# 财务服务的合同范本

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-03-06

*财务服务的合同范本（精选14篇）财务服务的合同范本 篇1　　甲方：　　乙方：　　甲、乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。　　一、劳动合同期限　　自\_\_\_\_*

财务服务的合同范本（精选14篇）

**财务服务的合同范本 篇1**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲、乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

　　一、劳动合同期限

　　自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起，其中试用期自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

　　二、工作内容

　　乙方同意根据甲方工作需要，担任岗位（工种）工作。

　　乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

　　三、工作时间和休息休假

　　具体作息时间，甲方安排如下：

　　每周周\_\_\_\_\_\_至周\_\_\_\_\_\_工作，上午\_\_\_\_\_\_，下午\_\_\_\_\_\_。每周周\_\_\_\_\_\_为休息日。

　　国家法定节假日正常休息。（场地租赁合同）

　　甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

　　四、劳动保护和劳动条件

　　（一）甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的.义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

　　（二）甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

　　（三）乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

　　（四）甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

　　五、劳动报酬

　　甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资财务人员。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

　　（一）甲方承诺每月\_\_\_\_\_\_日为发薪日。

　　（二）乙方在试用期内的工资为每月\_\_\_\_\_\_元。

　　六、社会保险和福利

　　（一）双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

　　（二）甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

　　（三）如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

　　（四）乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

　　七、劳动纪律

　　甲方制定的劳动纪律应当符合法律、法规、政策的规定，履行民主程序，并向乙方公示

　　八、协商条款

　　经甲乙双方协商一致，同意选择条约定条款。

　　a、乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

　　b、由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

　　c、甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如（住房、汽车等），并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

　　d、甲方同意为乙方办理补充养老保险（年金）和补充医疗保险情况，具体标准为：

　　e、甲方同意为乙方提供如下福利待遇：

　　f、甲乙双方需要约定的九、劳动合同终止的条件

　　其它事项：经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动合同。

　　十、劳动争议处理

　　（一）甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

　　（二）甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报财务人员。

　　十一、其他

　　（一）劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

　　（二）本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决

　　（三）本合同不得涂改。

　　（四）本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

　　（六）本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　（七）本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效。

　　甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

　　甲方签名：

　　乙方签名：

**财务服务的合同范本 篇2**

　　甲方(委托方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(咨询服务方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　合同双方经过友好协商，就乙方向甲方提供技术咨询服务达成一致，于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日签订本合同如下：

　　一、项目名称及内容

　　1.项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;投资项目财务分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2.内容：乙方为甲方提供一份财务分析报告及下列相关报表：销售收入估算表，设备购置清单，建筑土建工程费用估算，固定资产投资估算表，固定资产投资分年度汇总表，满负荷外购原辅包装材料及燃料动力费用计算表，满负荷工资福利计算表，销售税金的估算，无形及递延资产摊销估算表，固定资产折旧计算表，还款计划表，总成本费用计算表，流动资金估算表，损益表，申请贷款还本付息计算表，投资计划与资金筹措表，资金来源及运用表，资产负债表，盈亏平衡分析，全部投资现金流量表，自有资金现金流量表，敏感性分析，财务分析指标综合汇总表。

　　二、乙方的责任和义务

　　1.乙方应按照国家计委、建设部有关规定正确、科学地建立、采用合适的指标体系和计算方法并保证计算的正确性;

　　2.乙方以印刷品和电子文件两种形式向甲方提供财务分析报告，以印刷品形式向甲方提供各报表。印刷品报告要字迹清楚，并根据报表大小采用合适大小的纸张(一般用a4纸张)。电子文件类型为word或双方认定的其它格式文件;

　　4.在合同生效\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，向甲方提供一份需要甲方补充提供的资料或数据的详细清单;

　　5.在甲方向乙方补充提供了全部数据、资料后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，乙方完成财务分析的计算工作。乙方应立即向甲方通报财务分析主要结果，并根据甲方的口头或书面意见重新进行调整以及打印正式报告及附表(该阶段结果称为中期报告)。

　　三、甲方的协作事项

　　1.甲方在签订合同时立即以印刷品或电子文件方式向乙方提供进行财务分析所需的各种基础数据或文字说明(见附件2)。甲方对资料、数据的准确性负责。

　　2.及时根据乙方要求向乙方补充提供有关数据或资料。

　　四、验收评价

　　1.乙方应在中期报告完成后及时通知甲方(合同签署人或其联系人)，并以通知时间作为合同完成的时间。通知形式包括电话、传真或电子邮件;

　　2.在乙方通知甲方的2日内，以下列方式之一将报告送交甲方：

　　(1)由甲方派人前往乙方领取;

　　(2)由乙方向甲方发送电子邮件;

　　(3)由乙方通过挂号信件寄送甲方;

　　(4)由乙方面交甲方。

　　3.甲方收到乙方中期报告后，可对乙方报告再次提出修改意见。针对甲方提出的合理建议或意见，乙方应尽快对报告进行修改、完善，修改后的报告视为最终报告。

　　五、咨询费用及支付方式

　　1.经双方协商，全部咨询费用为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.甲方在签订合同之日内向乙方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元作为履约订金，其余应付款项应在甲方接收中期报告时立即支付;

　　3.付款方式：现金。

　　六、违约责任及处罚条款

　　1.若乙方的最终报告中仍然存在指标设置和计算方法上的错误，乙方应尽快纠正，并根据错误严重程度减收或免收咨询费用;

　　2.甲方未能及时提供乙方要求的资料或数据，或提供的资料或数据不准确，乙方免除按期按时完成合同的责任。若因此而使合同无法执行，甲方将没收甲方支付的履约订金。

　　七、其他

　　1.乙方向甲方支付履约订金的有效日期为合同生效日;

　　2.乙方结清应付给甲方的全部咨询费用后，本合同即告终止;

　　3.本合同终止后若甲方要求乙方对最终报告进行修改，甲方按本合同额的20%收取咨询费用(在6.1条款所述情况下除外);

　　4.乙方的指定联系人为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　5.附件作为本合同的一部分和本合同同样具有法律效力;

　　6.本合同一式二份，甲、乙方各执一份。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇3**

　　委托方（甲方）单位全称：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　受托方（乙方）单位全称：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　星晖会计管理咨询有限公司

　　一、委托财务顾问目的

　　为甲方提供财务核算、管理、税收政策筹划实施的咨询参考意见。

　　二、财务咨询范围

　　协助企业逐步完善内控制度，定期或不定期地协同有关部门从财务审核的角度予以监督、指导协助企业有关内管理业务工作，主要包括以下几个方面咨询：

　　1、采购业务的内部控制咨询（重点为采购与验收控制、付款控制和盘点与处置控制）；

　　2、销售业务的内部控制咨询（重点为销售、发货控制、收款控制）；

　　3、固定资产、无形资产等内部控制咨询（重点为取得与验收控制、使用与维护控制、处置与转移控制）；

　　4、长期股权投资的内部控制咨询（重点为协助决策者关于投资可行性研究、评估与决策控制、投资执行控制、投资处置控制）；

　　5、成本费用内部控制咨询（重点为成本费用预测、决策与预算控制、成本费用执行控制、成本费用核算、成本费用分析与考核）；

　　6、根据公司实际情况已经制定的其他有关内控的执行情况的咨询。

　　7、本企业的经营业务的相关税收政策和规定的咨询。

　　三、签约双方权利与义务

　　（一）甲方权利与义务

　　1、有权了解财务咨询工作进度。

　　2、对提供的全部资料的真实性、合法性和完整性承担责任。

　　3、为财务咨询工作提供必要的条件，配合乙方顺利完成财务咨询工作。

　　4、企业决策者领导要积极主动与乙方沟通，保持思想的统一性以便乙方咨询工作到位。

　　4、按照约定条件及时足额支付财务顾问费用。

　　（二）乙方权利与义务

　　1、有权查询与财务咨询工作相关的资产及合同、协议、原始凭证等有关资料。

　　2、有权与相关人员座谈了解有助于财务咨询工作的事项。

　　3、按照约定时间完成财务咨询工作。

　　4、对在执行业务过程中知悉的`商业秘密保密。

　　四、提供财务咨询的时间要求

　　在接受甲方咨询业务，取得必要财务相关资料后天内答复。

　　五、财务咨询的使用范围

　　乙方向甲方提供的财务咨询内容，甲方在企业内部使用，对因使用不当造成损失的，乙方不承担任何责任，由此给乙方造成的损失，应由甲方负责赔偿。

　　六、财务顾问费用

　　根据国家规定的收费标准，双方议定收费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元。财务顾问费用的支付方式为财务顾问合同签订盖章后结清。

　　七、财务顾问合同的有效期限

　　本合同一式两份，甲乙双方各执一份，并具有同等法律效力，本合同自签订之日起生效，有效期一年。

　　八、违约责任

　　甲方未按约定提供必要的资料及人员，影响咨询工作进度和质量；未按约定范围使用造成损失的，不得追讨已支付的报酬，未支付的报酬应当支付。

　　甲方提出咨询内容，乙方不予答复的，应当承担退还部分报酬等违约责任。

　　九、其他事项

　　其他未尽事宜，双方协商解决。

　　甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

　　\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇4**

　　甲方：

　　乙方：

　　兹由甲方聘请乙方提供甲方注册地内的财务秘书服务，经双方协商，达成如下协议：

　　一、基本服务内容：

　　1、各开户银行单据的收取，按期（每月）寄送回甲方办公地点；（北京办公室）

　　2、定期向税务部门交纳税务报表（包括：提交纸质报表，协助撤销等）;

　　3、向政府部门提交资料；

　　4、协助财务人员向政府部门咨询办事事项中有关的规定（包括：资料准备，各部门签字盖章要求，申报日期，申报项目等）；

　　二、其他服务项目：

　　（一）登记事项变更：

　　1、变更银行预留印鉴（包括资料递送，取回，寄至北京办公室等）

　　2、变更甲方登记事项（包括资料递送，取回，寄至北京办公室等）

　　（二）年检：

　　1、按照各部门要求提交年检资料（包括资料递送，取回，寄至北京办公室等）

　　三、甲方的责任和义务

　　1、按时为乙方的工作提供其所要求的全部资料。

　　2、若甲方提供的资料不真实、不完整，由此引起的一切法律责任由甲方负责。

　　3、按本协议书的规定按时足额支付费用。

　　四、乙方的责任和义务

　　1、乙方指派专人负责为甲方提供财务秘书服务，如有需办理事项，由于工作原因，不能亲自完成，可由本所其他人员临时担任，但应在不影响到甲方所委派事宜，保证在规定期限内完成。未经甲方事先同意，乙方不得将本合同转让给第三方或将本合同项下服务转包或分包给第三方。

　　2、对甲方提出要求协助办理的有关事项，由乙方指派的人员按照国家有关法律、法规的规定提供相关服务。乙方提供的资料不真实、不完整，由此引起的一切法律责任由乙方负责。

　　3、对执行义务过程中知悉的甲方商业秘密严加保密。除非经甲方书面同意，乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

　　五、费用

　　1、费用标准同双方签署的有效期为-月-日至-月-日的.《财务秘书服务协议书》。

　　2、以次数计费的服务事项发生前须经甲方事前书面认可，否则甲方有权拒绝付费。

　　3、甲方应在收到乙方等额有效发票后的20个工作日内付款。

　　六、协议书有效日期

　　本协议书有效期自-月-日至-月-日止。

　　七、违约责任

　　甲、乙双方按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

　　八、其他事项

　　1、本协议书一式二份，甲、乙双方各执一份。对本协议的任何修改、补充应以书面形式并经过双方授权代表签字盖章。

　　2、本协议经双方书面同意可以随时解除，或者任何一方亦有权提前2个月向对方发出书面通知解除本协议。

　　3、本协议书未尽事宜，甲、乙双方应持积极态度、友好协商解决。由本协议引起或与本协议有关的争议应首先通过友好协商解决，若双方不能协商解决，任何一方可将争议提交中国国际经济贸易仲裁委员会在北京仲裁。

　　甲方：

　　代表：

　　地址：

　　电话：

　　年月日

　　乙方：

　　代表：

　　地址：

　　年月日

**财务服务的合同范本 篇5**

　　甲方：(委托方，以下简称甲方)

　　乙方：(受托方，以下简称乙方)

　　甲方因经营管理需要，委托乙方代理启东市广发农产品商贸有限公司、启东市展宏粮油贸易有限公司、启东市兴旺粮油有限公司三家企业的成本核算、财务处理、纳税申报事项。经双方友好协商，达成协议如下：

　　一、服务内容、费用及支付方式、期限：

　　(1)乙方在合同期限内为甲方提供财务代理，负责为甲方成本核算、开具增值税发票、做账、纳税申报。乙方委派陆瑛美同志为甲方服务。

　　(2)甲方应向乙方支付服务费人民币70000元/年(为基数工资)，服务费按季支付(每季支付15000元，余款年终一并支付，以乙方出具的收款收据为准)，如遇特殊情况协商确定。

　　(3)服务期限自20\_年1月至20\_年12月。

　　二、甲方的责任和义务：

　　(1)建立和健全企业管理制度，依法经营，保证资产的安全完整，保证原始凭证的真实、合法、准确、完整;

　　(2)安排专人负责现金和银行存款的收付，保管好所有往来单据，并定期与乙方的账面数相进行核对;

　　(3)及时为乙方提供会计核算所需的全部原始资料和其它有关材料，并对资料的真实性和完整性负责;

　　(4)做好会计凭证传递过程中的交接登记和保管工作;

　　(5)按本合同规定及时足额地支付代理费用;

　　(6)为乙方委派人员提供必要的工作条件和合作。

　　三、乙方的责任和义务：

　　(1)根据《中华人民共和国会计法》、《中华人民共和国税收征收管理法》及其《实施细则》以及国家税务总局颁发的《税务代理试行办法》的有关规定为服务单位进行成本测算，并根据甲方提供的会计凭证开展账务处理和纳税申报;

　　(2)根据甲方的经营特点和管理需要，设计相应的财务会计核算制度;

　　(3)设计会计凭证传递程序，做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案，并在合同终止时办理会计工作交接手续;

　　(4)按有关规定审核甲方提供的原始凭证，填制记账凭证，登记会计账册，及时编制会计报表;

　　(5)解释甲方提出的有关会计处理、会计法规和财税政策方面的原则问题;

　　(6)对甲方提供的不实原始凭证或授意做出不当会计处理，有权予以拒绝并保留向有关部门反映的权利;

　　(7)对工作中涉及的甲方商业机密和会计资料严格保密。

　　四、会计资料交接：

　　(1)甲方派专人将会计凭证连同移交清单送到乙方指定地点，并办理交接手续。

　　(2)每月10号为会计凭证的交接日。如迟交或不交会计凭证，由此造成不能进行正常账务、税务处理的，责任由甲方承担(此条款视实际情况另行确定)。

　　五、违约责任：

　　(1)任何一方如有违反本合同的规定，给对方造成损失的，则按《中华人民共和国合同法》的规定，承担违约责任并赔偿损失。

　　(2)甲方若因为乙方服务质量原因要求提前终止合同，经乙方确认方可终止合同。

　　(3)由于甲方未能及时提供代理记账所需的核算资料和工作条件，致使乙方不能按时履行合同的，乙方不承担任何责任。

　　(4)由于乙方原因，未能按时完成会计核算或会计核算不实，涉税文件处理不当，造成后果的，乙方必须及时纠正并承担相应的连带责任。

　　(5)乙方对上述责任事项享有最终的解释权。

　　六、其他约定：

　　(1)本合同到期，如双方没有异议，则视同自动续期，无需另签合同。

　　(2)如甲方纳税性质或经营规模发生变化，则收费标准相应调整。

　　(3)双方发生争议,协商解决,协商不成由法院裁判。

　　(4)未尽事宜，双方订立补充条款，作为合同附件，合同附件为合同的组成部份。 本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇6**

　　甲方：

　　地址：

　　电话：

　　传真：

　　乙方： 律师事务所

　　地址：

　　电话：

　　传真：

　　鉴于：

　　就甲方与 货物损失赔偿纠纷一案，甲方现委托乙方作为代理人处理该案，乙方指派 律师为案件的经办人。

　　甲、乙双方经友好协商，一致达成如下协议：

　　第一条 委托事项

　　1、代表甲方与 协商索赔事宜。

　　2、作为甲方的诉讼代理人，向 提起索赔诉讼。

　　第二条 委托权限

　　乙方的委托代理权限包括：

　　1、代为起诉、应诉;

　　2、代为调查收集证据，查阅有关材料，申请证据保全和证据调查;

　　3、参与一、二审诉讼，并代为承认、放弃或者变更诉讼请求，进行和解和签订和解协议，参与调解;

　　4、代为对一审法院做出的判决和(或)裁定提起上诉;

　　5、 代为对一审和(或)二审法院作出的任何命令和(或)裁定和(或)判决申请复议和(或)申请再审;

　　6、代为接收有关法律文书的送达;

　　7、代为接受赔款;

　　8、代为处理与诉讼和执行有关的其它事项。

　　第三条 甲方义务

　　1、甲方应当保证其提供的资料、文件和相关证据的真实性和完整性。如因甲方方虚假陈述、疏漏陈述而导致的任何损失、责任、或任何不利后果，乙方对此均不承担任何责任。

　　2、甲方应为乙方律师的工作提供足够的便利和协助。

　　3、甲方应按照本协议规定，足额、及时支付本协议第五条所约定的律师费用。

　　第四条 乙方义务

　　1.乙方律师作为甲方聘请的律师和诉讼代理人，秉承良好的职业道德，谨慎、勤勉地为甲方服务，竭力维护甲方的合法权益。

　　2.乙方应及时向甲方汇报案件处理的进展。

　　3.乙方应恪守职业准则，对于在处理本协议委托事项期间所获悉的甲方商业秘密，不得向任何其他方披露。

　　4.乙方接受委托后，应对本协议委托事项全程负责。除非获得甲方许可或有充分、合理的理由，不得解除合同。

　　5.协商和解或诉讼中和解、调解的金额，须经甲方确认，乙方才能与索赔人达成协议。

　　第五条 费用及支付

　　1、甲方同意向乙方支付律师费 。该费用于本合同签订之日后的三天内一次性支付。

　　2、其他案件处理所发生的法院或第三方费用，如诉讼费、检验费、翻译费、公证认证费、证人(检验人)出庭费用等，由甲方承担支付。

　　3. 上述约定之律师费用，包括乙方律师在 内的差旅费和通讯费用。征得甲方事先同意确认，乙方律师为办案需要前往外出差所发生的实际费用，由甲方另行据实支付。

　　第六条 合同的生效

　　本合同正本一式两份，双方各持一份，于双方盖章、代表签字之日起生效。传真签发具有同等效力。

　　其它事宜可经双方协商订立补充协议，补充协议具有优先效力。

　　第七条 合同争议解决

　　因履行该委托代理合同所产生的一切争议，甲乙双方友好协商解决;双方如协商解决不成，提请被告所在地人民法院裁决。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇7**

　　甲方：

　　乙方：

　　兹由甲方委托乙方进行财务代理业务，经双方友好协商，达成以下协议;

　　一、业务范围

　　乙方接受甲方委托，具体业务范围如下:(请在下列方框内打√或×)

　　1. 代理记帐

　　2. 代理报税

　　二、甲方的责任与义务

　　甲方的责任是：建立健全企业管理制度;依法经营，保证财产的安全完整;保证原始凭证的真实、合法、准确、完整;按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

　　甲方的义务是：

　　(1)对本单位发生的经济业务，必须填制或取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证;

　　(2)配备专人负责现金和银行存款的收付，保管好所有往来单据，并定期与乙方提供的账面数额相核对;

　　(3)指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作;

　　(4)负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单;

　　(5)及时向乙方提供会计核算所需要的全部有经手人及授权签字人签批的原始资料和其他有关资料，并对账务处理的真实性和完整性负责;

　　(6)对于甲方退回的要求按照统一会计制度规定进行更正、补充的原始凭证，应当及时予以更正、补充;

　　(7)按本协议规定及时足额地支付财务代理费用;

　　(8)为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

　　三、乙方的责任和义务

　　乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方完成财务代理业务，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

　　乙方的义务是：

　　(1)根据《中华人民共和国会计法》及《企业会计制度》的规定，开展财务代理业务;

　　(2)根据甲方的经营特点，设计相应的会计制度;

　　(3)设计会计凭证传递程序，做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案，并在合同终止时办理会计工作交接手续;

　　(4)按照有关规定审核甲方提供的原始凭证、填制记账凭证，登记会计账册，及时编制会计报表;

　　(5)办理甲方各项纳税事宜;

　　(6)解释说明甲方提出的有关会计处理、会计法规、财税政策等的原则问题;

　　(7)对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务;

　　(8)为甲方提供加强经济核算，改善经营管理，提高经济效益等方面的建议。

　　四、合同期限

　　本合同自 年 月至 年 月止，如需续订再行协商。

　　五、收费标准

　　经协商，乙方财务代理业务收费标准:

　　(1).凭证及帐册费用，每年　 元;

　　(2).200 年 月至200 年 月,财务代理费每月 元。

　　合同生效后，甲方预付3个月的财务代理费用及凭证帐册费共计: 元;以后按季支付财务代理费用。

　　六、违约责任

　　1.甲方未能履行其责任，未向乙方提供真实、合法、准确、完整的原始凭证，导致税收方面的责任由甲方承担;

　　2.由于甲方未能及时提供代理记账所需的核算资料和工作条件，致使乙方不能按时履行合同的，乙方不承担任何责任;

　　3.由于乙方原因，未能按时完成会计核算或会计核算不真实，造成一定后果的，乙方必须及时纠正并承担相应的责任;

　　4.关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

　　七、争论解决方式

　　凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

　　八、生效

　　本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

　　九、未尽事宜

　　本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

　　甲方：　　 乙方：

　　代表： 　　 代表：

　　联系电话: 联系电话:

　　开户银行： 开户银行：

　　帐号：　　　 帐号：

　　年 月 日　　　 年 月 日

**财务服务的合同范本 篇8**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　地址：

　　乙方：务管理咨询有限公司

　　法定代表人：黄

　　地址：xx0层xx03室

　　根据《中华人民共和国公司法》《会计法》和财政部《代理记帐管理办法》等有关法律、法规的规定，甲方决定在企业改制、收购兼并、管理层收购（MBO）、资产重组、资产管理和投融资等资本运营事项方面聘请乙方作为常年财务顾问，乙方同意担任甲方的常年财务顾问。甲乙双方在“平等自愿、诚实守信、互惠互利、长期合作”的原则基础上，经友好协商，达成以下协议。

　　一、常年财务顾问的服务内容、方式和费用

　　乙方提供的常年财务顾问分为日常咨询服务和专项顾问服务两大类。日常咨询服务为基本服务；专项顾问服务为选择性服务，是在日常咨询服务的基础上，乙方根据甲方需要，利用自身专业优势，就特定项目提供的深入财务顾问服务。

　　（一）日常咨询服务

　　服务内容

　　1、代理记帐报税：乙方为甲方提供代理记账服务，内容为乙方做好各类纳税报表，会计凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年检报表等各种财务所需账目凭证，保证甲方正常营业。

　　2、政策法规咨询：乙方利用本公司财务资讯网络及时发布与资本运营相关的国家政策、法律法规等，并为企业资本运营提供相关的法律、法规、政策咨询服务，帮助企业正确理解与运用。

　　3、企业项目发布：乙方利用自身的资源优势，及时发布各类财经和企业有关产权交易与投融资等资本运营方面的需求信息，同时甲方可以利用乙方的网站进行项目的发布和推介。

　　4、财务咨询：为客户提升财务管理能力、降低财务成本、税务策划、融资安排等提供财务咨询，推介创新业务品种，为客户资金风险管理和债务管理提供财务咨询。

　　5、投融资咨询：当企业进行项目投资与重大资金运用时，或者企业直接融资时机成熟以及产生间接融资需求时，乙方提供基本的投融资咨询服务。

　　6、产业、行业信息与业务指南：乙方利用本公司网站提供宏观经济、产业发展的最新动态以及行业信息和有关研究报告，并为甲方提供自身经营所涉及的业务指南。

　　服务方式

　　1、为提高日常咨询服务的效率、降低成本，双方同意以乙方的网站作为日常咨询服务的主要渠道。甲方通过乙方网站提交项目发布需求和顾问咨询需求，乙方通过网站平台发布日常咨询服务之相关信息和咨询意见等。

　　2、双方根据实际需要，可采用实地调研考察、定期举办培训研讨会和双方会晤等交流方式。

　　财务顾问费用

　　1、乙方作为甲方聘请的常年财务顾问，按年度向甲方收取日常咨询服务费用共计人民币元整。在本协议签订后10日内（一次性/分次）支付，付款方式为银行转账。

　　户名：武汉汇智财务管理咨询有限公司

　　开户银行：交通银行发展大道支行

　　乙方账户：xx1710756

　　2、双方认为需要进行实地调研、定期培训或双方会晤等交流方式，由甲方负担实际发生的费用。

　　（二）专项顾问服务

　　服务内容

　　1、年度财务分析报告：公司财务状况垂直比较分析和行业比较分析；年度财务指标预测和敏感性分析；年度资本运营和经营管理情况分析。

　　2、独立财务顾问报告：为企业（上市公司）关联交易、资产或债务重组、收购兼并等涉及公司控制权变化的重大事项出具独立财务顾问报告。

　　3、直接融资顾问：包括企业融资和项目融资，以及对股权或债权融资方式进行比较、选择、建议和实施。

　　（1）企业融资：依据企业需求、市场状况，为企业量身定做融资方案，包括私募、IPO、增发、配股、可转债、公司债券等，并负责编制有关文件，协调承销商、会计师事务所、律师事务所等中介机构开展工作，协助报批和实施。

　　（2）项目融资：协助企业编制项目融资的商业计划书，组织项目融资推介，安排商务谈判并促成交易。

　　4、企业重组顾问：为企业股份制改造、资产/债务重组设计方案，编写改制和重组文件，在方案实施过程中提供顾问服务，并协调其他中介机构。

　　5、兼并收购顾问：为企业兼并收购境内外上市公司（或非上市公司）物色筛选目标公司；实施尽职调查；对目标公司进行合理评估，协助分析和规避财务风险、法律风险；协助制定和实施并购方案；设计和安排过桥融资；协助与地方政府、证监会、财政部的沟通和协调，协助有关文件的报备和审批。

　　6、管理层收购（MBO）及员工持股计划（ESOP）：管理层和员工持股方案的设计；收购主体的设计和组建；收购融资方案设计和支持；相关部门的沟通和协调，协助有关文件的报备和审批。

　　7、投资理财：为企业项目投资提供方案策划、项目评价和相关中介服务；帮助企业进行资本运作和投资理财，实现一级市场和二级市场联动收益；

　　8、管理咨询：针对企业的行业背景和发展现状，为企业可持续发展提供长期战略规划和管理咨询；协助企业建立健全法人治理结构、完善内部管理。

　　服务方式

　　1、专项顾问服务的方式，由双方根据实际需要另行签署协议确定。

　　财务顾问费用

　　1、甲方需要乙方提供专项顾问服务时，由双方另行签订协议，明确专项顾问服务的\'具体内容和收费金额，乙方承诺对甲方按低于非会员客户10%-20%的优惠标准收取专项顾问费用。

　　二、双方的责任和义务

　　（一）甲方的责任

　　1、配合乙方工作，并为乙方提供必要的便利条件。

　　2、向乙方提供有关企业改制、兼并收购、管理层收购（MBO）、资产重组、资产管理和投融资等资本运营方面顾问咨询所需的基本资料和相关信息等，并确保真实、准确、完整。

　　3、按双方协定及时向乙方支付常年财务顾问费和相关费用。

　　4、甲方应承担保密义务，未经乙方许可，甲方不得向第三方提供（披露）乙方提交给甲方的材料与文件，以及转载从乙方网站上获得的信息。

　　（二）乙方的义务

　　1、乙方保证按照本合同的规定全面、及时地履行本合同。

　　2、乙方承诺不接受任何针对甲方的敌意业务委托，并将尽最大努力维护甲方的利益。

　　3、乙方谋求与甲方进行长期稳定的业务合作，负责建立维护本公司网站，确保其正常运行。

　　4、乙方应承担保密义务，未经甲方许可，乙方不得向第三方提供（披露）甲方提交乙方使用的材料与文件。

　　三、协议的效力与违约责任

　　1、本协议生效后，除双方商定或不可抗拒的原因外，任何一方不得单方解除本协议。

　　2、任何一方不履行本协议规定的义务，均须依法承担相应的违约责任。

　　3、本协议一式贰份，双方各执壹份。未尽事宜，经双方磋商后，可另立补充协议，具有同等法律效力。

　　4、本协议自双方签字盖章之日起生效，甲方按本协议约定支付日常咨询服务年费后，开始为甲方提供顾问服务。

　　5、本协议有效期一年。在合同期限到期前30天，若任一方未书面通知对方终止合同，则本合同有效期自动延长一年，此后也依次执行。

　　甲方（公章）：乙方（公章）：

　　法定代表人（或授权人）：法定代表人（或授权人）：

　　签约日期：

**财务服务的合同范本 篇9**

　　甲方(客户)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《民法典》等有关法律、法规的规定，就乙方为甲方提供企业管理咨询事宜，双方在平等互惠、协商一致的基础上达成如下条款，以共同遵守。

　　一、 服务项目

　　甲方聘请乙方就下列项目为甲方提供管理咨询服务：

　　1、企业诊断咨询;

　　对企业的现状、经营状态、运营问题和效率进行系统诊断;

　　得出诊断结论分析，指出解决路向。

　　2、企业发展战略咨询;

　　提供企业战略分析、选择、规划、保障体系设计、执行、评估等服务;

　　提供战略管理的理念、知识、方法和工具，培训相应的知识和能力;

　　3、可行性报告编写服务;

　　编制建设项目可行性研究报告并向甲方提交;

　　在编制可行性研究报告过程中还应提供相关信息咨询，解决相关技术问题，根据本合同相关约定提供其它服务。

　　二、 项目完成期限及收费

　　1、 以上单项服务项目收费标准为人民币 元/项，三项合计优惠价为人民币元 (含税)。于签约后一次性支付。

　　2、 乙方应在本合同生效日壹周内开始实施咨询服务，并在壹年内完成所有的咨询服务。

　　三、 甲方乙方的基本义务

　　(一) 甲方的基本义务

　　1、 与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。

　　2、 如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。

　　3、 按照约定支付服务费。

　　4、 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律规定相冲突。

　　(二) 乙方的基本义务

　　1、 必须遵守职业道德和执业纪律。

　　2、 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。

　　3、 应当及时向甲方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。

　　4、 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

　　四、生效、违约处理及其他约定事项

　　1、 本合同在签约并成功付费后生效。

　　2、 双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。

　　3、 本合同未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。

　　4、 本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份，效力相同。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表受权人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表受权人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇10**

　　甲方：

　　乙方：

　　本着双方自愿的原则，根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》经协商签定本协议如下：

　　乙方为甲方代理财务记帐服务，内容为乙方做好各类纳税 报表，凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭证，保证甲方正常营业。

　　代理记帐服务费用为每月\_\_\_\_\_\_元，每次预付\_\_\_\_\_\_月/年，计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.付款以收据为凭。

　　甲方必须在每月\_\_\_\_\_\_号之前（一般需提前\_\_\_\_\_\_天）将当月营业收入发票、公司章，各种费用单据送交乙方记帐。乙方于次月\_\_\_\_\_\_号之前为甲方做好纳税报表及帐册凭证。

　　甲方所提供的原始发票、单据必须完整、真实、有效。发票、单据如有虚假成分，乙方不负任何责任，甲方在营业中的各种经济纠纷，均与乙方无涉。

　　本服务协议仅在交清服务费期限内有效，如甲方拖欠费用，本协议自动失效。（财务代理记帐服务合同）

　　本协议书有效期\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。 在合同期限到期前\_\_\_\_\_\_天，若任一方未书面通知对方终止合同，则本合同有效期自动延长一年，此后也依次执行。

　　本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

　　甲方：

　　联系电话：

　　代表人：

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（财务代理记帐服务合同）

　　联系电话：

　　代表人：

　　签定协议地点：

**财务服务的合同范本 篇11**

　　甲方：

　　乙方：

　　根据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国会计法》之规定原则，甲乙双方经友好协商，就企业财务咨询服务等有关业务事宜，达成如下协议：

　　一、甲方委托乙方为其财务顾问，帮助甲方办理如下事宜：

　　(一)财务管理咨询

　　1、提供财务管理方面的法律、法规及相关政策的咨询服务，为公司财务合法运营提供法律依据;

　　2、了解公司财务管理制度的建立及其执行情况，对存在的问题提出意见和建议;

　　3、了解公司财务管理基础工作，包括财务管理环境、岗位设置、岗位职责、人员分工、控制程序等，对存在的问题提出意见和建议;

　　4、定期对公司财务状况进行分析，关注公司在筹资、投资、资金运用等多方面的运作，使公司保持健康成长的态势。

　　(二)会计核算咨询

　　1、提供会计核算方面的法律、法规及相关政策的咨询服务，确保公司财务会计核算的合规合法性;

　　2、了解公司会计核算制度的建立及其执行情况，对存在的问题提出意见和建议;

　　3、了解公司会计核算基础工作，包括会计科目设置、电子软件使用、会计核算程序、会计处理方法、会计档案管理等，对存在的问题提出意见和建议;

　　4、定期对公司会计核算情况进行检查，重点检查公司财务会计处理是否符合《会计法》、财务制度、会计准则等法律法规。所有重大项目是否公允地反映了公司财务状况、经营成果以及现金流量的变化。对常见核算问题是否设置了日常预防措施。

　　(三)纳税筹划咨询

　　1、提供纳税方面的法律、法规及相关政策的咨询服务，在保证公司合法纳税的前提下，减少纳税成本;

　　2、辅导相关人员熟悉与贵公司经营业务相关的各项税收政策、法令和税收征管规定，以及相应的财务会计处理规定。帮助相关人员提高其业务水平，做到依法纳税，不错不漏。

　　3、根据公司的主要税务操作流程与税务管理特点，设计优化公司税务操作流程与税务管理架构;协助公司实施税务管理完善方案。

　　4、配合甲方对纳税事项进行筹划、运作。

　　(四)审计事项咨询

　　1、提供审计方面的法律、法规及相关政策的咨询服务;

　　2、对公司经营活动中需要提供审计报告的事项进行咨询服务(财务咨询以外的服务项目另行收费)。

　　3、配合甲方全程参与审计工作，协助甲方解决审计过程中遇到的问题。

　　二、服务方式：

　　1、远程咨询服务(即非现场咨询服务)，实行电话或发送电子邮件的方式。

　　2、现场咨询服务。

　　三、甲、乙双方的权力和义务：

　　甲方：

　　1、甲方有关财务方面的问题，可随时咨询乙方;

　　2、在委托期内，甲方可定期检查乙方为其所做的工作;

　　3、甲方应积极配合乙方的工作，提供合法完整的财务资料，供乙方查阅;

　　4、根据工作需要为审计咨询服务工作人员提供办公条件和其它便利。

　　乙方：

　　1、积极负责的为公司提供服务，乙方应按照国家法律、行政法规和各项财务制度指导甲方做好服务范围内的各项工作，对存在的问题提出切实可行的建议，最大限度维护甲方合法利益;

　　2、工作时间、地点应根据甲方的提议，随时联系约定，每月到甲方现场工作时间不少于两天;

　　3、认真做好甲方所有资料的\_，不得向甲方以外的第三者透露、出示和传播，否则将赔偿甲方因此而带来的全部损失;

　　4、遵守职业道德，严格执行工作纪律，及时准确的办理工作范围内的事务。

　　四、收费标准：

　　经过双方商定，顾问费为每季度元人民币，在服务的过程中，如增加服务项目，收费项目另行商定。

　　甲方认为需要进行实地调研，由甲方负担实际发生的费用。

　　五、付款方式：

　　1、甲方收到乙方开具的真实合格发票后，于每季初支付上季度顾问费;

　　2、顾问费通过银行转账付至乙方帐户。

　　乙方户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计师事务所

　　开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　六、甲乙双方合作的期限是自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日，如任何一方需提前终止协议，应及时通知对方，双方协商同意后，本协议终止。

　　七、本协议为甲乙双方的商业机密，任何一方不得向第三者泄露，否则将赔偿对方因此而带来的全部损失。

　　八、凡因执行本协议所发生的，或与本协议有关的一切争议，双方应通过友好协商解决;如果协商不能解决，可根据双方达成的仲裁协议进行仲裁，或向人民法院提起诉讼，如不采取诉讼方式，仲裁裁决的结果是终局的，对双方都有约束力。

　　在争议解决过程中，除双方有争议正在进行仲裁或诉讼的部分外，本协议应继续履行。

　　九、任何一方对由于不可抗力造成本协议全部或部分条款不能履行或需延期履行的不负违约责任，但应采取一切必要措施减少不可抗力造成的损失。遇有不可抗力的一方，应在48小时内将事件情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后7日内向另一方提交本协议全部或部分条款不能履行或需延期履行的报告，同时提供有权部门出具的不可抗力证明。

　　十、本协议自双方签字之日起生效。

　　十一、本协议一式四份，甲乙双方各执两份，具有同等法律效力。

　　甲方(公章)： 乙方(公章)：

　　法定代表人(或授权人)： 法定代表人(或授权人)：

**财务服务的合同范本 篇12**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　风险告知：合同订立应采取书面形式并使用比较标准的合同范本或采用自己一方提供的范本。因为非书面形式在发生纠纷时不好确定责任，也为免被人利用进行欺诈，订立合同应尽量采用书面形式。合同的内容应合法，且能充分保护自身权益，避免不利条款。根据合同双方力量的对比，尽可能争取相对有利的合同条款，不要签义务多、责任重、权利少的一边倒的合同。仔细审核合同主要条款是否齐全，力求用语准确、清晰、避免歧义，严防笔误、涂改。

　　根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律和行政法规，为进一步明确甲乙双方的责任、权利、义务，保障双方的利益，遵循平等、自愿、公平和诚实守信的原则，甲乙双方通过友好协商就财务咨询服务事宜达成一致，签订本合同。

　　一、委托财务顾问目的

　　甲方聘请乙方作为公司的财务顾问，为甲方提供财务核算方面的参考意见，乙方接受甲方聘请，提供财务顾问服务。

　　二、财务咨询范围

　　甲方各会计核算单位财务、税收、金融、证券等方面的相关政策。

　　三、签约双方权利与义务

　　(一)甲方权利与义务

　　1、有权了解财务咨询工作进度。

　　2、对提供的全部资料的真实性、合法性和完整性承担责任。

　　3、为财务咨询工作提供必要的条件，配合乙方顺利完成财务咨询工作。

　　4、按照约定条件及时足额支付财务顾问费用。

　　(二)乙方权利与义务

　　1、有权查询与财务咨询工作相关的资产及合同、协议、原始凭证等有关资料。

　　2、有权与相关人员座谈了解有助于财务咨询工作的事项。

　　3、按照约定时间完成财务咨询工作。

　　4、对在执行业务过程中知悉的商业秘密保密。

　　四、提供财务咨询的时间要求

　　在接受甲方咨询业务，取得必要财务相关资料后\_\_\_\_\_\_天内答复。

　　五、财务咨询的使用范围

　　乙方向甲方提供的财务咨询内容，甲方在企业内部使用，对因使用不当造成损失的，乙方不承担任何责任，由此给乙方造成的损失，应由甲方负责赔偿。

　　六、财务顾问费用

　　1.根据国家规定的收费标准，双方议定收费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元整(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整)。

　　2.财务顾问费用的支付方式为合同签订之日起\_\_\_\_\_\_个工作日内结清。支付方式为下列第\_\_\_\_\_\_\_种形式

　　(1)现金支付

　　(2)以银行转账方式支付费用

　　开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　银行账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　(3)其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　七、财务顾问合同的有效期限

　　合同有效期\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

　　八、违约责任

　　1、甲方未按约定提供必要的资料及人员，影响咨询工作进度和质量;未按约定范围使用造成损失的，不得追讨已支付的报酬，未支付的报酬应当支付。

　　2、甲方提出咨询内容，乙方不予答复的，应当承担退还部分报酬等违约责任。

　　3、如果乙方未经甲方同意，向任何第三方披露、提供和转让有关甲方上市申报材料和相关材料的`信息，并因此造成甲方的损失，甲方有权要求乙方赔偿。

　　4、如果甲方没有按前款规定支付应付的款项，甲方应按要求向乙方支付该笔款项从违约日起到实际支付日为止，每日万分之\_\_\_\_\_\_的利息。

　　风险告知：明确违约责任，在签订合同时，双方就要想到可能产生的违反合同的行为,并在合同中规定相应的惩罚办法，通过明确违约时需要承担的责任,来督促各方真正履行应承担的义务，一旦违约情况发生，也有据可依。

　　九、不可抗力

　　1.本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

　　2.因不可抗力导致甲乙双方或一方不能履行本合同项下有关义务时，甲乙双方相互不承担违约责任。但遇有不可抗力的一方或双方应于不可抗力发生后\_\_\_\_\_\_日内将情况告知对方，并提供相关证明。在不可抗力影响消除后的合理时间内，双方协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

　　十、保密

　　1.双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

　　2.一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

　　十一、其他约定

　　1.本合同条款如与国家法律、法规、政策相悖时,以国家、法规、政策为准。

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　十二、争议解决方式

　　甲乙双方因履行本合同发生争议，应首先通过友好协商加以解决;不愿协商或者协商不成的，可以选择以下第\_\_\_\_\_\_\_种方式解决争议。

　　(1)甲、乙双方可将争议提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会进行仲裁，该仲裁应是终局的，并且该仲裁裁决对双方具有法律上的约束力。

　　(2)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院诉讼解决。

　　风险提示：在约定争议管辖条款时，一般应约定由自己所在地的人民法院管辖。在合同约定管辖权时要注意以下三个事项:第一，约定诉讼管辖，双方当事人可以约定下列管辖地之一:双方当事人住所地、合同签订地、合同履行地、标的物所在地法院管辖，在选择时只能选择其中一项，否则约定无效。第二，在选择仲裁管辖时一定要注意仲裁机构名称不得有错，更不能先多个仲裁机构，否则约定无效。第三，在约定管辖时还注意，约定了法院管辖就不能在约定仲裁管辖，两者只能选择其一。

　　十三、合同生效及补充

　　1.甲、乙双方在签署本合同时，对各自的权利、义务、责任清楚明白、充分理解，并愿按本合同约定严格执行。

　　2.本合同的任何条款约定被认为无效,不影响本合同其他条款的效力。

　　3.本合同如有涂改，双方均应在涂改部分加斧章确认，否则涂改部分无效。

　　4.本合同未尽事宜，甲、乙双方可共同协商，签订补充协议。该补充协议与本合同具有同等效力。

　　5.本合同壹式\_\_\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力，经双方签字盖章后生效。

　　甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇13**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为拉动内需，刺激消费市场，促进经济发展，甲、乙双方在相互信任、相互支持的基础上，本着公平、互利、诚实、自愿的原则，经友好协商，一致同意就甲方的财务顾问及会计代理业务签订协议如下：

　　一、委托目的和要求

　　1.财务顾问：乙方在\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日期间负责为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目部与财务有关的法定会计业务外的财税法规提供咨询服务及工商法规提供咨询服务。

　　2.财务代理：乙方在\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日期间负责为甲方的财务会计代理记帐工作。

　　3.乙方负责对甲方的验资、审计及评估工作提供服务。

　　二、双方的责任

　　(一)乙方责任

　　1.乙方应按照《中华人民共和国注册会计师法》、中国注册会计师《独立审计准则》的要求，对甲方提供的相关资料，实施必要的会计及代理程序，按照约定的时间完成代理业务，出具真实、合法的会计报告。

　　2.乙方对在执业过程中知悉的商业秘密负有保密责任(除法律另有规定者外)。

　　3.在甲方提供的真实、合法的票据基础上，乙方业务代理工作引起的一切经济和法律责任，全部由乙方负责。

　　(二)甲方责任

　　1.甲方应对乙方开展代理工作给予充分的合作，提供必要的条件，并按乙方的要求，提供代理所需的相关资料，并按照本协议书约定金额及时足额支付代理费用。

　　2.甲方按规定承担全部会计责任，乙方的代理责任不能替代、减轻或免除甲方的会计责任。但因乙方原因对甲方造成的损失，甲方有权向乙方追偿。

　　三、特别约定事项\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　四、业务收费

　　1.财务顾问年收费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)，合同签订日预付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日前支付余款。

　　2.财务代理每月收费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)，每月10日前据实支付。

　　3.乙方对甲方的验资、审计及评估工作的收费按乙方收费标准执行。

　　五、违约责任

　　1.甲、乙双方应认真按照本协议的约定及有关法律规定履行自己的权利和义务。甲、乙双方应认真按照本协议约定及有关法律规定履行本协议相关义务或履行义务不符合本协议约定的，另一方有权拒绝或终止履行本协议，并追究违约责任;违约一方应当承担他方为实现债权而产生的一切费用和相关财产损失的赔偿责任。

　　2.协议双方应严格履行对本协议具体内容的保密责任，未经双方同意，不得随意向两方以外透露本协议有关条款。

　　3.本协议合作期届满，合作关系终止，但不影响本协议中约定的有关责任以及双方未尽的权利与义务的效力和相应的追偿权。

　　4.本协议一式两份，双方各执一份，均具同等法律效力。未尽事宜，双方另行协商解决。

　　5.本协议履行过程中发生的一切争议、纠纷，双方应通过友好协商解决。在协商无效时，依照法律程序解决。

　　六、本约定书经双方加盖公章后生效，约定事项全部完成后失效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**财务服务的合同范本 篇14**

　　根据我国《合同法》的规定，合同双方就乙方为甲方提供的财务咨询服务行为，特签订本合同。

　　单位(个人)财务咨询服务合同

　　合同登记编号：\_\_\_\_\_\_\_

　　财务咨询服务类别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托方(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表(负责人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址和联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码(只对个人客户)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　服务方(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表(负责人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据我国《合同法》的规定，合同双方就乙方为甲方提供的财务咨询服务行为，特签订本合同。

　　一、服务内容、方式和要求

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　二、工作条件和协作事项

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　三、履行期限、地点和方式

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　四、验收标准和方式

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　五、报酬及其支付方式

　　(一)本服务项目类别报酬为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月。

　　注：乙方为完成甲方的工作，所造成的其他相应开支，由甲方负担。

　　(二)支付方式

　　①合同签定之日起，\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内甲方先支付乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_月的服务费;

　　②以后每隔一个月后的\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前，甲方再支付乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_月的服务费，以此类推;

　　注：如甲方拖延支付报酬，则乙方有权自主决定终止该合同。

　　六、解决合同纠纷的方式：执行本合同发生争议，由当事人双方协商解决。协商不成，可向人民法院提出起诉。

　　七、本合同未尽事宜，由双方另行协商解决。

　　八、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

　　委托方(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签章)

　　服务方(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签章)

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找