# 提高中考英语写作水平的方法

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-01-03

*>一、纵观近年各地中考英语写作题，题材一般是写人、写事、写物、写景、日记、书信、通知、便条等文体。一般来说，不同的写作题材，它的人物，时间，写作的重点也是不尽相同的。下面结合一些常见的题型介绍一下写作的注意事项以及写作技巧。　　1、以图...*

　　>一、纵观近年各地中考英语写作题，题材一般是写人、写事、写物、写景、日记、书信、通知、便条等文体。一般来说，不同的写作题材，它的人物，时间，写作的重点也是不尽相同的。下面结合一些常见的题型介绍一下写作的注意事项以及写作技巧。

　　1、以图表提供情景的作文要以“读”为主，首先要读懂图表中的数据、时间、编码、序号以及相互间的变化关系，对所给的信息加以分析、推断、筛选、概括、去粗取精；在写作时目的要明确，要注意内容的准确性和严肃性，尤其是图表中的数据、时间等不得有误。

　　2、以图画提供情景的作文应以“看”为主，通过细心观察图中的人物、景物、文字、环境、数字等，弄清写作的意图，通过分析思考把握逻辑联系，找出主题并借助所给的文字，把图中的信息转化成文章，但要注意，文章不能停留在图画的浅表，而要表达出提供情景的意图和内涵。

　　3、以提纲提供情景的作文。这种形式本身的要点已经很明确，重点也很突出，只要把各个提纲加以发挥，注意遣词造句的灵活性和语法规则的正确性，就不会造成审题不清而偏离主题，但要注意，文章必须覆盖所提供的各个提纲的要点。

　　4、以书信格式提供情景的作文。首先要了解书信的格式，英文书信格式与中文有所不同，(1)、一般在信纸的右上角写上写信人的地址和日期，地址应按从小到大的顺序排列；(2)、左边顶格写上收信人的姓名；(3)、正文部分；(4)、祝愿的话；(5)、写信人签名。信的内容一定要按所给的要求写，不要漏写。

　　>二、各地的评分标准略有差异，但是都包括以下几个方面：整体印象、语言表达、词数规定等几方面内容。我们在写作中要尽量避免扣分，争取有加分点。当然用英文写作不同于用母语那样得心应手，常常会受到生词、语法、惯用法的限制，只要同学们平时注意两种语言的异同性，抓住写作要点，也可妙笔生花。

　　1、为了保证文章层次分明、条理清楚，要把时间固定下来，如：记叙一件事要用过去时；写经常发生的事或对人物的描写，要用一般现在时。整个文章中的人称要一致，首尾呼应，不要随意改动，以免造成误解。

　　2、不要为了追求“一鸣惊人”而去找一些生冷的词汇，对这些一知半解的词你不会用，不知道如何搭配，结果可能适得其反，使文章显的生硬、不协调，甚至错误百出，所以要使用有把握的词，避免不必要的失分。比如说发生了一起意外事件，我们通常用“have an accident”来表示，不要错误的使用“have an incident”。

　　3、注意不同语言的表达习惯，也是写好英语作文的重要环节，如“我的理想是做一名歌手”，很多同学写成“My ambition is to do/make a singer，”“to do”表示“做”或者“干”，“to make”表示“制作”，而“做一名歌手”则表示“成为一名歌手”应该用“be/become a singer”；又如“看书、看报”应用“read a book/newspaper”，而不是“see a book/newspaper”。因此，平时应该注意不同语言的表达习惯，切忌望文生义或一味生搬硬套。

　　4、有些同学因怕出错而只写短句或简单句，写出的文章过于幼稚、空洞乏味。要使文章有血有肉就要把平时学的知识用进去，如：定语从句、宾语从句、非谓语动词和比较等句型，关键时用上一、二个，就能使文章不同凡响，更有文采，特别是对关联词的使用，如“so that”、“not…but”“not only。。。but also”等，会使你的文章逻辑结构紧密、层次鲜明、条理清楚，更能显示出你的英文功底，但要做到这些并非一日之功，要靠平时的不断训练和积累。

　　5、最简单的增分点就是认真的书写。工整漂亮的书写会给评卷老师留下美好的第一印象，在扣分时自然会“手下留情”，而且很多地区都在写作上有1分的书写分。只要平时多下点功夫，得到这一分并不难。

　　>三、最后将中考写作的基本步骤和技巧归纳为以下几个环节：

　　1、细心审题细读题目中每一项提示或观察所给的每一幅画，明确文章的中心思想，弄清题意，确定写作体裁，掌握所要表达的要点做到心中有数，避免随心所欲，文不对题。

　　2、理顺要点在所给提示或图上标出要点，然后按事件先后的顺序或各要点之间的内在联系排序，分出层次。如果是看图作文，则要按图构思，这样做既可避免要点遗漏，又可使表达内容条理清楚。

　　3、构成框架将理顺的要点或每幅图画的含义加以连贯，构成写作的整体框架，进一步定人称、定时态语态、定顺序、定段落、定开头结尾。基本框架构成后，写作就有了把握。4、组织句子用自己最熟悉的短语或句型将理顺的要点逐句表达出来，多用简单句，用有把握的复合句。要扬长避短，避难就易。若遇到表达障碍，可换一种说法，将一句变成两、三句，只求达意。

　　5、串句成篇将写好的句子连贯地组织起来，注意上下句的逻辑关系，适当采用递进、让步、转折、因果等关联词语，使短文浑然一体，层次分明，过渡自然。6、检查修改文章草成后，默读1～2遍，检查修改，尤其要注意人称、大小写、拼写、习惯用语、格式有无错误，要点有无遗漏，文句有无语病，词数是否恰当，行文是否连贯。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找