# 最新高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标(精选4篇)

作者：星月相依 更新时间：2025-06-15

*高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标一坚持以全面提高全校学生的思想道德素养和文明素养为目标，进一步整合德育资源，构建学校德育体系，以爱国教育、安全教育、养成教育、法制教育、心理健康教育、环境教育等为重点，创建蓬勃向上、文明、和...*

**高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标一**

坚持以全面提高全校学生的思想道德素养和文明素养为目标，进一步整合德育资源，构建学校德育体系，以爱国教育、安全教育、养成教育、法制教育、心理健康教育、环境教育等为重点，创建蓬勃向上、文明、和谐、有序的校园，不断增强我校德育工作的针对性和实效性，确保省级示范高中荣光。

围绕一个中心—“以服务教学为中心”；

抓住两个重点—“加强学生的养成教育”、“加强校园常规管理”。

1、德育队伍建设化。

（1）、以师德建设推动学校德育工作。重点抓好教师群体的道德素养和人文素养，在严格抓学习、纪律、行为规范的前提下，大力提倡情感教育，防止教师简单粗暴的对待学生，坚决杜绝体罚和变相体罚学生的行为。

（2）、加强学校德育工作的组织领导和完善德育工作网络。实行校长全面负责，分管副校长主抓，政教处、综治办组织实施，年级主任、班主任、团干部、心理健康老师、政治老师为骨干，全体教职工为基础共同参与的学校德育工作网络。

（3）、加强政教处德育干部队伍建设和德育理论学习和德育研究，创新性地开展德育工作，以提高工作有效性和针对性。

（4）、配合团委加强团队、学生会干部队伍的建设，注重对学生干部的培养。

（5）、抓好年级委员会、班主任队伍建设。健全和完善《某某学校班主任工作绩效考核方案》，坚持每月至少一次班主任例会制度，每周年级主任例会制度。

（6）、各班要加强班集体建设，尤其加强班级精细化管理，建立强有力的班干部队伍，并根据班级实际制定切实可行的班规、班纪和班级目标、任务。

（7）、配合办公室加强心理健康教育，培养学生健全的人格。邀请专家为学生、家长、教师，特别是高三学生和家长作家庭教育报告会。

2、德育宣传经常化。

（1）、根据《中学生守则》、《中小学生日常行为规范》、《某某学校学生在校一日常规》、《德育读本》等，通过宣传栏、橱窗、标语、黑板报等宣传形式，开展养成教育、爱国教育、安全教育、法制教育、心理健康教育、环境教育，丰富学生的学习生活，陶冶学生的道德情操，增强学生的社会责任感。

（2）、注重学科渗透，提高育人效果。在各科教学计划和教案中具体体现德育内容，做到既教书又育人，真正体现“润物无声”的教育效果，创设“全员育人”的教育格局。

（3）、发掘社会和家庭教育资源，提升教育特色。充分发挥家长委员会的作用。倾听家长的意见和建议，贯彻学校的教育要求；充分利用家长座谈会配合学校教育，形成教育合力。挖掘社会教育资源，在上级主管部门允许情况下有计划的开展校外教育活动，让学生走进社会、融入社会，并在活动的参与、体验中提升素养。

3、德育活动专题化。

德育活动的开展，有利于学生良好行为习惯的养成，我校继续有组织、有计划地开展专题化的主题活动，丰富学生的生活，展示学生的才华，培养学生的能力，陶冶学生的情操。

（1）、开展“行为规范养成教育月”活动。新学期伊始，为了严格学校管理，培养学生养成良好文明的行为习惯、生活习惯、学习习惯，进一步培养、提升学生的道德意识和高尚情操，创建文明健康、温馨和谐的美好校园，在全校范围内集中开展“行为规范养成、终身受益无穷”活动。

（2）、开展法制安全宣传教育。充分利用黑板报、宣传栏、校园广播、师生集会等形式对师生进行法治安全知识教育。

（3）、开展理想、心理健康教育活动。主要以人际关系心理教育、考试心理教育、青春期教育为突破口，让学生形成自我调节的控制能力，正确处理好男、女同学的间的交往。

4、德育常规精细化。

（1）、重视和加强对“问题学生”跟踪帮教工作。

（2）、继续推行“三值日”制度（行政值日、教师值日、学生值日），加强对学生仪容仪表、言谈举止的检查，逐步养成良好的生活习惯、学习习惯、文明礼貌习惯，做到在“严”上下工夫，在“细”上做文章，在“精”上求发展。

（3）、加强常规管理和行为规范教育。

（4）、坚持勤查勤访。全体班主任，要勤到班、勤家访、勤谈心。做到：学生的不良现象，通过谈心去解决；学生情绪低落，通过谈心去鼓励；学生的突出问题，通过谈心去温暖；不做事后“消防员”。

（5）、加强主题班会的开展。

（6）、加强校园环境卫生整洁化。

（7）、加强学生宿舍管理。

5、德育文化阵地化

（1）、加强校园文化建设，做到净化、绿化、美化、教育化。

（2）、举行第五届广播体操比赛。

（3）、举行第六届田径运动会。

6、安全工作责任化

树立“安全无小事，责任重于泰山”理念，

（1）、与某某派出所建立安全教育网络；

（2）、健全各项安全工作制度，做到有预案、有措施。

（3）、健全护校队、应急队等安全工作小分队。

（4）、定期进行安全检查，发现隐患及时整改。

（5）、多途径加强安全宣传与教育

总之，要积极探索新思路、新方法，增强德育工作的稳定性、实效性和创新性，实现学校德育的可持续发展。

**高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标二**

本学年我校共有53个教学班，在校生近5000人，办学规模位居我市高中前列；各项基础设施建设基本满足需要，，特别是新阅览室的投入使用，以及除公寓楼外原有住宿楼的整修，使办学条件进一步改善；校容校貌进一步优化，校园内的硬化绿化、新大门及门外广场的投入使用，彰显学校的品位，提升了环境育人的基本条件。但我们也应看到，随着办学规模的扩大，学生层次参差不齐特别是很大一部分学生学习、生活习惯较差的现状与学校新教师日益增多尤其是新班主任所占比重较大的现实形成的矛盾日益凸显；我们还应看到，我校与兄弟学校的竞争将由办学硬件条件的竞争向办学质量、办学效益上的竞争转移，而这场竞争将更加激烈，也与各位教师的教育教学效果和切身利益关系更为密切。

本学期政教处将结合当前的学校实际，坚持“低进高出，高出优出”的办学目标，在校领导的统一部署下，以《关于加强和改进中小学德育工作的意见》为指导，以现代教育学、心理学理论和《中学德育大纲》为依据，以学校工作计划为指针，进一步加强和完善我校规章制度，全面加强班主任工作，落实常规管理，以务实、创新的精神，提高德育工作的实效，巩固德育工作的成果，为我校教育教学水平的稳步提高保驾护航。

1、学习落实和内化《中学生日常行为规范》和《临颍二高学生奖励与处罚条例》，促进学生文明素养的形成和提高。

2、努力加强德育工作队伍建设，整合学校、社会和家庭的德育力量，形成德育合力，确保管理效果。

3、拓宽德育渠道，充实德育内容，增强德育工作的针对性、实效性。

4、加强自身建设，务实、有效地完成各项德育工作。

1、认真落实政教处德育工作人员的工作职责，定期检查、认真指导，积极协助有关人员作好本职工作。在每学期开学之前，召开政教处德育工作会议，完善政教处内部人员职责分工，并将职责分工安排告知全体教师员工，以便监督实施，提高政教处工作人员的责任心和工作效率。另外要通过不同形式的培训提升政教处工作人员的业务素质及工作能力，使其在工作中敢管、能管、善管，管得有水平，管得有实效。

2、加强年级主抓政教的副主任及班主任队伍的建设，发挥德育工作的核心作用。

（1）布置和指导班主任制定工作计划，定期召开班主任工作会议，交流班主任工作的经验，进一步提高班主任的事业心和责任感。开展班主任“以老带新”结对子活动，促进新班主任尽快成长为独当一面的班级管理人才。指导班主任从四个方面入手开展工作：一是抓主题班会，进行正面教育；二是加大力度进行日常班级管理；三是加强对后进生的转化和优秀生的培养，抓两头，带中间；四是沟通家庭、学校教育，家校联合，共同努力。

（2）继续执行班主任量化评比方案，考评中力求公平、合理，提高班主任工作的积极性和主动性。量化考评由政教处值日教师负责，一周一公布，一月一评比，考评结果存档，年终作为优秀班级、班主任评定的重要依据，此外，对重大违纪违法事件的班级，评优评先实行“一票否决”。

（3）对评定的“优秀班级”、“优秀班主任”，要加强宣传工作。弘扬优秀班级、优秀班主任的先进事迹，树立典型，以榜样引路，营造良好的班级、年级、学校教育的舆论和氛围。主要通过三种渠道：一是，在每年教师节给予表彰。二是，在学校宣传栏展示优秀班级、班主任的风采；三是，利用临颍二高校园网展示优秀班主任、优秀班级的风采。

（4）加强与年级主抓政教的副主任合作，及时发现问题，妥善处理问题。

（５）引导全体教职员工深刻认识我县高中教育激烈竞争的态势，增强危机意识和责任意识。坚持全员、全方位、全过程的大教育观，明确全体教职员工都是学校的德育工作者，要让每一节课，每一项活动，每一次与学生谈话都渗透德育因素，真正做到“教书育人、管理育人、服务育人、劳动育人”。

（６）重视德育科研，加强德育信息化建设。充分利用本校网站资源，面向德育工作人员以及班主任队伍，以“学习、服务、创新、建设”四大理念为指导，宣传政策，反映动态，交流研讨，打造德育工作人员及班主任培养交流的平台。另外要求班主任每学期要撰写有一定质量的德育论文1-2篇及1个班主任工作成功案例，并作好汇编工作。

3、加强对学生会和班干部的培训、培养工作，充分利用学生资源参与管理。

（1）本学期政教处将公开民主竞聘学生会成员，对学生会成员进行具体分工，明确学生会干部的职责，组织卫生、纪律督导队，每天对校园进行检查。切实发挥学生会各职能部门的作用，在实际工作中提高学生自我管理和自我教育的能力。

（2）定期开展对班干部的培养，使之成为班级管理有力助手。班干部作为班级日常学习、生活的组织者和管理者是班级管理的骨干力量，班主任要敢于放手班级工作，加强指导和培养，让班干部组织班级活动，安排班级事务。

学校部门工作计划

1、要切实抓好全体学生，特别是初一年和高一年新生的基础文明习惯教育。利用入学教育和军训的机会，督促学生养成良好的文明言行习惯，通过军训磨炼学生的坚强意志，接受国防教育，提高国防意识。利用班会时间对全校学生进行新的《中学生守则》、《中学生日常行为规范》和《临颍二高学生违纪处罚条例》的教育，规范学生的行为习惯。

2、坚持升国旗教育。

组织学生参加每周一次的升旗仪式，根据国旗下讲话的主要题内容，对学生进行文明习惯，艰苦朴素教育，爱国主义教育，日常行为规范教育，诚信教育，法制、安全教育，感恩教育，公民意识和社会责任感教育，如何做人的教育。

升国旗时的几点要求：（1）、集合速度。要求从音乐响起到音乐结束的时间里，各班必须在指定位置站好，做好升旗准备。（2）、从开始集合到退场结束，必须保证绝对的肃静。（3）、学生会的学生负责检查人数，同时要站在班级后面认真做操。

3、精心安排和组织主题班会。班会要有重点、有记录，充分发挥班委会在学校德育工作中的积极作用，政教处工作人员将进行巡查，并做好记录和根据班主任工作考评条例进行量化考评。

4、依法抓好特殊学生的教育和管理。建立和完善特殊生档案，并对特殊生进行跟踪教育。

（１）政教处、年级主任、班主任，要对学生层层管理，对自己约束不强的学生要做耐心的思想工作，处处渗透有情的德育和德育的有情，对违纪学生要正确批评教育，对严重违纪的学生，要依据《临颍二高学生违纪处罚条例》给予纪律处分，处分分为警告、严重警告、记过、记大过、留校察看，取消学籍六个等级，对学生的处分程序是：政教处、年级主任、班主任共同商议——确定处分等级后报领导组研究决定——审批——将处分决定存政教处。（对警告以上，记过以下的学生政教处只作记录，记大过以上的原则上要进行全校性公布，并记入学生档案）

（2）对处分学生的跟踪办法。被处分的学生，班主任和政教处应密切关注，随时跟踪。被处分的学生期末结束时要到政教处领取一份《被处分学生跟踪签定表》，期末回家后将本人的自我检讨，家长意见写入表中，在下学期报名时交原任班主任评定，再送交政教处，政教处确定是否取消其处分。取消处分决定的仍要经领导组审批后复印，存政教处，没有取消处分的有关材料由政教处继续保留。如果直至学生毕业仍未取消处分的，而该生又还在校读书，则由政教处出面找该谈话，并确定是否缓发其毕业证。

5、加强法制教育。通过法制专题讲座和报告，观看法制教育片，举办专题班会，开辟法制教育专栏（板报）等系列活动，增强学生遵纪教育法和自我保护意识，把普法教育和遵规守纪教育结合起来。

６、利用校园网和黑板报，开展德育教育。一是设立《德育园地》版面，宣传校园内外的好人好事，寻找师生们的闪光点，以表扬为主，充分调动师生的兴奋点，增加他们工作学习的积极性。二是展示先进个人的风采，树立典型，使广大师生学有榜样，追有目标，促使广大师生追求更高的人生价值。

１、加强学生良好卫生习惯的养成。从公德教育入手，培养学生的卫生意识。开学两周内各班要开好一次卫生主题班会，平时加强引导，让学生从思想上提高创造赏心悦目环境的认识。

２、将卫生责任区落实到班级，组织好周一周四大扫除及天天扫活动。

３、完善并严格执行检查与考核制度。检查人员检查时要公平公正，不徇?私情，每周及时总结，考评结果作为卫生红旗发放依据并存档。在检查中存在问题不及时整改的，在考核时可加倍扣分。

４、认真落实学校关于彻底消灭纸屑、废弃物和爱护花草树木的规定，推动学校的环境卫生工作上水平、上层次。

１、继续办好宣传栏、校园广播站等，繁荣校园文化，表彰好人好事，鞭挞丑恶现象，营造浓厚的德育氛围。

２、认真开展重大纪念日主题教育活动，教师节开展“尊师感恩”教育活动，国庆节开展“爱国爱校”等教育活动。

３、突出德育工作的针对性、时效性、实效性，开好几个大型主题班会，如学期初的日常行为规范教育，考试前的诚信教育等，将学校的办学理念和规章制度进行内化，规范学生的行为。

４、协调体育组，组织举办学校冬季运动会。

1、政教处通过各种途径进行宣传通知，以增强学生各种安全防范意识，提高自我防范能力。

2、严格控制外宿证和外餐证的发放。申请人必须持户口本、交费收据、经班主任批准的申请书到政教处办理，不符合条件的一律不办理。

3、发挥保安、门卫的职能作用，把一切的不安定，不安全因素消灭在萌芽状态，作好门卫来访登记，控制外来车辆进入校园。学生出入校园必须有政教处统一签发的通行证。

4、根据本校各个时期实际情况及时制定和完善各项安全保卫制度及各种应急预案和安全负责追究制度。

5、加大力度对校园进行定期和不定期的防火、防电、防盗、防灾害事故的安全大检查，及时报给总务处给予整改安全隐患。

6、学生放假时，安排和组织有关人员到校门口及宿舍进行巡查，以维护学生安全、平安离校回家。

7、实行公寓检查签字抽查制：即每天学生就寝后，各班班主任签字确认本班住宿人数，然后，政教处组织人员对公寓人数进行抽查。

8、医务室要做好学生的防病治病工作，做好学生青春卫生知识宣传和近视预防等工作。

总之，本学期学校德育工作要做到“有布置、有落实、多检查、勤通报”,杜绝形式主义，以收取实效为工作的出发点和归宿点。同时，从我校实际情况出发，积极探索新思路、新方法，增强德育工作的实效性，努力开创我校德育工作的新局面。为优化学校内部育人环境，树立外部良好形象，在与兄弟学校的竞争中处于优势地位，实现二高新的跨越做出最大的贡献。

**高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标三**

以《淮滨高中环境卫生工作条例》为指针，以促进学生的素质全面、健康发展为目标，抓好学校的环境卫生工作，创设洁净美丽的校园环境。

1、健全学校环境卫生工作领导小组，做到分工明确，责任到人。

2、组织全校师生认真学习《学校卫生工作条例》，统一思想，提高认识，明确目标。

3、划分好班级卫生包管区，实行卫生包管责任制。

4、认真搞好室内外卫生，加强检查督促。 具体要求： 教室要求：

(1)课桌椅离黑板两米排放整齐。

(2)讲台上保持干净，物品摆放整齐，讲台内无杂物。

(3)国旗、班牌、班风牌擦拭干净，不积尘。

(4)门窗保持干净。

(5)清洁工具排放在教室右前角或右下角，排放整齐，保持干净。

(6)教室内墙上、窗台上无球印、鞋印，无积尘。

(7)电教用品及摆放的箱、柜保持干净，无积尘。

(8)各班教室外走廊地面保持干净，墙顶、墙面及宣传字画表面洁净，阳台栏杆及侧表面无鞋印、球印，无积尘。

包管区要求：

(1) 包管区域为水泥路面的班级应保证全天整洁干净，无纸屑果壳及其他废弃物（雨天不例外）。

(2) 包管区域为花坛、草坪的班级，应保证花坛内无杂物，基本无杂草，花坛四周瓷砖表面保持干净。

(3) 包管区域为室内及走廊、楼梯等的班级，标准同教室卫生要求。走廊包括墙顶、墙面及宣传字画、阳台栏杆，楼梯包括台阶、扶手及楼梯墙面。

(4)包管区内有宣传栏或橱窗的，应保证其干净无灰尘。 办公室要求：

①地面干净，无纸屑、无杂物、无痰迹、无烟头。

②墙壁、天花板、日光灯管、标语牌等无灰尘、蜘蛛网。

③门窗无积尘，玻璃明亮干净。

④办公室内桌椅整齐，桌面上无杂乱堆放的书本。

⑤作业架上的作业本摆放整齐，无杂物。

⑥清洁卫生工具摆放有序，保持水池清洁，垃圾桶天天清理。

学校统一组织人员进行检查，检查结果记入年级班级量化。

**高中政教处工作计划上学期 高中政教处工作计划和目标四**

1、举止温文得体，不失教师风度，一举一动，一言一行堪为学生表率。

2、遵守社会公德，遵纪守法，遵守学校各项规章制度。

3、在学生、家长和客人面前不嬉戏，不开过头玩笑，不讲牢骚话。

4、在校内外遇到各种冲突时，以礼相待，不做失礼之事。

5、注意个人卫生，办公室物品按要求摆放整齐，室内清洁，不乱扔废弃物。

6、不在教室内、楼道及开大会（含学生集会）时吸烟，不在校园内吸烟，不乱丢烟头。

7、按时到岗，上课时，教师应站立授课，自习课应进行巡视。

8、教职工不请学生为自己服务（购物、洗碗等）。

1、仪表端庄典雅，潇洒大方。

2、衣着整洁、美观大方，不追求奇装异服，不穿露透和过短服装。

3、头发整齐光洁，男同志不留长发，不蓄胡须。

4、不浓妆艳抹，在校内不佩带金银珠宝饰物和其它奇特、大饰物。

5、皮革光洁，其它鞋类干净。

6、不敞胸露怀，不穿无袖背心、裤衩、拖鞋等上班。

7、集会、公开课等大型活动要穿校服。

1、语言恭谦，表情友善和气，以语言表现待人热情。

2、谈吐文雅，不使用粗欲语言，不恶语伤人。

3、谈话语气得体，语调适中，谈话时要注视对方，以示尊重。

4、多用“请”、“谢谢”、“对不起”等尊重性词汇。

1、真诚待人，尊重他人，接待学生家长和来宾，笑容可掬，主动让座，待人热情，不可不不睬。

2、同事间相互尊重别人，和睦相处，不猜忌，不背后议论他人，不传个人隐私。

3、尊重学生人格，不体罚和变相休罚学生，学生致礼时要还礼。

4、课前两分钟到教室门口规范候课。

5、按时参加会议、活动或其它集会，听取别发言，做到专注、有耐心，并做好笔记。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找