# 最新第一季度工作总结模板

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2025-04-27

*最新第一季度工作总结模板（7篇）如何把自身的工作总结写出新花样来?不经意间，一段时间的工作已经结束了，回顾过去这段时间的工作，收获颇丰，是时候仔细的写一份工作总结了。下面是小编给大家整理的最新第一季度工作总结模板，仅供参考希望能帮助到大家。...*

最新第一季度工作总结模板（7篇）

如何把自身的工作总结写出新花样来?不经意间，一段时间的工作已经结束了，回顾过去这段时间的工作，收获颇丰，是时候仔细的写一份工作总结了。下面是小编给大家整理的最新第一季度工作总结模板，仅供参考希望能帮助到大家。

**最新第一季度工作总结模板篇1**

时间过得真快，我到\_\_X公司已经半年了，首次接触市场部工作的我，我有幸参加了20\_\_年股份市场部内勤培训，结合自己的工作实际，真是学有所，现将一季度的工作情况总结如下：

一、销售开票

我的日常工作主要是销售开票，根据客户报料计划进行开票，按公司规定办理相关提货手续或退(换)料手续。市场部是公司的窗口部门，在日常工作中与公司客户、提货司机接触频繁，良好的服务态度非常重要，这既是对本职工作的要求，同时也是对公司良好形象的维护。这半年来，我一直致力于做好客户的服务工作，这次培训，也学习了其他分、子公司优秀的服务案例。在以后的工作中，我还需要加强这方面的学习，特别是增强对公司客户及产品规格的熟悉程度，努力把今后的销售开票工作做好。

二、客户来电、来访

电话是重要的信息沟通、交流渠道，市场部工作离不开电话，客户日常来电地接听，并做出相应的解答、解释工作，同时做好相关的来电记录，将一些重要的来电内容传达给相关业务代表或负责人，以便及时处理。通过这半年的学习和总结，我熟悉了客户网络情况，工作效率也有了明显的提升。

三、促销品的发放与管理

根据相关请示报告发放促销品，及时办理促销品出库相关手续;对库存促销品进行整理、分类，做好日常的促销品管理工作，保证市场部的促销品账、物相符。在发放促销品的同时，尽量跟客户做好沟通交流，把较实用的促销品发到客户手中。

四、工作中存在的不足及改进

这半年来，我工作上都备受各位领导及同事的指导和帮助，生活上受到大家的关心和照顾，帮我解决了工作和生活中遇到的许多困难，在此表示感谢!

通过学习和领悟，使我对市场部内勤工作有了新的、更深入的认识。市场部工作比较繁杂，与客户及业务人员沟通频繁，我还需要提高业务沟通能力，努力提高自身工作素质，同时完成角色认知与自我期望管理，为公司的销售工作尽自己的微薄之力。

**最新第一季度工作总结模板篇2**

万基欧郡秩序维护队在公司领导的指导及各部门的配合和支持下，所有队员努力工作、顺利的完成了上半年的工作、现将半年来的工作总结及下半年的计划如下：

一、部门日常工作管理

1、每周组织了例会和队列训练，出勤情况训练情况良好。

2、组织开展15次领班会议，作好了工作安排和部署，提高领班的工作能力和管理水平。

3、监督落实领班责任制及严格落实绩效考核制度，提高约束力、队员违纪现象逐步减少。

4、针对部门部分员工工作积极性及责任心不强的现象，采取了教育批评和奖罚相结合的管理措施，并取得了良好的效果。对4名屡教不改队员做出辞退、

5、对外来装修师傅及施工现场开展了严格的监管，做好安全防范措施、

6、对进出物品开展了严格监管，加强装修材料检查，将违章苗头控制在萌芽状态、加强了岗位巡查力度，防止了各类治安案件的.发生及公司和业主的损失;至今未发生安全事故、

7、落实了夜间查岗50余次，降低了夜间执勤的不稳定因素

8、人员流动性大半年来离职14人，新入公司12人、

二、消防管理

重视消防工作，始终坚持\"预防为主，防消结合\"的原则，每月定期对消防设备设施进行检查，确保其良性运作，同时培养队员\"养兵千日，用兵一时\"的指导思想。

1、严格落实了日常消防检查工作;对检查过程中发现的问题及时整改。

2、定期的对队员进行消防技能进行培训，使使用队员都掌握灭火技能、

3、配合公司选派优秀员工参加绍兴消防技能培训。

4、组织公司所有员工进行消防演习、

三、工作中存在的不足之处;

1、队员业务知识不够熟悉，在处理各种日常工作中经验及沟通能力不足、

2、部分队员工作态度懒散工作标准下降，使公司现象下滑、特别是门岗形象，及巡逻力度不强、

3、在参加各种培训时有部分员工注意力不集中，存在有应付性的现象发生;

4、在接班前后时段，串岗聊天现象仍然时有发生;

5、各班的工作交接不够详细，有存在上一班收到业主或上级的指示到了下一班不能及时执行的情况。

6、园区管理参与不够特别是机动车辆有序管理方面不能持之以恒的开展下去。

四、下半年工作部署;

1、继续加强保安队伍的纪律管理，采取优胜劣汰，做到宁缺毋滥，提高队伍的整体素质、

2、严格落实绩效考核制度和公司规章制度，提高约束能力、

3、加强领班队伍建设，培养领班的模范带头作用，提高管理能力、

4、组织部门员工开展消防知识培训，增强队员对火警、火灾的处理能力。

5、通过开展公司制度培训及岗位职责培训等方法，提高部门员工的业务素质及团队凝聚力、

6、积极开展谈心工作，时刻了解队员的思想动态、

7、落实当班责任制，提高队员的工作责任心、

8、努力配合各部门作好园区的日常管理工作;

**最新第一季度工作总结模板篇3**

一、生产经营情况

延安配送中心一季度计划完成货运量6.7万吨，实际完成

5.76万吨，完成计划的86%;计划完成周转量111.4万吨公里，实际完成95万吨公里，完成计划的85%;计划完成收入705.9万元，实际完成655.6万元，完成计划的93%;自有车累计运行2803车次，日运行车次0.76次/日，里程利用率为50.5%。

一季度计划消耗油料万升，实际消耗油料万升，节约升，共计消耗油料万元。

材料费定额万元，实际万元，超耗万元;修理费定额万元，实际万元，节约万元。超耗较大的几个车分别为：

超耗的主要原因：

轮胎共计消耗条，定额行驶万公里，实际行驶万公里，超额行驶万公里。轮胎共计消耗万元。

一季度路桥费共计万元，占收入的，去年同期路桥费占收入的，今年与去年同期相比路桥费有所升高，主要原因是今年又新开了两条高速，分别为延安至青化砭和延安至延川县高速，收费较高。延安南至洛川收费每公里0.875元，来回共计280公里，共计245元，延安北至延川县运距是115公里，每公里收费1.8元，合计209元。

一季度报销罚款共计元，去年同期罚款万元。今年与去年同期相比，罚款有明显降低。主要原因是经多次协调，洛川城区中队罚款明显减少。一季度外聘人工成本共计万元，管理人员人工成本为万元。资占管理费共计万元。

按车队核算利润，元月份亏损9.9万元，2月份亏损4.2万元，三月份亏损\_\_万元。

损耗：元月份产生3.7万元，二月份2.5万元，通过对排名

进行分析，新聘驾驶员的货损明显高，支援车辆货损比当地配送货损高，这里边有系统误差，人际关系不行，也不排除人为因素(主要指驾驶员和加油站)油品数质量工作任重道远，需要我们每一个管理人员肩负起责任，加大管理力度，采取切实相关可行的措施，保持高压态势，遏制油品数质量重大事故的产生。

二、原因分析

1、从一季度经营情况来看有节假日放假的因素，下雪的影响，主要是市场需求降低，特别是柴油明显降低，天气寒冷，各种工程机械行业处于销售淡季，销量小，运力富余，销售公司比去年同期销量减少了吨，下一步我们将积极联系采供站加油站，争取直销用户，实现争创效益。

2、通过分析也暴露出我们在内部管理上存在的问题，主要表现在第一就是退票，一季度共计退票47车，这里面有下雪天气高速封路的客观原因造成27车退票，也有管理上的问题，因车辆故障退票9车，说明我们在归检方面做的还不到位，待料和加油站待卸退票6车，说明我们在协调方面做的还不到位，也有二配系统安排存在误差的关系，此外交警挡车退票5车，也是我们协调方面存在问题、

3、车辆维修存场时间长，又待料现象，也有我们监管不到位的现象。

4、尽管四费没有超耗，但是个别单车材料费超耗严重，要认真分析原因，严格把关，落实责任，疏于检查不到位，机油更换超额定次数，乱加燃油造成液压油泵注塞损坏按分公司规定必须承担相应的经济损失。

三、下一步工作打算

1、积极主动配合销售公司做好地罐重新标定工作，安排责任心较强的驾驶员参与地罐标定工作，切实做好做实，双方认可。

2、按照分公司的规定做好每月每周每天的三交代工作，跟车上路现场交代和美洲的安全教育培训，特别是管理人员对所承包车辆的实时监控，要留有痕迹，进行二次分配考核，做好用户回访工作，及时征求甲方意见，改正工作中存在的问题，对违章行为加大处罚力度。

3、按照中心管理规定，对人为因素造成的退票要进行考核处罚，要继续做好早班装油工作，对宝塔区以南7各片区加油站当天卸油，22点前停车，督促驾驶员养成良好的习惯，规避夜间行车带来的安全隐患。

4、要注意对固定场所的设备设施的入场检查特别是操作工的三交待和日常管理，严格执行规定动作，杜绝习惯性违章，提高维修效率，减少存场周期，严格按程序进行维修，使车辆处于待命状态，而不是处于待修状态。

5、继续做好开源节流降本增效工作，充分利用旧配件维修主要是发电机、马达，以及底盘的零部件，修旧利废，学会过紧日子。

6、带好队伍，凝聚力量，管理人员要以身作则，率先垂范，不利于团结的话不说，不利于团结的事不干，正确引导全体员工积极向上，发挥主观能动性，积极性和工作的热情，真正融入到集体当中，要叫与驾驶员遵章守纪，对违法违规事件的重要性要有一个明确的认识，严守三条红线，违规必究，对单车任务连续三个月亏损，货损连续三个月排名排名靠前的驾驶员，按分公司的规定坚决执行末位淘汰制度，对安全是质量。单车任务完成好的驾驶员要及时给予表扬鼓励，做好日常工作数据的统计工作，用数据说话，不能干好干坏一个样，干和不干一个样，干多干少一个样，形成良好的工作氛围，努力完成全年的各项任务指标。

**最新第一季度工作总结模板篇4**

20\_\_年即将结束，在即逝的一年里，x在发展的道路上又迈进一大步，我作为x的员工，我也非常欣喜。我是今年七月中旬来公司的，在公司的计财中心担任会计一职。虽然我加入公司的时间不长，但我却深深体会到了x这个大家庭的温暖与和睦。领导和同事们对我的关心和帮助使我在工作能力方面和思想觉悟方面都有了进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下：

一、专业知识、工作能力和具体工作

我是x月份来到公司工作的，主要负责计财中心的事务性工作，事务性工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了各项工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

(1)做好领导服务，及时完成各位领导交办的各项的工作。做为领导的助力、助手，急领导所急，想领导所想，勤跑腿，多汇报。

(2)协助同事做好了各类文件的登记、上报、下发等工作，并把把文件按类型整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查找提供了很大方便。

(3)做好信息x和文档管理工作。保存好办公室常用文档，做好存档x;要及时、准确、全面的收集各方面信息并做好存档工作。

(4)其他事务性工作：如打印、复印和扫描文件、收发传真和快递、送取文件。领取办公用品。办公室中一些设备的报修等等。

二、思想政治表现、品德素质修养及职业道德

能够认真贯彻党的基本路线方针政策：爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

三、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效益高，同时在工作中学习很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

总结过去1个月的工作，尽管有了一定的进步有成绩，但在一些方面还存在着不足。我深知：一个人的能力是有限的，但是一个人的发展机会是无限的。现在是知识经济的时代，如果我们不能很快地提升自已的个人能力，提高自已的业务水平，那么我们就这个社会淘汰。当然要提升自己，首先要一个良好的平台，我认为康得就是我最好的平台，我一定会把握这次机会，使业务水平和自身修养同步提高，实现自我的最高价值。

**最新第一季度工作总结模板篇5**

一季度的工作，随着时间的推移，已经接近尾声。这三个月的时间里，我们组的工作总体而言有进步的方面，也有很多做得不好的地方。在这一个季度的时间里，我觉得我们组和我个人都学到了更多的知识。

四月份即将来临，我们所要面对的是人员和商品不同程度的变动，还有每天复核工作线路的变动，这些表明了一个问题：我们将一切从“零”开始，重新学习新的工作流程和适应新的工作环境。我们全组人员都已经做好了准备，为下一季度的工作做了规划。

现结合下一季度的工作计划，将一季度的工作总结如下：

一、目标管理、沟通协调

1、对于我们组的工作量考核方面，我们全组的工作考核为\_\_品项/月，个人目标为\_\_品项，每个人每一天要完成的目标为\_\_品项，按照正常的工作量而言，基本上每个人都能完成。

只是有时工作很小的情况下，晚班不能完成，在这种情况下，我们组的同事在晚班各项工作完成后，去其他工作尚未结束的班组去帮忙，同时也是努力完成当天的工作量目标。

2、工作目标考核的第二方面，为下货的差错率考核。

对于下货的差错率控制方面，有许多的因素会影响，从我们复核员的工作方面来讲，能够控制的方面就是按照《出库装箱标准》来进行操作，那样的话，不但可以在数量差异方面得到很好的控制，而且在装车、运输、下货过程中能在一定程度上保证商品的安全性(即控制质量差异)。

一季度的工作中，我们组在质量差异控制方面较上一年有了明显的进步，比如在用小纸箱装玻璃制品的隔离方面做的很好。

但是也有做的不好的地方，例如有新商品发货，这种商品容易被压坏，而又盲目的将这类商品装在箱底导致商品被压坏，这些差异已由当事人负责承担。

二、时间管理，日清日结

在时间管理方面，就我们复核组而言，就是能够在短时间内，按照出单顺序、装车线路来进行实施。

我们每一天都能够尽可能的在保证质量的前提下提高工作效率。

因为我们每一天只有x个人上早班，而且早上刚上班的时侯就要抽出两个人去装车，最先出单的都是药店的，药店补的货大多数有蜂蜜，因此，我们每天早上都安排一个复核速度快，但又精于装箱的人员先进行复核。

装车人员都能尽快的装好车来参与复核。

三、规范操作

刚从主楼搬到平面库的时侯，我们组的规范操作做的不是很好，经过上级领导的指导下，全组同事齐心协力，每天多做一点，多想一点，把我们的规范操作纳入日常工作来进行，现在已经成了一种习惯。

大家都会观注每个人复核区域内的规范，比如卫生，整洁之类的。

在各种表格填写方面，我们也做了不少的工作，每天下班前都会提醒大家把相关的表格填写完成后，做好下班前的交接工作。

四、人员管理

在人员管理方面，我认为一月份做的是比较好的，从我自己开始，每个人对每天的工作都满怀热情，每天都能够做到任劳任怨，高效完成。

在一季度的工作中，我感受比较深，对于员工而言，他们都时时在看着自己，我做为一名领导，应该起到带头模范作用，这种带头作用不是用在满腹报怨，更多的是充满信心。

当然，人都会有烦躁的时侯，有时侯，我也感觉到很烦，为什么我做了大量的工作，但是我们组的业绩总是上不去。不过，这些都是我要去面对的，就如同领导所说的，我们要做就做，不做就直接不做。

在三月份的工作中，我们组出现了一人未到岗的情况，据了解，是由于未安排好生活与工作的时间、关系造成的，也是一种工作态度不端正的具体表现。这些与我个人的工作不到位是分不开的。下个月我们面临着人员、商品的重新组合，便利店改成日配的情况下，相信工作量会骤然增大。我将全身心投入工作，做好每一位员工的工作，端正工作态度，以实现全组人员同心协力，共同完成每一天工作的目标。

五、互帮互学，共同完成

在一季度的工作中，我们组总体效率还是高的，有时侯，工作量小时，我们会在下班前提前完成工作，这种情况下，领导会组织我们组到别的班组帮忙，在这个过程中，我们可以学到别的班组的规范操作和各种管理流程等。

可以提高整个部门的工作效率，又可以让大家互相了解我们各班组的工作情况。

周六的时间，我们会努力完成复核工作，有时间的话，可以帮助货区进行周末盘点和收货上架，他们也会帮我们准备复核时使用的各种小纸箱。

六、学习与培训

x月\_\_日，公司组织了配送中心全体员工到总部学习公司企业文化。

x总主要为我们进解了人生观，价值观以及细节决定成败。

通过学习，我们对健之佳的未来更加充满信心，坚定工作信念，更加注重规范操作，以实现做好细节工作的目标。

x月\_\_日，参加了由公司x总主持的《行政管理》方面的讲解，通过此次培训，使我感受很深，将这些理论来对照我们现在的工作，觉得自己的业务水平还是很低，对于管理的方方面面觉得还做得不好。

在今后的工作中，我将会按照此次培训的一些内容来进行管理。

x月\_\_日，仓管部经理对本部组长以上领导干部进行了各岗位的岗位描述的培训，使我们更加明白了自己的职责，并明确了责任，明白了日常工作流程和内容，以指导我们以后的工作。

x月份，组织全组人员进行了岗位描述的培训，让每位员工都明确自己每一天应该做好的工作内容，以达成全组工作日清日结的工作目标。

七、一季度盘点

x月\_\_日，对仓库商品进行了全面准确的盘点，通过此次盘点，我们可以看到：

1、我们组的下货差异较上一季度有了明显的上升。

2、货区拣货差异也有所上升。

八、二季度的工作计划

鉴于仓库搬迁后，人员、商品、门店线路的调整，在人员的工作态度方面以及差异的控制方面，将会成为我们工作的重点，结合我们组的实际情况，将二季度的工作作如下计划：

1、做好人员的工作态度方面的工作。

2、做好与运输部的协调交接工作，确保商品出库的准确性。

3、按照《商品复核装箱标准》完成每一天的工作，确保商品在运输、搬运过程中的安全性。

4、搬迁后，我们将面临工作量骤然增大以及人员重组的可能性，我们将会尽早的适应工作环境，努力实现每一天工作的日清日结。

**最新第一季度工作总结模板篇6**

一季度以来，区残联积极研究部署20\_\_年残疾人工作，以加强残疾人社会保障体系和服务体系建设为重点，把握机遇，不断创新工作思路，抓住重点稳步推进，各项工作有序开展。

一、积极部署20\_\_年工作，启动区残疾人综合服务中心建设纳入\_\_区20\_\_年十大民生项目。

在区残联积极推进和区委区政府的大力支持下，启动区残疾人综合服务中心建设纳入\_\_区20\_\_年十大民生项目。中心建成后将可为残疾人提供康复理疗、职业技能培训、就业指导、辅助器具适配、文化体育等多方面服务，大幅提升服务残疾人的能力和水平。

二、加强基层组织建设，健全残疾人工作机制。

新招用的区、镇、村(居)残疾人专职委员经过培训已全部到岗，且制定了《\_\_区区、镇、社区(村)残疾人专职委员管理办法(暂定)》，对专职委员实行制度化管理。一季度以来，专职委员积极到残疾人家庭走访，关心残疾人生活，倾听残疾人心声，入户和电话探访残疾人近\_\_次。

三、开展送温暖、送祝福活动，助残疾人抵御寒潮，迎接新年。

(一)在1月份寒潮来临之前，区、镇残联领导、工作人员和专职委员深入残疾人家庭，嘱托残疾人及其家属做好防寒抗寒准备，为困难残疾人送上棉被、大衣等防寒物资。

(二)在春节前夕，副区长\_\_带领区镇两级残联领导及工作人员开展春节慰问活动，慰问在珠海慈爱托养中心托养的\_\_籍残疾人和两镇困难残疾人家庭，为他们送上新年的祝福和慰问金、慰问品。区残联为全区持证残疾人发放春节慰问金共计\_\_万元。

四、实行“普惠+特惠”政策，保障残疾人基本生活和护理需求。

(一)认真落实残疾人生活津贴制度，第一季度为我区残疾人按照每月\_\_元的标准发放生活津贴，为\_\_名残疾人发放生活津贴\_\_元。

(二)落实《\_\_市\_\_区重度中度残疾人基本生活补助实施办法》，为我区重、中度残疾人按照每月\_\_元、\_\_元的标准发放生活补助，为\_\_名残疾人发放生活补助\_\_元。

(三)落实重度残疾人护理补贴制度，为我区重度残疾人按照每月\_\_元的标准发放重度残疾人护理补贴，为\_\_名残疾人发放护理补贴\_\_元。

五、全面推进残疾人康复工作，效果明显。

(一)三灶、\_\_两镇残疾人\_\_工疗站继续为社区成年精神病康复者、智力残障人士和肢体残障人士提供日间托管、康复训练、心理疏导、职业技能培训、辅助性就业等多方面的服务，第一季度共服务残疾人\_\_人次。

(二)认真做好精神病人免费服药和住院补助的统计和跟进工作，第一季度为\_\_人次提供精神病免费服药;为\_\_名住院治疗的精神病患者发放住院补贴\_\_元，全区未出现精神障碍患者肇事肇祸事件。

(三)继续做好0-6岁儿童抢救性康复，审批通过3名自闭症儿童康复申请，现3名儿童均在珠海市妇幼保健院接受康复训练，区残联为每名儿童每年资助\_\_元。

(四)认真开展残疾人辅助器具适配工作，第一季度共为\_\_名残疾人适配相应的辅助器具。

六、积极推进残疾人就业，残疾人就业稳中有升。

(一)组织有意愿的残疾人参加专场招聘会，努力推进残疾人就业。1月7日上午，以“就业帮扶、真情相助”为主题的珠海市20\_\_年就业援助月残疾人就业专场招聘会在珠海市人力资源中心举行。\_\_区残联组织全区近60名有就业愿望、生活能自理的残疾人参加了此次招聘会。区残联工作人员根据残疾人职业技能的需求，帮助残疾人选择就业岗位，协助残疾人向用人单位投简历。当场有\_\_名残疾人向意向企业投递了个人简历。第一季度有2名残疾人与企业签订了劳动合同。

(二)大力扶持残疾人自主创业和个体就业。第一季度扶助我区残疾人种养户1名，发放个体经营创业专项扶持资金\_\_元。

(三)鼓励企业招用残疾人，为安置残疾人就业的企业发放新招用残疾人岗位补贴。第一季度为新安置\_\_名残疾人的x家企业发放岗位补贴\_\_元。

七、开展形式多样的残疾人文体活动，丰富残疾人精神文化生活。

(一)\_\_村全民助残健身示范点为残疾人提供站点和上门健身指导，一季度累计提供站点健身服务\_\_人次，提供上门指导服务\_\_人次。

(二)x月x日，举办“寒冬送暖，墨笔挥春”公益拍卖会，拍卖的艺术品由\_\_书画苑提供，思想汇报专题由知名书画家\_\_创作。拍卖会共拍出\_\_件书画作品(x件书法作品，\_\_件绘画作品)，募得善款\_\_元。

(三)3月x日，“幸福\_\_”首届\_\_区残疾人文化艺术节暨“关注儿童听力健康”全国爱耳日主题宣传活动，邀请\_\_医院医生和护士为居民提供医疗保健知识咨询、测量血压，向群众发放爱耳护耳和残联政策宣传资料。活动现场还设置了“游戏体验”区，居民们可以在“游戏体验”区通过小游戏赢取心仪的礼品。

(四)\_\_月\_\_日，\_\_镇残疾人\_\_工疗站组织学员参观了\_\_镇知名企业汤臣倍健透明工厂，增加学员与外界交流沟通的机会，让学员们感受社会的“共融、共建、共享”的成果，鼓励学员积极进行康复早日重返社会。

(五)\_\_月\_\_日，在\_\_文化广场举办“世界唐氏综合征日”联欢活动和“世界孤独症日”儿童创意画比赛两场活动。活动让更多的群众了解到了孤独症和唐氏综合症的相关知识，使这一群体获得更加广泛的社会接纳度，同时也将他们自强不息、勇敢面对的精神面貌展现给大家，为他们增加了融入社会的机会。

**最新第一季度工作总结模板篇7**

一、第一季度各项工作开展情况

1.为了进一步加强安全生产管理，提高职工安全思想意识，加强对危险源的处置能力，我部门组织多次安全方面学习培训，并进行了考试，使职工能够把学习到的东西，很好的应用到工作中。

2.为使各项目的安全生产得到保障，我部门组织对各项目的农民工进行了安全教育培训，让每个农民工意识到安全生产的重要性和必要性，提高农民工的安全思想意识。

3.为了更好的落实安全生产责任制，加强“一岗双责”，公司与各部门签订了《安全目标责任书》、《消防目标责任书》，与职工签订了《安全承诺书》，与公司各车辆驾驶员、有私家车职工签订了《驾驶员承诺书》。

4.我部门组织对各项目部、工区进行了安全检查x次，发现安全隐患\_\_处，整改\_\_处。

5.为了进一步加深职工对安全知识的宣贯，对安全作业区规范化布设，我部制定了《安全生产知识手册》，便于施工人员随身携带学习并应用。

6.我部门组织人员对\_\_工区、\_\_工区、\_\_库房的安全标志牌、安全锥桶等设施进行了盘点，并将损坏的安全标志牌进行了修复，建立了台账，便于开工前能够及时、迅速的配合工程运行。

7.我部门定期组织开展安全生产例会、安全分析会，学习和传达上级单位的会议精神及文件要求，认真落实，并对本公司安全形势进行分析、研判，从而促进我公司各项安全生产工作的良好开展。

二、工作中存在的问题

1.由于安全管理部人员少，任务重，安全检查不能够及时开展，导致对各项目部、工区安全监管不足。

2.安全管理知识面与认识不够，在意识上、专业技能上有待进一步提高，对潜在的安全隐患不能及时发现和排除。

三、下一步工作打算

1.加强安全管理人员对法律法规、安全管理制度、施工技术、机械操作规范等相关知识的学习。

2.对一些安全新设施、设备进行考察、购买。例如高速公路安全锥桶的摆放机械化，有力减少人工，提高安全布设区的效率，还能减少安全隐患。多功能安全锥桶，在高速公路保洁中不仅可以起警示作用，还可以当做垃圾桶使用，既安全，又方便。

3.为了加强职工对危险源的处置能力、应变能力，提高我公司对危险源的安全防护能力，我部门计划开展多次应急演练，让职工从实战中加强对安全知识的学习，对我公司的突发性安全事故处置能力得到提高。

x月份是我国“安全生产月”，我部门将借此机会，设置展台，向广大群众大力宣传、普及安全知识，发放安全宣传单，邀请消防队、交警队的工作人员对我公司职工进行安全思想教育，并通过安全知识竞赛，来进一步提高职工的安全思想意识。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找