息时间，有时利用中午给学生辅导。由于音乐、表演类的专业技能比较多，不仅有乐理、视唱、练耳、声乐、器乐，还有舞蹈、朗诵等加试项目，所以需要大量的时间对不同的考生进行不同的辅导，黄远略老师克服孩子小，人手少，时间紧的困难，尽量挤时间去指导他们。无论怎样，我们一定保证学生的辅导时间。

三、采取的方法和措施：

1、按照教导处的要求，结合本学科特点，安排并组织教研活动。

2、按时进行常规月查，并不定时地进行抽查，督促教师认真备课，使音教美学能正常开展。

3、通过听评课和研讨会，促进全体艺术教师的经验和信息交流。

4、鼓励艺术教师充分利用器材室现有模具和自制教具进行教学，加强示范。

5、举办多种形式的艺术活动，激发全体师生的艺术创作兴趣。本学期举办的书画比赛质量较高，充分显示了学生美术水平的提高。

6、定期组织美术、音乐兴趣小组活动，培养和发展学生特长。

四、今后的努力方向：

今后我们将继续以“三个面向”为指针，全面实施素质教育，通过规范的教学活动和丰富的教研活动，提高教师的专业素质和教学水平，培养学生发现美、欣赏美和创造美的能力，促使他们在德、智、体、美、劳诸方面全面发展，同时营造出浓厚的文化艺术氛围。

**总务工作总结标题二**

本学期，教研室在校委会领导下，依据学校20xx年工作思路及教研室学期初制定的工作计划，紧紧围绕提高教育教学质量这个中心，以强化科研意识、巩固科研成果、打造青年明师、加大试题研究为工作思路，充分发挥教研室“管理、研究、指导、服务”职能，规范有序地开展了各项教科研工作，现将所做工作总结如下：

一、教科研及课题研究

1、领导重视是搞好学校教育科研工作的有力保证。

教育质量是学校的生命，教学工作是学校工作的核心，教育科研是提升教师水平的载体，是提高教学质量的先导。但教育科研如果得不到领导的支持，搞教科研的时间就会无保障，所需的教科研经费就会无着落，教师的教科研积极性就不会得到激发，教育科研工作就会难以开展起来。我校的教科研工作之所以能够在起步较晚的情况下，走到许多学校的前列，这得益于领导的鼎力支持，得益于我校领导始终把教科研工作作为学校工作的重要组成部分，并纳入学校的发展规划和学校每学年每学期工作计划之中。学校领导一直在逐年增加教科研工作方面的投入，即：课题研究、论文发表，购置电脑、购买图书、征订刊物、派教师外出学习、编辑资料等，为教科研工作的开展广开绿灯。

2、积极开展教育科研和教研活动，努力提高课堂教学质量。

20xx年，教研室在课题研究方面努力落实了教研“四个点”，即：教研的重点放在教学和课程改革实验中所遇到的实际问题上；着眼点放在理论与实际的结合上；切入点放在教师教学方式和学生学习方式的转变上；生长点放在促进学生发展和教师自我提升上，主抓了课题结题、课题申报、学科教研、取得了较好的成绩。

二、青年教师培养

随着我校青年教师队伍的不断壮大，对青年教师，特别是对刚刚走上教育教学岗位的青年教师的培养日显其重要，为使他们能早日进入角色，尽快成长为我校教育教学骨干的后备力量，本学期教研室将着力做好了如下工作：

1、制定了青年教师培训计划，建立了青年教师培训档案。

2、开展青年教师岗位练兵活动。本学期教研室共安排青年教师校内、学科内公开课、展示课38节，说课、评课活动20余人次，听取了20余位青年教师的课，并给予了说课、出课、评课指导。

3、为提高新教师的业务素质，20xx年9月，教研室主任刘金伟对新上岗的青年教师进行了教案撰写培训，从教案编写的原则、教案编写的基本内容、教案的优化设计等方面给予了指导。

4、20xx年10月，教研室、教务处联手检查了42位青年教师的教案，并进行了全面反馈。

5、开展了教学反思活动。“课堂教学是一门遗憾的艺术”，而科学有效的反思可以帮助我们减少遗憾。如果一个教师仅仅满足于获得经验而不对经验进行深入的思考，那么，即使是有20年的教学经验，也许只是一年工作的20次重复。为使青年教师能从经验反思中吸取教益，不断提高教师教育教学水平，教研室开展了新教师撰写教学反思小论文活动。本学期教研室从新教师递交的教学反思小论文中选取了若干篇，发表在了校刊上。“金无足赤，人无完人”，我们只有在教学工作中多多反思，总结发扬教学的成功经验，改正弥补教学中的缺点与不足，不断进步，不断完善，才能使自己成为一名优秀的教师。

三、试题研究

1、建立健全了试题命题规则、试题命题质量反馈制度。

2、20xx年上学期，教研室出色完成了非毕业班的期中、期末试题的入库、出库、质量反馈工作。本学期，教研室对学科组的命题在原有基础上，提出了更为具体的要求，要求命题人员在命题时必须紧扣教材，突出对识记、理解运用能力的考察，以便引导学生重视对教师在教学中要求做的事情的注意。

3、充实了试题库、课件库、习题库。

4、整理了近三年的期中、期末试题资料，并装订成册。

5、为严把命题质量关，期末对命题人员进行了培训。

6、制定了《命题人员职责》《命题安全保密制度》。

7、完善课题研究档案，规范申报、结题程序。

8、丰富学科教研活动内容。

回首过去20xx年度的工作，我们无怨无悔；展望新的一年，我们信心百倍。\"长风破浪会有时，直挂云帆济沧海\"，我们将踩着新课程改革的鼓点，奏响校本教研的乐章，发扬与时俱进的精神，再谱写二中教育科研的新篇章。

**总务工作总结标题三**

一学期即将过去，可以说紧张忙碌而收获多多。总体看，全体数学教师认真执行学校教育教学工作计划，转变思想，积极探索，改革教学，把新课程标准的新思想、新理念和数学课堂教学的新思路、新设想结合起来，收到很好的效果。

一、坚持理论学习，认真撰写论文

“问渠哪得清如许，为有源头活水来”，教师如果不学习，教研活动就会成本“无本之木，无源之水”。为加强修养，提高素质，我们认真学习了《新课程标准解读》，《小学数学教师》中的《如何上好解决问题课》，还学习了《教师博览》的《一位年轻校长对青年教师的十条建议》一文，让全组教师受到了深刻的教育。组织教师学习学科刊物，了解教研改信息，善学才能善研，善研才能善教，已成为全组教师的共识，不光如此，我们还注意用教学理论指导教学实践，认真撰写论文。论文的撰写正是我们组的弱项，因此，加强论文撰写方面的培训已经成为我们组的重要课题。

二.积极参加和开展教研活动

我们每学期初教研活动有计划，学期末教研活动有总结。本学期我们每位数学教师都是课堂教学的实践者，为保证新课程标准的落实，我们把课堂教学作为有利于学生主动探索的数学学习环境，把学生在获得知识和技能的同时，在情感、态度价值观等方面都能够充分发展作为教学改革的基本指导思想，把数学教学看成是师生之间学生之间交往互动，共同发展的过程，为了改革课堂结构和教学方法，提高教师的课堂教学水平，提高课堂教学效益，我们坚持开展听、评、说课活动，且把这个活动做为一个重要的教研活动。每星期开展听评课，我组教师十分重视听评课活动，听课前认真备课，设计教案，互相切磋。听课后认真评课，如教学内容安排否恰当，难点是否突破，教法是否得当，教学手段的使用，教学思想、方法的渗透，是否符合素质教育的要求，老师的教学基本功等方面进行中肯，全面的评论、探讨。听评课活动促进了教学水平的提高。

三、认真撰写教学反思

教学反思的撰写，既要写下自己执教时的切身体会或疏漏，也要记下学生学习中的闪光点或困惑，是教师最宝贵的第一手资料，教学经验的积累和教训的吸取，对今后改进课堂教学和提高教师的教学水平是十分有用。因此，教师认真撰写教学反思，期中交流是每位教师都有丰富的内容，大家互换教学反思本，即检查又互学。并有多篇反思上传到校园网上发表。研讨——反思，将公开课上的精华延伸运用于日常教学实践。聆听名师的专题讲座，观摩其示范教学，领悟名师的高尚师德，探究名师精湛的课堂教艺，因此组织教师观摩名师讲学。

与此同时，我们统筹安排学生课外兴趣活动，活动有组织、有计划，内容、老师、场地均得到落实。组织二年级口算比赛、五年级图形拼组竞赛。学生在多样的兴趣活动中不仅巩固、运用了所学的知识，也为今后构建新的知识结构，提高实践、应用能力，打下了基础，真正做到第一课堂打基础，第二课堂发展特长。

一份耕耘，一份收获。教学工作苦乐相伴。我们将本着“勤学、善思、实干”的准则，一如既往，再接再厉，把工作搞得更好。

**总务工作总结标题四**

刚才两位校长作了精彩的总结，在三中这块沃土上，德育和教学的鲜花纷纷怒放，作为后勤人员我们分外高兴，因为我们是绿叶，我们实现了绿叶的价值，绿叶的价值就是让花儿开的更艳，芬芳四溢。

今天借此机会，主要是简单总结一下后勤半年来的工作，更重要的是表达一下我们全体后勤人员对大家的感激之情，没有你们的理解、支持我们的工作也不会那么出色。

我们后勤工作不是停留在花好钱，管好物，及时维修上，而是要用智慧和汗水向更高的目标迈进，我始终强调后勤是一支优秀的团队。我们的工作理念和精髓可以用十二个字来形容，“少说多干，养成习惯，快乐奉献”以此来鞭策每一位成员，做到一呼百应。

具体工作如下;

一、学初整个食堂自来水冻了，我们研究制定了多种实施，想尽办法排查，不管天有多冷，地有多硬，活有多苦，找到为止，功夫不负有心人，终于发现是主管道冻了。没有草率的实施破坏性抢修方案，而是接明管，保障学校正常用水。

二、我们改变工作方法，能自己干的不再去雇人，比如修门、路基、晾衣架等，作为领导一定要重心下移，起到表率作用，不把自己看的多么神圣，有活大家干呗。这学期还遇到一个难活，教学楼下水道堵塞了，请了万家乐，也很无奈，逼得你自己想办法，我总结优秀是逼出来的，智慧也不是学来的，也是逼出来的。

三、本学期继续实行了节约工程，今年维修要好于上学期，得益于学校的管理，后勤和德育共同制定实施了物品保管奖惩措施，大家都能参与到管理中去，特别是班主任默默作了很多工作(杨跃庚)。

四、食堂经过一年的运作，已经是高标准、上档次了，每天要完成上千人吃饭，挺难的，稍有疏忽就要出现这样那样的问题，可见食堂领导和工作人员要付出超出想象的辛苦，值得学习的是他们的团结和快乐，我倡导的是用心工作，快乐工作，我每次去看到大家都在忙，不分领导和同志，有活大家干，有事大家想，发挥出集体的智慧，这就是团队精神。

五、绿化整整忙了一个学期，整体目标就是六个字，“树活、花开、草绿”，要完成这个目标也很难，现在看效果相当不错，我很满意，这也得益于后勤队伍的整体努力，一呼百应，浇水五点就到，非常准时，晚上又很晚回家，徐主任天天起早浇水，晚上学生放晚自习了，还在浇水，党员活动都没参加，这就是对工作的一份执着。老教师王敦岭、常玉武起到表率作用。特别是栽教学楼前得锦带时，时间紧，任务重，发挥出团队精神，全员出动，也有教学的主动参与，用了两节课完成任务，场面感人，我是感慨万千。更得益于美术组的同志，发挥出了他们的才智，使我们的绿化工作上档次，有品位。

六、好的团队，一定有出色的成员，首先我们后勤有两名出色的干将，他们都是做事人，有能力，有素质，带动了整体地发展，默默无闻的王敦岭，让人放心的李文正，起早贪黑的曲万山、丁占明，随叫随到的王宝林、张延军、杨淑君等。正因为有了他们出色的表现，才有了我们这个优秀的团队，现在校园里，水通了，院绿了，花开了。

至此我不由得想起刚结识的北京宋庄的书法顶尖级人物刘冠军说的话;人一辈子不能浮躁，浮躁你就不踏实。我们要在各自的领域里，施展自己的才华，成就自己的梦想，也就是逢其时，恰其位，尽其才。

**总务工作总结标题五**

本学期，我校认真贯彻党的教育方针、政策，精心组织教师学习三中全会精神，全面实施素质教育，努力加强德育工作，狠抓安全工作、教学质量、教师管理、常规管理、班级管理工作踏踏实实上好每一天班，勤勤恳恳做好每一件事，各项工作扎扎实实、顺顺利利、平平安安。因此，本学期师生平安过渡，全校教育教学质量稳步上升，现总结如下：

一、统筹各项工作，创建和谐育人环境。

学校管理工作的好坏直接影响学校的教育质量和学校发展，因此我们加大了学校创新管理力度，大力倡导“以人为本”的管理理念，

1、加强学校内部管理，全面提高管理水平。在内部管理中实施校长负责、校务会参与、教师监督的民主治校的管理体制。凡学校重大事情，均要通过校务会讨论，教师会通过，确保了决策的准确性，保证了学校管理的透明、公开。

2、加强领导班子建设，增强校务会成员主动服务意识，使领导班子成为学校工作的坚强核心。在领导班子建设中，实行参与领导，分工协作，责任到岗，谁主管谁负责，进一步增强校长为中层服务，中层为老师服务，老师为学生服务，一切工作为学校发展服务的主动服务意识。使领导班子成为了一个敬业勤政，团结协作，作风踏实、办事公正，有强烈责任感和事业心的集体。加大对校务会成员的考核力度，提高要求，为其他教师树立良好的榜样。

二、加强师德建设，规范办学行为

1、切实加强教师思想道德教育，建设高素质的教师队伍。开展政治理论学习活动，提高师德修养，增强教师教书育人、为人师表的自觉性，增强教师的事业心、使命感和责任感。重申师德“十不准”要求，严禁体罚与变相体罚学生、有偿家教、推销教辅资料等有悖于师德现象的发生。学校组织全体教职工认真学习《中小学教师职业道德规范》》、《安庆市中小学教师行为“八不准”》、《迎江区教育局关于加强和改进师德师风建设的若干意见》和《长风中心学校办学行为规范年活动实施方案》，树立良好社会风尚，共同促进社会风气的根本好转。

2、抓好行为规范教育，走精细化管理之路。

(1)继续完善各项制度，加强对教师的师德、教学工作量、考勤、业绩等方面的考核，形成规范化、制度化;

(2)号召全体教职工在做好本职工作的同时，关注学校事务，关心学校发展，积极为学校的发展出力献策，提升学校管理水平;

(3)学校拟定了《加强和改进师德师风建设实施方案》和《长风中心小学办学行为规范年活动实施方案》，与每位教师签订了《教师师德承诺书》、《拒拒绝有偿家教、有偿补课、自主办班承诺书》和《规范办学行为教师工作责任书》我从规范招生行为、规范办班办校行、规范教学行为、规范师德行为、规范教材教辅管理、规范收费行为等六个方面进行自我审视，并进行了自查自纠。

(4)、加强特色建设，实施素质教育。树立全新的素质教育观念。关注学生的探索、实践和创新能力，关注学生的情感态度、身体健康，培养富有创新能力、求异思维能力、敢于质疑的学生。

四、集中精力，努力提高教育教学质量。

1、加强教学常规管理，落实教学常规，规范教学行为，提高教育教学质量。严格按照区局和中心学校要求，规范课堂教学程序与行为，强化教学过程监控，重视教学细节的考核，继续实行推门听课，推行巡课制度。

2、充分发挥各功能室作用，积极为教学、教师、学生服务，落实中心学校教师走教制度，全面开齐开足课程，实施素质教育教育。在接受区局义务均衡发展设备使用率专项小组检查中受到好评。

3、切实抓好“三环五步” 教学模式落实工作，从教学“五认真”上下功夫，从备课有效性、上课高效性、作业精选性、检测考查发展性、培优帮困及时性入手，落实每期二次检查制度，写好检查情况记载并及时与教师反馈。教学常规检查本着严谨治学、精细管理、科学规范的原则，继续坚持定期检查与平时检查相结合，教导处检查与领导检查相结合，注重教学指导和质量评价，为老师的年度业务考核提供详实的、可靠的依据。

4、组织教师外出参观学习，扩大市面，提升素质。xx月xx日，学校组织xx名教师赴贵池实验小学“取经”，两校就北师大版教材与苏教版教材编排特点互溶性、三环五步课堂教学模式、学校管理、校园文化建设及教师专业化发展进一步研讨与交流，促进两校共同发展。

5、强化艺体、常识综合学科和信息技术教育工作，使学生的身体素质、艺术素养、劳动技能、实践创新能力和处理信息的能力同步发展。通过中心学校11月份对我校开展的常识艺体学科教学工作为期2天专项检查，促进教师对常识艺体学科认识和课堂教学技能提升。20xx年1月8日区局对我校艺体技能综合学科抽测检查中，学生的综合素质比上学年度有了大幅度的提升。

五、努力抓好校园文化建设，以优美整洁的校园环境影响学生。

1、教学楼走廊墙面和护栏重新粉涮一新。

2、综合楼走廊张贴了块名言警句宣传牌，让墙壁说话，让学生受教育。

3、移动宣传橱窗位置，更换10块宣传橱窗内容，从多方面多角度教育学生，让学生在浓厚校园文化中受熏陶，形成正确的人生观和价值观。

4、添置电子显示屏，学校根据不同纪念日，进行有针对性主题教育活动，宣传社会信息。

5、浓厚体育运动场文化氛围，激励学生参与体质锻炼，促进学生提高身体素质，磨练坚强性格，培养集体观念和团队精神，促进身心全面健康发展。

六、加强安全工作。

1、安全工作无小事，我校一贯把安全工作放在首位，对学校存在的安全隐患及时逐项进行了排查，发现问题及时整改，排出安全隐患。本期我校对教学楼的水路进行整修，便于教师、学生用水安全;增设了三路红外线视屏监控探头，调整视屏系统，确保校园视屏监控全覆盖和正常运行;添加了计算机室前窗户和三年级教室后窗户防盗网，更换了教学楼塑钢窗上的封扣，为杜绝学校财产丢失和学生坠楼事件的发生提供物质保障;修正了学校运动场地，拆除了通往厕所门栅栏，并对校园内低洼破损地面和台阶进行了修补，保证了学生活动场地安全。

2、9月份与各位教师分别签订了教师安全工作责任书、路队护送责任书和课间巡查责任书，与各班班主任老师签订了晨午检工作责任书，各班级都张贴了《长风中心小学学生在校安全提示》和《中小学生守则》。

3、负责学校安全教师和各班主任每天及时做好《学校安全管理日志》、《学校安全管理记录》、《学校消毒记录》《学生出缺勤情况统计》、《班级安全管理日志》、《晨午检记录》和《学生出缺勤跟踪记录》等安全文书填写记录工作。

4、充分利用班班通组织学生观看法制讲座、安全知识讲座、防火知识教育等，做到逢会必讲法制、必讲安全，特别是对安全隐患易发的用电、上下楼梯、厕所、秋季饮食卫生、冬季消防安全、防煤气中毒等都当作大事来抓，切实做到防患于未然，警钟长鸣。

5、认真落实校园封闭式管理、来人登记、路队护送和课间巡查制度。

6、建立学校、家庭、社会、派出所安全联防机制。9月份分别建立了周边安全志愿者巡查小组，召开了全校学生家长安全专项会议和中午在校就餐学生家长会议。

7、抓好环境卫生工作，落实大队辅导员和亲自抓卫生工作， 坚持每天两小扫，每周两大扫工作。学校领导、后勤负责人及炊事员时时严把食堂进货质量关，检查学校食品卫生，杜绝了意外事故的发生。

8、大力加强综合治理工作。加强校园保安培训，强化保安责任意识;做好学校的信访工作和信息的报告制度，消除和化解学校内部的各种矛盾。

七、学校工作存在的问题与不足。

1、学生养成教育有待加强。部分学生喜欢吃零食、乱扔垃圾、课间喜欢互相追逐、课前不预习课后不完成作业等现象发生。

2、特色学校创建重视不足。学校虽然拟定了特色学校创建实施方案，但仅停留在起步阶段，为进一步深入开展相关活动，创建活动氛围不浓，与区局提出的“一校一特一品”的要求还有很长路要走。

3、课题研究方法有待改善。课题研究资料要有针对性和实效性;分阶段、分层次进行突破研究，落实到点;注重研究的过程性，形成策略。

4、教师敬业精神有待提高。进一步加强以养师德、铸师魂、练师能为目标的竞赛活动，加强师德师风的考评工作，把教师的师德师风考评结果纳入年终考核，与教师的绩效挂钩，进一步树立爱岗敬业、为人师表、教书育人的良好师德形象。

5、大课间、体育艺术“2+1”活动开展力度不足，各班级虽有活动计划，但完全落实到位较少。同时，因师资力量不足，不能根据学生要求开展技能指导与训练。

6、教师饮水卫生问题未得到解决，学校为了给师生创造一个舒适、卫生的环境有待提高。

在本学期中，全体教职员工团结协作，恪尽职守，勤奋工作，希望在明天，将以更饱满的热情为长风中心小学师生的共同成长和学校的健康发展做出自己新的贡献。

**总务工作总结标题六**

在市教育局、镇党委政府的领导下，镇中心校积极带领全镇师生以xx大精神为指导，深入贯彻落实科学发展观,坚持以办好人民满意的教育为目标,全面贯彻党的教育方针,大力实施素质教育,与时俱进，开拓创新，使我镇教育工作稳步健康向前发展。现将一年来的工作汇报如下：

一、坚持科学发展观,促进教育均衡发展.

1、按照镇中小学布局调整实施意见，在镇党委政府的科学指导下，暑假期间中心校深入康庄、梁村、道湛三个行政村，走访群众，两次召开三个村村委领导协调会，暑假开学将道湛、梁村、康庄三个初中教学点顺利并入一中，初中布点工作全部到位，教育资源得到优化整合。

2、加强薄弱学校建设，努力办好每一所学校。结合我镇教育工作实际，建立完善滩区学校对口支援山区学校的支教制度。每年暑假在滩区8所学校选出14名优秀教师到山区8所学校对口支教，缓解山区教师紧张、工作压力大等问题，给山区教育注入生机和活力，促进教育均衡发展。

二、加强队伍建设，培养高素质的教师队伍。

1、校长队伍建设。校长是学校发展的灵魂。一年来，在校长队伍建设中，一是尊重信任校长，给他们授权压担子。鼓励支持校长因校制宜，创造性的开展工作;二是开展学习活动，提高校长的思想政治素质。镇中心校先后组织中小学校长认真学习了《大力弘扬求真务实精神，大兴求真务实之风》、中国教育报刊登的名校长治校经验文章《校长要潜心治校》及《中国著名校长的管理奇迹》等系列篇章。学习四川安县桑枣初中校长叶志平的事迹及教育时报刊登的新课改专题文章等，校长每人记录学习笔记20篇以上，撰写2篇。通过学习交流，中小学校长的思想政治素质和教育教学理论水平不断提高;三是鼓励支持校长外出参加岗位提高培训，适时组织校长到市直中学、洛龙区实验小学等学校实地考察学习，借鉴各校先进的办学理念、科学规范化的学校管理，用来指导自身的工作实践，提高校长的学校管理水平;四是实施岗位目标责任制，逐步完善校长考评机制。镇中心校与各校长签定任期目标责任书，加强过程管理，每学期对校长各项工作进行综合考评，考核结果与校长的任职、评先晋级挂钩。目前全镇25所中小学校长善于学习，勤于思考，率先垂范、廉洁自律，逐渐向学者型、创新型校长发展。

2、教师队伍建设。教育大计、教师为本，教师大计、师德为首。一年来，镇中心校在全镇教师中扎实开展了牢记去年教师节对广大教师提出的四点希望，争做人民满意的教师系列师德师风教育实践活动，组织教师专题学习了汶川地震中教师群体的先进事迹，开展了教师职业道德规范大讨论，通过学习、讨论，撰写心得体会，大力弘扬严谨治学、默默无闻、爱生如子、钟情教育的奉献精神，全镇教师的师德水平不断提高。5月份，对涌现出的王丽娜等45名镇、市级师德标兵进行了表彰，组织了师德标兵先进事迹报告会。教师节对宋红伟等镇级十佳优秀教师、150名教育教学成绩突出的优秀教师进行表彰奖励;二是利用本镇教育资源，加强校际交流培训，提高教师的业务素质。利用寒暑假、开学前、双休日在诸葛一中、诸葛小学两个教师培训基地组织教师集中进行业务培训。平时加强本镇学区间集中教研活动，中心校结合调研情况，确定研讨主题，每月进行一次集中教研活动，学校校长、教师共同参与交流研讨。教师在研讨中解决了教学中的困惑和疑难问题，教学教研能力不断提高;三是充分发挥骨干教师的带动辐射作用，加大名师培养力度。为教师成才搭建平台。一年来选派教学骨干教师到郑州、洛阳、偃师等地参加听课研讨、观摩学习276人次，占教师总数的64%，解决培训经费近3万元。扎实开展骨干教师一帮一活动，省、市级骨干教师每学期必须指导帮带一名青年教师，期初有，期末有评查、有效果。目前，我镇有镇级骨干教师70名，省市级骨干教师34名，洛阳市业务标兵3名，河南省学术技术带头人1名。一支思想上有追求、专业上有水平，金字塔式的教师队伍逐渐形成。

三、加强教学过程管理，突出以教学为中心。

1、认真落实教学工作目标责任制，各校校长是教学工作的第一责任人，校长及班子成员必须深入教学一线教一门主科，抓一个学科，每周坚持深入课堂听课、评课、指导教学。中心校每学期对校长的任课、听课、评课情况检查两次，检查结果进行通报，每学期对学校教学工作进行专项考核，考核结果以较大比重记入学校综合考核。通过学校领导在教学工作中身先士卒、带头示范的作用，大力弘扬教学工作求真务实的风气。

2、围绕创新做文章，全力推进新课程改革实验。镇中心校先后组织一中、二中、诸葛小学、道湛小学等10所学校158名教师到缑氏二中、石硖小学现场观摩、学习，借鉴先进学校的课堂教学模式，创新课堂教学。两次召开新课程改革研讨会，结合实际对教师的备课、课堂上讲授的时间、内容、学生学习的参与度、课堂学习的氛围等作了细致的要求，中小学业务专干和学校校长蹲点包班，现场听课、评课、指导。课堂教学发生了可喜的变化，课改实验取得了实质性进展。

3、围绕教学开展活动，抓出实效促进教学。一是以人人参与的课改优质课赛讲活动为载体，全面落实新课程理念。各学校在教师人人参与的基础上评选校级优质课，按比例推荐参加镇优质课赛讲。中心校抽调评委认真组织，评选镇级优质课和教学能手。本学期共评选校级优质课162节，镇级优质课60节，教学能手24名，分别进行了表彰奖励。12月2日在诸葛一中、诸葛小学由课改教学能手王优优、赵晓利等八名教师分别为中小学教师上观摩课。通过点评研讨，推广成功的教学模式;二是认真做好教学质量分析，在每次期中教学质量测查、初三四镇六校联考后，中心校认真组织教师研讨交流，分析教情、学情，及时查漏补缺，如本学期期中考试后，中心校在做好全镇教学质量分析的同时，深入各学校和教师、学生座谈。指导学校教师认真开展教学工作回头看活动，深入进行，并积极组织中小学教师全员参加市局组织的教学质量分析会，动员教师进一步统一思想，凝聚力量，全身心投入到教育教学工作中来。三是扎实安排好丰富多彩的教学活动，每次活动有目的、有计划、有落实、有总结，如本学期中心校组织举行了初中生理、化实验能力竞赛，中小学生1小时作文大赛、小学数学口算估算大赛、读名著、讲故事大赛等活动。活动达到预期的效果。有力地推动了教学工作。

4、实行教学工作月视导制度，强化教学过程管理。每月镇中心校深入各校教学一线听课、评课，落实教学常规，推进课改实验。一年来中小学业务专干深入课堂听课、评课226节，通过听课、评课、查教案作业、和教师、学生座谈等不同形式，把握教学工作状况，及时帮助学校、教师解决教学工作中存在的实际问题。视导结果做为一项计入学校教学工作考核。目前，全镇上下呈现出心往一处想，劲往一处使，齐心协力抓教学，想方设法促质量的良好氛围，教学工作稳步进展。

四、大力实施素质教育，促进学生全面发展。

1、坚持面向每一个学生，面向学生的每一个方面积极实施中小学生综合素质评价，以科学、全程、全面的评价机制为学生成功创造条件。重视学生个性特长的培养和发展，镇中心校每年5月份举行一次中小学生才艺大赛，评选镇级特长生。各学校以学科类、艺术类、技能类兴趣小组活动为载体，选专业教师定时间、定地点、定内容，进行辅导，积极引导学生走出校门，走向社会参加综合实践活动，各中小学校坚持每年举行校园艺术节活动，给学生提供展示才艺的舞台，充分挖掘学生潜能，张扬学生个性。今年共评选镇级特长生100名。

2、切实加强学生的思想道德教育。依照上级文件精神结合我镇实际，制定下发了《诸葛镇中小学生德育工作意见》，德育教育以弘扬和培育民族精神为主导，以学生养成教育为主线，重点抓好诚信教育、文明礼仪教育和行为习惯教育。以贴近自然、贴近生活为原则，开展内容丰富、效果显著的自我教育、自主管理实践活动，不断创新德育教育形式。今年 5.12汶川地震发生后，全镇师生慷慨解囊，积极踊跃向灾区奉献爱心，共捐款74000余元，以实际行动展示了我镇师生的精神风貌。7月3日中心校组织中小学生开展了“爱我家园，清理治理小广告”夏令营活动，参加师生1000余名，清理小广告6000余幅，净化了镇容村貌，受到了社会各界的一致好评。

五、多方筹措资金，积极改善办学条件。诸葛一中投资20万元的水冲式厕所，诸葛二中投资20万元的学生餐厅建成后，今年暑假开学后投入使用。一中争取60万元新建教学楼一栋，现正在建二层;杨堂小学投入70万元建教学楼一栋，现正在建一层;方楼小学教学楼加固工程顺利完工，学生暑假开学已投入使用;西吉小学闲置旧教学楼拆除，校门校墙建设工程也即将竣工。学校硬件设施的建设，改善了办学条件，优化了育人环境。

六、认真做好中小学校安全稳定工作，营造安定和谐的教育环境。安全稳定是做好一切工作的前提和保证，我们始终坚持教育在先、预防为主的方针，把安全稳定放在工作的首位来抓好落实。扎实落实安全稳定目标责任制和责任事故追究制，认真研究不同时期安全工作的新问题，新方法，特别是对中小学生的自救自护逃生能力的培养持之以恒。本学期中心校召开安全专题会议8次，进行全面的安全隐患排查5次，各中小学校开展各类安全疏散演练125场次，举办安全知识讲座50场次，召开安全主题班会1120班次，更换老化线路800多米，加固加高走廊栏杆276米。5.12大地震，我们这里也有震感，我镇中小学校的校长、教师都在最短时间内组织学生有秩序的进行了紧急疏散，各学校震后对校舍的隐患排查细致又细，学校的安全工作也经受了严峻的考验。营造了安全稳定的教育发展环境。

七、素质教育硕果累累，教育质量稳步提高

教师积极参加教研教改，撰写的教研论文获镇级奖励90篇，偃师市级奖励83篇，洛阳市级奖励18篇，省级以上奖励5篇，cn刊物发表7篇。

**总务工作总结标题七**

首先感谢全体教职工和学校领导对总务工作的支持和配合，感谢你们对我本人的信任和诚肯的帮助。

在一年里，总务处的同志与全体教职工一起，用辛勤的劳动换取了康城学校的种.种荣誉，虽然总务处工作是复杂，而又繁琐服务性工作，但都是学校工作的重要环节，搞好总务工作，是学校教学工作正常进行的必要条件。我们在做好日常各项后勤保障工作的同时，在暑期做好学校的校舍维修和学校扩班设备的接收，安装，验收，保证学校的安全和教学工作的顺利开展，虽然我们做了一些工作，但离学校领导对我们的要求还有很大的差距，还要更加努力工作，现将本年度的总务工作总结如下：

后勤保障工作

本学期有许多教师开公开课，和区的教研活动，总务处总是积极配合教导处作好各项接送和接待工作，准备好教学物品，教室，桌椅以及教具，有些还需要自己动手做，这给我们的工作带来了一定的难度，但我们总是想方识法安排人员尽的努力满足教师的要求，本学期学校有许多的大型活动，如学校的开学典礼;运动会;植树活动;英语节活动;我们也尽可能按政教处的要求提前做好各项准备工作，使每次的活动顺利举行。

二，校舍维修建设

我们学校虽然是一所新开办的学校，但由于建造单位在设计上的不合理和用材，施工等方面的原因，学校成立至今才两年多就有许多问题暴露出来，尤其是学校的多功能教室，可以说几乎没有使用。总务处去年对其改造方案，工程量等报教育局审批申请对其进行改造，今年区财政同意拨专项，暑期总务处在教育局基建站指导下进行了多功能教室的改造。当然这里有许多不为人知的辛苦，因为到目前为止我们的学校还未真正的验收，所以也没有任何的建筑图纸和材料，所以光为图纸就来回跑了好几次广厦建筑公司，协和房产，高校设计院。施工期间更是每天到校对施工单位的施工要求，施工质量进行监督，另外我们还对三楼的301，302办公室的屋顶进行了改造，整个阳台也全部贴瓷砖，410，411铺了木地板;油漆全部教室门及更换所有的门把手，整个面貌有了很大的改变。

另外韩国学校搬走后，遗留下许多问题，如墙壁的重新涂刷，损坏门窗的修理，更换，教师和办公室的清理，一些不必要的隔断的拆除，整个小学部的打扫，还有费用的结算等等。通过几个月的努力，更换教室门15扇，油漆所有的123扇门，整个教室，办公室2米以下以及走廊绿色涂料重新滚涂2遍外加一层保护膜;整个消防管系油漆焕然一新，目前已基本做好了小学部搬移的准备工作。

另外我们按照心理老师的要求对心理咨询室进行了分隔，布置，购置了办公橱柜和必须物品，安装了空调;档案室加装了防盗门窗，安装了空调，添置了必要档案柜和办公用品;对行政楼东面整个墙壁进行了防水处理;

为了迎接幸运星俱乐部的学生，在学生宿舍安装了8台空调，电风扇及洗脸池;在风雨操场改造了男女厕所和改建了可供8人同时洗澡的浴室，大大地改善了学生的生活环境;安装了十套多媒体投影仪;调整了部分教室和教师办公室，保证了开学后学生的正常上课和教师办公。

三，校园文化建设，绿化建设

今年是我们学校建成的第三年，第一年所有的绿化都是由开发商种植，由于开发商在学校绿化上的投入较少，再加上种植时期天气较热，管理及浇水没有及时跟上，造成了树木花草的死亡，尽管我们也一直要求开发商及时补上，但还是未能很好地改善学校的绿化环境。x年学校开始投入较大的财力种植各种树木，学校开展的植树节活动得到了全体师生的积极响应和学生家长的大力支持，使学校绿化的整体面貌有了一个很大的改变，通过这样一个活动也增强了学生自觉爱护绿化的良好习惯。

今年，总务处在王校长的直接领导和参与下，对学校的绿化建设加大了力度，区财政给我们学校的全部绿化专项费用为95200元，其中我们绿化的购置费57054元，学校的绿化养护费为36000元，另外我们还购置了大量的花盆及其他花卉，同时还得到了学生家长的大力支持。今年的具体种植情况如下;在学校的南大门处种植了一棵树经为35cm和二棵为28cm的香樟树，4棵合欢树分别种于体育场的南面和中学部的庭院内，在庭院内还种植了一棵树经达20cm的桂花树及三棵红枫树，给庭院的景色增添了许多生机，也散发着迷人的幽香，在学校的主干道东侧，我们克服了地方小，地质差，不易成活的种.种困难，自己动手用木板做成围栏，不仅起到了泥土流失的作用，而且也起到了美化校园的作用，此外在学校南面约200米的围墙边种植了高度为1、2米的800棵珊瑚树，起到了阻隔灰尘和美化校园的作用。与此同时我们加强了办公区域的绿化建设，购置了几十盆的散尾葵，国王叶子等一些热带植物，使走廊充满了生机。

四，食堂管理

学校的食堂好坏直接关系到每一位师生身体健康，关系到整个学校的正常运作，随着学生人数的不断增加，对食堂的管理工作提出了更高的要求，虽然学校的食堂是由其他单位承包的，但作为总务主任而言，首先要确保学校食堂的安全这是致关重要的，所以我总是尽可能的对食堂的进货质量加以检查，强调质量的重要性，加强对食堂卫生和个人卫生方面的要求，严格按照食品卫生操作要求进行操作，对教师和学生提出的合理建议及时告知食堂操作人员;。一年多来，由于食堂工作人员的努力，师生普遍认为食堂伙食令人满意，同时也得到了上级有关部门的肯定。

五，财务，财产管理

本学期我们严格按照严格根据上级的规定，执行收费标准，规范收费程序和使用票据，规范一切收费行为，与校长室一起做好各项消费开支，杜绝浪费。财务人员在规范工作的同时，要加强与结算中心的联系，保证学校财务符合上级工作要求。

本学期在校产管理方面，严格按照教育局的ete管理软件做好对学校财产作好登记，编码等工作，确保学校财产帐账相符，帐物相符，使学校的财产管理工作能够顺利完成，

总结本年度的工作，确实还有许多的不足之处，比如在服务方面未能很及时的满足教师提出的要求，管理方面也有存在一些松懈，有些制度还不够完善，也需要改变自己较为生硬的工作态度。同时也希望各位老师提出宝贵意见，在今后的工作中加倍的努力，不断地提高自己的管理能力和管理水平。

**总务工作总结标题八**

本学期，我园以《幼儿园工作规程》和《幼儿园教育指导纲要》精神为工作标准，明确了 以人为本，个性发展，让教师工作舒心，幼儿生活开心，家长工作放心 的办园理念，使幼儿得到了健康发展，教师整体素质得到了极大的提高。并在上级部门的关心、帮助、指导下，在全体教职员工的共同努力下，不断强化内部管理，形成 敬业、团结、务实、创新 的园风，为使今后的工作更优于往年，现将本学期工作总结如下：

一、加强教师队伍建设，打造团队精神。

1、加强学习，提高素质。为了加强师德、师风建设，提高教师的政治思想素质和工作责任感，我园组织教师认真学习了幼儿园的各项规章制度。为了更新教师的教育理念，提高教师的教育水平，我园组织了多种多样的培训活动，开阔教师视野，提高教师修养。

2.通过多种形式进行业务培训。一是组织教师积极开展园内公开课评比、舞蹈、绘画、手工制作活动。让每位教师都有外出观摩学习的机会，通过学习参观，对我园教师今后区角环境创设、区角游戏活动创设起到了借鉴作用。二是我园录制了一部分优质课视频，定期让大家观看学习，这些公开课的学习使大家有了更多的教学感悟。三是加强教师礼仪的培训，让教师知识面拓宽的同时，更加清楚 为人师表 应当具备的品格。

3.共同学习用理论去指导自己的实践，大家丰富了知识、锻炼了技能，更新了理念，提高了教学水平，学习和研究能力大大提高。

4.注重骨干教师的示范作用，立足新教师的培养。鼓励骨干教师以自己的教学行为带动幼儿园整体业务水平的提高，同时提高她们的工作能力。新教师的成长密切关系到今后个人的成长和幼儿园的发展，因此对新教师严格要求，新教师上课前必须先将课程在其他教师面前上一遍，根据大家的调整修改再实际操作。平时园长加强班级工作的指导，遇到哪位老师管理、教学的不当之处，及时提出并指正，促进教师专业化成长。

二、 加强教研力度，提高教学质量

1、加强教研活动，优化课堂教学。

(1)开展互学互评活动，通过园本课程、优质课评比活动促进教师之间的竞争、交流，提高整体教育教学水平。要求每位教师每月听课不少于6节，青年教师要虚心主动地向有经验的教师学习，提高教学能力。

(2)由于一些局限性，我们走出去听课的次数不是很多，所以我们就从网上下了一些优质课视频，让教师们学习一些新的教学方法，并进行教学反思，写出心得体会，从而达到提高教育教学水平的目的。

(3)积极组织教师参加各级各类培训活动，不断提高教师的素质，时刻提醒教师 要给孩子一滴水，你必须要有一碗水 ，促进教师专业化成长。

2、规范班级管理，重视班级建设。

(1)树立幼儿一日生活即课程的观念，寓教育于各项活动之中，遵循幼儿行为规律对幼儿进行教育，将品德教育渗透在幼儿一日生活中，促进了幼儿文明行为习惯的养成。

(2)重视幼儿的创新精神和实践能力的培养，努力创设与幼儿教育相适应的良好环境，整合一日活动，引导幼儿努力达到年龄段发展目标，让幼儿在快乐的生活、学习中获得发展。

(3)严格执行一日生活作息制度，开展丰富多彩、形式多样的户外活动，促进幼儿体能发展。激发幼儿对体育活动的兴趣，提高幼儿的身体素质。

(4)根据教材内容，师生互动地创设与季节特点相适应的主题墙饰，动态地反映出幼儿学习、成长的过程。

(5)重视种植区、建筑区等区域的创设，让幼儿的学习生活更加贴近自然，增加了幼儿的知识，丰富了幼儿的情感。

(6)重视心理健康教育，为幼儿创设良好的生活环境，增强幼儿的自信心，营造宽松的教育环境，促进班级幼儿健康和谐发展。

3、做好家园共育，保证幼儿健康成长

随着社会的发展，家长工作已成为幼儿园工作的重要部分，我园在办好幼儿园的同时，也把家长工作放在重要的位置上。

(1)定期召开家长座谈会，让家长了解幼儿教育的方法，指导家长按正确的方法，与幼儿园同步对幼儿进行教育。

(2)组织丰富多彩的亲子活动，通过亲子游戏、亲子运动会等活动加深幼儿园与家长、幼儿的情感沟通。

(3)举行家长开放日活动。为了进一步加强家园交流，形成家庭、幼儿园、社会教育合力，努力构建和谐教育，努力打造 幸福幼教 品牌，根据区教育局计划安排，我园于20xx年11月9日举办了一日开放暨万名师生展风采活动，内容包括：晨间活动、早操、学习活动、专家讲座等等。活动的开展加强了家园合作。

(4)我们还每月派发家园联系手册以及幼儿膳食调查表，让家长了解幼儿在园学习、生活情况，同时让教师了解幼儿在家的表现，加强家园联系。

看了20xx年幼儿园总务工作总结的人还看了：

1.20xx年幼儿园总务工作总结

2.20xx年幼儿园后勤工作总结

3.20xx年幼儿园后勤工作总结

4.20xx幼儿园后勤工作总结

5.幼儿园总务工作总结

6.堆子梁中心幼儿园总务工作总结

7.幼儿园20xx年第二学期后勤工作总结

**总务工作总结标题九**

后勤工作的最终目的为教育教学服务，在优质服务的情况下，20xx年我校中招突破历史新高，学生辍学现象从普遍到个别，到目前为止，几乎无辍学现象，还有原辍学现在返校的学生，当然距离社会、家长、师生的要求仍有差距。回顾20xx年后勤工作，认真总结经验，查找不足，努力在20xx年度后勤服务质量更上一个新台阶，更好服务教学。现将总结如下：

一、优质服务的取得离不开上级领导、支持和指导。

(一)、优质服务的取得离不开上级领导，在上级的领导下，20xx年保质保量完成了上级布置的各项工作，如：20xx年年度决算、20xx年度预算、年报统计、基础教育统计、各月经费报表、对贫困寄宿生生活费得得发放、业务知识培训、校舍安全排查维修维护、食品安全、健康卫生，在上级领导下，使我校的后勤工作做到有条不紊的进行。

(二)、优质服务的取得离不开上级领导的支持，20xx年在上级领导的大力支持下，我校师生的工作、学习、生活环境较以往有了很大改善，如：20xx年初上级领导多方筹措资金为我校配备茶炉，结束了多年来我校师生的饮用开水问题;20xx年教室黑板进行部分更新，学生上课时不再因反光造成学习效率低的情况;20xx年冬季来临之际，上级领导筹措资金为我校师生的教室、办公室配备了电热器，使师生有了一个温暖舒适。当然，我校今后仍需要上级的支持，如：办公室漏雨，使多媒体教室无法正常上课，我校主干分支年久老化，有诸多的安全隐患，影响师生工作和学习。

(三)、优质服务的取得离不开上级领导的指导，20xx年在上级领导的指导下，我校后勤服务意识、质量有了突飞猛进提高。如：经常性的进行业务知识培训，经费集中审计等多种形式的培训;百忙之中抽出时间经常性来到我校指导工作，经费收支普查，固定资产集中检查等多种形式指导工作;服务之星的评选等，使我校的服务质量有了大幅提高。

二、同志们的帮助和配合，也是后勤服务工作有力支持，我校校长经常说，学校是大家的，学校的发展需要大家的共同努力，我校的全体教职员工群策群力，共同努力下，我校后勤服务质量得到了有力支持。

(一)、20xx年9月份，对贫困寄宿生的资格的认定工作中，我校接到上级通知，立即召开了以校长赵文彦带领下，全体领导组及教代会成员认真学习了有关政策信息，然后召开全体教师会议，布置工作。全体教师牺牲星期天，奔赴各行政村，各村民委员会和部分群众代表，进行了公开、公平、透明的资格认定，并予以公示。在全体教师的共同努力下，把党的惠民政策落实到位，让党的惠民政策做到家喻户晓，把这项工程办成阳光工程。

(二)、20xx年，全体教职员工以教代会为代表对我校的财务进行监督检查，我校的财务工作做到了公开、透明，同志们无意见。在进行实际经费执行中，同志们提出合理化建议，是后勤工作少走弯路，并且由于我校经费有限，同志们都能自觉节约，如：人走灯灭，水管或水龙头坏了我没发现，同志们即使告诉我，我及时维修，减少了浪费。有时同志们牺牲星期天进行义务劳动。

(三)、同志们的理解。

同志们在节约的基础上，能自己解决，尽量不花钱我们自己解决，同志们进行义务劳动。但如果在经费紧张的情况下，不得花时同志们都能理解和给予支持，如：在安全方面经费支出，同志们给予充分理解和支持，今年我校添置了大量消防器材;在改善学生取暖条件时，实际购置电热器经费时超出上级拨付取暖经费，为了学生，同志们都能给与理解。

三、各级领导、支持和指导下，同志们的帮助和配合下，如果自己努力不够，后勤服务工作也不可能得到高效实施。

(一)、向有经验的同志请教、自己工作体会及不断的学习，通过近期的学习和讨论，我个人认为：提高服务质量，我们应做到眼明、腿勤、手快加巧干。比如：

日常工作中，把需要做的事情记到本子上，即可以做到对每件不遗忘，也可以清晰区分轻重缓急。

在平时的工作中，每天早上对校园进行一遍巡视，如有问题及时向领导汇报或立即整改，做到防范于未然，根除安全隐患，或者是水龙头坏了立即维修，节约资源。

(二)、提高思想认识

学校的财务工作是保障学校各项工作顺利开展的基础。思想上要不断提高认识，才能保障学校各项工作的顺利开展，财务工作者要做到干一行，爱一行。转变思想观念，由管理型向服务型转变，不断增强服务质量。

(三)、端正态度

服务态度决定了服务质量。在日常工作中，有一个谦虚、认真、不骄不躁的态度，贯彻上级指示精神，结合本校的实际，热心为广大师生提供服务，在师生遇到困难时要主动积极地予以帮助，对师生政策方面地疑问，耐心予以解释。

别人是一面镜子，从别人的意见和建议中，才会发现自己工作中的不足，只有师生提出的意见和建议虚心接受时，自己工作才会不断提高。

(四)、积极行动

热爱本职工作是做好一切工作的出发点。工作上，没有最好，只有更好。

1、不断认真学习有关财经法规，提高政策水平，增强法律意识，时时、事事、处处执法守规，做好本职工作。

2、不断学习有关业务知识，并向有经验的同志学习，提高业务素质，结合工作中出现的新问题，努力探索，创造性的开展工作。

3、坚持原则，更好的改善学校内部管理，提高资金使用效益，在平时的工作中运用所掌握的会计信息和会计方法，积极进言献策，在学校财务管理及预算执行中存在问题，及时向学校领导汇报，并提出解决问题的方法和建议，供领导参考。

4、进一步完善各项财务制度，做到有章可循，为做好服务工作提供有力保障。财务工作与学校的每个人的切身利益息息相关，只有让大家明白各项制度规定，才能便于大家理解和支持财务工作。

5、团结协作，不怕麻烦、不怕冷眼，积极寻求协作，共同完成上级交办的各项任务。

6、后勤工作，千头万绪。今后在工作中，把工作理清思路，哪怕不睡觉尽可能把当天的工作做完，或者牺牲星期天来完成各项工作。

7、认真完成单位领导和上级交办的任务。

回顾20xx年，我校后勤服务工作取得很大成效，但仍有差距，我校迫切希望教体局、乡中心校领导继续给予领导、支持和指导下，使我校的校舍方面存在的影响师生工作、学习、生活的问题，在20xx年得到改善;自己在以往工作的基础上，查缺补漏，更加努力，我校的后勤服务工作取得很好的成效。

**总务工作总结标题篇十**

半年来，总务后勤工作在学校领导的关心支持下，通过后勤人员共同的努力，我们基本上完成学校年初制定的工作计划，围绕“三个确保、四个力争”的工作目标，积极配合其他部门开展活动，做好后勤的保障供应工作。坚持为教育教学服务，为师生服务的观念，除做好常规工作外及时处理好了应急性的工作，确保了学校教育教学活动的正常运转。 总务后勤工作很平凡，但工作面广、量大、工作杂，既要做好常规工作，又要及时处理应急性的工作，如水电抢修，管道堵塞、化粪池清理，有时工作确实很辛苦，有许多工作需要在大家休息时才能去做，故双休日，寒暑假经常不能休息，但我们全体人员能克服困难，不怕艰苦，团结一致，努力做好平凡的工作。下面就这一学期来主要工作总结如下：

一、常规工作

1、教师用书和学生课本的发放。

2、采购学校办公用具、卫生用品，分发到教师、班级。

3、完成校长室安排的各项任务，配合各部门做好自己的本质工作。

4、学校财产的清查清理。

5、以及其它相关工作。

二、增添硬件设施，努力改善办学条件

1、更换篮球板和宣传栏，浓厚校园文化氛围。

2、装修教务办公室。

3、为教务增配2台电脑，满足工作所需。

4、整修实训实验室，增添教学设备，满足教育教学所需。

5、配合工程队建好校园用电用水线路改造。

6、安装及维护校警报监视系统，整修校大门及校园围墙。

7、增添13级入学所需物品，后勤保障到位。

三、校产管理管理工作

1、进一步加强校产管理工作，杜绝校产的流失。

2、继续做好申购——验收入帐——入库——领用的购物手续。

3、配合各专用室做好财产的保管工作，做好财物的登记、借用、报废手续。

4、积极配合会计室做好学校的财务工作。

四、食堂及卫生工作

1、严格对食堂进行监管，加强对食堂的监控，每天对食堂食品的数量质量进行验收，做好餐具的消毒工作。

2、加大卫生清查治理力度，督促清洁工做好校园卫生的清扫保洁工作。

工作反思及下步打算：

1、在财产管理上，还存在很不足的地方，各办公室及各班级的材产未做详细的财产使用登记清单，设备保管、使用责任制没有落实，需加强管理。新开学后做详细的财产使用清单，期中考试后做一次财产使用检查，期未放假再做一次清查。这样有利于及时反映各教学设施设备使用状况。

2、卫生管理，清洁卫生工作虽然总体上有了一些提高，

清洁工人都很认真对待自己的工作，但还存在些不足的地方，宿舍楼道地面较长时间不洗涮易结垢，周未宿舍楼卫生较差。制定清洁人员的工作要求，规定每星期至少有两次清涮楼道及处理凉衣间的积水。另，宿舍楼道学生上下课乱扔垃圾现象较严重。洗漱间、厕所下水道堵塞情况较严重，主要是因为学生平时使用各包装袋引起。在入口处安装网筛避免垃圾进入管道内。同时加强学生日常行为规范，养成良好的卫生习惯。

3、水电管理，加强节约能源，做到教室、办公区无人情况下关灯关水。

由于总务事务繁杂，人手少，因此工作中还有许多地方没能做得令人满意，有待于我们今后的努力。

以上是总务处一学期的工作总结，所有工作的完成都依靠全体总务后勤人员的积极执行，下学期我们一定会把工作做得更好。

总结人：

二〇xx年xx月五日

**总务工作总结标题篇十一**

20xx这一年中我处全体职工依照期初制订目标，以“服务第一、服务育人”为宗旨，努力开拓、勤奋工作，为学校教育教学工作顺利开展贡献出自己的一份力量，以下作一小结：

一、基建工作方面。

1、按规范程序，取得周王镇政府及区教体局的大力支持，共计拨给我校约16万元的资金支持，对田径运动场进行了维修改造，目前此项工程已基本完工。

2、完成了对去年大雪造成的学校平房换瓦、维修等工作，共计投入约10万元，目前校内大多平房焕然一新，解决了师生生活保障问题。

3、计划再建一幢男生公寓和教师宿舍，目前已完成了土地征用材料的上报工作。

二、教育教学服务及时、主动、质高。

1、采购价廉、质量有保障的办公用品，认真履行区政府采购招投标工作。

2、及时主动落实学校重大的教育教学活动的后勤服务工作，为活动的成功举办奠定了基础。

3、及时做好教学仪器的维护，办公用品的分发工作。

三、提供各类的优质服务，满足师生各个层次的需要，师生反映良好。

1、及时做好学生健康检查以及防病治病工作，并协助其它部门做好健康教育工作。

2、完善社会化食堂治理制度，对新承租业主进行安全、卫生教育，定期及经常检查其经营状况，倾听师生的建议，努力提高餐饮质量，师生意见率降低。

四、做好卫生检查，学校卫生状况良好。

1、成立专门卫生检查组，对卫生包干区、宿舍、教室的卫生常抓严管，定期检查，将检查结果及时公布，发现问题及时解决，保证校园每天卫生状况良好。

2、及时完成学校及上级下达的任务，做好流行病的预防工作，利用宣传栏、广播等形式，进行知识宣传，并定期对共公场进行消毒，杜绝疾病流行隐患。

五、完成学校的绿化补点工作，为师生创造优良的工作学习的环境。

1、视学校财力，分次采购花卉盆景，完善了校园的美化布置。

2、定期修剪绿篱、草坪，按计划施肥、治虫，使得学校绿化可持续发展。

六、做好财务工作，完善了校产治理制度。

1、财务人员严格按财务制度开展活动，随着财务结算的严格化、集中化，财务手续愈来愈规范。

2、及时准确，做好资金结算，对期末学校各种资金发放做好表格的编制与审核。

3、严格各种票据审核制度，对没有计划的采购和其它开支，一律不予报销。对学校的工程建设、设备维修，有计划、有组织的进行，做到不重复建设，不浪费投资。

4、逐步对校产进行再次清理登记，对固定资产的价值、存放地点做具体的记录，保证学校固定资产的准确性。

5、清理学校债务，配合校长室搞好债务化解工作。本年度经过省审计厅及区教体局核定，我校共计得到170多万元的债务化解资金支持，目前已有大部分已经到位。

七、做好安全防范工作。

1、为老教学楼及男生寝室两幢房屋安装了避雷。

2、成立校舍安全检查组，定期对校舍安全情况进行检查，发现问题，及时上报。

八、其它工作。

配合学校做好卫生学校、中职合格学校、体育传统学校的评估工作，年度考核的检查评比工作，得到上级的肯定。

在本学期中，在学校的正确指导和各部门人员的共同努力下，总务处工作取得了一些成绩，工作中我们还有许多不足之处，体现在：

一、工作积极性不高，主动性不强，工作方法有待改进。我处人员都承担着相应的工作任务，在完成任务的过程中，存在积极性不高，主动性不强的现象，造成了事情不能及时解决。工作过程中，也还存在缺乏方法，态度简单，甚至出现随意性，工作推诿。

二、处内工作人员缺乏凝聚力。基于处务人员的分工现状及学校实情，处内工作有时缺乏凝聚力，各行其是，只知道找校长汇报，不知道处内研究，只看到人在忙，到底忙什么，处内其它人员不知道，造成总务管理被动。

针对问题，作为我主持总务工作，也深感自己失职，没能把好关，在管理上存在较软弱的一面，总把面子摆在前面。我想部门工作在今后要加强两个方面的工作。

1、加强自身思想素质教育，强化责任意识，改进工作作风，提高工作能力，取得更大工作实绩。

2、统一处务人员的总务工作意识，注重核心作用，克服随意性，对总务工作的具体内容要制定计划方案，该请示的请示，该汇报的汇报，该处内决定的事由处务会研究，杜绝一切个人行为。

综上所述，这一年总务工作优缺相掺，我们要发扬优点，克服不足，让总务工作取得满意的效果。

**总务工作总结标题篇十二**

为了进一步贯彻落实市委、市政府创建全国文明城市动员大会精神，以更大的力度，积极参与全国文明城区的创建活动，我们重视组织教育系统干部职工，全体师生认真学习《全国文明城市测评体系》中的相关指标，根据《泉州市创建文明城市工作意见》，我们再一次制订出切实可行的工作方案，使创建工作与和谐教育、构建和谐校园紧密结合起来，与迎接xx年农运会活动结合起来，不断推动创建文明城区工作再上台阶，努力实现xx年进入省级文明城市行列，xx年进入全国创建文明城市工作先进市行列而冲锋不止、战斗不息!

一、强化师生师德建设，树立文明城区教师形象

我们以“师风师德建设”为载体，促进教师职业道德建设，首先，我们认真组织教职员工学习《公民道德建设实施纲要》，《教师法》中有关教师职业道德的内容《中小学教师职业道德规范》，组织学习在全国优秀教师代表座谈会上的讲话精神，学习新的教育形势对教师教育行为新的要求，完善各种规章制度，运用奖励机制和制约机制，实行全员管理，以提高广大教师教书育人的积极性，鼓励教师忠于职守、爱岗敬业、开拓进取、乐于奉献，不断增强广大教职工的服务意识和大局意识，树立文明城区教师良好的风尚。一年来，教育系统开展了8场不同形式的师风师德教育活动，有：学术报告会、校长书记学习日、讲师团、演讲会、教师素质技能评比，教坛新秀评比、千万教师访万家……有效地提高了教师综合素质，彰显了教师的光辉形象。其次，我们重视组织全区教师认真学习贯彻《公民道德建设实施纲要》，把公民道德20字融化贯穿在教师的学习、生活、工作中。如：我们开展了“五心”活动，即：“爱心、真心、诚心、责任心、放心”，进一步规范教师的行为;推行教师文明用语，要求教师做到“四美”，即：仪表美、语言美、情感美、行为美。另外，我们还积极响应市教育局的号召，认真开展“树师表形象，做文明教师”的主题教育活动，推动了全系统“师风师德”建设活动更上新的层面。

二、以创建文明学校为目标，努力提高师生的思想道德素质和文明礼仪水准

“文明学校”是党和政府授予学校的最高荣誉称号。文明学校的创建对于提高学校的办学品位，提高师生的精神文明，综合素质有着良好的正面效应作用。为了提升创建文明城区的内涵，我们以创建各级各类文明学校为切入点，以抓好学生的文明礼仪，行为规范为落脚点，积极开展创建省、市、区文明学校活动。目前，我区教育系统有省级文明学校4所，市级12所，区级30所，已占全区学校总数的94%，充分展示了鲤城教育系统创建各级各类文明校的成效。我们以《公民道德建设实施纲要》为准则，以“创建文明班级、文明团队、争当文明学生”为载体，努力提高青少年学生的文明素质，礼仪养成;通过内容丰富，形式多样的德育评比活动，使校园内形成了“文明礼貌、团结活动、爱护公物、保护环境、遵纪守法”的良好道德风尚。除此之外，我们还以“五有五无”为基本点，对学生进行“五有”(课堂有秩序、课间有纪律、言行有礼貌、心中有他人)和“五无”(地上无痕迹、纸屑、墙上无污痕、桌面无刻痕、门窗无破损、卫生无死角)的教育，使学生养成了良好的行为习惯。再者，我们还在学校中大力开展“五小”活动。即：在家庭做孝顺父母、关心亲人、勤俭节约、热爱劳动的“小帮手”;在社会做热爱祖国、文明礼貌、诚实守信、遵纪守法的“小标兵”;在学校做团结友爱、互相帮助、尊重他人、善于合作的“小伙伴”;在社会和公共场所做爱护公物、讲究卫生、保护环境、遵守秩序的“小卫士”;在独处时做胸怀开阔、心理健康、勤奋自立、勇于创新的“小主人”。并与妇联、科协、环保局等部门开展了相应“五小”内容的活动，如有“诚实泉州”讲故事比赛，有“做合格小公民”的征文演讲比赛，有“懂文明、讲礼仪、净家园”的小学生征文比赛。由于我们坚持做到“文明礼仪”常常抓，“养成规范”时时提，并将其作为佐证创建文明学校，提高师生文明素质，提高未成年思想道德建设的实效，因此，收到了良好的效果。

三、加强廉政文化建设，构建和谐文明校园

在创建全国文明城区活动中，鲤城区教育系统根据中共中央颁发的《建立健全教育制度，监督并重的惩治和预防腐败体制实施纲要》的精神实质，我们做了大量的工作，第一，认真开展了“五个一”活动，即：一次廉政文明进校园的报告;一次廉政学习研讨会;一次廉政教育观摩活动;一次廉政师德演讲会;一次廉政文化研讨会;一次廉政教育观摩活动;一次廉政师德演讲会;一次廉政文化进校园文艺演出活动，以“五个一”活动为着力点，在全区中小学、幼儿园中掀起了廉政文化进校园的群体性活动，在活动中不断提高广大干部、职工、师生对廉政文化进校园高度认识，从而增强了执法执政的责任感。第二，我们注重“贴近学生、贴近生活、贴近实际”的“三贴近”工作方法，面对学生、树立廉洁教育从青少年抓起的意识，同时结合胡的“”教育，积极开展“三进”活动，即：廉政廉洁教育“进教材、进课堂、进头脑”，依托班团队，积极开展“拒腐反贪”的教育活动，使全系统的青少年学生的廉政自爱的意识进一步形成。

总之，一年来，我区教育系统围绕市委、宣传部长、教育工委书记宁长青提出的6个方面工作重点，积极营造工作氛围，提高创建素质，加强创建管理，深化创建工作，落实创建指标，凸显创建特色，努力打造多元化品牌，为创建全国文明城区而作出贡献。

我们的体会有两点：

一、领导重视，措施得力

实践：在创建全国文明城区中，领导是关键。领导把握全局，并制订出切实可行的措施，那么整个教育系统的创建工作步伐就能迈得大，迈得有力。鲤城区教育系统的领导由于高度重视，能在制订全系统的教育教学中，制订出全系统的创建全国文明城区中，制订出方案，并附之实施，保证了创建工作顺利地进行。

二、人心齐，泰山移

干群团结，领导与下级一致，师生携手是创建全国文明城区的重要保证。一年来，全教育系统上下团结一致，步调一致，齐心协力，克服了一切困难，努力解决了教育内部存在的矛盾，使创建工作从胜利走向更大的胜利。

**总务工作总结标题篇十三**

本学年是总务处工作最繁忙的一年，xx年9月是学校的百年华诞，继xx年4月底学生宿舍楼和食堂综合楼动工以来，学生宿舍楼于10月初竣工交付使用，食堂综合楼也于x年3月初竣工交付使用。本学年初，学校又围绕创国家级千所示范校这一中心开展工作，学校总务处在学校党委和学校行政的领导下，通过全处职工的共同努力，同心同德，基本圆满顺利的完成了各项工作任务。

-、狠抓政治思想、突出服务育人

总务工作，是保证学校教育教学工作正常进行的后勤保障。要做好这样工作，作为后勤工作人员必须树立为教育教学服务的好思想，主动、热情、全心全意为教育教学服务。基于这一点我们加强了对职工的思想素质教育，除按规定参加学校每周星期二的政治学习外，本期我处还按学月召开一次处务会，各小组汇报上学月工作完成情况，找出不足之处，同时安排下学月工作。我们提出：无论是职员还是工人，对师生均应主动热情微笑服务，在任何情况下均不得与师生争吵，要提高服务意识，为学生树立良好的自身形象，真正起到服务育人的作用。网-

全处职工团结协作，各小组之间分工合作，相互支持，不互相推委，成为各项任务得以圆满完成的保证。

二、齐心协力、为简中后勤工作再创辉煌

本学期我们围绕学校教育教学工作及创全国千所示范校开展了以下主要工作： 1、根据学校布置，我处修改了《总务主任(副主任)职责》等各种岗位责任制1;《简阳中学校产赔偿制度》等17项管理制度;新制定了《游泳池管理制度》、《ic卡食堂售饭系统管理条例》、《食堂奖惩条例》等5项制度;准备了预算外用款计划报批表、预算通知书、会计季度报表、决算报表等8项材料;完成《校产登记册》等各种清册4项;正在完善的有：校园总体规划、新科技楼效果图、总务工作特色内容、校园沙盘等5项。

2、假期我们组织人力对各教室进行了全面维护维修，更换了两个班的桌凳，并在本学期开校前即准备好了粉笔、板刷、各种清洁用具以及各种教学必须物资。

3、严格执行收费制度，按规定收费，不乱收费，亮证收费。与银行联系组织开校收费收款工作，同时在开学前要求各班相对集中报到，有组织地注册，使开校收费未出任何差错，保证了学生能顺利的按时入学。

4、二月底，学校投资万余元为新食堂添置了900mm天燃气炉具两台，760mm炉具三台，三楼职工食堂三孔灶一台，一、二、三楼食堂均安置了抽油烟机，大大改善了食堂的工作环境。

5、2\*年2月底，继学生宿舍竣工以来，又一幢投资\*余万元2674m2的修建的食堂综合楼竣工。三月，学生食堂分两次顺利地迁入了新的食堂综合楼，投资近x万元新购置学生条形餐桌100张，园形餐桌28张。各类餐具40件，同时设置了教师餐厅一个，客餐餐厅一个，雅间两个。从此改变了过去教师无餐厅，学生吃饭到处游的局面。除保留了过去食堂的饭菜品种多价格低廉等特色外，也给师生一个舒适的就餐环境，使老师和学生能在紧张的教学、学习得到松弛。

**总务工作总结标题篇十四**

在学校领导的正确带领及总务后勤人员的共同努力下，一个平安祥和的20xx年过去了。为启发今后的工作思路，提高今后的工作效益，修正以往工作中的不足，不断发展和创新学校的总务工作，现把这一学期总务工作作如下总结。

一、数据体现管理方面

1、人员方面

20xx年度学校总务管理人员3人，负责学校的总务后勤工作的协调及管理。持证上岗保安人员6人，实行24小时值班巡逻制度。保洁人员7人，负责全校的清洁卫生工作。工程维修人员2人，持证电工1人，负责校内设备设施及时维修。食堂持证工作人员20人，负责全校1500多人的午餐。绿化养活人员4人，负责校园内的绿化养护及更新。

2、维修方面

本年度物件维修约600余次，更换约200余次。负责监管外来人员大型施工2次（阶梯教室装修，校舍粉刷）。

3、安全方面

本年度将校门口原来的2个模拟线路摄像头更换为数字摄像头，并加装了1个数字摄像头，一台硬盘记录仪。加强了校门口安全的监察。更换到期干粉灭火器65个，外场4个消火栓补漆。

4、检查方面：本年度自查自纠41次，大检查9次，联合检查4次。发现消防安全隐患2处，递交整改报告2份。

5、事故方面：本年度职工意外事故0起，学校安全事故0起，投诉0起。

6、评审方面：完成学校年终考核，资质审核，安全文明校园测评，优秀门卫室评选，民办学校测评共5项。

7、协助方面：完成教育局布置的总务工作11起。向教育局发文9篇，街道安全办发文6篇。

二、学校常规管理方面

1、优先服务意识

本学期有许多教师开设公开课、参加区教研活动，经常需要准备教室、课桌椅以及教具，这给我们的工作带来了一定的难度，但我们及时安排满足教师的要求，及时维修水、电、门、窗及课桌凳和花草养护等。13年度学校有许多的大型活动，我们总是尽可能地提前做好各项准备工作，使每次的活动顺利举行。

2、食堂管理监督

学校的食堂好坏直接关系到每一位师生身体健康，关系到整个学校的正常运作，所以我们总是尽可能的对食堂的进货质量加以检查，强调质量的重要性，对教师和学生提出的合理建议及时反馈食堂操作人员；平时对食堂卫生和个人卫生进行严要求，严格按照食品卫生操作要求进行。一年来，由于食堂工作人员的努力，食堂伙食令人满意。

3、安全制度落实

为了学校师生的安全和教学秩序的正常进行，我们强化了对门卫保安的管理，制定各种制度，严格执行外来人员及学生家长来访登记制度。经常在周工作计划中要求班主任加强对学生进行安全教育，提高自身的安全意识。13年未发生重大安全事故。

总务处结合实际，制定并完善了针对性和操作性比较强的用电安全预案、消防安全预案、传染病防治预案、自我逃生演练、学校常规值班管理、门卫管理、食堂食品卫生安全管理、集会和大型活动安全管理、安全隐患整改等制度，并将相应的安全制度的执行责任一一落实到校行政领导和全体教职工，形成了人人有责任、人人有担子的安全管理体系，明确了各类人员的安全责任。

4、资产加强管理

在学校资产管理方面，我们克服了困难，加强资产管理，做好资产清点。对学校新增固定资产先验收，再根据凭证一一登记，输入电脑资产管理系统。同时还要尽量满足教师领用物品的要求，做好对学校财产领用登记工作、学校财产清查、整理工作，更要管好、用好这些设施，确保财产的安全，充分发挥设备的作用，更好地为教育服务。

三、后勤服务管理方面

学校是培养人的场所，是文明的象征。要树立一所学校良好的形象，反映全校师生的精神面貌，必须营造一个“和谐、愉悦、安全、舒心”的工作、学习环境。而这些与后勤管理的优劣密切相关。因此，尽力做好后勤服务工作，显得尤为重要，做好后勤服务工作，实际是对学校打造“质量校园、信息校园、文化校园、平安校园”的无形支持。为此，做好以下几方面工作：

1、做好教师教学用品及学生学习用品的分发工作。开学初，教学用品和学生的课本、簿册、校服及卫生用品，按时无误地发到每个班级和师生手中，及时添补课本簿册，保证教育教学工作顺利开展。

2、做好后勤保障工作。学校的公开课、评优课、运动会、期终考试、升学考试等各项活动，我们总务处全力以赴，做好优质服务，保证各类活动正常有序进行。

3、总务处克服工作繁、人员少的困难，坚持做好教师各类服务工作。

4、做好学校设施的维护工作。学校中需要小修小补的事情可以说天天都在发生，我们都能力所能及地加以处理好，总务人员本着节约的原则，自己动手做些小修理，如：门窗、门锁、电灯等，并做到随叫随到。

5、做好校园卫生环境工作布置，加强巡视、检查工作，发现问题及时处理，使广大师生在清洁、干净、美好的环境中工作与学习。

四、安全卫生管理方面

学校安全工作做得如何，将直接关系师生身心健康乃至生命安全的大事，关系到教育教学工作的正常开展。为此，我们牢固树立“学校安全重于泰山”的思想，增强政治意识、大局意识，从打造“平安学校”的高度，把维护学校安全和稳定放到重要的位置。由于全体教职工共同努力，一年来，我校未出现一起涉及安全事故的发生，为学校教育教学工作的正常开展提供有力的保证。具体做好以下2方面工作：

1、在全体保安人员共同努力下，学校安全工作得到了进一步加强，保安人员工作认真负责，遵纪守法，责任性强，能服从学校临时安排，不计较个人得失。对外来人员进入校园一律登记、验证，未经允许不能进校，每天学生放学后，保安人员坚持对校园内进行巡视，晚上检查“三关”情况（门窗、电源、水龙头是否关闭好），为学校的财产安全和师生的生命安全提供了有力保障。

2、总务处人员定期对校舍及教育设施、设备的安全进行检查，发现隐患，立即排除。并将检查情况作好记载。

五、日常工作中的反思

1、在财产管理上，还存在不足的地方，下发的各类教学设备及用具不能如数上缴，设备保管、使用责任制没有落实，有必要在明年加强管理。

2、在环境管理上，保洁工作虽然总体上有了一些提高，但还存在不足的地方。如：厕所卫生状况还没有解决，需加强学校卫生保洁工作的管理，通过制订保洁人员岗位责任制，强化要求明确，责任到位的管理手段，来提高卫生保洁工作，从而使校园常年保持洁、净、美，让师生在优美、整洁、舒适的环境中工作和学习。

3、在安全管理上，还需加强工作，有条件的情况下，在学生发展部的支持协助下，经常性组织学生进行逃生演习。

4、由于总务处事务繁杂，人手少，因此工作中还有许多地方没能做得令人满意，有待于我们今后的努力

回顾这一年的工作，我们紧紧围绕学校的中心工作，规范总务管理，坚持勤俭节约的原则，把“务实、高效”的工作作风落到实处，在各室的紧密配合及全体老师的大力支持下，总务处全体人员齐心协力、同心同德，充分体现了良好的团队精神，以为全校师生教育教学、生活、后勤服务为已任，尽心尽力为教育教学保驾护航。一年来，我们在工作中不断地磨练自己，开拓自己，不断地增强服务意识，做好巡视服务，从工作中寻找自己的乐趣，从成功中安慰自己，从教师的频频点头中分享喜悦，从学生的进步中提高干劲，不断地完善自己。在此也非常感谢老师们平时善意的提醒和良好的建议，这种主人翁意识使我们的工作能更上一台阶。汗水不会白流，我们终于从教师的笑容中得到答案，感谢领导、感谢老师，我们会继续努力！存在不足和得罪之处，还请各位领导和老师多多包涵，多加指导。

**总务工作总结标题篇十五**

开学至今，办公室在校长的直接领导下，在各处室的大力支持和帮助下，紧紧围绕学校的工作主题——引领师生健康成长，建立常规运行的有效机制，构建和谐教育生态环境开展工作;以教学为中心，以促进学生的成长、教师的发展、学校的壮大为根本，与全校师生一起团结拼搏、积极进取，较好地完成了学校的各项工作，总结如下：

一、工作回顾

(一)认真履行职责，积极开展工作

1、努力做好行政管理工作

①协助领导做好行政管理工作，组织召开全体教职工大会、中层干部会议、班子会议等。会前做好各种准备工作及会议记

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找