# 清洁服务合同范本

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-01-18

*清洁服务合同范本（通用30篇）清洁服务合同范本 篇1　　甲方：　　乙方：　　为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行，清洁服务合同。　　一*

清洁服务合同范本（通用30篇）

**清洁服务合同范本 篇1**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行，清洁服务合同。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市富豪国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整（￥ 元/月）。开荒费用为： （￥ 元/次）

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚，合同范本《清洁服务合同》。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇2**

　　第一条　合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%-\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　第十条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十一条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十二条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十三条　保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十四条　不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　第十五条　通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十六条　争议的处理

　　1.本合同受\_\_\_\_\_\_\_\_\_国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第十七条　解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十八条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十九条　合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　本合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力;合同副本\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，送\_\_\_\_\_\_\_\_\_留存一份。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**清洁服务合同范本 篇3**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　电话：

　　统一社会信用代码：

　　为了搞好国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围

　　市国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款

　　国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元/月整（￥元/月）。开荒费用为：（￥元/次）。

　　四、乙方承诺

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护国际购物中心的`清洁卫生。

　　4、甲方在国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除%—%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到分扣除当月清洁服务费%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的%给予甲方补偿（后附清洁检查扣分标准）。

　　七、付款方式

　　甲方须在每月日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准（乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担）。

　　八、争议的解决

　　1、本协议的制定、解释及其在执行过程中出现的、或与本协议有关的纠纷之解决，受中华人民共和国现行有效的法律的约束。

　　2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第种方式解决（只能选择一种）：

　　（1）提交仲裁委员会仲裁；

　　（2）依法向人民法院起诉。

　　九、合同期限及续延

　　1、本合同自年月日起生效至年月日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前个月书面通知甲方是否延续合约。

　　十、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同壹式份，甲方、乙方各执份。

　　签署时间：20xx年x月x日

　　甲方：

　　法定代表人或授权代表（签字）：

　　乙方：

　　法定代表人或授权代表（签字）：

　　20xx年x月x日

**清洁服务合同范本 篇4**

　　甲方(发包方)： 乙方(承包方)：

　　根据《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规的规定，甲、乙双方本着平等互利、以资信守的原则，经友好协商，就乙方承包甲方清洁服务项目达成协议如下：

　　第一章 服务内容

　　一、 乙方为甲方提供清洁服务的工程地址：

　　二、 乙方为甲方提供清洁服务的工程内容：

　　三、 服务标准:

　　乙方严格按照标准的清洁工艺和使用优质清洁剂进行施工，达到所清洗表面目视无明显污迹、污垢;若清洁表面有附着物或渗透性痕迹以及其它化学、物理反应产生的污迹污垢等严重污渍，乙方通过努力仍无法处理的情况，甲方予以理解，不做强行要求。

　　四、 施工期限，于 年 月 日至 年 月 日止，为期 日，若遇不可抗拒因素或自然灾害(如：停水停电、大风大雨及因甲方施工或安排原因造成停工等情况)造成不能正常施工，工期应顺延。

　　第二章 工程价格及付款方式

　　一、 工程价格

　　外墙清洗按 计算; 开荒保洁按 计算; 石材护理按 计算; 。

　　二、 付款方式：工程完成验收三日内付清全部款项，如因甲方原因未按约定时间结清工程款，甲方需向乙方按拖欠工程款的3%每日支付滞纳金。

　　三、 如因特殊情况工期顺延较长，甲方应向乙方按工程进度预拨相应的进度款。

　　第三章 甲乙双方的权利和义务

　　一、乙方按照约定的工期时间进入施工现场，甲方向乙方提供施工用具、原料等的放置库房，免费提供乙方施工所需用水用电的正常供应，以确保施工正常进行。

　　二、甲方检查好施工建筑物有无渗水现象，乙方对施工现场产生的窗户、地板等建筑设施的渗水现象不负责任。

　　三、甲方委派专人负责协调、监督、验收乙方的清洁工作，对清洁质量随时检查，发现质量问题及时提出整改。

　　四、乙方积极与甲方协调、配合、遵守规章制度，并根据甲方要求施工，以确保施工质量达标。

　　五、乙方进场对所有施工人员做好安全教育和防范以及安全措施，确保安全施工;如乙方在自身施工过程中发生的一切安全事故，由乙方自行负责，与甲方无关。

　　第四章 违约责任

　　一、若施工期限遇特殊情况(第一章第四条情形)顺延的，乙方不承担责任。

　　二、如甲方未能履行其权利和义务，造成不能正常施工或误工的，甲方负责赔偿乙方相应的损失;甲方在乙方施工期间有任何形式的交叉作业和同步作业、或任何形式影响和破坏乙方劳动成果的，造成二次污染，乙方不承担责任，不再进行重复清洁;如甲方要求重复清洁，需与乙方协商，另行支付相应的费用。

　　三、乙方在清洁过程中，天气下雨，造成清洗完成的玻璃产生雨点和水渍，乙方不承担责任。

　　四、如乙方原因造成施工期限延长，甲方扣除乙方总工程款的3%作为违约金。

　　五、乙方在工程完工后申请甲方验收，甲方应在接到申请一日内必须进行验收，如甲方未按时到场验收或拒不验收，超过二天的，乙方不承担造成任何问题的责任，并且视为合格交工，有权直接向甲方结算工程款。

　　六、乙方在施工过程中损坏甲方物品，照价赔偿。

　　第五章 其它

　　一、本合同未尽事宜由双方协商解决或签订补充协议，补充协议具有同等法律效应。

　　二、本合同履行过程中发生争议，由双方协商解决;协商不成，均可向当地人民法院起诉。

　　三、本合同由甲、乙双方代表人签字并加盖公章生效，一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇5**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市富豪国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整(￥ 元/月)。开荒费用为： (￥ 元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在富豪国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生

　　检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月15日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行： ,银行帐号： 。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自 年 月 日起生效至 年 月 日止，合同期满前 个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前 个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇6**

　　甲方:

　　乙方：

　　根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，经双方协商一致，达成如下协议，共同信守。

　　一、服务项目及名称：重庆X公司清洁服务范围如下：

　　1、 一天不少于两次)、办公区一和办公区二的公共通道(含小通道)、办公区的门、窗户、卫生间(洗手台及地面、卫生间纸篓、大小便池及附属物、水箱、墙砖清洗)及电梯通道口地面及墙砖。

　　2、 内的通道，装配车间与库房之间的U型通道，换鞋区(鞋柜、椅子、地毯清洁)、卫生间(洗手台及地面、卫生间纸篓、大小便池及附属物、水箱、墙砖清洗)、饮水间，装配车间内预留空地，所有区域内的门清洁卫生。车间、库房垃圾(大件垃圾除外)的转运。

　　3、 工区、模具加区、钳工加工区、冲压加工区等)、物流中心库房的通道及门、窗清洁卫生，卫生间(洗手台及地面、卫生间纸篓、大小便池及附属物、水箱、墙砖清洗)、休息区(桌椅)。车间、库房垃圾(大件垃圾、金属除外)的转运。

　　二、本合同价格

　　服务费用：叁仟元整(X元/人);

　　三、乙方责任

　　1、乙方保洁人员在清洁工作时，严格遵守甲乙双方约定的清洁

　　2、乙方在服务过程中，发生的人身伤亡事故，由乙方承担全部

　　3、乙方保洁人员在服务过程中，若损坏甲方的物品或设施，乙

　　4、乙方必须按照双方认定的保洁内容实施并设立3名专职保洁

　　5、乙方承担相关清洁卫生工具、物品的费用，并购买管理。

　　6、乙方保洁人员每天对所承担的清洁任务次数按下例要求执行：

　　1)、三个清洁区域的门每月做1次清洁，所有窗户每6个月做1

　　2)、会议室及领导办公室(包含门窗、家具、地面、烟灰缸、垃

　　3)、每天下午下班后必须区将域内垃圾桶里的垃圾转运走。

　　4)、保洁人员工作时间内不能随意脱岗，从事与本合同工作无关的事

　　四、甲方责任

　　1、甲方指派1人负责与乙方的服务协调管理工作。

　　2、甲方负责水、电的配合并承担其费用。

　　3、甲方负责提供与乙方相关的服务工作的配合与协调。

　　五、质量标准

　　在不影响甲方设备、设施使用寿命和美观无损伤的前提下，由甲

　　乙双方共同验收。

　　六、付款方式及期限

　　1、付款方式：转支或现金

　　2、付款期限：次月十日之内。

　　七、未尽事宜，双方共同协商解决。如发生纠纷，协商不成可 向当地法院起诉解决。

　　八、甲、乙双方所签合同(服务期20xx年1月25日至20xx年1月24日)将在本合同签订的当月23日起终止。本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，双方单位盖章，代理人签字生效。时间从20xx年11月24日起执行有效期为壹年。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇7**

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条　服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条　保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条　具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条　甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条　工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条　质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条　服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条　原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条　监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。 　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条　损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条　安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　第十五条　合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个 月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条　保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条　通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条　合同的转让

　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确 同意，均属无效。

　　第二十一条　争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第二十二条　不可抗力

　　1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

　　2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

　　3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

　　4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

　　第二十三条　合同的解释

　　本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

　　第二十四条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分 与本合同具有同等的法律效力。

　　第二十五条　合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇8**

　　甲方：某某有限公司

　　负责人：

　　联系电话：

　　乙方：

　　负责人：

　　联系电话：

　　根据《中华人民共和国合同法》及有关法律的规定。甲乙双方经过友好协商，确定由乙方承包由甲方管理的某某之清洁综合服务。为规范双方义务并保障双方权益，特订立以下合同条款：

　　一、甲方同意乙方承包甲方所管理之某某之清洁综合服务业务。

　　二、承包方式：采用由乙方包工、包料、包工具、包设备、包质量、包安全、包风险的方式。

　　三、甲方责任：

　　1.无偿提供清洁使用之水电，并提供办公室一间供乙方放放置清洁器械、材料等物品及员工工间休息之用，若对上述场所进行改造或翻新，费用由乙方自理；

　　2.负责派员监督乙方承包范围内的清洁综合服务质量，发现问题及时知会乙方，以便处理。对乙方合理之工作协助的要求及建议，甲方应予以全力支持；或对乙方员工有意见或不满意之处，可要求乙方调换员工。

　　3.如遇特殊清洁工作需求时，须提前通知乙方安排人员进行清洁工作；

　　4.有权制定相应之管理措施，以保证乙方按照合同及其他双方议定之要求运作；

　　5.负责提供工作所需在物流中心内部进行双方工作联系必须的通讯设备和频率；

　　6.负责协助乙方在作业时开展安全防范工作。

　　四、乙方责任：

　　1.乙方须严格按照双方所共同制订之各项作业标准（具体标准参见合同附件之相关规定），为某某提供专业清洁综合服务，并严格教育、培训和管理派驻某某之清洁人员。遵守甲方所订规章制度，保持良好的工作环境和秩序，爱护甲方的财产，维护甲方良好的形象。对有违法乱纪或违反中心各项规定的乙方员工，乙方须予以严肃处理。

　　2.按照报价文件中指定人数，选派素质良好、服务热情、形象健康之专业人员（包括常驻现场负责人）进驻现场工作。指定现场主管人员，具体安排及全面督导日常清洁综合服务工作，巡检（分自检和参与甲方联检）现场清洁卫生情况及工作日记，及时处理甲方投诉，并保持与甲方相关负责人的日常联系，以便于工作配合与协调。

　　3.每月30日之前以书面形式向甲方提交下月工作计划，并接受甲方关于清洁计划合理建议和要求。已制定的制定及日常清洁作业计划如需修正或调整必须及时通知甲方。

　　4.每月若对甲方有效投诉（特别是服务质量问题）未予以及时正确处理和解决达三次以上，甲方有权提出警告，并视情况可在当月清洁综合服务费中扣除适当（最高不超过承包费用的20%）清洁服务费。若因乙方承包范围内之清洁服务不达标准，而被有关部门（环卫、市容、街道办事处等单位）所处之罚金，由乙方负全部责任。

　　5.每月至少一次指派高层管理人员到甲方某某检查承包范围内的清洁卫生情况，并积极与甲方相关负责人征询意见、加强沟通，不断提高服务品质。

　　6.负责承担乙方员工之安全责任保险、工资、劳保福利及其他一切费用，管理好员工并严格要求遵守各项规章制度。维护甲方一切公共设施，损坏物品照价赔偿。乙方员工在工作中发生工伤事故，由乙方自负，以及必须为乙方在物流中心清洁服务第三责任负责。

　　7.乙方自行负责承包业务所需全部设备、工具、清洁材料及清洁保养技术，按合同规定的清洁范围和工作要求，保质保量完成各项工作，并严守有关安全作业规定。

　　8.乙方公司派驻甲方的所有工作人员，必须统一办理工作证，向甲方提交所有人员的身份证、特区居留证等其他相关证件复印件。在工作时间必须统一身着乙方作业工作、佩带工作证，着装整齐有序，并在工作时间内不行随意离开其工作岗位。

　　9.乙方应积极听取甲方对物流中心清洁工作的意见，认真配合并完成其他特殊清洁事项。如遇台风、水浸等意外情况，有义务在甲方的统一指挥下参加抢险工作。

　　10.遇有关部门的工作检查，乙方必须配合搞好清洁工作并保证检查合格。

　　11.乙方自行做好员工思想道德教育和相关培训，未经允许不行擅自私拿客户的财物，如有发生其责任由乙方承担。

　　12.乙方员工在工作中，由于其过错而造成自己自己或其他人员受伤害、死亡，动物受伤、死亡，或对某某的设备设施及其他财产等造成损害，或乙方人员在某某发生治安事件和严重事件，乙方须承担由此产生的一切责任。

　　13.乙方擅自将本合同的有关权利和义务转让给第三方，甲方有权单主解除合同，乙方须赔偿由此给甲方造成的一切损失。

　　14.乙方须确保所有员工精神面貌良好，仪表端正，头发整齐，制服干净整洁，统一服装。

　　五、清洁综合服务范围

　　总体服务范围：某某公共部分区域，（包括楼盖、屋顶、梁、柱、3米以下内外墙体和基础等承重结构部件、楼梯间、门厅及管道竖井、共用的上下管道、落水道、共用照明、楼内消防设施设备、化粪池、沟渠、池、井、路灯、指示牌、不锈钢护栏、保安值班室、岗停、信报箱、垂直电梯、公共走道、消防楼梯、室外停车场、外围部份、绿化、消杀、物流公司办公室、办公室洗手间、楼梯、洗手间等公共场地）。（甲方管理范围内、红线范围内）。

　　1.大理石晶面处理包括：大理石地面的翻新及晶面处理保养。

　　2.除上述清洁内容外，乙方还应负责甲方随时提出的甲方物业范围内的所有清洁事项。

　　六、工作人数安排、工作要求和工作质量标准

　　1.乙方保证安排不少于6名清洁人员进驻现场作业，如甲方证实乙方派驻人员不足规定人数的，甲方有要按工资比例在乙方服务费中扣除相应比例费用。

　　2.具体工作内容、工作质量标准等事项参见双方所签订的合同附件中的相关规定。

　　3.如果乙方提供的清洁保养服务不符合合同的规定，经过甲方书面通知，乙方收到书面通知后三日内仍未改善的，甲方可自行雇佣代工将该项工作搞好，有关代工工资及费用均由乙方负责支付。

　　4.在每月1-5日的清洁考评中，如清洁质量不达标，甲方向乙方发出整改通知，乙方应在两日内完成，如整改后复检不合格，甲方可根据质量考评表的数据给予扣分。

　　5.各项清洁质量按100分计算，最低标准达到90分，否则，按每多扣1分扣50元计。

　　七、承某某清洁综合服务费为每月人民币 元（/月）。

　　八、付款方式

　　承包费用按月结算，乙方于每月10日前向甲方提交有效发票，甲方于收到发票之日起15个工作日内，将应付乙方上月之清洁综合服务费向乙方支付（乙方开户行、银行帐号若有变更，乙方须提前一个月以书面形式通知甲方）。

　　九、合同期限及违约责任

　　1.本合同有效期自200\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，合同期满经双方协商可续签合同；其中含试用期半年。在试用期内，甲乙双方可随时提出终止合同而无需提前通知对方。合同期满，甲方有权书面通知乙方合同延期一年，其后，依此类推。续签期间，没有试用期。

　　2.合同期内，任何一方一般不行无故单方面终止合同，如因甲乙双方单方面无法履行合同时，需提前一个月以书面形式通知对方，在取得双方同意后可终止合同，否则须赔偿损失相等于一个月服务费之金额的经济损失；

　　3.因甲方未能如期付款而影响乙方服务工作，资金不到位影响而未能采购到常用清洁用品，导致定期作业难以开展时，甲方不能在未付款期间对乙方处以有关罚款（日常保洁质量除外）。

　　4.有关罚款按本合同每四条第4款规定执行。

　　十、下列情况发生时合同提前终止：

　　1.出现下列任何一种情况，甲方有权以书面通知的形式提前解除本合同，本合同在甲方书面通知送达乙方之日起即时解除：

　　---乙方严重违反合同所规定之乙方责任，影响物流中心环境或导致甲方其它方面的严重损害，经甲方三次警告及罚款仍无效果，甲方有权单方提出终止合同，不承担任何费用。但因不可抗力即自然灾害、人为恶意破坏等因素所引起的环境脏污不在此列。

　　---乙方未按甲方工作要求派遣足够的清洁人员或清洁人员严重脱岗，并经甲方警告后三天无改进；

　　---乙方破产或成为强迫清算或者解散的对象，或者停止营业；

　　2.甲方连续二个月及以上未能支付乙方承包清洁综合服务费。

　　3.若乙方所承包之清洁服务在省、市、国家卫生检查中不能达标、或因清洁卫生问题影响甲方各项达标的，甲方可与乙方解除承包合同。

　　以上述情况下甲方提前解除本合同，同时保留向乙方追索违约赔偿的权利。

　　十一、其他事项

　　1.双方本着友好合作的原则商定，合同期内，若因服务范围扩大而增加工作量，需增加人工费用时，双方协商议定。

　　2.乙方承包某某的清洁服务的同时，有应客户要求负责为本中心业主提供有偿清洁服务，并负责服务的联系、接待、提供和实施。乙方同时还须保证承担此类服务不行影响中心正常清洁服务质量，并承担因乙方服务而可能引起的一切法律责任。对乙方为本中心客户提供之清洁服务，甲方不承担任何服务费用及相关的一切法律责任。

　　3.其他未尽事宜，由双方协商解决，可另行签订补充协议。

　　4.本合同一式贰份，每份页，双方各执壹份，签字盖章后生效并具同等法律效力。

　　5.本合同附件与合同正文均为合同之组成部分，同具法律效力，并自合同签订之日起一并生效。

　　6.本合同之的订立、效力、解除、履行及争议解决均受中华人民共和国法律的保护和管辖。

　　7.与本合同在关的争议，首先由双方协商解决，协商不成的，提交甲方所在地法院以诉讼方式解决。

　　甲方（盖章）：某某有限公司

　　代表（签名）：

　　日期：

　　乙方（盖章）：

　　代表（签名）：

　　日期：

**清洁服务合同范本 篇9**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家政服务有限公司，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_楼，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲、乙双方经友好协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

　　(一)清洁服务项目及费用

　　甲方委托乙方对位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路(道)的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目进行清洁服务。

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_日始至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_建筑物的\_\_\_\_\_\_\_清洗项目及核算费用如下：

　　1、面积：\_\_\_\_\_\_\_平方米;其单价为：￥\_\_\_\_\_\_\_元/平方米;服务费用为：￥\_\_\_\_\_\_\_元，大写人民币 \_\_\_\_\_\_\_元整。

　　2、交工时间：乙方应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日完成甲方指定区域的清洁工作。

　　(二)服务标准：

　　1、玻璃：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2、塑板：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　(三)双方权利与义务

　　双方权利：

　　1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权;

　　2、甲方有对乙方服务提出意见和建议的`权利;合同履行完毕，乙方享有获得服务费用的权利;

　　3、乙方在清洁服务过程中如果基于乙方的原因损坏甲方财物的\'，乙方承担责任：

　　4、乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利;

　　双方义务：

　　1、方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行;(如：免费提供水、电等)

　　2、同履行完毕，甲方应在规定的时间内支付乙方服务费用;

　　3、方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止;

　　(四)付款方式

　　服务确认方式：当施工完毕后，甲方负责人验收合格后应在《普泽家政服务确认单》上签字确认。

　　经甲、乙双方协商，待乙方施工完毕之日起甲方应在\_\_\_日之内用现金或支票方式一次性支付乙方服务费用。

　　(五)违约责任

　　1、乙方未按照合同约定完成清洁工作的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付甲方违约金。

　　2、甲方未按照合同约定支付服务费用的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付乙方违约金。

　　3、因不可抗力及国家、地方政策法规的变化，造成乙方未能按照合同约定完成清洁工作或未达到清洁标准的，乙方不承担违约责任。

　　(六)争议解决方法

　　若甲乙双方在履行合同过程中发生争议，首先友好协商解决;协商未果，任何一方可向被告所在地人民法院提起诉讼。

　　(七)其他

　　1、本协议未尽事宜，甲乙双方可另行协商。补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　2、本协议一式肆份，甲方执壹份，乙方执叁份，具有同等法律效力。

　　3、本协议经双方签字盖章后生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇10**

　　本合同经双方友好协商,本着平等互利等价有偿的原则,就乙方对甲方管辖的 提供日常保洁服务,协商如下。

　　第一条:合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》为准;清洁服务标准作业指导书由甲方提供,乙方按照上述二标一书要求认真执行。

　　第二条:合同履行期限:

　　本合同 及 自 年 月 日至 年 月 日止,服务期限为 年。

　　第三条:合同双方的责任:

　　一、甲方权力和义务:

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供仅限于服务区域内保洁工作所需用的水、电。

　　3.指派专人负责对乙方保洁工作质量及时监督检查,发现质量问题及时要求乙方整改,直至达到符合服务质量标准。

　　4.教育保洁工作人员遵守甲方物业管辖区域内的各项服务管理制度,爱护甲方物业服务区域内所有公共设施设备。

　　5.为乙方提供必要的工作用房(注:只作为清洁工具集中放置地,不得挪作他用)及通讯工具(注:通讯工具如人为或使用不当造成损坏由乙方负责赔偿)。

　　6.根据乙方保洁人员的工作表现及服务质量,甲方有权要求乙方更换保洁员,乙方须及时更换配置合格服务人员。

　　二、乙方权力和义务:

　　1.乙方在签订本合同期间,要积极做好准备,准时进驻工作现场。

　　2.乙方在甲方设立作业场所。在作业现场上受乙方领导。在行政上受甲方领导。在义务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《上海市建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》规定的作业项目和标准,确保卫生质量,达到业/户满意。

　　4.乙方在 物业服务每天岗位上总人员不少于 人(包括: 物业 人), 物业内非公共区域内日常保洁工作。

　　5.乙方人员服装要求统一着装、衣帽整洁,配戴甲方公司标识铭牌,遵守甲方各项内部管理规章制度,乙方不得在甲方服务区域内未经甲方部门主管同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开本职工作岗位,若乙方主管负责人不在作业现场,乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导,并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理,并于 月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担,乙方用工应遵守国家有关法律法规,并合法办理各种用工手续,如因用工不当,给甲方造成损失由乙方全部承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内,甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准,被相关地区职能主管部门(如环卫、城管、市容等)查处并处罚,该罚款由乙方承担。乙方现场负责人必须每天书面报告保洁范围的情况,如需物业整改的事项,紧急情况及时通知甲方。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的),经甲方两次警告,仍未达到标准,甲方将以书面形式通知乙方,每发出一次书面整改通知,甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。质量事故情节严重的每发生一次扣除当月保洁服务费的10%。

　　11.乙方在进行保洁作业时必须要爱护物业内建筑物及公共区域的各种设施设备。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎将甲方所管辖区域的建筑物及设施设备、材料及甲方客户物品造成损失,乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方向甲方派出的服务作业人员属合法聘用的员工,须经专业培训和具有专业知识人员担任。乙方为甲方提供合适的服务人员前须经考核,并向甲方报请,经甲方确认后才能上岗。

　　第四条:合同服务费用:

　　本合同 及 服务费总金额为每月人民 币 元(人民币大写: 元整)。

　　第五条:付款方式:

　　费用按月结算,乙方于?月的日前向甲方提交有效发票,甲方于收到发票之日起个工作日内,将上月保洁合同服务费转划至乙方指定的银行帐户:

　　第六条:合同变更与终止:

　　1.本合同规定的履行期限届满,甲、乙双方不再续签,本合同自动终止。

　　2.在合同履行过程中,如遇不可抗拒的因素致使本合同无法继续履行时,本合同自动终止。

　　3.合同内容变更、提前终止,甲、乙双方须提前书面通知对方,否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　4.国家法律、法规的立废,导致本合同自动终止或解除,双方按本合同实际服务费进行清退。

　　第七条:合同变更、解除:

　　1.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失,甲方可以解除合同,并按实际损失要求赔偿。

　　2.乙方发生严重质量事故后,除按本合同相关条款约定扣除相应服务费用外,在收到甲方书面整改通知一个月内仍不能采取补救措施及行动,甲方可以解除合同。

　　3.一方破产或明显出现资不抵债的情况或一方丧失履行本合同的能力,以及不包括其他原因要求中途解除本合同,必须提前30天以书面形式向对方说明告知。

　　第八条:违约责任:

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费,经乙方多次催讨后仍未支付时,对逾期未付的费用每逾一天,按当期应付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)作业,给甲方造成恶劣影响和损失时,甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金,并要求乙方退还当月服务费。

　　3.如果乙方派出物业服务人员每天岗位上人数不得少于 人,被甲方发现并确认累计三次违约责任,甲方有权终止合同。

　　第九条 争议解决

　　在履行合同中,如双方发生争议,双方应本着互谅互让原则友好协商解决,如协商不成,可向人民法院提起诉讼。

　　第十条 合同的生效

　　本合同一式四份,双方各执两份,合同自双方代表人签字盖章之日起生效,《建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》及其他附件作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十一条 其他

　　1.合同内容未尽事宜,双方协商解决,可以签订补充协议或另加附页。

　　2.本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律

　　3.本合同对甲、乙双方具有同等法律效力。

　　4.本合同附设附件、清洁工具配置、日用消耗品配置、清洁卫生巡检表、巡检记录表等。

　　甲方(盖章):\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章):\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方代表人(签字):\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表人(签字):\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_

**清洁服务合同范本 篇11**

　　甲方(接受服务方)：

　　乙方(提供服务方)：

　　一、经甲方与乙方协商同意，签定服务合同，在合同有效期内，甲乙双方必须遵守国家法律、法规，以保护甲乙双方的合法权益不受侵犯。

　　二、乙方为甲方(用户)提供家属楼室内卫生的清洁服务。

　　1、服务范围：室内窗户、玻璃，顶棚，地面的清洁，室内隔扇及墙群的清洁，家具的外部清洁。

　　2、下列项目不属服务范围：

　　室内所有的灯具，卫生间洁具，吸油烟机，家用电器及危险系数高的物品、易碎品。

　　三、甲方的权利和义务：

　　1、甲方有权要求乙方提供以清洁为内容的家庭服务工作，未经得乙方同意，不得增加上述规定以外的劳动负担。

　　2、平等待人，尊重乙方的人格和劳动，在工作上给予热情指导。

　　3、乙方为甲方服务时，造成本人或他人的意外伤亡事故或财产损失的，乙方应对发生的事故承担全部责任并负担相关费用。

　　4、乙方在服务过程中，因工作失误给甲方造成损失，甲方有权追究乙方责任和经济赔偿的要求，依照国家法律和有关法规处理。

　　5、乙方应自带服务所需的各种器具、物品。

　　6、乙方工作人员服务期间因犯罪给甲方(用户)造成人身伤亡事故及财产损失的，乙方应承担全部责任。

　　四、乙方的权利和义务：

　　1、自愿为甲方提供以清洁为内容的家庭服务工作。

　　2、热心工作，文明服务，遵守公共道德和国家法律法规。

　　3、不得带他人去甲方住处，不准私自翻、拿、破坏甲方(用户)物品，不参与甲方家庭纠纷，未经甲方允许违反上述规定，发生问题由乙方承担全部责任。

　　4、服务期间，因工作失误造成的损失，均由乙方负责。

　　5、有权拒绝甲方增加合同规定之外的劳动负担。如需增加的，经乙方同意，双方协商解决。

　　6、乙方合法权益受到侵害，有权根据法律法规维护自己的权益。

　　五、合同签定和解除：

　　1、本合同自签字之日起生效，至年月日结束，一式两份，双方各执一份，本合同未尽事宜，双方协商解决。

　　2、经甲乙双方协定家属楼清洁费为每户元，甲方每月1号按实际清洁户数付给乙方上月的用工酬劳。

　　3、双方因合同发生争议，应当协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

　　六、安全协议

　　乙方应当为其员工缴纳保险，特别是人身意外伤害险，乙方工作人员在工作期间发生的一切人身意外伤亡均由乙方承担。

**清洁服务合同范本 篇12**

　　委托方（甲方）：

　　服务方（乙方）：

　　签定日期：年 月 日

　　有效期限：年 月 日至 年月 日

　　依据全国爱卫会、卫生部印发的《病媒生物预防控制管理规定》、《重庆市预防和控制四害管理规定（修订）》，参照《重庆市物价局关于核定除四害有偿服务收费标准通知》。经甲乙双方平等商议，就甲方委托乙方开展有害生物防制事宜，签订本合同。

　　一、防治对象

　　（1）老鼠□；（2）苍蝇□；（3）蚊虫□；（4）蟑螂□；（5）白蚁□；（6）其它虫害 。

　　二、防治范围

　　三、防治期限

　　自 年 月日至年 月 日止。

　　四、四害防治效果

　　通过综合防制，本合同规定的防制区域内四害密度应达到《中华人民

　　共和国国家标准病媒生物密度控制水平（GB/T27770-20xx~GB/T27773-20xx）》（鼠类、蚊虫、蝇类、蜚蠊）C级以上。

　　五、防治费用：总计为 元整（小写为 元整 ）。

　　甲方应按下列第 项方式向乙方付清。在双方确定的付款日期到后十日内，若甲方未能按时向乙方付款，甲方自愿向乙方每日按本合同总金额的3‰缴纳滞纳金。

　　付款方式为：

　　1、一次性付款：

　　2、分期付款：签合同当日首付 ，余款为次付清。

　　（1） 年月 日付万元；

　　（2） 年月 日付万元；

　　（3） 年月 日付万元；

　　（4） 年月 日付万元；

　　六、双方责任

　　甲方责任：

　　1、坚持做好经常性的清洁卫生，彻底清除虫鼠的孳生物，妥善管理好食品，垃圾日产日清。

　　2、积极做好杀虫灭鼠的宣传工作，对乙方的杀虫灭鼠药物、器械应予保护，不得随意移动和破坏，若有遗失或人为破坏应当照价赔偿。

　　3、根据乙方提出的`虫害防制设施整改方案，及时设置和完善。如不予配合，造成的相关责任由甲方负责。

　　4、为乙方提供必要的工作方便，每次施药前，将食物和食具用台布遮盖好，确保安全无误。灭防处理时，派员引路协调。

　　5、突发性的鼠情、虫情出现时，应以尽快的方式通知乙方，以便即时处理。

　　6、乙方每次灭治或检查完毕后，甲方须在施工单上签字确认。

　　7、对乙方工作质量不满意时，需即时以书面形式告知乙方，并有权要求乙方签字盖章回复备查，以便乙方及时解决。乙方责任：

　　1、依照合同要求，按规定时间保质保量的作好防制工作。

　　2、坚持科学、合理、安全施药，杀虫灭鼠的实施过程中，因违反规程造成人畜中毒事故，由乙方承担法律责任。

　　3、在执行合同过程中，乙方参与服务的人员必须严格遵守甲方的规章制度，做到安全操作，文明作业。

　　4、认真做好施工记录，如实反映虫害鼠情控制效果及存在问题。

　　5、在执行合同期限内，不影响甲方的正常经营，不损坏甲方任何设施，否则照价赔偿。

　　七、本合同具有法律效力

　　在执行过程中任何一方单方面无合理原因终止合同造成违约，自愿向守约方支付合同总额的（ ）倍做违约金。

　　八、本合同一式贰份，经双方签字或盖章后生效，甲乙双方各执一份。合同执行过程中，若有增加或删减项目时，双方共同商议解决，协商结果作为附件。

　　九、本合同在履行过程中若发生争议，双方应协商解决，若协商不成时，则依法向人民法院提起诉讼。

　　甲 方： 乙 方：

　　法人代表: 法人代表:

　　或授权人： 或授权人：

　　电 话： 电 话：

　　年 月 日 开户银行：

　　帐 号：

　　年 月 日

**清洁服务合同范本 篇13**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲方聘请乙方 身份证号 提供保洁服务，经双方协商一致订立如下协议：

　　一、甲方每月支付乙方保洁服务费900元(发放时间每月15日)。

　　二、保洁范围：甲方办公区域(财务室除外)的公共区域及各个办公室的地面、台面和物品的干净整洁;玻璃隔墙、窗户、门保持干净;每天清理垃圾篓等卫生清洁服务工作。

　　三、甲方提供所需的劳动工具和清洁用品，乙方要妥善保管，丢失照价赔偿。

　　四、保洁服务时间为甲方正常上班时间之外，不得间断、不能影响甲方的正常办公。

　　五、乙方在劳动过程中应注意安全，发生交通事故或患病由乙方自负，甲方不负任何安全责任和医疗费用。

　　六、保洁服务期限为1年自 年 月 日起到 年 月 日至。

　　七、甲方交付乙方门户钥匙一把，乙方在工作期间要保证甲方的门户和财物安全，如有损失将承担赔偿责任。

　　八、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字生效。

　　九、本协议未尽事宜，双方协商解决。

　　十、乙方向甲方出示身份证和户口本原件并提供证件复印件。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇14**

　　甲方： (以下简称甲方)

　　乙方：顺天物业管理有限责任公司(以下简称乙方)

　　甲方为确保单位内外整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内外保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：一、

　　承包时间及费用：

　　1、保洁承包时间从 年 月 日起至 年 月 日

　　2、保洁费暂定每月 元(大写)

　　3、甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月10日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

　　二、保洁的形式的范围：

　　1、保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日

　　春冬(7：30-----18：00)

　　夏秋(7：30-----19：00)

　　2、保洁范围按甲方规定区域保洁范围是前后大院、一到七楼中间和两侧楼梯间、一到七楼卫生间、一楼大厅和一到七楼走廊、公共区域玻璃门窗、电梯。

　　3、保洁标准按三星级宾馆标准执行。

　　三、甲乙双方的权利和义务：

　　(一)甲方的权利和义务：

　　1、甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

　　2、甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

　　(二)乙方的权利和义务：

　　1、乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

　　2、乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

　　四、违约责任：

　　甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

　　五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

　　六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签

　　字盖章生效。

　　甲方代表 乙方代表

　　(章) (章)

　　20xx年 月 日

**清洁服务合同范本 篇15**

　　甲方：

　　乙方：

　　根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将本物业的外墙清洗服务委托乙方进行，订立本合同。

　　1.0工作地点

　　服务内容：清洗外墙、玻璃

　　2.0作业要求

　　乙方采取下吊板方式进行施工，使用专业工具及外墙清洗剂、玻璃清洁剂，清洗外墙、玻璃，使玻璃表面形成一层保护膜，使玻璃不易受灰尘及酸雨的腐蚀。

　　3.0服务标准

　　玻璃整体光亮、清洁、无胶印、无污迹、无建筑施工材料残余物;外墙干净、无深色、无污迹、无建筑施工材料残余物。

　　4.0合同期限

　　4.1自年月日至年\_\_\_月\_\_\_止。

　　4.2如遇停电、下雨、大风等特殊情况，工期可延期。

　　5.0收费标准

　　清洁费用：元/次，人民币大写：

　　6.0付款方式

　　完工当日由甲乙双方进行现场验收，并在工程验收单上签字，甲方验收合格后，10日内向乙方一次性支付当次清洗费用

　　7.0双方权利与义务

　　7.1甲方

　　7.11甲方安排专人负责联系、协调、检查、监督乙方工作;

　　7.12甲方负责向乙方免费提供服务所需用水、电及灯光;

　　7.13甲方应及时对现场进行验收。

　　7.2乙方

　　7.21乙方应在开工前，向甲方现场负责人提供真实有效的营业执照、资质证明、保险单、高空作业证等相关证件;现场工作人员必须全部经过专业技术培训，并持有国家认可的资格证书;

　　7.22乙方工作时必须符合高空作业的要求，安排专责人员进行现场管理，确保安全。

　　7.23乙方在现场作业的员工必须严格遵守甲方指定的各项规章制度，若乙方员工违反甲方规章制度，将按甲方的有关规定予以处罚。

　　7.24乙方施工过程中，如出现任何安全责任事故、人员伤亡或给甲方及第三方造成一切损失，由乙方负全责，甲方不负任何责任;

　　7.25乙方在清洗服务过程中，造成甲方或第三方的人身或财产损害的应予以赔偿。

　　7.26在乙方清洗服务范围内，若发生任何质量或其它问题投诉，乙方必须二十四小时之内予以答复或解决。

　　7.27严格遵守甲乙双方签订的《安全协议书》

　　8.0其它

　　8.1解除协议或任何有关协议内容的更改，协议双方须提前十五天

　　内以书面形式答复，逾期不答者，视为默认。若乙方未按合同规定，甲方有权随时解除合同。

　　8.2本协议履行中若发生争议，双方应协商解决。经协商不能达成一致时，任何一方可向北京市海淀区人民法院提起诉讼。

　　8.3本协议一式四份，甲乙双方各执两份，经盖章签名有效。

　　甲方：乙方：

　　甲方签章：乙方签章：

　　日期：日期：

**清洁服务合同范本 篇16**

　　甲方：

　　身份证号码：

　　乙方：

　　乙方为\_\_\_\_\_\_市劳动局批准的家政服务实体。现应甲方申请，乙方承诺为甲方提供清洁服务。为了明确双方的权利、义务，特订立如下合同，供双方共同遵守。

　　一、双方约定事项：

　　1.服务项目： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2.服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3.服务时间：从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

　　4.服务费用：每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　5.交费方式：予交完工后交余下部分 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　二、乙方应遵守事项

　　1.甲方认为乙方派出的家政员不适用，并有充分的理由，乙方给予调换。

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

　　三、甲方应遵守事项：

　　1.甲方必须如实填写《\_\_\_\_\_\_\_家政客户服务申请登记表》，并如实的说明清洁面积、项目。

　　2.甲方不得随意擅自增加合同约定事项以外的工作。如需增加，应得到乙方家政员负责人的同意，并适当增加报酬。本合同自双方签字、甲方向乙方交纳约定款项后生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

　　甲方： 乙方：

　　代表： 代表：

　　年月日年月日

**清洁服务合同范本 篇17**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲、乙双方经平等友好协商，由乙方向甲方提供劳动服务事宜，达 成如下协议：

　　一、服务地点：\_\_\_ 办公区域，建筑面积 。

　　二、服务内容： 乙方向甲方提供所属区域保洁服务，方式为乙方在甲方规定的时间内完成甲方办公区域保洁工作。

　　三、费用：保洁服务费用为每月 。

　　四、支付方式：甲方按季支付乙方本协议项服务费用，每季次月10日前将本季度费用足额划入乙方所指定的账户内，乙方按收到金额开具物业管理服务发票。

　　五、协议期限为一年，自 年 月 日起至 年 月 日止，协议到期如甲方仍需提供上述保洁服务，双方续签协议;任何一方在本协议期内需改变内容，需提前30日书面通知对方。

　　六、双方职责与权利：

　　1、甲方按时向乙方足额支付约定的各项费用。

　　2、甲方应尊重乙方服务人员正当的工作与人身权益。

　　3、使用权归甲方管理。

　　七、本协议一式二份，双方各执一份，本协议双方签字盖章后生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇18**

　　甲方：

　　乙方：有限责任公司

　　双方本着友好协商、平等互利、诚信守法、等价有偿的原则签订本合同。

　　一、合同内容：日常清洁服务。

　　二、合同的范围： 候车大厅、售票厅、站前、旅客进出站通道、站台、股道卫生、办公楼走廊的洁。

　　三、合同履行期限：本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至 \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月3\_\_\_\_日止。

　　四、合同总价： 本合同年总金额为人民币D元整。

　　五、付款方式 ：甲方在合同生效后，于每月\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付前月的日常洁服务费人民币14166元整。

　　六、合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1、及时足额按合同约定向乙方支付洁服务费。

　　2、无偿为乙方提供洁用水、电。

　　3、对乙方洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方无条件返工。

　　4、教育旅客及有关人员遵守火车站内洁制度，共同维护洁区内环境，爱护洁区设施。

　　5、积极采纳乙方在洁区内洁方面的合理化建议。

　　6、应为乙方提供临时存放垃圾的垃圾池。

　　7、甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　(二)乙方责任

　　1、乙方收到甲方进驻现场的书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2、乙方洁人员在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3、乙方洁人员证各项工作质量。

　　4、乙方人员要统一着装，衣帽整洁，进入工作现场的出入证由甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　5、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管洁负责人的监督指导，并按甲方的洁工作标准进行检查。

　　6、乙方教育员工爱护洁区内建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。

　　7、乙方作业应遵守甲方规定的时间要求。如有变更，双方协商解决。

　　8、乙方在作业中应严格要求工作人员，不得擅自挪用甲方的物品。

　　9、乙方应对工作人员进行人身安全教育，发生所有人身伤亡事故时乙方承担全部责任。乙方清理股道卫生时甲方派工作人员现场对乙方的工作人员进行人身安全防护及工作指挥。

　　七、合同变更与终止

　　1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

　　2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　八、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　九、本合同自双方签字盖章之日起生效。

　　甲方负责人签字： 乙方负责人签字：

　　甲方盖章 乙方盖章

　　签订地址：

　　签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇19**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

　　第一条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条　合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

　　第三条　合同履行期限

　　本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　第四条　合同双方的责任

　　一、甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　二、乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-%1.

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　第七条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　第八条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第九条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十条　争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第十一条　合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十二条　其他

　　合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇20**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第一条合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

　　第三条合同履行期限

　　本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　第四条合同双方的责任

　　一、甲方责任

　　1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4、教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5、为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6、负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7、负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8、积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9、甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

　　10、甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　二、乙方责任

　　1、乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2、乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3、认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4、乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5、乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的`监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7、乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　8、乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9、乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10、方将扣除乙方当月保洁服务费的0、5%-%1。

　　11、乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

　　12、由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13、乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14、乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15、乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16、乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17、乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　第七条合同变更与终止

　　1、合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3、在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4、合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　第八条合同解除

　　1、甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2、乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3、乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第九条违约责任

　　1、如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2、如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十条争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第十一条合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十二条其他

　　合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇21**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　第一条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条　项目概况

　　第三条　合同履行期限

　　1.本合同自年月日至年月日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第四条　合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守物业保洁制度，共同维护业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。

　　(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。

　　验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准。

　　(二)乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。

　　作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在物业服务总人员不少于人，物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的%-%。

　　11.乙方教育员工爱护物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。

　　要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。

　　(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币元(大写：)，此款取费所列项目见《物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币元(大写：)整。

　　如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第七条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币元整(小写：￥)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第八条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止需采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前个月书面通知对方，否则按月服务费%负赔偿责任。

　　第九条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款‰违约金。

　　并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条　声明及保证

　　(一)甲方

　　1.甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。

　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　(二)乙方

　　1.乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。

　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十二条　保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。

　　未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。

　　但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

　　保密期限为年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十三条　不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　第十四条　通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用(书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。

　　以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十五条　争议的处理

　　1.本合同受国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第种方式解决(只能选择一种)：

　　(1)提交仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第十六条　解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十七条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。

　　本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十八条　合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。

　　有效期为年，自年月日至年月日。

　　本合同正本一式份，双方各执份，具有同等法律效力;合同副本份，送留存一份。

　　甲方(盖章)：乙方(盖章)：

　　法定代表人(签字)：法定代表人(签字)：

　　年月日年月日

　　签订地点：签订地点：

**清洁服务合同范本 篇22**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　第一条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条　项目概况

　　第三条　合同履行期限

　　1.本合同自年月日至年月日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第四条　合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守物业保洁制度，共同维护业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。

　　(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。

　　验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准。

　　(二)乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。

　　作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在物业服务总人员不少于人，物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的%-%。

　　11.乙方教育员工爱护物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。

　　要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。

　　(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币元(大写：)，此款取费所列项目见《物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币元(大写：)整。

　　如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第七条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币元整(小写：￥)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第八条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止需采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前个月书面通知对方，否则按月服务费%负赔偿责任。

　　第九条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款‰违约金。

　　并要求乙方退还当月服务费。

　　甲方：

　　乙方：

　　签订日期;

**清洁服务合同范本 篇23**

　　甲方： 乙方(劳动者)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_

　　通讯地址： 家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人： 户籍地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　或委托代理人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_

　　联系电话： 紧急联系人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及有关的劳动法律、法规、行政规章和企业依法制定的规章制度，甲乙双方就劳动关系的建立及其权利义务等事宜，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同书(以下简称合同)，共同信守合同所列各条款，并确认合同为解决争议时的依据。

　　第一条 合同的类型与期限

　　一、甲、乙双方同意选择合同类型为(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

　　1.固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止，合同期满后，合同自动解除。双方愿意继续合作的，应在合同到期前的十天内续签合同，否则按自动解除合同处理。

　　2.无固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至合同第三十二条约定的终止情形出现时即行终止;

　　3.以完成一定的工作任务为期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作任务完成时即行终止。

　　4.日工期限：从入职之日起按日计工付酬。

　　若乙方开始工作时间与合同订立时间不一致的，以实际到岗之日为合同起始时间，建立劳动关系。

　　第二条 试用期

　　甲乙双方约定试用期自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起一个月，试用期工资为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。若到岗之日与试用期约定上岗之日不符的，试用期可根据乙方表现提前或顺延但最短不得少于一个月。乙方在试用期一个月内自行离职的，按本合同约定的试用期工资标准的80%支付报酬。

　　第三条　录用条件为：

　　1.学历文化：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.身体状况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.工作技能：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.团队精神：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　5.其　　他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　如有虚假,甲方有权随时单方终止本合同的履行，由此产生的一切后果由乙方承担。

　　第四条 乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，如有调整，愿意服从分配。

　　第五条　乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

　　第六条　甲方因工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，需调整乙方工作岗位及其工作报酬的，乙方必须服从。乙方因技能、身体等因素达不到管理服务、工作质量、效果等指标或甲方认为不能胜任工作的，甲方可以单方解除劳动合同。

　　第七条 工作时间与休息时间

　　乙方所在岗位执行( )：

　　1.每周六天，每天8小时工作制;

　　2.不定时工作制;

　　3.综合计算工作制;

　　4.日工作制。

　　第八条 甲方因工作需要安排乙方延长工作时间或节假日加班加点的，乙方应服从甲方统一安排，并同意按甲方标准享受加班加点的报酬。未经甲方批准的不视为加班。

　　第九条 规章制度与劳动纪律

　　第十条 乙方自觉遵守国家的法律、法规、规章和社会公德、职业道德，维护甲方的声誉和利益。

　　第十一条 甲方依法建立和完善各项规章制度，甲方应将制定、变更的规章制度及时进行公示或者告知员工，乙方应严格遵守。

　　第十二条 乙方不得从事其他任何与甲方利益冲突的第二职业或活动，并保守甲方的商业秘密和知识产权。

　　第十三条 乙方违反甲方劳动纪律和规章制度的，甲方有权按国家和本单位的规定对乙方给予纪律处分或经济处罚，屡犯不改(合同期内累计达到三次，负面影响较大)者甲方可以单方解除本合同，由此产生的一切后果由乙方自行承担。

　　第十四条 劳动报酬

　　乙方在正常出勤并付出正常劳动后，有权获得相应的劳动报酬，乙方所在岗位执行下列工资形式( )。

　　1.月薪

　　乙方的月工资总额(若非特别说明，均为税前应发工资)为： 元，如有变动，以甲方的批准文件为准。效益工资由甲方根据效益情况发放;

　　2.计件形式：乙方的劳动定额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，计件单价为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　3.日工资制(月工资总额÷本合同约定的月工作日数);

　　4.其他工资形式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第十五条 甲方于每月 16 日以人民币形式支付乙方上月工资(逢休息日节假日自动顺延)。

　　第十六条 甲方有权依法根据政府的劳动报酬分配规定、企业的经营状况、乙方工作表现调整乙方的工资待遇。

　　第十七条 甲方安排乙方延长工作时间或休息日、法定休假日工作的，应依法安排乙方补休(此款不适用于协管人员)。

　　第十八条 社会保险和福利待遇

　　乙方自愿选择以下( )方式享受社会保险和福利待遇：

　　1. 乙方根据自身实际情况要求自行购买社会保险费的，经甲方与乙方协商一致后，由甲方酌情给予相应补贴随同乙方基本工资一同发放给乙方，并在工资表中列明;由乙方自行缴纳社会保险费，乙方愿意承担不按时缴纳社会保险费产生的后果。因乙方自己不购买或不及时购买社会保险导致不能享受社会保险待遇的，乙方自行承担责任，与甲方无关，乙方不得要求甲方支付经济补偿金、经济赔偿金、工伤(工亡)赔偿金、医疗赔偿金等任何费用;导致甲方被处罚的，由乙方负责赔偿甲方损失。如乙方违反承诺要求甲方补缴社会保险费的，乙方须双倍退回甲方发放给乙方的社保费用，甲方据此给予乙方补缴社会保险费，而应由乙方缴纳的社保费用，仍由乙方补齐上缴;

　　2.乙方同意按甲方的相关规定为乙方购买社会保险，并按甲方规定承担乙方个人应承担的部分费用;

　　3.甲方同意为乙方购买意外伤害险，乙方在保险期内离职或因故被甲方辞退的，费用由员工个人承担;

　　4.乙方发生意外事故时同意：享受医疗保险的按医疗保险规定执行;享受意外伤害险的按意外伤害险条款执行。

　　第十九条　乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和地方有关规定执行。

　　第二十条　劳动保护、劳动条件和职业危害防护

　　甲方建立健全管理服务的安全操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。甲方对可能产生职业病危害的岗位，对乙方履行告知义务，并做好劳动过程中职业危害的预防工作，乙方应严格遵守相关操作流程与安全制度,如乙方违反操作流程与安全管理制度导致自身受到伤害的由乙方自行承担产生的一切责任。

　　第二十一条　甲方对乙方进行职业技术、安全卫生、规章制度等必要的.教育与培训，乙方应认真参加甲方组织的各项必要的教育培训。

　　第二十二条　劳动合同的变更、解除和终止

　　以下情况之一者甲方可以随时解除双方签订的劳动合同，不需向乙方支付经济补偿和不承担由此产生的一切责任：

　　1.乙方在试用期内被证明不符合甲方录用条件或乙方不愿意继续的;

　　2.乙方在合同期限内有严重违规行为，经教育仍不改正的或乙方拒不服从甲方工作安排的;

　　3.办理入职手续后没有在规定时间内上岗的;

　　4.乙方被查实在应聘时向甲方提供的其个人资料是虚假的，包括但不限于：离职证明、身份证明、户籍证明、学历证明、体检证明等是虚假或伪造的;应聘前患有精神病、传染性疾病及其它严重影响工作的疾病而在应聘时未声明的;有吸毒等劣迹而在应聘时未声明的;

　　5.单次严重失职、违章作业、营私舞弊给甲方利益造成1000元(含)以上重大损害的;

　　6.乙方被依法追究刑事责任、劳动教养、公安机关收容教育的;

　　7.乙方未经甲方同意无故旷工时间累计达6小时的;

　　8.未经报告和批准擅自离职的。

　　第二十三条　乙方有下列情形之一的甲方可以解除合同，辞退乙方，但应提前三十日以书面形式通知乙方：

　　1.乙方患病或非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的其它工作的;

　　2.乙方不能胜任本职工作，经过培训或者调整工作岗位后，仍不能胜任工作的。

　　3.甲方的管理经营发生严重困难的。

　　第二十四条　凡有下列情形之一，乙方可以解除合同：

　　1.在试用期内提前三天以上向甲方提出辞职;

　　2.甲方违反合同规定，未足额及时支付乙方劳动报酬的;

　　3.承诺购买但没有购买社会保险的;

　　4.甲方违反合同规定，未提供相应劳动保护和劳动条件的;

　　5.甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的;

　　6.乙方转正后需要离职的必须提前三十天向甲方提出辞呈。

　　第二十五条　乙方有下列情形之一的，甲方不得解除合同：

　　1.患病或者非因工负伤，在规定的医疗期内的;

　　2.女职工在孕期、产期、哺乳期内的;

　　3.在本单位连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的;

　　4.法律法规规定的其他情形。

　　第二十六条　有下列情形之一的，合同自行终止，且双方不需支付任何经济补偿：

　　1.订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使合同无法履行的;

　　2.合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的;

　　3.当事人约定的终止条件出现，如已确认乙方完成了某一项工作任务的;

　　4.甲方破产、解散、被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销的;

　　5.乙方享受基本养老待遇、退休、宣告死亡、宣告失踪、死亡的。

　　第二十七条　本合同解除或终止时乙方应履行下列义务：

　　一、向甲方指定的人交接工作;

　　二、完好归还其占有的甲方的办公用品、文件、设备等有形或无形资产;

　　三、向甲方完整移交载有甲方重要信息的任何载体;

　　四.、完成甲方规定的离职流程程序，办理有关离职手续;

　　五、其他应了而未了的事务。

　　第二十八条　本合同解除或终止时,甲方应履行下列义务:

　　一、为乙方办理终止劳动关系手续，但合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的需办理离职交接手续。

　　二、自劳动关系终止之日起15日内为乙方办理社会保险转移手续。

　　第二十九条　乙方不辞而别和无故旷工达半天者，甲方有权按开除处理，由此产生的一切责任由乙方承担。

　　第三十条 经济补偿、赔偿与处罚

　　1.乙方转正后需要离职但未提前三十天向甲方提出辞职的，甲方有权扣除乙方应得的当月出勤工资总额的50%作为处罚。

　　2.乙方欠付甲方任何款项，或违反合同约定，给甲方造成经济损失的，依照有关规定和合同约定应承担的赔偿责任，甲方有权从乙方的工资总额中做相应的扣除，如不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分向乙方追偿。

　　3.乙方在合同期间因工作需要接受甲方专业培训并由甲方先行支付费用的，如乙方若违反本合同约定和甲方相关规定提前离职的，乙方应全额支付甲方已垫支的培训费。

　　第三十一条　劳动争议处理

　　甲、乙双方因合同约定事项而发生争议的，双方可以协商解决，协商不能解决的可以由当地的劳动仲裁委员会申请仲裁或向当地的人民法院提起诉讼。

　　第三十二条 其他约定

　　1.乙方已经阅读知晓甲方的相关规章制度，愿意遵守和执行甲方的管理规定。

　　2.合同未尽事宜，双方另有约定的，重约定;双方没有约定的从法律、法规和规章制度。

　　3.本合同一式两份，甲乙双方各执壹份，经双方签字(或盖章)后生效。

　　甲方：(签字盖章)　　　　　　　　　　 乙方：(签字或盖章)

　　签订日期：　　　　　　　　　　　　　　签订日期：

**清洁服务合同范本 篇24**

　　委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

　　受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

　　第一条　给排水、房屋的维护、维修管理

　　1.所区内给排水系统的管道，设备的维护、维修、运行管理，包括道路、室内外上下水管道、水泵、污水管道、供热管道、消防供水系统、化粪池等;

　　2.房屋的小修服务，包括：修理门窗、更换玻璃、照明灯具、门锁、水嘴、小五金修配，疏通下水管道等

　　第二条　供电、用电设备的管理

　　1.供电系统的维护、检修、运行和管理，包括：配电室、变压器、由配电室至办公区域、实验室、生活区、公共场所的配电箱、柜、供电线路、照明设施、光源;

　　2.电梯的维护、运行的管理;

　　3.节日、重大活动彩灯悬挂与维护

　　第三条　环境卫生、保洁管理

　　1.所区环境包括：道路、人行道、自行车棚、公共场地、体育休闲场所、宣传栏、和门前三包区域的清扫和保洁;

　　2.工作区建筑物内部的楼道、大厅、报告厅、会议室、所领导办公室、院士办公室、电梯门、公共场地、卫生间的清扫和保洁

　　第四条　绿地、绿化管理

　　1.所区内绿地、花木、造型物的维护与管理;

　　2.节日、大型会议和活动的花卉摆放;

　　3.受研究所委托参加各级政府、科学院召开的绿化会议，签订绿化责任书并组织落实

　　第五条　食堂管理

　　为职工、学生等提供用餐服务，为来所工作、访问人员提供工作餐，提供会议用餐等服务

　　第六条　非机动车、机动车和车务管理

　　1.所属机动车的保养、维护和维修;

　　2.用车服务、车务管理和交通安全管理;

　　3.自行车停放管理

　　第七条　传达与邮件、报刊的收发管理

　　1.接待来访者，协助联系被访问者，来访人员登记;

　　2.收发各类邮件、报刊

　　第八条　职工医疗管理

　　1.全所在职及离退休职工、学生和流动人员的医疗、疾病预防和保健服务;

　　2.协助所有关部门完成义务献血工作;

　　3.医务室日常药品的计划与采购;

　　4.职工医疗费的报销审批、大病住院及高额检查费的审核;

　　5.代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_参加各级政府、科学院召开的计划生育会议，签订责任书并组织落实

　　第九条　器材供应与房屋管理

　　1.常用化学试剂、玻璃仪器、五金、电料、办公用品的计划、采购、保管和发放;

　　2.各类库房、剧毒药品的管理

　　第十条　所区治安、保安管理

　　门岗值勤、夜间治安巡逻

　　第十一条　居委会的管理

　　1.居委会日常工作的服务与管理;

　　2.参加各级政府有关会议并组织落实

　　第十二条　茶炉、浴室的管理

　　提供开水供应、浴室管理，茶炉设备、淋浴设施的维护、维修

　　第十三条　集体宿舍、学生宿舍的管理

　　1.办理入住手续、来客登记及安全工作;

　　2.宿舍楼内楼道、楼梯、卫生间及公共场地的清扫和保洁;

　　3.门窗、室内设施的维修;

　　4.住宿费等相关费用的收费工作

　　第十四条　房租、水、电费的收费管理

　　负责单身宿舍、学生宿舍房租及相关费用、职工住宅楼水电及相关费用，出租房租金等收费工作。课题组水电查表及编制收费清单。

　　第十五条　房产经营管理，经营房产见附件

　　第十六条　乙方须按下列约定，实现目标管理

　　一、给排水、房屋维修、维护与管理

　　1.全面掌握所区内给排水系统、暖气系统的运行情况，熟悉管路走向和具体位置，保障正常运行;

　　2.发生突发跑、漏水情况，要立即赶赴现场(十分钟内)，组织抢修，一般报修一小时内抵达现场;

　　3.给水管道、暖气管道无滴漏水现象;

　　4.排水、下水管道堵塞要及时疏通，屋面雨水口、雨水管雨季前清淘疏通一次;

　　5.保证维修质量，更换的配件质量符合国家有关部门的技术质量标准;

　　6.文明操作，尽量不干扰正常的工作秩序。维修后要清扫干净。实验室内使用电、气焊要征得科研人员同意，不违章作业，确保现场安全

　　二、供电、用电设备管理

　　1.供电系统24小时正常运行，发生断电事故立即排除(十分钟内到现场);

　　2.接到一般报修一小时内到达现场;

　　3.限电、停电应提前发出通知，遇突发供电中断事故要立即与供电机构交涉解决;

　　4.定期巡视会议室、卫生间、楼道、公共场所、道路的照明设施，发现问题及时更换;

　　5.按时办理电梯年检事宜;

　　6.按时与电梯公司签订电梯维保协议，维修要有记录，保证电梯安全、正常运行。

　　三、环境卫生，楼道保洁

　　1.路面、公共场地、门前三包区域每日清扫，清洁无杂物、无积水，垃圾桶、果皮箱外表整洁，无遗撒，夏季对垃圾箱、垃圾堆放地、果皮箱喷药、消毒，无蚊蝇滋生，及时清运垃圾、粪便，排污管道畅通。环境卫生达到市文明单位标准;

　　2.楼内公共场地地面洁净，楼梯扶手无污垢，玻璃干净明亮，电梯门及轿箱内保持光亮，卫生间内地面、洁具清洁卫生无污物，空气流通无异味。

　　四、绿化、绿地管理

　　1.保持绿化设计的整体造型和绿化效果，花木、绿地修剪整齐，及时清除杂草、杂物;

　　2.无破坏、践踏、占用绿地的现象;

　　3.在正常浇灌前提下，注意节约用水，管理好绿化用水;

　　4.绿化工作达到院先进单位标准

　　五、食堂管理

　　1.认真贯彻执行《食品卫生法》，保证各类食品卫生、安全;

　　2.食堂炊事人员要“三证”齐全，定期体检，不录用无资质人员;

　　3.食堂服务人员衣着整洁，遵守职业道德，服务热情主动;

　　4.保证伙食质量，花色品种多样;

　　5.餐厅实行标准化清扫保洁，做到地面洁净，餐桌、餐椅无尘，无杂物堆放，无蚊蝇，为就餐人员营造舒适的就餐环境。

　　六、车辆、车务管理

　　1.优先保证所领导、院士、会议用车;

　　2.遵守交通规则，出车准时，安全行车，无重大交通事故发生;

　　3.准确填写出车单，并经用车人签字确认;

　　4.办理或提醒相关人员办理年检、年审等车务手续;

　　5.建立、健全机动车档案;

　　6.及时清理自行车棚内的废弃自行车及杂物，自行车无乱停、乱放现象

　　七、传达与邮件、报刊管理

　　1.热情接待来访者，协助联系被访人;

　　2.电话联系被访者，征得同意后进行登记，方可准其进入工作区;

　　3.正确、及时收发各类邮件、报刊，不发生人为邮件丢失，急件予以特殊处理

　　八、职工医疗管理

　　1.为就医人员提供医疗保健服务和咨询服务;

　　2.无重大医疗事故;

　　3.严格按所公费医疗管理规定审批、审核职工医疗费用的报销;

　　4.所购药品无假冒、伪劣、过期及国家禁止使用的;

　　5.按时对应做计量检定的医疗器具送检，并有记录;

　　6.计划生育工作达到各级政府、科学院先进单位标准

　　九、器材供应与库房管理

　　1.每月根据常用器材消耗量提出采购计划，报甲方核定后负责采购、保管和发放，避免库存积压;

　　2.不得采购假冒伪劣和三无产品;

　　3.剧毒药品的保管、发放要严格执行双人、双锁和跟踪投料等管理制度，存放条件符合公安部门的规定;

　　4.化学品仓库符合国家规定的标准，符合卫生、安全、消防要求，消防器材齐全，完好;

　　5.出入库器材要做到帐、帐和帐、物相符，定期与所财务处对帐

　　十、所区治安、保安管理

　　1.门岗执勤礼貌、规范，夜间保安巡逻;

　　2.引导进所车辆整齐、有序停放

　　十一、茶炉、浴室管理

　　每天8：00-20：00提供开水，茶炉设备保持完好，茶炉间、浴室卫生洁净。

　　十二、集体宿舍、学生宿舍的管理

　　1.楼内走道、卫生间、公共区域干净、整洁、室内设施完好;

　　2.不擅自安排他人入住;

　　3.根据有关规定，严格进行管理

　　十三、房租、水电费、供暖费收费管理

　　1.严格按收费标准收缴相关人员的房租、床位费、水电费、天然气费等，编制收费清单后交所财务入帐;

　　2.课题组水电用量核查后列收费清单，报所财务处

　　十四、房产经营管理

　　1.房屋出租符合北京市有关规定，出租合同规范;

　　2.对出租房屋的 安全负有责任;

　　3.出租合同报甲方一份备案;

　　4.按时收缴房租等相关费用，交财务处入帐;

　　5.房屋经营收入每年不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　十五、其它管理

　　1.服务和管理过程中注意言谈举止，待人接物礼貌友善，热情主动服务，增强服务意识，大胆管理，讲究方法，纠正违章，有根有据，以理服人;

　　2.对违反管理规定的人员和行为敢于批评和规劝，对恶意违反并不听从规劝的人员可报请所领导进行处理。

　　第十七条　甲方的权利和义务

　　1.检查、监督乙方对本协议执行情况;

　　2.审定乙方编制的服务管理年度计划;

　　3.由资产财务处对乙方财务支出进行年度审核;

　　4.为乙方提供必要的办公、工作用房，由乙方无偿使用。乙方改变甲方提供用房的性质和用途，须征得甲方同意;

　　5.协助乙方做好管理服务工作，协调乙方与各部门的关系;

　　6.审定乙方编制的房屋、装备大修、更新年度计划;

　　7.负责与乙方签订本协议范围以外的单项合同;

　　8.每月对乙方的服务工作进行一次抽查，每季度组织召开一次甲乙方负责人参加的协调会，及时解决工作中存在的问题;

　　9.对乙方违反本协议的行为进行相应的处理和处罚。

　　第十八条　乙方的权利和义务

　　1.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，享有自主管理的权利;

　　2.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，制定相应的管理制度;

　　3.负责编制\_\_\_\_\_\_\_\_\_房屋、设备大修和更新年度计划，经甲、乙双方议定后由乙方组织实施;

　　4.在管理服务中，有权对违反本所相关规章制度的职工、学生按有关规定进行处罚;

　　5.凡\_\_\_\_\_\_\_\_\_公用设施，未经甲方许可，不得擅自占用或改变其使用功能;

　　6.甲方委托乙方的管理项目，不得将管理责任转托第三方;

　　7.乙方聘用本所职工以外的人员，应遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_市用工要求，符合国家相关用工制度，此类人员在工作期间发生意外事故，责任由乙方承担;

　　8.达到本协议约定的各项服务指标，自觉接受本所职工的监督，发现问题及时解决。

　　第十九条　在维修中，乙方应使用符合国家质量和安全标准的材料和配件，因使用假冒伪劣、三无产品所造成的经济损失由乙方承担，造成严重后果的，要追究当事人责任

　　第二十条　乙方违反本协议约定的乙方义务和未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方整改

　　第二十一条　甲方未执行或违反本协议所约定的甲方义务，乙方有权要求甲方改正

　　第二十二条　甲、乙双方对本协议的内容发生歧议，可协商解决，通过协商无法解决的，可报请所务会裁决，也可到人民法院起诉

　　第二十三条　甲、乙双方可对本协议的条款进行修改和补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力

　　第二十四条　甲、乙双方在接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_组织的部门年终考核后，根据所评审小组提出的问题和建议，对本协议进行修改、补充和完善。

　　第二十五条　本协议有效期至\_\_\_\_\_\_\_\_\_整体搬迁后终止。

　　第二十六条　本协议自所务会通过之日起执行。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**清洁服务合同范本 篇25**

　　第一章 总则

　　第一条 本合同当事人

　　甲方： 乙方：

　　第二章 清洁管理服务事项

　　第二条 清洁管理事项：

　　清洁管理范围为：茶园枢纽甲方指定区域的清洁、保洁、

　　第三章 双方责任

　　第三条 甲方责任

　　1、甲方无偿提供清洁保洁必需的水源、电源，以便乙方能按合

　　2、甲方负责协调清洁管理区域的各种关系;

　　3、审定乙方拟定的清洁管理制度及安全管理制度。

　　第四条 乙方责任

　　1.乙方负责对所有保洁员的全面管理工作，并保证每天保洁人

　　2、制定保洁工作计划、清洁管理制度及安全管理制度(交由甲方备案);并认真落实岗位责任和各项管理制度;

　　3、乙方必须统一着装，即统一的上下装及鞋，佩戴工作证上岗;

　　4、乙方清洁工作按照双方约定的保洁标准程序执行;

　　5、乙方在物业区域内所从事的工作应以甲方的名义开展并严格遵守甲方的各项规章制度，自觉维护甲方的企业形象;

　　6、教育员工接受甲方现场管理人员的指示监督，注意节约用水用电;爱护甲方所辖区域的设施设备，负责在清洁过程中保证其完好。如因乙方人员失误造成的损失，由乙方承担经济责任。

　　7、乙方应依法与保洁员工签劳动合同，员工工资、社会保险及劳保福利等全部费用由乙方自行负责，乙方员工与甲方不存在任何劳动关系。乙方员工在合同执行期间出现的工伤及其他伤亡事故，均由乙方自行负责。

　　8、乙方每月自行安排安全、业务学习，学习资料需交甲方备案。

　　第五条 安全责任

　　1.乙方必须坚持贯彻执行“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，坚持“预防为主、防消结合”的消防安全原则，做到安全第一，自觉服从甲方的安全管理。

　　2、乙方必须实行“谁使用、谁负责”的制度，切实加强治安、防火安全管理，共同做好茶园交通换乘枢纽的治安、防火工作。

　　3.乙方应随时采取各种合理的预防措施，防止其员工在甲方车站内发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安等行为。

　　4.乙方应自觉遵守甲方安全用电制度，严禁使用大功率电器。如因清洁工作需要增大用电负荷，必须报经甲方审批同意后方可使用，乙方不得私自乱拉乱接电线、电源。

　　5.乙方应随时主动配合接受甲方安全检查，对安全隐患及时进 行整改。

　　6.乙方在工作中发生的所有安全事故和意外事故，均由乙方负全责。

　　第四章 双方的权力和义务

　　第六条 乙方须按甲方审定的《重庆茶园枢纽站保洁方案》进行保洁工作，保证保洁服务工作的质量。

　　1.甲方有权对乙方清洁卫生质量随时进行抽查。甲方在乙方保洁员的服务及清洁质量达不到合同要求时有权提出异议和要求返工，发现一次处罚违约金元/次(贰佰圆);在上级单位检查时，对因清洁卫生质量问题甲方受到处罚时，甲方将对乙方进行相同罚金进行处罚。

　　2.甲方在遇上级的临时检查任务以及重大节日期间，有权对乙方提出临时增加清洁卫生人员要求，并按要求的上班时间，人数增加准时到位，费用单列。

　　4.合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前15天通知对方，否则视为违约。

　　5.甲方应按期支付给乙方每月的清洁费用。

　　6.双方都有义务遵守各项条款，在工作中提供必要的协助。

　　第五章 清洁管理服务费用

　　第七条 本次清洁保洁服务费用按以下方式收取：

　　1.乙方在签定合同时必须向甲方缴纳质量保证金 元正(\_\_)(不计息)，在本合同到期后，乙方全面履行合同条款时，甲方退还乙方保证金。

　　2、在本合同期间，甲方按每个保洁人员每月 元(\_\_)，支付人工费用，共计人民币： 元(\_\_)。

　　3、乙方应在次月初开具发票到甲方，甲方以支票(或银行转账)的形式支付乙方上月清洁费用。

　　第六章 违约责任

　　第八条

　　2.如乙方未达到甲方要求的卫生标准每月超过五次(含5次)，甲方有权终止合同。

　　3.乙方不服从甲方管理，甲方有权终止合同。

　　4.甲方在没有任何理由的情况下逾期五日不支付清洁管理费的，按以下方式处理：从逾期之日起，甲方应支付每日清洁管理费的千分之一的滞纳金给乙方。

　　第七章 附则

　　第九条 本合同有效期自 20\_ 年 12 月 18 日至 201X 年 12 月 \_ 日止共 \_ 年

　　第十条本合同执行期间，发生不可抗力事件(如地震、火灾、水灾、飓风等)按照国家有关规定处理;如遇国家或地区需征用拆迁甲方房屋以及甲方因生产经营需要调整枢纽位置时，甲方有权提前解除合同，甲方不承担违约责任;发生本合同未尽事宜，双方协商解决。

　　第十一条 解决合同纠纷方式：由甲方所在地人民法院管辖;

　　第十二条 本合同到期后自然终止，如需续签，经双方协商后可重新签订新的清洁合同。

　　第十三条 本合同一式贰份，甲乙双方各持壹份，具有同等法律效力;本合同自双方签字盖章之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇26**

　　甲方：身份证号：住址：乙方：身份证号：住址：风险提示：

　　合作的方式多种多样，如合作设立公司、合作开发软件、合作购销产品等等，不同合作方式涉及到不同的项目内容，相应的协议条款可能大不相同。

　　本协议的条款设置建立在特定项目的基础上，仅供参考。实践中，需要根据双方实际的合作方式、项目内容、权利义务等，修改或重新拟定条款。 为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式风险提示：

　　应明确约定合作方式，尤其涉及到资金、技术、劳务等不同投入方式的。同时，应明确各自的权益份额，否则很容易在项目实际经营过程中就责任承担、盈亏分担等产生纠纷。 采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共\_\_\_\_\_\_\_\_名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元月。开荒费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_元次。

　　四、乙方承诺尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境。维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任风险提示：

　　应明确约定合作各方的权利义务，以免在项目实际经营中出现扯皮的情形。

　　再次温馨提示：因合作方式、项目内容不一致，各方的权利义务条款也不一致，应根据实际情况进行拟定。

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作。巡检现场清洁情况。即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除\_\_\_\_\_\_\_\_%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到\_\_\_\_\_\_\_\_分扣除当月清洁服务费\_\_\_\_\_\_\_\_%，因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_%给予甲方补偿。

　　七、付款方式

　　1、甲方须在每月\_\_\_\_日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准。

　　2、乙方开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、银行账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4、若有变更，乙方须提前\_\_\_\_\_\_\_\_天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担。

　　八、合同期限及续延

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份。甲方（签字）：签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日乙方（签字）：签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇27**

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条　服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条　保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条　具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条　甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条　工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条　质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条　服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条　原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条　监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条　损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条　安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　第十五条　合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条　保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条　通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条　合同的转让

　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

　　第二十一条　争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第二十二条　不可抗力

　　1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

　　2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

　　3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

　　4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

　　第二十三条　合同的解释

　　本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

　　第二十四条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第二十五条　合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇28**

**购物中心清洁服务合同**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　电话：

　　统一社会信用代码：

　　为了搞好国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围

　　市国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款

　　国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元/月整（￥元/月）。开荒费用为：（￥元/次）。

　　四、乙方承诺

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除%—%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到分扣除当月清洁服务费%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的%给予甲方补偿（后附清洁检查扣分标准）。

　　七、付款方式

　　甲方须在每月日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准（乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担）。

　　八、争议的解决

　　1、本协议的制定、解释及其在执行过程中出现的、或与本协议有关的纠纷之解决，受中华人民共和国现行有效的法律的约束。

　　2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第种方式解决（只能选择一种）：

　　（1）提交仲裁委员会仲裁；

　　（2）依法向人民法院起诉。

　　九、合同期限及续延

　　1、本合同自年月日起生效至年月日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前个月书面通知甲方是否延续合约。

　　十、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同壹式份，甲方、乙方各执份。

**清洁服务合同范本 篇29**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_正常投入使用后，乙方投入保洁人员共\_\_\_\_\_\_名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月)。开荒费用为： (￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月15日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,银行帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满前\_\_\_\_\_\_个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前 个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**清洁服务合同范本 篇30**

　　协议编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方本着平等自由、共同受益的原则，经过友好协商，根据法律的有关规定，就家居定期清洁服务事宜，在互惠互利的基础上达成以下协议，并承诺共同遵守。

　　第一条清洁时间和地点

　　1.甲方由\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日开始，为乙方座落于地址的单位进行室内清洁服务，形式为每月\_\_\_\_次。

　　2.甲方所提供的家居定期清洁服务不含餐具的清洗及抽油烟机、冰箱、厨柜、衣柜、精品饰柜、电视柜的内部清洁。

　　第二条收费

　　1.按定期清洁收费标准计每次费用为人民币\_\_\_元，合计每月\_\_\_\_元，每月于乙方委托的代缴专用费用账户内扣除。

　　2.本协议的收费标准有效期为\_\_\_\_年，甲方有权视物价情况作出调整。调整时会预先作出公布。协议到期，如乙方不以书面形式提出申请取消本协议的，甲、乙双方按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　第三条清洁标准

　　甲方为乙方提供的清洁服务标准为：普通家居清洁，包括拖地、抹窗、抹灯饰(水晶吊灯等大型复杂的灯具除外)、抹家具等。所有清洁仅使用清水处理，地面或其它室内设备要求打蜡及其它特别清理服务的需另外收费。

　　第四条乙方权利义务

　　1.在清洁服务进行期间，乙方要派员在场，否则如乙方的单位有任何物件受到损坏或失窃，甲方一概不负责任。

　　2.乙方有权根据实际情况更改原定的清洁日期。如乙方要取消本协议的，须以书面形式通知管理处，并及时到管理处处理有关取消固定清洁服务的手续，否则本协议视为继续生效。

　　3.乙方要保证在本协议生效期间账户内有足够的金额缴付有关费用。如乙方逾期不交费用或在收费期间，存款不足支付费用开支时，甲方有权终止对乙方单位的清洁服务。

　　第五条违约责任

　　当事人一方如不履行本协议义务或履行本协议义务不符合约定而给其它各方造成损失的，应对损失进行赔偿(包括各种因之产生的费用、开支、额外责任，以及协议履行后所可以获得的直接利益);但遭受损失方必须提供相关损失的证明，且不得超过违约方订立协议时预见到或应当预见到的因违约行为所可能造成的损失。

　　第六条补充与变更

　　1.甲、乙双方应自觉遵守本协议的有关条款，未经协商，任何一方不得擅自修改。本协议按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　2.本协议可根据各方意见进行书面修改或补充，由此形成的补充协议，与协议具有相同法律效力。

　　3.除法律本身有明确规定外，后继立法(本协议生效后的立法)或法律变更对本协议不应构成影响。各方应根据后继立法或法律变更，经协商一致对本协议进行修改或补充，但应采取书面形式。

　　第七条不可抗力

　　1.在本协议履行过程中，如因不可抗力导致活动终止或带来损失，甲乙双方各自承担自己损失，互不承担违约责任。

　　2.任何一方因有不可抗力致使全部或部分不能履行本协议或迟延履行本协议，应自不可抗力事件发生之日起\_\_\_\_日内，将事件情况以书面形式通知另一方，并自事件发生之日起\_\_\_\_日内，向另一方提交导致其全部或部分不能履行或迟延履行的证明。

　　第八条争议的解决

　　1.本协议书适用中华人民共和国有关法律，受中华人民共和国法律管辖。

　　2.本协议各方当事人对本协议有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式予以解决。如果经协商未达成书面协议，则任何一方当事人均有权选择下列第\_\_\_\_种方式解决：

　　(1)将争议提交\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第九条协议附件

　　1.本协议附件包括但不限于：

　　(1)各方签署的与履行本协议有关的修改、补充、变更协议;

　　(2)各方的营业执照复印件、税务登记证等各种法律文件。

　　2.任何一方违反本协议附件的有关规定，应按照本协议的违约责任条款承担法律责任。

　　第十条通知

　　1.本协议要求或允许的通知或通讯，不论以何种方式传递均自被通知一方实际收到时生效。

　　2.前款中的“实际收到”是指通知或通讯内容到达被通讯人(在本协议中列明的住所)的法定地址或住所或指定的通讯地址范围。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起日内，将变更后的地址通知另一方，否则变更方应对此造成的一切后果承担法律责任。

　　第十一条协议的解释

　　本协议各条款的标题仅为方便而设，并非对标题所属条款进行定义、限制、解释或描述，不影响标题所属条款的意思。

　　第十二条条款独立性

　　如本协议包含的某一条款或某些条款无论在任何方面由于任何原因被认为无效、非法或不可执行，则这种无效性、非法性或不可执行性将不影响本协议中任何其它条款及整个协议的有效性。法律另有明确规定的除外。

　　第十三条生效条件

　　1.本协议自双方的法定代表人或其授权代理人在本协议上签字盖章之日起生效。

　　2.本协议—式份，各方当事人各执份，具有相同法律效力。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找