# 个人清洁服务合同

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-02-26

*个人清洁服务合同（精选31篇）个人清洁服务合同 篇1　　第一章 总则　　第一条 本合同当事人　　甲方： 乙方：　　第二章 清洁管理服务事项　　第二条 清洁管理事项：　　清洁管理范围为：茶园枢纽甲方指定区域的清洁、保洁、　　第三章 双方责任*

个人清洁服务合同（精选31篇）

**个人清洁服务合同 篇1**

　　第一章 总则

　　第一条 本合同当事人

　　甲方： 乙方：

　　第二章 清洁管理服务事项

　　第二条 清洁管理事项：

　　清洁管理范围为：茶园枢纽甲方指定区域的清洁、保洁、

　　第三章 双方责任

　　第三条 甲方责任

　　1、甲方无偿提供清洁保洁必需的水源、电源，以便乙方能按合

　　2、甲方负责协调清洁管理区域的各种关系;

　　3、审定乙方拟定的清洁管理制度及安全管理制度。

　　第四条 乙方责任

　　1.乙方负责对所有保洁员的全面管理工作，并保证每天保洁人

　　2、制定保洁工作计划、清洁管理制度及安全管理制度(交由甲方备案);并认真落实岗位责任和各项管理制度;

　　3、乙方必须统一着装，即统一的上下装及鞋，佩戴工作证上岗;

　　4、乙方清洁工作按照双方约定的保洁标准程序执行;

　　5、乙方在物业区域内所从事的工作应以甲方的名义开展并严格遵守甲方的各项规章制度，自觉维护甲方的企业形象;

　　6、教育员工接受甲方现场管理人员的指示监督，注意节约用水用电;爱护甲方所辖区域的设施设备，负责在清洁过程中保证其完好。如因乙方人员失误造成的损失，由乙方承担经济责任。

　　7、乙方应依法与保洁员工签劳动合同，员工工资、社会保险及劳保福利等全部费用由乙方自行负责，乙方员工与甲方不存在任何劳动关系。乙方员工在合同执行期间出现的工伤及其他伤亡事故，均由乙方自行负责。

　　8、乙方每月自行安排安全、业务学习，学习资料需交甲方备案。

　　第五条 安全责任

　　1.乙方必须坚持贯彻执行“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，坚持“预防为主、防消结合”的消防安全原则，做到安全第一，自觉服从甲方的安全管理。

　　2、乙方必须实行“谁使用、谁负责”的制度，切实加强治安、防火安全管理，共同做好茶园交通换乘枢纽的治安、防火工作。

　　3.乙方应随时采取各种合理的预防措施，防止其员工在甲方车站内发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安等行为。

　　4.乙方应自觉遵守甲方安全用电制度，严禁使用大功率电器。如因清洁工作需要增大用电负荷，必须报经甲方审批同意后方可使用，乙方不得私自乱拉乱接电线、电源。

　　5.乙方应随时主动配合接受甲方安全检查，对安全隐患及时进 行整改。

　　6.乙方在工作中发生的所有安全事故和意外事故，均由乙方负全责。

　　第四章 双方的权力和义务

　　第六条 乙方须按甲方审定的《重庆茶园枢纽站保洁方案》进行保洁工作，保证保洁服务工作的质量。

　　1.甲方有权对乙方清洁卫生质量随时进行抽查。甲方在乙方保洁员的服务及清洁质量达不到合同要求时有权提出异议和要求返工，发现一次处罚违约金元/次(贰佰圆);在上级单位检查时，对因清洁卫生质量问题甲方受到处罚时，甲方将对乙方进行相同罚金进行处罚。

　　2.甲方在遇上级的临时检查任务以及重大节日期间，有权对乙方提出临时增加清洁卫生人员要求，并按要求的上班时间，人数增加准时到位，费用单列。

　　4.合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前15天通知对方，否则视为违约。

　　5.甲方应按期支付给乙方每月的清洁费用。

　　6.双方都有义务遵守各项条款，在工作中提供必要的协助。

　　第五章 清洁管理服务费用

　　第七条 本次清洁保洁服务费用按以下方式收取：

　　1.乙方在签定合同时必须向甲方缴纳质量保证金 元正(\_\_)(不计息)，在本合同到期后，乙方全面履行合同条款时，甲方退还乙方保证金。

　　2、在本合同期间，甲方按每个保洁人员每月 元(\_\_)，支付人工费用，共计人民币： 元(\_\_)。

　　3、乙方应在次月初开具发票到甲方，甲方以支票(或银行转账)的形式支付乙方上月清洁费用。

　　第六章 违约责任

　　第八条

　　2.如乙方未达到甲方要求的卫生标准每月超过五次(含5次)，甲方有权终止合同。

　　3.乙方不服从甲方管理，甲方有权终止合同。

　　4.甲方在没有任何理由的情况下逾期五日不支付清洁管理费的，按以下方式处理：从逾期之日起，甲方应支付每日清洁管理费的千分之一的滞纳金给乙方。

　　第七章 附则

　　第九条 本合同有效期自 20\_ 年 12 月 18 日至 201X 年 12 月 \_ 日止共 \_ 年

　　第十条本合同执行期间，发生不可抗力事件(如地震、火灾、水灾、飓风等)按照国家有关规定处理;如遇国家或地区需征用拆迁甲方房屋以及甲方因生产经营需要调整枢纽位置时，甲方有权提前解除合同，甲方不承担违约责任;发生本合同未尽事宜，双方协商解决。

　　第十一条 解决合同纠纷方式：由甲方所在地人民法院管辖;

　　第十二条 本合同到期后自然终止，如需续签，经双方协商后可重新签订新的清洁合同。

　　第十三条 本合同一式贰份，甲乙双方各持壹份，具有同等法律效力;本合同自双方签字盖章之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇2**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为了搞好国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围

　　市国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款

　　国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元/月整（￥元/月）。开荒费用为：（￥元/次）。

　　四、乙方承诺

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除%—%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到分扣除当月清洁服务费%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的%给予甲方补偿（后附清洁检查扣分标准）。

　　七、付款方式

　　甲方须在每月日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准（乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担）。

　　八、争议的解决

　　1、本协议的`制定、解释及其在执行过程中出现的、或与本协议有关的纠纷之解决，受中华人民共和国现行有效的法律的约束。

　　2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第种方式解决（只能选择一种）：

　　（1）提交仲裁委员会仲裁；

　　（2）依法向人民法院起诉。

　　九、合同期限及续延

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前个月书面通知甲方是否延续合约。

　　十、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同壹式份，甲方、乙方各执份。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇3**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲、乙双方就清洁服务委托一事经友好协商，达成共识：

　　第一条：甲方将服务范围为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　共计面积为\_\_\_\_\_\_平方米的环境卫生委托给乙方负责清洁。其中不包括化粪池抽吸、灭四害、管道疏通及环卫部门负责的垃圾清运。

　　第二条：委托费用为每月：\_\_\_\_\_\_元。（大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）第三条：委托费用结算方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条：委托管理期限为：\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

　　第五条：双方确定的管理目标为：确保清洁管理范围达到或超过海口同档次办公大楼的清洁标准。

　　第六条：甲方的责任、权力、义务

　　1、甲方免费提供乙方清洁工作所需要的水电使用并免费提供不小于平方的面积给乙方作为储物室几办公室。

　　2、甲方有权对乙方的清洁服务工作进行监督和考核，根据考核评定的情况，对造成不良影响和损失的情况，甲方咳根据情节轻重，有权要求乙方限期进行整改并出具书面整改通知。

　　3、甲方负责添置清洁用品，如：垃圾袋、垃圾娄、垃圾桶、烟灰桶、地毯等。

　　4、甲方要支持乙方工作的开展，不影响乙方依法或依合同规定内容进行的卫生清洁工作，积极协助乙方做好清洁管理和清洁卫生宣传教育工作。

　　5、甲方如果发现乙方工作人员违规工作时，要先报告乙方，由乙方进行处罚或解聘。

　　6、甲方对乙方安派清洁人员不足时，甲方有权可以提出建议或意见。

　　7、甲方要妥善保管好文件及贵重物品。

　　第七条：乙方的权利与义务要求，

　　1、负责配置为甲方工作的清洁人员、清洁工具等，确保所派人员的纯洁性、可靠性。

　　2、根据有关规定结合实际情况制定各项清洁服务管理制度。

　　3、负责清洁和处理清洁区域内（办公区域内外）废弃的物品，如塑料袋、垃圾袋等。

　　4、根据甲方授权，对甲方委托的清洁区域各项清洁服务必须认真完成，保持公共环境卫生整洁、舒适，确保达到甲方的要求。

　　5、遵守甲方相关的规章制度，对公共设施不得擅自占用和改变使功能。如因工作需要，须与甲方协商同意后方可实施。

　　6、对不属于乙方日常清洁范围外的清洁工作要求，乙方可根据甲方的需要进行工作，但需要另支付乙方费用。（如合同之外的石材抛光打蜡，高空作业，工程开荒，大理石翻新等）

　　7、乙方清洁人员在工作时，如对甲方物件造成损坏的或文件丢失的（经检查是乙芳造成的）乙方要负法律责任或进行赔偿。

　　8、乙方必须保证每天有2人8小时到崗工作。

　　第八条：违约责任

　　1、甲方违反合同，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内整改。如逾期没整改，乙方有权中止合同，甲方应给乙方直接经济损失的赔偿。

　　2、乙方违反合同，给甲方造成不良影响，甲方有权要求乙方在一定期限内整改。如预期未改，甲方有权终止合同，乙方应给甲方直接经济损失的赔偿。

　　3、合同自签定之日起，双方均不得私自提出终止合同。

　　第九条：附则

　　1、合同自签定之日起\_\_\_天内，根据甲方委托的要求，乙方将进入服务日程。

　　2、合同期满后，双方合作愉快满意，乙方可优先续定新合同。

　　3、未尽事宜，双方经友好协尚进行补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　4、“地税办公大楼清洁服务细则及要求为本合同清洁服务具体实施内容，并经双方确认。

　　5、合同一式两份，甲乙双方各持一份。

　　甲方：乙方：

　　代表：代表：

　　日期：日期：

**个人清洁服务合同 篇4**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元/月整(￥元/月)。开荒费用为：(￥元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在\_\_\_\_\_\_\_\_国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月\_\_\_\_日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方：乙方：

　　法人代表：法人代表：

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　保洁合同书应该由保洁公司提供。

　　合同附件需要乙方提供如下内容，以便我们对比讨论各保洁公司的预算及能否达到专业保洁：

　　1、人员部署

　　2、费用预算

　　3、日常清洁程序及标准

　　4、清洁月检查表

**个人清洁服务合同 篇5**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%-\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_)作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　甲方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：

**个人清洁服务合同 篇6**

　　甲方：

　　身份证号：

　　住址：

　　乙方：

　　身份证号：

　　住址：

　　为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式

　　采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围

　　\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款

　　\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共\_\_\_\_\_\_\_\_名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元/月。开荒费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_元/次。

　　四、乙方承诺

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境。维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作。巡检现场清洁情况。即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除\_\_\_\_\_\_\_\_%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到\_\_\_\_\_\_\_\_分扣除当月清洁服务费\_\_\_\_\_\_\_\_%，因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_%给予甲方补偿。

　　七、付款方式

　　1、甲方须在每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准。

　　2、乙方开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、银行账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4、若有变更，乙方须提前\_\_\_\_\_\_\_\_天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担。

　　八、合同期限及续延

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份。

　　甲方（签字）：

　　签订地点：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

　　乙方（签字）：

　　签订地点：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇7**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方本着平等自由、共同受益的原则，经过友好协商，根据有关规定，就家居定期清洁服务事宜，在互惠互利的基础上达成以下协议，并承诺共同遵守。

　　第一条 清洁时间和地点

　　1.甲方由\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开始，为乙方座落于地址的单位进行室内清洁服务，形式为每月\_\_\_\_次。

　　2.甲方所提供的家居定期清洁服务不含餐具的清洗及抽油烟机、冰箱、厨柜、衣柜、精品饰柜、电视柜的内部清洁。

　　第二条 收费

　　1.按定期清洁收费标准计每次费用为人民币\_\_\_元，合计每月\_\_\_\_元，每月于乙方委托的代缴专用费用账户内扣除。

　　2.本协议的收费标准有效期为\_\_\_\_年，甲方有权视物价情况作出调整。调整时会预先作出公布。协议到期，如乙方不以书面形式提出申请取消本协议的，甲、乙双方按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　第三条 清洁标准

　　甲方为乙方提供的清洁服务标准为：普通家居清洁，包括拖地、抹窗、抹灯饰(水晶吊灯等大型复杂的灯具除外)、抹家具等。所有清洁仅使用清水处理，地面或其它室内设备要求打蜡及其它特别清理服务的需另外收费。

　　第四条 乙方权利义务

　　1.在清洁服务进行期间，乙方要派员在场，否则如乙方的单位有任何物件受到损坏或失窃，甲方一概不负责任。

　　2.乙方有权根据实际情况更改原定的清洁日期。如乙方要取消本协议的，须以书面形式通知管理处，并及时到管理处处理有关取消固定清洁服务的手续，否则本协议视为继续生效。

　　3.乙方要保证在本协议生效期间账户内有足够的金额缴付有关费用。如乙方逾期不交费用或在收费期间，存款不足支付费用开支时，甲方有权终止对乙方单位的清洁服务。

　　第五条 违约责任

　　当事人一方如不履行本协议义务或履行本协议义务不符合约定而给其它各方造成损失的，应对损失进行赔偿(包括各种因之产生的费用、开支、额外责任，以及协议履行后所可以获得的直接利益);但遭受损失方必须提供相关损失的证明，且不得超过违约方订立协议时预见到或应当预见到的因违约行为所可能造成的损失。

　　第六条 补充与变更

　　1.甲、乙双方应自觉遵守本协议的有关条款，未经协商，任何一方不得擅自修改。本协议按最新公布的收费标准继续履行本协议。

　　2.本协议可根据各方意见进行书面修改或补充，由此形成的补充协议，与协议具有相同法律效力。

　　3.除法律本身有明确规定外，后继立法(本协议生效后的立法)或法律变更对本协议不应构成影响。各方应根据后继立法或法律变更，经协商一致对本协议进行修改或补充，但应采取书面形式。

　　第七条 不可抗力

　　1.在本协议履行过程中，如因不可抗力导致活动终止或带来损失，甲乙双方各自承担自己损失，互不承担违约责任。

　　2.任何一方因有不可抗力致使全部或部分不能履行本协议或迟延履行本协议，应自不可抗力事件发生之日起\_\_\_\_日内，将事件情况以书面形式通知另一方，并自事件发生之日起\_\_\_\_日内，向另一方提交导致其全部或部分不能履行或迟延履行的证明。

　　第八条 争议的解决

　　1.本协议书适用中华人民共和国有关法律，受中华人民共和国法律管辖。

　　2.本协议各方当事人对本协议有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式予以解决。如果经协商未达成书面协议，则任何一方当事人均有权选择下列第\_\_\_\_种方式解决：

　　(1)将争议提交\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第九条 协议附件

　　1.本协议附件包括但不限于：

　　(1)各方签署的与履行本协议有关的修改、补充、变更协议;

　　(2)各方的营业执照复印件、税务登记证等各种法律文件。

　　2.任何一方违反本协议附件的有关规定，应按照本协议的违约责任条款承担法律责任。

　　第十条 通知

　　1.本协议要求或允许的通知或通讯，不论以何种方式传递均自被通知一方实际收到时生效。

　　2.前款中的“实际收到”是指通知或通讯内容到达被通讯人(在本协议中列明的住所)的法定地址或住所或指定的通讯地址范围。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起日内，将变更后的地址通知另一方，否则变更方应对此造成的一切后果承担法律责任。

　　第十一条 协议的解释

　　本协议各条款的标题仅为方便而设，并非对标题所属条款进行定义、限制、解释或描述，不影响标题所属条款的意思。

　　第十二条 条款独立性

　　如本协议包含的某一条款或某些条款无论在任何方面由于任何原因被认为无效、非法或不可执行，则这种无效性、非法性或不可执行性将不影响本协议中任何其它条款及整个协议的有效性。法律另有明确规定的除外。

　　第十三条 生效条件

　　1.本协议自双方的法定代表人或其授权代理人在本协议上签字盖章之日起生效。

　　2.本协议—式份，各方当事人各执份，具有相同法律效力。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇8**

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　住所：

　　联系电话：

　　统一社会信用代码：

　　第一条 合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下。

　　第二条 项目概况

　　第三条 合同履行期限

　　1.本合同自 年 月 日至 年 月 日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前 个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第四条 合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守 物业保洁制度，共同维护 业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：每月电话费由乙方支付)。

　　6.负责协调乙方与 物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货 物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在 物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前 天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准。

　　(二)乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在 物业服务总人员不少于 人， 物业内非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月 日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的 %- %。

　　11.乙方教育员工爱护 物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。(如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等)。

　　第五条 合同总价

　　本合同月总金额为人民币 元(大写： )，此款取费所列项目见《物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第六条 付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月 日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币 元(大写： )整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的 %先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第七条 保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币 元整(小写：￥ )作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　(1)因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失;

　　(2)因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用;

　　(3)因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用;

　　(4)因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用;

　　(5)因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第八条 合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止需采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前 个月书面通知对方，否则按月服务费 %负赔偿责任。

　　第九条 合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知 个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条 违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的 ‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款 ‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条 声明及保证

　　(一)甲方

　　1. 甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　(二)乙方

　　1. 乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

　　2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

　　3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十二条 保密

　　双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为 年。

　　一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　第十三条 不可抗力

　　本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在 天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的\'履行。

　　第十四条 通知

　　1.根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用 (书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下： 。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起 日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　第十五条 争议的处理

　　1.本合同受 国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第 种方式解决(只能选择一种)：

　　(1)提交 仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向 人民法院起诉。

　　第十六条 解释

　　本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

　　第十七条 补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　第十八条 合同效力

　　本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为 年，自 年 月 日至 年 月 日。

　　本合同正本一式 份，双方各执 份，具有同等法律效力;合同副本 份，送 留存一份。

　　甲方(盖章)： 乙方(盖章)：

　　法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

　　年 月 日 年 月 日

　　签订地点： 签订地点：

**个人清洁服务合同 篇9**

　　清洁服务合同(样式二)

　　第一条　合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方向甲方提供日常保洁服务，协商如下：

　　第三条　项目概况

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　合同履行期限

　　1.本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　2.如遇不可抗力而无法在规定期限内履行合同，经双方确认后，工期可以相应缩短或延长。

　　3.在本合同有效期内的前三个月为试用期，在试用期内，如乙方清洁质量未能达到甲方的标准，甲方有权随时单方面解除本合同。

　　第五条　合同双方的责任

　　甲方责任：

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：每月电话费由乙方支付）。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

　　11.由甲方指派专人每周对乙方当周清洁工作验收一次。验收标准：以双方认可的《清洁区域确认表》为准，《清洁区域确认表》未写明的部分，以甲方的清洁要求为准。

　　乙方责任：

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。提供有关保险手续证明文件、员工身份证及操作证明的复印件，所需费用由乙方承担。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴其公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％－\_\_\_\_\_\_\_\_\_％。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施，注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

　　第六条　合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条　付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后由双方协商解决。

　　第八条　保证金

　　1.以甲方延迟支付给乙方的一个月的清洁承包金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_）作为保证金，并由甲方留存。

　　2.乙方同意甲方有权直接将保证金用于下列情况之一：

　　（1）因乙方职员过错，造成甲方门窗、玻璃、灯具、空调、电脑、车辆、水管、电线等办公设施和机械设备损坏、丢失等损失；

　　（2）因乙方职员过错，造成外来人员车辆、物品损坏、丢失，导致甲方支付、赔偿、垫付的费用；

　　（3）因乙方职工发生工伤，或乙方职工造成甲方职工、外来人员身体伤害，乙方不承担责任，导致甲方支付、赔偿、垫付的医疗费用；

　　（4）因乙方或职工违法、违规、违纪，而被处罚、起诉，或与第三人存在法律纠纷，导致甲方支付、赔偿、垫付的所有费用；

　　（5）因乙方不履行本合同义务，或履行本合同义务不符合约定，导致甲方委托第三人履行清洁工作而产生的所有费用。

　　3.保证金不足以甲方替乙方支付、赔偿、垫付费用时，乙方应当自行支付、赔偿、垫付费用的不足部分。

　　第九条　合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

**个人清洁服务合同 篇10**

　　甲方： 身份证号码：

　　乙方：

　　乙方为 市劳动局批准的家政服务实体。现应甲方申请，乙方承诺为甲方提供清洁服务。为了明确双方的权利、义务，特订立如下合同，供双方共同遵守。

　　一、双方约定事项：

　　1.服务项目：

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2.服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3.服务时间：从 年 月 日起至 年 月 日止。

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　4.服务费用：每平方米 元

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　5.交费方式： 予交 完工后交余下部分

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　二、乙方应遵守事项

　　1.甲方认为乙方派出的家政员不适用，并有充分的理由，乙方给予调换。

　　三、甲方应遵守事项：

　　1.甲方必须如实填写《 家政客户服务申请登记表》，并如实的说明清洁面积、项目。

　　2.甲方不得随意擅自增加合同约定事项以外的工作。如需增加，应得到乙方家政员负责人的同

　　意，并适当增加报酬。

　　本合同自双方签字、甲方向乙方交纳约定款项后生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

　　甲方： 乙方：

　　代表：

**个人清洁服务合同 篇11**

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条　服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条　保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条　具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条　甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条　工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条　质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条　服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条　原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条　监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。 　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条　损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条　安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条　违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　第十五条　合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条　合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个 月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条　声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条　保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条　通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条　合同的转让

　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确 同意，均属无效。

　　第二十一条　争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第二十二条　不可抗力

　　1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

　　2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

　　3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

　　4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

　　第二十三条　合同的解释

　　本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

　　第二十四条　补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分 与本合同具有同等的法律效力。

　　第二十五条　合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇12**

　　模板　　清洁服务是指通过专业清洁人员使用清洁设备、工具、用品和药剂，对居室内地面、墙面、顶棚、阳台、厨房、卫生间等部位进行清扫服务:对门窗、玻璃、灶具、洁具、家具等进行针对性的处理，以达到环境清洁、杀菌防腐、物品保养的目的。以下是关于清洁服务合同模板，欢迎阅读!　　清洁服务合同模板【1】　　合同编号：\_\_\_\_\_\_　　甲方(委托人)\_\_\_\_\_\_　　法定住址：\_\_\_　　法定代表人：\_　　职务：\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人：\_　　身份证号码：\_　　通讯地址：\_\_\_　　编码：\_\_\_　　联系人：\_\_\_\_\_　　电话：\_\_\_\_\_\_\_　　传真：\_\_\_\_\_\_\_　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_　　电子信箱：\_\_\_　　乙方(受托人)\_\_\_\_\_\_　　法定住址：\_\_\_　　法定代表人：\_　　职务：\_\_\_\_\_\_\_　　委托代理人：\_　　身份证号码：\_　　通讯地址：\_\_\_　　编码：\_\_\_　　联系人：\_\_\_\_\_　　电话：\_\_\_\_\_\_\_　　传真：\_\_\_\_\_\_\_　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_　　电子信箱：\_\_\_　　甲乙双方就X区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条 服务项目　　名称：\_\_\_\_　　所在地：\_\_\_\_　　作业面积：\_\_\_\_

　　第二条 服务期限　　乙方将于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于X市办公区域(或家居)进行保洁服务。　　服务时间一共为天。　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条 保洁费用

　　，其费用为：X元;

　　，其费用为：X元;

　　，其费用为：X元;　　本次保洁服务费用共计人民币：X元，(大写)\_\_\_\_.

　　第四条 付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币X元整。　　如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的%;扣除的%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。　　乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。　　(注：发票和收据由乙方提供)

　　第五条 具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_.

　　第六条 甲方的协助　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条 工作总结与计划　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条 质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条 服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于X人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条 原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条 监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条 损害赔偿　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。　　要加强管理，安全生产。　　乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。　　由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条 安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条 违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。　　并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份%的违约金。

　　第十五条 合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。　　合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条 合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条 声明及保证　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。　　本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条 保密　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。　　未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何

　　第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。　　但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。　　保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条 通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用(、传真、电报、当面送交等)方式传递。　　以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：.

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条 合同的转让　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给

　　第三者。　　任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

　　第二十一条 争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决　　(1)提交仲裁委员会仲裁

**个人清洁服务合同 篇13**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方为\_\_\_\_\_\_市劳动局批准的家政服务实体。现应甲方申请，乙方承诺为甲方提供清洁卫生服务。为了明确双方的权利、义务，特订立如下合同，供双方共同遵守。

　　一、双方约定事项

　　1.服务项目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2.服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3.服务时间：从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

　　4.服务费用：每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　5.交费方式：予交完工后交余下部分\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　二、乙方应遵守事项

　　1.甲方认为乙方派出的家政员不适用，并有充分的`理由，乙方给予调换。

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　三、甲方应遵守事项

　　1.甲方必须如实填写《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家政客户服务申请登记表》，并如实的说明清洁卫生面积、项目。

　　2.甲方不得随意擅自增加合同约定事项以外的工作。如需增加，应得到乙方家政员负责人的同意，并适当增加报酬。本合同自双方签字、甲方向乙方交纳约定款项后生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇14**

　　甲方：

　　甲方：乙方：

　　为了搞好购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行，清洁服务合同。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整(￥ 元/月)。开荒费用为： (￥ 元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚，合同范本《清洁服务合同》。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%\_\_10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　甲方：乙方：

　　年月日

**个人清洁服务合同 篇15**

　　甲方： 乙方(劳动者)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_

　　通讯地址： 家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人： 户籍地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　或委托代理人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_

　　联系电话： 紧急联系人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及有关的劳动法律、法规、行政规章和企业依法制定的规章制度，甲乙双方就劳动关系的建立及其权利义务等事宜，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同书(以下简称合同)，共同信守合同所列各条款，并确认合同为解决争议时的依据。

　　第一条 合同的类型与期限

　　一、甲、乙双方同意选择合同类型为(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

　　1.固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止，合同期满后，合同自动解除。双方愿意继续合作的，应在合同到期前的十天内续签合同，否则按自动解除合同处理。

　　2.无固定期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至合同第三十二条约定的终止情形出现时即行终止;

　　3.以完成一定的工作任务为期限 自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作任务完成时即行终止。

　　4.日工期限：从入职之日起按日计工付酬。

　　若乙方开始工作时间与合同订立时间不一致的，以实际到岗之日为合同起始时间，建立劳动关系。

　　第二条 试用期

　　甲乙双方约定试用期自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起一个月，试用期工资为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。若到岗之日与试用期约定上岗之日不符的，试用期可根据乙方表现提前或顺延但最短不得少于一个月。乙方在试用期一个月内自行离职的，按本合同约定的试用期工资标准的80%支付报酬。

　　第三条　录用条件为：

　　1.学历文化：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.身体状况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.工作技能：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.团队精神：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　5.其　　他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　如有虚假,甲方有权随时单方终止本合同的履行，由此产生的一切后果由乙方承担。

　　第四条 乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，如有调整，愿意服从分配。

　　第五条　乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

　　第六条　甲方因工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，需调整乙方工作岗位及其工作报酬的，乙方必须服从。乙方因技能、身体等因素达不到管理服务、工作质量、效果等指标或甲方认为不能胜任工作的，甲方可以单方解除劳动合同。

　　第七条 工作时间与休息时间

　　乙方所在岗位执行( )：

　　1.每周六天，每天8小时工作制;

　　2.不定时工作制;

　　3.综合计算工作制;

　　4.日工作制。

　　第八条 甲方因工作需要安排乙方延长工作时间或节假日加班加点的，乙方应服从甲方统一安排，并同意按甲方标准享受加班加点的报酬。未经甲方批准的不视为加班。

　　第九条 规章制度与劳动纪律

　　第十条 乙方自觉遵守国家的法律、法规、规章和社会公德、职业道德，维护甲方的声誉和利益。

　　第十一条 甲方依法建立和完善各项规章制度，甲方应将制定、变更的规章制度及时进行公示或者告知员工，乙方应严格遵守。

　　第十二条 乙方不得从事其他任何与甲方利益冲突的第二职业或活动，并保守甲方的商业秘密和知识产权。

　　第十三条 乙方违反甲方劳动纪律和规章制度的，甲方有权按国家和本单位的规定对乙方给予纪律处分或经济处罚，屡犯不改(合同期内累计达到三次，负面影响较大)者甲方可以单方解除本合同，由此产生的一切后果由乙方自行承担。

　　第十四条 劳动报酬

　　乙方在正常出勤并付出正常劳动后，有权获得相应的劳动报酬，乙方所在岗位执行下列工资形式( )。

　　1.月薪

　　乙方的月工资总额(若非特别说明，均为税前应发工资)为： 元，如有变动，以甲方的批准文件为准。效益工资由甲方根据效益情况发放;

　　2.计件形式：乙方的劳动定额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，计件单价为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　3.日工资制(月工资总额÷本合同约定的月工作日数);

　　4.其他工资形式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第十五条 甲方于每月 16 日以人民币形式支付乙方上月工资(逢休息日节假日自动顺延)。

　　第十六条 甲方有权依法根据政府的劳动报酬分配规定、企业的经营状况、乙方工作表现调整乙方的工资待遇。

　　第十七条 甲方安排乙方延长工作时间或休息日、法定休假日工作的，应依法安排乙方补休(此款不适用于协管人员)。

　　第十八条 社会保险和福利待遇

　　乙方自愿选择以下( )方式享受社会保险和福利待遇：

　　1. 乙方根据自身实际情况要求自行购买社会保险费的，经甲方与乙方协商一致后，由甲方酌情给予相应补贴随同乙方基本工资一同发放给乙方，并在工资表中列明;由乙方自行缴纳社会保险费，乙方愿意承担不按时缴纳社会保险费产生的后果。因乙方自己不购买或不及时购买社会保险导致不能享受社会保险待遇的，乙方自行承担责任，与甲方无关，乙方不得要求甲方支付经济补偿金、经济赔偿金、工伤(工亡)赔偿金、医疗赔偿金等任何费用;导致甲方被处罚的，由乙方负责赔偿甲方损失。如乙方违反承诺要求甲方补缴社会保险费的，乙方须双倍退回甲方发放给乙方的社保费用，甲方据此给予乙方补缴社会保险费，而应由乙方缴纳的社保费用，仍由乙方补齐上缴;

　　2.乙方同意按甲方的相关规定为乙方购买社会保险，并按甲方规定承担乙方个人应承担的部分费用;

　　3.甲方同意为乙方购买意外伤害险，乙方在保险期内离职或因故被甲方辞退的，费用由员工个人承担;

　　4.乙方发生意外事故时同意：享受医疗保险的按医疗保险规定执行;享受意外伤害险的按意外伤害险条款执行。

　　第十九条　乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和地方有关规定执行。

　　第二十条　劳动保护、劳动条件和职业危害防护

　　甲方建立健全管理服务的安全操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。甲方对可能产生职业病危害的岗位，对乙方履行告知义务，并做好劳动过程中职业危害的预防工作，乙方应严格遵守相关操作流程与安全制度,如乙方违反操作流程与安全管理制度导致自身受到伤害的由乙方自行承担产生的一切责任。

　　第二十一条　甲方对乙方进行职业技术、安全卫生、规章制度等必要的.教育与培训，乙方应认真参加甲方组织的各项必要的教育培训。

　　第二十二条　劳动合同的变更、解除和终止

　　以下情况之一者甲方可以随时解除双方签订的劳动合同，不需向乙方支付经济补偿和不承担由此产生的一切责任：

　　1.乙方在试用期内被证明不符合甲方录用条件或乙方不愿意继续的;

　　2.乙方在合同期限内有严重违规行为，经教育仍不改正的或乙方拒不服从甲方工作安排的;

　　3.办理入职手续后没有在规定时间内上岗的;

　　4.乙方被查实在应聘时向甲方提供的其个人资料是虚假的，包括但不限于：离职证明、身份证明、户籍证明、学历证明、体检证明等是虚假或伪造的;应聘前患有精神病、传染性疾病及其它严重影响工作的疾病而在应聘时未声明的;有吸毒等劣迹而在应聘时未声明的;

　　5.单次严重失职、违章作业、营私舞弊给甲方利益造成1000元(含)以上重大损害的;

　　6.乙方被依法追究刑事责任、劳动教养、公安机关收容教育的;

　　7.乙方未经甲方同意无故旷工时间累计达6小时的;

　　8.未经报告和批准擅自离职的。

　　第二十三条　乙方有下列情形之一的甲方可以解除合同，辞退乙方，但应提前三十日以书面形式通知乙方：

　　1.乙方患病或非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的其它工作的;

　　2.乙方不能胜任本职工作，经过培训或者调整工作岗位后，仍不能胜任工作的。

　　3.甲方的管理经营发生严重困难的。

　　第二十四条　凡有下列情形之一，乙方可以解除合同：

　　1.在试用期内提前三天以上向甲方提出辞职;

　　2.甲方违反合同规定，未足额及时支付乙方劳动报酬的;

　　3.承诺购买但没有购买社会保险的;

　　4.甲方违反合同规定，未提供相应劳动保护和劳动条件的;

　　5.甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的;

　　6.乙方转正后需要离职的必须提前三十天向甲方提出辞呈。

　　第二十五条　乙方有下列情形之一的，甲方不得解除合同：

　　1.患病或者非因工负伤，在规定的医疗期内的;

　　2.女职工在孕期、产期、哺乳期内的;

　　3.在本单位连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的;

　　4.法律法规规定的其他情形。

　　第二十六条　有下列情形之一的，合同自行终止，且双方不需支付任何经济补偿：

　　1.订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使合同无法履行的;

　　2.合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的;

　　3.当事人约定的终止条件出现，如已确认乙方完成了某一项工作任务的;

　　4.甲方破产、解散、被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销的;

　　5.乙方享受基本养老待遇、退休、宣告死亡、宣告失踪、死亡的。

　　第二十七条　本合同解除或终止时乙方应履行下列义务：

　　一、向甲方指定的人交接工作;

　　二、完好归还其占有的甲方的办公用品、文件、设备等有形或无形资产;

　　三、向甲方完整移交载有甲方重要信息的任何载体;

　　四.、完成甲方规定的离职流程程序，办理有关离职手续;

　　五、其他应了而未了的事务。

　　第二十八条　本合同解除或终止时,甲方应履行下列义务:

　　一、为乙方办理终止劳动关系手续，但合同期满且任何一方不愿续签劳动合同的需办理离职交接手续。

　　二、自劳动关系终止之日起15日内为乙方办理社会保险转移手续。

　　第二十九条　乙方不辞而别和无故旷工达半天者，甲方有权按开除处理，由此产生的一切责任由乙方承担。

　　第三十条 经济补偿、赔偿与处罚

　　1.乙方转正后需要离职但未提前三十天向甲方提出辞职的，甲方有权扣除乙方应得的当月出勤工资总额的50%作为处罚。

　　2.乙方欠付甲方任何款项，或违反合同约定，给甲方造成经济损失的，依照有关规定和合同约定应承担的赔偿责任，甲方有权从乙方的工资总额中做相应的扣除，如不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分向乙方追偿。

　　3.乙方在合同期间因工作需要接受甲方专业培训并由甲方先行支付费用的，如乙方若违反本合同约定和甲方相关规定提前离职的，乙方应全额支付甲方已垫支的培训费。

　　第三十一条　劳动争议处理

　　甲、乙双方因合同约定事项而发生争议的，双方可以协商解决，协商不能解决的可以由当地的劳动仲裁委员会申请仲裁或向当地的人民法院提起诉讼。

　　第三十二条 其他约定

　　1.乙方已经阅读知晓甲方的相关规章制度，愿意遵守和执行甲方的管理规定。

　　2.合同未尽事宜，双方另有约定的，重约定;双方没有约定的从法律、法规和规章制度。

　　3.本合同一式两份，甲乙双方各执壹份，经双方签字(或盖章)后生效。

　　甲方：(签字盖章)　　　　　　　　　　 乙方：(签字或盖章)

　　签订日期：　　　　　　　　　　　　　　签订日期：

**个人清洁服务合同 篇16**

　　甲方：（以下简称甲方）

　　乙方：（以下简称乙方）

　　甲乙双方经协商就乙方向甲方提供清洁服务达成以下协议：

　　一、清洁地点：

　　二、清洁范围：

　　三、清洁期限及标准：

　　四、清洁服务价格及结算：

　　五、甲乙双方规定的权利和义务：

　　1、甲方为乙方提供水电以及清洁用品库房；

　　2、甲方在工程验收合格后，应无条件全部付清清洁工作价款；

　　3、乙方在规定的期限内，必须高质量完成清洁工种工作；

　　4、清洁员在工作期间在严守秘密、热情服务、承包期内因乙方责任造成伤残亡等事故，甲方不负任何责任。

　　六、违约事故

　　1、甲、乙双方应认真履行本合同，不得违约，否则对方有权终止本合同；

　　2、如需终止本合同应提前5天通知对方，并征得对方同意，否则视为违约；

　　3、对违约行为的处罚：由违约方承担由于违约而给对方造成的`经济损失，并处以合同总金额的20％的违约金。

　　七、本合同未尽事宜甲、乙双方另行协商，作为本合同附件，该附件与本合同具有同等法律效力。

　　八、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，本合同自签订之日起方可生效。

　　甲方（公章）乙方（公章）

　　甲方代表（签字）乙方代表（签字）

　　日期：

**个人清洁服务合同 篇17**

　　本合同经双方友好协商,本着平等互利等价有偿的原则,就乙方对甲方管辖的 提供日常保洁服务,协商如下。

　　第一条:合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》为准;清洁服务标准作业指导书由甲方提供,乙方按照上述二标一书要求认真执行。

　　第二条:合同履行期限:

　　本合同 及 自 年 月 日至 年 月 日止,服务期限为 年。

　　第三条:合同双方的责任:

　　一、甲方权力和义务:

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供仅限于服务区域内保洁工作所需用的水、电。

　　3.指派专人负责对乙方保洁工作质量及时监督检查,发现质量问题及时要求乙方整改,直至达到符合服务质量标准。

　　4.教育保洁工作人员遵守甲方物业管辖区域内的各项服务管理制度,爱护甲方物业服务区域内所有公共设施设备。

　　5.为乙方提供必要的工作用房(注:只作为清洁工具集中放置地,不得挪作他用)及通讯工具(注:通讯工具如人为或使用不当造成损坏由乙方负责赔偿)。

　　6.根据乙方保洁人员的工作表现及服务质量,甲方有权要求乙方更换保洁员,乙方须及时更换配置合格服务人员。

　　二、乙方权力和义务:

　　1.乙方在签订本合同期间,要积极做好准备,准时进驻工作现场。

　　2.乙方在甲方设立作业场所。在作业现场上受乙方领导。在行政上受甲方领导。在义务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《上海市建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》规定的作业项目和标准,确保卫生质量,达到业/户满意。

　　4.乙方在 物业服务每天岗位上总人员不少于 人(包括: 物业 人), 物业内非公共区域内日常保洁工作。

　　5.乙方人员服装要求统一着装、衣帽整洁,配戴甲方公司标识铭牌,遵守甲方各项内部管理规章制度,乙方不得在甲方服务区域内未经甲方部门主管同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开本职工作岗位,若乙方主管负责人不在作业现场,乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导,并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理,并于 月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担,乙方用工应遵守国家有关法律法规,并合法办理各种用工手续,如因用工不当,给甲方造成损失由乙方全部承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内,甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准,被相关地区职能主管部门(如环卫、城管、市容等)查处并处罚,该罚款由乙方承担。乙方现场负责人必须每天书面报告保洁范围的情况,如需物业整改的事项,紧急情况及时通知甲方。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的),经甲方两次警告,仍未达到标准,甲方将以书面形式通知乙方,每发出一次书面整改通知,甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。质量事故情节严重的每发生一次扣除当月保洁服务费的10%。

　　11.乙方在进行保洁作业时必须要爱护物业内建筑物及公共区域的各种设施设备。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎将甲方所管辖区域的建筑物及设施设备、材料及甲方客户物品造成损失,乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方向甲方派出的服务作业人员属合法聘用的员工,须经专业培训和具有专业知识人员担任。乙方为甲方提供合适的服务人员前须经考核,并向甲方报请,经甲方确认后才能上岗。

　　第四条:合同服务费用:

　　本合同 及 服务费总金额为每月人民 币 元(人民币大写: 元整)。

　　第五条:付款方式:

　　费用按月结算,乙方于?月的日前向甲方提交有效发票,甲方于收到发票之日起个工作日内,将上月保洁合同服务费转划至乙方指定的银行帐户:

　　第六条:合同变更与终止:

　　1.本合同规定的履行期限届满,甲、乙双方不再续签,本合同自动终止。

　　2.在合同履行过程中,如遇不可抗拒的因素致使本合同无法继续履行时,本合同自动终止。

　　3.合同内容变更、提前终止,甲、乙双方须提前书面通知对方,否则按月服务费25%负赔偿责任。

　　4.国家法律、法规的立废,导致本合同自动终止或解除,双方按本合同实际服务费进行清退。

　　第七条:合同变更、解除:

　　1.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失,甲方可以解除合同,并按实际损失要求赔偿。

　　2.乙方发生严重质量事故后,除按本合同相关条款约定扣除相应服务费用外,在收到甲方书面整改通知一个月内仍不能采取补救措施及行动,甲方可以解除合同。

　　3.一方破产或明显出现资不抵债的情况或一方丧失履行本合同的能力,以及不包括其他原因要求中途解除本合同,必须提前30天以书面形式向对方说明告知。

　　第八条:违约责任:

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费,经乙方多次催讨后仍未支付时,对逾期未付的费用每逾一天,按当期应付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)作业,给甲方造成恶劣影响和损失时,甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金,并要求乙方退还当月服务费。

　　3.如果乙方派出物业服务人员每天岗位上人数不得少于 人,被甲方发现并确认累计三次违约责任,甲方有权终止合同。

　　第九条 争议解决

　　在履行合同中,如双方发生争议,双方应本着互谅互让原则友好协商解决,如协商不成,可向人民法院提起诉讼。

　　第十条 合同的生效

　　本合同一式四份,双方各执两份,合同自双方代表人签字盖章之日起生效,《建筑物清洁保养质量标准》、《物业“五级”清洁卫生服务标准》及《清洁服务标准作业指导书》及其他附件作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十一条 其他

　　1.合同内容未尽事宜,双方协商解决,可以签订补充协议或另加附页。

　　2.本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律

　　3.本合同对甲、乙双方具有同等法律效力。

　　4.本合同附设附件、清洁工具配置、日用消耗品配置、清洁卫生巡检表、巡检记录表等。

　　甲方(盖章):\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章):\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方代表人(签字):\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表人(签字):\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇18**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　依照《中华人民共和国经济合同法》和《建筑安装工程承包合同条例》的规定，结合本工程具体情况，经甲乙双方友好协商，达成如下协议：

　　一、工程名称：门窗清洁。

　　二、工程地点：秦皇岛市经济开发区。

　　三、工程内容：二楼、三楼门窗以及楼道窗户、食堂门窗的清洁以及垃圾的`清理。

　　四、工程质量：合格。

　　五、工期：1.5天。

　　六、乙方按国家及地方有关安全规定组织施工，由于乙方在施工过程中违反安全操作规程，造成人身伤亡事故，其损失由乙方承担。

　　七、争议解决方式：协商或本辖区仲裁。

　　八、本合同一式两份，双方签字盖章后合同生效。

　　九、未尽事宜双方协商解决。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇19**

　　甲方为确保室内外整洁清新的高标准卫生环境，为提供优美舒适的场所，特将内外部卫生清洁工作承包给乙方，具体承包合同范本条款如下：

　　一、承包时间及费用

　　1、清洁承包时间从 年 月 日起至 年 月 日止。

　　2、清洁费暂定每月xx元。（包括材料费、机械折旧费、维修费、员工工资费、福利费、管理费、上缴税金等）

　　3、甲方按月支付清洁费用，承包合同范本生效后，甲方于次月10日前现金支付或划入乙方指定的银行帐户，如遇节假日等特殊情况，付款时间顺延，但时间不能超过7天。

　　二、清洁的形式和范围

　　1、清洁形式为日常清洁，也就是跟踪打扫，清洁时间为甲方的每个工作日，早上7.00—晚上10.00点钟。

　　2、清洁范围是甲方指定的室内外卫生和公共区域。

　　3、清洁标准，按甲方具体要求执行（具体标准附后）

　　三、甲、乙双方的权利与义务

　　（一）甲方的权利与义务

　　1、甲方有权指派专人定期不定期按照卫生清洁标准进行检查，如发现卫生不符合甲方要求，先以口头形式通知乙方管理人员，立即整改，若不及时整改，，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚。（处罚标准附后）

　　2、清洁人员应服从甲方的管理和指挥，遵守甲方各项管理制度。

　　3、甲方为乙方无偿提供用水、用电，并及时对供水、排水、排污管道进行修理。

　　4、甲方为乙方提供简单的办公、存放清洁工具、更换服装的\'房子。

　　（二）乙方的权利与义务

　　1、乙方自行提供清洁工作必需的设备和工具。

　　2、乙方使用的清洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录。

　　3、乙方定期或不定期指派管理人员对清洁工作进行检查，并定期征求甲方对清洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理。

　　4、乙方可根据自身的工作特点自行安排工作程序，但工作时间必须与甲方的上下班时间相符合。

　　5、乙方应遵循安全生产、文明施工的有关规定，在卫生清洁过程中，采取严格的安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担。（人力不可抗拒的灾害，因甲方工作场地存在安全隐患造成的安全事故和因甲方安排指挥管理中出现的事故均由甲方负责）

　　6、乙方负责清洁工的培训，清洁工作人员要统一着装上岗。

　　7、根据工作需要，或因情况更换清洁工，乙方应提前通知甲方。

　　四、为清证整体卫生清洁工作的统一管理，甲方需求助外单位进行清洁（机械性清洁）和临时突击清理，以及院内小型建筑、拆迁、装修、安装等工程，在同等条件下应有乙方优先介入服务。

　　五、违约责任

　　1、甲、乙双方应严格履行合同范本，如乙方不能按照甲方要求的清洁标准完成清洁工作，甲方有权随时解除合同范本。

　　2、甲、乙双方无正当理由不得无故终止合同范本，否则违约方应向对方支付违约金。

　　六、本合同范本未尽事宜和新增内容，由甲、乙双方协商解决，并可另补充增加协议条款。

　　七、本合同范本一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章后生效。

　　甲方代表：

　　乙方代表：

　　年 月 日

**个人清洁服务合同 篇20**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_

　　乙方：(客户) \_\_\_\_\_\_

　　丙方(服务人员)\_\_\_\_\_\_

　　经甲方推荐，乙方雇佣丙方做\_\_\_\_\_\_\_\_\_服务，服务费为每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，服务地点\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　经过三方共同协商达成以下协议：

　　一、甲方的权利和义务

　　1、甲方在推荐前对丙方进行培训及职业道德教育。

　　2、甲方跟踪了解丙方服务情况，对丙方的服务进行指导、监督。

　　二、乙方的权利和义务

　　1、乙方对家中的贵重物品妥善保管(如加锁)，以免发生误会，否则发生问题乙方自己负责。

　　2、乙方如果对甲方提供的服务不满意，乙方可以享受2次更换服务权利。

　　3、乙方须向丙方交代其家中电器、燃气等设别的使用，因乙方交代不清发生意外的，责任有乙方承担。

　　4、乙方未经甲方同意不得将甲方转为第三方服务，或约定地点，否则将算乙方丙方违约并承担相应损失。

　　三、丙方的权利和义务

　　1、严格遵守服务中心的规定(如服务人员服务范围与行为规范等)，认真做好服务记录。

　　2、若丙方在乙方家中工作超出试用期后，丙方要求解除合约的，甲方有权扣除丙方五日工资。

　　3、丙方要自尊、自爱、自信、不得失礼偷窃行为，如有违法、为违规违纪等，责任自负。

　　4、丙方在乙方家中时不得随意离开，有事请假，按时返回，如上下班的路上发生意外，雇主与本公司一律不承担责任。休息如有乙、丙双方协商安排。工作汇总要主动、自觉，多听乙方意见，家电、燃气等设备要按规程操作，如有违反规程操作发生意外事故的，责任自负。

　　5、丙方每月休息四天，具体休息时间由乙、丙双方相互协商，如遇法定节日(包括元旦1天、春节3天、清明1天、五一1天、端午节1天、中秋节1天、十一1天)应给予日工资双的加班费补助或放假或提前出岗。

　　6、丙方应于服务期满当日回甲方处报道，合同有效期内及合同终止后三个月之内，乙方不得与丙方自己建立雇佣关系，否则甲方有权追究服务人员责任，乙方和服务人员应分别向甲方支付两个月的`服务费作为赔偿。

　　四、相互约定事项

　　1、丙方在乙方家工作试用期后，乙方要求解除协议，甲方扣除管理费300元外，丙方服务工资按天计算收取。乙方保证丙方每天适当的休息时间。

　　1、乙方与甲方签署合同后，如乙方不用甲方服务人员，必须提前10天通知，使甲方能及时对员工工作作出调整和终止合同，否则按日服务费的70%缴纳误工损失费。

　　2、丙方欲中途解除协议，需提前一周告知甲方和乙方，方可终止协议。否则甲方不支付丙方的工资。

　　3、出市区服务增加相应费用由乙方负担往返路费。

　　六、服务期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，月休\_\_\_天。

　　七、本协议一式叁份，自签字之日起生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_负责人：\_\_\_\_\_\_

　　乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_

　　丙方(签字)：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_

　　签约日期：\_\_\_\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇21**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　一、甲乙双方确认本合同所列的关于由乙方公司施行对甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦日常清洁管理人员安排、日常清洁项目及执行标准、日常所需清洁机械、用品和材料。

　　在合同签署后，乙方将严格按照合同书所订各项标准执行甲方的日常清洁管理。

　　并严加教育、培训和管理派驻甲方的日常保洁工作人员，从而确保\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的清洗管理长久保持在领先同行的水准上。

　　二、甲乙双方确认本合同中所列各项费用明细表中各项收费标准合理，并确认甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的清洁承包费为每日\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　双方确认，若甲方的清洗管理体制按照本合同所订的项目全部开始执行，则甲方应在每月中旬向乙方支付当月清洁服务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，以确保乙方公司于此前已付出的清洁服务工具、材料费用，及此后乙方将支付给工人的工资资金等费用。

　　三、甲乙双方确认本合同未纳入以下各项费用：

　　1、各层厕所内甲方要求摆放的低值易耗品。

　　2、甲方公司为保证甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦整体形象而要求乙方工作穿戴特殊制服。

　　3、甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦日常清洁中所收集垃圾外运服务费。

　　四、甲方保证为乙方的日常清洁提供必要的水电供应，并同意在商业中心的适当部位向乙方提供库房及办公房一间，作为乙方公司存放清洁机械和办公工具、材料之用。

　　五、乙方公司派出甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦管理主任为乙方公司全权代表、任何有关\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦清洁投诉，乙方管理主任均应及时处理，如乙方未能在24小时内作出令甲方接受之解释，则甲方有权扣减当月应付之清洁服务费。

　　六、清洁管理服务承包期通常为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　经双方同意，本合同可作为合同使用。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇22**

　　甲方：身份证号：住址：乙方：身份证号：住址：风险提示：

　　合作的方式多种多样，如合作设立公司、合作开发软件、合作购销产品等等，不同合作方式涉及到不同的项目内容，相应的协议条款可能大不相同。

　　本协议的条款设置建立在特定项目的基础上，仅供参考。实践中，需要根据双方实际的合作方式、项目内容、权利义务等，修改或重新拟定条款。 为了搞好\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式风险提示：

　　应明确约定合作方式，尤其涉及到资金、技术、劳务等不同投入方式的。同时，应明确各自的权益份额，否则很容易在项目实际经营过程中就责任承担、盈亏分担等产生纠纷。 采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共\_\_\_\_\_\_\_\_名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元月。开荒费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_元次。

　　四、乙方承诺尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境。维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任风险提示：

　　应明确约定合作各方的权利义务，以免在项目实际经营中出现扯皮的情形。

　　再次温馨提示：因合作方式、项目内容不一致，各方的权利义务条款也不一致，应根据实际情况进行拟定。

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作。巡检现场清洁情况。即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除\_\_\_\_\_\_\_\_%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在\_\_\_\_\_\_\_\_购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到\_\_\_\_\_\_\_\_分扣除当月清洁服务费\_\_\_\_\_\_\_\_%，因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的\_\_\_\_\_\_\_\_%给予甲方补偿。

　　七、付款方式

　　1、甲方须在每月\_\_\_\_日前以银行支票转账的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及账号以合同规定为准。

　　2、乙方开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、银行账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4、若有变更，乙方须提前\_\_\_\_\_\_\_\_天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的账号及开户行有误导致服务费无法进账，责任由乙方自行承担。

　　八、合同期限及续延

　　1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份。甲方（签字）：签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日乙方（签字）：签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇23**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行，清洁服务合同。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市富豪国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整（￥ 元/月）。开荒费用为： （￥ 元/次）

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚，合同范本《清洁服务合同》。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇24**

　　甲方：

　　地址：

　　乙方：

　　地址：甲乙双方就保洁与绿化工作，进行了认真细致的友好协商，为保障甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》及有关法律，一致同意按下列条款签订本合同：

　　一、承包时间及费用

　　1.1保洁及绿化承包时间自20\_年3月9日起至20\_年3月8日

　　1.2保洁费(含税)人民币：￥元/月，(大写：人民币贰仟贰佰元整);绿化费(含税)人民币：￥元/月，(大写：人民币壹仟元整)。

　　1.3甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，乙方按上述金额向甲方提供当月合法有效的发票，甲方于次月30日前向乙方支付发票金额的费用。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺，但时间必须在7日之内。

　　二、保洁工作时间、人员安排、范围及标准

　　2.1保洁范围：

　　2.2保洁员定编：日常保洁员壹名。

　　2.3保洁时间：星期一至星期五每天7：30—16：00;星期六、星期日及节假日工作时间以营业网点营业时间为准。

　　2.4保洁标准按干净、无渍、明亮标准执行。

　　三、甲乙双方的权利和义务

　　3.1甲方的权利和义务：

　　3.1.1甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

　　3.1.2甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

　　3.2乙方的权利和义务：

　　3.2.1乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

　　3.2.2乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方自行承担。

　　3.2.3乙方保洁人员如遇请假，需提前一天通知甲方，乙方应提前一天安排相应接班人员，不得延误保洁工作。

　　四、违约责任

　　甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付同一个月保洁与绿化费作为违约金。

　　五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

　　六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字或盖章生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇25**

　　第一条合同的主体

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

　　第二条合同宗旨及原则

　　本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

　　第三条合同的范围

　　本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

　　第四条合同履行期限

　　本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

　　第五条合同双方的责任

　　一、甲方责任

　　1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4.教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。

　　5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每月电话费由乙方支付）。

　　6.负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。

　　7.负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

　　8.积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

　　9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

　　10.甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_发票和收据由乙方提供）。

　　二、乙方责任

　　1.乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3.认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4.乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作（如：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5％－％1。

　　11.乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

　　12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

　　15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

　　16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

　　第六条合同总价

　　本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

　　第七条付款方式

　　甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后双方协商。

　　第八条合同变更与终止

　　1.合同的变更与提前终止必采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25％负赔偿责任。

　　第九条合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　第十条违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　第十一条争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　第十二条合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　第十三条其他

　　合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

　　乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月

**个人清洁服务合同 篇26**

　　委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

　　受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

　　第一条　给排水、房屋的维护、维修管理

　　1.所区内给排水系统的管道，设备的维护、维修、运行管理，包括道路、室内外上下水管道、水泵、污水管道、供热管道、消防供水系统、化粪池等;

　　2.房屋的小修服务，包括：修理门窗、更换玻璃、照明灯具、门锁、水嘴、小五金修配，疏通下水管道等

　　第二条　供电、用电设备的管理

　　1.供电系统的维护、检修、运行和管理，包括：配电室、变压器、由配电室至办公区域、实验室、生活区、公共场所的配电箱、柜、供电线路、照明设施、光源;

　　2.电梯的维护、运行的管理;

　　3.节日、重大活动彩灯悬挂与维护

　　第三条　环境卫生、保洁管理

　　1.所区环境包括：道路、人行道、自行车棚、公共场地、体育休闲场所、宣传栏、和门前三包区域的清扫和保洁;

　　2.工作区建筑物内部的楼道、大厅、报告厅、会议室、所领导办公室、院士办公室、电梯门、公共场地、卫生间的清扫和保洁

　　第四条　绿地、绿化管理

　　1.所区内绿地、花木、造型物的维护与管理;

　　2.节日、大型会议和活动的花卉摆放;

　　3.受研究所委托参加各级政府、科学院召开的绿化会议，签订绿化责任书并组织落实

　　第五条　食堂管理

　　为职工、学生等提供用餐服务，为来所工作、访问人员提供工作餐，提供会议用餐等服务

　　第六条　非机动车、机动车和车务管理

　　1.所属机动车的保养、维护和维修;

　　2.用车服务、车务管理和交通安全管理;

　　3.自行车停放管理

　　第七条　传达与邮件、报刊的收发管理

　　1.接待来访者，协助联系被访问者，来访人员登记;

　　2.收发各类邮件、报刊

　　第八条　职工医疗管理

　　1.全所在职及离退休职工、学生和流动人员的医疗、疾病预防和保健服务;

　　2.协助所有关部门完成义务献血工作;

　　3.医务室日常药品的计划与采购;

　　4.职工医疗费的报销审批、大病住院及高额检查费的审核;

　　5.代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_参加各级政府、科学院召开的计划生育会议，签订责任书并组织落实

　　第九条　器材供应与房屋管理

　　1.常用化学试剂、玻璃仪器、五金、电料、办公用品的计划、采购、保管和发放;

　　2.各类库房、剧毒药品的管理

　　第十条　所区治安、保安管理

　　门岗值勤、夜间治安巡逻

　　第十一条　居委会的管理

　　1.居委会日常工作的服务与管理;

　　2.参加各级政府有关会议并组织落实

　　第十二条　茶炉、浴室的管理

　　提供开水供应、浴室管理，茶炉设备、淋浴设施的维护、维修

　　第十三条　集体宿舍、学生宿舍的管理

　　1.办理入住手续、来客登记及安全工作;

　　2.宿舍楼内楼道、楼梯、卫生间及公共场地的清扫和保洁;

　　3.门窗、室内设施的维修;

　　4.住宿费等相关费用的收费工作

　　第十四条　房租、水、电费的收费管理

　　负责单身宿舍、学生宿舍房租及相关费用、职工住宅楼水电及相关费用，出租房租金等收费工作。课题组水电查表及编制收费清单。

　　第十五条　房产经营管理，经营房产见附件

　　第十六条　乙方须按下列约定，实现目标管理

　　一、给排水、房屋维修、维护与管理

　　1.全面掌握所区内给排水系统、暖气系统的运行情况，熟悉管路走向和具体位置，保障正常运行;

　　2.发生突发跑、漏水情况，要立即赶赴现场(十分钟内)，组织抢修，一般报修一小时内抵达现场;

　　3.给水管道、暖气管道无滴漏水现象;

　　4.排水、下水管道堵塞要及时疏通，屋面雨水口、雨水管雨季前清淘疏通一次;

　　5.保证维修质量，更换的配件质量符合国家有关部门的技术质量标准;

　　6.文明操作，尽量不干扰正常的工作秩序。维修后要清扫干净。实验室内使用电、气焊要征得科研人员同意，不违章作业，确保现场安全

　　二、供电、用电设备管理

　　1.供电系统24小时正常运行，发生断电事故立即排除(十分钟内到现场);

　　2.接到一般报修一小时内到达现场;

　　3.限电、停电应提前发出通知，遇突发供电中断事故要立即与供电机构交涉解决;

　　4.定期巡视会议室、卫生间、楼道、公共场所、道路的照明设施，发现问题及时更换;

　　5.按时办理电梯年检事宜;

　　6.按时与电梯公司签订电梯维保协议，维修要有记录，保证电梯安全、正常运行。

　　三、环境卫生，楼道保洁

　　1.路面、公共场地、门前三包区域每日清扫，清洁无杂物、无积水，垃圾桶、果皮箱外表整洁，无遗撒，夏季对垃圾箱、垃圾堆放地、果皮箱喷药、消毒，无蚊蝇滋生，及时清运垃圾、粪便，排污管道畅通。环境卫生达到市文明单位标准;

　　2.楼内公共场地地面洁净，楼梯扶手无污垢，玻璃干净明亮，电梯门及轿箱内保持光亮，卫生间内地面、洁具清洁卫生无污物，空气流通无异味。

　　四、绿化、绿地管理

　　1.保持绿化设计的整体造型和绿化效果，花木、绿地修剪整齐，及时清除杂草、杂物;

　　2.无破坏、践踏、占用绿地的现象;

　　3.在正常浇灌前提下，注意节约用水，管理好绿化用水;

　　4.绿化工作达到院先进单位标准

　　五、食堂管理

　　1.认真贯彻执行《食品卫生法》，保证各类食品卫生、安全;

　　2.食堂炊事人员要“三证”齐全，定期体检，不录用无资质人员;

　　3.食堂服务人员衣着整洁，遵守职业道德，服务热情主动;

　　4.保证伙食质量，花色品种多样;

　　5.餐厅实行标准化清扫保洁，做到地面洁净，餐桌、餐椅无尘，无杂物堆放，无蚊蝇，为就餐人员营造舒适的就餐环境。

　　六、车辆、车务管理

　　1.优先保证所领导、院士、会议用车;

　　2.遵守交通规则，出车准时，安全行车，无重大交通事故发生;

　　3.准确填写出车单，并经用车人签字确认;

　　4.办理或提醒相关人员办理年检、年审等车务手续;

　　5.建立、健全机动车档案;

　　6.及时清理自行车棚内的废弃自行车及杂物，自行车无乱停、乱放现象

　　七、传达与邮件、报刊管理

　　1.热情接待来访者，协助联系被访人;

　　2.电话联系被访者，征得同意后进行登记，方可准其进入工作区;

　　3.正确、及时收发各类邮件、报刊，不发生人为邮件丢失，急件予以特殊处理

　　八、职工医疗管理

　　1.为就医人员提供医疗保健服务和咨询服务;

　　2.无重大医疗事故;

　　3.严格按所公费医疗管理规定审批、审核职工医疗费用的报销;

　　4.所购药品无假冒、伪劣、过期及国家禁止使用的;

　　5.按时对应做计量检定的医疗器具送检，并有记录;

　　6.计划生育工作达到各级政府、科学院先进单位标准

　　九、器材供应与库房管理

　　1.每月根据常用器材消耗量提出采购计划，报甲方核定后负责采购、保管和发放，避免库存积压;

　　2.不得采购假冒伪劣和三无产品;

　　3.剧毒药品的保管、发放要严格执行双人、双锁和跟踪投料等管理制度，存放条件符合公安部门的规定;

　　4.化学品仓库符合国家规定的标准，符合卫生、安全、消防要求，消防器材齐全，完好;

　　5.出入库器材要做到帐、帐和帐、物相符，定期与所财务处对帐

　　十、所区治安、保安管理

　　1.门岗执勤礼貌、规范，夜间保安巡逻;

　　2.引导进所车辆整齐、有序停放

　　十一、茶炉、浴室管理

　　每天8：00-20：00提供开水，茶炉设备保持完好，茶炉间、浴室卫生洁净。

　　十二、集体宿舍、学生宿舍的管理

　　1.楼内走道、卫生间、公共区域干净、整洁、室内设施完好;

　　2.不擅自安排他人入住;

　　3.根据有关规定，严格进行管理

　　十三、房租、水电费、供暖费收费管理

　　1.严格按收费标准收缴相关人员的房租、床位费、水电费、天然气费等，编制收费清单后交所财务入帐;

　　2.课题组水电用量核查后列收费清单，报所财务处

　　十四、房产经营管理

　　1.房屋出租符合北京市有关规定，出租合同规范;

　　2.对出租房屋的 安全负有责任;

　　3.出租合同报甲方一份备案;

　　4.按时收缴房租等相关费用，交财务处入帐;

　　5.房屋经营收入每年不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　十五、其它管理

　　1.服务和管理过程中注意言谈举止，待人接物礼貌友善，热情主动服务，增强服务意识，大胆管理，讲究方法，纠正违章，有根有据，以理服人;

　　2.对违反管理规定的人员和行为敢于批评和规劝，对恶意违反并不听从规劝的人员可报请所领导进行处理。

　　第十七条　甲方的权利和义务

　　1.检查、监督乙方对本协议执行情况;

　　2.审定乙方编制的服务管理年度计划;

　　3.由资产财务处对乙方财务支出进行年度审核;

　　4.为乙方提供必要的办公、工作用房，由乙方无偿使用。乙方改变甲方提供用房的性质和用途，须征得甲方同意;

　　5.协助乙方做好管理服务工作，协调乙方与各部门的关系;

　　6.审定乙方编制的房屋、装备大修、更新年度计划;

　　7.负责与乙方签订本协议范围以外的单项合同;

　　8.每月对乙方的服务工作进行一次抽查，每季度组织召开一次甲乙方负责人参加的协调会，及时解决工作中存在的问题;

　　9.对乙方违反本协议的行为进行相应的处理和处罚。

　　第十八条　乙方的权利和义务

　　1.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，享有自主管理的权利;

　　2.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，制定相应的管理制度;

　　3.负责编制\_\_\_\_\_\_\_\_\_房屋、设备大修和更新年度计划，经甲、乙双方议定后由乙方组织实施;

　　4.在管理服务中，有权对违反本所相关规章制度的职工、学生按有关规定进行处罚;

　　5.凡\_\_\_\_\_\_\_\_\_公用设施，未经甲方许可，不得擅自占用或改变其使用功能;

　　6.甲方委托乙方的管理项目，不得将管理责任转托第三方;

　　7.乙方聘用本所职工以外的人员，应遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_市用工要求，符合国家相关用工制度，此类人员在工作期间发生意外事故，责任由乙方承担;

　　8.达到本协议约定的各项服务指标，自觉接受本所职工的监督，发现问题及时解决。

　　第十九条　在维修中，乙方应使用符合国家质量和安全标准的材料和配件，因使用假冒伪劣、三无产品所造成的经济损失由乙方承担，造成严重后果的，要追究当事人责任

　　第二十条　乙方违反本协议约定的乙方义务和未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方整改

　　第二十一条　甲方未执行或违反本协议所约定的甲方义务，乙方有权要求甲方改正

　　第二十二条　甲、乙双方对本协议的内容发生歧议，可协商解决，通过协商无法解决的，可报请所务会裁决，也可到人民法院起诉

　　第二十三条　甲、乙双方可对本协议的条款进行修改和补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力

　　第二十四条　甲、乙双方在接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_组织的部门年终考核后，根据所评审小组提出的问题和建议，对本协议进行修改、补充和完善。

　　第二十五条　本协议有效期至\_\_\_\_\_\_\_\_\_整体搬迁后终止。

　　第二十六条　本协议自所务会通过之日起执行。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇27**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家政服务有限公司，地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_楼，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲、乙双方经友好协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

　　(一)清洁服务项目及费用

　　甲方委托乙方对位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_路(道)的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目进行清洁服务。

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_日始至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_建筑物的\_\_\_\_\_\_\_清洗项目及核算费用如下：

　　1、面积：\_\_\_\_\_\_\_平方米;其单价为：￥\_\_\_\_\_\_\_元/平方米;服务费用为：￥\_\_\_\_\_\_\_元，大写人民币 \_\_\_\_\_\_\_元整。

　　2、交工时间：乙方应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日完成甲方指定区域的清洁工作。

　　(二)服务标准：

　　1、玻璃：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2、塑板：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　(三)双方权利与义务

　　双方权利：

　　1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权;

　　2、甲方有对乙方服务提出意见和建议的`权利;合同履行完毕，乙方享有获得服务费用的权利;

　　3、乙方在清洁服务过程中如果基于乙方的原因损坏甲方财物的\'，乙方承担责任：

　　4、乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利;

　　双方义务：

　　1、方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行;(如：免费提供水、电等)

　　2、同履行完毕，甲方应在规定的时间内支付乙方服务费用;

　　3、方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止;

　　(四)付款方式

　　服务确认方式：当施工完毕后，甲方负责人验收合格后应在《普泽家政服务确认单》上签字确认。

　　经甲、乙双方协商，待乙方施工完毕之日起甲方应在\_\_\_日之内用现金或支票方式一次性支付乙方服务费用。

　　(五)违约责任

　　1、乙方未按照合同约定完成清洁工作的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付甲方违约金。

　　2、甲方未按照合同约定支付服务费用的，每逾期一日按照合同总价款的\_\_\_%支付乙方违约金。

　　3、因不可抗力及国家、地方政策法规的变化，造成乙方未能按照合同约定完成清洁工作或未达到清洁标准的，乙方不承担违约责任。

　　(六)争议解决方法

　　若甲乙双方在履行合同过程中发生争议，首先友好协商解决;协商未果，任何一方可向被告所在地人民法院提起诉讼。

　　(七)其他

　　1、本协议未尽事宜，甲乙双方可另行协商。补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　2、本协议一式肆份，甲方执壹份，乙方执叁份，具有同等法律效力。

　　3、本协议经双方签字盖章后生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，

　　代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**个人清洁服务合同 篇28**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲、乙双方在自愿平等的基础上，根据《中华人民共和国合同法》等有关规定，就乙方向甲方提供保洁服务事宜协商一致，订立合同如下：

　　一、服务地点、标准范围、

　　乙方向甲方提供保洁服务的地点：如皋市长江镇（如皋港区）钱江路2号，南通新昱化工有限公司厂区内，具体服务范围见附件一《保洁范围和标准》

　　二、合同期限及服务时间

　　1、本合同期限自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

　　2、乙方保证在上述范围内为甲方提供每天小时以上保洁服务，并保证按本合同约定范围和标准完成保洁服务。

　　三、甲方权利义务

　　1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2、无偿为乙方提供保洁用品，并积极配合乙方的清洁作业。

　　3、对乙方保洁质量进行监督检查，发现不符合清洁范围和标准的，有权要求乙方返工，直至达到质量标准。

　　4、积极采纳乙方在保沽方面的提出的书面合理化建议。

　　四、乙方权利义务

　　1、乙方应认真完成《保洁范围和标准》规定的作业项目和标准，确保工作质量。

　　2、乙方在提供服务时不能妨碍甲方正常的办公管理秩序。

　　3、乙方保洁服务过程中，因故意或过失造成甲方或第三人财产或人身损害的，乙方应承担相应的责任。

　　4、乙方不属于甲方员工，乙方在提供保洁服务过程中，乙方出现的工伤事故，由乙方自行承担全部责任及损失。

　　5、乙方保洁工作中未达到保洁的质量标准（但通过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%—1%。

　　五、保洁服务费及支付方式保洁服务费每月为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元正），于每月26日以现金方式支付给乙方。

　　六、保密责任

　　甲乙双方在履行本合同中可能被乙方知晓的`关于甲方业务、客户等信息，在本合同中都应被认为是甲方的商业秘密，不得私自保存或携带外出。

　　七、合同履行、解除及续订

　　1、本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律。

　　2、在合同有效期内，任何一方不得单方面更改或终止解除本合同，如有特殊情况，需提前一个月通知对方，经双方协商一致后可解除合同。否则违约方需向守约方支付违约金1000元（大写：人民币壹仟元）。

　　3、合同未尽事宜双方可以协商解决，经双方协商一致后，可对本合同原条款进行补充及变更。

　　4、合同到期，双方若无异议，合同自动顺延1年，顺延次数不限；如有异议，任何一方须于合同到期前一个月书面通知对方。

　　九、争议的解决

　　本合同履行中如发生争议。由双方协商解决；协商不成，可以向甲方所地人民法院提起诉讼。

　　十、附则

　　1、本合同自双方加盖公章并经法定代表人或授权代表人签字后生效：

　　2、本合同一式贰份，双方各执壹份，各份合同具有同等法律效力。

　　附件：

　　一、《保洁范围和标准》

　　二、乙方身份证复印件

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

　　乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　授权代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人清洁服务合同 篇29**

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的.权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　甲方：

　　乙方：

　　签订日期：

　　年 月 日

**个人清洁服务合同 篇30**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲、乙双方经友好协商，本着平等互利、等价有偿的原则，就乙方为甲方指定区域提供宿舍、办公楼、厂区环境保洁托管服务相关事宜，订立如下协议：

　　一、蓝樾汽车用品城保洁服务：

　　甲方指定保洁服务的范围为：

　　1、商场公共区域的地面、柜台、墙面、玻璃、门窗、卫生间、步行梯、消防栓、各种标志牌等公共区域。

　　2、入室保洁。

　　3、楼内垃圾清运。

　　4、保洁用品采购。

　　二、保洁服务标准及服务时间：

　　本合同约定保洁服务区域内的保洁标准为基础保洁。除双方另有约定外，乙方提供保洁服务的时间为每周周一至周日的上午—7：30至11：30下午14：00至18：30，法定节假日（根据甲方工作安排调整）除外。（如果项目现场有活动，则根据活动时间结束后将现场清理干净后，方可离场。）

　　三、蓝樾汽车用品城保洁费计算及支付方式：

　　蓝樾汽车用品城保洁费为 元/月；甲方将保洁服务费按月以现金或转账方式支付给乙方。即甲方在每个服务月（月底）前将服务期间的服务费一次性支付给乙方。

　　四、服务期限：

　　本合同履行期限为月，即自 月 日起至 年 日止。合同到期前双方均未以书面形式向对方提出异议的，本合同自动延期一年。

　　五、甲方的权利义务：

　　1、甲方按合同约定向乙方及时支付服务费。

　　2、甲方无偿为本合同项下服务提供用水电，并在乙方定期作业时在服务区域内安排留守值班人员。

　　3、甲方对乙方服务质量有监督检查权，发现质量问题及时要求乙方，乙方按服务标准完成本项工作。

　　4、甲方应要求有关人员遵守保洁服务区内保洁制度，共同维护区内环境。

　　5、甲方应为乙方提供必要的.办公区、物料仓库、等便利条件。

　　6、甲方应积极采纳乙方在保洁方面的合理化建议，协助乙方处理有关保洁问题。

　　六、乙方的权利义务：

　　1、乙方收到甲方通知后，积极做好准备，准时进驻现场。

　　2、乙方在甲方设立作业所，作业员工在业务上受乙方直接领导，并配合相关部门完成服务工作，如遇超出《清洁标准及定期作业指导书》的服务内容可与甲方协商达成共识，甲方现场负责人临时指出的需清洁的部位在合理情况下，乙方员工直接清理即可。

　　3、乙方认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　4、乙方在保洁区域内每层至少1人。如有保洁员调动，乙方应保证调动期间保洁工作顺利衔接。（具体人员分工详见附表）

　　5、乙方保洁员统一整洁着装，遵守甲方各项内部规章制度。乙方保洁员工在日常清洁工作中不得影响甲方正常工作办公。

　　6、乙方保洁员在工作期间不得随意离开工作岗位，乙方领班员工应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按保洁工作标准进行检查；乙方领班员工应及时向甲方报告工作中出现的问题。

　　7、乙方保洁员在工作日期间发生工伤事故由乙方公司承担责任。

　　8、乙方保洁员爱护保洁区内建筑物及室内外各种设施，注意材料节约，杜绝浪费。

　　9、对于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方或其利益攸关方造成财物损失的，乙方应承担全部的赔偿、修复责任。

　　10、乙方保洁员须经专业培训和具有专业知识人员承担并定期学习。

　　11、乙方保洁员应遵守前款规定的保洁时间，如有变更，双方另行书面确定。

　　12、乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法（需提前上报甲方采买），大包则由乙方负责。

　　七、合同变更与解除：

　　1、合同生效后，经双方协商确认可解除本合同，此外任何一方均不得无故解除本合同。本合同的变更及解除均需采用书面形式。

　　2、甲方单期保洁费逾期15日支付的，乙方有权解除合同，并按合同约定或法律规定追究甲方违约责任。

　　3、单期内就同一处问题，经甲方三次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，或单期内就多处问题，经甲方五次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，甲方有权解除合同，并以合同约定或法律规定追究乙方违约责任。

　　4、如社会发生双方不可抗力的事件（诸如自然灾害、战争、传染病等）或甲方原因导致部分（或整体）保洁项目无法完成，可协商解除部分（或整体）合同。其中一方未达到本合同约定的条件下擅自解除合同的部分（或整体）条约，未经对方协商同意，造成的损失由擅自解除合同的一方赔偿。

　　5、在本合同履行期限内，如市场行情浮动总价的10%，乙方可向甲方提出按比例增加服务费用的申请，并经双方协商确定为准。

　　八、违约责任：

　　1、甲方单期保洁费逾期30日支付的，或三期以上（包括本数）保洁费逾期10日支付的，除立即支付相关应付费用外，应向乙方支付本合同年服务费总额的百分之十作为违约金。

　　2、单期内就同一处问题，经甲方三次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，或单期内就多处问题，经甲方五次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，乙方应向甲方支付本合同 年服务费总额的百分之十作为违约金。

　　3、合同未到期，单期内也没有经甲方三次以上书面通知乙方整改的情况下，甲方单方面解除合同，甲方需向乙方支付本年服务费总额的百分之二十作为违约金。

　　九、争议解决：

　　在合同履行过程中发生争议或出现本合同未尽事宜，双方应友好协商解决，协商不成的，任何一方均有权向合同履行地法院提起诉讼。

　　十、其他补充条款

　　乙方必须遵守商业道德标准，除法律要求和履行合同外，不得向任何第三方泄露甲方的商业秘密。

　　甲方：

　　乙方：

　　签订日期：

　　年 月 日

**个人清洁服务合同 篇31**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好桂芳园东大街商铺内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　深圳市龙岗区布吉镇桂芳园东大街商铺内的公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　桂芳园东大街商铺正常投入使用后，乙方投入保洁人员共29名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币：元/月整（￥：元/月）。开荒费用为：（￥：元/次）

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境；维护桂芳园东大街商铺物业管理处的\'良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护桂芳园东大街商铺的清洁卫生。

　　4、甲方在东大街商铺公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方东大街商铺工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作；巡检现场清洁情况；即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上（特别是服务质量问题）而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在东大街商铺工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿（后附清洁检查扣分标准）。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月10日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准（注.乙方开户行：深圳发展银行景田支行,银行帐号：。若有变更，乙方须提前15天以书面形式另行通知。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担）。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自年月日起生效至年月日止，合同期满前一个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前壹个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲方：

　　法定代表：

　　乙方：

　　法定代表：

　　日期：年月日

　　附件1：

　　员工部署

　　编制人数：29人

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找