# 卫生保洁服务方案

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-06-13

*卫生保洁服务方案（精选7篇）卫生保洁服务方案 篇1　　一、进场工作　　进场后，对道路的标识牌等公共设施进行全范围的清扫工作，并且安排人员对道路每天巡查，发现问题及时处理问题，遇到可以破坏公共的设施的群众进行劝阻工作，若遇到情形恶劣的，及时向*

卫生保洁服务方案（精选7篇）

**卫生保洁服务方案 篇1**

　　一、进场工作

　　进场后，对道路的标识牌等公共设施进行全范围的清扫工作，并且安排人员对道路每天巡查，发现问题及时处理问题，遇到可以破坏公共的设施的群众进行劝阻工作，若遇到情形恶劣的，及时向上级反应进行处理。

　　二、范围

　　承包作业范围为主干道范围内的道路、内街内巷、公共场所、旧村、非机动车道、人行道、绿化带和各住宅小区街巷等，其中县道部分不含机动车道。

　　环卫清扫保洁总面积为平方米。

　　三、本项目总体设想

　　本项目采取质量管理责任化，作业标准精细化，设备机械专业化，教育培训系统化的“四化”模式。

　　1质量管理责任化

　　根据招标文件的要求，结合本项目道路保洁的实际情况，实行项目经理质量问责制。

　　选派菊友丰富日常管理经验的管理人员组成本项目管理班子，配齐所有的职能人员。

　　2作业标准精细化

　　以合肥市市政和园林绿化管理办公室相关考核标准，《合肥市公园环境卫生保洁督查考核规范》及《合肥市公园环境卫生保洁项目考核评分细则》的内容，制定本项目的保洁作业标准。

　　3设备机械专业化

　　根据本项目道路保洁的实际情况和招标文件保洁的要求，配齐洒水车，扫地机，油污冲洗设备，渣土应急保障设备，清雪设备，快速保洁车及各类工具，物资等，能良好的提高保洁服务质量。

　　4教育培训系统化

　　利用公司已经取得09001质量管理体系，014001环境管理体系，18001职业健康管理体系认证的管理优势及管理经验，定期与不定期的联

　　合环卫，街道及城市执法等相关部门，对员工进行专题讲座培训，提高本项目道路清扫保洁的整体质量水平

　　四、项目创新

　　突破传统的运行模式，进行保洁管理、作业措施和使用设施、设备的创新。

　　近年来，随着城市建设的不断推进，与其相配套的环卫事业发展步伐也明显加快，但由于一些历史性因素的制约，其发展速度仍远远滞后于城市建设发展的进程。

　　社会发展越迅速，环卫发展的一些矛盾和问题便越突出：环卫管理体制不合理，环卫行业历史包袱沉重，环卫工人待遇偏低，环卫设施条件落后，环卫作业模式落后，科技化程度低，环卫资金投入不足、多度依赖市场等已经成为了制约环卫事业发展的瓶颈，面对如此紧迫的发展形势，作为环卫企业，我们有清晰的认识，能正确的面对，树立新理念，寻找新抓手，创造新水平。

　　(一)管理运作思路创新

　　准确的管理定位和恰当的模式选择，是提高环卫管理质量，确保环卫改革目标实现的关键。

　　根据对市政治、经济、文化、环卫管理现状、环卫改革目标等因素的考察及本公司多年的专业管理经验，根据国内外城市环卫先进管理理论与实践，对本区域内环卫管理模式选择如下：

　　1、社会化环卫管理必须实现组织管理方式创新

　　建立科学的组织管理方式，改变原环卫管理中落后的条块模式，促进扁平化矩阵组织形式，强化信息化、数字化组织管理。

　　只有组合先进的管理技术，运行动态灵活的管理机制，才能保证环卫管理的组织效率。

　　我公司对本项目各条道路保洁将实行扁平化矩阵式的管理模式。

　　在公司领导的统一指挥下，充分发挥项目经理、各管理人员、作业班长等骨干作用，紧紧依靠全体员工，通过科学的管理组织，进行优质、高效、专业的保洁服务。

　　其要点是：公司实行内部项目成本核算;质检部和项目经理负责对本项目道路清扫保洁质量的监管考核;项目运作实行实时机动巡回督促检查。

　　2、社会化环卫管理必须革新专业技术组合方式

　　社会化环卫管理要想实现环卫领域的技术变革，一方面，需要对原来的管理技术予以提升，整体提升环卫管理新模式的生产效率与质量保障系统动作能力;

　　另一方面，需要采纳运用新的城市环卫专业技术。

　　对环卫服务作业引进9001质量管理体系，在人机结合合理化的前提下，不断革新作业技术，提高作业效率，节约作业成本，提升作业综合管理水平。

　　对于污渍油污路面增加高压油污清洗频率，工地出入口的路面增加冲洗频率，隔离墩、垃圾桶、人行道、绿化带等实行分片区定人包干制，垃圾收集采取即满即清，确保路面干净整洁。

　　3、加强保洁技能培训，注重保洁人员管理

　　针对保洁员分不清楚保洁重点的问题，加强保洁员的培训工作：一是道路保洁员要懂得根据季节气候变化及时调整作业重点，如在多雨季节加强对路面有色垃圾的清扫，及时排除积水，在天气晴好的季节，重点放在清洗路面灰沙油污积泥的问题上等。

　　二是对应急预案的演练，了解各个预案的处理程序。

　　使每名员工都知道在突发事件来临时，明确自己所要做的工作，避免出现差错。

　　4、社会化环卫管理必须建立完善的质量监督机制

　　建立以9001质量管理体系的有效运作为基本质量管理框架，密切配合市，区城管部门的监督考核，启动全民360全方位和24小时环卫管理监督热线与网络，构建无缝环卫管理质量监控体系。

　　为进一步加强、规范公司管理，落实公司的各项规章制度，以“公平、公正、和谐”为原则，公司成立专门道路保洁工作领导班子。

　　保洁工作领导班子的成员主要是由董事长、分管副总、质检负责人、项目经理等组成。

　　保洁工作领导班子经常召开员工会议，以老带新，以模范带人，发挥党员、先进个人的带头作用，树立先进典型，奖励、宣传先进个人，大力弘扬正气、提倡正义感。

　　通过管理模式，真正让每位员工从内心树立荣誉高于金钱、争先创优的思想意识，把自己负责的路段做得最好，让员工对公司有归属感，增强公司凝聚力，提高工作质量及效率。

　　5、社会化环卫管理必须考虑新旧模式转换的平稳过渡

　　社会化环卫管理改革牵扯到梳妆打扮旧模式的转变，牵扯到原环卫人员的安置与管理。

　　发展是硬道理，稳定压倒一切，改革是发展的动力。

　　只有恰当处理好改革与稳定的关系，改革才能成功，社会才能稳定，发展目标才能顺利实现。

　　改革方案中如果没有关于对新旧模式转换的合理安排，那么就会造成要么革而无

　　改、要么革而不稳的结果。

　　6、社会化环卫管理需要符合居民主体的作息规律特点

　　居民主体生活、工作的作息特点会影响到环卫工作的作业，环卫作业必须考虑“以人为本”这一点。

　　在特定时期(重大节假日庆典日、旅游高峰期以及学校上学、放学及节假日的始末时段)人流量较大，气候状况也对环卫管理模式产生一定影响，环卫作业服务管理必须充分考虑以上因素，并及时调整作业方案

　　(二)管理运行模式创新

　　建立数字化信息反馈渠道

　　在公司领导统一指挥下，充分发挥项目经理、各管理人员、作业班长等骨干作用，紧紧依靠全体员工，通过科学的管理组织，进行优质、高校、专业的保洁服务。

　　以9001质量管理体系、14001环境管理体系和18001职业健康管理体系认证为基本框架，建立数字化信息反馈渠道。

　　项目组管理成员没人配备高清晰大屏幕型智能手机，统一加入公司办公微信群，通过图文并茂数字化的影响传输设备，及时了解路面情况和上级主管的指导思想，建立“全年无休日工作制”，确保一年365天每天对项目实时监督管理，遇到突发事件时，第一时间发现，第一时间解决。

　　(三)管理措施创新

　　1、教管结合

　　通过宣传上级有关做好清洁保洁指示精神，开展“展企业风采、创一流业绩”为主要内容的创先争优活动，组织学习企业内部先进个人的先进事迹等一系列措施提高员工的环保意识和质量意识。

　　同时配足垃圾收集车，对沿街单位(商店)、沿街居民开展上门收集垃圾服务，控制垃圾的主要产生源，减少人为污染。

　　对于夜间偷倒渣土车严重的地点，夜间安排人员在重点路段进行蹲点，查找偷倒建筑垃圾源头以及无证运输车辆等。

　　确保首次保洁作业在规定时间内完成普扫;第二遍普扫下午上班时间半小时前普扫完毕。

　　保洁区域内达到“五无五净”的标准。

　　2、重点控制

　　对不同路段实行不同的清扫保洁标准，实施定人、定岗、定路段、定作业时间的“四定”管理法。

　　针对工程车“滴、散、漏”情况，开展车辆巡查，做到及时发现，快速处理。

　　同时针对污染严重路段，适时增加巡回保洁力量，并在高污

　　染时段进行突击收集清扫，缩短垃圾暴露时间，确保道路整洁美观。

　　3、装备配套

　　根据行人流量和垃圾产生数量，在配齐保洁人员的同时，配备机扫车、洒水车、“三合一”清洗车、高压冲洗车、快速电动保洁车、电动三轮保洁车等。

　　实行人工保洁与机械作业设备相结合的模式进行作业。

　　4、无缝交接

　　在早，中，晚3个时段的薄弱环节，保洁人员实行在工作岗位上完成交接班，达到交接“三到位”，即：保洁人员交接到位，保洁工具交接到位，保洁时间交接到位，从而实现无缝交接作业。

　　由于该作业区域地处市城中区域，尤其是学校、市场等地段，人、车流量大，针对以上现象我公司要求快速保洁员和管理员在这三个时段必须在现场控制道路垃圾污染源。

　　5、统一标准

　　一是着装统一。

　　保洁人员上岗作业，必须统一着装，佩证上岗，服装干净整洁，安全标志明显清晰，头戴工作帽，瞻前顾后，注意行人和来往车辆，做到安全作业。

　　二是工作标准统一，各道路的保洁标准统一。

　　另外，选择部分路段进行作业改进试点，通过试点，将好的工作经验推广到所有道路保洁上去，发挥以点带面的作用，切实提高整个项目的保洁质量。

　　6、培训管理

　　实施“一学、一会、一评|的培训管理办法。

　　即：一学，每月组织员工进行一次学习培训，主要内容是道路清扫的培训工作，垃圾清运的培训工作和机械操作的培训工作;一会，每月组织员工召开一次工作例会，会议的主要内容：分析上月工作中存在的问题，通报上月优秀员工和表现不好的员工，布置下月的工作;一评，每月组织员工开展一次工作自评活动和上级对下级的本月表现的评定，为年终的优秀员工评选打下良好的基础。

　　体现评选工作的公平、公正性，并将月培训学习记录、例会记录和自评记录作出登记，对员工所存在的问题限期整改，以综合衡量培训管理成效，提高员工综合素质。

　　7、建立考核和奖励机制

　　对具体班组按标准进行每月两次的公司内部业务考核，每季度一次的民主考核测评，在考评中设定标准分值，每季度达到标准的在公司的报刊上给与通报表

**卫生保洁服务方案 篇2**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方因办公室卫生保洁需要，将办公室全部卫生保洁事务发包给乙方予以承包，经甲乙双方协商一致，签订如下协议：

　　1、乙方从事办公室卫生保洁工作，服务范围为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2、劳务报酬：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，自协议签订之日起计算，乙方将第一个月工资作为押金，协议解除时，甲方无息全额退还。

　　3、乙方在服务期内应尽职尽责，每周至少保证两次卫生清理工作，保证办公室和会议室的卫生、整洁或应甲方要求完成办公室和会议室的清理工作。

　　4、乙方清理办公室卫生事务时不得打扰甲方日常正常工作。

　　5、乙方在工作期间和工作时段应注意个人安全，因乙方个人原因导致工伤事故的责任及费用由乙方个人承担。

　　6、乙方在服务期间内保证不损坏甲方的办公财产及设备，因乙方原因造成甲方损失的，应负完全赔偿责任，具体赔偿金额由双方议定。

　　7、因甲方办公性质需要，乙方不得私自将陌生人带入办公室。

　　8、甲方有权对乙方的工作进行检查，如因乙方原因，导致甲方对乙方工作不满意，或者不履行本合同规定的义务，甲方有权终止协议。

　　9、甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，若提前终止合同，需提前15天通知对方。

　　10、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字生效，未尽事宜，双方协商解决。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**卫生保洁服务方案 篇3**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方因工作需要，将甲方门诊楼的卫生保洁工作承包给乙方，甲乙双方就相关事项达成如下协议。

　　1、甲方将病房楼的卫生保洁工作承包给乙方，承包期限暂订为一年，从20xx年11月1日至20xx年12月31日止。

　　2、全年承包费用(包含各种保险费用等)共计为元整(\_元)，承包费用分季度给付，甲方提供给乙方保洁用具，乙方的其它一切费用由(包括伤病医药费等)乙方自行解决，与甲方无关。

　　3、乙方必须遵守甲方的各项规章制度和管理规定，遵守卫生保洁制度，履行岗位责职，负责甲方门诊楼内部区域的所有卫生保洁工作，包括门诊大厅及各科科室牌、宣传牌、门诊一至四楼各科室内外门窗及台面、地面、墙壁、屋顶、楼梯扶手、台阶等。保洁区域24小时保洁，每日清晨在医务人员上班前必须完成保洁工作，不得影响医务人员的医疗工作。

　　4、乙方的保洁要求：公共场所走道、楼道要每天湿式打扫2次，平时随脏随打扫，保持清洁;正常保持窗明几净六面光，公共台面、宣传牌等清洁无灰尘，室内外无杂物垃圾，墙壁、屋顶无蜘蛛网，地面无废纸屑、烟头、痰迹等，痰盂日日清洗;水池、厕所每天冲刷打扫一次，夏秋季节隔日喷药一次，保持正常厕所、水池卫生，无异味。

　　5、乙方自行做好相关物资的保管工作，丢失物资自行负责，保洁物资以旧换新。如乙方在工作期间，不遵守甲方的各项规章制度、管理规定、卫生保洁职责要求，甲方有权按甲方的管理规定进行处罚，在承包金中扣除;乙方不能胜任工作要求，影响甲方形象和声誉的，甲方有权随时终止合同。

　　6、乙方在承包期间要注意生产、生活安全措施的自行防护，甲方有监督建议权，一切安全工作由乙方自行承担，与甲方无关。

　　7、合同期满前1个月，如乙方仍希望继续留用的，甲方亦有工作需求，则双方可协商重新签定聘用合同，如乙方不愿继续在甲方留用，应在合同期满前一个月向甲方提出，否则造成影响、损失的由乙方承担。

　　8、如乙方因身体原因不能继续胜任甲方聘用的.工作，乙方可自行解除合同，甲方亦可随时终止合同。

　　9、本协议乃双方协商定立，自觉遵守，如有一方违约，向对方承担违约金20xx元。

　　本协议一式两份，自双方签字之日起生效。

　　甲方：\_\_\_中心卫生院

　　乙方(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_年\_月\_日

**卫生保洁服务方案 篇4**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　一、总则为了规范\_\_\_\_\_\_\_\_\_花园的清扫保洁工作，调动广大保洁员的工作积极性，按照物业环境管理的清扫保洁管理的相关规定，本着自愿、平等的原则，经协商一致，特签订本责任合同。

　　二、责任区域范围(界止点)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　三、操作细则及质量标准

　　1.道路清扫每日\_\_\_\_\_次“七净”(路面净、人字沟净、人行道净、雨水口净、树根净、电线杆根净、墙根净)“六无”(无垃圾污物和油迹、无人畜粪便、无砖瓦石块、无碎纸皮核、无明显粪迹和浮土、无污水脏物和水泥斑)

　　2.公共绿化带清扫每日\_\_\_\_\_次无树叶、无人畜粪便、无砖瓦石块、无碎纸皮屑、无违规栽种

　　3.楼梯清扫每周\_\_\_\_\_次无积尘、无乱堆乱放、乱写乱画乱张贴

　　4.楼梯扶手抹擦每周\_\_\_\_\_次无积尘、无污迹

　　5.单元防盗铁门抹擦每周\_\_\_\_\_次无积尘、无污迹

　　6.单元电表箱外表抹擦每月\_\_\_\_\_次无积尘

　　7.花园围栏抹擦每月\_\_\_\_\_次无蛛网、无积尘

　　8.路灯杆及灯罩抹擦每月\_\_\_\_\_次无积尘

　　9.垃圾箱抹擦每月\_\_\_\_\_次无积尘、无污迹、无堆积、无损坏

　　10.公共设施表面抹擦每月\_\_\_\_\_次无积尘、无蛛网、周边无杂草注：

　　1.清洁频率不低于但不限于以上标准;

　　2.质量标准重在保持，工作时间段内应随时符合此标准。

　　四、检查检查人员对照质量标准对各责任区域内的保洁工作进行检查。

　　检查时间分为日检、周检、月检，检查方式分为定期、不定期两种。

　　日检由物管部主任实施，周检、月检由物业经理、办公室主任、物管部主任组成检查组实施。

　　检查结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。

　　对照质量标准全部达到或一项未达到评为优秀;两项未达到标准评为良好;三项未达到标准评为合格;四项或四项以上未达到标准评为不合格。

　　五、奖惩公司根据检查结果对各责任区域内的保洁员据实实行奖惩。奖惩方式以经济奖惩为主，精神奖惩为辅。

　　(一)处罚

　　1.日检一次不合格，扣罚当日工资\_\_\_\_\_元;

　　2.周检一次不合格，扣罚\_\_\_\_\_元并被警告;

　　3.月检一次不合格，扣罚半月工资并被严重警告;

　　4.连续两次月检不合格或一年累计四次月检不合格，公司将解除与乙方的劳动合同。

　　(二)奖励

　　1.月检被评为优秀的，当月奖励\_\_\_\_\_元;

　　2.连续三次月检被评为优秀或一年累计十次月检被评为优秀的，奖励\_\_\_\_\_元;

　　3.全年月检被评为合格的或以上等级的，奖励\_\_\_\_元;

　　4.全年月检被评为优秀的，发放\_\_\_\_\_%年终奖，并在职工大会上予以表扬;

　　5.续两年或两年以上全年月检被评为优秀者，除经济奖励外，公司还将予以行政或政治方面的考虑。

　　六、保洁员一般工作准则

　　(一)一律着工作装、戴工作牌上岗。

　　(二)按时上下班，不得在上班时间聚集闲聊、久坐或做与工作无关的事;不得擅自离岗。

　　(三)爱护、节约清扫保洁用具。

　　(四)严禁在工作时间内向单个业主提供收受利益的服务。

　　(五)严禁在工作时间内从事收捡废品以谋取私人利益的活动。

　　(六)不得以任何理由拒绝公司领导安排的突击性工作。

　　(七)不得私自找人顶班。

　　(八)垃圾日产日清。

　　七、附则

　　(一)本合同由甲方负责解释和补充修订。

　　(二)本合同自签订之日起执行。

　　(三)本合同一式两份，甲乙双方各执一份，以共同遵守。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**卫生保洁服务方案 篇5**

　　发包方(以下简称甲方)：

　　法定代表人：

　　地址：

　　联系电话：

　　承包方(以下简称乙方)：

　　姓名：

　　身份证号码：

　　家庭住址：

　　联系电话：

　　硗碛藏族乡人民政府因环境卫生管理需要，根据有关法律、法规，将硗碛乡清洁卫生承包给(以下简称乙方)。双方根据“平等自愿，协商一致“的原则，签定本合同，确立承包关系，明确双方的权利、义务，并共同遵守以下约定。

　　第一条服务承包期限

　　1、服务承包期限为壹年。

　　2、自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

　　如需续签，一年一签。

　　第二条承包经费

　　本合同全年总承包金额为元，承包人责任区域在乡政府(或其他检查单位、暗访)不定期或定期检查中发现有垃圾、杂物、私搭乱建等，一次扣除承包费200元，一年内检查三次不合格或有关单位检查、暗访造成重大后果的，甲方有权解除合同。承包费以终止时间按月折算给承包人。

　　第三条工作内容

　　1、甲方根据环境卫生管理工作需要，将硗碛乡

　　的清洁卫生承包给

　　2、乙方应按照甲方要求进行作业，如甲方通知乙方，乙方必须

　　按要求赶到指定地点。

　　3、乙方的工作内容为

　　第四条双方权利义务

　　(一)甲方权利义务

　　1、甲方及其上级环卫行政主管部门和环卫专业管理部门有权组织对乙方作业质量、文明、安全作业情况进行的检查考评，但不得干扰乙方的正常作业。甲方应将每月检查考评乙方，检查考评结果作为发放给乙方承包费用的依据。

　　2、遇重大活动或检查突击任务需要时，甲方应及时通知乙方做好重点保洁保障工作。

　　3、甲方应积极协助乙方解决在承包期内出现的相关问题。

　　(二)乙方权利义务

　　1、乙方必须依照本合同规定的作业形式、作业质量标准及行业有关作业规范、作业质量标准，按时、保质、保量完成所承包作业项目范围、承包事项的工作。

　　2、乙方应严格遵守国家的法律、法规、村规民约，如果乙方违反法律、法规和相关规定，所造成的后果由乙方自行负责，与甲方无关。

　　3、乙方必须遵守甲方的各项环卫作业规范、安全规范、质量标准。

　　4、乙方在工作期间要注意自身安全，如出现事故，甲方不承担

　　任何责任。

　　5、乙方有义务参加甲方通知的相关作业会议，通报作业情况，完善作业措施，提高作业水平。

　　6、乙方必须自觉接受甲方及其各级行政主管部门和环卫专业管理部门及劳动监察部门的管理、监督和检查，根据需要提供相关的检查材料，以及作必要的解释和说明，乙方不得阻扰检查人员的检查工作。如遇突发事件或重大活动的突击任务，乙方须无条件服从甲方的安排。若不服从安排，甲方可将其作为不良记录，一年中如不服从安排达三次以上的，甲方将有权解除合同并重新发包。

　　7、未经甲方同意，乙方不得擅自将所承包的合同转变给他人，或肢解分包给他人。

　　第五条合同的终止

　　1、合同期满。

　　2、甲乙双方协商一致可以解除本合同。

　　3、乙方具有下列情形之一的，甲方有权解除本合同：

　　(1)乙方被证明不符合承保条件的;

　　(2)严重违反甲方制定的规章制度的;

　　(3)严重失职，营私舞弊，给甲方利益或形象造成重大损失的;

　　4、具有以下情形之一的，乙方可以随时解除本合同：

　　甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫承包的;

　　5、法律法规规定的其他终止情形。

　　第六条本合同期满后，自动解除，经双方协商合同可以续订，也可以终止。

　　第七条本合同未尽事宜，由双方协商约定。国家规定的，按国家规定执行。合同期内，如所定条款与国家新颁布的法律、法规、规章和政策不符的，按国家规定执行。

　　第八条由于政策的变化和其它甲、乙双方之外的原因使合同不能继续履行，视为合同中断。合同中断后，乙方应妥善做好承包项目的移交工作，按甲方的要求做好善后清理工作。

　　第九条合同期满，本合同自然终止，乙方如想续签合同，应在该合同期满 30天前向甲方提出书面申请。

　　第十条本合同 一式两份，甲方两份，乙方一份，具有同等法律效力。

　　第十一条本合同自签订之日起生效。

　　甲方(盖章)：乙方(签字)：

　　代表人 (签字)：

**卫生保洁服务方案 篇6**

　　委 托 方：

　　受 托 方：

　　项目名称：

　　为营造整洁、卫生的医疗环境，甲方委托乙方对其所属范围内环境卫生保洁工作实行托管。

　　乙方承诺保证以满意的服务及双方约定的卫生质量标准为甲方做好环境卫生保洁工作。

　　一、合同概况　合同名称：\_\_\_\_\_\_\_\_医院卫生保洁、服务合同书。

　　服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_医院。

　　服务内容：对医院内部所有公共区域进行卫生保洁。

　　工作范围：医院大楼内公共走廊，门诊室，病房，会议室，医院院内停车场。

　　保洁人员工作标准：

　　1)遵纪守法、服从领导;

　　统一着装，仪表整洁;

　　配证上岗，文明用语;

　　行为规范，服务热情。

　　2)保持医院范围内的清洁，病室及阳台地面清洁，每天至少全面保洁2次，随脏随洁，确保地面光洁无尘;

　　卫生清洁过程中应避免灰尘飞扬。

　　3)墙壁、门窗玻璃：洁净、光亮，无灰尘、蜘蛛网、污渍、乱贴乱画，墙壁、门窗玻璃每周至少全面保洁3次。

　　4)垃圾袋装化，垃圾袋随满随换，不得散倒垃圾。

　　5)卫生间：每天进行全面保洁，加强巡视，随脏随洁，洗手池、便池、扶手等每周消毒处理1次，符合院方要求。

　　保持卫生间无积水、污渍、杂物;

　　洗手盆池、水龙头干净明亮;

　　便器无水垢、印迹、尿碱、异味;

　　瓷片墙面、沐浴房玻璃干净明亮，垃圾装满及时倾倒并更换垃圾袋。

　　6)走廊、门厅、楼梯全面保洁每天至少4次，随脏随洁，地面每日消毒1次。

　　走廊墙面每日保洁，全面保洁每周1次，包括各种制度牌、门牌、橱窗等。

　　7)办公室、值班室、医生办公室：会议室每日保洁2次，确保室内桌柜面、地面光亮无尘、卫生间洁净，室内彻底全面保洁至少1次/周。

　　8)负责对甲方院内所有的生活垃圾的处理。

　　以及

　　9)在院方的各种重大活动中，做好各项保洁工作。

　　院方各项应急需要的保洁工作。

　　省、市级突击性检查卫生工作。

　　二、双方的权利和义务

　　1、甲方的权利和义务

　　1)负责对乙方保洁服务工作的内容、范围和标准，进行全面监督、检查和考核，配合乙方全面做好本合同各项保洁服务工作。

　　2)甲方可随时组织人员对乙方保洁服务工作进行抽检。

　　3)按时向乙方支付应付服务费用。

　　4)向乙方无偿提供保洁用水、用电。

　　5)向乙方提供存放物料的地方和办公场所。

　　6)有告知本单位规章制度和有关保洁工作的义务。

　　7)有对乙方不合格工作人员建议辞退的权利。

　　8)甲方任何人员没有权利安排乙方工作人员进行合同以外和具有危险性的工作。

　　9)如果在处理生活垃圾的过程中出现卫生和城管部门的罚款和其他的付费项目，均有甲方出面解决和付费。

　　2、乙方的权利和义务

　　1)负责合同规定工作范围及内容的全面组织实施工作，员工一律统一着装，定岗位，持证上岗。

　　2)乙方人员如发现设备故障和可疑人员应及时向甲方管理部门报告。

　　3)保证环境卫生质量，提供优质服务。

　　4)爱护甲方的设备设施，节约用水、用电。

　　5)负责对所属工作人员依法进行管理以及员工的培训，如造成与甲方员工或乙方内部员工之间发生纠纷，给予处理。

　　6)文明礼貌优质服务，乙方工作人员上班时间不能大声喧哗，使用文明用语，严禁乙方工作人员与他人发生口角、打骂事件。

　　三、报酬支付　甲方应付服务费，每年大写 人民币，每月一个结帐周期，每月 日前甲方以 形式支付乙方上月保洁费用。

　　四、违约责任

　　1、乙方在保洁工作中，如果损坏甲方的物品，应该按价赔偿。

　　2、甲方未能按本合同规定时间支付乙方酬金，则逾期付款之日起，按应付款额每日承担乙方1%的滞纳金。

　　五、合同履行期限　此次项目合同期限为1年，自20\_年十月十日起至20\_年十月十日止

　　六、其他约定

　　1、甲、乙双方如一方欲变更或中途终止合同，需提前壹个月前以书面形式通知另一方，另一方在15日内予以答复，任何一方不能按时答复，都要赔偿另一方壹月服务费作为违约金。

　　2、合同期内甲方除支付乙方的每月报酬外，需要乙方承担其他的额外工作，要提前通知乙方负责人，并协商这项工作的费用。

　　3、本合同履行期间，如有未尽事宜，双方本着互惠互利的原则协商解决，协商不成，可向法院申请仲裁。

　　4、本合同履行期间，如果因工作量的增大和物价和成本的提高，可双方协商适当增加保洁费用，另外签定补充协议，和本合同有同样的法律效应。

　　七、本合同经双方签字盖章后生效。

　　八、本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**卫生保洁服务方案 篇7**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律和行政法规，为进一步明确甲乙双方的责任、权利、义务，保障双方的利益，遵循平等、自愿、公平和诚实守信的原则，甲乙双方通过友好协商就甲方为乙方提供卫生保洁服务的相关事宜，订立本合同：

　　一、具体保洁项目及区域：

　　1、日常清洁区域：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2、定期保洁区域：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3、垃圾清运：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　二、甲方保洁员工作时间安排：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　三、保洁服务合同期限：

　　自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

　　四、保洁费用：

　　1。

　　每月保洁服务费：\_\_\_\_\_\_元人民币/月，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_圆整。

　　甲方须在付款前提供正规的含税发票。

　　未发现保洁质量问题的，乙方每\_\_\_\_\_\_个月支付一次服务费。

　　2。

　　支付方式为下列第\_\_\_\_\_\_\_种形式

　　(1)现金支付

　　(2)以银行转账方式支付费用

　　开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　银行账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　(3)其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　五、甲方权利义务：

　　1、甲方按照乙方要求配置保洁员\_\_\_\_\_名，并向乙方提供保洁员身份证复印件存档;

　　2、甲方提供的保洁员应身体健康、诚实勤劳。

　　3、甲方保洁员应严格按照操作规范、清洁标准进行工作，确保卫生质量。

　　4、甲方负责提供清洁工作所用工具、设备和物料。

　　5、甲方保洁员在工作期间，必须遵守甲方的规章制度，服从甲方的安排。

　　6、甲方应全力配合乙方特殊时期的大检查工作，按照检查标准做好卫生清洁工作。

　　7、甲方负责对所有保洁员的全面管理工作，并承担保洁人员的劳动用工及安全责任。

　　8、甲方在作业中应严格要求其保洁员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品或进入与其保洁作业无关的区域。

　　因此造成甲方人员人身、财产损害的，由甲方自行承担责任。

　　因此给乙方造成的损失，甲方应承担赔偿责任。

　　六、乙方权利义务

　　1、乙方为甲方保洁员提供水源、安全用电、照明，以保证正常作业。

　　2、乙方为甲方提供必要的物料、工具设备存储场所。

　　3、协助甲方解决工作现场遇到的特殊问题。

　　4、乙方对甲方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对甲方服务提出意见和建议的权利。

　　5、乙方对甲方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意甲方保洁员的服务，可责令甲方及时调换。

　　七、违约责任：

　　1、甲方在保洁工作中未达到保洁的质量标准，经甲方两次通知整改，仍未达到标准的，乙方有权扣除月服务费的\_\_\_\_\_\_%作为违约金。

　　甲方拒不整改的，乙方有权解除本合同，并不支付甲方任何服务费用。

　　2、乙方未按期向甲方付费，没迟延一天，向甲方支付未支付服务费\_\_\_\_\_\_%的违约金。

　　风险告知：明确违约责任，在签订合同时，双方就要想到可能产生的违反合同的行为，并在合同中规定相应的惩罚办法，通过明确违约时需要承担的责任，来督促各方真正履行应承担的义务，一旦违约情况发生，也有据可依。

　　八、合同的解除

　　有下列情形之一的，当事人可以解除合同：

　　1。

　　合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同;

　　2。

　　甲乙双方通过书面合同解除本合同;

　　3。

　　因不可抗力致使合同目的不能实现的;

　　4。

　　在合同期限届满之前，当事人一方明确表示或以自己的行为表明不履行合同主要义务的;

　　5。

　　当事人一方迟延履行合同主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行;

　　6。

　　当事人有其他违约或违法行为致使合同目的不能实现的;

　　九、通知

　　1。

　　根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。

　　以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

　　2。

　　各方通讯地址如下：

　　(1)甲方通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　(2)乙方通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3。

　　一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

　　十、争议解决

　　甲乙双方就本合同执行所发生争议及纠纷，应本着互利互让的原则协商解决;协商未果，选择以下第\_\_\_\_\_\_\_种方式解决争议。

　　(1)甲、乙双方可将争议提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会进行仲裁，该仲裁应是终局的，并且该仲裁裁决对双方具有法律上的约束力。

　　(2)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院诉讼解决。

　　风险告知：在约定争议管辖条款时，一般应约定由自己所在地的人民法院管辖。

　　在合同约定管辖权时要注意以下三个事项：第一，约定诉讼管辖，双方当事人可以约定下列管辖地之一：双方当事人住所地、合同签订地、合同履行地、标的物所在地法院管辖，在选择时只能选择其中一项，否则约定无效。

　　第二，在选择仲裁管辖时一定要注意仲裁机构名称不得有错，更不能先多个仲裁机构，否则约定无效。

　　第三，在约定管辖时还注意，约定了法院管辖就不能在约定仲裁管辖，两者只能选择其一。

　　十一、其他约定

　　1。

　　本合同条款如与国家法律、法规、政策相悖时，以国家、法规、政策为准。

　　2。

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3。

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　十二、合同生效及补充

　　1。

　　本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

　　本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，其中甲方执\_\_\_\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等效力。

　　2。

　　合同生效后，甲乙双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。

　　附件与本合同具有同等的法律效力。

　　甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找