# 精选委托管理合同模板锦集

来源：网友投稿 作者：小六 更新时间：2025-03-05

*精选委托管理合同模板锦集（精选28篇）精选委托管理合同模板锦集 篇1　　（下称甲方）为了更好地将学校的园林绿化水平提高一个新的台阶，同意将学校所属绿地委托给 （下称乙方）进行养护管理。乙方将尽心依照绿地植物生长规律，将负责学校绿地的树木、花*

精选委托管理合同模板锦集（精选28篇）

**精选委托管理合同模板锦集 篇1**

　　（下称甲方）为了更好地将学校的园林绿化水平提高一个新的台阶，同意将学校所属绿地委托给 （下称乙方）进行养护管理。乙方将尽心依照绿地植物生长规律，将负责学校绿地的树木、花灌木、绿篱、色块和草坪的灌溉、修剪、施肥和病虫害杂草防治、修补等工作，达到约定养护标准，甲方向乙方支付约定报酬。为了保障双方合法权益，在平等互利的基础上签订以下合同，望共同遵守。

　　一、工作范围：乙方负责甲方所属绿地的树木、花灌木、绿篱和草坪的灌溉、修剪、施肥和病虫害杂草防治、修补等工作，面积为 m2。苗木名称、数目、长势等具体情况详见附件。

　　二、养护标准：

　　一） 乔木养护管理标准

　　1） 生长势正常，枝叶正常，无枯枝残叶；

　　2） 充分考虑树木与环境的关系，依据树龄及生长势强弱进行修剪；

　　3） 及时剪去干枯枝叶和病枝；

　　4） 适时灌溉、施肥，对高龄树木进行复壮；

　　5） 及时补植，力求苗木、规格等与原有的接近；

　　6） 病虫害防治，以防为主，精心管理，早发现早处理。

　　二） 花灌木养护管理标准

　　1） 生长势正常，无枯枝残叶；

　　2） 造型美观，与环境协调；花灌木可适时开花，及时修剪残花败叶；

　　3） 根据生长及开花特性进行合理灌溉和施肥；

　　4） 及时防除杂草；

　　5） 及时补植，力求种类、规格等与原有的接近；

　　6） 病虫害防治，以防为主，精心管理，早发现早处理。

　　三） 绿篱、色块养护管理标准

　　1） 修剪应使轮廓清楚，线条整齐，每年整形修剪不少于2次；

　　2） 修剪后残留的枝叶应及时清除干净；

　　3） 适时灌溉和施肥、防治病虫害及杂草。

　　四） 草坪养护管理标准

　　1） 根据立地条件和草坪的功能进行养护管理；

　　2） 草坪草生长旺盛，生机勃勃，整齐雅观，覆盖率达≥90％，杂草率≤5％，绿期240天以上，无明显坑洼积水，裸露地及时补植/补种；

　　3） 根据不同草种的特性和观赏效果、使用方向，进行定期修剪，使草坪草的高度一致，边缘整齐；

　　4） 草坪的留茬高度、修剪次数因草坪草种类、季节、环境等因素而定，切实遵守“1/3”原则；

　　5） 草坪灌溉应适时、适量，务必灌好返青水和越冬水；

　　6） 草坪施肥时期、施肥量应根据草坪草的生长状况而定，施肥必须均匀，颗粒型追肥应及时灌水；

　　7） 及时进行病虫害防治，清除杂草；

　　三、 甲方的权利和义务

　　1） 就近免费提供库房和休息室各一间及水源、电源等设施；

　　2） 及时向乙方支付养护管理报酬；

　　3） 监督检查、验收绿地养护管理质量；

　　4） 协助乙方维持施工秩序，尽可能提供方便。

　　四、 乙方的权利和义务

　　1） 严格按照双方确认的养护管理质量标准，确保质量；

　　2） 养护期内属于乙方材料、技术的引起质量问题，应尽快无偿修复；

　　3） 应教育所属员工注意安全，防止安全事故的`发生；

　　4） 文明施工，及时清理施工现场，做到工完场清；

　　5） 及时、准确地获得应收款项。

　　五、 报酬数目和支付方式

　　1） 签署合同时，双方确认绿地现有苗木和草坪的种类、数量、生长状况，计费以草坪面积 m2为主，按￥ /m2(即每平方米人民币 元整)计费，合计人民币 元整；

　　2） 签署合同后5个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的25％，即人民币 元整，以便支持乙方更好地做好准备工作；

　　3） 乙方在收到甲方支付的第一笔款项3个工作日内进入养护管理工作岗位；

　　4） 以后每个季度最后一周内甲方向乙方支付下个季度养护管理费用，金额分别为合同总金额的30％、35％；

　　5） 养护管理期限满一年后一周内，甲方认可乙方养护质量达到约定标准，则一次性付清余款；

　　6） 乙方及时向甲方开具正式发票。

　　相关的合同范本·弱电施工合同·消防工程施工合同·防水工程施工合同·爆破施工合同·电力建设工程施工合同·水利水电工程施工协议书·绿化施工合同·水利水电工程施工协议书·装修施工协议书六、 合同期内，如果甲方有其他绿化改造或施工项目，费用另计。

　　七、 违约责任

　　1） 甲方未能按照合同约定履行己方义务或因甲方其他原因造 成较大返工、窝工的，应补偿乙方因此支付的相应费用；因甲方拖欠工程款造成停工、窝工，每日损失按合同总造价的0.1％由甲方补偿给乙方；

　　2） 乙方养护质量不符合约定标准的，乙方应自行返工，并自行承担为此支付的费用。

　　八、 合同执行过程中发生争议的，双方应及时协商解决；无法 达成协议的，可申请仲裁或诉诸法律。

　　九、 本合同由双方盖章及代表签字生效；双方代表签字确认的现 场签证单为本合同附加条款，同样具法律效力。

　　十、 本合同一式两份，双方各执一份。

　　甲方(盖章) 乙方(盖章)

　　法人代表： 法人代表：

　　现场代表： 现场代表：

**精选委托管理合同模板锦集 篇2**

　　甲方(委托方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受委托方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方经充分协商，就甲方将自有产权、位于\_\_\_\_县胜利中路39号\_\_\_\_\_\_层\_\_\_\_\_\_号房、建筑面积共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_㎡的物业，作为\_\_\_中心的组成部分委托乙方对该物业进行统一经营管理，达成一致意见并签定本合同。

　　一、委托前提

　　1、甲方必须是\_\_\_中心(下称世豪商业中心)某一商铺的产权拥有人。

　　2、甲方签署本合同时，必须亲自到场，如不能前往，受委托人必须持有甲方的授权委托书、身份证明及相关资料。在委托期内，甲方不得自行将商铺委托乙方以外的第三者或甲方自已对外租赁经营。如甲方私下利用业主权益或以世豪商业中心名义作经营业务，均属违反合同行为，甲方将承担由此而产生的全部法律责任。

　　3、双方在签署本合同前，均已履行审慎义务，对合同风险充分防范。

　　二、产权管理

　　1、甲方对所购物业拥有自主产权，也拥有将该产权抵押、转让、赠送、继承等合法权益，并不因委托乙方经营管理该物业而改变。

　　2、甲方产权所有的物业有关保险事宜由各产权人自行办理并承担费用。

　　3、甲方所拥有的物业产权在委托乙方经营管理期间，如发生变卖、转让、赠送、继承等导致产权变更的法律事件时，除按照政府指定部门程序办理相关手续外，还应书面通知乙方办理变动手续，有关变动不得违反下列原则：

　　1)保证该物业的买受人或受让人、或受赠人、或继承人继续履行原业主所签定的委托合同中所规定的权利和义务至原合同期满。

　　2)保证该物业的买受人、受让人、受赠人或继承人完成产权变更前，承担原业主与世豪商业中心的帐务和债务。上述保证原则须以甲方及物业买受人或受让人、或受赠人、或继承人共同签署确认之文件，交乙方备案后方可办理产权变动后之各项委托事务。

　　4、甲方在发生产权变更之法律事件而不向乙方申报，或甲方不能取得上述与买受人或受让人、受赠人、继承人共同签署确认变更产权之文件，以及乙方未收到买受人、受让人或甲方之继承人确认上述事项之文件，乙方有权拒绝接受其变更、请求。

　　三、委托内容

　　1、乙方全权代表甲方将其物业用于商业出租经营，乙方以固定回报方式向甲方支付委托经营利润。

　　2、在委托乙方经营期间，甲方明白为配合经营需要，其自有物业的使用权会受到有别于一般住宅商品房的一定程度的限制与制约，具体规定见本合同的相关条款。

　　3、甲方委托乙方经营其物业后，乙方将代表甲方就世豪商业中心经营方式、策略、价格、物业保养维护等方面作出决定或调整。基于受托权限，在法律政策框架内，乙方旨在维护大部分业主共同利益任何作为或不作为行为，均视为事前已征得甲方授权与同意而无须再另行授权。

　　4、乙方在除第\_\_\_\_\_\_\_\_年，第\_\_\_\_\_\_\_\_年外，第三、四、\_\_\_\_\_\_\_\_年的每年年底组织召开业主大会，并向业主支付其应得的固定回报。

　　四、委托期限

　　甲方委托乙方经营管理物业的期限从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，为期\_\_\_\_\_\_\_\_年。

　　五、业主权益

　　1、固定回报利润

　　甲方采用本合同委托乙方经营管理其物业，在委托期限内乙方按甲方物业购置价10%年比例，作为对甲方的固定回报利润。

　　2、支付回报方式

　　委托期内第\_\_\_\_\_\_\_\_年，第\_\_\_\_\_\_\_\_年的固定回报在业主购买物业支付部分首期款并签署商品房买卖合同后给予支付，抵消相应首付款。

　　第\_\_\_\_\_\_\_\_年、第\_\_\_\_\_\_\_\_年、第\_\_\_\_\_\_\_\_年的固定回报均在该年年底召开业主大会并予以发放。

　　六、甲方的权利与义务

　　1、每年享有本合同委托方案条款所规定的固定回报利润分配；

　　2、在委托期间内，甲方保证不因自己物业的抵押、转让、继受而影响委托合同的执行和世豪商业中心的经营；

　　3、若甲方所拥有的物业产权在委托乙方经营管理期间发生抵押、查封等法律后果，均由甲方自负。

　　4、在委托期间内，甲方除利润分配权益外，其他有关世豪商业中心经营、物业维护管理之决策与执行等均由乙方全权进行，甲方不得作任何干涉；

　　5、甲方因获得收益而发生的政府税项费用由甲方自行承担；

　　6、甲方应服从乙方或乙方所委托的物业管理公司的管理与收费；

　　7、甲方可采用书面形式向甲方提出经营建议，但没有决策权；

　　8、甲方应当恪守并认真履行合同及各项管理规定，如有违反，乙方有权单方面终止执行本合同，并承担乙方经济损失，终止执行期间因甲方物业的存在而发生的\'有关费用仍须由甲方承担。

　　七、乙方的权利与义务

　　1、负责对\_\_\_中心进行经营管理及物业管理，或委托物业管理公司对\_\_\_中心进行经营管理和物业管理，拥有世豪商业中心内外的一切空间利用权，如做广告、挂牌等；

　　2、负责监督物业管理公司的工作；

　　3、协调各业主与物业管理公司的关系；

　　4、负责利润分配方式的制定与实施；

　　5、保证世豪商业中心各项经营均符合国家有关规定，倘因此产生的法律责任概由乙方承担；

　　6、认真遵守履行合同各项权利与义务、如乙方单方面违约，甲方有权追究法律责任。

　　八、合同的变更、解除与终止

　　1、双方在执行本合同过程中，如需对本合同条文作出修改或变更，一方必须先将修改或变更意见书面通知对方，共同协商后方可作出变更。

　　2、执行本合同过程中，如受不可抗力因素导致物业无法正常使用，双方可解除本合同。

　　3、任何一方蓄意违反合同，并经对方提出后仍不予改正的，对方可终止执行本合同，并有权对由此而拖欠的费用及造成的相关损失提出追讨和索赔。

　　4、如双方合作中发生原则性争议，应尽量协商解决；无法达成协商意见，可向物业所在地的人民提出诉讼解决。

　　5、乙方在本合同执行期间，如发生法人变动、重大经营变动、企业转让或兼并等情况，必须以书面通知送达甲方，并转达新的法定权益人是否继续按本合同规定执行至合同期满，或提出新的托管方案。

　　九、合同文本

　　本合同一式二份，经甲乙双方签字后生效。甲、乙双方各执一份，均具同等法律效力。

　　甲方：

　　乙方：

　　\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇3**

　　甲方(委托方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(受托方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经友好协商，甲、乙双方达成如下协议：

　　一、甲方委托乙方对其在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_证券\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_营业部开设的账户(资金账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，下称委托账户。)内的资产总计人民币\_\_\_\_\_\_\_万元(大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元)进行资产管理。

　　二、乙方在委托账户内做合法证券买卖，如发生亏损，乙方承担全部经济责任。该协议有效期间，甲、乙双方均无权单方面划转委托账户内资金。

　　三、乙方自愿将其所有的、在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_证券\_\_\_\_\_\_\_\_\_营业部开设的账户(资金账户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，下称质押账户)下的资金及证券市值总计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_万元(大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元)作为质押，作为偿还甲方委托资产本金及约定收益，直至协议期限届满。质押资产包括该资金账号下的所有分支账户内的资产。

　　四、甲方保证委托资金来源的稳定性及合法性，且承担相应的.法律责任。

　　五、甲、乙双方同意此笔委托期限为\_\_\_\_个月，由\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

　　六、乙方保证向甲方质押资金及证券来源的稳定性及合法性，且承担相应的法律责任，并保证不再向除甲方之外的第三人进行重复质押或担保。

　　七、基于资金安全需要，甲、乙双方应放弃申请办理使用“银证转账”系统的权利，如甲乙方已办理使用“银证转账”系统，应在本协议正式签署前予以撤销。资产委托期限内，甲乙双方均无权单方对本协议中有关的资金账户进行撤消指定交易、转托管或转出资金、证券等资产转移行为。乙方在质押账户内支付利息除外。

　　八、自本协议签订之日起，甲方取得质押账户的监控权和在特定情形下的处分权。乙方特别授权甲方工作人员\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)为乙方特别代理人(特别授权书附后)，在本协议第十二、第十三条约定情形出现时对监管账户行使处分权。甲方认可该乙方特别代理人为本方委派的人员。

　　九、乙方承诺给予甲方\_\_\_\_\_\_\_\_的年委托收益率。乙方进行证券买卖的损益与甲方无关，如发生亏损，乙方承担全部经济损失同时应从质押的资金或证券中予以补足，若乙方的质押资金或证券仍不足以弥补，甲方有继续追索余额的权利，直至乙方付清甲方委托资产本金及约定收益。

　　十、乙方于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日按照第九条规定，向甲方支付委托资产本金及委托收益人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元)。乙方向甲方付清委托资产本金及约定收益后，本协议中监管账户内的资产归乙方所有。

　　十一、质押期间，如乙方投资的股票属于高风险股票，标准为：股票高位盘整，在一年内股价已翻番或前二年已达2倍以上涨幅的;做庄比较明显，庄家已控盘的股票;st股票;则甲方特别代理人可持授权凭证对质押账户行使处分权，单方面处分监管账户内的股票，包括卖出股票。同时，甲方有权单方面终止本协议。

　　十二、作为账户实际操作人，乙方有义务随时了解委托账户与质押账户的资产情况，并保证质押账户与委托账户的总资产不低于人民币\_\_\_\_\_\_\_\_万元。质押期间，出现质押账户与委托账户总资产降至前述金额时，乙方应于次日(交易日)证券市场开盘前，追加保证金或证券，使监管账户中的总资产补足至\_\_\_\_\_\_\_\_万元。

　　十三、如乙方未能按第十二条要求补足资产或协议到期日(即\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日时)乙方不能按要求归还甲方的委托资产本金及本协议约定收益合计\_\_\_\_\_\_\_\_万元，则乙方立即丧失对监管账户内资金及证券的处分权，甲方特别代理人可持授权凭证对监管账户行使处分权，将监管账户内证券变现并将账户内资金按甲方委托资产本金及甲、乙双方约定收益划入甲方指定账户，同时，本协议终止。出现该情形时，视为乙方违约，甲方可提前收回委托资产及约定收益，乙方须自行承担因乙方特别代理人行使处分权造成的监管账户内资产的损失。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**精选委托管理合同模板锦集 篇4**

　　供住宅区委托管理合同书

　　甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_住宅区业主管理委员会

　　乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司

　　为加强\_\_\_\_住宅区牧业管理，保障区内房屋和公用设施的正常使用权用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据《深圳经济特区住宅区物业管理条例》(以下简称住宅区条例)及其配套实施细则(以下简称住宅区细则)和市政府有关规定，经双方充分协商，同意签订本招手管理合同，以便共同遵守。合同书面如下：

　　一、招手管理范围及内容

　　(一)甲方将位于\_\_\_\_区\_\_\_\_路的\_\_\_\_住宅区范围内的物业委托给乙方实行统一管理，综合服务，承包经营，自负盈亏。

　　(二)管理事项包括：

　　1.屋的使用、维修、养护;

　　2.内公用设施、设备及场所(地)[消防、电梯、机电设备、路灯、连廊、自行车房(棚)、园林绿化地、沟、渠、池、井、道路、停车场等]的使用、维修、养护和管理;

　　3.洁卫生(不含垃圾运到中转站后的工作);

　　4.共生活秩序;

　　5.娱活动场所;

　　6.民服务网点及住宅区内所有营业场所(不含肉菜市场);

　　7.辆行驶及停泊;

　　8.宅区档案管理;

　　9.政策规定由物业管理公司管理的其他事项。

　　二、委托管理原则

　　以社会效益、环境效益为主，经济效益为辅，相互促进，体现为业主提供优质服务和责、权、利相统一原则。

　　三、委托管理期限

　　确定管理目标、经济指示，实行风险抵押经济承包责任制。

　　四、委托管理期限

　　委托管理期限为\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

　　五、双方责任、权利、义务

　　1、依照住宅区条例和本合同规定将\_\_\_\_住宅区委托乙方实行物业管理;

　　2、监督乙方对公用设施专用基金的合理使用，并按公用设施专用基金管理办法付给乙方;

　　3、按市政府规定的比例提供商业用房(总建设面积的0.5%)\_\_\_\_平方米给乙方，按商品房租金标准租赁租用，并负责办理使用手续;

　　4、给乙方提供管理用房\_\_\_\_平方米(其中办公用房\_\_\_\_平方米，员工宿舍\_\_\_\_平方米)，按微利房租金标准租用;

　　5、负责向乙方提供本住宅区工程建设竣工资料一套并在乙方管理期满时予以收回;

　　6、不得干涉乙方依法本合同规定内容所进行的管理和经营活动;

　　7、对乙方的管理实施监督检查，每半年一次考核评定，如因乙方管理不善造成重大经济损失，有权终止合同;

　　8、负责确定本住宅区管理服务费收费标准;

　　9、委托乙方对违反住宅区条例和住宅区细则以及业主公约的进行处理：包括予以罚款、责令停工、责令赔偿经济损失，以集水、停电等措施对无故不缴有关费用或拒不改正违章行为的责任进行催交、催改;

　　10、协助乙方做好宣传教育、文化活动和物业管理工作;

　　11、政策规定由甲方承担的其他责任。

　　(二)乙方责任、权利、义务

　　1.根据有关法律、法规，结合实际情况，制订本住宅区物业管理办法;

　　2.遵守各项管理法规和合同规定的责任要求，根据甲方授权，对本住宅区物业实施综合管理，确保实现管理目标、经济指标，并承担相应责任，自觉接受甲方检查监督;

　　3.根据住宅区内大、中修的需要制订维修方案，报甲方审义通过后，从公用设施专用基金中禽所需的维修经费;

　　4.接受甲方对经营管理过程中财务帐目的监督并报告工作，每月胜败甲方和区住宅管理部门报送一次财务报表，每三个月向全体业主张榜公布一次管理费收支帐目;

　　5.对住宅区的公用设施不得擅自占用和改变其使用功能，乙方如在住宅区内改扩建完善配套项目，须报甲方和有关部门批准后方可实施;

　　6.乙方须本着商效、精干的原则在本住宅区设置管理处;

　　7.建立本住宅区物业管理档案并负责及时记载有关变更情况;

　　8.负责测算住宅区管理服务费收费标准并向甲方提供测算标准与依据;严格按照甲方审议通过的收费标准收取，不得擅自加价。每三个月向区住宅管理部门缴交一次50%商业用房的租金，作为公用设施专用基金的回收;

　　9.有权依照甲方委托和业主公约的规定对违反业主公约和住宅区管理法规政策的行为进行处理;

　　10.在管理期满时向甲方移交全部专用房屋及有关财产、全部牧业管理档案及有关资料;

　　11.开展卓有成效的社区文化活动和便民服务工作;

　　12.有权选聘专营公司承担住宅区物业管理的专项业务并支付费用，但不得将住宅区物业管理的整体责任及利益转让给其他人或单位

　　六、管理目标和经济指标

　　(一)各项管理指标执行《深圳经济特区住宅区物业管理标准》及市、区住宅管理部门规定的各项标准，要求住宅区在乙方接管后\_\_\_\_年内达到\_\_\_\_标准。

　　(二)确保年完成各项收费指标\_\_\_\_万元，合理支出\_\_\_\_万元，乙方可提成所收取管理费的\_\_\_\_%作为经营收入。

　　七、风险抵押

　　(一)乙方在合同签订之日起三日内向甲方一次性支付人民币\_\_\_\_元，作为风险抵押金;

　　(二)乙方在合同规定的管理目标和经济指标，甲方在合同期满后三日内退还全部抵押金及银行活期存款利息;

　　(三)如由于甲方过错致使本合同不能履行，由甲方双倍返还抵押金并赔偿乙方经济损失;

　　(四)如由于乙方过错致辞使合同不能履行，乙方无权要求反还抵押金，并应赔偿甲方经济损失。

　　八、奖罚措施

　　(一)在各项管理目标、经济指标全面完成的前提下，管理费用如有节余，甲方按节余额\_\_\_\_%奖励乙方。

　　(三)如果甲方不完成应负的合同责任，由此而影响乙方承包管理目标和经济指标，或给乙方造成直接经济损失，甲方应当给予裣或承担相应责任;

　　(四)如果乙方没有完成合同责任或管理目标和经济指标，甲方应当责成乙方限期改正，情节严重的处以人民币\_\_\_\_至\_\_\_\_元的罚款，直至终止合同，经济损失由乙方承担;

　　(五)由乙方管理不善或重大失误，造成住户经济损失或生活严重不便的，应当赔偿甲方或业主及使用人的经济损失(以市住宅主管部门的鉴定结论为准)。

　　九、合同更改、补充与终止

　　(一)经双方协商一致，可对本合同条款进行修订更改或补充，以书面合同为准;

　　(二)合同规定的管理期满，本合同自然终止，各方如欲续订合同，须于期满前六个月向对方提出书面意见;

　　(三)合同终止后，乙方可参加甲方的管理招标并在同等条件下优先承包管理，但根据住宅区条例和住宅区细则规定被取消优先承包理资格的除外。

　　十、其他事项

　　(一)本合同执行期间，如遇不可抗拒的自然灾害(台风、洪水、地震等)，造成经济损失的，双方应相互体谅，共同协商，合理分摊。

　　(二)本合同自签订之日起生效，附件1、2、3、4、\_\_\_\_、\_\_\_\_为合同的有效组成部分。

　　(三)本合同正本一式三份，甲、乙双方和区住宅管理部门各执一份，具有同等法律效力。

　　(四)双方如对合同发生争议，协商不成的，提请市住宅主管部门或区住宅管理部门调解，或由深圳中级人民法院裁决。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_代表(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_

　　时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　附：住宅区业主公约

**精选委托管理合同模板锦集 篇5**

　　物业管理委托合同

　　委托方（以下简称甲方）：

　　受托方（以下简称乙方）

　　根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将物业项目委托于乙方实行物业管理，订立本合同。

　　第一条物业基本情况

　　物业类型：综合办公楼

　　座落位置：

　　占地面积：平方米

　　建筑面积：平方米

　　第二条乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人均应对履行本合同承担相应的责任。

　　第三条甲方委托给乙方管理的项目包括：

　　1、房屋日常维修、养护和管理。包括：综合办公楼房

　　屋的房顶、地面、墙台面、吊顶、门窗、楼梯、灯

　　具、通风道等的日常养护和维修。

　　2、供电系统高、低压电器设备、电线、电缆、电器照

　　明装置等的管理维护；

　　3、中央空调机组、高压水泵房、给排水设备等的管理

　　维护；

　　4、楼内消防设施设备、电梯等的管理维护；

　　5、有线电视、电话、网络等的管理维护；

　　6、公用绿地、花木、建筑小品等的养护与管理；

　　7、市政公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护

　　和管理，包括道路、室外上下水管道、化粪池、沟

　　渠、池、井、自行车棚、停车场等。

　　8、公共环境卫生，包括楼内共用部位的清洁卫生、楼

　　层及院内垃圾的收集、清倒，楼内公共区域的卫生

　　保洁；

　　9、部分室内的卫生保洁，包括局长办公室、会议室、

　　接待室等；

　　10、会议、接待、传达服务；

　　11、安全保卫管理，维持公共秩序，包括来访人员登记

　　通报、安全监控、巡视、门岗执勤、防火防盗报警、

　　突发事件处理等；

　　12、管理与物业相关的工程图纸、竣工验收等档案资料。

　　第四条乙方负责向甲方收取物业管理服务费：元/年。甲方于每季度终了后十日内，支付给乙方上季度的物业管理费用（元/季）。

　　第五条除人工及必备的工具以外，零配件、材料等维修费用，由双方协商解决。

　　第六条对业主和物业使用人违反物业管理公约的行为，乙方应针对具体行为并根据情节轻重，采取批评、规劝、警告、制止等措施。

　　第七条委托管理期限为年。自\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_时起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_时止。

　　第八条甲方权利义务

　　1、代表和维护产权人、使用人的合法权益；

　　2、审定乙方拟定的物业管理制度和年度服务计划；

　　3、检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况；

　　4、在合同生效之日起\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方

　　米建筑面积物业管理用房（产权属甲方），无偿使用；

　　5、负责收集、整理物业管理所需全部图纸、档案、资料，并

　　于合同生效之日起\_\_\_\_\_\_日内向乙方移交；

　　6、负责按时交纳乙方物业管理服务费用；

　　7、协调、处理本合同履行过程中的`相关问题。

　　8、协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动；

　　第九条乙方权利义务

　　1、根据有关法律法规及本合同的约定，制订物业管理制度；

　　2、向业主和物业使用人告知物业使用的有关规定；

　　3、对业主和物业使用人违反法规、规章的行为，提请有关部

　　门处理；

　　4、对本物业的公用设施不得擅自占用和改变使用功能，如需

　　在本物业内改、扩建或完善配套项目，须与甲方协商经甲方同意后报有关部门批准方可实施；

　　5、本合同终止时，乙方必须向甲方移交全部管理用房及物业

　　管理的全部档案资料；

　　第十条物业管理服务质量

　　1、乙方须按甲方的标准要求，实现目标管理。

　　2、甲方定期对乙方的服务质量进行检查评定，并将评定结果及时通知乙方，需要整改的乙方应积极采取措施整改。

　　第十一条房屋共用部位和共用设施设备的维修费用由甲方承担，乙方负责施工。

　　第十二条公用绿地的养护费用由乙方承担，更新、改造费用由甲方承担。

　　第十三条物业管理服务费

　　1、管理服务项目变动时，由双方协商服务费的具体调整办法。

　　2、甲方逾期交纳物业管理费的，从逾期之日起每天按物业服务

　　费的千分之一向乙方交纳滞纳金；

　　第十四条违约责任

　　1、甲方违反合同的约定，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的；造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿。

　　2、乙方违反本合同的约定，未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改的；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

　　第十五条甲、乙任一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的违约金；给对方造成的经济损失超过违约金的，还应给予赔偿。

　　第十六条乙方自本合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_天内，根据甲方委托管理事项，办理完交接验收手续。

　　第十七条双方可对本合同的条款进行补充，经协商以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

　　第十八条本合同之附件均为合同有效组成部分。本合同及其附件内，空格部分填写的方字与印刷文字具有同等效力。

　　本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

　　第十九条本合同连同附件共\_\_\_\_\_\_页，一式四份，甲乙双方各执两份，具有同等法律效力。

　　第二十条因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并作善后处理。产生质量事故的直接原因，以政府主管部门的鉴定为准。

　　第二十一条本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

　　第二十二条本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决或报请物业管理行政主管部门进行调解，协商或调解不成的，双方同意由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

　　第二十三条合同期满本合同自然终止，乙方优先续订合同，双方应在该合同期满\_\_\_\_\_\_天前向对方提出书面意见。

　　第二十四条本合同自签字之日起生效。

　　甲方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇6**

　　甲方：

　　地址：

　　乙方：

　　地址：

　　中国广西南宁市东盟博览局，称“甲方”，受中国广西南宁市五一中路学校，称“乙方”，的委托，全权负责开展为中国广西南宁市五一中路学校与新加坡院校及教育机构的教育交流，向甲方所在地院校及教育机构介绍乙方。甲、乙双方本着平等自愿协商一致的原则，根据新加坡共和国及中华人民共和国的相关法律规定，双方就委托拓展教育交流等事宜达成如下协议。

　　一、甲方的权利与义务

　　1、甲方受乙方委托负责在新加坡为乙方进行教育交流等推介事宜。

　　2、甲方依照乙方的要求，协助配对适合甲方的新加坡的中学，并推进结为友好姐妹学校。

　　3、甲方将根据乙方提供的真实有效的资料，为乙方在新加坡进行市场拓展，如为乙方安排参加相关教育艺术交流等事宜，增加乙方学生国际视野，为乙方争取参加一些相关的国际活动，并为乙方安排与当地学校的学术及相关方面的交流活动等。

　　4、甲方负责为乙方提供新加坡方面的最新资讯，国际学术活动等，以便乙方根据需要为学生提供国际交流的平台。

　　5、甲方将保证为乙方提供的联系渠道或信息资料是正确的，若发现有误差，将在第一时间通知乙方，以免造成不必要的麻烦。但若是乙方自行与当地校方达成的任何协议导致任何性质的误解或不必要的麻烦，甲方将不需承担任何责任。

　　6、甲方将在乙方与当地学校确认结成友好学校后，保证不再将同所学校推介给南宁其他学校。

　　7、若乙方根据需要到新加坡进行实地考察交流，甲方将全权负责所有乙方在新的住宿、餐食、行程及交流活动等相关事宜的安排，费用由乙方自行承担。

　　8、甲方不得擅自冒用乙方的名义进行其他事宜，不得替乙方签署任何协议合同等。

　　二、乙方的权利与义务

　　2.1乙方将委托甲方作为唯一代表人，协助乙方在新加坡(参照本协议第一条)开展教育交流等推介事宜。

　　2.2乙方将按新加坡的实际情况，选择由甲方提供的认为适合的学校，并根据对各个学校的多方面的\'了解，最终结成友好姐妹学校。

　　2.3乙方将委派专人专组认真对待由甲方提供的相关学术方面的交流信息，并尽快进行商讨决定。

　　2.4乙方将确保提供给甲方的资料是正确的，不做任何虚假，以便甲方拓展在新相关方面的宣传推介等。

　　2.5乙方将保证不再委托第三方做类似或相同的事宜，以免造成不必要的麻烦。

　　2.6乙方在新加坡方面的所有事宜，如涉及到到当地实地考察进行学术交流活动等，将全权交由甲方处理，以便为日后工作协调提供良好的基矗费用乙方自行承担。

　　2.7乙方不得擅自冒用甲方的名义进行其他事宜。

　　三、其他违约责任或变更

　　3.1甲乙双方在履行协议过程中，因其中一方违反协定而造成损失，由违反方承担守约方全部违约责及违约损失。

　　3.2双方有权在不可抗拒的情况下，对此合作协议的内容与条款进行修改，如中国或新加坡政府政策的变动，战争及天灾等不可预见或避免的情况。

　　四、适用的法律及争议解决方法

　　4.1本合同的履行、解释及争议解决均适用中华人民共和国及新加坡共和国的有关法律。

　　4.2双方在履行本合同的过程中如发生争议，应先由双方协商解决。如协商不成，将提交新加坡仲裁机构。

　　五、生效及终止

　　5.1本合同一式两份，甲乙双方各持一份，自签字之日起生效，合同期从20xx年3月日，至20xx年3月30日为止。

　　5.2协议期满时，若需续约，双方均为优先合作方。

　　六、保密义务

　　6.1甲乙双方对此协议及协议相关内容负有保密义务，包括涉及每次活动的相关报价等。

　　6.2在委托合同生效期间，甲乙双方不得向外透露甲、乙双方的合作形式，包括双方协议的报价。

　　6.3甲乙双方未尽事宜皆由双方另行协商并书面签定。

　　甲方：

　　乙方：

　　日期：

**精选委托管理合同模板锦集 篇7**

　　委托管理合同范文1

　　委托方：(以下简称甲方)

　　受托方：(以下简称乙方)

　　依据《中华人民共和国民法典》、《民法典》等相关法规规定，甲乙双方本着平等互利，友好协商的原则，就商业项目委托经营合作达成如下协议：

　　一、基本情况

　　1、委托标的物位于韩城市一层，建筑面积㎡

　　2、合作期限：

　　甲方诚意指定乙方担任该项目的策划运营管理，此项目双方的合作期由本合同签署之日起至项目结束。预计前期的策划工作完成时间为2个月，后期管理工作时间为2个月(乙方人员进驻后会报至甲方运营计划表工作)，具体时间为年月日至年月止。

　　乙方同意于上述期限内担任该项目策划运营管理及协助甲方招商工作。

　　二、委托方式

　　1、乙方接受甲方委托，对该项目进行为期4个月的商业运营管理，其中包括该项目的前期策划和后期的管理。

　　2、乙方本着尽职尽责、为甲方尽可能减少风险和创造最大经济效益的原则，全面展开专业有效的经营，提升被委托项目的行业地位、品牌地位及市场价值，并严格按照本合同的要求完成甲方委托的全部事宜。

　　三、委托事项

　　甲方委托乙方进行该项目的经营管理，乙方的服务内容有：

　　1、全面制定经营方案，引进先进的市场理念、模式、方法;

　　2、负责甲方品牌推广，在委托经营期内建立起著名品牌形象;

　　3、制定该项目的统一经营标准，以及各项管理规章制度并严格执行;

　　4、协助招商，引进实力雄厚、经营能力强。市场信誉度好的国内外品牌厂商，并以甲方的名义与最终租户订立租赁合同;

　　5、为甲方制定有效控制成本的方法和标准，其中包括：人员成本控制、策划成本控制以及经营成本控制;

　　6、组织所有厂商对该项目进行系统的营销策划，展开积极有效的市场推广活动;

　　7、根据具体情况市场变化，对经营方案进行调整和整改;

　　8、其他与经营相关事宜;

　　四商业管理费

　　结算方式

　　1.1乙方策划布局得到甲方认可后，前期策划运营一个月一次性支付给乙方人民币叁万元整，后期甲方付给乙方每个月运营管理费为贰万元整。

　　1.2由乙方以售卖形式售出的整体或分层物业，商户款项交至甲方财务部门后，甲方3日内按商户交纳购房款的4%给乙方结算佣金。

　　五、双方的主要权利和义务

　　1、甲方的权利和义务

　　1.1甲方应主动、及时提供与该项目前期策划、招商工作相关的技术及文件资料给乙方，也利于策划、招商工作的顺利进行;

　　1.2甲方对乙方的具体工作进行监督;

　　1.3对于乙方每阶段提供的方案予以审核，在确定该方案的可行性之后，配合乙方将该方案得以实施;

　　1.4甲方应提供现场招商中心，招商中心必要的办公设施和通讯设施;

　　1.5甲方在委托乙方管理过程中，不承担乙方的人员工资费用;

　　2、乙方的权利和义务

　　2.0乙方针对每一个营销策划宣传方案须报甲方同意后方可执行，费用由甲方方承担;

　　2.1乙方向该项目派驻人员进驻，并行使该项目的所有管理权;拥有该项目的日产管理权以及人事权(包括该项目所涉及到的所有从业人员任免、罢免、晋升的权利);

　　2.2甲方在委托乙方经营过程中，乙方除承担己方的人员工资外，不承担该商场公司维修基金、物业管理及经营管理费用等任何经营成本;

　　2.3受甲方委托，乙方在对该项目的整体布局、内外部环境、工程进度、房型和房屋内部结构、经营业态等一切有关本项目情况充分了解的基础上，乙方将依据对该项目的经营业态定位，向甲方提供该商场整体策划推广方案以及共同与甲方管理经营。

　　2.4乙方应派驻工作人员进入该项目现场办公，负责协助招商及相应管理。经甲方同意后，乙方有权按照双方确认的招商计划及租金低价进行招商。在招商过程中，应根据甲方提供的特性和状况向潜在客户作如实介绍，不得夸大、隐瞒或过度承诺;不得超越甲方授权范围向客户作出任何书面承诺;

　　2.5乙方应当配备一名经理负责与协助甲方有关招商具体事宜，管理日常工作。乙方应认真负责的做好客户接待工作，但乙方不得随意向客户承诺，如客户提出附加条件，乙方须与甲方进行协商并经甲方认可后执行，否则，由此造成甲方损失的，应承担赔偿责任;

　　2.7未经甲方同意，在本合同履行过程中以及本合同履行完成后，乙方不得使用或泄漏在履行本合同过程中获得的甲方的商业秘密或技术材料;

　　六、违约责任

　　1、关于该项目的任何问题，由甲乙双方指定的项目负责人协商解决;

　　2、任何一方违反本合同的约定，视为违反行为，应承担违约责任;

　　3、甲乙双方任何一方吧不得擅自解除本合同。甲方擅自解除本合同的，应该向乙方支付人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元的赔偿款;乙方擅自解除本合同的，应当向甲方支付人民币\_\_\_\_\_\_\_元的赔偿款;

　　4、乙方按照本合同约定未尽到委托管理责任的，甲方有权要求解除合同，如给甲方造成重大损失的，乙方应承担相应赔偿。

　　七、合同解除

　　存在下列情形之一时，本合同自动解除，双方均不承担责任;

　　1、因不可抗力因素导致合同无法执行时;

　　2、本合同有效期届满。

　　八、争议解决

　　如发生纠纷，双方应协商解决。协商不成，任何乙方均有全向该地区人民法院起诉。

　　九、补充条款

　　本合同未尽事宜，由双方协商订立补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

　　本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自甲乙双方签字盖章之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　委托管理合同范文2

　　第一章总则

　　第一条本合同当事人

　　委托方(以下简称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　受托方(以下简称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_(物业名称)委托于乙方实行物业管理，订立本合同。

　　第二条物业基本情况

　　1.物业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.座落位置：\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_\_路(街道)\_\_\_\_\_\_\_\_\_号。

　　3.四至：东\_\_\_\_\_\_\_\_\_，南\_\_\_\_\_\_\_\_\_，西\_\_\_\_\_\_\_\_\_，北\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　4.占地面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。

　　5.建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。

　　第三条乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人均应对履行本合同承担相应的责任。

　　第二章委托管理事项

　　第四条房屋建筑共用部位的维修、养护和管理，包括：楼盖、屋顶、外墙面、承重结构、楼梯间、走廊通道、门厅、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第五条共用设施、设备的维修、养护、运行和管理，包括：共用的上下水管道、落水管、垃圾道、烟囱、共用照明、天线、中央空调、暖气干线、供暖锅炉房、高压水泵房、楼内消防设施设备、电梯、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第六条市政公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、室外上下水管道、化粪池、沟渠、池、井、自行车棚、停车场、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第七条公用绿地、花木、建筑小品等的养护与管理。

　　第八条附属配套建筑和设施的维修、养护和管理，包括商业网点、文化体育娱乐场所、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第九条公用环境卫生，包括公共场所、房屋共用部位的清洁卫生、垃圾的收集、清运、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第十条交通与车辆停放秩序的管理。

　　第十一条维持公共秩序，包括安全监控、巡视、门岗执勤、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第十二条管理与物业相关的工程图纸、住用户档案与竣工验收资料。

　　第十三条组织开展社区文化娱乐活动。

　　第十四条负责向业主和物业使用人收取下列费用：

　　物业管理服务费;

　　第十五条业主和物业使用人房屋自用部位、自用设施及设备的维修、养护，在当事人提出委托时，乙方应接受委托并合理收费。

　　第十六条对业主和物业使用人违反业主公约的行为，针对具体行为并根据情节轻重，采取批评、规劝、警告、制止、\_\_\_\_\_\_\_\_\_等措施。

　　第十七条其它委托事项\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第三章委托管理期限

　　第十八条委托管理期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日时起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日时止。

　　第四章双方权利义务

　　第十九条甲方权利义务

　　一、甲方权利义务(适用于业主委员会)

　　1.代表和维护产权人、使用人的合法权益;

　　2.制定业主公约并监督业主和物业使用人遵守公约;

　　3.审定乙方拟定的物业管理制度;

　　4.检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况;

　　5.审定乙方提出的物业管理服务年度计划、财务预算及决算;

　　6.在合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米建筑面积的经营性商业用户，由乙方按每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　7.在合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米建筑面积管理用房(产权属甲方)，由乙方按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项执行;

　　(1)无偿使用;

　　(2)按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　8.负责收集、整理物业管理所需全部图纸、档案、资料，并于合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方移交;

　　9.当业主和物业使用人不按规定交纳物业管理费时，负责催交或以其它方式偿付;

　　10.协调、处理本合同生效前发生的管理遗留问题：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　11.协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动;

　　二、甲方权利义务(适用于房地产开发企业)

　　1.在业主委员会成立之前，负责制定业主公约并将其作为房屋租售合同的附件要求业主和物业使用人遵守。

　　2.审定乙方拟定的物业管理制度;

　　3.检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况;

　　4.审定乙方提出的物业管理服务年度计划、财务预算及决算;

　　5.委托乙方管理的房屋、设施、设备应达到国家验收标准要求。如存在质量问题，按以下方式处理：

　　(1)负责返修;

　　(2)委托乙方返修，支付全部费用;

　　6.在合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米建筑面积的经营性商业用房，由乙方按每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　7.在合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米建筑面积管理用房(产权属甲方)，由乙方按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项执行：

　　(1)无偿使用;

　　(2)按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　8.负责收集、整理物业管理所需全部图纸、档案、资料，并于合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方移交;

　　9.当业务和物业使用人不按规定交纳物业管理费用时，负责催交或以其它方式偿付;

　　10.协调、处理本合同生效前发生的管理遗留问题：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

　　11.协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动;

　　第二十条乙方权利义务

　　1.根据有关法律法规及本合同的约定，制订物业管理制度;

　　2.对业主和物业使用人违反法规、规章的行为，提请有关部门处理;

　　3.按本合同第十六条的约定，对业主和物业使用人违反业主公约的行为进行处理;

　　4.可选聘专营公司承担本物业的专项管理业务，但不得将本物业的管理责任转让给第三方;

　　5.负责编制房屋、附属建筑物、构筑物、设备、设备、绿化等的年度维修养护计划和大中修方案，经双方议定后由乙方组织实施;

　　6.向业主和物业使用人告知物业使用的有关规定，当业主和物业使用人装修物业时，告知有关限制条件，订立书面约定，并负责监督;

　　7.负责编制物业管理年度管理计划、资金使用计划及决算报告;

　　8.每\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月向全体业主和物业使用人公布一次管理费用收支帐目;

　　9.对本物业的公用设施不得擅自占用和改变使用功能，如需在本物业内改、扩建或完善配套项目，须与甲方协商经甲方同意后报有关部门批准方可实施;

　　10.本合同终止时，乙方必须向甲方移交全部经营性商业用房、管理用房及物业管理的全部档案资料;

　　第五章物业管理服务质量

　　第二十一条乙方须按下列约定，实现目标管理

　　1.房屋外观：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2.设备运行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　3.房屋及设施、设备的维修、养护：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　4.公共环境：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　5.绿化：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　6.交通秩序：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　7.保安：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　8.急修：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;小修：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　9.业主和物业使用人对乙方的满意率达到：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　第六章物业管理服务费用

　　第二十二条物业管理服务费

　　1.本物业的管理服务费，住宅房屋由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元向业主或物业使用人收取;非住宅房屋由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元向业主或物业使用人收取。

　　2.管理服务费标准的调整，按\_\_\_\_\_\_\_\_\_调整。

　　3.空置房屋的管理服务费，由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_\_\_\_\_元向\_\_\_\_\_\_\_\_\_收取。

　　4.业主和物业使用人逾期交纳物业管理费的，按以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项处理：

　　(1)从逾期之日起按每天\_\_\_\_\_\_\_\_\_元交纳滞纳金;

　　(2)从逾期之日起按每天应交管理费的万分之\_\_\_\_\_\_\_\_\_交纳滞纳金;

　　第二十三条车位使用费由乙方按下列标准向车位使用人收取：

　　1.露天车位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　2.车库：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　第二十四条乙方对业主和物业使用人的房屋自用部位、自用设备、毗连部位的、维修、养护及其它特约服务，由当事人按实发生的费用计付，收费标准须经甲方同意。

　　第二十五条其它乙方向业主和物业使用人提供的服务项目和收费标准如下：

　　高屋楼房电梯运行费按实结算，由乙方向业主或物业使用人收取;

　　第二十六条房屋的共用部位、共用设施、设备、公共场地的维修、养护费用：

　　1.房屋共用部位的小修、养护费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;大中修费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;更新费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

　　2.房屋共用设施、设备小修、养护费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;大中修费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;更新费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

　　3.市政公用设施和附属建筑物、构筑物的小修、养护费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;大中修费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;更新费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

　　4.公用绿地的养护费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;改造、更新费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

　　5.附属配套建筑和设施的小修、养护费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;大中修费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担;更新费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

　　第七章违约责任

　　第二十七条甲方违反合同第十九条的约定，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的，乙方有权终止合同;造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿。

　　第二十八条乙方违反本合同第五章的约定，未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改的，甲方有权终止合同;造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

　　第二十九条乙方违反本合同第六章的约定，擅自提高收费标准的，甲方有权要求乙方清退;造成甲方经济损失的，乙方应给予经济赔偿。

　　第三十条甲乙任一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元的违约金;给对方造成的经济损失超过违约金的，还应给予赔偿。

　　第八章附则

　　第三十一条自本合同生效之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内，根据甲方委托管理事项，办理完交接验收手续。

　　第三十二条合同期满后，乙方全部完成合同并且管理成绩优秀，大多数业主和物业使用人反映良好，可续订合同。

　　第三十三条双方可对本合同的条款进行补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

　　第三十四条本合同之附件均为合同有效组成部分。本合同及其附件内，空格部分填写的文字与印刷文字具有同等效力。

　　本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

　　第三十五条本合同正本连同附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_页，一式三份，甲乙双方及物业管理行政主管部门(备案)各执一份，具有同等法律效力。

　　第三十六条因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并作善后处理。产生质量事故的直接原因，以政府主管部门的鉴定为准。

　　第三十七条本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

　　第三十八条本合同在履行中发生争议，双方应协商解决或报请物业管理行政主管部门进行调解，协商或调解不成的，双方同意由\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁(当事人双方不在合同中约定仲裁机构，事后又未达成书面仲裁协议的，可以向人民法院起诉)。

　　第三十九条合同期满本合同自然终止，双方如续订合同，应在该合同期满\_\_\_\_\_\_\_\_\_天前向对方提出书意见。

　　第四十条本合同自签字之日起生效。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　委托管理合同范文3

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：

　　甲乙双方本着自愿、平等、诚实、信用的原则，经友好协商，签订本协议：

　　一、委托管理区域、期限：

　　1、甲方现授予乙方X品牌系列服饰在:省市委托管理权。

　　乙方所获得的委托管理权，不得擅自转让给第三方，否则，甲方不予承认，并有权终止乙方的委托管理权，对于未经许可擅自跨地区或跨商场经营的，酌情扣减直至全额扣除保证金，甲方有权取消乙方委托管理权。

　　2、委托管理期限：年月日起至年月日止。

　　二、合作方式

　　1、保证金：

　　乙方按每个专柜人民币万元作为保证金，在签定合同后支付给甲方。合同期满后，乙方在合同期间内按本合同履行义务，保证金全额退还给乙方(不计利息)。

　　2、拓展计划：

　　乙方在委托管理的区域内需要拓展市场的，必须向甲方提出书面的申请，经甲方审批同意后，乙方可拓展市场。本年度销售目标为万元。

　　3、所有促销活动需经甲方同意后方可执行。

　　4、所有第三方(商场)结算的货款均属于甲方所有，乙方不得以任何理由占为己有。

　　5、乙方在收到甲方货品后须对货品进行全面检查，有质量问题的须在收到货品后7日内向甲方提出，超过7日因甲方原因出现的质量问题由乙方自行承担。

　　6、乙方所管理的商场保底销售任务未完成时，买单费用公司承担费用，托管商承担费用。

　　7、公司根据商场的保底任务与同期销售数据给各店制定月销售计划，完成公司销售计划的，公司将对托管商提货折扣下降1%作为奖励，相对如果未完成公司下达任务60%的，托管商折扣将上浮1%。(公司任务会合理制定，每月初下发)

　　8、开店后新的店铺装修费用经公司审核确认后，由公司承担费用，托管商承担费用。

　　9、甲方为乙方提供所售商品，折扣率为商品零售价格的25%(特例商品不在本折扣范围内)乙方自负盈亏，过季库存甲方负责20%的退货，所退商品货款转为乙方下期货款。

　　10、商场装修完毕且在本位置销售满12个月以上，公司将负担托管商承担装修费的50%，商场装修完毕且在本位置销售满18个月以上，公司将负担托管商承担装修费的全部。

　　11、所有导购员工各类保险、工资、奖金全部由乙方支付;甲方出具相关的劳动合同，但不承担任何责任;导购员工与乙方所产生的各类纠纷(如：保险费、加班费、奖金等)与甲方无关。

　　12、本合同内容所指特例商品为皮衣，皮貂，尼克服，羊绒类及配饰等商品。

　　三、甲方责任

　　1、甲方免费按设计图纸配给专卖店所需灯箱片、图片、宣传品等。免费指导专柜经营管理，免费对乙方人员进行培训。

　　2、甲方对乙方管理的甲方货品保留完整的所有权、调配权和调价权。

　　3、甲方根据乙方经营管理水平和销售业绩决定是否续签合同。

　　4、甲方需承担营运费用有：货品、商场合同内经甲方认可的费用(包括：商场扣率、增值税发票等)、货品运输费、广告费、店庆费、促销费、进场费。营业员费用等杂费甲方不予承担。

　　5、甲方应当根据协议规定向乙方支付约定的委托管理费用。

　　6、甲方应尽可能协助乙方与第三方(商场)建立好关系。

　　7、甲方将确保产品质量和标识等符合国家及地区的各项规范标准。

　　四、乙方责任

　　1、乙方费用承担：公关费、业务费、员工工资及员工奖金、员工社会保险福利、仓储费、办公费、礼品费、通讯费、物业费、市内运输费等相关费用由乙方负责承担。

　　2、乙方应维护甲方的品牌形象和知识产权，乙方不得生产和销售侵犯甲方的知识产权的假冒产品;乙方保证不从非甲方授权的渠道进货，也不得在专卖厅内销售非甲方的产品，并尽力维护甲方利益，避免甲方品牌受损，如有违反视乙方违约。

　　3、乙方保证在授权区域销售的产品仅向消费者和最终使用者，特别是乙方不得将产品销售给任何出于再销售产品为目的而向乙方购买产品的任何人和第三方。

　　4、乙方未经甲方同意擅自关闭或撤消专柜，甲方有权终止协议，并收回专柜货品，保证金不予退还。

　　5、乙方应遵守甲方财务管理制度、人事管理制度、货品管理制度、专卖终端管理制度。

　　6、乙方应指定一名人员负责与甲方联系业务等日常工作，且甲方对该人员有管理权和指挥权。

　　7、乙方应做好信息反馈工作，及时向甲方报告销售情况及反馈顾客信息。

　　8、乙方按照甲方指定零售价格销售，不得擅自调动价格。(如商场活动需申请经甲方同意)

　　9、乙方负责提货验收甲方发出的货品，并分送到营业网点。

　　10、乙方在使用甲方货柜期间需保证其部件不丢失，但货柜的自然磨损与乙方无关。

　　11、在经营过程中，因交际所需自购部分甲方产品，乙方按零售价\_\_折结算现金给甲方。

　　12、乙方在协议期间因管理不善造成货品丢失、损坏的，乙方应按货品零售价折的赔偿甲方。

　　13、乙方应为甲方保守经营机密，对于有关的业务文件，不得外泄。

　　14、乙方为甲方提供除商品外相关费用的正规发票。

　　五、结帐方式

　　1、乙方按甲方财务规定，每月对营业网点做好对帐、货款催收等工作，乙方须保证甲方的货款在每月商场结算截止后，以商场规定的汇款日期、汇到甲方银行帐户。

　　2、乙方应及时通知甲方开立发票或收据，将每营业网点的货款汇入甲方银行户口后，甲方逐笔结算，再将乙方应得款项在\_\_日内汇入乙方银行帐户。

　　六、违约责任

　　1、乙方违反协议规定侵吞甲方货款的，甲方有追究其法律责任的权利。

　　2、因不可抗力事件，如：地震、台风、水灾、战争以及其它不可抗拒的，对发生及后果不能预见或防止的事件，致使本协议无法履行，双方互不承担违约责任，但应在七天内通知对方，并在十五天内提供证明的报告。

　　七、合同终止

　　1、协议到期，如无争议自动终止，甲方需在合同终止后七天内将保证金归还给乙方。

　　2、乙方管理行为有损甲方信誉、形象时，甲方有权解除协议。

　　3、双方若有一方提出终止协议，应提前三个月提出申请，经双方协商同意后，在一个月内按双方核定帐目，结清款项。

　　八、其他

　　1、如双方因为本协议所引起的一切纠纷而发生的诉讼，由甲方所在地的法院管辖。

　　2、本协议自双方签字盖章后即时生效，一式两份，甲乙双方各执一份。

　　3、本协议有效期为年月日至年月日。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇8**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区（县级市）国土资源和房屋管理局

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_街（镇）出租屋管理服务中心

　　根据《广州市房屋租赁管理规定》（广州市人民政府令〔20xx〕第2号）的精神，为了进一步加强房屋租赁市场管理，规范房屋租赁行为，明确区（县级市）国土资源和房屋管理局、区（县级市）房地产租赁管理所和街（镇）出租屋管理服务中心三者的管理职责，推进城市管理工作迈上新台阶，特订立本委托合同，共同遵守。

　　一、委托范围：甲方将辖区内全部房屋（含住宅和非住宅房屋）的租赁登记备案工作委托乙方负责办理。

　　二、委托时限：自年月日起至年月日止。

　　三、乙方接受甲方委托，应具备下列条件：

　　1.有固定的办公场所，正式挂牌办公；

　　2.两名以上经培训的专、兼职房屋租赁管理工作人员；

　　3.统一使用\"广州市房屋租赁计算机管理系统\"软件。

　　四、双方职责：

　　（一）甲方职责：

　　1.负责对违法租赁行为进行查处和做出行政处罚决定。

　　2.区、县级市房地产租赁管理所负责房屋租赁登记备案的组织实施，对乙方进行业务培训、指导、检查和监督，开展违法租赁行为和租赁登记备案违规操作的.调查、查处工作。

　　3.负责辖内房屋租赁政策宣传组织工作。

　　（二）乙方职责：

　　1.负责办理辖内房屋租赁登记备案手续，每月将受理的登记备案数据信息及时报送甲方。要求按照市国土资源和房屋管理局制定的办事程序进行统一操作，统一收费。

　　2.负责对辖区内租赁房屋进行巡查，协助甲方开展辖内房屋租赁市场的清理整顿工作，发现涉及甲方职权范围的违法租赁行为，及时书面告知甲方查处。

　　3.协助甲方开展辖内房屋租赁政策宣传工作。

　　五、违约责任：

　　1.甲方没有履行其相应的职责，乙方可以要求甲方履行，如甲方仍不履行，乙方有权向上一级主管部门或相关协调部门（办）反映，督促甲方履行。因甲方不履行职责而造成管理过失的，甲方应承担相应行政责任。

　　2.甲方发现乙方不履行职责或有违规操作的，应责令其限期整改。乙方逾期不改正的，甲方有权向协调部门（办）反映。因乙方不履行职责或违规操作而造成管理过失的，乙方应承担相应的行政责任。

　　六、本合同自双方签订之日起生效。

　　七、本合同一式三份，甲、乙双方各执一份，送一份给市国土资源和房屋管理局备案。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签章）乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签章）

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签名）法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签名）

　　立约日期：年月日\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　广州市区国土资源和房屋管理局委托房屋租赁登记备案证书

　　穗国房委字号

　　根据《广州市房屋租赁管理规定》的规定，委托街（镇）出租屋管理服务中心在委托合同范围内，以广州市区（县级市）国土资源和房屋管理局的名义依法办理房屋租赁登记备案。

　　有效期限：自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日止

　　委托机关签章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　（规格：双面铜版纸157g/m，36×25.6cm，三色单面印）

　　注：该版本由市国土资源和房屋管理局提供

**精选委托管理合同模板锦集 篇9**

　　甲方：(受托人)：

　　乙方(委托人):

　　甲、乙双方经友好协商，就委托发放委托贷款事宜达成一致，特订立本委托合同，并愿遵守合同所有条款。

　　第一条委托贷款内容

　　1、借款人：

　　2、贷款金额(大写)：\_\_\_\_人民币

　　3、贷款期限：贷款期限按以下第\_\_项的规定确定。

　　(1)贷款期限：自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

　　(2)乙方委托甲方根据借款人资信情况及贷款用途自行确定。

　　4、贷款利率：贷款利率按以下第\_\_项的规定确定。

　　(1)贷款利率：按月利率\_\_执行。

　　(2)乙方委托甲方根据贷款期限、法定利率及中国人民银行关于利率浮动的规定自行确定。

　　5、贷款用途：

　　第二条委托资金

　　1.乙方自愿将上述合法的、自有的资金委托给甲方，用于向\_\_借款人办理贷款业务。委托人账户名称：\_\_，账号：\_\_，开户行：\_\_。委托贷款的资金必须等于或大于本合同第一条规定的贷款金额，否则本合同无效。

　　2.乙方全权委托甲方办理委托贷款事务，授权范围从《委托资金借款合同》的约定。甲方不得将上述资金用于本合同以外的目的。

　　3.乙方提供发放委托贷款所需的资金。乙方必须将上述资金于\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前交存甲方，交存的资金不计算存款利息。

　　4.乙方提供贷款资金，保证该资金为自有资金且来源合法、可用于本合同项下的委托贷款业务，并承担资金来源及用途真实性、合法性的法律责任。

　　第三条手续费及其他费用

　　1、甲方向乙方收取手续费，年费率为\_\_。手续费的计算方法为：手续费=贷款金额年费率贷款期限(年)。

　　2、手续费在贷款的发放日收取，贷款期限不足1年的，按1年收取。

　　3、乙方需按照国家地方税务局的有关要求缴纳税款，并配合甲方办理有关代扣代缴税款的缴纳工作。缴纳税款的代扣代缴方法为：甲方在代收借款人偿付本合同项下利息的同时，从利息中扣除甲方代扣的营业税等税费后的余额按时划转至委托人账户

　　4、委托贷款业务可能产生的其他费用，由乙方承担。

　　第四条贷款款项的发放

　　发放贷款款项时，甲方依照其会计规范及乙方的授权从乙方存款账户将等于贷款金额的款项划入甲方账户后向借款人出账放款。

　　第五条代收利息与还款

　　甲方以委托收款方式办理委托贷款利息的代收，并在收到利息之日将收妥的利息款项(扣除税费)划入乙方存款账户。

　　在被拒付和逾期收到款项的情况下，甲方应当及时将拒付、逾期情况通知乙方。

　　第六条拒付与追索

　　委托贷款业务到期代收时如被拒付，乙方可委托甲方以甲方的身份对借款人行使追索权，是否行使追索权以及追索方式由甲方决定，有关追索的金额、追索的程序按照甲方自营贷款业务有关规定处理。

　　甲方行使追索权发生的一切费用，包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、强制执行费、交通费、差旅费等，由甲方于发生之日由乙方直接支付或直接自乙方存款账户扣收。如因乙方末能及时支付以上相关费用影响甲方行驶追索权，则后果由乙方承担。

　　第七条甲方权利义务

　　甲方享有下列权利：

　　1、收取手续费及其他费用；

　　2、对贷款资金使用不承担监管责任，不对由于借款人挪用或因市场风险等任何原因导致的贷款损失承担责任；

　　3、要求乙方及时提供和划入用于委托贷款的`资金；

　　4、制定、调整委托贷款业务的委托条件；

　　5、贷款发生纠纷时，甲方有权决定是否根据乙方要求，采取诉讼等追收措施。

　　6、对借款人的任何违约或延误行为施以任何宽容、宽限和延缓执行委托资金借款合同中甲方享有的权利，均不应视为对乙方的违约。

　　7、依照法律和本合同可以享有的其他权利。

　　甲方承担下列义务：

　　1、按照乙方的授权和核准，办理委托贷款事务；

　　2、仅负有该项贷款的代为发放、协助收回的义务；

　　3、根据本合同的贷款用途及时发放贷款款项；

　　4、依照法律和本合同应当承担的其他义务。

　　第八条乙方权利义务

　　乙方享有下列权利：

　　1、确定贷款对象(借款人)；

　　2、核准甲方划付乙方存款账户资金发放贷款款项；

　　3、贷款发生纠纷，乙方可委托甲方，代其催收和诉讼；

　　4、依照法律和本合同可以享有的其他权利。

　　乙方承担下列义务：

　　1、及时足额地提供贷款资金，并保证为自有资金且来源合法并承担用途真实性、合法性的法律责任。

　　2、支付手续费、税费和在贷款发生纠纷的同时支付催收费、律师费、诉讼费、评估费、旅差费等的一切追索费用。

　　3、在确定借款人、贷款利率和调查、审核结果等情况真实、有效后，核准甲方发放贷款款项；

　　4、承担借款人到期不能归还贷款本息等的贷款风险；

　　5、全权委托甲方办理委托贷款事务；

　　6、依照法律和本合同应当承担的其他义务。

　　第九条乙方的声明、保证和承诺

　　1、乙方是在其设立的司法辖区内合法设立、有效存续及拥有良好声誉的法人或自然人，拥有全部的法人或自然人权利及政府许可和批准从事其目前从事的业务或工作。

　　2、乙方委托办理本协议项下业务的资金来源合法、可自主支配，在法律法规上、民事行为上不具任何与本业务相抵触的约束和限制。

　　3、乙方拥有合法的权力、权利和授权签署、交付及履行本合同。本合同构成对乙方有效且具有约束力的协议，并可以根据合同条款对乙方执行。

　　4、乙方保证向甲方提供的各项资料是真实、完整、合法、有效，不含有任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

　　5、乙方谨此承诺，其将以善意方式完整履行其在本合同项下的所有义务，且若未取得甲方事前书面同意，其不会作出任何行为(包括其应作为而不作为，或其不应作为而作为)危及本合同项下债权的实现。

　　6、乙方谨此承诺，尊重和配合甲方为避免本合同项下受托权利受到损害而采取的一切措施及承担由此产生的一切费用，但甲方应尽其认为合理的告知义务。

　　7、乙方谨此承诺，若其发生变更住所、通讯地址、联系电话及营业范围、法人代表等事项，其将在有关事项变更后十日内书面通知甲方。若乙方不履行上述通知义务，甲方按照原通讯地址寄送有关通知、文件的，视为已送达。

　　8、乙方同意甲方以甲方的名义在不违反本合同的前提下，与借款人签订委托资金借款合同。乙方在此声明，对甲方与借款人签订的委托资金借款合同的内容已明知，认可合同规定的所有条款，并承担由此产生的一切法律后果。

　　9、甲方已经充分、清楚地向乙方阐明了委托贷款业务的风险，乙方亦充分、清楚地理解委托贷款的风险，并自愿承担该风险。

　　10、乙方谨此确认，其已经认真审阅、充分知悉、理解本合同的全部条款内容，签署本合同是其真实的意思表示。

　　第十条法律适用及争议解决

　　本合同按中华人民共和国法律订立，适用中华人民共和国法律。合同履行中如发生争议，双方应进行协商或调解：协商或调解不成的；应按以下第项规定的方式解决争议。

　　1、向甲方所在地人民法院提起诉讼。

　　2、向仲裁委员会中请仲裁。

　　第十一条强制执行公证(在□内打)

　　各方同意对本合同办理强制执行公证

　　本合同经甲乙双方办理赋予强制执行效力的公证后，乙方不履行或不完全履行合同规定的义务，甲方有权向原公证机关申请执行证书，并凭原公证书及执行证书向有管辖权的人民法院(即被执行人住所地或者被执行人的财产所在地的人民法院)申请执行。

　　本合同不办理强制执行公证

　　第十二条甲乙双方约定的其他事项：

　　第十三条本合同一式\_\_份，甲方执\_\_份，乙方及\_\_各执一份，每份均具同等法律效力。

　　第十四条本协议经各方当事人签署，由其有权签字人签字或加盖印章，并加盖公章后生效。

　　甲方单位(公章)：

　　乙方单位(公章)：

　　\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇10**

　　甲方(委托人)：

　　乙方(受托人)：

　　签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　签订地点：

　　甲方(委托人)：法定代表人(或负责人)：

　　住所地：电话：

　　传真：

　　电子信箱：通讯地址：

　　邮政编码：开户银行：

　　账号：开户银行地址：

　　乙方(受托人)：

　　法定代表人(或负责人)：

　　住所地：电话：

　　传真：

　　电子信箱：通讯地址：

　　邮政编码：开户银行：

　　账号：

　　开户银行地址：

　　甲乙双方根据《民法典》及其他法律、法规的相关规定，经共同协商，就甲方委托乙方管理相关事项签订本合同，并共同遵守。

　　1.委托管理事项的内容、范围和具体要求

　　1.1委托管理事项的内容。

　　1.2委托管理事项的范围。

　　1.3委托管理事项的具体要求。

　　2.委托管理权限

　　乙方管理委托事项的权限：。

　　3.委托管理标的交付时间及交付方式

　　3.1委托管理标的交付时间：

　　3.2委托管理标的交付方式：。

　　4.委托管理期限

　　委托管理期限为，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日时起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。本合同约定的委托管理期限届满，双方的权利义务自行终止。未经甲方书面同意，乙方不得再行管理委托事项。

　　5.报酬及支付方式

　　5.1乙方管理委托事项的报酬总计为：人民币 元(大写：圆整)。

　　5.2甲方在收到乙方开具的符合财务、税务规定的票据后，按合同约定，应向乙方支付管理委托事项的报酬。

　　5.3报酬的支付，双方约定采用以下第

　　(1)一次总付： 元，甲方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一次付清本合同约定的报酬总额：人民币 元(大写：圆整)。

　　(2)分期支付：

　　①本合同签订之日起个工作日之内，甲方向乙方支付报酬总额的%，即：人民币 元(大写：圆整);

　　②本合同约定的委托管理事项完成后个工作日之内，甲方向乙方支付报酬总额的%，即：人民币 元，(大写：圆整)。

　　(3)其他方式：。

　　5.4甲方付款方式为：□现金□支票□汇款□银行转账□其他。

　　6.费用及支付方式

　　6.1乙方管理委托事项的费用包含：(提示：请根据合同的具体情况在此处列明乙方在管理委托事项过程中可能会产生的各项费用。如：乙方的差旅费、食宿费、评估费、公证费、资料费等与管理委托事项有关的其他一切费用。)

　　6.2乙方管理委托事项的费用的支付，双方约定采用以下第种方式：

　　(1)该费用总额为 元，由甲方在本合同签订之日一次性支付乙方，由乙方包干使用。

　　(2)该费用双方预估为 元，乙方在发生费用前，报经甲方同意后由乙方垫付，待委托事项办理完毕之日起日内，由甲方根据乙方提交的\'相关符合财务规定的票据支付给乙方。

　　(3)该费用由乙方自行承担，甲方除按本合同约定向乙方支付报酬外，不再向乙方支付任何费用。

　　7.甲方权利和义务

　　7.1甲方应按约定向乙方交付委托管理的标的，尊重乙方在委管理权限范围内的管理活动。

　　7.2甲方应当真实、详尽、及时地向乙方披露与委托管理事项相关的具体情况，提供与委托管理事项有关的文件及其它材料。

　　7.3甲方有权要求乙方按照合同约定完成委托管理事项。

　　7.4甲方有权要求乙方及时报告委托管理事项的进展情况，并提出意见和建议。

　　7.5甲方有权不定期对乙方的管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方并要求乙方限期整改。

　　7.6甲方有义务按照合同约定的时间和金额支付乙方的报酬及费用。

　　8.乙方权利和义务

　　8.1乙方应当充分运用自己的专业知识、技能和经验，尽心尽职地根据法律法规的规定以及本合同的约定处理委托管理事项，最大限度地维护甲方的合法权益。

　　8.2乙方应当按照甲方的要求管理委托事项，未经甲方同意不得擅自变更委托管理事项或者超越委托管理权限管理委托事项。

　　8.3乙方应当在委托权限和期限内亲自处理委托事项，未经甲方书面同意不得转委托给任何第三方。

　　8.4乙方应当按照甲方的要求，及时向甲方报告委托管理事项的进展情况，对甲方了解委托管理事项情况的正当要求，应当尽快给予答复。

　　8.5应甲方要求，就本合同所涉事项及相关信息，乙方应当保守秘密;未经甲方书面同意，乙方不得对任何第三方进行披露。

　　8.6乙方处理委托管理事项取得的收益应当按照约定交付给甲方。

　　8.7乙方有权按照合同约定获得报酬和相关费用。

　　8.8乙方在委托管理事项处理完毕或者委托期限届满后，应按甲方要求将管理委托事项涉及的相关的资料和财物移交甲方。

　　8.9乙方不得利用委托管理事项，损害甲方利益。

　　9.管理委托事项取得的收益

　　甲乙双方就乙方管理委托事项取得的收益，约定采取以下第条方式履行：

　　9.1乙方按下列内容将管理委托事项所取得的收益交付给甲方：

　　9.1.1交付时间：

　　9.1.2交付地点：。

　　9.1.3交付方式：

　　9.2其他方式：

　　10.验收

　　10.1乙方完成委托管理事项后，须经甲方确认是否符合甲方要求或者本合同约定，经确认符合约定的，则乙方委托管理事项完成。

　　10.2乙方办理或完成的委托管理事项不符合甲方要求或者本合同约定的，应当在个工作日内采取补救措施。如采取的补救措施仍不符合甲方要求或者本合同约定，或者委托管理事项无法采取补救措施的，甲方有权单方解除本合同，乙方应承担由此产生的责任。

　　11.违约责任

　　11.1甲方无正当理由未按照合同约定支付相关报酬或费用给乙方的，每逾期一日，按照应付款项的同期银行贷款利率向乙方支付违约金。

　　11.2乙方办理或完成的委托管理事项不符合甲方要求或者本合同约定的，应按照本合同第5.1条约定的报酬总额的%向甲方支付违约金。

　　11.3乙方在管理委托事项过程中，有下列情形之一的，乙方应按照本合同第5.1条约定的报酬总额的%向甲方支付违约金，对甲方超出违约部分的损失，乙方应承担赔偿责任：

　　11.3.1乙方擅自转委托的。

　　11.3.2乙方擅自变更委托管理事项的。

　　11.3.3乙方超越委托权限管理委托事项的。

　　11.3.4乙方在委托管理期限届满后，未经甲方同意管理委托事项的。

　　11.3.5乙方利用委托管理事项，损害甲方利益的。

　　11.4除本合同另有约定外，任何一方违约的，违约方应向守约方支付违约金 元，若违约金未能弥补守约方损失的，违约方还应承担赔偿责任。

　　12.合同的变更与解除

　　12.1本合同履行期间，经协商一致，甲乙双方可以变更本合同的相关条款。

　　12.2出现以下情形之一，甲乙双方可以解除本合同：

　　12.2.1双方协商一致。

　　12.2.2法律规定或者本合同约定的其他可以解除合同的情形。12.3出现以下情形之一的，甲方有权解除本合同：

　　12.3.1乙方不履行或者不完全履行本合同约定，经甲方要求乙方采取整改或补救措施后，仍不符合合同约定的。

　　12.3.2乙方将委托管理事项全部转让给第三方承担的。

　　12.3.3乙方无正当理由，未履行委托管理事项持续5个工作日以上的，并在甲方要求时限内仍未改正的。

　　12.3.4乙方利用委托管理事项，损害甲方利益的。

　　12.4如甲方无正当理由不按照本合同约定支付报酬，并在乙方要求的时限内仍未支付的，乙方有权书面通知甲方后解除合同。

　　13.通知及送达

　　13.1双方在履行本合同过程中发出的全部通知，均须采取书面形式，送达地址为双方在本合同上填写的地址。

　　13.2甲方为履行本合同的指定联系人为：，联系电话为：;乙方为履行本合同的指定联系人为：，联系电话为：。

　　13.3任何一方的地址或联系人发生变更时，须在变更前日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。

　　14.争议的解决

　　本合同在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决;协商不成的，任何一方均有权向甲方住所地人民法院起诉。

　　15.合同生效及其他

　　15.1本合同一式甲方持份，乙方持具有同等法律效力。

　　15.2本合同自甲乙双方签字盖章之日生效。

　　15.3本合同未尽事宜由双方协商解决或签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力，补充协议与本合同不一致的以补充协议为准。

　　15.4本合同附件是合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

　　15.5其他约定事项：

　　(签字页无正文)

　　甲方(盖章)：

　　法定代表人：(签字)

　　委托代理人：(签字)

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

　　乙方(盖章)：

　　法定代表人：(签字)

　　委托代理人：(签字)

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇11**

　　委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（甲方）

　　受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（乙方）

　　本着诚实、信用、公平的基本原则，甲乙双方经充分友好协商，现就甲方委托乙方管理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_事宜达成一致，特订立本合同，以便双方共同遵守。

　　第一章 管理方式及期限

　　1、甲方聘请乙方对浴场进行\_\_\_\_\_\_\_\_\_式管理。乙方负责向甲方派遣高管人员\_\_\_名，部门经理\_\_\_名。

　　2、管理期：自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

　　第二章 甲方的责任和权利

　　1、对乙方选派的管理人员予以聘任。

　　2、在本合同有效期内，浴场可在宣传活动中使用“管理有限公司”文字，但合同期满后甲方应停止在任何场合以任何形式使用上述文字。

　　3、甲方应赋予乙方所派管理人员与职务相对应的权利，支持乙方管理人员对浴场进行管理，对乙方提出的经营、管理、执行纪律及人事调配等方面建议给予重视和理解。

　　4、甲方可随时与乙方带队负责人协调乙方外派人员之工作、生活等事宜。必要时可直接与乙方公司联系，以便改善任何工作上的不足，保证浴场的管理和服务水平。

　　5、甲方可视浴场管理工作的实际情况及需要，对乙方派驻浴场的管理人员进行调整或解聘。调整或解聘前应提前十五天通知乙方。

　　第三章 乙方的责任和权利

　　1、乙方应本着诚实守信的原则，在本合同授权范围内对浴场进行经营管理，处理浴场内的行政和管理事务。

　　2、在本合同有效期内，乙方负责为甲方浴场的经营和管理提供各项服务，将浴场和管理有限公司的管理模式同甲方浴场的实际相结合，使之成为具有竞争力和经营特色的浴场。

　　3、乙方在保持所派管理人员相对稳定的前提下，有权对委派的管理人员进行个别调整，但调整前应提前通知甲方，并得到甲方同意。

　　4、乙方管理人员到达浴场后应即刻展开各项工作，至多二周内应对浴场现状做出全面评估，提交建设性的意见书上报甲方。

　　5、乙方管理人员应毫无保留地把浴场管理知识传授给甲方管理人员，负责相关管理部门人员的内部培训，并负责培养浴场管理骨干和服务骨干。

　　6、乙方在管理期内应结合浴场的实际情况，帮助甲方逐步建立和完善各项规章制度，并形成浴场自己的\'管理模式。

　　7、在合同执行期间，乙方同意有偿接收甲方骨干员工到进行培训、实习，费用标准按照每人每天另议。

　　8、乙方管理人员应本着对业主高度负责的态度，认真拟订物品采购、员工培训、广告促销等专业计划书。

　　9、乙方将视甲方为友好合作单位，在自己的宣传、促销活动中帮助甲方浴场进行宣传。

　　10、乙方管理人员将认真贯彻、执行甲方业主意志，并依照国家的政策、法律、法规经营浴场，根据浴场的硬件条件，协助甲方通过与其投入相适应的浴场星级评定。

　　第四章 管理费用及支付方式

　　1、管理期间的费用分为：基本管理费和人员工资费用。其中，基本管理费\_\_\_\_\_\_\_元/月；管理人员工资费用\_\_\_\_\_\_\_ 5000元/人/月（含工资、奖金、各类福利及各项为个人办理的养老、医疗、失业、人身安全意外等保险），合计费用\_\_\_\_\_\_\_元/月。

　　2、派出人员工作期间的通讯费及休假往返交通费由甲方负责。

　　3、费用支付办法：甲方于管理人员到位一周内，将当月的管理费及人员工资汇入乙方指定账户，以后每月管理费用及人员工资在每月的十五日之前汇入乙方指定账户。

　　第五章 乙方管理人员福利待遇

　　1、法定假日：乙方派出人员可享受国家规定的法定假期，在完成工作的情况下，甲方可根据营业情况安排休假。

　　2、乙方管理人员在休假期间如因工作需要加班时，经总经理批准后作加班处理，加班费标准按甲方有关规定执行，由甲方承担。

　　3、食宿：乙方管理人员工作餐及住宿由甲方免费统一安排。

　　4、乙方管理人员工衣按浴场规定选用制作，工衣的洗涤由甲方负责。

　　5、乙方管理人员的病事假执行遵循甲方有关规定。

　　第六章 乙方人员安全

　　1、乙方人员应严格遵守甲方有关安全管理规定，如违反规定造成的乙方人员人身伤亡事故责任及由此产生的各项费用均乙方承担。

　　2、在本合同有效期内，乙方人员由于非工作原因造成的任何安全意外事故责任及由此产生的各项费用均乙方承担。

　　3、在本合同有效期内，乙方人员由于工作原因造成的任何安全意外事故责任及由此产生的各项费用按照国家有关规定，由甲乙双方协商解决。

　　第七章 违约修改

　　1、在合同履行期内如发生争议、矛盾，双方应在友好互谅的原则下协商解决。

　　2、本合同如需修改，必须经甲乙双方协商同意后方可进行，并经双方重新签订方有效。任何一方均无擅自修改合同的权力，否则将视为违约。

　　3、本合同执行中，若遇不可抗拒因素（或无限期延长施工等），双方可就原合同期限进行调整，但须提前一个月通知对方。

　　第八章 其他事项

　　1、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。经双方签名盖章即为生效。

　　2、本合同如有未尽事宜，由双方另行协商并订阅补充协议确定。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇12**

　　甲方(委托方)：

　　乙方(受托方)：

　　为保证甲乙双方的合法权益，规范委托过程中双方的权利和义务，本着平等、互利、信任的原则，经友好协商，特订立本合同供双方遵守。

　　一、现甲方将下列资产委托乙方进行管理：

　　资产：人民币： (大写)

　　甲方委托资产直接由甲方汇入甲方在 公司开立的期货帐户，资金账号为\_\_\_ ，银期帐号为：

　　开户行：

　　户 名：

　　帐 号：

　　委托资产管理的期限以本协议签署后第一笔交易之日为起始日。

　　二、委托资产的合法性

　　对于委托资产，甲方必须保证其来源合法，且在法律上拥有无可争议的所有权;同时，甲方清楚地了解国家关于投资于金融市场资产的限制性规定。

　　三、委托资产管理的目的和原则

　　委托资产管理的目的是通过专家理财、分散和减少风险，使得委托资产能够达到保值增值，并以委托资产的安全性、收益性为运作原则。

　　四、投资范围：

　　甲方授权乙方对上述资产进行委托管理，其运作范围为期货市场交易品种，除非甲方书面认可，乙方不得随意变动运作范围。

　　五、管理方式：

　　乙方在进行委托资产管理时，应采取有效方式对甲方的委托资产进行交易操作和风险控制。委托期间乙方对甲方委托资产的运做方式有完全处理权，甲方不得干预乙方对委托资产的操作。甲方应通过保证金监控中心的账户和密码随时关注委托资产的情况，并有权按照约定提出终止委托资产的操作。

　　六、委托期限：

　　甲方委托理财的期限为 12 个月。

　　七、风险承担与收益分配：

　　1、甲方帐户权益的损失由甲方自行承担。

　　2、委托管理账户在委托期间产生的盈利(权益大于委托资产本金) ，可以在委托期限内分配，分配时间由乙方决定。 乙方收取超出委托资产初始本金以上部分的30%做为管理费，其他收益均归甲方所有。

　　八、合同生效：

　　1、本合同经双方代表签字，并在甲方将委托资产正式交由乙方管理时生效。

　　2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

　　九、其他约定：

　　1、委托期满后，甲方有权将委托资本金和依合同应分配的收益同时收回。

　　2、委托期满后五日内，甲乙双方办理资产和收益的清算手续(指定银行账

　　3、甲、乙双方除遇不可抗力(如战争、地震等)，不得要求提前解除本合同。甲方自行出金视为本委托资产合同提前解除。除发生本协议第九条第 4 款提前中止合同的情形外，如果甲方要求提前解除合同或甲方自行出金，则账户亏损由甲方自行承担，同时，乙方有权从甲方委托资产中按其初始本金提取2%作为管理费用。

　　4、甲方委托资产亏损达到时，可以选择中止合同。

　　十、违约责任：

　　以上条款甲乙双方应共同遵守，任何一方不得违约，如甲方或乙方违反本合同，由此产生的一切损失将由违约方承担，并追究相应的法律责任。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇13**

　　委托方（甲方）：

　　受托方（乙方）：

　　根据《中华人民共和国合同法》等有关法律、法规的规定，甲乙双方就委托经营管理的有关事宜经协商达成协议如下：

　　一、委托管理内容及委托期限

　　1、甲方将自己购买的建筑面积共计平方米、位于惠州市河南岸演达一路三环装饰城区层号之（商铺/写字楼）全权委托乙方对外出租及管理。

　　2、甲方委托乙方与承租方签署《物业租赁合同》及《商铺经营管理协议书》，代收租金。

　　3、委托期限为十年，即自x年xx月xx日止。

　　二、租金

　　1、投资者委托经营回报为该铺位的租赁收入。

　　2、投资回报（只能选择一种，打√）

　　①、甲方同意给予乙方个月免租期的优惠，购买（商铺/写字楼）前三年租赁收入，乙方须按人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/平方米，共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元一次性返还给甲方（可在甲方交购房首期款内抵扣），从x年xx月xx日至x年xx月xx日终止；三年后，乙方可以按照商城整体的招商政策、价格对外招商；在该商铺没有出租出去期间，乙方无须支付甲方租金。

　　②、甲方同意给予乙方个月免租期的优惠，购买（商铺/写字楼）前三年租赁收入，不管该商铺有无出租，乙方须每月按人民币\_\_\_\_\_元/平方米，每月租金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整按月返还甲方，从x年xx月xx日至x年xx月xx日终止；三年后，乙方可以按照商城整体的招商政策、价格对外招商；在该商铺没有出租出去期间，乙方无须支付甲方租金。

　　③、乙方按照商城整体的招商政策、价格对外招商；在该商铺没有出租出去期间，乙方无须支付甲方租金。

　　3、自签订本协议之日起，乙方每月二十日之前（节假日顺延）将上月的该商铺位的租赁收入存入甲方指定帐号（一次性返租的除外）。

　　三、甲方的权利和义务

　　1、委托经营管理期间，甲方有权将该商铺转卖、赠予或继承、但受让方必须接受并继续履行本协议书约定的条款内容。

　　2、委托经营管理期间，甲方有义务参与商城的\'推广与宣传，并配合乙方共同树立及维护该商铺的良好公众形象，不得做有损乙方声誉的事情，不得违反乙方的管理规定。

　　3、甲方向乙方出具委托书，供乙方开展有关代租代收工作。租金税费由甲方负担，乙方收取租金后,应开具租赁发票给甲方(抬头由甲方指定)或由乙方代扣代缴相关税费。

　　4、甲方在购买该（商铺/写字楼）返租到期后，每月按当月租金总额的1.5%提成给乙方作为代收租金手续费。

　　5、甲方委托乙方管理的（商铺/写字楼），若乙方已出租给另一方，由乙方自行按商城管理费标准收取；若未出租出去，由甲方按商城管理费标准每月15日前支付给乙方。

　　四、乙方的权利与义务

　　1、乙方有义务要求该商铺承租方进行合法经营。

　　2、乙方有义务经营管理好该产权商铺。

　　3、在委托经营管理期间，乙方将该商铺经营用途改做其它经营用途的，在不损害甲方利益、社会公共利益及国家利益的情况下，甲方应予准许。改变该商铺用途的报批手续由乙方按照法律、法规以及三环装饰城统一管理的规定负责办理。

　　五、违约责任

　　1、乙方应按时将所收取的商铺租金交付甲方，如延期交付，每延期一天，则按延期交付款项总额的千分之三支付滞纳金给甲方。

　　2、在委托经营管理期间，甲方不得擅自提出解除或终止合同，否则按乙方有关规定进行处罚，并赔偿乙方一切经济损失。

　　3、若该商铺未出租期间，甲方没有按时支付管理费给乙方，每延期一天，则按延期交付款项总额的千分之三支付滞纳金给乙方。

　　六、其他

　　1、甲方如将商铺抵押或转让，应书面通知乙方，并保证该商铺的抵押权人或受让人充分了解本协议下的权利与义务，同时须抵押权人或受权人书面同意继承甲方在本协议下的权利义务，否则该抵押或转让行为无效，乙方有权向法院申请撤销。

　　2、在该商铺经营期间，乙方有权根据市场的变化，改变该商铺的装修风格，以更好地适应市场经营。

　　3、如遇到地震、洪水等自然灾害或不可抗力的事故灾难时，可根据实际情况，经甲、乙双方协商对本协议在受影响期间的回报做出相应调整。

　　4、本协议一式叁份，甲方一份，乙方两份。自签字盖章后生效。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订时间：

　　签订地点：

　　x年xx月xx日

**精选委托管理合同模板锦集 篇14**

　　委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲乙双方在平等、互利、自愿的原则下，经多次认真协商，就甲方委托乙方开发\_\_\_\_\_\_\_信息网上交流并负责网上交流的运行管理工作，达成如下协议：

　　1.项目名称：\_\_\_\_\_\_\_信息网上交流（以下简称信息网）

　　1.1信息网应具备的功能

　　1.1.1方便的数据录入、查询、统计和分析功能。

　　1.1.2固定栏目的数据具备导入excel表的功能。

　　1.1.3新闻检索和发布功能。

　　1.2信息网的内容

　　1.2.1固定栏目

　　成员单位设备管理技术经济指标（季报、年报），成员单位设备管理及技术改造动态，成员单位设备、备件调剂信息等。

　　1.2.2非固定栏目

　　国内外设备管理的先进方法及经验，国内外钢铁企业动态，技术改造动态，钢铁生产新工艺、新装备、新产品信息，设备论坛（授权发布）等。

　　1.3网上交流信息实行分级管理，采用加密技术对不同级别的内容加以保密。

　　1.4网站稳定运行。

　　2.信息网的开发和运行管理

　　2.1甲方委托乙方进行设备管理信息网上交流的开发，乙方依托中联钢现有网络条件和系统软件进行开发。

　　2.2信息网具有独立的域名，使用中联钢的网络平台、加密服务器、后台管理系统。

　　2.3信息网具有独立的后台管理员，后台管理员的工作委托乙方管理，负责客户的开通、权限、栏目保密等级的设定。

　　2.4信息网的日常管理工作由乙方指定专人负责管理，在业务上接受信息网秘书处的指导 。

　　3.双方责任及义务

　　3.1甲方

　　3.1.1提出完整的网站内容需求。

　　3.1.2提出主要数据项目和格式。

　　3.1.3承担软件开发费，每个成员单位陆千元，一次性交纳；系统使用运行费（20xx年及以后，每个成员单位每年肆千元），由甲方成员单位按年度提前交纳（即每年的12月份一次性交纳下一年度的费用）。

　　3.2乙方

　　3.2.1根据甲方需求承担网站系统和系统软件开发工作。

　　3.2.2在甲方的指导下，具体负责网站的运行。

　　3.2.3保证网站的正常运转和稳定性，定期进行数据备份。其中，固定栏目数据定期转成excel表，刻成光盘提供给甲方。

　　3.2.4保证甲方成员按设备管理信息网上交流管理办法正常使用信息网。

　　3.2.5负责网站的日常运行监督管理,确保不违反国家相关法律、法规，不出现损害甲方成员单位名誉形象和其它容易引起法律纠纷的内容。对网站内容的监控，乙方制订具体细则，交甲方审定后实施。

　　4.权益

　　4.1乙方在软件开发、网站运行管理过程中涉及到的.甲方技术资料、指标数据等必须向第三方保密。

　　4.2乙方为甲方开发的普钢一组设备信息交流网的版权、经营权等各种权益属甲方所有。

　　5. 协议修改权及终止

　　对本协议的任何修改，均必须甲乙双方同意，经书面确认后方可进行，本协议如需要修改，原则上一年可进行一次；未经双方协商一致终止协议，终止协议方应承担对方因此所造成的经济损失。

　　6. 不可抗力事件

　　由于不可抗力的原因致使本协议不能履行时，应由不能履行协议一方提供公证部门的证明文件，可免除承担经济责任。

　　7. 仲裁

　　本协议受中华人民共和国的法律管辖，一切因协议引起的或与协议有关的争议，如果可能，应通过友好协商解决。如果协商不能解决，任何一方都可以提出仲裁。仲裁地点XX市。仲裁费由败诉方负担。

　　8.附注

　　8.1本协议一式四份，甲乙双方各执二份。本协议自签订之日起生效。

　　8.2本协议有效期三年；有效期结束前两个月内双方不提出终止，本协议

　　有效期自动顺延。

　　甲方：（盖章）\_\_\_\_\_\_\_乙方：（盖章）\_\_\_\_\_\_\_

　　代表：（签字）\_\_\_\_\_\_\_代表：（签字）\_\_\_\_\_\_\_

　　时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**精选委托管理合同模板锦集 篇15**

　　甲 方：

　　乙 方：

　　第一章 总 则

　　第一条 一至六层商场由全体业主委托甲方全权经营管理，乙方所购买的一至六层范围内的房屋在本合同中称为“商铺”。

　　第二条 甲方具有独立的法人资格，接受全体业主的委托对实施统一经营管理。

　　乙方是 楼 号商铺(以下简称该商铺)的业主，该商铺的建筑面积是平方米。购买该商铺总价款为￥元(大写人民币： )(以实际面积结算金额为准)

　　第三条 本合同有效期自乙方购买该商铺的合同生效之日起自行生效，按当日起算，即 年 月 日起至 年 月 日止。在本合同终止前九十日内，甲方就该铺面向乙方发出书面业主公告。在本合同终止前六十日内，乙方需向甲方书面提出处置该铺面的选择申请。

　　第二章 商 场 经 营

　　第四条 乙方购得商铺，对该商铺拥有产权;乙方将该商铺的使用权给甲方，同时委托甲方全权经营管理。甲方将委托经营的全部商铺面积统一招商，按照经营要求统一安排品牌。

　　第五条 在合同有效期内，乙方不得与该商铺场地上经营的经营商户发生任何形式的经济、法律关系，更不能达成任何形式的合同或约定，否则由此产生的一切法律责任及经济损失由乙方全部承担。

　　第六条 在本合同有效期内，如乙方欲将该商铺转让，甲方有优先购买权，乙方只有在接到甲方放弃优先购买权的书面通知后才能转给第三方，在乙方将商铺转让给第三方时，乙方必须事先约定商铺买受人无条件承接本合同并遵守本合同的所有约定，且转卖合同金额不得高于本合同约定的`商铺总价款。甲方不对乙方超过合同约定商铺总价款的部分承担按如下第七条约定商铺收益回报。

　　第七条 甲乙双方约定在委托期限内由甲方按照以下约定支付乙方商铺收益回报：从第一年到第三年甲方每年按照本合同约定商铺总价款乘以9%向乙方支付年收益回报，从第四年到第六年甲方每年按照本合同约定商铺总价款乘以10%向乙方支付年收益回报，从第七年到第十年甲方每年按照本合同约定商铺总 价款乘以11%向乙方支付年收益回报。以上约定年收益回报率均为税前收益。

　　第八条 甲乙双方约定年度收益起算日为 年 月 日。乙方前两年的收益回报甲方已提前支付。第三年及第三年以后的收益回报甲方分月支付，从 年 月 日开始在每月的 日前汇入乙方指定商业银行帐户(开户名： ，帐号： )。甲方支付乙方收益回报时，乙方同意甲方按照国家相关税收政策扣除收益回报的 用以支付国家税务部门规定的相关税费(不含个人所得税)后再支付乙方。委托期限内如国家税收政策调整，甲方根据国家政策做相应调整。

　　第三章 商 场 管 理

　　第九条 委托期限内根据商城的统一规划和各种品牌形象要求，甲方有权在所有委托甲方代理经营的场地内统一设计、变更铺面之间的尺寸或合并、分割、出租等，所发生的装修费由甲方承担，委托期限结束后，乙方如不委托甲方继续经营，甲方不负责相关铺面的恢复及恢复所产生的费用。

　　第十条 委托期限内甲方拥有乙方商铺除产权外的全部使用权和经营权、出租权、招商权、管理权等所有权益，乙方不得干涉甲方在该商铺上合法的经营活动，否则甲方有权拒绝支付乙方应得的投资回报，乙方应承担其干涉行为造成的一切经济损失。

　　第四章 甲方的权利与义务

　　第十一条 甲方在本合同有效期内，拥有但不限于为有利于统一经营和管理乙方该商铺所涉及的使用权、经营权、出租权、招商权、管理权。

　　第十二条 甲方负责商场的整体经营布局规划设计及经营环境的规划设计，负责办理工商、税务、商品检验、卫生检疫等事宜。

　　第十三条 甲方负责商场公共场地的清洁、绿化、消防、安全及水、电、电梯保养及宣传推广等工作。

　　第五章 乙方的权利与义务

　　第十四条 乙方拥有获取本合同第七条规定之利益回报的合法权益。

　　第十五条 乙方在转售该商铺时，必需先向甲方书面提出，甲方有优先购买权并以市价回购。否则，只有甲方提出书面放弃，才可转售其他买受人，在转售该商铺时，按本合同第六条执行。

　　第十六条 本合同所有条款对该商铺转让的其他买受人有同等的法律约束力，至本合同终止期为止。

　　第六章 违约责任

　　第十七条 甲方应按时将合同约定的乙方应得的收益回报支付乙方，如甲方未按时支付，每逾期一天，甲方按未付乙方收益回报的千分之五支付违约金 。

　　第十八条 甲乙双方应全面履行本合同，任何一方违反本合同，应当承担违约责任，任何一方违约致使商场整体经营受到影响，违约一方须赔偿守约方及其他商铺的全部损失。

　　第十九条 非因甲方的过错而引起的爆炸、地震、水患等不可抗力原因给乙方及其商铺造成损失，甲方不承担任何责任。甲方有义务协助乙方办理赔偿事宜。

　　第七章 通 知

　　第二十条 任何书面通知或图文传真按本合同所述的双方注册地址送达后，即应当视为传达。

　　第八章 合同变更和终止

　　第二十一条 甲、乙双方在履行本合同期间，有关合同内容的增加、减少或修改，均须双方协商一致，达成书面协议。

　　第二十二条 如因不可抗力的原因造成本合同无法履行时，双方互不承担责任。不可抗力发生方应自事件发生之日起三十天内通知对方。

　　第九章 争议的解决及其它

　　第二十三条 本合同在履行中发生争议，双方应协商解决，协商不成时，可直接向法院起诉。

　　第二十四条 本合同的附件、变更文件、补充约定文件均为本合同不可分割的部分。

　　第二十五条 本合同与该商铺买卖合同(合同号为 )同时签定同时生效。本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份。

　　附件：购房合同及购房发票或收据复印件、平面图(商铺编号及位置图)、房产证复印件(办妥房产证后由乙方交甲方)。

　　甲 方：

　　乙 方：

　　法定代表人：

　　身份证号：

　　授权委托人：

　　联系电话：

　　联系电话：

　　通讯地址：

　　年 月 日

　　年 月 日

**精选委托管理合同模板锦集 篇16**

　　甲方:收款人

　　乙方:付款人

　　签订地点:

　　根据甲方开户银行管辖行 行批准,甲方已获准采用同城特约委托收款方式向付款人收取 (费种名称)。为明确各方责任,现签订协议(合同)如下:

　　一、甲乙双方承诺遵守《中华人民共和国民法典》、《支付结算办法》及《中国人民银行杭州中心支行同城特约委托收款业务管理办法》。

　　二、甲方向乙方收取款项应当以事实为依据,并符合有关收费政策。

　　三、乙方同意甲方采用同城特约委托收款方式在其存款账户(户名: 账号: 开户银行: )中收款。甲方符合规定的特约委托收款凭证到达乙方前述开户银行后,由其开户银行按规定划款。

　　四、乙方应在账户内留有足够款项用于支付甲方委托收取的 (费种),且在转账日未被销户。

　　五、乙方账户因各种原因被停用期间,应主动采取其他结算方式向甲方缴纳款项。

　　六、乙方在异常情况下多付款项且符合《中国人民银行杭州中心支行同城特约委托收款业务管理办法》所列的反方向委托收款情形的,乙方有权自付款日起一个月内向甲方发起反方向委托收款,甲方同意由原受托收款银行在其账户内划款。

　　七、乙方根据自身需要确定是否需要获取收据(是,否)。

　　八、乙方需变更指定付款账户的,应另签新协议(合同)。

　　九、甲乙双方签订协议(合同)后,乙方应在七日内向本协议(合同)所指定的开户银行授权,并将本协议(合同)其中一份随\"委托收款授权书\"送交指定的开户银行。

　　十、双方约定的其他事项:

　　1、

　　2、

　　3、

　　4、

　　5、

　　十一、若乙方解除协议(合同),须携单位介绍信或本人有效身份证件和本协议书(合同),提前一个月与甲方办理协议(合同)解除手续。

　　十二、甲乙双方应全面、实际履行协议(合同),不履行或不完全履行协议(合同)的,应按照《中华人民共和国民法典》有关条款承担违约责任。

　　十三、如因甲方提供的委托收款纸凭证(或电子支付信息)有误,对乙方造成损害的,甲方应负赔偿责任。

　　十四、甲乙双方发生纠纷后,应当协商或调解解决,协商或调解解决不成的,可向人民法院起诉。

　　十五、本协议(合同)一式三份,甲乙双方各执一份,具有同等效力,另一份送付款人开户银行。本协议(合同)自甲乙双方签章之日起生效。本协议(合同)有效期限为: 。

　　合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方(收款单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方(付款单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　为切实搞好住房公积金的汇缴结算工作，确保住房公积金的及时归集，方便单位缴交，明确各方责任，经双方协商，现签订合同如下：

　　一、甲乙双方承诺遵守《中华人民共和国民法典》、《支付结算办法》及《\_\_\_\_\_\_\_\_\_银行\_\_\_\_\_\_\_\_\_中心支行同城特约委托收款业务管理办法》。

　　二、乙方同意甲方从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月起采用同城特约委托收款方式在其存款账户(帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)中收款。甲方符合规定的特约委托收款凭证在每月五日委托到达乙方前述开户银行后，由其开户银行按规定划款。

　　三、乙方应在账户内留有足够款项，用于支付甲方委托收取的住房公积金且在转帐日未被销户。

　　四、乙方账户因各种原因被停用期间，应主动采取其他结算方式向甲方缴纳款项。

　　五、乙方在异常情况下多付款项且符合《\_\_\_\_\_\_\_\_\_银行\_\_\_\_\_\_\_\_\_中心支行同城特约委托收款业务管理办法》所列的反方向委托收款情形的，乙方有权自付款日起一个月内向甲方发起反方向委托收款，甲方同意由原受托收款银行在其账户内划款。

　　六、乙方根据自身需要确定是否需要获取收据(是，否)。

　　七、乙方如变更指定付款账户，应在一周内通知甲方。

　　八、甲乙方双方签订合同后，乙方应在七日内向本合同所指定的开户银行授权，并将本合同其中一份填“委托收款授权书”送交指定的开户银行。

　　九、双方约定的其他事项：

　　1、\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　2、\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　十、若乙方解除合同，须携单位介绍信或本人有效身份证件和本合同，提前一个月与甲方办理合同解除手续。

　　十一、甲乙双方应全面、实际履行合同，不履行或不完全履行合同的，应按照《中华人民共和国民法典》有关条款承担违约责任。

　　十二、如因甲方提供的委托收款纸凭证(或电子支付信息)有误，对乙方造成损害的，甲方应负赔偿责任。

　　十三、甲乙双方发生纠纷后，应当协商或调解解决、协商或调解解决不成的，可向人民法院起诉。

　　十四、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，具有同等效力，另一份送付款人开户银行。本合同自甲乙双方签章之日起生效。

　　甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　　　　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇17**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方本着对甲方的信任委托甲方在\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日期间负责乙方子女参加英伦游学夏令营事宜。具体协议如下：

　　一、甲方责任

　　1.甲方需在整个游学过程中负责乙方的行程安排，包括乙方的衣食住行、学习及游览活动。

　　2.甲方给乙方安排的游学行程中一切集体活动所产生的费用，均已包含在乙方所支付的全额款项中。(全额费用包含项目见附件)

　　3.甲方替乙方购买全程保险，主要包括人身意外险和健康险。

　　4.甲方负责办理签证。因甲方原因未能办成短期学习签证，退回乙方所有已交费用。

　　二、乙方责任

　　1.乙方全权委托甲方为其子女\_\_\_\_\_\_\_办理赴英游学夏令营的有关手续，向甲方交纳夏令营营费共 \_\_\_\_\_\_\_元整。

　　2.乙方需在填报名表时预交\_\_\_\_\_\_\_元定金;交签证材料、签署声明书时付清余款。

　　3.乙方需按时提交办理签证所需的所有材料。

　　4.乙方需在交付办理签证所需材料时签署同意其子女参加体验美国夏令营的声明书。

　　三、退营和退费

　　1.乙方在交签证材料前因故要求退营的，退回定金的\_\_\_\_\_\_\_元(其余\_\_\_\_\_\_\_元用作报名开支)。

　　2.乙方在交齐所有签证材料和签署声明书后及签证办理过程中因故要求退营的，不退回预交定金\_\_\_\_\_\_\_元和签证费。

　　3.乙方在领取签证后不能退营。如有意外重大原因，比如因病实在无法继续参加，乙方需提供医院证明;或其他原因的相关证明材料。在这种情况下，退回港欧往返机票一张。

　　4.若乙方子女从深圳出发后退出，此时一切费用已经发生，恕不退还任何费用。

　　四、本协议未尽事宜，由双方友好协商解决。

　　五、本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

　　六、本协议自甲方盖章、乙方签字之日起生效。

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签于：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**精选委托管理合同模板锦集 篇18**

　　甲方（委托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_股份有限公司

　　注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方（受托方）：\_\_\_\_\_\_\_证券有限责任公司

　　注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方为实现资产的保值、增值，委托乙方进行资产管理，乙方以人才和信息优势为依托，接受甲方的委托，双方就有关事宜达成协议如下：

　　一、委托资产的种类及评估办法

　　甲方保证委托资产的合法性，甲方委托管理的资产为下列第（ ）项：

　　1.货币资金，计人民币（或美元、港币等）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

　　2.合法托管、登记的证券，详见清单，计\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_股，折合人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。并按下列方法评估价值：

　　（1）已上市证券按委托前一日证券收盘价。

　　（2）尚未上市证券按发行价\_\_\_\_\_\_\_\_倍计。

　　（3）其他资产，详见清单，折合人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

　　二、账户管理

　　甲方以自己的名义在乙方的营业部设置股票在账户和资金账户，授权乙方在下列账户中进行资产管理：账号名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，账号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　三、委托期限

　　\_\_\_\_月，自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。具体从甲方在乙方开设专门账户并将资产交付给乙方管理之日起算起。

　　四、投资限制

　　甲方委托乙方管理的资产投资范围仅限于证券交易所上市的交易品种，其运作范围为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

　　五、授权范围

　　甲方授权乙方进行投资，具体交易品种与买卖时机由乙方决定。

　　六、甲方的权利和义务

　　1.甲方有权按照本协议规定获得相应的投资收益，并有权对乙方管理资产的行为进行监督；

　　2.甲方确保未利用银行信贷资金进行委托投资，并保证委托资产的合法性，且不存在任何法律上的障碍；

　　3.甲方保证委托资产的足额按时到位；

　　4.在本协议有效期内，甲方不得在未通知乙方或未取得乙方同意的情况下自行动用其委托乙方管理的资产，也不得擅自将相关委托资产私自留存或另立账户存储。

　　七、乙方的权利和义务

　　1.乙方有权依据本协议的`有关规定对甲方的资产进行合理管理并有权在授权范围内自主决定最佳投资组合；

　　2.乙方应依据本协议的规定，本着诚实信用、谨慎尽职原则，对甲方的资产进行管理；

　　3.乙方不得在未通知甲方或未取得甲方同意的情况下，为自己的经济利益动用甲方资产；

　　4.乙方保证执行证券投资的合法合规性；

　　5.乙方保证委托资产的安全性，不得从事有损于甲方利益的活动；

　　6.及时清算甲方委托资产的投资收益。

　　八、佣金和管理费的收取方式

　　乙方应尽自己所能，发挥受托资产的最大效益。若年投资收益率低于\_\_\_\_\_\_\_\_%，乙方不收取交易佣金和管理费；若高于这一比例，超过部分按以下方式结算：

　　1.高于\_\_\_\_%，甲乙双方按\_\_\_\_∶\_\_\_\_分成；

　　高于\_\_\_\_%，甲乙双方按\_\_\_\_∶\_\_\_\_分成；

　　高于\_\_\_\_%，甲乙双方按\_\_\_\_∶\_\_\_\_分成；

　　2.高于\_\_\_\_%，超出部分收益归乙方所有。

**精选委托管理合同模板锦集 篇19**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（物业管理公司、受托方）

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（房屋出售单位、委托方）

　　甲、乙双方根据常政发[1994]107号文颁发的《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市市区住宅区物业管理暂行办法》要求，议定以下条款共同信守。

　　一、?房屋管理

　　（一）?乙方根据市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_文件规定将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_新村住房共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_套\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米（建筑面积）出售给职工个人（说见清册），现委托由甲方管理并按本合同第三条款规定向甲方支付委托管理费。

　　二、?房屋修缮

　　（一）?甲方负责乙方委托房屋共用部位及设施的维修及日常养护，保证房屋共用部位设施的完好和正常使用。

　　（二）?托管房屋室内自用部位的正常零修若委托甲方负责，费用由购房人自理。

　　三、?托管费用

　　（三）?甲方对托管房屋共用部位设施提供及时的维修、养护。若因甲方维修不及时等原因造成不良后果的，由甲方承担责任。

　　四、?其它

　　（一）?为了便于托管房屋的管理和维修，乙方将有关房屋档案、图纸及其它技术资料移交给甲方存档备查（合同终止，一并返回）

　　（二）?遇有人力不可抗拒的自然灾害造成房屋损坏、倒塌等、非甲方责任。

　　（三）?其它约定：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　备注：

　　（一）本合同在签订后到“房屋共用部位设施维护基金”到位之日起生效。

　　本合同有效期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

　　（二）?本合同一式三份，甲乙双方各执.

　　（三）?本合同适用优惠和补贴出售两类房屋。

　　甲方：（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经办人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经办人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

　　注：前款合同为合同（a）

　　合同（b）适用于各类公房，与合同（a）不同的是：

　　1.?房屋修缮第二款变为“乙方按市房产管理局核定的标准从房屋租金中提拨修缮及管理费用给甲方，托管房屋内自用部位正常零修（人为损坏除外），上甲方负责。”

　　2.?合同（b）中增加了“租金征收及管理”部分。并规定标准执行。

　　（1）?乙方公有房屋的租金，按\_\_\_\_\_\_\_\_\_市房产管理局核定的统一标准执行。

　　（2）?租金由甲方负责征收，其中租金收入\_\_\_\_\_\_\_\_%返回乙方用于日常管理，其余\_\_\_\_\_\_\_\_%留作甲方用于托管理房屋室内自用部位设施设备的日常维修与管理。

　　合同（c）是针对各类私房（优惠和补贴出售房除外）而制定的。与合同（a）相比仅变动：

　　1.?房屋修缮第二款变为“托管房屋室内自用部位的正常零修，按（?）种方式进行：

　　（1）?乙方自行修理。

　　（2）?乙方委托甲方修理，费用由乙方承担。”

**精选委托管理合同模板锦集 篇20**

　　甲方：\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_

　　为规范学校食堂的管理，保障师生餐饮安全，依照《中华人民共和国合同法》以及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，海珠区\_\_\_\_\_\_学校（以下称甲方）食堂聘请\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司（以下称乙方）管理，为保护甲、乙双方的利益明确双方权利义务，经双方协商，制订本协议，共同遵守。

　　一、合作方式甲方提供食堂设施设备、场地，以及学校食堂的合格牌照，委托乙方管理；乙方必须具备管理学校食堂的合格资质（提供合格资质复印件）。食堂从业人员的聘任、福利待遇及具体运作由乙方负责，乙方应该按照双方制定的收费标准遵循“科学管理、优质服务、保本经营”的原则为甲方提供服务，并接受甲方学校指派人员的管理与监督。

　　二、甲方委托乙方管理期限

　　1、委托管理期限原则上不超过一学年，委托期即由20\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至20\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月止。甲方在本协议签订之日起将食堂交付乙方使用。协议期满不再续约时，乙方应在委托期满之日起3日内将该食堂及所有设施设备完好无条件地交回给甲方。协议期间未经甲方书面同意，乙方不得把业务转由其他单位或个人承接。

　　2、甲方在协议期满后应缴清服务期的应付费用。

　　三、双方责任和权利甲方责任：

　　1、提供符合防疫部门要求的.场地、设施用品，并做好物品交接手续；（附物品清单）。

　　2、协助乙方为学校食堂按照防疫部门要求定时参加年检，并取得有关方面的合格证照。

　　3、及时向乙方传达上级部门的有关精神，遵守《海珠区教育系统学校食堂管理规定》。

　　4、定期对厨房管理进行检查，及时提出改进意见。

　　5、根据本校情况与乙方制定师、生伙食收费标准，按时代乙方收取师生伙食费，经区财政规定程序后及时交付给乙方，保证食堂的日常运作。

　　甲方权利：

　　1、有权了解或检查乙方的收支情况、每周菜谱、管理流程，有权对出品质量提出意见，要求乙方在指定时间内整改。

　　2、有权检查乙方派出人员的健康合格证，有权对乙方派出人员的服务态度和服务质量提出意见，并要求改正。

　　3、有权监控厨房的各项开支，对不恰当的开支提出意见，并要求尽快改进。

　　乙方责任：

　　1、必须遵守《中华人民共和国食品卫生法》及有关法律法规、依法纳税、规范经营，服从甲方及上级行政部门监督，严格按照《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》、《广州师生集体食堂卫生要求》、《海珠区教育系统学校食堂管理规定》对食堂进行科学管理，搞好师生的膳食工作。

　　2、必须聘任持有健康合格证的人员从事食品生产及管理。

　　3、负责食堂运作费用包括从业人员工资、福利、社保及人事管理等费用。如厨房员工服务水平或服务态度达不到甲方要求时，必须给予撤换，所发生的劳动纠纷由乙方承担。

　　4、制定严格的食品安全及管理规章制度并认真落实执行，有义务向甲方提供每月收支情况、每周菜谱、生产管理流程等资料，因违反制度及食品卫生造成的事故及责任由乙方负责。

　　5、负责食品的采购、审验、加工、留样和供应，负责厨房烹饪设备用品的保管、维修，食品的采购必须达到防疫部门的要求，并做好索证、登记留案。

　　6、负责合作期间厨房设备易耗品的更新，场地卫生，四害防治、防盗防火等工作。

　　7、在不提高师生伙食收费的前提下，努力提高师生伙食水平。

　　8、乙方每月按时把实际使用的水电费（实际水电指厨房生产制作用水、用电，师生餐厅与周边的水电除外）交给甲方。

　　乙方权利：

　　1、有权要求甲方提供符合有关规定的场地、基本设备和证照；

　　2、有权对甲方违反协议的做法提出意见，并要求甲方及时改正；

　　3、协议期满时，按物品清单如数交回给甲方，如有损失照样配齐，在甲方需签订新协议时，乙方在同等条件下有优先续约权。

　　四、协议解除及违约责任协议解除原则上甲、乙双方必须提前一个月告知对方，解除协议时，双方要进行财物的交接和清点。出现以下事项可解除协议或需支持违约金：

　　1、因甲方食堂不能通过防疫部门的年检，责任在于甲方的，乙方有权提出解除协议。

　　2、因乙方管理不善，违反协议，甲方有权解除协议，并要求乙方支付违约金元；同时向教育服务中心报告，收到两次这样的情况反映，一经查实，立即停止乙方推荐资格。

　　3、由于乙方原因导致甲方师生不能按时进餐，乙方应负违约责任，赔偿甲方的损失。如乙方提供不合格食品导致甲方师生发生食品中毒事故，或乙方食品被食品管理部门检验不合格的，由乙方承担一切责任，赔偿甲方因此遭受的经济损失，并主动为甲方消除负面影响；甲方可以单方无条件解除本协议。乙方应在收到甲方《解除协议通知书》之日起3日内，将该食堂及所有设施设备完好无条件地交回给甲方。

　　4、因政策原因或不可抗力自然灾害造成破坏不能继续合作的，双方均可解除本协议，并互不承担责任。

　　5、协议到期，双方不再续约，协议自行终止。

　　6、若委托管理期限届满或甲方单方解除本协议的，乙方未按期将该食堂及所有设施设备完整移交甲方的，则视为乙方违约，乙方应当自逾期之日起至移交之日止，按照每日贰仟元向甲方计付违约金。

　　五、通知

　　甲乙双方确认，在本协议落款处的地址为双方约定通讯地址。任一方按照该地址向对方送达的通知或文书均视为已经送达。若出现拒收的，则视为该通知或文书已经送达。

　　六、解决纠纷的方式本协议未尽事宜，甲、乙双方经协商后，签订补充协议，与本协议具有同等效力。本协议在履行过程中如发生争议，双方应本着友好的态度协商解决，协商不成，双方均可以向广州市海珠区人民法院起诉。

　　七、本协议一式两份，甲、乙双方各存一份；均具同等效力。本协议经双方签名、盖章即生效。

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_

　　签约人：\_\_\_\_\_\_签约人：\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇21**

　　甲方(委托人)： 住宅区业主管理委员会

　　乙方(受托人)： 物业管理公司

　　为加强 住宅区牧业管理，保障区内房屋和公用设施的正常使用权用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据《深圳住宅区物业管理条例》(以下简称住宅区条例)及其配套实施细则(以下简称住宅区细则)和市政府有关规定，经双方充分协商，同意签订本招手管理合同，以便共同遵守。合同书面如下：

　　一、招手管理范围及内容

　　(一)甲方将位于 区 路的 住宅区范围内的物业委托给乙方实行统一管理，综合服务，承包经营，自负盈亏。

　　(二)管理事项包括：

　　1.屋的使用、维修、养护;

　　2.内公用设施、设备及场所(地)[消防、电梯、机电设备、路灯、连廊、自行车房(棚)、园林绿化地、沟、渠、池、井、道路、停车场等]的使用、维修、养护和管理;

　　3.洁卫生(不含垃圾运到中转站后的工作);

　　4.共生活秩序;

　　5.娱活动场所;

　　6.民服务网点及住宅区内所有营业场所(不含肉菜市场);

　　7.辆行驶及停泊;

　　8.宅区档案管理;

　　9.政策规定由物业管理公司管理的其他事项。

　　二、委托管理原则

　　以社会效益、环境效益为主，经济效益为辅，相互促进，体现为业主提供优质服务和责、权、利相统一原则。

　　三、委托管理期限

　　确定管理目标、经济指示，实行风险抵押经济承包责任制。

　　四、委托管理期限

　　委托管理期限为 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

　　五、双方责任、权利、义务

　　1、依照住宅区条例和本合同规定将 住宅区委托乙方实行物业管理;

　　2、监督乙方对公用设施专用基金的合理使用，并按公用设施专用基金管理办法付给乙方;

　　3、按市政府规定的比例提供商业用房(总建设面积的0。5%) 平方米给乙方，按商品房租金标准租赁租用，并负责办理使用手续;

　　4、给乙方提供管理用房 平方米(其中办公用房 平方米，员工宿舍 平方米)，按微利房租金标准租用;

　　5、负责向乙方提供本住宅区工程建设竣工资料一套并在乙方管理期满时予以收回;

　　6、不得干涉乙方依法本合同规定内容所进行的管理和经营活动;

　　7、对乙方的管理实施监督检查，每半年一次考核评定，如因乙方管理不善造成重大经济损失，有权终止合同;

　　8、负责确定本住宅区管理服务费收费标准;

　　9、委托乙方对违反住宅区条例和住宅区细则以及业主公约的进行处理：包括予以罚款、责令停工、责令赔偿经济损失，以集水、停电等措施对无故不缴有关费用或拒不改正违章行为的责任进行催交、催改;

　　10、协助乙方做好宣传教育、文化活动和物业管理工作;

　　11、政策规定由甲方承担的其他责任。

　　(二)乙方责任、权利、义务

　　1.根据有关法律、法规，结合实际情况，制订本住宅区物业管理办法;

　　2.遵守各项管理法规和合同规定的责任要求，根据甲方授权，对本住宅区物业实施综合管理，确保实现管理目标、经济指标，并承担相应责任，自觉接受甲方检查监督;

　　3.根据住宅区内大、中修的需要制订维修方案，报甲方审义通过后，从公用设施专用基金中禽所需的维修经费;

　　4.接受甲方对经营管理过程中财务帐目的监督并报告工作，每月胜败甲方和区住宅管理部门报送一次财务报表，每三个月向全体业主张榜公布一次管理费收支帐目;

　　5.对住宅区的公用设施不得擅自占用和改变其使用功能，乙方如在住宅区内改扩建完善配套项目，须报甲方和有关部门批准后方可实施;

　　6.乙方须本着商效、精干的原则在本住宅区设置管理处;

　　7.建立本住宅区物业管理档案并负责及时记载有关变更情况;

　　8.负责测算住宅区管理服务费收费标准并向甲方提供测算标准与依据;严格按照甲方审议通过的收费标准收取，不得擅自加价。每三个月向区住宅管理部门缴交一次50%商业用房的租金，作为公用设施专用基金的回收;

　　9.有权依照甲方委托和业主公约的规定对违反业主公约和住宅区管理法规政策的行为进行处理;

　　10.在管理期满时向甲方移交全部专用房屋及有关财产、全部牧业管理档案及有关资料;

　　11.开展卓有成效的社区文化活动和便民服务工作;

　　12.有权选聘专营公司承担住宅区物业管理的专项业务并支付费用，但不得将住宅区物业管理的整体责任及利益转让给其他人或单位

　　六、管理目标和经济指标

　　(一)各项管理指标执行《深圳住宅区物业管理标准》及市、区住宅管理部门规定的各项标准，要求住宅区在乙方接管后 年内达到 标准。

　　(二)确保年完成各项收费指标 万元，合理支出 万元，乙方可提成所收取管理费的 %作为经营收入。

　　七、风险抵押

　　(一)乙方在合同签订之日起三日内向甲方一次性支付人民币 元，作为风险抵押金;

　　(二)乙方在合同规定的管理目标和经济指标，甲方在合同期满后三日内退还全部抵押金及银行活期存款利息;

　　(三)如由于甲方过错致使本合同不能履行，由甲方双倍返还抵押金并赔偿乙方经济损失;

　　(四)如由于乙方过错致辞使合同不能履行，乙方无权要求反还抵押金，并应赔偿甲方经济损失。

　　八、奖罚措施

　　(一)在各项管理目标、经济指标全面完成的前提下，管理费用如有节余，甲方按节余额 %奖励乙方。

　　(二)如该住宅区被评为全国、省、市文明住宅小区，甲方分别奖励乙方人民币 元(全国)、 元(省)、 元(市);获得上级部门单项奖或有关荣誉的奖金另订;如在乙方管理期间，由乙方获间的文明小区称号被上级部门取消，则乙方应全部返还上述奖金及银行活期存款利息。

　　(三)如果甲方不完成应负的合同责任，由此而影响乙方承包管理目标和经济指标，或给乙方造成直接经济损失，甲方应当给予裣或承担相应责任;

　　(四)如果乙方没有完成合同责任或管理目标和经济指标，甲方应当责成乙方限期改正，情节严重的处以人民币 至 元的罚款，直至终止合同，经济损失由乙方承担;

　　(五)由乙方管理不善或重大失误，造成住户经济损失或生活严重不便的，应当赔偿甲方或业主及使用人的经济损失(以市住宅主管部门的鉴定结论为准)。

　　九、合同更改、补充与终止

　　(一)经双方协商一致，可对本合同条款进行修订更改或补充，以书面合同为准;

　　(二)合同规定的管理期满，本合同自然终止，各方如欲续订合同，须于期满前六个月向对方提出书面意见;

　　(三)合同终止后，乙方可参加甲方的管理招标并在同等条件下优先承包管理，但根据住宅区条例和住宅区细则规定被取消优先承包理资格的除外。

　　十、其他事项

　　(一)本合同执行期间，如遇不可抗拒的自然灾害(台风、洪水、地震等)，造成经济损失的，双方应相互体谅，共同协商，合理分摊。

　　(二)本合同自签订之日起生效，附件1、2、3、4、 、 为合同的有效组成部分。

　　(三)本合同正本一式三份，甲、乙双方和区住宅管理部门各执一份，具有同等法律效力。

　　(四)双方如对合同发生争议，协商不成的，提请市住宅主管部门或区住宅管理部门调解，或由深圳中级人民法院裁决。

　　(五)

　　(六)

　　甲方(盖章)：　　　　 　　　　　　　　 乙方(盖章)：

　　代表(签名)：　　　　 　　　　　　　 代表(签名)：

　　时间：　　 　年 　月 　日

　　附：住宅区业主公约

　　为加强住宅区各类物业管理，保障本住宅区物业的安全与合理使用，维护住宅区的公共秩序，创造良好的生活环境，同意签订本公约，并共同遵守。

　　一、本住宅区情况

　　1.地点 　区 　 路;

　　2.总占地面积： 　 平方米;

　　3.总建筑面积： 　 平方米，其中：住宅 　 方米，非住宅 　 平方米(商业用房 　 平方米，(商业用房 　 平方米，其他 　 平方米);

　　4.楼宇 　栋 　 套;其中：高层楼宇 　栋 　 套，多层楼宇 　栋 　 套;

　　5.业主数量： 　 个;

　　6.管委会财产：

　　(1)公用设施专用基金; 　 元;

　　(2)物业管理用房 平方米，其中：管委会 平方米，物业管理公司 平方米;

　　(3)商业用房 平方米;

　　(4)其他;

　　7.公用设施及公共场所(地)状况：

　　(1)道路：车行道 平方米;人行道 平方米;

　　(2)园林绿化地面积： 平方米;

　　(3)教育设施：中学 所，建筑面积 平方米;小学 所，建筑面积 平方米;幼儿园 所，建筑面积 平方米;

　　(4)文体设施：文娱活动中心 个，建筑面积 平方米;网球场 个，占地面积 平方米;门球场 个，占地面 平方米;游泳池 个，建筑面积 平方米;儿童游乐场所 个，占地面积 平方米;

　　其他：a、

　　b、

　　c、

　　(5)路灯 盏;庭园灯 盏;其他为灯：a、 　 b、

　　(6)污水检查井 个，排污管 米;雨水检查井 个，雨水管 米;化粪池 座;明沟 米;暗沟 米;

　　(7)消防水泵头接口 个;

　　(8)停车场 个，总占地面积 平方米，车位 个;

　　(9)综合楼 座，建设面积 平方米，其中：a、 　 b、

　　(10)肉菜市场 个，建筑面积 平方米;

　　(11)邮电局(所) 个，建筑面积 平方米;

　　(12)影剧院 座，建筑面积 平方米;

　　(13)医院 座，建筑面积 平方米;

　　(14)其他：

　　以上所有公用设施和公共场所(地0有 、 、 项已竣工音乐会使用，有 、 、 项尚未竣工或交会使作，预计 年 月可交会使用。

　　8.其他事项：

　　(1)

　　(2)

　　(3)

　　二、业主大会召集和决定住宅区重大事项的方式

　　1.业主大会的召集：

　　(1)第一次业主大会在住宅交付使用且入住率达到50%以上时，由区住宅管理部门会同开发建设单位或其委托的物业管理公司按法定程序和形式召集，先举产生管委会。

　　A.由区住宅管理部门牵头与开发建设单位或其委托的物业管理公司组成业主大会筹委会(以下简称筹委会)，筹委会可邀请市住宅主管部门及其他有关部门、单位的人员参加;

　　B.筹委会根据有关法规规定，在充分征求业主的意见后提出管委会员候选人名单，并作发大会议程、资料准备等工作;

　　C.筹委会在业主大会召开十四天前的士大会召开日期、地点、内容、方式程序及筹委会候选人名单街头住宅区内公告

　　D.筹委会主任按规定的程序主持业主大会，选出第一届筹委会，完成大会各项议程;

　　E.第一届筹委会产生后，经市政府社团登记部门核准登记成立，依法行使各项权利;

　　F.住宅所有有投票权的已入住业主，均应按筹委会公告要求，按时出席业主大会，参加投票，行使法定权利，承担法定责任;

　　G.各业主明白如不出席业主大会并参加投票表闪，将由自己承担由此而产生的一切后果。

　　(2)管委会成立后，负责召集此后的业主大会，并每个至少召开一次。

　　经持有10%以上抽标权的业主提议，管委会应于接到该项提议后十四天内就其所指明的目的如开业主大会。

　　管委会应于如开业主大会七天前将会议地点、时间、内容、方式及其他事项予以公告。

　　业主大会由管委会主任主持，如管委会主任缺席，则由管委会副主任主持。

　　2.业主大会必须有已入住业主中持有50%以上投票权的业主出席才能举行;如经已入住业主中持有50%以上投票权的业主决定，可以推迟召开业主大会。

　　3.业主大会的出席人数达到法定人数时，在会上是出的一切事项，由出席会议的业主表决，以过半数通过。表决可采用书面投票或其他形式。如遇票数相等，则会议的主持人除可投一票普通票外，还可投一票决定票。

　　4.大会投票实行住宅房屋一户一票;一百平方米以上的非住宅房屋第一百平方米的建设面积为一票，一百平方米以下有房地产权证书的非住宅房屋每证一票。

　　5.在业主大会上，业主应亲自或笋代表投票。委托代表投票，必须于会议召开前一天或管委会主任批准的时间内，向管委会出具授权委托书，否则该项委托无效。授权委托书必须有业主签字。如业主为法人，则须盖该法人公章。

　　6.业主可以一栋或数栋楼房为单位，推选楼长，作为推选人的共同代表，参加业主大会，并行使业主的其他物业管理权利。

　　三、业主的权利、义务

　　(一)业主的权利

　　1.依法享有对自己所拥有物业的各项权利;

　　2.依法合理使用房屋体公用设施(楼梯、通道、电梯、上下水管道、加压水泵、公用天线、阳台、消防设备等)和住宅区公用设施和公共场所(地)(道路、文化娱乐场所、体育设施、停车场、单车房等)的权利;

　　3.有权按有关规定在允许的范围内进行室内装修、维修和改造;

　　4.有权自己或聘请他人对房屋自用部位的各种管道、电线、水箱以及其他设施进行合法维修养护;

　　5.有机根据房屋的墙面、楼梯间、通道、屋面、下下水管道、公用水箱、加压水泵、电梯、机电设备、公用天线和消防设施等房屋本体公用设施的善，建议物业管理公司及时组织维修养护，其费用从住宅维修基金中支出;

　　6.有权根据住宅的道路、路灯、沟、渠、池、井、园林绿化地、文化娱乐体育设施、停车场、连廊、自行车房(棚)等到住宅区公用设施及公共场所(地)的状况，建议物业管理公司及时进行维修养护，其费用从管理服务费中支出;

　　7.有机要求物业管理公司对住宅区内种违章建筑、违章装修以及违反物烽管理规定的其他行为予以制止、纠正;

　　8.有权参加业主大会，并对住宅区的各项管理决策拥有表决权;

　　9.有权对本住宅区物业管理的有关事项管委会、和业管理公司提出质询，并在三日内得到答复;

　　10.有权要求管委会和物业管理公司按照市政府规定的期限定期公布住宅区物业管理收支帐目;

　　11.有权对住宅区的牧业管理提出建议、意见或批评，右要求管委会对物业管理公司的违反事同或有在规定的行为进行干预、处罚;

　　12.有权对同其他业主就某一议题要求管委会如集业主大会;

　　13.有权就本住宅区的物业管理向市住宅主管部门和区住宅管理部门投拆或提出意见与建议;

　　14.有权要求毗连部位的其他维修责任人承担维修责任，对方不维修的，可要求物业管理公司代为维修养护，并按规定分摊维修费用。

　　(二)业主的义务

　　1.在使用、经营、转让其名下物业时，应遵守有关法律、法规和政策规定;

　　2.在使用住宅区物业时，应当遵守下列规定：

　　(1)未经市政府有关部门批准，不得改变房屋结构、外貌和用途;

　　(2)不得对房屋内外承重墙、梁、柱、楼板、阳台、天台、屋面及通道进行违章凿、拆、搭、占;

　　(3)不得堆放易燃、易爆、剧毒、放射性等物品，但自用生活性燃料外;

　　(4)不得利用房屋从事危害公共利益的活动;

　　(5)不得侵害他人的正当权益。

　　3.业主如需将其住宅装修，必须遵守《深圳市住宅装修管理规定》，并填写装修申请表，报物业管理公司审查批准后方可施工，接受物业管理公司管理、监督;

　　4.房屋室内部分以及供电、供水、供气等分户表后部分(往用户方向)和表前至第一个阀门部分用户负责维修养护;

　　5.凡房屋及附属设施有影响市容或可能危害毗连房屋安全及公共安全的，按规定应由业主单独或联合修缮的，业主应及时进行修缮。拒不进行修缮的，由管委会授权物业管理公司修缮，其费用由业主承担;

　　6.业主应自觉维护公共场所的整洁、美观、畅通及公用设施的完好，不得在任何公共场所违章搭建任何建筑物或堆放、悬挂、弃置物品、垃圾，不得损坏、拆除、改造供电、供水、供气、通讯、交通、排水、排污、消防等公用设备;

　　7.在住宅区内不得有下列行为：

　　(1)践踏、占用绿化地;

　　(2)占用楼梯间、通道、屋面、平台、道路、停车场、自行车房(棚)等公用设施而影响其正常使用功能;

　　(3)乱抛垃圾、杂物;

　　(4)影响市容观瞻的乱搭、乱贴、乱挂等;

　　(5)损坏、涂划园林艺术雕塑;

　　(6)聚众喧闹;

　　(7)随意停放车辆和鸣喇叭;

　　(8)发出超过规定标准的噪音;

　　(9)排放有毒、有害物质;

　　(10)经营锻造、锯木、建筑油漆、危险品、殡仪业以及利用住宅开舞厅、招待所等危害公共利益或影响业主正常生活秩序的行业;

　　(11)防碍他人合法使用公用设施及公共场所(地);

　　(12)法律、法规及市政府规定禁止的其它行为。

　　8.对本住宅区物业管理公司人员在出示工作证(牌)或有关证明后，在合理时间内(上午11：45-12：45，下午6：00-7：00)进入本住宅区任何楼宇内部及共公共部位进行检查、维修、养护或检查业主公约的有关条款是否得到遵守和实施的巡视行为，业主应提供方便，不得拒绝或阻挠;

　　9.按规定缴纳应支付的管理服务费和住宅维修基金等;

　　10.业主应同时遵守下列城市管理法规、规定，并承诺接受管委会或物业管理公司居此而进行的管理及处罚：

　　(1)深圳住宅区牧业管理条例及其实施细则;

　　(2)深圳市公共卫生条例;

　　(3)深圳市园林绿化管理条例;

　　(4)深圳市环境噪声管理暂行规定;

　　(5)深圳房屋租赁管理条例;

　　(6)深圳市消防管理暂行规定;

　　(7)深圳市人民政府关于禁止在市区饲养家禽家畜的通告;

　　(8)深圳市人民政府关于禁止在特区内销售燃放烟花爆竹的通告;

　　(9)深圳市住宅装修管理规定;

　　(10)其他有关住宅区的业管理的法律、法规及政策规定。

　　11.业主应承诺自己与其他非主使用人建立合法使用、修缮、改造有关物业的法律关系时，告知对方并要求对方遵守住宅牧业管理规定和本业主公约中的有关规定条款。

　　四、业主应付的费用

　　1.业主应按月到和业管理公司缴纳管理服务费。管理服务费的标准是：开发建设单位自行或委托物业管理公司管理期间，执行市物价主管部门和市住宅主管部门批准的收费标准;管委会成立后，由其根据本住宅区的实际情况制订，并交业主大会通过后实施。管理服务费的用途：住宅区的通道、路灯、沟、池、井、园林绿化地、文化娱乐体育场所、停车场、连廊、自行车房(栅)等公共设施和公共场所(地)的管理、维修、养护。

　　2.业主应按月到物业管理公司缴纳住宅维修基金。住宅维修基金的标准是：0。5元/平方米。由物业管理公司以房屋本体为单位设立专帐代管、公用水箱、加压水泵、电梯、机电设备、公用天线和消防设施等房屋本体公用设施的维修、养护。

　　3.业主如进行室内装修，则应在办理申请手续时按有关规定缴纳装修押金，装修完工后由物业管理公司进行检查，如无违章情况则予以返还，否则不予以返还。

　　4.业主如请物业管理公司对其自用部位和毗连部位的有关设施、设备进行维修、养护，则应支付有关费用。

　　5.业主使用本住宅区有偿使用的文化娱乐体育设施和停车场等公用设施、公共场所(地)时，应按规定缴纳费用。

　　五、违约责任

　　1.违反业主义务中第2、6、7款规定的，物业管理公司有权制止，并要求其限期改正;逾期不改正的，可进行强制恢复，包括采用停水，停电，停气等催改措施;造成损失的，有权要求赔偿。

　　2.业主进行室内装修，如违反《深圳市住宅装修管理规定》，按其中有关规定处理。

　　3.业主如延期缴纳应交的管理服务费，住宅维修基金以及有关赔偿款，罚款等费用的，处以每日以千分之三的滞纳金;无正当理由超过三个月不交的，物业管理公司采取停水，停电，停气等催缴措施。

　　4.业主无理拒绝，阻挠物业管理公司对房屋本体公用设施和区内公共场所，公用设施的检查、维修、养护以及其他正常管理活动，由此造成损失的，应赔偿损失。

　　六、其它事项

　　1.本业主公约由前期物业管理单位如实填写第一条\"本住宅区情况\"后印制，并在本住宅区入住率达到30%后组织已入住业主签订。

　　2.本业主公约已入住业主中持有过半数以上投票权的业主签订后生效。已生效的业主公约对本住宅区所有业主和非业主使用人具有约束力。

　　3.业主大会可以依支根据本住宅区的实际情况对本业主公约进行修改补充，并报市住宅主管部门和区住宅管理部门备案。修改补充条款自业主大会通过之日起生效，无须经业主重新签订。

　　修改补充条款不得与法律、法规和有关政策规定相抵触，否则区住宅管理部门有权予以纠正或撤消。

　　4.本业主公约一式二份，业主和物业管理公司各执一份。

　　业主(签章)： 　　　　　 物业管理公司(盖章)：

　　签约时间： 　　　　　　　 代表：

　　联系地址：

　　联系电话：

　　名下物业：住宅： 栋 房

　　商业用户 栋 房(店、铺)

　　其它：

　　附：住宅区业主管理委员会章程

　　第一条 住宅区业主管委会(以下简称本管委会)是根据《深圳经济物区住宅区物业管理条例》(以下简称住宅区条例)和深圳住宅区物业管理条例实施细则》(以下简称住宅区细则)的有关规定成立的代表本住宅区全体业主合法权益的社会团体，经市政府社团登记部门贪污核准登记后，取得社会团体法人资格。本管委会的一发合法权益受国家法律保护。

　　第二条 本管委会接受审计署登记管理部门、市住宅主管部门和区住宅管理部门的领导，执行国家，省，市有关物业管理的法律政策规定。

　　第三条 本管委会代表本住宅区全体业主的合法权益，以科学、发主、合法的管理手段，保障住宅区物业的合理使和，维护信宅区的公共秩序，创造整洁、优美、安全舒适、文明的居住环境。

　　第二章 管委会的产生及职权

　　第四条 本管委会由本住宅区业主大会选举起产生，向业主大会负责并报告工作，接受业主大会和市、区住宅管理部门的监督。

　　第一届管委会的产生：由区住宅管理部门会同开发建设单位或期委托物业管理公司组成筹委会，提出管委会候选人名单，提交第一次业主大会选举通过。

　　第五条 本管委会设委员\_\_名，其中主任一名，副主任\_\_名，执行秘书\_\_名。执行秘书负责处理管委会日常事务。

　　管委会主任、副主任由管委会在其委员中先举产生。

　　管委会执行秘书由管委会聘任，如聘任非本住宅区业主提任执行秘书的，须由本人在本住宅区的直系亲属业主为其经济担保人。

　　管委会主任，执行秘书为专职或兼职。

　　第六条 本管委会委使下列职权：

　　1.按照有关规定召集和主持业主大会;

　　2.审议决定住宅维修基金和公用设施专用基金的使用;

　　3.采用公开招标或其他方式，聘请物业管理公司对住宅区进行牧业管理并与其签订委托管理合同;

　　4.审查物业管理公司上年对本住宅区的管理计划完成情况及其费用决算报告;

　　5.审议物业管理公司制订的对本住宅区的年度管理计划，住宅区配套工程和重大的维修工程项目;

　　6.审查并决定住宅区物业管理服务费的收费标准;

　　7.监督物业管理公司对本住宅区的牧业管理工作;

　　8.执行业主大会通过的各项决议。

　　前款的第3、5、6项规定的事项，必须经业主大会批准。

　　第七条 本住宅区的公用设施专用基金、住宅维修基金和管理服务费的收支帐目，管委会应每三个月到少公布一次，接受业主的监督。

　　第八条 下列人员经管委会决定产经业主大会批准后要获得适当津贴;

　　1.管委会主任;

　　2.管委会执行秘书;

　　3.业主选举的楼长;

　　4.管委会同意的其他人士。

　　第三章 管委会会议

　　第九条 管委会会议每两个月至少如开一次。有三分之一以上的委员提议或主任、副主任二人以上认为有必要并书面呈述议题时，可召开管委会特别会议。

　　第十条 管委会会议的如开提前七天将会议通知及有关材料送达每们委员。委员因事不能参加会议的，可以书面委托代表参加。

　　第十一条 管委会会议由主任召集、主持，主任因故缺席时，由副主任主持。

　　第十二条 管委会召开会议时，可以邀请政府有关部门，居民委员会，物业管理公司等单位的人员和承租人代表、其他非业主使用人代表参加会议，但上述人员没有表决权。

　　第十三条 管委会会议决定问题，采取少数服从多数的原则。会议进行表决时，每一委中央电视台有一票表决权。委员可委托代表人行使表决权，但必须出具授权委托书，若表决中出现赞成票与反对票相同时，由主任或会议主持人投决定性一票。

　　第十四条 管委会执行秘书必须作好每次开会的会议记录，并由会议主持人签署后存档。

　　第四章 管委会委员

　　第十五条 本管委会委员由本住宅区业主大会在业主中选举产生，委员人数为单数。管委会可聘请派出所、居民委员会等有关单位的人员以及承租人代表或本住宅区的非业主居民担任管委会委员(以下简称聘请委员)，其名额不得超过最终委员总数的三分之一。聘请委员担任管委会主任，应由为本住宅区业主的直系亲属作其经济担保人并经业主大会批准。

　　第十六条 本管委会委员则热心公益事业。责任心强、有一定的组织能力和必要的工作时间的成年人来担任。

　　第十七条 本管委会委员每届任期三年，可以连选连任。

　　第十八条 本管委会委员的撤换，减增由管委会会议通过后，提交业主大会投票决定。

　　第十九条 有下列情形的人士不得担任管委会委员，已经担任的须停任委员并由下次业主大会追认：

　　1.已宣告破产;

　　2.因身体或精神上的疾病已丧失履行职责的能力;

　　3.未经管委会同意无故在管委会会议中连续缺席三次以上;

　　4.以业主身份当选为委员，但已不再是业主;

　　5.以书面形式向管委会提出辞呈;

　　6.有违法犯罪行为的;

　　7.业主大会已将其罢免的。

　　第二十条 任何委员停任或退任而不寻求连任时，必须在停任或退任后半个月内将由其管理、保存的本管委会的文件、资料、帐簿以及属于本管委会的任何财产(动产、不动产)移交给本管委会。

　　第二十一条 本管委会委员的权利：

　　1.选举权，被选举权和监督权;

　　2.对本管委会的建议和批评权;

　　3.参与本管委会有关事项的决策;

　　4.参加本管委会组织的有关活动，

　　第二十二条 本管委会委员的义务：

　　1.遵守本管委会章程;

　　2.执行本管委会的决议，努力完成本管委会的工作;

　　3.积极参加本管委会组织的仁义和活动;

　　4.向本管委会的工作提供有关资料和建议。

　　第五章 管委会日常经费收支与只公用房

　　第二十三条 本管委会的经费来源是本住宅区的管理服务费。

　　第二十四条 本管委会的经费开支包括：业主大会和管委会会议;购置设备;编印资料。购买书刊资料;国内外交往;有关人员的津贴;日常办公及其他项目的费用等。经费收支帐目(不包括现金)由执行秘书管理，每月台票向管委会会议汇报，每年度向业主大会汇报。

　　第二十五条 本管委会的办公用房从公用设施专用基金购买的物业管理用房中划出。

　　第六章　 附　　 则

　　第二十六条 业主大会通过有关本章程的决议和细则都是本章程的组成部分。

　　第二十七条 管委会的终止与解散：本管委会依照业主大会的决定或市社团登记部门、市住宅主管部门的决定终止或解散。

　　第二十八条 本章程的解释权属管委会。

　　第二十九条 本章程与有关法规不符时，按有关法规执行。

　　第三十条　本章程经业主大会通过后生效。

**精选委托管理合同模板锦集 篇22**

　　甲方（委托人）：\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方（被委托人）：\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方拟委托乙方对\_\_\_\_\_\_\_项目进行建设期全过程管理，为确保该项目建设规模、标准、投资和建设工期，使该项目在验收合格、保修期满后保质顺利交付甲方，根据，中华人民共和国合同法及相关法律法规，经双方充分协商，对\_\_项目的委托管理事项达成一致，特订立合同，以资共同遵守、

　　一、工程概况

　　1、工程名称：\_\_\_\_\_\_\_

　　2、略

　　3、国土证：

　　4、用途：商业、住宅

　　5、建设地点：\_\_\_\_\_\_\_

　　6、建设规模：\_\_\_\_\_\_\_

　　二、双方权利与义务

　　1、乙方权利与义务

　　（1）乙方接受甲方委托，在本项目开发期内代表甲方对本工程项目开发组织实施全过程管理及服务，承担本项目开发过程中建设单位责任与权利、

　　（2）根据甲方对项目的初步设想，组织专业营销机构对项目进行市场调查、项目定位及方案论证，在充分考虑市场需求的前提下，组织设计机构进行规划方案的设计、根据规划设计的批准方案作出项目工程估算、

　　（3）组织设计机构进行初步设计及施工图设计，并按照批准的施工图设计组织编制工程预算、编制适应于本工程实际的资金及进度计划，报甲方批准、

　　（4）负责申报项目公司的资质申办、项目规划、建管、国土、环保及其他项目报建的全部相关手续，取得施工许可证等开工所需相关证照、

　　（5）确定勘测、监理、施工、材料与设备供应商、造价审计、等相关参建单位、乙方负责编制招标书及合约条款，并组织招标，招标书及合约条款须事先报甲方批准、

　　（6）负责编制本工程建设所需资金计划，经甲方审批后，乙方负责在批准的年度计划和季度计划范围内按工程实际进度及时审核并向甲方提交工程款支付申请、乙方必须严格按批准和审定的建设规模、功能、标准和预算组织建设，一切变更、调整、改变均需事前报甲方批准同意、

　　（7）严格按批准的进度组织实施工程建设，乙方保证项目按合同规定的期限建成，并确保工程质量、由于甲方未按期向施工方支付建设资金，由此造成的经济、工期损失，乙方不承担任何责任、

　　（8）定期向甲方汇报工程进度，接受甲方的监督和管理、

　　（9）组织各单项工程的质量验收，申报项目竣工验收、工程验收合格后，向甲方及时送交竣工结算资料和竣工财务决算报表、办理工程移交事宜，同时向有关部门移交完整的建设档案资料、

　　（10）负责工程竣工后保修事宜、

　　2、甲方权利与义务

　　（1）甲方作为本工程基本建设程序的管理方，对该项目行使业主职权、

　　（2）合同签订后，及时向乙方移交前期工作手续，协助乙方做好工程建设过程中涉及有关部门单位相关工作，为乙方的工作创造良好的外部条件、

　　（3）审核乙方项目建议书、初步设计、施工图设计及预算、工程进度计划、资金使用计划并给予及时回复、

　　（4）负责按期向施工方支付工程进度款项、

　　（5）参与项目建设过程中招投标、设备、材料选定及质量验收等有关工作，选定项目建设的参建单位、

　　（6）按照建设进度计划，稽查工程质量、安全、进度、成本、标准及资金使用情况，及时审核实施过程中重大设计变更及资金调整计划、

　　（7）协助解决工程中重大问题，为乙方提供必要的现场办公场所，协助乙方办理施工用水、用电等有关手续、

　　（8）负责组织竣工财务决算，在竣工验收后及时与乙方办理项目接收手续、

　　三、工程投资及合同价款

　　1、乙方应将本项目方案、论证、可行性研究、测量、钻探、工程设计、监理、质量监督、红线等各种证照办理费用控制在国家规定额度以内、

　　2、乙方项目管理费按工程总成本的\_\_%计取、工程总成本指完成全部工程所需的总成本，包括但不限于设计、地勘、监理、建安工程费、报建费、项目室内外配套工程费等工程费、

　　3、规划、城市管理和其他政策性各种缴费，经双方与有关部门交涉认可后，乙方提前申报，并向甲方提供政府相关部门出具的缴费通知单，甲方据此直接向有关部门交纳、

　　四、项目管理费的支付方式：管理费的支付在施工期间暂按甲方批准的工程成本预算计算，全部费用以审计后的.财务决算的数据为依据进行结算：

　　1、项目取得施工执照之日一周内，甲方向乙方支付管理费\_\_%；

　　2、项目封顶后一周内，甲方向乙方支付管理费\_\_\_%；

　　3、工程竣工验收合格，办理完综合验收合格证后一周内，甲方向乙方支付管理费\_\_%；

　　4、余款在办理完工程结算后根据工程实际造价一周内结清、

　　五、工程质量

　　设计质量：合格

　　施工质量：合格

　　六、乙方应不遗余力地工作，满足业主工程进度要求、项目进度严格按照框架合同进度实施，详见本合同进度计划附表、

　　七、奖惩办法及违约责任：

　　1、乙方通过采取科学管理办法，提出合理的建议，优化设计和施工方案，在达到设计要求、满足使用功能的前提下，严格控制各项成本、在完成预期利润的情况下，甲方可酌情对乙方给与一定的奖励、

　　2、乙方应严格要求派驻工地的工作人员，遵守职业操守，不得与任何参建单位私自来、谋取私利、否则，甲方视情节轻重有权勒令乙方予以改正、要求换人、直至终止本合同；如给甲方造成损失的，乙方承担赔偿责任、

　　3、乙方未按合同约定完成管理内容，或未经甲方批准擅自变更项目建设方案（规模、

　　标准和内容等），或超出甲方审批的规模、内容、标准造成投资增加，甲方可拒绝批准并严令乙方改正，所造成的损失由乙方承担赔偿责任，在管理费中扣除，超出部分由乙方承担、由于甲方指令所造成的损失或工期延误，乙方不承担任何责任、如因政府有关部门强令满足有关城市建设标准，乙方应及时通报甲方，取得甲方的谅解同意、

　　4、甲方应按期向乙方支付管理费，如因甲方拖延支付管理费而使乙方无法正常开展工作，并导致工程建设受影响，责任由甲方承担、甲方应赔偿乙方的损失、

　　八、其它

　　1、甲方任命的本工程实施管理协调总代表为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，乙方总代表为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，双方不论哪方换人均需提前一星期书面行文通知对方、

　　2、现场管理办法及专业管理细则由乙方提出，甲方现场总代表审批，供乙方现场工作人员的遵守、

　　3、本协议未尽事宜，双方通过协商后另订、

　　4、本合同双方签字后盖章后生效、

　　本协议一式肆份，双方各执贰份；具有同等法律效力、

　　甲方（公章）：\_\_\_\_\_

　　乙方（公章）：\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_

　　法定代表人：\_\_\_\_\_

　　委托代表人：\_\_\_\_\_

　　委托代表人：\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_

　　帐户：\_\_\_\_\_

　　帐户：\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

　　\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇23**

　　甲方：

　　乙方：

　　为进一步规范化管理甲方下属的招待所，增加招待所经济收益，甲乙双方在平等、自愿、公平、诚实的基础上，协商一致，由甲方委托乙方管理甲方下属的招待所，为明确双方权利义务，特签订本合同。

　　一、本合同约定的招待所位于美梦市\_\_\_\_区\_\_\_\_路\_\_\_\_号内的\_\_\_\_楼，招待所房屋面积约\_\_\_\_\_\_平方米。

　　该房屋现有装修及设施、设备，产权归甲方所有，具体情况详见合同附件（双方签字盖章确认）。该附件所包含的装修、设施、设备作为乙方管理团队进驻与离开时双方确定财产管理与维护的依据。

　　乙方管理期间因管理或安全使用的需要所添附或增设的安装于房屋上的不可分离的设施设备，在合同履行届满后无条件归甲方所有。

　　二、委托管理期限

　　1、委托管理期限为壹年，即从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_年 \_\_\_月\_\_\_\_\_日。

　　2、委托管理期限届满，乙方应当撤离自己的管理团队，向甲方移交其管理的招待所之房屋及设施；如委托管理期满，甲方认可前期乙方的管理效果，且仍需委托专业团队管理招待所的，甲乙双方可另行续签委托管理合同。

　　三、管理收益、履约保证金及支付方式

　　1、管理收益：甲方在本合同履行中收取固定管理收益，乙方在管理期间无论盈亏均应每年向甲方支付管理收益\_\_\_\_\_\_元， 乙方分2次向甲方支付，具体支付方式为：乙方于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向甲方支付\_\_\_\_\_\_元，乙方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向甲方支付 \_\_\_\_\_\_\_元。

　　2、合同签订时，乙方向甲方交纳履约保证金人民币\_\_\_\_\_\_\_元（ \_\_\_\_\_\_元）。管理合同期满终止时，乙方无违约行为且已结清对外债权债务/妥善处理了本合同生效期间的员工劳动关系/与甲方办理完交接手续/撤离自己的管理团队后，甲方将履约保证金（不计利息）退还给乙方。

　　3、甲方收到乙方履约保证金后，向乙方移交托管本合同约定托管的招待所及合同附件所列的设施设备。

　　四、管理要求

　　1、乙方应按国家要求以甲方名义办理经营招待所所需全部合法证照、手续。

　　2、本合同有效期内，招待所的所有公章印鉴均由甲方保管；乙方需要使用上述印鉴时，应向甲方提交书面的《用章申请单》，经甲方同意并备案确认后，由甲方给乙方加盖印鉴。

　　3、乙方在管理招待所过程中发生的全部债权债务和与员工、旅客、相关部门、人员等发生的纠纷、人身伤亡事故等由乙方自行处理，与甲方无关。本合同履行期间，经营招待所所发生的全部税费均由乙方负责管理的招待所对外承担并支付，因乙方管理不善导致招待所的经营收入不足以支付上述费用时，由乙方负责补足。

　　甲方招待所现有员工\_\_\_\_人，自本合同生效后全部转由乙方继续聘用，现有员工的劳动报酬及社会保险等福利待遇等保持原水平不得降低；乙方在经营过程中，还应不断改善提高现有员工的劳动福利待遇。

　　乙方可根据招待所的\'经营管理需要，自行聘请其他岗位的员工；但本合同终止或解除时，乙方必须妥善处理好其聘任员工的劳动关系，不得给甲方带来任何纠纷；特别注意的事项是，乙方必须在本合同终止或解除时，依据甲乙双方的调查摸底情况，将需支付给乙方聘任员工的劳动补偿金全额支付给甲方，日后甲方可根据这部分员工的实际情况向员工进行经济补偿。

　　乙方在经营管理期间，应当依法建立员工花名册，本合同终止或解除时，甲乙双方依据以上花名册进行员工的交接并支付劳动经济补偿款。

　　4、乙方必须守法管理经营，不得在招待所内从事违法活动或存放影响公共安全物品等危险品，不得在招待所范围内出现“黄、赌、毒”等现象，如发现乙方违法经营或涉及“黄、赌、毒”及其他危险行为，甲方有权单方解除本合同并收回管理权，因此给甲方带来损失由乙方赔偿。

**精选委托管理合同模板锦集 篇24**

　　委托方：(以下称“委托方”)

　　法定代表人：

　　受托方：(以下称“管理方”)

　　法定代表人：

　　根据中华人民共和国法律、法规及其他有关规定，双方本着自愿、平等、互利的原则，在相互信赖、优势互补、共谋发展的基础上，经友好协商，双方订立以下协议，以资共同遵守。

　　第一条定义

　　本合同之下述用语除本协议另有约定外，均应作如下解释：

　　1、“建筑物及附属设施设备”意指在“场地”构成酒店的各类建筑物和与建筑物结合在一起的设施设备及数量。

　　2、“经营物料”意指所有应用的瓷器、玻璃器皿、窗帘布巾饰品、金属容器、制服和其他性质类似的物品。

　　3、“经营物品”意指所有的纸类应用品、清洁用物品以类似的消费品和存货。

　　4、“工程物料”意指工程配件、维修材料及与其性质相类似的物料。

　　5、“营业收入”是指经营酒店设施包括但不限于客房、餐饮、酒吧、商场、娱乐设施的收入及电话、传真、洗衣及其他各项服务获得的应纳税营业性收入之总和。

　　6、“经营毛利润”是指营业收入减去酒店缴纳的营业税金、营业成本和经营费用后的余额。

　　7、“基本管理费”是指委托方因管理方在经营管理期限内提供服务而向管理方支付的按照该酒店营业收入的百分比计算的管理费。

　　8、“鼓励管理费”是指委托方根据本合同应向管理方支付的按该酒店经营毛利润的百分比计算的管理费。

　　9、“营业成本”是指餐饮部门的食品主、辅料成本、酒水成本和商品部门的商品成本及客房成本、洗衣成本等。

　　10、“经营费用”是指酒店在经营管理过程中发生的费用，包括各营业部门在经营中发生的直接费用和酒店管理费用、财务费用及不可分割的公共费用，主要分为人工成本费用、能源燃料费、广告宣传费、物料低值品、日常维修费、坏账及存货亏损、实际应酬费、其他管理财务费、管理方收取的基本管理费及管理方派出人员工资用等九个部分。

　　11、“非经营费用”是指与酒店经营无直接关系，一方无法控制、由委托方处置的费用。下列费用属于非经营费用。在计算酒店经营性毛利润时应予除外：包括固定资产折旧;利息、银行手续费、汇兑损失;项目开办费摊销、无形资产摊销、其他资产摊销;土地使用费;城市房地产税;企业所得税;建筑物财产保险和机器设备保险;项目开办费;管理方收取的鼓励管理费;其他经委托、管理双方确认的非经营所发生的费用。

　　第二条合作方式及品牌约定

　　委托、管理双方合作方式为：全权委托管理：委托经营管理期限：年。

　　自正式开业起至年\_月\_日。

　　1、“酒店”使用品牌及名称暂不定，双方再协商确定。

　　2、本合同期限届满前至少叁(3)个月前，委托、管理双方协商是否续签事宜。如双方无异议，本合同自动延长年。

　　第三条委托方的义务和责任

　　1、负责提供“酒店”合法经营的全部有效法律手续。包括可能的酒吧、餐厅、娱乐、商业经营点的商标专用权证、营业执照和安全、卫生等相关许可证照。

　　2、委托方应将一个可以正常营运的“酒店”一次性交给管理方经营管理。并应按“合同”规定提供一切必要的资金，以使管理方能够正常地实施对“酒店”的经营管理。

　　3、委托方应保证管理方作为合同期限内“酒店”的唯一经营管理人，管理方在本合同项下所有活动必须符合本合同约定并维护委托方的利益，在此前提下管理方拥有对酒店的独立经营管理权，经营管理期间，其经营管理权不受委托方干涉。

　　4、在管理方正式经营管理“酒店”之前，委托方应会同管理方共同进行盘点、并确认盘点后的清单。委托方应在将酒店正式移交管理方管理的同时，将“酒店”完整的图纸和盘点清单交付管理方。

　　5、按照合同中所述，为“酒店”提供足够的经营所用资金，以保证管理方可以迅速展开各项营运操作。经营资金一般为年度营业收入预算的10—20%。

　　6、委托方可派出业主代表一名、会计一名。其中业主代表担任“酒店”副总经理，进行委托、管理双方的协调工作，会计对“酒店”财务工作享有知情权和审核权。除发生侵犯委托方合法权益的行为外，委托方派出人员须服从管理方派出总经理管理，在总经理领导下开展工作。

　　7、委托方或委托方委派代表应在事先通知酒店总经理的情况下，可在合理的时间了解酒店经营状况，包括查阅账本与记录。

　　8、委托方对住宿、会议、餐饮等设施有按照约定时间、数量及价格优先使用的权利。

　　9、委托方在“酒店”有签单消费的权利，消费额计入“酒店”营业收入。

　　第四条管理方的义务和责任

　　1、根据本合同规定对“酒店”的运营提供服务，组建高水平的管理团队，招聘、培训、管理员工，自觉接受委托方的监督。

　　2、实际工作中凡预算外的开支，管理方另行报委托方审批后方可实施。

　　3、管理方在经营管理期间对酒店固定资产的任何处置必须报委托方批准。

　　4、由委托方购置的设施设备，须向管理方提供购买合同、质量保证书、技术文件等相关资料。设施设备在质保期内，委托方负责协助管理方联系厂家(供应商)维修保养及质量索赔等事宜。

　　5、管理方在经营管理“酒店”时，可以委托方代理人的身份，在书面方案和预算获得委托方批准的前提下，在双方约定的职责权限内对酒店进行改、扩建和装修，包括必要的更换、改进、增添和替代，直到“酒店”的设备符合委托方要求的经营管理标准。

　　6、管理方应每年适时派出高级管理人员(如管理方“公司”的副总经理以上人员，财务、人事、质量、工程总监及有关业务的专家)，到“酒店”进行业务检查和指导。

　　7、在委托方事先同意的前提下，以“酒店”的名义聘用、聘请或任命第三方的专业人、代理人、律师或常年法律顾问。

　　8、在委托方按盘点清单将设施设备移交管理方管理后，管理方负有保管和保全的责任，除按折旧年限及正常使用损耗、老化外，由于管理方重大过失原因导致人为损坏或失少的，管理方应承担相应赔偿责任。

　　第五条酒店筹备期间的特别约定

　　1、委托、管理双方约定本“酒店”筹备期不超过天(从开业日向回倒推)，具体筹备时间由双方协商确定。

　　2、筹备期开始，双方约定的本项目派出人员将到“酒店”现场或双方认可的场地工作。项目人员工资将开始支付。

　　3筹备期间，委托方负责管理方派出的项目管理人员的差旅费、食宿费用。

　　4、筹备期间，管理方为“酒店”开业准备而发生的各项费用，如培训费、交通费、招聘费、食宿费等在征得委托方同意后应在“酒店”营业账目中的“开办费”项目列支。

　　5、筹备期项目管理人员工作内容包括但不限于如下内容：确定“酒店”的市场定位;制定“酒店”价格政策、促销方案、奖惩制度;制定营业流程和后台管理程序;协助业主采购营业所必须的设施设备、经营物料、经营用品、工程物料、电子信息管理系统等;编制营业预算;组建管理部门;整体定岗定编;落实招聘培训计划;制定人事管理政策;协助确定员工制服的设计、制作;制定详尽的营销策划方案;制定广告宣传方案;员工技能培训;“酒店”开荒;筹备开业典礼。

　　第六条酒店正式经营期间的特别约定

　　管理方在合同签署后，筹备期派出高级管理人员参与“酒店”开业工作。至少开业前三个月所有派出的管理人员必须到岗工作。

　　委托方应保证“酒店”正式经营时，其各项功能完备，各类家具设备与经营物料、用品准备就绪，具备使用条件。

　　委托方已按本“合同”中的有关条款注入“酒店”足够的经营资金。

　　双方商定“酒店”开业日为年月日。如果变更开业日期，委托方应至少提前60天以书面形式通知管理方，双方在此通知的基础上商定实际开业日期。

　　委托、管理双方约定“酒店”开业日/试营业日即管理方正式经营管理日期的开始。即告管理费的提取日的开始。

　　第七条管理方管理服务费用的计算及支付

　　委托方应自“试营业日”起，以逐月结算方式，经营收入不计入应收款，每月向管理方支付管理方赢得的经营管理收益。管理方收益具体为，在经营管理期内，根据管理年限提取。其取费标准为：

　　1、基本管理费：合同期内，按每月“酒店”经营收入的%提取“基本管理费”。

　　2、鼓励管理费：管理方按“酒店”经营毛利额提取“鼓励管理费”。具体标准为：

　　管理方完成每财务年度经营毛利润100万(不含)以下，不提取鼓励管理费;

　　管理方完成每财务年度经营毛利润100万(含)—200万(不含)，按经营毛利润的10%提取鼓励管理费;

　　管理方完成每财务年度经营毛利润200万(含)—300万(不含)，按经营毛利润的20%提取鼓励管理费;

　　管理方完成每财务年度经营毛利润300万(含)—400万(不含)，按经营毛利润的30%提取鼓励管理费。

　　管理方完成每财务年度经营毛利润400万(含)以上，按经营毛利润的40%提取鼓励管理费。

　　3、委托方向管理方付费的具体日期和方法确定为：

　　基本管理费：于每月十五日前向管理方支付上个月的基本管理费。鼓励管理费：于每年3月15日前向管理方指定银行账户支付鼓励管理费。

　　因各种原因，委托方不能按期履行本章上述条款，而发生延迟支付时，延期支付给管理方的人民币应按照中国人民银行同期同档贷款利率计息。

　　第八条财务事项

　　1、银行账户

　　管理方应以“酒店”名义开设银行账户，并与委托方代理人共同维持，委托方总会计师拥有银行账户资金支用审核权，同时掌握网银支付设置的一个必须权限。“酒店”所收到的.全部营业收入，包括委托方提供的流动资金，均应存入该账户内。这类资金不应和委托方或管理方的其他资金混合。管理方从“账户”中，支付一切经营费用和管理方应得的基本管理费及鼓励管理费。

　　2、账簿

　　“酒店”应根据中华人民共和国财政部发布的《企业财务通则》与《企业会计准则》相关规定设置账簿。管理方在经营管理中，必须代表委托方保留能反映经营成果、完整充分的会计账簿及其他记录。账簿和记录，始终是“酒店”的财产，在“合同”履行期间，如委托方要求，管理方应提供委托方合理要求的相关资料，管理方未经委托方许可不得向国家执法机关之外的第三者提供或披露。

　　3、预算

　　管理方应于每年11月30前向委托方提交一份“酒店”下一会计年度的财务预算及固定值产购置预算(也包括局部装修改造)、委托方应于每年12月30日前审核批准完毕。在管理方递交委托方30日内，委托方未予以任何形式的回复，则视为同意管理方报告而将自动执行。年度预算只是作为对下一经营年度预期业绩与费用支出的一种估算，管理方将在合理的范围内尽量实现年度预算反映的预算目标，但不应将其作为该营业年度实际业绩的保证。

　　4、营运资金

　　委托方同意在“酒店”银行账户中保留必要的“营运资金”，保证管理方能够不受干扰并有效地经营和管理“酒店”。

　　5、财务报表

　　按照管理方制定的“酒店”财务报表，每月15日前，“总经理”向委托方提交一份“酒店”上个月的财务报表。应由管理方向委托方提交该年度的财务决算报告，委托方应在收到财务决算报告三十天内审核完成。逾期管理方未收到委托方的任何回复，管理方将视同委托方默认。该财务决算报告将作为管理方计提“鼓励管理费”的依据。有关编制财务报表、预算及审计而发生的一切费用开支，应在“酒店”经营账户列支。

　　第十条特别约定

　　1、委托、管理双方如有一方在合同到期前提前终止合同，须提前三个月书面通知另一方，并赔付三个月的管理人员工资给另一方。

　　2、双方商定不对第三方泄露任何与本协议书以及根据本协议书所做出的一切协商和讨论。此保密条款在意向书终止后继续有效。任何一方如有违约，一经查实受害方可以向违约方提出不低于万元人民币的损害赔偿。

　　3、因不可抗力原因致使本协议不能履行的，委托、管理双方均不承担违约责任。

　　第十一条争议解决方式

　　1、凡因本协议的解释、效力及履行中所发生的一切争议，双方应通过友好协商解决。协商不成的，委托、管理双方均应向酒店所在地法院提起诉讼。

　　第十二条本协议未尽事宜，经双方协商后，可以书面形式补充和修改，且因此形成的补充文件与本协议构成不可分割的组成部分。

　　第十三条本协议于年月日，由委托、管理双方在签订。

　　(以下无正文)

　　委托方：(公章)

　　法定代表人

　　或授权代表(签字)

　　管理方：(公章)

　　法定代表人

　　或授权代表(签字)

**精选委托管理合同模板锦集 篇25**

　　甲方(委托人)：

　　法定代表人：

　　地址：

　　电话：

　　乙方(受托人)：

　　法定代表人：

　　地址：

　　电话：

　　甲乙双方本着平等、自愿、互惠互利、诚实信用的原则，根据《中华人民共和国民法》、《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规和规章，签订本协议，共同遵照执行。

　　一、甲方为实现资产的保值、增值，委托乙方进行资产管理，乙方以股票金融投资的专业知识、风险控制和头寸管理经验的优势为依托，接受甲方的委托。

　　二、委托资产的种类及评估办法

　　甲方保证委托资产的合法性，甲方委托管理的资金本金计人民币\_\_\_\_\_\_万元;

　　三、甲方委托资产直接由甲方汇入甲方公司在银行开立的资金账户 (以下称“委托账户”)，该账户对应的银行账号如下：

　　开户行：

　　户 名：

　　账 号：

　　四、委托资产管理的目的和原则

　　资产委托管理的目的是通过委托乙方进行股票的专户理财、分散和减少风险，根据本合同约定确保委托资产的安全，使得委托资产能够达到保值增值，并以委托资产的安全性、收益性为运作原则。

　　五、双方承诺

　　1、甲方承诺：

　　(1)甲方承诺委托资产来源合法，且在法律上拥有无可争议的所有权;

　　(2)甲方承诺该委托资金为法律允许被运用到约定的投资领域的资金;

　　(3)甲方清楚地了解国家关于投资于金融市场资产的限制性规定;

　　(4)甲方承诺乙方已完成对委托事项的风险揭示且甲方已全面了解乙方揭示的风险;

　　(5)甲方承诺已知悉委托事项在进行过程中可能发生乙方未揭示的且不可预见的其他市场风险(不限于中国国内市场)、政策风险、法律风险并自愿承担此种风险;

　　(6)甲方承诺以真实的身份参与资金运作中的一切事宜。

　　2、乙方承诺：

　　(1)乙方承诺具有进行运作委托资产的资质;

　　(2)乙方承诺拥有进行资产运作的合格人员;

　　(3)乙方承诺仅在合法限度内运作委托资产;

　　(4)乙方承诺已将全部可预见的风险以甲方可以理解的方式向甲方进行全面、详尽的说明。

　　六、投资范围

　　甲方委托乙方对上述资产进行委托管理，其运作范围为投资组合范围为：上海和深圳证券交易所上市交易的股票、基金、债券及金融监管部门批准或备案发

　　行的其他金融产品。上述“股票、基金、债券”，仅限上海和深圳证券交易所上市交易的相应交易品种。

　　七、委托期限

　　自本合同成立后，甲乙双方确定合作日期，甲方将资金人民币\_\_\_\_\_\_万，打入乙方账户，用于认购理财计划。自理财计划成立之后，委托期限\_\_\_\_个月。

　　八、委托事项

　　甲方委托乙方以甲方名义进行认购理财计划，进行股票业务，具体交易内容与运营管理交由乙方决定。

　　九、管理费

　　1、支付时间、方式。委托期满清算时甲方应在五个工作日内将乙方应收管理费从委托账户中划入以下指定银行账户：

　　开户行：

　　户 名：

　　账 号：

　　乙方应收管理费到账，甲方将银行出具的向乙方付款凭证对乙方及所在开户公司结算部出示后，甲方可划拨剩余资金。

　　2、收益分配。委托期满，账户收益\_\_\_%(含)以内归甲方所有，\_\_\_%以上的部分归乙方所有。

　　3、乙方同意甲方关于账户收益不得低于委托资产的\_\_\_%的要求，若甲方账户收益低于委托资产的\_\_\_%，则低于部分的损失由乙方承担，乙方需在期满后的五个工作日补足。

　　十、对资金管理方式的约定

　　1、甲方承诺，除非本合同期满或双方同意提前解除协议，甲方不得撤出其委托账户内的委托资产本金。

　　2、在本合同期满后，甲方撤出委托账户内资金条件是，乙方已收到甲方支付的管理费及其他相关费用并已书面通知为甲方。

　　3、甲方作为认购方，并协助乙方的风控。

　　4、乙方作为管理方，负责渠道的开拓，客户协议的订立，客户保证金的收取与管理，并定期向甲方传送工作报告。

　　十一、当事人的权利和义务

　　1、甲方的权利和义务

　　(1)甲方拥有委托资产的所有权和取得委托资产应得收益的权利。

　　(2)甲方有义务按照本合同约定投入委托资产，合同期限届满前，甲方除遇不可抗力因素外不得提取委托资产。

　　(3)甲方有义务缴纳委托资产在运作过程中产生的全部税费，包括但不限于：所得税、印花税、查询费用、交易费用、银行费用等。

　　(4)甲方有义务按合同约定足额交纳约定的管理费用。

　　2、乙方的权利和义务

　　(1)乙方有权依本合同约定对受托管理的甲方资产进行独立运作。

　　(2)乙方在管理委托资产活动中应恪尽职守，履行诚实信用、谨慎勤勉的义务，以专业技能管理委托资产，为甲方的最大利益服务，依法保护甲方的财产权益。但因甲方债务原因致使该委托资产被司法机关、证券登记结算机关查封、划扣、冻结，乙方不承担责任;由此造成本合同无法继续履行的，乙方可遵照本合同关于提前解除条款的约定终止合同。

　　(3)乙方在进行委托资产管理时，根据宏观经济政策、行业政策等基本面状况和金融市场特定状况，在双方约定的投资范围内确定投资组合。委托期间乙方对甲方委托资产的运作方式有完全处理权，甲方不得干预乙方对委托资产的操作，否则损失由甲方全部承担。

　　(4)乙方按照双方签署的资产管理服务协议取得管理费。

　　(5)乙方有义务按照本合同的约定向甲方分配委托资产管理的收益。

　　3、双方的权利义务：

　　(1)本合同履行期间，未经合同另一方同意，甲乙双方均不得向任何第三方转让本合同项下的全部或部分权利。

　　(2)甲乙双方对本合同所涉及的重要内容包括但不限于：本合同文本、相关协议、投资方案、投资对象、调研资料、委托资产管理情况、期满清算结果等内容均负有保密义务，未经合同另一方同意，不得向任何第三方透露。

　　十二、委托资产的收回

　　1、委托期满前15日内，乙方应以书面方式通知甲方委托期即将届满，提示甲方所有委托资产将在委托期满前变现，变现时间由乙方全权决定。

　　2、乙方在完成资产全部变现后应当书面通知甲方，甲方在足额交付约定的管理费等费用后，有权将委托资产的本金和依合同应分配的收益同时收回。

　　3、如果甲、乙中任何一方因不可抗力(如战争、地震等)要求提前解除本合同，提出请求方必须出示有效证明，并需提前两周向另一方递交书面通知。

　　十三、违约责任

　　以上条款甲乙双方应共同遵守，任何一方不得违约，如甲方或乙方违反本合同，由此产生的一切损失将由违约方承担，并追究相应的法律责任。

　　十四、合同的提前终止

　　1、在合同有效期内，甲乙双方均应严格遵守合同中的各项条款，除满足提前终止合同的条件外，不得无故终止合同，否则，将由合同终止方承担相应的法律责任以及对方由此发生的相关经济损失。

　　2、出现不可预见因素致使本合同无法继续履行，经合同双方协商，一致同意提前终止合同，本合同方可提前终止。

　　3、因甲方债务原因致使该委托资产被司法机关、证券登记结算机关查封、划扣、冻结，由此造成本合同无法继续履行的，乙方可终止合同,甲方应承担由此发生的损失，并且甲方仍应向乙方支付委托资产本金的3%的作为管理费。

　　4、本合同任何一方不履行保密义务，均属违约行为，守约方有权终止合同的继续履行，违约方应承担全部责任并赔偿守约方的全部经济损失。

　　十五、合同的补充和变更

　　本合同可以根据合同双方的意见进行书面修改或补充，由此形成的补充协议，与本合同有相同的法律效力。

　　十六、不可抗力

　　任何一方因不可抗力致使全部或部分不能履行本合同或延迟履行本合同，应自不可抗力事件发生之日起三日内，将事件情况以书面形式通知另一方，并自事件发生日起三十日内，向另一方提交导致全部或部分不能履行或延迟履行的证明。

　　十七、协议生效

　　本协议经双方代表签字及加盖公章，并在甲方将委托资产正式交由乙方管理时生效。

　　十八、提示

　　乙方已提请甲方注意对本合同约定的各项条款作全面、准确的理解，并应甲方的要求作了详尽的说明。签约双方对本合同内容的含义认识一致。

　　甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日　　　　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇26**

　　委托方：有限责任公司（以下简称甲方）

　　受托方：大药房（以下简称乙方）

　　鉴于：

　　甲、乙双方已按《中华人民共和国公司法》之规定组建了有限责任公司；

　　乙方系一家具有一定社会知名度，为消费者广为认可的药品零售企业，在药品零售方面有丰富的管理经验；

　　甲方有意将对有限公司的管理委托乙方行使，而乙方有意受托接受管理。?经双方平等协商一致，达成如下条款，供双方信守：

　　一、委托事项

　　甲、乙双方组建的有限公司为从事药品零售为主营的企业。为发挥乙方优势，甲方决定将对公司的经营管理事务委托乙方行使。乙方表示接受甲方的委托，依法依约行使管理权利，使双方投资的公司尽快步入正常轨道，并最终促使利润最大化。

　　二、委托事项范围

　　1.公司的日常经营管理及对外事务；

　　2.公司的管理人员选聘及业务培训；

　　3.收集药品信息及组织货源；

　　4.公司日常经营管理中的其它事项。

　　三、双方权利、义务

　　甲方：

　　1.按约交付管理标的，尊重受托方的管理；

　　2.对受托方的正常活动予以支持和配合，并按《公司组建协议》的要求作好相关协助；

　　3.不定期对乙方的.管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方，以便落实整改；

　　4.当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止；

　　5.按约定支付管理费用。

　　乙方：

　　1.在受托范围内依法管理企业，遇受托不明事项及时与甲方沟通，以便妥善处理；

　　2.在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉；

　　3.每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况；

　　4.按照双方约定，收取管理费用。

　　四、委托管理期限

　　委托管理期限暂定年，自有限公司营业执照签发之日起。

　　五、管理费用的支付

　　1.鉴于第一年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

　　（1）在运作初期，乙方可先行收取万元人民币的委托管理费用；

　　（2）在确保公司第一年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的50%作为委托管理费用。

　　2.从第二年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

　　（1）公司的净资产收益率在10%（含）以内，乙方可以收取营业额的1%作为委托管理费用；

　　（2）净资产收益率在10%-15%（含）范围内，超过10%部分乙方按10%收取委托管理费用；

　　（3）净资产收益率在15%-20%（含）范围内，超过15%部分乙方按20%收取委托管理费用；

　　（4）净资产收益率在20%-35%（含）范围内，超过20%部分乙方按25%收取委托管理费用；

　　（5）净资产收益率在35%，超过35%部分乙方按30%收取委托管理费用。

　　六、违约责任

　　因乙方不适当管理给公司经营造成损失的，乙方应依法按实际损失承担赔偿责任。

　　七、争议的解决

　　因履行本协议发生纠纷，双方应协商解决，协商不成的，依法向人民法院提起诉讼处理。

　　八、签署及生效

　　1.本协议一式份，各方各执份；

　　2.本协议在各方代表签字及盖章后生效。

　　甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　甲方代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**精选委托管理合同模板锦集 篇27**

　　甲方：

　　身份证号：

　　乙方：

　　法定代表人：

　　鉴于：

　　（1）甲方是 万达购物广场首层 号铺（“商铺”，见附件一示图）的经营者。

　　2.乙方是 万达购物广场（“购物广场”）的物业管理公司。

　　3.为提高购物广场经营管理水平，提升经营档次，优化购物环境，现甲方希望委托乙方将商铺纳入购物广场首层统一的经营管理，乙方愿意接受前述委托。

　　甲、乙两方就前述委托事宜达成如下一致意见：

　　第1条统一管理内容

　　1.1乙方负责制定购物广场首层统一的营业员招聘培训计划、经营行为准则、服务礼仪规范、对外公关、营销活动等统一经营管理制度。

　　1.2乙方负责确立统一的购物广场首层整体的经营理念，确定统一的整体形象设计方案，统一经营时间、导购系统、POP标识、挂旗、购物袋、价签等。

　　1.3乙方负责按照统一经营管理的需要，重新划分、调整和组合购物广场首层不同的商品服务区域，以保证不同区域商品服务特色的统一。

　　1.4乙方负责统一策划和组织节假日、重大节庆日的.营销推广活动、广告宣传及购物广场内外环境的布置、营造。

　　第2条管理期限

　　管理期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

　　第3条经营管理费用的计算和支付

　　3.1管理期限内，乙方有权按照商铺的建筑面积收取提供统一经营管理的服务费（“经营管理费”），每月每平方米人民币 元。本合同项下商铺的套内建筑面积为 平方米，月经营管理费合计为人民币 元。

　　3.2经营管理费从 年 月 日开始收取。

　　3.3甲方应在 年 月 日支付首期三个月经营管理费。其余各期经营管理费应于每期第一个月前五日内将经营管理费支付到乙方指定帐户。

　　3.4甲方同意在管理期限内按照前述方式缴纳经营管理费。

　　3.5逾期缴纳经营管理费的，每延迟一日，乙方有权按照 %的比例计算违约金，从应当缴纳之日计至实际足额缴纳之日止。

　　第4条权利义务

　　4.1甲方应遵守乙方制定的统一经营管理制度，按照重新划分的经营区域组织货源进行销售。如果违反相关制度，乙方有权加以制止，并按照经营管理制度追究其责任。

　　4.2乙方有权根据统一经营管理的需要制定、修改、新增统一经营管理制度，并根据实际情况拆除商铺现有的全部装修、装饰（包括但不限于隔断）。

　　4.3乙方无须因提供统一经营管理服务而承担任何经营风险。

　　第5条争议解决

　　因本合同而产生的任何的争议或分歧，各方应首先尝试通过友好协商加以解决；如协商不成，应提交 仲裁委员会按其仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决为终局裁决，对当事人具有约束力。仲裁费用由败诉方承担。

　　第6条附件

　　购物广场首层关于统一经营管理的所有制度将作为本合同的附件，为本协议不可分割的部分，与本协议具有同等效力。

　　第7条生效

　　本协议自甲、乙双方签字、盖章（甲方为自然人时，无须盖章）后生效。本协议正本二份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

　　签署时间： 年 月 日

　　甲方（签字）：

　　联系人：

　　联系方式：

　　地址：

　　乙方（盖章）：

　　联系人：

　　联系方式：

　　地址：

**精选委托管理合同模板锦集 篇28**

　　甲方： 法定地址： 法定代表人： 联系电话： 传真：

　　乙方：王辉 法定地址： 法定代表人：王辉 联系电话： 传真：

　　甲乙双方本着平等协商的原则，根据《中华人民共和国民法通则》和《中华人民共和国合同法》的有关规定，就“东方商厦”项目委托经营管理事宜，经友好协商，达成如下条款：

　　一、项目

　　位于新将北路华山公园对面，项目总面积约平方米。“东方商厦”项目，

　　若“东方商厦”名称发生变化，不影响本合同执行。

　　甲方委托乙方对该项目进行商业经营管理，乙方愿意接受委托。

　　二、项目实施原则：

　　1、全程合作：从招商阶段及后期的商业经营管理阶段由乙方全程规划和实施。 团队组建以及管理：

　　三、经营管理顾问的主要工作内容、合作期限和管理费用：

　　(一)合作内容:

　　招商阶段由商业经营公司公司全程负责，包括市场调研，招商策略的制定、招商对象的选择及招商执行。

　　开业最初的3个月为开业调整期阶段，调整、修正各运营环节中的偏差，协调商户，测算各项运营指标。

　　乙方履行项目商业经营管理公司的各项经营管理职能，努力实现经甲、乙双方共同确认的各项经营指标。

　　乙方履行“制定公司发展计划”并组织实施公司章程所赋予的职权

　　(二)合作期限：

　　双方约定合作期限为3年，从年 月日（预计开业之日起计）至 年止。

　　(三)人员配置：

　　乙方根据项目体量设立公司组织架构包括但不限于：营运总经理、人事及培训专员、招商负责人、营运负责人，甲乙双方确认合作意向后7日内，乙方出各部门职能内容，以及负责当地招聘的各部门相关人员。拟定各公司薪资框架。

　　(四)合作方式：

　　开业前的合作方式：

　　招商阶段由甲方全程委托乙方，包括市场调研、招商策略的\'制定、招商对象的选择及招商执行，并且所有工作内容需有详细的文字报表呈报甲方负责人，乙方严格按照拟定时间计划完成招商相关工作任务，甲乙双方确认合作意向后7日内，乙

　　2、方根据甲方提供的工作计划（附件一）出工作计划内容。

　　开业后乙方负责甲方完成商场五年营运测算

　　一、第一年营业收入预测（2907.92万元其中租金收入112.68万元） 第一年营业收入测算资料见下表。

　　一楼：20xx年（楼梯口等公用部分做特卖）

　　二楼：20xx年

　　3

　　三楼：20xx年

　　四楼：20xx年

　　4

　　五楼：20xx年

　　将乐东方商厦一至五楼总合计：

　　面积：8000 平 总销售2736不含租金：2；毛利：612.41 平均扣率17%。

　　二、营业税金预测（104.401584）税费由商家出财务代扣或可以租赁的形式形成定税

　　1、营业税：112.68租金收入×5%=5.63 2、增值税：515.21联营毛利×17%=87.5857

　　3、城建税：93.2157（营业税额+增值税额）×7%=6.525099 4、教育费附加：93.2157（营业税额+增值税额）×5%=4.660785 三、费用预测（万元）

　　1、人员工资（125.28万元）

　　在部门设置和定员定编基础上，人员编制约在46人左右，20xx年-20xx工资总额125.28 万元，20xx年-20xx年每年递增5%，

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找