# 2025年公务员年度工作述职报告(十四篇)

来源：网络 作者：落花时节 更新时间：2025-02-18

*公务员年度工作述职报告一首先，非常感谢各位领导、评委给我这这个机会参加今天的主管护师的竞聘。我叫艾薇，今年31岁，护理中专学历，1997年7月参加工作，至今从事护理工作15年，任护师8年。取得主管护师任职资格1年。1997年7月-1998年...*

**公务员年度工作述职报告一**

首先，非常感谢各位领导、评委给我这这个机会参加今天的主管护师的竞聘。

我叫艾薇，今年31岁，护理中专学历，1997年7月参加工作，至今从事护理工作15年，任护师8年。取得主管护师任职资格1年。1997年7月-1998年7月，中医院区大内科工作;1998年8月-20xx年7月，中医院区儿科工作;20xx年8月至今在中医院区内二科从事护理工作。

参加工作以来，在各级领导的正确领导和同事们的大力帮助下，我始终严格要求自己，努力提高自身综合素质，兢兢业业，尽职尽责，熟练掌握了本科室的`各项操作技术。积极参加科室组织的危重病人抢救工作，在抢救中，不断提高经验水平。积极进取，严谨细致，杜绝差错事故的发生，在胜任护理工作的同时，不断提高自己的操作水平。我一直认真履行护士职责，积极拥护医院的各项方针和规章制度，以病人为中心，坚持优质护理服务，以“三好一满意”为标准，在工作中，搞好团结，注重工作协作与配合，听从领导的安排，做到勤字当先，任劳任怨，不计个人得失，保质保量完成岗位工作。并在工作中时刻自觉维护本科室的集体形象，在工作中，我能够严格遵守各项操作规程，密切观察病情变化，及时汇报，及时处理，未出现差错事故，配合医生抢救急、危病人，遇到突发事件忙而不乱，有条不紊。得到了领导和病人的好评。20xx.5.12评委“先进护士”;20xx年度考核被评为“优秀”;20xx.5.12评为“优质护理服务先进护士”。

随着我院的飞速发展，各科室专业要求越来越细致化，专业水平越来越高，我会更加努力的工作学习，和医院同步前进。总结任护师以来的工作，通过不断的实践和再学习，获得了系统的医学护理理论基础和专业知识。具备了相关的学科理论知识，积累了丰富的护理临床经验，形成了一套正确的思维方法，很好的完成了护师的各项护理工作，具备了主管护师的水平。20xx年3月在《中外健康文摘》发表论文《沟通在护理工作中的应用》，20xx年4月在《中国保健营养》发表论文《冰糖熬豆腐在痔疮中的安全性应用与分析》，20xx年5月在《现代临床医学》期刊发表论文《爽身粉在保持卧床生活不能自理病人皮肤干燥中的作用》。

此次竞聘，无论结果如何，我都将正确对待，一如既往做好本职工作。我相信我自己有能力也有信心干好主管护师该做的工作，把工作做到更好。

最后再次感谢各位领导、评委!谢谢!

**公务员年度工作述职报告二**

各位领导，老师：

大家下午好!

时间总是在充实的工作中，过去得飞快。今年我担任八年级一，二班的英语教学工作。一转眼，一个学期结束了。回顾过去这一学年的英语教学工作，有收获的喜悦与甘甜，但也有挫折时的彷徨与无奈。但无论怎样，都化作为我的工作动力，促使我不敢懈怠。这一学期，不仅没有请过病事假，遇到有请病事假的\'老师的课，如需要我的话，无论有无报酬，我都会去上或帮着管理的，工作上可谓是超出满勤。

“有事业心，有责任心，有上进心。”“爱校，爱岗，爱生。”“团结协作，乐于奉献，勇于探索，积极进取。”的要求去规范自己的行为。对待学生做到：“民主平等，公平合理，严格要求，耐心教导;对待同事做到：团结协作，互相尊重，友好相处;对待自己做到：严于律己，以身作则，为人师表。

因为八年级是一个承上启下的年级，也就是说这一年的教学任务量非常大，既要抓基础教学，又要加强学生综合能力的培养。所以，在这一年的教学过程中，我除了对学生进行基础训练外，还在培养学生们的自学能力方面下了一番功夫。对优秀的学生要求他们背课文，复述课文，鼓励他们自己找阅读材料来阅读，读不懂的地方共同探讨，以此来提高阅读能力，进而为九年级的学习打下了良好的基础。

**公务员年度工作述职报告三**

按照县委组织部的安排，我是20xx年3月1日加入到同步小康驻村工作中的，我们\_村驻村工作组由\_和我3人组成，现就\_村驻村工作组开展工作以来的情况向各位领导报告，不当之处敬请批评指正。

一是宣传形式多样，通过召开村支两委会、村民代表会等形式宣传驻村工作的目的和意义。

二是宣传内容丰富，以乡制定的小康实现程度监测表为抓手，挨家挨户进行统计，借机宣传了十九大、全国两会等精神，同时协助收取了适龄老人养老险，既推动了工作，又提高了驻村工作组在村民中的知晓率。

三是宣传渠道宽广，把平时驻村工作的心得整理成信息发布在党建网、组工网等网站，提高了村驻村工作组的知晓率。

一是制定村发展规划和工作组计划，通过走访调研，了解村民对发展的想法，征求村支两委意见，制定了xx村3年发展规划，同时根据职能权限拟定了工作组年20xx年度工作计划，理清了发展思路，指明了发展方向。

二是以项目作支撑，指引村民小康路，一方面引导公司在村域内建洗选厂，该厂预计投资1500万，现已完成选址，征地工作基本结束。按照约定将修建一条长4.2公里，宽4.5米宽的机耕道，道路涉及用地由公司出资补偿，道路建成后村民和公司共用，此路正在修建中。该厂的用工优先考虑村村民，投产后将解决数十个村民就业问题。另一方面引导景区开发，现公司正在同村、支委商讨开发事宜，一旦达成协议，村集体经济将达百万以上。

一是注重矛盾排查，通过走村串户、村民反映、村支委打听等多种渠道了解村民矛盾，梳理汇总，逐一调查。

二是注重矛盾化解，将收集到的.矛盾认真研究，组织调解，现已调解矛盾12起。调解不成的引导通过法律途径解决。比如：\_争议事宜，工作组与村支两委多次调解，因双方都不让步，引导他们杜绝上访，依法维权。

一是党员创业带富效果明显，20xx年村支两委成员烤烟种植都在50亩左右，每户年收入预计10万元。取到了良好的示范带头作用。

二是党建工作扎实有效，今年5月xx村被省委组织部评为“五好”党支部，驻村工作组参与创建后期的资料收集、整理、归档。6月25日县委组织的半年目标交叉检查，xx村标准化党建获得了98.5分的好成绩，排名全县十乡镇第一；驻村工作检查90.5分（总分92分，知晓率5分和半年述职3分统一没查），在全县73个驻村工作组排名第3名。

一是通过小事见真情，把村民的烦心事当成自己的事来办，每件小事的办结，都会得到村民的好评，比如\_，家养5头母猪，去年因母猪体重不够没能买上保险，今年想买保险没门，我到乡政府农业中心了解后答复他每年7――10月买即可，\_感到十分高兴。

二是通过搞活动密切党群、干群关系。在今年六。一儿童节期间，驻村工作组协调了4000余元钱为村里的30多位中小学生购买了书包等学习用品，召开现场发放会，邀请了修文实验小学、实验幼儿园得部分学生与\_村的儿童共度六。一节，增加了驻村干部与村民的感情，提高了村民对驻村工作的满意度。

虽然，目前我们的驻村工作虽取得了较好的成绩。但是，还有一些不足之处，我们应戒骄戒躁，通过总结和虚心学习其他驻村工作组的成功经验，不断地拓展思路，充分挖掘潜力，以更好地开展好驻村工作，尽限度地造福和服务好\_村村民。

**公务员年度工作述职报告四**

随着我公司的不断发展壮大，客服部门的逐渐稳定，领导给予我极大的信任，并将此部门交予我来管理负责，从7月份至今，这段共同成长的日子里，现就近期的工作情况及感悟和下步工作计划综合如下：

1、七月份主要完成工作：

初步完善部门工作制度，初步制定活动计划，活动广告页面改进优化；完成5场看房活动，汇集新会员106个；购房群升级，多元化拓展，建立易就达人俱乐部群、易就装修群、易就商铺群，强化资源再利用效果，并为以后非购房性人气活动做基础；客服部工装选定，提升专业形像；促使签约客户：升龙凤凰城、宽house、水岸鑫城5期顺利回款。

2、八月份主要完成工作：

本月主要以看房活动为主打，密度较高，完成7场看房活动，汇集新会员252个，同比上月2倍增长；策划并创建新群：易就网异地网友助外群1个，目的在对于身在外地，意在郑州购房的群体，不了解郑州市场，我们应更加侧重详细深度的提供帮助服务；促使签约客户：升龙凤凰城、宽house、水岸鑫城5期、居易国际城、清华忆江南、威尼斯水城顺利回款。

3、九月份主要完成工作：

本月假期较多，主要完成4场看房活动，并有2场房展会活动，部门2次参加活动汇集会员173人；总计本月汇集新入会员328个，同比上月依然是增长趋势；促使签约客户：升龙凤凰城、宽house、水岸鑫城5期、居易国际城、清华忆江南、威尼斯水城顺利回款。

这段与公司共同成长的日子里，我的个人能力得到了很大的提高，由开始的不知所措到理清条理，到一步步完善的逐渐成熟，在这些成长的过程中，不怕犯错误，就怕错了一次下次还没改正；并坚持相信，有困难才能有进步，有付出就会有收获，的\'原则；

非常感谢公司对我的极大的信任及认可，同事们的帮助，理解，在下个季度的工作中，我会一如既往，在学习中不断的发现，并改善；以易就为荣，以自己为易就的一个重要成员为荣。

1、管理方法不成熟，沟通技巧掌握不到位。

2、需要进一步加强团队合作精神。

3、工作中考滤问题不够全面，大局。

4、工作效率需要提高，不能顾及多方面的成长。

1、平时注意与人沟通及管理方法，在学习中不断提升与成长。

2、进一步加强团队合作精神，保持全部门团结，拼博的精神，与公司各部门达到统一。

3、更加全面、高层次的看问题，注意细节。

4、提高工作效率，发展各个方面潜能，树立良好的榜样，做一个优秀的领导者。

5、高效有序的开展看房活动，保证签约客户顺利回款，并影响其续约。

6、发展多元化活动，扩大影响力，做好部门的长远发展规划。

**公务员年度工作述职报告五**

本人自xxxx年8月份加入公司,任职成本管理中心资料员,转眼xxxx年快接近尾声,在即将踏入xxxx年之际,我感慨良多。回首过去,在各位领导的悉心关怀与同事们的帮助下,通过自身的不懈努力,在短时间内适应了新的工作环境,在新的工作岗位上我虚心学习、忠于职责,较好地完成了各项工作任务,工作上取得了一定的成效,现将本人入职以来的工作情况总结如下:

1、制了案卷目录等档案检索工具索引;将收集到的档案信息编制成文件汇编等汇编资料，以确保利用档案的各种需要;建立各类档案统计，如各类档案借阅登记薄、文书档案移交登记薄、档案收进、移出登记表等，做到清晰规范。

2、资料录入和文档编排工作:根据工作需要及领导安排,及时高效地完成了各项请示、报告、工作联系函等文件的草拟工作;

3、档案管理工作:对于成本管理中心日常文书档案按相关工作标准进行规范化的分类管理,再运用平时维护与定期集中整理相结合的办法,将档案进行分类存档,并做好收发文登记工作。

4、其次，认真核登规范了内部发文。xxxx年全行共发文500多份，每份文件都经过认真登记编号。第三，每年年底，每个部室处理完毕的文件，都要分门别类，妥善保管，为以后装订档案做好预备。

5、拟草了成本管理中心管理方案。

6、完成了xxxx年的造价经济指标分析。

7、图书、杂志编号、分类整理，形成电子文档，使图书、杂志的管理规范化;

在公司工作的\'半年时间以来,在同事们的积极配合下我得以完成各项工作,取得了一定成绩,与此同时我得到了以下方面的经验和收获:

1、只有摆正自己的位置,下功夫熟悉基本业务,才能尽快适应新的工作岗位;

2、只有主动融入集体,处理好各方面的关系,才能在新的环境中保持好的工作状态;

3、只有树立服务意识,加强沟通协调,才能把份内的工作做好。

由于工作实践不够全面,我在xxxx年工作中仍存在以下的不足:

(一)日常工作中与其它同事的沟通欠缺,工作开展得还不够充分;

(二)对公司的发展史及企业文化不够深入了解;

(三)岗位专业知识不充足,实际工作中走了一些弯路。

针对xxxx年工作中存在的不足,为了更好地完成下一年度的工作,我将重点做好以下几个方面:

(一)利用工作之外的时间,多学习房地产相关专业服务知识;

(二)加强对本岗位知识的学习,以便进一步地提高工作效率。

(三)加强部门会审文件的跟进力度;

(四)认真制作各类报表,仔细核对相关数据,以保证报表的正确率。

(六)更深入了解公司的发展历史与企业文化,使自己更好地融入公司这个大家庭;

(七)加强与同事之间的沟通,以利于工作的更高效开展。

**公务员年度工作述职报告六**

一学年来，本人担任了初三两个班的数学教学工作和一个班的班主任。在教育教学工作中，坚持党的教育方针，面向全体学生，教书育人，为人师表，重视学生的个性发展，重视激发学生的创造能力，培养学生全面发展，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平，并顺利完成教育教学任务。

我在工作中，认真加强师德修养，提高道德素质。认真学习《义务教育法》、《教师法》、《中小学教师职业道德规范》等教育法律法规；严格按照有事业心、有责任心、有上进心、爱校、爱岗、爱生、团结协作、乐于奉献、勇于探索、积极进取的要求去规范自己的行为。严于律已、以身作则、为人师表。

在工作中我积极学习新的课改理念，加快教育、教学方法的研究，更新教育观念，掌握教学改革的`方式方法，提高了驾驭课程的能力。在教学中，我大胆探索适合于学生发展的教学方法。首先加强对学生学法的指导，引导学生学会学习，提高学生自学能力；同时为学生提供机会，培养他们的创新能力。

做为一名教师，教学是我的基本工作，而教与学是一个良性互动的过程，在教中学，在学中教，才能实现自己在业务上的进步与飞跃。在今后的教育教学中，我将严格要求自己，努力工作，发扬优点，开拓前进，为美好的明天奉献自己的力量。

**公务员年度工作述职报告七**

尊敬的领导：

做一名优秀的财务人员，是我踏入财务行列以来所致力追求的目标。在各级领导的关怀下，在同行们的帮助下，我从一个财务行列的新手成为了一名能够比较从容地处理日常财务事务的能手。本人在多年的财务实际工作中不断地努力学习，刻苦钻研，时时刻刻坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，下面就将这一年来的工作情况述职如下：

虽已年近xx，但我能以积极的态度，参加财政局、教育局、会计局、学校组织的各种政治理论学习和业务培训，坚持用新观念、新知识武装自己的头脑。时刻严格要求自已，以一个会计人员的职责约束自已，并时时处处反思自己的工作，及时插漏补缺。通过各种学习、培训，自己的政治思想水平和业务水平有了明显的提高。

勤勉的工作精神和爱岗敬业的职业素质，是财会人员必需具备的基本条件。一年来，我在工作中能够积极主动，勤勤恳恳，兢兢业业，尽职尽责做好本质工作。有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。用实际行动践行全心全意为一线教师服务的思想，用满腔的.热情的和积极的工作态度，认真细致地完成好每一项任务，严格遵守各项财会法律、法规以及单位的各项规章制度，认真履行会计岗位职责，自觉按章按律办事。

新的形势对财会人员业务能力要求越来越高，业务知识的学习、积累至关重要。本人除了积极参加各项业务培训外，还不断地自学各种会计专业知识、计算机知识、网络知识。本学年我校开通了与财政局收付中心、采购办、资产科的网络链接，财务室能及时收到教育平台发出的各种指令，并加入了财政局教科文科的工作群等。学校帐务使用专业财务软件，会计档案整理规范。所有这些都给我的工作争取了极大的主动性。

回顾一年来的工作，虽说取得了一些的成绩，但也存在着许多不足之处。一是年龄大了怕得罪人，坚持原则时总采取迂回的办法而不敢直言。二是开拓创新精神不够，接受新事物较慢。三是有时办事有急躁情绪，致使欲速而不达。针对以上问题，在今后的工作中，我将克服松懈情绪，加强理论学习，进一步提高自身素质，努力提高工作质量和效率，做一名优秀的财务工作者。

此致

敬礼！

**公务员年度工作述职报告八**

20xx年2月21日

我委积极按照市委、市督导组的统一部署，及时组织本委共产党员先进性教育活动的实施。学习阶段的8个专题一个不少，48学时一分不减。分析评议阶段7个规定环节按要求完成，并受到市委督导组的好评。整改阶段突出重点、注重实效，并把整改与建章立制紧密结合，建立起相应的长效机制。20xx年8月份，机关党委进行了换届改选，支部重新划分。通过党员先进性教育活动，我们领导班子的思想政治素质有了明显提高，委党组、机关党委及党支部的战斗力明显增强，机关作风明显改进，各项工作得到加强。

年初，委党组制定下发了《经贸委领导班子落实党风廉政建设责任制的实施办法》及《任务分解计划》，并实施了主要领导与分管领导、分管领导与职能处室及基层单位逐一签订《落实党风廉政建设责任书》，实现责任明确、要求具体、奖惩有据。做到把党风廉政建设摆上重要位置，与经济工作同一部署、同一落实、同一检查、同一考核。每月一次办公会都有党风廉政建设的.情况分析和任务要求，切实形成了主要领导负总责、亲自抓，分管领导主动靠前、具体抓，职能部门当好参谋、辅助抓，业务处室持之以恒、自觉常抓的良好氛围。

按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，注重在重大问题、敏感问题、热点问题上，充分发扬民主、实施科学决策。年内，根据市委、市政府关于机关机构调整的部署要求，经贸委系统有2个县处级单位、1个科级单位，约40多名同志连同职能归并到其他单位或单独履行政府赋予的部门职能。对此，委党组严格按照党风廉政建设责任制的要求，坚持思想教育在前，调整政策公开，操作程序严格，大家既有知情权、参与权，又有监督权，使之调整工作非常顺利，人、财、物均按规定进行了处置。其间，我们还按照新的机构设置，重新划分了处室职能，重新调整了处室人员，并对3个处长空缺职位，实行了竞争上岗，大家参与热情高涨，10多位同志参与竞争。整个过程充分体现了公开、平等、竞争、择优的原则。在人才的引进上，严把关口。在人才培养上营造和谐氛围。

**公务员年度工作述职报告九**

20xx年6月我因工作需要调任aca站站长职务，一年多来，在各级领导的关怀和指导下，在全站干部职工的支持下，立足本职岗位，充分发挥自己的专业技术知识优势，以强化职工学习，提高职工业务素质为突破口，强力攻关，夯实安全基础；以强化制度建设为抓手，出精品，提高车站整体工作水平；同时，加强自身观念转变，勇于探索，不断提高自身业务素质和管理水平，为车站的稳步发展尽职尽责，下面我重点将在aca站一年多的工作情况做以下汇报：

走上站长工作岗位之前，我担任了几年副站长职务，车站管理经验虽有一定基础，但由于参加工作时间短，车站管理经验还很欠缺。走上站长岗位后，为了适应新岗位的要求，为了更好的完成领导交给的任务，我以“业务精通是根本，以德树人是关键；严于管理求发展，工作心细讲胆略”的工作思路要求自己。为了做到这一点，首先加强政治学习，认真学习深刻体会邓小平理论、“三个代表”重要思想，认真落实科学发展观，不断提高自己的政策理论水平和工作能力。同时坚持学习本职业务知识，每天一条规章，天天翻、天天看，从而使自身业务素质不断提高，在20xx年车务段举办的站长业务比武中，取得个人一等奖的好成绩。

职工业务素质的高低，是决定车站安全生产的关键，如何把这项工作做好，真正把职工业务素质搞上去，在与主管站长共同研究后，找出了车站职教工作的薄弱点和存在的.主要问题，进而制定了相应的职教学习制度、职教奖惩制度，严格了日常学习的`组织检查，从而取得了良好的效果。首先积极做好职工的思想教育工作，使职工增强学习业务的紧迫感，增强学习动力；其次做到严密组织，强化学习。严格按照站定学习时间组织职工在站学习，重点以实操演练为主。

通过对职教工作的努力，使车站职工业务素质有了很大提高，培养和选拔了一些业务尖子，在路局及车务段组织的比武中车站职工均取得了较好成绩，车站职教工作也得到了段职教科领导的认可。

“安全是天、安全是命”作为车站第一管理者，我深刻认识到这句话的含义，对安全工作未敢有丝毫怠慢，在思想上时刻紧绷着安全这根弦，同时在行动上注意运用科学的管理方法并注意与现场实际相结合，从而保证了安全生产。

1、抓管理，注重日常实效。根据车站实际情况制定了详细的作业卡控细化措施，在日常工作中认真抓好落实。安全工作的松与紧，职工盯着车站领导，在日常管理中我坚持从自身做起，起好表率作用；在抓问题上坚持从小事抓起，从惯性问题抓起，坚持多走、多看、多做的工作习惯，并对发现的问题本着三不放过的原则，认真分析，抓好整改。

2、抓调车作业安全。中间站的安全工作成败在调车，调车工作是安全生产工作中非常重要的一环。为此，我针对车站人员及设备实际，制定了“调车作业关键卡控制度”，同时在现场作业中注意抓好落实，调车作业盯岗率达到100%。

3、抓施工安全。施工安全是行车工作中的一个薄弱环节，为确保施工安全，结合现场实践经验制定了“车站施工安全六字法”即：“学、写、背、讲、练、卡”，遇有施工严格按此程序进行，同时针对每次施工制定了“施工安全明示卡”，将施工的卡控要点进行明确，施工时发至干部、职工手中，起到了提示作用，这些制度及措施的实行保证了施工期间的行车安全。

4、抓人身安全。调车作业人身安全、接发车人员穿越线路人身安全、上线作业人身安全是人身安全工作中的关键环节，为此我一方面加强职工的人身安全教育，提高职工人身安全意识；一方面制定了“人身安全卡控制度”和“固定走行线路图”，工作中严格落实并加大检查力度，本着人身安全无小事的原则，不放过任何在人身安全方面存在的隐患。

具有联劳协作互帮互助精神的干部职工队伍，团结稳定的车站局面是做好各项工作的前提。所以在工作、学习和生活中我团结同志，尽量给职工提供帮助，尽量为职工营造和谐舒心的工作环境。

总结一年来的工作，在取得成绩的同时，我也认识到自身还存在许多不足，主要有两点，这也是我今后进一步努力的方向.一是对照“高标准、讲科学、不懈怠”、“快半拍、高一格、好一档”的工作精神和工作标准还存在一定差距，表现为管理上存在严一时、松一时的现象。二是要注意提高发现问题和解决问题的能力，提高认识水平。特别是对工作中可能出现的问题和困难,要注重从总体上把握,增强工作的预见性,同时要注意防止头脑发热,处理事情简单化,时刻保持强烈的忧患意识。

以上报告,请领导和同志们评议,欢迎对我的工作多提宝贵意见,并借此机会,向一贯关心、支持和帮助我的各位领导、同志们表示诚挚的谢意。

**公务员年度工作述职报告篇十**

尊敬的领导、亲爱的同事们：

大家好!时光流逝，岁月如梭。转眼间又到了辞旧迎新的日子，20xx年即将过去，回顾过去的一个学年，我听从学校领导的指挥、服从学校领导的工作安排。能根据学校领导的工作安排认真做好各项工作，现就一学年来的体育教学工作，述职如下：

作为一名老师，特别是一名体育教师，我首先在思想上严于律己，热爱党的教育事业，全面贯彻党的教育方针，以党员的要求严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上在同事、学生的心目中都树立起榜样的作用。我相信在以后的`工作学习中，我会在学校组织的关怀下，同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。在接下来的工作中将更加努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受得起任何考验的教师。

在平时的教学工作中全面贯彻教育方针和新的教学理念，按大纲课程要求，结合新课程的理念和学生身心发展的要求制订行之有效的教学计划，从学生已掌握的知识出发，认真备课、上课，写好课后反思，努力提高个人的专业知识与技能。在教学过程中重视培养学生科学锻炼身体的方法，使学生实现终身体育锻炼的目的。重视学生的思想教育，利用体育教材的特点结合具体内容，向学生进行思想教育。

培养学生的自觉性、组织性、纪律性、集体荣誉感、不怕苦、不怕累、勇敢顽强的精神等。体育课要营造一个好的氛围的话，老师就应该以身作则，说一不二，上课不能迟到，对学生承诺了的事情一定要做到，让小学生时刻感觉到老师是很有责任心，对学生从来不撒谎，让学生知道老师是一个对工作一丝不苟、高度负责的人，而且还有一颗关心、爱护学生教师才愿意把爱献给每一个学生。当教师将爱的情感倾注给学生时，就愿意和学生平等相处，以诚相待，给学生亲切感、安全感和信赖感，成为学生学业上的良师、生活上的益友。

本学期，在学校领导的大力支持下，通过各位体育老师的多方努力下，学校的体育工作成绩有了很大的提高，例如：我在上学期我担任本校一至三年级的体育课教学工作，在工作中，我认真教会了他们的武术操，每个班都做得非常好，动作整齐，还参加了学校组织的体操比赛，得到了学校领导和教师的好评。取得这样的成绩是离不开老师和同学的努力，希望在今后的工作中，能多为学校争光。

回顾一年以来的工作，我看到本学年的体育教学工作和比赛取得了一定的成绩，值得可喜可贺。但体育成绩有得有失，任务尚很艰苦。在今后的教学工作中还要加倍努力，改进不足，为学生更好的发展营造一个良好的学习环境，促进学生身心健康发展。在今后的工作中我会严格要求自己，力争做一名领导省心、家长放心、同事欣赏、学生喜欢的体育老师。

谢谢大家!

述职人：xx

20xx年xx月xx日

**公务员年度工作述职报告篇十一**

所领导及各位同事：

大家好！

紧张、忙碌的xx年已经过去，回顾过去的一年，对我来说是工作能力一次全新的考验，面对所里提出的创收指标和工作任务，在人员减少的情况下，要说没有压力，那是不现实的，但正是这份压力才使我有了动力，在所领导班子的指导下、全室工作人员的支持下及其它部门的协助下，顺利完成20xx年度的服务工作和业务创收指标。

根据20xx年初“所长办公会议纪要”的内容，把“网络中心坚持以服务为基础、以创新为突破口，服务与创新并举，在持续创新中求生存、求发展”作为部门业务发展的指导方针，积极承担对所内、科技厅的技术支撑与对社会进行网络信息服务，不断提升自身的服务质量与夯实业务基础，增强室内工作人员的责任感、紧迫感和使命感，以适应科技信息产业的高速发展，形成所里科技创新体系的有效组成部分。

下面就20xx年度网络中心工作任务情况汇报如下：

一、完善服务基础，拓宽用户积累渠道，积极完成创收任务

网络中心现在所从事的对外创收工作主要是以企事业单位的网站建设为主，通过近几年业务发展的积累，用户数已达到200多家，域名累积注册量为420个（其中约有1/3的域名转移或注销）。我们业务的特点就在于对用户服务的延续性，巩固目前的用户群落，发展潜在的用户对我们具有相当重要的意义。为此，在提高服务质量和手段上，做了不少的工作。

首先，紧跟其他互联网网站服务商，建立和完善信息服务平台的建设。在硬件设施上，改善了甘肃科技信息网网络出口带宽和数据交换能力，提高了主机房后备电力供应时间和能力。在软件上，开发升级了企业电子邮局、甘肃科技信息网网站信息发布系统并得到了很好的效果。在人员组织上明确了岗位职责与分工。

其次、通过代理商拓宽用户积累的渠道。20xx年，飞天网景共代理各类域名16个，占我们新发展用户量的1/4，为了巩固和发展此类代理商，我们将域名价格平均下调20%左右，让利于代理。通过缩小域名注册的利润空间，作到对用户的积累，将利润转移到对用户的后续服务中来，这是目前市场普遍的做法。

20xx年我中心共与新网科技的交易量为233笔，占总交易量45%，增长了9个百分点。共计完成域名注册65个、虚拟主机30个、企业网站建设15个、主机托管3家。

二、积极配合所里做好各种公益性工作，创造良好的工作氛围

网络中心是所内网络基础平台和科技信息平台建设的主要承担者和建设者，20xx年，围绕着两个平台的建设，对外树形象、创效益、对内做好服务保障，积极作好所内、所外各种公益工作，为情报所的建设与发展作好服务工作。

20xx年，由网络中心所承担和参与的主要公益工作有：

1、 宽带接入的前期调研、谈判，、 网络系统接入的改造升级；

2、 清华同方全文数据库的安装调试以及全年的数据更新工作；

3、 所内查新中心、声像中心、文献馆、编辑部等部门的网页制作；

4、 中国星火计划网甘肃主站点的建设与维护，7、 武威子站点、天水子站点的建设与维护（内容隔日更新）；

5、 甘肃省科技厅网站的重新改版与文件发布维护；

6、 甘肃科技信息网网络及所内局域网络的改造与维护（办公部门的调整）。主网站及子站点的改版与维护（内容隔日更新）；

7、 参与文献馆电子阅览室建设；

8、 完成所内承担的国家“九五”项目《甘肃科技信息平台开发研究项目》中所需的相关资源建设、完善与该项目相关的网络管理软件；

9、 建立了甘肃科技信息网多媒体演示系统， 目前共有专题片1个，农业科技短片8个， 为明年星火计划网站中农业多媒体课件的制作和发布提供了有效的支撑平台。

10、 积极配合国家网络安全相关部门进行的安全检查与工作配合，20、 如“十六大”期间通过24小时值班制度（共计7天）保障了甘肃科技信息网络的安全运行；

11、 在所领导的积极争取和统一安排下，我中心主要承担了我所今年的形象工程项目--陇南山区科教示范网的建设，从项目的考察到项目的验收， 每个环节都积极配合所里做好服务工作， 取得了所领导和用户的良好的评价和肯定。此项目是网络中心近几年所承担的最大的一个项目，除了本部门工作人员的积极参与以外，还从其它部门抽调了4人，实际投入185个工作日（调研考察8个工作日，项目论证4个工作日，项目实施方案4个工作日，设备采购及组装30个工作日，现场施工60个工作日，网站建设（网站变更2次）30个工作日，用户培训7个工作日，项目验收22个工作日，后期维护10个工作日等），此项目的实施不仅锻炼所里技术人员的工作能力，更增强了这支队伍的团队作战的凝聚力收获远远大于我们付出的劳动。

12、 考察敦煌市科技信息网及白银市平川区政府信息网络建设基础条件，起草了敦煌市科技信息网建设方案。

13、 我室2名同志参加全所计算机培训的授课工作。

14、 cnnic工作移交所造成域名转移工作。

网络中心工作任务的两重性，需要对人力投入的合理的分配，虽然我室的工作人员较少，所里新的部门创收核算制度实际增加了网络中心的创收任务，但仍然坚持长期投入2人做好对内的服务工作，不少同志身兼数职，在室内扮演着不同的角色，从不计较个人的得失，对于所出现的问题积极协助解决和承担责任，正式这种优秀的个人品质和凝聚力，才保证了本年度工作任务与指标的顺利完成。

三、努力提高室内工作人员的技术与业务水平

网络中心人员是一个技术知识需求较高的部门，但中心现有人员的技术水平跟岗位需求还有一定的差距。从部门实际出发，以自我培养、培训为主，增强人员的自学能力，在实际工作中不断积累工作经验，充分带动工作人员的主动性。

为了近早的适应各自的工作岗位，我们通过以下办法进行培训与提高，第一，采用阶梯式的培训机制，对于新人手采取老同志指导帮带，尽快接替一些工作岗位与业务，并鼓励和肯定业务中的一些创新做法。如韩晓春根据甘肃科技信息网客户管理信息系统软件的不足，通过对数据的分类管理实现对客户资料和代理商业务数据的管理，提高了办公效率。第二，增强对外学习培训，要求外出学习的同志学要有成，要求获得相关的培训证书或结业证书，对于获得资质证书的同志要给予适当的物质奖励。第三、增加与相关部门的交流，在交流中提高自己的技术与业务水平（如，与飞天网景技术人员关于网络安全的交流）。第四、推动全室工作人员的学术水平，在年底对当年发表论文和获得基金项目的人员，将给予适当的物质奖励。

今年，全所组织了计算机技能的培训，我室有2名人员参加了授课，1人参加了培训。该培训是对我室技术人员的能力考核，也是对我们自身的一次提高。

四、实际工作中存在问题

网络中心基础设施改善在20xx年得到所领导班子的大力支持,尤其是网络出口带宽和后备电源供应系统的升级,提高了对用户服务的质量保障,用户流失得到了一定程度的缓解。但在跟近所里项目的发展需求和与目前同类服务商比较我们还存在着一定的差距，主要表现在以下几个方面：

1、人才贮备不足制约着网络中心的发展

由于所领导的高度重视，通过人才招聘会的初试，所里的面试，网络中心目前初步确定2名应届本科毕业生人选，我们还需要积极的努力加以落实。同时，在用人的问题上，我们更注重实效，机制要活，不必拘泥于长效。

2、网络交换能力和网络安全有待于完善和提高

今年由于网络中心带宽的升级，我们对所内各部门网络交换由原来的10m更新为目前的100m,但随着“三馆一所”项目的实施和明年星火计划的启动，我中心目前的主交换机达不到千兆接入和三层交换的能力，与中国教育网和科技厅局域网互联有一定的技术难度。

我中心目前通过一台服务器对所内的办公网络进行了安全防护，效果比较明显。但对于整体网络没有采用放火墙设备，仅采用主机系统简单设防形式，不能有效的阻止有毒软件的入侵。几乎所有服务器都经受着ddos攻击，是有限的网络出口带宽被垃圾数据占用。

网络中心设备的更新一定要考虑到技术与设备的长效性，不能造成所里财力物力的浪费，在解决以上问题时，应考虑经济、实用、长效的原则。

3、缺少适当宣传，业务知名度不高

网络中心在过去的一年没有进行过对外的广告宣传,缺乏宣传力度。但从前几年的宣传效果来看,电视广告效果较差,报纸广告有一定的效果。

应在适当时间，在发行量较高的报纸作一些周期性的广告，增加网络中心业务的.知名度。

4、缺少正版软件

我中心目前所采用的软件几乎都为盗版，虽然在功能上没有区别，但在客户中会造成一定的负面影响和不可预见的风险，尤其是明年星火项目等项目的实施，需求更加突出，建议所里能够适当购买一些基础性软件（如win20xx server操作系统）。

五、20xx年工作基本思路与措施

1、加强网络基础平台及信息资源建设。20xx年是信息服务机构二次深化改革与崛起的具体实施阶段，无论是在政府政策决策的支撑、政务延伸还是公众服务三个方面都需要信息网络平台和信息资源平台这两个基础平台的支撑，虽然甘肃科技信息网建成开通已有6年，但离实现这两个平台的目标都有较大差距，加大两个平台的建设，尤其是信息资源建设，在所领导的统一部署下，仍是网络中心的工作重点。

2、充分利用现有的网络平台和技术力量，保障星火计划、科技特派员等项目的顺利实施，积极协助和实施好所里每个具体项目，做好临时性工作的准备。

3、对外业务加强基础建设和提高服务质量，积极拓展业务的规模和渠道，重点是技术水平较高的应用软件开发。

4、做好对甘肃科技信息网网站和甘肃省科技厅网站的维护与改版工作，及时做好各项服务工作。

5、建设好业务基础平台的建设，如目前已经快饱和的电子邮件系统，要做好升级的准备，开发一些适合我们自己业务的信息服务系统。

6、加强室内工作人员学术气氛，增加业务和技术培训机会，争取一些出外培训与交流的机会，积极鼓励室内工作人员参加相关技术认证考试，作好人才与技术储备工作。

7、对目前业务作出合理的调整，加大对业务的投入，加强对业务的管理，制订相关的业务规范制度。

8、新的工作人员加入后，对部门内部岗位将进行进一步的分工细化，初步明确技术与业务岗位人员，对业务人员一方面加大支持力度，一方面要加强指标的考核。

20xx年在网络中心的工作，对我来说收获大于自己的付出，在实际工作中也不免有失误，但各项任务的顺利完成，终究离不开所领导班子与各位同事的大力支持，在此表示感谢！希望在新的一年里，网络中心能够更上一个台阶，能有新的气象，更要抓住新的机遇，获得新的发展。

**公务员年度工作述职报告篇十二**

回顾一学期的教研教改工作，我校在上级教育部门的正确领导下，加强教学常规管理，认真落实课程计划，积极开发校本课程，搞好校本教研，加强教学研究，不断推进新课程改革，努力提高学校教学质量。一学期来，我校教研教改工作成效显著，现将此项工作汇报如下：

1、利用每周的业务学习时间，组织教师学习先进的教育教学理念及《新课程标准》，注重把学习新课程标准与构建生本课堂新理念有机的结合起来。还鼓励教师自学，充分利用好学校征订的报刊和互联网上的资源，学习现代教育教学理论，先进的教育教学方法、教学模式；并采用走出去，请进来的方法，积极参加镇、市组织的教学研讨活动，为我校教师提供了更多的学习机会。这样一来开阔教师的视野，提高其授课艺术。使广大教师能运用先进的教学思想指导教学。运用现代化的教学技术辅助教学。教师由单纯的以传授知识为主转变为以培养学生的能力为主，确立了“一切为了人的发展”的教学理念。树立学生主体观，贯彻民主教学思想，构建一种民主和谐的师生关系，尊重学生人格，尊重学生观点，承认学生个性差异，相信学生都存在发展潜能，积极创造和提供满足不同学生学习成长的条件。

2、充分发挥已有的光盘、音像资料、媒体手段等的作用，组织教师观看、学习，做好校本培训活动，并积极组织教师参与上级部门组织的各项课改培训活动。引导教师把学到的新理念用到实际教学之中，并认真确实提升校本培训的效果。

根据教导处要求，本期每位教师都上两节研讨课，听课后集中研讨，针对课改理念的落实情况以及“自主、合作、探究”这一课题实验方式进行评课，强化思维的过程、创新的设计和教学的反思，充分展示自己的教学个性，形成自己的教学特色。每位老师都能积极听课，一学期下来听课节数都在25节以上。

1、严格执行课程计划，坚持按课表上课，提倡课堂作业应尽量当堂完成，确保学生正常休息。学校加强平时检查力度，建立巡课制度，发现问题，及时纠正处理，形成规范的课程管理制度。

2、突出检查指导管理。建立每月的教案、作业等检查制度，并做好登记，把检查结果在教师会上进行反馈，提出改进措施。加强随机听课，进一步加大对青年教师的培养发展，提高青年教师的业务水平。学校组织了“师徒结对”活动，做好传、帮、带工作，指导教师能经常深入课堂，进行指导。

3、强化质量管理。

要求每位老师每一单元检测后都要及时做好质量分析，查找存在的不足，扬长避短，并进行补缺补漏。扎实抓好各科学困生的转化工作。期中考后，每位老师都能做好期中阶段性总结，努力查找存在问题，并制定好改进措施，以及培优扶差的方案，努力提高合格率与优秀率。

教学质量是学校的生命线，教育质量的优劣直接影响到学校与教师在社会上的声誉和形象。我们把提高教育质量作为本学期的中心工作来抓。本学期我们主要落实了以下几项工作：

1、通过考试成绩分析的方式摸底，深入分析各班现状。根据各班教学质量的实际情况，找出存在的问题，分析问题的根源，增强教师的质量意识，寻求

科学合理、切实有效的提高教学质量的`对策。再通过教师对单元检测的反思全面了解常规教学中存在的问题。

2、进一步完善教学常规管理的制度。为了规范教学管理，制定并完善了？等一系列教学管理制度。在考核中加强了教学常规的考核力度，加强了随机抽查的力度，通过对教师备、教、辅、改、考各环节的检查，了解教学中突出的问题，及时予以指导纠正。

3、积极开展各项教研活动。开展了“待进生思想教育”、“复习课教法研讨”等一系列教研活动，组织全校教师进行计算机、新课程培训，收效良好。我校举行的教师新课程培训活动、信息技术培训与考核活动，激发了教师学习的兴趣。学生竞赛活动更是深受学生欢迎。通过一系列活动的开展，培养了一批有个性、有特长的学生，提高了学生的综合素质。

1、部分教师对新课程标准把握还不够准确。少数教师对教研的成果没有很好地运用于平时的教学之中。

2、由于教师教学任务重，教研活动的计划还有得进一步落实，有时计划好安排被临时的任务或外出等工作耽误。

3、由于种种原因，部分教师的学习仍显得不足，经验无法上升为理论，学习跑皮面、不深入。

4、教学经验不足，学生第一手资料掌握不够等。

总之，教研工作，是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在前进，我们不能停止脚步。回顾本学期,我们创造着、体验着、收获着；展望下学年,我们期盼着、憧憬着、努力着。

**公务员年度工作述职报告篇十三**

尊敬的领导：

您好!

本人自20xx年担任会议培训中心保安部一队队长一职以来，在部门经理和中心各级领导的正确领导和指引下高标准严要求紧紧围绕中心的总体部署带领全体安保人员全力做好中心的安全保卫工作，任职至今未发生一起安全事故，保安队伍稳定，各项工作开展情况良好。下面我就将任期内的工作情况向领导和组织做以汇报：

欲先善其事必先利其器，作为一个基层管理者必须要有高度负责的责任心和过硬的业务水平才能胜任管理工作带领队伍健康稳定的向前发展，而安保行业又是一个高风险行业，保安队伍更是一个特殊的行业，从业人员要求也高，要求准军事化管理，怎样才能把这xx多名不同情况的年轻人唯我所用呢?发挥他们的光和热呢?这是个具有挑战性的工作!任职伊时为了能尽快熟悉岗位情况，理清工作思路。我给自己制定了详细的学习计划，利用各种学习方式进行学习，全面加强自身素质和业务的学习。

一是自学安全保卫知识及消防知识，先后自学了《企事业单位内部治安管理条理》《消防法》《消防管理》《保安管理》等工具书。并从网上搜集观看了保安管理及消防方面的视频及资料。

二是积极参加处及中心开办的各类培训班，通过系统全面的学习，加强自身素质及专业知识的提升。

三是虚心向油田公司abc管理模式创建人、标杆中队创始人、资深安保管理人员xx学习安保管理知识及经验，通过一系列的学习。本人现以能完全独立处理部门的管理事务，在经理休长假期间代行经理工作做好部门日常管理及大型会议接待安全保卫等工作。

会议培训中心及调度中心作为长庆油田会议培训接待的重要机构和输油处的办公机关，承担着油田及地方政府的各种大型会议接待任务。作为在中心从事安保工作达五年之久的我来说深知着其中的.政治责任感有多重，而事故隐患它是不随人的主观意志而改变，正因为如此，身为一名基层安保管理人员，必须时刻保持高度的警觉性和责任意识，大局意识。两年来，我和部门经理一道建立健全部门规章制度，创新管理措施及管理手段，稳步提升工作效率及工作质量，自承担安保管理工作以来保安队伍稳定，门岗值班院区巡逻，会议接待安保值勤等工作。万无一失，为此我和同事们放弃了节假日及家人团聚的时刻。坚守工作岗位确保安全无事故。得到了各级领导的肯定。并从个人到集体取得了各方面的成绩，

一是本人20xx年及20xx年连续两年代表中心参加处消防大比武分别取得10平米油池灭火第三名与第二名的良好成绩，

二是我20xx年被中心评为部门优秀员工。

三是今年x月参加中心安全演讲比赛获得第2名。

四是所在部门今年x月份被评为中心优秀示范岗。

部门员工多为xx后且大多是第一次参加工作，自我约束力差，理解能力不强，工作执行力低，管理难度大，为提高队伍的整体素质我和部门经理从源头抓起，不厌其烦的加大岗位培训力度，每星期对员工进行有计划的学习和培训，同时根据不同人员情况进行针对性的教育培训，使员工队伍确保了稳定，员工的作风纪律，业务水平，服务质量和处理问题的能力有了明显的提高，取得持续无事故的良好态势。

1、加大值班和巡逻检查力度，在重大活动期间，加强值班、对重点部位、敏感部位安排专人值班，发现情况做到第一时间到位，及时处置，把一些不安定因素和苗头消灭在萌芽状态。在加强值班的基础上进一步调整加强巡逻检查密度，保安人员24小时巡逻检查制度，主要抓各岗位值勤时工作质量、仪容仪表、作风纪律等。

2、层层布置、层层落实。在开展工作之前把工作布置后主抓各项工作落实情况，加大对员工的管理，要求员工做到的首先我自己必须要作好。对队员加强管理，对每个队员严格考核，为提高保安队员整体素质，讲当前治安形势，及保安工作的重要性，对他们提出严格要求。

述职人：xx

20xx年x月x日

**公务员年度工作述职报告篇十四**

尊敬的各级领导：

我叫\_\_\_\_\_\_，男，\_\_\_\_岁，汉族，党员，硕士研究生，工作于\_\_\_\_人民医院，专业是\_\_\_\_科。现任职务医师。在省党委、政府的指导下，卫生局、医院、科主任的直接领导下，我认真开展各项医疗工作，全面履行了医师岗位职责。

系统地学习党的政策和理论，做到思想上、政治上时刻同党中央保持高度一致，坚决拥护共产党的领导，听党指挥，积极保持共产党员先进性，坚决维护祖国统一，坚决贯彻、执行党的方针和路线。同时，坚持学以致用、用有所成的原则，把学习与工作有机结合，做到学习工作化、工作学习化，两者相互促进，共同提高。通过对照先进，找差距，查问题，找不足，自己在思想、作风、纪律以及工作标准、工作质量和工作效率等方面都有了很大提高。

“救死扶伤，治病救人”是医疗工作者的职责所在，也是社会文明的重要组成部分。我一向热爱本职工作，不怕脏不怕累，急病人之所急，想病人之所想，充分发扬救死扶伤的人道主义精神，以治愈患者为成就，任劳任怨，积极做好各项工作。

坚持业务学习不放松，于20\_\_\_\_年9月考入\_\_\_\_\_\_大学，攻读\_\_\_\_\_\_硕士学位，20\_\_\_\_年7月顺利毕业，并取得硕士研究生学历和医学硕士学位。

坚持学习科理论的新成果，不断汲取新的营养，促进自己业务水平的不断提高，已发表相关医学论文\_\_\_\_篇。同时坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，热情接待每一位患者，认真分析、诊疗每一个病例，坚持把工作献给社会，把爱心捧给患者，从而保证了各项工作的质量，受到了领导、同事和患者的好评。

作为医院的一员，“院兴我荣，院衰我耻”，知情出力、建言献策是义不荣辞的责任。近年来，紧紧围绕医院建设、医疗水平的提高、业务骨干的`培养等方面开动脑筋、集思广益，提出合理化建议。同时，严格要求自己，对比自己年长的同志充分尊重，对年轻同志真诚地关心，坚持以工作为重，遵守各项纪律，兢兢业业，树立了自身良好形象。

总之，自参加工作以来，各级领导给予了我很大的关心和帮助，让我时刻都能感受党的温暖，使我在各个方面都取得了不小的进步，工作虽然取得了一定成绩，但是个人\_\_\_\_\_\_水平差，严重影响临床工作；年龄轻，临床经验仍然不足，这些都与组织的要求还差得很远，与其它同志相比还有差距。

在今后工作中，要继续努力，克服不足，创造更加优异的工作成绩。在此，我衷心感谢党和政府的关怀，在今后我会再接再厉，将我之所学奉献于祖国的医疗卫生事业。

述职人：xxx

20xx年x月x日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找