# 最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2025-02-28

*最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)一刚刚参加工商工作时，对单位的一切都感到新鲜和好奇!不管是单位的领导还是同事，或是其他的新员工都是那么随和轻切。他们主动的帮助我，给我鼓励，对我如何尽快适应工作与今后的人生发展提出建议!这些都使我充满感...*

**最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)一**

刚刚参加工商工作时，对单位的一切都感到新鲜和好奇!不管是单位的领导还是同事，或是其他的新员工都是那么随和轻切。他们主动的帮助我，给我鼓励，对我如何尽快适应工作与今后的人生发展提出建议!这些都使我充满感激和信心!我们所里人不多，所长是个很随和但是对工作要求严格的人，同事谷丽华对于计算机操作程序烂熟于心，翟高峰擅长查处商户的不规范行为，李保忠在处理和商户之间关系方面很有优势等等，他们身上有很多需要我不断学习的地方，他们也很热情的给我讲工作经验，总之感觉这个团队很融洽。经过半年多的工作经历，让我对工商工作有了新的认识，下面我谈一下自己的心得体会。

一、对工商工作的认识

以前我把工商看做权利部门，认为工商工作，就是一个字“管”，管企业，管工商户，管小摊小贩。但在实际工作中，我深深体会到的工商局更是一个责任部门和服务部门，服务工商户，服务消费者，服务当地经济发展。徐镇工商所是一个基层所，也是一个很有特色的地方，辖区内驻有国家大型企业中原油田采油四厂。徐镇集是濮阳县东南部的集贸中心，集市繁荣，商户云集。徐镇也是濮阳县优质水稻的主要生产基地，发展了一批以“家家宜”米业有限公司为代表的农业产业化龙头企业，徐镇精米、香肠、粉皮等土特产在全县负有盛名。所以这里是开展工商工作特别是“红盾护农”能大有作为的地方。我想局领导把我分配到这里，其用意是让我能从多角多层次的熟悉工商工作、尽快进入角色、开展工作。

作为新录用公务员，就要转变服务意识，当好经济卫士，做好消保\*，把好市场主体准入关，维护市场经济正常运行，带着年轻人特有的青春活力，投入到我们的工商事业当中。

另外，要想做好工商行政工作就要积极主动的管理市场，主动的开展工作以维护社会主义市场经济秩序。因为基层所里的工作比较琐碎，如果不积极主动的找事干，许多时候就只有坐在那里“一杯茶，一张报纸”，一天的时间就过去了。所以只有积极主动的去找事做，才能算是尽职尽责，才算是不辱使命!特别是我们这样才参加工作的人，更不能不思进取、懒懒散散。更不能认为自己有学历、有文凭就当然能干好工作，工作和学校学习毕竟是有很大区别的，只有把学习过的知识运用到工作中，去解决工作中遇到的问题，同时又要通过在工作中发现新问题，学习新的知识，这样才算是适应了工作。

二、加强学习，踏实工作

我作为新录用人员，以前未接触过工商工作，需要一切从头学起。10月份，省局对新录用的公务员进行了为期一周的集中培训活动，通过参加这次培训，让我对工商工作有了一个大致的全面的认识，公平交易执法、商标管理、食品安全监管、消费\*、市场管理、内资企业登记注册、执法办案等方方面面，通过学习与工作中相关的政策、法律常识，积累自己业务知识，通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强全心全意为人民服务的宗旨意识。当然除了参加培训班，在日常工作中还要向书本学，向同事学，向领导学，向我们的服务对象学，才能不断提高自己的综合素质。

这里还要提到我学习态度的转变，之前我一直以为只要现在辛苦一点，把业务知识掌握了，以后就很轻松了。但是参加工作后我发现我错了，因为所里的同事，他的工龄快和我的年龄一样大，他依然坚持学习新的知识，他说：“干我们这行，要涉猎的知识面非常广，还不断有新事物出现，我只有不断的学，才能把工作干好”。我非常感谢这位老同志给我上了一课，在学习态度上，我不能抱着一劳永逸的思法，时代在发展，我需要不断的学习，无论是业务知识的学习，还是思想政治的学习，把学习当做一种生活方式，而且要尽可能的拓展涉猎面，为以后的工作奠定良好的基础。

目前我的工作是协助其他同事完成工作任务和一些没有分配分工的琐碎事务，一般情况下，我是待着工商所大厅内，接待消费者投诉和商户咨询营业执照办理问题，填写台账，整理档案等。在农资检查，食品安全检查等专项检查时期，因为时间紧、任务重，人手有限，我也需要和所里专门负责市场巡查的男同事去各个村里走访，抽检化肥，写责令整改通知书，指导和督促商家建立食品和农资经销台帐等，这些工作都是一些看起来细小而且不易见到成效的事情，“勿以善小而不为”看似容易，做起来难，在我缺少工作\*，松懈下来的时候，同事们意味深长的告诉我：“做我们基层工商工作的，所做的就是琐碎的事情，看起来微不足道，实际上正是因为我们加强了巡查，才能震慑不法分子，遏制不法行为的发生，维护消费者的合法权益”，使我感受到作为工商人的职业自豪感，也深刻的体会到工商工作的重要性，促使我积极投身到工作中去，认认真真、踏踏实实的做好每一件事。

三、以人民公仆的标准严格要求自己

人民公仆对我们来说是一个耳熟能详的字眼，可以脱口而出，但是却从来没有思考过它的真正内涵以及它对公务员工作的深刻意味。入职半年多以来，形形色色的人与事已经见到了很多，大多数的领导与同事都实践着为人民服务这一要求，在自己的岗位上兢兢业业的作出自己的贡献。作为一名新入职的公务员，全心

全意为人民服务应该是我工作的根本和出发点，为此我会勤勤恳恳，踏实工作，回答群众询问和办理业务时耐心细致，积极主动，热情服务，并不断增长知识，提高技能，做一个不断进取、与时俱进的新时代公务员。同时，在工作中我会廉洁自律、严格执法，坚决打击一切违法违规分子，维护广大人民群众的利益。

四、需要改进的地方

这半年多来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足。比如处理问题有时还存在畏难情绪，尤其表现在和一些难缠的工商户打交道的时候，总想着尽快处理掉，给自己少一些麻烦;对工作有时不够及时主动，只满足于完成领导交给的任务，说一步走一步，未把工作做实、做深、做细;学习业务的自觉性不高，特别学习的内容缺乏系统全面性，搞实用主义，用到什么法律法规才学什么;有时对前来办事的群众，未能一次给其解释清楚，结果让工商户要多跑一趟，既耽误了时间，又损害了我们工商部门的形象等等。

在以后的工作中，要不断认识自身改进自身。一是要端正态度、提高认识。不能把“为人民服务”只停留在一个口号阶段，作为一名工商工作者，需要认清自己的位置，明确工作的职责，时刻牢记“服务发展”这一主题，以便民、为民、服务于民作为自己工作的出发点和落脚点，充分认识行政执法工作对维护市场经济秩序健康发展、保护消费者合法权益的重要意义，牢固树立监管也是服务的思想，始终坚持执法围绕发展转，服务贯穿执法中，以服务经济发展为最终目标，为我们的工商事业贡献自己微薄的力量。二是要认真钻研、不断学习。自觉刻苦地钻研业务知识，努力提高自己工作的能力。热爱本职工作，在工作中注意讲究方法，重实际，开拓创新，积极进取，灵活运用合理的方法和措施，开展工作，处理问题，把工作能力提高到一个新的水平。遇到问题时要善于思考，思考的越深入，目标就越清晰，做起事来就越到位，越能产生事半功倍的效果。在平时的工作中要把好的工作经验进行阶段性的总结，遇到的问题多和同事们交流、请教。三是要求真务实，提高效率。提高自身素养，提高工作主动性，强化服务意识。在日常监管中要认清和找准加强行政执法办案工作的着力点，拓展执法视野，加大执法力度，对日常监管中出现的新问题要及时汇报，多和同事们沟通，善于总结和学习好的工作方法，从而提高工作效率。

以上就是我的工作心得体会，我想在今后的时间里，我会以百倍的\*、青春的热血、无私的胸怀、毕生的精力投入到工作中去，扎根工商、奉献工商。

**最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)二**

xx年初，作为一名新入职的员工，我开始了在xx公司的全新发展。虽然是新人，但能在这里释放自我，努力和同事们一起拼搏，有了很多收获，更有了很多心得，回顾这几个月，我逐渐成长，但依然有很多不足，现结合swot做以下盘点。

一、优势strengths

no.1，真诚。都说90后一代个性张扬，这没错，我在国外留学的两年间，让自己的个性更加鲜明，但所有的个性都离不开最基本的一项，就是做人做事够真诚，这是我最为骄傲的资本，我绝对认同的是“生命诚可贵，爱情价更高，若为真诚故，二者皆可抛”。

no.2，乐观。作为一名年轻人，我的人生信条绝对是人生乐观而为，世事皆为人贵。人的心理状态决定着人生的走向，无论是生活，还是工作，绝对是问题多多。“问题不会灭亡，只能自己变强”，世事难料，必须乐观处之。

no.3，创造力。留学生活让我的人生多了一道印记，感受到了来自异国的思想之大不同。这也在一定程度上培养了我的创造能力，这是一种生活的态度，更是一种追求的体现，我就是我，一种不一样的烟火。

二、劣势weaknesses

首先，显而易见的一点劣势，缺少实际工作经验。在过去的几年一直在学校学习经验但书上学到的和实际工作的毕竟两样，理论知识没有经过亲自验证便没有足够自信，不能很好的将理论与实践相结合，并达到预期的目标。

其次，专业基础知识不够，知识面狭隘。大学本科学的并不是对口专业在专业性方面欠缺，而书面知识与工作实际有一定差距且长久的不用某些方面的知识导致基础知识有些遗忘；知识面的问题是平时接触的常用工作内容有限，去学习了解的往往就也比较有针对性，比较局限，没有比较全面的去了解学习大方面的知识内容。

再次，个人性格原因，性格相对比较内向，而由于基础欠缺自信心不够；特别是在与客户沟通的过程中会比较拘谨，与新朋友熟悉的速度慢。

最后，在办事过程中考虑不周到没有抓住重点。对接设计图过程中，由于环节上的疏忽，导致设计过程出现反复，工作整体考虑欠佳，遗漏情况偶有发生，这都直接影响到工作的效率。

三、机会opportunities

首先，机会来自于公司对于新人的培养以及公司前辈对于新人的教导。公司愿意给新人学习的机会，而同时前辈也愿意教，对于各种问题的请教大家都愿意讲解并帮助。而在前辈的帮助中，自己要注意记录并牢记复习而不是就同一个问题反复寻求帮助。

其次，信息化的时代许多案例、资料在网上都有相关资料教学；而在市图书馆也有许多相关书籍供免费阅读，在平时的闲暇时间可以多学习补充专业基础知识，强化能力给自己充电。

四、威胁threats

首先，威胁来自于外部“新鲜力量”的压力，大基数的人口压力导致面临的强大的竞争压力，特别是大学扩招后每年毕业人数都在持续增长，毕业人数的增长速度高于需求的增长速度，同等学历的`竞争者增多，而马上19年全新的一届毕业生毕业后原本的优势也已不再，所以需要加快成长的速度。

其次，威胁来自于行业的压力。行业在跟随着时代进步，与此同时对能力的要求也更加提高了。在追赶专业性的时候更要注意新知识新方法的吸收，不能局限于旧的知识而忽视新的技术的实践应用。

此外，威胁来自于对自身的定位不清楚。相比于刚来的时候虽然很多方面已经接触，且有了一定的了解，但对于细致的内部原理明白，很多事都处于探索阶段，没有明确的短期目标，缺少明确的短期目标对于学习的速度会相对较慢。在接下来的过程中，要更全面的接触到并发现自己不明白不清楚的问题，并做一个知识的梳理总结发现欠缺的地方，由此设立一个短期目标可以以周或者是月为单位来一步步了解增加知识的广度。

**最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)三**

首先，欢迎您加入长春市晨曦商务有限公司。为了让您在入职前能更好的了解公司对新员工的一些基本要求，使我们在今后的合作中轻松愉快，请您仔细阅读以下条款：

一、新入职的员工必须完整的填写好员工入职档案表，出示所有有效证件原件交验。并将以下材料交至人事部门:

1.身份证复印件一份；

2.最高学历、学位证书相关证书及复印件；

3.一寸免冠照片三张；

新员工入职必须保证所填写的档案内容及提交的所有证件、资料均真实有效，否则公司可随时解除劳动关系，由此产生的经济及法律责任由个人承担。

二、工作时间：

上午08：20——11：30；下午13：00——17：00（以完成当天工作为前提）试用期员工每周六个工作日，周日休息。

三、新入职员工必须严格遵守公司的各项制度、流程。

四、新入职员工必须遵守公司保密制度。如有违反，一经发现，将严肃处理。

五、根据公司规定，新入职员工有一周的观察期。一周之内（含一周）主动离职者，公司不予发放薪资。

六、凡已入职的员工，在一周观察期过后，试用期内辞职的必须提前一周提交书面辞职报告并办理工作交接手续。未办理工作交接或工作交接不全面的，公司不予结算当月工资。

七、新入职的员工对公司的管理等各方面有不解之处，可以向直接上级或人事部门咨询。

再次欢迎您成为晨曦的一员，因为有了您的加入公司的明天将会更加辉煌！

本人对以上《新员工入职须知》清晰了解，并保证一定会严格遵守公司的相关管理制度，如有违反愿意接受公司的相关处罚。

新员工签名确认：

年月日

**最新新入职员工岗前培训心得体会(推荐)四**

尊敬的各位领导，各位前辈：

大家好!

我叫\_\_\_，家在甘肃天水，今年刚刚从\_\_师范大学法学专业毕业。

能够应聘到国虹工作我倍感荣幸，而能来到采购部工作，我不明白用哪些更恰当的词语来表达自我的欣喜之情。

首先，请允许我借这次机会表达对各位领导的谢意，谢谢你们能给我这个什么都不懂的毛头小子一次如此之好的学习与锻炼的机会。

其次，我刚刚离开大学，对公司的规定、公司所要求的人际关系、公司所要求的潜力等等的掌握程度几乎为零，所以在以后的工作中，还请各位领导和前辈能够多多指教，多多包涵!

最后，我很想很想用最短的时间让自我适应这个环境，掌握作为一名采购员所务必具备的潜力，为这个部门，为公司尽自我的一份力。我不怕吃苦，我也愿意吃苦，如果以后有哪位前辈有什么需要我去做，我不敢说能做到您所要求的标准，但我保证在我的潜力范围内做到最好。

我的新入职自我介绍就到那里，真诚的谢谢大家!

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找