# 餐饮咨询顾问服务协议

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-02-04

*餐饮咨询顾问服务协议（精选9篇）餐饮咨询顾问服务协议 篇1　　甲方(业主方)：　　乙方(提供咨询顾问服务方)：　　经甲乙双方协商，就乙方为甲方的“餐饮”的筹建提供咨询顾问服务事宜，依据民法典的相关规定，达成如下协议：　　第一条 乙方提供顾问*

餐饮咨询顾问服务协议（精选9篇）

**餐饮咨询顾问服务协议 篇1**

　　甲方(业主方)：

　　乙方(提供咨询顾问服务方)：

　　经甲乙双方协商，就乙方为甲方的“餐饮”的筹建提供咨询顾问服务事宜，依据民法典的相关规定，达成如下协议：

　　第一条 乙方提供顾问服务的内容

　　1.1“餐饮”筹备开业前的顾问服务

　　负责“餐饮”管理系统、服务流程设计;

　　负责制订“餐饮”各项规章制度;

　　负责提供菜牌、菜谱内容的制做方案及设计;

　　负责员工工装选样的建议;

　　负责提供后厨菜品的设计及制做方法的传授;

　　负责为“餐饮”的装饰装修提供咨询意见;

　　负责为“餐饮”的后厨设备的采购提供咨询意见及建议;

　　负责为“餐饮”各功能区的设置提出设计方案;

　　协助甲方进行员工招聘工作;

　　负责确定“餐饮”各岗位的设置及岗位职责的制订;

　　负责为甲方制定营业方案及营销措施;

　　提供菜品原材料的采购渠道供甲方选择;

　　为其他与“餐饮”开业有关的事宜提供咨询意见。

　　1.2开业后一年内的\'顾问服务

　　1、在“餐饮”开业后一年内，由乙方负责为“餐饮”经营提供经营管理咨询顾问服务。乙方应不定期到“餐饮”进行巡视，并对“餐饮”经营中存在的问题提出建议。对于甲方提出的咨询要求应立即予以解决。

　　2、帮助解决经营中的管理问题、技术问题及经营问题，对经营方式提供建议。

　　第二条 服务费用及支付方式

　　2.1双方约定，正式营业前的管理咨询顾问服务费用为人民币六万元整;本合同生效后三日内，甲方支付乙方管理咨询顾问服务费用80%，计肆万八千元整;余款壹万两千元在“餐饮”开业日后三日内支付。

　　2..2开业后一年内的顾问服务费用的计算方式如下：“餐饮”开业日至次年的该日的净利润的10%。该项服务费应在开业日之次日(依据双方确认可行性财务预算报告净利润5%)支付给乙方，余留净利润5%以当年度双方确认财务报告为依据，报告出台后三日内支付给乙方。

　　第三条 甲乙双方的承诺及保证

　　3.1甲方保证如期支付款项。

　　3.2乙方保证尽期尽责地为甲方提供高质量的管理咨询顾问服务工作，并保证在收到甲方的咨询请求后48小时内，提供解决方案和相应的咨询意见。

　　第四条 争议的解决

　　本合同在履行过程中，出现争议的，双方应协商解决，协商不成的，任何一方可提请法院仲裁解决。

　　第五条 合同的生效

　　本合同自双方签字后生效，本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　年月日

**餐饮咨询顾问服务协议 篇2**

　　一、咨询的目的和范围

　　1.甲方为提高质量与环境综合管理水平，建立健全综合管理体系，获得iso9001：\_\_与iso14001：1996认证证书，特邀请乙方为其进行综合管理体系认证咨询(以下简称为咨询)服务。

　　2.甲方综合管理体系覆盖的产品/服务范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.甲方综合管理体系覆盖的人数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_人。

　　二、建立综合管理体系选用的.保证模式标准为iso9001：\_\_/iso14001：1996标准。

　　三、甲方责任

　　1.最高领导者亲自安排、指挥、监督此项工作的开展;

　　2.积极为乙方提供企业的与质量和环境有关的管理和技术资料;

　　3.提供咨询所需的工作环境和必备的生活及物质条件;

　　4.指定一名管理者代表专门负责综合管理体系建立的管理工作，并抽调适当的管理人员和技术人员成立综合管理体系办公室建立文件编写小组;

　　5.积极协助和支持乙方的各项咨询工作，按咨询计划和要求开展工作。

　　四、乙方责任

　　1.依据iso9001：\_\_/iso14001：1996系列标准要求，结合甲方的实际情况，指导甲方建立健全综合管理体系，其中包括：

　　a)指导甲方制订建立综合管理体系工作的计划。

　　b)对甲方有关人员进行iso9001：\_\_/iso14001：1996系列标准的宣贯培训、内审员的培训、综合管理体系文件编写培训。

　　c)指导甲方编写综合管理体系文件，确保文件符合iso9001：\_\_/iso14001：1996标准要求，并进行审改、定稿。

　　d)指导甲方完善有关支持性文件。

　　e)指导甲方制订综合管理体系试运行计划并指导实施。

　　f)指导并参加甲方进行的内部综合管理体系审核和管理评审，指出存在的问题，提出改进建议。

　　2.派专家到甲方现场指导建立并完善综合管理体系;

　　3.指导甲方按综合管理体系文件要求实施，使综合管理体系有效运行;

　　4.在甲方申请认证审核前进行符合性审核，以使甲方的综合管理体系达到标准要求，具备获得认证的条件;

　　5.协助甲方向认证机构做好认证申请准备工作。

　　五、合同履行期限、地点

　　1.履行期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至甲方通过综合管理体系认证时结束。

　　2.履行地点：甲方所在地。

　　六、保密约定

　　1.甲方不得将此项合同的价格(咨询费)以任何方式泄露给第三方。

　　2.乙方不得将甲方经营、生产状况及技术信息以任何方式泄露给第三方，但以下情况除外：

　　a)此合同签订前乙方已了解的信息或乙方已公开的信息;

　　b)国家法律、法规有要求时。

　　七、咨询合格的验收和评价办法

　　依据甲、乙双方的责任，甲方的综合管理体系通过综合管理体系认证机构的审核，获得iso9001：\_\_及iso14001：1996认证证书，即为咨询合格。

　　八、费用、支付方式及期限

　　1.费用：根据甲乙双方商定，甲方应向乙方支付咨询费的金额为人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，￥：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　2.支付方式：甲方应将总体费用分二期支付给乙方：

　　a)合同签订后3日内，甲方向乙方支付首批咨询费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　b)甲方质量管理体系通过现场审核、被宣布通过认证后3日内，甲方向乙方支付剩余费用：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　3.培训所须资料由甲方准备或由乙方提供(每套收取成本费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)，内审员证书费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/人·证，以上两项费用由甲方在合同外另行支付。

　　4.甲方应承担乙方咨询人员、咨询管理人员为执行本合同，往返甲方现场必须的交通费和食宿费。(注：住宿基本要求为干净、整洁、安全、温度适中、照明条件良好，并带卫生间。)

　　5.认证机构审核组在认证审核过程中发生的交通、食宿费用由甲方在上述费用外支付。

　　九、风险

　　1.因甲方原因无法开展或完成咨询认证工作的损失由甲方承担;

　　2.因乙方原因无法完成咨询认证工作或因乙方没有指导到位而导致甲方无法通过认证，乙方将不收取甲方任何费用，造成的损失由乙方承担;

　　3.因不可抗力的原因，造成的损失经双方协商可延期本合同。

　　十、违约责任

　　1.在本合同签订后，乙方正式咨询工作前，如甲方违约，不履行本合同，甲方应承担乙方为准备执行本合同所发生费用的70%;如乙方违约，不履行本合同，乙方应承担甲方为准备执行本合同所发生费用的70%。

　　2.如甲方中途违约，导致乙方的咨询工作无法进行，乙方有权终止本合同，不必退还已收取的咨询费，同时甲方向乙方支付相当于3倍咨询费的违约费;如乙方违约，则应退还已收取的咨询费，同时乙方向甲方支付相当于3倍咨询费的误时费。

　　十一、未尽事宜、修改和分歧

　　如有未尽事宜、修改和分歧，甲、乙双方应友好协商解决;并可签订补充条款规定，补充条款同样具有法律效力。

　　十二、本合同一式二份，由甲乙双方签字盖章之日起生效，双方各存一份。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　附件

　　补充条款

　　甲方委托乙方负责做好咨询后的服务工作，特拟定如下补充条款：

　　1、合同条款中第八条费用中已包含认证费。乙方负责帮助甲方推荐认证中心。

　　2、在甲方的大力配合下，乙方应保证甲方一次性通过认证。

　　3、认证机构的选择(选择的项目，请在□内打√)

　　国内□国外□

　　从签订合同之日起，全过程甲方均委托乙方全权代理，直至获证。

　　兹甲乙双方共同友好协商并自愿签订以下协议，本协议由甲乙双方共同遵守并具法律效力。

**餐饮咨询顾问服务协议 篇3**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　地址：

　　联系方式：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　地址：

　　联系方式：

　　根据《中华人民共和国保险法》等有关法律、法规的规定，甲方决定聘任乙方作为甲方的独家风险管理顾问，乙方接受担任甲方的独家风险管理顾问。甲乙双方在“平等自愿、诚实守信、互惠互利、长期合作”的原则基础上，特订立本合同。

　　一、合同目的

　　通过订立本合同，乙方向甲方提供风险管理和各类咨询服务，协助甲方采取科学、有效的专业技术管理各类风险，规避、转移各项损失。乙方在完成甲方专项委托事务后，以自愿为原则，可以为甲方提供更多的保险经纪服务和风险管理咨询服务，维护其合法权益和应得利益。

　　二、风险管理顾问的服务内容

　　1.为投保人提供防灾、防损或风险评估、风险管理咨询服务。

　　2.为投保人拟定投保方案，办理投保手续。

　　3.为被保险人或受益人协助办理理赔。

　　4.为被保险人或受益人向保险人索赔。

　　5.中国保监会许可，经乙方总公司授权的其他业务。

　　三、其它

　　1.本合同有效期两年：自 年 月 日起至 年 月日止。本合同有效期届满前六十日内，任何一方决定不再延续本合同的，应书面通知另外一方。未书面通知的，本合同自期满之日起自动延续两年。

　　2.本协议未尽事宜，由甲、乙双方另行协商并签订补充协议。

　　3.本合同经双方代表签字并盖章后生效。

　　4.本合同一式四份，甲、乙双方各执两份。各份文本具有同等法律效力。

　　5.因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，由合同各方协商解决，也可由有关部门调解。协商或调解不成的，按下列第 种方式解决：

　　(1)提交位于 (地点)的 仲裁委员会仲裁。仲裁裁决是终局的，对各方均有约束力;

　　(2)依法向 所在地有管辖权的人民法院起诉。

　　签署时间： 年 月 日

　　甲方(盖章)：

　　法定代表人或授权代表(签字)：

　　乙方(盖章)：

　　法定代表人或授权代表(签字)：

**餐饮咨询顾问服务协议 篇4**

　　甲方：\_\_\_\_汽车系统(中国)有限公司

　　乙方：

　　鉴于：

　　乙方由于个人原因将于20\_\_年6月底从甲方处离职赴加拿大发展，而甲方在短期内难以招聘到合适的雇员以替代乙方的工作。甲、乙双方经友好协商，达成本协议，甲方愿意聘请乙方为兼职技术顾问，乙方愿按本协议内容与甲方合作。

　　一、聘用岗位及职责

　　甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，乙方协助甲方有关方面负责人，在技术研究、产品研制和开发、技术革新和改进、技术培训、技术保密方面，给与技术指导和咨询服务工作。

　　二、聘用期及工作时间

　　聘用时间为期\_半\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开始起算，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日截止。协议期满后，双方协商重新签订。

　　乙方为甲方工作的时间为每周五天，每天不得少于7个小时。

　　三、工作方式

　　(1)乙方采取兼职、不坐班的工作方式。甲方在日常生产、研发工作中，根据出现问题的具体内容和要求，结合乙方的专业技术特长情况，邀请乙方参加公司生产、研发的顾问工作或具体课题开发。

　　(2)甲、乙双方保证通讯畅通，方便乙方平时为甲方提供技术咨询服务。如需乙方到厂提供技术服务，参加甲方会议或负责培训的，甲方需提前一月告知乙方开会时间和会议内容(或培训时间和内容)，以便乙方做好相关准备工作，所发生往返交通/住宿/餐饮及其他费用由甲方承担。乙方无特殊原因，需按时出席相关活动。

　　(3)乙方在日常工作中如有需要，可以甲方的名义进行相关的技术联络和信息收集，甲方给予必要的身份证明。

　　四、顾问工作费用

　　乙方的工作费为税前每月\_\_\_\_\_元人民币(包括各项费用)。由甲方在每月15日支付。甲方有权依《中华人民共和国个人所得税法》，在支付乙方顾问工作费的同时，预扣乙方应缴纳的个人所得税;如有其他税费(包括中国的和加拿大的)由乙方自行申报缴纳或承担。

　　鉴于乙方是兼职工作的原因，甲方不为乙方(包括在中国和在加拿大)办理社会保险。

　　五、技术成果及归属

　　乙方主要为甲方提供技术开发服务。乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让，不和乙方共享。由此所产生的一切利益和结果，均由甲方自行持有和负责，与乙方无关。乙方尽可能的为甲方提供所需要的信息，由甲方自行办理、取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权再继续使用该技术或转让该技术。

　　六、保密责任

　　1、乙方在兼职期间，承诺担当下列保密义务：

　　(1)乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的任何保密规章、制度，履行与其职位相对应的保密职责。

　　(2)未经甲方同意不得泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其它任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息。

　　(3)乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不参与和甲方在生产、经营方面有利益冲突的单位服务。不做损害甲方利益的事情。

　　2、乙方离职之后的保密义务

　　乙方同意，乙方离职后仍对其在甲方兼职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方，但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其它商业秘密信息，承担如同兼职期间一样的保密义务和不使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

　　七、违约责任

　　2

　　本协议期限内，乙方不得终止履行本协议所约定的义务。如乙方擅自终止本协议，甲方有权终止向乙方支付所欠报酬并保留进一步向乙方追索所造成的损失，包括任何直接损失以及律师费、诉讼费等追索成本。

　　甲方应按时向乙方支付顾问服务费;在甲方招聘到合适的开发人员并需要终止本协议时，甲方应提前一个月告知乙方，以便乙方提前准备，做好交接工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

　　甲、乙任何一方违反本协议，并给对方造成经济损失，应承担违约赔偿责任。

　　八、争议的解决

　　本协议经双方签盖公章后生效。因履行本协议发生争议，由争议双方本着互谅互让的原则，协商解决，如协商不成，提交上海市仲裁委员会仲裁。

　　本协议中未尽事宜，双方另行商定。

　　九 、本合同一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

　　甲方： (签章)

　　乙方： (签字)

　　签订日期： 年 月 日

**餐饮咨询顾问服务协议 篇5**

　　甲方：

　　乙方：

　　身份证号码：

　　甲、乙双方根据平等、自愿、协商一致的原则，就甲方聘用乙方担任兼职技术顾问一事达成如下协议，并订立本协议，双方共同信守。

　　一、聘用岗位及职责

　　甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问一职，负责公司的网站设计、后台技术开发和研制、技术革新和改进、技术的保密和管理、技术指导、技术培训和咨询服务等。

　　二、聘用期

　　聘胜期满为一年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日开始起算至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。合同期满，双方根据协商续签。

　　三、聘用报酬及支付方式

　　(一)乙方的报酬为每月的月薪\_\_\_\_\_\_元(人民币)。

　　(二)由甲方在次月的\_\_\_日支付在其提供的\_\_\_\_\_\_借记卡中。

　　(三)工作期间产生的食宿费用、通讯费用、交通费用等乙方自理。如因特殊需要，按照甲方要求到达指定工作地点所产生的交通费用等由甲方承担。

　　(四)鉴于乙方是兼职工作的原因，甲方不为乙方办理社会保险。

　　四、工作职责

　　(一)乙方主要负责公司的网站设计、后台技术开发和研制等。

　　(二)乙方有不断提出技术革新和改进的义务。

　　(三)乙方有提供技术咨询和培训的义务。乙方应按照甲方要求到甲方指定点参加会议、配合甲方的工作，在相应工作职责范围内根据自己的专业技术、原则、经验等开展工作。

　　(四)乙方不得擅自以甲方的名义对外开展工作。

　　(五)乙方的工作时间为弹性工作时间，但需保持通讯畅通。

　　(六)甲方提前\_\_\_\_天召集乙方开会，乙方无特殊原因，须按时出席。

　　五、技术成果及归属

　　(一)乙方主要为甲方提供和研制等技术咨询。

　　(二)乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让。

　　(三)乙方应当按甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

　　六、保密责任

　　(一)乙方兼职职期间的保密义务，乙方除了履行职务的需要之外，承诺承担下列保密义务：

　　1、乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的所有的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密职责;

　　2、未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关的商业秘密;

　　3、未经甲方同意不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息;

　　4、乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不在与甲方生产、经营同类产品或提供同类服务的其他企业、事业单位、社会团体等担任任何职务，包括股东、合伙人、董事、监事、经理、职员、代理人、顾问等，并不自营与甲方类似的产品或服务，不为他人类似经营提供任何建议。

　　(二)乙方离职之后的保密义务

　　双方同意，乙方离职之后仍对其在甲方兼职期间接触、知悉的属于甲方的技术秘密和其他商业秘密信息，承担如同兼职期间一样的保密义务和不擅自使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

　　七、违约责任

　　甲乙双方任何一方违反本协议之约定造成对方损失的，应该按照损失的大小承担违约赔偿责任。

　　八、争议的解决

　　本协议经双方签盖公章后生效。因履行本合发生的争议，由争议双方协商解决，协商不成的，提交\_\_\_\_\_\_市仲裁委员会，依该仲裁委员会的仲裁规则仲裁。

　　九、合同的变更、解除和终止

　　(一)聘用合同依法签订后，甲、乙双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更或解除协议。经甲乙双方协商一致，本补充协议可以解除。

　　(二)有下列情况之一的，甲方可以解除聘用关系：

　　1、乙方不积极配合甲方工作的;

　　2、乙方以甲方名义私自对外开展业务给甲方造成严重损失的;

　　3、因乙方工作失误给甲方造成重大损失的;

　　4、乙方不履行补充约定的义务及岗位职责的;

　　5、甲方不按期支付乙方工资的情况下，乙方协商无效后也可提出解除合同。甲方依据上述条款解除乙方聘用关系，应在\_\_\_日内办妥终止聘用关系及变更注册所需的一切手续。

　　十、其他

　　(一)本合同经甲、乙双方签字盖章后正式生效。

　　(二)本合同一式\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_份均具有同等法律效力。

　　甲方(盖章)：

　　法定代表人(签字)：

　　签署时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙方(签字)：

　　签署时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**餐饮咨询顾问服务协议 篇6**

　　甲方(业主方)：

　　乙方(提供咨询顾问服务方)：

　　经甲乙双方协商，就乙方为甲方的“东升餐饮”的筹建提供咨询顾问服务事宜，依据民法典的相关规定，达成如下协议：

　　第一条 乙方提供顾问服务的内容

　　1.1“东升餐饮”筹备开业前的顾问服务

　　负责“东升餐饮”管理系统、服务流程设计;

　　负责制订“东升餐饮”各项规章制度;

　　负责提供菜牌、菜谱内容的制做方案及设计;

　　为其他与“东升餐饮”开业有关的事宜提供咨询意见。

　　1.2开业后一年内的顾问服务

　　1、在“东升餐饮”开业后一年内，由乙方负责为“东升餐饮”经营提供经营管理咨询顾问服务。乙方应不定期到“东升餐饮”进行巡视，并对“东升餐饮”经营中存在的问题提出建议。对于甲方提出的咨询要求应立即予以解决。

　　2、帮助解决经营中的管理问题、技术问题及经营问题，对经营方式提供建议。

　　第二条 服务费用及支付方式

　　2.1双方约定，正式营业前的管理咨询顾问服务费用为人民币六万元整;本合同生效后三日内，甲方支付乙方管理咨询顾问服务费用80%，计肆万八千元整;余款壹万两千元在“东升餐饮”开业日后三日内支付。

　　2..2开业后一年内的顾问服务费用的计算方式如下：“东升餐饮”开业日至次年的该日的净利润的10%。该项服务费应在开业日之次日(依据双方确认可行性财务预算报告净利润5%)支付给乙方，余留净利润5%以当年度双方确认财务报告为依据，报告出台后三日内支付给乙方。

　　第三条 甲乙双方的承诺及保证

　　3.1甲方保证如期支付款项。

　　3.2乙方保证尽期尽责地为甲方提供高质量的管理咨询顾问服务工作，并保证在收到甲方的咨询请求后48小时内，提供解决方案和相应的咨询意见。

　　第四条 争议的解决

　　本合同在履行过程中，出现争议的，双方应协商解决，协商不成的，任何一方可提请法院仲裁解决。

　　第五条 合同的生效

　　本合同自双方签字后生效，本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**餐饮咨询顾问服务协议 篇7**

　　甲方(业主方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(提供咨询顾问服务方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经甲乙双方协商，就乙方为甲方的“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”的筹建提供咨询顾问服务事宜，依据民法典的相关规定，达成如下协议：

　　第一条 乙方提供顾问服务的内容

　　1.1“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”筹备开业前的顾问服务

　　负责“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”管理系统、服务流程设计;

　　负责制订“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”各项规章制度;

　　负责提供菜牌、菜谱内容的制做方案及设计;

　　负责员工工装选样的建议;

　　负责提供后厨菜品的设计及制做方法的传授;

　　负责为“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_饮”的装饰装修提供咨询意见;

　　负责为“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”的后厨设备的采购提供咨询意见及建议;

　　负责为“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”各功能区的设置提出设计方案;

　　协助甲方进行员工招聘工作;

　　负责确定“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”各岗位的设置及岗位职责的制订;

　　负责为甲方制定营业方案及营销措施;

　　提供菜品原材料的采购渠道供甲方选择;

　　为其他与“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业有关的事宜提供咨询意见。

　　1.2开业后一年内的顾问服务

　　1、在“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业后一年内，由乙方负责为“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”经营提供经营管理咨询顾问服务。乙方应不定期到“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”进行巡视，并对“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”经营中存在的问题提出建议。对于甲方提出的咨询要求应立即予以解决。

　　2、帮助解决经营中的管理问题、技术问题及经营问题，对经营方式提供建议。

　　第二条 服务费用及支付方式

　　2.1双方约定，正式营业前的管理咨询顾问服务费用为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元整;本合同生效后三日内，甲方支付乙方管理咨询顾问服务费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%，计\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整;余款\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元在“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业日后三日内支付。

　　2..2开业后一年内的顾问服务费用的计算方式如下：“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业日至次年的该日的净利润的10%。该项服务费应在开业日之次日(依据双方确认可行性财务预算报告净利润5%)支付给乙方，余留净利润5%以当年度双方确认财务报告为依据，报告出台后三日内支付给乙方。

　　第三条 甲乙双方的承诺及保证

　　3.1甲方保证如期支付款项。

　　3.2乙方保证尽期尽责地为甲方提供高质量的管理咨询顾问服务工作，并保证在收到甲方的咨询请求后48小时内，提供解决方案和相应的咨询意见。

　　第四条 争议的解决

　　本合同在履行过程中，出现争议的，双方应协商解决，协商不成的，任何一方可提请法院仲裁解决。

　　第五条 合同的生效

　　本合同自双方签字后生效，本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**餐饮咨询顾问服务协议 篇8**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_\_\_\_法定地址：\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_\_\_\_法定地址：\_\_\_\_\_\_\_

　　经甲乙双方协商，就乙方为甲方的“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”的筹建提供咨询顾问服务事宜，依据民法典的相关规定，达成如下协议：

　　第一条 乙方提供顾问服务的内容

　　1、“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”筹备开业前的顾问服务负责：

　　餐厅管理系统、服务流程设计。

　　负责制订餐厅各项规章制度。

　　负责提供菜牌、菜谱内容的制作方案及设计。

　　负责员工工装选样的建议。

　　负责提供后厨菜品的设计及制作方法的传授。

　　负责为餐厅的装饰装修提供咨询意见。

　　负责为餐厅的后厨设备的采购提供咨询意见及建议。

　　负责为餐厅各功能区的设置提出设计方案。

　　协助甲方进行员工招聘工作。

　　负责确定餐厅各岗位的设置及岗位职责的制订。

　　负责为甲方制定营业方案及营销措施。

　　提供菜品原材料的采购渠道供甲方选择。

　　为其他与“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业有关的事宜提供咨询意见。

　　2、开业后一年内的顾问服务

　　在“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业后一年内，由乙方负责为甲方经营提供经营管理咨询顾问服务。

　　乙方应不定期到“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”进行巡视，并对“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”经营中存在的问题提出建议。对于甲方提出的咨询要求应立即予以解决。

　　帮助解决经营中的管理问题、技术问题及经营问题，对经营方式提供建议。

　　第二条 服务费用及支付方式

　　1、双方约定，正式营业前的管理咨询顾问服务费用为人民币\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　本合同生效后\_\_\_\_\_\_\_日内，甲方支付乙方管理咨询顾问服务费用\_\_\_\_\_\_\_\_%，共计\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　余款在“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业日后\_\_\_\_\_\_日内支付。

　　2、开业后一年内的顾问服务费用的计算方式如下：

　　“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”开业日至次年的该日的净利润\_\_\_\_\_\_%。

　　该项服务费应在开业日次日支付给乙方，余留净利润\_\_\_\_\_\_%以当年度双方确认财务报告为依据，报告出台后\_\_\_\_\_\_日内支付给乙方。

　　第三条 甲乙双方的承诺及保证

　　1、甲方保证如期支付款项。

　　2、乙方保证尽期尽责地为甲方提供高质量的管理咨询顾问服务工作，并保证在收到甲方的咨询请求后\_\_\_\_\_\_\_小时内，提供解决方案和相应的咨询意见。

　　第四条 争议的解决

　　本合同在履行过程中，出现争议的，双方应协商解决，协商不成的，任何一方可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第五条 合同的生效

　　本合同自双方签字后生效，本合同一式\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_\_份。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_

　　签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_

**餐饮咨询顾问服务协议 篇9**

　　甲方：家旭牧业有限责任公司

　　乙方：石河子市一四二团兽医站

　　甲方因养殖生产需求，需要乙方提供兽医技术、动物防疫指导、咨询、培训服务，为明确双方权利义务，现根据《中华人民共和国民法通则》、《中华人民共和国合同法》等规定，就乙方为甲方提供技术指导服务一事约定如下，以资共同遵守：

　　一、服务内容、要求和方式

　　1、服务内容和要求：

　　1.1优选、集成优质高效养殖技术，制定科学、系统的技术规范。

　　1.2乙方对甲方聘用的饲养员、兽医进行技术培训及一年3-4次的量化考核。

　　1.3乙方为甲方提供品种改良、科学养殖、环境调控等的技术支持。

　　1.4乙方为甲方制定合理的免疫程序，提高牲畜成活率，降低料肉比，提高养殖场经济效益。

　　1.5乙方为甲方保质保量的提供防疫用疫苗及治疗用药品。

　　1.6乙方及时为甲方提供无害化处理服务。

　　1.7乙方为甲方做好无公害食品认证工作。

　　2、服务方式：

　　2.1服务方式分为到场技术指导和指定地点技术培训。

　　2.2每周定期到养殖场进行现场指导。

　　2.3每月18日定期对兽医进行防疫及兽医技术培训。

　　2.4 若甲方需要乙方出具咨询意见、论证结果等服务成果的，乙方应在甲方要求的时间内完成并提交甲方。

　　二、协议期限

　　本协议约定的服务期限自20\_\_年1月1日至20\_\_年12月31日，期限届满前双方协商是否续签，未续签的，期满自动终止。

　　三、服务费用

　　1

　　1、技术服务费用按照甲方饲养规模计算，年技术服务费用为 元(人民币大写：)

　　2、服务费每年结算一次，在次年3月10日前支付上年度服务费用，以现金方式支付。

　　四、双方权利和义务

　　1、甲方有权按照约定要求乙方完成服务任务，并按服务质量支付服务费用。

　　2、甲方必须按时按质完成重大动物疫病免疫工作。

　　2、乙方应在服务期间及时处理甲方在养殖环节遇到的重大动物疫病所造成的技术难题。

　　3、乙方在甲方公司提供技术服务期间，应遵守甲方公司管理制度和要求。

　　4、乙方不得损坏甲方财物、设施、提供的设备等财产。

　　5、甲方因经济困难暂时未能支付技术服务费用，乙方不得停止对甲方的服务。

　　五、违约责任

　　1、甲方未按时支付服务费用的，应按照未付部分银行同期贷款利息支付违约金。

　　2、乙方未按照甲方要求按时按质完成服务内容的，甲方有权少支付服务费用。

　　3、因乙方故意造成甲方提供的材料、设备、设施毁损、灭失的，应承担全额赔偿责任。

　　六、协议期限

　　本协议一式二份，双方各执一份，签字盖章之日起生效。

　　甲方： (签章)

　　代表人签字：

　　签订时间： 年 月日

　　乙方： (签章) 代表人签字： 签订时间： 年 月日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找