# 有关保洁服务合同汇总

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-03-09

*有关保洁服务合同汇总（通用28篇）有关保洁服务合同汇总 篇1　　甲方（委托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　职务：\_\_\_\_\_*

有关保洁服务合同汇总（通用28篇）

**有关保洁服务合同汇总 篇1**

　　甲方（委托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方（受托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条　服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条　服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域（或家居）进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条　保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条　付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％；扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

　　第五条　具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条　甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工；提供乙方员工更衣就餐

　　设备存放的房间；提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条　工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条　质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5％－1％。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条　服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条　原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具（品牌），保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条　监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条　损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条　安全防护

**有关保洁服务合同汇总 篇2**

　　甲方：

　　授权代表：

　　地址:北京市

　　邮编：

　　联系电话：

　　乙方：北京保洁服务中心

　　负责人：

　　地址：

　　邮编：

　　联系电话：甲、乙双方已经就本合同下位于北京市日常保洁事宜服务有关事项达成意向。为了明确甲、乙双方的权利义务，甲、乙双方经平等友好协商一致，根据《中华人民共和国民法通则》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规的规定，共同订立本合同信守执行。

　　第一条 服务项目

　　1.名称：保洁服务

　　2.所在地：北京市

　　3.作业面积：

　　第二条 服务期限

　　1.服务期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

　　2.服务工作时间为周一至周五，8:30--18:00。

　　第三条 保洁费用

　　保洁服务费用为每人每月人民币 元，（大写：人民币整）。

　　第四条 付款方式 1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账方式于次月 前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付日常保洁服务费人民币 元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后双方协商。

　　2. 合同履行完毕，乙方享有在合同期限内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有正式发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

　　3. 乙方账户信息如下：

　　乙方：北京 保洁服务中心

　　开户行：

　　账户名称：

　　帐号：

　　第五条 具体保洁项目

　　1.每日清洁：甲方所有办公区域、办公楼内会议室、合伙人房间（如合伙人需要）、咖啡厅、楼内卫生间、洗手盆及周边下水道、门窗玻璃、大理石墙面、桌椅等。

　　2.定时保洁：卫生间、洗手间每十分钟清理一次，包括但不限于清扫、擦拭、冲洗、消毒、除臭等。

　　第六条 工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月三日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划报告甲方。

　　第七条 质量承诺

　　1.乙方保证按照合同约定认真完成保洁服务，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2. 乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5％－1％。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

　　第八条 服务人员安排 1.乙方在本区域内服务总人员不少于叁人。甲方可根据实际工作需要通知乙方增减人员，乙方保证根据甲方的要求及时安排人员。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第九条 原料与设备

　　1.乙方负责提供设备的绿色环保用品、用具（品牌），保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十条 监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2.乙方应当保证其服务质量的，清洁完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十一条 损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十二条 安全防护

　　1.乙方有权按照自己的保洁服务方案进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方应确保其委派的工作人员均为与乙方有合法有效劳动关系的乙方员工或有委托关系的人员，乙方委派的人员与甲方不视为构成任何劳动合同关系或劳务派遣关系，其接受乙方的`统一领导和劳动管理，并在完成本合同约定的服务后结束为甲方的服务，并将根据乙方安排另行从事乙方承接的其他项目服务工作或其他乙方安排的工作。如乙方因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十三条 违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的1‰支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款20％违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份10％的违约金。

　　第十四条 合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十五条 合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十六条 声明及保证

　　甲方：

　　1. 甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2. 在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作 出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3. 甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1. 乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作

　　出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十七条 保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料（包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为3年。

**有关保洁服务合同汇总 篇3**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　一、甲乙双方确认本建议书所列的关于由乙方公司施行对甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦日常清洁管理人员安排、日常清洁项目及执行标准、日常所需清洁机械、用品和材料，在合同签署后，乙方将严格按照合同书所订各项标准执行甲方的日常清洁管理。并严加教育、培训和管理派驻甲方的日常保洁工作人员，从而确保\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的清洗管理长久保持在领先同行的水准上。

　　二、甲乙双方确认本建议书中所列各项费用明细表中各项收费标准合理，并确认甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的清洁承包费为每日\_\_\_\_\_\_\_\_元。双方确认，若甲方的清洗管理体制按照本合同所订的项目全部开始执行，则甲方应在每月中旬(15日)向乙方支付当月清洁服务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，以确保乙方公司于此前已付出的清洁服务工具、材料费用，及此后乙方将支付给工人的工资资金等费用。

　　三、甲乙双方确认本建议书未纳入以下各项费用

　　1.各层厕所内甲方要求摆放的低值易耗品。

　　2.甲方公司为保证甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦整体形象而要求乙方工作穿戴特殊制服。

　　3.甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦日常清洁中所收集垃圾外运服务费。

　　四、甲方保证为乙方的日常清洁提供必要的水电供应，并同意在商业中心的适当部位向乙方提供库房及办公房一间，作为乙方公司存放清洁机械和办公工具、材料之用。

　　五、乙方公司派出甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦管理主任为乙方公司全权代表、任何有关\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦清洁投诉，乙方管理主任均应及时处理，如乙方未能在小时内作出令甲方接受之解释，则甲方有权扣减当月应付之清洁服务费。

　　六、清洁管理服务承包期通常为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。经双方同意，本建议书可作为合同使用。

　　七、争议解决

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的.争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决(只能选择一种)：

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　八、合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**有关保洁服务合同汇总 篇4**

　　甲方：

　　乙方：

　　经协商，乙方承包甲方公司办公大楼、生产部办公楼及各车间卫生间的日常清洁工作，现就相关事宜签订合同：

　　第一条

　　资质要求

　　乙方必须保证其为一家依据法律规定并竟合法程序获取有关主观机关批准成立的实体，具有承接业务的营业范围。

　　第二条

　　清洁范围及内容

　　第三条费用及结算方式

　　在乙方按相关要求完成工作的情况下，由甲方每月由银行转账方式向乙方支付当月服务费支付清洁包干总费用共元,大写元人民币。总费用包含（但不限于）乙方人员工资、延长工作时间工资、津贴、劳保福利、劳保用品、社会保险以及各种费用和税金等。（如有扣款，则在承包费用中扣除）。如遇国家政策性调整社保基数及最低工资标准时,甲方应补支付相关的社保、工资补差额费用。

　　乙方于每月\_\_\_\_日前将上述费用额与甲方核对后（如有扣款，则在承包费用中扣除）开具正式发票交甲方，甲方收到发票后五个工作日向乙方划付。如遇节假日等特殊情况，付款时间顺延。

　　第四条承揽期限：\_\_\_\_\_\_\_\_年

　　第五条双方的责任义务

　　1.甲方为乙方无偿提供清洁使用的水、电，提供存放清洁工具的房间。

　　2.乙方承包的为日常保洁，即在甲方上班时间内按规定的\'清洁范围、清洁内容及要求跟踪打扫和清洁保洁工作。乙方包工、包料、包工具、包设备、包质量、包安全。

　　3.甲方有权对乙方的清洁服务工作进行监督和考核，并要求乙方对存在问题限期整改。对于乙方在保洁中出现的质量问题，甲方有权要求乙方支付违约金：

　　第一次出发警告知书，

　　第二次要求乙方支付违约金，违约金按照月保洁费的1%从当月保洁费中扣除。过前两次提醒和督促后乙方保洁工作仍达不到甲方要求，甲方可单方解除合同，不用支付违约金。

　　4.乙方必须向甲方提供清洁人员的名单及相关个人资料，以便甲方备案。同时，乙方要保持清洁人员的相对稳定，不能任意调换、增减。如确因需要调换的，必须报甲方归口部门备案。

　　5.乙方应配备管理人员加强人员的管理，对乙方人员进行安全保密保卫教育，让其遵守国家法律、法规和甲方有关规章制度。教育乙方人员做好包括但不限于防滑、防高坠、防电、防火等各项安全措施，不可干扰甲方的正常生产经营管理工作，不可擅自挪用甲方的物品，不得擅自将甲方物品私自带出厂门。如乙方人员违反有关规定，给甲方造成的损失由乙方照价赔偿，并可要求乙方重新调换清洁人员。

　　6.乙方人员进入甲方工作前，乙方应组织对其进行身体健康状况检查。凡患作业禁忌症、生理有缺陷或不宜从事实际作业工种的人员，一律不应进入甲方工作，否则由此引起的一切后果由乙方负责。同时，乙方不应指派人员在甲方从事所承包服务工作时间内承担不是由甲方主管部门指派的临时性清扫清洁以外的工作。如有违反，发现一次在承包费用中扣50元，如发现超过3次以上的39;，则每次在承包费用中扣罚金额加倍。

　　7.乙方必须加强对清洁人员的安全教育，认真做好安全防护。乙方必须要求乙方人员着装要整洁（如甲方需统一服装时，配臵服装的费用由甲方另行支付或统一配备），不能穿拖鞋、高跟鞋或露脚趾、脚跟的凉鞋进入公司，不能光上身施工，不能穿短于膝盖的裤子施工。违者每一例扣罚乙方50元，在结算款中扣除。乙方人员安全劳动保护用品应符合工作需要，应做好各种安全防范措施。在工作前，应检查并确认工作环境符合安全要求，如发现有安全隐患，应由乙方知甲方整改，整改完毕后方可施工。一经开工，即可认为乙方已确认工作环境符合要求，如产生不良后果，责任及费用全部由乙方承担。

　　8.乙方应依法为其人员缴纳社会保险，按时发放工资。乙方缴交保险情况及工资发放的清单或银行回执应复印一份于每季末\_\_\_\_日前报甲方备案，并对其真实性负责。如在工作期间发生工伤事故或劳资纠纷，或工作过后产生劳资及其他纠纷，其所有费用和责任全部由乙方承担。如因乙方违法行为或其他过错导致甲方承担连带责任的，甲方可向乙方追偿。

　　9.乙方在本合同期间，因工作失误造成的损失，乙方按法律规定承担相关责任。因乙方原因，给甲方造成损失的由乙方承担（扣罚的费用在甲方支付给乙方的承包费中直接扣除），并可要求乙方重新调换人员。因甲方原因造成乙方人员损失的，甲方按法律规定承担相关责任。

　　10.如因各种原因造成乙方需重新调换人员，乙方仍须按合同约定按时按质完成承揽的工作，如没有完成合同内约定的承包工作，则在承包费用中扣除相应费用。如因乙方各种原因无法正常履行合约达7天，对甲方利益造成影响的，甲方可单方解除合同，不需支付乙方任何形式违约金，并可向乙方要求赔偿。

　　11.双方签订安全及廉洁协议，作为本合同不可分割的一部分。

　　第六条未尽事宜，双方另行协商，协商不成依法处理。双方可对本合同的条款进行补充，以书面形式签订补充协议、附件，补充协议、附件与本合同具有同等法律效力。

　　第七条本合同执行期间，如遇不可抗力致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时友好协商处理。

　　第八条本合同在履行过程中如发生争议，双方应协商解决或报请相关行政主管部门进调解，协商或调解不成的，双方同意向合同签订地人民法院提起诉讼。

　　第九条

　　本合同期满前一个月，甲乙双方应提出是否续约的书面意见，如甲、乙双方不提出书面终止意见时，本合同自动顺延，但费用另议。

　　第十条

　　本协议一式肆份，甲乙双方各执贰份，自签字之日起生效。

　　甲方（盖章）

　　\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙方（盖章）

　　\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇5**

　　甲方：m

　　乙方：z保洁有限责任公司

　　双方本着友好协商、平等互利、诚信守法、等价有偿的原则签订本合同。

　　一、合同内容：m日常保洁服务。

　　二、合同的范围： m候车大厅、售票厅、站前广场、旅客进出站通道、站台、股道卫生、办公楼走廊的保洁。

　　三、合同履行期限：本合同自\_年1月1日起至 20\_\_年12月31日止。

　　四、合同总价： 本合同年总金额为人民币d元整。

　　五、付款方式 ：甲方在合同生效后，于每月 5日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付前月的日常保洁服务费人民币14166元整。

　　六、合同双方的责任

　　(一)甲方责任

　　1、及时足额按合同约定向乙方支付保洁服务费。

　　2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

　　3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方无条件返工。

　　4、教育旅客及有关人员遵守火车站内保洁制度，共同维护保洁区内环境，爱护保洁区设施。

　　5、积极采纳乙方在保洁区内保洁方面的合理化建议。

　　6、应为乙方提供临时存放垃圾的垃圾池。

　　7、甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

　　(二)乙方责任

　　1、乙方收到甲方进驻现场的书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

　　2、乙方保洁人员在业务上受乙方和甲方双重领导。

　　3、乙方保洁人员保证各项工作质量。

　　4、乙方人员要统一着装，衣帽整洁，进入工作现场的出入证由甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　5、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　6、乙方教育员工爱护保洁区内建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。

　　7、乙方作业应遵守甲方规定的时间要求。如有变更，双方协商解决。

　　8、乙方在作业中应严格要求工作人员，不得擅自挪用甲方的物品。

　　9、乙方应对工作人员进行人身安全教育，发生所有人身伤亡事故时乙方承担全部责任。乙方清理股道卫生时甲方派工作人员现场对乙方的工作人员进行人身安全防护及工作指挥。

　　七、合同变更与终止

　　1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

　　2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

　　八、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　九、本合同自双方签字盖章之日起生效。

　　甲方负责人签字： 乙方负责人签字：

　　甲方盖章 乙方盖章

　　签订地址：

　　签订日期： 年 月 日

**有关保洁服务合同汇总 篇6**

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条 服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条 服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条 保洁费用

　　1、\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2、\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3、\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条 付款方式

　　1、甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2、甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3、合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条 具体保洁项目

　　1、日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2、定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条 甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1、甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2、乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3、乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4、协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条 工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条 质量承诺

　　1、乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2、乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3、乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条 服务人员安排

　　1、乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2、乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3、乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

**有关保洁服务合同汇总 篇7**

　　甲方：

　　乙方：

　　甲、乙双方经友好协商，就甲方为乙方提供卫生保洁服务的相关事宜，订立本协议。

　　一、具体保洁项目及区域：

　　1、日常清洁区域：

　　2、定期保洁区域：

　　3、垃圾清运：

　　二、甲方保洁员工作时间安排： 三、保洁服务协议期限：\_ 年\_ \_月\_\_日至\_\_年\_ \_月\_ \_日。

　　四、保洁费用：

　　每月保洁服务费：元人民币，（大写）： 圆整。甲方须在付款前提供正规的含税发票。未发现保洁质量问题的，乙方每三个月支付一次服务费。

　　五、甲方权利义务：

　　1、甲方按照乙方要求配置保洁员名，并向乙方提供保洁员身份证复印件存档；

　　2、甲方提供的保洁员应身体健康、诚实勤劳。

　　3、甲方保洁员应严格按照操作规范、清洁标准进行工作，确保卫生质量。

　　4、甲方负责提供清洁工作所用工具、设备和物料。

　　5、甲方保洁员在工作期间，必须遵守甲方的规章制度，服从甲方的安排。

　　6、甲方应全力配合乙方特殊时期的大检查工作，按照检查标准做好卫生清洁工作。

　　7、甲方负责对所有保洁员的全面管理工作，并承担保洁人员的劳动用工及安全责任。

　　8、甲方在作业中应严格要求其保洁员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的

　　物品或进入与其保洁作业无关的.区域。因此造成甲方人员人身、财产损害的，由甲方自行承担责任。因此给乙方造成的损失，甲方应承担赔偿责任。

　　六、乙方权利义务

　　1、乙方为甲方保洁员提供水源、安全用电、照明，以保证正常作业。

　　2、乙方为甲方提供必要的物料、工具设备存储场所。

　　3、协助甲方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　4、乙方对甲方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对甲方服务提出意见和建议的权利。

　　5、乙方对甲方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意甲方保洁员的服务，可责令甲方及时调换。

　　七、违约责任：

　　1、甲方在保洁工作中未达到保洁的质量标准，经甲方两次通知整改，仍未达到标准的，乙方有权扣除月服务费的 %作为违约金。甲方拒不整改的，乙方有权解除本协议，并不支付甲方任何服务费用。

　　八、在本协议有效期内，乙方可随时解除本协议而无需向甲方承担任何责任。解除本协议由乙方向甲方发出解除本协议之书面通知当日起生效，。甲乙双方按本协议截止上述解除通知日止已履行部分据实结算。如本条款与合同其他条款相冲突以本条款为准。

　　九、本协议未尽事宜，双方协商签订书面补充协议解决，书面补充协议与本协议具有同等法律效力。

　　十、双方一致同意约定本协议签订地点为北京经济技术开发区。甲乙双方就本协议执行所发生争议及纠纷，应本着互利互让的原则协商解决；协商未果，应依法向约定的合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。

　　十一、本协议一式三份，甲方执一份，乙方执两份，自双方签字盖章后生效。

　　甲方(盖章)： 乙方（盖章）：

　　签约代表： 签约代表：

　　签约时间： 签约时间：

**有关保洁服务合同汇总 篇8**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

　　甲方为确保单位内外整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内外保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

　　一、承包时间及费用

　　1、保洁承包时间从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　2、保洁费暂定每月\_\_\_\_元（大写）

　　3、甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情景，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

　　二、保洁的形式的.范围

　　1、保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日

　　春冬（7：30-18：00）

　　夏秋（7：30-19：00）

　　2、保洁范围按甲方规定区域保洁范围是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3、保洁标准按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标准执行。

　　三、甲乙双方的权利和义务

　　（一）甲方的权利和义务：

　　1、甲方对乙方保洁情景进行检查。如发现有不贴合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，能够书面通知乙方并视情景对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

　　2、甲方无偿为乙方保洁人员供给用水、用电、供给存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

　　（二）乙方的权利和义务：

　　1、乙方自行供给保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

　　2、乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，（除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外）所发生的人身事故、职责与费用由乙方承担。

　　四、违约职责

　　甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

　　五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

　　六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

　　甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_

　　（章）（章）

　　\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇9**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_卫生院

　　乙方：\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_

　　甲方因工作需要，将甲方门诊楼的卫生保洁工作承包给乙方，甲乙双方就相关事项达成如下协议。

　　1、甲方将病房楼的卫生保洁工作承包给乙方，承包期限暂订为一年，从20\_\_\_\_\_\_年11月1日至20\_\_\_\_\_\_年12月31日止。

　　2、全年承包费用（包含各种保险费用等）共计为元整（\_元），承包费用分季度给付，甲方提供给乙方保洁用具，乙方的其它一切费用由（包括伤病医药费等）乙方自行解决，与甲方无关。

　　3、乙方必须遵守甲方的各项规章制度和管理规定，遵守卫生保洁制度，履行岗位责职，负责甲方门诊楼内部区域的所有卫生保洁工作，包括门诊大厅及各科科室牌、宣传牌、门诊一至四楼各科室内外门窗及台面、地面、墙壁、屋顶、楼梯扶手、台阶等。保洁区域24小时保洁，每日清晨在医务人员上班前必须完成保洁工作，不得影响医务人员的医疗工作。

　　4、乙方的保洁要求：公共场所走道、楼道要每天湿式打扫2次，平时随脏随打扫，保持清洁；正常保持窗明几净六面光，公共台面、宣传牌等清洁无灰尘，室内外无杂物垃圾，墙壁、屋顶无蜘蛛网，地面无废纸屑、烟头、痰迹等，痰盂日日清洗；水池、厕所每天冲刷打扫一次，夏秋季节隔日喷药一次，保持正常厕所、水池卫生，无异味。

　　5、乙方自行做好相关物资的保管工作，丢失物资自行负责，保洁物资以旧换新。如乙方在工作期间，不遵守甲方的各项规章制度、管理规定、卫生保洁职责要求，甲方有权按甲方的管理规定进行处罚，在承包金中扣除；乙方不能胜任工作要求，影响甲方形象和声誉的`，甲方有权随时终止合同。

　　6、乙方在承包期间要注意生产、生活安全措施的自行防护，甲方有监督建议权，一切安全工作由乙方自行承担，与甲方无关。

　　7、合同期满前1个月，如乙方仍希望继续留用的，甲方亦有工作需求，则双方可协商重新签定聘用合同，如乙方不愿继续在甲方留用，应在合同期满前一个月向甲方提出，否则造成影响、损失的由乙方承担。

　　8、如乙方因身体原因不能继续胜任甲方聘用的工作，乙方可自行解除合同，甲方亦可随时终止合同。

　　9、本协议乃双方协商定立，自觉遵守，如有一方违约，向对方承担违约金20\_\_\_\_元。

　　本协议一式两份，自双方签字之日起生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_

　　签约代表：\_\_\_\_签约代表：\_\_\_\_

　　签约时间：\_\_\_\_签约时间：\_\_\_\_

**有关保洁服务合同汇总 篇10**

　　保洁服务合同通用模板

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经双方协商，由乙方承接甲方清洗保洁工程，为了规范运作，保证质量，安全顺利完工，双方协议如下：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工。

　　3.乙方进场时，双方应将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　4.乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。

　　5.乙方工程进行中，如发生针对甲方的损坏赔偿，正常运作中的安全事故，均由乙方承担责任。

　　6.保洁费用甲方应于施工完毕验收合格后，即时将此笔款项交与乙方工程现场负责人。

　　7.本次施工费用表：餐费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，加油\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其它费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇11**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经双方协商，由乙方承接甲方清洗保洁工程，为了规范运作，保证质量，安全顺利完工，双方协议如下：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工。

　　3.乙方进场时，双方应将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　4.乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。

　　5.乙方工程进行中，如发生针对甲方的损坏赔偿，正常运作中的安全事故，均由乙方承担责任。

　　6.保洁费用甲方应于施工完毕验收合格后，即时将此笔款项交与乙方工程现场负责人。

　　7.本次施工费用表：餐费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，加油\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其它费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

**有关保洁服务合同汇总 篇12**

　　甲方：\_\_\_\_\_

　　乙方:\_\_\_\_

　　为净化校园环境，甲乙双方经平等协商，就校园部分区域的保洁工作达成一致意见，自愿签订本合同并共同遵守。

　　第一条合同期限

　　本合同期限从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

　　第二条工作内容

　　1.乙方根据甲方工作需要，安排\_\_\_\_\_\_\_\_等\_\_\_\_人担任学校的保洁工作。保洁岗位的设置为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日。时间春冬季为\_\_\_\_\_\_\_\_，夏秋季为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.保洁区域为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.保洁标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第三条工作条件与劳动保护

　　1.甲方应为乙方提供必要的工作条件和常用保洁工具，但不常用的专用保洁工具由乙方自带。

　　2.甲方应建立保洁劳动安全卫生制度，排除保洁区域内的安全隐患，为乙方提供安全的工作环境。

　　3.乙方要严格遵守保洁工作操作规程尤其是高空作业和危险区域工作规程，确保劳动安全。

　　4.因工作需要甲方安排乙方加班的，应支付加班工资;加点的，应支付加点工资。加班加点的时间要符合国家规定。

　　第四条保洁费用

　　1.保洁费暂定每人每月(年)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)。

　　2.甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于\_\_\_\_\_\_\_\_支付给乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺，但时间必须在\_\_\_\_\_之内。

　　3.甲方安排乙方加班加点的，加班工资按每人每天\_\_\_\_元支付，加点工资按每人每小时\_\_元支付。

　　第五条社会保险费

　　社会保险费由\_\_\_\_\_\_\_\_缴纳;其支付方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条劳动纪律

　　乙方应当按要求履行本保洁合同，完成工作任务。乙方工作人员要遵守甲方依法制订的与此相关的规章制度和工作规程。如果拒不按要求完成工作任务或违反相关纪律和规程给甲方工作造成损失的，甲方可以解除合同。

　　第七条合同的变更、解除、终止和续订

　　第八条违约责任

　　第九条争议处理

　　因履行本合同发生争议，甲乙双方协商处理。协商不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服

　　第十条本合同未尽事宜，双方根据《中华人民共和国劳动合同法》第五章

　　第二节的相关规定协商处理。

　　第十一条本合同一式二份，甲乙双方各执一份。本合同自双方签字之日起生效。

　　甲方:(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_乙方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签章)

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇13**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及其他法律法规，经甲、乙双方友好协商，就\_\_\_\_\_\_\_\_学校卫生间保洁服务事宜达成如下合同：

　　第一条、服务内容

　　1、甲方聘请乙方\_\_\_\_\_\_\_名保洁员，负责学校公共卫生间的保洁服务工作。

　　2、保洁形式：日常保洁，具体包括\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_内容。

　　3、保洁范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4、保洁标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第二条、服务期限及费用

　　1、保洁服务期限：自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_\_\_日。

　　2、本合同保洁服务费用：\_\_\_\_\_\_元/月;

　　3、支付方式：自合同生效后每月\_\_\_\_\_\_日以前甲方向乙方支付保洁费用，乙方到税务部门开据正规发票。如发现保洁质量问题，甲方按照保洁费的5%—10%先行扣款，然后双方协商解决。

　　第三条、乙方人员服务要求

　　1、工作期间统一着装，佩带胸卡，服装干净整洁，保持良好的仪容仪表;

　　2、乙方人员在工作期间应服从甲方指定人员的临时性工作安排;

　　3、工作期间语言、行为按公司规范要求执行或按甲方要求执行;

　　4、保洁期间遇到有人使用卫生间应停止手头工作主动避让;

　　5、具体工作时间、工作标准见附页。

　　第四条、甲方权利义务

　　1、甲方有权向乙方提出改进意见，乙方应按甲方的整改意见进行整改;

　　2、对不按甲方要求履行岗位职责的人员，经乙方核实确认后按甲方要求更换人员;

　　第五条、乙方权利义务

　　1、乙方应加强员工培训，提供适合甲方要求的人员;

　　2、乙方更换人员须提前通知甲方主管领导，征求甲方意见;

　　3、乙方人员在工作期间应忠于职守、尽职尽责、礼貌待人;

　　4、乙方人员每人每月有四天有薪假期，但调休时应安排好工作为前提。

　　第六条、违约责任

　　1、甲、乙双方应本着诚实守信的原则履行合同，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的\'形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方一个月保洁费总额的经济损失;

　　2、乙方严重违约甲方有权单方解除合同，由此给乙方造成的损失由乙方承担;

　　3、甲方在每月\_\_\_\_\_日前一次性支付甲方上一月的服务费用，节假日往后顺延，逾期10日仍未支付乙方费用，乙方有权单方解除合同，由此给甲方造成的一切损失及影响乙方概不承担责任，并依法追回所得;

　　4、在合同履行期间若遇不可抗力(如地震、洪水等自然灾害)造成合同无法履行，甲、乙双方互不承担责任。

　　第七条、争议纠纷解决

　　1、本合同的制定、解释及其在执行过程中出现的、或与本合同有关的纠纷之解决，受中华人民共和国现行有效的法律的约束。

**有关保洁服务合同汇总 篇14**

　　财信·城市国际物业保洁服务合同

　　甲方： 重庆财信物业管理有限公司

　　地址： 重庆市江北区红黄路1号兴业大厦2楼

　　联系电话：023--67675901 传真： 023--67675901

　　乙方：重庆帛霖清洁服务有限公司

　　地址：九龙坡区柳背桥树语城4栋18-5

　　联系电话：023--62892991 传真： 023--62892991

　　根据《中华人民共和国合同法》及有关法律规定。甲乙双方经过友好协商，确定由乙方承包甲方管理的部分物业项目之清洁综合服务。为规范双方义务并保障双方权益，特订立以下合同条款：

　　第一章 乙方承包项目及范围

　　第一条 甲方委托乙方对甲方所管理的的现有10栋住宅楼室内外公共区域、物管办公室、服务中心，商铺、地下车库等的日常保洁工作之综合服务业务；

　　第二条 财信城市国际项目清洁服务范围及内容主要包括：

　　1、本物业规划红线内属物业管理范围的共用设施及共用部位(场地)的清洁卫生；

　　A、房屋建筑本体共用部位，包括大堂、门厅、电梯间、消防楼梯、天面、楼梯间、走廊通道、架空层、地下室、车库等；

　　B、道路、沟、渠、池、井、庭院灯、标识牌、地下自行车库、地面及地下停车场等；

　　C、物业办公室、业主委员会办公室、公共洗手间、为业主免费提供的文化体育娱乐场所等；

　　2、物业规划红线内，属业务管理范围的垃圾收集并清运至垃圾中转站；

　　3、乙方清洁卫生服务范围包含外墙（三米以下，不含底商铺面、广告牌）。

　　第二章 乙方承包方式

　　第三条 乙方采取包工、包料、包工具、包设备、包质量、包安全、包风险等的承包方式，乙方需自行配备的保洁设备设施及用品包括：

　　1、高压水枪、大理石清洁机、拖地机、吸尘机、垃圾车（含打气筒）、洗地机（三合一）及保洁推车等相关保洁及垃圾收集清运设施；

　　2、水桶、铁锹、扫帚、簸箕、拖把、刷子、垃圾袋及其他日常保洁易 耗品；

　　3、保洁、保养、消杀所需洗涤剂、消杀药水、消杀用具、药品、清洁 保养剂等消耗品。

　　第三章 甲方权利和义务

　　第四条 甲方无偿提供仅限于服务区域内保洁工作所需用的水、电，但不承担其它任何清洁保养所必须的设备、工具、清洁材料等物品的供应。提供工具房2间供乙方放置清洁器械、材料等物品及员工工作期间休息之用，若对上述场所进行改造或翻新，费用由乙方自理；

　　第五条 甲方有权监督管理乙方的清洁、保养等服务质量及工作方法和服务礼仪，每年组织对乙方的管理体系进行一次审核，以确保乙方管理体系的有效性和服务质量的稳步提高；

　　第六条 要求教育本公司员工自觉维护小区的清洁卫生，对破坏小区清洁形象的行为应给予及时制止与纠正，屡次违章不改者应予以相应的处罚；

　　第七条 甲方有权监督乙方承包范围内的卫生质量，对乙方进行定期或不定期检查。发现问题应及时向乙方现场负责人提出口头或书面意见，限期整改。对乙方的工作要求及建议，应给予全力支持；

　　第八条 甲方有权对乙方专业人员的技能予以评估，发现乙方人员不称职或有违规行为，甲方有权要求乙方更换；

　　第九条 如遇特殊清洁工作需求时，需提前通知乙方安排人员，进行清洁工作；

　　第十条 甲方有权制定相应之管理措施，以保证乙方按照标书、合同及其它双方议定要求运作；

　　第十一条 甲方有权随时抽查乙方现场服务人员的数量和工作质量，并有权对乙方违约行为进行制止和处罚；

　　第十二条 甲方根据《环境部作业文件》、管理制度和相关法律、法规的要求,有权对乙方违反甲方管理规定,及未达到服务质量标准之项目提出限期整改要求，并有权按附件《清洁服务质量评审细则》规定内容处罚。对不符合甲方规定标准的人员，甲方有权要求乙方更换；

　　第十三条 甲方有义务按本合同规定，每月认真、客观填写《综合考核表》《工作验收单》等并经乙方确认后，以此为依据按时向乙方支付当月保洁费；

　　第十四条 甲方有权根据项目工作需要调整乙方工作时间，临时调用本小区乙方工作人员协助进行清洁保养相关之工作，但须知会乙方现场负责人；

　　第十五条 根据乙方保洁人员的工作表现及服务质量,甲方有权要求

　　乙方更换保洁员及主管,乙方须及时更换配置合格服务人员。

　　第十六条 甲方严禁乙方雇用非法劳工，否则一切后果概由乙方负责，若甲方因此遭受牵连，乙方必须赔偿甲方的一切名誉及经济损失。

　　第十七条 如果乙方故意拖欠其员工的工资，而劳动局认为该项欠薪应追讨者，则甲方于乙方未能发放上述拖欠工资时，甲方有权从乙方应收的费用中扣除上述欠薪，以缴交劳动部门，凡所代缴此类薪金的款项，得视为依据此合同而付给乙方的合同款项。

　　第十八条 甲方有义务协调乙方工作过程中与业主间的关系。

　　第四章 乙方的权利和义务

　　第十九条 乙方须严格按照双方所共同制定之各项作业标准（具体标准参见合同附件之相关规定），为甲方提供专业清洁综合服务，并严格教育、培训和管理派驻甲方物业项目之清洁人员。遵守甲方所订规章制度，保持良好的工作环境和秩序，爱护甲方的财产，维护甲方良好的形象。对有违

　　法乱纪或违反甲方各项规定的乙方员工，乙方须予以严肃处理，如给甲方造成损失，乙方应负责赔偿；

　　第二十条 乙方应向甲方提交项目管理架构及工作人员相关资料，按照甲方定编人数41人（其中清洁工人40人，现场负责人1人），此人数根据甲方要求适时调整；乙方人员必须定岗、定责、定区域、定质量，必须将定岗方案报甲方备案。乙方应选派素质好、服务热情、形象较好、身体健康且年龄在男60岁（含）以下、女58岁（含）以下之专业人员（包括驻场负责人）进驻现场工作。指定现场主管人员，具体安排及全面督导日常清洁综合服务工作，巡检（包括自检和参与甲方联检）现场清洁卫生情况及工作日记，及时处理甲方投诉，并保持与甲方相关负责人的.日常联系，以便于工作配合与协调；

　　第二十一条 乙方在进场/履行新合同前，应向甲方提交保洁服务详细工作实施计划及管理方案，包括项目月清洁用品和用具总清单、机械设备配置清单，并按照甲方环境管理体系和职业安全卫生管理体系的要求，所使用的清洁用品等符合相关要求；保洁人员工作时的安全防护要符合甲方执行体系的相关要求；保洁时对存在危险的情况要有安全标识；

　　第二十二条 每月26日之前，根据当月现场情况，以书面形式向甲方提交下月清洁作业计划，每月25日以前以书面形式向甲方提交上月《项目保洁月度工作报告》及上月问题的整改措施，并接受甲方关于清洁计划的合理建议和要求；已制定的月度及日常清洁作业计划如需修正或调整必须及时通知甲方；乙方保证现场员工月流动率不高于5人，现场主管更换频率不高于2人/年（甲方要求更换的情况除外）；

　　第二十三条 每月若有对乙方的有效投诉（特别是服务质量问题）未及时正确处理和解决达两次以上的，甲方有权提出警告，并可在当月清洁服务费中扣除相应的清洁服务费。若因乙方承包范围内之清洁服务质量不达标准，而被有关部门（环卫、市容、街道办事处等单位）予以处罚，所需之罚金，由乙方负全部责任；

　　第二十四条 每月至少一次指派高层管理人员到本项目所在地检查承包范围内的清洁卫生情况，并积极征询甲方相关负责人意见、加强沟通，不断提高服务品质；

　　第二十五条 乙方应严格按照国家及重庆市的有关劳动法规，为员工发放薪金、福利及办理相关的社会保险，负责办理下属员工的劳动用工手续，申办暂住证等。不得无故拖欠员工薪金，如发生劳动纠纷由乙方负责处理并承担由此产生的一切责任；

　　第二十六条 乙方自行负责承包业务所需之全部设备、工具、清洁材料及清洁保养技术，按合同规定的清洁范围和工作要求，高质量完成各项工作，并严守有关安全作业)规定，乙方员工在安全生产过程中的任何安全事故均由乙方负责；

　　第二十七条 乙方公司派驻甲方的所有工作人员，须向甲方提交所有工作人员的身份证或其它相关证件（健康证等）复印件；在工作时间内必须统一身着甲方指定服装样式工作服、工作牌，着装整齐有序；严格遵守甲方之相关管理规定，在工作时间内不得随意离开其工作岗位；非工作时间不得在甲方管理区域内逗留；

　　第二十八条 乙方工作人员在进入放置或张贴有甲方规章制度、信息资料等文件的办公场所、培训室等房间进行室内清洁时，不得翻阅、查看上述资料，如因特殊原因获悉上述信息，应严守秘密，不得向外传述、传阅；

　　第二十九条 乙方派驻甲方的工作人员，应接受甲方分管人员的监督和指导，并接受甲方按双方确定的清洁工作检验标准,对其工作进行检查和改正；

　　第三十条 乙方保洁工作时间应按甲方规定执行，小区如遇外宾或上级主管单位或有关部门的工作检查、参观，以及市、区级有关职能部门对小区进行考评、检查，甲方需对保洁卫生进行突击清理，并保证检查合格；遇甲方发生跑水等突发事件时，甲方根据情况通知乙方，乙方必须根据甲方的要求，无条件进行加班提供保洁服务；

　　第三十一条 乙方在工作中应充分尊重客户的生活习惯，不影响客户休息，工作时间应避开住户上下班的高峰。乙方驻场工作人员在小区内不得大声喧哗，不得偷盗小区公共物品或业主财物。

　　甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

　　委托代表人：委托代表人：

　　签订日期： 签订日期：

**有关保洁服务合同汇总 篇15**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了使市 保洁工作更加规范化，创造一个清洁、舒适的工作环境。根据法律、法规和有关规定，在自愿、平等、协商一致的基础上，双方就滕州市人民检察院物业，实行物业管理有关问题达成一致意见，特订立本合同，双方共同遵守。

　　一、本物业基础情况

　　物业名称：

　　物业类型：物业管理

　　物业管理范围：报价文件范围内的保洁。

　　二、合同期限

　　本合同期限为一年，自20xx年1月1日起至20xx年12月31日止。

　　三、物业保洁费每年为：人民币 元。

　　四、物业保洁费结算方式：

　　合同签订之日预付一季度服务费，以后每季度结算一次，以此类推。

　　五、委托服务项目及管理标准：

　　服务标准如下，但不限于以下内容：

　　1、委托服务的范围及服务要求质量：

　　1）有健全的保洁制度，清洁卫生实行责任制，有明确的分工和责任范围；

　　2）房屋共用部位保持清洁，无乱张贴，无擅自占用和堆放杂物现象；

　　3）设定垃圾集纳地点，并每日将服务范围内的垃圾归集到垃圾房、池，对垃圾（专用）房、池、箱、道、桶及垃圾进行管理；

　　4）按政府有关规定在服务范围区域内定期进行卫生消毒灭杀；

　　5）在雨季应及时对区内主路、干路积水进行清扫；

　　6）每日对保洁服务范围内的区域进行清扫，做到服务范围内无废弃杂物；

　　7）公共卫生间每天实时清洁，保证洁净；

　　8）对楼梯间、门厅、电梯间、走廊等的门、窗、楼梯扶手、栏杆、墙壁等，保证清洁；

　　2、卫生保洁要求：

　　保洁人员要按照有关行业卫生标准搞好楼内大厅、各楼层办公区、会议室、停车场、楼梯、走廊、卫生间、标牌、墙面（不含玻璃幕墙）、地面、公共部分的门窗、玻璃及办公区内的各部位的环境卫生，应保持内外环境的整洁。使用清洁、环保高效的清洁试剂进行日常的清扫、擦洗、吸尘、消杀，以保证房间内外、楼宇内外清洁卫生，给工作人员创造一个舒适、整洁的工作环境。

　　1、室外卫生标准：室外卫生包括公共环境的道路、绿化、广场、停车场、公厕等所有各个部位的环境卫生。要求：地面无杂物，无纸屑，无污迹，清洁干净。要定时清运垃圾，对办公楼的垃圾每天不少于两次清运。特殊情况随时清运。对办公楼前地砖、石制地面每天清扫一次。对绿化区每天清理一次，对检查井、阀门每月清理一次，定期对办公区内的蚊虫、鼠害进行消杀，确保无“四害”。

　　2、室内卫生：室内卫生包括：大厅、走廊、卫生间、电梯间、楼梯间、会议室、活动室、回廊等所有公共部门的环境卫生。卫生要求按相关行业卫生标准要求。

　　（1）对各种地面要用正确保洁方式保洁，要求无杂物、无纸屑、清洁干净。

　　（2）公共卫生间：大楼每有一个公共男女卫生间，要求纸篓、垃圾桶每天清运垃圾二次，保持无积物、无臭味，外表干净。大小便池保持内外光洁，无污垢，无尿碱，无水垢，无脏物，无积尘，无异味，无积水，定期消毒，放卫生球，清新剂，保持地面干燥。洗手盆、镜台、镜面保持内外光洁、无污垢、无积水、无斑垢、无斑点、无积尘。地面、墙面保持光洁、无污迹，无脏物，无积尘，顶棚无蜘蛛网，对各楼层指示灯、壁灯、各种标牌等保持表面干净，无灰尘、污渍。

　　（3）楼梯间卫生：要求楼梯、扶手每天上班前清扫擦干净，平时随时清扫。定期上不锈钢油，栏杆及门窗、楼梯走廊保持无杂物、无蜘蛛网、无污迹、无堆放物品。

　　（4）电梯间：电梯间内的卫生保持轿箱外表及轿箱内壁干净，无污迹，无手印、无积尘、无杂物，定期清理电梯隙缝间的积尘，使用专用清洁不锈钢油，电梯间内的踏垫每日列换一次。

　　（5）会议室：会议室包括各楼层会议室，每月进行一次保洁；会议室桌面、椅子、电器、窗台、玻璃、烟灰缸、灯具等保持整洁、干净，要求无积尘，无污垢，地面无杂物、无纸屑、无痰渍、无烟头；对地毯应定期吸尘；玻璃窗要保持明净、光洁、无积尘、无污迹。无斑点；会议室的桌、椅、烟灰缸等摆放有序整齐；对各个会议室的窗帘应定期清洗，保持干净。

　　六、甲方的权利和义务：

　　1、对乙方清洁工作随时进行监督、检查。经甲方检查不合格后，甲方有权对乙方员工作出口头警告或经济处罚。

　　2、为乙方提供水电以及清洁用品库房。

　　3、乙方若达不到委托服务项目的\'工作量及服务质量，影响甲方环境卫生，甲方有权提前中止本合同。

　　4、管理期间出现任何安全管理事故均由乙方负责。

　　七、乙方的权利和义务：

　　1、根据有关法律法规及本合同规定，制定物业和各项管理办法、规章制度、实施细节，开展各项活动，不得损害甲方的合法权益，获取不正当利益。

　　2、要求甲方支付本合同约定的物业管理费。

　　3、乙方有权要求甲方工作人员遵守有关物业管理制度。

　　4、乙方有权根据甲方的要求检查大楼内进出物品、人员来访、车辆出入。

　　5、乙方有权对安全、消防的突发事件进行处理，并及时报告甲方。

　　6、爱护办公楼内外设施，注意节约用水电。

　　7、加强乙方员工职业道德和法律教育，做好保密工作。

　　8、在履行合同过程中，因乙方原因给甲方造成损失，乙方应给甲方赔偿，并承担一切责任。

　　9、本合同终止时，乙方必须从合同终止日起10日内向甲方移交原委托管理的全部物业、管理用房及各类管理档案等资料。

　　10、法律法规规定乙方应承担的其他责任。

　　甲方：乙方：

　　代表人：代表人：

　　20xx年1月1日

**有关保洁服务合同汇总 篇16**

　　甲方：

　　乙方：

　　为明确双方权利义务关系，甲、乙双方本着协商一致、平等互利的原则，签订本合同。

　　第一条服务内容

　　姓名：

　　地址：

　　第二条服务期限

　　1、根据云智慧家政合同服务内容，双方约定服务为\_\_\_\_\_\_\_次 ，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_止。

　　2、如遇不可抗力或不具备现场服务条件而无法规定期限内履行合同，经双方确定后，无锡家政保洁服务期可以相应缩短或延长。

　　第三条 云智慧家政收费标准与付款方式

　　收费标准：

　　付款方式：

　　本项服务费用总金额为人民币 元(大写： 元)

　　第四条甲方义务

　　1、甲方应向乙方提供管理和存放保洁用品、用具的场所，以及乙方作业所需条件，如水、电和其它支援物品。

　　2、甲方对该次服务的项目，应在保洁作业活动结束时进行验收，并确认。

　　3、甲方应按本合同规定的价款和付款方式进行结算。

　　第五条乙方义务

　　1、乙方应遵守甲方的现场管理规定。

　　2、乙方应严格按照本合同相关条款的规定进行服务并接受甲方的监督检查。

　　3、乙方必须按照本合同规定，提供作业所需的清洁设备、工具、器材及药剂。

　　第六条违约责任

　　1、由于甲方原因造成乙方无法作业或误工，由此造成乙方作业延期完工或误工损失之责任由甲方承担。

　　2、在服务过程中，乙方因管理不善造成甲方财物损坏等后果，由乙方承担相应责任。

　　第八条合同争议解决途径

　　甲、乙双方在履行合同的过程中如发生争议，应协商解决。协商不成的，可以向消费者协会投诉，由消费者协会进行调解;调解不成的\'，可以向劳动仲裁委员会申请仲裁，也可以直接向法院提请诉讼。

　　第九条附则

　　1、双方可通过协商签订补充合同，补充合同与本合同具同等效力。

　　2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　家政保洁服务合同范文3

　　甲方:\* 乙方:

　　甲乙双方就甲方为乙方提供日常保洁服务事宜,经友好协商,本着平等互利、双方自愿的原则达成一致，签订本合同,以便共同遵守。

　　第一条、乙方同意甲方为其提供家政保洁服务，自愿成为甲方的会员。并办理甲方的会员卡。会员卡类型为： 面值为： 。甲方可以为乙方提供的服务项目以甲方服务公示的项目为准。

　　第二条、服务地址及费用

　　乙方需要服务的详细地址为： 甲方享有在服务期内获得服务费用的权利。收费标准以甲方的公示标准计算。

　　第三条、服务期限。

　　甲方按照乙方所持会员卡的有效期限为乙方提供服务，会员卡所标识的服务时间到期，甲方可以停止为乙方提供服务。

　　第四条、甲乙双方的责任

　　甲方责任

　　1.负责对所有保洁员的全面管理工作。

　　2.甲方人员应遵守国家法律法规、尊重乙方的生活及卫生习惯。

　　3.甲方人员严格按照操作规范、清洁流程进行工作。

　　4.负责提供清洁工作所用设备和物料。

　　乙方的责任

　　1、乙方有为甲方服务提供便利的义务,以保证甲方工作的顺利进行:

　　2、乙方应委派专人负责现场全过程监理,并尽量避免交叉施工。

　　3、甲方进场时,乙方应协助甲方将需要清洁区域内所有物品点验清楚,特别强调物品有无损坏,贵重物品有无保管好等因素。

　　4、甲方进场后,乙方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;

　　5、协助甲方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第五条、监督检查

　　1、乙方对甲方提供的保洁服务享有监督权和检查权,有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

　　2、甲方应当保证其服务质量的, 保洁完毕应主动邀请乙方进行检查;对不合格部分,甲方应进行重新处理。

　　3、乙方对甲方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意甲方保洁员的服务,可在保洁服务开始一小时内责令甲方及时调换。

　　4、甲方应积极采纳乙方在保洁方面的合理化建议,协助乙方处理有关投诉。

　　第六条、损害赔偿

　　甲方在作业中应严格要求工作人员,做好各种防护措施,不得擅自挪用乙方的物品。由于甲方在日常保洁工作中不慎给乙方设施、材料及物品造成损失,甲方应承担赔偿责任。

　　第七条、合同变更与终止

　　1、合同的变更须双方协商,并采用书面形式。

　　2、本合同规定的履行期限届满,合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同,但需提前一个月通知对方,否则视为违约。

　　第八条、合同解除

　　1、乙方未按合同规定向乙方支付费用,经甲方催讨后仍未支付时,甲方可以解除合同,并按违约责任要求赔偿。

　　2、甲方严重失职造成乙方的重大损失,乙方可以解除合同,并按违约责任要求赔偿。

　　3、合同期限届满,甲乙双方不再续签本合同。

　　4、甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第九条、补充与附件

　　本合同未尽事宜,依照有关法律、法规执行,法律、法规未作规定的,甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等的法律效力。

　　第十条 合同的效力

　　1、本合同自双方或其授权代表人签字或加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2、本协议一式2份,甲方、乙方各1份,具有同等法律效力。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇17**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：地址：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经双方协商，本着平等、自愿、公平、诚信、守法的原则签订本合同。

　　一、合同总则：

　　1、甲方同意由乙方承担的保洁工作，全年保洁费用为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　2、保洁合同金按支付，支付日期为：\_\_\_\_\_\_\_\_，支付金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

　　3、合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年，由\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。如双方同意续签，则应在合同期满前一个月续签合同。

　　二、工业滤布合同细则

　　1、保洁时间：

　　乙方保洁工人正常工作时间为：每一天小时，最长不超过12小时]中午倒班吃饭，法定节假日应安排休息；[特殊情景另行安排，但应通知乙方]

　　2、甲方职责

　　（1）对乙方的工作进行监督检查，有问题及时提出，不在每月结账时临时挑剔故意刁难乙方；不干涉乙方的内部管理事务；

　　（2）为乙方无偿供给水电、办公室、仓库，有条件的应尽量供给办公电话；

　　（3）教育甲方人员遵守保洁制度，共同维护室内外卫生；

　　（4）建筑物及室内外设施破坏时，应及时维修或更换，否则影响卫生质量，其职责不在乙方；

　　（5）为了不影响给保洁人员开支，应及时在当月内支付给乙方承包费；

　　（6）对乙方在保洁中出现的问题有权进行处罚：第一次发出警告通知书，并通知乙方经理前来接洽，要求乙方及时加工或返工；如不见效，第二次可向乙方法处罚款通知书，滤布按月承包费的1%从当月承包费中扣除。每次组织检查卫生如有质量问题，甲方有权根据情节罚款20---100元，如违章情节严重及违法乱纪时，甲方有权单方终止合同

　　3、乙方的职责

　　（1）制定保洁工作程序、标准和相应的保洁工作管理条例、员工管理条例，保证清扫保洁工作质量及周期，严格按合作范围、合作方式、及保洁计划书执行；

　　（2）要求保洁人员统一着装、佩带胸卡、衣帽整洁；

　　（3）理解甲方管理部门的\'检查、监督与指导，定期和甲方管理部门沟通保洁工作情景，积极配合甲方开展相关活动。

　　（4）自觉遵守甲方的管理制度，服从甲方的统一领导。

　　（5）乙方领班员应定期对工作进行小结，并请甲方主管人员签署意见。

　　（6）加强安全教育，工伤事故职责自负；

　　（7）在乙方为甲方服务时，造成甲方财物损坏，由乙方向甲方诚意致歉，并视情节予以相关赔偿。

　　三、可抗拒因素外，双方应自觉履行合同条款，否则应承担违约职责。

　　四、本合同一式两份，经双方签字盖章生效，双方各执一份，具有同等法律效力。单方涂改部分无效。

　　甲方：乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：法定代表人：

　　盖章：盖章：

**有关保洁服务合同汇总 篇18**

　　甲方：(以下简称甲方)

　　乙方：(以下简称乙方)

　　经甲、乙双方友好协商，就桃花工业园中心学校日常保洁服务事宜达成如下协议：

　　一、甲方聘请乙方为保洁员，负责学校的日常保洁工作。

　　二、保洁工资为1000元/月。

　　三、合同期为：20xx年x月x日至20xx年x月x日止。

　　四、乙方人员服务要求：

　　1、工作期间着工作服(由学校提供);

　　2、乙方人员在工作期间应服从甲方指定的临时性工作安排(非合同内保洁项目费用另计);

　　3、工作时间、范围、要求：

　　(1)保洁区域：四楼、五楼卫生间和二至五楼洗手间;一至六楼走廊及东西楼梯的日常清洁维护;一楼会议室、六楼会议室;操场绿化带的卫生清理。

　　(2)保持洗手间、卫生间地面及墙面瓷砖清洁。

　　(3)保持楼梯扶手及走廊墙面瓷砖清洁。

　　(4)每天上午、下午各进行一次保洁。

　　(5)未尽事项另行协商。

　　五、双方权利义务：

　　1、甲方有权就乙方工作提出改进意见，乙方应按甲方的整改意见进行整改;

　　2、乙方不按甲方要求履行岗位职责的，甲方有权解除合同。

　　3、甲方为乙方无偿提供水电、清洁工具;

　　4、乙方工作人员的劳务费用，甲方需在每月15日前一次性支付甲方上一月的服务费用，节假日往后顺延。

　　5、工作期间的个人安全有乙方本人负责

　　六、违约责任及解决方式：

　　甲、乙双方应本着诚实守信的原则履行协议，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方一个月保洁费总额的经济损失;

　　本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　20xx年x月x日20xx年x月x日

　　甲方：

　　负责人：

　　联系方式：

　　地址：

　　乙方：

　　负责人：

　　联系方式：

　　地址：

　　经甲、乙双方友好协商，就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校保洁服务事宜达成如下协议：

　　一、甲方聘请乙方\_\_\_\_\_\_\_名保洁员，负责学校公共区域保洁服务工作。

　　二、服务费用（含保洁物料）共计\_\_\_\_\_\_\_元/月。

　　三、合同期为：20xx年x月x日至20xx年x月x日止。

　　四、乙方人员服务要求

　　1、工作期间统一着装，佩带胸卡，服装干净整洁，保持良好的仪容仪表。

　　2、乙方人员在工作期间应服从甲方指定人员的临时性工作安排。

　　3、工作期间语言、行为按公司规范要求执行或按甲方要求执行。

　　4、保洁期间遇到有人使用卫生间应停止手头工作主动避让。

　　五、甲方权利义务

　　1、甲方有权向乙方提出改进意见，乙方应按甲方的整改意见进行整改。

　　2、对不按甲方要求履行岗位职责的.人员，经乙方核实确认后按甲方要求更换人员；

　　六、乙方权利义务

　　1、乙方应加强员工培训，提供适合甲方要求的人员。

　　2、乙方更换人员须提前通知甲方主管领导，征求甲方意见。

　　3、乙方人员在工作期间应忠于职守、尽职尽责、礼貌待人。

　　4、乙方人员每人每月有四天有薪假期，但调休时应安排好工作为前提。

　　七、违约责任及解决方式：

　　1、甲、乙双方应本着诚实守信的原则履行协议，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方一个月保洁费总额的经济损失。

　　2、乙方严重违约甲方有权单方解除合同，由此给乙方造成的损失由乙方承担。

　　3、甲方在每月\_\_\_\_\_\_\_日前一次性支付甲方上一月的服务费用，节假日往后顺延，逾期\_\_\_\_\_\_\_日仍未支付乙方费用，乙方有权单方解除合同，由此给甲方造成的一切损失及影响乙方概不承担责任，并依法追回所得。

　　4、在合同履行期间发生纠纷，由甲、乙双方协商解决，协商未果的可依法向\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　5、在合同履行期间若遇不可抗力（如地震、洪水等自然灾害）造成合同无法履行，甲、乙双方互不承担责任。

　　6、如有争议，协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

　　7、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

　　8、本协议自签字盖章之日起生效。

　　甲方（盖章）：

　　负责人（签字）：

　　签订日期：20xx年x月x日

　　乙方（盖章）：

　　负责人（签字）：

　　签订日期：20xx年x月x日

**有关保洁服务合同汇总 篇19**

　　中华人民共和国民法典》第2条：合同是平等主体的自然人、法人、其他组织之间设立、变更、终止民事权利义务关系的协议。婚姻、收养、监护等有关身份关系的协议，适用其他法律的规定。以下是小编为大家精心准备的：3篇保洁服务合同最新范本，欢迎参考阅读!

　　保洁服务合同最新范本一

　　甲方：

　　乙方：\*公司

　　本合同经甲乙双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下：

　　一、服务期限及费用

　　1、保洁服务期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起，至 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日止;

　　2、本协议保洁服务费用总金额人民币\_\_\_\_\_\_\_元(包括：保洁工具及材料费、员工工资费、福利费、管理费、上缴税金等);

　　3、支付方式：自合同生效后每半个服务期限甲方向乙方支付保洁费用的50%，如发现保洁质量问题，甲方按照保洁费的10%先行扣款，然后双方协商解决。

　　二、保洁的形式和范围

　　1、保洁形式为日常保洁;

　　2、保洁范围是甲方指定的室内环境和公共区域的卫生;

　　3、保洁标准，按甲方具体要求执行(具体标准附后)。

　　三、甲乙双方的权利与义务

　　(一)、甲方的权利与义务

　　1、甲方按合同约定向乙方支付保洁服务费用;

　　2、甲方有权指派专人定期不定期按照卫生保洁标准进行检查，如发现卫生不符合甲方要求，先以口头形式通知乙方立即整改，若不及时整改，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚(处罚标准附后);

　　3、甲方为乙方无偿提供保洁正常用水、用电，并及时对供水、排水管道进行修理;

　　4、甲方为乙方提供简单存放清洁工具的房屋。

　　(二)、乙方的权利与义务

　　1、保洁人员应服从甲方的管理，遵守甲方各项管理制度;

　　2、乙方保洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录;

　　3、乙方对保洁工作认真负责，并定期征求甲方对保洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理;

　　4、乙方\*根据自身的工作特点和甲方的保洁要求自行安排工作程序;

　　5、乙方应遵循安全 操作、文明作业的有关规定，在卫生保洁过程中，采取严格的安全 措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担;

　　6、乙方负责保洁工的培训，保洁工作人员要统一着装上岗;

　　7、乙方自行提供保洁工作必需的设备和工具;

　　8、乙方应爱 护室内各种设施，注意节水节电;

　　9、因乙方在保洁工作中给甲方设施、物品等造成损失的，乙方承担赔偿责任。

　　四、合同变更与终止

　　1、合同的变更与提前终止必采用书面形式;

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自行终止;

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商解决;

　　4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按服务费用的5%承担违约责任。

　　五、合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿;

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施，甲方可以解除合同。

　　六、违约责任

　　1、甲、乙双方应严格履行合同，如乙方不能按照甲方要求的保洁标准完成保洁工作，甲方有权随时解除合同。

　　2、甲、乙双方无正当理由不得无故终止合同，否则违约方应向对方支付违约金。

　　七、争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可以提起诉讼。

　　八、合同的生效

　　本合同一式四份，双方各执两份，合同自甲乙双方签字盖章之日起生效;《卫生保洁标准》、《处罚标准》及其他 附件作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

　　九、其他

　　本合同未尽事宜和新增内容，由甲、乙双方协商解决，或签订补充协议。

　　甲方(盖章)：

　　乙方(签字)：\*公司

　　甲方法定代表人或委托代理人(签名)：

　　日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日日期： \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

　　保洁服务合同最新范本二

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

　　第一条服务项目

　　名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第二条服务期限

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

　　服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

　　如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

　　第三条保洁费用

　　1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第四条付款方式

　　1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

　　2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

　　3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

　　第五条#具体保洁项目

　　1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

　　2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条甲方的协助

　　甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

　　1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

　　2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

　　3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

　　4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　第七条工作总结与计划

　　乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

　　第八条质量承诺

　　1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

　　2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

　　3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

　　第九条服务人员安排

　　1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

　　2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

　　3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

　　4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

　　第十条原料与设备

　　1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

　　2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

　　3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十一条监督检查

　　1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。 2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

　　4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

　　第十二条损害赔偿

　　乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

　　第十三条安全防护

　　1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

　　2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

　　第十四条违约责任

　　1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

　　2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

　　3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　第十五条合同变更与终止

　　1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

　　2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

　　3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

　　第十六条合同解除

　　1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

　　3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个 月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

　　4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

　　5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

　　第十七条声明及保证

　　甲方：

　　1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　乙方：

　　1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

　　2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

　　3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

　　第十八条保密

　　甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　第十九条通知

　　1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

　　第二十条合同的转让

　　除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确 同意，均属无效。

　　第二十一条争议的处理

　　1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

　　2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

　　(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

　　(2)依法向人民法院起诉。

　　第二十二条不可抗力

　　1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

　　2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

　　3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

　　4.本合同所称不可抗力是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

　　第二十三条合同的解释

　　本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

　　第二十四条补充与附件

　　本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分 与本合同具有同等的法律效力。

　　第二十五条合同的效力

　　1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

　　2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

　　3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

　　保洁服务合同最新范本三

　　委托方：北京远洋基业物业管理有限公司天津分\*司

　　住所：天津市河东区华捷道60号

　　法定代表人：刘\*军

　　联系电话： 传真：

　　联系地址： 天津市河东区华捷道60号

　　邮政编码：300011

　　受托方：

　　住所：

　　法定代表人：

　　联系电话： 传真：

　　联系地址：

　　邮政编码：

　　开户银行：

　　帐号：

　　根据《中华人民共和国民法典》和国家有关法律、法规，甲乙双方经友好协商，就乙方为甲方提供等相关事宜达成如下协议，以资双方共同遵守。

　　第一条委托服务范围

　　一1项目名称：

　　一2项目地点：

　　委托服务的区域和面积：平方米，包括：

　　1.2.1 住宅小区公共走道、通道、墙面、天花、电梯、天台、公共设施等日常清洁、保洁及收集垃圾。

　　1.2.2 管理处办公室、管理用房及设备、地面、墙面、天花、洗手间的清洁、保洁及收集垃圾一期中国共产党景观区。

　　1.2.3 地面、绿化带、喷泉池、休闲凳椅等外围四周区域的日常清洁、保洁及收集垃圾。

　　1.2.4 日常生活垃圾清运指定地点。

　　1.2.5其它公共区域日常清洁、保洁及收集垃圾。

　　第二条委托服务期限

　　服务期限自年月日至年月日

　　第三条服务的内容及方式

　　由乙方向甲方派驻保洁员，采用承包方式，即由乙方包清洁人工、日常清洁材料、工具、设备、器械的方式，但固定的清洁设施(如各种垃圾桶、垃圾站)由甲方配备，乙方负责管理、维护。

　　3.1乙方派遣的服务人员应服从甲方的工作安排和管理。

　　3.2乙方负责受托区域内的消杀工作。

　　3.3乙方负责冬季清雪的工具准备及撒盐工作。

　　3.4乙方负责将生活垃圾清运至项目指定地点，垃圾日产日清。

　　第四条服务人员要求

　　4.1服务人员数量及岗位设置：

　　4.2服务人员标准

　　管理人员标准：

　　4.2.1性别不限，初中以上学历，年龄要求30-45岁;

　　4.2.2具有较好的气质及外表形象，掌握及熟练运用各种服务礼仪规范;

　　4.2.3有大型高端住宅小区售楼处保洁或星级酒店客房保洁服务工作经验两年以上;

　　4.2.4具有刻苦耐劳精神，工作认真细致，有良好的组织纪律性;

　　4.2.5身体健康，熟练掌握地板打蜡、地面抛光、玻璃清洁等各项技能，会使用清洁设备。

　　4.2.6保洁员(包括楼内和外围)标准：性别不限，年龄不超过50岁，45岁以下的占比不低于50%;

　　4.2.7夜班保洁员标准，男性，初中以上学历，年龄要求30-45岁;

　　4.2.8外表形象佳，掌握及熟练运用各种服务礼仪规范;

　　4.2.9有大型高端住宅小区保洁工作经验一年以上;

　　4.2.10具有刻苦耐劳精神，工作认真细致，有良好的组织纪律性;

　　4.2.11身体健康，熟练使用各项保洁工具，有售楼处或商场工作经验。

　　4.3服务人员工作时间要求：

　　4.3.1管理人员工作时间：单休，具体执岗时间结合物业中心实际要求时间制定。

　　4.3.2保洁员工作时间：单休，具体执岗时间结合物业中心实际要求时间制定 。

　　4.3.3夜班人员工作时间： 单休，具体执岗时间结合物业中心实际要求时间制定 。

　　4.4服务标准见(附件一：环境清洁专业服务标准)

　　第五条 服务费标准

　　5.1 本合同期内，甲方依据如下标准向乙方支付费用：

　　5.1.1管理人员的费用为每人每月人民币： 整(RMB )

　　5.1.2保洁人员的费用为每人每月人民币： 整(RMB )

　　5.2 如甲方需要乙方增加或减少服务人员数量的，以双方签字确认的服务人员明细为计算依据。

　　5.3 上述费用已含人员工资、国家法定节假日工资、餐费补助，保险、福利、办公费用、保洁用具、保洁物料用品费用、管理酬金及税金。

　　5.4 上述保洁服务费中包含物料及乙方管理费。保洁人员日常使用的工具以及清洁用品(包括但不限于垃圾车、扫把、簸箕、玻璃刮、消毒水、垃圾袋、洗手液、清洁剂、漂白粉、洁厕灵、碧丽珠、空气清新剂、卫生球等);甲方除向乙方支付上述费用外，无须再支付任何其他费用。

　　5.5月均费用为：元，合计费用为：元。

　　第六条 服务费支付方式

　　6.1 服务费按月支付，具体付款方式为：

　　6.1.1乙方于每月5日前将月工作总结及服务人员的实际出勤打卡记录报于甲方，甲方按照乙方每日实际出勤人数支付服务费用。

　　6.1.2经甲方同意确认后，甲方于每月10日前将上月服务费以转账方式支付乙方。

　　6.2在达到合同约定甲方付款进度时，乙方应提前5日向甲方发出提示付款的书面通知。

　　6.3若甲方对乙方提出的付款通知有异议的，甲方将在收到该付款通知七个工作日内向乙方发出异议通知且暂时停止支付，并不承担任何违约责任。经甲方同意确认后，甲方再行支付该笔费用。

　　6.4若乙方未及时发出书面通知导致甲方未支付的，甲方不承担任何违约责任。

　　6.5乙方在收到甲方支付款项的同时，必须提供正式的税务发票。若乙方不提供发票，甲方有权拒绝支付该笔款项且不承担任何违约责任。同时，乙方不得因此而停止工作。

　　第七条 甲方的权利和义务

　　7.1甲方对乙方提供的各项服务进行监督、检查和具体指导，有权要求乙方调换不合格的服务人员。若乙方提供的服务没有达到合同约定的要求，甲方有权以口头或书面形式通知乙方进行整改。

　　7.2监督乙方确保对服务人员进行业务、技术、政治思想教育和日常行政管理。

　　7.3根据工作需要，可临时调整工作安排，直接调派服务人员完成特定工作内容。

　　7.4如需甲方提供服务所需的设备设施的，甲方应保证所提供的相关材料达到相关部门的质量要求并可正常使用。

　　7.5甲方应确保乙方服务区域的供水、供电、通讯、消防、环境等设施设备齐全有效。

　　7.6甲方应按合同约定及时向乙方支付费用。

　　7.7乙方服务评估报告连续两月评分在70分以下的，甲方有权解除服务合同。

　　7.8甲方为乙方服务人员工作期间提供服务所必要的水、电、办公场所等条件。

　　7.9甲方为乙方服务人员提供统一的工作服装，服务期满后，乙方交还完好工作服装，如有损坏，依价赔偿。

　　第八条 乙方的权利和义务

　　8.1乙方保证其在本合同有效期内是合法存在的企业法人，具有独立承担民事责任的资格和能力，并且已经取得国家及服务区域所在地政府管理部门的资质证书，具有承担本项目的专业资质条件。

　　8.2乙方应按照甲方标准要求服务人员统一工服、标牌，衣帽整洁，并自行负责服务人员的安全，自行为服务人员配置反光衣。

　　8.3乙方应按照本合同约定对约定服务区域提供服务，达到本合同约定的服务标准，保证工作时间按时出勤。

　　8.4乙方负责对工作人员进行培训和其他日常管理，确保其派遣的服务人员具备相应工作岗位的工作能力和工作经验，思想作风正派，经过完整的培训，符合本合同约定的标准，并遵守甲方制定的各项规章制度。

　　8.5乙方进场后必须定岗、定编、定人，如有服务人员离职后，应及时通知甲方，并及时补充人员，并须对调入人员书面征求甲方意见提交相关专业技能和资质证明。对于甲方确认不符合本合同约定标准、工作中不称职的服务人员，乙方应在48小时内无条件调换。

　　8.6乙方必须合法用工，承诺与服务人员签订劳动合同并承担国家法律、法规规规定的用人单位义务，乙方负责服务人员的食宿、工资、社会保险、意外伤害险、财产损害险等。

　　8.7乙方向甲方提供服务人员各岗位作业指导书及应急方案，甲方批准后应按其执行(如甲方有特殊要求的必须按甲方的方案执行)。

　　8.9 杜绝服务人员发生漫骂、威胁甲方客户或侵占甲方公司财物等各种违法、违纪行为。

　　8.10乙方的服务人员对甲方或第三人的人身、财产造成损失的，应由乙方承担损害赔偿的责任。

　　8.11对保洁员加强管理，杜绝发生肢体冲突、语言冲突或侵占甲方财物及各种违法、违纪行为，一经发现，甲方有权终止服务合同并追究其法律责任。

　　8.12乙方现场人员在工作时间内，不得利用本现场定编人员做与工作无关的事，如有业户需提供专项家政服务时，则须另行安排非现场作业人员跟进;

　　8.13乙方必须严格执行上岗打卡制度，甲方按照乙方每日实际出勤人数支付服务费用。

　　第九条 违约责任

　　9.1双方均应认真履行本合同，由于任何一方的过错使本合同不能履行、不能完全履行、延迟履行或者履行不符合约定条件的，由过错方承担责任，如属双方过错，则根据各自过错大小，分别承担相应的责任。

　　9.2乙方为履行本合同项下义务指派的人员违反本合同的行为均视为乙方的违约行为。

　　9.3本合同签订后，如甲方自身原因导致业务取消或延期的，甲方可以终止委托，并提前书面通知乙方，乙方在收到甲方通知后应停止工作。因甲方自身原因终止委托的，甲方需对乙方按双方约定的工作进程所发生的实际而合理的费用予以补偿。

　　9.4甲方在本合同约定时间内无故拖延付款的，甲方应当对逾期付款部分按照中国人\*银行公布的银行同期贷款利率支付违约金。

　　9.5如任何一方擅自终止履行本合同，则违约方应向守约方支付合同总金额的20%作为违约金。

　　9.6甲方根据考核标准(附件五：考评标准)对乙方日常工作进行监督管理。乙方提供的保洁服务不符合协议约定及考核标准的并构成违约，应按相应条款承担违约责任。

　　第十条其他

　　10.1以本合同为目的或与之相关的任何通知均应以亲自递交、邮递、特快专递或传真发至文首列明的联系地址和/或联系方式，否则不发生效力。如果拟接受通知的合同一方的联系地址和/或联系方式发生变更，则其应在发生变更情况之日起一日内以书面形式通知另一方。

　　10.2双方承认保密信息构成有价值的商业秘密。双方同意严格按照本合同的规定使用对方的保密信息，未经对方的事先书面许可，不得向第三方，或允许向第三方直接或间接地透露保密信息。

　　10.3因不可抗力导致本合同不能履行或不能完全履行时，遭遇上述不可抗力的一方，应立即将相应情况用书面通知对方，并于7日内提供不可抗力发生的详情及本合同不能正常履行理由的有效证明文件。根据不可抗力事由对履行本合同影响的程度，由双方协商变更本合同约定。

　　10.4双方因履行本合同有关的一切争议、纠纷或索赔均应当首先通过友好协商解决。如果协商不成的，任何一方有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

　　10.5 其它有关事宜见附件，附件是本协议的重要组成部分，与本协议具有同等法律效力。根据实际发生情况，经双方协商并由有权代表人签字认可可以对附件条款进行修改或增减。

　　10.6本协议和附件一式肆份，甲乙双方各执贰份。本协议经甲乙双方签字并盖章后生效。

　　甲方： 乙方：

　　(盖章) (盖章)

　　法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

　　(签字) (签字)

　　日期：\*\*年\*\*月\*\*日期： \*\*年\*\*月\*\*日

**有关保洁服务合同汇总 篇20**

　　甲方：

　　乙方：

　　为了搞好购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

　　一、承包方式：

　　采用包工、包料、包设备的方式。

　　二、清洁范围：

　　烟台市购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

　　三、承包价款：

　　购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共 名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币 元/月整(￥ 元/月)。开荒费用为： (￥ 元/次)

　　四、乙方承诺：

　　尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护购物中心管理处的`良好形象。

　　五、甲方责任：

　　1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

　　2、甲方负责为乙方免费提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

　　3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护购物中心的清洁卫生。

　　4、甲方在购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

　　六、乙方责任：

　　1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

　　2、乙方派驻甲方购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

　　3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

　　4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

　　5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

　　6、所有在购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

　　7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

　　8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

　　七、付款方式：

　　甲方须在每月15日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注、乙方开户行： ,银行帐号： 。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

　　八、合同期限及续延：

　　1、本合同自 年 月 日起生效至 年 月 日止，合同期满前 个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

　　2、甲方至少应在合同期满前 个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

　　九、签署

　　1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

　　2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

　　甲 方：

　　\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙 方：

　　\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇21**

　　甲方:(清洁公司)

　　法定代表人:

　　乙方:

　　法定代表人:

　　第一条 委托事项

　　甲方将其实施物业管理的\_x住宅小区的保洁业务委托给乙方管理。

　　第二条 委托期限

　　甲方委托乙方代理行使保洁权的期限为\_年。从\_\_年\_月\_日至\_\_年\_月\_日止。

　　合同期满双方协商一致可续签。

　　第三条 委托费用

　　标准:

　　数额:

　　甲方向乙方支付保洁费用的方式:

　　第四条 保洁标准

　　乙方的保洁标准为:

　　1.按时清洁道路、走廊等公共地方和公共设施,频率标准\_x;

　　2.住宅小区内窨井、化粪池的.清淘清运,频率标准\_x;

　　3.按时清运住宅小区内的垃圾,并协调与环卫部门的关系,频率标准\_x;

　　4.定期对住宅小区公共区域进行害虫消杀工作,频率标准\_x;

　　5.定时对楼内或楼外的保洁区域进行巡视,发现有违章建筑和施工的现象有责任劝导,并及时通知甲方管理部。巡视频率标准\_x;

　　6.对住宅小区高层公寓防火通道进行清理,保证畅通,清理、频率标准\_x;

　　7.对高层公寓内的应急灯的使用情况进行巡视,损坏打及时报修并跟踪处理结果,巡视频率标准\_x。

　　第五条 甲方的权利、义务

　　(一)权利

　　1.拥有对乙方的保洁行为监督指导的权利;

　　2.拥有要求乙方提高保洁标准的权利;

　　3.拥有对乙方危害住宅小区行为的制止权;

　　4.拥有对乙方重大保洁措施的审定权;

　　(二)义务

　　1.为乙方完成住宅小区的保洁工作提供保障的义务;

　　2.向乙方支付保洁代理费用的义务;

　　第六条 乙方的权利、义务

　　(一)权利

　　1.拥有依法取得报酬的权利;

　　2.拥有要求甲方协助完成住宅小区保洁业务的权利;

　　3.甲方丧失住宅小区物业管理资格;

　　4.乙方丧失保洁公司资格;

　　5.一方严重违约使合同无法履行;

　　6.因不可抗力使合同无法继续履行的。

**有关保洁服务合同汇总 篇22**

　　甲方： （以下简称甲方）

　　乙方： （以下简称乙方）

　　经甲、乙双方友好协商，就 学校卫生间保洁服务事宜达成如下协议：

　　一、甲方聘请乙方 名保洁员，负责学校公共卫生间的保洁服务工作。

　　二、服务费用（含保洁物料）共计 元/月。

　　三、合同期为： 年 月 日至 年 月 日止。

　　四、乙方人员服务要求：

　　1、工作期间统一着装，佩带胸卡，服装干净整洁，保持良好的仪容仪表；

　　2、乙方人员在工作期间应服从甲方指定人员的临时性工作安排；

　　3、工作期间语言、行为按公司规范要求执行或按甲方要求执行；

　　4、保洁期间遇到有人使用卫生间应停止手头工作主动避让；

　　5、具体工作时间、工作标准见附页。

　　五、甲方权利义务：

　　1、甲方有权向乙方提出改进意见，乙方应按甲方的整改意见进行整改；

　　2、对不按甲方要求履行岗位职责的人员，经乙方核实确认后按甲方要求更换人员；

　　六、乙方权利义务：

　　1、乙方应加强员工培训，提供适合甲方要求的人员；

　　2、乙方更换人员须提前通知甲方主管领导，征求甲方意见；

　　3、乙方人员在工作期间应忠于职守、尽职尽责、礼貌待人；

　　4、乙方人员每人每月有四天有薪假期，但调休时应安排好工作为前提。

　　七、违约责任及解决方式：

　　1、甲、乙双方应本着诚实守信的原则履行协议，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方一个月保洁费总额的经济损失；

　　2、乙方严重违约甲方有权单方解除合同，由此给乙方造成的`损失由乙方承担；

　　3、甲方在每月日前一次性支付甲方上一月的服务费用，节假日往后顺延，逾期10日仍未支付乙方费用，乙方有权单方解除合同，由此给甲方造成的一切损失及影响乙方概不承担责任，并依法追回所得；

　　4、在合同履行期间发生纠纷，由甲、乙双方协商解决，协商未果的可依法向人民法院提起诉讼；

　　5、在合同履行期间若遇不可抗力（如地震、洪水等自然灾害）造成合同无法履行，甲、乙双方互不承担责任；

　　6、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力；

　　7、本协议自签字盖章之日起生效。

　　甲方： 乙方：

　　代表人： 代表人：

　　年 月 日

　　附页：日常保洁标准

　　1、每天上午两次、下午两次对楼内卫生间进行保洁四次。

　　2、打开门窗通风、用水冲洗小便器、便池，洗干净水池。

　　3、清扫地面垃圾，清倒垃圾篓的垃圾，换新的垃圾袋后存放原处。

　　4、用洗洁精均匀撒在洗手盆及小便器上，用毛球刷洗小便器，确保室内无异味，杜绝出现尿垢、水垢等现象。

　　5、用毛巾从门开始顺时针方向依次将墙面、开关、门窗、标牌、蹲位隔板等擦拭一遍。

　　6、先用湿布擦窗玻璃和镜面，后用干布擦干净。

　　7、每天擦拭热水器表面两遍，表面光亮，无浮尘。

　　8、适量喷洒空气清新剂，小便池内放置卫生球。

　　9、发现墙壁有乱涂乱画立即清除。

　　10、保持卫生间地面干爽。

　　11、定期对墙面、天花板进行单尘，确保墙面无积尘、无蜘蛛网。

**有关保洁服务合同汇总 篇23**

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　受甲方委托，乙方对甲方办公区域提供保洁物业服务，为明确双方权利和义务，甲乙双方经过友好协商，本着平等互利的原则，特订立本合同。

　　第一条 委托服务项目、范围：

　　1.清洁项目：

　　1.1物业共用部位和相关场地的清洁卫生服务

　　甲方厂区的公共场所、外场路面保洁、房屋共用部位（含墙面）、大厅、楼道、消毒杀菌、用品更换以及垃圾的收集、清运。 1.2专用部位的保洁

　　包括会议室、办公室、生产车间的垃圾清理、共用通道、茶水间、洗手间、三楼食堂卫生以及公共区域的清洁卫生、消毒杀菌、用品更换以及垃圾的收集、清运。

　　第二条 双方权利义务

　　1. 甲方权利义务

　　（1） 检查监督乙方管理工作的实施情况；

　　（2） 审定乙方提出的物业管理服务年度计划；

　　（3） 甲方提供物业堆放间（休息室）一处；

　　（4） 及时向乙方支付物业管理费；

　　（5） 甲方指定一名负责人协调与乙方的工作事宜；

　　（6） 对乙方物业工作不到位、整改不及时的事项进行处罚；

　　2. 乙方责任

　　乙方作为物业管理提供方，具有以下权利和义务：

　　（1） 乙方配置保洁人员2人（工作时间早上8:30-12:00，下午13:00-17:30），

　　上班时间为8小时，双休，如业主需要加加班，另行计算。

　　（2） 为甲方提供服务，乙方人员养老、医疗保险、劳务合同由乙方负责；

　　(如甲方要求増减人员再作相应调整)

　　（3） 自觉遵守甲方各项规章制度，维护甲方的公众形象；

　　（4） 加强员工的技术培训、ISO9000质量体系管理要求的培训，保证员工有娴熟的专业技能、具备良好的`服务意识；

　　（5） 乙方员工在工作中造成甲方的物品损坏由乙方照价赔偿；

　　（6） 乙方加强对员工工作安全的教育，杜绝安全事故。合同执行期间，如发生非甲方生产事故导致的工作和人员安全事故，由乙方承担责任。

　　（7） 乙方保证甲方的安护人员正常工作，如因人员严重不足，给甲方造成的损失，乙方承担违约金￥ \_\_\_\_\_\_\_元，作为赔偿。

　　（8） 乙方保证所有进入甲方工作场所的工作人员均遵守甲方要求的规章制度，不得将其通过任何方式获取的一切信息在本合同期内或期满后泄露给任何第三方。

　　（9） 乙方及其在甲方工作的人员均不得以甲方的名义对外进行任何形式的经营及业务活动，由此产生的法律后果由乙方承担。

　　第三条 其他规定

　　1. 按《劳动法》及南京市劳动保障局的有关规定，乙方员工周一至周五每日每人工作时间为8小时，每周为40小时。平时、节假日、双休日因甲方生产需要乙方加班，按国家有关规定由甲方承担并向乙方支付相应的加班费用； 2. 如遇国家政策性调整最低工资、社会统筹保险，甲方应作相应的调整。

　　第四条 物业服务质量

　　乙方须按江苏省物业管理安保服务标准提供服务（DB32/T538-20xx）提供服务，实现目标管理，包括但不限于:

　　1. 甲方对乙方的物业服务满意率达到：90%

　　第五条 合同价格

　　每月物业管理服务费用：￥\_\_\_\_\_\_\_元(不包括平时加班费, 法定假曰)。

　　第六条 付款方法

　　甲方于每月 日前对上月物业服务，结算物业服务费时，应同时提供相应发票。 ╳╳╳╳公司开户行: ╳╳╳╳公司账号： 付款方式:银行转账

　　第七条 合同期限 试用期为一个月，自 年 月 日起至 年 月 日止，试用期满后，如有问题请甲方提前一周告知乙方，否则乙方自动按本合同执行，合同期限为 年，自 年 月 日起至 年 月 日止，合同期满后，双方应提前一个月续签新合同。

　　第八条 保密

　　甲乙双方应视本合同为机密文件。如有违反，违约方须向对方支付违约金 \_\_\_\_\_\_\_元

　　第九条 违约责任

　　9.1甲方对乙方进行的日常检查中，对乙方因管理不到位、失职等原因，未达到管理要求和标准的事项，视情况每次给予 \_\_\_\_\_\_\_元的处罚，对要求限期整改的项目未进行整改或整改不到位的，每次给予 \_\_\_\_\_\_\_元的处罚。对要求限期整改的项目到期仍不完成的，甲方有权解除合同，由此造成的甲方经济损失，乙方应负责赔偿。

　　9.2任何一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付合同总价款20%的违约金。

　　第十条 不可抗力

　　不可抗力是指双方在订立合同时不能预见、对其发生后果不能避免并不能克服的事件，如台风、地震、洪水、战争等自然灾害的意外事件，凡因不可抗力造成一方延误或不能全部履行合同的，均可免除其应付之责。

　　第十一条 争议及解决

　　1.甲乙双方对于合同事项发生某些争议时通过友好协商解决；协商无法达成一致时，任何一方均有权向甲方所在地有管辖权的第一审人民法院提起诉讼。

　　2. 甲乙双方中某一方不履行合同或不完全履行合同的，由此给对方造成经济损失的，要负责赔偿对方的经济损失；

　　3. 本合同正本一式两份，甲乙双方各执一份。甲乙双方签字盖章之日起生效。

　　4. 合同附件：以下文件作为本合同附件，为本合同有效组成部分：

　　附件一 《物业安洁服务费及材料耗材测算表》

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**有关保洁服务合同汇总 篇24**

　　甲方：

　　地址：

　　电话：

　　乙方：

　　地址：

　　电话：

　　甲方双方本着为社区群众提供更好的家政、保洁服务和进一步提高服务质量，共创服务品牌，经双方友好协商，本着平等互利的原则，现就乙方为甲方提供家政、保洁服务签订本合同，供双方共同遵守。

　　一、服务范围及标准

　　1、服务内容

　　(1)乙方应根据甲方需求选派合适的服务人员为甲方提供指定场所内的保洁服务。具体服务内容为：房屋内指定的日常保洁服务;保洁服务范围包括：全屋保洁、公共区域保洁。

　　(2)甲方不得给服务人员随意增加本协议约定以外的服务内容，如需增加，应与乙方协商一致，并按实际情况适当增加服务费用。

　　(3)本协议项下的各项服务，除本协议另有书面约定的，乙方应当自行携带服务所需工具及物料，并乙方应当保证服务工具及物料符合相关的卫生和环保指标。

　　2、服务场所

　　服务场所以甲方提供的具体位置为准。

　　3、服务时间及人数

　　以甲方每次提供的订单具体信息为准。

　　4、服务标准

　　乙方应当根据订单要求完成相应服务，并严格按照《清洁行业经营服务规范》执行。

　　5、验收

　　甲方可以随时对乙方为其提供服务的场所进行服务结果验收，对服务质量和方式提出意见和建议，对不达标的服务可要求乙方返工或以其他方式协商处理，如订单在履行完成且乙方通知验收后的次日12点之前，甲方未验收或未反馈任何验收结果的，则视为本次服务已验收合格。

　　二、合同履行期限

　　本合同有效期\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

　　三、双方的权利、义务

　　(一)甲方

　　1、负责联系业主(客户)并与其签订家政服务相关协议(由乙方提供)和其他文件。

　　2、负责安排乙方进场服务的相关内容和细节。

　　3、负责监督乙方的服务质量和工作规范。

　　4、负责服务项目的基本定价、开票、收款。

　　5、负责积极配合乙方处理清洁服务中的投诉和纠纷。

　　6、负责给乙方人员统一配发甲方标示服装(洁具、用品、交通工具除外)。

　　7、负责对乙方清洁质量的回访工作，并将结果回馈给乙方。

　　(二)乙方

　　1、提供专业的、相应的服务人员。

　　2、按甲方的要求及规定在相应的时间内按质按量完成工作。

　　3、负责在服务过程中，承担由乙方人为(责任)损坏客户物品、设施，所造成损失的责任。

　　4、负责提供所有清洁及服务所需的各项材料，用品(费用自理，不得体现乙方任何标示)。

　　5、承担服务中因服务人员造成的`一系列违反国家法律法规的不良行为(如盗窃、窃取等)给客户造成损失的全部责任。

　　6、执行甲方合理的服务调派工作。

　　7、协助甲方处理客户的各项投诉和纠纷。

　　8、负责物品、材料的保管。

　　9、入场甲方辖区人员统一穿甲方服装，在清洁保洁过程中不得向客户透露乙方公司名称，保守甲乙双方的协议秘密。

　　10、提供服务人员的合法证明及有关资料。

　　11、配备专人与甲方进行家政服务的沟通、酬金等的工作。

　　12、乙方应该给聘用人员进行法律法规以及各类保险的缴纳，在进行保洁工作过程中，发生的一切人身事故、安全事故均与甲方无关。

　　13、甲方需提前\_\_\_\_\_\_\_\_天通知乙方预约，否则造成损失，乙方不负责赔偿。

　　14、乙方禁止超出物业约定服务范围的乱收费的现象，否则甲方有权没收违约收费并进行相应处罚。情节严重的甲方有权单方面解约，并不承担任何责任。

　　四、结算方式

　　1、计算金额以甲方开具票据(收据)为依据，按照总金额的\_\_\_\_\_\_\_\_%支付给乙方，其余部分作为甲方的管理费。

　　2、甲方双方无特殊情况当天计算。

　　3、乙方在收取甲方支付的保洁金额同时给予甲方开具相应票据(收据)。

　　4、乙方提供发票(管理费部分另行协商)。

　　五、违约责任

　　1、如甲方不按合同约定，导致乙方不能顺利开展工作，所造成的损失由甲方承担;如

　　甲方未在规定期限内支付乙方服务费用，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾期\_\_\_\_\_\_\_\_天，按合同的\_\_\_\_\_\_\_\_‰支付滞纳金，但累计不超过应付总金额的\_\_\_\_\_\_\_\_%。

　　2、如乙方未按合同要求按时进行服务，给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取所影响服务案例\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金，并赔偿甲方因该影响造成的其他损失。

　　六、争议解决

　　在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

　　七、合同的生效

　　在合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份，合同自授权代表签字盖章之日起生效。合同未尽事宜，双方协商解决。

　　甲方(签章)：

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

　　乙方(签章)：

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇25**

　　甲方：

　　法定代表人：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　第一条 委托事项

　　甲方将其实施物业管理的住宅小区的保洁业务委托给乙方管理。

　　第二条 委托期限

　　甲方委托乙方代理行使保洁权的期限为xx年。从x年xx月xx日至x年xx月xx日止。

　　合同期满双方协商一致可续签。

　　第三条 委托费用

　　标准：

　　数额：

　　甲方向乙方支付保洁费用的方式：

　　第四条 保洁标准

　　乙方的保洁标准为：

　　1、按时清洁道路、走廊等公共地方和公共设施，频率标准；

　　2、住宅小区内窨井、化粪池的清淘清运，频率标准；

　　3、按时清运住宅小区内的垃圾，并协调与环卫部门的关系，频率标准；

　　4、定期对住宅小区公共区域进行害虫消杀工作，频率标准；

　　5、定时对楼内或楼外的保洁区域进行巡视，发现有违章建筑和施工的现象有责任劝导，并及时通知甲方管理部。巡视频率标准；

　　6、对住宅小区高层公寓防火通道进行清理，保证畅通，清理、频率标准；

　　7、对高层公寓内的应急灯的使用情况进行巡视，损坏打及时报修并跟踪处理结果，巡视频率标准。

　　第五条 甲方的权利、义务

　　（一）权利

　　1、拥有对乙方的保洁行为监督指导的权利；

　　2、拥有要求乙方提高保洁标准的权利；

　　3、拥有对乙方危害住宅小区行为的制止权；

　　4、拥有对乙方重大保洁措施的审定权；

　　（二）义务

　　1、为乙方完成住宅小区的保洁工作提供保障的义务；

　　2、向乙方支付保洁代理费用的义务；

　　第六条 乙方的权利、义务

　　（一）权利

　　1、拥有依法取得报酬的权利；

　　2、拥有要求甲方协助完成住宅小区保洁业务的权利；

　　3、甲方丧失住宅小区物业管理资格；

　　4、乙方丧失保洁公司资格；

　　5、一方严重违约使合同无法履行；

　　6、因不可抗力使合同无法继续履行的。

　　第十二条 违约责任

　　（一）甲方应严格履行合同的规定，不得擅自解除合同，如因甲方擅自解除合同给乙方造成经济损失的甲方应予赔偿。

　　（二）乙方应严格履行合同的规定，不得擅自解除合同，如因乙方擅自解除合同给甲方造成损失的乙方应予赔偿，并甲方有权不退还乙方抵押金。

　　（三）乙方应严格按照本合同的规定履行职责，如果因乙方未尽到本合同规定的义务给住宅小区业主、物业使用人或者来访人员造成损害、损失的，由乙方承担责任。

　　因前款原因给甲方造成损失的乙方应向甲方承担赔偿责任。

　　第十三条 争议的解决

　　甲乙双方在履行合同的过程中发生争议，应由双方协商解决。协商不成，任意一方可向人民法院起诉。

　　第十四条 合同涉及概念的解释

　　不可抗力：是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

　　本合同自双方签、盖章，并经公证处公证后生效。本合同所有附件与本合同具有同等法律效力。

　　本合同一式x份。甲乙双方及各执x份。

　　甲方：

　　法定代表人：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　签订时间：

**有关保洁服务合同汇总 篇26**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_（通常为用工学校）

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_（通常为劳务派遣单位）

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为净化校园环境，甲乙双方经平等协商，就校园部分区域的保洁工作达成一致意见，自愿签订本合同并共同遵守。

　　第一条合同期限

　　本合同期限从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

　　第二条工作内容

　　1.乙方根据甲方工作需要，安排\_\_\_\_\_\_\_\_等\_\_\_\_人担任学校的保洁工作。保洁岗位的设置为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日。时间春冬季为\_\_\_\_\_\_\_\_，夏秋季为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　3.保洁区域为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.保洁标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第三条工作条件与劳动保护

　　1.甲方应为乙方提供必要的工作条件和常用保洁工具，但不常用的专用保洁工具由乙方自带。

　　2.甲方应建立保洁劳动安全卫生制度，排除保洁区域内的安全隐患，为乙方提供安全的工作环境。

　　3.乙方要严格遵守保洁工作操作规程尤其是高空作业和危险区域工作规程，确保劳动安全。

　　4.因工作需要甲方安排乙方加班的，应支付加班工资；加点的，应支付加点工资。加班加点的时间要符合国家规定。

　　第四条保洁费用

　　1.保洁费暂定每人每月（年）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（大写）。

　　2.甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于\_\_\_\_\_\_\_\_支付给乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺，但时间必须在\_\_\_\_\_之内。

　　3.甲方安排乙方加班加点的\'，加班工资按每人每天\_\_\_\_元支付，加点工资按每人每小时\_\_元支付。

　　第五条社会保险费

　　社会保险费由\_\_\_\_\_\_\_\_缴纳；其支付方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条劳动纪律

　　乙方应当按要求履行本保洁合同，完成工作任务。乙方工作人员要遵守甲方依法制订的与此相关的规章制度和工作规程。如果拒不按要求完成工作任务或违反相关纪律和规程给甲方工作造成损失的，甲方可以解除合同。

　　第七条合同的变更、解除、终止和续订

　　第八条违约责任

　　第九条争议处理

　　因履行本合同发生争议，甲乙双方协商处理。协商不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动仲裁委员会申请仲裁。

　　第十条本合同未尽事宜，双方根据《中华人民共和国劳动合同法》第五章第二节的相关规定协商处理。

　　第十一条本合同一式二份，甲乙双方各执一份。本合同自双方签字之日起生效。

　　甲方：（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_（签字）

　　委托代理人：\_\_\_\_（签字）

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签章）

　　法定代表人：\_\_\_\_（签字）

　　委托代理人：\_\_\_\_（签字）

　　签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**有关保洁服务合同汇总 篇27**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

　　乙方：顺天物业管理有限责任公司（以下简称乙方）

　　甲方为确保单位内外整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内外保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

　　一、承包时间及费用：

　　1、保洁承包时间从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

　　2、保洁费暂定每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（大写）

　　3、甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月10日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

　　二、保洁的形式的\'范围：

　　1、保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日

　　春冬（7：30—————18：00）

　　夏秋（7：30—————19：00）

　　2、保洁范围按甲方规定区域保洁范围是前后大院、一到七楼中间和两侧楼梯间、一到七楼卫生间、一楼大厅和一到七楼走廊、公共区域玻璃门窗、电梯。

　　3、保洁标准按三星级宾馆标准执行。

　　三、甲乙双方的权利和义务：

　　（一）甲方的权利和义务：

　　1、甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

　　2、甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

　　（二）乙方的权利和义务：

　　1、乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

　　2、乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，（除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外）所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

　　四、违约责任：

　　甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

　　五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

　　六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

　　甲方代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（章）

　　乙方代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（章）

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**有关保洁服务合同汇总 篇28**

　　甲方：

　　乙方：

　　根据我国相关法律规定，经甲乙双方自愿、平等共同协商一致签订本合同，从便双方共同遵守执行。

　　一、保洁服务项目及费用

　　乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日对甲方位\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域（或家居）进行保洁服务。保洁项目及核算费用如下：

　　1、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　2、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　3、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　二、双方权利与义务

　　双方权利：

　　1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权；

　　2、甲方有权对乙方服务提出意见和建议的权利；

　　3、合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利；

　　4、乙方有权按照自己的施工方案（主要是涉及安全方面工程）进行服务的权利。

　　双方义务：

　　1、甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行；

　　2、合同履行完毕，甲方应在规定的时间内支付乙方服务费用；

　　3、乙方应保证其保洁产品的真实性，维护甲方的权益的义务；

　　4、乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

　　三、付款方式

　　经甲、乙双方协商，本次保洁服务费用待乙方施工完毕后，甲方应在48小时之内用现金或支票方式支付乙方服务费用。

　　四、争议解决方法

　　如果甲乙双方在履行合同的过程中或者合同履行完毕之后，双方发生争议，双方可以按以下方式对争议进行解决：

　　1、通过双方友好协商。

　　2、通过\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁机构仲裁。

　　3、向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院提起诉讼。

　　五 其他

　　1、本协议未尽事议，可经甲乙双方补充说明；

　　2、本协议一式两分，甲乙双方各执一份，经双方签字或盖章后生效。

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　负责人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_ 负责人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找