# 物业经理述职报告个人精选(15篇)

作者：紫芸轻舞 更新时间：2024-12-27

*物业经理述职报告个人一您好！一年来，在公司党政的正确领导和关怀下，在同志们的热情帮助支持下，围绕公司下达的工作目标，不断强化管理，规范运作，提高服务质量。并通过不断学习和努力实践，工作取得了一定成效，现就一年来的学习、思想、工作及廉洁自律情...*

**物业经理述职报告个人一**

您好！

一年来，在公司党政的正确领导和关怀下，在同志们的热情帮助支持下，围绕公司下达的工作目标，不断强化管理，规范运作，提高服务质量。并通过不断学习和努力实践，工作取得了一定成效，现就一年来的学习、思想、工作及廉洁自律情况述职如下：

一年来，我坚持学习党的路线方针政策，学习公司各项规章制度，以增强干好工作的责任感和使命感。将落实上级要求与创造性的开展工作结合起来，以一个物业新兵的姿态去努力学习和钻研物业管理知识，努力提高自身素质。同时加强了员工业务方面的培训和学习，提升员工服务意识，通过学习，做到了“认识到位、思想到位、工作到位”，进一步夯实了物业管理基础。

(一)安全工作，常抓不懈。

根据我部的工作实际和工作特点，坚持“以人为本，安全第一”的思想，组织开展岗位危险源辨识，正确认识危险点，将安全学习纳入学习常态化，积极参加公司举行的安全

学习培训，坚持安全巡查制度，重点加大岗位危险源的排查和监控力度，大力开展反违章活动，引导干部员工树立了在思想上反侥幸、工作上反松懈、管理上反大意、行为上反“三违”的安全意识。使安全工作常抓不懈，确保公司整体安全生产运营。

(二)加强内部管理，提高费用回收率。

我部所辖有x个收费小区，点多面广战线长，为确保完成公司下达的全年经营指标。一是层层分解经营指标，责任落实到各班组、各小区及个人;二是针对新入住的业主继续加强住户档案基础性工作;三是加强了班组基础建设，健全班组的各项规章制度，完善班组标准化工作流程，使员工在工作中，做到有法可依，有章可循，按章办事;四是改进工作方法，在工作中热情接待业主，服务周到，对业主报修、投诉、回访等业务服务尽心尽力，妥善处理。五是定期走访困难户、贫困户，积极为住户排忧解难，最大限度的满足住户的需求，以此促进收费工作。20xx年计划收入x万元，实际完成x万元。其中水费x万元;电费x万元;物业费x万元;代收取暖费x万元。

(三)以“创先争优”活动为契机，充分发挥党员的模范带头作用。

本部在“创先争优”活动中，开展了“安全上岗无违章、优质服务无投诉、收费指标无拖欠”的“三无”承诺活动，

尤其是党员，通过“自我画像”的方式，突出承诺“形象化”，有力的影响和带动了本部员工“比、学、赶、帮、超”的积极性和主动性，员工的精神面貌有较大提高。同时开展献爱心活动，关心员工生活，为员工办实事，让员工感受到组织的.关爱，使员工队伍更加稳定，企业凝聚力进一步增强。

(四)树服务品牌，促建和谐小区。

工作中我们牢记服务是品牌的宗旨，在工作中做到“三到”和“四勤”。“三到”，即：走到、看到、说到。“四勤”即：眼勤、手勤、腿勤、嘴勤。力所能及的为住户解决实际困难，全年报修和自修次数x次。针对xx等老小区，因设施设备老化现象严重，造成住户吃水困难的情况，我们深入现场，堵漏疏通管道x处，解决了住户吃水难的问题。同时，运用法律手段为辖区住户维权x起，得到了住户的好评，为促建和谐小区发挥了应有的作用。

(五)强化成本意识，严格成本控制，减少跑、冒、滴、漏。进一步加强水、电供给系统的日常管理，最大限度地减少跑、冒、滴、漏。建立巡查制度，成立巡查小组，动态地掌握情况发现问题;进一步加大查窃电力度，提高电费回收率;提高全员节支意识，对办公用品严格控制，废旧拖把2、3个拆开合成1个接着用。做到节约一滴水、一度电和一张纸，人走灯熄、水停，并用奖惩规定加以约束。

作为一名基层党员干部，首先把自己的思想道德放在首位，不断学习法律知识，遵守各项规章制度，正确使用自己的职权，以身作则，能够积极参加公司举办的党风廉政警示教育，对照自己的承诺书检查自己，以自重、自省、自警、自励来约束自己，在生活、工作中严格要求自己，能够做到自身廉洁，清白做人，干净做事。坚持“三重一大”事项民主决策，与班子成员能够经常沟通，密切协作，自觉维护领导班子在干部员工中的良好形象。

一是管理工作有些方面仍较粗放，距精细化的标准尚有一定差距;二是工作有时有急躁情绪，处理问题方法过于简单，还需进一步改进;三是工作管理创新力度不够，解决处理突发事件的能力有待进一步加强;四是对“五型企业”建设和班组建设考核力度不够，与公司领导的要求还存在差距，有待进一步加强和提高。

一、牢固树立“安全第一”的思想，加强各项安全规章制度的落实，强化现场的安全管理，加大员工岗位危险源的辨识力度和员工对岗位危险源的认知度，落实好安全培训管理工作。

二、以创建和谐、打造人文物业，全力提高物业管理服务专业化水平为工作目标，力所能及的开展便民服务，全力做好本部模范小区示范点的创建工作。

三、认真落实公司下达的各项经营指标和任务，进一步加强收费管理工作，提升各项费用回收率。

四、加强班组建设，紧紧围绕“五型企业”各项工作的标准和要求，完善体系，持续改进，稳步推进。结合本部实际，对每型要素进行认真修改，并创建学习、安全、创新、专业、和谐的“五型”班组，不断拓展“五型企业”建设的深度。

总之，我们将巩固好所取得的成绩，总结经验，进一步统一思想，明确目标，在公司领导的正确领导下和全体员工的共同努力下，继续发扬爱岗敬业、兢兢业业的工作作风，以饱满的精神状态，扎实做好以上各项工作。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年x月x日

**物业经理述职报告个人二**

xxx，女，x族，19xx年8月出生，大学本科文化，现为xx省xx物业服务集团有限责任公司项目经理。20xx年12月至今，先后担任xx区、xx服务中心、xx局、xx园、xx校区等项目经理。她在平凡的工作岗位上，勤勤恳恳、踏踏实实，无私奉献、锐意进取，以严谨、务实、热情的态度做好每一个项目的服务工作，在短短几年时间内，由一个物业工作的“门外汉”，成为了公司项目业务的“领头雁”，取得了可喜业绩，赢得了业主和公司领导的交口称赞。规定，邮政局属于带给普遍服务的公益性企业，在许多收费项目上都应享受必须的优惠，据此我公司与各收费单位多次协调，在许多方面都争取到了必须的优惠政策，为局节约资金30多万元。

为使得采购商品在质量上和价格上都有所保证，我公司专门成立采购小组，定期到市场去了解商品的价格及质量状况，并及时征求全局各使用单位的意见，尽量满足大家的需要，对不合格商品坚决不入库，其中也发生过因进货质量问题，损失由采购员弥补的事情。经这样严格的审查，我们才能保证每批进货都物美价廉。

为保证用最小量的库存来周转，我公司在计划调拨上采取了月报计划月查库存的原则，使得我们不占用过多资金就能保证全局的生产之需。

保管工作能做帐物相符，货物陈列整齐，每月能及时清点库存，并保证平时付料的及时性，为全局各部门的生产之需带给了有效的保证。

1、维修工作针对我局点多、面广的特点，除按照要求每半月巡访一次外，我们把需要维修的工作也按轻重缓急进行了登记记录，在时间上、顺序上进行了合理安排和调度，做了许多细致的工作。首先是对更换佳西局地沟内严重腐蚀的热化管线百余米，为了完成这项工作，维修股的同志们不怕苦、不怕累，在地沟里一干就是十几个小时，用了一周的时间最后把地沟内的管线更换一新，保证了今冬的供暖问题。二是透过与热力公司用心沟通协调，自我组织人力对长安局、通江所、光复所、中山投递班等进行了热化分户改造，工作质量都到达了热力公司所要求的标准。还对沿江局进行热化管线的重新敷设，对散热片进行了重新安装，透过认真细致的探察研究，对锅炉位置进行了调整，改造之后的供热效果十分理想。三是提前做好冬防保暖工作，组织木工利用近一个月的时间对全局破损的玻璃进行了重新安装，及时修补并安装了门帘、门条等设施，受到了全局各单位的赞扬。

2、电气维修方面也做了许多工作，除了按要求保证日常维修任务之外，为14个局所进行了灯具集中改造，将格栅灯更换为铁管灯，共用灯具460余套，每月可节电1。8万度。利用晚间休息时间改造局所台席34个，节约成本1。5万元。另外，变电所在人员少的状况下，能按规定做好例行的值班工作，而且经常加班加点对局所进行维修保养，保证全局各单位的正常用电，一年来，累计更换灯管225次，排队各种故障102次，为局做出了突出贡献。

我公司是属于后勤服务部门，人员素质参差不齐，劳务工多、国营工少，而且各工种的工资标准也比较低，但应对局里每次下达的指导性任务，我们从来都没有放下，也没有等靠思想，而是每一次都用心鼓励职工，为职工讲清楚支持经营工作的必要性，使得职工从思想上真正认识到我们是邮政局的主人，邮政局的兴衰决定着我们每个人的命运，所以这一年来，我们用心完成了储蓄指标，正在努力完成电信业务的推销和拜年卡的销售工作，难度可想而知，但我们的职工本着为局尽自我一份微薄之力的朴实想法，在公司领导的正确引导下，用心主动地投入到营销战役中去。

局里为从根本上解决职工中午就餐问题，经多次研究，决定组建职工食堂，并分归物业公司管理。实际上这是一项很难做好的工作，但公司从上到下都没有因为这个而产生懈怠情绪，而是用心地出谋划策，都是一心想把食堂搞好，局里为职工做好事，而我们要做好传接棒，将局里的这种关怀传递给每一位职工，让他们也深切地感受到这种切实的关怀。

一年的工作细说起来还有很多很多，我们取得的成绩有目共睹，但其中的不足也让我们感到不安，但我们有信心将这些不足之处在今后的工作中逐步加以修正，使得物业公司对全局的后勤服务支撑工作更顺应全局发展的需要，这是我们物业公司每一位职工的心愿，相信我们今后的工作会在局领导的正确指导、在公司领导及全公司职工的共同努力下必须会做得更好！

**物业经理述职报告个人七**

尊敬的领导：

您好!

我是xxx，从商场09年开业至今担任物业经理一职。20xx年是商场发展进程中极为重要的一年，在这一年中，在集团董事及商场姜总带领的领导班子的正确领导下，完成了各项安全管理目标，作为一名的物业经理，感谢企业给予我极大的鼓励以及莫大的`荣誉，让我在工作中不断学习、不断提高自身的业务能力及素质，下面就是20xx年度我的工作汇报：

这一年，作为一名物业管理者，我始终与班子领导及全体员工团结协作，带领员工艰苦奋斗、努力工作，不断强化管理、规范运作。作为一名管理者，我一心把精力用在管理上，以严格的工作要求去安排、布置、检查各项工作，排除各类安全隐患，杜绝事故的发生，为公司的安全生产保驾护航。

20xx年，我商场人员减少。但我们物业部克服种种困难，完成了一个又一个艰巨的任务。例如：门前大理石台阶和地砖，往年都是找专业人员付费维修，我们偷师学艺，认真钻研，今年在人员少的情况下，我们自己完成了维修、更换任务，并且质量很好、耐用，为公司节省了开销。还有商场内照明问题，原来都普通日光灯管，更换led灯管节能环保，使用寿命长，我们全体物业人员用原灯架改造安装led灯，现一期一至三楼，二期一楼还有美食城均已改造完毕。又为公司节省了一笔不小的资金。商场物业工作，面广，还杂，有安全、消防、上下水管道、保洁、水暖、电气、房屋和商场所有设备、设施的运行和维修工作。作为一名管理人员，做到第一时间发现问题，能及时处理和解决，当日能做，决不留到第二天，我部门解决和处理不了的及时上报上级领导协助解决，我商场物业各工种维修人员和技能都有所欠缺，所以每次维修都需到现场查看，有时还需自己来完成工作。

今年，全国电梯事故频发，作为金鼎的物业经理和电梯管理员，深知电梯的安全重要性。我们用一个星期的时间对商场所有员工进行电梯安全使用、紧急救援的培训。并且发试卷进行考试，合格率达到100%。

消防安全是企业安全生产工作的重中之重，我们商场作为江源区重点防火单位，今年共接待省，市，区、街道和主管部门大小检查40余次。并在11月24日，区消防大队组织全区重点单位70余人，到我商场来参观学习，并得到了江源区消防大队领导的肯定和表扬。

以上是我20xx年述职，以后我还要脚踏实地，踏踏实实，干好本职工作！

谢谢大家！

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**物业经理述职报告个人八**

自 年底 达源物业管理有限公司成立至今，我一直担任副经理的职务，先后负责过小区管理、外部协调、机关等工作。 年，因工作需要，我所分管的部门调整为工程部、绿化队及产业服务部。这些部门的工作在物业管理工作中占据着相当重要的分量。 年我紧紧围绕着“解放思想、谋划发展”这一主题，结合物业公司的实际开展工作。

在从事物业管理工作中，我通过不断实践积累经验，熟悉和掌握了工程部、绿化队及产业服务部的工作。虽然工作内容有所变化，但是经过努力学习与摸索，我对如何组织好各部门的工作有了明确的工作思路。

为了更好地开展工作，抓住工作重点是从基础抓起。

首先，我带领大家对各部门的日常工作进行梳理，查阅历史工作记录，审视不足，总结经验。在总结的基础上，我们制定了各部门的工作计划，理清工作思路，明确工作方向。

针对工程部，我和工程师们总结了工程部以往的工作开展情况，共同讨论和制定了“以回访和日常基础设施维护两方面作为工作重点，在探索设备管理新思路的同时，搞好工程预建项目”的总体计划，对不同工作内容实行了专人专项管理方案。

针对绿化队，我和石队长总结了前些年的经验，认识到要做好绿化工作，除了要完成绿化栽种任务，更要在养护上下大功夫，做好浇水、修剪、施肥、病虫害防治等细节工作。

针对产业服务部，我提出要树立“业主利益至上”的服务理念，积极拓展小区服务项目，全面提高服务水平。

在具体工作中，我把重点放在以下几项工作上：

一是扎实做好房屋维修工作。回访工作，一直都是历年来的工作重点，在回访工作中，世纪家园房屋漏雨维修占了很大比重，通过几年的不断探索，反复实践，我们采取了较为有效的“防、渗、堵、引”四步战略。没有其他工作安排的话，我就会去现场了解情况，支持工程师工作的同时，安抚业户情绪。 年工程部共完成房屋漏雨维修230户，完成率达97%。

二是做精工程预建项目。世纪家园液化气站改建搬迁项目已于 年9月顺利收尾。为解决世纪家园生活热水能源损耗这个问题，工程部对世纪家园生活热水改造项目进行了论证。世纪家园多层车库报件审批工作已经取得市里局里的计划批复手续，但由于多种原因，设计方案现正在修改中。

三是在实践中摸索设备管理经验。公司领导班子在经过多次探讨研究后，在 年 月开始试行设备管理制度。我们对设备进行了基本信息的收集整理，建立了设备清单，制定了具体的设备检修计划，在各维修队协助下，顺利按计划完成了设备检修任务，共保养水泵260台、大修29台，检修和更换暖风机120台，检修新风机29台，保养排风机35台，大修防火卷帘门12台，检修变压器39台。

四是全力做好绿化工作。绿化队一直肩负着公司所辖园区的绿化工作， 年绿化队共植树7715棵、栽种草花8.6万株、盆花5800盆、宿盆花卉62567盆，绿化养护面积达147,115平方米。

五是广辟服务产业，满足广大业户需求。产业服务部是公司“谋划发展”的出发点和落脚点。我们在公司领导的大力支持与帮助下，把联通收费、民航售票、保险咨询等与业主生活相关的服务项目引进到世纪家园，在此基础上又增加了国际公寓售票服务点。

1、政治素质

能够坚决贯彻落实党的路线、方针、政策，坚持理论学习，不断提高理论水平，有大局意识，保护和维护企业的安全稳定，发挥共产党员的先锋模范作用，工作尽职尽责、勤勤恳恳。

2、领导能力

能够较好地协调本部门的工作开展和引导所属员工完成好公司交办的各项工作任务。在工作中不断提出新观点、新思路，培养员工树立“以人为本，服务至上”的文化理念，通过不断学习专业理论知识，能够独立完成艰巨工作任务。

3、经营业绩

能紧紧围绕公司 年的工作中心及经营指标开展工作。在工程项目改造等工作中，始终本着“少花钱、多办事、办好事”的原则，亲自与住户及乙方讨价还价，为企业节省了大量资金，使公司在 年出色的完成了生产经营指标。

4、团结协作

在公司班子成员中，我是年龄最大的`一个。在处理各类事物中不以年纪大而自居，遇事主动向领导请示，同时协助主管做好班子其他成员的协调工作。坚持民主集中制原则，不断开展批评与自我批评，总结不足，完善自我，为 年物业公司班子被评为局先进党支部起到了一定作用。

5、廉洁自律

做好这方面的工作，我首先是把自己的政治思想、纪律和道德放在首位，不断学习法律知识，遵守各项规章制度，正确使用自己的职权，以身作则，能够以自重、自省、自警、自励来约束自己，办事公开透明，按程序履行职责，自觉接受群众监督，维护企业利益。

回顾这一年的工作，自己虽然取得了一定的成绩，但是依然存在着很多不足，其一是学习劲头有待提高，其二是因酒误事须杜绝。在今后的工作中，我还要不断提高思想认识，始终保持热忱的工作态度，继续秉承“解放思想、谋划发展”的指导思想，团结和带领所属部门员工，进一步在解放思想中理清思路，在谋划发展中创新服务，进一步振奋精神凝聚力量真抓实干，为公司持续快速有效发展做出新的贡献。

**物业经理述职报告个人九**

20\_年在公司各级领导的关怀支持下，在各兄弟社区的扶持下，秉承“勇于担当、甘于奉献、乐于服务”的服务理念，遵循“品质服务、精细管理”的原则，积极为业主办实事，开展各项物业服务与管理工作，取得了一定的成绩也存在一些不足，现述职如下：

一、多措并举，不断提高收费率；主动作为，努力节支降耗，圆满完成经济指标。

（一）在物业收费方面

在日常工作中，及时催缴物业费、垃圾处理费，甚至充分利用下班时间和节假日，通过电话、短信告知、上门派发“缴费通知单”等多种方式进行催缴，稳步提高收费率，全年达到95%以上。

（二）在节支降耗方面

树立节约意识，综合利用原移交单位的各类废旧物资，发挥最大使用价值为我所用，为公司节省费用开支。

为保证公共厕所及时供水冲刷，防止淤堵，利用原物业移交单位的废旧排版、电表箱、危楼废旧钢筋等，用来制作临时天窗、厕所供水阀门控制箱等，合理调控阀门水流，做到厕所保洁不间断供水与节水两不误；全年预计节约水费等支出6000余元；

二、坚持“品质服务、精细管理”宗旨，明晰责任分工，梳理规范工作流程，逐步提升服务质量和管理水平，从而提高业主满意度。

1、单身公寓房屋租赁管理流程化。

从申请租赁，提交承租人身份证明、个人信誉安全风险证明，到办理租赁手续、接收房屋；从退租验收房屋，办理退租手续、给协矿三供办提供退房证明，到收回房屋，两项全过程分工进行，明确各自责任，二者缺一不可，逐步规范租、退房流程，既提升服务质量又规避各类风险。

2、辖区范围内各项安全管理制度化。

（一）强化安全重要性，形成全员安全共管氛围。通过不定到期召开全员安全会议，强调安全，增强认识，时刻提醒员工确保安全。让每个人在工作中发现安全隐患及时汇报，形成全员关注的良好氛围。

（二）建立健全安全管理制度，推行安全综合巡查常态化，防微杜渐，发现问题及时汇报处理。

一是划片管理，责任到人，持续进行安全巡检和隐患排查。对单身公寓和仰北区划分4片，明确巡检责任人，日常进行全覆盖巡查，发现问题做好登记，两天一次碰头共同研究处理。

二是针对单身公寓居住多是老年人，室内用电隐患多的实际，加大巡查力度，对接电力公司，按照用电管理规定，对室内用电隐患，全部下达通知书，督促配置安全用电设施，明确住户安全主体责任，规避责任风险。

三是对居民房屋漏雨等工程问题做好登记汇报和处理反馈。做到小问题，想方设法自行处理；大问题汇报公司提出方案审批处理。

四是对业主住房装修进行巡检，签署住户装修承诺书。落实装修安全责任，确保安全施工和后续安全保障。

（三）加强安全措施及应急演练，储备防灾物资，实行全天

时监控和值班制度，多措并举做好安全防范。

一是做好消防安全管理，针对仰北区经营户多，地处社区中心地段，人员流动大，单身公寓周转房大多是老年居住，室内杂乱、整体安全风险防范要求高的实际，在保安岗亭、监控室、收费室、值班室、仓库等处分别放置灭火器加强应急防范。

二是增强抗洪防险意识，提高紧急救援能力，制定《防汛应急预案》，根据公司安排组织开展防汛抗洪和消防演练。

三是做好单身公寓监控室保安对整个社区24小时全天候监，设立防汛抗洪和冬季供暖值班室，确保夜间巡查值守和及时处理应急突发事件。

四是根据新泰市减灾防范要求，配合小协镇做好“合用场所”等各类经营场所督查，逐户下达通知，签署告知书。

通过采取上述措施，做到各类安全风险动态可视、风险可控、措施可行、防范有效，尽最大努力增强安全保障系数。

三、加强保洁管理，全力做好物业基础服务工作。

（一）细化辖区管理规范，对保洁工作实行量化管理考核，每天两次登记保洁工作量。

（二）通过日常巡查和月度综合大检查相结合，发现问题曝光提示，督促整改。

（三）定期召开保洁会议，严格执行公司管理规定，督促员工恪尽职守，做好本职，防止居民投诉现象的发生。

（四）采取措施，制止不文明现象发生。针对中心花园不断有人随地大小便的现象，对特殊隐蔽区域进行封堵和温馨提示，对不文明行为进行曝光，收效明显，得到居民好评。

四、提升服务品质，美化公司形象

（一）对住户急难愁盼的问题及时汇报，和做好跟踪处理。

一是对文化广场西南侧极易发生交通事故的十字路口，协同其它各区安装减速带，极大减少事故的发生，受到居民好评。

二是对房屋漏雨问题共60多处，做好入户登记解释和上报，不断督促协调施工方进行维修，努力降低对收费的影响。

三是对影响单身公寓住户居住的高大树木修剪砍伐，消除了安全隐患，让住户居住安全放心。

四是对单身公寓7#楼年久失修，墙体破损掉落现象采取安全措施，悬挂警示牌，督促住户安装雨搭，门口架设临时遮蔽棚，确保住户安全居住。

五是针对单身公寓9#楼前地面低洼，南高北低积水极易进入一楼的`实际，根据住户意愿，汇报公司和社区同意，协调住户自行出资修筑挡水墙，发挥安全防汛作用，得到住户好评。

（二）妥善处理好各类投诉问题，包括对前期遗留的仰北区住户投诉房屋漏雨问题、单身公寓租赁户投诉洗刷间卫生问题及高新家园住户投诉污水道翻水问题等，耐心解释，及时处理，达到住户满意。

（三）弘扬尊敬老人优良传统，立足实际做实事。

一是保洁员对单身公寓年迈老人提供力所能及的帮助，时常帮助打扫房间、搀扶上下楼、提水购物等，让老人感受真情关爱。

二是重阳节期间，根据公司安排走访慰问辖区内高龄老人住户，送去公司的温暖和关怀。

五、服从公司安排，加强资产管理，千方百计收缴租金，争取资产收益最大化。

一是全力配合资产部收缴社区经营房和周转房租金。截止到12月底共计收取各类租金140余万元。

二是做好租赁房屋的安全巡查管理。对经营房屋纳入划片巡检的基础上，签署安全协议85份，下达排查整改通知19份。

三是因地制宜，变住房为商用，对单身公寓一临街住房按经营房出租，每年增加租金收入两千多元。

六、按照公司安排，地企配合携手共进，推动工作顺利开展。

一是配合小协镇做好减灾防患工作。二是配合小协镇做好辖区内经营乱象整治，顺利通过环保检查组检查。三是配合社区做好疫情防控入户排查登记及健康码路口排查相关工作。四是配合小协镇做好国家反诈app注册居民相关工作。五是配合小协镇做好新泰市文明城市创建复审检查相关工作。六是配合小协镇做好国家人口普查抽查登记上报相关工作。

七、审视自我，认清不足，努力改进。

一是存在本位主义思想，缺乏大局观念和创新意识，工作效率有待提高。下一步要提升自我，增强全局意识，与相邻兄弟社区相互扶持，携手共进。

二是辖区安全防范工作还有待细化和提高。要进一步落实安全巡检制度和整改措施，确保社区安全和谐。

三是辖区公共区域部位增收方面还存在不足。今后工作中，需开拓思路，争取在广告管理方面完善制度，为公司增收创效。

回顾20\_年，平凡的工作中，充满汗水和辛酸。新的一年到来，将继续团结带领全体员工，群策群力，拼搏奋进，为公司的发展做出更多积极的贡献。

报告完毕。

最后祝福大家，谢谢！

**物业经理述职报告个人篇十**

回顾在xx物业公司担任经理的6年来，所取得的成绩离不开各科室的大力支持。在这6年中，虽然班子成员几经变动，但我始终与班子成员团结协作，带领公司全体干部职工以“创一流物业管理公司”为目标，艰苦创业，努力工作，不断强化管理，规范运作，拓宽市场，提高服务质量，较好的完成了公司的各项工作任务。现述职报告如下：

这些年来，我以增强干好工作的责任感和使命感，并紧紧围绕“观念怎样转变，思路怎么创新，物业如何发展”这些深层次的问题去实践。

自从xx物业公司成立之日起，我便以一个物业的姿态去努力学习物业管理知识，去研究物业企业的发展方向和物业市场的发展趋势，我始终认为物业公司要生存，就必须走规模化道路。

对此，我在思想上始终与社区保持一致，超前工作，做到了“认识到位、思想到位、工作到位”，在较短的时间内使公司的各项工作实现了有序运转。

在工作中，我同班子成员一起研究确定了公司的管理运作模式、工作目标和“规范化管理、标准化服务、规模化经营、品牌化建设”的总体工作思路，并围绕这一思路开展了一系列扎实有效地工作，使公司的整体管理水平得到了进一步提高。

我深知，作为一名管理者，要想带领大家创市尝求生存就必须不断的学习。为了提高自身领导能力和管理水平，我几年如一日的坚持经常性学习，学习物业管理相关知识，学习市场经济理论，并挤时间参加mba基础理论知识的学习，以不断充实自己，提高自己适应改革发展的需要。

作为公司经理，把精力用在管理上，用在抓服务上，用在抓队伍和品牌建设上，这是本职要求。

6年来，我坚持按照“精、细、美”的工作标准和“严、恒、细、实”的工作要求去安排、布置、检查各项工作，制定并完善了公司各项工作制度、工作标准和考核办法，按照精干、高效的原则，组建了符合公司特点的运行机构，并对基层工作运行情况进行不间断的检查。

我坚持定期到各队站听取意见，指导工作，帮助解决困难，在基层干部中树立起了“不干则罢，干就干好”的争一流精神。在抓好管理和服务的同时，我与班子成员一起积极协调各方关系，努力开拓外部市场，增加公司收入，并积极筹措资金，改善基层的办公条件。

为了强化素质教育，在抓好员工岗位培训的同时还积极创造条件组织管理人员外出学习，开扩视野，增长知识，以提高基层干部的工作能力。

工作中，我注重发挥班子成员的作用，坚持“重大问题集体决策，具体工作分工负责”的原则，及时沟通交流，工作上能够尽职尽责，尽心尽力形成合力地做好各项工作，是一个团结稳舰充满活力的班子。

日常工作生活中，我严格要求自己，以身作则，注意听取班子成员的意见，尊重、团结每一个班子成员，不搞一言堂，不搞特权，不谋私利，自觉遵守廉洁自律的各项规定，对涉及到采购，队伍录用，合同签订等敏感问题，自己始终坚持“工作人员具体运作，分管领导严格把关，主要领导最后负总责”的工作原则，能够做到不插手，不介绍，严格要求自己“堂堂正正做人，踏踏实实做事”，要在职工中树立一个良好的干部形象。

6年来，在公司全体干部职工的共同努力下，各项工作目标均圆满完成。

一是完成了小区创建目标。

20xx年xx小区创建为局级优秀住宅小区，雅苑创建为省级优秀住宅小区，20xx年xx创建为国家示范住宅小区，20xx年xx两个小区顺利通过了省级物业管理优秀住宅小区的验收。

二是基层建设目标的全部实现。

截至20xx年12月，共创建了一个“十佳示范队”，一个“基层队”和两个“行业一强”，另有3个基层单位被评为“社区优秀基层队”。

三是实现了历年成本指标不超的目标。

20xx年公司成本控制在了652.26万元以内，并且水费实现了大幅节余；其他几年公司成本均控制在计划指标之内，并有一定节余。

四是外拓市场有了进一步发展。

20xx年，公司筹集50万元成立了以家政服务中心为依托的“xx综合服务公司”，20xx年公司实现外拓物业管理收入近百万元。

五是居民综合满意率历年来均保持在98%以上。

六是日常物业管理工作在社区考核与评比中实现了争第一的\'目标。

七是在探索物业管理“社会化、专业化、市场化”方面迈出了新的步伐。

一是成本控制力度还略显不够，虽然成本控制指标不超，但成本控制的机制还没有完善起来。

二是在摸准下情上做的还不够，听取职工对公司发展的建设性意见较少。

三是公司某些方面、某些环节按照“精细美”的工作标准去衡量还有一定差距，还没有把“精细美”的工作标准贯穿到各项工作的全过程，需要在精细管理上下功夫。

岗位的改变并没有改变我工作的热情，在今后的工作中，我将继续发扬成绩，克服不足，带领广大干部职工奋勇争先，努力做好上级安排的各项工作。

**物业经理述职报告个人篇十一**

各位领导:

您好！时光飞逝，时光飞逝。突然，我到现在已经在中奥地产工作三个多月了。在这三个月的工作中，我感触良多，收获良多。这个报告我想了很多。

来说说我的工作收获和心得。这两个多月来，我接触了一系列保安的工作:在一号岗有严格的装修工人出入卡，在三号岗学会了如何与业主沟通，如何管理车辆，让我收获了很多，学到了很多。感谢领导的信任和提拔，我成了巡逻岗，学会了如何检查装修和楼道安全。经过一系列的工作，我学到了很多经验，也和业主取得了很多经验。我从一个什么都不懂的安全经理，到现在的安全管理部领班，进步很大。这个职位我也有一定的了解。安全主管这个职位很特殊，工作琐碎但很重要，是公司门面的重要标志。

我在工作中也有很多不足。安全工长的工作要求人有原则，细心，谨慎。我做的\'还不够。在工作中，我有时会不耐烦，态度不好，遇到问题，不够冷静。有时候，我想得不够好，处理问题不够仔细，这也是我的一大缺点。

在这两个月里，我非常感谢我的领导。在工作中，不懂就手把手教，出错就认真教。在这里工作让我觉得很温暖。在以后的工作中，我会更好的协助领导，做好本职工作。未来，我会更加努力，为公司做出更多的贡献。

汇报人:张xx

日期:20xx年11月8日

**物业经理述职报告个人篇十二**

大家好!

年初，公司李总再次提出了“二次创业”的战略方针，同时提出了以“五心”撰写20xx年物业优质服务的新篇章的工作宗旨。紧紧围绕执行李总下达的目标管理责任开展工作。现对一年来的工作作如下述职总结：

**一、简述指标完成情况**

年初，按李总下达的目标管理责任进行分解，并按部门和项目签订了部门和项目的目标责任书，明确了自己的各项任务指标。科学安排，强化“三全管理”，为创朝阳特色的企业品牌，树良好企业形象，实现多元化管理，力创社会效益、经济效益双丰收，紧紧抓住物业服务工作主线，展开工作，较好地完成了公司下达的经济各项任务。一年来，虽有项目经理、主管的更换，随着物业遗留问题、安全问题以及服务的缺陷问题的增加发生，影响了物业管理费的收缴，但想方设法还是完成了收费任务，如：新西蓝项目各项收费率：96% ;中天花园项目各项收费率：98%;阳光嘉庭项目各项收费率：98%;中联颐华苑项目各项收费率：96%;丰泰项目各项收费率：100%;华茂玉龙园项目各项收费率：98%。

李总在年初公布公司经营状况时说：整个公司盈利约8万元。企业已经具备一定的规模，如此的利润作为公司的副总脸往何处放，憋屈了一年，而今终于可以挽回些颜面。

**二、回顾反思 落实整改提高**

从年初设想管理工作规划的实施到规划的半途扼杀开始认真回顾，就好像写毛笔字在起笔、运笔阶段还算条理清晰顺畅，而点睛之笔却不知为何终止或者说成了涂鸦，细细品味一年来的工作，好像事事都有美中不足的地方;总之，从个人角度总结xxx年：只求无愧、但求无过。

自身也有许多不尽人意的地方，主要表现在以下几个方面：

1、培训抓得不实不细，培训做了，培训的效果如何，总结不够。

2、工作上缺少持之以恒，缺少一抓到底。

3、思想观念上跟不上形势，在开拓创新上未发动大家，听大家意见不够。

4、制度上过于讲情面。未有进一步量化制度，把制度落到实处。

5、企业文化未实质性强化。公司和员工应是伙伴关系，在提升员工归属感、责任感方面不够。

6、打造企业品牌。企业是生命，品牌出效益。物业公司打服务品牌，要知名度、美誉度。员工都是形象代表，加强品牌教育。

7、制定目标管理粗枝大叶、不详备。责任目标计划在前瞻性、科学性、全面性、系统性、可能性等方面需完善。同时需加强计划管理，流程控制，培训员工的.计划意识，努力完成计划。

**三、20xx年工作计划与思路**

20xx年，我将紧扣公司的发展规划，一方面认真完成公司李总交给我的各项工作任务，

另一方面，继续加强公司自身的各项制度建设，进一步拓展业务范围，提高服务质量，创建有信誉、有实力的物业管理品牌。

(一)进一步创新工作机制，内强管理，外拓业务，使公司的发展再上一个新台阶 。

经过这几年的努力和发展，我公司各项工作不断规范，业务范围进一步扩大，20xx年我们将进一步创新完善工作机制和管理模式，进一步强化内部管理水平，继续巩固及完善现有各项制度，深化内部机制改革，试行定员定岗定酬及管理包干制度，明确实行小区经营目标责任制及管理目标责任制，向管理要效益;依托现有项目，把进一步开拓物业管理新市场当作一项重点工作来抓，促使公司的发展状况和经济状况有明显好转。

(二)加强企业和社区文化建设，打造朝阳物业品牌

公司在完成中心工作任务的基础上，20xx年应将重点放在企业文化与社区文化的建设上，继续完善公司的网页，努力搞好小区的社区文化活动，把深入拓展企业文化与社区文化的建设作为我公司拓展服务深度与提升服务质量的突破点，不断加强小区的物业管理工作，提升市场竞争力。

(三)加强人力资源的培养与人才队伍建设

要加强培训和学习力度，以提高其业务素质和整体管理水平;加强对高技术、高能力人才的引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，发现、培养和储备技术人才。通过与陕西财经学院校企共建的物业管理专业实习基地，选拔优秀毕业生，加强人才队伍建设。

最后，今天借此机会，表达一下我的心愿：感谢李总对我工作的支持，感谢与我同舟共济、朝夕相处的物业公司全体同事对我的帮助和信任。愿虎年公司好、你好、我好、大家好！

**物业经理述职报告个人篇十三**

公司xx总、各位同仁：

大家好!

年初，公司xx总再次提出了二次创业的战略方针，同时提出了以五心撰写xx年物业优质服务的新篇章的工作宗旨。紧紧围绕执行xx总下达的目标管理责任开展工作。现对一年来的工作作如下述职总结：

年初，按xx总下达的目标管理责任进行分解，并按部门和项目签订了部门和项目的目标责任书，明确了自己的各项任务指标。科学安排，强化三全管理，为创朝阳特色的企业品牌，树良好企业形象，实现多元化管理，力创社会效益、经济效益双丰收，紧紧抓住物业服务工作主线，展开工作，较好地完成了公司下达的经济各项任务。一年来，虽有项目经理、主管的更换，随着物业遗留问题、安全问题以及服务的缺陷问题的增加发生，影响了物业管理费的收缴，但想方设法还是完成了收费任务，如：新西蓝项目各项收费率：96% ；中天花园项目各项收费率：98%；阳光嘉庭项目各项收费率：98%；中联颐华苑项目各项收费率：96%；丰泰项目各项收费率：100%；华茂玉龙园项目各项收费率：98%。

xx总在年初公布公司经营状况时说：整个公司盈利约8万元。企业已经具备一定的规模，如此的利润作为公司的.副总脸往何处放，憋屈了一年，而今终于可以挽回些颜面。

从年初设想管理工作规划的实施到规划的半途扼杀开始认真回顾，就好像写毛笔字在起笔、运笔阶段还算条理清晰顺畅，而点睛之笔却不知为何终止或者说成了涂鸦，细细品味一年来的工作，好像事事都有美中不足的地方；总之，从个人角度总结xx年：只求无愧、但求无过。

自身也有许多不尽人意的地方，主要表现在以下几个方面：

1.急躁激动，缺乏克制。

2.不善沟通，缺乏沟通能力。

宁肯多干，不愿多说；遇阻受制，不善疏通，往往事与愿违，影响工作。

这些缺点不足有待今后工作中克服。

最后，今天借此机会，表达一下我的心愿：感谢李总对我工作的支持，感谢与我同舟共济、朝夕相处的物业公司全体同事对我的帮助和信任。

**物业经理述职报告个人篇十四**

自xx年底达源物业管理有限公司成立至今，我一直担任副经理的职务，先后负责过小区管理、外部协调、机关等工作。xx年，因工作需要，我所分管的部门调整为工程部、绿化队及产业服务部。这些部门的工作在物业管理工作中占据着相当重要的分量。xx年我紧紧围绕着“解放思想、谋划发展”这一主题，结合物业公司的实际开展工作。

在从事物业管理工作中，我通过不断实践积累经验，熟悉和掌握了工程部、绿化队及产业服务部的工作。虽然工作内容有所变化，但是经过努力学习与摸索，我对如何组织好各部门的工作有了明确的工作思路。

为了更好地开展工作，抓住工作重点是从基础抓起。

首先，我带领大家对各部门的日常工作进行梳理，查阅历史工作记录，审视不足，总结经验。在总结的\'基础上，我们制定了各部门的工作计划，理清工作思路，明确工作方向。

针对工程部，我和工程师们总结了工程部以往的工作开展情况，共同讨论和制定了“以回访和日常基础设施维护两方面作为工作重点，在探索设备管理新思路的同时，搞好工程预建项目”的总体计划，对不同工作内容实行了专人专项管理方案。

针对绿化队，我和石队长总结了前些年的经验，认识到要做好绿化工作，除了要完成绿化栽种任务，更要在养护上下大功夫，做好浇水、修剪、施肥、病虫害防治等细节工作。

针对产业服务部，我提出要树立“业主利益至上”的服务理念，积极拓展小区服务项目，全面提高服务水平。

在具体工作中，我把重点放在以下几项工作上：

一是扎实做好房屋维修工作。回访工作，一直都是历年来的工作重点，在回访工作中，世纪家园房屋漏雨维修占了很大比重，通过几年的不断探索，反复实践，我们采取了较为有效的“防、渗、堵、引”四步战略。没有其他工作安排的话，我就会去现场了解情况，支持工程师工作的同时，安抚业户情绪。xx年工程部共完成房屋漏雨维修230户，完成率达97%。

二是做精工程预建项目。世纪家园液化气站改建搬迁项目已于xx年9月顺利收尾。为解决世纪家园生活热水能源损耗这个问题，工程部对世纪家园生活热水改造项目进行了论证。世纪家园多层车库报件审批工作已经取得市里局里的计划批复手续，但由于多种原因，设计方案现正在修改中。

三是在实践中摸索设备管理经验。公司领导班子在经过多次探讨研究后，在xx年xx月开始试行设备管理制度。我们对设备进行了基本信息的收集整理，建立了设备清单，制定了具体的设备检修计划，在各维修队协助下，顺利按计划完成了设备检修任务，共保养水泵260台、大修29台，检修和更换暖风机120台，检修新风机29台，保养排风机35台，大修防火卷帘门12台，检修变压器39台。

四是全力做好绿化工作。绿化队一直肩负着公司所辖园区的绿化工作，xx年绿化队共植树7715棵、栽种草花8。6万株、盆花5800盆、宿盆花卉62567盆，绿化养护面积达147，115平方米。

五是广辟服务产业，满足广大业户需求。产业服务部是公司“谋划发展”的出发点和落脚点。我们在公司领导的大力支持与帮助下，把联通收费、民航售票、保险咨询等与业主生活相关的服务项目引进到世纪家园，在此基础上又增加了国际公寓售票服务点。

1、政治素质

能够坚决贯彻落实党的路线、方针、政策，坚持理论学习，不断提高理论水平，有大局意识，保护和维护企业的安全稳定，发挥共产党员的先锋模范作用，工作尽职尽责、勤勤恳恳。

2、领导能力

能够较好地协调本部门的工作开展和引导所属员工完成好公司交办的各项工作任务。在工作中不断提出新观点、新思路，培养员工树立“以人为本，服务至上”的文化理念，通过不断学习专业理论知识，能够独立完成艰巨工作任务。

3、经营业绩

能紧紧围绕公司xx年的工作中心及经营指标开展工作。在工程项目改造等工作中，始终本着“少花钱、多办事、办好事”的原则，亲自与住户及乙方讨价还价，为企业节省了大量资金，使公司在xx年出色的完成了生产经营指标。

4、团结协作

在公司班子成员中，我是

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找