# 关于新员工转正总结(六篇)

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2025-04-17

*关于新员工转正总结一首先，我们真诚欢迎所有新员工加入xxx，成长中的租赁合同房的大团队。我是人力资源部的xx。我很荣幸。我负责今天的训练。希望能得到大家的支持与合作！谢谢大家！从今天起，你成为xxx集团的重要成员，你是注入公司的新鲜血液，你...*

**关于新员工转正总结一**

首先，我们真诚欢迎所有新员工加入xxx，成长中的租赁合同房的大团队。我是人力资源部的xx。我很荣幸。我负责今天的训练。希望能得到大家的支持与合作！谢谢大家！

从今天起，你成为xxx集团的重要成员，你是注入公司的新鲜血液，你也是公司的未来。希望你能和这个大家庭的每一个成员互相尊重，互相理解，互相学习。在这里，公司的各种培训不断得到提升，无论什么岗位，都有同样的提升机会。xxx为优秀员工提供了很好的平台和发展空间。骄傲与这个重要的任务交织在一起。xxx困扰着这个职业。我们参加了这项新员工培训的研究。让我们以虚心的心态向每一位讲师学习，为以后的工作打下坚实的基础。

我们小组要求每个人都以高标准、高质量和创造性的态度履行自己的工作职责，高度认可市场部营销人员的工作职责。要在做精细化、专业化、优秀化的工作上多下功夫，多主动，多想办法。装备动力师的岗位责任，会抛去急功近利的假象，脚踏实地的从每一个细节每一个部位做起，耐心等待，持之以恒，用沙筑塔。

我们公司一直追求客户满意，你在工作中的一言一行代表的是我们公司的形象，而不仅仅是你自己！我们要以“积极、热情、主动、快速、正确、安全”的行为准则来完成这项工作。小学教师个人校本培训综述

我们渴望看到你有诚实的品质，热情的态度，顽强的意志，礼貌的言行，快速的效率，创新的想法和合作的团队精神，在公司的大舞台上发挥好你的作用！

我们相信公司会因为你的帮助而越来越好！“xxx”将成为名牌，在社会上享有很高的声誉。同时你也会有所收获和提高！

让我们一起努力！

谢谢大家！

**关于新员工转正总结二**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家下午好！

今天很高兴在这里能与各位新员工见面，与同事们交流，首先，我代表会员部并以我个人的名义，对各位新同事表示热烈地欢迎和亲切的问候！欢迎大家能加入cc clubc这个大家庭，成为这个大家庭的一员，工作是人生一个新的起点，你们的人生将掀开崭新的一页。

我先自我介绍一下：我叫大卫，会员部总监；是来自江西山区的农村孩子；我从学校毕业，就开始我的打工生涯，我做过糕点学徒，自己也与人一起投资面包店，一个偶然的机会让我接触夜店工作，我先后在福建福州风暴迪吧任职吧员，后晋升为领班；诺亚方舟旗下的新偶像酒吧任职领班；北京蓝黛俱乐部任职领班后晋升为见习主管；北京今日良缘百度酒吧主管；江苏无锡乐巢会酒吧主管后晋升ktv经理；无锡美丽会任职营业部总监；常州芭芘任职总经理助理；现任职cc club会员部总监，负责管理和带领会员部配合各部门，做好对客服务、接待、充值工作，为公司稳固客户尽自己的一份力。

我在这我与大家分享一个真实的故事；在我老家有一个人，他因为先天原因导致的身材矮小，又驼背，还站不直；说难听一点就是怪物，在当地有很多人在议论和笑话他，那他作为茶余饭后的消遣对象，有一次有人当着他的面笑话他，他没有生气，而是说了一句话：牛是不是又高又大？他只能吃草还要耕田；蚊子小不小？他还能吸你的血；他现在的生活在当地算好的，取得老婆是我们镇上最漂亮的；这各故事给我的启示：一个人不管多么有天赋或有多少缺陷，请大家一定要记住，你都拥有一项天生的才能，那就是只要自己努力、勤于学习，都会在某个方面取得进步。美好的生活就会到来。今天我们虽然只是作为一名基层员工，但只要我们努力在不久的将来，大家就会在各个地方发光。

我希望各位能够在各自的岗位上发挥自己的聪明才智，干一爱一行、精一行，以一流的服务回报公司、回报客户。正所谓天道酬勤，我也衷心希望你们能够勤奋工作、诚实做人、敢为人先，尽快适应新环境、进入新角色。我相信cc club在董事会的指导、总经理黄总的带领下、各位同事的共同努力下，公司强劲的发展势头和良好的工作氛围，能够为大家提供施展才能的广阔舞台，我也希望大家能够珍惜人生事业发展的大好机遇，脚踏实地、恪尽职守，在工作实践中迅速成长，早日成为公司建设和发展的栋梁之才！让我大家一起为了cc club成为引领娱乐行业的先锋，让cc club在中国的各个城市绽放，我们一起携手共进，共同奋战！创作美好的未来！

最后祝愿我们大家工作顺利！身体安康！

谢谢！

**关于新员工转正总结三**

尊敬的各位领导，各位新员工们：

首先我代表贝德乐公司的全体同仁对新同事的加入表示最热烈的欢迎！

其次。有付出才会有回报，有忠诚才会有信任。贝德乐公司会为大家提供一个公平、公开的竞争环境，致力于为大家搭建一个没有天花板的舞台，只要你有能力，只要你能为贝德乐公司的发展做出贡献，只要你为贝德乐公司付出了长期的忠诚，那么，贝德乐公司就一定会记住你，她一定会给你所希望的薪水及荣誉！

第三，我们向普天之下有志之士打开一扇永不关闭的成功之门，我们希望更多的优秀人才加盟贝德乐公司，共建贝德乐公司，向着“立团队志气，创销售楷模”这一宏伟目标迈进！

第四，我希望每一位新同事能尽快地融入贝德乐公司，成为贝德乐公司密不可分的一分子，同时也希望您在贝德乐公司的工作能够胜任、愉快及满意。

最后，我也热切地期望：

您因贝德乐公司而自豪，贝德乐公司因您更精彩！

谢谢大家！

**关于新员工转正总结四**

1.目标

1.1达成对公司文化、价值观、发展战略的了解和认同。

1.2掌握公司规章制度、岗位职责、工作要领。

1.3提高员工的知识水平，关心员工职业生涯发展。

1.4提升员工履行职责的能力，改善工作绩效。

1.5改善工作态度，提高员工的工作热情，培养团队精神。

2.职责

归口管理、统筹规划，各实施部门(指业务、职能部门和下属分公司)各司其职，员工个人主动配合，齐抓共管，共同完成培训任务。

2.1培训管理中心职责：

2.1.1根据公司的发展规划制定公司教育培训战略规划和实施纲要。

2.1.2制定员工职业生涯发展规划，并形成实施方案，督促各部门和子公司贯彻落实。

2.1.3根据公司年度工作计划、各项考核结果和各部门提出的培训要求，分析培训需求，并统筹安排，形成中短期培训计划。着重组织实施管理干部培训、业务骨干培训。

2.1.4负责培训资源的开发与管理。

2.1.5根据公司培训工作开展情况，做好培训项目和重点培养人才的培训档案的建立与管理工作。

2.1.6开展培训的效果评估工作。

2.2公司各专业部门和各子公司职责：

2.2.1根据工作需要，结合本专业、本部门、本系统员工需求，向培训管理中心提出培训要求，按培训管理中心的培训计划组织实施培训工作。

2.2.2负责向公司提供本部门相关专业的培训师和教材。

2.3员工个人的职责：

员工享有参加培训的权利，也有接受培训和培训他人的义务。员工除了积极参加公司和各部门组织的各项培训外，重点在提高专业知识、工作技能和综合素质方面进行自主学习，同时对自己的职业发展做出具体规划，并在直接领导和公司主管部门的指导下实施。

4.几种主要培训的操作规定

5.入职培训、在职培训、调岗培训的操作细则

5.1入职培训：每个新员工进入公司后所接受的首次培训，包括通用知识的培训和专业知识培训。通用知识培训由培训管理中心(及各子分司行政部，下同)主持;专业知识由用人部门主持。

5.1.1通用知识培训

① 具体内容包括：公司管理制度(上班时间、打卡规定、请假规定、缺勤处理、加班管理、假期管理规定、薪资结算方法、员工奖惩条例、消防知识培训)，企业文化，公司发展历程和发展方向，公司领导介绍，组织结构以及跟相关机构职能介绍，职工的权利和义务介绍。

② 待这些内容讲解后，再由新员工进行相互讨论或者向培训管理中心进行咨询。 5.1.2专业技能培训

① 培训知识包括：新员工将要从事的岗位《职位说明书》、部门职能、本部门相关工作流程，注意事项、操作规程等业务密切相关知识。

② 新入职对象为聘任公司中层以上岗位的，专业培训由培训管理中心提供相关资料学习，或由分管领导培训。

③ 指导老师对新员工进行操作指导，按照由浅入深，循序渐进的步骤逐渐熟悉工作，直至能够独立操作为止。

④ 在新员工满月考察时，新员工要向部门提交入职培训总结，部门转交培训管理中心门存档备案。试用结束时在提交转正申请报告中要做进一步的工作汇报。以作转正考核依据。

5.2调岗培训

5.2.1 干部调岗入职培训：培训对象为已在公司工作的，拟聘为中层以上管理岗位的人员。培训项目有：

① 将要从事岗位的《职位说明书》、部门职责、相关工作流程、注意事项，操作规程、制度等。

② 管理理念、沟通技巧，领导技能、决策能力、素质要求等方面的培训，一般由总裁、分管领导负责培训，有条件的采用外聘讲师或者送外培训。

5.2.2 普通员工调岗培训，其培训程序参照5.1入职培训中的专业技能培训

5.3在职培训

在整个年度内的各个不同时期，根据工作的需要和业务的发展状况，进行的业务、技能水平提高式的培训，由各级培训管理中心管理部门统筹策划和执行。

5.3.1各级培训管理中心在每年的12月通过培训需求调查，收集培训项目，培训的范围包括：领导与管理、财务与决策、人力资源管理、市场与营销、职业素养、问题的处理等等。

5.3.2培训项目收集后，进行全面的分析，结合公司发展方向作出年度培训规划，拟定年度培训计划表，确定各培训项目的内部讲师，一般由专业业务部门负责人进行授课。

5.3.3按照工作需要，安排具体的培训项目和培训时间，发放到各部门和内部讲师手中。

5.3.4每个讲师收到培训计划后，要在自己负责的培训实施前的一个星期将培训讲义制定好，并提交培训管理中心管理。

5.3.5在培训前，培训管理中心把讲义按照培训参加人员进行分发。

5.3.6培训完成后，培训管理中心发放《内部培训评估表》进行培训效果调查。 5.3.7每次培训后培训管理中心对于每个受训者进行培训档履历更新。

5.3.8培训管理中心对每次的培训项目进行总结，向上级提交总结报告(子公司行政部向总经理和培训管理中心报告，培训管理中心汇总后向总裁报告)。

6. 培训效果评估

培训结束后，培训管理中心向接受培训的学员发放《内部培训评估表》，收集培训反馈信息，并进行整理，以便对培训工作进行指导。

**关于新员工转正总结五**

各位新员工们：

大家好！

我是xxx，首先，我代表分公司全体员工，对各位新战友选择xx分公司、来到xx分公司表示热烈的欢迎！作为一名在公司工作十多年的老员工，借此机会，我想就责任、学习、成长三方面谈一些看法，与大家进行交流和分享。

首先关于责任。任何人做事都必须要担负责任。再过几天，在座各位将会奔赴不同的项目，从事不同的岗位。但我希望无论大家从事什么样的工作岗位，都要对自己的工作负责！现阶段，公司现在处于快速上升时期，它的发展、壮大，需要有一批爱岗敬业、忠于职守、勇于担当责任的人！我希望你们就是这批有责任感、使命感的人！同时，有责任的人能得到他人的尊重和信赖，能得到更多发展的机会，也更能在自己的岗位上有所作为。

其次是关于学习。随着公司升级为xx二级单位，公司将进入发展的快车道，掌握与公司的跨越式发展相匹配的知识和技能，是我们在公司走向成功的必要条件之一。各位新员工入职之后，公司将会为大家打造良好的学平台，为大家 提供一系列的培训，让大家快速成长。但仅靠公司为大家提供的知识，是不够的。我希望在座各位能树立“活到老，学到老”的学习观念，保持高度的学习热情，在工作中能向施工现场学习、向前辈和老员工学习、向工作本身学习，从而快速完成自身角色转变和掌握基础工作技能；在工作之余能坚持自主学习、不懈学习，广泛学习各种知识，特别是前沿的管理和技术知识，使自己能够跟上公司发展的步伐，为今后的职业发展做好知识储备。

最后，关于成长。

“一万小时定律”指出：

“人们眼中的天才之所以卓越非凡，并非天资超人一等，而是付出了持续不断的努力。只要经过1万小时的锤炼（如果每天工作四个小时，一周工作五天，那么成为一个领域的专家至少需要十年），任何人都能从平凡变成超凡。

”可见，真正决定一个人成就的，不是天分，也不是运气，而是严格的自律和高强度的付出。现阶段，你们已经站在职场的同一起跑线上，在这场历时几十年的比赛中，可能有人会一路顺风、有人挫折不断，但无论谁想取得最终的胜利，实现个人的成长和成功，都需要有坚忍不拔、持之以恒的毅力。在成长的道路上，不一定会有鲜花与美酒，但一定伴有寂寞与荆棘，关键是在于谁能坚持到峰回路转的那一刻——蜗牛同样能问鼎金字塔之巅！xx分公司的新战士们，你们满怀憧憬，来到这里，就是期望能在这片土地上施展自己的抱负、实现自己的理想；xx分公司敞开胸怀，张开双臂，欢迎你们的到来，并热切期待你们带来的新思维、新气象，我们殷切希望你们扬起理想的风帆，投身xx行业，经风沐雨，茁壮成长。相信你们能很快适应环境，融入团队，在现实中找准自己的位置，实现人生的价值，为中建钢构xx分公司品牌增光添彩！xxx最后祝愿大家能在xx分公司开心工作、用心成长、舒心生活！

**关于新员工转正总结六**

领导们，新同事们，朋友们：

你们好！

今天，我们在这里举行特别会议，热烈欢迎新同事加入我们普通公共工程设备的大家庭。您将与我们携手共进，同心同德，为我们朴素的公共工程设备创造美好的未来。在此，我谨代表公司领导和全体员工，对您的加入表示热烈的欢迎！我向你的父母和家人致以亲切的问候和衷心的感谢！感谢您对我们公司的支持和信任！

同志们，你们有些人是刚毕业的学生。进入社会后，经过慎重选择，他们把自己的第一份工作和青春梦想交给了我们的企业；有的在外地努力多年。为了有一个更稳定的工作生活环境，为了更好的照顾家庭，回到家乡，他们选择我们公司作为自己人生的新航标，开始自己人生的新航程；有人经过亲戚朋友的推荐介绍，选择了有志之士，为我们企业的熔炉奉献自己。太感谢了！

同志们，我们企业成立于19xx年，到现在已经22年了。因此，我公司有着悠久灿烂的历史背景，深厚的企业文化，独特的企业优良传统，中国大多数民营企业的共性，同时也在打造自己的企业特色。希望你抛开急功近利的幻想，学习日本人的踏实和德国人一丝不苟的敬业精神。想要提高福利待遇，只有专注于有限的工作面，才能熟能生巧，取得成功。

在现代社会，随着科学的快速发展，掌握某种技术是非常困难的。如果你想什么都懂，什么都做，说明你什么都不精通。你应该非常认真地对待你手中的任何工作，努力工作，并有一种天然的兴趣。逐渐积累你的记录。系统分析地提出你的建议和意见。草率的建议对你来说是不负责任的，浪费了别人的时间，尤其是新员工。不要一开始就下车。

要深入具体地分析实际情况，找出各个环节存在的问题，找到解决办法，脚踏实地，一点一滴地去做，而不是哗众取宠。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找