# 酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写(八篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2025-03-08

*酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写一您好!非常感谢酒店领导给予我在这里工作的机会以及在这x年多时间里给我的帮助和关怀!今天我在这里提出正式辞职申请。来到x已x载有余，正是在这里我步入了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。x年多的时...*

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写一**

您好!

非常感谢酒店领导给予我在这里工作的机会以及在这x年多时间里给我的帮助和关怀!今天我在这里提出正式辞职申请。来到x已x载有余，正是在这里我步入了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。x年多的时间里，有过欢笑，有过收获，也有过苦涩。酒店新鲜的工作环境以及和谐的同事关系，能使我在这里安心的工作、开心的学习，然而随着时间的推移，一切微妙的变化着，工作上的不成熟感、面对琐事的烦闷感、生活的压迫感、未来的彷徨感开始让自己焦躁不安。记得有人曾这么说过，工作上如果两年没有起色就该往自己身上找原因了。或许这真是对的，当然我也只能这么或许着，由此我开始了思考，认真的思考。然而我的每一次思考，都会让上帝发笑，且这笑里带着的一丝苦涩不禁让自己害怕，每次思考的结果连自己都感到惊讶——或许腹中所学真的太少，或许自己并不适合这里，并不适合这个工作环境。还记得20xx年来的时候一大群人，而今屈指，寥寥无几，或许走有走的原因，留有留的理由，细想我的原由，还真不知道是什么：或许这个地方是我第一次由学校踏入社会的纽带;或许这个地方曾经让我细细品味过酸甜苦辣;或许这个地方有那么多帮助过我的同事，关心过我的领导;或许这个地方给我留下过很多夹杂琐碎烦恼的美好;或许这个地方只是我人生旅途的一个小小站台……

人总是要面对现实的，曾经一连串的问号：自己的兴趣是什么，自己喜欢什么，自己适合做什么。如今已打破这一连串让人彷徨的问号，是到该做点什么的时候了，家人给我争取的机会是该好好珍惜了，故而确定了辞职的念头，若执着于根本，或为原因者四：

1.有言道，父母在，不远游，期或近之，此为其一也;

2.近三载，困守一岗，虽智不逮，未能尽善，然疲乏之心满矣，窃或离之，亦不可得，然境不合，登大雅难也，余生亦不想混迹于碌碌无为中矣，此为其二;

3.不敢言辞劳苦，但凡琐碎之事，东奔西顾，未曾少安，绩或无表。然至而立不久矣，其岗虽无忧于温饱，然念及日后，禄俸单薄，又何希冀于家之担当，是为其三;

4.混迹现世三载，沌淆求生，然觉腹墨甚少，无从大展，顾需返校求知，此为其四，也为首要矣。

或许只有重新跑入社会去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。从小到大一直过得很顺心，这曾让我骄傲，如今却让自己闷愤不已，如再不破釜，或将沦入另一无法自拔，也许人真的要学会慢慢长大。能为酒店效力的日子不多了，我会站好自己最后一班岗，做好本职工作，尽全力让班组员工平稳、顺利过渡，不至于让酒店工作环节受到影响。

在x的这段时间里，受益实多，在此无以复言，唯多作感谢，徒表我心!愿华天兴旺发达，终开天下!

辞职人：xx

20xx年xx月xx日

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写二**

尊敬的领导：

您好！

从事前台的工作已经有些年头了，在我们酒店前台工作也是收获了挺多的经验，得到了成长和进步，而今自己也是打算去组建自己的家庭，而且也是要离开这座城市了，所以也是无法再继续的为酒店来工作了，打算这月的前台工作做好就走，也是正式的向您来递交这份离职的报告。

生活里，工作也是占了大部分的时间，而我从事前台工作，自己也是在这挺有收获和感慨的`，和同事相处也是不错，也是积极的去和客户做好了服务，得到肯定，自己其实也是挺满意这份工作，在这过得愉快，之前其实也是考虑过在这座城市一直生活下去，但是我也是清楚自己和爱人的能力，想要过得好，并不容易，而且这儿的消费水平也是的确挺高的，让自己也是难以去承受，以后也是会要孩子，读书，很多的事情要去操心，而在这边没有太多的依靠，想要生活满足付出太多了，而家里的情况却是不一样一些，而且消费也是我们可以承受的起的，自己找份工作去做也是可以过得挺好，考虑过之后还是要以家庭为重，今后也是会更多的带着孩子去长大，所以还是决定离开。

每个人都是会有不同的想法去面对自己的家庭和工作的，有些是会以工作为重，但是我个人还是觉得家庭会重要一些，而且也是打算结婚之后要孩子，所以和家里商量之后，自己也是考虑好了，回去，也是自己决定了的，之前其实也是和领导聊过这个话题，自己想好了才正式的来说的，以后做什么工作，暂时我也是不会太清楚，但在这收获的，其实对于我今后也是会有帮助，更多的心思还是会放在家庭上面，自己做了选择也是会去好好的做好，而且回家也是可以多和父母见面，不像在这边，一年也是难得回去一次。不过酒店也是挺照顾我们的，也是让我感受到，酒店真的是一个不错的工作环境。只是目前这个阶段，已经是不合适我了，也是望理解。

回想起进入酒店到而今的工作，我做好了，也是感慨在这和同事们交流，认识了很多朋友，也是看到一些同事离开，有不舍，而今自己要走，会收尾工作去做好，和同事做好一个告别，工作不用操心，我会尽责做到最后一天的。而离开，也是我想好了才来说的，也是望同意。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写三**

尊敬的领导：

您好！

我是xxx，担任的是酒店前台的工作。现在因为一些个人的原因，觉的自己不太适合做这份工作了，所以向领导提出辞职，这是我的辞职报告，希望领导能够批准。

我担任酒店前台这份工作也有将近一年的时间，这份工作主要是服务类型的工作，在刚进入酒店开始工作的时候，我在主管的教导下，认真的学习着相关的知识，酒店前台的工作，主要是接待到访人员，安排顾客在酒店的入住，登记相关的入住信息，解决顾客的一些问题，全面的为顾客提供服务。我在前期认真的学习这些知识，在学习中提高自己的相关的工作能够，因为我学习的就是酒店管理这块的专业，希望通过这个学习和工作的过程，可以更了解酒店的相关情况。

这一年里，我也是勤恳的\'做着自己的前台工作，我自信我的工作是没有出现什么大的问题的，我也得到主管无数次的夸奖，我在工作的时候，对于我的专业理论知识我也没有丢掉，在工作之余，也是继续认真地尽可能多的学习相关的专业知识。可是一年过去了，我还是一个酒店前台，我在工作上没有得到任何的升迁，我也向酒店领导提交过相关的申请书，都没有任何的消息，所以我想了很久，我不想再浪费酒店的资源，也不想浪费自己的时间，所以我提出辞职，希望领导理解吧。

我在酒店工作的一年，我是感恩的，毕竟在这里工作的时间里，我积累了不少的工作经验，也想酒店的一些资深的员工学习了很多，也在工作中将理论和实践相结合了，在这一年的时间里，也提高了自己的工作效率，工作的工程中，也认识到自己的不足之处，对自己的定位也是更加的清楚和明白，这些都是我在这里工作了一年所学到的，所以我还是很感谢酒店这一年来的指导和帮助，同事也感谢在我刚进来时带我的主管，在他的教导下，我也收获了很多，这些都是我的财富，在未来会永远的跟随着我。虽然我现在要离开了，对这里的感激之心我是不会变的。酒店前台的工作也没什么可以交接的，只需要一些简单的电脑操作就行，所以如果领导同意了我的请辞，我会立马离开。最后祝福酒店能够蒸蒸日上，更上一层楼。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写四**

尊敬的领导：

您好!

由于个人原因现需要提出辞职的申请，感谢20xx年以来你们对我的关心和照顾，在这个岗位上我学到很多的东西。

酒店前台员工的服务工作直接关系到酒店的形象，在这一年里我自己也感觉到了很大的变化，虽然不能说是尽职尽责，但是我在工作中一直都提醒自己要注意服务和形象，因为我代表的是酒店，在这个方面经过酒店的培训，我已经做的很到位了。

但同时我也感觉到前台工作比酒店其他岗位有更多的压力，虽然都是直接的对客服务，但是我们还必须时刻注意自己的细节，注意自己的一举一动，因为前台不仅仅是酒店的一名员工，除此之外，我们还需要对酒店的客房进行销售，但是我在这个方面的成绩一直都没有提高，因为我没有销售的技巧，这也说明我不是一个合格的前台，还有很多的工作技能还需要不断提高。酒店对我们的工作格外重视也让我们员工觉得自己的角色对酒店是很重要的，我也把自己看成酒店的一员，尽自己最大的努力尽量不辜负酒店领导的重视和栽培。

酒店对我们前台的要求格外的严格，这些都有利于我们职业素质的提高，我很喜欢这样具有挑战性的工作，也正因为如此我在这一年里认真的工作，你们平时也教导我们只有从事充满挑战的工作，才不会对自己的工作感到麻木和厌烦，我非常赞成这样的观点，但是现在我却因为个人的原因需要辞职了。又到了过年的时间，这个时候也是我最烦恼的时候，因为自己的人生大事还没有解决，为此父母一直都在催着自己回家结婚，同时男方的家里也是同样的意思，回家准备婚事，明年就不是一个人出来打工了，因此我不得不辞去酒店的工作。

辞职人：

20xx年x月x日

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写五**

1、受理电话、传真、互联网等不同形式的客房预定，将订房资料录进电脑并传达给相关部分和岗位;

2、处理销售部或其他部分发来的预定单;

3、及时按工作标准及程序进行预定变更，取消等数据处理;

4、检查、核实当日及越日抵达酒店的预定信息，做好预定预备工作;

5、为客人办理进住登记手续，安排房间，[莲山 课~件]尽可能满足客人的公道需求;

6、为客人办理换房、加床续住等手续;

7、负责保管、制作和发放客房钥匙卡;

8、按规定填写、录进并统计进住散客及团队登记单;

9、保持前台清洁整洁，检查所需表格、文具和宣传品是否齐全，并报告前台领班;

10、认真核对上一个班次输进电脑的客人资料，及时正确的输进当班的客人资料;

11、按规定登记、录进和发送境外客人户籍资料;

12、认真细致做好交工作，保证工作的延续性;

13、协助前台收银员为客人做好结帐工作;

14、完成经理(番禺经理)交办的其他工作任务。

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写六**

尊敬的酒店领导：

您好!

我怀着十分复杂的心情写这封辞职申请。自20xx年到国际酒店前台工作，至今已经x年有余。由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多的机遇和挑战。在这里，见证了酒店改造旧貌换新颜;在这里，参与了酒店的升华蜕变;在这里，也度过了我人生中最黄金的时段。由衷感谢酒店给予我发展的平台，对此我深表感激。

由于我自身经验的局限性，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，为了不因为我个人的原因而影响酒店的外宣水准，经过深思熟虑之后我决定辞去营销部公关策划主管这份工作。我的决定可能会给您带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会在办理离职手续之前完成工作交接，以减少因我的离职而给酒店带来的不便。为了减少对今后工作可能造成的影响，我将继续保留酒店的号码，如果有同事对我以前的工作有相关咨询，我将及时做出答复。

非常感谢您在x年时间里对我的支持和宽容。在酒店工作的这段经历对我而言非常的珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾是国际酒店的一员而感到荣幸。

祝国际酒店领导和所有同事身体健康、工作顺利!

辞职人：

20xx年x月x日

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写七**

经过两年多的学习积累，终于在xx年，开始了人生的一个新的历程——实习。作为文秘专业的学生，我选择了与专业较为接近的的酒店前台接待作为我的实习岗位。

刚到酒店的时候，挺兴奋的，毕竟是第一次真正踏入社会工作，对什么都觉得新鲜和好奇，可当正式上岗的时候，才发现，这份工作很辛苦，但是也让人获益颇多。

前台作为酒店的门面，是最先对客人产生影响并做出服务的部门。一家酒店的效率以及利润的创造，基本上都是从这里开始的。因而，一般来说，酒店对前台的要求都会高一点，通常都会要求英语要过三级。

前台的工作主要分成接待、客房销售、入住登记、退房及费用结算，当然，这当中也包括了为客人答疑，帮客人处理服务要求，电话转接，taxi外叫服务及飞机票订票业务等工作。另外，前台作为客人直接接触的部门，所以客人的很多要求并不会直接向楼层服务员提出，而是选择他们最先接触的部门――前台，因此前台还要作为整个酒店的协调中心进行工作。客人的要求基本都差不多，少个吹风机、缺块毛巾、要个衣架什么的，通常都是琐碎的小事，但也有些客人会无理取闹，比如说订飞机票，客人自己说要订三张去北京的机票，并且客人自己签名确认的，但当我们前台人员帮忙订好机票给客人的时候，这位客人却不承认自己订了三张，要求我们退还多订的机票费用。虽然这件事错不在我们，因为有他自己的签名确认单，但是，大厅经理还是让我们认错，并退还机票钱。当时很气愤，但是，常言道：“顾客就是上帝”， “客人永远是对的”这是酒店行业周知的经营格言，而我已经深深的体会到了。

酒店的前台，工作半次分为早班、中班和通宵班三个班，轮换工作，并一周一休。除通宵班为两人外，早班和中班都各有三人担当。其中一人为专职收银，另外两人按照实际工作量情况分配剩余工作。这样的安排比较宽松，既可以在工作量大的情况下分配为一人收银，一人登记推销，另一人负责其他服务和联系工作。而且还可以缓解收银的压力，让收银可以做到头脑清明，不出错。最重要的是，这样的工作方式，可以很快让新人获得经验，在工作量小的时候由带班同事指导，工作量大的时候又可以更多的吸收经验，迅速成长。

实习是一个很好的平台，让我们对社会有了新的领悟和认识，只有在现实中经历过，才会明白这个社会是如此的复杂，远没有我们想象的美好。在酒店实习期间，曾有一段时间，我发现自己的想法和观点是如此的幼稚，不过后来我就慢慢放开了。在大学里，我们只是一张白纸，只有通过实习才能体味社会和人生，在前台这个不起眼的岗位，我能够感受到社会上的人情事理，我在一点点的积累社会经验和学习处世之道，了解人际关系的复杂，这是整个实习过程中最宝贵的一部分。整个实习历程，我不仅看到自己好的一面，也将我在各方面的缺点与不足毫无保留的放大出来，从而让我关注到自己从不曾注意的东西。

显而易见，前台的工作量是很大的，而且，当酒店接待重要的客人时，通常是经理会千叮咛万嘱咐甚至亲自处理，丝毫不允许疏忽。不得不说，耐心和细心是酒店每个员工都必须具备的东西。虽说酒店里的工作每天都是千篇一律、周而复始的，但是，由于接待的客人大多都是从全国各地前来观光旅游的，因而，可以感受不同的地域有着不同的文化气息，当然，来临安的多是国内游客，所以异国气息甚少。

也许，在外人看来，前台的工作很简单，事实上，这工作的程序复杂繁多，在这说长不长说短不短的三个月里，我发现要做好一项工作，心态必须调整好，无论工作是繁重还是清闲，要用积极的态度去完成我们的每一份工作，而不是去抱怨；当你犯错的时候，要想尽一切办法去弥补你的过失，而不是逃避。要说的是，现在酒店的前台的薪水一般都是底薪加提成的，也就是说，入住的客人多，自己的工资也高，这算是鼓励大家埋头苦干，加班加点也愿意坚持的动力所在。作为一个初出茅庐的新人，我在工作中难免会有犯错的时候，好在经理和同事也没有很责怪，反而给我安慰和鼓励，这让我非常感动，遇到这样开明的上司和同事，可是不容易的啊。感谢一位年长的同事告诉我，不管在哪种环境，都要要记住三点：一、勤快，二、忍，三、不耻下问，我会一直牢记在心的。

实习现在已经结束了，这是一段令人难忘的日子，有欣喜、有汗水、有苦涩，很难用一言两语说清楚。这三个月的时间是短暂的，但过程却是漫长的，我要好好地总结归纳一下，将自己的不足之处进行加强，重新整理自己的信心，迎接新的开端。通过这次实习，我真的学到了很多实际的东西，而这些恰恰是在课堂上所学不到的。

以后的两年，我还将继续在学校中学习，因为下一阶段的学习也跟这份实习工作相关，所以，也为我日后的学习奠定了一定的基础。最后，感谢酒店的所有的同事和经理，谢谢你们对我这两个月的实习期间的关心和照顾，从你们身上，我学到了很，也希望酒店能够越来越好！

**酒店前台辞职报告简单点格式是什么如何写八**

尊敬的领导：

您好，首先非常感谢这一年来您们对我的关心及照顾，让我学到很多也体会很多。由于本人能力有限，很多工作上的疏忽和缺陷您们都能宽容我并时时教导我前进，更是让我由衷的感激。

我在前台服务的岗位上，所做的一举一动都代表着酒店，但是在这一年里，我在思想认识还有实际工作中并没有尽到这个责任。通过认真反思，辞职信主要原因有以下几点：

一、对自己的本职工作操作机械化，不创新求异。

二、工作时工作怠慢，热情度不高。在服务上缺乏灵活信息和主动信息。

三、自身调节力差，情绪化严重。

四、缺乏销售意识和销售技巧，客房信息率低。

五、服务意识淡薄，没有真正的把客人的需求放在第一位。

六、缺乏交流和沟通，信息反馈不及时，导致工作不协调。

七、微机改革之后，缺乏责任心，没有及时的数据统计和信息理。

在这个时候提出这样的申请，我知道让领导非常的为难，我要表示深深的歉意。为了酒店的形象及利益，我选择了离开，希望领导能够予以批准!

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找