# 销售会计年终述职报告(十三篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2025-03-09

*会计年终述职报告 销售会计年终述职报告一大家好!过去的一年，对我而言，是非常特殊而又有意义的一年，在这一年我迈进人生一个新的里程碑，在这一年我率领计财部的各位同仁，在行领导的关心、爱护、支持下，以高度的责任感，恪守职责，务实开拓，将支行的发...*

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告一**

大家好!

过去的一年，对我而言，是非常特殊而又有意义的一年，在这一年我迈进人生一个新的里程碑，在这一年我率领计财部的各位同仁，在行领导的关心、爱护、支持下，以高度的责任感，恪守职责，务实开拓，将支行的发展推上了一个新的台阶。

1.建立健全各项规章制度，奠定会计出纳工作的基矗今年我根据业务发展变化和管理的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任、目标，并按照缺什么补什么的原则，补充建立了上些新的制度,对支行强化内控、防范风险起到了积极的作用。特别是针对七、八月差错率高居不下，及时组织、制订、出台了“”，有效地遏制了风险的蔓延。

2.加强监督检查，做好会计出纳工作的保证。年内一方面加强考核，实行工效挂钩的机制，按月考核差错率，并督促整改问题，及时消除事故隐患，解决问题。另一方面，加大检查力度，改变会计检查方式，采取定期、不定期，常规与专项检查相结合的方式，及时发现工作中的难点、重点，再对症下药，解决问题，有效地防范了经营风险。

3.以人为本，加强会计、出纳专业人员的素质培训，进一步实现了会计、出纳工作的规范化管理。年内主要做了以下七点工作：

1.主动、积极地抓好服务工作，坚持不懈地搞好优质文明服务，树立服务意识;

2.坚持业务学习制度，统一学习新文件，从实际操作出发，将遇到的问题及难点列举出来，通过研究讨论，寻求解决途径;

3.坚持考核与经济效益指标挂钩。

4.成立了以骨干为主的结算小组;

5.积极地组织柜员上岗考试。

6.培养一线员工自觉养成对传票审查的习惯。

7.开展不定期的技能比武、知识竞赛，加强对员工综合能力的培养，提高结算工作质量和效率。

1、更好的完成年度财务工作，我严格按照财务制度和等规定，认真编制财务收支计划，及时完整准确的进行各项财务资料的报送，并于每季、年末进行详细地财务分析;在资产购置上做到了先审批后购置，在固定费用上，全年准确的计算计提并上缴了职工福利费、工会经费、职工教育经费、养老保险金、医药保险金、失业保险金、住房公积金、固定资产折旧、长期待摊资产的摊销、应付利息等，并按照营业费用子目规范列支。

2、费用支出实行了专户、专项管理，在临时存款科目中设置了营业费用专户，专门核算营业费用支出，建立了相应的手工台账，实行了一支笔审批制度，严格区分了业务经营支出资金和费用支出资金。在费用使用上压缩了不必要的开支，厉行节约，用最少的资金获得利润。20xx年开支费用总额为万元，较上年增加了万元，增幅为%;实现收入万元，较上年增加万元，增幅为%。从以上的数据可知，收入的增长速度是费用增长速度的2倍。在费用的管理上，根据下发的等文件精神，严格费用指标控制，认真执行审批制度，做好日常的账务处理，并将费用使用情况及财务制度中规定比例列支的费用项目进行说明，以便行领导掌握费用开支去向。全年按总部费用率的考核标准，支行实际费用率为%，节约费用5个百分点，费用总额没有突破下达的年度费用控制指标。

我在抓好管理的同时，切实注重加强自身建设，增强驾驭工作能力。一是加强学习，不断增强工作的.原则性和预见性。二是坚持实事求是的作风，坚持抵制和反对x消极现象，在实际工作中,积极帮助解决问题，靠老老实实的做人态度，兢兢业业的工作态度，实事求是的科学态度，推动各项工作的开展。三是加强团结合作，不搞个人主义。

1、挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质况状确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，特别是对业务骨干的专项培训。

2、降低成本费用，促进效益的稳步增长。一是加强成本管理，减少成本性资金流失。二是加强结算管理，限度地增加可用资金。三是合理调配资金，提高资金利用率;认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益化。四是降低费用开支，增强盈利水平。五是准确做好各项财务测算，为行领导的决策提供依据。

3、充分发挥职能部门的“职能”，加强管理，加快工作的效率。

回顾一年的工作，在平凡而繁细的工作中，付出了许多艰辛与努力，有了一些收获与喜悦，重要的是丰富与锻炼了自己，虽然我的工作取得了一定的成绩，但仍有许多不足，仍需在今后的工作中不断地加以完善，面对日益变幻的金融经济形势，金融工作任重而道远，成绩永远属于过去，在今后的工作中，我将不断完善提高工作水平，在新的一年迈上一个新的台阶。

谢谢大家!

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告二**

20xx年本人认真履行工作职责，顺利完成了20xx年完成了省公司及分公司安排的各项工作任务，现将工作情况做一汇报。

结合降本增效、全成本评价管理体系及基层营销单元准利润中心的管理模式，全面执行预算管理，加强成本费用的管理。

1、进一步优化资源配置，释放基层营销单元经营活力，提升企业整体效益水平，推动降本增效工作的落地执行。

2、加大成本费用的管控力度，支出付现总成本约6950万元，其中营销费用约1490万元，占总付现成本的%。

进一步提升财务信息化水平与服务支撑能力建设，全面提升财务信息质量与价值。 充分利用财务信息化支撑手段，展现各专业资源占用和使用情况。对所有供应商信息进行了疏理，清理了供应商银行信息550条。

严格执行收支两条线管理制度。对所有收入户全部进行了网银自动划款管理，沉淀资金月末基本趋于零余额。上划资金xx多万元。

坚持月末对营业款结算科目进行核对清理，在营业款欠款分析表上分项注明。 每月进行银行账户余额的`核对，认真填写银行对账明细表。

对账工作进一步加强和完善，增加了网运成本的核对工作，网运成本匹配率达到了95%以上。相关问题及时与各部门进行沟通解决。

对凭证严格把关，杜绝因附件等原始票据不详、审核不严而造成核算错误。将每月财务资料按要求分类装订存放。

加大外部发票管理力度，清理了20xx年-20xx年所有外部发票，加大对原始发票的审核力度。

（一）成本费用管控不力

20xx年付现成本支出xx万元，超预算xx万元（14%）。

（二）营业欠款没有很好的控制

合作网点不能按日归集资金，缴存周期较长；每月欠款额度较大等问题一直没有很好的解决。

（三）财务工作能力及基础工作仍需进一步提升

erp系统、报账平台、全成本管理核算系统已陆续上线，对财务人员在操做中经常遇到一些问题，还需加强对各系统的学习及操作。

20xx年除在原来的基础上加强财务管理外，我想主要在以下几个方面开展工作：

（一）全面深化推进基层营销单元准利润中心建设进一步深化准利润中心管理制度，加大对责、权、利的统一。

（二）继续以全成本财务评价为抓手，推行“全成本”管理，落实四条管理线成本归口管理的责任，提升资源使用效益。

全面推动和深化财务评价工作，进一步向管理要效益。进一步推动财务评价机制建设与完善，提升运营质量。

（三）全面深化降本增效活动，缓解成本需求与预算控制目标差距较大的压力，改进公司盈利能力。继续推动和深化降本增效活动，全面推动降本增效工作上水平。

（四）进一步加强收支两条线资金管理体系，提升资金的全程管控能力与运行效率。

1、结合集团公司营业资金管控平台建设，加强营业资金管理工作和稽核工作。

2、加强资金预算与支付结算管理。提高资金预算的有效性和集中支付等关键指标的监控与考核评价。

3、加强债权、债务风险的控制，防范资金风险。

4、加强应收、预付款款项的管理，防止债权损失风险。

（五）进一步加大财务基础工作，全面提升财务信息质量与价值。

1、进一步夯实财务信息质量的基础管理。强化财务信息质量责任管理，严格权责发生制原则，完善并落实核对制度，加强台账建立工作。

2、加强税务管理，夯实税务基础工作。坚决制止不合理的业务操作造成公司税赋增加及纳税调整等。加强涉税发票的管理。

（六）加强资产财务管理。

1、加强工程过程管理和工程成本管理。借助erp系统，进一步规范工程财务管理与工程成本核算工作。

2、加强产权管理与资产基础管理。严格落实资产损失的责任追究，促进资产基础管理水平的持续提升。

不妥之处，请批评指正！

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告三**

各位领导、同仁：

大家好!

20xx年在我不断学习、探索、进步和成长中过去了，这一年来，在村两委的领导下，在市委组织部的亲切关怀下，在同事们的热情帮助下，自觉服从组织各项安排，开拓创新，扎实工作，努力做到不辜负领导的支持和信任，较好地完成了各项工作任务。现就本人一年来所做工作及执行廉洁自律等情况，向大家报告如下：

本人自今年三月份担任会计以来，能认真学习会计、廉政方面的各项规定，履行会计工作职责，积极参加市镇相关部门组织的各种业务知识培训及会议。通过各种学习，我更坚定了自已的政治立场，那就是在任何时候，任何情况下都忠于党、忠于人民、忠于本职。同时督促自已不断加强思想道德修养，在各种诱惑面前能够把握自已，不拿原则作交易。

在财务工作中，我能够遵守职业道德，做到爱岗、敬业，能认真执行村务公开、民主理财制度，接受党员群众监督。及时结帐，做到帐目清晰、明了。我村每一笔支出都严格按照上级的财务制度和纪委的廉政制度执行。认真做好一事一议筹资筹劳、新型农村合作医疗保险和新型农村社会养老保险的收缴工作。

农家书屋是项惠民工程，作为农家书屋管理员，我认真将两千多册书登记、整理好，分类存放，以便老百姓查找阅读。利用好“远程教育管理员”这个特殊身份，对党员干部进行了党的\'路线、文化知识、市场经济、法律法规等知识的宣传、学习和培训。作为一名档案管理员，认真做好档案整理工作，将近几年来的文件等重要信息归类整理好，以便保存和查找。

作为一名新会计，对会计的业务知识还不够熟悉，要不断地加强学习，加强业务知识水平。作为一名刚上任一年多的大学生村干部，工作经验还很不够，需要向党员干部多多学习，才能让自己更上一层楼。

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告四**

我是于20xx年x月份到xx公司参加工作的，今年按照领导分工主要负责公司的对外合作及全区经营工作的资费管理与策划工作。一年来，由于有上级领导的正确指导和帮助，有全部职工的大力支持，再加上自己的不断努力，工作上取得了一定的成绩。对外合作工作成绩明显，邮政合作进一步扩大，全年完成邮政发展任务占公司总发展任务的50%以上;新兴业务发展迅速，管理正规，发展xxx用户33100户，上通话用户比例超过70%，在省xxx任务发展中进入前三名。

在工作中我能够忠实履行职责，不断自查、反省自己，不断开拓进取，把自己全身心地投入到各项工作实践中。总的感到，自己能够胜任本职工作，还是称职的。现将20xx年的主要工作情况述职如下：

近一年来，我经常把自己放在公司建设的总体框架中来反思自己，审视自己，看自身能力和素质的提高幅度，能不能适应公司发展的需要、能不能适应形势任务的需要，能不能适应完成正常工作的需要。经常告诫自己，要在公司立得住脚，不辜负领导的期望，自身素质的强弱是关键，自己毕竟是才来公司几年的大学生，从哪个角度讲都还是处在起步阶段，必须在工作中不断地提高自己。

回顾近一年来的情况，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下让顾客满意，我系统的学习了“管理学”“客户关系学”“客户心理学”“移动通信基本知识”等学习书目，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界，又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距。在不断的学习中提高了自己的能力素质，增强了干好本职工作的本领。

一年来，由于工作环境变化较大，迎来送往的工作比较多，需要协调、联系的工作也相应增多，在工作中，我注意总结摸索工作规律，注意与公司其他部门建立比较融洽的关系，以便于开展工作。作为公司的综合职能部门，我注意随时掌握各部门的工作动向，掌握各个县市的工作情况，做到随时有事能够随时处理。作为市场综合部的经理，对外合作工作的主管，接触的人和事比较杂，想要利

用个人关系来办违反政策、违反规定的人也比较多，但我认为，要想顺利完成工作，提高工作效率，就必须坚持原则，公司的各项规定要坚决遵守，违背政策的事坚持不做。只有做到这一点，才能称得上是为公司负责，为部门负责，更是为自己负责，一年来，也有不少亲属、朋友想通过我为个人办理规定以外的业务关系，我都能坚持原则，予以拒绝，做到了坚持原则、秉公办事，不让亲情、感情、人情渗透工作，干扰原则，虽然这在一定程度上伤害了个人感情，影响了个人关系，但却坚持了正常的工作程序，保证了工作正常开展，减少了不必要的阻力和压力，工作效率也相应提高。

这一年中，由于xxx、xxx等公司加大了竞争力度，在巩固老客户，吸纳新客户方面，公司面临着巨大的挑战，为了保证公司各项业务的`不断发展，在巩固中有所提高，有所进步，我注意研究市场动向，及时向公司提出合理化建议，通过不断改进、更新服务手段来巩固公司客户群体。如针对消费群体的不同，建议公司采取重点攻击的手段，加强了对xxx市的业务服务，效益额明显提高。

为进一步吸纳新的客户群体，及时应对小灵通的开通，针对市区学校较多，生源较广的情况，建议推出了xxx卡，降低xxx费，收到了较好的效果。在受领了省xxx发展用户指标后，我们采取主动出击、宣传造势的方法，超额完成了指标任务，在全省xxx任务发展中排在了前列。此外，结合多年从事服务工作的实际，年初以来，我强调本部门在开展工作中要“动真情，讲实理，办实事”，坚持用“真心”“爱心”和“恒心”来做好广大客户的服务工作，为客户进行亲情服务。一年来，我们综合部做到了热情接待、细心答询、主动服务、全程跟踪，在客户心目中留下了周到、热情的好印象，也为公司在外树立了良好的形象。

述职人：

20xx年x月x日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告五**

尊敬的领导：

一年来，在领导和同事们的的支持帮助和指导下，加上自身的不断努力探索，在思想、业务素质、工作能力上，我都得到了很大的进步，并取得了一定的工作成绩，现就我一年来的工作、学习情况，进行汇报如下：

在过去的工作里，我注重自身思想素质的培养和提高，具有全心全意为人民服务的意识，以科学的理论武装自己，不断提高自身综合素质，加强自身的思想道德建设，提高职业修养，树立正确的人生观和价值观；

在日常的工作中，以自身实际行动加强爱岗敬业意识的.培养，进一步增强工作的责任心、事业心，以主人翁的精神热爱本职工作，做到“干一行、爱一行、专一行”，牢固树立“社兴我兴、社衰我衰”的工作意识，全身心地投入工作；作为委派会计，每天认真核对账务，把好质量关，及时解决实际问题，协调好储蓄柜的突发事件，保证工作的有序开展。牢固树立“客户至上”的服务理念，时刻把文明优质服务作为衡量各项工作的标准来严格要求自己，自觉接受广大客户监督，定期开展批评与自我批评，力求做一名合格的xx人。

在过去的工作里，本人能够严格恪守各项金融政策法规，认真履行岗位职责。办理会计事务能够严格按资金性质、业务特点、经营管理和核算要求准确地使用会计凭证、科目和帐户；坚持当时记帐、当日核对，做到要素齐全、内容真实完整、数字字迹清楚，确保帐务处理“五无”、帐户核算“六相符”等；办理储蓄业务时能够认真落实“实名制”规定，登记好相关证件手续等等。每日营业终了，逐笔勾对电脑打印流水帐和现金收付登记簿，坚持一日三核库制度。填送会计报表时做到内容真实、计算准确、字迹清晰、签章齐全、按时报送，各种报表、各项目之间相关数字衔接一致。

能够不断地增强安全防范意识，认真落实各项防范措施，把安全工作落到实处。遵照联社安全保卫相关要求，严格按照各项制度行事。当班期间能够时刻保持警惕，严格按“三防一保”的要求，熟记防盗防抢防暴预案和报警电话，熟练掌握、使用好各种防范器械。经常检查电路、电话是否正常，防范器械是否处于良好状态，当出现异常情况，能当场处理的当场处理，不能处理的能及时向上级汇报等等，确保二十四小时不失控，同时加强凭证、印章管理，从源头上防范案件。以身作则，职工职责明确，防范意识到位，确保了安全无事故。

经过几年的工作，积累了很多的经验，各方面得到了长足的进步，但也存在很多的不足之处，如学习的积极主动性还不够，尤其是对新变更的制度、规章的学习还不够，工作的效率和速度还有待提高等等，在今后工作中我将继续努力学习，不断丰富自已的专业知识，为成为一名合格的会计而奋斗。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告六**

各位领导、各位同事：

大家好！

首先，我非常感谢公司领导能为我们提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向一年来关心、支持和帮助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱，一年来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我一年来履行职责的情况作如下述职报告，请予以评议：

回顾既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获的一年，企业财务工作是一项专业相当强的工作，作为财务人员，必须掌握一定的专业知识，借助先进的信息处理技术，才能搞好企业财务核算工作，这也是一名财务人员必须具备的基本素质和能力。

至此，我遵照《会计法》、《企业会计制度》学习了初级会计实务、经济法基础财务知识、管理制度等，又压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予我积极向上的工作动力，每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向师傅和身边的同事请教，取别人之长、补自己之短，我深知财务工作始终贯穿于企业生产经营的.每个角落，对于企业来说是相当重要的，从原始凭证的审核、记帐凭证的填列、会计帐簿的登记，到最终生成准确无误的财务会计报表，为相关领导部门了解企业财务状况、经营成本和现金流量，并据以做出经济决策，进行宏观经济管理提供真实、可靠的财务数据信息。

当然，作为我来说最重要的就是坚持实事求是的工作原则，每个月末及时收取各项目部工程量报表、材料明细帐、登记资金回收台帐、按时发放职工生活费、坚持填报各项目部经济活动分析报告、每个季度末统一装订记帐凭证、材料盘点表，做财务档案资料的管理工作，尽职尽责，认真完成自己份内的事情，此外协助各个项目部尽我所能去做工作，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，我以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来树立形象。

各位领导，各位同事，回顾自己这一年来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受评议意见，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

谢谢大家。

此致

敬礼！

xxx

年月日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告七**

领导、各位同事:

大家好!

首先，我非常感谢公司领导能为我们提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向一年来关心、支持和帮助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱，一年来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我一年来履行职责的情况作如下述职，请予以评议：

回顾既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最大的一年，企业财务工作是一项专业相当强的工作，作为财务人员，必须掌握一定的专业知识，借助先进的信息处理技术，才能搞好企业财务核算工作，这也是一名财务人员必须具备的基本素质和能力，至此，我遵照《会计法》、《企业会计制度》学习了初级会计实务、经济法基础财务知识、管理制度等，又压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予我积极向上的工作动力，每当工作中遇到棘手的`问题，我都虚心向师傅和身边的同事请教，取别人之长、补自己之短，我深知财务工作始终贯穿于企业生产经营的每个角落，对于企业来说是相当重要的，从原始凭证的审核、记帐凭证的填列、会计帐簿的登记，到最终生成准确无误的财务会计报表，为相关领导部门了解企业财务状况、经营成本和现金流量，并据以做出经济决策，进行宏观经济管理提供真实、可靠的财务数据信息。

当然，作为我来说最重要的就是坚持实事求是的工作原则，每个月末及时收取各项目部工程量报表、材料明细帐、登记资金回收台帐、按时发放职工生活费、坚持填报各项目部经济活动分析报告、每个季度末统一装订记帐凭证、材料盘点表，做财务档案资料的管理工作，尽职尽责，认真完成自己份内的事情，此外协助各个项目部尽我所能去做工作，仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，我以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来树立形象。

各位领导，各位同事，回顾自己这一年来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受评议意见，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

谢谢大家!

述职人：

20xx年xx月xx日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告八**

xx年的工作中就在不知不觉走过去，在我一年的工作上，像以前二十余年一样，没什么尤其大的奉献，仅有普普通通的工作中，平淡的生活。但是平淡的生活才算是最高境界，刺激性的日常生活谁也过不上几日，我一直就是这样平淡如水的渡过了一年。

光阴荏苒，xx年迅速就需要过去，回望过去的一年，心里禁不住五味杂陈……光阴如梭，一眨眼又将越过一个本年度之坎，回望望，虽�]有铭心刻骨的战绩，但也算经历了一段非凡的磨练和磨炼。

做为\*\*集团公司分公司的\*\*企业，财务部门是\*\*集团公司的重要单位之一，对里财务会计能力的规定应不断提高，对外开放要解决税收、财务审计及财务等机关单位的各类查验、把握税收优惠及有效运用。在这一年里整体工程部职工不辞劳苦、齐心合力把各项工作都扛下来了。财务部门的综合性能力对比xx年又迈进了一步。回望将要过去了的这一年，在公司领导及业务经理的恰当领导干部下，大家的工作中侧重于企业的经营方针、服务宗旨和经济效益总体目标上，重点围绕关键开展工作中，紧随企业相关工作部署。在计算、管理工作干了应负的义务。为了更好地吸取经验，发扬成绩，摆脱不够，现将xx年的作业做以下简略回望和汇总。20xx年的工作中可以分下面三个层面：

1、做为基本管理人员，我深刻认识到自身既是一个管理人员，也是一个实施者。要想管好一个精英团队，除开精通业务外，还必须承担主要的工作中及业务流程，最先要言传身教，那样能够确保在工作人员收紧的情形下，大家都可以主动地担负工作中。

2、按企业规定对子公司及其网点的收益、成本费做好监管、审批，制订对应的财务管理制度。统一计算规格，日常工作上，立即沟通交流、紧密联系并留意对她们的工作中明确提出些建设性的建议，与各子公司、营业网点的统计单位创建了较好的合作关系。

3、恰当测算运营税金及个人所得税，立即、全额地交纳税金，紧密配合税务部门应用新的税款审报手机软件，及时处理违反税收条例的问题并给予纠正，维持与税务部门的交流与联络，获得她们的大力支持与具体指导。

4、在焦虑不安的.工作之余，加强团队文化建设，打造出一个业务流程全方位，工作中情绪高涨的精英团队。做为一个管理人员，对属下充足保证“察人之长、知人善用、聚人之长、展人之长“，充分运用她们的能动性及工作主动性。提升精英团队的能力素质，塑造起开拓进取、实干有效的单位新品牌形象。

1、在原先的根基上细划了成本的管理方法，加强了装卸费的项目风险管理，分类整理的测算每辆具体耗费的花费新项目，真正体现每一辆车本期的物流成本。为运输车辆的绩效考核管理给予参照根据。

2、标准了库存量原材料的统计管理方法，严控原料库存量的有效贮备，降低资金占用费。创建了原材料领料规章制度，更改了原先无论是不是必须、无论那一个单位应用、也无论购入的总数是多少，都是在购入之日起一次摊销费到某一个单位来计算的朦胧成本费。

1、按照规定时光定编本企业及公司必须的不同种类的财务报告，立即审报各类税款。在企业集团的年终财务审计、年尾审批及财政局税收的查验中，紧密配合有关工作人员工作中。

2、认真落实《会计法》，进一步对财会人员加强会计基本工作中的具体指导，标准会计凭证的定编，严苛对会计原始凭证的合理化做好审批，加强公司电脑文件的管理方法等。对全部成本按单位、新项目开展核算归类，月底将一同花费开展分担结转成本突显单位经济效益。

3、我国行政机关对柯莱企业的资金级别鉴定或是第一次。我们在无一切早期提前准备的条件下，忽然进行查验，但长宁区市财政局依然对柯莱企业财务基础管理工作给与了毫无疑问。给柯莱企业的资金级别成绩也是鉴定组迄今为止，评给满分的一家企业。

会计工作二十余年，也写了近二十份的年度总结，按理说，大家每一个奋发进取的人，在所难免会在年尾岁首对自身开展一番汇总。这也是对自身的一种勉励吧。

新的一年代表着新的征程、新的机会、新的考验，大家信心继续努力，更上一层楼。xx年大家将向会计精益化管理涉足，精细化管理财务会计必须“保证营运资本运转畅顺”、“保证项目投资经济效益”、“提升财务管理系统方式”等，那样，就足够对公司的财务会计做精做细。要以“细”为起始点，保证认真细致，对每一职位、单位的每一项实际的业务流程，都创建起一套相对应的成本费核算。并将财务会计的触须拓宽到公司的每个运营行业，根据行驶内部监督职责，扩展会计服务管理职责，完成财务会计“零”盲区，发掘会计主题活动的潜在的使用价值。尽管，精细化管理财务会计是件非常繁杂的事儿，实际上正所谓“天地难题起源于易，天下事起源于细”。

会计工作员在企业里也算得上非常好的岗位了，由于企业立足于的本质或是会计，我明白了自己的事儿，我就知道在日后的工作上，我依然会搞好这一项工作中的。企业的会计工作搞好了，那�n其余的一件事就并不是难点了，仅有财务部发生了问题，那�n企业的进步便会发生较大的问题了，我明白那样，我才会搞好这一个属于我的普普通通而又关键的职位的！

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告九**

尊敬的领导：

您好!

首先，我非常感谢公司领导能为我提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向x个月来关心、支持和帮助我工作的经理、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱，进入公司x个月以来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我x个月来履行职责的情况作如下述职，请予以评议：

回顾既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最大的几个月，企业财务工作是一项专业相当强的工作，作为财务人员，必须掌握一定的专业知识，借助先进的信息处理技术，才能搞好企业财务核算工作，这也是一名财务人员必须具备的基本素质和能力，至此，我遵照《会计法》、《企业会计制度》学习了初级会计实务、经济法基础财务知识、管理制度等，努力认真完成本职工作，虽然压力很大，但是我秉承有压力才有动力的原则，紧张而又充实积极向上的工作，每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向经理和身边的同事请教，取别人之长、补自己之短。

我深知财务工作始终贯穿于企业经营的每个角落，对于企业来说是相当重要的，从原始凭证的审核、记帐凭证的填列、应收应付的往来账目到汇总填报应收账款周报，为相关领导部门了解企业应收应付财务状况、并据以催促各部门及时与客户及供应商对账且及时收回账款，保证公司资金的稳定流转。

当然，作为我来说最重要的就是坚持实事求是的工作原则，尽职尽责，认真完成自己份内的事情，此外协助各个项目部尽我所能去做工作，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，我以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的\'工作成效来树立形象。

各位领导，回顾自己这几个月来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受评议意见，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，希望各位领导评议后能给我做财务会计的机会，我一定不会辜负大家的希望尽职尽责工作，争取x个月后掌握总账会计的所有工作职能，实现自己的工作目标。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年x月x日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告篇十**

各位领导、党员、村民代表大家好：

今天，根据镇党委的安排，我向大家作述职述廉报告。如有不足之处、请大家批评指正。

我的工作大都是业务性的，对于我来说是很生疏的，都是边学边上，好再身边有很多有经验的同志，不懂就虚心请教，通过创先争优活动的开展，使我进步很多，业务水平上有较大提高，能为本村老百姓做点事，使我感到非常荣耀，没有理由不踏实、努力工作。

本人自担任涧西村会计以来，能认真学习财经、廉政方面的各项规定，积极参加镇及相关部门组织的各种业务知识培训及会议。为适应新形势的要求，报考郎溪电大经济管理专业，通过各种学习，我更坚定了自已的政治立场，那就是在任何时候，任何情况下都忠于党、忠于人民、忠于本职。同时督促自已不断加强思想道德修养，在各种诱惑面前能够把握自已，不拿原则作交易。

1、在财务工作中，我能够遵守职业道德，做到爱岗、敬业，严格把守财务关、根据上级村帐镇管要求，对于发生的每一笔帐目能做到及时入账，并按季度真实地公开，做到群众监督到位，杜绝一切不必要的开支费用，并能认真执行村务公开、民主理财制度，接受党员群众监督。

2、党务工作是一项经常性工作，是体现组织建设的重要部分。涉及工作的原则性强、业务性强，是一项严肃的任务。常有人说，搞党务工作要守得住清贫，耐得住寂寞，为了工作，枯�ㄎ尬兑惨�坚持，现在村干部职数少，事情总要有人做，既然做了，就要努力做好。，先后有两名积极分子向党组织递交了入党申请书，另根据党员发展程序，两名同志被吸收为中共预备党员。作为村委一员和共产党员，在村创先争优活动中，我义无旁贷，作党员先锋模范带头作用。

3、民政事务是村委会工作的重要部分，相关工作的落实，直接体现党和国家的政策落实，意义深远，我村享受低保的有98户，xx5人。五保的有19人，做到了应保尽保，农村合作医疗是一项新的工作，责任性强、工作量大，涉及每家每户，工作不到位，影响较大，直接关系群众切身利益，村两委非常重视，并采取了多个积极的方法，每户必到，使此项工作顺利进行，我村参合率达到97%以上，登记上报，没有出现一例偏差，通过几年的时间证明，群众受益明显。财政涉农补贴，涉及本村农户近900户，是国家惠农政策的落实问题，意义重大，每项补助的申报核实手续和一整套资料必须完备，涉及面广，工作量大，通过上级的正确领导和村两委的.共同努力，几年来，我村的涉农补贴工作，没有出现任何偏差。

4、其它工作。村务公开、农民负担方面，上级一直很重视，特别是村务公开，要求较具体，规定的内容比较细，为确保公开内容的全面性、真实性、和准确性。每次公开都要花很多精力，进行认真汇总梳理，提供给村两委和村务公开领导组审核、并按时公开。

在“三资”清理和第六次人口普查工作中，我担任主要的角色，既是指导员又是战斗员，以高度的责任心出色地完成了两项工作。

由于受知识和能力的限制，工作中还存在许多不足工作要求相差甚远，还需要不断加强学习来武装自己，工作上的不够细心，时常出现一些小错误，主观能动性不强，有待于提高，在工作繁琐时，思想情绪不稳定，时常有抱怨心里，其实思想过来，摆正位置，把准方向，才能更好地为人民服务。

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告篇十一**

xx年4月份的工作中将要告一段落，可能是这一月的日数比其他月都少的缘由吧，感觉一眨眼这一月就过去，回望一下这一月来的工作中，主要是日常工作及xx本年度的年度报告工作中。

最先说一下日常工作中：

1、审批和调节了之前进行的账务，立即纠正一些帐务上的不正确

2、相互配合市场销售单位搞好市场销售清算开税票，催促市场销售钱款及时回拢，合理使用资产

3、依据企业会计制度与规则联系实际状况，开展业务流程计算，立即开展做账、登帐、定编各种各样财务会计财务报告；搞好会计最基本上工作中，全部账实相符，开支考虑到合理化，保证出带凭，入有据；在提高工作效率的与此同时，解决好同别的职能部门的融洽关联。

这一月最为关键的工作任务便是xx本年度帐的内控审计和统计年报工作中。

针对我来说，此项工作中帮我的压力非常大，这一财务审计全过程的成功是否，直接证明了这一年来我们在会计工作上的考试成绩，非常值得高兴的是，没什么问题，仅有一些数据信息必须核查证实一下就可以了，连给大家做财务审计的注册会计也夸大家20xx年的帐比上年的\'做的清晰多了，通常没什么问题了。这针对人们而言便是最高的鼓励和自信心。

还有便是审计局的年度报告工作中，之前的统计分析审报工作中是代理记账公司承担提交的，我们自己�]有触碰过这类表格，因此20xx年的统计年报针对人们而言也是一个考验，每一个数据都需要查几次，算几遍，不容易的，不明白也立即向审计局商调队的教师求教，在人们的通力合作下总算所有审核通过。

下边是汇总的一些有关会计上的问题：

因为刚来的见习生是在年末进到大家企业的，邻近年尾，因此�]有把工作中实际的职责分工到本人，这也就产生了有些事，做完以后没人梳理、纪录，乃至发生问题没人负责任的状况。因此，在这个月，大家分配了一下工作中，定人定岗定编，每一个人每日务必上缴详尽的工作日志，防止此状况的再度造成。

也有便是做事情粗心大意，会计工作最重要的便是要有仔细，次之是认真，再者便是细心，假如是由于自身不仔细的效果而觉得憋屈得话，没有必要，只需保证之后细心的认真仔细看待每一件工作中就好了。在这儿也对给各位产生不便的朋友说声很抱歉，人一直易犯一些不正确，期待大伙儿再给一次机会，使我们渐渐地发展起�怼�

下月企业财务部门的重点工作主要是加强对新员工的培训学习，及其健全本单位机构功能，优化各职工工作岗位职责，各类工作任务实际层层落实，按时定量分析进行，提升单位工作质量规定，顺利完成企业交到的各类工作目标。

新的一月又开始了，财务部门也有许多应做而未做、应搞好而未做到的工作中，这种应该是之后会计要关键思索和处理的问题，也是每一位安都人如何提高自身、服务公司所要思索和优化的基础课。做为财会人员，我们在企业加强财务会计、标准经济发展个人行为等层面还应负更高的责任与义务。大家将不断汇总和自我反思，不断进一步学习，以融入社会和公司的发展趋势，与诸位共同奋斗，与企业共同成长。

感激诸位对我自己及财务部门的适用，谢谢你们！

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告篇十二**

为更好的了解全国ppp项目财承报告编制的规范性情况，财政部ppp中心对截至20xx年1月末已纳入全国ppp综合信息平台项目库的7446个ppp项目进行了财政承受能力论证报告规范性的评估分析，并发布一篇万字文章，得出六个结果、发现四个问题、提出四个建议。全文要点总结如下：

(一)全国财承报告规范率超70%

截至20xx年1月末，全国ppp项目综合信息平台管理库中ppp项目共7446个。其中，有5400个项目财承报告编写规范，占项目总数的72.5%;20xx个项目财承报告编写不规范(其中有1046个项目财承报告无法获取或读取)，占比27.5%。全国ppp项目财承报告编写工作总体情况较乐观。

(二)财承报告规范率逐步提升

随着21号文出台，各地逐步加强ppp财承论证工作，财承论证日趋规范化。近三年来，财承报告规范率总体呈增长趋势。目前，财承报告规范率已由20xx年初的不足30%，提高至90%以上。

(三)各地区财承报告规范率差异不大

从全国各区域财承编写情况来看，华北、西南地区财承报告规范率较高，分别为78.9%、74.2%。东北、西北地区财承报告规范率相对较低，分别为58.4%、69.8%。具体到各省(直辖市、自治区)来看，除去上海、西藏、天津等ppp项目数量较少的地区外，山西、云南、河北、湖南、福建财承报告规范率最高，分别为91.2%、84.1%、83.6%、83.2%、81.0%。

(四)12个行业财承报告规范率高于70%

19个行业中，有12个行业财承报告规范率在70%以上，其中，林业、科技、旅游等行业规范率最高，分别为90.9%、82.4%、81.8%。

(五)国家级示范项目财承规范程度较高

截至20xx年1月末，管理库中国家级示范项目共1093个，财承报告编写规范的项目共954个，总体规范率达到87.3%。其中，第一、二批示范项目由于财承论证完成时间较早，规范程度相对较低，第三、四批示范项目财承报告规范率逐步提高到90%左右，高于非示范项目的70.0%。

(六)入库咨询机构财承报告规范程度略高

在7446个项目中，提供财承报告编制机构名称的共5279个，涉及3088个编制单位。其中，进入财政部ppp咨询机构库的编制单位有318个，财承报告规范程度为89.3%;其余2770个单位财承报告规范程度为87.6%。

(一)财承报告缺失或不完整

本次统计的7446个ppp项目中，共计1046个项目未上传完整的财承报告，未上传完整的财承报告本文主要分为以下几种情况：

1、用财承报告的政府批文文件代替财承报告;

2、用合同节选、实施方案节选等文件代替财承报告;

3、仅上传测算表或测算说明等部分截图;

4、对财承报告关键数据进行遮挡;

5、以照片形式上传，且图片清晰度较低导致无法正常阅读。

(二)一般公共预算支出未做测算或概念混淆

21号文规定，在进行财政支出能力评估时，未来一般公共预算支出数额可参照前五年相关数额的平均值及平均增长率计算，并根据实际情况进行适当调整。本次统计中，部分项目在开展财承论证时对“一般公共预算预测”这一步骤，仍存在以下主要问题：

1、未对一般公共预算支出进行预测，直接得到财承通过的结论;

2、一般公共预算支出测算过程中未提供或计算历史一般公共预算支出增长率;

3、计算是否超过10%红线时，未以一般公共预算支出预测数据作为分母，错将本级财政收入、本级财政总支出、预算等代替一般公共预算支出进行计算。

(三)支出责任未按各本级和渠道理清

根据21号文规定，ppp项目能通过财承论证的主要依据是当地全部ppp项目每年需要从预算中安排的支出责任占当年一般公共预算支出比例不超过10%。本次统计中，存在多个本级共同支付、多种支付渠道的ppp项目，未按照各本级或各渠道的支出责任分开论证的情况，主要体现在以下方面：

1、对于涉及到上下多级财政部门按照约定比例分别进行政府付费或补贴的项目，未按不同财政本级分别评估每级政府目前全部ppp项目的支出责任情况;

2、跨区域项目未分开评估每个地区财政支出责任是否超限;

3、打包项目未明确子项目对应的政府支出责任;

4、通过政府性预算基金等渠道支出的项目，未说明每年通过各类渠道的支出金额。

(四)财承论证步骤有缺失

21号文明确规定，财承论证是对本级全部已实施和拟实施ppp项目的财政支出责任汇总测算。本次统计发现，7446个项目中72.5%的财承报告能够汇总并计算本项目各财政支出占比，但能够综合考虑本级内其他ppp项目财政支出责任的项目不足五成。同时，在财承论证中还存在以下步骤缺失问题：

(1)在支出测算时，不考虑风险承担、配套投入;

(2)仅有全生命周期内四项支出总数，无分数据;

(3)未分汇总四项支出，无各年政府支出责任总额;

(4)未说明项目起止年份，导致无法将各年支出责任与一般公共预算进行对比;

(5)多个项目通过一份财承报告进行评估，没有对单个项目进行支出测算;

(6)未按21号文要求编制报告，不经详细测算和论述直接得出通过财承论证的结论。

(一)加强数据录入规范化管理

一方面，财政部ppp中心对省级财政部门进行信息填报的培训指导，省级财政部门定期组织对所辖市县的ppp信息录入对口联系人的培训，确保规范录入的操作方式贯彻执行到基层;

另一方面，省、市财政部门在组织每个季度对所辖行政区域内ppp综合信息平台建设的过程中，加强对财承数据录入的规范性审查，对财承数据填报准确、财承报告上传完整的地区，在ppp奖励政策和项目上报优先级方面给予优先考量;对于数据填报错误、财承报告上传不完整的地区，视情节严重予以警告或禁止新入库项目等惩罚。

(二)统筹管理预算支出预测

一方面，建议地方各级财政部门统筹管理本级ppp项目一般公共预算支出预测工作，组织专业机构采用统一的方法和口径，对当年本级一般公共预算支出进行预测，作为当年项目进行财承论证编制的依据，并为调整以往ppp项目财政支出责任提供基础;

另一方面，建议财政部门开展本级ppp项目财承管理专题研究工作。在地方财政与经济社会良性发展的战略格局中,研究ppp模式的推进和支出增长趋势，为财政支出责任评估提供科学依据。

(三)加强各级财政支出责任汇总评估

一方面，提高地方财政部门对财承报告的科学审核能力，确保财承论证的质量。对于由多个财政主体承担支出责任的ppp项目，建议相关财政主体明确各自政府支出责任，并纳入到各自的本级财政预算中。

另一方面，建议各地财政部门建立和完善地方ppp项目名录，为财承编制单位提供参考。同时，选取名录中各行业较为规范财承报告作为示范样本，为同类项目的财承论证提供案例借鉴，更高效地推进各行业ppp项目财承评估规范化。

(四)加强咨询机构管理一方面，以绩效导向、能进能出、动态调整、公开透明的原则，定期公布操作规范、考核良好的咨询机构白名单。各级财政及ppp管理部门在开展财承论证工作和宣传培训时，应优先考量与白名单中咨询机构合作。

另一方面，各地财政部门应加强对咨询服务质量的管理，通过咨询服务合同的条款明确对咨询服务的绩效考核要求。

最后，建议咨询机构建立并形成行业自律机制，加强人员培训，共同维护咨询服务市场秩序，促进ppp咨询服务对各级地方政府的高质量供应。

**会计年终述职报告 销售会计年终述职报告篇十三**

尊敬的领导：

您好！

我协助何总经理分管财务和内控工作，现将一年来的工作情况述职如下。

在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。

在国家审计署的审计过程中，我们全力以赴、自查自改、跟踪反馈、及时协调，保障了审计工作的顺利进行。

一是公司各单位成立了以一把手为组长的组织机构，以财务为主协调办公室，建立了顺畅的沟通机制，及时化解现场审计阶段发现的问题10余项；

二是根据公司审前工作会的部署，及时安排和要求三省公司和机关各处室对照内控制度严格自查，整改不合规范事项200余项；

三是会同三省公司和相关处室联合审查、共同把关审前和审计过程中提报的各项资料；四是针对审计组反馈的32个审计记录，立即组织三省公司财务部门和相关部门认真核对、仔细研究，反复讨论、修改三省公司及各部门的答复，从法律和相关政策法规的角度做出了合理解释。

通过“严格、扎实、细致、周密”的工作，公司接受住了审计署的严格考验，得到了审计组的较高评价。

在核算体系改革方面，以“推进财务和资产7。0系统上线”为重点，组织本部及三省业务骨干，积极学习财务7。0系统的各项管理和操作程序，积极改变核算流程，30人历时一个月，完成了近10万条信息的.设置和账务初始化工作，顺利实现了6。0和7。0系统的并行。并行后的财务核算工作量成本增加，在原本人员偏紧、工作量偏大的基础上，财务人员加班加点、任劳任怨、扎实工作，为进一步提高信息透明度、优化核算流程、提升对基层的监控力度打下了坚实的基础。

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计一季度在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

在资金管理方面，以“降低冗余资金、加强现场稽核”为重点，确保全年无重大资金安全事故。

一是持续推进银行上门收款、pos机推广和银行账户管理，有效降低了在途资金，保障了资金安全，截止底实现上门收款的加油站座数达到1241座，同比增加147座，上门收款率达到87%，同比提高2个百分点，比提高73个百分点；pos机刷卡结算金额为8。9亿元，同比增长8。5倍；清理冗余账户、合并账户39个，账户数量维持在满足生产经营需要的最低限度内。

二是积极贯彻落实资金安全稽查长效机制，各地市公司对加油站资金管理自查面达100%，由省公司组织的抽查和复查覆盖面平均达到60%，并根据板块《xxxx》要求和整体部署，成立了加油站资金专项检查领导小组和办公室，累计检查站库1500余座，检查覆盖面99%以上，发现和整改问题500余项，完成了板块下达的资金稽查任务，得到了西藏公司督察组的高度评价。

在资产管理方面，通过明确转资流程和表单、组织制订预转资单价标准，结合国家审计署的审计结果，督促三省公司进一步提高转资速度，截止底在建工程余额61596万元，与年初相比在建工程占资产总额的比重下降了0。67个百分点。同时，依托资产6。0系统，有效的解决了信息不对称的问题，全年共完成695万元固定资产的内部调拨，完成资产卡片的编制5万余张，充分发挥了存量资产的使用价值。并组织三省公司对各项资产进行了一次全面清查，对盘亏、毁损、报废资产的情况进行了一次细致的摸底统计，确定了符合报废条件的资产335项，为下一步优化资产结构、盘活低效或无效资产提供了数据支持。

一是月度滚动预算和资金联动控制得到进一步加强，三省公司实现了从被动接受到主动执行的转变，有效保障了费用合理、均衡发生，全年费用指标均控制在板块下达指标范围内；

二是通过收集整理第一手资料，深入贯彻上级单位管理意图，预算编制得到了板块领导的高度评价，预算汇报圆满成功。

通过加强协调、强化内部管理、提高税务人员业务素质，取得了较好地成绩。

一是通过努力，实现了湖北地区增值税预征率的再次下降，年节约利税800余万元；

二是通过大力协调，湖北省黄石等地区税务部门纠正了在零售环节按收入比例征收印花税的违规政策，年节约印花税200余万元，摆脱了企业被动纳税的局面，净化了纳税环境，提高了企业在税企分配格局中的话语权；

三是实现了中石油冠名机打发票的使用，为进一步提高内部管理水平、提升企业形象提供了优越的平台，是税企关系的一次历史性突破；四是组织了一次财税大检查，查处整改问题20余项，并根据检查结果制定和下发了发票管理办法，规范了票据的使用，降低了税务风险。

一是进一步充实各级管理机构财务力量。对机关财务处领导岗位进行了充实，同时在条件成熟的地市逐步配备总会计师6人，充实了两级机关财务部门骨干力量，地市营销中心财务队伍进一步发展，基层的财务管理能力不断提升；

二是全年财务系统共参加内外部培训500人次以上，重点是放在资金、资产、税务和财务系统更替等应知应会技能，短期内迅速提高了各级财务人员的职业技能，丰富了财务系统的知识储备；

三是学术理论和实践紧密结合，积极探讨财务管理的热点、难点问题，举办不同层次财务研讨会4次，在湖北财会周刊和中油内部刊物等省部级刊物上发表论文7篇，标志着财务队伍从技能操作型逐步向学术研究型团队转变。

公司内控工作以提升企业管理水平为宗旨，以加强风险管理为导向，以“零缺陷”做为内控工作奋斗目标，不断加大内控执行力度，不断丰富内控检查、测试手段。

一是发布版《内部控制管理手册》，修订和完善满足不同管理层次需求的3个层面96个末级流程。

二是强化宣贯，注重沟通，营造和谐内控环境。举办内控培训班59期，培训2362人次，筛选、整理出与库、站业务密切相关的流程13个并汇编成册。

三是反复测试，严格考核，保持内控体系持续有效运行。先后组织3次自我测试，覆盖面达到44个营销中心。顺利通过了3次管理层和外部审计测试。

在财务工作取得新进展的同时，我个人在政治理论学习和专业知识方面也有了长足的进步。

述职完毕，谢谢大家！

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找