# 石家庄建设工作总结(通用10篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-01-26

*石家庄建设工作总结1人于20xx年x月毕业于工学院土木系房屋建筑工程专业，大专学历，20xx年月至今在工程有限公司从事建筑施工工作。工作十年来，勤钻业务、苦练技术，从一名普通技术员逐步成长为工程部主任、技术主管、项目副经理。其间，遍尝了建筑...*

**石家庄建设工作总结1**

人于20xx年x月毕业于工学院土木系房屋建筑工程专业，大专学历，20xx年月至今在工程有限公司从事建筑施工工作。工作十年来，勤钻业务、苦练技术，从一名普通技术员逐步成长为工程部主任、技术主管、项目副经理。其间，遍尝了建筑施工的苦辣酸甜，也历经磨练积累了丰富的建筑施工经验，对建筑施工工作产生了浓厚的感情，坚定了毕生从事建筑施工的信念和决心。

取得助理工程师资格后，我积极参加市县人事局组织的《现代职业道德与通用能力》、《办公自动化》等教育培训，并顺利通过市人事局组织的相关考试。此外，我积极加强专业领域相关技能的学习，在参加单位内部培训学习的同时，先后参加了建设高等职业技术学校、建筑职业技术学院建筑工程学院等院校组织的建筑施工相关技能培训。

（一）加强政治业务学习，努力提高自身素质

社会是个大学堂，走上工作岗位后，我把理论与实践相结合，在及时掌握新技术、新知识、新标准规范的基础上，根据工作需要将学到的技术运用到实际工作中去，遇到问题，积极查阅资料，虚心向单位老同志请教。在老职工的帮助下，一步一个脚印，业务能力有了很大提升。在政治思想方面，我及时了解国内外形势、时政新闻、“社会主义荣辱观”等社会主义理论体系，注重自身的思想建设，不断提高自己的政治素质，在工作中言行一致、作风端正、实事求是、严于律已、敢于同违规违纪的`行为作斗争，敢于开展批评和自我批评，团结同志，尊重领导，圆满地完成上级交给的各项工作任务。坚持个人利益服从公司利益的原则，不计较个人名利得失，保持健康心态，积极进取，乐观向上，对建筑事业和公司的前途充满信心。

（二）立足本职岗位，尽心尽力干好本职工作

工作十余年来，我参与了小区、小区、国际广场等多项工程的施工。从全县第一个小区开始，以施工者的角色见证了的发展和城市变迁。

国际广场15#楼工程是县20xx年度重点工程项目。在工程施工中，我作为项目副经理，协助项目经理负责全面技术及施工管理工作。在施工过程中，从组织方案制定到技术现场准备，从水电、生活相关设施配套到材料进场，从组织施工到资料整理归档，每一个环节，每一项工作，我都做到事无巨细，安排的井井有条。同时充分发挥自己的业务专长，合理规划工期、精确制定资源计划、确定施工方案、积极推广新技术、新工艺、新材料应用。由于质量控制严格，进度安排合理，成本管理到位，该工程质量、安全、工期均严格按照合同要求实施完成，被评为宿迁市文明工程。

6号楼工程可以说是我公司接手的一处棘手工程。该工程被包围在县双语学校、县双语幼儿园、县实验小学北校区三个学校中间，施工场地狭隘，施工难度较大，且存在非常大的安全隐患。作为该项目的技术主管，在施工过程中我不断进取、刻苦钻研，积极协助现场施工人员解决各种施工过程中遇到的技术难题，严格按照公司质量、环境、职业健康安全管理程序组织施工。为保证学生有个安静的学习环境，我及时修改施工方案，把部分噪音较大的工作压在晚间或夜间进行。尽管如此，工程质量、安全、工期却严格按照合同要求实施完成，且在跨度近一年的施工期内，没有出现一起安全事故，赢得了学校、广大学生家长、业主的赞誉，同时也为公司赢得了良好的信誉和口碑，树立了良好的社会形象。

（三）发挥带头作用，积极培养新人

在工作中，我做到以身作则，事事争先，特别注重对新人的教育，时时处处为新职工作好表率，在技术上给予指导，积极帮助他们解决工作、生活中遇到的种种困难，教他们如何运用已经学到的科学知识，将平常所学运用到工程实际当中去。为切实解决企业人才资源馈乏状况，在本人的提议下，公司每半月召开一次新老职工技术座谈会，共同讨论工作中遇到的各种难题，交流一些好的经验和做法，在整个企业营造了“人人注重技术工作、人人关爱新职工成长”的良好氛围。此外，单位还与\*职业技术学校签定帮办教学协议，包括本人在内的三名工程技术人员常年担任职业技术学校建筑工程专业指导教师，先后为职业技术学校培养工程技术类学员200余人。单位作为学校的实习基地，对优秀学生享有优先录用权，既解决了单位的技术人才缺乏问题，也为学校教育教学注入了新的活力。

在施工过程中，我注意总结经验，遇到问题善于思考，通过不断的学习和工作实践，业务素质和业务能力得到了进一步的提高和加强，完成了多篇论文并在省级以上刊物发表。论文《可行性研究在项目建设中的作用》在国家级刊物《现代教育研究》上公开发表，因在全国具有推广意义，被该刊全国优秀论文库保存，并颁发证书；论文《对新形势下技术主管工作的几点思考》在省级刊物《时报》上公开发表，并获得证书。

**石家庄建设工作总结2**

时间飞逝，20xx年就要过去，在这简洁而不平凡的一年，花园城物业工程部依托公司及领导的支持和关怀，有了很大程度的提高，回顾一年来的工作，为了适应各种工作要求，我们不断提升员工品质，在工程修理技能、工作绩效、前介工作、专业技能、服务态度等方面有了逐步明显提升。在公司及管理处领导的正确指导下，基本上完成了部门的各项工作任务，为了总结阅历，探寻差距，规划前景，促成20xx年工作再上一个新的台阶，现将20xx年工作总结如下：

1、依据20xx年工作方案，我部于今年7月份完成工程人员的聘请工作，从年初2人扩大到现今6人的工程团队，部门充分利用优势资源为行人部，解决了部分人员聘请压力，并于9月份完成工程修理人员考评、更换工作，使工程团队综合实力，得到很大程度提高，为后期物业设备设施正常运行供应了重要的保证。

2、部门在公司及管理处领导的号召下，提倡团队整体作战力气。在日常工作中，坚持广开言路，强化执行，在制定方案时，员工齐心合力、集思广益，将每一件事找到最佳的解决方案后。团队成员消退一切杂音，以统一的行动，确保制定的方案得到有效落实。

3、部门严格按公司要求除从业资格证要求100%外，工程团队的职业资格水平也处于行业领先，16%人员持有中级电工证，16%人员持有高级电工证，32%人员通过外送培训取得电梯管理证和高压电工证。

共计开展45次，培训参预人数157人次，包括新员工入职培训，部门人员在岗专业培训，平安生产学问培训，项目基础学问培训等;

1、部门依据现场实际工作需要，在管理处主任的带领下，完成修改、编制工程部作业指导书，共计修订文件41个，表格34个，并通过部门全员培训后，严格依据作业指导书要求开展相关工作。

2、为了提升工程服务及前期工程介入服务质量、部门依据各岗位的具体要求，编制部门岗位职责及日常工作指引，对岗位操作的具体工作及执行标准通过培训进行了明确。

依据项目实际状况，工程部为了保证接管设备设施的正常运行，每周对接管设施设备进行1次以上的平安检查，(注：详见《公共设施巡查记录》)对存在平安隐患的设施准时进行修复或与地产主管部门沟通协调售后责任单位进行处理，部门全年共计对存在平安隐患的设备设施自行处理87项，通过沟通协调施工单位处理的39项，部门为了保证工程部员工对平安危险源的精确识别，共组织了19次危险源识别及平安类专项培训

1、第一季度：共计参预地产工程相关会议11次。施工现场不定时巡查47次，并与工程对接部门建立良好的沟通途径。与项目部、设计部、施工单位沟通协调设计功能23件，已达到整改目的的有19件，如电梯机房增加空调和设备房铺设地砖等。没有接受但对后期物业管理很重要的问题有4件，仍在持续沟通中，并已工作函件形式与地产相关部门进行沟通及上报管理处负责人和地产客户服务中心，如：物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。

2、其次季度：共计对N12、N4异地呈现区施工现场不定时巡查48次。 参预地产项目部周例会9次，设计部图纸会审专题会3次，工程整改协调会4次。

共计提出39条设计功能等书面建议。42条工程整改口头建议。工作函件建议7条。相关部门接受并实施的45条、经协商后期进行处理的16条、没有接受的27条、没有接受但对后期物业管理很重要仍在沟通的问题：如物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。另本季度完成T9栋2-1和2--1N4异地样板房及景观的接管验收工作。

3、第三季度：共计对N12、N4、N5施工现场不定时巡查61次。 参预地产项目部周例会9次， 完成对N14-1地块景观图纸初审，后期使用设计建议工作。完成N12物业管理用房图纸会审及功能建议协调工作。完成N12景观施工图纸会审功能建议工作。完成物业工程集中检查方案的提交并通过地产项目部的审核。共计提出41条设计功能等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议6条。相关部门接受并实施的`29条、经协商不作处理的19条、没有接受的11条、接受侍后期实施的40条。

4、第四季度：共计对N12、N4、N5施工现场不定时巡查52次。 参预地产项目部周例会11次， 关心项目部完成一期的消防验收、分户验收、分户验收、排水通关水检查、协作售后服务部完成预接管验收等工作。完成物业管理处办公室的装修和布置等工作。完成物业对N12各类设备设施的接管验收资料接管工作。完成业主入伙的预备工作。完成物业管理用房家具及软装安装及物业各部门用房的装修搬迁工作，共计提出59条功能缺陷等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议9条。相关部门接受并实施的38条、经协商不作处理的19条、没有接受的18条、接受侍后期实施的45条。

营销协作全年总计处理2448件工程类报事，报事处理完成率百分之九十五。

每周五对营销区域现有的设备设施进行1次定期保养，保证设备设施的正常运行。

每天对营销区域进行1次设施设备巡查，准时对出去故障的设备设施进行修理更换或联系责任单位进行修理更换。

1、为响应公司扬帆年节能降耗指导精神，部门充分利用外部资源，向公司推举专业工程供货商，使工程材料质量及材料售后得到有效保证，同时也使选购成本下降20%。(详见：历年工程材料选购清单对比)

2、部门从4月份开头实施节能降耗的另一措施，对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明实际分时开关，使营销区域能耗费用从平均每月的59509元左右降低到48975元左右，每月为地产节约10534元左右的能耗费用，为了更有效的响应公司节能降耗的精神，于8月份部门再次与保洁部主管沟通，将景观水池清洗换水时的费水进行用于清洗路面，最大程度上降低水资源的铺张，同时再次对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明依据季节进行调整，使其实施3个月以来，降耗效果明显，将水电能耗从平均48975元，降低到平均30598元。

3、工程材料方面，部门于5月份经多次与地产设计部主管人员沟通，最终在设计部主管人员的监督下，促使施工单位严格依据售后质保要求，配送营销区域工程维护所需光源，并促成地产设计部门在花园城精装修，施工合同中备注明确的质保期间，光源配送要求。仅达成营销区域施工单位质保期严格配送光源一项，为公司节约材料费用8572元，并大大的降低了物业后期维护成本。(详见地产精装修施工合同及配送光源清单对比)

4、部门节能把握方面：部门从4月份开头建立报事以派工单方式，和材料更换费料回收制度和材料领用登记制度，有序的把握了材料的使用，从根本上杜绝内部对材料的铺张。

1、由于花园城物业工程部xx年才完成组建，虽然团队的成员都来自各个知名的物业公司，职业技能和工作阅历也处于成熟状态，但是磨合成一支拥有高度协作力气和高执行力的团队还有确定难度，必需有以下几点作为前题：(1)、需要得到公司相关领导持续的支持和信任(2)缔造轻松、和谐、但严峻认真的工作氛围和简洁直接的沟通原则(3)建立公正、公正的激励机制和良好的工作环境。才能使工程部成为一支优秀的团队。

2、众所周知工程部作为物业专业技术团队，面临新接管的设施设备，只有在相对生疏设备性能的状况下，才能快速的解决各类设施故障，另一方面工程部门需要和能源部门保持良好的沟通关系，才能保证能源的良好供应，这还不包括团队建设、培训、工程对客协调、整改沟通、工程前期介入、工程物料把握等，这些都是需要耗费很大精力才能做好的工作，综合现今工程团队的实际状况(工程人员大多不擅特长理文字工作)，部门需上交公司的各类文字工作、工程各类资料的整理工作就已经耗费了(能处理好上述问题人员)的大部分精力，面临花园城一期的入伙，二期前期工程介入开展等，工作事务的成倍增加，连续保持团队的良好进展和工作的有效推动是有很大难度的，因此部门需配备主管及专职文员才能使——年部门的各类工作得到高效的推动，才能快速的使工程团队成为一支优秀的团队。

1、依据管理处进展需要，稳固团队建设，通过持续内部、外部培训，提升部门全员综合技能和服务水平。

2、与各部门高度亲热协作，做好业主装修管理工作(部门将从装修审图、装修日巡查把握)。

3、持续认真开展设施巡查保养方案，保证园区配电、电梯、消防、智能化、给排水等设备设施的稳定运行，做好管理处的核心技术保障。

4、严格执行管理处的工作方案，开展户内工程有偿服务工作，提升物业管理处经济效益。

5、通过部门工程对客服务专项培训及内部考核，提升部门工程专业服务水平，争取xx年客户工程满意度在90℅以上。

6、持续开展节能降耗工作，对接管的一期设备设施，依据综合衡量适，时进行调整，力争最大程度把握能耗。

7、持续与工程业务对接部门保持良好的沟通渠道，处理好对管理处运营造成影响的一期工程遗留问题。

8、总结xx年前期工程介入阅历，做好N4N5N14-1的施工现场巡查、施工建议、记录、会议沟通等前期工程介入工作。

**石家庄建设工作总结3**

岁月匆匆，又一个年轮飞驰而过，回首20xx年，对于自己来说，又积累了一年的经验。在这短暂的一年中，由于公司领导和部门领导的指导和支持，各位同事的帮助努力下，让自己综合能力有了更好的提升，下面我就这今年的工作简要总结如下：

在学习方面，严格要求自己，认真学习掌握各种专业知识和技能。在生活上，充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，诚实守信，乐于助人，与同事们相处和睦。

今年开始，我从建筑设计院规划管理部调往xx项目部工作，并全面参与到xx项目部这个有战斗力的集体，在公司领导和项目部领导的关心指导下，在同事的帮助支持下，我迅速转换角色、适应环境，以最快速度在业务上上手、在节奏上适应，紧紧围绕公司和项目部工作部署，扎实工作，思想政治素质进一步提高，业务工作能力不断增强，圆满完成了各项任务。现将工作情况报告如下：

（一）建筑设计院规划设计部工作

1、在部门当中工作熟悉并关注政府法规条例变化，对其认真学习，领会其变更的目的。对于即将出台的《xx市城乡规划管理技术规定》认真学习，掌握其基本要领，对于政府法规条例做到确实掌握。对于项目方面的工作，主要配合部门服务于各项目公司的技术性工作。

2、其中负责了建筑设计院提出“光伏光热”技术运用到地产项目上的可行性研究及实际项目参与运作与组织其他合作单位对课题的沟通研究。

3、积极与建筑设计院规划设计部部长及部员参与对于技术服务项目分公司的工作，根据不同项目上的问题，提出不同的参考意见，与部长完成了项目会后的工作总结。

（二）xx项目主要工作

1、今年x月本人有幸参与完成了公司xx项目前期部分工作，对于xx项目前期与政府的对接沟通，在项目领导与合作公司项目专办人员的努力、配合下进行了本年的前期工作，完成了项目控规的报批、地灾报告报批及评审、水保方案报批及评审、配合完成了土地收储前的准备工作。

2、关于规划方面：积极配合规划设计公司的多次对接，讨论、深化规划方案，到xx县、xx市各规划局进行设计方案的`汇报并获得了整改调整意见。

3、勘查验及调查了xx村分户、集体房产及土地出租情况，落实xx县对重大项目执行一次征收，批次供地的一些政策、调查周边项目的征地及销售情况。

4、协调了公司总部与分公司的工作关系，项目资料的传递及项目真实数据的及时汇报工作。

1、业务不强。由于自身经验不足和知识面的狭隘，对设计院当前扩展的项目不是非常了解，因此在实际工作中不能跟好的去服务、指导，在以后工作中需要不断加强业务学习；

2、工作不够细化。设计院现在面对项目较多较大的情况下，而自我在实际工作中未能很好的细化工作计划；

3、思路不开阔有待提高。加强业务学习，提高知识面，通过内培、外培开阔视野，打开思路。

x年将是公司的又一个跨越年！在这新的一年中希望在领导的关怀指导下及作为“师带徒”的模式下为建筑设计院的辉煌发展而奉献上自己的一份绵薄之力、努力奋斗。

**石家庄建设工作总结4**

20xx年x月x日，我在进入大庆市妇女儿童医院工地，在基层做了15天的技术工人，考验合格后，我成为妇女儿童医院一名消防电技术员，7月x日转入港进建筑安装工程有限公司，在工作这几个月中，艰辛和成长时刻伴随着我，在公司领导的关心和支持下，在所有同事与朋友的帮助下，通过自己的不懈追求与刻苦努力，使得自己无论在专业技能方面，还是在组织能力方面，或是做事处事方面，都得到了锻炼并取得较明显提高。

回顾这几个月的工作经历，总结一下工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好工作。

我作为一名消防水、电技术员，执行公司的各项规章制度，按时按质的完成施工中的各项管理工作：

技术管理：在这方面我的工作是，参加工程图纸会审，将会审内容进行整理并签字盖章，及时通知施工人员。图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，下发到施工人员手中。在施工中需要注意的是由于施工图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工工程中经常发生临时变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到及时准确。而部分不能在施工前签证的，在施工后，立即进行签证。在施工中的各项资料与施工同步，及时填写收集。

质量管理：以前积累的技术、知识有时不能满足施工实际的需要，在施工中特别要求比较高的项目，要求我们对待质检工作不能人浮于事、做老好人。而要以踏实、严谨的态度对待工作。不懂的善于学习，已懂的东西更要精益求精，因为技术不断进步更新，只有通过不断学习，辅以求精务实，脚踏实地才能胜任自己的工作岗位。

安全管理：施工中我坚持将安全管理为日常管理的重点，将确保施工人员的生命安全作为自己的第一要务。为此，我从一下几个方面加强管理工作：

1、加强安全技术交底工作；

2、加强安全检查和巡视，及时发现问题及时整改，杜绝安全隐患。

材料管理：材料管理中我根据施工组织制定了施工材料需用量计划，材料使用中我们坚持领料制度，根据施工与工人的施工内容和数量进行对比分析，控制各项工程材料使用及人工费的发放。材料损耗与预算进行核对，发现浪费及时纠正、整改。情节严重的处以罚款。

在未来的工作中，我将从以下几点做出努力、做好工作：

2、进一步作好施工管理工作：

在已经完成的工作中，我负责的工程尽管有一定的成绩，但是仍然存在很多不足之处，需要继续总结和完善。只有很好的总结过去，才能更好的服务未来。在未来的工作中，我要进一步重点作好3个方面的管理：

一是人的管理。人是管理的组织者和执行者，施工人员不松懈，只有全体管理人员密切配合，各负其责，才能做到施工各个环环相扣，整体工作才能憬然有序。

二是物的管理。也就是材料的管理。我将继续在项目管理中，进一步细化，定期与工程预算量进行对比分析，找到不足，定制对策。

三是法的管理。也就是施工方法的研究和管理。在公司各项预防措施的基础上，结合工程实际特点，进行优化和改进，形成一套行之有效的施工方法，以便于指导施工和工人操作。

总之、在今后的工作中自己要加强学习，克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高，今后还需要加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，严格要求自己，不断求实创新，在实际工作中锻炼和成长，积累工作经验，培养工作能力，争取更大的成绩。

有压力才有动力，

人无压力轻飘飘，

井无压力不喷油。

**石家庄建设工作总结5**

20xx年的工作已经结束，根据自身工作的实际情况，我对自己的工作做出分析评定，总结经验教训，提出改进方法，以便自己在今后的工作中扬长避短，为今后不断改进工作方法，提高工作效率提供依据。

在工程施工过程中，我一直以积极的心态认真地对待自己的工作，在从事的各项工作中，都能尽职尽责，以求圆满的完成工作任务。“不要急于出成绩，埋下头来干工作〞，是领导教会我的工作态度，从而提醒自己不要好高骛远，要脚踏实地，多干实事，在实践中检验自己的知识并获得施工现场的经验累积。

技术交底作为施工班组的作业指导书，这就要求技术人员必须在施工工序开始之前做好，这一点我没有做好，像钢筋、模板、砼浇筑这些常见的施工工序在根底都快施工完了我还没有去做，只注意那些有特殊要求的施工工序，然而随着工作中不断的学习和认识，我对技术交底工作有了更深的认识，就技术交底工作来说，并不是简单的把交底写完交给施工队签字就完成工作了。

一幕幕血的事实，一行行触目惊心的数据，把建筑行业中的平安生产推向了巅峰，管生产必须抓平安，平安工作并单是专职平安员的.责任，我们每一个人都应绷紧平安生产的神经，特别是技术人员，在编写平安技术交底的时候，不能因为不是自己的本职工作而玩忽懈怠，要认真编写，积极配合平安员管理工作，加大管理力度，众所周知，平安管理工作难度很大，很多工人都不能理解，但我们要以足够的耐心和力度来严格管理。

最重要的就是树立平安意识，首先在工程部管理人员心中必须有强烈的平安意识和责任感，只有工程部管理人员从心底认识到平安的重要性，才能用心做好这项工作。如果工程部管理人员抱着侥幸的心理去做这项工作，那在工程平安施工方面是致命的隐患。对于劳务队，首先要做的就是在工人进场以后要安排一次平安教育培训，同时要对劳务施工队进行平安技术交底。

今年的工程施工工作，使得自己的专业知识得到了长进和加深，工作能力，包括组织协调能力、管理能力和应变能力都得到了很大的提高，更重要的是获得了珍贵的工作经验的积累。半年来的工作表现也得到了工程部领导和同事们的认可。在今后的工作中，我将以百倍的热情迎接新的挑战，在学习中进步和成熟起来，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的开展，与公司共同进步、共同成长。为公司的开展奉献自己的力量。

**石家庄建设工作总结6**

时间飞逝，20xx年就要过去，在这简单而不平凡的一年，花园城物业工程部依托公司及领导的支持和关心，有了很大程度的提高，回顾一年来的工作，为了适应各种工作要求，我们不断提升员工品质，在工程维修技能、工作绩效、前介工作、专业技能、服务态度等方面有了逐步明显提升。在公司及管理处领导的正确指导下，基本上完成了部门的各项工作任务，为了总结经验，寻找差距，规划前景，促成20xx年工作再上一个新的台阶，现将20xx年工作总结如下：

1、根据20xx年工作计划，我部于今年7月份完成工程人员的招聘工作，从年初2人扩大到现今6人的工程团队，部门充分利用优势资源为行人部，解决了部分人员招聘压力，并于9月份完成工程维修人员考评、更换工作，使工程团队综合实力，得到很大程度提高，为后期物业设备设施正常运行提供了重要的保证。

2、部门在公司及管理处领导的号召下，提倡团队整体作战能力。在日常工作中，坚持广开言路，强化执行，在制定方案时，员工齐心合力、集思广益，将每一件事找到最佳的解决方案后。团队成员消除一切杂音，以统一的行动，确保制定的方案得到有效落实。

3、部门严格按公司要求除从业资格证要求100%外，工程团队的职业资格水平也处于行业领先，16%人员持有中级电工证，16%人员持有高级电工证，32%人员通过外送培训取得电梯管理证和高压电工证。

共计开展45次，培训参加人数157人次，包括新员工入职培训，部门人员在岗专业培训，安全生产知识培训，项目基础知识培训等；

1、部门根据现场实际工作需要，在管理处主任的带领下，完成修改、编制工程部作业指导书，共计修订文件41个，表格34个，并通过部门全员培训后，严格按照作业指导书要求开展相关工作。

2、为了提升工程服务及前期工程介入服务质量、部门根据各岗位的具体要求，编制部门岗位职责及日常工作指引，对岗位操作的具体工作及执行标准通过培训进行了明确。

根据项目实际情况，工程部为了保证接管设备设施的正常运行，每周对接管设施设备进行1次以上的安全检查，(注：详见《公共设施巡查记录》)对存在安全隐患的设施及时进行修复或与地产主管部门沟通协调售后责任单位进行处理，部门全年共计对存在安全隐患的设备设施自行处理87项，通过沟通协调施工单位处理的39项，部门为了保证工程部员工对安全危险源的准确识别，共组织了19次危险源识别及安全类专项培训

1、第一季度：共计参加地产工程相关会议11次。施工现场不定时巡查47次，并与工程对接部门建立良好的沟通途径。与项目部、设计部、施工单位沟通协调设计功能23件，已达到整改目的的有19件，如电梯机房增加空调和设备房铺设地砖等。没有采纳但对后期物业管理很重要的问题有4件，仍在持续沟通中，并已工作函件形式与地产相关部门进行沟通及上报管理处负责人和地产客户服务中心，如：物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。

2、第二季度：共计对N12、N4异地展示区施工现场不定时巡查48次。

参加地产项目部周例会9次，设计部图纸会审专题会3次，工程整改协调会4次。

共计提出39条设计功能等书面建议。42条工程整改口头建议。工作函件建议7条。相关部门采纳并实施的45条、经协商后期进行处理的16条、没有采纳的27条、没有采纳但对后期物业管理很重要仍在沟通的问题：如物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。另本季度完成T9栋2-1和2--1N4异地样板房及景观的接管验收工作。

3、第三季度：共计对N12、N4、N5施工现场不定时巡查61次。

参加地产项目部周例会9次，完成对N14-1地块景观图纸初审，后期使用设计建议工作。完成N12物业管理用房图纸会审及功能建议协调工作。完成N12景观施工图纸会审功能建议工作。完成物业工程集中检查方案的提交并通过地产项目部的审核。共计提出41条设计功能等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议6条。相关部门采纳并实施的29条、经协商不作处理的19条、没有采纳的11条、采纳侍后期实施的40条。

4、第四季度：共计对N12、N4、N5施工现场不定时巡查52次。

参加地产项目部周例会11次，协助项目部完成一期的消防验收、分户验收、分户验收、排水通关水检查、配合售后服务部完成预接管验收等工作。完成物业管理处办公室的装修和布置等工作。完成物业对N12各类设备设施的接管验收资料接管工作。完成业主入伙的准备工作。完成物业管理用房家具及软装安装及物业各部门用房的装修搬迁工作，共计提出59条功能缺陷等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议9条。相关部门采纳并实施的38条、经协商不作处理的19条、没有采纳的18条、采纳侍后期实施的45条。

营销配合全年总计处理2448件工程类报事，报事处理完成率百分之九十五。

每周五对营销区域现有的设备设施进行1次定期保养，保证设备设施的正常运行。

每天对营销区域进行1次设施设备巡查，及时对出去故障的设备设施进行维修更换或联系责任单位进行维修更换。

1、为响应公司扬帆年节能降耗指导精神，部门充分利用外部资源，向公司推荐专业工程供货商，使工程材料质量及材料售后得到有效保证，同时也使采购成本下降20%。(详见：历年工程材料采购清单对比)

2、部门从4月份开始实施节能降耗的另一措施，对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明实际分时开关，使营销区域能耗费用从平均每月的59509元左右降低到48975元左右，每月为地产节约10534元左右的能耗费用，为了更有效的.响应公司节能降耗的精神，于8月份部门再次与保洁部主管沟通，将景观水池清洗换水时的费水进行用于清洗路面，最大程度上降低水资源的浪费，同时再次对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明根据季节进行调整，使其实施3个月以来，降耗效果明显，将水电能耗从平均48975元，降低到平均30598元。

3、工程材料方面，部门于5月份经多次与地产设计部主管人员沟通，最后在设计部主管人员的监督下，促使施工单位严格按照售后质保要求，配送营销区域工程维护所需光源，并促成地产设计部门在花园城精装修，施工合同中备注明确的质保期间，光源配送要求。仅达成营销区域施工单位质保期严格配送光源一项，为公司节约材料费用8572元，并大大的降低了物业后期维护成本。(详见地产精装修施工合同及配送光源清单对比)

4、部门节能控制方面：部门从4月份开始建立报事以派工单方式，和材料更换费料回收制度和材料领用登记制度，有序的控制了材料的使用，从根本上杜绝内部对材料的浪费。

1、由于花园城物业工程部XX年才完成组建，虽然团队的成员都来自各个知名的物业公司，职业技能和工作经验也处于成熟状态，但是磨合成一支拥有高度协作能力和高执行力的团队还有一定难度，必须有以下几点作为前题：(1)、需要得到公司相关领导持续的支持和信任(2)创造轻松、和谐、但严肃认真的工作氛围和简单直接的沟通原则(3)建立公平、公正的激励机制和良好的工作环境。才能使工程部成为一支优秀的团队。

2、众所周知工程部作为物业专业技术团队，面临新接管的设施设备，只有在相对熟悉设备性能的情况下，才能快速的解决各类设施故障，另一方面工程部门需要和能源部门保持良好的沟通关系，才能保证能源的良好供应，这还不包括团队建设、培训、工程对客协调、整改沟通、工程前期介入、工程物料控制等，这些都是需要耗费很大精力才能做好的工作，综合现今工程团队的实际情况(工程人员大多不善于处理文字工作)，部门需上交公司的各类文字工作、工程各类资料的整理工作就已经耗费了(能处理好上述问题人员)的大部分精力，面临花园城一期的入伙，二期前期工程介入开展等，工作事务的成倍增加，继续保持团队的良好发展和工作的有效推动是有很大难度的，因此部门需配备主管及专职文员才能使——年部门的各类工作得到高效的推动，才能快速的使工程团队成为一支优秀的团队。

1、根据管理处发展需要，稳固团队建设，通过持续内部、外部培训，提升部门全员综合技能和服务水平。

2、与各部门高度密切配合，做好业主装修管理工作(部门将从装修审图、装修日巡查控制)。

3、持续认真开展设施巡查保养计划，保证园区配电、电梯、消防、智能化、给排水等设备设施的稳定运行，做好管理处的核心技术保障。

4、严格执行管理处的工作计划，开展户内工程有偿服务工作，提升物业管理处经济效益。

5、通过部门工程对客服务专项培训及内部考核，提升部门工程专业服务水平，争取XX年客户工程满意度在90℅以上。

6、持续开展节能降耗工作，对接管的一期设备设施，根据综合衡量适，时进行调整，力争最大程度控制能耗。

7、持续与工程业务对接部门保持良好的沟通渠道，处理好对管理处运营造成影响的一期工程遗留问题。

8、总结XX年前期工程介入经验，做好N4N5N14-1的施工现场巡查、施工建议、记录、会议沟通等前期工程介入工作。

寒风兮兮，雨雪飘洒，时光流逝，转眼又是冰林雪峰的时刻了，一瞬间又渡过了一年。回首这走过的一年，很荣幸能与各位同事共同进步，共同发展，我也在大家的身上得到不少的知识和经验。一年以来我心中最大的感受便是要做一名合格的技术领导者，一更好地完成各项工程，但要做一名优秀的工程师就不那么简单了。我认为：一名好的工程技术人员不仅要为人谦和正直，对事业认真兢兢业业。而且在思想政治上、业务能力上更要专研。我，作为一技术员需要学习的东西还很多很多。

作为一名技术员，要想完成工作的责任，首先必须具备良好的心理素质，树立正确的事业观，世界观和人生观。在这一年中我认真参加各种学习和活动。有句成语是：只要功夫深，铁杵磨成针。是的，作为一名技术员，我在工作中无意中会考虑不周出现一些失误，不甚妥当。当意见、建议来临时，现在的我不再不悦，不再拒绝。而是以更高的要求来要求自己，努力告诫自己：换个角度静心仔细想想，如何更能好一些，既能达到老板的理想又能完成好工程的质量。

在学习中我认真听取经验，仔细记录，并在活动后的空余时间认真思考推敲，有目的的在工作中进行一些尝试。如：甲方提出数字不准了，乙方说用的料多啦。

在工作中，我认真投入，认真学习。我感到人人都是我的师长，我能学，要学的东西还很多。如：±0----，A\_-B125。

**石家庄建设工作总结7**

回首即将过去的20xx年，进入xx公司已经有一年多的时间，在公司和部门领导的强有力的指导以及关心支持下，在公司和部门充满和谐协作氛围的工作环境中，同时自己不懈的努力追求上进的心态，很好的完成了各项工作任务，很好的履行岗位职责，让我在工作、生活和友情方面收获丰硕的成绩、喜悦和快乐，也发现了自身存在诸多缺陷不足之处。现将有关20xx年的个人工作情况作如下总结：

进入公司项目工程部工作过程中，较快的融入这个团队，掌握公司的各项规章制度和企业文化，熟悉部门管理制度。通过了解和熟悉，我为能进入xx这个团队感到幸运，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，工作中敢于承担责任，拥有认真负责的精神，具备一定的组织协调能力，能够理论联系实际的开展工作，敢于创新，更快更好地完成工作任务。

任职工程部土建工程师以后，我具体分工负责xx小区项目二标。主要任务是明确项目组织管理体系，确定项目管理的\'目的任务，确保工程质量、安全、进度各项目标，加强施工过程控制，遵守项目管理工作程序，履行工程部土建工程师工作职责。在公司领导、各部门的分工协作下，使得xx小区项目工程施工得以顺利开展，工程管理通过部门工作例会，总结工程施工进展情况以及需要解决的困难事项。

参与每周监理列会，收集质量、安全和进度周报，听取施工方下步工作计划安排，协调各项工作、解决日常施工中的矛盾。采取对监理公司的考核考评的方式，调动监理的积极性和主动性，充分发挥监理人员的施工过程和关键部位的监督作用。经常深入施工现场检查，加强工程部与施工方相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

在开工伊始，面对工程的主体施工单位人员投入不足的现状，工程部多次在工程监理例会强调总体工程工期目标、工期节点和年终工程进度目标，重点指出现场施工的钢筋工、泥工、木工等重要人员严重不足，并督促施工单位及时补充人员。工程开工前，工程部要求施工单位根据现场条件、合同工期和各单位自身的机械、劳动力等综合实力编制详细的施工进度计划，施工进度计划逐步细化分解，分为周计划、月计划、年度计划。经过审批后的进度计划作为施工进度控制的依据。单位工程的进度计划完成情况，在每周的工程监理例会中汇报，包括上周进度完成情况和下周计划安排，如出现进度滞后的情况由施工单位提出滞后原因、可采取的补救措施。

总结过去，自己得到了公司和部门领导的关照，顺利的完成了各项工作任务；展望未来，自我必须不断学习，加强锻炼各方面的能力，在公司优质的平台上持续进步。明年项目工程将继续，工程质量安全管理任重而道远，如何优质、高效、按期、安全、文明地管理好公司的工程项目，是作为土建工程师该思考的课题，对于我来说也是一种挑战。

**石家庄建设工作总结8**

时间转瞬即逝，再一次迎来了岁末忙碌而欣慰的日子，回首这一年，忙碌又充实，非常感谢领导对我的信任与支持，让我担当经济部部长一职，在这个岗位上充分的锻炼自己，进一步提升自己的工作协调能力与组织能力。回顾以往的工作现总结如下：

对内的工作情况：

1、20xx年度共完成奥迪场坪预算、佳木斯会所工程及一区车库、1—6#楼的施工图预算与投标工作。

2、及时索要并接收现场反馈的工程变更、签证及技术联系单等工程经济文件，结合实际施工情况统计当月的施工产值。

3、积极配合各部门同事的工作，例如：配合工程技术部共同做好会所工程图纸会审，泳池顶部钢结构设计与设计院沟通事宜。配合财务部工作，提供每月形象进度完成产值并提供当年完成的总产值。

4、下一步将与物资采购部进行两算对比，核算当年施工成本。并按照施工图预算做出合理化的下一年度的材料计划明细。

对外的工作情况：

1、对业主和监理的工作情况。每月月底向业主和监理提交施工进度报表，并与甲方成本部对量，双方核算无误后，由项目部、监理、甲方三方签字盖章后作为当月支付工程进度款的依据。

2、对劳务分包的工作情况。本年度与会所五项、抹灰、钢结构等劳务分包结算，对劳务分包上报的工程量认真的审核，配合王总按照劳务合同的约定认真做好劳务分包的结算工作。

本着在经营方针上坚持最高收入、最低支出的原则。对内工作及时、准确、实事求是。对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

注意收集现行的定额资料文件和图集资料，熟悉各个专业的施工工艺，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识，使自己的工程量计算更熟练，更准确。对定额的理解要更加深刻，努力学习广联达软件知识，提高自己的`工作效率。

1、在下一年度要通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的专业经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，提高个人的口头表达和书面表达能力，做到一名优秀的造价员。

2、由于工程经济对工程施工的重要性，也许一个小数点就差之千里，所以我们就更应该认真对待，建议是否可以给经济部一个单独办公室从而可以真正静下心来提高工作效率。

公司是一个能让员工价值有足够展示的平台，公司发展同科学管理模式的运用，同团队、个人发展密不可分，我能有幸成为鼎成公司的一员，也希望能与团队一起，努力实现公司效益和个人价值最大化。

以上为本人的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地完成本职工作。

**石家庄建设工作总结9**

本人xx于xx月份从一名实习生正式成为xx公司的一员，在xxx项目部x#楼从事施工员一职，从学校到工程施工单位，虽然我的工作岗位和角色发生了很大变化，而且对工程上的各种技术都是很生疏，但在领导的关心和同事的帮助下，凭着自己的专业基础和在同事的细心讲解指导下有了一定的了解和认识，加上刻苦钻研和学习，很快适应了工作环境，并取得了一定的成绩，注重自己的思想建设，不断提高自己的政治素质，在工作中言行一致，作风端正，实事求是，工作作风严谨一丝不苟，精益求精，勤奋务实。保持健康心态，积极进取，乐观向上，对建筑事业和公司前途充满信心。

情况简要总结如下：

无论在工作还是生活，只要在工作中你努力了就有一份收获，所以我一直在努力，不断学习，不断努力工作。热爱自己本职能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们施工人员责任心强，发扬了我们施工人员连续工作、吃苦耐劳的精神。

认真学习各种规范文件。及时掌握新技术、新知识、新规范，以便在工作中加以应用，坚持根据工作需要学习，将学来的技术知识及时的应用到实际工作中，使自己的业务水平提高，具备较强的专业工作能力，能根据工作需要，服从领导安排，从事多个岗位的技术工作。

主要负责12#楼的砌体和粉刷。

（一）墙体砌筑质量要求：砖缝必须横平、竖直、错缝搭接、避免通缝、同时砖缝砂浆必须饱满，薄厚均匀。

墙体施工应注意的.事项：

1、在与剪力墙接触处，应用预留的拉结筋与砌筑的墙体搭接，使用拉结筋的目的在于提高墙体的整体性。

2、对墙体的细部构造，在设门窗过梁时，当上部荷载过大时须加设钢筋的应设钢筋，以提高承载能力。

内墙抹灰：一般的施工工序，基层处理—做烩饼、冲筋—抹底层灰——抹中层灰—罩面灰。

（二）材料选用：

1、水泥选用普通硅酸盐水泥。

2、砂选用中砂，过5mm孔径的筛子，期内不得含有树根等有机物质。

**石家庄建设工作总结10**

我深深体会到企业中的每一个岗位都很重要，它就像一台机器中的每个螺丝，只有将每一个螺丝拧紧，这台机器才能稳定、快速的运转。企业的发展是每个岗位上的每个职工辛勤努力的结果，所以无论在什么时候，努力干好自己的本职工作，是头等重要的，我愿意为公司的发展贡献自己微薄的力量。这让我想起一句名言：“不积跬步，无以致千里；不积小流，无以成江海。”

公司的发展与成长是我们的幸福，我们的\'提高要以公司成长为依托，我们的提高是公司发展的基础。我们更应该珍惜工作本身带给自己的机遇。艰难的任务能锻炼我们的意志，新的工作能拓展我的才能，与同事的合作能培养我们的人格，与领导的交流能训练我的品性。公司是我们成长中的另一所学校，工作能够丰富我们的经验，增长我们的智慧，在工作中获得技能与经验。为公司的发展作出一份应有的贡献。

我曾无数次的为自己能成为公司的一员而感到幸运，也曾为自己能为公司的建设尽一份薄力而感到愉快！我觉得，公司和职工是一个共生体，公司的成长，要依靠职工的努力来实现，每一位员工要带着强烈的责任心去关心公司的发展，自觉地把个人的命运与公司的发展融为一体，尽职尽责地做好本职工作。公司是个人才华施展的天地，是个人理想实现的平台。人人努力工作，公司才能发展的好，个人才会有发展的空间和丰厚的回报。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找