# 商场日常清洁服务合同

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-01-17

*商场日常清洁服务合同（精选29篇）商场日常清洁服务合同 篇1　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　第二条　合同宗旨及原则　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：*

商场日常清洁服务合同（精选29篇）

**商场日常清洁服务合同 篇1**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%-\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　甲方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：

**商场日常清洁服务合同 篇2**

　　甲方：

　　乙方：

　　根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将本物业的外墙清洗服务委托乙方进行，订立本合同。

　　1.0工作地点

　　服务内容：清洗外墙、玻璃

　　2.0作业要求

　　乙方采取下吊板方式进行施工，使用专业工具及外墙清洗剂、玻璃清洁剂，清洗外墙、玻璃，使玻璃表面形成一层保护膜，使玻璃不易受灰尘及酸雨的腐蚀。

　　3.0服务标准

　　玻璃整体光亮、清洁、无胶印、无污迹、无建筑施工材料残余物;外墙干净、无深色、无污迹、无建筑施工材料残余物。

　　4.0合同期限

　　4.1自年月日至年\_\_\_月\_\_\_止。

　　4.2如遇停电、下雨、大风等特殊情况，工期可延期。

　　5.0收费标准

　　清洁费用：元/次，人民币大写：

　　6.0付款方式

　　完工当日由甲乙双方进行现场验收，并在工程验收单上签字，甲方验收合格后，10日内向乙方一次性支付当次清洗费用

　　7.0双方权利与义务

　　7.1甲方

　　7.11甲方安排专人负责联系、协调、检查、监督乙方工作;

　　7.12甲方负责向乙方免费提供服务所需用水、电及灯光;

　　7.13甲方应及时对现场进行验收。

　　7.2乙方

　　7.21乙方应在开工前，向甲方现场负责人提供真实有效的营业执照、资质证明、保险单、高空作业证等相关证件;现场工作人员必须全部经过专业技术培训，并持有国家认可的资格证书;

　　7.22乙方工作时必须符合高空作业的要求，安排专责人员进行现场管理，确保安全。

　　7.23乙方在现场作业的员工必须严格遵守甲方指定的各项规章制度，若乙方员工违反甲方规章制度，将按甲方的有关规定予以处罚。

　　7.24乙方施工过程中，如出现任何安全责任事故、人员伤亡或给甲方及第三方造成一切损失，由乙方负全责，甲方不负任何责任;

　　7.25乙方在清洗服务过程中，造成甲方或第三方的人身或财产损害的应予以赔偿。

　　7.26在乙方清洗服务范围内，若发生任何质量或其它问题投诉，乙方必须二十四小时之内予以答复或解决。

　　7.27严格遵守甲乙双方签订的《安全协议书》

　　8.0其它

　　8.1解除协议或任何有关协议内容的更改，协议双方须提前十五天

　　内以书面形式答复，逾期不答者，视为默认。若乙方未按合同规定，甲方有权随时解除合同。

　　8.2本协议履行中若发生争议，双方应协商解决。经协商不能达成一致时，任何一方可向北京市海淀区人民法院提起诉讼。

　　8.3本协议一式四份，甲乙双方各执两份，经盖章签名有效。

　　甲方：乙方：

　　甲方签章：乙方签章：

　　日期：日期：

**商场日常清洁服务合同 篇3**

　　甲方： 乙方(劳动者)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_

　　通讯地址： 家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人： 户籍地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　或委托代理人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_

　　联系电话： 紧急联系人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及有关的劳动法律、法规、行政规章和企业依法制定的规章制度，甲乙双方就劳动关系的建立及其权利义务等事宜，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同书(以下简称合同)，共同信守合同所列各条款，并确认合同为解决争议时的依据。

　　第一条 合同的类型与期限

　　一、甲、乙双方同意选择合同类型为(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

　　1.固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止，合同期满后，合同自动解除。双方愿意继续合作的，应在合同到期前的十天内续签合同，否则按自动解除合同处理。

　　2.无固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至合同第三十二条约定的终止情形出现时即行终止;

　　3.以完成一定的工作任务为期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作任务完成时即行终止。

　　4.日工期限：从入职之日起按日计工付酬。

　　若乙方开始工作时间与合同订立时间不一致的，以实际到岗之日为合同起始时间，建立劳动关系。

　　第二条 试用期

　　甲乙双方约定试用期自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起一个月，试用期工资为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。若到岗之日与试用期约定上岗之日不符的，试用期可根据乙方表现提前或顺延但最短不得少于一个月。乙方在试用期一个月内自行离职的，按本合同约定的试用期工资标准的80%支付报酬。

　　第三条　录用条件为：

　　1.学历文化：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.身体状况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.工作技能：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.团队精神：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　5.其　　他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　如有虚假,甲方有权随时单方终止本合同的履行，由此产生的一切后果由乙方承担。

　　第四条 乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，如有调整，愿意服从分配。

　　第五条　乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

　　第六条　甲方因工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，需调整乙方工作岗位及其工作报酬的，乙方必须服从。乙方因技能、身体等因素达不到管理服务、工作质量、效果等指标或甲方认为不能胜任工作的，甲方可以单方解除劳动合同。

　　第七条 工作时间与休息时间

　　乙方所在岗位执行( )：

　　1.每周六天，每天8小时工作制;

　　2.不定时工作制;

　　3.综合计算工作制;

　　4.日工作制。

　　第八条 甲方因工作需要安排乙方延长工作时间或节假日加班加点的，乙方应服从甲方统一安排，并同意按甲方标准享受加班加点的报酬。未经甲方批准的不视为加班。

　　第九条 规章制度与劳动纪律

　　第十条 乙方自觉遵守国家的法律、法规、规章和社会公德、职业道德，维护甲方的声誉和利益。

　　第十一条 甲方依法建立和完善各项规章制度，甲方应将制定、变更的规章制度及时进行公示或者告知员工，乙方应严格遵守。

　　第十二条 乙方不得从事其他任何与甲方利益冲突的第二职业或活动，并保守甲方的商业秘密和知识产权。

　　第十三条 乙方违反甲方劳动纪律和规章制度的，甲方有权按国家和本单位的规定对乙方给予纪律处分或经济处罚，屡犯不改(合同期内累计达到三次，负面影响较大)者甲方可以单方解除本合同，由此产生的一切后果由乙方自行承担。

　　第十四条 劳动报酬

　　乙方在正常出勤并付出正常劳动后，有权获得相应的劳动报酬，乙方所在岗位执行下列工资形式( )。

　　1.月薪

　　乙方的月工资总额(若非特别说明，均为税前应发工资)为： 元，如有变动，以甲方的批准文件为准。效益工资由甲方根据效益情况发放;

　　2.计件形式：乙方的劳动定额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，计件单价为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　3.日工资制(月工资总额÷本合同约定的月工作日数);

　　4.其他工资形式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第十五条 甲方于每月 16 日以人民币形式支付乙方上月工资(逢休息日节假日自动顺延)。

　　第十六条 甲方有权依法根据政府的劳动报酬分配规定、企业的经营状况、乙方工作表现调整乙方的工资待遇。

　　第十七条 甲方安排乙方延长工作时间或休息日、法定休假日工作的，应依法安排乙方补休(此款不适用于协管人员)。

　　第十八条 社会保险和福利待遇

　　乙方自愿选择以下( )方式享受社会保险和福利待遇：

　　1. 乙方根据自身实际情况要求自行购买社会保险费的，经甲方与乙方协商一致后，由甲方酌情给予相应补贴随同乙方基本工资一同发放给乙方，并在工资表中列明;由乙方自行缴纳社会保险费，乙方愿意承担不按时缴纳社会保险费产生的后果。因乙方自己不购买或不及时购买社会保险导致不能享受社会保险待遇的，乙方自行承担责任，与甲方无关，乙方不得要求甲方支付经济补偿金、经济赔偿金、工伤(工亡)赔偿金、医疗赔偿金等任何费用;导致甲方被处罚的，由乙方负责赔偿甲方损失。如乙方违反承诺要求甲方补缴社会保险费的，乙方须双倍退回甲方发放给乙方的社保费用，甲方据此给予乙方补缴社会保险费，而应由乙方缴纳的社保费用，仍由乙方补齐上缴;

　　2.乙方同意按甲方的相关规定为乙方购买社会保险，并按甲方规定承担乙方个人应承担的部分费用;

　　3.甲方同意为乙方购买意外伤害险，乙方在保险期内离职或因故被甲方辞退的，费用由员工个人承担;

　　4.乙方发生意外事故时同意：享受医疗保险的按医疗保险规定执行;享受意外伤害险的按意外伤害险条款执行。

　　第十九条　乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和地方有关规定执行。

　　第二十条　劳动保护、劳动条件和职业危害防护

　　甲方建立健全管理服务的安全操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。甲方对可能产生职业病危害的岗位，对乙方履行告知义务，并做好劳动过程中职业危害的预防工作，乙方应严格遵守相关操作流程与安全制度,如乙方违反操作流程与安全管理制度导致自身受到伤害的由乙方自行承担产生的一切责任。

　　第二十一条　甲方对乙方进行职业技术、安全卫生、规章制度等必要的.教育与培训，乙方应认真参加甲方组织的各项必要的教育培训。

　　第二十二条　劳动合同的变更、解除和终止

　　以下情况之一者甲方可以随时解除双方签订的劳动合同，不需向乙方支付经济补偿和不承担由此产生的一切责任：

　　1.乙方在试用期内被证明不符合甲方录用条件或乙方不愿意继续的;

　　2.乙方在合同期限内有严重违规行为，经教育仍不改正的或乙方拒不服从甲方工作安排的;

　　3.办理入职手续后没有在规定时间内上岗的;

　　4.乙方被查实在应聘时向甲方提供的其个人资料是虚假的，包括但不限于：离职证明、身份证明、户籍证明、学历证明、体检证明等是虚假或伪造的;应聘前患有精神病、传染性疾病及其它严重影响工作的疾病而在应聘时未声明的;有吸毒等劣迹而在应聘时未声明的;

　　5.单次严重失职、违章作业、营私舞弊给甲方利益造成1000元(含)以上重大损害的;

　　6.乙方被依法追究刑事责任、劳动教养、公安机关收容教育的;

　　7.乙方未经甲方同意无故旷工时间累计达6小时的;

　　8.未经报告和批准擅自离职的。

　　第二十三条　乙方有下列情形之一的甲方可以解除合同，辞退乙方，但应提前三十日以书面形式通知乙方：

　　1.乙方患病或非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的其它工作的;

　　2.乙方不能胜任本职工作，经过培训或者调整工作岗位后，仍不能胜任工作的。

　　3.甲方的管理经营发生严重困难的。

　　第二十四条　凡有下列情形之一，乙方可以解除合同：

　　1.在试用期内提前三天以上向甲方提出辞职;

　　2.甲方违反合同规定，未足额及时支付乙方劳动报酬的;

　　3.承诺购买但没有购买社会保险的;

　　4.甲方违反合同规定，未提供相应劳动保护和劳动条件的;

　　5.甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的;

　　6.乙方转正后需要离职的必须提前三十天向甲方提出辞呈。

　　第二十五条　乙方有下列情形之一的，甲方不得解除合同：

　　1.患病或者非因工负伤，在规定的医疗期内的;

　　2.女职工在孕期、产期、哺乳期内的;

　　3.在本单位连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的;

　　4.法律法规规定的其他情形。

　　第二十六条　有下列情形之一的，合同自行终止，且双方不需支付任何经济补偿：

　　1.订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使合同无法履行的;

　　2.合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的;

　　3.当事人约定的终止条件出现，如已确认乙方完成了某一项工作任务的;

　　4.甲方破产、解散、被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销的;

　　5.乙方享受基本养老待遇、退休、宣告死亡、宣告失踪、死亡的。

　　第二十七条　本合同解除或终止时乙方应履行下列义务：

　　一、向甲方指定的人交接工作;

　　二、完好归还其占有的甲方的办公用品、文件、设备等有形或无形资产;

　　三、向甲方完整移交载有甲方重要信息的任何载体;

　　四.、完成甲方规定的离职流程程序，办理有关离职手续;

　　五、其他应了而未了的事务。

　　第二十八条　本合同解除或终止时,甲方应履行下列义务:

　　一、为乙方办理终止劳动关系手续，但合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的需办理离职交接手续。

　　二、自劳动关系终止之日起15日内为乙方办理社会保险转移手续。

　　第二十九条　乙方不辞而别和无故旷工达半天者，甲方有权按开除处理，由此产生的一切责任由乙方承担。

　　第三十条 经济补偿、赔偿与处罚

　　1.乙方转正后需要离职但未提前三十天向甲方提出辞职的，甲方有权扣除乙方应得的当月出勤工资总额的50%作为处罚。

　　2.乙方欠付甲方任何款项，或违反合同约定，给甲方造成经济损失的，依照有关规定和合同约定应承担的赔偿责任，甲方有权从乙方的工资总额中做相应的扣除，如不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分向乙方追偿。

　　3.乙方在合同期间因工作需要接受甲方专业培训并由甲方先行支付费用的，如乙方若违反本合同约定和甲方相关规定提前离职的，乙方应全额支付甲方已垫支的培训费。

　　第三十一条　劳动争议处理

　　甲、乙双方因合同约定事项而发生争议的，双方可以协商解决，协商不能解决的可以由当地的劳动仲裁委员会申请仲裁或向当地的人民法院提起诉讼。

　　第三十二条 其他约定

　　1.乙方已经阅读知晓甲方的相关规章制度，愿意遵守和执行甲方的管理规定。

　　2.合同未尽事宜，双方另有约定的，重约定;双方没有约定的从法律、法规和规章制度。

　　3.本合同一式两份，甲乙双方各执壹份，经双方签字(或盖章)后生效。

　　甲方：(签字盖章)　　　　　　　　　　 乙方：(签字或盖章)

　　签订日期：　　　　　　　　　　　　　　签订日期：

**商场日常清洁服务合同 篇4**

　　第一条　合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%-\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　第十条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十一条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十二条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十三条　保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十四条　不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　第十五条　通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十六条　争议的处理

　　1.本合同受\_\_\_\_\_\_\_\_\_国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第十七条　解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十八条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十九条　合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　本合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力;合同副本\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，送\_\_\_\_\_\_\_\_\_留存一份。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**商场日常清洁服务合同 篇5**

　　发包方：（以下简称：甲方）

　　承包方：（以下简称：乙方）

　　为了创造医院清洁、优美、舒适的医疗环境，甲方委托乙方为其提供清洁卫生综合服务、为保障双方利益，经双方友好协商，特拟定如下承包宝生妇科医院清洁卫生综合服务，合同条款如下：

　　一、乙方责任

　　1、乙方将严格按照甲、乙双方公共所订各项标准向甲方提供专业的清洁人员综合服务，并严格教育、培训和管理派驻甲方之清洁人员，遵守甲方及乙方公司所订规章制度，保持良好的生活环境和程序，爱护甲方的财物，注意文明言行举止以维护甲方的形象。

　　2、派出素质较高、形象好、服务态度较好的保洁专业人员进驻甲方，制定一名主管安排具体工作及全面督导每日清洁综合服务工作，巡检（分自检和参与甲方联检）现场清洁卫生情况及做工作日记，即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责主管的日常联系。

　　3、乙方应定期将所承包的清洁工作以书面形式报告给甲方，接受甲方的监督，以及每月一次把定期清洁作业计划情况告知甲方。

　　4、在一个月内若甲方投诉三次以上（特别是服务问题）而乙方又没有解决，甲方有权提出警告直至在当月清洁综合服务费的扣除百分之一到百分之三的清洁服务费。若因乙方承包工程范围内之清洁服务的情况达不到标准，而被有关部门（环卫、城管、街道办事处等）罚款。罚金则由乙方负责。

　　5、每月派出一名高层管理人员到甲方检查卫生情况，参加甲方的.清洁工作例会，届时与甲方负责主管征询意见，务求把清洁综合服务工作做得更好。

　　6、乙方员工劳动合同、工资及社保、劳保福利等一切待遇由乙方负责，乙方要管理好员工并严格要求遵守医院的有关规章制度，维护甲方一切公共设施，如有损坏东西，乙方先照价赔偿；绝不允许有挪用及偷窃行为。乙方员工在工作中发生工伤事故，由乙方自负。

　　7、乙方提供所需机器设备、清洁工具（毛巾）等、清洁保养技术，按合同规定的清洁范围和工作要求，高质量完成各项工作，并严守有关安全工作规定。

　　8、乙方派驻甲方的工作人员，身着乙方（或甲方双方视实际需要另行商定）的统一工作服和佩戴工作证，工作时间内不得随意离开工作岗位。

　　9、乙方派驻甲方的工作人员，在乙方主管不在场时，应接受甲方主管的监督和指导，并按甲方的清洁工作检验标准对其进行检查。

　　10、如待遇特殊（卫生检查、台风、暴雨）等情况出现，乙方应主动配合甲方做好清洁卫生工作。

　　11、发现共用设施有损坏时，乙方员工要及时通知甲方修理。

　　二、甲方责任

　　1、保证为乙方的日常清洁卫生提供必要的水电供应；提供贮物室一间以放置乙方的清洁器械、物料等物品。

　　2、要求及协助教育乙方员工自觉维护医院的清洁卫生，对待破坏清洁、漏做卫生现象之行为应给予制止及时纠正，屡次违章不改者以相应的处罚。甲方及其工作人员应尊重理解乙方工作人员及其劳动成果，对鄙视或者讥讽清洁人员的有关工作人员给予批评教育。

　　3、在所管辖范围公共场所负责配置与清洁相关之公共卫生设施，并负责一切设施之修缮和完善工作。

　　4、负责派员监督乙方承包范围内的清洁综合服务质量，发现问题及时通知乙方，以便处理。对乙方合理之工作协助、要求及建议，甲方应予配合支持。

　　5、甲方不提供中、晚餐及住宿，根据情况可以提供早餐。

　　三、清洁综合服务范围

　　服务范围：门诊大楼、宿舍四周地面公共部分的清洁卫生；办公区及办公室、门诊住院楼（1-5楼不包括月子馆），包括公共走廊、门、窗、天花板、地面、楼梯、电梯、病房、卫生间、消防楼梯、防火通道、消防栓及线槽，及蚊蝇消杀，门诊7楼卫生。

　　不包括消毒供应室、洗衣房、饭堂内部。

　　四、清洁工配置由乙方安排。

　　五、清洁综合服务费用：

　　1人工费用（含工资、住房、社会统筹、五险）；

　　2、清洁物料（工具、毛巾）费用；（洗衣粉等消耗品由甲方提供）。

　　3、各种管理及税费其它等费用。

　　以上费用每月合计人民币为：元整（￥元）。

　　六、付款方式

　　甲方须在次月15日前，付清乙方上月之清洁综合服务费。

　　乙方入场当日交两万元保证金。

　　七、合同期限及违约责任

　　1、甲、乙双方同意本合同有效期限为 年 月 日起至 年 月 日止，合同期满经双方协商可再行续签；

　　2、在合同期内，任何一方无故单方面终止合同，需提前壹个月以书面形式通知对方，否则均须赔偿对方损失相当等于一个月服务费赔偿。

　　3、下列情况，可即时终止本合同。

　　（1）、乙方服务质量严重下降，导致甲方环境严重脏污，并经甲方三次警告及罚款均无效过，甲方有权但反复终止合同，不承担任何费用。但因人不可抗力所造成的，如自然灾害、认为恶意破坏等因素所引起的环境污染，不在此例。

　　（2）、甲方连续两个月及以上未能支付乙方承包清洁综合服务费。

　　（3）、因甲方未能如期付款而影响乙方服务工作，资金不到位影响乙方购日常清洁用品等，而导致定期作业难以开展时、甲方不能在未付款期间对乙方予以有关罚款（日常保洁质量除外）。

　　八、其它注意事项

　　1、双方本着友好合作原则商定，在何婷期间内，乙方派驻人员每周工作日为七天（工作时间见附件）。若因服务范围扩大而增加工作量，双方协商决定。

　　2、本合同未尽事宜，有双方另行协商解决；若协商不成，有法院裁判。

　　3、本合同一式壹份，均具有法律效力，甲、乙双方各执壹份，签章后生效。

　　甲方：乙方：

　　代表签署：代表签署：

　　日期：

**商场日常清洁服务合同 篇6**

　　清洁服务合同(样式二)

　　第一条　合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：每月电话费由乙方支付）。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％－\_\_\_\_\_\_\_\_\_％。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_）作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　（1）因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失；

　　（2）因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用；

　　（3）因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用；

　　（4）因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用；

　　（5）因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

**商场日常清洁服务合同 篇7**

　　甲方：

　　乙方：南京国资物业管理有限责任公司

　　为保持甲方公共区域和公共设施的整洁卫生，使馆区内外环境绿化优美怡人，乙方按甲方要求向甲方派遣统一着装的保洁人员与环境管理人员，独立承担环境卫生清洁工作，负责对展馆内外公共区域，包括道路、停车场、公共洗手间、景观水池及绿化带等在内的保洁绿化服务，经双方协商达成如下协议：

　　一、甲方要求派遣保洁员人数

　　乙方按甲方要求向甲方派遣统一着装的保洁员 17 名，环境管理人员 共 1 名，承担保洁绿化等管理工作。以后甲方可视实际需要对人员进行相应増加，但甲方须提前二个星期通知乙方。如遇节假日甲方需临时增派人员，须提前一个星期通知乙方，以作准备。

　　二、甲方的权利和义务

　　1.甲方有权对乙方派驻的保洁绿化工作进行监督。

　　2.甲方有权要求乙方更换工作不符合要求的保洁员、管理员。

　　3.甲方有权临时安排乙方保洁员在工作时间内完成其他任务，前提是不得影响环境卫生工作。

　　4.甲方应按本协议要求按时支付乙方保洁服务费。

　　5.甲方应为乙方人员提供工作方便（无偿提供保洁绿化工作所需的水电等）。

　　6.甲方如需增加协议外各项或临时的特殊保洁、绿化项目，应及时与乙方联系，具体事宜另行协商。

　　7.绿化未交付前，甲方委托乙方跟踪管理绿化，则须增加一名绿化管理员，今后由其负责对绿化外包方服务进行监督管理。

　　8.甲方提供乙方人员工作必需设施及场所，以便规范管理。

　　三、乙方的权利和义务

　　1.乙方有义务按 本协议附件中明确的要求向甲方提供保洁绿化服务。

　　2.乙方派出管理人员 1 名，负责保洁人员的管理；如受托管理绿化，则另增绿化管理人员 1 名。

　　3.乙方有义务按甲方要求更换不符要求的\'派遣工作人员。

　　4.乙方所有派遣人员的薪资福利、全年服装服饰，器材、培训、补贴保险等，均由乙方提供。

　　5.乙方派驻的工作人员，因事、因病或其它原因缺勤的，乙方必须及时补足人数。

　　6.乙方人员工作过程中如遇责任性人身安全事故，由乙方自行承担。

　　7.一旦发生环保争议事件造成甲方实际损失，经专门机构认定属乙方保洁绿化工作失职造成的，乙方应向甲方支付相当于全年服务费10%的金额作为对甲方经济损失的补偿。

　　四、违约责任

　　在协议有效期内，任何一方不得擅自变更或提前终止本协议，否则，违约方必须承但违约责任，并向另一方支付相当于上一个月全月服务费的金额作为违约金。此项协议如需提前终止或续签，应提前一个月通知对方。（注：对于因不可抗力致使本协议终止的，不在此例。）

　　五、保洁绿化服务费结算

　　1、服务费用按每月 ￥32521.00 元人民币结算。一年费用为￥ 390252.00 人民币（￥32521元/月\* 12 月= ￥ 390252.00 元）,以上年费由甲方按月支付（每月￥ 32521.00 元）。支付日期为，每月10日之前。支付办法：1）乙方凭盖有财务专用章之发票送至甲方，甲方收到后在5个工作日内汇入乙方开户银行。2）如遇国定节假日，则在节假日后第一周以内支付。3）每拖欠一天，按上月服务费总额的1%收取滞纳金，与当月服务费一起结算。

　　2、该费用含工作人员的薪资、福利、税收、管理费、保险、全年服装、出勤、加班、清洁工具与清洁用品等费用。

　　3、乙方如受甲方委托对3米以上玻璃幕墙进行外包清洗、要求外包方增补绿化及室内摆花等费用，参照本协议第二条第7款执行。

　　4、本协议明确乙方所派遣工作人员每周工作时间为40小时。因工作需要，如需安排人员临时加班的，依乙方公司规定，加班费用按人民币8元/小时计，不足1小时按1小时计，如遇国定节假日则按2倍计算，加班费与当月服务费一起结算。

　　六、服务期限及其它事项

　　1.本协议保洁绿化服务期限暂定为一年，即 年 月 日至 年 月 日止，期满后，双方根据服务情况，另行协商延期事宜。

　　2.本协议如有未尽事宜由甲乙双方商议解决。

　　3.此协议一式二份，甲乙双方各执一份，此协议自双方盖章之日起生效，附件同时生效。

　　甲方： 乙方：

　　南京市青少年科技活动中心 国资物业管理有限责任公司

　　(签字、盖章) (签字、盖章)

　　年 月 日 年月 日

　　附件：《保洁绿化服务方案》、《保洁绿化服务报价》

**商场日常清洁服务合同 篇8**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲、乙双方就清洁服务委托一事经友好协商，达成共识：

　　第一条：甲方将服务范围为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　共计面积为\_\_\_\_\_\_平方米的环境卫生委托给乙方负责清洁。其中不包括化粪池抽吸、灭四害、管道疏通及环卫部门负责的垃圾清运。

　　第二条：委托费用为每月：\_\_\_\_\_\_元。（大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）第三条：委托费用结算方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条：委托管理期限为：\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

　　第五条：双方确定的管理目标为：确保清洁管理范围达到或超过海口同档次办公大楼的清洁标准。

　　第六条：甲方的责任、权力、义务

　　1、甲方免费提供乙方清洁工作所需要的水电使用并免费提供不小于平方的面积给乙方作为储物室几办公室。

　　2、甲方有权对乙方的清洁服务工作进行监督和考核，根据考核评定的情况，对造成不良影响和损失的情况，甲方咳根据情节轻重，有权要求乙方限期进行整改并出具书面整改通知。

　　3、甲方负责添置清洁用品，如：垃圾袋、垃圾娄、垃圾桶、烟灰桶、地毯等。

　　4、甲方要支持乙方工作的开展，不影响乙方依法或依合同规定内容进行的卫生清洁工作，积极协助乙方做好清洁管理和清洁卫生宣传教育工作。

　　5、甲方如果发现乙方工作人员违规工作时，要先报告乙方，由乙方进行处罚或解聘。

　　6、甲方对乙方安派清洁人员不足时，甲方有权可以提出建议或意见。

　　7、甲方要妥善保管好文件及贵重物品。

　　第七条：乙方的权利与义务要求，

　　1、负责配置为甲方工作的清洁人员、清洁工具等，确保所派人员的纯洁性、可靠性。

　　2、根据有关规定结合实际情况制定各项清洁服务管理制度。

　　3、负责清洁和处理清洁区域内（办公区域内外）废弃的物品，如塑料袋、垃圾袋等。

　　4、根据甲方授权，对甲方委托的清洁区域各项清洁服务必须认真完成，保持公共环境卫生整洁、舒适，确保达到甲方的要求。

　　5、遵守甲方相关的规章制度，对公共设施不得擅自占用和改变使功能。如因工作需要，须与甲方协商同意后方可实施。

　　6、对不属于乙方日常清洁范围外的清洁工作要求，乙方可根据甲方的需要进行工作，但需要另支付乙方费用。（如合同之外的石材抛光打蜡，高空作业，工程开荒，大理石翻新等）

　　7、乙方清洁人员在工作时，如对甲方物件造成损坏的或文件丢失的（经检查是乙芳造成的）乙方要负法律责任或进行赔偿。

　　8、乙方必须保证每天有2人8小时到崗工作。

　　第八条：违约责任

　　1、甲方违反合同，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内整改。如逾期没整改，乙方有权中止合同，甲方应给乙方直接经济损失的赔偿。

　　2、乙方违反合同，给甲方造成不良影响，甲方有权要求乙方在一定期限内整改。如预期未改，甲方有权终止合同，乙方应给甲方直接经济损失的赔偿。

　　3、合同自签定之日起，双方均不得私自提出终止合同。

　　第九条：附则

　　1、合同自签定之日起\_\_\_天内，根据甲方委托的要求，乙方将进入服务日程。

　　2、合同期满后，双方合作愉快满意，乙方可优先续定新合同。

　　3、未尽事宜，双方经友好协尚进行补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　4、“地税办公大楼清洁服务细则及要求为本合同清洁服务具体实施内容，并经双方确认。

　　5、合同一式两份，甲乙双方各持一份。

　　甲方：乙方：

　　代表：代表：

　　日期：日期：

**商场日常清洁服务合同 篇9**

　　甲方(接受服务方)：

　　乙方(提供服务方)：

　　一、经甲方与乙方协商同意，签定服务合同，在合同有效期内，甲乙双方必须遵守国家法律、法规，以保护甲乙双方的合法权益不受侵犯。

　　二、乙方为甲方(用户)提供家属楼室内卫生的清洁服务。

　　1、服务范围：室内窗户、玻璃，顶棚，地面的清洁，室内隔扇及墙群的清洁，家具的外部清洁。

　　2、下列项目不属服务范围：

　　室内所有的灯具，卫生间洁具，吸油烟机，家用电器及危险系数高的物品、易碎品。

　　三、甲方的权利和义务：

　　1、甲方有权要求乙方提供以清洁为内容的家庭服务工作，未经得乙方同意，不得增加上述规定以外的劳动负担。

　　2、平等待人，尊重乙方的人格和劳动，在工作上给予热情指导。

　　3、乙方为甲方服务时，造成本人或他人的意外伤亡事故或财产损失的，乙方应对发生的事故承担全部责任并负担相关费用。

　　4、乙方在服务过程中，因工作失误给甲方造成损失，甲方有权追究乙方责任和经济赔偿的要求，依照国家法律和有关法规处理。

　　5、乙方应自带服务所需的各种器具、物品。

　　6、乙方工作人员服务期间因犯罪给甲方(用户)造成人身伤亡事故及财产损失的，乙方应承担全部责任。

　　四、乙方的权利和义务：

　　1、自愿为甲方提供以清洁为内容的家庭服务工作。

　　2、热心工作，文明服务，遵守公共道德和国家法律法规。

　　3、不得带他人去甲方住处，不准私自翻、拿、破坏甲方(用户)物品，不参与甲方家庭纠纷，未经甲方允许违反上述规定，发生问题由乙方承担全部责任。

　　4、服务期间，因工作失误造成的损失，均由乙方负责。

　　5、有权拒绝甲方增加合同规定之外的劳动负担。如需增加的，经乙方同意，双方协商解决。

　　6、乙方合法权益受到侵害，有权根据法律法规维护自己的权益。

　　五、合同签定和解除：

　　1、本合同自签字之日起生效，至年月日结束，一式两份，双方各执一份，本合同未尽事宜，双方协商解决。

　　2、经甲乙双方协定家属楼清洁费为每户元，甲方每月1号按实际清洁户数付给乙方上月的用工酬劳。

　　3、双方因合同发生争议，应当协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

　　六、安全协议

　　乙方应当为其员工缴纳保险，特别是人身意外伤害险，乙方工作人员在工作期间发生的一切人身意外伤亡均由乙方承担。

**商场日常清洁服务合同 篇10**

　　甲方：

　　地址：

　　乙方：

　　地址：甲乙双方就保洁与绿化工作，进行了认真细致的友好协商，为保障甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》及有关法律，一致同意按下列条款签订本合同：

　　一、承包时间及费用

　　1.1保洁及绿化承包时间自20\_年3月9日起至20\_年3月8日

　　1.2保洁费(含税)人民币：￥元/月，(大写：人民币贰仟贰佰元整);绿化费(含税)人民币：￥元/月，(大写：人民币壹仟元整)。

　　1.3甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，乙方按上述金额向甲方提供当月合法有效的发票，甲方于次月30日前向乙方支付发票金额的费用。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺，但时间必须在7日之内。

　　二、保洁工作时间、人员安排、范围及标准

　　2.1保洁范围：

　　2.2保洁员定编：日常保洁员壹名。

　　2.3保洁时间：星期一至星期五每天7：30—16：00;星期六、星期日及节假日工作时间以营业网点营业时间为准。

　　2.4保洁标准按干净、无渍、明亮标准执行。

　　三、甲乙双方的权利和义务

　　3.1甲方的权利和义务：

　　3.1.1甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

　　3.1.2甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

　　3.2乙方的权利和义务：

　　3.2.1乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

　　3.2.2乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方自行承担。

　　3.2.3乙方保洁人员如遇请假，需提前一天通知甲方，乙方应提前一天安排相应接班人员，不得延误保洁工作。

　　四、违约责任

　　甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付同一个月保洁与绿化费作为违约金。

　　五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

　　六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字或盖章生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇11**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_正常投入使用后，乙方投入保洁人员共\_\_\_\_\_\_名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月)。开荒费用为： (￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月15日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,银行帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满前\_\_\_\_\_\_个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前 个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇12**

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条　服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条　保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条　具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条　甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条　工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条　质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条　服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条　原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条　监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条　损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条　安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　第十五条　合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条　保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条　通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条　合同的转让

　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

　　第二十一条　争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第二十二条　不可抗力

　　1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

　　2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

　　3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

　　4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

　　第二十三条　合同的解释

　　本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

　　第二十四条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第二十五条　合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇13**

　　甲方：

　　甲方：乙方：

　　为了搞好购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行，清洁服务合同。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整(￥ 元/月)。开荒费用为： (￥ 元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚，合同范本《清洁服务合同》。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%\_\_10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　甲方：乙方：

　　年月日

**商场日常清洁服务合同 篇14**

　　协议编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方本着平等自由、共同受益的原则，经过友好协商，根据法律的有关规定，就家居定期清洁服务事宜，在互惠互利的基础上达成以下协议，并承诺共同遵守。

　　第一条清洁时间和地点

　　1.甲方由\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日开始，为乙方座落于地址的单位进行室内清洁服务，形式为每月\_\_\_\_次。

　　2.甲方所提供的家居定期清洁服务不含餐具的清洗及抽油烟机、冰箱、厨柜、衣柜、精品饰柜、电视柜的内部清洁。

　　第二条收费

　　1.按定期清洁收费标准计每次费用为人民币\_\_\_元，合计每月\_\_\_\_元，每月于乙方委托的代缴专用费用账户内扣除。

　　2.本协议的收费标准有效期为\_\_\_\_年，甲方有权视物价情况作出调整。调整时会预先作出公布。协议到期，如乙方不以书面形式提出申请取消本协议的，甲、乙双方按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　第三条清洁标准

　　甲方为乙方提供的清洁服务标准为：普通家居清洁，包括拖地、抹窗、抹灯饰(水晶吊灯等大型复杂的灯具除外)、抹家具等。所有清洁仅使用清水处理，地面或其它室内设备要求打蜡及其它特别清理服务的需另外收费。

　　第四条乙方权利义务

　　1.在清洁服务进行期间，乙方要派员在场，否则如乙方的单位有任何物件受到损坏或失窃，甲方一概不负责任。

　　2.乙方有权根据实际情况更改原定的清洁日期。如乙方要取消本协议的，须以书面形式通知管理处，并及时到管理处处理有关取消固定清洁服务的手续，否则本协议视为继续生效。

　　3.乙方要保证在本协议生效期间账户内有足够的金额缴付有关费用。如乙方逾期不交费用或在收费期间，存款不足支付费用开支时，甲方有权终止对乙方单位的清洁服务。

　　第五条违约责任

　　当事人一方如不履行本协议义务或履行本协议义务不符合约定而给其它各方造成损失的，应对损失进行赔偿(包括各种因之产生的费用、开支、额外责任，以及协议履行后所可以获得的直接利益);但遭受损失方必须提供相关损失的证明，且不得超过违约方订立协议时预见到或应当预见到的因违约行为所可能造成的损失。

　　第六条补充与变更

　　1.甲、乙双方应自觉遵守本协议的有关条款，未经协商，任何一方不得擅自修改。本协议按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　2.本协议可根据各方意见进行书面修改或补充，由此形成的补充协议，与协议具有相同法律效力。

　　3.除法律本身有明确规定外，后继立法(本协议生效后的立法)或法律变更对本协议不应构成影响。各方应根据后继立法或法律变更，经协商一致对本协议进行修改或补充，但应采取书面形式。

　　第七条不可抗力

　　1.在本协议履行过程中，如因不可抗力导致活动终止或带来损失，甲乙双方各自承担自己损失，互不承担违约责任。

　　2.任何一方因有不可抗力致使全部或部分不能履行本协议或迟延履行本协议，应自不可抗力事件发生之日起\_\_\_\_日内，将事件情况以书面形式通知另一方，并自事件发生之日起\_\_\_\_日内，向另一方提交导致其全部或部分不能履行或迟延履行的证明。

　　第八条争议的解决

　　1.本协议书适用中华人民共和国有关法律，受中华人民共和国法律管辖。

　　2.本协议各方当事人对本协议有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式予以解决。如果经协商未达成书面协议，则任何一方当事人均有权选择下列第\_\_\_\_种方式解决：

　　(1)将争议提交\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第九条协议附件

　　1.本协议附件包括但不限于：

　　(1)各方签署的与履行本协议有关的修改、补充、变更协议;

　　(2)各方的营业执照复印件、税务登记证等各种法律文件。

　　2.任何一方违反本协议附件的有关规定，应按照本协议的违约责任条款承担法律责任。

　　第十条通知

　　1.本协议要求或允许的通知或通讯，不论以何种方式传递均自被通知一方实际收到时生效。

　　2.前款中的“实际收到”是指通知或通讯内容到达被通讯人(在本协议中列明的住所)的法定地址或住所或指定的通讯地址范围。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起日内，将变更后的地址通知另一方，否则变更方应对此造成的一切后果承担法律责任。

　　第十一条协议的解释

　　本协议各条款的标题仅为方便而设，并非对标题所属条款进行定义、限制、解释或描述，不影响标题所属条款的意思。

　　第十二条条款独立性

　　如本协议包含的某一条款或某些条款无论在任何方面由于任何原因被认为无效、非法或不可执行，则这种无效性、非法性或不可执行性将不影响本协议中任何其它条款及整个协议的有效性。法律另有明确规定的除外。

　　第十三条生效条件

　　1.本协议自双方的法定代表人或其授权代理人在本协议上签字盖章之日起生效。

　　2.本协议—式份，各方当事人各执份，具有相同法律效力。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**商场日常清洁服务合同 篇15**

　　第一章 总则

　　第一条 本合同当事人

　　甲方： 乙方：

　　第二章 清洁管理服务事项

　　第二条 清洁管理事项：

　　清洁管理范围为：茶园枢纽甲方指定区域的清洁、保洁、

　　第三章 双方责任

　　第三条 甲方责任

　　1、甲方无偿提供清洁保洁必需的水源、电源，以便乙方能按合

　　2、甲方负责协调清洁管理区域的各种关系;

　　3、审定乙方拟定的清洁管理制度及安全管理制度。

　　第四条 乙方责任

　　1.乙方负责对所有保洁员的全面管理工作，并保证每天保洁人

　　2、制定保洁工作计划、清洁管理制度及安全管理制度(交由甲方备案);并认真落实岗位责任和各项管理制度;

　　3、乙方必须统一着装，即统一的上下装及鞋，佩戴工作证上岗;

　　4、乙方清洁工作按照双方约定的保洁标准程序执行;

　　5、乙方在物业区域内所从事的工作应以甲方的名义开展并严格遵守甲方的各项规章制度，自觉维护甲方的企业形象;

　　6、教育员工接受甲方现场管理人员的指示监督，注意节约用水用电;爱护甲方所辖区域的设施设备，负责在清洁过程中保证其完好。如因乙方人员失误造成的损失，由乙方承担经济责任。

　　7、乙方应依法与保洁员工签劳动合同，员工工资、社会保险及劳保福利等全部费用由乙方自行负责，乙方员工与甲方不存在任何劳动关系。乙方员工在合同执行期间出现的工伤及其他伤亡事故，均由乙方自行负责。

　　8、乙方每月自行安排安全、业务学习，学习资料需交甲方备案。

　　第五条 安全责任

　　1.乙方必须坚持贯彻执行“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，坚持“预防为主、防消结合”的消防安全原则，做到安全第一，自觉服从甲方的安全管理。

　　2、乙方必须实行“谁使用、谁负责”的制度，切实加强治安、防火安全管理，共同做好茶园交通换乘枢纽的治安、防火工作。

　　3.乙方应随时采取各种合理的预防措施，防止其员工在甲方车站内发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安等行为。

　　4.乙方应自觉遵守甲方安全用电制度，严禁使用大功率电器。如因清洁工作需要增大用电负荷，必须报经甲方审批同意后方可使用，乙方不得私自乱拉乱接电线、电源。

　　5.乙方应随时主动配合接受甲方安全检查，对安全隐患及时进 行整改。

　　6.乙方在工作中发生的所有安全事故和意外事故，均由乙方负全责。

　　第四章 双方的权力和义务

　　第六条 乙方须按甲方审定的《重庆茶园枢纽站保洁方案》进行保洁工作，保证保洁服务工作的质量。

　　1.甲方有权对乙方清洁卫生质量随时进行抽查。甲方在乙方保洁员的服务及清洁质量达不到合同要求时有权提出异议和要求返工，发现一次处罚违约金元/次(贰佰圆);在上级单位检查时，对因清洁卫生质量问题甲方受到处罚时，甲方将对乙方进行相同罚金进行处罚。

　　2.甲方在遇上级的临时检查任务以及重大节日期间，有权对乙方提出临时增加清洁卫生人员要求，并按要求的上班时间，人数增加准时到位，费用单列。

　　4.合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前15天通知对方，否则视为违约。

　　5.甲方应按期支付给乙方每月的清洁费用。

　　6.双方都有义务遵守各项条款，在工作中提供必要的协助。

　　第五章 清洁管理服务费用

　　第七条 本次清洁保洁服务费用按以下方式收取：

　　1.乙方在签定合同时必须向甲方缴纳质量保证金 元正(\_\_)(不计息)，在本合同到期后，乙方全面履行合同条款时，甲方退还乙方保证金。

　　2、在本合同期间，甲方按每个保洁人员每月 元(\_\_)，支付人工费用，共计人民币： 元(\_\_)。

　　3、乙方应在次月初开具发票到甲方，甲方以支票(或银行转账)的形式支付乙方上月清洁费用。

　　第六章 违约责任

　　第八条

　　2.如乙方未达到甲方要求的卫生标准每月超过五次(含5次)，甲方有权终止合同。

　　3.乙方不服从甲方管理，甲方有权终止合同。

　　4.甲方在没有任何理由的情况下逾期五日不支付清洁管理费的，按以下方式处理：从逾期之日起，甲方应支付每日清洁管理费的千分之一的滞纳金给乙方。

　　第七章 附则

　　第九条 本合同有效期自 20\_ 年 12 月 18 日至 201X 年 12 月 \_ 日止共 \_ 年

　　第十条本合同执行期间，发生不可抗力事件(如地震、火灾、水灾、飓风等)按照国家有关规定处理;如遇国家或地区需征用拆迁甲方房屋以及甲方因生产经营需要调整枢纽位置时，甲方有权提前解除合同，甲方不承担违约责任;发生本合同未尽事宜，双方协商解决。

　　第十一条 解决合同纠纷方式：由甲方所在地人民法院管辖;

　　第十二条 本合同到期后自然终止，如需续签，经双方协商后可重新签订新的清洁合同。

　　第十三条 本合同一式贰份，甲乙双方各持壹份，具有同等法律效力;本合同自双方签字盖章之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇16**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

　　第一条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条　合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

　　第三条　合同履行期限

　　本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　第四条　合同双方的责任

　　一、甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　二、乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-%1.

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　第七条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　第八条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第九条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十条　争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第十一条　合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十二条　其他

　　合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇17**

　　甲方为确保室内外整洁清新的高标准卫生环境，为提供优美舒适的场所，特将内外部卫生清洁工作承包给乙方，具体承包合同范本条款如下：

　　一、承包时间及费用

　　1、清洁承包时间从 年 月 日起至 年 月 日止。

　　2、清洁费暂定每月xx元。（包括材料费、机械折旧费、维修费、员工工资费、福利费、管理费、上缴税金等）

　　3、甲方按月支付清洁费用，承包合同范本生效后，甲方于次月10日前现金支付或划入乙方指定的银行帐户，如遇节假日等特殊情况，付款时间顺延，但时间不能超过7天。

　　二、清洁的形式和范围

　　1、清洁形式为日常清洁，也就是跟踪打扫，清洁时间为甲方的每个工作日，早上7.00—晚上10.00点钟。

　　2、清洁范围是甲方指定的室内外卫生和公共区域。

　　3、清洁标准，按甲方具体要求执行（具体标准附后）

　　三、甲、乙双方的权利与义务

　　（一）甲方的权利与义务

　　1、甲方有权指派专人定期不定期按照卫生清洁标准进行检查，如发现卫生不符合甲方要求，先以口头形式通知乙方管理人员，立即整改，若不及时整改，，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚。（处罚标准附后）

　　2、清洁人员应服从甲方的管理和指挥，遵守甲方各项管理制度。

　　3、甲方为乙方无偿提供用水、用电，并及时对供水、排水、排污管道进行修理。

　　4、甲方为乙方提供简单的办公、存放清洁工具、更换服装的\'房子。

　　（二）乙方的权利与义务

　　1、乙方自行提供清洁工作必需的设备和工具。

　　2、乙方使用的清洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录。

　　3、乙方定期或不定期指派管理人员对清洁工作进行检查，并定期征求甲方对清洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理。

　　4、乙方可根据自身的工作特点自行安排工作程序，但工作时间必须与甲方的上下班时间相符合。

　　5、乙方应遵循安全生产、文明施工的有关规定，在卫生清洁过程中，采取严格的安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担。（人力不可抗拒的灾害，因甲方工作场地存在安全隐患造成的安全事故和因甲方安排指挥管理中出现的事故均由甲方负责）

　　6、乙方负责清洁工的培训，清洁工作人员要统一着装上岗。

　　7、根据工作需要，或因情况更换清洁工，乙方应提前通知甲方。

　　四、为清证整体卫生清洁工作的统一管理，甲方需求助外单位进行清洁（机械性清洁）和临时突击清理，以及院内小型建筑、拆迁、装修、安装等工程，在同等条件下应有乙方优先介入服务。

　　五、违约责任

　　1、甲、乙双方应严格履行合同范本，如乙方不能按照甲方要求的清洁标准完成清洁工作，甲方有权随时解除合同范本。

　　2、甲、乙双方无正当理由不得无故终止合同范本，否则违约方应向对方支付违约金。

　　六、本合同范本未尽事宜和新增内容，由甲、乙双方协商解决，并可另补充增加协议条款。

　　七、本合同范本一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章后生效。

　　甲方代表：

　　乙方代表：

　　年 月 日

**商场日常清洁服务合同 篇18**

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　第一条 合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条 项目概况

　　第三条 合同履行期限

　　1.本合同自 年 月 日至 年 月 日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前 个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第四条 合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守 物业保洁制度，共同维护 业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与 物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货 物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在 物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前 天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准。

　　(二)乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在 物业服务总人员不少于 人， 物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月 日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的. %- %。

　　11.乙方教育员工爱护 物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条 合同总价

　　本合同月总金额为人民币 元(大写： )，此款取费所列项目见《物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条 付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月 日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币 元(大写： )整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的 %先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第七条 保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币 元整(小写：￥ )作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第八条 合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止需采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前 个月书面通知对方，否则按月服务费 %负赔偿责任。

　　第九条 合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知 个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条 违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的 ‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款 ‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条 声明及保证

　　(一)甲方

　　1. 甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　(二)乙方

　　1. 乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十二条 保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为 年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十三条 不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在 天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　第十四条 通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用 (书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下： 。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起 日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十五条 争议的处理

　　1.本合同受 国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第 种方式解决(只能选择一种)：

　　(1)提交 仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向 人民法院起诉。

　　第十六条 解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十七条 补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十八条 合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为 年，自 年 月 日至 年 月 日。

　　本合同正本一式 份，双方各执 份，具有同等法律效力;合同副本 份，送 留存一份。

　　甲方(盖章)： 乙方(盖章)：

　　法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

　　年 月 日 年 月 日

**商场日常清洁服务合同 篇19**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市富豪国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整(￥ 元/月)。开荒费用为： (￥ 元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在富豪国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生

　　检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月15日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行： ,银行帐号： 。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自 年 月 日起生效至 年 月 日止，合同期满前 个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前 个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇20**

　　甲方：

　　乙方：

　　签订地点：

　　签订时间：

　　置业有限公司（甲方）和广州市清洁服务有限公司（乙方）根据中华人民共和国（中国）的有关法律和条例，本着平等互利、共同做好「·东江府」清洁工作的原则，经过友好协商，乙方为甲方开发、管理的项目――位于惠州市xx县xx镇工业区的「·东江府」提供清洁、保洁服务，特订立本合同，具体条款如下：

　　一、清洁服务范围及标准

　　销售中心、样板房、销售通道、河堤公园、游泳池、市政道路（详见合同附件三：清洁服务范围及标准）

　　二、清洁服务期限

　　自 年 月 日至 年 月 日

　　三、承包费用及支付方式：

　　1、每月总承包费（含税）：

　　a）在销售现场未全部开放时，依据现场开放实际程度配备相应数量的清洁人员，每月清洁费用按实际配备人数×1365元/人核计。

　　b）销售现场全部开放后，现驻场人数为11人（详见附件四：清洁公司驻场服务人员配置及名单），每月总保洁费用为人民币壹万伍仟元整（小写：￥15000。00元）。

　　c）如日后人员增加或是减少，根据甲方书面通知乙方的函件或是补充协议确定驻场人数，相应增加或是减少保洁费用。

　　2、每月清洁承包费用计算方式：以甲方书面通知乙方派出驻场保洁人数乘以1365元每人计算每月清洁费用。

　　3、费用支付方式：甲方应在次月15号前，凭乙方提供的有效足额发票以现金或银行转帐支票支付上月的清洁服务费。如乙方未能按时提供发票的，则付款时间相应顺延。

　　四、双方的权利和义务：

　　（一）甲方的权利义务：

　　1、如发生特殊情况（如有突发性清洁、评优达标清洁、突击检查不合格等）需要临时对清洁服务时间、内容等进行调整的，甲方现场管理人员有权直接指挥乙方驻服务区人员，乙方及其工作人员应予积极配合。

　　2、如甲方临时要求乙方协助完成合约以外的任务，乙方员工应在力所能及的\'范围内给予配合，应先完成任务后按正常价格双方再协商收费问题。

　　3、甲方有权对乙方清洁服务工作进行监督、检查，乙方未达到清洁质量标准时，甲方有权要求乙方改进，如无改进，甲方有权依《日常保洁范围标准》、《清洁服务违约处罚规定》及合同的其他条款进行处理。

　　4、甲方免费提供一间约15平方米地方作为乙方现场办公和存放物料之用。乙方负责保管清洁工作中所使用的工具器械和物料。

　　5、甲方免费提供清洁工作所需的水、电并安装220V电源插座和清洁用水龙头作为清洁使用，确保安全。

　　6、按合同约定支付有关费用于乙方。

　　（二）乙方的权利义务：

　　1、乙方在服务区域需遵守各项管理规章制度，进驻小区前需将公司管理人员及驻服务区域人员架构名单、身份证复印件资料呈交甲方。如该人员有变动，乙方应提前一个星期书面通知甲方。

　　2、乙方的清洁人员年龄介于18岁至45岁，须经培训才能上岗，统一服装、衣着整洁、文明有礼、胸前佩戴贴有照片的本公司工作卡。

　　3、在服务期间，乙方须对清洁人员需进行定期培训，并提交培训方案给甲方，甲方有权抽查乙方的培训情况。

　　4、乙方有责任协助甲方维护公共设施、设备的完好，若乙方人员发现设备有损坏时，应及时以书面形式通知甲方人员进行维修；如由于乙方责任而造成的设施损坏的，应照价赔偿。

　　5、乙方在清洁工作中所用的工具、设备、物料均由乙方负责（含垃圾袋及收集生活垃圾用的胶桶正常损耗补充），乙方自行保管清洁工作中所使用的工具器械和物料。

　　6、乙方驻小区的员工，必须遵守劳动安全规程，如发生工作事故，概由乙方负责，与甲方无关。乙方驻小区的员工工资、保险、福利等均由乙方负责，与甲方无关；乙方员工的行为导致甲方或他人的人身、财产损害的，乙方须承担全部责任。

　　7、乙方员工不得在工作场所及工作范围内口出污言，酗酒、及不文明的语言行为。乙方不得做出对甲方的商誉、声誉有不良影响的言行，不得有意打探甲方的内部信息和将甲方的内部信息向外传递。

　　8、为加强对保洁工作的日常检查和监督，确保按本合同完成保洁工作和达到质量标准，乙方应建立\"清洁服务质量跟踪表\"、\"各岗位工作细则\"及\"周期工作计划表\"由乙方驻场负责人填写，交甲方管理处人员检查确认和提出整改意见；表格版式附在合同附件里。

　　五、违约责任：

　　（一）任何一方无故单方终止合约，对方有权要求违约方赔偿一个月清洁费作为补偿。如遇不可抗力，双方协商解决的办法。

　　（二）乙方提供的信息若有虚假或不实，包括在订立合同的过程中所提供的资料或证明文件，甲方一经查实即可解除合同并可以合同总金额的30%向乙方追究违约责任。

　　（三）如因乙方未能按合同要求履行义务而造成甲方损失的，一切责任由乙方负责。

　　（四）如乙方工作不及格项达四项/月，或是连续两月达三项/月，甲方有权终止合同并不作任何补偿；甲方无故不按时支付合同款项，乙方有权终止合同并不作任何补偿。

　　六、其他约定：

　　（一）任何一方因其它原因而无法继续履行合约的，必须提前30天书面通知对方，甲方依据本合同的规定解除合同的除外。

　　（二）每月付款前，由甲方根据对乙方的工作检查情况，填写《对承包公司工作检查记录表》（附件一）检查合格后，甲方凭该表和乙方开具的有效发票付款；如检查情况不达标，乙方应按标准整改，如乙方拒不整改或整改不合格，甲方有权扣除当月承包清洁服务费，并有权终止本合同而无须任何经济补偿。若乙方当月受有效投诉累计达到小区业户总数的1%时（服务区域业户总数在五百户以下的按累计达到五次计，就同一事项有多人投诉时按一次计），甲方有权扣除当月承包清洁服务费，并有权终止本合同而无须任何经济补偿。

　　七、送达

　　凡是与本合同有关的往来文件，除由乙方授权人签收外，若没有书面另行通知，则以本合同注明的地址为送达地址。

　　八、合同文本：

　　合同一式肆份，双方各执贰份，具有同等法律效力，合同经双方法定代表人签名或加盖公章时生效。

　　九、合同附件：

　　本合同包括如下附件，若附件与合同正文的解释发生冲突则以合同正文为准。

　　附件一：保洁服务成本预算及报价

　　附件二：《合格供方质量记录表》

　　附件三：《清洁服务范围及标准表》

　　附件四：清洁公司驻场服务人员配置及名单

　　附件五：清洁服务人员行为规范和质素要求

　　附件六：授权委托书

　　附件七：·东江府小区清洁招标书及乙方回标书

　　甲方：（公章）

　　法定代表人：（授权人签名）

　　电话：

　　传真：

　　地址：

　　乙方：（公章）

　　法定代表人：（签名）

　　授权代表：（签名）

　　电话：

　　传真：

　　地址

　　邮编：

　　税务登记号：

　　工商注册号：

**商场日常清洁服务合同 篇21**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好桂芳园东大街商铺内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　深圳市龙岗区布吉镇桂芳园东大街商铺内的公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　桂芳园东大街商铺正常投入使用后，乙方投入保洁人员共29名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币：元/月整（￥：元/月）。开荒费用为：（￥：元/次）

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护桂芳园东大街商铺物业管理处的\'良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护桂芳园东大街商铺的清洁卫生。

　　4、甲方在东大街商铺公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方东大街商铺工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在东大街商铺工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿（后附清洁检查扣分标准）。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月10日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准（注.乙方开户行：深圳发展银行景田支行,银行帐号：。若有变更，乙方须提前15天以书面形式另行通知。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担）。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自年月日起生效至年月日止，合同期满前一个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前壹个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方：

　　法定代表：

　　乙方：

　　法定代表：

　　日期：年月日

　　附件1：

　　员工部署

　　编制人数：29人

**商场日常清洁服务合同 篇22**

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的.权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　甲方：

　　乙方：

　　签订日期：

　　年 月 日

**商场日常清洁服务合同 篇23**

　　甲 方： 村村民委员会 (以下简称甲方)

　　乙 方： 身份证号码：

　　住址： (以下简称乙方)

　　为了彻底改变我村人居环境和村容村貌，确保我村内的卫生环境优美，做到辖区内卫生按时清扫、清运、保洁，24小时整洁、干净，经甲、乙双方协议，制定以下条款：

　　一、协议时限

　　1、本协议一年一签定，从20xx年2月20日起至20xx年2月20日。

　　2、保洁员实行动态管理。由镇、村采取定期或不定期督查、检查，根据乙方负责管辖卫生区域的卫生状况优劣，可随时解雇。

　　3、在乙方负责的卫生区域，年度内能一直保持清洁，环境优美，甲方可以把乙方优先作为下年度协议续订者。

　　二、甲方职责

　　1、对乙方进行经常性的安全和劳动知识教育。

　　2、工资报酬为每年4500元(大写：肆仟伍佰元 )。

　　3、甲方可随时或固定专人督查、检查乙方卫生责任区。

　　4、乙方违反协议或达不到甲方要求时，甲方有权利扣除乙方工资或解除协议。

　　三、乙方责任

　　1、严格履行所承担的责任区卫生，按时清理村上的三个垃圾台，确保卫生环境良好。

　　2、按照甲方要求规定，将所负责的卫生区域清扫干净，宣传、督促所管辖区内村民将垃圾袋装放入垃圾台，不得乱扔。做到村民生活垃圾月产月清，严禁露天焚烧垃圾。同时要保持垃圾台干净、做到外体干净，构筑物内外墙面不得有明显污物。

　　3、严禁在管辖区内公路沿线随便倾倒生活和建筑垃圾，如有倾倒现象，由乙方自费清运。

　　4、要自觉引导村民规范垃圾存放，对乱倒垃圾影响环境卫生的行为做到及时制止和清理。

　　四、安全生产

　　乙方在工作期间，必须严格遵守劳动纪律，操作规范，做到安全第一。特别是镇、村公路沿线保洁员，在清扫、清运垃圾中，要遵守交通法规，注意自身安全。乙方在工作过程中，因违反操作要求或人为原因造成的安全事故或其他意外，一切后果乙方自行负担，甲方不承担任何责任。

　　五、监督检查

　　乙方根据甲方所规定的范围进行保洁，保洁员必须服从村分管卫生负责人管理，甲方经常组织人员不定期进行检查，不符合工作要求的，有权对乙方进行考核。甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议。凡对本职工作责任性不强，垃圾收集不到位，群众意见大，经批评、教育不改正，情节严重的在合同期内可作辞退处理。

　　本协议一式三份，甲、乙双方各执一份，镇环卫部门备案一份。协议自双方签字后生效，望共同遵守执行。

　　甲方：

　　乙方：

　　代表人：

　　签订时间：

**商场日常清洁服务合同 篇24**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元/月整(￥元/月)。开荒费用为：(￥元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月\_\_\_\_日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方：乙方：

　　法人代表：法人代表：

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　保洁合同书应该由保洁公司提供。

　　合同附件需要乙方提供如下内容，以便我们对比讨论各保洁公司的预算及能否达到专业保洁：

　　1、人员部署

　　2、费用预算

　　3、日常清洁程序及标准

　　4、清洁月检查表

**商场日常清洁服务合同 篇25**

　　第一条合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

　　第二条合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

　　第三条合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

　　第四条合同履行期限

　　本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　第五条合同双方的责任

　　一、甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每月电话费由乙方支付）。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_发票和收据由乙方提供）。

　　二、乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作（如：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5％－％1。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

　　第六条合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后双方协商。

　　第八条合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25％负赔偿责任。

　　第九条合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第十二条合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十三条其他

　　合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

　　乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月

**商场日常清洁服务合同 篇26**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_

　　乙方：(客户) \_\_\_\_\_\_

　　丙方(服务人员)\_\_\_\_\_\_

　　经甲方推荐，乙方雇佣丙方做\_\_\_\_\_\_\_\_\_服务，服务费为每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，服务地点\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　经过三方共同协商达成以下协议：

　　一、甲方的权利和义务

　　1、甲方在推荐前对丙方进行培训及职业道德教育。

　　2、甲方跟踪了解丙方服务情况，对丙方的服务进行指导、监督。

　　二、乙方的权利和义务

　　1、乙方对家中的贵重物品妥善保管(如加锁)，以免发生误会，否则发生问题乙方自己负责。

　　2、乙方如果对甲方提供的服务不满意，乙方可以享受2次更换服务权利。

　　3、乙方须向丙方交代其家中电器、燃气等设别的使用，因乙方交代不清发生意外的，责任有乙方承担。

　　4、乙方未经甲方同意不得将甲方转为第三方服务，或约定地点，否则将算乙方丙方违约并承担相应损失。

　　三、丙方的权利和义务

　　1、严格遵守服务中心的规定(如服务人员服务范围与行为规范等)，认真做好服务记录。

　　2、若丙方在乙方家中工作超出试用期后，丙方要求解除合约的，甲方有权扣除丙方五日工资。

　　3、丙方要自尊、自爱、自信、不得失礼偷窃行为，如有违法、为违规违纪等，责任自负。

　　4、丙方在乙方家中时不得随意离开，有事请假，按时返回，如上下班的路上发生意外，雇主与本公司一律不承担责任。休息如有乙、丙双方协商安排。工作汇总要主动、自觉，多听乙方意见，家电、燃气等设备要按规程操作，如有违反规程操作发生意外事故的，责任自负。

　　5、丙方每月休息四天，具体休息时间由乙、丙双方相互协商，如遇法定节日(包括元旦1天、春节3天、清明1天、五一1天、端午节1天、中秋节1天、十一1天)应给予日工资双的加班费补助或放假或提前出岗。

　　6、丙方应于服务期满当日回甲方处报道，合同有效期内及合同终止后三个月之内，乙方不得与丙方自己建立雇佣关系，否则甲方有权追究服务人员责任，乙方和服务人员应分别向甲方支付两个月的`服务费作为赔偿。

　　四、相互约定事项

　　1、丙方在乙方家工作试用期后，乙方要求解除协议，甲方扣除管理费300元外，丙方服务工资按天计算收取。乙方保证丙方每天适当的休息时间。

　　1、乙方与甲方签署合同后，如乙方不用甲方服务人员，必须提前10天通知，使甲方能及时对员工工作作出调整和终止合同，否则按日服务费的70%缴纳误工损失费。

　　2、丙方欲中途解除协议，需提前一周告知甲方和乙方，方可终止协议。否则甲方不支付丙方的工资。

　　3、出市区服务增加相应费用由乙方负担往返路费。

　　六、服务期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，月休\_\_\_天。

　　七、本协议一式叁份，自签字之日起生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_负责人：\_\_\_\_\_\_

　　乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_

　　丙方(签字)：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_

　　签约日期：\_\_\_\_\_\_

**商场日常清洁服务合同 篇27**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家政服务有限公司，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_楼，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲、乙双方经友好协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

　　(一)清洁服务项目及费用

　　甲方委托乙方对位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路(道)的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目进行清洁服务。

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_日始至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_建筑物的\_\_\_\_\_\_\_清洗项目及核算费用如下：

　　1、面积：\_\_\_\_\_\_\_平方米;其单价为：￥\_\_\_\_\_\_\_元/平方米;服务费用为：￥\_\_\_\_\_\_\_元，大写人民币 \_\_\_\_\_\_\_元整。

　　2、交工时间：乙方应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日完成甲方指定区域的清洁工作。

　　(二)服务标准：

　　1、玻璃：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2、塑板：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　(三)双方权利与义务

　　双方权利：

　　1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权;

　　2、甲方有对乙方服务提出意见和建议的`权利;合同履行完毕，乙方享有获得服务费用的权利;

　　3、乙方在清洁服务过程中如果基于乙方的原因损坏甲方财物的\'，乙方承担责任：

　　4、乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利;

　　双方义务：

　　1、方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行;(如：免费提供水、电等)

　　2、同履行完毕，甲方应在规定的时间内支付乙方服务费用;

　　3、方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止;

　　(四)付款方式

　　服务确认方式：当施工完毕后，甲方负责人验收合格后应在《普泽家政服务确认单》上签字确认。

　　经甲、乙双方协商，待乙方施工完毕之日起甲方应在\_\_\_日之内用现金或支票方式一次性支付乙方服务费用。

　　(五)违约责任

　　1、乙方未按照合同约定完成清洁工作的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付甲方违约金。

　　2、甲方未按照合同约定支付服务费用的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付乙方违约金。

　　3、因不可抗力及国家、地方政策法规的变化，造成乙方未能按照合同约定完成清洁工作或未达到清洁标准的，乙方不承担违约责任。

　　(六)争议解决方法

　　若甲乙双方在履行合同过程中发生争议，首先友好协商解决;协商未果，任何一方可向被告所在地人民法院提起诉讼。

　　(七)其他

　　1、本协议未尽事宜，甲乙双方可另行协商。补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　2、本协议一式肆份，甲方执壹份，乙方执叁份，具有同等法律效力。

　　3、本协议经双方签字盖章后生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**商场日常清洁服务合同 篇28**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　第一条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条　项目概况

　　第三条　合同履行期限

　　1.本合同自年月日至年月日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第四条　合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守物业保洁制度，共同维护业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。

　　(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。

　　验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准。

　　(二)乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。

　　作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在物业服务总人员不少于人，物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的%-%。

　　11.乙方教育员工爱护物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。

　　要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。

　　(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币元(大写：)，此款取费所列项目见《物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币元(大写：)整。

　　如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第七条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币元整(小写：￥)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第八条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止需采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前个月书面通知对方，否则按月服务费%负赔偿责任。

　　第九条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款‰违约金。

　　并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条　声明及保证

　　(一)甲方

　　1.甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。

　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　(二)乙方

　　1.乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。

　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十二条　保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。

　　未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。

　　但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

　　保密期限为年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十三条　不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　第十四条　通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用(书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。

　　以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十五条　争议的处理

　　1.本合同受国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第种方式解决(只能选择一种)：

　　(1)提交仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第十六条　解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十七条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。

　　本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十八条　合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。

　　有效期为年，自年月日至年月日。

　　本合同正本一式份，双方各执份，具有同等法律效力;合同副本份，送留存一份。

　　甲方(盖章)：乙方(盖章)：

　　法定代表人(签字)：法定代表人(签字)：

　　年月日年月日

　　签订地点：签订地点：

**商场日常清洁服务合同 篇29**

　　甲方：

　　乙方：

　　乙方为巴中市工商局批准的家政服务实体。现应甲方需要，乙方为甲方提供清洁服务。为了明确双方的权利、义务，特订立如下合同，供双方共同遵守。

　　一、双方约定事项：

　　1、服务项目：每周一次家庭清洁服务。

　　2、服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3、服务时间：从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

　　4、服务费用：\_\_\_\_\_\_\_\_元，其中。

　　5、交费方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　二、乙方应遵守事项

　　1、甲方认为乙方派出的家政员不适用，并有充分的理由，乙方给予调换。

　　2、乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、。

　　三、甲方应遵守事项：

　　1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4、若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权要求更换家政服务员，但应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员。

　　5、甲方不得随意擅自增加合同约定事项以外的工作。如需增加，应得到乙方的同意，并适当增加报酬。

　　四、合同生效、变更与终止

　　1、本合同自双方签字、甲方向乙方交纳约定款项后生效。

　　2、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

　　3、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止

　　4、本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找