# 2025员工正式转正申请书范文10篇

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2025-06-18

*20\_员工正式转正申请书范文10篇（实用）在法律不断完善的社会中，大家每个人都可能要用到申请书，申请书是平时提出请求的一种书信。那么大家知道正规的申请书怎么写吗?下面是小编整理的关于20\_员工正式转正申请书范文10篇，欢迎阅读!20\_员工正...*

20\_员工正式转正申请书范文10篇（实用）

在法律不断完善的社会中，大家每个人都可能要用到申请书，申请书是平时提出请求的一种书信。那么大家知道正规的申请书怎么写吗?下面是小编整理的关于20\_员工正式转正申请书范文10篇，欢迎阅读!

**20\_员工正式转正申请书1**

尊敬的领导：

我叫\_\_，于\_\_年7月23日进入公司，根据公司的需要，目前担任业务员一职。初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快忘记了这种担心。

本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务;专业和非专业上不懂的问题虚心向领导及同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特别的感谢我们的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好与大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的富士达中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。富士达公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

**20\_员工正式转正申请书2**

尊敬的领导：

您好!

首先感谢您给我到\_\_公司从事网站策划工作的机会，对此，我感到无比的荣幸和激动。我于～年6月10日成为公司的试用员工，3个月试用期已将满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事一些自己力所能及的事情，解决公司的电脑故障;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我深知作为一名策划，不仅需要有耐心、细心，还要具有较强的责任心，能够为自己所承认的工作负起全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质和专业素质，力争使网站的质量登上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我本人一定能做到这些。

总之，在这3个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。\_\_×公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。这是我的第一份工作，这几个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

**20\_员工正式转正申请书3**

尊敬的公司领导：

你们好!

我叫韩飞，与　　入公司三个月来，本人工作认真、细心具有较强的责任心和进取心，勤勉积极，工作热情高;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，团队协作能力强，能够完成领导交付的工作，不管是在文稿处理上还是在建筑材料送检上都能按时完成，积极学习新知识、技能、注重自身发展和进步。

三个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下不足：

1、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

2、工作主动性还是发挥的不够，对工作的预见性和创作性不够，离领导的要求还有一定的距离。

3、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向老同志们学习，我相信凭着自己的责任心和信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在精神、思想境界、还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书4**

尊敬的领导：

我于20\_\_年10月20日进入本公司，成为公司试用员工，试用期为3个月。根据公司的规章管理制度，现申请转为公司正式员工。

因公司需要，目前在公司担任专职司机一职，负责公司后勤服务工作。本人工作认真、负责，具有较强的责任心和进取心，乐于与他人沟通，有较强的团队协作能力。能完成领导交代的各项工作任务。和公司同事相处融洽和睦，并能积极完成部门领导与负责人交给的其他各项工作。

在工作期间，我严格遵守公司各项规章制度及岗位职责，做到随叫随到、服从安排、听从指挥，自觉维护公司及个人形象。确保安全出车，文明驾车，并建立“行车万里，安全第一”的责任目标。在行车期间，自觉遵守交通规则及行车路线，并经常保持车辆完好与整洁。

在这短短的3个月试用期内，公司同事之间相互帮助、相互学习、团结友爱。在这样的氛围中工作，使我以更积极地心态投入到每天的工作中。我愿与同事共同努力，为公司的发展尽献自己绵薄之力。

在此，我提出入职转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书5**

尊敬的领导：

我于20\_\_年9月8日成为单位的试用员工，到今天已经三个月了，试用期间已满。在这段时间里，我努力工作，坚决完成领导交给我的每一项任务。根据单位的规章制度。现申请为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作就是驾驶员一职，通过锻炼，我熟悉了驾驶员的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同事主动为领导分忧。如有不懂的问题虚心向同事们学习请教。不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为单位做出更大的贡献。

初入单位，难免出现一些小差小错需要领导纠正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑的更全面。在此，我要特地感谢单位的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给予提醒和纠正。

单位宽松融洽的工作气氛，积极向上的精神，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快的与同事门成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方。处理问题的经验方面有待提高，团队协作能也需要近一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到了单位的迅速发展，我深深的感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和单位一起成长。

在此提出入职转正申请，恳求领导给予我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好本职工作，同单位一起创造美好的未来!

此致

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书6**

尊敬的领导：

我于20\_\_年x月x日进入公司担任办公室文员一职，负责办公室行政内勤的相关工作，到目前已有1个月时间，根据工作状况，现申请提前转正。办公室涉及到公司各部门的沟通、协调工作。

在这1个月里，我在办公室的工作具体有、

1、档案管理。在相关领导的指导下，完成了对公司的文档、资料，进行了整理、归档，并录入电子版表格，以便查询和管理。

2、日常电话接听与回复。每一天根据业务单位、上级主管部门电话、传真、邮件等状况，及时向办公司、总经理、相关部门汇报状况，并按办公室、总经理、仓储部解决方案，及时回复各业务单位、主管部门，尽快解决问题。

3、相关文件起草与编写。起草与编写公司第一季度自查报告、药监局现场检查后整改报告;高新技术企业认定申请材料部分资料起草与编写、公司安全月报表资料起草与编写;培训中心相关制度起草与编写、著名商标认定部分资料起草与编写。

4、相关网络填报工作。网络填报安全检查月报表、职业病危害年报表;及时跟进云南标准化管理信息系统云木香标准化种植审批进度并汇报审批状况;关注工信局、财政厅、农业厅网站并及时汇报相关项目或政策。

5、参加上级主管部门组织会议并按要求填报相关文件。参加县创卫办组织的动员大会并传达会议精神;参加市工商局、县环保局关于开展群众教育实践活动意见征集会议;按要求填报市人力资源和社会保障局、市工商局、县工信局、安监局、环保局等主管部门关于开展群众教育实践活动意见调查表。

6、协助办公室主任搜集材料整理电子文档。搜集整理云木香标准化种植相关资料复印并汇总成电子文本以备用。

7、补充完善相关存档资料。根据县创卫办要求完善20\_\_年公司创卫资料;根据GMP要求完善20\_\_年培训档案，规范培训计划、培训实施及培训考核、效果评估等一系列培训资料管理;分类汇总安全生产档案，完善公司安全生产台帐。

8、协助其他部门工作。协助财务部第一季度药材盘点;协助财务部打印销售订单。

9、其它文字录入工作。

10、其它各部门主管领导交办的临时性工作。

11、坚持节约原则控制办公用品成本。送外文件正规纸张双面打印，内部用资料废纸打印;随手关电;电脑不用时持续待机节能模式或关机。一个月的时间转瞬即逝，我已融入公司的工作氛围，此刻已经能够处理好本岗位的日常工作及其它相关工作，能够较快的进入到工作主角当中，这与公司的领导和同事给我的帮忙和指导分不开，个性感谢杨凤群主任、王碧峰主任、史廷建经理、赵锡祥副总、王学诚总经理等领导及同时对我工作的指正和帮忙。

当然，工作中难免出现一些小的差错需要领导和同事指正，这些经历也让我不断地积累了经验，在处理各种问题的时候思考的更全面，防止在以后的工作中发生类似的失误。来到那里工作，我收获最大的莫过于对工作的执着和热情，在以后的工作中我将继续提高自己，为公司的发展作出自己应有的贡献。在此提出x月x日予以入职转正申请，恳请领导给我继续锻炼，实现理想的机会。

我会用谦虚的态度和饱满热情做好本职工作，为公司创造价值，为自己展开完美的未来。恳请领导给予批准。

此致

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书7**

尊敬的酒店领导：

您好!

我于20\_\_年x月 \_\_ 日成为酒店餐饮部的试用员工，到今天试用期有一个多月，根据酒店的规章制度，现申请转为酒店正式员工。

作为一个刚接触这行的实习生，初来酒店，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是酒店宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了酒店的工作环境。我深知作为酒店的一员，不仅需要有耐心、细心，还要具有较强的责任心，能够为自己所做的工作负全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为酒店做出更大的贡献。

当然，刚开始在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门经理也及时给我指出，促进了我工作的成熟性，今后在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特别感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我在工作中出现的失误做出的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这段时间的工作历程让我学到了很多，感悟了很多。传菜是酒店对客人服务的窗口，一言一行都代表酒店，接待酒店的客人要以礼相迎，接听电话要态度和蔼，处理菜单、对号入座事务更要认真仔细，容不得半点差错，对待同事要虚心真诚……点点滴滴都让我在工作中不断学习在学习中不断进步。看到了酒店业务的不断发展完善，深感骄傲，在今后的工作中，我会更加努力提高自己的业务服务水平和修养内涵，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现价值的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为酒店创造价值，同酒店一起展望美好的未来!

此致!

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书8**

尊敬的领导：

我于20\_\_年\_\_月\_\_日进入公司，根据公司的需要，目前担任(保安队长)一职，负责(公司治安管理)工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，能确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽和睦，有信心配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自20\_\_年\_\_月工作以来，一直从事(保安队长)工作，因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况。马上进入工作，对本职位工作有如下-体会：

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指正，促进了我工作的成熟。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。

公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就像是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的(公司名称)中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这(两)个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。(公司名称)公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

**20\_员工正式转正申请书9**

尊敬的公司领导：我于20\_\_年X月X日进入公司，根据公司的需要，目前担任\_\_一职，负责\_\_\_\_工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

**20\_员工正式转正申请书10**

尊敬的领导：

我于20\_\_年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任\_\_一职，负责\_\_工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

**20\_员工正式转正申请书范文10篇**

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找